



Chromebox for meetings

Manuel de l'utilisateur

F9152

Seconde édition / Janvier 2015

INFORMATIONS SUR LES DROITS D'AUTEUR

Aucune partie du présent manuel, y compris les produits et logiciels qui y sont décrits, ne peut être reproduite, transmise, transcrive, stockée dans un système de base de données, ni traduite dans aucune langue, sous une quelconque forme et par tout moyen, hormis la documentation conservée par l'acheteur à des fins de sauvegarde, sans la permission expresse de ASUSTeK COMPUTER INC. ("ASUS").

ASUS FOURNIT CE MANUEL "TEL QUEL" SANS GARANTIE D'AUCUNE SORTE, QU'ELLE SOIT EXPRESSE OU IMPLICITE, COMPRENANT MAIS SANS Y ÊTRE LIMITÉE LES GARANTIES OU CONDITIONS DE COMMERCIALISATION OU D'APTITUDE POUR UN USAGE PARTICULIER. EN AUCUN CAS ASUS, SES DIRECTEURS, CADRES, EMPLOYÉS OU AGENTS NE POURRONT ÊTRE TENUS POUR RESPONSABLES POUR TOUT DOMMAGE INDIRECT, SPÉCIAL, SECONDAIRE OU CONSÉCUTIF (INCLUANT LES DOMMAGES POUR Perte DE PROFIT, Perte DE COMMERCE, Perte D'UTILISATION DE DONNÉES, INTERRUPTION DE COMMERCE ET ÉVÉNEMENTS SEMBLABLES), Même SI ASUS A ÉTÉ INFORMÉ DE LA POSSIBILITÉ DE TELS DOMMAGES PROVENANT DE TOUT DÉFAUT OU ERREUR DANS CE MANUEL OU DU PRODUIT.

Les produits et noms de sociétés qui apparaissent dans ce manuel ne sont utilisés que dans un but d'identification ou d'explication dans l'intérêt du propriétaire, sans intention de contrefaçon. Toutes les marques mentionnées dans ce manuel sont la propriété de leur propriétaires respectifs.

LES SPÉCIFICATIONS ET INFORMATIONS CONTENUES DANS CE MANUEL NE SONT FOURNIES QU'A TITRE INFORMATIF, ET SONT SUJETTES À CHANGEMENT À TOUT MOMENT SANS AVERTISSEMENT ET NE DOIVENT PAS ÊTRE INTERPRÉTÉES COMME UN ENGAGEMENT DE LA PART D'ASUS. ASUS N'ASSUME AUCUNE RESPONSABILITÉ POUR TOUTE ERREUR OU INEXACTITUDE QUI POURRAIT APPARAÎTRE DANS CE MANUEL, INCLUANT LES PRODUITS ET LOGICIELS QUI Y SONT DÉCRITS.

Copyright © 2015 ASUSTeK COMPUTER INC. Tous droits réservés.

CLAUSE DE RESPONSABILITÉ LIMITÉE

Des dommages peuvent survenir suite à un défaut sur une pièce fabriquée par ASUS ou un tiers. Vous avez le droit à des dommages et intérêts auprès d'ASUS. Dans un tel cas, indépendamment de la base sur laquelle vous avez droit de revendiquer les dommages et intérêts auprès d'ASUS, ASUS ne peut être responsable de plus que des dommages et intérêts pour les dommages corporels (y compris la mort) et les dégâts aux biens immobiliers et aux biens personnels tangibles ; ou les autres dommages et intérêts réels et directs résultant de l'omission ou de la défaillance d'exécuter ses devoirs légaux au titre de la présente Déclaration de Garantie, jusqu'au prix forfaitaire officiel de chaque produit.

ASUS n'est responsable et ne peut vous indemniser qu'au titre des pertes, des dégâts ou revendications basées sur le contrat, des préjudices ou des infractions à cette Déclaration de Garantie.

Cette limite s'applique aussi aux fournisseurs d'ASUS et à ses revendeurs. Il s'agit du maximum auquel ASUS, ses fournisseurs, et votre revendeur, sont collectivement responsables.

EN AUCUNE CIRCONSTANCE ASUS N'EST RESPONSABLE POUR CE QUI SUIT : (1) LES REVENDICATIONS DE TIERS CONTRE VOUS POUR DES DOMMAGES ET INTÉRêTS ; (2) LES PERTES, OU DÉGâTS, A VOS ENREGISTREMENTS DE DONNÉES ; OU (3) LES DOMMAGES ET INTÉRêTS SPÉCIAUX, FORTUITS, OU INDIRECTS OU POUR N'IMPORTE QUELS DOMMAGES ET INTÉRêTS ÉCONOMIQUES CONSÉCUTIFS (INCLUANT LES PERTES DE PROFITS OU D'ÉCONOMIES), ET CE MÊME SI ASUS, SES FOURNISSEURS OU VOTRE REVENDEUR SONT INFORMÉS D'UNE TELLE POSSIBILITÉ.

SERVICE ET SUPPORT

Visitez notre site Web multilingue sur <http://support.asus.com>

Table des matières

À propos de ce manuel	4
Contenu de la boîte.....	5
Faire connaissance avec votre Chromebox for meetings	
Caractéristiques matérielles.....	8
Avant	8
Côté gauche	9
Arrière	10
Utilisation de votre Chromebox for meetings	
Mise en route	14
Connecter un périphérique d'affichage au Chromebox for meetings	14
Connecter le haut-parleur	15
Connecter la webcam	16
Connecter le récepteur de la télécommande	17
Connecter l'adaptateur secteur au Chromebox for meetings	18
Allumer le Chromebox for meetings.....	20
Configurer votre Chromebox for meetings	
Préparation de votre ordinateur pour la visioconférence	22
Pré-requis	22
Configurer votre système	24
Enregistrer votre appareil	27
Effectuer un appel vidéo	30
Initier un appel vidéo.....	30
Quitter un appel vidéo	30
Gérer les appareils et les salles	31
Dépannage	
Dépanner un problème	40
Aide et assistance.....	40
Appendice	
Consignes de sécurité.....	42
Notices réglementaires	44
Contacter ASUS.....	50

À propos de ce manuel

Ce manuel offre une vue d'ensemble des caractéristiques logicielles et matérielles de votre ordinateur, et est constitué des chapitres suivants :

Chapitre 1 : Faire connaissance avec votre Chromebox for meetings

Ce chapitre détaille les composants matériels de votre Chromebox for meetings .

Chapitre 2 : Utilisation de votre Chromebox for meetings

Ce chapitre offre des informations sur l'utilisation de votre Chromebox for meetings .

Chapitre 3 : Configuration de votre Chromebox for meetings

Ce chapitre offre des informations sur la configuration de votre Chromebox for meetings pour les visioconférences.

Dépannage

Ce chapitre offre des instructions sur la résolution de problèmes pouvant survenir lors de l'utilisation de votre Chromebox for meetings .

Appendice

Cette section inclut un certain nombre de notices relatives à la sécurité .

Messages

Pour mettre en valeur les informations essentielles offertes par ce guide, les messages sont présentés de la manière qui suit :

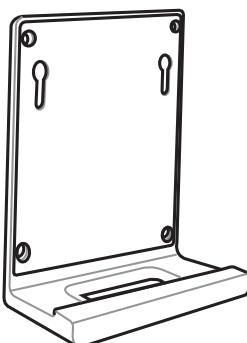
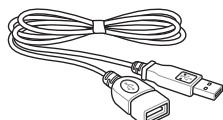
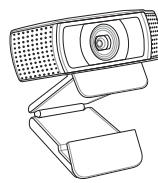
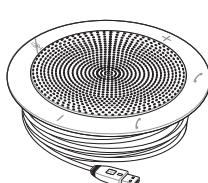
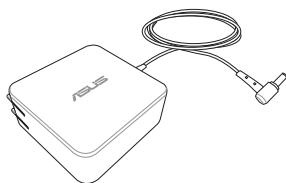
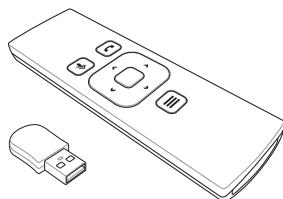
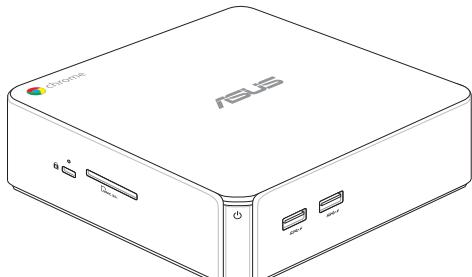
IMPORTANT ! Ce message contient des informations vitales devant être suivies pour compléter une tâche.

REMARQUE : ce message contient des informations et des astuces additionnelles pouvant vous aider à compléter certaines tâches.

Avertissement ! Ce message contient des informations importantes devant être suivies pour garantir votre sécurité lors de l'exécution de certaines tâches et de ne pas endommager les données de l'ordinateur portable et ses composants.

Contenu de la boîte

La boîte de votre Chromebox for meetings contient les éléments suivants :



*Le type d'adaptateur secteur fourni peut varier en fonction du pays ou de la région d'achat.

REMARQUES :

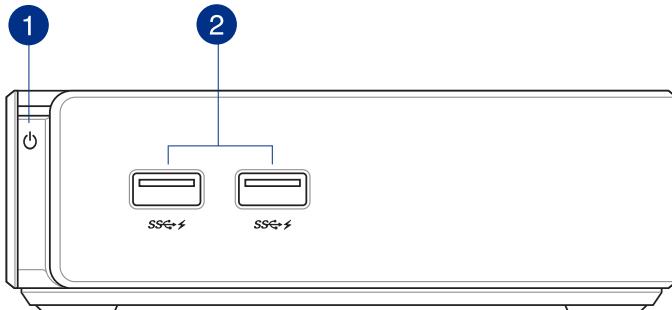
- Si l'appareil ou l'un de ses composants tombe en panne dans des conditions d'utilisation normales, et ce lors de la période de garantie, rendez-vous dans le centre de service ASUS le plus proche de chez vous munis de la carte de garantie pour une prise sous garantie de votre ordinateur.
 - La disponibilité de certains accessoires peut varier en fonction du modèle de Chromebox for meetings et du pays ou de la région d'achat.
-

1

*Faire connaissance avec votre
Chromebox for meetings*

Caractéristiques matérielles

Avant



Bouton d'alimentation

Le bouton d'alimentation permet d'allumer, d'éteindre ou de verrouiller le *Chromebox for meetings*.

Lorsque vous êtes connecté, appuyez sur ce bouton pour verrouiller votre *Chromebox for meetings*. *La saisie d'un mot de passe est nécessaire pour déverrouiller l'ordinateur.*

Dans l'écran de connexion ou dans l'application Hangouts, appuyez sur ce bouton pour éteindre votre *Chromebox for meetings*.

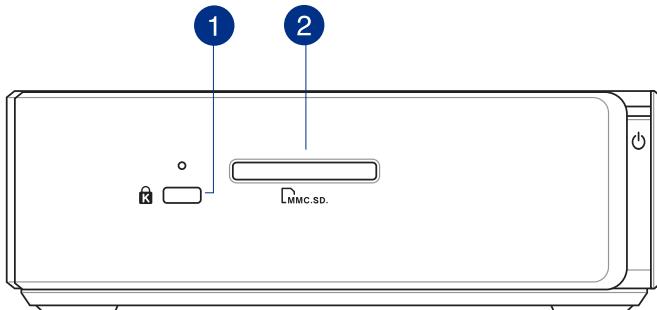


ss

Ports USB 3.0

L'interface USB 3.0 (Universal Serial Bus 3.0) offre des taux de transfert de données pouvant atteindre jusqu'à 5 Gbit/s et est rétro-compatible avec le standard USB 2.0. Ces ports prennent également en charge la technologie Battery Charging 1.2 permettant de charger rapidement la batterie des dispositifs USB compatibles.

Côté gauche



Fente de sécurité Kensington

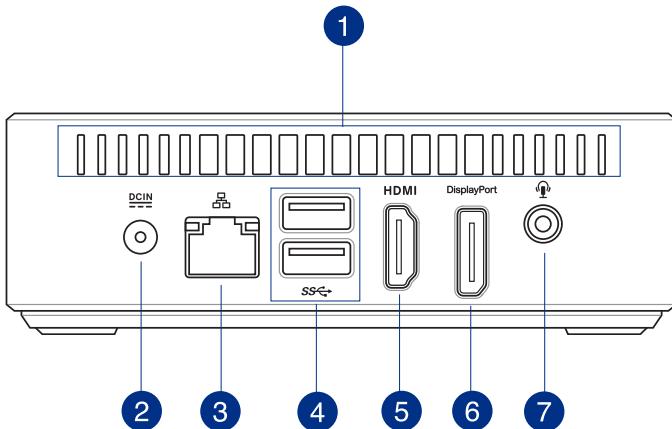
La fente Kensington® permet de sécuriser votre *Chromebox for meetings* à l'aide des produits de sécurité compatibles.



Fente pour carte mémoire

Le lecteur de cartes mémoire intégré à votre *Chromebox for meetings* prend en charge les cartes mémoire aux formats MMC/SD cards.

Arrière



1 Orifices de ventilation

Ces orifices permettent à l'air frais de pénétrer le châssis et de refroidir le *Chromebox for meetings*.

IMPORTANT ! Assurez-vous qu'aucun objet ne bloque les fentes d'aération pur éviter d'éventuelles surchauffes.

2 DCIN

Prise d'alimentation

Branchez l'adaptateur secteur sur cette prise pour convertir le courant alternatif en courant continu. Le courant passant par cette prise permet d'alimenter l'ordinateur. Utilisez toujours l'adaptateur secteur fourni pour éviter d'endommager l'ordinateur.

AVERTISSEMENT ! L'adaptateur peut atteindre une température élevée lorsque celui-ci est relié à l'ordinateur. Ne couvrez pas l'adaptateur et tenez-le éloigné de vous lorsque celui-ci est branché à une source d'alimentation.

3



Port réseau

Insérez un câble réseau (RJ45) sur ce port pour établir une connexion à un réseau local.

4



Ports USB 3.0

L'interface USB 3.0 (Universal Serial Bus 3.0) offre des taux de transfert de données pouvant atteindre jusqu'à 5 Gbit/s et est rétro-compatible avec le standard USB 2.0.

5



Port HDMI

Ce port est destiné à la connexion d'un périphérique externe lui-même doté d'une interface HDMI (High-Definition Multimedia Interface). Il est compatible avec le standard HDCP permettant la lecture de disques Blu-ray et de tout autre contenu intégrant un verrou numérique.

6



DisplayPort

Ce port est destiné à la connexion d'un périphérique externe lui-même doté d'une interface DisplayPort et offre une sortie vidéo en haute définition sur un périphérique d'affichage externe tel qu'un moniteur d'ordinateur ou un téléviseur.

7



Prise audio 2-en-1 : sortie casque / sortie audio

Cette prise est utilisée pour connecter la sortie audio de l'ordinateur à des enceintes amplifiées ou un casque.

2

***Utilisation de votre Chromebox
for meetings***

Mise en route

Connecter un périphérique d'affichage au Chromebox for meetings

Vous pouvez connecter le *Chromebox for meetings* à un écran externe ou un projecteur par le biais des interfaces de connexion suivantes :

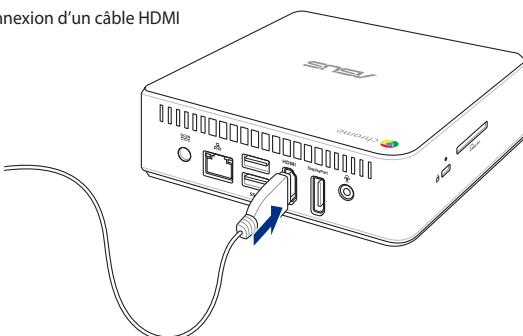
- Prise HDMI
- Prise DisplayPort
- Prise DVI (par le biais d'un adaptateur HDMI-vers-DVI)

REMARQUE : les adaptateurs HDMI-vers-DVI sont vendus séparément.

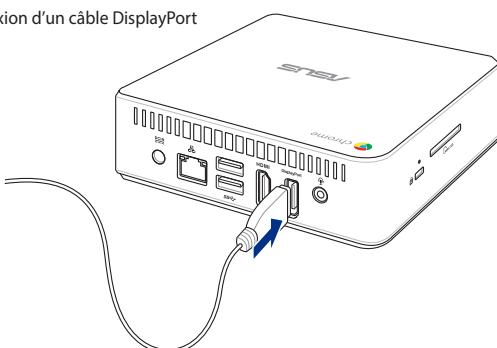
Pour connecter un dispositif d'affichage externe à votre Chromebox for meetings :

Connectez un câble d'affichage à la prise HDMI ou DisplayPort.

Connexion d'un câble HDMI

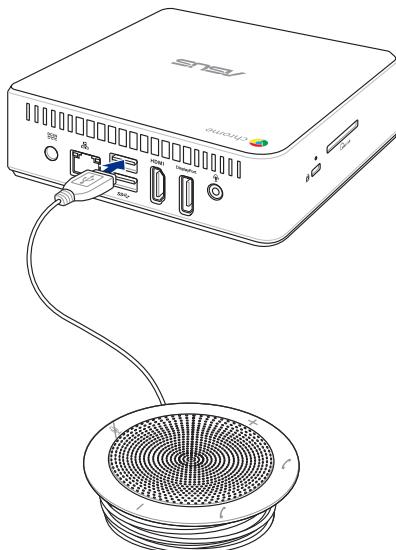


Connexion d'un câble DisplayPort



Connecter le haut-parleur

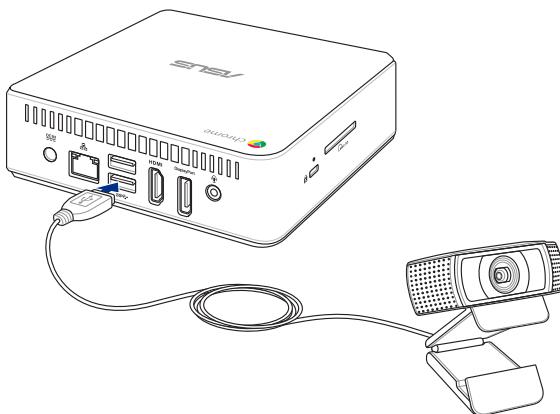
Vous pouvez connecter le haut-parleur par le biais de l'un des ports USB 3.0 disponibles de votre *Chromebox for meetings*.



REMARQUE : consultez le lien suivant pour plus de détails sur le haut-parleur : http://www.jabra.com/products/pc_headsets/jabra_speak_410_series/jabra_speak_410_ms.

Connecter la webcam

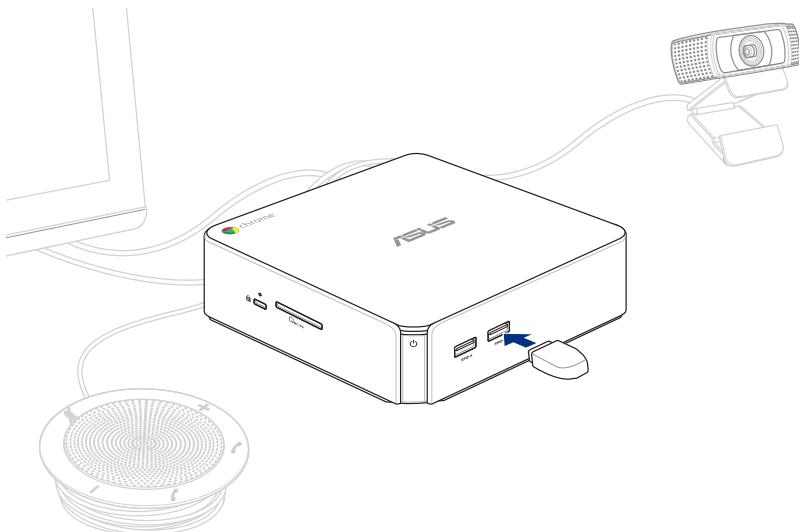
Vous pouvez connecter la webcam par le biais de l'un des ports USB 3.0 disponibles de votre *Chromebox for meetings*.



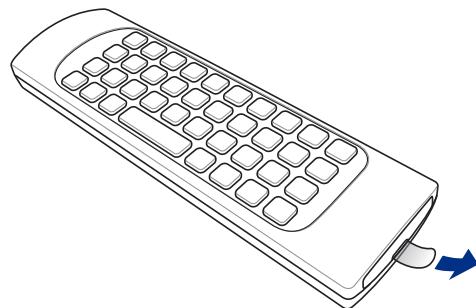
REMARQUE : consultez le lien suivant pour plus de détails sur la webcam : <http://www.logitech.com/assets/45920/hd-pro-webcam-c920-quick-start-guide.pdf>.

Connecter le récepteur de la télécommande

Insérez le dongle dans l'un des ports USB 3.0 situés en façade de votre *Chromebox for meetings*.



Retirer le film de protection de la télécommande



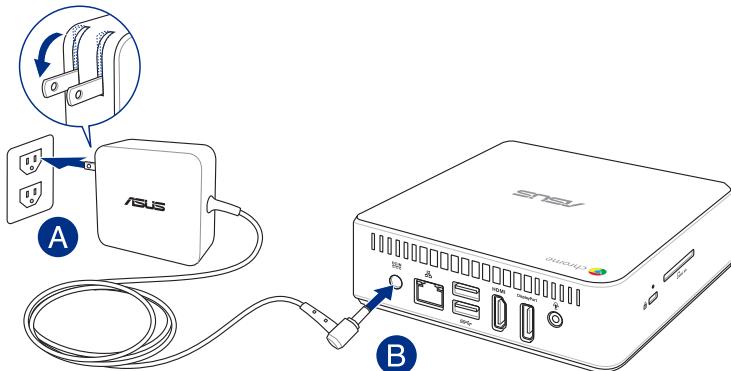
REMARQUE : le récepteur et la télécommande ont été jumelés en usine et ne requièrent normalement aucune configuration supplémentaire avant d'être utilisés pour la première fois.

Connecter l'adaptateur secteur au Chromebox for meetings

Pour connecter l'adaptateur secteur à votre Chromebox for meetings :

- A. Branchez le cordon d'alimentation sur une prise électrique fournissant un courant compris entre 100V et 240V.
- B. Connectez l'adaptateur secteur à la prise d'alimentation du *Chromebox for meetings*.

REMARQUE : l'apparence de l'adaptateur secteur peut en varier en fonction du modèle et/ou du pays ou de la région d'achat.



IMPORTANT !

- Il est fortement recommandé d'utiliser le cordon d'alimentation et l'adaptateur secteur fournis, et d'utiliser une prise reliée à la terre lors de l'utilisation de votre Chromebox for meetings.
 - La prise électrique doit se trouver à proximité du Chromebox for meetings et être aisément accessible.
 - Pour déconnecter le Chromebox for meetings de sa source d'alimentation, débranchez l'adaptateur secteur de la prise électrique.
-

REMARQUE :

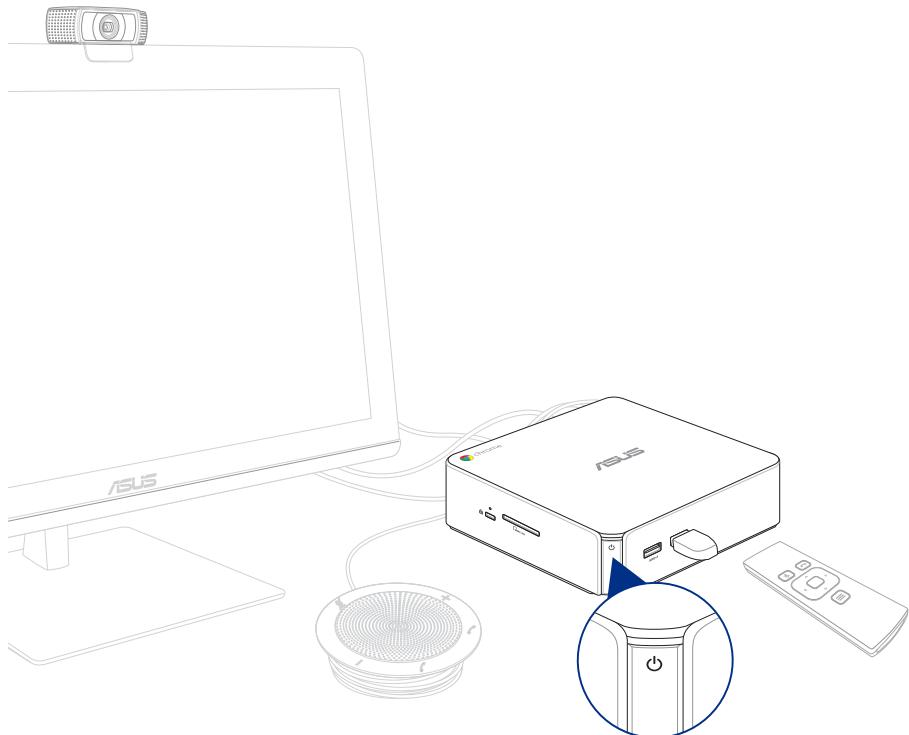
Informations relatives à l'adaptateur secteur :

- Tension d'entrée : 100-240Vca
 - Fréquence d'entrée : 50-60Hz
 - Courant de sortie nominal : 3,42A (65W)
 - Tension de sortie nominale : 19Vcc
-

Allumer le Chromebox for meetings

Appuyez sur le bouton d'alimentation pour allumer votre *Chromebox for meetings*.

IMPORTANT : vérifiez que tous les périphériques connectés (haut-parleur, webcam, récepteur de télécommande) ainsi que l'adaptateur secteur sont correctement branchés avant d'allumer votre *Chromebox for meetings*.



3

Configurer votre Chromebox for meetings

Préparation de votre ordinateur pour la visioconférence

Pré-requis

Taille et agencement de la pièce

Votre ordinateur *Chromebox for meetings* a été conçu pour une salle de conférence de 3 à 6 personnes, toutefois celui-ci fonctionne correctement dans les salles de 2 à 10 personnes. Il est recommandé d'utiliser une pièce dotée d'une table longue, avec le moniteur placé en bout de table (optimal), ou d'une table ronde. Il n'est pas recommandé d'utiliser votre *Chromebox for meetings* dans des pièces de type "salle de classe".

La pièce doit disposer des éléments suivants :

- Prise réseau Ethernet (destinée aux connexions réseau filaires)
- Prise électrique

Réseau

Votre *Chromebox for meetings* prend en charge les réseaux filaires et sans fil. Les pré-requis réseau sont similaires à ceux dédiés à l'application Hangouts. De plus, une bande passante d'au moins 1 mbps ou 2 mbps (en amont et en aval) est recommandée pour les visioconférences en groupe.

ASTUCE : les connexions réseau filaires offrent une meilleure qualité audio et vidéo.

Espace

- Pour l'ordinateur *Chromebox for meetings*, un espace d'au moins 50 mm x 145 mm x 145 mm (H x P x L) est nécessaire.
- Pour le haut-parleur, un espace d'au moins 55 mm x 140 mm x 150 mm (H x P x L) est requis pour placer l'appareil sur une table ou le monter sur un mur.
- Le crochet de fixation universel de la webcam lui permet d'être placée sur la plupart des moniteurs d'ordinateur.

Périphérique d'affichage

Votre *Chromebox for meetings* fonctionne avec les moniteurs, téléviseurs et projecteurs LCD, LED et plasma. Le périphérique d'affichage doit être doté d'une prise d'entrée HDMI ou DisplayPort. La résolution d'écran doit être d'au moins 1280 x 720 pixels. Pour une qualité vidéo optimale, nous recommandons une résolution de 1920 x 1080 pixels.

Le dispositif d'affichage peut être placé sur une table ou monté au mur/plafond (pour les projecteurs). Le montage du dispositif d'affichage au mur requiert toutefois que vous perciez des trous et que vous dissimuliez les câbles sur le mur. Si vous possédez un système de visioconférence existant, il est possible que vous puissiez le réadapter pour l'utilisation du *Chromebox for meetings*.

Placement du haut-parleur

Le meilleur emplacement du haut-parleur varie en fonction de la taille et de l'agencement de la salle de conférence :

- Dans les salles pour lesquelles les participants sont assis à l'extrême de la salle face au dispositif d'affichage, il est recommandé de placer le haut-parleur au bout de la table la plus proche du boîtier *Chromebox for meetings* et du périphérique d'affichage.
- Dans les grandes salles pour lesquelles les participants sont assis autour d'une table, indépendamment de l'emplacement du dispositif d'affichage, il est recommandé de placer le haut-parleur au centre de la table.

Interfaces de connexion et accessoires

En fonction de votre agencement, les éléments suivants peuvent être requis :

- Câble Ethernet CAT5e destiné aux connexions réseau (inclus)
- Kit de fixation mural pour boîtier *Chromebox for meetings* (inclus)
- Câble d'extension USB dédié à la webcam et pour les distances supérieures à 1,5 m (un câble inclus)

- Câble d'extension USB dédié au haut-parleur et pour les distances supérieures à 90 cm (un câble inclus)

ASTUCE : si un câble d'extension est à la fois requis pour le haut-parleur et la webcam, vous pouvez faire l'achat d'un câble supplémentaire.

- Couvre-câbles, si nécessaires, pour la fixation murale

REMARQUE : les couvre-câbles destinés à la fixation murale ne sont pas inclus et doivent être achetés séparément.

IMPORTANT : le câble fourni et destiné à la webcam est d'une longueur de 1,5 mètres. Celui destiné au haut-parleur est d'une longueur de 90 cm. Si la configuration de votre périphérique d'affichage, du *Chromebox for meetings* et de vos autres dispositifs nécessitent des câbles d'une longueur supérieure, l'achat de câbles d'extension additionnels peut être requise.

Configurer votre système

Monter votre *Chromebox for meetings*

Vous pouvez monter le boîtier *Chromebox for meetings* sur votre périphérique d'affichage. Utilisez un support de fixation pour attacher votre *Chromebox for meetings* à votre périphérique d'affichage ou tout autre dispositif compatible avec la norme VESA (100 mm). Un support de fixation est livré avec votre *Chromebox for meetings*.

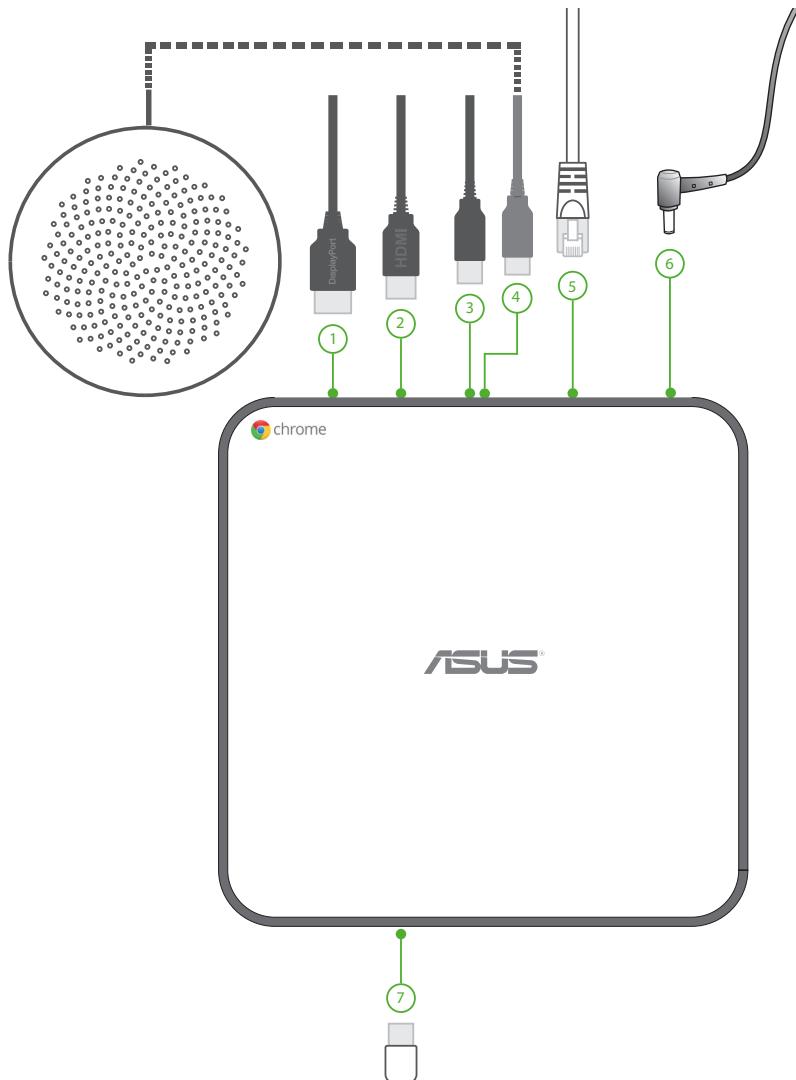
Placer la webcam

Placez la webcam au dessus de votre périphérique d'affichage.

ASTUCE : veillez à placer la webcam à la hauteur des yeux.

Connecter les câbles

Utilisez les câbles inclus pour connecter votre *Chromebox for meetings* à d'autres périphériques.



- 1 Cette prise permet de connecter un dispositif d'affichage doté d'une prise d'entrée DisplayPort.
- 2 Cette prise permet de connecter un dispositif d'affichage doté d'une prise d'entrée HDMI.

- ③ Utilisez ce port USB 3.0 pour connecter la webcam.
 - ④ Utilisez ce port USB 3.0 pour connecter le haut-parleur.
 - ⑤ Utilisez ce port réseau pour connecter un routeur.
-

ASTUCE : les connexions réseau filaires offrent une meilleure qualité audio et vidéo.

- ⑥ Permet de relier l'appareil à une prise électrique.
-

IMPORTANT : ne branchez l'appareil sur une prise électrique qu'après avoir établi toutes les autres connexions

- ⑦ Utilisez ce port USB 3.0 pour connecter le récepteur dédié à la télécommande.

Vous trouverez les instructions de connexion spécifiques à votre modèle sur le site dédié au boîtier Chromebox :

<http://www.google.fr/intl/fr/chrome/business/devices/chromebox.html>

Enregistrer votre appareil

Processus d'enregistrement de base

Cette section explique les différentes étapes d'enregistrement de base et applicables à la plupart des utilisateurs. Pour en savoir plus sur le processus d'enregistrement, consultez la section **Autres options d'enregistrement**.

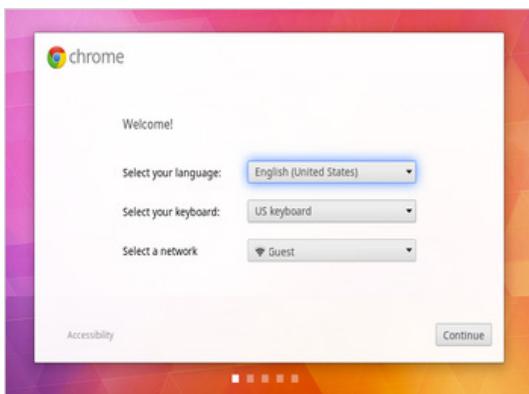
ASTUCE : il est recommandé de connecter un clavier USB pour faciliter le processus d'enregistrement.

Si toutefois vous souhaitez utiliser la télécommande, voici comment naviguer à l'écran :

- Appuyez à droite pour passer au champ suivant.
- Appuyez à gauche pour retourner au champ précédent.
- Appuyez vers le haut ou le bas pour faire défiler une liste.
- Appuyez sur le bouton central pour effectuer une sélection.

Pour terminer le processus d'enregistrement de base :

1. Allumez votre moniteur/téléviseur.
2. Allumez votre *Chromebox for meetings*.
3. Vérifiez ou modifiez la langue, la configuration du clavier et le réseau.

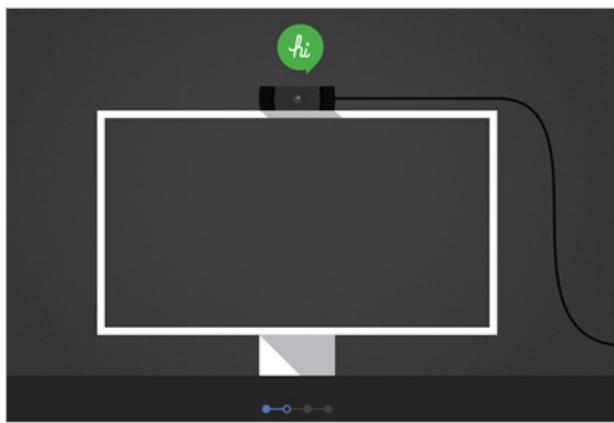


ASTUCE : si votre réseau n'apparaît pas dans la liste, sélectionnez l'option **Join Network** et définissez les paramètres de connexion. Si nécessaire, contactez l'administrateur de votre réseau.

4. Sélectionnez **Continuer**.
 5. Lisez et acceptez les termes du contrat Google Chrome OS.
 6. Connectez-vous par le biais de l'adresse et du mot de passe de messagerie Google.
-

ASTUCE : si vous utilisez la télécommande pour entrer le mot de passe, la totalité du mot de passe peut apparaître à l'écran. Utilisez un clavier USB pour masquer le mot de passe.

7. Le reste du processus d'enregistrement s'exécute automatiquement. Une fois terminé, sélectionnez **Done**.
8. Lorsque l'écran Hangouts apparaît, suivez les instructions à l'écran pour tester la webcam et le haut-parleur.



ASTUCE :

Si aucune image n'apparaît à l'écran ou si vous n'entendez aucun son lors du test :

- Vérifiez que la webcam et le haut-parleur ont bien été connectés à votre *Chromebox for meetings* avant que ce dernier n'ai été allumé.
 - Vérifiez que la webcam et le haut-parleur sont correctement connectés à votre *Chromebox for meetings*.
 - Débranchez puis rebranchez tous les câbles, puis redémarrez votre *Chromebox for meetings*.
-

9. Cliquez sur les différents écrans pour en savoir davantage sur l'utilisation de *Chromebox for meetings*.

Une fois terminé, l'écran affiche une adresse Internet dédiée à la page de l'appareil dans la console administrateur du boîtier *Chromebox for meetings*. L'administrateur doit utiliser cette adresse pour ajouter le calendrier en ligne de l'appareil à la liste des réunions régulières.

Autres options d'enregistrement

La plupart des utilisateurs peuvent n'utiliser que le processus d'enregistrement de base tel que décrit dans la section précédente. Toutefois, d'autres options sont disponibles pour les utilisateurs souhaitant personnaliser leur expérience ou en apprendre davantage. Hormis les options d'accessibilité, la plupart de ces options apparaissent sur le deuxième écran d'enregistrement :

Accessibility : cette option permet de choisir une taille de police et de curseur de souris plus grandes, d'établir des invites vocales, et bien plus encore. Les options sélectionnées ici ne s'appliquent qu'au processus d'enregistrement, et non à l'utilisation du boîtier *Chromebox for meetings*. Pour sélectionner le lien Accessibilité par le biais de la télécommande, naviguez vers le bouton **Continue** ou **Accept and continue**, puis appuyez sur le bouton de navigation droit.

Send usage and crash info to Google : cette option permet à votre appareil d'envoyer des informations à la société Google, pour leur permettre d'améliorer l'expérience Chrome OS. Pour en savoir plus sur cette option, sélectionnez le lien **Learn more** apparaissant à l'écran.

System security setting : cette option permet d'en savoir plus sur les paramètres de sécurité de votre *Chromebox for meetings*.

Google Chrome OS Terms : cette option permet d'afficher les termes du contrat de licence.

Effectuer un appel vidéo

Initier un appel vidéo

Planifier une réunion incluant un appel vidéo n'a jamais été aussi simple. Une invitation Google Agenda inclue toutes les informations nécessaires aux participants pour leur permettre de joindre la réunion à partir d'une salle de conférence ou d'un appareil personnel.

1. Connectez-vous à partir de votre compte Google Apps.
2. Ouvrez Google Agenda ou entrez google.com/calendar dans la barre d'adresse.
3. Cliquez sur **Create** pour planifier un événement.
4. Définissez les détails de l'événement (titre, date, heure et participants).
5. Cliquez sur l'option **Rooms, etc.** située sur le côté droit de la page.
6. Incluez le nom d'une salle disposant d'un appareil *Chromebox for meetings*, puis cliquez sur **Add**.
7. Une fois terminé, cliquez sur **Add video call**.
8. Nommez l'appel vidéo. (Celui-ci doit être composé d'un maximum de 15 caractères.)
9. Cliquez sur **Save** pour envoyer l'invitation incluant un lien vers l'appel vidéo.

Quitter un appel vidéo

Même la personne ayant initié un appel vidéo peut quitter ce dernier sans avoir à mettre fin. L'appel vidéo reste disponible tant qu'au moins une personne y assiste.

Gérer les appareils et les salles

Paramètres de console administrateur pour appareils de visioconférence Google

Pour gérer les boîtiers *Chromebox for meetings* à partir de la console administrateur, vous devez d'abord vous assurer que le bon fuseau horaire a été défini. Vous pouvez également choisir de redémarrer les boîtiers *Chromebox for meetings* à intervalles spécifiques.

1. À partir d'un ordinateur, connectez-vous à la console administrateur Google.
2. Cliquez sur **Device management**, puis cliquez sur l'option **Settings** située sur la droite de l'écran **Hangouts device management**.
3. (Optionnel) Dans le champ **Scheduled reboot**, entrez le nombre de jours avant le redémarrage. Par exemple, si vous souhaitez redémarrer vos appareils tous les cinq jours, entrez **5**.
4. Dans le champ **Time Zone** situé en bas de l'écran, vérifiez que le fuseau horaire est correct.

Associer un appareil de visioconférence Google au calendrier en ligne d'une salle de conférence

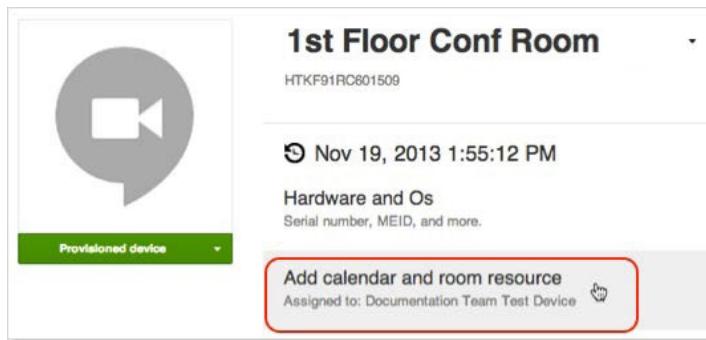
Après avoir enregistré un boîtier *Chromebox for meetings*, un administrateur doit associer l'appareil au calendrier en ligne de la salle de conférence. Ceci permet aux utilisateurs de planifier des visioconférences par le biais du *Chromebox for meetings*.

ASTUCE : il n'est pas nécessaire d'associer un boîtier *Chromebox for meetings* au calendrier de la salle afin de l'utiliser pour une réunion ad hoc.

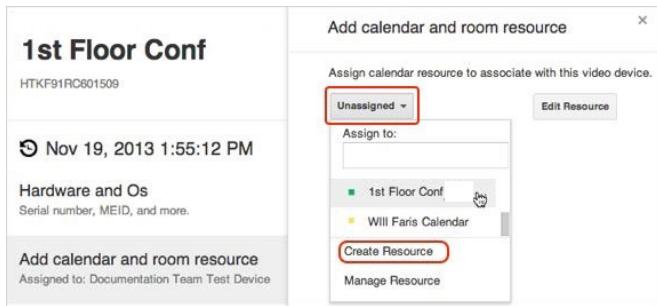
À la fin du processus d'enregistrement de l'appareil, l'écran de ce dernier affiche une URL destinée à la console administrateur. Suivez les instructions suivantes si vous possédez un compte administrateur :

1. Copiez l'adresse URL dans le navigateur Internet d'un ordinateur.
2. À l'apparition de l'écran de connexion, connectez-vous à la console administrateur par le biais de votre compte Google Apps. Cet écran n'apparaît pas si vous êtes déjà connecté.

3. L'écran de gestion des appareils apparaît. Cliquez sur **Add calendar and room resource**.



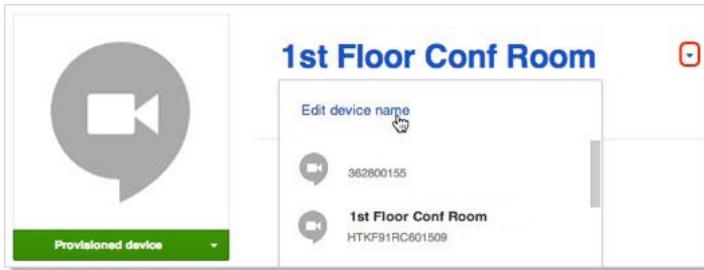
4. Sur le côté droit de l'écran, cliquez sur **Unassigned** et effectuez l'une des opérations suivantes :



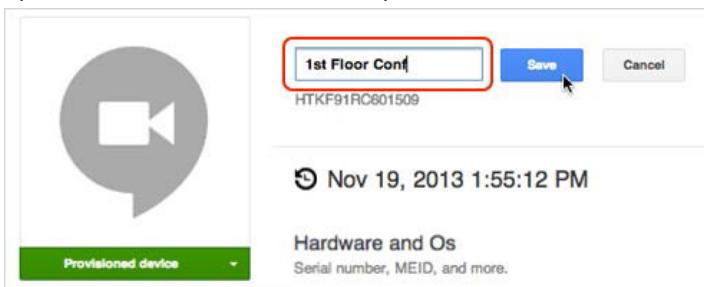
- Si la salle où est localisée le boîtier *Chromebox for meetings* apparaît dans la liste, cliquez dessus, puis cliquez sur **Save**.
- Si la salle n'apparaît pas dans la liste, cliquez sur **Create Resource**. Spécifiez le nom de la salle et, si nécessaire, le type de ressource ainsi qu'une brève description. Cliquez sur **Save**. Pour associer votre boîtier *Chromebox for meetings* au calendrier de la salle, cliquez sur **Unassigned**. Cliquez ensuite sur le nom de la salle suivi de **Save**.

Éditer le nom de l'appareil

1. À partir d'un ordinateur, connectez-vous à la console administrateur Google.
2. Cliquez d'abord sur **Device management**, puis sur l'option **Devices** située sur la droite de l'écran **Hangouts device management**.
3. Un écran affichant la liste des boîtiers *Chromebox for meetings* actifs apparaît. Cliquez sur l'appareil à renommer.
4. Cliquez sur la flèche située à droite du nom de l'appareil.



5. Cliquez sur **Edit device name**.
6. Spécifiez un nouveau nom et cliquez sur **Save**.



7. Un écran apparaît pour vous inviter à mettre à jour le nom du calendrier. Sélectionnez **Yes** ou **No**.

ASTUCE : faire correspondre le nom de l'appareil avec celui du calendrier permet de simplifier le processus d'identification.

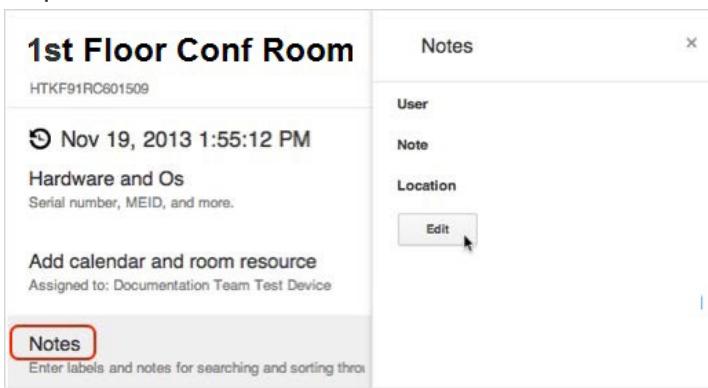
Afficher les informations d'un l'appareil

1. À partir d'un ordinateur, connectez-vous à la console administrateur Google.
2. Cliquez d'abord sur **Device management**, puis sur l'option **Devices** située sur la droite de l'écran **Hangouts device management**.
3. Un écran affichant la liste des boîtiers *Chromebox for meetings* actifs apparaît. Cliquez sur l'appareil dont vous souhaitez afficher les informations.
4. Cliquez sur **Hardware and Os**. Le côté droit de l'écran affiche les informations de base de l'appareil telles que le modèle, le numéro de série, le NSE (numéro de série électronique), etc.

The screenshot shows a 'Device management' interface. On the left, a list of devices is visible, with '1st Floor Conf' selected. A detailed card for this device is displayed on the right. The card has a header '1st Floor Conf' and a sub-header 'HTKF91RC601509'. It shows the last update as 'Nov 19, 2013 1:55:12 PM'. Below this, there are sections for 'Hardware and Os' (with a 'Hardware and Os' button and a note about serial number, MEID, and more), 'Add calendar and room resource' (with a note about being assigned to 'Documentation Team Test Device'), and a summary section with fields for 'Model', 'Serial Number' (containing 'HTKF91RC601509' and highlighted with a red box), 'MEID', 'MAC Address', 'Google Chrome Version', 'Platform Version', and 'Firmware Version'.

Ajouter des informations d'identification à un appareil

1. À partir d'un ordinateur, connectez-vous à la console administrateur Google.
2. Cliquez d'abord sur **Device management**, puis sur l'option **Devices** située sur la droite de l'écran **Hangouts device management**.
3. Un écran affichant la liste des boîtiers *Chromebox for meetings* actifs apparaît. Cliquez sur l'appareil auquel vous ajouter des informations.
4. Cliquez sur **Notes**.



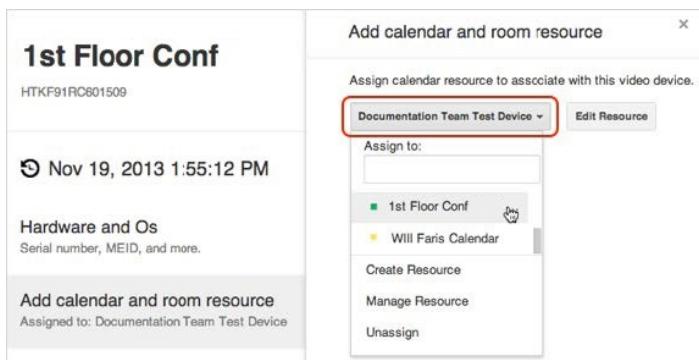
5. Sur le côté droit de l'écran, cliquez sur **Edit**.
6. Entrez les informations souhaitées à partir des champs **User**, **Note** et/ou **Location**.
7. Cliquez sur **Save**.

Réassigner ou désassocier un appareil

Si vous souhaitez placer votre *Chromebox for meetings* dans une autre salle de réunion, vous devez l'assigner au calendrier de la nouvelle salle.

Par ailleurs, vous pouvez désassocier un appareil d'une salle de réunion si celui-ci n'est plus utilisé.

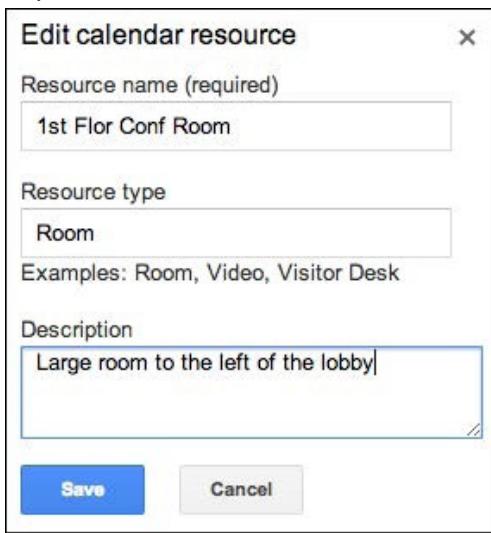
1. À partir d'un ordinateur, connectez-vous à la console administrateur Google.
2. Cliquez d'abord sur **Device management**, puis sur l'option **Devices** située sur la droite de l'écran **Hangouts device management**.
3. Un écran affichant la liste des boîtiers *Chromebox for meetings* actifs apparaît. Cliquez sur l'appareil à réassigner ou désassocier.
4. Cliquez sur **Add calendar and room resource**.
5. Sur le côté droit de l'écran, cliquez sur la salle de réunion actuellement assignée au boîtier *Chromebox for meetings* device. Les options suivantes sont alors disponibles :



- Pour réassigner votre *Chromebox for meetings* au calendrier d'une autre salle de réunion, cliquez sur le nom de la salle en question.
 - Pour désassocier votre *Chromebox for meetings* d'une salle de réunion, cliquez sur **Unassign**.
6. Cliquez sur **Save**.

Éditer le nom, le type ou la description d'une salle de réunion

1. À partir d'un ordinateur, connectez-vous à la console administrateur Google.
2. Cliquez d'abord sur **Device management**, puis sur l'option **Devices** située sur la droite de l'écran **Hangouts device management**.
3. Un écran affichant la liste des boîtiers *Chromebox for meetings* actifs apparaît. Cliquez sur la salle dont vous souhaitez éditer les informations.
4. Cliquez sur **Add calendar and room resource**.
5. Les options suivantes sont alors disponibles sur le côté droit de l'écran:
 - Pour éditer la salle de réunion actuellement assignée, cliquez sur **Edit Resource**. Éditez le nom, le type et/ou la description de la salle en fonction de vos besoins, puis cliquez sur **Save**.



- Pour éditer une autre salle ou ressource, cliquez sur **Manage Resource**. Ceci vous redirigera vers la page de configuration du Calendrier. Sur cette page vous pouvez éditer le nom, le type et la description d'une ressource, ou créer/supprimer une ressource spécifique.

Dépannage

Dépanner un problème

Gérer les salles et les appareils

Comment identifier un boîtier *Chromebox for meetings* dans la liste des appareils disponibles ?

Vous pouvez identifier un appareil spécifique par le biais de son numéro de série. Vous trouverez cet identifiant dans la carte incluse dans la boîte ainsi que dessous l'appareil lui-même.

Aide et assistance

Rendez-vous sur le site support.google.com/video_conferencing pour plus de détails sur la configuration de votre appareil ou pour imprimer des modes d'emploi pour vos utilisateurs.

Appendice

Consignes de sécurité

Votre Chromebox for meetings a été conçu et testé pour satisfaire aux standards de sécurité les plus récents en matière d'équipements informatiques. Toutefois, afin de garantir une utilisation sans risque de ce produit, il est important que vous respectiez les consignes de sécurité présentées dans ce manuel.

Configurer votre système

- Avant d'utiliser votre système, lisez et suivez les instructions de la documentation.
- N'utilisez pas ce produit à proximité de liquides ou d'une source de chaleur, tel qu'un radiateur.
- Positionnez le système sur une surface stable à l'aide du socle. N'utilisez pas le système sans son socle.
- Les ouvertures situées sur le boîtier de l'ordinateur sont destinées à la ventilation. Veillez à ne pas les bloquer ou les recouvrir. N'insérez jamais d'objet dans les ouvertures de ventilation.
- Utilisez ce produit dans un environnement avec une température ambiante comprise entre 0°C et 35°C.
- Si vous utilisez une rallonge, vérifiez que la somme des intensités nominales des équipements connectés à la rallonge ne dépasse pas celle supportée par cette dernière.

Précautions à suivre lors de l'utilisation

- Ne pas marcher sur le cordon d'alimentation, et ne rien poser dessus.
- Ne pas renverser d'eau ou tout autre liquide sur votre système.
- Lorsque le système est éteint, une certaine quantité de courant résiduel continue à circuler dans le système. Débranchez systématiquement tous les câbles d'alimentation, de modems et de réseau, des prises murales avant de nettoyer le système.
- Déconnecter le système du secteur, et demander conseil à votre revendeur ou à un technicien qualifié si :
 - La prise ou le câble d'alimentation est endommagé.
 - Du liquide a été renversé sur le système.

- Du liquide a été renversé sur le système.
- Le système ne fonctionne pas correctement alors que les consignes ont été respectées.
- Le système est tombé ou le boîtier est endommagé.
- Les performances système s'altèrent.

Avertissement sur les batteries au lithium

MISE EN GARDE : Danger d'explosion si la batterie n'est pas remplacée correctement. Remplacer uniquement avec une batterie de type semblable ou équivalent, recommandée par le fabricant. Mettez au rebut les batteries usagées conformément aux instructions du fabricant.



Ne pas ingérer la pile ! Risque de brûlure chimique !

La télécommande livrée avec ce produit contient une pile bouton. Si celle-ci est avalée, elle peut causer des brûlures chimiques graves aux organes internes et rapidement entraîner la mort.

Conservez les piles neuves et usées hors de portée des jeunes enfants. Si le compartiment à pile ne peut pas être sécurisé, n'utilisez pas ce produit et maintenez-le hors de portée des enfants.

Si vous pensez que la pile a été avalée ou placée dans n'importe quelle partie du corps, contactez immédiatement un médecin.

PAS DE DÉMONTAGE

La garantie ne couvre pas les appareils ayant été désassemblés par les utilisateurs



NE PAS jeter dans une benne à ordures municipale. Ce produit a été conçu de sorte à pouvoir réutiliser ou recycler certains composants. Le symbole de la benne à roue barrée indique que ce produit (équipement électrique ou électronique) ne doit pas être placé dans une décharge publique. Vérifiez auprès de votre municipalité les dispositions locales en matière de mise au rebut des déchets électroniques.

Notices réglementaires

REACH

Conforme avec les réglementations REACH (Enregistrement, Évaluation, Autorisation et Restriction des produits chimiques), nous avons publié la liste des substances chimiques utilisées dans nos produits sur le site Web ASUS REACH à l'adresse <http://csr.asus.com/english/REACH.htm>

Services de reprise et de recyclage d'ASUS

Les programmes de recyclage et de reprise d'ASUS découlent de nos exigences en termes de standards élevés de respect de l'environnement. Nous souhaitons apporter à nos clients permettant de recycler de manière responsable nos produits, batteries et autres composants ainsi que nos emballages. Veuillez consulter le site <http://csr.asus.com/english/Takeback.htm> pour plus de détails sur les conditions de recyclage en vigueur dans votre pays.

Notice relative au revêtement de l'appareil

IMPORTANT ! Pour maintenir le niveau de sécurité électrique et fournir une meilleure isolation, un revêtement a été appliqué pour isoler le châssis de cet appareil. Veuillez toutefois noter que les zones de l'appareil où se trouvent les différentes interfaces de connexion ne disposent pas de ce revêtement spécial.

Rapport de la Commission Fédérale des Communications

Ce dispositif est conforme à l'alinéa 15 des règles établies par la FCC. L'opération est sujette aux deux conditions suivantes :

- Ce dispositif ne peut causer d'interférence nuisible.
- Ce dispositif se doit d'accepter toute interférence reçue, incluant toute interférence pouvant causer des résultats indésirables.

Cet équipement a été testé et s'est avéré être conforme aux limites établies pour un dispositif numérique de classe B, conformément à l'alinéa 15 des règles de la FCC. Ces limites sont conçues pour assurer une protection raisonnable contre les interférences nuisibles à une installation réseau. Cet équipement génère, utilise et peut irradier de l'énergie à fréquence radio.

Il peut causer une interférence nuisible aux communications radio s'il n'est pas installé et utilisé selon les instructions du fabricant. Cependant, il n'est pas exclu qu'une interférence se produise lors d'une installation particulière. Si cet équipement cause une interférence nuisible aux signaux radio ou télévisé, ce qui peut-être déterminé par l'arrêt puis le réamorçage de l'appareil, l'utilisateur est encouragé à essayer de corriger l'interférence de la manière suivante :

- Réorienter ou remplacer l'antenne de réception.
- Augmenter l'espace de séparation entre l'équipement et le récepteur.
- Relier l'équipement à une sortie sur un circuit différent de celui auquel le récepteur est relié.
- Consulter le revendeur ou un technicien spécialisé radio/TV pour obtenir de l'aide.

Les changements ou les modifications apportés à cette unité qui n'ont pas été expressément approuvés par la partie responsable de la conformité pourraient annuler l'autorité de l'utilisateur à manipuler cet équipement.

Note sur l'exposition aux ondes radio

Cet équipement doit être installé et opéré en accord avec les instructions fournies. La distance entre le(s) antenne(s) et l'utilisateur ne doit pas être inférieure à [20cm]. Cet appareil ne doit pas être colocalisé ou opéré conjointement avec d'autres antennes ou émetteurs. Les instructions d'installation de l'antenne ainsi que les conditions de fonctionnement de l'émetteur doivent être fournies aux utilisateurs et aux installateurs pour satisfaire aux normes en matière d'exposition aux ondes radio.

Déclaration de conformité (DIRECTIVE R&TTE 1999/5/CE)

Les articles suivants ont été complétés et sont considérés pertinents et suffisants :

- Conditions essentielles telles que dans [Article 3]
- Conditions de protection pour la santé et la sûreté tels que dans [Article 3.1a]
- Test de la sécurité électrique en conformité avec [EN 60950]

- Conditions de protection pour la compatibilité électromagnétique dans [Article 3.1b]
- Test de la compatibilité électromagnétique dans [EN 301 489-1] & [EN 301 489-17]
- Utilisation efficace du spectre des radiofréquences selon l'[Article 3.2]
- Tests radio en accord avec [EN 300 328-2]

Plages de fréquences sans fil restreintes en France

Certaines zones en France ont une plage de fréquences restreinte. La puissance maximale autorisée, dans le pire des cas, en intérieur est :

- 10mW pour la plage de 2.4 GHz entière (2400 MHz–2483.5 MHz)
- 100mW pour les fréquences entre 2446.5 MHz et 2483.5 MHz

REMARQUE : les canaux 10 à 13 inclus fonctionnent dans la plage de 2446.6 MHz à 2483.5 MHz.

Il existe plusieurs possibilités pour une utilisation en extérieur : dans les propriétés privées ou dans les propriétés privées des personnes publiques, l'utilisation est sujette à une procédure d'autorisation préliminaire par le Ministère de la Défense, avec une puissance maximale autorisée de 100mW dans la plage 2446.5–2483.5 MHz. L'utilisation en extérieur dans des propriétés publiques n'est pas permise.

Dans les départements listés ci-dessous, pour la plage de 2.4 GHz entière :

- La puissance maximale autorisée en intérieur est de 100mW
- La puissance maximale autorisée en extérieur est de 10mW

Départements pour lesquels l'utilisation de la plage des 2400–2483.5 MHz est permise avec un EIRP inférieur à 100mW en intérieur et à 10mW en extérieur

01	Ain	02	Aisne	03	Allier
05	Hautes Alpes	08	Ardennes	09	Ariège
11	Aude	12	Aveyron	16	Charente
24	Dordogne	25	Doubs	26	Drôme
32	Gers	36	Indre	37	Indre et Loire
41	Loir et Cher	45	Loiret	50	Manche
55	Meuse	58	Nièvre	59	Nord
60	Oise	61	Orne	63	Puy du Dôme
64	Pyrénées Atlantique	66	Pyrénées Orientales	67	Bas Rhin
70	Haute Saône	71	Saône et Loire	75	Paris
82	Tarn et Garonne	84	Vaucluse	88	Vosges
89	Yonne	90	Territoire de Belfort	94	Val de Marne

Ces exigences peuvent évoluer au fil du temps. Ainsi, vous pourrez par la suite utiliser votre carte Wifi dans davantage de départements français. Veuillez vérifier auprès de l'ART pour les dernières informations (www.arcep.fr)

REMARQUE : votre carte réseau sans fil (WLAN) émet moins de 100mW, mais plus de 10mW.

Rapport du Département Canadien des Communications

Cet appareil numérique ne dépasse pas les limites de classe B en terme d'émissions de nuisances sonore, par radio, par des appareils numériques, et ce conformément aux régulations d'interférence par radio établies par le département canadien des communications.

(Cet appareil numérique de la classe B est conforme à la norme ICES-003 du Canada.)

Rapport d'Industrie Canada relatif à l'exposition aux radiations

Cet équipement a été testé et s'est avéré être conforme aux limites établies par industrie Canada en termes d'exposition aux radiations dans un environnement non contrôlé. Afin de rester en conformité avec ces exigences, évitez tout contact direct avec l'antenne pendant la transmission. L'utilisateur doit suivre les instructions de fonctionnement de ce manuel d'utilisation. Le fonctionnement est sujet aux deux conditions suivantes :

- Cet appareil ne doit pas créer d'interférences, ET
- Cet appareil doit tolérer tout type d'interférences, incluant les interférences pouvant déclencher une opération non désirée.

Avertissement concernant la marque CE



Marque CE pour les appareils sans module réseau sans fil/ Bluetooth

La version commerciale de cet appareil est conforme aux directives 2004/108/CE sur la "Compatibilité électromagnétique" et 2006/95/EC sur les "Faibles tensions".



Marque CE pour les appareils dotés d'un module réseau sans fil/ Bluetooth

Cet appareil est conforme aux directives 1999/5/CE du Parlement Européen et du Conseil votées le 9 Mars 1999 concernant les équipements hertziens et les terminaux de télécommunications et la reconnaissance mutuelle de leur conformité.

Canaux d'opération sans fil régionaux

Amérique du Nord	2.412-2.462 GHz	C. 01 au C.11
Japon	2.412-2.484 GHz	C. 01 au C. 14
Europe ETSI	2.412-2.472 GHz	C. 01 au C.13

Produit conforme à la norme ENERGY STAR



ENERGY STAR est un programme conjoint entre l'Agence pour la protection de l'environnement (EPA) et le département de l'Énergie (DOE) des États-Unis permettant de faire des économies d'argent tout en protégeant l'environnement par le biais de pratiques et de produits éco-énergétiques.

Tous les produits ASUS portant le logo ENERGY STAR sont conformes au standard ENERGY STAR et intègrent la fonctionnalité d'économie d'énergie activée par défaut. L'ordinateur bascule automatiquement en mode veille après un délai d'inactivité de 10 à 30 minutes. Pour sortir l'ordinateur du mode veille, cliquez sur la souris ou sur une touche quelconque du clavier.

Veuillez visiter le site Web <http://www.energy.gov/powermanagement> pour plus de détails sur la gestion d'énergie et ses avantages pour la protection de l'environnement. Vous pouvez également visiter le site <http://www.energystar.gov> pour plus d'informations sur le programme ENERGY STAR.

REMARQUE : la norme Energy Star n'est PAS prise en charge sous Freedos et les produits basés sur l'architecture Linux.

Contacter ASUS

ASUSTeK COMPUTER INC.

Adresse	15 Li-Te Road, Peitou, Taipei, Taiwan 11259
Téléphone	+886-2-2894-3447
Fax	+886-2-2890-7798
E-mail	info@asus.com.tw
Site Web	http://www.asus.com/tw

Support technique

Téléphone	+86-21-38429911
Support en ligne	http://www.asus.com/tw/support/

ASUS COMPUTER INTERNATIONAL (Amérique)

Adresse	800 Corporate Way, Fremont, CA 94539, USA
Téléphone	+1-812-282-3777
Fax	+1-510-608-4555
Site Web	http://www.asus.com/us

Support technique

Téléphone	+1-812-282-2787
Fax	+1-812-284-0883
Support en ligne	http://www.service.asus.com

ASUS France SARL

Adresse	10, Allée de Bienvenue, 93160 Noisy Le Grand, France
Téléphone	+33 (0) 1 49 32 96 50
Site Web	www.asus.com/fr

Support technique

Téléphone	+33 (0) 8 21 23 27 87
Fax	+33 (0) 1 49 32 96 99
Support en ligne	www.asus.com/fr/support

Fabricant	ASUSTeK Computer Inc.	
	Tél :	+886-2-2894-3447
	Adresse :	4F, N° 150, LI-TE RD., PEITOU, TAIPEI 112, TAIWAN R.O.C
Représentant légal en Europe	ASUSTeK Computer GmbH	
	Adresse :	HARKORT STR. 21-23, 40880 RATINGEN, ALLEMAGNE

EC Declaration of Conformity



We, the undersigned,

Manufacturer:	ASUSTeK COMPUTER INC.
Address, City:	4F, No. 150, LI-TE Rd., PEITOU, TAIPEI 112, TAIWAN
Country:	TAIWAN
Authorized representative in Europe:	ASUS COMPUTER GmbH
Address, City:	HARKORT STR. 21-23, 40880 RATINGEN
Country:	GERMANY

declare the following apparatus:

Product name :	Chromebox
Model name :	Chromebox XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (X can be 0~9,a~z,A~Z,-, / or blank)

conform with the essential requirements of the following directives:

2004/108/EC-EMC Directive

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> EN 55022:2010-AC:2011 | <input checked="" type="checkbox"/> EN 55024:2010 |
| <input checked="" type="checkbox"/> EN 61000-3-2:2006+A2:2009 | <input checked="" type="checkbox"/> EN 61000-3-3:2008 |
| <input type="checkbox"/> EN 55013:2001+A1:2003+A2:2006 | <input type="checkbox"/> EN 55020:2007+A11:2011 |

1999/5/EC-R & TTE Directive

- | | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> EN 301 328 V1.7.1(2006-10) | <input checked="" type="checkbox"/> EN 301 489-1 V1.9.2(2011-09) |
| <input type="checkbox"/> EN 301 440-1 V1.6.1(2010-08) | <input type="checkbox"/> EN 301 489-3 V1.4.1(2002-08) |
| <input type="checkbox"/> EN 301 440-2 V1.4.1(2010-08) | <input type="checkbox"/> EN 301 489-4 V1.4.1(2009-05) |
| <input type="checkbox"/> EN 301 511 V9.0.2(2003-03) | <input type="checkbox"/> EN 301 489-7 V1.3.1(2005-11) |
| <input type="checkbox"/> EN 301 908-1 V5.2.1(2011-05) | <input type="checkbox"/> EN 301 489-9 V1.4.1(2007-11) |
| <input type="checkbox"/> EN 301 908-2 V5.2.1(2011-07) | <input checked="" type="checkbox"/> EN 301 489-17 V2.2.1(2012-09) |
| <input checked="" type="checkbox"/> EN 301 893 V1.6.1(2011-11) | <input type="checkbox"/> EN 301 489-24 V1.5.1(2010-09) |
| <input type="checkbox"/> EN 302 544-2 V1.1.1(2009-01) | <input type="checkbox"/> EN 302 326-2 V1.2.2(2007-06) |
| <input type="checkbox"/> EN 302 623 V1.1.1(2009-01) | <input type="checkbox"/> EN 302 326-3 V1.3.1(2007-09) |
| <input type="checkbox"/> EN 50360:2001 | <input type="checkbox"/> EN 301 357-2 V1.4.1(2008-11) |
| <input type="checkbox"/> EN 62479:2010 | <input type="checkbox"/> EN 302 291-1 V1.1.1(2005-07) |
| <input type="checkbox"/> EN 50385:2002 | <input type="checkbox"/> EN 302 291-2 V1.1.1(2005-07) |
| <input type="checkbox"/> EN 62311:2008 | |

2006/95/EC-LVD Directive

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> EN 60950-1 / A12:2011 | <input type="checkbox"/> EN 60065:2002 / A12:2011 |
|---|---|

2009/125/EC-ErP Directive

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Regulation (EC) No. 1275/2008 | <input type="checkbox"/> Regulation (EC) No. 278/2009 |
| <input type="checkbox"/> Regulation (EC) No. 642/2009 | <input type="checkbox"/> Regulation (EC) No. 617/2013 |

2011/65/EU-RoHS Directive

Ver. 130816

CE marking



(EC conformity marking)

Position : CEO

Name : Jerry Shen

Signature : _____

Declaration Date: 27/02/2014

Year to begin affixing CE marking: 2014

DECLARATION OF CONFORMITY

Per FCC Part 2 Section 2, 1077(a)



Responsible Party Name: **Asus Computer International**

Address: **800 Corporate Way, Fremont, CA 94539.**

Phone/Fax No: **(510)739-3777/(510)608-4555**

hereby declares that the product

Product Name : **Chromebox**

Model Number : **Chromebox XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**
(X can be 0~9,a~z,A~Z,-, / or blank)

Conforms to the following specifications:

FCC Part 15, Subpart B, Unintentional Radiators

Supplementary Information:

This device complies with part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) This device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Representative Person's Name : **Steve Chang / President**

A handwritten signature in blue ink that reads "Steve Chang". The signature is written in a cursive, flowing style.

Signature :

Date : **Feb. 27, 2014**

Ver. 120601