SIMRS	: RSUD Tangerang Selatan	
Proses	: Permintaan Obat Dari Apotek ke Gudang Farmasi	
Revisi Terakhir	: 25 April 2016	
Akses Terlibat	: Apoteker dan Gudang Farmasi	

# **DAFTAR ISI**

1. Proses permintaan obat dari apotek ke gudang farmasi	2
2. Proses persetujuan oleh gudang farmasi perihal permintaan obat yang dilakukan oleh apotek.	5
	_
3. Proses penerimaan obat yang telah dikirm gudang farmasi ke apotek	6

## 1 Proses permintaan obat dari apotek ke gudang farmasi

#### Deskripsi dan Screenshot

Untuk proses permintaan obat dari apotek ke gudang farmasi pertama masuk sebagai akses **apoteker**. Setelah masuk dengan akses **apoteker**, kemudian pilih menu permintaan obat.



Selanjutnya setelah pilih menu permintaan obat maka akan tampil *form* seperti pada gambar. Untuk data obat yang ditampilkan pada form ini adalah data obat yang stocknya dibawah minimum yang sudah ditentukan dan harus segera dibelli. Jika ingin mengajukan permintaan obat pada gudang farmasi *checklist* nama obat yang tersedia dan isi jumlah obat yang diminta. Jika ada obat yang ingin ditambahkan selain dari obat yang stocknya dibawah minimum, silahkan klik button tambah, lalu isi jumlah obat yang ingin ditambahkan dan klik *button* simpan.

REKOMENDASI PENGADAAN OBAT PADA UNIT APOTIK							
	Nama Obat	Jumlah Minta	Kulakan	Konversi	Satuan	Hasil Satuan	Sisa Stok
	Acetensa Tab		Box	50	Tablet		20
	Akita		Box	50	Tablet		0
8	Pilih Obat 🔹						
						SIMP	AN O

Setelah klik button simpan pada menu permintaan obat. Maka secara otomatis akan ter-download kwitansi permintaan pembelian obat dari apotek ke gudang farmasi. Contoh kwitansi permintaan pembelian yang terdownload : PEMERINTAH KOTA TANGERANG SELATAN RUMAH SAKIT UMUM KOTA TANGERANG SELATAN JI. Pajajaran No. 101 Pamulang, Kota Tangerang Selatan Telp. (021) 74718378 Permintaan Pembelian Berikut kami buatkan list permintaan pembelian No. Nama Obat Unit Kulakan Satuan Jumlah 1 Acetensa Tab Box Tablet 5000 Tablet ACT (Artesunate tablet 50 mg + Amod Box Tablet 5000 Tablet 3 Acarbose100 mg Tablet 5000 Tablet Box Demikian permintaan kami , atas perhatiannya terimakasih Hormat Kami, Agustina Arivani

Jika file daftar permintaan obat dari apotek sudah terdownload maka proses pengisian *form* permintaan obat dari apotek ke gudang farmasi telah selesai. Dan selanjutnya adalah proses persetujuan oleh gudang farmasi perihal perminataan obat yang dilakukan oleh apotek.

# 2 Proses persetujuan oleh gudang farmasi perihal permintaan obat yang dilakukan oleh apotek.

Selanjutnya ketika sudah selesai membuat permintaan obat ke gudang farmasi adalah, masuk sebagai akses **gudang farmasi** dan pilih menu manajemen PO, selanjutnya pilih menu persetujuan PP.



Selanjutnya akan tampil form seperti pada gambar, checklist obat yang ingin dikirim ke apotek. Klik button simpan untuk mengirim obat ke apotek. Tanggal Detail # No: 1472529864 » Apotik » Detail Sisa Jumlah  $\checkmark$ Nama Obat Stok Diminta Satuan Moving By 2016-08-30 11:04:24  $\checkmark$ ACT Tablet 0 100 Tablet Gudang Farmasi [ batch1 - 2016-05-31 ][200] Ŧ  $\triangleright$ Selanjutnya secara otomatis akan tampil halaman untuk melihat status transaksi yang dikirim, terlihat seperti pada gambar. Klik detail untuk melihat obat yang dikirm. 3 Detail Tanggal 2016-08-30 10:50:57 Moving dari unit Gudang Farmasi ke » Apotik dengan No Moving : MOV/2/16-08/00001 » Detail 2016-08-30 10:42:44 PO dari Gudang Farmasi ke » Supplier BLUD dengan No PO : PO/1/16-08/00001 » Detail

### 3 Proses penerimaan obat yang telah dikirm gudang farmasi ke apotek.

Setelah melakukan proses persetujuan dan pengiriman obat dari gudang farmasi ke apotek. Selanjutnya masuk sebagai akses a**poteker,** pilih menu manajemen apotek, stock obat, dan pilih menu LPB Apotek.



Selanjutnya akan tampil *form* seperti pada gambar, *checklist* obat yang sudah dikirim oleh gudang farmasi dan telah sampai di apotek. Untuk pengisian *textbox* jumlah diterima harus sesuai dengan obat yang diterima oleh apotek dari gudang farmasi. Setelah itu klik *button* simpan untuk penerimaan obat dari gudang farmasi.

Pastikan jumlah yang	jainan penerintaan satang dari sappiter i galang. I diterima dari setiap item tidak kurang dari jumlah yar	ng diminta.				
Pernatian : Daftar LP	B yang tidak diproses selama 1 bulan maka akan terha	apus otomatis dari daftar i	ni ::			
Tanggal	Rincian Transaksi					
2016-08-30 10:52:06	✓ ▲ Moving DARI: Gudang Farmasi No Moving: MOV/2/16-08/00001 009221					
	Nama Obat	Sisa Stok	Jumlah Diminta	Jumlah Diterima	Selisih	Inventory Minimum
	Acetensa Tab	20	250	250	0	100000

Selanjutnya se bukti penerima Contoh laporar	cara otomat an obat di aj 1 penerimaar	is akan terdownload bu ootek. 1 barang dari apotek :	ukti penerimaan ol	oat di apotek. Ini adala	h tampilan			
	PEMERINTAH KOTA TANGERANG SELATAN RUMAH SAKIT UMUM KOTA TANGERANG SELATAN J. Pajajaran No. 101 Pamulang, Kota Tangerang Selatan Telp. (021) 74718378							
		Laporan Penerimaan Barang						
	No. LPB Dari Ke Surat Jalan	: LPB/2/16-08/00002 : Gudang Farmasi : Apotik : 009221	No. PO Tgl PO Tgl LPB	: MOV/2/16-08/00001 : 2016-08-30 10:52:06 : 2016-08-30 11:02:36				
	<b>Nama Obat</b> Acetensa Tab		Diminta 250 Tablet	Diterima 250 Tablet				
	Dibu	uat Oleh,		Disetujui Oleh,				
	Agusti	na Ariyani						
Setelah apotek gudang farmas	menerima i akan berku	obat maka secara otom rang, dan proses permin	atis stok obat di a ntaan obat dari apot	potek bertambah dan s ek ke gudang framasi te	tok obat di lah selesai.			