



PETUNJUK PENGOPERASIAN APLIKASI PENDAFTARAN PMB ONLINE POLITANI PANGKEP

PERINGATAN !

Sebelum anda melakukan pendaftaran, bacalah dengan seksama tentang alur pendaftaran dan petunjuk pembayaran yang terdapat pada laman www.pmb.polipangkep.ac.id.

Langkah-langkah pengoperasian aplikasi pendaftaran PMB :

1. Siapkan bukti pembayaran anda yang telah dipindai (*scan*). Pastikan **kapasitas file dibawah 300Kb (kilobyte)**.
2. Pastikan komputer/laptop/*smartphone* anda terkoneksi dengan internet menggunakan jaringan *wifi* atau paket data seluler anda.
3. Buka *browser* pada komputer/laptop/*smartphone* anda (direkomendasikan menggunakan chrome).
4. Ketikkan alamat : www.pmb.polipangkep.ac.id
5. Akan tampil laman seperti pada gambar di bawah ini, lalu klik registrasi (lihat pada gambar):



6. Isikan dengan **lengkap** data awal anda pada **form registrasi (baris 1-9)**.
Untuk baris 5 dan 6, **wajib mengisi nomor HP dan alamat email yang aktif dan dapat diakses**.

The screenshot shows a web browser window with the URL pmb.polipangkep.ac.id/register.php. The page has a red header with the PMB logo and navigation links: 'Akar Pendaftaran', 'Pendaftaran Pendaftaran', 'Registrasi', 'Pendaftaran Pembayaran', and 'Lokasi Ujian'. The main content area is divided into two sections: 'Butuh Bantuan?' on the left and 'Form Registrasi' on the right. The 'Form Registrasi' section contains 9 numbered fields: 1. Nama Lengkap, 2. Alamat Rumah (Lengkap), 3. Kota, 4. Tempat/Tanggal Lahir, 5. Nomor Handphone, 6. Email, 7. Asal Sekolah/PT, 8. Tahun Lulusan, and 9. Tanggal Bayar Transfer. There is also a 'File Scan Bukti' field at the bottom. The 'Butuh Bantuan?' section provides contact information for the PMB.

7. Unggah file scan bukti pembayaran anda, klik **Choose File**, lalu pilih letak penyimpanan file scan bukti pembayaran anda. Lalu klik **Open**.
8. Ketikkan kode captcha pada tempat yang disediakan untuk melakukan verifikasi. Contoh:



9. Klik **Simpan** untuk menyelesaikan proses registrasi.
10. Proses registrasi anda selesai, silahkan cek email anda.

Catatan:

Apabila scan pembayaran anda **diterima** dan dinyatakan **sudah valid** oleh Panitia PMB, anda akan **menerima** nomor **PIN** dari sistem yang dikirimkan melalui email. Silahkan menggunakan PIN tersebut untuk login. Namun, apabila scan pembayaran anda dinyatakan **tidak valid** oleh Panitia PMB, maka Panitia akan mengirimkan email berupa informasi bahwa scan pembayaran **tidak valid**, dan anda **belum berhak mendapatkan PIN**.

11. Gunakan nomor PIN yang telah anda terima melalui email, untuk login ke www.pmb.polipangkep.ac.id
Isikan Pin pada tempat yang disediakan (lihat gambar di bawah) lalu klik login:

Form Pendaftaran Mahasiswa Baru
POLITEKNIK PANGKEP

Belum memiliki PIN Pendaftaran? Silahkan lakukan [login](#) terlebih dahulu

nomor PIN →

12. Akan tampil seperti gambar di bawah ini, silahkan melakukan pengisian **biodata pribadi**.

PMB POLIPANGKEP - Beranda

[Home](#) / [Logout](#)

Petunjuk Pengisian

1. Isikan semua data secara lengkap, sertakan pengisian data yang anda entry berdasarkan pada proses yang relevan
2. Tampilan yang akan anda isi adalah form yang akan anda isi
3. Upload file scan gambar dan scan foto terbaru, atau bisa diupload file
4. Periksa status file, apakah berhasil terupload atau belum
5. Tekan tombol Simpan

Butuh Bantuan?

Apabila anda membutuhkan

Isian Data Pribadi

Silahkan mengisi form data pribadi berikut ini dengan data yang benar
Nama: ANNISA IRIH Pendaftaran: 2772093174

Biodata Pribadi

1. NISN

2. Tempat / Tanggal Lahir / 01 Jan 01

3. Jenis Kelamin ☐ Laki-laki ☐ Perempuan

4. Kewarganegaraan ☐ WNI ☐ WNA

5. Agama

13. Klik untuk melanjutkan ke pengisian data asal sekolah, atau klik untuk menyimpan data sementara yang sudah diisi (direkomendasikan klik simpan sementara dulu, kemudian klik next).
14. Kemudian isikan data asal sekolah,

15. Unggah (*upload*) file scan ijazah dan scan foto anda, lalu klik *upload*.

Upload Dokumen Bukti*

Penting : Tipe file harus jpg/jpeg dan ukuran maksimal 300Kb tiap file

Scan Ijazah Terakhir/Surat Ket. Lulus/KTM

Choose File 1001 (2).jpg → File scan ijazah

Scan Foto Berwarna Ratio 3:4 dengan background merah [Contoh]

Choose File Foto_sri merah.jpg → File scan foto

Tekan tombol upload untuk mengupload file

Upload → Klik upload

Status File Upload

Scan Ijazah/SKL/KTM	✖Belum Unggah	-
Foto Berwarna 3x4	✖Belum Unggah	-

Previous Simpan Final Simpan Sementara

16. Setelah klik upload, maka status file upload anda akan tampil seperti gambar dibawah:

Status File Upload

Scan Ijazah/SKL/KTM	✓Sudah Unggah	[Lihat]
Foto Berwarna 3x4	✓Sudah Unggah	[Lihat]

Previous Simpan Final Simpan Sementara

17. Sebelum melakukan finalisasi, pastikan anda mengisi data dengan benar, untuk cek kembali data sebelumnya, klik Previous , apabila anda sudah cek seluruh isian, dan sudah yakin data benar, silahkan klik Simpan Final .

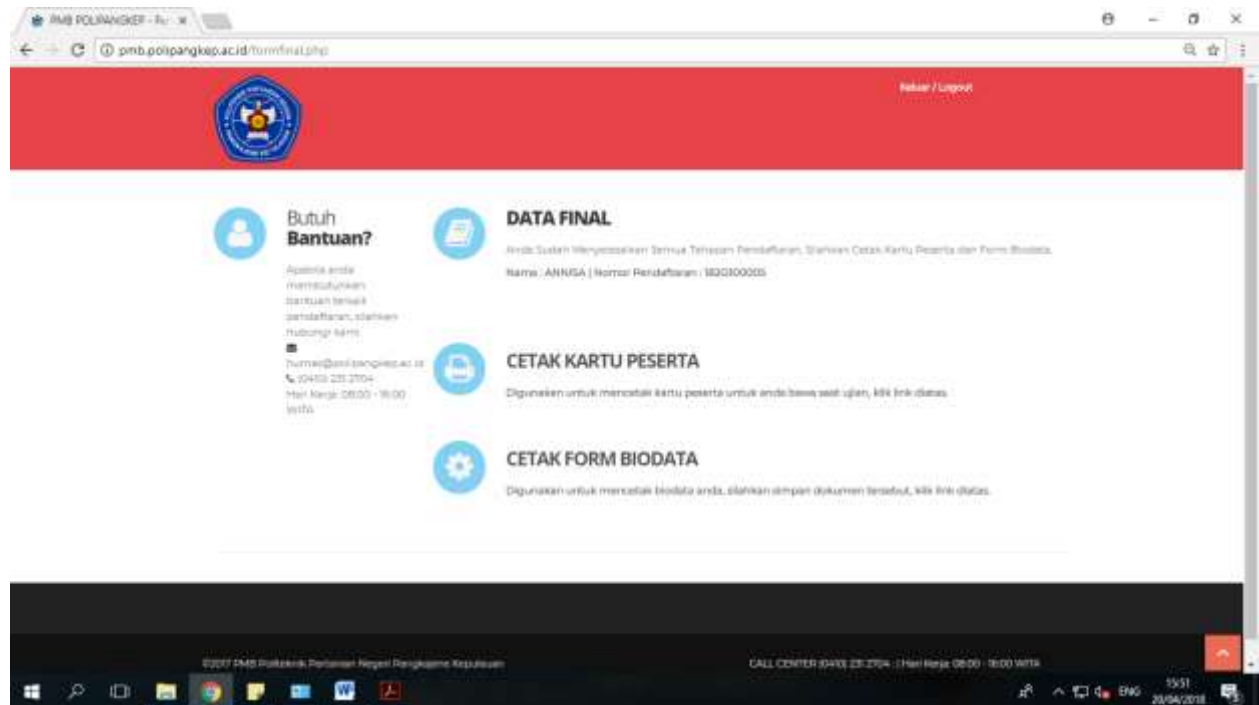
18. Maka akan tampil verifikasi dari sistem, klik OK.

From pmb.polipangkep.ac.id

Pastikan data entri sudah benar,Data yang tersimpan tidak bisa diedit kembali, anda yakin ingin menyimpan?

OK Cancel

19. Proses pendaftaran selesai,



20. Klik **cetak kartu peserta** untuk mencetak kartu peserta dan dibawa pada saat pelaksanaan ujian tes.

