

# **Stock's**

**Manual de utilização do Sistema  
Stock's.**

# Sumário

Introdução ao software .....	3
Iniciando o Sistema .....	4
Cadastros.....	5
Consultas .....	6
Relatórios.....	8
Encerrar Cessão.....	9

# Introdução ao software

O software Stock's é um sistema de gestão e controle de estoque, que têm o objetivo de gerenciar cadastros de materiais, fornecedores e usuários, bem como prover consultas e relatórios referentes ao estoque e também controlar o fluxo de materiais do mesmo.

Existem cinco níveis de acesso de usuário no sistema, sendo eles:

## **Administrador**

## **Diretor**

## **Gerente**

## **Comprador**

## **Almoxarife**

## **Administrador**

- Gerenciar cadastro de outros administradores, usuários, fornecedores e materiais.
- Gerenciar o fluxo de materiais no estoque.
- Realizar consultas no estoque.
- Gerar relatórios do estoque.

## **Diretor**

- Acompanhar o fluxo de materiais no estoque.
- Realizar consultas no estoque.
- Gerar relatórios do estoque.

## **Gerente**

- Acompanhar o fluxo de materiais no estoque.
- Realizar consultas no estoque.
- Gerar relatórios do estoque.

## **Comprador**

- Realizar consultas no estoque.

## Almoxarife

- Gerenciar cadastro de usuários do almoxarifado, fornecedores e materiais.
- Gerenciar o fluxo de materiais no estoque.
- Realizar consultas no estoque.

## Iniciando o Sistema

Após iniciar o sistema, a seguinte tela será apresentada:

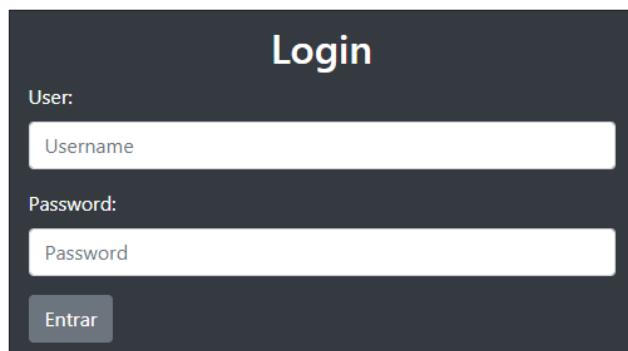


Figura 1 Tela Login

Nesta tela, o usuário deverá informar suas informações de login (usuário e senha).

No caso de o usuário não estar cadastrado no sistema, ou inserir credenciais inválidas, o sistema apresentará uma mensagem de erro.

O Administrador deverá ser contatado para realizar o cadastro.

Contudo, não havendo erro a tela principal do sistema será apresentada:

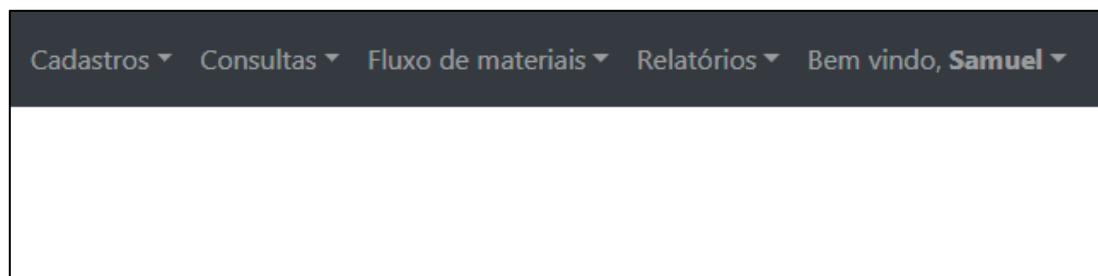


Figura 2 Tela Principal do Sistema

# Cadastros

Na tela principal do sistema, acesse o menu **Cadastros**, localizado no canto superior esquerdo.

Selecione uma das opções de cadastro: Fornecedores, Materiais, Usuários.

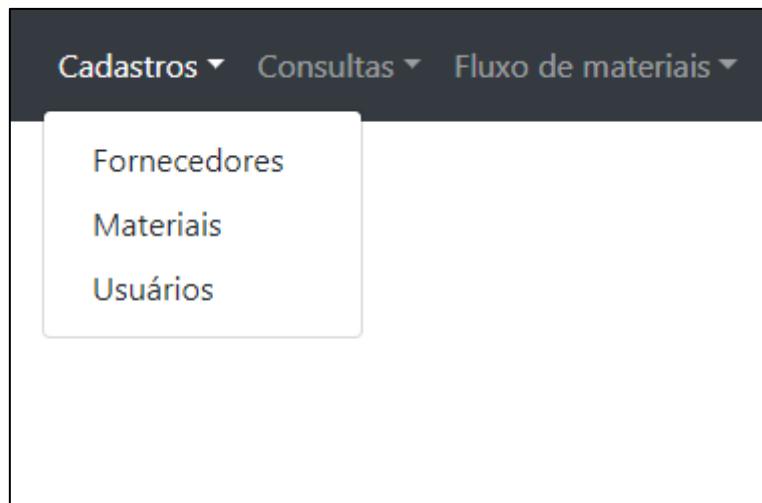


Figura 3 Menu de opções de Cadastros

A seguinte tela será apresentada: Exemplo para o cadastro de materiais.

The top part of the image shows a form titled 'Cadastro de Materiais'. It includes fields for 'Código' (with a dropdown menu), 'Nome' (text input), 'Descrição' (text input), 'Quantidade' (text input), 'Unidade' (text input), and a footer with buttons for 'Save', 'Cancel', 'Back', and 'Gerar Relatório'. Below this is a table with two rows of material data.

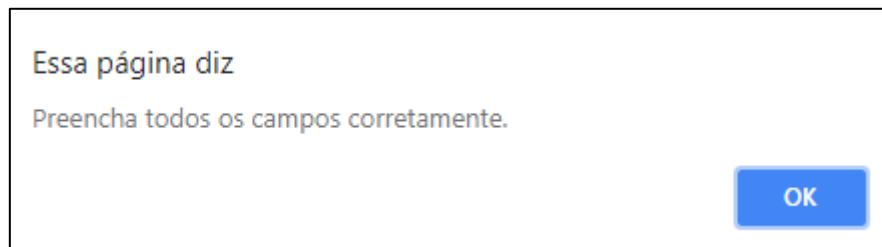
Código	Nome	Descrição	Quantidade	Unidade	Ação
1	Teclado e Mouse	Teclado/Mouse sem fio.	30	CX	<button>Edit</button> <button>Delete</button>
2	Monitor	MONitor 32 polegada	50	CX	<button>Edit</button> <button>Delete</button>

Figura 4 Tela de cadastro de Materiais

Após o preenchimento do formulário, clique no botão **Save**.

Caso os dados sejam preenchidos corretamente o cadastro será realizado com sucesso e o material cadastrado irá aparecer na tabela de materiais que se encontra abaixo dos campos do formulário.

Caso contrário, a seguinte mensagem será exibida:

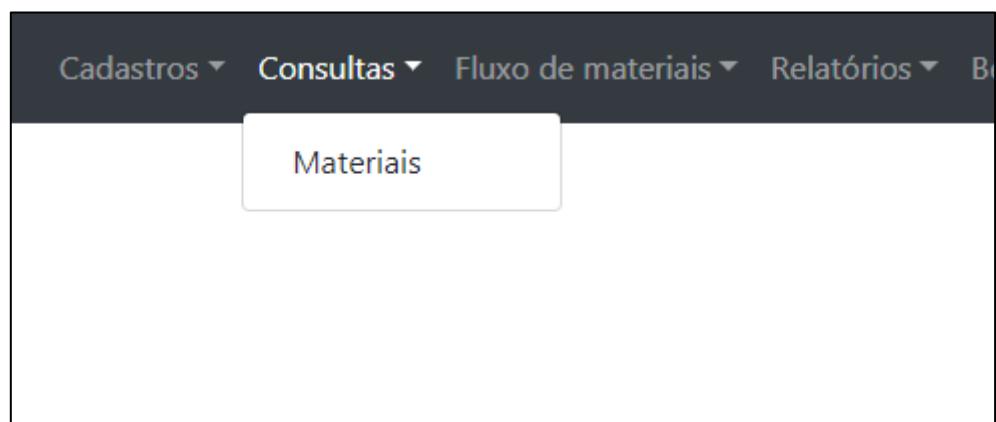


*Figura 5 Mensagem para o usuário do sistema.*

Obs: As outras telas de cadastros são semelhantes e seguindo o mesmo padrão de estilo, o que diferencia são apenas alguns campos de informações que não são comuns entre os cadastros.

## Consultas

Na tela principal do sistema, acesse o menu **Consultas**, localizado no canto superior esquerdo.



*Figura 6 Menu de opções Consultas*

Selecione a opção de consulta Materiais.

A seguinte tela será apresentada: Exemplo para consulta de materiais.

**Consulta Materiais**

Código:

Nome:

Código	Nome	Descrição	Quantidade	Unidade
1	Teclado e Mouse	Teclado/Mouse sem fio.	30	CX
2	Monitor	MONitor 32 polegada	50	CX
3	Gabinete	Gabinete Gamer	30	CX

Figura 7 Tela de Consulta de Materiais

O usuário poderá consultar os materiais cadastrados no sistema pelo seu código ou nome e clicando no botão **Consultar**.

Caso os dados sejam informados corretamente, o sistema exibirá uma tabela atualizada com os resultados encontrados. Exemplo de consulta pelo nome para o material “Gabinete”.

**Consulta Materiais**

Código:

Nome:

Código	Nome	Descrição	Quantidade	Unidade
3	Gabinete	Gabinete Gamer	30	CX

Figura 8 Resultado Consulta de Materiais (Gabinete)

Caso contrário, a seguinte mensagem será exibida:



Figura 9 Mensagem para o usuário do sistema.

Obs: As outras telas de consultas são semelhantes e seguindo o mesmo padrão de estilo e a consulta também será realizada pelo código ou nome.

## Relatórios

Na tela principal do sistema, acesse o menu **Relatórios**, localizado na parte superior.

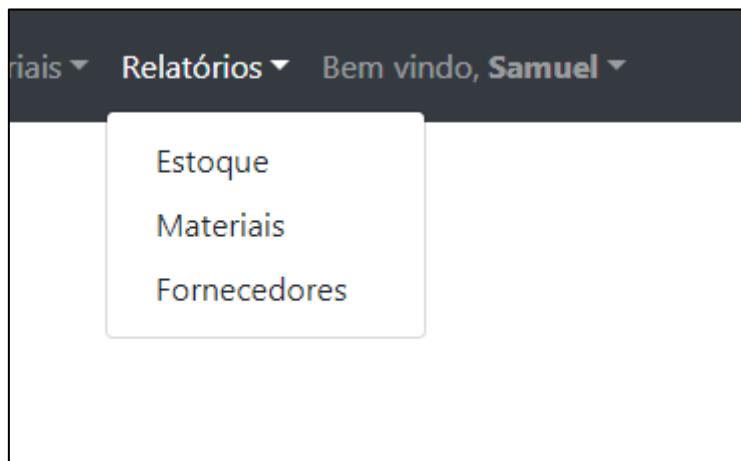


Figura 10 Menu Relatórios.

Selecione a opção Materiais.

O sistema exibirá uma mensagem solicitando um local para salvar o relatório gerado no formato PDF.

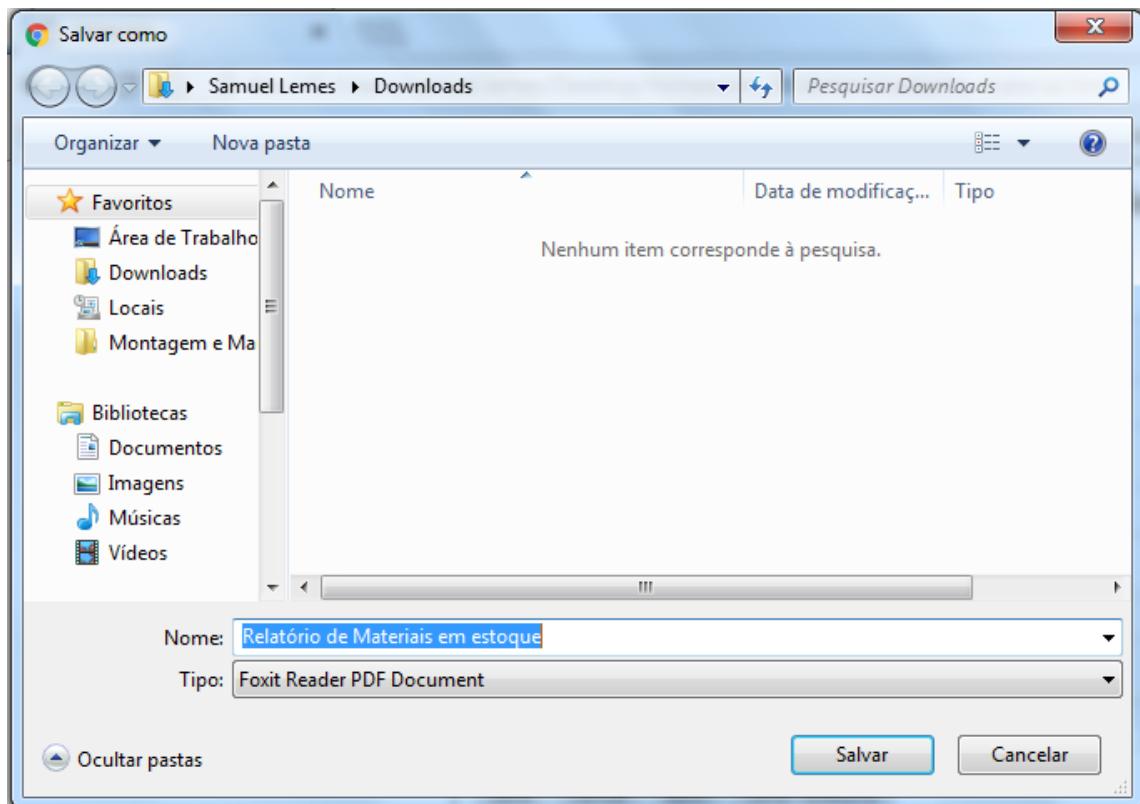


Figura 11 Salvar Relatório

Selecione um local apropriado para salvar o relatório e clique no botão **Salvar**.

## Encerrar Cessão

A qualquer momento o usuário poderá encerrar a sessão e fechar a tela do sistema.

Na tela principal do sistema, acesse o menu de **Boas Vindas**, localizado no canto superior direito.

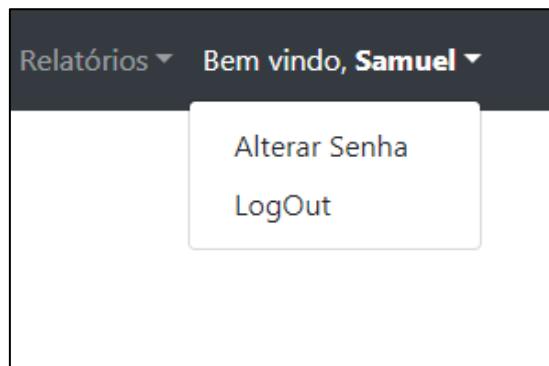


Figura 12 Encerrar Cessão

Selecione a opção LogOut.

O sistema será encerrado e retornará para a tela de **Login**.