



คู่มือการใช้งาน
ระบบบริหารจัดการคลังยาและเวชภัณฑ์
(แยกราย Module version 1)
(Material Management Information System: MMIS)



โดยความร่วมมือ

กระทรวงสาธารณสุข และมหาวิทยาลัยมหิดล

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1.การเพิ่มข้อมูลผู้ใช้งาน	3
2.การเพิ่มรายการยา	8
3.การเพิ่มรายการสินค้า	11
4.การออกไปสั่งซื้อ	13
5.การอนุมัติใบสั่งซื้อ	26
6.การยกเลิกใบสั่งซื้อ	32
7.การดูสินค้าคงคลัง	34
8.การรับสินค้าเข้าคลัง	36
9.การโอนสินค้า	48
10.การรับโอนสินค้า	55
11.การเบิกสินค้า	57

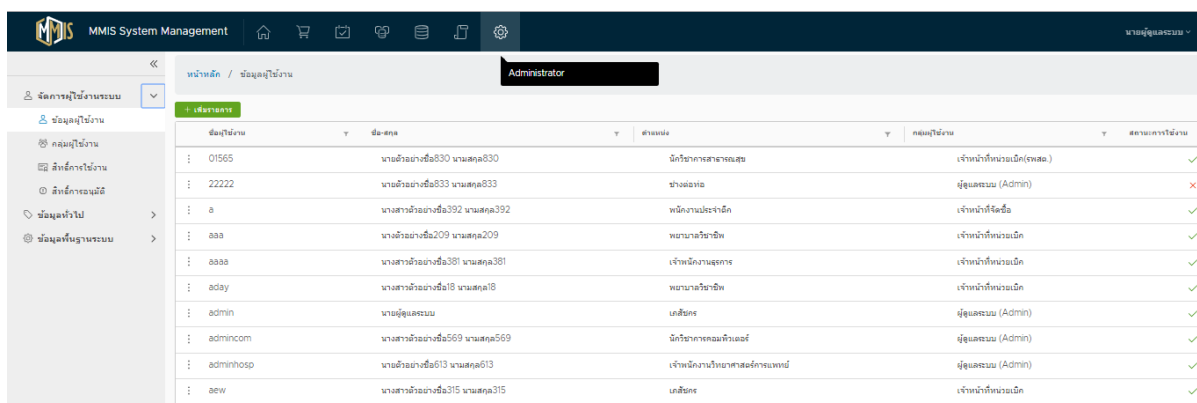
คู่มือการใช้งาน

ระบบบริหารจัดการคลังยาและเวชภัณฑ์ (แยกราย Module version 1)

1. การเพิ่มข้อมูลผู้ใช้งาน

วิธีการเพิ่มข้อมูลผู้ใช้งาน

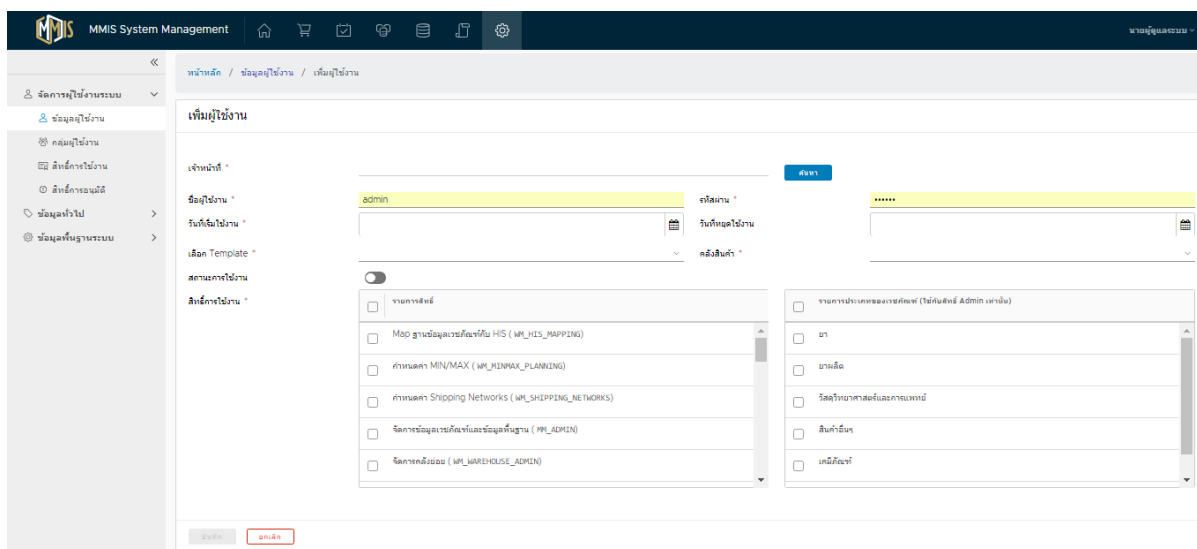
1. ไปที่เมนูหลัก เมนู Administrator เลือกไปที่ แถบเมนูข้อมูลผู้ใช้งาน เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผล ดังรูป



The screenshot shows the 'Administrator' menu with the 'ข้อมูลผู้ใช้งาน' (User Information) sub-menu selected. The table below lists the existing users in the system.

ชื่อผู้ใช้งาน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	กลุ่มผู้ใช้งาน	สถานะการใช้งาน
01565	นายอรรถพงษ์ 830 นามสกุล 830	นักวิชาการสาธารณสุข	เจ้าหน้าที่หน่วยเบิก(งพสอ.)	✓
22222	นายอรรถพงษ์ 833 นามสกุล 833	ช่างซ่อม	ผู้ดูแลระบบ (Admin)	✗
8	นางสาวอรรถพงษ์ 392 นามสกุล 392	พนักงานประจำ	เจ้าหน้าที่จัดซื้อ	✓
888	นางสาวอรรถพงษ์ 209 นามสกุล 209	พนักงานวิชาชีพ	เจ้าหน้าที่หน่วยเบิก	✓
8888	นางสาวอรรถพงษ์ 381 นามสกุล 381	เจ้าหน้าที่แผนก	เจ้าหน้าที่หน่วยเบิก	✓
8day	นางสาวอรรถพงษ์ 18 นามสกุล 18	พนักงานวิชาชีพ	เจ้าหน้าที่หน่วยเบิก	✓
admina	นายผู้ดูแลระบบ	เภสัชกร	ผู้ดูแลระบบ (Admin)	✓
admincom	นางสาวอรรถพงษ์ 569 นามสกุล 569	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ผู้ดูแลระบบ (Admin)	✓
adminhossp	นางสาวอรรถพงษ์ 613 นามสกุล 613	เจ้าหน้าที่บริหารเภสัชกรรม	ผู้ดูแลระบบ (Admin)	✓
8ew	นางสาวอรรถพงษ์ 315 นามสกุล 315	เภสัชกร	เจ้าหน้าที่หน่วยเบิก	✓

2. กดเลือกปุ่ม “+เพิ่มรายงาน” (ปุ่มสีเขียว) เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังรูป



The screenshot shows the 'เพิ่มผู้ใช้งาน' (Add User) form. The form includes fields for 'ชื่อผู้ใช้งาน' (Username), 'รหัสผ่าน' (Password), 'วันที่ลงทะเบียน' (Registration Date), and 'เลือก Template' (Select Template). The 'เลือก Template' dropdown is expanded, showing a list of templates with checkboxes for selection.

เลือก Template

- ☐ งานการคลัง
- ☐ Map ฐานข้อมูลเวชภัณฑ์ HIS (WU_HIS_MAPPING)
- ☐ กำหนดค่า MIN/MAX (WU_MINMAX_PLANNING)
- ☐ กำหนดค่า Shipping Networks (WU_SHIPPING_NETWORKS)
- ☐ จัดการข้อมูลเวชภัณฑ์และข้อมูลพื้นฐาน (WU_ADMIN)
- ☐ จัดการคลังยา (WU_WAREHOUSE_ADMIN)

รายการแม่แบบของระบบ (ใช้กับ Admin เท่านั้น)

- ☐ ยา
- ☐ ยานสื่อ
- ☐ วิเคราะห์ข้อมูลและรายงาน
- ☐ สิ่งอำนวยความสะดวก
- ☐ เภสัชกร

3.กรอกข้อมูล

3.1 ช่องกรอกชื่อเจ้าหน้าที่ คำนวณรายชื่อเจ้าหน้าที่ โดยกดที่ปุ่ม “ค้นหา” หน้าจะแสดงผลดังรูป

หน้าหลัก / ข้อมูลผู้ใช้งาน / เลือกผู้ใช้งาน

เพิ่มผู้ใช้งาน

จำนวนที่

ชื่อผู้ใช้งาน

รหัสผ่านผู้ใช้งาน

เลือก Template

สถานะการใช้งาน

เลือกแก้ไขผู้ใช้งาน

เลือกเจ้าหน้าที่

ตำแหน่ง	ชื่อ	ย	สกุล	ย	ตำแหน่ง	ย
☒	นาย	อึ้งอวชเชื้อ	นามสกุล		นายแพทย์ธีรพรชาญ (ตำแหน่งกรม สาธารณสุข-บริหาร)	
☐	นาง	อึ้งอวชเชื้อ'0	นามสกุล'0		นักวิชาการสาธารณสุข	
☐	นาง	อึ้งอวชเชื้อ'00	นามสกุล'00		พยาบาลวิชาชีพ	
☐	นางสาว	อึ้งอวชเชื้อ'01	นามสกุล'01		เจ้าพนักงานการเฝ้าและรักษา	
☐	นางสาว	อึ้งอวชเชื้อ'02	นามสกุล'02		พยาบาลวิชาชีพ	
☐	นาง	อึ้งอวชเชื้อ'03	นามสกุล'03		พยาบาลวิชาชีพ	
☐	นาง	อึ้งอวชเชื้อ'04	นามสกุล'04		พยาบาลวิชาชีพ	
☐	นางสาว	อึ้งอวชเชื้อ'05	นามสกุล'05		พยาบาลวิชาชีพ	

1 - 8 of 842 รายการ

1 2 ... 106

◀

▶

ตกลง

ยกเลิก

-เลือกเจ้าหน้าที่ จากนั้นกดปุ่ม “ตกลง” หน้าจอแสดงผลดังรูป

[illegible]

3.2 กรอกชื่อผู้ใช้งาน และรหัสใช้งาน หน้าจอแสดงผลดังรูป

MMIS System Management

หน้าหลัก / จัดการผู้ใช้งาน / เพิ่มผู้ใช้งาน

เพิ่มผู้ใช้งาน

ชื่อผู้ใช้งาน * : somsak

รหัสผ่าน * : *****

เลือก Template * : Admin

สถานะการใช้งาน : ☐ ใช้งาน

สิทธิ์การใช้งาน :

- ☐ Map ฐานข้อมูลแผนที่ (Map_HIS_MAP216)
- ☐ ค้นหา MIN/MAX (MIN_MAX_PLANNING)
- ☐ ค้นหา Shipping Networks (SHIP_NETWORKS)
- ☐ จัดการข้อมูลรถบรรทุกและข้อมูลสินค้า (TRUCKING)
- ☐ จัดการคลังสินค้า (WAREHOUSE)

จากภาพหน้าจอ

- ☐ จากภาพหน้าจอของรถบรรทุก (Truck Admin)
- ☐ ฐานข้อมูล
- ☐ ค้นหา
- ☐ ค้นหาข้อมูลรถบรรทุกและข้อมูลสินค้า
- ☐ ค้นหาสินค้า
- ☐ ค้นหาคลัง

Save Cancel

3.3 เลือกวันที่เริ่มใช้งาน และวันที่หยุดใช้งาน หน้าจอแสดงผลดังรูป

MMIS System Management

หน้าหลัก / จัดการผู้ใช้งาน / เพิ่มผู้ใช้งาน

เพิ่มผู้ใช้งาน

ชื่อผู้ใช้งาน * : somsak

รหัสผ่าน * : *****

เลือก Template * : Admin

สถานะการใช้งาน : ☐ ใช้งาน

สิทธิ์การใช้งาน :

- ☐ Map ฐานข้อมูลแผนที่ (Map_HIS_MAP216)
- ☐ ค้นหา MIN/MAX (MIN_MAX_PLANNING)
- ☐ ค้นหา Shipping Networks (SHIP_NETWORKS)
- ☐ จัดการข้อมูลรถบรรทุกและข้อมูลสินค้า (TRUCKING)
- ☐ จัดการคลังสินค้า (WAREHOUSE)

จากภาพหน้าจอ

- ☐ จากภาพหน้าจอของรถบรรทุก (Truck Admin)
- ☐ ฐานข้อมูล
- ☐ ค้นหา
- ☐ ค้นหาข้อมูลรถบรรทุกและข้อมูลสินค้า
- ☐ ค้นหาสินค้า
- ☐ ค้นหาคลัง

Save Cancel

เมื่อเลือกวันที่เริ่มใช้งาน และวันที่หยุดใช้งานครบแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

MMIS System Management

หน้าหลัก / จัดการผู้ใช้งาน / เพิ่มผู้ใช้งาน

เพิ่มผู้ใช้งาน

ชื่อผู้ใช้งาน * : somsak

รหัสผ่าน * : *****

เลือก Template * : Admin

สถานะการใช้งาน : ☐ ใช้งาน

สิทธิ์การใช้งาน :

- ☐ Map ฐานข้อมูลแผนที่ (Map_HIS_MAP216)
- ☐ ค้นหา MIN/MAX (MIN_MAX_PLANNING)
- ☐ ค้นหา Shipping Networks (SHIP_NETWORKS)
- ☐ จัดการข้อมูลรถบรรทุกและข้อมูลสินค้า (TRUCKING)
- ☐ จัดการคลังสินค้า (WAREHOUSE)

จากภาพหน้าจอ

- ☐ จากภาพหน้าจอของรถบรรทุก (Truck Admin)
- ☐ ฐานข้อมูล
- ☐ ค้นหา
- ☐ ค้นหาข้อมูลรถบรรทุกและข้อมูลสินค้า
- ☐ ค้นหาสินค้า
- ☐ ค้นหาคลัง

Save Cancel

3.7 เลือกสิทธิ์การใช้งาน

MMIS System Management

หน้าหลัก / เพิ่มผู้ใช้งาน / เพิ่มผู้ใช้งาน

เพิ่มผู้ใช้งาน

ชื่อผู้ใช้งาน * : somchai

รหัสผ่าน * : *****

ยืนยันรหัสผ่าน * : 30 พ.ค. 2563

เลือก Template * : คลังสินค้า

สถานะการใช้งาน * : ☒ ใช้งาน

สิทธิ์การใช้งาน * :

- ☐ ฐานข้อมูล
- ☒ Map ฐานข้อมูลระบบคลังสินค้า (MMIS_MAPPING)
- ☒ ค้นหาสินค้า (MMIS_LOOKUP)
- ☒ ค้นหาสินค้า Shipping Networks (MMIS_SHIPPING_NETWORKS)
- ☒ ค้นหาข้อมูลสินค้าในระบบคลังสินค้า (MMIS_LOOKUP)
- ☐ ค้นหาข้อมูลสินค้า (MMIS_LOOKUP)

ปุ่ม: บันทึก, ยกเลิก

3.8 เลือกรายการประเภทของเวชภัณฑ์ เลือกเพื่อกำหนดสิทธิ์ของผู้ใช้งานนั้นสามารถมองเห็นรายการใดบ้าง

MMIS System Management

หน้าหลัก / เพิ่มผู้ใช้งาน / เพิ่มผู้ใช้งาน

เพิ่มผู้ใช้งาน

ชื่อผู้ใช้งาน * : somchai

รหัสผ่าน * : *****

ยืนยันรหัสผ่าน * : 30 พ.ค. 2563

เลือก Template * : คลังสินค้า

สถานะการใช้งาน * : ☒ ใช้งาน

สิทธิ์การใช้งาน * :

- ☐ ฐานข้อมูล
- ☒ Map ฐานข้อมูลระบบคลังสินค้า (MMIS_MAPPING)
- ☒ ค้นหาสินค้า (MMIS_LOOKUP)
- ☒ ค้นหาสินค้า Shipping Networks (MMIS_SHIPPING_NETWORKS)
- ☒ ค้นหาข้อมูลสินค้าในระบบคลังสินค้า (MMIS_LOOKUP)
- ☐ ค้นหาข้อมูลสินค้า (MMIS_LOOKUP)

ปุ่ม: บันทึก, ยกเลิก

4. กดปุ่ม “บันทึก” เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว กดปุ่มบันทึกเพื่อทำการบันทึก หน้าจอจะแสดงผลดังนี้

MMIS System Management

หน้าหลัก / เพิ่มผู้ใช้งาน / เพิ่มผู้ใช้งาน

เพิ่มผู้ใช้งาน

ชื่อผู้ใช้งาน * : somchai

รหัสผ่าน * : *****

ยืนยันรหัสผ่าน * : 30 พ.ค. 2563

เลือก Template * : คลังสินค้า

สถานะการใช้งาน * : ☒ ใช้งาน

สิทธิ์การใช้งาน * :

- ☐ ฐานข้อมูล
- ☒ Map ฐานข้อมูลระบบคลังสินค้า (MMIS_MAPPING)
- ☒ ค้นหาสินค้า (MMIS_LOOKUP)
- ☒ ค้นหาสินค้า Shipping Networks (MMIS_SHIPPING_NETWORKS)
- ☒ ค้นหาข้อมูลสินค้าในระบบคลังสินค้า (MMIS_LOOKUP)
- ☐ ค้นหาข้อมูลสินค้า (MMIS_LOOKUP)

ปุ่ม: บันทึก, ยกเลิก

กดปุ่ม “ตกลง” เพื่อยืนยันการบันทึก

2.การเพิ่มรายการยา

การเพิ่มชื่อสามัญ

วิธีการเพิ่มชื่อสามัญ

1. ไปที่เมนูหลัก เมนูMaterials เลือกไปที่แถบเมนูการเพิ่มชื่อสามัญ (Generics) เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผล ดังรูป

Generic Code	ชื่อ Generic	ลักษณะ	Strength	Base Unit	สถานะ
9065	0.02% TA in 10% Urea Cream 500 gm (PD)	ครีมทา	0.02%	CAN	ใช้งาน
9031	0.02% TA in 5% Coal tar Cream 500gm (PD)	ครีมทา	0.02%	CAN	ใช้งาน
8847	0.02% TA in 5% Salicylic Cream 500gm (PD)	ครีมทา	0.02%	CAN	ใช้งาน
0000008	0.025% Ephedrine Nasal Drops 10cc (PD)	ยาหยอด	0.025%	BOT	ใช้งาน
8815	0.1% Ephedrine Nasal Drops 10 cc (PD)	ยาหยอด	0.1%	BOT	ใช้งาน
0000009	0.1% TA in 10% Urea Cream 500gm (PD)	ครีมทา	0.1%	CAN	ใช้งาน
9020	0.1% TA in 5% Coal tar Cream 500gm (PD)	ครีมทา	0.1%	CAN	ใช้งาน
8834	0.1% TA in 5% Salicylic Cream 500gm (PD)	ครีมทา	0.1%	CAN	ใช้งาน
8984	0.1%TA in Cotrimazole Cream 450 gm (PD)	ครีมทา	0.1%	CAN	ใช้งาน
9479	0.25% Sodium hypochlorite Solution (PD)	ยาฉีด	0.25%	LITER	ใช้งาน
8000	0.5% Acetic Acid Solution 10 cc (PD)	ยาฉีด	0.5%	BOT	ใช้งาน
8474	0.5% Chlorhexidine gluconate in 70%Alc 240 cc (PD)	ยาฉีด	0.5%	BOT	ใช้งาน
8627	0.5% Ephedrine Nasal Drops 10 cc (PD)	ยาหยอด	0.5%	BOT	ใช้งาน
8636	0.5% Ephedrine Nasal Drops 30 cc (PD)	ยาหยอด	0.5%	BOT	ใช้งาน

2.กดไปที่ปุ่ม “+เพิ่มรายการใหม่” เมื่อกดปุ่มแล้วระบบแสดงผล ดังรูป

เพิ่ม Generic

Generic Code * Generic Code 7 หลัก ชื่อสามัญ/ชื่อสามัญ ประเภท

ชื่อ * ชื่อ จำนวนวัน/จำนวนวัน/จำนวนวัน 270 วัน

จำนวนวัน/จำนวนวัน/จำนวนวัน 270 วัน

Save

-กรอกGeneric Code (รหัส 7 ตัว)

-กรอกชนิดยาในบัญชชี / นอกบัญชชี

-กรอกประเภทยา

-กรอกชื่อ (ชื่อยา)

-กรอกชนิด

-กรอกกลุ่ม

-กรอกจำนวนวัน/จำนวนวัน/จำนวนวัน

-กรอกรูปแบบ

หมายเหตุ ช่องที่มีเครื่องหมายดอกจัน (*) คือช่องที่บังคับกรอกข้อมูล ส่วนช่องที่ไม่มีเครื่องหมายจะกรอกหรือไม่กรอกข้อมูลก็ได้

-เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้ว หน้าจอแสดงผลดังนี้

3. กดปุ่ม “บันทึก” เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้ว กดปุ่มบันทึก เพื่อทำการบันทึก เมื่อกดปุ่มบันทึกแล้ว หน้าจอแสดงผลดังนี้

4. กรอก Base Unit และกรอกรายละเอียดอื่นๆ ตามต้องการ เมื่อกรอกแล้ว หน้าจอแสดงผลดังนี้

5. กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อทำการบันทึก

6. กดแถบ “UOM Conversions” เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

1 Unit	* Conversion	x Base Unit	ราคาต่อแพคเกจ	ใช้งาน
CAN	5	BOX	50	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒

-กรอก Unit (หน่วยใหญ่)

-กรอก Conversion (จำนวนแพคเกจภายในหน่วยใหญ่)

-กรอกราคาต่อแพคเกจ

เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้ว หน้าจอแสดงผลดังนี้

1 Unit	* Conversion	x Base Unit	ราคาต่อแพคเกจ	ใช้งาน
CAN	5	BOX	50	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒

7. กดปุ่ม “บันทึก”

1 Unit	* Conversion	x Base Unit	ราคาต่อแพคเกจ	ใช้งาน
CAN	5	BOX	50	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒

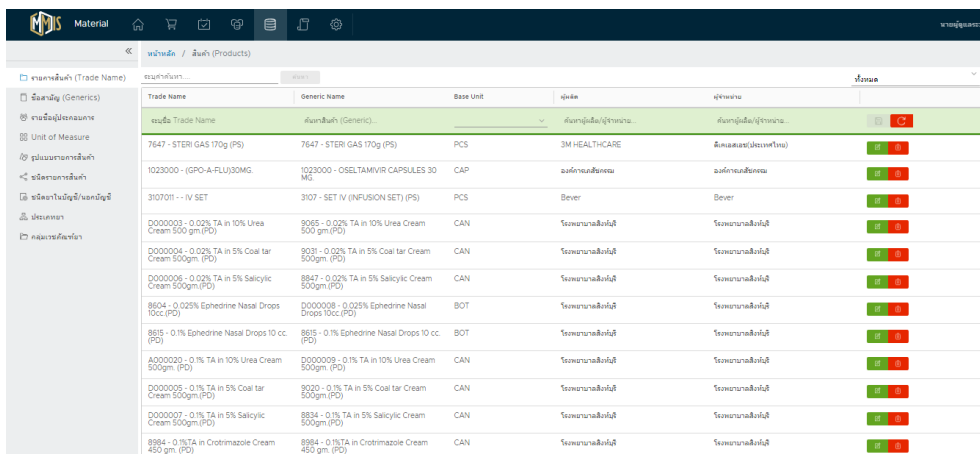
8. เมื่อกดปุ่ม “บันทึก” แล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

1 Unit	* Conversion	x Base Unit	ราคาต่อแพคเกจ	ใช้งาน
CAN	5	BOX	50.00	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒
BOX	0	BOX	0	☒

3.การเพิ่มรายการสินค้า

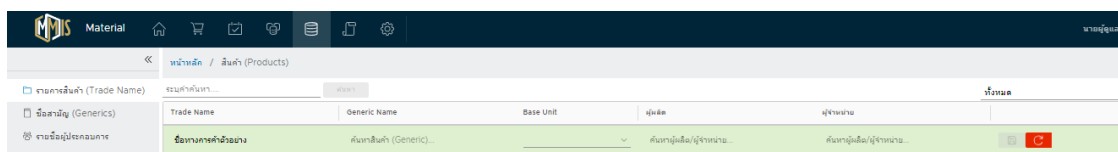
วิธีการเพิ่มรายการสินค้า

1.กดไปที่แถบเมนู “รายการสินค้า (Trade Name)” หน้าจอแสดงผลดังนี้



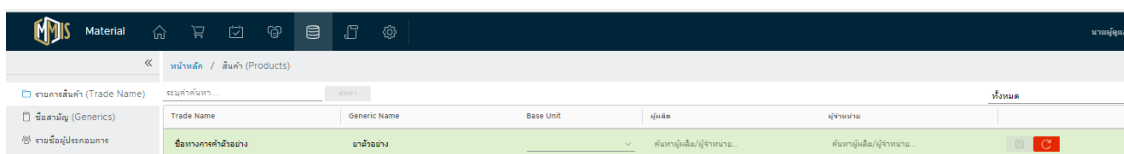
Trade Name	Generic Name	Base Unit	ผู้ผลิต	ผู้จำหน่าย
7647 - STER GAS 170g (PS)	7647 - STER GAS 170g (PS)	PCS	3M HEALTHCARE	
1023000 - (GPO-A-FLU)30MG	1023000 - OSELTAMIVIR CAPSULES 30 MG	CAP	บริษัท ยูนีล จำกัด	
3107011 - IV SET	3107 - SET IV (INFUSION SET) (PS)	PCS	Bever	
D000003 - 0.02% TA in 10% Urea Cream 500 gm (PD)	9065 - 0.02% TA in 10% Urea Cream 500 gm (PD)	CAN	โรงพยาบาลสินธุ์	
D000004 - 0.02% TA in 5% Coal tar Cream 500gm (PD)	9031 - 0.02% TA in 5% Coal tar Cream 500gm (PD)	CAN	โรงพยาบาลสินธุ์	
D000005 - 0.02% TA in 5% Salicylic Cream 500gm (PD)	8847 - 0.02% TA in 5% Salicylic Cream 500gm (PD)	CAN	โรงพยาบาลสินธุ์	
8604 - 0.025% Ephedrine Nasal Drops 10cc (PD)	D000008 - 0.025% Ephedrine Nasal Drops 10cc (PD)	BOT	โรงพยาบาลสินธุ์	
8615 - 0.1% Ephedrine Nasal Drops 10 cc (PD)	8615 - 0.1% Ephedrine Nasal Drops 10cc (PD)	BOT	โรงพยาบาลสินธุ์	
A000020 - 0.1% TA in 10% Urea Cream 500gm (PD)	D000009 - 0.1% TA in 10% Urea Cream 500gm (PD)	CAN	โรงพยาบาลสินธุ์	
D000005 - 0.1% TA in 5% Coal tar Cream 500gm (PD)	9030 - 0.1% TA in 5% Coal tar Cream 500gm (PD)	CAN	โรงพยาบาลสินธุ์	
D000007 - 0.1% TA in 5% Salicylic Cream 500gm (PD)	8834 - 0.1% TA in 5% Salicylic Cream 500gm (PD)	CAN	โรงพยาบาลสินธุ์	
8894 - 0.1% TA in Crotrizimole Cream 450 gm (PD)	8894 - 0.1% TA in Crotrizimole Cream 450 gm (PD)	CAN	โรงพยาบาลสินธุ์	

2.กรอก “Trade Name” ในแถบสีเขียวเพื่อสร้างรายการสินค้าใหม่ เมื่อกรอกแล้ว หน้าจอแสดงผลดังนี้



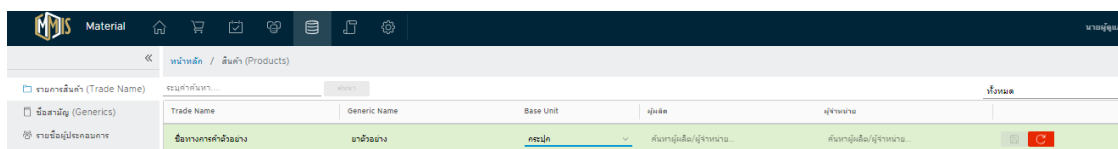
Trade Name	Generic Name	Base Unit	ผู้ผลิต	ผู้จำหน่าย
ชื่อทางการค้าตัวอย่าง	สินค้า (Generic)...		สินค้าผู้ผลิต/ผู้จำหน่าย...	สินค้าผู้ผลิต/ผู้จำหน่าย...

3.กรอก “Generic Name” ในแถบสีเขียว เมื่อกรอกแล้ว หน้าจอแสดงผลดังนี้



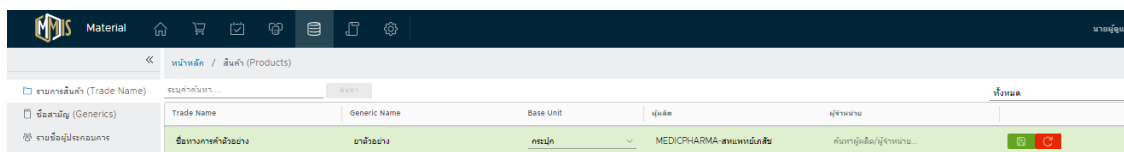
Trade Name	Generic Name	Base Unit	ผู้ผลิต	ผู้จำหน่าย
ชื่อทางการค้าตัวอย่าง	ตัวอย่าง		สินค้าผู้ผลิต/ผู้จำหน่าย...	สินค้าผู้ผลิต/ผู้จำหน่าย...

4.กรอก “Base Unit” ในแถบสีเขียว เมื่อกรอกแล้ว หน้าจอแสดงผลดังนี้



Trade Name	Generic Name	Base Unit	ผู้ผลิต	ผู้จำหน่าย
ชื่อทางการค้าตัวอย่าง	ตัวอย่าง	กล่อง	สินค้าผู้ผลิต/ผู้จำหน่าย...	สินค้าผู้ผลิต/ผู้จำหน่าย...

5.กรอก “ผู้ผลิต” ในแถบสีเขียว เมื่อกรอกแล้ว หน้าจอแสดงผลดังนี้



Trade Name	Generic Name	Base Unit	ผู้ผลิต	ผู้จำหน่าย
ชื่อทางการค้าตัวอย่าง	ตัวอย่าง	กล่อง	MEDICPHARMA-สหเทพเภสัช	สินค้าผู้ผลิต/ผู้จำหน่าย...

6.กรอก “ผู้จำหน่าย” ในแถบสีเขียว เมื่อกรอกแล้ว หน้าจอแสดงผลดังนี้

The screenshot shows the MMIS Material Management interface. The 'ผู้จำหน่าย' (Supplier) field is filled with 'MEDICPHARMA-สหแพทย์เภสัช' and 'Mosh Morehealthy'. The interface includes a sidebar with navigation options like 'รายการสินค้า (Trade Name)', 'ชื่อสามัญ (Generics)', and 'ชื่ออื่นที่ไม่ใช่ชื่อการค้า'.

7.กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อทำการบันทึกรายการใหม่ที่ต้องการสร้าง เมื่อกรอกแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

The screenshot shows the MMIS Material Management interface with the 'บันทึก' (Save) button highlighted. The 'Product detail' form is visible, showing fields for 'Trade Code', 'Generic', 'ชื่อทางการค้า', 'ผู้ผลิต', 'UOM', 'Base Unit', and 'หมวดสินค้า'. The 'Lot control' and 'Active' checkboxes are checked. The 'Keyword' and 'รายละเอียด' fields are empty. A large gray box with '350 x 450' is on the right side of the form.

8.กรอก “หมวดสินค้า” เมื่อกรอกแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

The screenshot shows the MMIS Material Management interface with the 'หมวดสินค้า' (Category) field filled with 'ยา' (Medicine). The 'Product detail' form is visible, showing fields for 'Trade Code', 'Generic', 'ชื่อทางการค้า', 'ผู้ผลิต', 'UOM', 'Base Unit', and 'หมวดสินค้า'. The 'Lot control' and 'Active' checkboxes are checked. The 'Keyword' and 'รายละเอียด' fields are empty. A large gray box with '350 x 450' is on the right side of the form.

9.กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อทำการบันทึกรายการ

4.การออกไปสั่งซื้อ

วิธีการออกไปสั่งซื้อมี 2 วิธี

- 1.การออกไปสั่งซื้อใหม่
- 2.การออกไปสั่งซื้อจากรายการที่ถึงจุดสั่งซื้อ

วิธีการออกไปสั่งซื้อวิธีที่ 1 การออกไปสั่งซื้อใหม่

1.เลือกเมนูหลัก “Purchasing” จากนั้นเลือกแถบเมนู “+ออกไปสั่งซื้อ” ทางด้านซ้ายมือ ดังรูป

The screenshot shows the 'Purchasing' module in the MMIS system. The left sidebar has a menu item '+ออกไปสั่งซื้อ' (Go to Purchase). The main form is titled 'หน้าใหม่ Purchasing' and contains the following fields:

- เลขที่อ้างอิง (Reference No.): 07 พ.ศ. 2561
- ผู้จำหน่าย (Supplier): บริษัทผู้จำหน่าย...
- รูปแบบการจัดซื้อ (Purchase Type): จัดซื้อเอง
- วันที่สั่งซื้อ (Purchase Date): 15 เมษายน 2561 (วันเงิน 5,400,000 บาท)
- ประเภท (Category): ยา
- ประเภทของสินค้า (Product Type): ยา (รวมเงิน 89,390,833.08 บาท)
- จำนวน (Quantity): 30 ชิ้น

Below these fields is a table for 'รายการเลือก' (Selected Items) with columns: จำนวน Pack, ขนาดบรรจุ, ราคาต่อหน่วย, ราคาต่อหน่วยสุทธิ, ราคารวม, ช่องคงมี, and #. The table is currently empty.

At the bottom, there is a section for 'ข้อมูลการชำระเงิน' (Payment Information) and a summary table for 'รายละเอียดการชำระเงิน/มูลค่าจัดส่ง' (Payment Details/Shipping Value).

ประเภท	รวม (บาท)
ยอดจัดส่ง	89,390,833.08
มูลค่าจัดส่ง	34,556,589.00
รวมจัดส่ง	54,834,244.08 (61.34%)
มูลค่าจัดส่ง	0.00
รวมจัดส่ง	34,556,589.00

On the right, there is a section for 'ข้อมูลการชำระเงิน' (Payment Information) with fields for 'ยอดคงมี' (Balance) and 'ยอดคงมี' (Balance), both showing 0.00.

2.กรอก “เลขที่อ้างอิง” เมื่อกรอกแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

The screenshot shows the 'Purchasing' module in the MMIS system. The left sidebar has a menu item '+ออกไปสั่งซื้อ' (Go to Purchase). The main form is titled 'หน้าใหม่ / ไปสั่งซื้อ' and contains the following fields:

- เลขที่อ้างอิง (Reference No.): 00000007
- ผู้จำหน่าย (Supplier): บริษัทผู้จำหน่าย...
- รูปแบบการจัดซื้อ (Purchase Type): จัดซื้อเอง
- วันที่สั่งซื้อ (Purchase Date): 07 พ.ศ. 2561
- ประเภท (Category): ยา
- ประเภทของสินค้า (Product Type): ยา (รวมเงิน 89,390,833.08 บาท)
- จำนวน (Quantity): 30 ชิ้น

Below these fields is a table for 'รายการเลือก' (Selected Items) with columns: จำนวน Pack, ขนาดบรรจุ, ราคาต่อหน่วย, ราคาต่อหน่วยสุทธิ, ราคารวม, ช่องคงมี, and #. The table is currently empty.

3.กรอก “ผู้จำหน่าย” เมื่อกรอกแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

The screenshot shows the 'Purchasing' module in the MMIS system. The left sidebar has a menu item '+ออกไปสั่งซื้อ' (Go to Purchase). The main form is titled 'หน้าใหม่ / ไปสั่งซื้อ' and contains the following fields:

- เลขที่อ้างอิง (Reference No.): 00000007
- ผู้จำหน่าย (Supplier): บริษัท ผู้จำหน่าย (1982) จำกัด
- รูปแบบการจัดซื้อ (Purchase Type): จัดซื้อเอง
- วันที่สั่งซื้อ (Purchase Date): 07 พ.ศ. 2561
- ประเภท (Category): ยา
- ประเภทของสินค้า (Product Type): ยา (รวมเงิน 89,390,833.08 บาท)
- จำนวน (Quantity): 30 ชิ้น

Below these fields is a table for 'รายการเลือก' (Selected Items) with columns: จำนวน Pack, ขนาดบรรจุ, ราคาต่อหน่วย, ราคาต่อหน่วยสุทธิ, ราคารวม, ช่องคงมี, and #. The table is currently empty.

ระบบบริหารจัดการคลังยาและเวชภัณฑ์

(Material Management Information System: MMIS)

4.กรอกรายละเอียดสินค้า ได้แก่ ชื่อสินค้า จำนวนPack ราคาขนาดต่อบรรจุ จากนั้นกดปุ่ม “+”

หน้าจอแสดงผลดังนี้

Purchasing

🏠 🛒 ✉️ 📁 📄 ⚙️

+ ออกใบสั่งซื้อ

รายการที่เกี่ยวข้อง

รายการสั่งซื้อ

ประวัติการสั่งซื้อ

รายงาน

ตั้งค่า

เลขที่อ้างอิง: วันที่ออกใบสั่งซื้อ: ประเภท:

ผู้จำหน่าย: ประเภทงบประมาณ: งบประมาณขอ:

รูปแบบการจัดซื้อ: วิธีการจัดซื้อ: กำหนดส่งของภายใน: วัน

รายละเอียด	จำนวน Pack	ขนาดบรรจุ	ราคา (Base Unit)	ราคาต่อหน่วย บรรจุ	จำนวนรวม	สถานะ	#
1. MEDABON	5	BOX (1 xmm)	5	500	2,500.00	☒	
ค้นหาสินค้า...					0.00	☐	

หมายเหตุ 1.กรณีนี้เป็นกรณีที่สินค้าไม่ใช่ของแถม สังเกตได้จากช่องของแถมไม่ได้เปิดใช้งาน

2. ข้อค้นหาค้นคว้า จะสามารถค้นหาค้นคว้าได้เฉพาะสินค้าที่มีจำหน่าย ตามผังจำหน่ายที่เราได้ระบุไว้ด้านบนเท่านั้น

3.กรณีเพิ่มรายการยาเดิมซ้ำเป็นครั้งที่ 2 ระบบจะแจ้งเตือนให้เป็นของแถมโดยอัตโนมัติ

4.1 กรอกรายละเอียดสินค้ากรณีสินค้าเป็นของแถม เมื่อกรอกแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

[illegible]

4.2 กดปุ่ม “+” เพื่อทำการบันทึกการกรณั้น หน้าจอแสดงผลดังนี้

Purchasing
หน้าข้อมูลระบบ

+ ออกใบสั่งซื้อ

รายการที่เลือกซื้อสินค้า

รายการขายสินค้า

ประวัติการสั่งซื้อ

รายงาน

ตัวค่า

เลขที่อ้างอิง : ๗๖0000007

วันที่ออกใบสั่งซื้อ : 07 พ.ค. 2561

ประเภท * : ยา

ผู้จ่ายจาก * : บริษัท ฟาร์มาเคอเซีย(ประเทศไทย) จำกัด

ประเภทของยา * : ยาน้ำ

ยี่ห้อ/ยี่ห้อ * : ยี่ห้อฟาร์มาเคอเซีย

รูปแบบการสั่งซื้อ * : จัดซื้อเอง

ปริมาณการจัดซื้อ * : 30 วัน (รวมเงิน 5,400,000 บาท)

กำหนดส่งมอบภายใน * : 30 วัน

รายการผลิต	จำนวน Pack	ขนาดบรรจุ	งาน (Base Unit)	ราคาต่อหน่วย บาท	รายการ	ยอดรวม	
1. MEDABON	5	BOX (1 แผง)	5	500	2,500.00		
2. OXETINE 20 MG TAB	3	BOX (100 TAB)	300	60	0.00		
คำนวณสินค้า...					0.00		

5. ในส่วนของกรกรอกเจ้าหน้าที่/กรรมการตรวจรับ

The screenshot shows the MMIS Purchasing system interface. The main section displays a list of items for purchase, including MEDABON and OXETINE. The sidebar on the left contains a list of officers, with the 'เจ้าหน้าที่/กรรมการตรวจรับ' (Officer/Committee Member for Receipt) section highlighted. This section shows a list of officers and their roles, including 'นายแพทย์/นายแพทย์หญิง' (Doctor/Ms. Doctor) and 'นางสาว/นาง' (Ms./Mrs.).

-เลือกซื้อหัวพนักงาน

-เลือกเจ้าหน้าที่

-เลือกกรรมการตรวจรับ

หมายเหตุ การเลือกชุดกรรมการ เราสามารถสร้างชุดกรรมเพิ่มได้ด้วยวิธีต่อไปนี้

1. ไปที่แถบเมนู “ชุดกรรมการ”

The screenshot shows the MMIS Purchasing system interface with the 'ชุดกรรมการ' (Committee Set) menu selected. The table displays the following data:

ชื่อชุดกรรมการ	วันที่เริ่ม	วันที่หมด	สถานะ
ชุดกรรมการ	27 เม.ย. 2561	30 เม.ย. 2561	✓
ชุดกรรมการ	1 เม.ย. 2561	30 เม.ย. 2561	✓
ชุดกรรมการ	30 เม.ย. 2561	30 เม.ย. 2561	✓

2. กดปุ่ม “+สร้างชุดกรรมการ” เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

The screenshot shows the MMIS Purchasing system interface with the 'สร้างชุดกรรมการ' (Create Committee Set) form. The form includes the following fields:

- ชื่อชุดกรรมการ (Committee Set Name):
- ประเภทชุดกรรมการ (Committee Set Type):
- ระยะเวลา (Duration):
- สถานะ (Status):

จากนั้นสร้างชุดกรรมการ เพื่อเพิ่มชุดกรรมการ

6.ในส่วนของการกรอกข้อมูลอื่นๆ

Purchasing หน้าหลัก / ใบสั่งซื้อ [แก้ไขใบสั่งซื้อ](#) จำนวนใบสั่งซื้อ: 2,500.00

เอกสารอ้างอิง เลขที่อ้างอิง: **สป00000007** วันที่ออกใบสั่งซื้อ: **07 พ.ค. 2561** ประเภท: **ยา**

ผู้จำหน่าย: บริษัท ฟาร์มาแลบส์(1982) จำกัด ประเภทงบประมาณ: **งบกลาง** งบประมาณย่อย: **ยา (วงเงิน 89,390,833.08 บาท)**

รูปแบบการจัดซื้อ: **จัดซื้อเอง** วิธีการจัดซื้อ: **วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)** (วงเงิน 5,400,000 บาท) กำหนดส่งของภายใน: **30** วัน

รายการเลือก	จำนวน Pack	ขนาดบรรจุ	รวม (Base Unit)	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	รวม	สถานะ	#
1. MEDABON	5	BOX (1 แผล)	5	500	2,500.00		เปิด	
2. OXETINE 20 MG.TAB	3	BOX (100 TAB)	300	60	0.00		ปิด	
ค้นหาสินค้า...					0.00		เปิด	

เจ้าหน้าที่/กรรมการพิจารณา **อื่นๆ** ประวัติการสั่งซื้อ

เลขที่ eGP: _____

ผู้ซื้อ: _____

ที่อยู่สำหรับจัดส่ง: _____

หมายเลขอ้างอิงผู้จำหน่าย: _____

หมายเลขอ้างอิงคลังสินค้า: _____

รายละเอียดการคำนวณ/มูลค่าจัดซื้อ

งบประมาณ: **งบกลาง (ยา)**

ยอดจัดซื้อ: **89,390,833.08**

คงเหลือของกรม: **34,556,589.00**

ซื้อไปแล้ว: **54,834,244.08 (61.34%)**

ซื้อครั้งนี้: **2,500.00**

คงเหลือครั้งนี้: **34,554,089.00**

เลขที่สัญญา: _____

วงเงินใบสัญญา: **0.00**

คงเหลือของกรม: **0.00**

คงเหลือครั้งนี้: **0.00**

☐ กดภาษี ☐ เพิ่มภาษี

จำนวน: **2,500.00**

ส่วนลด (%): **0.00**

ส่วนลด (บาท): **0**

ภาษี (%): **0.00**

จำนวนสุทธิ: **2,500.00**

[แก้ไข](#) [ลบ](#) [ลบรายการ](#)

7.ส่วนของการดูประวัติการตัดงบ

Purchasing หน้าหลัก / ใบสั่งซื้อ [แก้ไขใบสั่งซื้อ](#) จำนวนใบสั่งซื้อ: 2,500.00

เอกสารอ้างอิง เลขที่อ้างอิง: **สป00000007** วันที่ออกใบสั่งซื้อ: **07 พ.ค. 2561** ประเภท: **ยา**

ผู้จำหน่าย: บริษัท ฟาร์มาแลบส์(1982) จำกัด ประเภทงบประมาณ: **งบกลาง** งบประมาณย่อย: **ยา (วงเงิน 89,390,833.08 บาท)**

รูปแบบการจัดซื้อ: **จัดซื้อเอง** วิธีการจัดซื้อ: **วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)** (วงเงิน 5,400,000 บาท) กำหนดส่งของภายใน: **30** วัน

รายการเลือก	จำนวน Pack	ขนาดบรรจุ	รวม (Base Unit)	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	รวม	สถานะ	#
1. MEDABON	5	BOX (1 แผล)	5	500	2,500.00		เปิด	
2. OXETINE 20 MG.TAB	3	BOX (100 TAB)	300	60	0.00		ปิด	
ค้นหาสินค้า...					0.00		เปิด	

เจ้าหน้าที่/กรรมการพิจารณา **อื่นๆ** **ประวัติการตัดงบ**

วันที่	เลขที่ใบสั่งซื้อ	ยอดคงเหลือของกรม	ยอดตัดงบ	ยอดคงเหลือ	สถานะ
6 พ.ค. 2561	PO-61-000308	34,556,700.00	111.00	34,556,589.00	ปิดงบ
4 พ.ค. 2561	PO-61-000307	34,557,800.00	1,100.00	34,556,700.00	ปิดงบ
2 พ.ค. 2561	PO-61-000298	34,516,767.20	674.10	34,516,093.10	ปิดงบ
1 พ.ค. 2561	PO-61-000303	34,516,109.20	342.00	34,515,767.20	ปิดงบ
1 พ.ค. 2561	PO-61-000302	34,516,451.20	342.00	34,516,109.20	ปิดงบ
1 พ.ค. 2561	PO-61-000301	34,517,135.20	684.00	34,516,451.20	ปิดงบ

1 - 10 จาก 281 รายการ 1 2 ... 29 >

รายละเอียดการคำนวณ/มูลค่าจัดซื้อ

งบประมาณ: **งบกลาง (ยา)**

ยอดจัดซื้อ: **89,390,833.08**

คงเหลือของกรม: **34,556,589.00**

ซื้อไปแล้ว: **54,834,244.08 (61.34%)**

ซื้อครั้งนี้: **2,500.00**

คงเหลือครั้งนี้: **34,554,089.00**

เลขที่สัญญา: _____

วงเงินใบสัญญา: **0.00**

คงเหลือของกรม: **0.00**

คงเหลือครั้งนี้: **0.00**

☐ กดภาษี ☐ เพิ่มภาษี

จำนวน: **2,500.00**

ส่วนลด (%): **0.00**

ส่วนลด (บาท): **0**

ภาษี (%): **0.00**

จำนวนสุทธิ: **2,500.00**

[แก้ไข](#) [ลบ](#) [ลบรายการ](#)

วิธีการออกไปสั่งซื้อวิธีที่ 2 การออกไปสั่งซื้อจากรายการที่ถึงจุดสั่งซื้อ

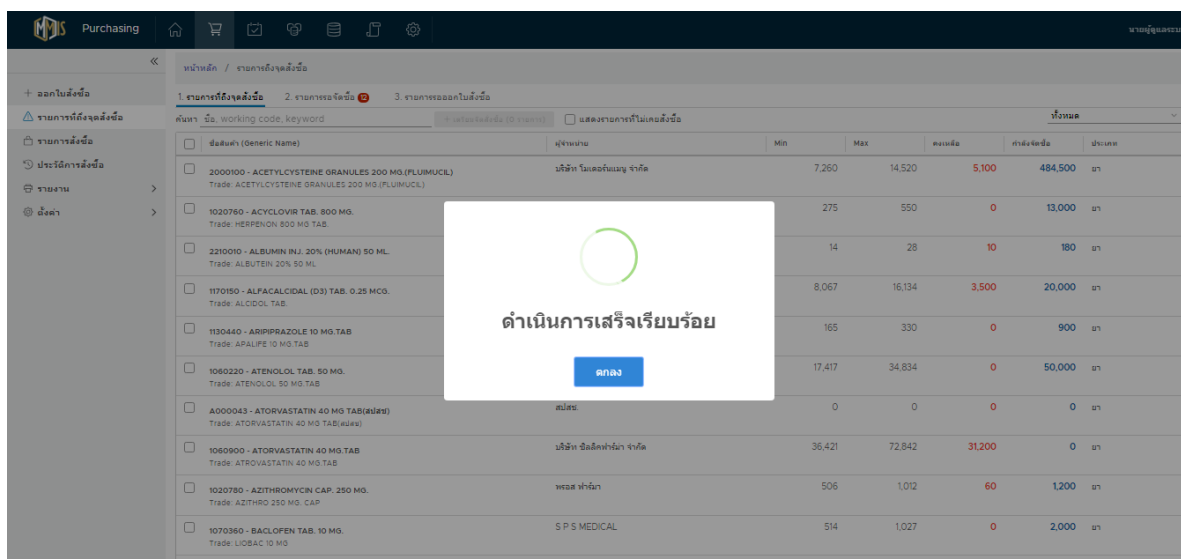
1.เลือกเมนูหลัก “Purchasing” จากนั้นเลือกแถบเมนู “รายการที่ถึงจุดสั่งซื้อ” ทางด้านซ้ายมือ ดังรูป

เลือกใบสั่งซื้อ	หน้าหลัก / รายการถึงจุดสั่งซื้อ	ค้นหา ชื่อ, working code, keyword	Min	Max	คงเหลือ	ค่าสั่งซื้อ	ประเทศ
☐	2000100 - ACETYLCYSTEINE GRANULES 200 MG.(FLUMUCIL) Trade: ACETYLCYSTEINE GRANULES 200 MG (FLUMUCIL)	บริษัท ไบเออร์ไทย จำกัด	7,260	14,520	5,100	484,500	tha
☒	2200110 - ACETYLCYSTEINE TAB. 600 MG. (NAC-LONG) Trade: FLUMUCIL A 600	ลิเคเคสอย(ประเทศไทย)	1,348	2,695	0	8,400	tha
☐	1020760 - ACYCLOVIR TAB. 800 MG. Trade: HERPENON 800 MG TAB.	POLIPHARM CO.,LTD.	275	550	0	13,000	tha
☐	2210010 - ALBUMIN INJ. 30% (HUMAN) 50 ML. Trade: ALBUTEN 20% 50 ML	BIOMETEC	14	28	10	180	tha
☐	1170150 - ALPACALCIDAL (D3) TAB. 0.25 MCG. Trade: ALCIDOL TAB.	MACROPHAR LAB.,LTD.	8,067	16,134	3,500	20,000	tha
☐	1130440 - ASPIRIN 10 MG.TAB Trade: APALIFE 10 MG.TAB	MEDLINE CO.,LTD.	165	330	0	900	tha
☐	1060220 - ATENOLOL TAB. 50 MG. Trade: ATENOLOL 50 MG.TAB	BERLIN PHARMACEUTICAL INDUSTRY	17,417	34,834	0	50,000	tha
☐	A000043 - ATORVASTATIN 40 MG TAB(แผ่น) Trade: ATORVASTATIN 40 MG TAB(แผ่น)	สมิษฐ์	0	0	0	0	tha
☐	1060900 - ATORVASTATIN 40 MG.TAB Trade: ATROVASTATIN 40 MG.TAB	บริษัท ชีวฉัตร จำกัด	36,421	72,842	31,200	0	tha
☐	1020780 - AZITHROMYCIN CAP. 250 MG. Trade: AZITHRO 250 MG. CAP	พอส จำกัด	506	1,012	60	1,200	tha

2.เลือกรายการที่ต้องการ เมื่อเลือกแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

เลือกใบสั่งซื้อ	หน้าหลัก / รายการถึงจุดสั่งซื้อ	ค้นหา ชื่อ, working code, keyword	Min	Max	คงเหลือ	ค่าสั่งซื้อ	ประเทศ
☐	2000100 - ACETYLCYSTEINE GRANULES 200 MG.(FLUMUCIL) Trade: ACETYLCYSTEINE GRANULES 200 MG (FLUMUCIL)	บริษัท ไบเออร์ไทย จำกัด	7,260	14,520	5,100	484,500	tha
☒	2200110 - ACETYLCYSTEINE TAB. 600 MG. (NAC-LONG) Trade: FLUMUCIL A 600	ลิเคเคสอย(ประเทศไทย)	1,348	2,695	0	8,400	tha
☐	1020760 - ACYCLOVIR TAB. 800 MG. Trade: HERPENON 800 MG TAB.	POLIPHARM CO.,LTD.	275	550	0	13,000	tha
☐	2210010 - ALBUMIN INJ. 30% (HUMAN) 50 ML. Trade: ALBUTEN 20% 50 ML	BIOMETEC	14	28	10	180	tha
☐	1170150 - ALPACALCIDAL (D3) TAB. 0.25 MCG. Trade: ALCIDOL TAB.	MACROPHAR LAB.,LTD.	8,067	16,134	3,500	20,000	tha
☐	1130440 - ASPIRIN 10 MG.TAB Trade: APALIFE 10 MG.TAB	MEDLINE CO.,LTD.	165	330	0	900	tha
☐	1060220 - ATENOLOL TAB. 50 MG. Trade: ATENOLOL 50 MG.TAB	BERLIN PHARMACEUTICAL INDUSTRY	17,417	34,834	0	50,000	tha
☐	A000043 - ATORVASTATIN 40 MG TAB(แผ่น) Trade: ATORVASTATIN 40 MG TAB(แผ่น)	สมิษฐ์	0	0	0	0	tha
☐	1060900 - ATORVASTATIN 40 MG.TAB Trade: ATROVASTATIN 40 MG.TAB	บริษัท ชีวฉัตร จำกัด	36,421	72,842	31,200	0	tha
☐	1020780 - AZITHROMYCIN CAP. 250 MG. Trade: AZITHRO 250 MG. CAP	พอส จำกัด	506	1,012	60	1,200	tha

3.เมื่อเลือกรายการที่ต้องการแล้ว กดปุ่ม “+เตรียมรายการสั่งซื้อ” เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

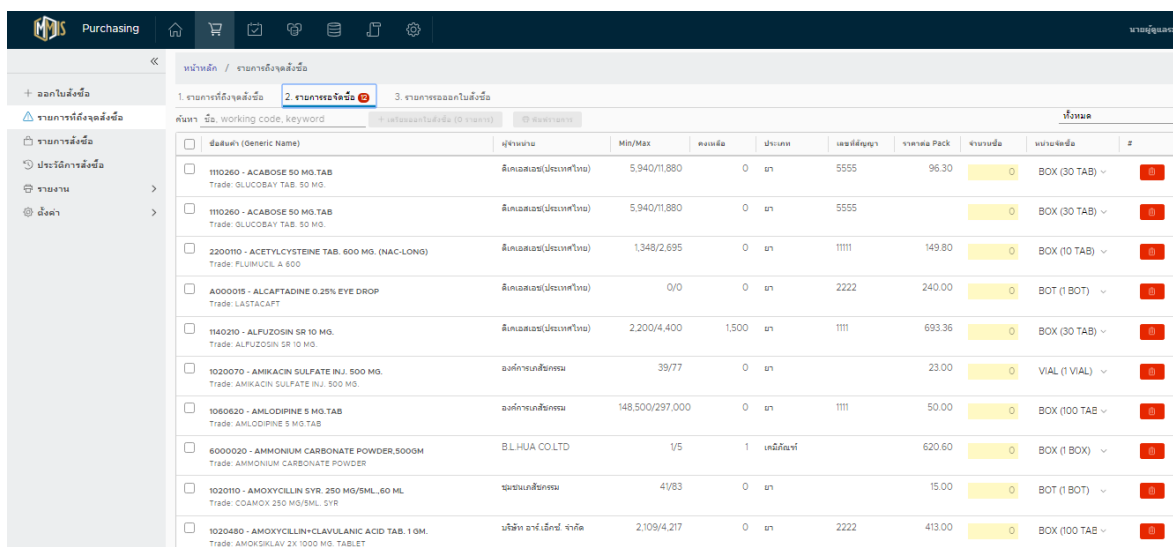


The screenshot shows the MMIS Purchasing interface. A modal dialog titled "ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว" (Operation completed successfully) with a "ตกลง" (OK) button is displayed over the item list.

Min	Max	คงเหลือ	กำลังซื้อ	ประเทศ
7,260	14,520	5,100	484,500	ยา
275	550	0	13,000	ยา
14	28	10	180	ยา
8,067	16,134	3,500	20,000	ยา
165	330	0	900	ยา
17,417	34,834	0	50,000	ยา
0	0	0	0	ยา
36,421	72,842	31,200	0	ยา
506	1,012	60	1,200	ยา
514	1,027	0	2,000	ยา

จากนั้นรายการที่เลือกจะไปปรากฏที่แถบ “รายการรอจัดซื้อ”

4.กดแถบ “รายการรอจัดซื้อ” เพื่อดูรายการที่เราได้สั่งซื้อไป เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้



The screenshot shows the MMIS Purchasing interface with the 'รายการรอจัดซื้อ' (Items to be purchased) tab selected. The table displays the following items:

Min/Max	คงเหลือ	ประเทศ	เลขที่สัญญา	ราคาต่อ Pack	จำนวนซื้อ	หน่วยซื้อ	ยี่ห้อ
5,940/11,880	0	ยา	5555	96.30	0	BOX (30 TAB)	ยี่ห้อ
5,940/11,880	0	ยา	5555		0	BOX (30 TAB)	ยี่ห้อ
1,348/2,695	0	ยา	11111	149.80	0	BOX (10 TAB)	ยี่ห้อ
0/0	0	ยา	2222	240.00	0	BOT (1 BOT)	ยี่ห้อ
2,200/4,400	1,500	ยา	1111	693.36	0	BOX (30 TAB)	ยี่ห้อ
39/77	0	ยา		23.00	0	VIAL (1 VIAL)	ยี่ห้อ
148,500/297,000	0	ยา	1111	50.00	0	BOX (100 TAB)	ยี่ห้อ
1/5	1	เคมีภัณฑ์		620.60	0	BOX (1 BOX)	ยี่ห้อ
4/83	0	ยา		15.00	0	BOT (1 BOT)	ยี่ห้อ
2,109/4,217	0	ยา	2222	413.00	0	BOX (100 TAB)	ยี่ห้อ

5. เลือกรายการที่ต้องการ และระบุจำนวนที่ต้องการสั่งซื้อ

หน้าหลัก / รายการสั่งซื้อ										
1. รายการที่เลือกสั่งซื้อ 2. รายการจะสั่งซื้อ 3. รายการขอออกใบสั่งซื้อ										
ค้นหา ชื่อ, working code, keyword เลือกแบบฟอร์ม (1 รายการ) ดูรายการ										
รายการสั่งซื้อ	ชื่อย่อ (Generic Name)	ผู้จำหน่าย	Min/Max	คงเหลือ	ประเภท	เลขบัญชี	ราคาต่อ Pack	จำนวนซื้อ	หน่วยซื้อ	Σ
☐	1110260 - ACABOSE 50 MG.TAB Trade: GLUCOBAY TAB. 50 MG.	ศิริเวชแอส (ประเทศไทย)	5,940/11,880	0	ยา	5555	96.30	0	BOX (30 TAB)	0
☐	1110260 - ACABOSE 50 MG.TAB Trade: GLUCOBAY TAB. 50 MG.	ศิริเวชแอส (ประเทศไทย)	5,940/11,880	0	ยา	5555		0	BOX (30 TAB)	0
☒	2200110 - ACETYL CYSTEINE TAB. 600 MG. (NAC-LONG) Trade: FLUINUCIL A 900	ศิริเวชแอส (ประเทศไทย)	1,348/2,695	0	ยา	11111	149.80	1	BOX (10 TAB)	0
☐	A000015 - ALCAPTADINE 0.25% EYE DROP Trade: LASTACAPT	ศิริเวชแอส (ประเทศไทย)	0/0	0	ยา	2222	240.00	0	BOT (1 BOT)	0
☐	1140210 - ALPUZOSIN SR 10 MG. Trade: ALPUZOSIN SR 10 MG.	ศิริเวชแอส (ประเทศไทย)	2,200/4,400	1,500	ยา	1111	693.36	0	BOX (30 TAB)	0
☐	1020070 - AMIKACIN SULFATE INJ. 500 MG. Trade: AMIKACIN SULFATE INJ. 500 MG.	องค์การเภสัชกรรม	39/77	0	ยา		23.00	0	VIAL (1 VIAL)	0
☐	1060620 - AMLODIPINE 5 MG.TAB Trade: AMLODIPINE 5 MG.TAB	องค์การเภสัชกรรม	148,500/297,000	0	ยา	1111	50.00	0	BOX (100 TAB)	0
☐	6000020 - AMMONIUM CARBONATE POWDER.500GM Trade: AMMONIUM CARBONATE POWDER	BL-HUA COLTD	1/5	1	เคมีภัณฑ์		620.60	0	BOX (1 BOX)	0
☐	1020110 - AMOXYCILLIN SYR. 250 MG/5ML. 60 ML Trade: COAMOX 250 MG/5ML. 51R	ชุมชนเภสัชกรรม	4/83	0	ยา		15.00	0	BOT (1 BOT)	0
☐	1020480 - AMOXYCILLIN+CLAVULANIC ACID TAB. 10M. Trade: AMOKIKLAV 2X 1000 MG. TABLET	บริษัท อจ. เอ็ม. จำกัด	2,109/4,217	0	ยา	2222	413.00	0	BOX (100 TAB)	0

6. เมื่อเลือกรายการและระบุจำนวนสั่งซื้อเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม “เตรียมออกใบสั่งซื้อ”

หน้าหลัก / รายการสั่งซื้อ										
1. รายการที่เลือกสั่งซื้อ 2. รายการจะสั่งซื้อ 3. รายการขอออกใบสั่งซื้อ										
ค้นหา ชื่อ, working code, keyword เลือกแบบฟอร์ม (10 รายการ) ดูรายการ										
รายการสั่งซื้อ	ชื่อย่อ (Generic Name)	ผู้จำหน่าย	Min/Max	คงเหลือ	ประเภท	เลขบัญชี	ราคาต่อ Pack	จำนวนซื้อ	หน่วยซื้อ	Σ
☐	1110260 - ACABOSE 50 MG.TAB Trade: GLUCOBAY TAB. 50 MG.	ศิริเวชแอส (ประเทศไทย)	5,940/11,880	0	ยา	5555		0		0
☐	1110260 - ACABOSE 50 MG.TAB Trade: GLUCOBAY TAB. 50 MG.	ศิริเวชแอส (ประเทศไทย)	5,940/11,880	0	ยา	5555		0		0
☐	A000015 - ALCAPTADINE 0.25% EYE DROP Trade: LASTACAPT	ศิริเวชแอส (ประเทศไทย)	0/0	0	ยา	2222		0		0
☐	1140210 - ALPUZOSIN SR 10 MG. Trade: ALPUZOSIN SR 10 MG.	ศิริเวชแอส (ประเทศไทย)	2,200/4,400	1,500	ยา	1111		0		0
☐	1020070 - AMIKACIN SULFATE INJ. 500 MG. Trade: AMIKACIN SULFATE INJ. 500 MG.	องค์การเภสัชกรรม	39/77	0	ยา			0		0
☐	1060620 - AMLODIPINE 5 MG.TAB Trade: AMLODIPINE 5 MG.TAB	องค์การเภสัชกรรม	148,500/297,000	0	ยา	1111		0		0
☐	6000020 - AMMONIUM CARBONATE POWDER.500GM Trade: AMMONIUM CARBONATE POWDER	BL-HUA COLTD	1/5	1	เคมีภัณฑ์			0		0
☐	1020110 - AMOXYCILLIN SYR. 250 MG/5ML. 60 ML Trade: COAMOX 250 MG/5ML. 51R	ชุมชนเภสัชกรรม	4/83	0	ยา			0		0
☐	1020480 - AMOXYCILLIN+CLAVULANIC ACID TAB. 10M. Trade: AMOKIKLAV 2X 1000 MG. TABLET	บริษัท อจ. เอ็ม. จำกัด	2,109/4,217	0	ยา	2222		0		0
☐	A000023 - ANTISNAKE VENOM SERUM INJ.(RUSSEL'S VIPER) Trade: ANTISNAKE VENOM SERUM INJ.(RUSSEL'S VIPER)	ศิริเวช	0/0	0	ยา			0		0

จากนั้นรายการที่เลือกจะไปปรากฏที่แถบ “รายการออกใบสั่งซื้อ”

7.กดแถบ “รายการออกใบสั่งซื้อ” เพื่อดูรายการที่เราทำการออกใบสั่งซื้อ

ชื่อสินค้า (Generic Name)	ผู้จำหน่าย	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวน Pack	จำนวนชิ้น	หน่วยต่อชิ้น	รวมมูลค่า	Σ
2200110 - ACETYL CYSTEINE TAB. 600 MG. (NAC-LONG)	ดีเคเอสเคเอส(ประเทศไทย)	ยา	11111	149.80	10	BOX (10 TAB)	1,498	0
Trade: FLUMUCK A 600								

8.เลือกรายการที่ต้องการสั่งซื้อ

ชื่อสินค้า (Generic Name)	ผู้จำหน่าย	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวน Pack	จำนวนชิ้น	หน่วยต่อชิ้น	รวมมูลค่า	Σ
2200110 - ACETYL CYSTEINE TAB. 600 MG. (NAC-LONG)	ดีเคเอสเคเอส(ประเทศไทย)	ยา	11111	149.80	10	BOX (10 TAB)	1,498	0
Trade: FLUMUCK A 600								

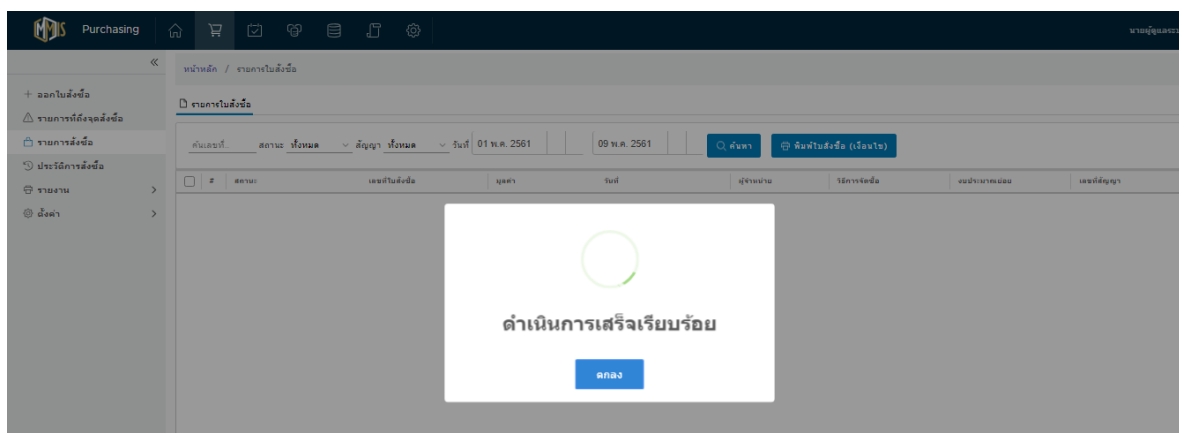
9.เมื่อเลือกรายการแล้ว กดปุ่ม “ออกใบสั่งซื้อ” หน้าจอแสดงผลดังนี้

ชื่อสินค้า (Generic Name)	ผู้จำหน่าย	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวน Pack	จำนวนชิ้น	หน่วยต่อชิ้น	รวมมูลค่า	Σ
2200110 - ACETYL CYSTEINE TAB. 600 MG. (NAC-LONG)	ดีเคเอสเคเอส(ประเทศไทย)	ยา	11111	149.80	10	BOX (10 TAB)	1,498	0
Trade: FLUMUCK A 600								

-กดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการต่อ” เมื่อมั่นใจว่ารายการที่เลือกและข้อมูลที่กรอกถูกต้องครบถ้วนแล้ว

-กดปุ่ม “ยกเลิก” เมื่อไม่มั่นใจว่ารายการที่เลือกและข้อมูลที่กรอกถูกต้องหรือไม่ เพื่อทำการกลับไปแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วน

10.เมื่อกดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการต่อ” หน้าจอแสดงผลดังนี้



จากนั้นรายการที่เลือกจะไปปรากฏที่เมนู “รายการสั่งซื้อ”

11.หน้าเมนู “รายการสั่งซื้อ” รายการที่ออกใบสั่งซื้อจากเมนูถึงจุดสั่งซื้อ จะมีสถานะเป็น “ก่อนเตรียมใบสั่งซื้อ” ซึ่งจะต้องเข้าไปแก้ไข / เพิ่มรายละเอียดให้ครบถ้วนก่อนแล้วทำการกดบันทึก เพื่อเปลี่ยนสถานะเป็น “เตรียมใบสั่งซื้อ” จึงจะสามารถดำเนินการขั้นตอนต่อไปได้

หน้าหลัก / รายการใบสั่งซื้อ									
รายการใบสั่งซื้อ									
ค้นหา	สถานะ	ทั้งหมด	สัญญา	ทั้งหมด	วันที่	01 พ.ค. 2561	×	09 พ.ค. 2561	×
ดูรายชื่อ	พิมพ์ใบสั่งซื้อ (แบบใบ)								
☐	#	สถานะ	เลขที่ใบสั่งซื้อ	มูลค่า	วันที่	ผู้จำหน่าย	วิธีการชำระเงิน	เงื่อนไขการชำระเงิน	เลขที่สัญญา
☐	>	ก่อนเตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000323	1,498.00	9 พ.ค. 2561	สีกเคสเซอร์(ประเทศไทย)			11111
☐	>	เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-A-61-000004	5,088.00	8 พ.ค. 2561	สีกเคสเซอร์(ประเทศไทย)	ชำระเงินทางจาง (ง)	เรบิลท์ค่าใช้จ่าย	
☐	>	เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-A-61-000003	5,088.00	8 พ.ค. 2561	สีกเคสเซอร์(ประเทศไทย)	ชำระเงินทางจาง (ง)	เรบิลท์ค่าใช้จ่าย	
☐	>	เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000322	10,000.00	8 พ.ค. 2561	MACROPHAR LAB.,LTD.	ชำระเงินทางจาง (ง)	ยา	
☐	>	เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000321	50,000.00	8 พ.ค. 2561	POLIPHARM CO.,LTD.	ชำระเงินทางจาง (ง)	ยา	
☐	>	ก่อนเตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000320	1,498.00	8 พ.ค. 2561	สีกเคสเซอร์(ประเทศไทย)			11111
☐	>	ก่อนเตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000319	109,461.00	8 พ.ค. 2561	BIOGENETEC			
☐	>	ก่อนเตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000318	674.10	8 พ.ค. 2561	บริษัท ไบโอสจอร์เจีย จำกัด			
☐	>	เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000317	5,088.00	8 พ.ค. 2561	สีกเคสเซอร์(ประเทศไทย)	ชำระเงินทางจาง (ง)	เรบิลท์ค่าใช้จ่าย	
☐	>	เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000316	10,176.00	8 พ.ค. 2561	สีกเคสเซอร์(ประเทศไทย)	ชำระเงินทางจาง (ง)	เรบิลท์ค่าใช้จ่าย	
☐	>	ก่อนเตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000315	963.00	8 พ.ค. 2561	สีกเคสเซอร์(ประเทศไทย)			5555
☐	>	ก่อนเตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000314	16,500.00	8 พ.ค. 2561	บริษัท ไบยาเซด จำกัด			
☐	>	อนุมัติใบสั่งซื้อ	61/001	43,000.00	8 พ.ค. 2561	องค์กรเภสัชกรรม	ชำระเงินทางจาง (ง)	ยา	
☐	>	อนุมัติใบสั่งซื้อ	61/000	97,500.00	8 พ.ค. 2561	องค์กรเภสัชกรรม	ชำระเงินทางจาง (ง)	ยา	
☐	>	เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000311	111.00	8 พ.ค. 2561	องค์กรเภสัชกรรม	ชำระเงินทางจาง (ง)	ยา	

12. กดปุ่ม “E” และกดตัวเลือกแก้ไข เพื่อทำการแก้ไข / เพิ่มรายละเอียดให้ครบถ้วน

รหัส	มูลค่า	วันที่	ผู้จำหน่าย	วิธีการจัดส่ง	งบประมาณ	เลขที่สัญญา
00323	1,498.00	9 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)			1111
000004	5,088.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	เรย์กซ์พีโซนา	
000003	5,088.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	เรย์กซ์พีโซนา	
PO-61-000322	10,000.00	8 พ.ค. 2561	MACROPHAR LAB. LTD.	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยา	
PO-61-000321	50,000.00	8 พ.ค. 2561	POLIPHARM CO. LTD.	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยา	
PO-61-000320	1,498.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)			1111
PO-61-000319	109,461.00	8 พ.ค. 2561	BIOGENETEC			
PO-61-000318	674.10	8 พ.ค. 2561	บริษัท ไบโอสายน์ จำกัด			
PO-61-000317	5,088.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	เรย์กซ์พีโซนา	
PO-61-000316	10,176.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	เรย์กซ์พีโซนา	
PO-61-000315	963.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)			5555
PO-61-000314	16,500.00	8 พ.ค. 2561	บริษัท ไบโอสายน์ จำกัด			
61/001	43,000.00	8 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยา	
61/000	97,500.00	8 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยา	
PO-61-000311	111.00	8 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยา	

หมายเหตุ รายการที่ติดสัญลักษณ์ “E” บ่งบอก

13. เมื่อกดตัวเลือกแก้ไขแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

รายการเลือก	จำนวน Pack	ขนาดบรรจุ	รวม (Base Unit)	ราคาต่อขนาดบรรจุ	จากรวม	หมายเหตุ	#
1. FLUMUCIL A 600	10	BOX (10 TAB)	100	149.8	1,498.00		1

รายละเอียดการชำระเงิน		รายละเอียดการชำระเงิน/มูลค่าจัดส่ง	
ชื่อร้านค้า/หน่วยงาน	นามสกุล	งบประมาณ	งบมูลค่า (บาท)
นามสกุล	นามสกุล	89,390,833.08	89,390,833.08
นามสกุล	นามสกุล	34,353,367.00	34,353,367.00
นามสกุล	นามสกุล	55,037,466.08 (61.57%)	55,037,466.08 (61.57%)
นามสกุล	นามสกุล	1,498.00	1,498.00
นามสกุล	นามสกุล	34,351,869.00	34,351,869.00
นามสกุล	นามสกุล	1111	1111
นามสกุล	นามสกุล	1,498.00	1,498.00
นามสกุล	นามสกุล	-79,394.00	-79,394.00
นามสกุล	นามสกุล	-80,892.00	-80,892.00

ใช้รายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องและครบถ้วน

14. กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อทำการบันทึกรายการ เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

หน้าจอแสดงผลของระบบ MMIS Purchasing แสดงรายละเอียดของใบสั่งซื้อ (Purchase Order) หมายเลข PO-61-000324. หน้าจอแสดงข้อมูลเกี่ยวกับรายการสั่งซื้อ, วันที่สั่งซื้อ, และสถานะของใบสั่งซื้อ. มีปุ่ม "บันทึก" (Save) ที่ถูกกด, ซึ่งทำให้เกิดหน้าต่างแจ้งเตือน (Confirmation Dialog) ขึ้นมาถามว่า "คุณแน่ใจหรือไม่ว่าต้องการบันทึกใบสั่งซื้อนี้?" (Are you sure you want to save this purchase order?).

หน้าต่างแจ้งเตือนมีปุ่มสองปุ่ม: "ใช่, ดำเนินการ!" (Yes, Proceed!) และ "ยกเลิก" (Cancel). การกดปุ่ม "ใช่, ดำเนินการ!" จะทำการบันทึกใบสั่งซื้อลงในระบบ.

-กดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการต่อ” เมื่อมั่นใจว่ารายการที่เลือกและข้อมูลที่กรอกถูกต้องครบถ้วนแล้ว

-กดปุ่ม “ยกเลิก” เมื่อไม่มั่นใจว่ารายการที่เลือกและข้อมูลที่กรอกถูกต้องหรือไม่ เพื่อทำการกลับไปแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วน

15. เมื่อกดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการ” หน้าจอแสดงผลดังนี้

หน้าจอแสดงผลของระบบ MMIS Purchasing แสดงรายละเอียดของใบสั่งซื้อ (Purchase Order) หมายเลข PO-61-000324. หลังจากการกดปุ่ม "ใช่, ดำเนินการต่อ" (Yes, Proceed!) ในขั้นตอนก่อนหน้า, หน้าจอแสดงข้อความยืนยันว่า "ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว" (Operation completed successfully) และมีปุ่ม "ตกลง" (OK) ให้กดเพื่อปิดหน้าต่างแจ้งเตือน.

จากนั้นรายการที่เลือกจะไปปรากฏที่เมนู “รายการสั่งซื้อ”

16. เมื่อรายการที่เลือกไปปรากฏที่เมนู “รายการสั่งซื้อ” สถานะจะเปลี่ยนเป็น “เตรียมใบสั่งซื้อ”

MMIS Purchasing

หน้าหลัก / รายการใบสั่งซื้อ

รายการใบสั่งซื้อ

ค้นหา: 01 พ.ค. 2561 09 พ.ค. 2561 ค้นหา ค้นหา (รีเฟรช)

สถานะ	เลขที่ใบสั่งซื้อ	มูลค่า	วันที่	ผู้จำหน่าย	วิธีการสั่งซื้อ	งบประมาณ	เลขที่สัญญา
เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000324	115.00	9 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยา	
เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000323	1,498.00	9 พ.ค. 2561	ดีเคเอสแอล(ประเทศไทย)			1111
เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-A-61-000004	5,088.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสแอล(ประเทศไทย)	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	เวชภัณฑ์มีใบยา	
เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-A-61-000003	5,088.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสแอล(ประเทศไทย)	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	เวชภัณฑ์มีใบยา	
เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000322	10,000.00	8 พ.ค. 2561	MACROPHAR LAB LTD.	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยา	
เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000321	50,000.00	8 พ.ค. 2561	POLIPHARM CO.,LTD.	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยา	
เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000320	1,498.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสแอล(ประเทศไทย)			1111
เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000319	109,461.00	8 พ.ค. 2561	BIOGENETEC			
เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000318	674.10	8 พ.ค. 2561	บริษัท ไบโอสายัน จำกัด			
เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000317	5,088.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสแอล(ประเทศไทย)	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	เวชภัณฑ์มีใบยา	
เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000316	10,176.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสแอล(ประเทศไทย)	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	เวชภัณฑ์มีใบยา	
เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000315	963.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสแอล(ประเทศไทย)			5555
เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000314	16,500.00	8 พ.ค. 2561	บริษัท ไรนาฟาร์ม จำกัด			
เตรียมใบสั่งซื้อ	61/001	43,000.00	8 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยา	
เตรียมใบสั่งซื้อ	61/000	97,500.00	8 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยา	

เมื่อคดแล้วสถานะใบสั่งซื้อจาก “เตรียมใบสั่งซื้อ” เปลี่ยนเป็นสถานะ “ยืนยันการสั่งซื้อ”

3. กดปุ่ม “” และกดตัวเลือก “อนุมัติการสั่งซื้อ”

[illegible]

4. กดปุ่ม “อนุมัติการสั่งซื้อ” เพื่อทำการอนุมัติการสั่งซื้อ เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

Purchasing

หน้าหลัก / รายการใบสั่งซื้อ

รายการใบสั่งซื้อ

ค้นหา

พิมพ์ใบสั่งซื้อ (Excel)

☐		#	สถานะ	เลขที่ใบสั่งซื้อ	มูลค่า	วันที่	ผู้จำหน่าย	วิธีการจัดส่ง	งบประมาณเสนอ	เลขที่สัญญา
☐	:	>	อนุมัติใบสั่งซื้อ	PO-61-000324	115.00	9 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	วิธีเฉพาะเจาะจง (ง)	ยา	
☐	:	>	ก่อนเดือนใบสั่งซื้อ	PO-61-000323	1,498.00	9 พ.ค. 2561	สืบทอดสรร(ประเทศไทย)			11111
☐	:	>	อนุมัติใบสั่งซื้อ	PO-A-61-000004	5,088.00	8 พ.ค. 2561	สืบทอดสรร(ประเทศไทย)	วิธีเฉพาะเจาะจง (ง)	เวชภัณฑ์ใช้ยา	
☐	:	>	ก่อนเดือนใบสั่งซื้อ	PO-A-61-000003	5,088.00	8 พ.ค. 2561	สืบทอดสรร(ประเทศไทย)	วิธีเฉพาะเจาะจง (ง)	เวชภัณฑ์ใช้ยา	
☐	:	>	ก่อนเดือนใบสั่งซื้อ	PO-61-000322	10,000.00	8 พ.ค. 2561	MACROPHAR LAB., LTD.	วิธีเฉพาะเจาะจง (ง)	ยา	
☐	:	>	ก่อนเดือนใบสั่งซื้อ	PO-61-000321	50,000.00	8 พ.ค. 2561	POLIPHARM CO., LTD.	วิธีเฉพาะเจาะจง (ง)	ยา	
☐	:	>	ก่อนเดือนใบสั่งซื้อ	PO-61-000320	1,498.00	8 พ.ค. 2561	สืบทอดสรร(ประเทศไทย)			11111
☐	:	>	ก่อนเดือนใบสั่งซื้อ	PO-61-000319	109,461.00	8 พ.ค. 2561	BIOGENETEC			
☐	:	>	ก่อนเดือนใบสั่งซื้อ	PO-61-000318	674.10	8 พ.ค. 2561	บริษัท ไบโอสายพันธุ จำกัด			
☐	:	>	ก่อนเดือนใบสั่งซื้อ	PO-61-000317	5,088.00	8 พ.ค. 2561	สืบทอดสรร(ประเทศไทย)	วิธีเฉพาะเจาะจง (ง)	เวชภัณฑ์ใช้ยา	
☐	:	>	ก่อนเดือนใบสั่งซื้อ	PO-61-000316	10,176.00	8 พ.ค. 2561	สืบทอดสรร(ประเทศไทย)	วิธีเฉพาะเจาะจง (ง)	เวชภัณฑ์ใช้ยา	
☐	:	>	ก่อนเดือนใบสั่งซื้อ	PO-61-000315	963.00	8 พ.ค. 2561	สืบทอดสรร(ประเทศไทย)			5555
☐	:	>	ก่อนเดือนใบสั่งซื้อ	PO-61-000314	16,500.00	8 พ.ค. 2561	บริษัท โรมาแซน จำกัด			
☐	:	>	อนุมัติใบสั่งซื้อ	61/001	43,000.00	8 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	วิธีเฉพาะเจาะจง (ง)	ยา	
☐	:	>	อนุมัติใบสั่งซื้อ	61/000	97,500.00	8 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	วิธีเฉพาะเจาะจง (ง)	ยา	

เมื่อคุณแล้วสถานะใบสั่งซื้อจาก “ยืนยันการสั่งซื้อ” เปลี่ยนเป็นสถานะ “อนุมัติใบสั่งซื้อ”

เป็นอันเสร็จสิ้นขั้นตอนการอนุมัติใบสั่งซื้อในกรณีทีละรายการ

วิธีการอนุมัติใบสั่งซื้อกรณี 2 กรณีอนุมัติหลายรายการ

1. กดปุ่ม “☐ ” เพื่อทำการเลือกรายการหลายๆรายการ เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

หน้าหลัก / รายการใบสั่งซื้อ									
รายการใบสั่งซื้อ									
ค้นหา	สถานะ	ช่วงเวลา	สัญญา	ช่วงเวลา	วันที่	01 พ.ค. 2561	09 พ.ค. 2561	ค้นหา	ยืนยัน (2) ยกเลิก (2) ยกเลิกใบสั่งซื้อ (2)
☐		สถานะ	เลขที่ใบสั่งซื้อ	มูลค่า	วันที่	ผู้จำหน่าย	วิธีการชำระเงิน	ส่งผ่านเอกสาร	เลขที่สัญญา
☐	>	เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-A-61-000003	5,088.00	9 พ.ค. 2561	สีกะเลเฮอ(ประเทศไทย)	วิธีธนาคารจ่าย (ง)	ยกเลิกยังไม่	
☐	>	อนุมัติใบสั่งซื้อ	PO-61-000324	115.00	9 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	วิธีธนาคารจ่าย (ง)	ยกเลิกยังไม่	
☐	>	ก่อนเตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000323	1,498.00	9 พ.ค. 2561	สีกะเลเฮอ(ประเทศไทย)			1111
☐	>	เตรียมใบสั่งซื้อ	MACROPHAR LAB LTD.	10,000.00	9 พ.ค. 2561	MACROPHAR LAB LTD.	วิธีธนาคารจ่าย (ง)	ยกเลิกยังไม่	
☐	>	อนุมัติใบสั่งซื้อ	PO-A-61-000004	5,088.00	8 พ.ค. 2561	สีกะเลเฮอ(ประเทศไทย)	วิธีธนาคารจ่าย (ง)	ยกเลิกยังไม่	
☐	>	เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000321	50,000.00	8 พ.ค. 2561	POLIPHARM CO.LTD.	วิธีธนาคารจ่าย (ง)	ยกเลิกยังไม่	
☐	>	ก่อนเตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000320	1,498.00	8 พ.ค. 2561	สีกะเลเฮอ(ประเทศไทย)			1111
☐	>	ก่อนเตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000319	109,461.00	8 พ.ค. 2561	BIOGENETEC			
☐	>	ก่อนเตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000318	674.10	8 พ.ค. 2561	บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด			
☒	>	เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000317	5,088.00	8 พ.ค. 2561	สีกะเลเฮอ(ประเทศไทย)	วิธีธนาคารจ่าย (ง)	ยกเลิกยังไม่	
☒	>	เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000316	10,176.00	8 พ.ค. 2561	สีกะเลเฮอ(ประเทศไทย)	วิธีธนาคารจ่าย (ง)	ยกเลิกยังไม่	
☐	>	ก่อนเตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000315	963.00	8 พ.ค. 2561	สีกะเลเฮอ(ประเทศไทย)			5555
☐	>	ก่อนเตรียมใบสั่งซื้อ	PO-61-000314	16,500.00	8 พ.ค. 2561	บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด			
☐	>	อนุมัติใบสั่งซื้อ	61/001	43,000.00	8 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	วิธีธนาคารจ่าย (ง)	ยกเลิกยังไม่	
☐	>	อนุมัติใบสั่งซื้อ	61/000	97,500.00	8 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	วิธีธนาคารจ่าย (ง)	ยกเลิกยังไม่	

2.เมื่อเลือกรายการที่มีสถานะ “เตรียมใบส่งชื่อ” ที่ต้องการแล้วกดปุ่ม “อนุมัติ” หน้าจอแสดงดังนี้

Purchasing

หน้าหลัก / รายการใบสั่งซื้อ

รายการใบสั่งซื้อ

ค้นหา: ค้นหา

วันที่: 01 พ.ค. 2561 ถึง 09 พ.ค. 2561

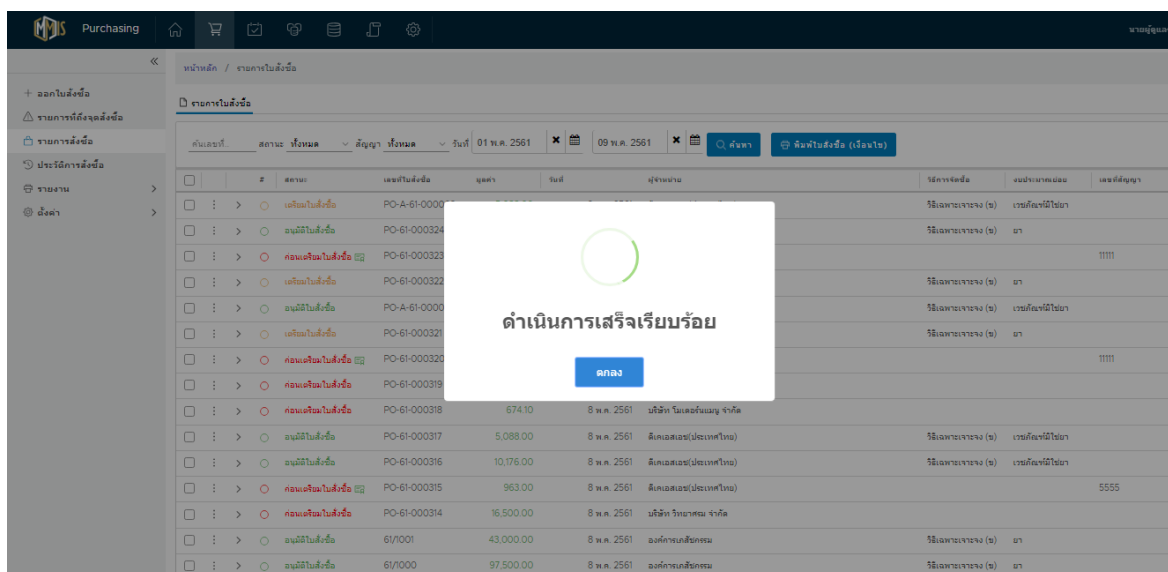
สถานะ: ทั้งหมด | สัญญา: ทั้งหมด | วันที่: 01 พ.ค. 2561

จำนวน: 2 | จำนวน: 2 | เลขที่เอกสารใบสั่งซื้อ: 2

เลือก	#	สถานะ	เลขที่ใบสั่งซื้อ	มูลค่า	วันที่	ผู้จำหน่าย	วิธีการจัดส่ง	แบบชำระเงิน	เลขที่สัญญา
☐	>	เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-A-61-000003	5,088.00	9 พ.ค. 2561	ดีเคเอสแอล(ประเทศไทย)	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	เช็คเงินฝากโอน	
☐	>	อนุมัติใบสั่งซื้อ	PO-BI-000324				วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	เงินสด	
☐	>	ก่อนเตรียมใบสั่งซื้อ	PO-BI-000323						11111
☐	>	เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-BI-000322				วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	เงินสด	
☐	>	อนุมัติใบสั่งซื้อ	PO-A-61-00000				วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	เช็คเงินฝากโอน	
☐	>	เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-BI-000321				วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	เงินสด	
☐	>	ก่อนเตรียมใบสั่งซื้อ	PO-BI-000320						11111
☐	>	ก่อนเตรียมใบสั่งซื้อ	PO-BI-000319						
☐	>	ก่อนเตรียมใบสั่งซื้อ	PO-BI-000318	674.10	8 พ.ค. 2561	บริษัท โรเบิร์ตสัน เอเชีย จำกัด			
☒	>	เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-BI-000317	5,088.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสแอล(ประเทศไทย)	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	เช็คเงินฝากโอน	
☒	>	เตรียมใบสั่งซื้อ	PO-BI-000316	10,176.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสแอล(ประเทศไทย)	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	เช็คเงินฝากโอน	
☐	>	ก่อนเตรียมใบสั่งซื้อ	PO-BI-000315	963.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสแอล(ประเทศไทย)			5555
☐	>	ก่อนเตรียมใบสั่งซื้อ	PO-BI-000314	16,500.00	8 พ.ค. 2561	บริษัท โรเบิร์ตสัน เอเชีย จำกัด			
☐	>	อนุมัติใบสั่งซื้อ	61/001	43,000.00	8 พ.ค. 2561	องค์การการบินไทย	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	เงินสด	
☐	>	อนุมัติใบสั่งซื้อ	61/000	97,500.00	8 พ.ค. 2561	องค์การการบินไทย	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	เงินสด	

กดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการ” เพื่อยืนยันการอนุมัติใบสั่งซื้อ

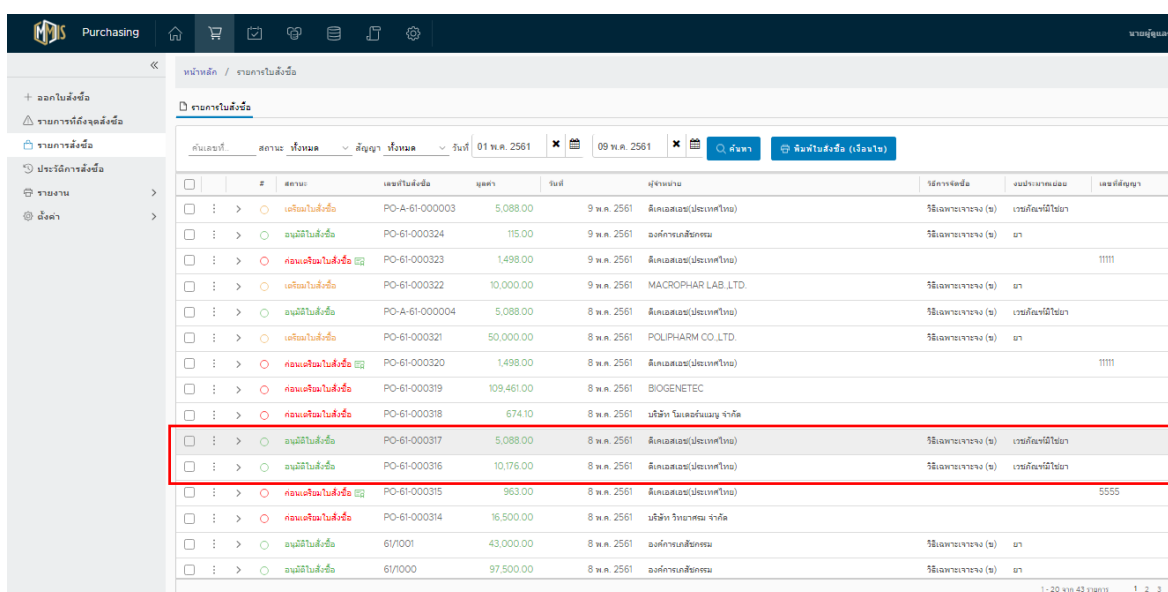
3.เมื่อกดปุ่ม “ใช่,ดำเนินการ” หน้าจอแสดงผลดังนี้



หน้าจอแสดงผลของระบบ MMIS Purchasing แสดงรายการสั่งซื้อ (Purchase Order) ที่กำลังดำเนินการอยู่ โดยมีปุ่มยืนยันการดำเนินการ (ใช่, ดำเนินการ) ซึ่งนำไปสู่หน้าจอแสดงผลดังต่อไปนี้:

สถานะ	เลขที่ใบสั่งซื้อ	มูลค่า	วันที่	ผู้จำหน่าย	วิธีการจัดส่ง	งบประมาณ/งบ	เลขที่สัญญา
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	PO-A-61-000003	5,088.00	9 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)	ร้อยละ 100	
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	PO-61-000324	115.00	9 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	ยา	
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	PO-61-000323	1,498.00	9 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)		11111
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	PO-61-000322	10,000.00	9 พ.ค. 2561	MACROPHAR LAB, LTD.	ยา	
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	PO-A-61-000004	5,088.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)	ร้อยละ 100	
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	PO-61-000321	50,000.00	8 พ.ค. 2561	POLIPHARM CO. LTD.	ยา	
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	PO-61-000320	1,498.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)		11111
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	PO-61-000319	109,461.00	8 พ.ค. 2561	BIOGENETEC		
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	PO-61-000318	674.10	8 พ.ค. 2561	บริษัท ไบโอสายันแมกซ์ จำกัด		
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	PO-61-000317	5,088.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)	ร้อยละ 100	
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	PO-61-000316	10,176.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)	ร้อยละ 100	
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	PO-61-000315	963.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)		5555
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	PO-61-000314	16,500.00	8 พ.ค. 2561	บริษัท วิทยาศาสตร์ จำกัด		
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	61/001	43,000.00	8 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	ยา	
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	61/000	97,500.00	8 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	ยา	

4.เมื่อทำการยืนยันการอนุมัติแล้วสถานะจาก “เตรียมใบสั่งซื้อ” เปลี่ยนเป็น “อนุมัติใบสั่งซื้อ”



หน้าจอแสดงผลของระบบ MMIS Purchasing แสดงรายการสั่งซื้อ (Purchase Order) ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว โดยมีสถานะเปลี่ยนเป็น “อนุมัติใบสั่งซื้อ” (Approved PO) ดังต่อไปนี้:

สถานะ	เลขที่ใบสั่งซื้อ	มูลค่า	วันที่	ผู้จำหน่าย	วิธีการจัดส่ง	งบประมาณ/งบ	เลขที่สัญญา
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	PO-A-61-000003	5,088.00	9 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)	ร้อยละ 100	
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	PO-61-000324	115.00	9 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	ยา	
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	PO-61-000323	1,498.00	9 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)		11111
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	PO-61-000322	10,000.00	9 พ.ค. 2561	MACROPHAR LAB, LTD.	ยา	
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	PO-A-61-000004	5,088.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)	ร้อยละ 100	
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	PO-61-000321	50,000.00	8 พ.ค. 2561	POLIPHARM CO. LTD.	ยา	
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	PO-61-000320	1,498.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)		11111
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	PO-61-000319	109,461.00	8 พ.ค. 2561	BIOGENETEC		
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	PO-61-000318	674.10	8 พ.ค. 2561	บริษัท ไบโอสายันแมกซ์ จำกัด		
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	PO-61-000317	5,088.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)	ร้อยละ 100	
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	PO-61-000316	10,176.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)	ร้อยละ 100	
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	PO-61-000315	963.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)		5555
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	PO-61-000314	16,500.00	8 พ.ค. 2561	บริษัท วิทยาศาสตร์ จำกัด		
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	61/001	43,000.00	8 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	ยา	
✓	ใบสั่งซื้อสำเร็จ	61/000	97,500.00	8 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	ยา	

เปลี่ยนเป็นสถานะ “อนุมัติใบสั่งซื้อ” เป็นอันเสร็จสิ้นขั้นตอนการอนุมัติใบสั่งซื้อ

ในกรณีทีละหลายรายการ

หมายเหตุ กรณีต้องการเปลี่ยนวันที่ของใบสั่งซื้อ (สถานะเตรียมใบสั่งซื้อ / ยืนยันใบสั่งซื้อ) ทำได้โดย

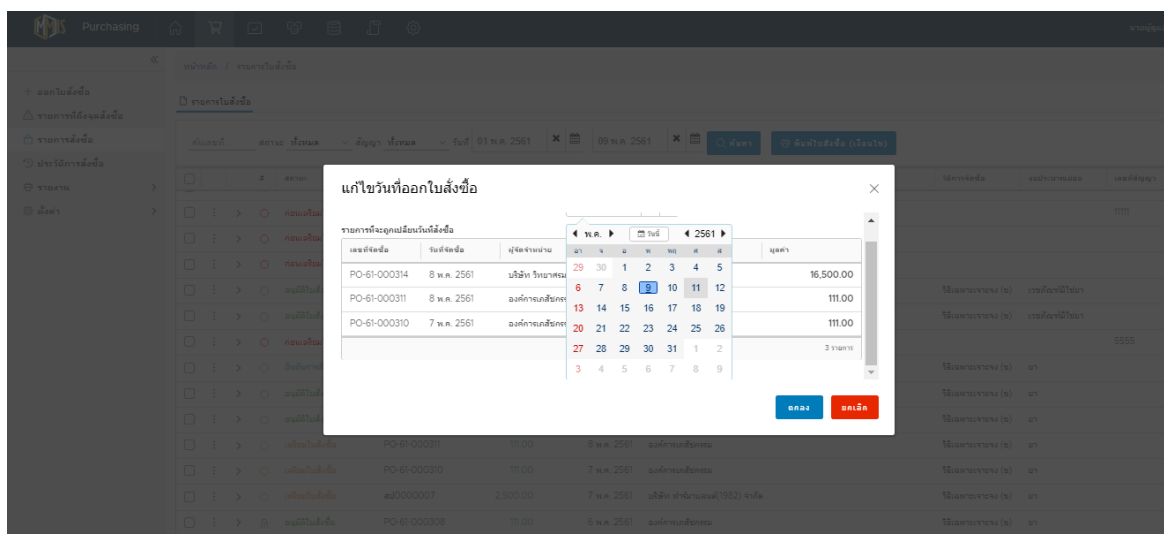
1.เลือก “ ” เพื่อทำการเลือกรายการ เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

หน้าหลัก / รายการใบสั่งซื้อ										
รายการใบสั่งซื้อ										
ค้นหา	สถานะ	ทั้งหมด	สัญญา	ทั้งหมด	วันที่	01 พ.ค. 2561	×	09 พ.ค. 2561	×	ค้นหา
ยืนยัน (3)	อนุมัติ (3)	แก้ไขวันออกใบสั่งซื้อ (3)								
เลือก	ข	สถานะ	เลขที่ใบสั่งซื้อ	มูลค่า	วันที่	ผู้จำหน่าย	วิธีการจัดส่ง	งบประมาณ	เลขที่สัญญา	
☐	:	>	ค่อนเค้นใบสั่งซื้อ	PO-61-000320	1,498.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)		1111	
☐	:	>	ค่อนเค้นใบสั่งซื้อ	PO-61-000319	109,481.00	8 พ.ค. 2561	BIOTENETEC			
☐	:	>	ค่อนเค้นใบสั่งซื้อ	PO-61-000318	674.10	8 พ.ค. 2561	บริษัท โรดส์กรุ๊ป จำกัด			
☐	:	>	อนุมัติใบสั่งซื้อ	PO-61-000317	5,088.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยกเลิกมิใช่	
☐	:	>	อนุมัติใบสั่งซื้อ	PO-61-000316	10,176.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยกเลิกมิใช่	
☐	:	>	ค่อนเค้นใบสั่งซื้อ	PO-61-000315	963.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)		5555	
☒	:	>	ยืนยันใบสั่งซื้อ	PO-61-000314	16,500.00	8 พ.ค. 2561	บริษัท วิทยาศาสตร์ จำกัด	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยา	
☐	:	>	อนุมัติใบสั่งซื้อ	61/001	43,000.00	8 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยา	
☐	:	>	อนุมัติใบสั่งซื้อ	61/000	97,500.00	8 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยา	
☒	:	>	ยกเลิกใบสั่งซื้อ	PO-61-000311	111.00	8 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยา	
☒	:	>	ยกเลิกใบสั่งซื้อ	PO-61-000310	111.00	7 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยา	
☐	:	>	ยกเลิกใบสั่งซื้อ	สม0000007	2,500.00	7 พ.ค. 2561	บริษัท ฟาร์มาเซวติ(1982) จำกัด	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยา	
☐	:	>	อนุมัติใบสั่งซื้อ	PO-61-000308	111.00	6 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยา	
☐	:	>	ยกเลิกใบสั่งซื้อ	PO-61-000307	1,100.00	4 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยา	

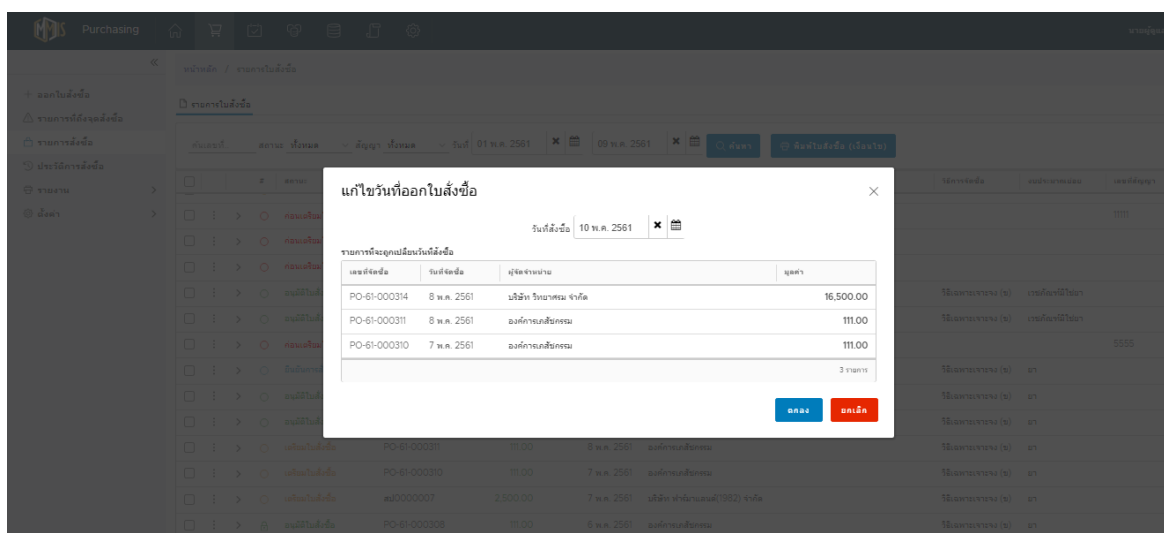
2.กดปุ่ม “แก้ไขวันออกใบสั่งซื้อ” หน้าจอแสดงผลดังนี้

หน้าหลัก / รายการใบสั่งซื้อ										
รายการใบสั่งซื้อ										
ค้นหา	สถานะ	ทั้งหมด	สัญญา	ทั้งหมด	วันที่	01 พ.ค. 2561	×	09 พ.ค. 2561	×	ค้นหา
ยืนยัน (3)	อนุมัติ (3)	แก้ไขวันออกใบสั่งซื้อ (3)								
เลือก	ข	สถานะ	เลขที่ใบสั่งซื้อ	มูลค่า	วันที่	ผู้จำหน่าย	วิธีการจัดส่ง	งบประมาณ	เลขที่สัญญา	
☐	:	>	ค่อนเค้นใบสั่งซื้อ	PO-61-000320	1,498.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)		1111	
☐	:	>	ค่อนเค้นใบสั่งซื้อ	PO-61-000319	109,481.00	8 พ.ค. 2561	BIOTENETEC			
☐	:	>	ค่อนเค้นใบสั่งซื้อ	PO-61-000318	674.10	8 พ.ค. 2561	บริษัท โรดส์กรุ๊ป จำกัด			
☐	:	>	อนุมัติใบสั่งซื้อ	PO-61-000317	5,088.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยกเลิกมิใช่	
☐	:	>	อนุมัติใบสั่งซื้อ	PO-61-000316	10,176.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยกเลิกมิใช่	
☐	:	>	ค่อนเค้นใบสั่งซื้อ	PO-61-000315	963.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)		5555	
☒	:	>	ยืนยันใบสั่งซื้อ	PO-61-000314	16,500.00	8 พ.ค. 2561	บริษัท วิทยาศาสตร์ จำกัด	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยา	
☐	:	>	อนุมัติใบสั่งซื้อ	61/001	43,000.00	8 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยา	
☐	:	>	อนุมัติใบสั่งซื้อ	61/000	97,500.00	8 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยา	
☒	:	>	ยกเลิกใบสั่งซื้อ	PO-61-000311	111.00	8 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยา	
☒	:	>	ยกเลิกใบสั่งซื้อ	PO-61-000310	111.00	7 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยา	
☐	:	>	ยกเลิกใบสั่งซื้อ	สม0000007	2,500.00	7 พ.ค. 2561	บริษัท ฟาร์มาเซวติ(1982) จำกัด	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยา	
☐	:	>	อนุมัติใบสั่งซื้อ	PO-61-000308	111.00	6 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยา	
☐	:	>	ยกเลิกใบสั่งซื้อ	PO-61-000307	1,100.00	4 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	ยา	

3.เลือกวันที่ที่ต้องการเปลี่ยน หน้าจอแสดงผลดังนี้



4.เมื่อเลือกวันที่ได้แล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้



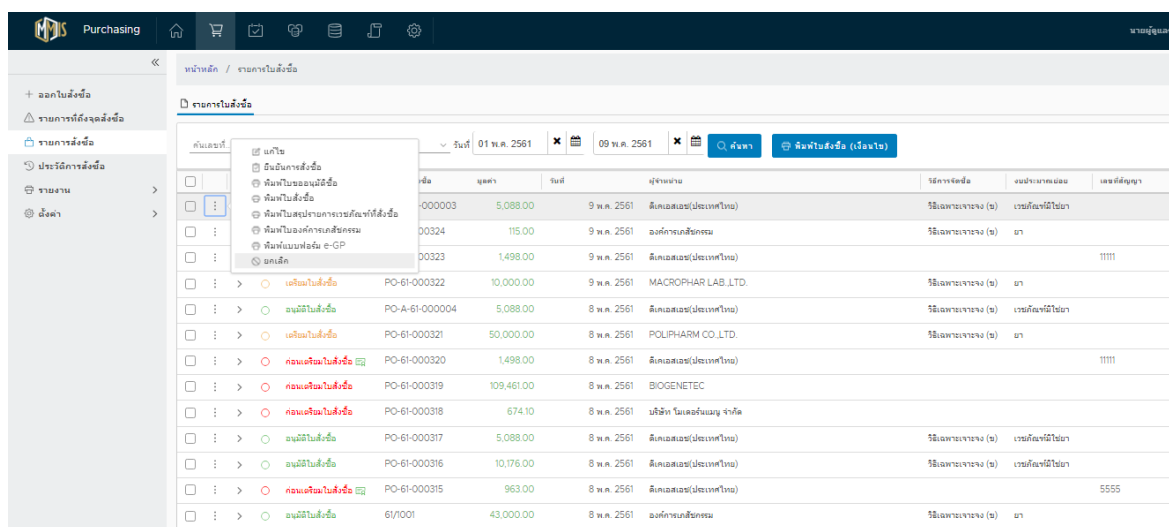
กดปุ่ม “ตกลง” เพื่อทำการบันทึกการเปลี่ยนวันที่ออกใบสั่งซื้อ

6.การยกเลิกใบสั่งซื้อ

การยกเลิกใบสั่งซื้อในกรณีสถานะใบสั่งซื้อเป็นสถานะ ก่อนเตรียมใบสั่งซื้อ เตรียมใบสั่งซื้อ ยืนยันการสั่งซื้อ สามารถทำได้เลย แต่ในกรณีสถานะใบสั่งซื้อเป็น อนุมัติแล้ว จะต้องเป็น user ที่ได้สิทธิ์ในการยกเลิกเท่านั้น

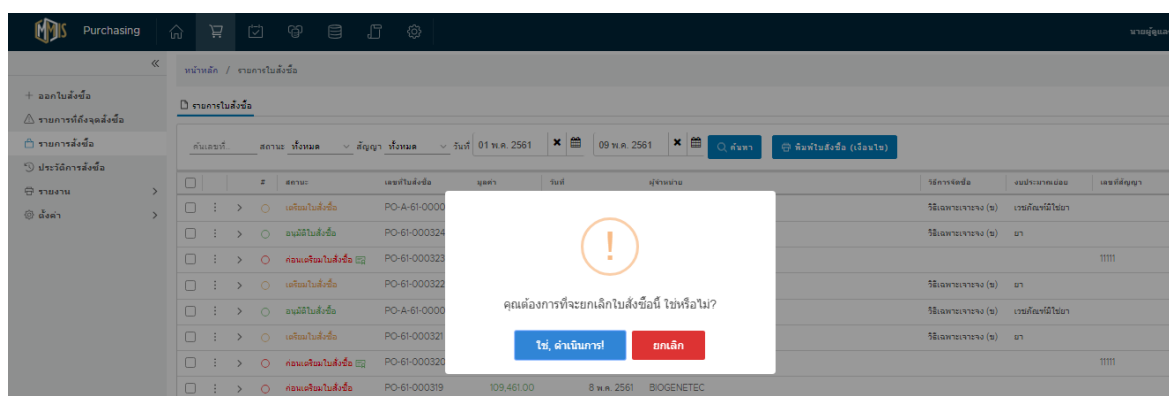
วิธีการยกเลิกใบสั่งซื้อ

1.กดปุ่ม “” และกดตัวเลือก “ยกเลิก” เพื่อทำการยกเลิกใบสั่งซื้อ หน้าจอแสดงผลดังนี้



รหัส	มูลค่า	วันที่	ผู้จำหน่าย	วิธีการจัดส่ง	งบประมาณ	เลขที่สัญญา
000003	5,088.00	9 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)
00324	115.00	9 พ.ค. 2561	อาร์ทาเคสเซอร์	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)
00323	1,498.00	9 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)
PO-61-000322	10,000.00	9 พ.ค. 2561	MACROPHAR LAB LTD.	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)
PO-A-61-000004	5,088.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)
PO-61-000321	50,000.00	8 พ.ค. 2561	POLIPHARM CO.,LTD.	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)
PO-61-000320	1,498.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)
PO-61-000319	109,461.00	8 พ.ค. 2561	BIOGENETEC	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)
PO-61-000318	674.10	8 พ.ค. 2561	บริษัท โรดเจอร์ส จำกัด	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)
PO-61-000317	5,088.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)
PO-61-000316	10,176.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)
PO-61-000315	963.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)
61/001	43,000.00	8 พ.ค. 2561	อาร์ทาเคสเซอร์	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)	เรือแพคเกจจิ้ง (ม)

2.เมื่อกดปุ่ม “ยกเลิก” แล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้



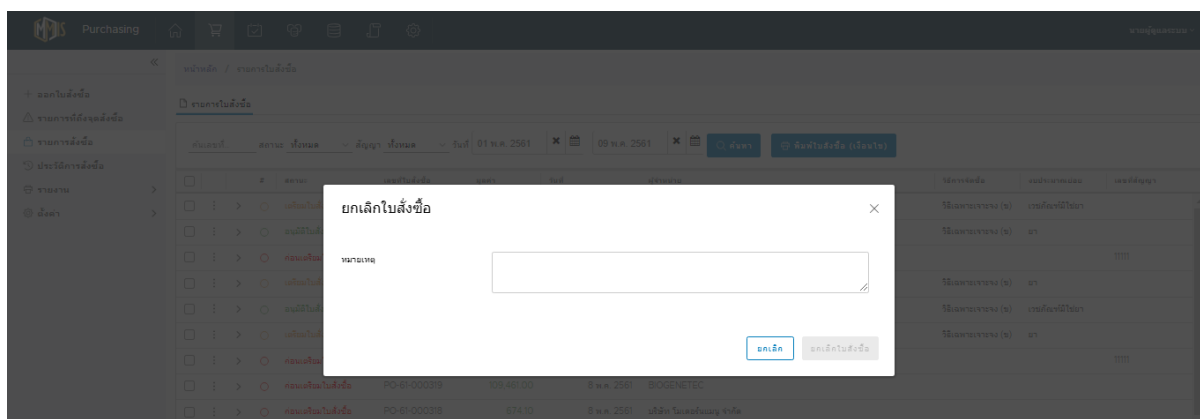
คุณต้องการที่จะยกเลิกใบสั่งซื้อนี้ ใช่หรือไม่?

ใช่, ดำเนินการ! ยกเลิก

กดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการ” เพื่อทำการยืนยันยกเลิกใบสั่งซื้อ

กดปุ่ม “ยกเลิก” หากไม่ต้องการยกเลิกใบสั่งซื้อ

3.เมื่อกดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการ” หน้าจอแสดงผลดังนี้



กรอกหมายเลขที่ต้องการยกเลิกใบสั่งซื้อ

4.เมื่อกรอกแล้วกดปุ่ม “ยกเลิกใบสั่งซื้อ” หน้าจอแสดงผลดังนี้

สถานะ	เลขที่ใบสั่งซื้อ	มูลค่า	วันที่	ผู้จำหน่าย	จัดการสั่งซื้อ	งบประมาณแผน	เลขที่สัญญา
ยกเลิกใบสั่งซื้อ	PO-A-61-000003	5,088.00	9 พ.ค. 2561	ดีเคเอสแอล(ประเทศไทย)	รื้อเฉพาะเจาะจง (ข)	ยกเลิกไม่มีใบ	
ยกเลิกใบสั่งซื้อ	PO-61-000324	25.00	9 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	รื้อเฉพาะเจาะจง (ข)	ยกเลิกไม่มีใบ	
ยกเลิกใบสั่งซื้อ	PO-61-000323	1,498.00	9 พ.ค. 2561	ดีเคเอสแอล(ประเทศไทย)	รื้อเฉพาะเจาะจง (ข)	ยกเลิกไม่มีใบ	1111
ยกเลิกใบสั่งซื้อ	PO-61-000322	10,000.00	9 พ.ค. 2561	MACROPHAR LAB. LTD.	รื้อเฉพาะเจาะจง (ข)	ยกเลิกไม่มีใบ	
ยกเลิกใบสั่งซื้อ	PO-A-61-000004	5,088.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสแอล(ประเทศไทย)	รื้อเฉพาะเจาะจง (ข)	ยกเลิกไม่มีใบ	
ยกเลิกใบสั่งซื้อ	PO-61-000321	50,000.00	8 พ.ค. 2561	POLIPHARM CO.,LTD.	รื้อเฉพาะเจาะจง (ข)	ยกเลิกไม่มีใบ	
ยกเลิกใบสั่งซื้อ	PO-61-000320	1,498.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสแอล(ประเทศไทย)	รื้อเฉพาะเจาะจง (ข)	ยกเลิกไม่มีใบ	1111
ยกเลิกใบสั่งซื้อ	PO-61-000319	109,461.00	8 พ.ค. 2561	BIOGENETEC	รื้อเฉพาะเจาะจง (ข)	ยกเลิกไม่มีใบ	
ยกเลิกใบสั่งซื้อ	PO-61-000318	674.10	8 พ.ค. 2561	บริษัท โรดอร์ฟเฮมู จำกัด	รื้อเฉพาะเจาะจง (ข)	ยกเลิกไม่มีใบ	
ยกเลิกใบสั่งซื้อ	PO-61-000317	5,088.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสแอล(ประเทศไทย)	รื้อเฉพาะเจาะจง (ข)	ยกเลิกไม่มีใบ	
ยกเลิกใบสั่งซื้อ	PO-61-000316	10,176.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสแอล(ประเทศไทย)	รื้อเฉพาะเจาะจง (ข)	ยกเลิกไม่มีใบ	
ยกเลิกใบสั่งซื้อ	PO-61-000315	963.00	8 พ.ค. 2561	ดีเคเอสแอล(ประเทศไทย)	รื้อเฉพาะเจาะจง (ข)	ยกเลิกไม่มีใบ	5555
ยกเลิกใบสั่งซื้อ	61/1001	43,000.00	8 พ.ค. 2561	องค์การเภสัชกรรม	รื้อเฉพาะเจาะจง (ข)	ยกเลิกไม่มีใบ	

ระบบจะแสดงใบสั่งซื้อที่ได้ทำการยกเลิกไว้ที่หน้ารายการสั่งซื้อเพื่อแสดงให้เห็นว่าได้ยกเลิกแล้ว

7. การดูสินค้าคงคลัง

วิธีการดูสินค้าคงคลัง

1. ไปที่เมนูหลัก เมนู Inventory เลือกไปที่ แถบเมนู “รายการสินค้า” เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผล ดังรูป

ค้นหา	ค้นหาสินค้า Enter	ทั้งหมด	ชื่อเวชภัณฑ์	MIN/MAX (Base Unit)	คงเหลือ (Base Unit)	คงเหลือ (หักออกจอก)	หน่วย	มูลค่ารวม	สถานะ
3	>		7647 - STERI GAS 170g (PS) 7647 - STERI GAS 170g (PS)	100/1,000	24	24	PCS	5,093.00	เปิด
	>		1023000 - OSELTAMIVIR CAPSULES 30 MG. 1023000 - (ORO-A-PLU)30MG.	44/88	1,080	1,080	CAP	12,960.00	เปิด
	>		3107 - SET IV (INFUSION SET) (PS) 3107011 - - IV SET	100/1,000	14,959	14,959	PCS	118,176.10	เปิด
	>		1160040 - LIDOCAINE HCl INJ. 2% 50 ML. 1160040011 - 2% LIDOCAINE 50 ML.	45/89	300	300	VIAL	9,000.00	เปิด
	>		1200170 - DEXTROMETHORPHAN TAB. 15 MG. 1200170 - A-TUSSIN COATED TAB.	6,325/12,650	179,550	179,550	TAB	52,069.50	เปิด
	>		1150160 - VERORAB VACCINE 1150160 - ABHAYRAB	119/239	2,440	2,440	BOT	556,526.60	เปิด
	>		6000160 - ACACIA POWDER 450GM 6000160 - ACACIA POWDER	1/5	7	7	BOX	2,621.50	เปิด
	>		1120130 - ACETAZOLAMIDE TAB. 250 MG. 1120130 - ACETAZOLAMIDE TABLETS B.P. 250 MG.	110/220	1,486	1,486	TAB	2,600.50	เปิด
	>		2200150 - ACETYLCYSTEINE 300 MG INJ 2200150 - ACETYLCYSTEINE 300 MG INJ	32/65	278	278	AMP	5,560.00	เปิด
	>		2000100 - ACETYLCYSTEINE GRANULES 200 MG (FLUMUCIL) 2000100 - ACETYLCYSTEINE GRANULES 200 MG (FLUMUCIL)	7,260/14,520	31,165	31,165	PACK	33,970.128	เปิด

-หมายเลข 1 คือ ช่องสำหรับค้นหาชื่อเวชภัณฑ์

-หมายเลข 2 คือ ช่องสำหรับกรองชนิดเวชภัณฑ์

-หมายเลข 3 คือ ปุ่มสำหรับดูรายละเอียดของเวชภัณฑ์

2.การดูรายละเอียดของเวชภัณฑ์ กคที่ปุมหมายเลข 3 หน้าจอแสดงผลดังนี้

Inventory Management

- หน้าหลัก / รายการสินค้าทั้งหมด
- บันทึกช่วยจำการยืนยันยา
- เวชภัณฑ์ที่ถึงจุดเบิก
- รายการสินค้า
- + รับสินค้าเข้าคลัง
- % ผลจ่ายสินค้า
- ± โอนสินค้า
- @ เบิกสินค้า
- 📄 แจ้งเตือนยามหมดอายุ
- 🔍 โปรดลบบัญชี
- 📄 ผลายจาก HIS
- ⚙️ กำหนดข้อมูลพื้นฐาน
- 📊 รายงานงาน

ค้นหา	พิมพ์แล้วกด Enter	หน่วยวัด
ชื่อรหัสสินค้า	MIN/MAX (Base Unit)	คงเหลือ (Base Unit) คงเหลือ (กักรวมคงเหลือ) หน่วย มูลค่ารวม #
310701 -- IV SET		
✓ 1160040 - LIDOCAINE HOI INJ. 2% 50 ML 1160040011 - 2%LIDOCAINE 50 ML	45/89	300 300 VIAL 9,000.00 [ลบ]
คลิกเพื่อดูสินค้า	Lot no.	วันหมดอายุ ราคาต่อหน่วย คงเหลือ คงเหลือ (กักรวมคงเหลือ) มูลค่า
คลิกเพื่อดู (ตา)	561077	26/03/2022 30.00 300 VIAL (1 VIAL) = 300 300 VIAL (1 VIAL) = 300 9,000.00

1 - 1 จาก 1 รายการ

>	1200170 - DEXTROMETHORPHAN TAB. 15 MG. 1200170 - A-TUSSIN COATED TAB.	6,325/12,650	179,550	179,550	TAB	52,069.50	[ลบ]
>	1150160 - VERORAB VACCINE 1150160 - ABHAYRAB	119/239	2,440	2,440	BOT	556,526.60	[ลบ]
>	6000160 - ACACIA POWDER.450GM 6000160 - ACACIA POWDER	1/5	7	7	BOX	2,621.50	[ลบ]
>	1120130 - ACETAZOLAMIDE TAB. 250 MG. 1120130 - ACETAZOLAMIDE TABLETS B.P. 250 MG.	110/220	1,486	1,486	TAB	2,600.50	[ลบ]
>	2200150 - ACETYLCYSTEINE 300 MG.INJ 2200150 - ACETYLCYSTEINE 300 MG.INJ	32/65	278	278	AMP	5,560.00	[ลบ]
>	2000100 - ACETYLCYSTEINE GRANULES 200 MG.(FLUMUCIL) 2000100 - ACETYLCYSTEINE GRANULES 200 MG.(FLUMUCIL)	7,260/14,520	31,165	31,165	PACK	33,970.128	[ลบ]
>	2170300 - ZOLEDRONIC ACID 5MG/100ML	2/3	17	17	VIAL	214,059.92	[ลบ]

-ช่องคลังสินค้า คือ ช่องที่บอกว่าสินค้าตัวนั้นอยู่ที่คลังใด

-ช่อง Lot on คือ ช่องที่บอกเลข Lot ของสินค้าตัวนั้น

-ช่องวันหมดอายุ คือ ช่องที่บอกวันหมดอายุของสินค้าตัวนั้น

-ช่องราคาต่อหน่วย คือ ช่องที่บอกราคาต่อหน่วยของสินค้าตัวนั้น

-ช่องคงเหลือ คือ ช่องที่บอกยอดที่คงเหลือในงบคล้ง

-ช่องคงเหลือ(หักยอดจอง) คือ ช่องที่บอกยอดคงเหลือหลังหักยอดจอง

-ข้อมูลค่า คือ ช่องที่บอกราคาขอรวมของรายการนั้นๆ

8. การรับสินค้าเข้าคลัง

การรับสินค้าเข้าคลังแบ่งได้ 2 รูปแบบ

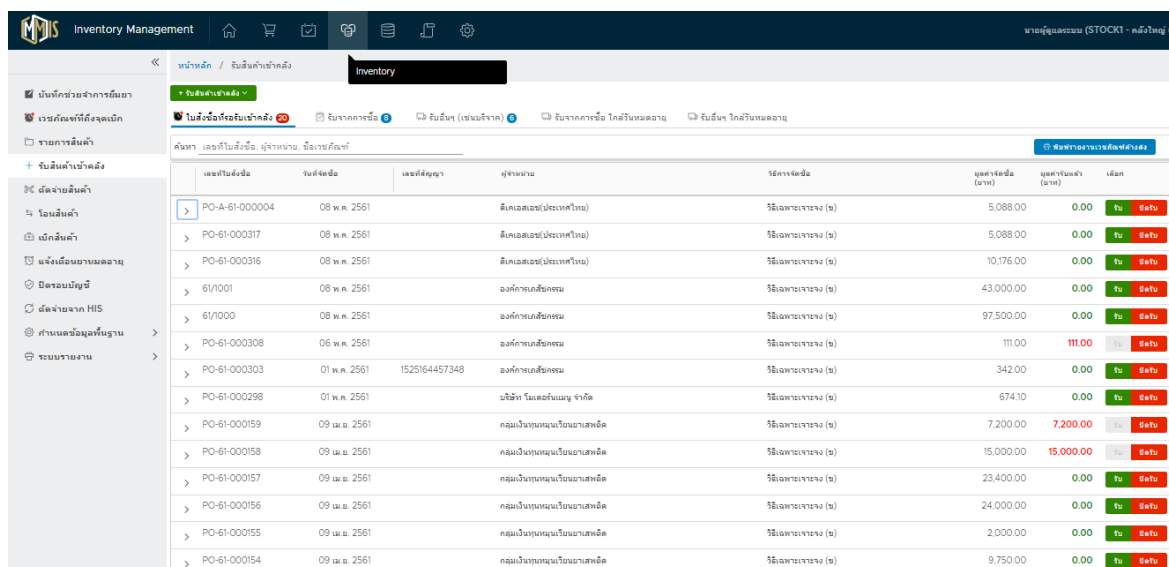
1. การรับสินค้าจากการซื้อ
2. การรับสินค้าจากอื่นๆ (เช่น บริจาค)

1. การรับสินค้าเข้าคลังจากการซื้อมี 2 วิธี

- รับสินค้าจากแถบ “ใบสั่งซื้อที่รอรับเข้าคลัง”
- รับสินค้าจากปุ่ม “+ รับสินค้าเข้าคลัง”

วิธีการรับสินค้าจากแถบ “ใบสั่งซื้อที่รอรับเข้าคลัง”

1. ไปที่เมนูหลัก เมนู Inventory เลือกไปที่ แถบเมนู “รับสินค้าเข้าคลัง” เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผล ดังนี้



ค้นหา	เลขที่ใบสั่งซื้อ	วันที่สั่งซื้อ	เลขที่สัญญา	ผู้จำหน่าย	รายการสั่งซื้อ	มูลค่าสั่งซื้อ (บาท)	มูลค่ารับเข้า (บาท)	สถานะ
	PQ-A-61-000004	08 พ.ค. 2561		ดีเคเอสแอล (ประเทศไทย)	รับสินค้าจากใบสั่งซื้อ (ย)	5,088.00	0.00	รับ เข้า
	PQ-61-000317	08 พ.ค. 2561		ดีเคเอสแอล (ประเทศไทย)	รับสินค้าจากใบสั่งซื้อ (ย)	5,088.00	0.00	รับ เข้า
	PQ-61-000316	08 พ.ค. 2561		ดีเคเอสแอล (ประเทศไทย)	รับสินค้าจากใบสั่งซื้อ (ย)	10,176.00	0.00	รับ เข้า
	61/001	08 พ.ค. 2561		องค์การเภสัชกรรม	รับสินค้าจากใบสั่งซื้อ (ย)	43,000.00	0.00	รับ เข้า
	61/000	08 พ.ค. 2561		องค์การเภสัชกรรม	รับสินค้าจากใบสั่งซื้อ (ย)	97,500.00	0.00	รับ เข้า
	PQ-61-000308	06 พ.ค. 2561		องค์การเภสัชกรรม	รับสินค้าจากใบสั่งซื้อ (ย)	111.00	111.00	รับ เข้า
	PQ-61-000303	01 พ.ค. 2561	1525164457348	องค์การเภสัชกรรม	รับสินค้าจากใบสั่งซื้อ (ย)	342.00	0.00	รับ เข้า
	PQ-61-000298	01 พ.ค. 2561		บริษัท โรดสเตอร์เมนู จำกัด	รับสินค้าจากใบสั่งซื้อ (ย)	674.10	0.00	รับ เข้า
	PQ-61-000159	09 เม.ย. 2561		กลุ่มวิสาหกิจชุมชนวิสาหกิจ	รับสินค้าจากใบสั่งซื้อ (ย)	7,200.00	7,200.00	รับ เข้า
	PQ-61-000158	09 เม.ย. 2561		กลุ่มวิสาหกิจชุมชนวิสาหกิจ	รับสินค้าจากใบสั่งซื้อ (ย)	15,000.00	15,000.00	รับ เข้า
	PQ-61-000157	09 เม.ย. 2561		กลุ่มวิสาหกิจชุมชนวิสาหกิจ	รับสินค้าจากใบสั่งซื้อ (ย)	23,400.00	0.00	รับ เข้า
	PQ-61-000156	09 เม.ย. 2561		กลุ่มวิสาหกิจชุมชนวิสาหกิจ	รับสินค้าจากใบสั่งซื้อ (ย)	24,000.00	0.00	รับ เข้า
	PQ-61-000155	09 เม.ย. 2561		กลุ่มวิสาหกิจชุมชนวิสาหกิจ	รับสินค้าจากใบสั่งซื้อ (ย)	2,000.00	0.00	รับ เข้า
	PQ-61-000154	09 เม.ย. 2561		กลุ่มวิสาหกิจชุมชนวิสาหกิจ	รับสินค้าจากใบสั่งซื้อ (ย)	9,750.00	0.00	รับ เข้า

4.เมื่อกรอกรายละเอียดครบแล้ว กดปุ่ม “บันทึกรับสินค้า” เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

-กดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการ” เมื่อมั่นใจว่ารายการที่เลือกและข้อมูลที่กรอกถูกต้องครบถ้วนแล้ว

-กดปุ่ม “ยกเลิก” เมื่อไม่มั่นใจว่ารายการที่เลือกและข้อมูลที่กรอกถูกต้องหรือไม่ เพื่อทำการกลับไปแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วน

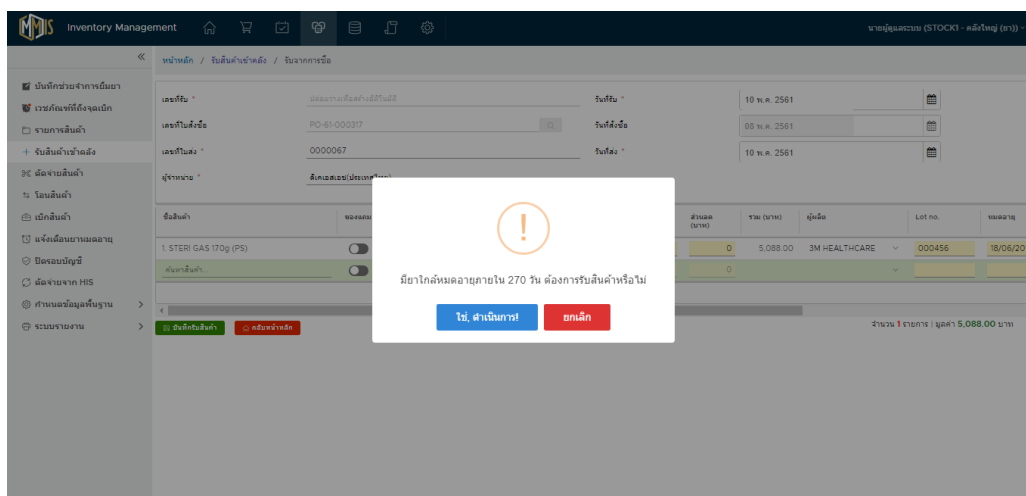
หมายเหตุ คูณณิรายการใบส่งซื้อจะหมดอายุภายใน 270 วัน ได้ที่หน้า 38

5.กดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการ” รายการจะไปปรากฏยังแถบ “รับจากการซื้อ” หน้าจอแสดงผลดังนี้

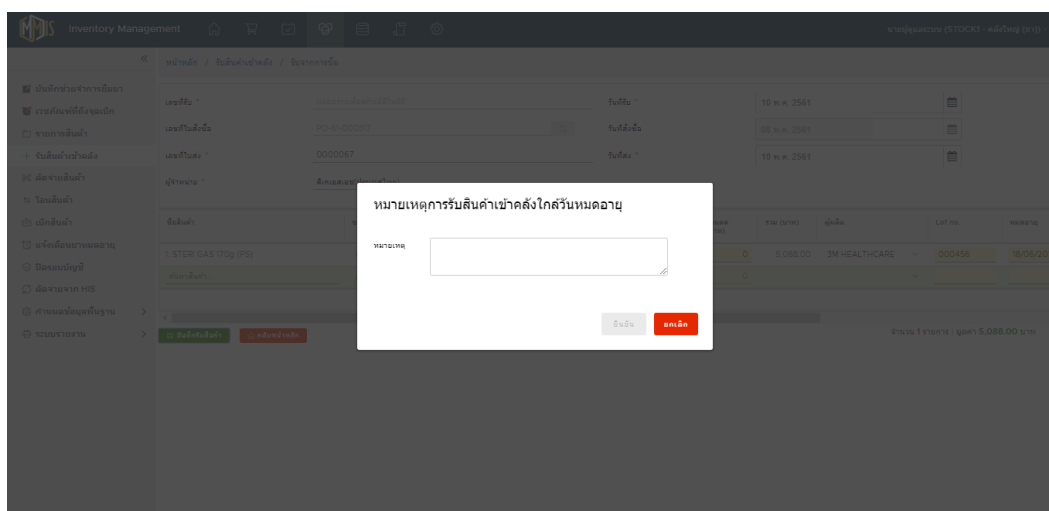
วันที่	เลขที่รับ	เลขที่ใบส่งของ	ผู้จำหน่าย	จำนวน
06 พ.ค. 2561	RV-61-000190	PO-61-000308	องค์การเภสัชกรรม	50,880.00
26 เม.ย. 2561	RV-61-000189	PO-61-000158	กลุ่มบริษัทเภสัชภัณฑ์	50,880.00
25 เม.ย. 2561	RV-61-000188	PO-61-000159	กลุ่มบริษัทเภสัชภัณฑ์	50,880.00
24 เม.ย. 2561	RV-61-000187	PO-61-000160	กลุ่มบริษัทเภสัชภัณฑ์	50,880.00
24 เม.ย. 2561	RV-61-000186	PO-61-000167	โอสถอินโดจีนเภสัชภัณฑ์	50,880.00
20 เม.ย. 2561	RV-61-000185	PO-61-000169	พริตท ฟาร์มา	50,880.00
20 เม.ย. 2561	RV-61-000184	PO-61-000272	องค์การเภสัชกรรม	50,880.00
11 เม.ย. 2561	RV-61-000183	PO-61-000035	THAI FD COMPANY	50,880.00
11 เม.ย. 2561	RV-61-000182	PO-61-000166	บริษัท ชีวภัณฑ์เภสัชภัณฑ์	50,880.00
11 เม.ย. 2561	RV-61-000181	PO-61-000163	โอสถอินโดจีนเภสัชภัณฑ์	50,880.00

หมายเหตุ กรณีใบสั่งซื้อจะหมดอายุภายใน 270 วัน

-หากรายการใบสั่งซื้อจะหมดอายุภายใน 270 วัน หน้าจอจะแสดงผลดังนี้

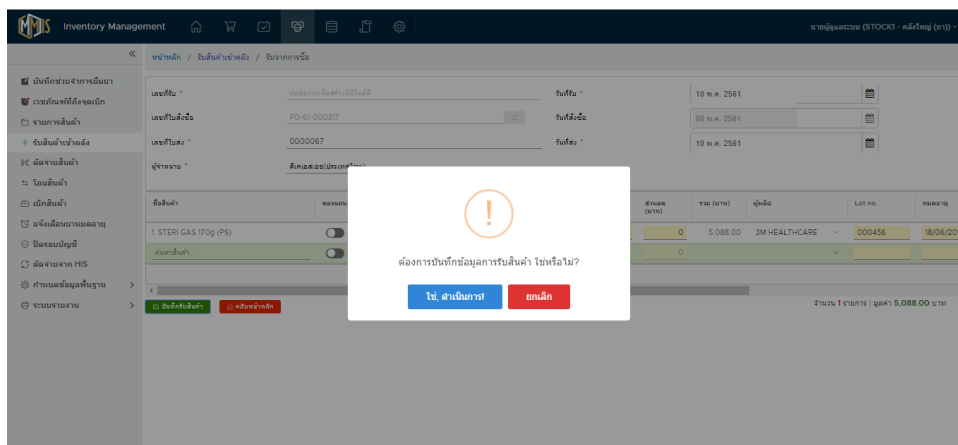


-กด “ใช่, ดำเนินการ” หน้าจอแสดงผลดังนี้



กรอกหมายเหตุการรับสินค้าเข้าคลังใกล้วันหมดอายุ เพื่อระบุเหตุผล

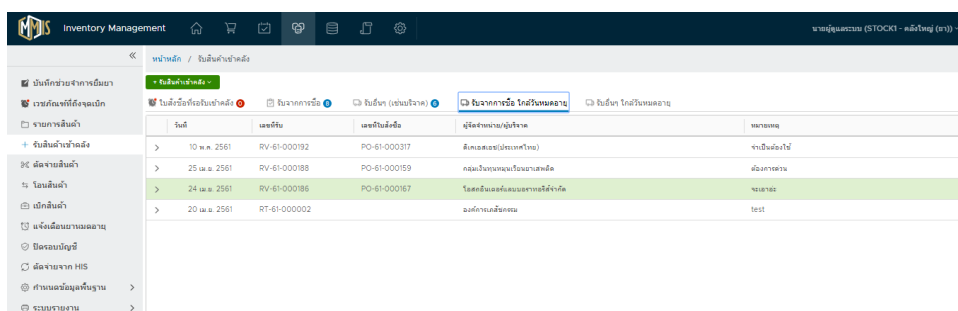
-เมื่อกรอกแล้วกดปุ่ม “ยืนยัน” หน้าจอแสดงผลดังนี้



-กดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการ” เมื่อมั่นใจว่ารายการที่เลือกและข้อมูลที่กรอกถูกต้องครบถ้วนแล้ว

-กดปุ่ม “ยกเลิก” เมื่อไม่มั่นใจว่ารายการที่เลือกและข้อมูลที่กรอกถูกต้องหรือไม่ เพื่อทำการกลับไปแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วน

-กดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการ” รายการจะไปปรากฏยังแถบ “รับจากการซื้อ” หน้าจอแสดงผลดังนี้



วิธีรับสินค้าจากปุ่ม “+รับสินค้าเข้าคลัง”

1. ไปที่เมนูหลัก เมนูInventory เลือกไปที่ แถบเมนู“รับสินค้าเข้าคลัง” เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผล ดังนี้

เลขที่ใบสั่งซื้อ	วันที่สั่งซื้อ	เลขที่สัญญา	ผู้จำหน่าย	วิธีการซื้อ	มูลค่าสั่งซื้อ (บาท)	มูลค่ารับเข้า (บาท)	เมื่อก
> PO-A-61-000004	08 พ.ค. 2561		ดีเคเอสเอช(ประเทศไทย)	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	5,088.00	5,088.00	รับสินค้า
> PO-61-000317	08 พ.ค. 2561		ดีเคเอสเอช(ประเทศไทย)	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	5,088.00	5,088.00	รับสินค้า
> PO-61-000316	08 พ.ค. 2561		ดีเคเอสเอช(ประเทศไทย)	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	10,176.00	0.00	รับสินค้า
> 61/1001	08 พ.ค. 2561		องค์การเภสัชกรรม	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	43,000.00	0.00	รับสินค้า
> 61/1000	08 พ.ค. 2561		องค์การเภสัชกรรม	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	97,500.00	0.00	รับสินค้า
> PO-61-000308	06 พ.ค. 2561		องค์การเภสัชกรรม	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	111.00	111.00	รับสินค้า
> PO-61-000303	01 พ.ค. 2561	1525164457348	องค์การเภสัชกรรม	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	342.00	0.00	รับสินค้า
> PO-61-000298	01 พ.ค. 2561		บริษัท ไมโครซอฟท์ จำกัด	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	674.10	0.00	รับสินค้า
> PO-61-000159	09 เม.ย. 2561		กลุ่มโรงเรียนพระยาสุเมธาลัย	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	7,200.00	7,200.00	รับสินค้า
> PO-61-000158	09 เม.ย. 2561		กลุ่มโรงเรียนพระยาสุเมธาลัย	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	15,000.00	15,000.00	รับสินค้า
> PO-61-000157	09 เม.ย. 2561		กลุ่มโรงเรียนพระยาสุเมธาลัย	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	23,400.00	0.00	รับสินค้า
> PO-61-000156	09 เม.ย. 2561		กลุ่มโรงเรียนพระยาสุเมธาลัย	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	24,000.00	0.00	รับสินค้า
> PO-61-000155	09 เม.ย. 2561		กลุ่มโรงเรียนพระยาสุเมธาลัย	วิธีเฉพาะเจาะจง (ข)	2,000.00	0.00	รับสินค้า

2. กดปุ่ม “+รับสินค้าเข้าคลัง” เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

เลขที่รับ	เลขที่ใบสั่งซื้อ	ผู้จัดจำหน่าย	สถานะ
> 06 พ.ค. 2561 RV-61-000190	PO-61-000308	องค์การเภสัชกรรม	เสร็จ
> 26 เม.ย. 2561 RV-61-000189	PO-61-000158	กลุ่มโรงเรียนพระยาสุเมธาลัย	เสร็จ
> 25 เม.ย. 2561 RV-61-000188	PO-61-000159	กลุ่มโรงเรียนพระยาสุเมธาลัย	เสร็จ
> 24 เม.ย. 2561 RV-61-000187	PO-61-000160	กลุ่มโรงเรียนพระยาสุเมธาลัย	เสร็จ
> 24 เม.ย. 2561 RV-61-000186	PO-61-000167	โกลด์อินเตอร์เนชันแนลเทรดดิ้ง จำกัด	เสร็จ
> 20 เม.ย. 2561 RV-61-000185	PO-61-000169	พอส ฟาร์ม	เสร็จ
> 20 เม.ย. 2561 RV-61-000184	PO-61-000272	องค์การเภสัชกรรม	เสร็จ
> 11 เม.ย. 2561 RV-61-000183	PO-61-000035	THAI FD COMPANY	เสร็จ
> 11 เม.ย. 2561 RV-61-000182	PO-61-000166	บริษัท ซิเมนต์พัฒนา จำกัด	เสร็จ
> 11 เม.ย. 2561 RV-61-000181	PO-61-000163	โกลด์อินเตอร์เนชันแนลเทรดดิ้ง จำกัด	เสร็จ
> 11 เม.ย. 2561 RV-61-000180	PO-61-000169	พอส ฟาร์ม	เสร็จ

3. กดเลือกเมนู “รับจากการซื้อ” เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

Inventory Management

หน้าหลัก / รับสินค้าเข้าคลัง / รับจากการซื้อ

เลขที่รับ * ปล่อยขบวนเพื่อส่งไปยังอีอีในมือ

เลขที่ใบส่งซื้อ

เลขที่ใบส่ง * 10 พ.ศ. 2561

ผู้จำหน่าย * ค้นหา...

รับสินค้า * 10 พ.ศ. 2561

ชื่อสินค้า	ของเดิม	จำนวนรับ	หน่วย	รวม	ราคาต่อหน่วย	ส่วนต่อ (บาท)	รวม (บาท)	ผู้ผลิต	Lot no.	หมายเหตุ
ค้นหาสินค้า...	☐				0	0				

จำนวน 0 รายการ | มูลค่า 0.00 บาท

4. เลือก “เลขที่ใบส่งซื้อ” เมื่อกดปุ่มค้นหาแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

Inventory Management

หน้าหลัก / รับสินค้าเข้าคลัง / รับจากการซื้อ

ค้นหาใบส่งซื้อ (รอตรวจรับ/รับยังไม่ครบ)

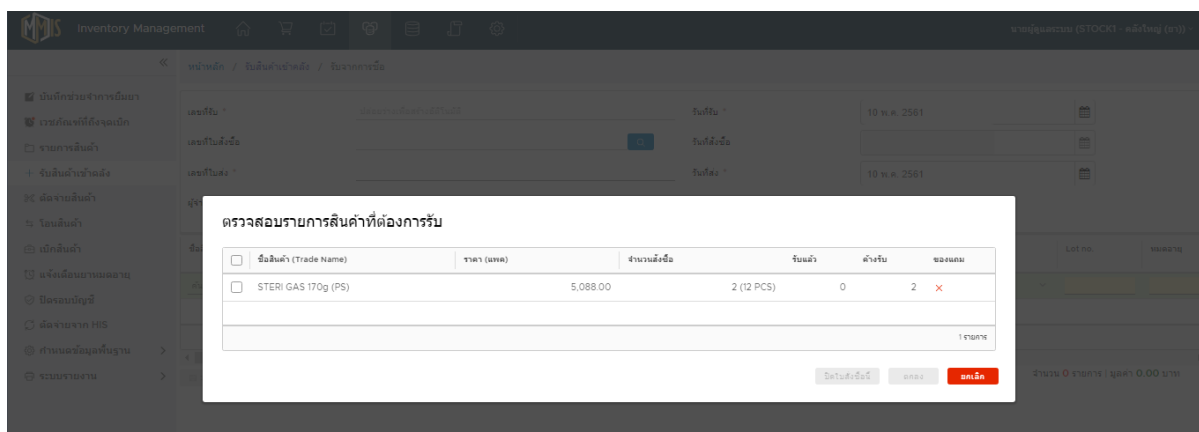
เลขที่ใบส่งซื้อ	วันที่	เลขที่สัญญา	ผู้จำหน่าย	ใบการซื้อ	มูลค่าซื้อ	มูลค่ารับ	เลือก
PO-A-61-000004	08 พ.ศ. 2561		ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)	รับเฉพาะเจาะจง (ข)	5,088.00	5,088.00	เลือก
PO-61-000317	08 พ.ศ. 2561		ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)	รับเฉพาะเจาะจง (ข)	5,088.00	5,088.00	เลือก
PO-61-000316	08 พ.ศ. 2561		ดีเคเอสเอส(ประเทศไทย)	รับเฉพาะเจาะจง (ข)	10,176.00	0.00	เลือก
61/1001	08 พ.ศ. 2561		องค์การเภสัชกรรม	รับเฉพาะเจาะจง (ข)	43,000.00	0.00	เลือก
61/1000	08 พ.ศ. 2561		องค์การเภสัชกรรม	รับเฉพาะเจาะจง (ข)	97,500.00	0.00	เลือก
PO-61-000308	06 พ.ศ. 2561		องค์การเภสัชกรรม	รับเฉพาะเจาะจง (ข)	111.00	111.00	เลือก
PO-61-000303	01 พ.ศ. 2561	1525164457348	องค์การเภสัชกรรม	รับเฉพาะเจาะจง (ข)	342.00	0.00	เลือก

1 - 7 จาก 27 รายการ

พิมพ์ค่าส่ง

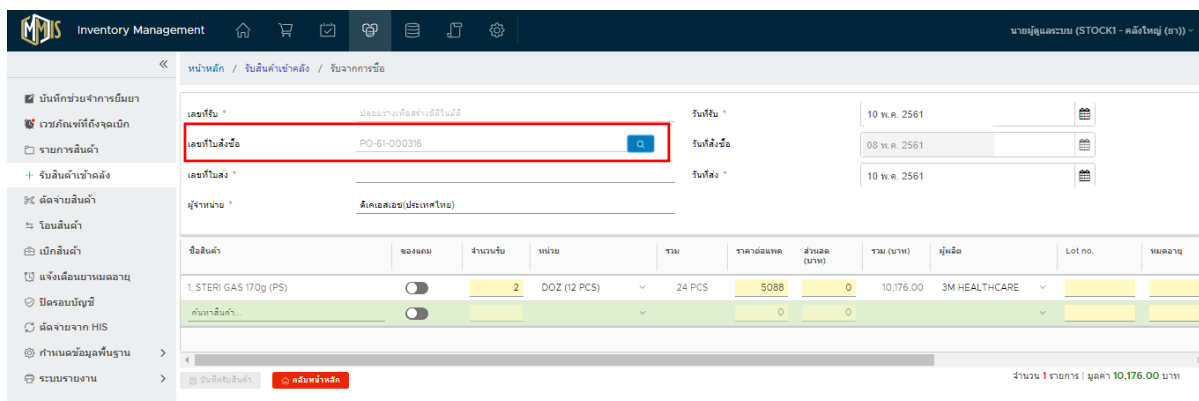
หมายเหตุ กรณีที่ยังไม่มีใบส่งซื้อไม่ต้องค้นหาใบส่งซื้อ สามารถบันทึกใบรับสินค้าแล้วค่อยกลับมาแก้ไขเพื่อเลือก match กับใบส่งซื้ออื่นๆได้

5. เมื่อเลือกใบส่งซื้อได้แล้ว กดปุ่ม “เลือก” หน้าจอแสดงผลดังนี้



กดปุ่ม “ ” เพื่อเลือกรายการ จากนั้นกดปุ่ม “ตกลง”

6.เมื่อกดปุ่ม “ตกลง” หน้าจอแสดงผลดังนี้

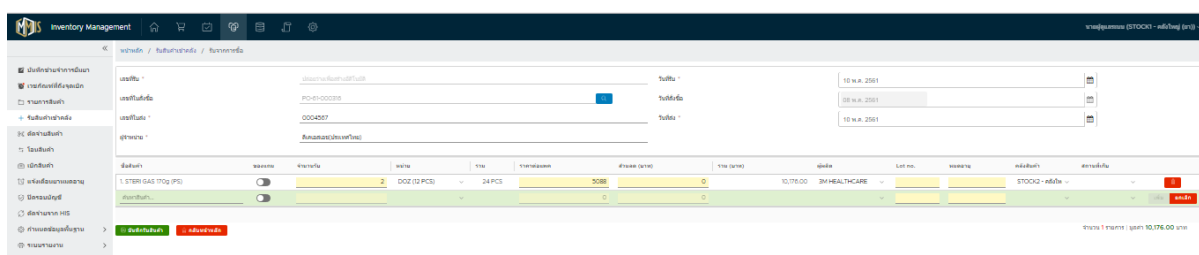


-กรอกเลขที่ใบส่ง

-กรอกวันที่รับ

-กรอกวันที่สั่งซื้อ

7.เมื่อกรอกครบแล้ว จากนั้นกรอกข้อมูลซื้อสินค้า หน้าจอแสดงผลดังนี้



-กรอกจำนวนรับ

-กรอกส่วนลดหากมีส่วนลด

-กรอก Lot on

-กรอกวันหมดอายุ (รูปแบบการกรอกวันหมดอายุ 12/102019)

8.เมื่อกรอกครบถ้วนแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

เมื่อกรอกรายละเอียดครบถ้วนแล้วกดปุ่ม “บันทึกสินค้า” เพื่อทำการบันทึก

9.เมื่อกดปุ่ม “บันทึกสินค้า” แล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

-กดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการ” เมื่อมั่นใจว่ารายการที่เลือกและข้อมูลที่กรอกถูกต้องครบถ้วนแล้ว

-กดปุ่ม “ยกเลิก” เมื่อไม่มั่นใจว่ารายการที่เลือกและข้อมูลที่กรอกถูกต้องหรือไม่ เพื่อทำการกลับไปแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วน

10.เมื่อกดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการ” รายการจะไปปรากฏยังแถบ “รับจากการซื้อ” หน้าจอแสดงผลดังนี้

Inventory Management						นายผู้ดูแลระบบ (STOCK) - คลังใหญ่ (ย)	
หน้าหลัก / รับสินค้าเข้าคลัง						+ รับสินค้าเข้าคลัง	
บันทึกช่วยจำรายการอื่นๆ เว็บไซต์ที่ถึงจุดเบิก รายการสินค้า + รับสินค้าเข้าคลัง ๙๔ ผัดจ่ายสินค้า โอนสินค้า เบิกสินค้า แจ้งเตือนยานพาหนะ ปิดรอบบัญชี ผัดจ่ายจาก HIS กำหนดข้อมูลพื้นฐาน รวมรายงาน						ใบสั่งซื้อที่รอรับเข้าคลัง รับจากการซื้อ รับอื่นๆ (เช่นบริจาค) รับจากการซื้อ โกดังวินหมดอายุ รับอื่นๆ โกดังวินหมดอายุ	
ค้นหา เลขที่ใบสั่งซื้อ, เลขที่ใบรับ, ชื่อเว็บไซต์						รวมยอด	
	วันที่	เลขที่รับ	เลขที่ใบสั่งซื้อ	ผู้จัดจำหน่าย			
☐	>	06 พ.ค. 2561	RV-61-000190	PO-61-000308	องค์การเภสัชกรรม	เสร็จ	
☐	>	26 เม.ย. 2561	RV-61-000189	PO-61-000158	กลุ่มโรงพยาบาลเรือนยาเสพติด	เสร็จ	ลบ
☐	>	25 เม.ย. 2561	RV-61-000188	PO-61-000159	กลุ่มโรงพยาบาลเรือนยาเสพติด	เสร็จ	ลบ
☐	>	24 เม.ย. 2561	RV-61-000187	PO-61-000160	กลุ่มโรงพยาบาลเรือนยาเสพติด	เสร็จ	ลบ
☐	>	24 เม.ย. 2561	RV-61-000186	PO-61-000167	โกลด์อินเตอร์เนชันแนลเทรดดิ้ง จำกัด	เสร็จ	ลบ
☐	>	20 เม.ย. 2561	RV-61-000185	PO-61-000169	พรอส ฟาร์ม	เสร็จ	ลบ
☐	>	20 เม.ย. 2561	RV-61-000184	PO-61-000272	องค์การเภสัชกรรม	เสร็จ	ลบ
☐	>	11 เม.ย. 2561	RV-61-000183	PO-61-000035	THAI FD COMPANY	เสร็จ	ลบ
☐	>	11 เม.ย. 2561	RV-61-000182	PO-61-000166	บริษัท ซิลิคอนฟาร์ม จำกัด	เสร็จ	ลบ
☐	>	11 เม.ย. 2561	RV-61-000181	PO-61-000163	โกลด์อินเตอร์เนชันแนลเทรดดิ้ง จำกัด	เสร็จ	ลบ
☐	>	11 เม.ย. 2561	RV-61-000180	PO-61-000169	พรอส ฟาร์ม	เสร็จ	ลบ
☐	>	11 เม.ย. 2561	RV-61-000179	PO-61-000172	DIETHELM KELLER LOGISTICS	เสร็จ	ลบ

2.การรับสินค้าจากอื่นๆ(เช่นบริจาค)

วิธีการรับสินค้าจากอื่นๆ(เช่นบริจาค)

1.ไปที่เมนูหลัก เมนูInventory เลือกไปที่แถบเมนู “รับสินค้าเข้าคลัง” เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผล ดังนี้

Inventory Management

หน้าหลัก / รับสินค้าเข้าคลัง

บันทึกช่วยจำรายการอื่นๆ

เว็บไซต์ที่ถึงจุดเบิก

รายการสินค้า

รับสินค้าเข้าคลัง

๙๔ ผัดจ่ายสินค้า

โอนสินค้า

เบิกสินค้า

แจ้งเตือนยานพาหนะ

ปิดรอบบัญชี

ผัดจ่ายจาก HIS

กำหนดข้อมูลพื้นฐาน

รวมรายงาน

นายผู้ดูแลระบบ (STOCK) - คลังใหญ่

ใบสั่งซื้อที่รอรับเข้าคลัง

รับจากการซื้อ

รับอื่นๆ (เช่นบริจาค)

รับจากการซื้อ โกดังวินหมดอายุ

รับอื่นๆ โกดังวินหมดอายุ

ค้นหา เลขที่ใบสั่งซื้อ, ผู้จำหน่าย, ชื่อเว็บไซต์

รับสินค้าเข้าคลัง

	เลขที่ใบสั่งซื้อ	วันที่รับ	เลขที่สัญญา	ผู้จำหน่าย	วิธีการซื้อ	มูลค่าซื้อ (บาท)	มูลค่ารับแล้ว (บาท)	เมื่อ
>	PO-A-61-000004	08 พ.ค. 2561		ดีเคเอสเอ(ประเทศไทย)	รับเฉพาะเจาะจง (ข)	5,088.00	5,088.00	รับ
>	PO-61-000317	08 พ.ค. 2561		ดีเคเอสเอ(ประเทศไทย)	รับเฉพาะเจาะจง (ข)	5,088.00	5,088.00	รับ
>	PO-61-000316	08 พ.ค. 2561		ดีเคเอสเอ(ประเทศไทย)	รับเฉพาะเจาะจง (ข)	10,176.00	0.00	รับ
>	61/1001	08 พ.ค. 2561		องค์การเภสัชกรรม	รับเฉพาะเจาะจง (ข)	43,000.00	0.00	รับ
>	61/1000	08 พ.ค. 2561		องค์การเภสัชกรรม	รับเฉพาะเจาะจง (ข)	97,500.00	0.00	รับ
>	PO-61-000308	06 พ.ค. 2561		องค์การเภสัชกรรม	รับเฉพาะเจาะจง (ข)	111.00	111.00	รับ
>	PO-61-000303	01 พ.ค. 2561	1525164457348	องค์การเภสัชกรรม	รับเฉพาะเจาะจง (ข)	342.00	0.00	รับ
>	PO-61-000298	01 พ.ค. 2561		บริษัท ไบโอสาย จำกัด	รับเฉพาะเจาะจง (ข)	674.10	0.00	รับ
>	PO-61-000159	09 เม.ย. 2561		กลุ่มโรงพยาบาลเรือนยาเสพติด	รับเฉพาะเจาะจง (ข)	7,200.00	7,200.00	รับ
>	PO-61-000158	09 เม.ย. 2561		กลุ่มโรงพยาบาลเรือนยาเสพติด	รับเฉพาะเจาะจง (ข)	15,000.00	15,000.00	รับ
>	PO-61-000157	09 เม.ย. 2561		กลุ่มโรงพยาบาลเรือนยาเสพติด	รับเฉพาะเจาะจง (ข)	23,400.00	0.00	รับ
>	PO-61-000156	09 เม.ย. 2561		กลุ่มโรงพยาบาลเรือนยาเสพติด	รับเฉพาะเจาะจง (ข)	24,000.00	0.00	รับ
>	PO-61-000155	09 เม.ย. 2561		กลุ่มโรงพยาบาลเรือนยาเสพติด	รับเฉพาะเจาะจง (ข)	2,000.00	0.00	รับ

2.กดปุ่ม “+รับสินค้าเข้าคลัง” เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

Inventory Management

หน้าหลัก / รับสินค้าเข้าคลัง

+ รับสินค้าเข้าคลัง

บันทึกช่วยจำการยืนยันยา

เวอร์ชันซอฟต์แวร์ที่ถึงจุดจบ

รายการสินค้า

+ รับสินค้าเข้าคลัง

ประเภทการรับซื้อ
รับจากการขาย
รับอื่นๆ (เช่นบริจาค)

รับจากการขาย

รับอื่นๆ (เช่นบริจาค)

รับจากการขาย โฉววิเทศฉายา

รับอื่นๆ โฉววิเทศฉายา

วันที่รับ: ธันวาคม ๒๕๖๓

เลือก	เลขที่รับ	เลขที่ใบสอย	ผู้จัดทำนาม	สถานะ
☐	> 06 พ.ค. 2561 RV-61-000190	PO-61-000308	องค์การบริหารส่วนตำบล	เสร็จ
☐	> 26 เม.ย. 2561 RV-61-000189	PO-61-000158	กลุ่มบริหารพัฒนาวิชาการสตึก	เสร็จ
☐	> 25 เม.ย. 2561 RV-61-000188	PO-61-000159	กลุ่มบริหารพัฒนาวิชาการสตึก	เสร็จ
☐	> 24 เม.ย. 2561 RV-61-000187	PO-61-000160	กลุ่มบริหารพัฒนาวิชาการสตึก	เสร็จ
☐	> 24 เม.ย. 2561 RV-61-000186	PO-61-000167	โสตถิ์เภสัชภัณฑ์เภสัชภัณฑ์	เสร็จ
☐	> 20 เม.ย. 2561 RV-61-000185	PO-61-000169	พอส ฟาร์ม	เสร็จ
☐	> 20 เม.ย. 2561 RV-61-000184	PO-61-000272	องค์การบริหารส่วนตำบล	เสร็จ
☐	> 11 เม.ย. 2561 RV-61-000183	PO-61-000035	THAI FD COMPANY	เสร็จ
☐	> 11 เม.ย. 2561 RV-61-000182	PO-61-000166	บริษัท อิมมิตีฟาร์ม จำกัด	เสร็จ
☐	> 11 เม.ย. 2561 RV-61-000181	PO-61-000163	โสตถิ์เภสัชภัณฑ์เภสัชภัณฑ์	เสร็จ
☐	> 11 เม.ย. 2561 RV-61-000180	PO-61-000169	พอส ฟาร์ม	เสร็จ

3. กดเลือกเมนู “รับอื่นๆ(เช่นบริจาค)” เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้



Inventory Management















นายผู้ดูแลระบบ (STOCK) - คลังใหญ่ (บาย) -

หน้าหลัก / รับสินค้าเข้าคลัง / รับสินค้า

☒ บันทึกช่วยจำรายการอื่นๆ

 เวรคบาร์ที่ถึงจุดเบิก

 รายการสินค้า

 รับสินค้าเข้าคลัง

๑๕ ผัดจายสินค้า

๖ โอนสินค้า

 เบิกสินค้า

 แจ้งเตือนยานพาหนะ

 ปิดระบบบัญชี

 ผัดจายจาก HIS

 กำหนดข้อมูลพื้นฐาน

 ระบบรายงาน

เลขที่ใบ

ปล่อยวางเพื่อส่งจายสินค้า

รับเงิน *

10 พ.ค. 2561



ผู้จ่าย/รับจาก *

สินค้า...

เลขที่ใบส่งของ *

ประเภทภาษี *

หมายเลข

สังเกตจากหลักฐาน

 (เปิดใหม่) อ้างวารสารวันที่ 31/3/61

ส	ชื่อสินค้า	จำนวน	หน่วย	รวม	ราคาต่อหน่วย	รวม (บาท)	ผู้ถือ	Lot no.	หมายเหตุ	คลัง
	ค้นหาสินค้า...				0					

๑ ผัดจายสินค้า

คืนสินค้า

จำนวน 0 รายการ มูลค่า 0.00 บาท

- กรอกผู้จำหน่าย / บริษัท
- เลือกประเภทการรับ
- กรอกวันที่รับ
- เลขที่ใบส่งของ

7.เมื่อกรอกครบแล้ว จากนั้นกรอกข้อมูลข้อสินค้า หน้าจอแสดงผลดังนี้

Inventory Management

หน้าหลัก / รับสินค้าเข้าคลัง / รับสินค้า

บันทึกช่วยจำการยืนยัน
 ทรัพย์สินที่ถึงจุดเบิก
 รายการสินค้า
 + รับสินค้าเข้าคลัง
 - ลดสินค้า
 + โอนสินค้า
 - เบิกสินค้า
 - แจกเดือนยานพาหนะ
 - ปิดรอบบัญชี
 - ลดจาก HIS
 - กำหนดมูลค่าพื้นฐาน
 - รวมรายการ

เลขที่รับ: 09 พ.ศ. 2561
 ผู้จำหน่าย/บริษัท: 2.เอ็ม แอส-เมคส์
 ประเภทสินค้า: รับสินค้า
 อัตราแลกเปลี่ยน: (ใช้ไม่ได้) อัตราวันที่รับ 31/3/61
 วันที่รับ: 09 พ.ศ. 2561
 เลขที่ใบส่งของ: 003456
 หมายเลข:
 ชื่อเอกสารฐาน: (ใช้ไม่ได้) อัตราวันที่รับ 31/3/61

ร	ชื่อสินค้า	จำนวน	หน่วย	รวม	ราคาต่อหน่วย	รวม (บาท)	ผู้ผลิต	Lot no.	หมดอายุ	คลัง
1	คานาสินค้า			0						

จำนวน: 0 รายการ | มูลค่า: 0.00 บาท

8.เมื่อกรอกข้อมูลชื่อสินค้าครบถ้วนแล้ว หน้าจอแสดงผลดังนี้

Inventory Management

หน้าหลัก / รับสินค้าเข้าคลัง / รับสินค้า

บันทึกช่วยจำการยืนยัน
 ทรัพย์สินที่ถึงจุดเบิก
 รายการสินค้า
 + รับสินค้าเข้าคลัง
 - ลดสินค้า
 + โอนสินค้า
 - เบิกสินค้า
 - แจกเดือนยานพาหนะ
 - ปิดรอบบัญชี
 - ลดจาก HIS
 - กำหนดมูลค่าพื้นฐาน
 - รวมรายการ

เลขที่รับ: 09 พ.ศ. 2561
 ผู้จำหน่าย/บริษัท: 2.เอ็ม แอส-เมคส์
 ประเภทสินค้า: รับสินค้า
 อัตราแลกเปลี่ยน: (ใช้ไม่ได้) อัตราวันที่รับ 31/3/61
 วันที่รับ: 09 พ.ศ. 2561
 เลขที่ใบส่งของ: 003456
 หมายเลข:
 ชื่อเอกสารฐาน: (ใช้ไม่ได้) อัตราวันที่รับ 31/3/61

ร	ชื่อสินค้า	จำนวน	หน่วย	รวม	ราคาต่อหน่วย	รวม (บาท)	ผู้ผลิต	Lot no.	หมดอายุ	คลัง
1	MISOPROSTOL TAB. 200 MCG. (CYTOTEC)	1	BOX (140 TAB)	140	1,463.76	1,463.76	PPIZER INTERNATIONAL	00005678	15/09/2020	STOCK - คลังใหม่
2	คานาสินค้า			0		0.00				

จำนวน: 1 รายการ | มูลค่า: 1,463.76 บาท

9.เมื่อกรอกครบแล้วกดปุ่ม “เพิ่ม” เพื่อทำการบันทึกรายการนั้น เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

Inventory Management

หน้าหลัก / รับสินค้าเข้าคลัง / รับสินค้า

บันทึกช่วยจำการยืนยัน
 ทรัพย์สินที่ถึงจุดเบิก
 รายการสินค้า
 + รับสินค้าเข้าคลัง
 - ลดสินค้า
 + โอนสินค้า
 - เบิกสินค้า
 - แจกเดือนยานพาหนะ
 - ปิดรอบบัญชี
 - ลดจาก HIS
 - กำหนดมูลค่าพื้นฐาน
 - รวมรายการ

เลขที่รับ: 09 พ.ศ. 2561
 ผู้จำหน่าย/บริษัท: 2.เอ็ม แอส-เมคส์
 ประเภทสินค้า: รับสินค้า
 อัตราแลกเปลี่ยน: (ใช้ไม่ได้) อัตราวันที่รับ 31/3/61
 วันที่รับ: 09 พ.ศ. 2561
 เลขที่ใบส่งของ: 003456
 หมายเลข:
 ชื่อเอกสารฐาน: (ใช้ไม่ได้) อัตราวันที่รับ 31/3/61

ร	ชื่อสินค้า	จำนวน	หน่วย	รวม	ราคาต่อหน่วย	รวม (บาท)	ผู้ผลิต	Lot no.	หมดอายุ	คลัง
1	MISOPROSTOL TAB. 200 MCG. (CYTOTEC)	1	BOX (140 TAB)	140	1,463.76	1,463.76	PPIZER INTERNATIONAL	00005678	15/09/2020	STOCK - คลังใหม่
2	CYTOTEC TABLET 200 MCG. (บริษัท 2.เอ็ม แอส-เมคส์)	1	BOX (140 TAB)	140	1,463.76	1,463.76	PPIZER INTERNATIONAL	00005678	15/09/2020	STOCK - คลังใหม่
3	คานาสินค้า			0		0.00				

จำนวน: 3 รายการ | มูลค่า: 1,463.76 บาท

10.กดปุ่ม “บันทึกสินค้า” เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

Inventory Management

หน้าหลัก / รับสินค้าเข้าคลัง / รับสินค้า

บันทึกช่วยจำการยืนยัน
 ทรัพย์สินที่ถึงจุดเบิก
 รายการสินค้า
 + รับสินค้าเข้าคลัง
 - ลดสินค้า
 + โอนสินค้า
 - เบิกสินค้า
 - แจกเดือนยานพาหนะ
 - ปิดรอบบัญชี
 - ลดจาก HIS
 - กำหนดมูลค่าพื้นฐาน
 - รวมรายการ

เลขที่รับ: 09 พ.ศ. 2561
 ผู้จำหน่าย/บริษัท: 2.เอ็ม แอส-เมคส์
 ประเภทสินค้า: รับสินค้า
 อัตราแลกเปลี่ยน: (ใช้ไม่ได้) อัตราวันที่รับ 31/3/61
 วันที่รับ: 09 พ.ศ. 2561
 เลขที่ใบส่งของ: 003456
 หมายเลข:
 ชื่อเอกสารฐาน: (ใช้ไม่ได้) อัตราวันที่รับ 31/3/61

ร	ชื่อสินค้า	จำนวน	หน่วย	รวม	ราคาต่อหน่วย	รวม (บาท)	ผู้ผลิต	Lot no.	หมดอายุ	คลัง
1	MISOPROSTOL TAB. 200 MCG. (CYTOTEC)	1	BOX (140 TAB)	140	1,463.76	1,463.76	PPIZER INTERNATIONAL	00005678	15/09/2020	STOCK - คลังใหม่
2	CYTOTEC TABLET 200 MCG. (บริษัท 2.เอ็ม แอส-เมคส์)	1	BOX (140 TAB)	140	1,463.76	1,463.76	PPIZER INTERNATIONAL	00005678	15/09/2020	STOCK - คลังใหม่
3	คานาสินค้า			0		0.00				

จำนวน: 3 รายการ | มูลค่า: 1,463.76 บาท

ต้องการบันทึกข้อมูลการรับสินค้า ใช่หรือไม่?

ใช่, บันทึกการ | ยกเลิก

- กดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการ” เมื่อมั่นใจว่ารายการที่เลือกและข้อมูลที่กรอกถูกต้องครบถ้วนแล้ว
- กดปุ่ม “ยกเลิก” เมื่อไม่มั่นใจว่ารายการที่เลือกและข้อมูลที่กรอกถูกต้องหรือไม่ เพื่อทำการกลับไปแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วน

11. เมื่อกดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการ” รายการจะไปปรากฏยังแถบ “รับอื่นๆ(เช่นบริจาค)” หน้าจอแสดงผลดังนี้

Inventory Management

หน้าหลัก / รับสินค้าเข้าคลัง

บันทึกช่วยจำการยืนยันยา

เวชภัณฑ์ที่ใกล้หมดเกิน

รายการสินค้า

รับสินค้าเข้าคลัง

เช็คยอดสินค้า

โอนสินค้า

เบิกสินค้า

แจ้งหนี้ขายตามยอด

เช็คยอดบัญชี

เช็คยอดจาก HIS

คำนวณต้นทุนพื้นฐาน

ระบบรายงาน

+ รับสินค้าเข้าคลัง >

ใบสั่งซื้อเพื่อรับเข้าคลัง

ใบแจ้งหนี้

รับอื่นๆ (เช่นบริจาค)

รับจากภาคอื่น โดมิเนียม

รับอื่นๆ โดมิเนียม

ค้นหา ชื่อผู้บริจาค, เลขที่ใบรับ, ชื่อเวชภัณฑ์

ค้นหา >

ทั้งหมด

	วันที่	เลขที่รับ	ประเภทการรับ	ผู้จัดส่งผ่าน/ผู้บริจาค	มูลค่า (บาท)	
☐	>	09 พ.ค. 2561	RO-61-000258	รับบริจาค	วิเชียร เมตตะนอร์	1,463.76
☐	>	24 เม.ย. 2561	RO-61-000257	รับบริจาค	PSB เทมลิง	42,500.00
☐	>	17 เม.ย. 2561	RO-61-000256	รับบริจาค	3M HEALTHCARE	11,000.00
☐	>	11 เม.ย. 2561	RO-61-000255	มาจาก สมัสน	องค์การเภสัชกรรม	78,102.00
☐	>	11 เม.ย. 2561	RO-61-000254	มาจาก สมัสน	องค์การเภสัชกรรม	141,524.52
☐	>	11 เม.ย. 2561	RO-61-000253	มาจาก สมัสน	องค์การเภสัชกรรม	20,611.80
☐	>	11 เม.ย. 2561	RO-61-000252	มาจาก สมัสน	องค์การเภสัชกรรม	33,009.05
☐	>	11 เม.ย. 2561	RO-61-000251	บริษัท โกลบอลฟาร์ม จำกัด	บริษัท	11,000.00
☐	>	10 เม.ย. 2561	RO-61-000250	บริษัท ซิลลิคฟาร์ม จำกัด	บริษัท	118,753.95
☐	>	09 เม.ย. 2561	RO-61-000249	องค์การเภสัชกรรม		0.00
☐	>	09 เม.ย. 2561	RO-61-000248	รับบริจาค	บริษัท ซิลลิคฟาร์ม จำกัด	0.00
☐	>	05 เม.ย. 2561	RO-61-000247	มาจาก สมัสน	องค์การเภสัชกรรม	316,824.87
☐	>	05 เม.ย. 2561	RO-61-000246	มาจาก สมัสน	องค์การเภสัชกรรม	51,017.40

9. การโอนสินค้า

วิธีการโอนสินค้า

1. ไปที่เมนูหลัก เมนู Inventory เลือกไปที่แถบเมนู “โอนสินค้า” เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผล ดังนี้

Inventory Management

หน้าหลัก

รายการโอน

รายการรับโอน

บันทึกช่วยจำการยืนยัน

รายการสินค้า

รับสินค้าเข้าคลัง

เช็คยอดสินค้า

โอนสินค้า

เบิกสินค้า

แจ้งหนี้ขายตามยอด

เช็คยอดบัญชี

เช็คยอดจาก HIS

คำนวณต้นทุนพื้นฐาน

ระบบรายงาน

หน้าหลัก / โอนเวชภัณฑ์ระหว่างคลัง

Inventory

ค้นหาชื่อสินค้า

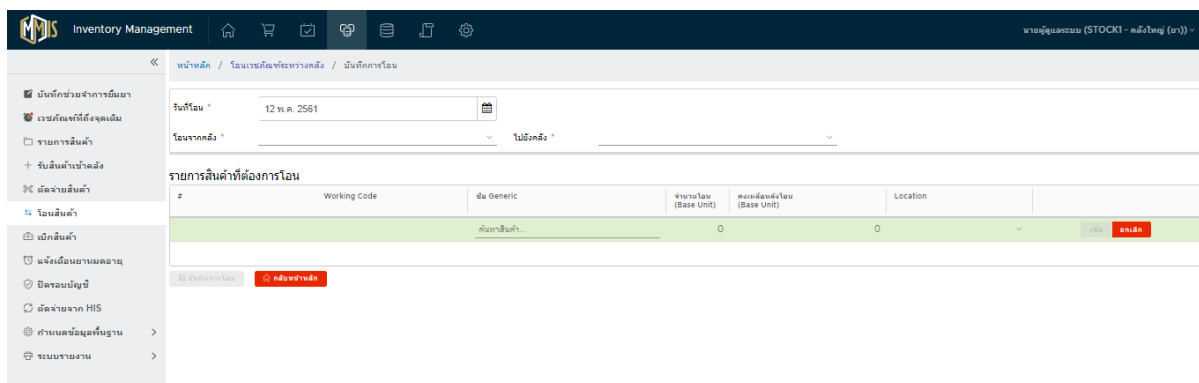
แสดงข้อมูล (0 รายการ)

แสดงข้อมูล (0 รายการ)

ทั้งหมด

☐	เลขที่โอน	วันที่โอน	ใบโอนส่งปลายทาง	Mark Deleted
☒	TR-61-000018	12 พ.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	ใช่ ไม่
☐	TR-61-000017	29 เม.ย. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	ใช่ ไม่
☐	TR-61-000014	18 เม.ย. 2561	รพ. มาบตาพุด	ใช่ ไม่
☐	TR-61-000013	08 มี.ค. 2561	งานวางแผนทรัพยากร	ใช่ ไม่
☐	TR-61-000012	08 มี.ค. 2561	สุรสีห์	ใช่ ไม่
☐	TR-61-000010	06 มี.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	ใช่ ไม่
☐	TR-61-000009	05 มี.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	ใช่ ไม่
☐	TR-61-000008	05 มี.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	ใช่ ไม่
☐	TR-61-000007	05 มี.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	ใช่ ไม่
☐	TR-61-000006	05 มี.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	ใช่ ไม่
☐	TR-61-000005	05 มี.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	ใช่ ไม่
☐	TR-61-000004	05 มี.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	ใช่ ไม่
☐	TR-61-000003	05 มี.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	ใช่ ไม่

2. กดเลือกปุ่ม “+สร้างใบโอนสินค้า” เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

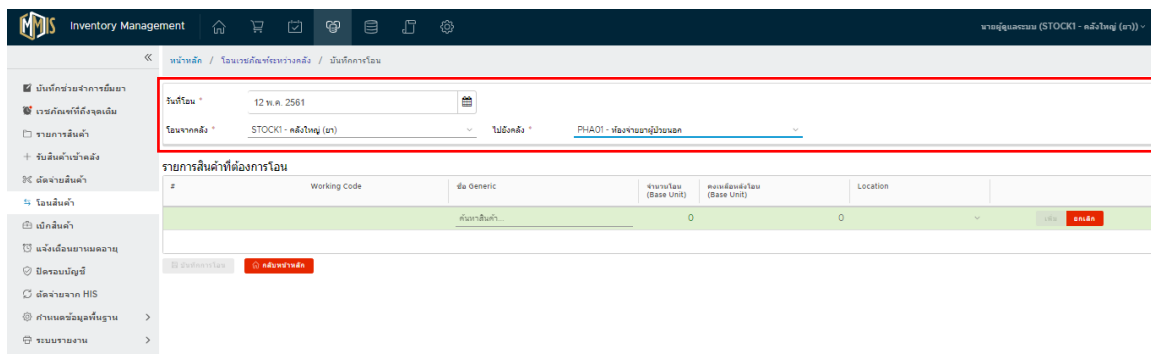


-กรอกรวันที่โอน

-เลือกคลังต้นทาง

-เลือกคลังปลายทาง

3. เมื่อกรอกข้อมูลด้านบนครบหน้าหน้าจอแสดงผลดังนี้



4. กรอกข้อมูลรายการสินค้าที่ต้องการ โอน เมื่อกรอกแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

Inventory Management

หน้าหลัก / โฉนดแพทย์โรงพยาบาล / บันทึกการโอน

วันที่โอน : 12 พ.ค. 2561

โอนจากคลัง : STOCK1 - คลังใหญ่ (ยา) ไปยังคลัง : PHA01 - ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก

รายการสินค้าที่ต้องการโอน

ร	Working Code	ชื่อ Generic	จำนวนโอน (Base Unit)	คงเหลือโอน (Base Unit)	Location	
1	1020080	AMOXYCILLIN CAP. 250 MG.	0 CAP	12,000 CAP	LM01 - ชั้นล่าง	เพิ่ม ลบออก

5. เมื่อกรอกครบแล้วกดปุ่ม “เพิ่ม” เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

Inventory Management

หน้าหลัก / โฉนดแพทย์โรงพยาบาล / บันทึกการโอน

วันที่โอน : 12 พ.ค. 2561

โอนจากคลัง : STOCK1 - คลังใหญ่ (ยา) ไปยังคลัง : PHA01 - ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก

รายการสินค้าที่ต้องการโอน

ร	Working Code	ชื่อ Generic	จำนวนโอน (Base Unit)	คงเหลือโอน (Base Unit)	Location	
1	1020080	AMOXYCILLIN CAP. 250 MG.	0 CAP	12,000 CAP	LM01 - ชั้นล่าง	ลบออก
ค้นหาสินค้า...			0 CAP	0 CAP	LM01 - ชั้นล่าง	เพิ่ม ลบออก

6. กดปุ่ม “” เพื่อกรอกข้อมูลจำนวนที่ต้องการโอน เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

Inventory Management

หน้าหลัก / โฉนดแพทย์โรงพยาบาล / บันทึกการโอน

วันที่โอน : 12 พ.ค. 2561

โอนจากคลัง : STOCK1 - คลังใหญ่ (ยา) ไปยังคลัง : PHA01 - ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก

รายการสินค้าที่ต้องการโอน

ร	Working Code	ชื่อ Generic	จำนวนโอน (Base Unit)	คงเหลือโอน (Base Unit)	Location	
ลบออก	1	1020080	AMOXYCILLIN CAP. 250 MG.	0 CAP	12,000 CAP	LM01 - ชั้นล่าง ลบออก
ชื่อเวชภัณฑ์ (Trade name)	Lot No.	ปริมาณต่อกล่อง	กล่องต่อ (Package)	คงเหลือ (Base Unit)	จำนวนโอน (Package)	รวม (Base Unit)
AMOXYCILLIN 250 MG.	LOT000007	-	24 BOX (500 CAP)	12,000 CAP	0	0 CAP
CAP.						12,000 CAP
ค้นหาสินค้า...			0 CAP	0 CAP	LM01 - ชั้นล่าง	เพิ่ม ลบออก

7. กรอกจำนวนที่ต้องการโอน เมื่อกรอกแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

Inventory Management

หน้าหลัก / โอนรายการระหว่างคลัง / บันทึกการโอน

วันที่โอน * 12 พ.ค. 2561

โอนจากคลัง * STOCK1 - คลังใหญ่ (ก)

ไปยังคลัง * PHA01 - ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก

รายการสินค้าที่ต้องการโอน

#	Working Code	ชื่อ Generic	จำนวนโอน (Base Unit)	คงเหลือโอน (Base Unit)	Location
1	1020080	AMOXICILLIN CAP. 250 MG.	2,000 CAP	10,000 CAP	LM01 - ชั้นล่าง
ชื่อรายการ (Trade name) Lot No. รับของตาม คงเหลือ (Package) คงเหลือ (Base Unit) จำนวนโอน (Package) รวม (Base Unit) คงเหลือโอน (Base Unit)					
AMOXICILLIN 250 MG. CAP. LOT000007 - 24 BOX (500 CAP) 12,000 CAP 4 2,000 CAP 10,000 CAP					
คำนวณสินค้า...			0 CAP	0 CAP	LM01 - ชั้นล่าง

บันทึกการโอน บันทึกการโอน

8.เมื่อกรอกครบถ้วนแล้ว กดปุ่ม “บันทึกการโอน” เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

Inventory Management

หน้าหลัก / โอนรายการระหว่างคลัง / บันทึกการโอน

วันที่โอน * 12 พ.ค. 2561

โอนจากคลัง * STOCK1 - คลังใหญ่ (ก)

ไปยังคลัง * PHA01 - ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก

รายการสินค้าที่ต้องการโอน

#	Working Code	ชื่อ Generic	จำนวนโอน (Base Unit)	คงเหลือโอน (Base Unit)	Location
1	1020080	AMOXICILLIN CAP. 250 MG.	2,000 CAP	10,000 CAP	LM01 - ชั้นล่าง
ชื่อรายการ (Trade name) Lot No. รับของตาม คงเหลือ (Package) คงเหลือ (Base Unit) จำนวนโอน (Package) รวม (Base Unit) คงเหลือโอน (Base Unit)					
AMOXICILLIN 250 MG. CAP. LOT000007 - 24 BOX (500 CAP) 12,000 CAP 4 2,000 CAP 10,000 CAP					
คำนวณสินค้า...			0 CAP	0 CAP	LM01 - ชั้นล่าง

ต้องการโอนรายการสินค้า ใช่หรือไม่?

ใช่, ดำเนินการ! ยกเลิก

- กดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการ” เมื่อมั่นใจว่ารายการที่เลือกและข้อมูลที่กรอกถูกต้องครบถ้วนแล้ว
- กดปุ่ม “ยกเลิก” เมื่อไม่มั่นใจว่ารายการที่เลือกและข้อมูลที่กรอกถูกต้องหรือไม่ เพื่อทำการกลับไปแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วน

9.กดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการ” เพื่อทำการบันทึก เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

Inventory Management

หน้าหลัก / โอนรายการจัดวางคลัง

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

▼

-เมื่อบันทึกแล้วรายการโอนสินค้าจะมาปรากฏยังหน้ารายการโอน

-ปุ่ม “  ” สำหรับแก้ไข / ยกเลิก

10.กดปุ่ม “ ” เพื่อเลือกรายการที่ต้องการยืนยันรายการโอนเมื่อกดแล้วหน้าจอจะแสดงปุ่มเพื่อใช้ในการยืนยันและอนุมัติรายการโอน หน้าจอจะแสดงดังนี้

Inventory Management

หน้าหลัก

🏠

🛒

📄

🔍

📁

⚙️

รายชื่อผู้ดูแลระบบ (STOCK1 - คมวิไลสูง (ภร))

หน้าหลัก / โอนรายการจัดวางคลัง

รายการโอน

รายการโอนโอน

🔍 ค้นหาโอน

📄 รายการโอน (1 รายการ)

📄 รายการโอน (1 รายการ)

⋮

ทั้งหมด

☐	เลขที่โอน	วันที่โอน	ไปยังคลังปลายทาง	Mark Deleted	
☒	> TR-61-000020	12 พ.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-	📄 🗑️
☐	> TR-61-000018	12 พ.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-	📄 🗑️
☐	> TR-61-000017	29 เม.ย. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-	📄 🗑️
☐	> TR-61-000014	18 เม.ย. 2561	รพ.บางกระปิ	-	📄 🗑️
☐	> TR-61-000013	08 มี.ค. 2561	งานวางแผนควบคุมคลัง	-	📄 🗑️
☐	> TR-61-000012	08 มี.ค. 2561	สต็อกกรม	-	📄 🗑️
☐	> TR-61-000010	06 มี.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-	📄 🗑️
☐	> TR-61-000009	05 มี.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-	📄 🗑️
☐	> TR-61-000008	05 มี.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-	📄 🗑️
☐	> TR-61-000007	05 มี.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-	📄 🗑️
☐	> TR-61-000006	05 มี.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-	📄 🗑️
☐	> TR-61-000005	05 มี.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-	📄 🗑️
☐	> TR-61-000004	05 มี.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-	📄 🗑️

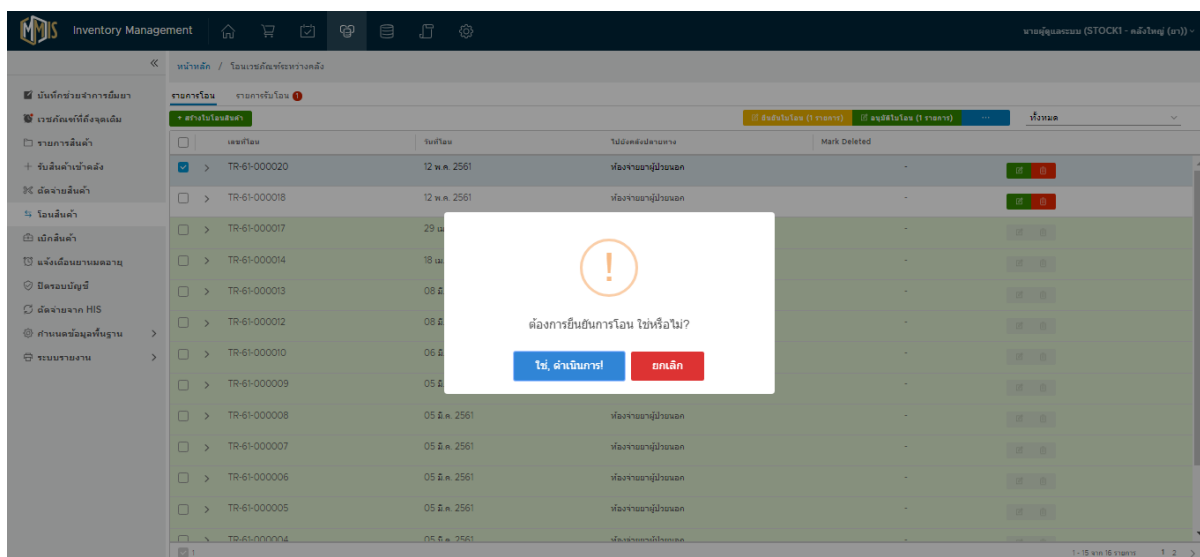
📄 1

1 - 15 จาก 16 รายการ

1 / 2

-กดปุ่ม “ยืนยันโอน”(ปุ่มสีเหลือง) เพื่อทำการยืนยัน การยืนยันการโอนเป็นการยืนยันการโอนสินค้าและไม่สามารถเข้าไปแก้ไขข้อมูลภายในรายการโอนได้แล้ว โดยเมื่อกดยืนยันแล้วระบบจะยังไม่ทำการโอนจนกว่าจะมีการกดปุ่มอนุมัติการโอน

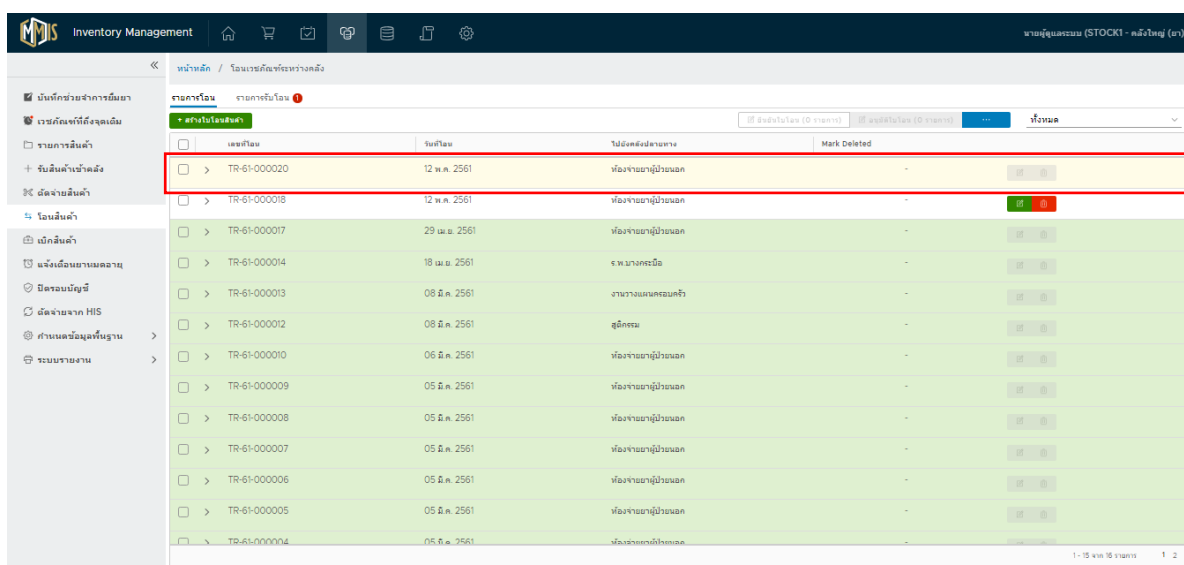
11.เมื่อกดปุ่ม “ยืนยันการโอน” หน้าจอแสดงผลดังนี้



-กดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการ” เมื่อมั่นใจว่ารายการที่เลือกและข้อมูลที่กรอกถูกต้องครบถ้วนแล้ว

-กดปุ่ม “ยกเลิก” เมื่อไม่มั่นใจว่ารายการที่เลือกและข้อมูลที่กรอกถูกต้องหรือไม่ เพื่อทำการกลับไปแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วน

12.เมื่อกดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการ” เพื่อทำการบันทึก เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้



-เมื่อกดยืนยันรายการโอนแล้ว รายการโอนนั้นจะเปลี่ยนเป็นแท็บสีเหลือง เพื่อเป็นการบอกว่ารายการโอนนั้นผ่านการยืนยันแล้ว

13.กดปุ่ม “□” เพื่อเลือกรายการที่ต้องการอนุมัติการโอน เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

Inventory Management						หน้าผู้ดูแลระบบ (STOCK) - คลังใหญ่ (ต.)	
หน้าหลัก / โอนเวรชันที่ระหว่างคลัง							
รายการโอน						Mark Deleted	
+ สร้างโอนสินค้า						ลบข้อมูล (1 รายการ) ลบข้อมูล (1 รายการ) ...	
☐ > TR-61-000020						12 พ.ค. 2561	
☐ > TR-61-000018						12 พ.ค. 2561	
☐ > TR-61-000017						29 เม.ย. 2561	
☐ > TR-61-000014						18 เม.ย. 2561	
☐ > TR-61-000013						08 มี.ค. 2561	
☐ > TR-61-000012						08 มี.ค. 2561	
☐ > TR-61-000010						06 มี.ค. 2561	
☐ > TR-61-000009						05 มี.ค. 2561	
☐ > TR-61-000008						05 มี.ค. 2561	
☐ > TR-61-000007						05 มี.ค. 2561	
☐ > TR-61-000006						05 มี.ค. 2561	
☐ > TR-61-000005						05 มี.ค. 2561	
☐ > TR-61-000004						05 มี.ค. 2561	

-กดปุ่ม “อนุมัติโอน”(ปุ่มสีเขียว) เพื่อทำการอนุมัติโอน

14.เมื่อกดปุ่มอนุมัติโอนแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

Inventory Management						หน้าผู้ดูแลระบบ (STOCK) - คลังใหญ่ (ต.)	
หน้าหลัก / โอนเวรชันที่ระหว่างคลัง							
รายการโอน						Mark Deleted	
+ สร้างโอนสินค้า						ลบข้อมูล (1 รายการ) ลบข้อมูล (1 รายการ) ...	
☒ > TR-61-000020						12 พ.ค. 2561	
☐ > TR-61-000018						12 พ.ค. 2561	
☐ > TR-61-000017						29 เม.ย. 2561	
☐ > TR-61-000014						18 เม.ย. 2561	
☐ > TR-61-000013						08 มี.ค. 2561	
☐ > TR-61-000012						08 มี.ค. 2561	
☐ > TR-61-000010						06 มี.ค. 2561	
☐ > TR-61-000009						05 มี.ค. 2561	
☐ > TR-61-000008						05 มี.ค. 2561	
☐ > TR-61-000007						05 มี.ค. 2561	
☐ > TR-61-000006						05 มี.ค. 2561	
☐ > TR-61-000005						05 มี.ค. 2561	
☐ > TR-61-000004						05 มี.ค. 2561	

-กดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการ” เมื่อมั่นใจว่ารายการที่เลือกและข้อมูลที่กรอกถูกต้องครบถ้วนแล้ว

-กดปุ่ม “ยกเลิก” เมื่อไม่มั่นใจว่ารายการที่เลือกและข้อมูลที่กรอกถูกต้องหรือไม่ เพื่อทำการกลับไปแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วน

15.เมื่อกดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการ” เพื่อทำการบันทึก เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

Inventory Management

หน้าหลัก / โอนทรัพย์สินระหว่างคลัง

รายการโอน

รายการโอนโอน

สถานะโอนโอน

โอนโอนโอนโอน (0 รายการ)

โอนโอนโอนโอน (0 รายการ)

ทั้งหมด

เลือก	เลขที่โอน	วันที่โอน	โอนโอนโอนโอนโอน	Mark Deleted	
☐	TR-61-000020	12 พ.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-	โอนโอน
☐	TR-61-000018	12 พ.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-	โอนโอน
☐	TR-61-000017	29 เม.ย. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-	โอนโอน
☐	TR-61-000014	18 เม.ย. 2561	ศ.พ.น.ก.ร.น.ร.	-	โอนโอน
☐	TR-61-000013	08 มี.ค. 2561	งานวางแผนกศน.ร.	-	โอนโอน
☐	TR-61-000012	08 มี.ค. 2561	ผู้ปกครอง	-	โอนโอน
☐	TR-61-000010	06 มี.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-	โอนโอน
☐	TR-61-000009	05 มี.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-	โอนโอน
☐	TR-61-000008	05 มี.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-	โอนโอน
☐	TR-61-000007	05 มี.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-	โอนโอน
☐	TR-61-000006	05 มี.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-	โอนโอน
☐	TR-61-000005	05 มี.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-	โอนโอน
☐	TR-61-000004	05 มี.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-	โอนโอน

1 - 15 จาก 16 รายการ

-เมื่อกดขึ้นชั้นรายการโอนแล้ว รายการ โอนนั้นจะเปลี่ยนเป็นแท็บสีเขียว เพื่อเป็นการบอกว่ารายการ โอนนั้นผ่านการอนุมัติไปโอนแล้ว

หมายเหตุ ปุ่มสีน้ำเงิน **โอนโอนโอนโอน (1 รายการ)** **โอนโอนโอนโอน (1 รายการ)** **...** คือปุ่มสำหรับสั่งพิมพ์รายการ

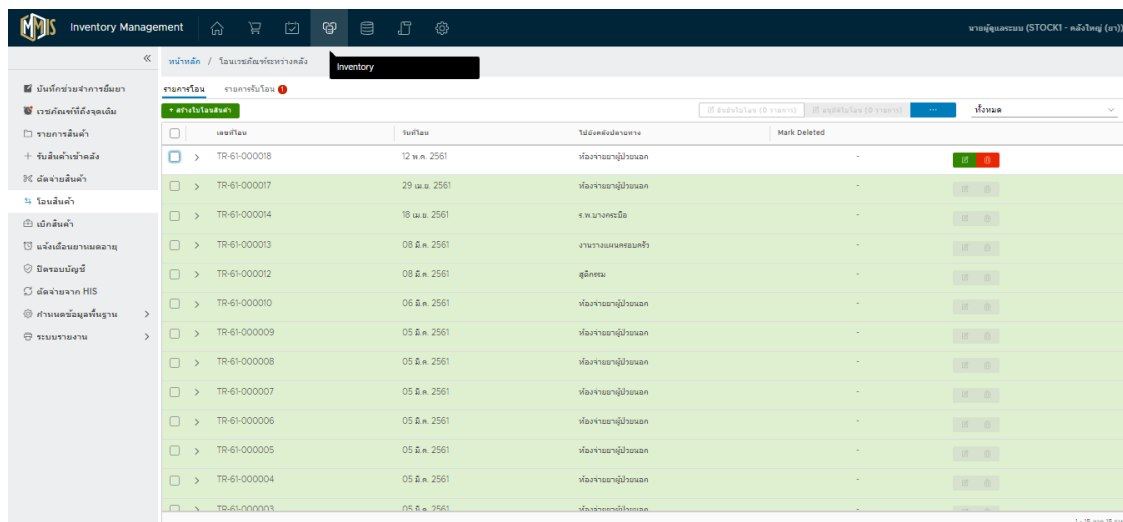
เมื่อกดแล้วปุ่มจะแสดงดังนี้



10.การรับโอนสินค้า

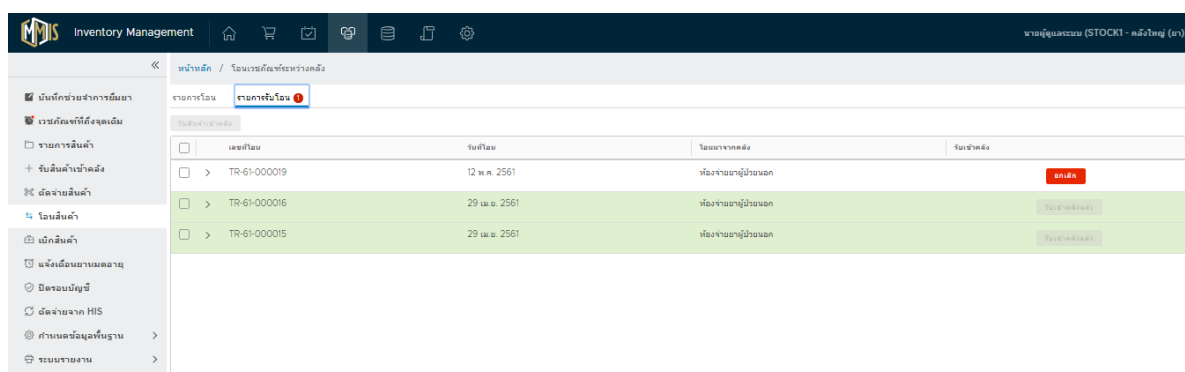
วิธีการรับโอนสินค้า

1. ไปที่เมนูหลัก เมนูInventory เลือกไปที่แถบเมนู “โอนสินค้า” เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผล ดังนี้



รายการโอน	รายการรับโอน	สถานะโอน	Mark Deleted
☐ เลขที่โอน	วันที่โอน	โอนจากคลัง	
☐ > TR-61-000018	12 พ.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-
☐ > TR-61-000017	29 เม.ย. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-
☐ > TR-61-000014	18 เม.ย. 2561	ร.พ.นางครนิต	-
☐ > TR-61-000013	08 เม.ย. 2561	งานวางแผนครอบครัว	-
☐ > TR-61-000012	08 เม.ย. 2561	สุลัดคน	-
☐ > TR-61-000010	06 เม.ย. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-
☐ > TR-61-000009	05 เม.ย. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-
☐ > TR-61-000008	05 เม.ย. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-
☐ > TR-61-000007	05 เม.ย. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-
☐ > TR-61-000006	05 เม.ย. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-
☐ > TR-61-000005	05 เม.ย. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-
☐ > TR-61-000004	05 เม.ย. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-
☐ > TR-61-000003	05 เม.ย. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	-

2. กดแถบ “รายการรับโอน” เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้



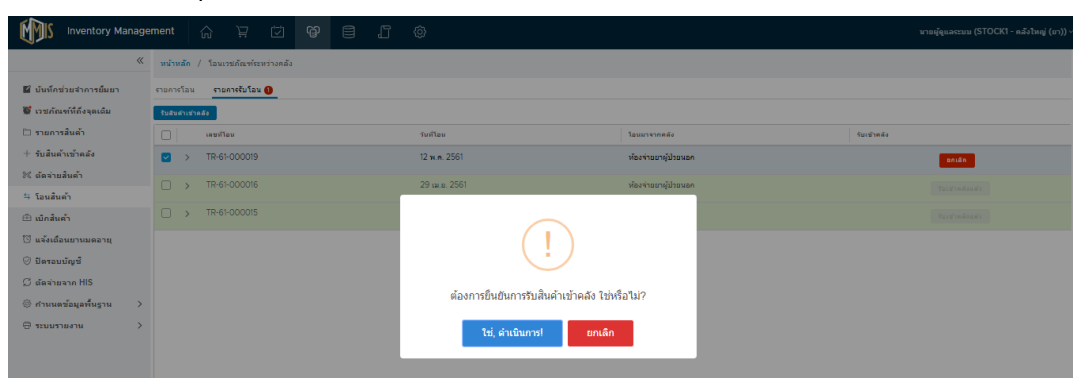
รายการโอน	รายการรับโอน	โอนมาจากคลัง	รับเข้าคลัง
☐ เลขที่โอน	วันที่โอน	โอนมาจากคลัง	
☐ > TR-61-000019	12 พ.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	ยกเลิก
☐ > TR-61-000016	29 เม.ย. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	รับเข้าคลังแล้ว
☐ > TR-61-000015	29 เม.ย. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	รับเข้าคลังแล้ว

-หากมีรายการใหม่หรือรับโอนที่แถบรายการรับโอนจะมีแจ้งเตือน

3. กดปุ่ม “ ” เพื่อเลือกรายการที่ต้องการรับสินค้าเข้าคลัง เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

รายการโอน	รายการรับโอน	วันที่โอน	โอนมาจากคลัง	รับเข้าคลัง
☐ 00000001	TR-61-000019	12 พ.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	ยกเลิก
☐ >	TR-61-000016	29 เม.ย. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	รับเข้าคลัง
☐ >	TR-61-000015	29 เม.ย. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	รับเข้าคลัง

4. กดปุ่ม “รับสินค้าเข้าคลัง” เพื่อทำการรับสินค้าเข้าคลัง เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้



-กดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการ” เมื่อมั่นใจว่ารายการที่เลือกและข้อมูลที่กรอกถูกต้องครบถ้วนแล้ว

-กดปุ่ม “ยกเลิก” เมื่อไม่มั่นใจว่ารายการที่เลือกและข้อมูลที่กรอกถูกต้องหรือไม่ เพื่อทำการกลับไปแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วน

5. เมื่อกดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการ” เพื่อทำการบันทึก เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

รายการโอน	รายการรับโอน	วันที่โอน	โอนมาจากคลัง	รับเข้าคลัง
☐ 00000001	TR-61-000019	12 พ.ค. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	รับเข้าคลัง
☐ >	TR-61-000016	29 เม.ย. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	รับเข้าคลัง
☐ >	TR-61-000015	29 เม.ย. 2561	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	รับเข้าคลัง

-เมื่อกดยืนยันการรับสินค้าเข้าคลังแล้วรายการนั้นจะเปลี่ยนเป็นแถบสีเขียว เพื่อเป็นการบอกว่ารายการนั้นผ่านการรับเข้าคลังแล้ว

11.การเบิกสินค้า

วิธีการสร้างใบเบิกสินค้า

1. ไปที่เมนูหลัก เมนูInventory เลือกไปที่แถบเมนู “เบิกสินค้า” เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผล ดังนี้

The screenshot shows the 'Inventory Management' interface. The left sidebar contains a menu with options like 'เบิกสินค้า' (Inventory) and 'เบิกสินค้า' (Inventory). The main area displays a table with columns: 'วันที่เบิก', 'เลขที่เบิก', 'หน่วยเบิก', 'ประเภทการเบิก', 'สถานะ', 'จำนวน', and 'ราคา'. The table contains three rows of data, with the last row marked with a red checkmark.

2. กดปุ่ม “+เบิกสินค้าและเวชภัณฑ์” เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

The screenshot shows the 'Add Inventory and Medical Supplies' form. The form has fields for 'วันที่เบิก' (Date of Issue), 'ประเภทการเบิกจ่าย' (Type of Issue), 'หน่วยเบิก' (Unit of Issue), and 'เบิกจากคลัง' (Issue from Warehouse). Below these fields is a table with columns: 'ชื่อ Generic', 'จำนวนเบิก', 'Package', 'รวม (Base)', and 'คงเหลือ'. The table contains one row with the value '0' in the 'รวม (Base)' column. At the bottom, there are buttons for 'เพิ่มรายการสินค้า' (Add Item) and 'ลบรายการสินค้า' (Delete Item).

-เลือกวันที่เบิก

-ประเภทการเบิกจ่าย

-หน่วยเบิก

-เบิกจากคลัง

3. เมื่อกรอกข้อมูลด้านบนครบทั้งหมดแล้ว หน้าจอแสดงผลดังนี้

4. กรอกชื่อสินค้า และจำนวนบิก

5. เมื่อกรอกแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

6.เมื่อกรอกครบแล้ว กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อทำการบันทึกรายการ เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

7.กดปุ่ม “บันทึกเบิกสินค้า” เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

-กดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการ” เมื่อมั่นใจว่ารายการที่เลือกและข้อมูลที่กรอกถูกต้องครบถ้วนแล้ว

-กดปุ่ม “ยกเลิก” เมื่อไม่มั่นใจว่ารายการที่เลือกและข้อมูลที่กรอกถูกต้องหรือไม่ เพื่อทำการกลับไปแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วน

8.กดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการ” เพื่อทำการบันทึกการบันทึกรายการนั้น เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

รหัสเบิก	เลขที่ใบเบิก	หมายเลข	หมายเหตุ	สถานะ	สถานะ
> 15 พ.ค. 2561	RG-61-000173	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	เบิกตามระบบ		
> 04 พ.ค. 2561	RG-61-000171	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	เบิกตามระบบ		
> 04 พ.ค. 2561	RG-61-000170	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	เบิกตามระบบ		
> 20 เม.ย. 2561	RG-61-000157	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	เบิกตามระบบ		✓

รายการที่ได้ทำการบันทึกจะมาปรากฏยังหน้าแถบ “รายการขอเบิก”

9. กดปุ่ม “>” เพื่อดูรายละเอียดของรายการใบเบิก เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

-ใช้รายการสินค้าในใบเบิกสินค้าเพื่อเช็คความถูกต้อง

10. เมื่อเช็คความถูกต้องครบแล้วกดปุ่ม “:” เมื่อกดปุ่มแล้ว หน้าจอแสดงผลดังนี้

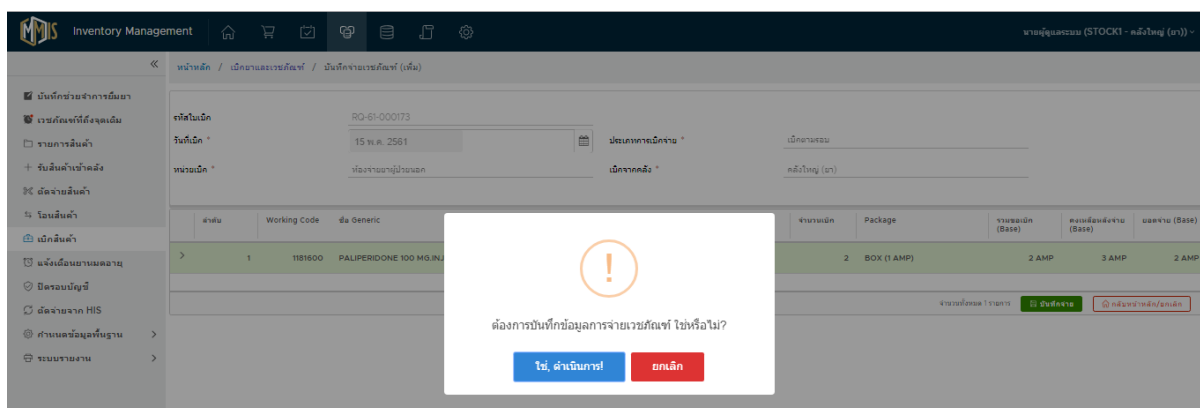
-กดปุ่ม “บันทึกจ่ายเวชภัณฑ์” เพื่อบันทึกจ่ายเวชภัณฑ์

-กดปุ่ม “แก้ไขใบเบิก” เพื่อแก้ไขใบเบิก

-กดปุ่ม “ยกเลิกใบเบิก” เพื่อยกเลิกใบเบิก

11. กดปุ่ม “บันทึกจ่ายเวชภัณฑ์” เพื่อบันทึกจ่ายเวชภัณฑ์ เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้

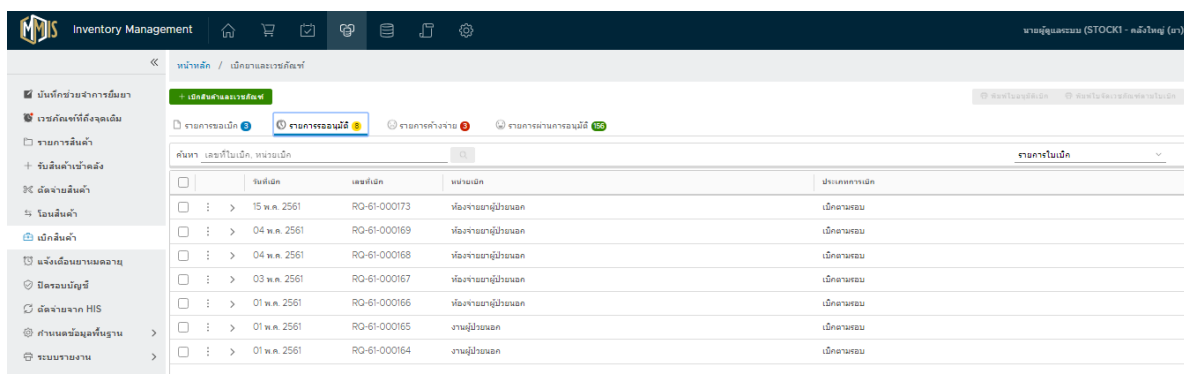
12. กดปุ่ม “บันทึกง่าย” เพื่อทำการบันทึก เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้



-กดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการ” เมื่อมั่นใจว่ารายการที่เลือกและข้อมูลที่กรอกถูกต้องครบถ้วนแล้ว

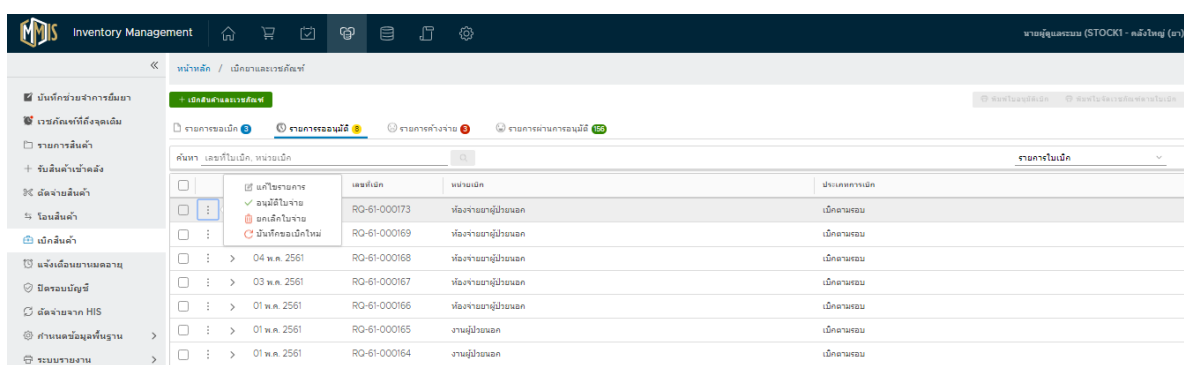
-กดปุ่ม “ยกเลิก” เมื่อไม่มั่นใจว่ารายการที่เลือกและข้อมูลที่กรอกถูกต้องหรือไม่ เพื่อทำการกลับไปแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วน

13. กดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการ” เพื่อทำการบันทึกรายการแล้ว รายการไปปรากฏยังแถบรายการรออนุมัติ

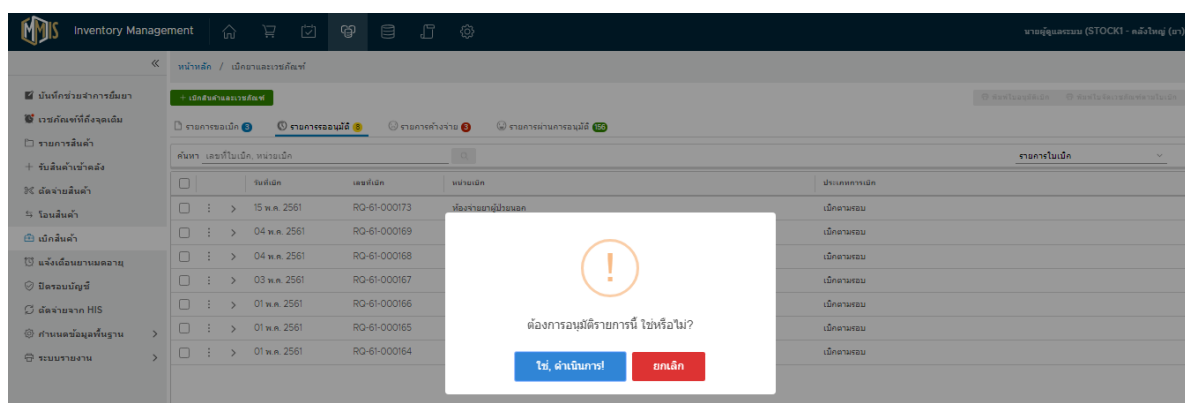


หมายเหตุ กรณีถ้ารายการเบิกมีรายการค้างจ่าย รายการเบิกจะไปปรากฏยังแถบ “รายการค้างจ่าย”

14. กดปุ่ม “...” ของรายการที่ต้องการ เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้



15. กดปุ่ม “อนุมัติใบจ่าย” เพื่อทำการอนุมัติ เมื่อกดแล้วหน้าจอแสดงผลดังนี้



- กดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการ” เมื่อมั่นใจว่ารายการที่เลือกและข้อมูลที่กรอกถูกต้องครบถ้วนแล้ว

- กดปุ่ม “ยกเลิก” เมื่อไม่มั่นใจว่ารายการที่เลือกและข้อมูลที่กรอกถูกต้องหรือไม่ เพื่อทำการกลับไปแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วน

16. กดปุ่ม “ใช่, ดำเนินการ” เพื่อทำการบันทึกรายการแล้ว รายการจะไปปรากฏยังแถบรายการผ่านการอนุมัติ ดังรูป

รหัสสินค้า	วันที่	จำนวน	ชื่อสินค้า	สถานะ
15 พ.ค. 2561	15 พ.ค. 2561	RQ-61-000173	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	เบิกจ่าย
01 พ.ค. 2561	29 เม.ย. 2561	RQ-61-000163	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	เบิกจ่าย
27 เม.ย. 2561	27 เม.ย. 2561	RQ-61-000162	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	เบิกจ่าย
29 เม.ย. 2561	27 เม.ย. 2561	RQ-61-000161	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	เบิกจ่าย
24 เม.ย. 2561	24 เม.ย. 2561	RQ-61-000160	ร.พ. พนม	เบิกจ่าย
29 เม.ย. 2561	23 เม.ย. 2561	RQ-61-000159	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	เบิกจ่าย
29 เม.ย. 2561	23 เม.ย. 2561	RQ-61-000158	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	เบิกจ่าย
29 เม.ย. 2561	18 เม.ย. 2561	RQ-61-000156	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	เบิกจ่าย
29 เม.ย. 2561	18 เม.ย. 2561	RQ-61-000155	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	เบิกจ่าย
17 เม.ย. 2561	17 เม.ย. 2561	RQ-61-000154	เบิกจ่าย (มีใบ)	เบิกจ่าย
11 เม.ย. 2561	09 เม.ย. 2561	RQ-61-000153	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	เบิกจ่าย
11 เม.ย. 2561	09 เม.ย. 2561	RQ-61-000152	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	เบิกจ่าย
11 เม.ย. 2561	09 เม.ย. 2561	RQ-61-000151	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	เบิกจ่าย
11 เม.ย. 2561	09 เม.ย. 2561	RQ-61-000150	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	เบิกจ่าย
11 เม.ย. 2561	09 เม.ย. 2561	RQ-61-000149	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	เบิกจ่าย
11 เม.ย. 2561	09 เม.ย. 2561	RQ-61-000148	ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก	เบิกจ่าย