IFMB

Configuração ECWID

versão 1.0



Ifthen Software Rua S. José, 757 4535- 404 Sta Maria Lamas

tel +351 227 459 324 fax +351 227 459 006

info@ifthensoftware.com suporte@ifthensoftware.com www.ifthensoftware.com



IFMB – Configuração ECWID

Após a adesão ao nosso serviço de pagamentos IFMB deverá realizar o seguinte procedimento para configurar a sua loja online ECWID de forma a funcionar com o nosso sistema.

No backoffice da sua loja vá a Configurações do sistema > Payment >Métodos de Pagamento.

🔶 🤨 🛱 🙆 https://my.acwid.com/cpi/CP.html#orders=ℴ=list&products=list&category=new&catalog=&promotions=&profile=&settings=Payment&payment=0&t1=&t2=System_Settings				음 🔜 🗵 🖉 😭
Manuel Rocha's store				Ecwid.com Help ado como manuet.rocha.88@hotmat.com [Sair] Visite a ioja
Vendas Catálogo Clientes Promoções				Panel Configurações do sistema Meu perf
ieneral Zones Shipping Taxes Payment Design Mail Ferramentas Sociais API				
agamento				
Métodos de Pagamento Google Wallet Paypal Express Checkout				Save (Cirl+S)
				💡 Cique, arraste e solte os itens para organiza
Método de pagamento		Processador de pagamento		
Credit card	(Instrução para o Cliente)	📥 (Selecionar processador de s	pagamento]	O Desativado [<u>Ativar</u>]
Echeck	(<u>Instrução para o Cliente</u>)	🔥 { Selecionar processador de s	pagamento]	O Desativado [<u>Ativar</u>]
PayPal	(Instrução para o Cliente)	PayPal Website Payments Standard [Dada	[Alterar] n.da.conta]	O Desativado [<u>Ativar</u>]
Check:	[<u>Instrução para o Cliente</u>]	Offine Check	[<u>Alterar</u>]	O Desativado [<u>Ativar</u>]
Business check	(Instrução para o Cliente)	Coffine Basic	[Alterar]	O Desativado [<u>Atixar</u>]
Fax order	[instrução para o Cliente]	Coffine Basic	[Alterar]	O Desativado [Ativar]
Money order	(Instrução para o Cliente)	Offine Basic	[Alterar]	O Desativado [<u>Ativar</u>]
Personal check	[instrução para o Cliente]	Offine Basic	[Alterar]	O Desativado [<u>Ativar</u>]
Phone order	(instrução para o Cliente)	Coffine Basic	[Alterar]	🗸 Ativado (<u>Desativar</u>)
Purchase order	[instrução para o Cliente]	Encomenda	[Alterar]	O Desativado [<u>Ativar</u>]
Wire transfer	[Our bank account details]	Offine Basic	[Alterat]	O Desativado (<u>Ativar</u>)
DEMO PAYMENT	[instrução para o Cliente]	Demo (accept al orders)	[Alterat]	O Desativado [<u>Ativar</u>]
Poholama.	Linstructo para o Cliente I	R Robokassa	[Alterac]	O Departmento (athree)

Clique em cima de um <u>Método de pagamento</u> que não vá utilizar (Ex.: Phone Order) e altere para **Multibanco**.

No Processador de pagamento escolha o Offline Basic.

Pode, se desejar, adicionar algum tipo de informação ao método de pagamento clicando em **Instrução** para o Cliente.

Clique em Save para guardar as alterações.

Cond Control Panel		and the second state of the second states	AND MERCESSING	
C M A https://my.ecwid.com/cp/CP.html#orders=&iorder=list&products=list&category=new&cat	talog=&promotions=&profile=&settings=	Payment&payment=0&t1=&t2=System_Settings		😭 🚵 🔽 🛤 🖄 🕷
				Ecwid.com Help
				Visite a loja
Vendas Catálogo Clientes Promoções				Panel Configurações do sistema. Meu perfi
General Zones Shipping Taxes Payment' Design Mail Ferramentas Sociais API				
Pagamento				
Minder de Deremente ¹ Grande Wellet - Derem Deremer Charlend				Save (Ctri+S)
recous de Pagamento Google Wallet Paypai Express Cireckout				
				Clique, arraste e solte os itens para organizar
Método de pagamento	Transmission of the set	Processador de pagament	to	O Parateria Lanca I
CHUK GRO	(Instantion particularities)	[Selectonar processador de pagamento]		O Desativado [Atiyar]
Echeck	(Instrução para o Cliente)	A Selectionar c	processador de pagamento]	O Desativado [<u>Ativar</u>]
PayPal	[instrução para o Cliente]	Payva website Payments Standard	[Atterar]	O Desativado [<u>Ativar</u>]
Check	(instrução para o Cliente)	Coffine Check	[Alterar]	O Desativado [Ativar]
Business check	(<u>Instrução para o Cliente</u>)	Contine Basic	(Alterar)	O Desativado [<u>Ativar</u>]
Fax order	(<u>instrução para o Cliente</u>)	Coffine Basic	(Alterar)	O Desativado [<u>Ativar</u>]
Money order	(Instrução para o Cliente)	Coffine Basic	(Alterar)	O Desativado [Ativar]
Personal check	(instrução para o Cliente)	Coffine Basic	[Alterar]	O Desativado [<u>Ativar</u>]
Multibanco	(instrução para o Cliente)	Offine Basic	(Alterar)	🖌 Ativado [Desativar]
Purchase order	(instrução para o Cliente)	Encomenda	[Alterar]	O Desativado [<u>Ativar</u>]
Wire transfer	(Our bank account details)	Offine Basic	[Alterat]	O Desativado [Ativar]
DEMO PAYMENT	[Instrução para o Cliente]	Demo (accept al orders)	[Alterar]	O Desativado (Ativar)
	(R Robokassa	[Alterar]	a and a state of the state of t
Robokassa	Instrucão para o Cliente I			 Desativado [Ativar]



Agora vá a Mail > Notificações administrativas.

Tire o visto de mesmo que Empresa.

Coloque um email onde seja possível criar regras (ex.: Gmail ou Hotmail) (Instruções de como criar a regra em Gmail no final deste documento).

Cond Control Pana	
🗲 🕐 😋 🦌 🗎 https://my.ecwid.com/cp/CP.html#orders=ℴ=list&products=list&category=new&catalog=&promotions=&profile=&settings=Mail&payment=0&t1=&t2=System, Settings	않 🚵 🔽 🔯 📧 🔳 🚍
Manuel Rocha's store	Logado como manueLrocha.88@hotmal.com [Sair]
ecwid	Visite a loga
Vendas Catálogo Clientes Promoções	Panel Configurações do sistema Meu perfil
General Zones Shipping Taxes Payment Design Mail' Ferramentas Socials API	
Configurações de email	
com garações de eman	
Notificações de clientes Notificações administrativas"	Save (cm+s)
Entwar notificações ao email: exempto descrito d	
Notificações	
not included	
Novo pedido 🖌 Atixado [<u>Besativar</u>] [<u>Editar mersagem</u>]	
Pedido pago 🖌 Ativado (<u>Besattira:</u>) (<u>Editar: mensagem</u>)	
O pagamento do pedido falhou 🗸 Atxado [Besattica:] [[Editar.mensagem]	
Monuračao ne estodne 🔹 A vineno i fisiraturat i i fistrat uskuračku i	
© 2009-2012 presentid com Termos Politica de Privacidade Ecold Página Inicial	Versão 13.0.1574 What's new Store ID: 1643005

Clique, na secção Notificações, na opção Editar mensagem da notificação Novo pedido.

Na secção -- Enviar para - a seguir a telefone acrescente a linha **CEmail %customer_email%** tal como mostra a imagem.

Clique em Salvar para guardar.

Cond Centel Part	products - list& category - new&catalog - & promotions - & profile - & settings - M	all&payment=0&t1=&t2=System_Settings	n an
e c w l d Vendas Catálogo Clientes Promoçã	Editar mensagem "Novo pedido"	0	Logado como manuelrocha.89@hotmal.com [Sair] Visilo a loga Pand conformation do estatos Mea perfi
Ceneral Zones Shipping Taxes Payment Design a Configurações de email Notificações de clientes Natificações administrativas" Enviar notificações ao email: exemplo (exemplo, com mesmo que Egyptas	Assunto %store_name%s: Novo pedido %sorderNumber%s Corpo Pesido sitescrivadestimbes* esoboo de ess parado umando o matado de masemanas: * expressibilitados* parat astropros	Tags podem ser usadss em modelos de emait Stator, aureito, listore, areili, listore, aenalito, Statore, aureito, listore, aenalito, Statore, aureito, listore, aenalitoderi, Statore, aureito, listore, aureitoderi, Statore, aureitoderi, Statore, aureitoderi, listore, aureitoderi, statore, aureitoder	Save (carrs)
Notificações Novo pedido	<pre>weakpoint_point_actions/ whatpoint_point_Statest Platform thatpoint_Statest Platform thatpoint_statest = Becode of Enter = weakpoint_context = Statest = Statest</pre>	haloping Land O'Henice Caloby, Landpaing Land O'Henice Caloby, Landpaing Landon, Linding Landon, Landpaing Calobian Tanch, Malling Landon, Landbage Landon, Kalong Landon, Landbage Landon, Kalong Landon, Landbage Landon, Kanong Landon, Kaloh, Landbage Landon, Karong Landon, Kaloh, Landbage Landon, Karong Landon, Kaloh, Landbage Landon, Karong Landon, Kato, Landbage Landon, Karong Landon, Kato, Landbage Landon, Karong Landon, Kato, Landbage Landon, Karong Landon, Kato, Landbage Landon, Karong Landon, Kato, Karong Kato, Karong Landon, Kato, Karong Kato, Karolow, Karong Landon, Kato, Karong Kato, Karong Landon, Kato, Karong Kato, Karong Landon, Kato, Karong Kato, Karong Landon, Kato, Karong Kato, Karong Landon, Kato,	
© 1009-1010 messerend anne Terman Politica de Presidente de	Votur as default do salema	Toppent (transction, jeff	

Clique depois em Save para guardar todas as definições.



Se já criou a regra de reencaminhamento no seu email (GMAIL ou HOTMAIL apenas) e seguiu rigorosamente os passos acima contacte a líthen para activar o serviço.

CRIAR REGRAS NO GMAIL

Para configurar a regra para reencaminhar os emails que são para gerar a referência automaticamente deve fazer o seguinte:

1. No canto superior direito do gmail clique na Roda Dentada > Definições



2. Depois vá a Encaminhamento e POP/IMAP e clique no botão Adicione um endereço de reencaminhamento.

tas	Filtros	Encaminhamento e POP/IMAP		
 Desactivar encaminhamento Encaminhar uma cópia do e-mail recebido para 				
A	dicione un	n endereço de reencaminhamento		

3. Coloque o email **ifmbpagamentos@gmail.com** e clique **Seguinte**. Comunique à Ifthen e aguarde confirmação para poder prosseguir com a configuração.

Adicionar en	ereço para encaminhamer	×
Introduza um no ifmbpagamento	o endereço de e-mail de encam @gmail.com	iinhamento:
Seguinte	Cancelar	

 Após confirmação da Ifthen abra um email que irá servir futuramente para gerar a referência automaticamente. Clique na seta de dropdown que se encontra logo a seguir à seta de resposta e clique na opção Filtrar mensagens como esta.



5. No painel de pesquisa que vai abrir acrescente no campo **Contém as palavras** a palavra **Multibanco** e clique onde diz **Criar filtro com esta pesquisa**.



from:(notifications@ecwid.com)	
Filtro	×
De	
notifications@ecwid.com	
Para	
Assunto	
Contém as palavras	
Multibanco	
Não tem	
□ Tem anexo	
□ Não incluir chats	
٩	Criar filtro com esta pesquisa »

6. Na janela de configuração de filtros seleccione somente as opções **Encaminhar para**, e escolha o email que adicionou no ponto 3, e **Nunca enviar para Spam**. Clique em **Criar filtro**.

« regressar às opções de pesquisa	×
Quando recebe uma mensagem que corresponda a esta pesquisa:	
Ignorar a Caixa de Entrada (Arquivar)	
Arcar como lida	
Marcar com estrela	
Colocar o marcador: Selecione o marcador \$	
Encaminhar para: ifmbpagamentos@gmail.com \$	
adicionar endereço de encaminhamento	
Eliminar	
🗹 Nunca enviar para Spam	
Enviar modelo de resposta: Escolher modelo de resposta \$	
Marcar sempre como importante	
Nunca marcar como importante	
Atribuir a categoria: Escolher categoria 🜩	
Criar filtro	
Saiba mais	
Nota: as mensagens antigas não serão encaminhadas. Nota: o filiro não será enligado a conversas antigas pas pastas Snam e Caivote do livo.	

Feitos os passos anteriores comunique à Ifthen que já procedeu a esta configuração.