

# **SISTEMA DE CONTROL DE CAMBIOS (MANUAL DE USUARIO)**

Versión 1.0.0



Makes sense

## Tabla de contenido

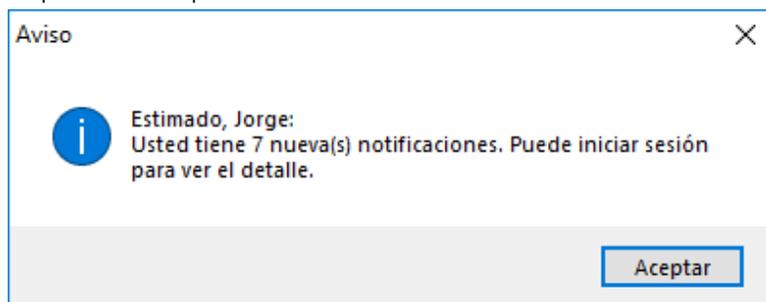
<b>Ejecución de la aplicación .....</b>	<b>2</b>
<b>Acceso al menú principal .....</b>	<b>4</b>
<b>Solicitudes y Cambios .....</b>	<b>5</b>
3.1 Acceso a solicitud y cambios .....	5
3.2 Solicitud .....	7
3.2.1 Registrar nueva solicitud .....	7
3.2.2 Nueva solicitud Documentos .....	8
3.2.3 Nueva solicitud para Especificación .....	16
3.2.4 Nueva solicitud para Sistemas .....	25
3.2.5 Búsqueda de solicitud .....	33
3.2.6 Acceso directo para nueva solicitud .....	35
3.3 Cambios .....	36
3.2.1 Registrar nueva solicitud .....	36
3.3.2 Búsqueda de cambios	
3.2.1 Registrar nueva solicitud .....	37
<b>Notificaciones.....</b>	<b>39</b>

## Ejecución de la aplicación

1. Ir al escritorio del ordenador y dar doble click sobre el icono de “Sistema de control de cambios”.



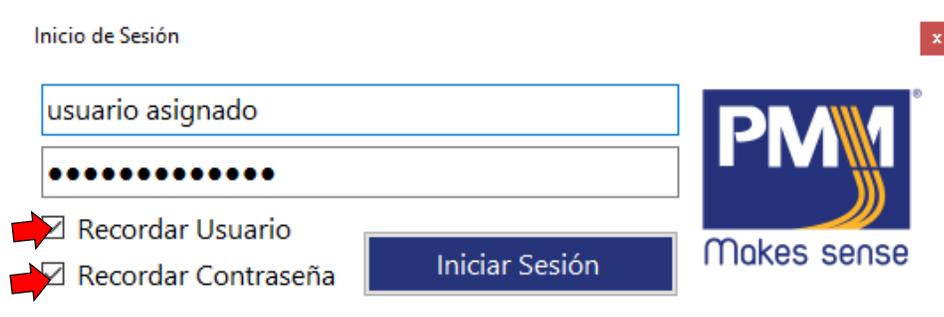
2. Aparecerá una pequeña notificación con su nombre y el número total de notificaciones pendientes por revisar.



3. Aparecerá la siguiente ventana. Para acceder ingresar usuario y contraseña asignado.



4. Puede dar click en “Recordar usuario” y/o “Recordad Contraseña” para guardar el nombre del usuario y/o contraseña.



Inicio de Sesión

usuario asignado

●●●●●●●●●●

Recordar Usuario

Recordar Contraseña

Iniciar Sesión



5. Dar click en el botón “Iniciar Sesión”.



Inicio de Sesión

usuario asignado

●●●●●●●●●●

Recordar Usuario

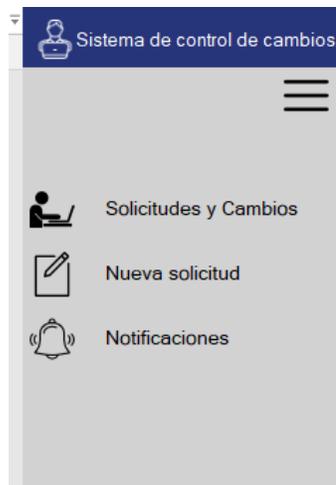
Recordar Contraseña

Iniciar Sesión



## Acceso al menú principal

1. Aparecerá una ventana como la siguiente con el menú principal.



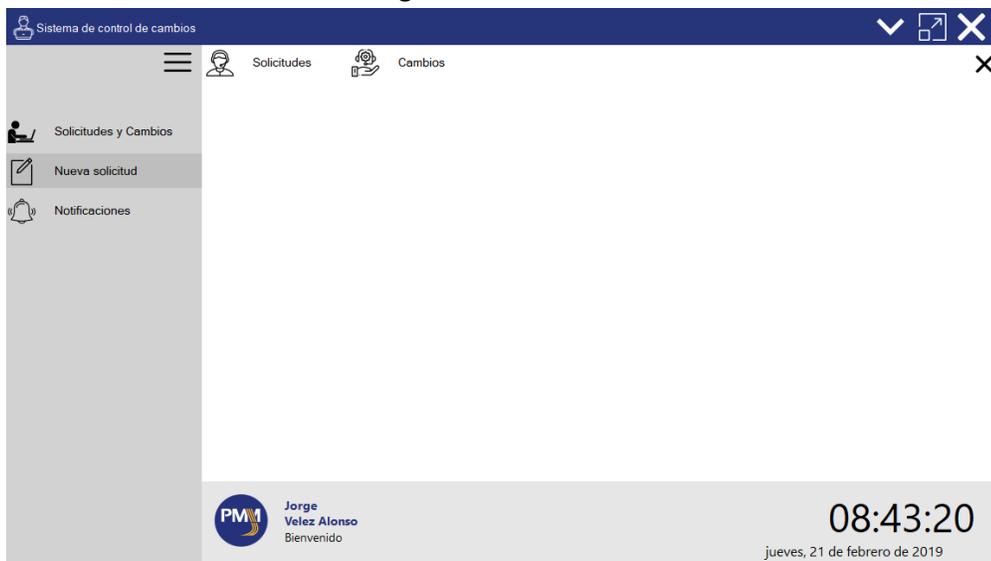
## Solicitudes y Cambios

### 3.1 Acceso a solicitud y cambios

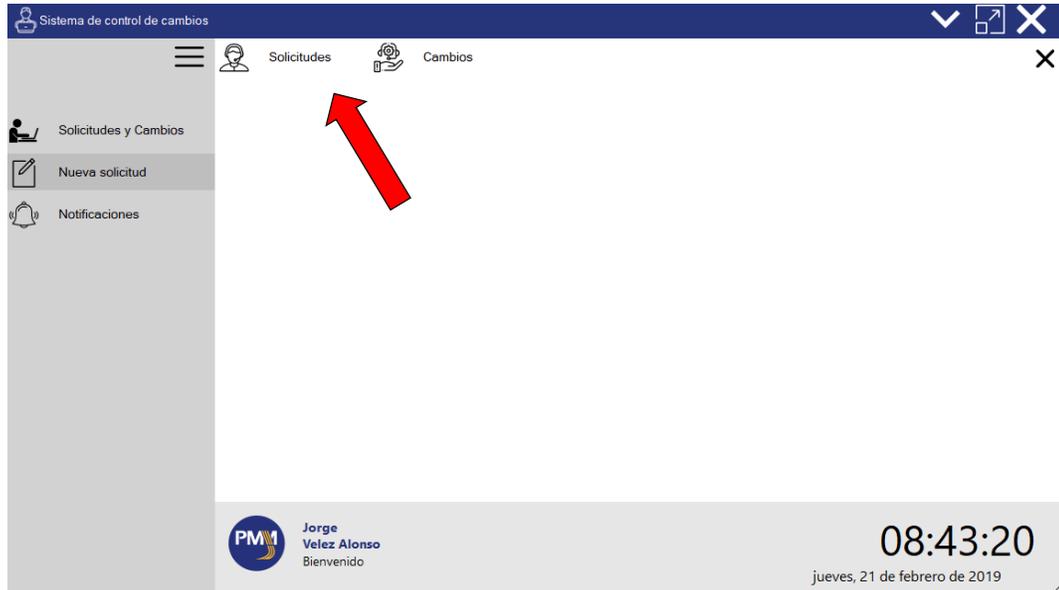
1. En el menú principal. En la barra lateral izquierda. Hacer click sobre el botón “Solicitudes y Cambios”.



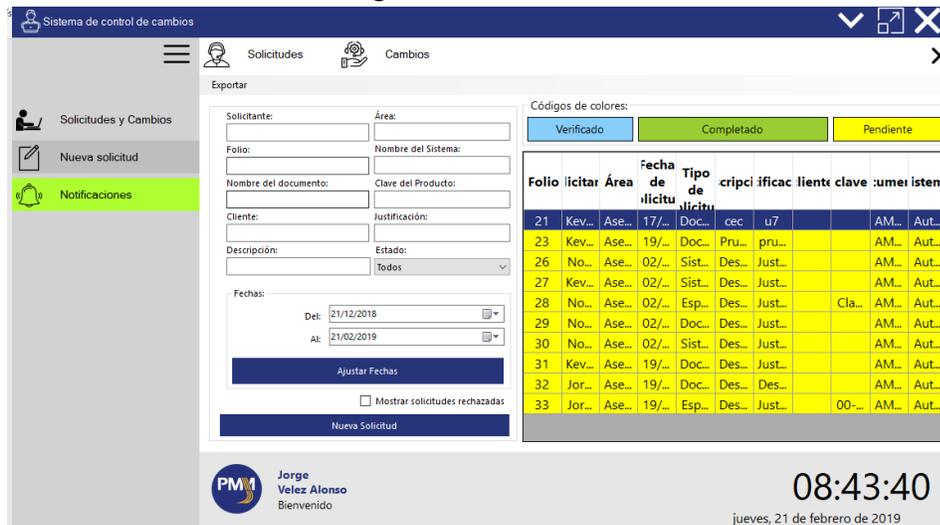
2. Aparecerá una ventana como la siguiente:



3. Dar click sobre el botón "Solicitudes".



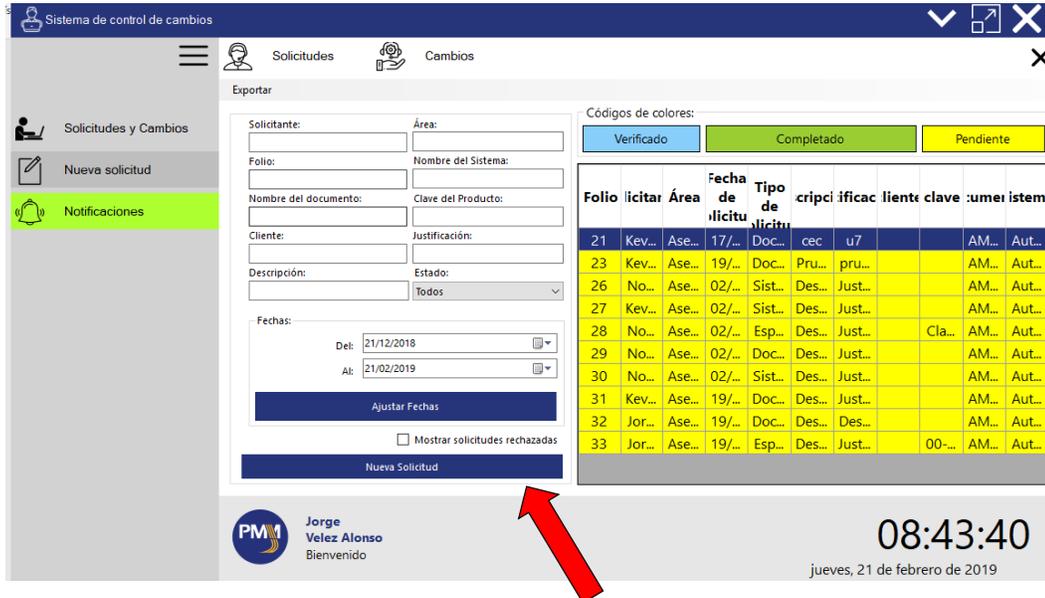
4. Aparecerá una ventana como la siguiente:



## 3.2 Solicitud

### 3.2.1 Registrar nueva solicitud

1. En la ventana de solicitudes hacer click sobre el botón “Nueva Solicitud”.



Sistema de control de cambios

Solicitudes Cambios

Exportar

Solicitante: Área:

Folio: Nombre del Sistema:

Nombre del documento: Clave del Producto:

Ciiente: Justificación:

Descripción: Estado: Todos

Fechas: Del: 21/12/2018 Ab: 21/02/2019

Ajustar Fechas

Mostrar solicitudes rechazadas

Nueva Solicitud

Códigos de colores: Verificado Completado Pendiente

Folio	licitar	Área	Fecha de solicitud	Tipo de solicitud	cripci	ificac	liente	clave	ume	istem
21	Kev...	Ase...	17/...	Doc...	cec	u7		AM...	Aut...	
23	Kev...	Ase...	19/...	Doc...	Pru...	pru...		AM...	Aut...	
26	No...	Ase...	02/...	Sist...	Des...	Just...		AM...	Aut...	
27	Kev...	Ase...	02/...	Sist...	Des...	Just...		AM...	Aut...	
28	No...	Ase...	02/...	Esp...	Des...	Just...	Cla...	AM...	Aut...	
29	No...	Ase...	02/...	Doc...	Des...	Just...		AM...	Aut...	
30	No...	Ase...	02/...	Sist...	Des...	Just...		AM...	Aut...	
31	Kev...	Ase...	19/...	Doc...	Des...	Just...		AM...	Aut...	
32	Jor...	Ase...	19/...	Doc...	Des...	Des...		AM...	Aut...	
33	Jor...	Ase...	19/...	Esp...	Des...	Just...	00...	AM...	Aut...	

Jorge Velez Alonso Bienvenido

08:43:40

jueves, 21 de febrero de 2019

2. Aparecerá una ventana como la siguiente:

Solicitud de cambios

Autorizador: **Nora Marcela Bravo Montemayor**

Fecha de solicitud: 19/02/2019

Tipo de solicitud: Documentos

Solicitante: Jorge Velez Alonso

Descripción de la solicitud de cambio:

Descripción de prueba para cambios en documentos

Justificación:

Descripción de prueba para cambios en documentos

Siguiente

3. Escoger el tipo de solicitud en el menú desplegable.

Solicitud de cambios

Autorizador: **Nora Marcela Bravo Montemayor**

Fecha de solicitud: 19/02/2019

Tipo de solicitud: Documentos

Solicitante: Jorge Velez Alonso

Descripción de la solicitud de cambio:

Descripción de prueba para cambios en documentos

Justificación:

Descripción de prueba para cambios en documentos

Siguiente

3.2.2 Nueva solicitud Documentos

1. Si escoge “Documentos” escribir en las cajas de texto, la información solicitada y dar click en “Siguiente”.

Solicitud de cambios

Autorizador: **Nora Marcela Bravo Montemayor**

Fecha de solicitud: 19/02/2019

Tipo de solicitud: Documentos

Solicitante: Jorge Velez Alonso

Descripción de la solicitud de cambio:

Descripción de prueba para cambios en documentos

Justificación:

Descripción de prueba para cambios en documentos

Siguiente

- Automáticamente abrirá la pestaña “Documento”. Se mostrará una ventana como la siguiente:

Solicitud de cambios ✕

Documento a cambiar:

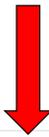
Descripción: Extrusión de Materiales

- Escoger el documento para cambiar en el menú desplegable. En la descripción se mostrará el nombre del documento elegido. Dar click en el botón “Siguiete”.

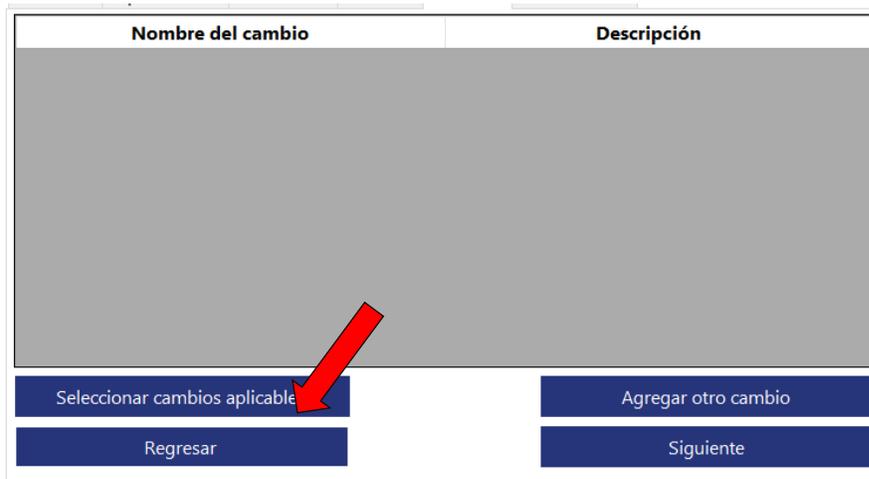
Solicitud de cambios ✕

Documento a cambiar:  

Descripción: Extrusión de Materiales

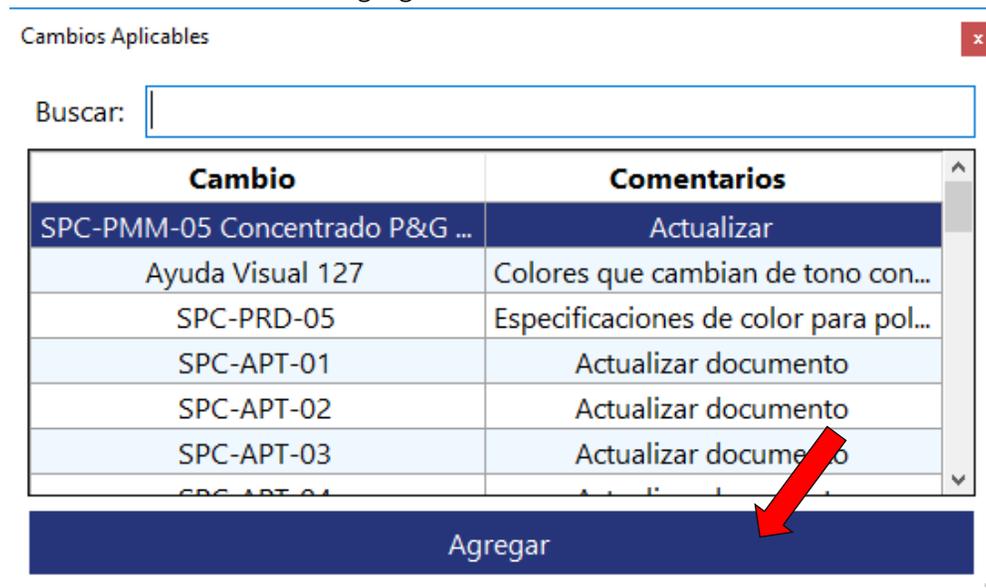


4. Se abrirá la pestaña de “Cambios”. Dar click en el botón “Seleccionar cambios aplicables”.



\*Actualizar para cambios frecuentes

5. Se abrirá una nueva ventana con los cambios aplicables. Seleccionar el requerido. Dar click en el botón “Agregar”.



6. Para la búsqueda de cambios aplicables, escribir en la caja de texto. Localizada en la parte superior de la ventana. El filtro mostrará las coincidencias. Seleccionar y dar click en el botón “Agregar”.

Cambios Aplicables x

Buscar:

Cambio	Comentarios
SPC-PMM-05 Concentrado P&G ...	Actualizar
Ayuda Visual 127	Colores que cambian de tono con...
SPC-PRD-05	Especificaciones de color para pol...
SPC-APT-01	Actualizar documento
SPC-APT-02	Actualizar documento
SPC-APT-03	Actualizar documento
SPC-APT-04	Actualizar documento

**Agregar**

7. Automáticamente será agregado a la pestaña “Cambios”. Para agregar otro tipo de cambio. Dar click en el botón “Agregar otro cambio”.

Nombre del cambio	Descripción
SPC-PMM-01 Especificaciones especiales por clie...	Actualizar documento

Seleccionar cambios aplicables

Regresar

Agregar otro cambio

Siguiente

8. Se abrirá una nueva ventana. Como usuario **NO** puede agregar nuevos cambios. Cerrar.

**Cambio Solicitado** ✕

Estado de la solicitud:

Nombre:

Descripción:

Usuario verificador:

Usuario responsable:

No completado  Completado

Fecha de cambio:

No Verificado  Verificado

Fecha de verificación:

9. Dar click en "Siguiente".

Nombre del cambio	Descripción
SPC-PMM-01 Especificaciones especiales por clie...	Actualizar documento

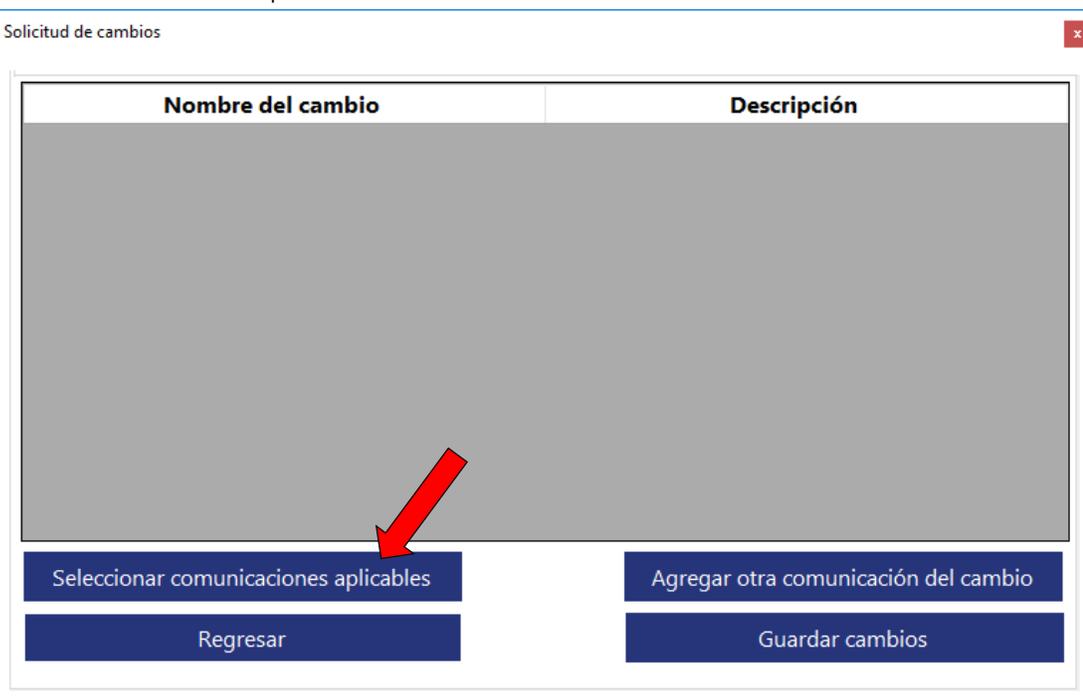
Selecionar cambios aplicables

Regresar

Agregar otro cambio

Siguiente

10. Se abrirá la pestaña “Comunicación”. Dar click en el botón “Seleccionar comunicaciones aplicables”.



Solicitud de cambios

Nombre del cambio	Descripción
-------------------	-------------

Seleccionar comunicaciones aplicables      Agregar otra comunicación del cambio

Regresar      Guardar cambios

11. Se abrirá una nueva ventana. Seleccionar la requerida y dar click en el botón “Agregar”.



Cambios Aplicables

Buscar:

Cambio	Comentarios
AV 01	Rombo de seguridad: gasolina
AV 02	Rombo de seguridad: destilados ...
AV 06	Verif de mov. de existencias de M...
AV 07	Materias Primas
AV 09	Control de limpieza de las revolv...
AV 10	Hornos

Agregar

12. Para buscar una comunicación, escribir en la caja de texto. Localizada en la parte superior de la ventana y el filtro mostrará las coincidencias encontradas. Seleccionar y dar click en el botón “Agregar”.

Cambios Aplicables x

Buscar:

Cambio	Comentarios
AV 01	Rombo de seguridad: gasolina
AV 02	Rombo de seguridad: destilados d...
AV 01	Rombo de seguridad: gasolina
AV 02	Rombo de seguridad: destilados d...

**Agregar**

13. Será agregada de forma automática en la pestaña de “Comunicación. Para agregar otra comunicación, dar click en el botón de “Agregar otra comunicación del cambio”.

Nombre del cambio	Descripción
AV 01	Rombo de seguridad: gasolina

Seleccionar comunicaciones aplicables      Agregar otra comunicación del cambio

Regresar      Guardar cambios

14. Como usuario, **NO** puede agregar nuevas comunicaciones. Cerrar.

**Cambio Solicitado** x

Estado de la solicitud:

Nombre:

Descripción:

Usuario verificador:

Usuario responsable:

No completado  Completado

Fecha de cambio:

No Verificado  Verificado

Fecha de verificación:

15. Dar click en "Guardar Cambios".

Nombre del cambio	Descripción
AV 01	Rombo de seguridad: gasolina

Seleccionar comunicaciones aplicables

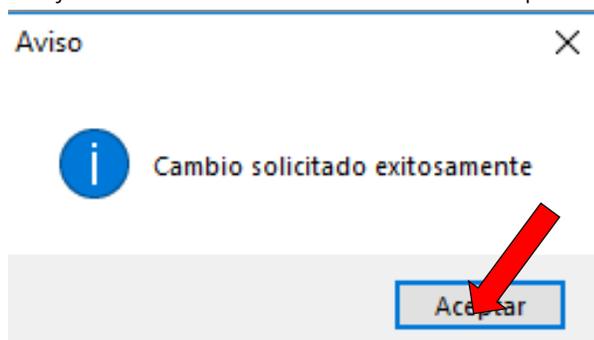
Regresar

Agregar otra comunicación del cambio

Guardar cambios



16. Se enviará un mensaje de confirmación. Dar click en “Aceptar”.



### 3.2.3 Nueva solicitud para Especificación

1. En la ventana de solicitud, en el menú desplegable, seleccionar la opción de “Especificación”. Llenar los campos con la información solicitada. Dar click en el botón “Siguiente”.

Solicitud de cambios

Autorizador:

Fecha de solicitud:

Tipo de solicitud:

Solicitante:   
 (highlighted with a red arrow)

Descripción de la so

2. Se abrirá la pestaña de “Especificación”, en la sub- pestaña “Producto”. Llenar los campos con la información solicitada.

Solicitud de cambios

Producto **Familia de Productos**

Clave de producto:

Nombre del cliente:  Material:

Corte:  Calibre:

Perfil:  Color:

Limpiar datos de producto

**Especificar Familia De Producto**

Especificación Anterior:  Especificación nueva:

Regresar  Siguiente

3. Dar click en el botón “Especificar familia de producto”. Ira a la segunda su pestaña “Familia de productos”.

Solicitud de cambios

Producto **Familia de Productos**

Clave de producto:

Nombre del cliente:  Material:

Corte:  Calibre:

Perfil:  Color:

Limpiar datos de producto

**Especificar Familia De Producto**

Especificación Anterior:  Especificación nueva:

Regresar  Siguiente

4. Llenar los campos con la información solicitada y dar click en el botón “Siguiente”.

Solicitud de cambios ✕

Producto    Familia de Productos

Descripción de familia de productos:

**Especificar datos de Producto**

Especificación Anterior:                      Especificación nueva:  
                     

**Regresar**                                            **Siguiente**

5. Se abrirá la nueva pestaña de “Cambios”, dar click en el botón “Seleccionar cambios aplicables”.

Nombre del cambio	Descripción
SPC-PMM-01 Especificaciones especiales por clie...	Actualizar documento

**Seleccionar cambios aplicables**                      **Agregar otro cambio**

**Regresar**                      **Siguiente**

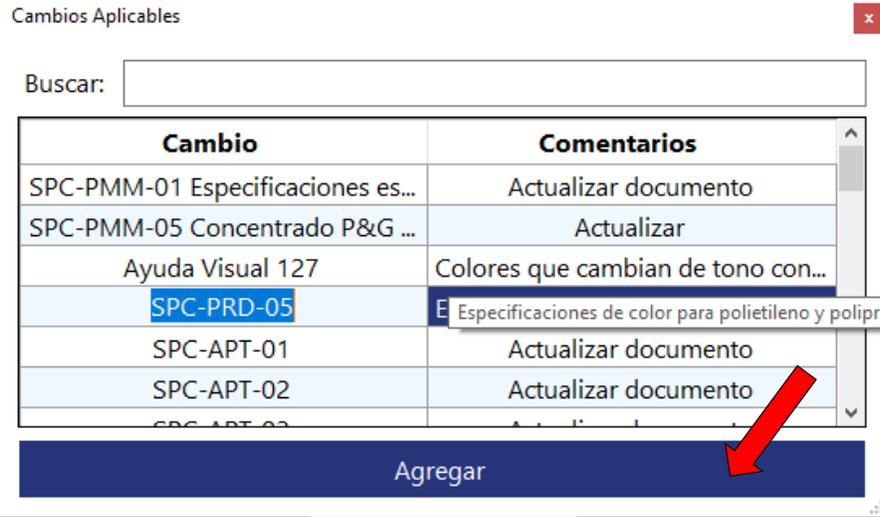
6. Se mostrará una nueva ventana con los cambios aplicables. Seleccionar el requerido y dar click en el botón “Agregar”.

Cambios Aplicables x

Buscar:

Cambio	Comentarios
SPC-PMM-01 Especificaciones es...	Actualizar documento
SPC-PMM-05 Concentrado P&G ...	Actualizar
Ayuda Visual 127	Colores que cambian de tono con...
<b>SPC-PRD-05</b>	<b>E</b> Especificaciones de color para polietileno y polipr...
SPC-APT-01	Actualizar documento
SPC-APT-02	Actualizar documento
SPC-APT-03	Actualizar documento

**Agregar**



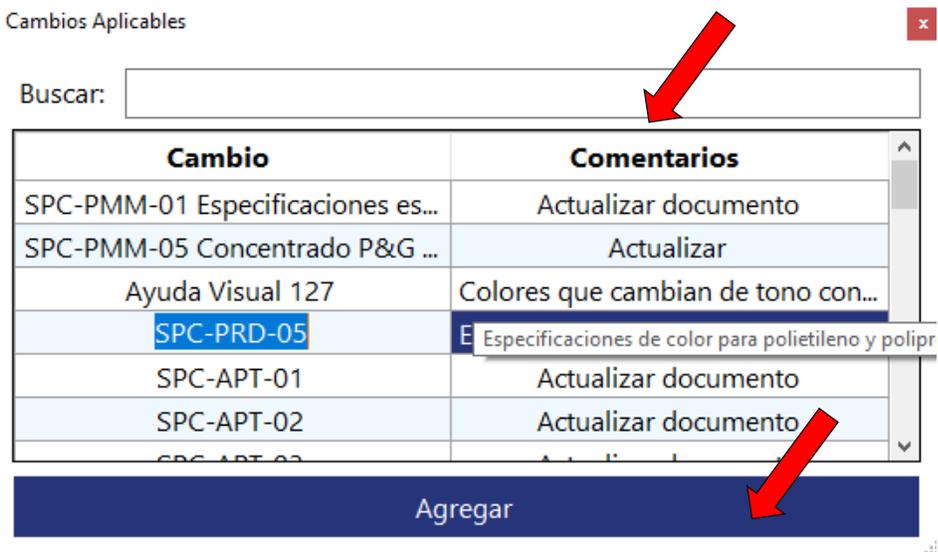
7. Para búsqueda de cambios aplicables, escribir en la caja de texto, localizada en la parte superior y el filtro mostrará coincidencias encontradas. Seleccionar y dar click en el botón “Agregar”.

Cambios Aplicables x

Buscar:

Cambio	Comentarios
SPC-PMM-01 Especificaciones es...	Actualizar documento
SPC-PMM-05 Concentrado P&G ...	Actualizar
Ayuda Visual 127	Colores que cambian de tono con...
<b>SPC-PRD-05</b>	<b>E</b> Especificaciones de color para polietileno y polipr...
SPC-APT-01	Actualizar documento
SPC-APT-02	Actualizar documento
SPC-APT-03	Actualizar documento

**Agregar**



8. Inmediatamente será agregado a la pestaña de “Cambios”.

Solicitud de cambios ✖

Generales Especificación Documento Sistemas **Cambios** Comunicación

Nombre del cambio	Descripción
SPC-PMM-01 Especificaciones especiales por cie...	Actualizar documento

Seleccionar cambios aplicables      Agregar otro cambio

Regresar      Siguiente

9. Si se necesita agregar otro cambio, dar click en el botón “Agregar otro cambio”.

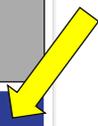
Solicitud de cambios ✖

Generales Especificación Documento Sistemas **Cambios** Comunicación

Nombre del cambio	Descripción
SPC-PMM-01 Especificaciones especiales por cie...	Actualizar documento

Seleccionar cambios aplicables      Agregar otro cambio

Regresar      Siguiente



10. Se abrirá una nueva ventana. Como usuario **NO** puede agregar nuevos cambios.  
Cerrar.

Cambio Solicitado ✖

Estado de la solicitud:

Nombre:

Descripción:

Usuario verificador:  ▼

Usuario responsable:  ▼

No completado  Completado

Fecha de cambio:  ▼

No Verificado  Verificado

Fecha de verificación:  ▼

11. Dar click en el botón “Siguiente”.

Solicitud de cambios ✖

Generales | Especificación | Documento | Sistemas | **Cambios** | Comunicación

Nombre del cambio	Descripción
SPC-PMM-01 Especificaciones especiales por cli...	Actualizar documento

Seleccionar cambios aplicables

Regresar

Agregar otro cambio

Siguiente 

12. Se abrirá la pestaña “Comunicación”. Dar click en el botón “Seleccionar comunicaciones aplicables”.

Nombre del cambio	Descripción

Seleccionar comunicaciones aplicables

Agregar otra comunicación del cambio

Regresar

Guardar cambios



13. Se abrirá una nueva ventana con las comunicaciones aplicables para el cambio. Seleccionar la requerida y dar click en el botón “Agregar”.

Cambios Aplicables ×

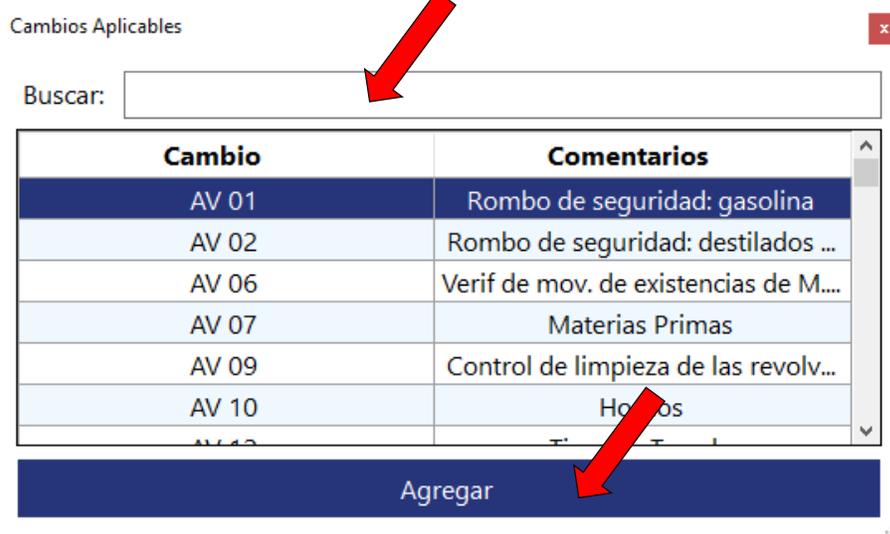
Buscar:

Cambio	Comentarios
AV 01	Rombo de seguridad: gasolina
AV 02	Rombo de seguridad: destilados ...
AV 06	Verif de mov. de existencias de M...
AV 07	Materias Primas
AV 09	Control de limpieza de las revol...
AV 10	ornos
AV 12	

Agregar



14. Para la búsqueda de comunicaciones para el cambio, escribir en la caja de texto. Localizada en la parte superior de la ventana y el filtro mostrará las coincidencias encontradas. Seleccionar y dar click en el botón “Agregar”.



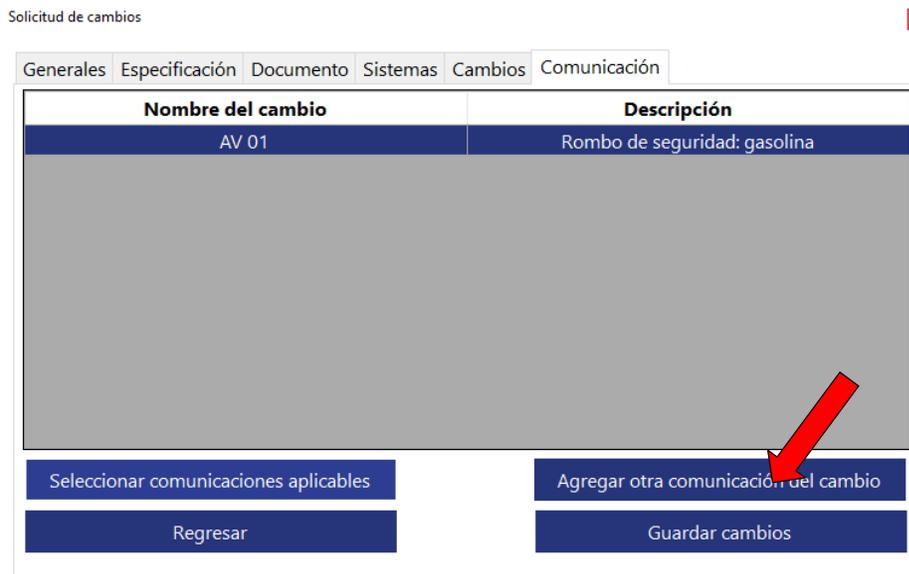
Cambios Aplicables

Buscar:

Cambio	Comentarios
AV 01	Rombo de seguridad: gasolina
AV 02	Rombo de seguridad: destilados ...
AV 06	Verif de mov. de existencias de M...
AV 07	Materias Primas
AV 09	Control de limpieza de las revol...
AV 10	Hornos

Agregar

15. Automáticamente será agregada a la pestaña “Comunicación”. Para agregar otro tipo de comunicación, dar click en el botón “Agregar otra comunicación del cambio”.



Solicitud de cambios

Generales Especificación Documento Sistemas Cambios **Comunicación**

Nombre del cambio	Descripción
AV 01	Rombo de seguridad: gasolina

Seleccionar comunicaciones aplicables

Agregar otra comunicación del cambio

Regresar

Guardar cambios

16. Como usuario **NO** puede agregar comunicaciones nuevas. Cerrar.

Cambio Solicitado x

Estado de la solicitud:

Nombre:

Descripción:

Usuario verificador:

Usuario responsable:

No completado  Completado

Fecha de cambio:

No Verificado  Verificado

Fecha de verificación:

17. Dar click en el botón "Guardar Cambios".

Nombre del cambio	Descripción
AV 01	Rombo de seguridad: gasolina
Nombre para otra comunicación de especificación	Descripción para otra comunicación de especificac...

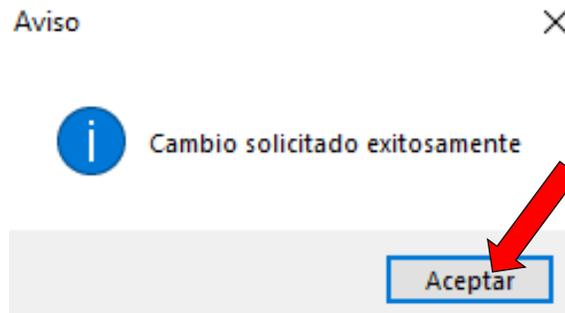
Seleccionar comunicaciones aplicables

Agregar otra comunicación del cambio

Regresar

Guardar cambios 

18. Se enviará un mensaje de confirmación.



### 3.2.4 Nueva solicitud para Sistemas

1. En la ventana de solicitud, elegir el tipo de solicitud para Sistemas. Llenar los campos con la información requerida y dar click en el botón “Siguiete”.

Solicitud de cambios

Autorizador: Nora Marcela Bravo Montemayor

Fecha de solicitud: 19/02/2019

Tipo de solicitud: Sistemas

Solicitante: Jorge Velez Alonso

Descripción de la solicitud de cambio:  
Descripción de solicitud para sistemas

Justificación:  
Justificación de solicitud para sistemas

Siguiete

2. Se abrirá la pestaña de “Sistemas”. Elegir del menú desplegable el sistema a cambiar. Dar click en el botón “Siguiete”.

Solicitud de cambios

Sistema a cambiar: Autolab

Regresar  Siguiete



3. Se abrirá la pestaña de “Cambios”. Dar click en el botón de “Seleccionar cambios aplicables”.

Solicitud de cambios

Generales Especificación Documento Sistemas **Cambios** Comunicación

Nombre del cambio	Descripción
SPC-PMM-01 Especificaciones especiales por clie...	Actualizar documento

Seleccionar cambios aplicables  Agregar otro cambio

Regresar Siguiete

4. Se abrirá una nueva ventana con los cambios. Seleccionar el requerido y dar click en el botón “Agregar”.

Cambios Aplicables x

Buscar:

Cambio	Comentarios
SPC-PMM-05 Concentrado P&G ...	Actualizar
Ayuda Visual 127	Colores que cambian de tono con...
SPC-PRD-05	Especificaciones de color para pol...
SPC-APT-01	Actualizar documento
SPC-APT-02	Actualizar documento
SPC-APT-03	Actualizar documento
SPC-APT-04	Actualizar documento

**Agregar**

5. Para la búsqueda de cambios, escribir en la caja de texto. Localizada en la parte superior de la ventana, el filtro mostrará las coincidencias encontradas. Seleccionar y dar click en el botón “Agregar”.

Cambios Aplicables x

Buscar:

Cambio	Comentarios
SPC-PRD-05	Especificaciones de color para poli...

**Agregar**

6. Será agregado de manera automática a la pestaña “Cambios”. Para agregar otro cambio, dar click en el botón “Agregar otro cambio”.

Solicitud de cambios

Generales Especificación Documento Sistemas **Cambios** Comunicación

Nombre del cambio	Descripción
SPC-PMM-01 Especificaciones especiales por die...	Actualizar documento

Seleccionar cambios aplicables      Agregar otro cambio

Regresar      Siguiente



7. Como usuario, **NO** puede agregar nuevos cambios. Cerrar.

Cambio Solicitado x

Estado de la solicitud:

Nombre:

Descripción:

Usuario verificador:

Usuario responsable:

No completado     Completado    Fecha de cambio:

No Verificado     Verificado    Fecha de verificación:

8. Dar click en el botón “Siguiente”.

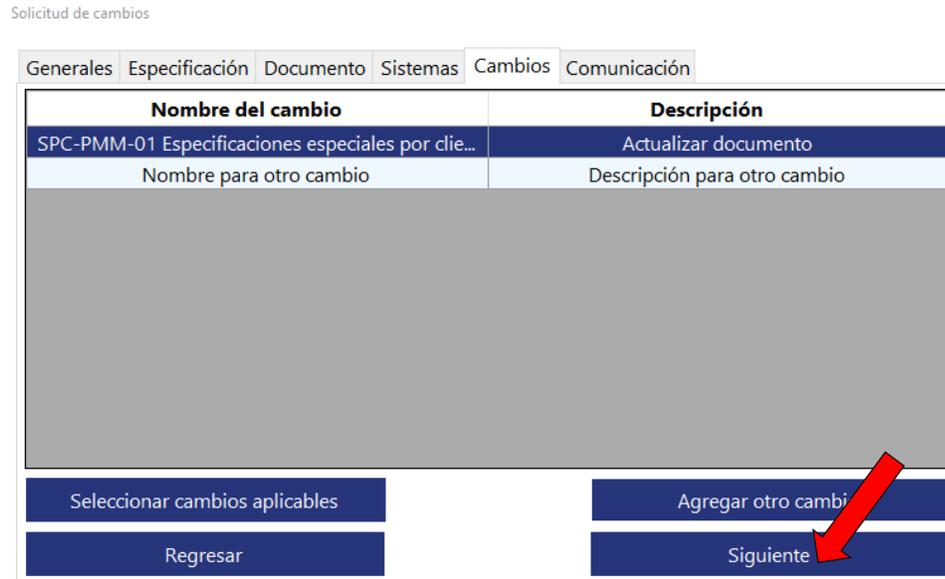
Solicitud de cambios

Generales Especificación Documento Sistemas **Cambios** Comunicación

Nombre del cambio	Descripción
SPC-PMM-01 Especificaciones especiales por cliente...	Actualizar documento
Nombre para otro cambio	Descripción para otro cambio

Seleccionar cambios aplicables      Agregar otro cambio

Regresar      **Siguiente**



9. Se abrirá la pestaña de “Comunicación”. Dar click en el botón “Seleccionar comunicaciones aplicables”.

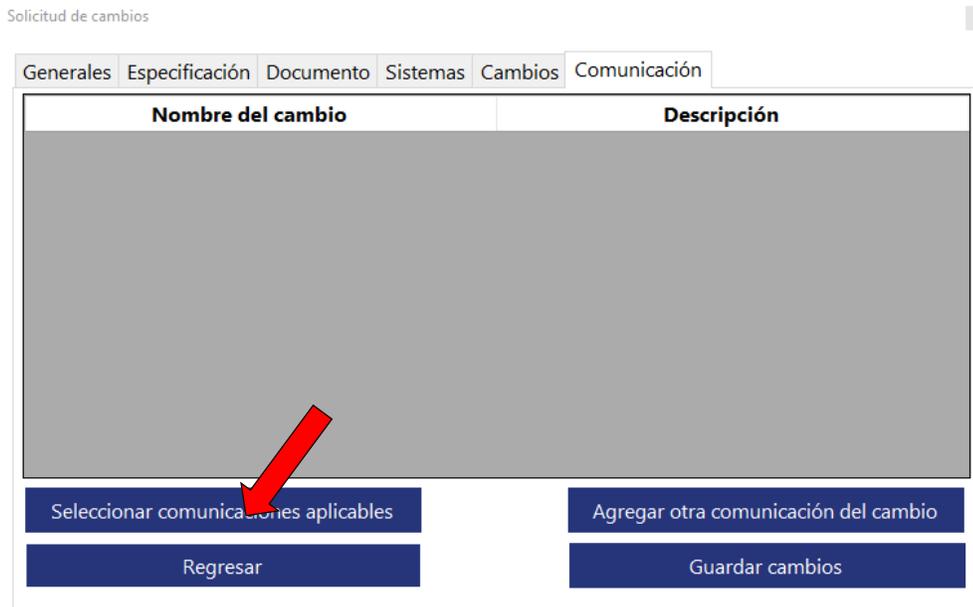
Solicitud de cambios

Generales Especificación Documento Sistemas **Comunicación**

Nombre del cambio	Descripción
-------------------	-------------

Seleccionar comunicaciones aplicables      Agregar otra comunicación del cambio

Regresar      Guardar cambios



10. Se abrirá una nueva ventana. Seleccionar la opción requerida y dar click en el botón “Agregar”.

Cambios Aplicables

Buscar:

Cambio	Comentarios
AV 01	Rombo de seguridad: gasolina
AV 02	Rombo de seguridad: destilados ...
AV 06	Verif de mov. de existencias de M...
AV 07	Materias Primas
AV 09	Control de limpieza de las revolv...
AV 10	Hornos

**Agregar**



11. Para la búsqueda de comunicaciones, escribir en la caja de texto. Localizada en la parte superior de la ventana, el filtro mostrará las coincidencias encontradas. Seleccionar y dar click en el botón “Agregar”.

Cambios Aplicables

Buscar:

Cambio	Comentarios
AV 10	Hornos
AV 63	Temperatura de hornos dehumidi...
AV 179	Manual de Operación de Hornos ...
AV 237	Revisión de ruedas de alta tempe...
AV 315	Procedimientos de seguridad par...
AV 10	Hornos

**Agregar**




12. Será agregada automáticamente a la pestaña de “Comunicación”. Para agregar otro tipo de comunicación, dar click en el botón “Agregar otra comunicación del cambio”.

Solicitud de cambios

Generales Especificación Documento Sistemas Cambios **Comunicación**

Nombre del cambio	Descripción
AV 10	Hornos



13. Como usuario **NO** puede agregar una nueva comunicación. Cerrar.

Cambio Solicitado x

Estado de la solicitud:

Nombre:

Descripción:

Usuario verificador:

Usuario responsable:

No completado
  Completado

No Verificado
  Verificado

Fecha de cambio:

Fecha de verificación:

14. Dar click en el botón “Guardar Cambios”.

Solicitud de cambios

Generales Especificación Documento Sistemas Cambios Comunicación

Nombre del cambio	Descripción
AV 10	Hornos
Nombre para nueva comunicación	Descripción para nueva comunicación

Seleccionar comunicaciones aplicables      Agregar otra comunicación del cambio

Regresar      Guardar cambios



15. Se enviará un mensaje de confirmación.

Aviso ×

 Cambio solicitado exitosamente

Aceptar



### 3.2.5 Búsqueda de solicitud

1. En la ventana de Solicitudes hay diferentes filtros de búsqueda. Escribir en las cajas de texto la información que selecciones y el filtro arrojará las coincidencias correspondientes.

- Solicitante
- Área
- Folio
- Nombre del sistema
- Nombre del documento
- Clave del producto
- Cliente
- Justificación
- Descripción
- Estado (Todos, completados y verificados)



The screenshot shows the 'Sistema de control de cambios' application. On the left is a navigation menu with 'Solicitudes y Cambios', 'Nueva solicitud', and 'Notificaciones'. The main area is titled 'Solicitudes' and 'Cambios'. It features a search filter form with fields for Solicitante, Área, Folio, Nombre del Sistema, Nombre del documento, Clave del Producto, Cliente, Justificación, Descripción, and Estado (set to 'Todos'). There are also date pickers for 'Del' (21/12/2018) and 'Al' (21/02/2019), and a 'Mostrar solicitudes rechazadas' checkbox. Below the filters is a table with columns: Folio, licitar, Área, Fecha de licitu, Tipo de licitu, Descripción, Justificación, Cliente, clave, :ume, and istem:. The table contains 11 rows of data. At the bottom, there is a user greeting 'Jorge Velez Alonso Bienvenido' and a clock showing '07:57:51' on 'jueves, 21 de febrero de 2019'.

- Búsqueda por fechas. Seleccionar los rangos de fechas deseados y dar click en el botón “Ajustar fechas”.

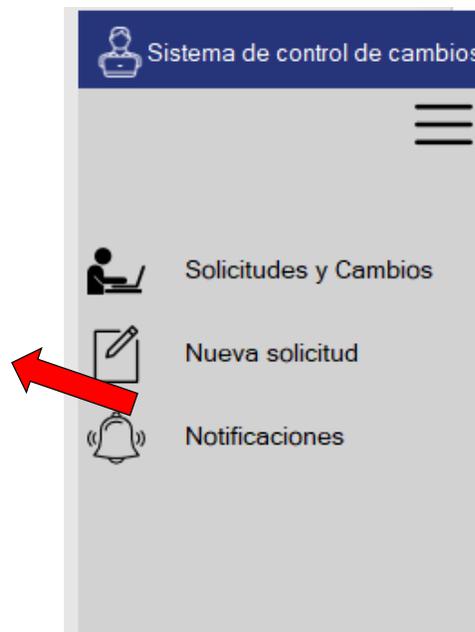
The screenshot shows the 'Sistema de control de cambios' interface. On the left, there is a sidebar with 'Notificaciones' highlighted. The main area contains a search form with fields for 'Solicitante', 'Área', 'Folio', 'Nombre del Sistema', 'Nombre del documento', 'Clave del Producto', 'Cliente', 'Justificación', 'Descripción', and 'Estado'. Below these fields is a 'Fechas' section with 'Del: 21/12/2018' and 'Al: 21/02/2019' date pickers. A red box highlights the 'Ajustar Fechas' button, with a red arrow pointing to it. To the right, there is a table of 'Códigos de colores' and a list of items with columns for 'Folio', 'licitar', 'Área', 'Fecha de licitu', 'Tipo de licitu', 'scripci', 'ificac', 'liente', 'clave', 'nume', and 'istem.'. The bottom of the screen shows the PMM logo, the name 'Jorge Velez Alonso', the time '07:57:51', and the date 'jueves, 21 de febrero de 2019'.

- Solicitudes Rechazadas. Dar click en el checkbox “Mostrar solicitudes rechazadas”.

The screenshot shows the same PMM system interface. The search form now has 'Solicitante: Kevin' and 'Área: Asegur'. The 'Fechas' section shows 'Del: 30/11/2018' and 'Al: 31/01/2019'. A red box highlights the 'Mostrar solicitudes rechazadas' checkbox, with a red arrow pointing to it. The table of items on the right now shows rows 22 through 25. The bottom of the screen shows the PMM logo, the name 'Nora Marcela Bravo Montemayor', the time '14:44:54', and the date 'jueves, 31 de enero de 2019'.

### 3.2.6 Acceso directo para nueva solicitud

1. En la ventana del menú principal, dar click en el botón “Nueva Solicitud”.



2. Se mostrará una nueva ventana como la siguiente:

Solicitud de cambios

Autorizador: **Nora Marcela Bravo Montemayor**

Fecha de solicitud: 21/02/2019

Tipo de solicitud: **Documentos**

Solicitante: Jorge Velez Alonso

Descripción de la solicitud de cambio:

Justificación:

**Siguiente**

3. Repetir los pasos de 3.2.2 al 3.2.5

### 3.3 Cambios

#### 3.3.1 Ver cambios

1. En la ventana de “Solicitudes y Cambios”, dar click sobre el botón “Cambios”.

Sistema de control de cambios

Solicitudes Cambios

Solicitudes y Cambios

Nueva solicitud

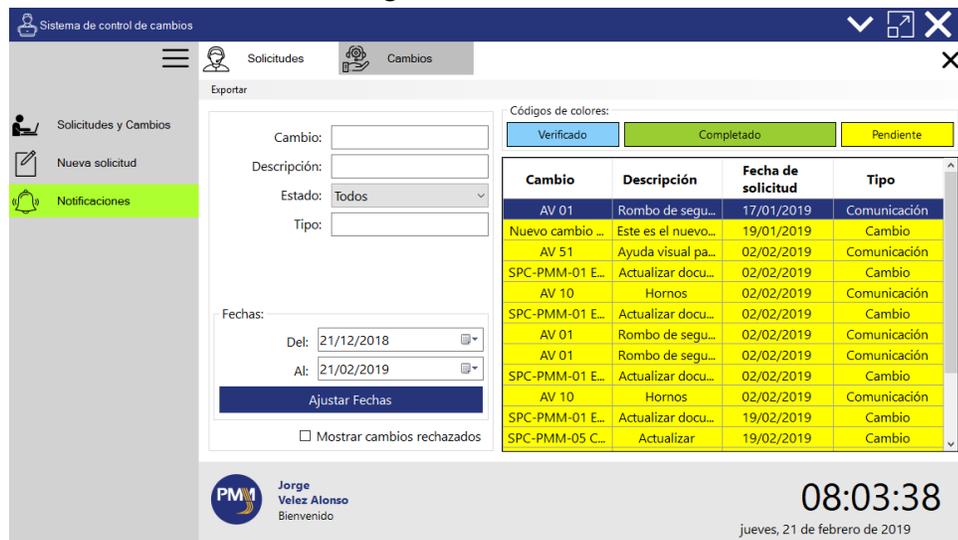
Notificaciones

**Jorge Velez Alonso**  
Bienvenido

08:02:59

jueves, 21 de febrero de 2019

2. Aparecerá una ventana como la siguiente:



The screenshot shows the 'Sistema de control de cambios' application interface. On the left, there is a navigation menu with 'Solicitudes y Cambios', 'Nueva solicitud', and 'Notificaciones'. The main area is divided into search filters and a table of change requests.

**Exportar**

Cambio:   
 Descripción:   
 Estado: Todos  
 Tipo:

Fechas:  
 Del: 21/12/2018  
 Al: 21/02/2019  
 Ajustar Fechas

Mostrar cambios rechazados

Códigos de colores: Verificado, Completado, Pendiente

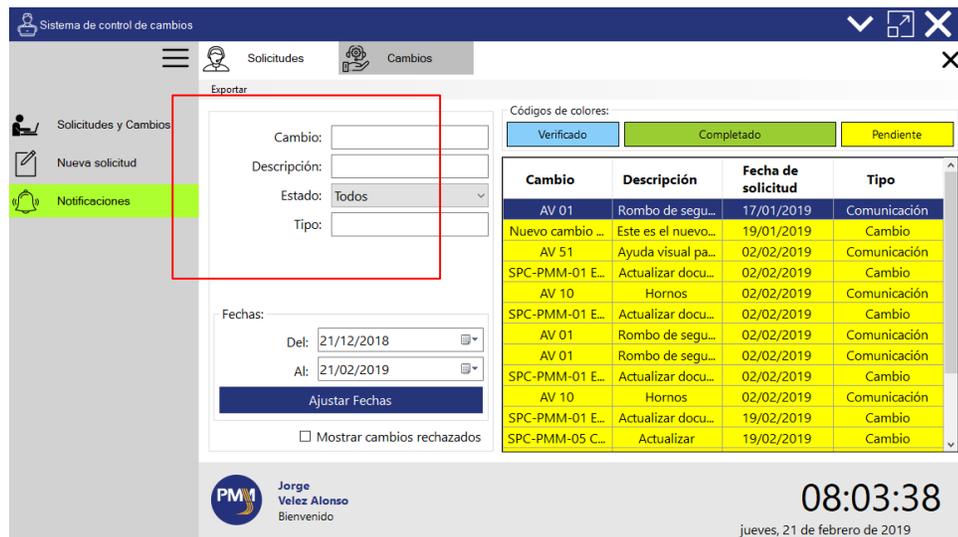
Cambio	Descripción	Fecha de solicitud	Tipo
AV 01	Rombo de segu...	17/01/2019	Comunicación
Nuevo cambio ...	Este es el nuevo...	19/01/2019	Cambio
AV 51	Ayuda visual pa...	02/02/2019	Comunicación
SPC-PMM-01 E...	Actualizar docu...	02/02/2019	Cambio
AV 10	Hornos	02/02/2019	Comunicación
SPC-PMM-01 E...	Actualizar docu...	02/02/2019	Cambio
AV 01	Rombo de segu...	02/02/2019	Comunicación
AV 01	Rombo de segu...	02/02/2019	Comunicación
SPC-PMM-01 E...	Actualizar docu...	02/02/2019	Cambio
AV 10	Hornos	02/02/2019	Comunicación
SPC-PMM-01 E...	Actualizar docu...	19/02/2019	Cambio
SPC-PMM-05 C...	Actualizar	19/02/2019	Cambio

PMM Jorge Velez Alonso Bienvenido 08:03:38 jueves, 21 de febrero de 2019

### 3.3.2 Búsqueda de cambios

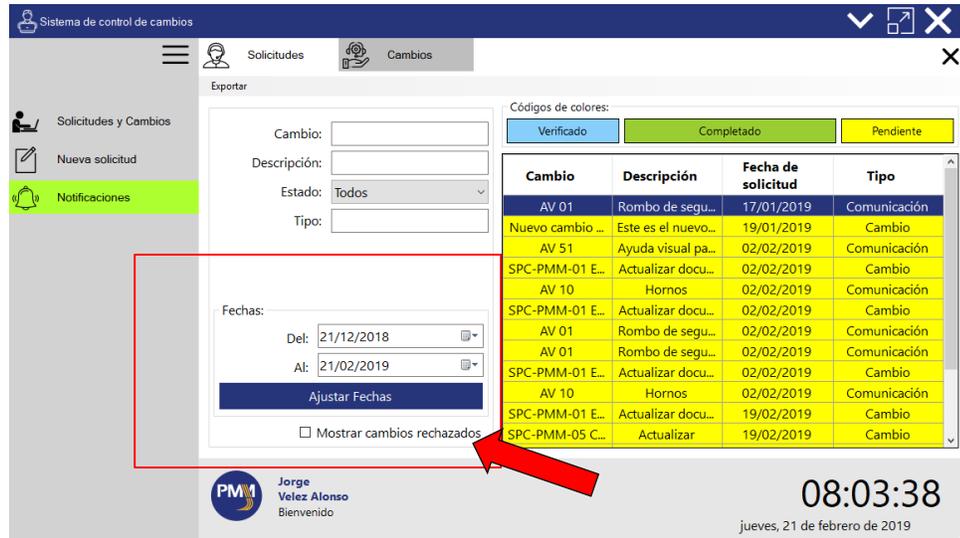
1. En la ventana de "Solicitudes y cambios" llenar los campos que se desean buscar. La búsqueda se puede realizar por:

- Cambio
- Descripción
- Estado
- Tipo



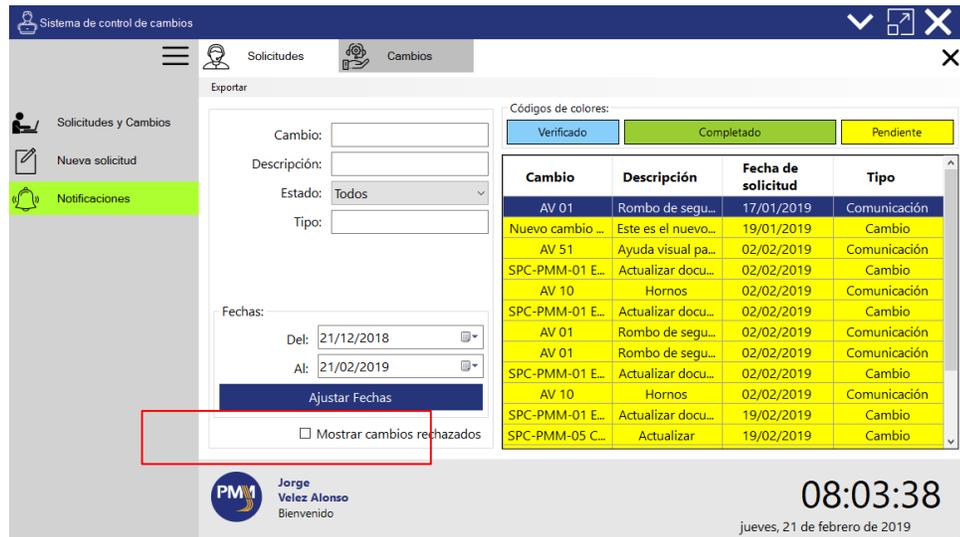
This screenshot is identical to the previous one, but a red rectangular box highlights the search filter section, including the 'Cambio', 'Descripción', 'Estado', and 'Tipo' input fields, as well as the 'Fechas' section.

- Búsqueda por fecha. Definir el rango de fechas deseado y dar click en el botón "Ajustar Fechas".



The screenshot shows the 'Sistema de control de cambios' application. On the left, there is a navigation menu with 'Notificaciones' selected. The main area contains search filters for 'Cambio', 'Descripción', 'Estado' (set to 'Todos'), and 'Tipo'. Below these is a date range filter with 'Del: 21/12/2018' and 'Al: 21/02/2019'. A red box highlights the 'Ajustar Fechas' button, with a red arrow pointing to it. To the right, there is a table of changes with columns for 'Cambio', 'Descripción', 'Fecha de solicitud', and 'Tipo'. The table is filtered to show only 'Comunicación' type changes. At the bottom, there is a checkbox for 'Mostrar cambios rechazados' which is currently unchecked. The interface also shows a user profile for 'Jorge Velez Alonso' and a clock showing '08:03:38' on 'jueves, 21 de febrero de 2019'.

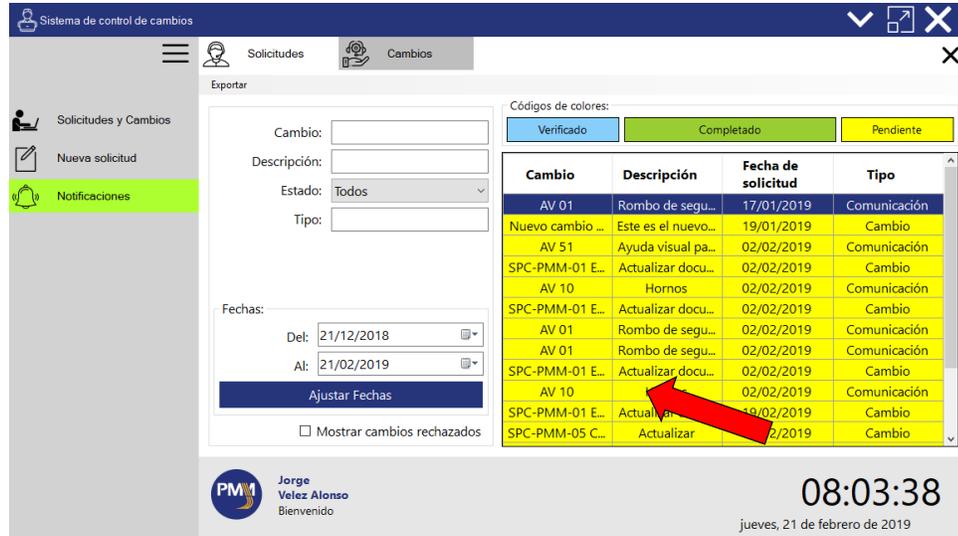
- Cambios rechazados. Dar click en el checkbox "Mostrar cambios rechazados".



This screenshot is identical to the previous one, but the red box and arrow now highlight the 'Mostrar cambios rechazados' checkbox at the bottom of the search filters. The rest of the interface, including the search filters, the table of changes, and the user information, remains the same.

### 3.3.3 Ver información de cambio

1. En la vista Cambios. Dar click en cualquier registro de cambio que aparezca en la pantalla.



Sistema de control de cambios

Solicitudes Cambios

Exportar

Códigos de colores: Verificado Completado Pendiente

Cambio	Descripción	Fecha de solicitud	Tipo
AV 01	Rombo de segu...	17/01/2019	Comunicación
Nuevo cambio ...	Este es el nuevo...	19/01/2019	Cambio
AV 51	Ayuda visual pa...	02/02/2019	Comunicación
SPC-PM-01 E...	Actualizar docu...	02/02/2019	Cambio
AV 10	Hornos	02/02/2019	Comunicación
SPC-PM-01 E...	Actualizar docu...	02/02/2019	Cambio
AV 01	Rombo de segu...	02/02/2019	Comunicación
AV 01	Rombo de segu...	02/02/2019	Comunicación
SPC-PM-01 E...	Actualizar docu...	02/02/2019	Cambio
AV 10		02/02/2019	Comunicación
SPC-PM-01 E...	Actualizar	19/02/2019	Cambio
SPC-PM-05 C...	Actualizar	2/2019	Cambio

Fechas: Del: 21/12/2018 Al: 21/02/2019 Ajustar Fechas

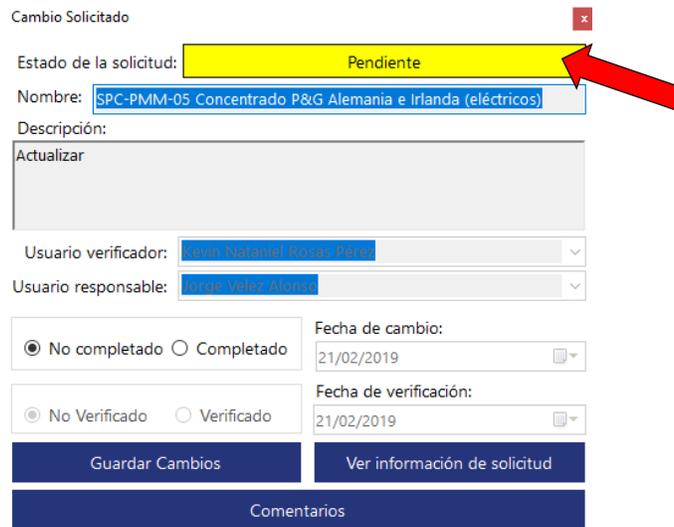
Mostrar cambios rechazados

Jorge Velez Alonso Bienvenido

08:03:38

jueves, 21 de febrero de 2019

2. Se mostrará el estado de la solicitud de cambio, con todos los datos registrados con anterioridad.



Cambio Solicitado

Estado de la solicitud: **Pendiente**

Nombre: SPC-PM-05 Concentrado P&G Alemania e Irlanda (eléctricos)

Descripción: Actualizar

Usuario verificador: Edwin Maribel Rozas Pérez

Usuario responsable: Jorge Velez Alonso

No completado  Completado

Fecha de cambio: 21/02/2019

No Verificado  Verificado

Fecha de verificación: 21/02/2019

Guardar Cambios Ver información de solicitud

Comentarios

3. Se pueden hacer modificaciones. Cambiar el estado de la solicitud de "No completado" a "completado".

Cambio Solicitado ✖

Estado de la solicitud: Pendiente

Nombre: SPC-PMM-05 Concentrado P&G Alemania e Irlanda (eléctricos)

Descripción:  
Actualizar

Usuario verificador: Kevin Nataniel Rosas Pérez

Usuario responsable: Jorge Veléz Alonso

No completado  Completado      Fecha de cambio: 21/02/2019

No Verificado  Verificado      Fecha de verificación: 21/02/2019

Guardar Cambios      Ver información de solicitud

Comentarios

4. Puede ver la información completa de la solicitud, dando click en el botón “Ver información de la solicitud”. Se mostrará una ventana como la siguiente:

Cambio Solicitado ✖

Estado de la solicitud: Pendiente

Nombre: SPC-PMM-05 Concentrado P&G Alemania e Irlanda (eléctricos)

Descripción:  
Actualizar

Usuario verificador: Kevin Nataniel Rosas Pérez

Usuario responsable: Jorge Veléz Alonso

No completado  Completado      Fecha de cambio: 21/02/2019

No Verificado  Verificado      Fecha de verificación: 21/02/2019

Guardar Cambios      Ver información de solicitud

Comentarios

5. Dar click en el botón “Siguiente” para recorrer cada una de las pestañas, donde se solicitó algún cambio.

Solicitud de cambios ✖

Autorizador: Nora Marcela Bravo Montemayor

Fecha de solicitud: 02/02/2019

Tipo de solicitud: Sistemas

Solicitante: Nora Marcela Bravo Montemayor

Descripción de la solicitud de cambio:

Descripción para nueva solicitud de cambios en sistemas	Justificación:
	Justificación para nueva solicitud de cambios en sistemas

Siguiente

6. Puede agregar comentarios, dando click “Comentarios”. Se mostrará una pantalla como la siguiente:

Cambio Solicitado

Estado de la solicitud: **Pendiente**

Nombre: SPC-PMM-05 Concentrado P&G Alemania e Irlanda (eléctricos)

Descripción:  
Actualizar

Usuario verificador: Kevin Maribel Rosas Díaz

Usuario responsable: Jorge Melo Alonso

No completado  Completado

Fecha de cambio: 21/02/2019

No Verificado  Verificado

Fecha de verificación: 21/02/2019

Guardar Cambios Ver información de solicitud

Comentarios

7. Se abrirá una ventana como la siguiente. Dar click en el botón de “Agregar”.

Comentarios de Cambio

8. Se desplegará un área para poder insertar los comentarios. Al finalizar dar click en el botón “Guardar”.

Comentarios de Cambio

Nuevo Registro

Comentario

Nuevo comentario

Guardar Cancelar Agregar



3. Dar click en cualquiera de los registros para ver el contenido de las notificaciones.

Cambio Solicitado ✖

Estado de la solicitud: Verificada

Nombre: SPC-PMM-01 Especificaciones especiales por cliente

Descripción:  
Actualizar documento

Usuario verificador: Nora Marcela Bravo Montemeyer ▼

Usuario responsable: Jorge Veltz Alonzo ▼

No completado  Completado      Fecha de cambio: 07/09/2018 ▼

No Verificado  Verificado      Fecha de verificación: 02/10/2018 ▼

Guardar Cambios      Ver información de solicitud

Comentarios

- Muestra el estado de la solicitud, de acuerdo al correspondiente verificador enviado el cambio solicitado:
  - o Pendiente
  - o Completada
  - o Verificada
  - o Rechazada