

DS-780N

Gebruikershandleiding

Auteursrecht

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of op enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Seiko Epson Corporation. Alle patentaansprakelijkheid met betrekking tot het gebruik van de informatie in dit document wordt afgewezen. Evenmin wordt enige aansprakelijkheid aanvaard voor schade, voortvloeiende uit het gebruik van de informatie in dit document. De hierin beschreven informatie is alleen bedoeld voor gebruik bij dit Epson-product. Epson is niet verantwoordelijk voor het gebruik van deze informatie bij andere producten.

Seiko Epson Corporation noch zijn filialen kunnen verantwoordelijk worden gesteld door de koper van dit product of derden voor schade, verlies, kosten of uitgaven die de koper of derden oplopen ten gevolge van al dan niet foutief gebruik of misbruik van dit product of onbevoegde wijzigingen en herstellingen, of (met uitzondering van de VS) het zich niet strikt houden aan de gebruiks- en onderhoudsvorschriften van Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation noch zijn filialen kunnen verantwoordelijk worden gesteld voor schade of problemen voortvloeiend uit het gebruik van andere dan originele onderdelen of verbruiksgoederen kenbaar als Original Epson Products of Epson Approved Products by Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor schade voortvloeiende uit elektromagnetische storingen die plaatsvinden door het gebruik van andere interfacekabels dan kenbaar als Epson Approved Products by Seiko Epson Corporation.

© 2016 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.

De inhoud van deze handleiding en de specificaties van dit product kunnen zonder voorafgaande kennisgeving worden gewijzigd.

Handelsmerken

- ❑ EPSON® is een gedeponieerd handelsmerk, en EPSON EXCEED YOUR VISION of EXCEED YOUR VISION is een handelsmerk van de Seiko Epson Corporation.
- ❑ Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are either registered trademarks or trademarks of Microsoft Corporation in the United States and/or other countries.
- ❑ Apple®, Mac OS®, and OS X® are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- ❑ Adobe®, Adobe Reader®, and Acrobat® are registered trademarks of Adobe Systems Incorporated.
- ❑ Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.
- ❑ The SuperSpeed USB Trident Logo is a registered trademark of USB Implementers Forum, Inc.
- ❑ Epson Scan 2 Software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.
- ❑ libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

- ❑ Algemene kennisgeving: andere productnamen vermeld in dit document dienen uitsluitend als identificatie en kunnen handelsmerken zijn van hun respectieve eigenaars. Epson wijst alle rechten voor die merken af.

Inhoudsopgave

Auteursrecht

Handelsmerken

Over deze handleiding

Inleiding tot de handleidingen.	7
Markeringen en symbolen.	7
Beschrijvingen die in deze handleiding worden gebruikt.	7
Besturingssysteemreferenties.	8

Belangrijke instructies

Veiligheidsinstructies.	9
Kopieerbepalingen.	10
Adviezen en waarschuwingen voor gebruik van het touchscreen.	11
Uw persoonlijke gegevens beschermen.	11

Basisprincipes van de scanner

Namen en functies van de onderdelen.	12
Bedieningspaneel.	14
Druktoetsen en lampjes.	14
Pictogrammen op het lcd-scherm.	14
Touchscreenbewerkingen.	16
Tekens invoeren.	17
Begeleidingsanimaties bekijken.	18
Informatie over toepassingen.	18
Epson Scan 2.	18
Document Capture Pro/Document Capture.	19
Document Capture Pro Server.	19
Document Capture Pro Server Authentication Edition.	19
Presto! BizCard.	20
EPSON Software Updater.	20
Informatie over optionele items en verbruiksartikelen.	20
Draagblad-codes.	20
Codes voor de rollerset.	21
Codes voor reinigingssets.	21

Specificaties van originelen en originelen plaatsen

Specificaties van originelen.	23
---------------------------------------	----

Algemene specificaties voor te scannen originelen.	23
Soorten originelen waaraan extra aandacht moet worden besteed.	26
Soorten originelen die niet mogen worden gescand.	27
Originelen plaatsen.	28
Originelen met een standaardformaat.	28
Lang papier.	33
Plastic kaarten.	35
Gelamineerde kaarten.	38
Originelen met een groot formaat.	41
Originelen met een onregelmatige vorm.	44
Foto's.	46
Enveloppen.	49
Verschillende originelen door elkaar.	52

Basisbediening scannen

Scannen vanaf het bedieningspaneel.	55
De bewerkingsmodus instellen.	55
Scannen met taken vanaf het bedieningspaneel.	56
Scannen naar een computer met WSD.	57
Een WSD-poort instellen.	58
Scannen met Epson Scan 2.	60
Vereiste instellingen voor speciale originelen in Epson Scan 2.	63
Een resolutie instellen die past bij het scandoel.	64
Scannen met Document Capture Pro (Windows).	65
Scannen met Document Capture (Mac OS).	70

Geavanceerd scannen

Originelen van gemengde grootte of verschillende soorten originelen één voor één scannen (Automatische invoermodus).	76
Gescande afbeeldingen maken die aan uw behoeften voldoen.	77
Functies voor beeldafstellingen.	77
Opslaan als een Searchable PDF.	83
Opslaan als bestand in Office-indeling (alleen voor Windows).	84
Een taak instellen (Scannen, Opslaan en Verzenden).	86
Een taak maken en registreren (Windows).	87
Een taak maken en registreren (Mac OS).	87
Een taak uitvoeren vanaf het bedieningspaneel (knoptoe wijzing).	88

Inhoudsopgave

Een taak toewijzen aan het bedieningspaneel (Windows)	88
Een taak toewijzen aan het bedieningspaneel (Mac OS)	89
Scheidingsfunctie (alleen voor Windows)	89
Sorteren en opslaan van gescande afbeeldingen in een aparte map	91
Visitekaartjes zoeken met Presto! BizCard	96

Menu-opties voor instellingen

Apparaatgegevens	98
Verschillende soorten statusinformatie	98
Aantal scans na vervanging	98
Externe Scaninstellingen	98
Ultrasone detectie dubbele toevoer	98
Langzaam	98
Algemene instellingen	99
Lcd-helderheid	99
Geluid	99
Slaaptimer	99
Uitschakelingstimer	99
Datum/tijd instellen	99
Taal/Language	99
Time-out bewerking	100
PC-verbinding via USB	100
Netwerkinstellingen	100
Document Capture Pro	100
Bewerkingsmodus	100
Groepsinstellingen	101
Systeembeheer	101
Beheerdersinstellingen	101
WSD-instellingen	101
Standaardinst. herstellen	101

Onderhoud

De buitenzijde van de scanner schoonmaken	102
De binnenzijde van de scanner schoonmaken	102
De rollerset vervangen	107
Het aantal scans opnieuw instellen	111
Het aantal scans resetten op het bedieningspaneel	112
Het aantal scans opnieuw instellen in Epson Scan 2 Utility	112
Energiebesparing	113
De scanner vervoeren	113
Toepassingen en firmware bijwerken	114

Problemen oplossen

Scanproblemen	116
Berichten op het bedieningspaneel bekijken	116
De scanner gaat niet aan	117
Problemen bij het starten met scannen	117
Kan Epson Scan 2 niet starten	117
Problemen met de papierinvoer	117
Er worden meerdere originelen ingevoerd	117
Vastgelopen originelen uit de scanner verwijderen	118
Het origineel loopt vast in de scanner	119
De originelen worden vuil	119
Scansnelheid gaat omlaag bij doorlopend scannen	120
Het scannen duurt lang	120
Problemen met gescande afbeeldingen	120
Rechte lijnen verschijnen bij het scannen vanaf ADF	120
De afbeeldingskwaliteit is ruw	120
De gescande afbeelding groter of kleiner maken	121
De offset schijnt door in de achtergrond van afbeeldingen	121
De tekst is onscherp	121
Moiré-patronen (webachtige schaduwen) verschijnen	122
De rand van het origineel wordt niet gescand wanneer automatische detectie van het origineel is ingeschakeld	122
Tekst wordt niet correct herkend wanneer ik opsla als een Searchable PDF	123
Problemen in gescande afbeelding kunnen niet worden opgelost	123
Toepassingen verwijderen en installeren	124
De toepassingen verwijderen	124
De toepassingen installeren	125

Technische specificaties

Algemene scanspecificaties	127
Lijst met netwerkfuncties	128
Ethernet-specificaties	128
Beveiligingsprotocol	128
Afmetingen en gewichten	129
Elektrische specificaties	129
Elektrische specificaties scanner	129
Elektrische specificaties lichtnetadapter	129
Omgevingspecificaties	129
Systeemvereisten	130

Normen en goedkeuringen

Normen en goedkeuringen voor Europese modellen.	131
Normen en goedkeuringen voor Australische modellen.	131

Hulp vragen

Technische ondersteuning (website).	132
Contact opnemen met de klantenservice van Epson.	132
Voordat u contact opneemt met Epson.	132
Hulp voor gebruikers in Europa.	132
Hulp voor gebruikers in Taiwan.	133
Hulp voor gebruikers in Australië.	133
Hulp voor gebruikers in Singapore.	134
Hulp voor gebruikers in Thailand.	134
Hulp voor gebruikers in Vietnam.	134
Hulp voor gebruikers in Indonesië.	135
Hulp voor gebruikers in Hong Kong.	136
Hulp voor gebruikers in Maleisië.	137
Hulp voor gebruikers in India.	137
Hulp voor gebruikers in de Filippijnen.	138

Over deze handleiding

Inleiding tot de handleidingen

De nieuwste versies van de volgende handleidingen zijn beschikbaar op de Epson-ondersteuningswebsite.

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

<http://support.epson.net/> (buiten Europa)

Installatiehandleiding (gedrukte handleiding)

Biedt u informatie over het instellen van het product en het installeren van de toepassing.

Gebruikershandleiding (digitale handleiding)

Biedt instructies over het gebruik van het product, onderhoud en het oplossen van problemen.

Beheerdershandleiding (digitale handleiding)

Levert netwerkbeheerders informatie over het beheer en over de scannerinstellingen.

Naast de bovenstaande handleidingen, kunt u ook de Helpfunctie raadplegen die bij de verschillende Epson-toepassingen wordt geleverd.

Markeringen en symbolen



Let op:

Instructies die nauwkeurig moeten worden gevolgd om lichamelijk letsel te voorkomen.



Belangrijk:

Instructies die moeten worden nageleefd om schade aan de apparatuur te voorkomen.

Opmerking:

Biedt aanvullende en referentie-informatie.

Gerelateerde informatie

➔ Koppelingen naar gerelateerde gedeelten.

Beschrijvingen die in deze handleiding worden gebruikt

Schermafbeeldingen voor de toepassingen zijn van Windows 10 of macOS Sierra. De inhoud die wordt weergegeven op het scherm verschilt, afhankelijk van het model en de situatie.

Afbeeldingen die in deze handleiding worden gebruikt, zijn uitsluitend bedoeld als referentie. Hoewel ze iets kunnen verschillen van het eigenlijke product, zijn de bedieningsmethoden dezelfde.

Besturingssysteemreferenties

Windows

In deze handleiding verwijzen termen als "Windows 10", "Windows 8.1", "Windows 8", "Windows 7", "Windows Vista", "Windows XP", "Windows Server 2016", "Windows Server 2012 R2", "Windows Server 2012", "Windows Server 2008 R2", "Windows Server 2008", "Windows Server 2003 R2" en "Windows Server 2003" naar de volgende besturingssystemen. Daarnaast wordt "Windows" gebruikt om naar alle versies te verwijzen.

- Besturingssysteem Microsoft® Windows® 10
- Besturingssysteem Microsoft® Windows® 8.1
- Besturingssysteem Microsoft® Windows® 8
- Besturingssysteem Microsoft® Windows® 7
- Besturingssysteem Microsoft® Windows Vista®
- Besturingssysteem Microsoft® Windows® XP Service Pack 3
- Besturingssysteem Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition Service Pack 2
- Besturingssysteem Microsoft® Windows Server® 2016
- Besturingssysteem Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- Besturingssysteem Microsoft® Windows Server® 2012
- Besturingssysteem Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- Besturingssysteem Microsoft® Windows Server® 2008
- Besturingssysteem Microsoft® Windows Server® 2003 R2
- Besturingssysteem Microsoft® Windows Server® 2003 Service Pack 2

Mac OS

In deze handleiding wordt "Mac OS" gebruikt om te verwijzen naar macOS Sierra, OS X El Capitan, OS X Yosemite, OS X Mavericks, OS X Mountain Lion, Mac OS X v10.7.x en Mac OS X v10.6.8.

Belangrijke instructies

Veiligheidsinstructies

Lees en volg deze instructies om dit apparaat en de opties veilig te gebruiken. Bewaar deze handleiding voor latere raadplegingen. Let ook op al de waarschuwingen en instructies die op het apparaat en de opties staan.

- Enkele van de symbolen die op het apparaat en de opties worden gebruikt, zijn bedoeld om veilig en correct gebruik van het apparaat te garanderen. Ga voor meer informatie over de symbolen naar de volgende website.
<http://support.epson.net/symbols>
- Zet het apparaat en de opties op een vlak, stabiel oppervlak dat aan alle kanten groter is dan de basis van het apparaat en de opties. Als u het apparaat en de opties bij de muur zet, laat dan een opening van 10 cm vrij tussen de achterkant van het apparaat en de opties en de muur.
- Plaats het apparaat en de opties dusdanig dat de interfacekabel gemakkelijk op de computer kan worden aangesloten. Plaats of bewaar het apparaat en de opties of de lichtnetadapter niet buiten en zorg ervoor dat ze niet worden blootgesteld aan vuil, stof, water of hittebronnen. Vermijd plaatsen waar het apparaat blootgesteld kan worden aan schokken, trillingen, hoge temperaturen of luchtvochtigheid, direct zonlicht, sterke lichtbronnen of snelle wisselingen in temperatuur of luchtvochtigheid.
- Gebruik het apparaat niet als uw handen nat zijn.
- Plaats het apparaat en de opties dicht bij een stopcontact zodat de adapter gemakkelijk kan worden verwijderd.
- Plaats het adaptersnoer zodanig dat geen slijtage, inkepingen, rafels, plooiën en knikken kunnen optreden. Plaats geen voorwerpen op het adaptersnoer en plaats de lichtnetadapter en het snoer zodanig dat niemand er op kan gaan staan of overheen kan lopen. Zorg er in het bijzonder voor dat het snoer aan het einde recht wordt gehouden.
- Gebruik alleen het netsnoer dat bij het product is geleverd. Gebruik het snoer niet voor andere apparatuur. Het gebruik van een ander snoer met dit product of het gebruik van het meegeleverde snoer bij andere producten kan leiden tot brand of een elektrische schok.
- Gebruik alleen de lichtnetadapter die bij uw apparaat werd geleverd. Het gebruik van een andere adapter kan brand, elektrische schokken of letsel veroorzaken.
- De lichtnetadapter is speciaal ontworpen voor gebruik met het apparaat waarbij de adapter is geleverd. Gebruik de lichtnetadapter niet voor andere elektronische apparaten, tenzij anderszins aangegeven.
- Gebruik alleen het type stroombron dat op de lichtnetadapter is aangegeven. Gebruik voor de lichtnetadapter altijd een standaard stopcontact dat voldoet aan de van toepassing zijnde lokale veiligheidsvoorschriften.
- Let bij het aansluiten van dit apparaat en de opties op een computer of ander apparaat op de juiste richting van de stekkers van de kabel. Elke stekker kan maar op één manier in het apparaat worden gestoken. Wanneer u een stekker op een verkeerde manier in het apparaat steekt, kunnen beide apparaten die via de kabel met elkaar verbonden zijn, schade oplopen.
- Gebruik geen stopcontacten in hetzelfde circuit als fotokopieerapparaten, airconditioners of andere apparaten die regelmatig worden in- en uitgeschakeld.
- Als u een verlengsnoer gebruikt voor het apparaat, mag de totale stroombelasting (in ampère) van alle apparaten die op het verlengsnoer zijn aangesloten, niet hoger zijn dan de maximale belasting van het verlengsnoer. Zorg er bovendien voor dat het totaal van de ampèrewaarden van alle apparaten die zijn aangesloten op het stopcontact, niet hoger is dan de maximumwaarde die is toegestaan voor dat stopcontact.
- De lichtnetadapter, het apparaat of de apparaatopties nooit zelf uit elkaar halen, wijzigen of proberen te repareren, behalve zoals uitdrukkelijk beschreven in de handleiding van het apparaat.

Belangrijke instructies

- Plaats geen voorwerpen in een van de openingen aangezien deze in aanraking kunnen komen met gevaarlijke punten waar spanning op staat of onderdelen kunnen uitschakelen. Let op voor elektrische schokken.
- Als de stekker is beschadigd, dient u het snoer te vervangen of een bevoegd elektricien te raadplegen. Als de stekker met een zekering is uitgerust, moet u bij de vervanging ervan een zekering gebruiken met het juiste formaat en vermogen.
- Ontkoppel in de volgende gevallen het apparaat, de opties en de lichtnetadapter en doe een beroep op een erkende onderhoudstechnicus: de lichtnetadapter of de stekker is beschadigd; er is vloeistof in het apparaat of de lichtnetadapter gekomen; het apparaat of de lichtnetadapter is gevallen of de behuizing is beschadigd; het apparaat of de lichtnetadapter functioneert niet normaal of presteert duidelijk anders dan normaal. (Wijzig geen instellingen waarvoor in de gebruiksaanwijzing geen instructies worden gegeven.)
- Haal de stekker van het apparaat en de lichtnetadapter uit het stopcontact voordat u het apparaat of de adapter schoonmaakt. Gebruik alleen een vochtige doek. Gebruik geen vloeibare reinigingsmiddelen of spuitbussen, tenzij uitdrukkelijk vermeld in de handleiding van het apparaat.
- Als u het apparaat gedurende langere tijd niet gebruikt, haal dan de stekker van de lichtnetadapter uit het stopcontact.
- Gooi gebruikte verbruiksgoederen na vervanging weg volgens de regels van uw lokale overheid. Haal deze niet uit elkaar.
- Neem contact op met uw leverancier als het display beschadigd is. Als u vloeistof uit het display op uw handen krijgt, was ze dan grondig met water en zeep. Als u vloeistof uit het display in uw ogen krijgt, moet u uw ogen onmiddellijk uitspoelen met water. Raadpleeg onmiddellijk een arts als u ondanks grondig spoelen problemen krijgt met uw ogen of nog steeds ongemak ondervindt.

Kopieerbependingen

Voor een verantwoord en wettelijk gebruik van uw apparaat moet u zich houden aan de volgende beperkingen.

Het kopiëren van de volgende zaken is wettelijk verboden:

- Bankbiljetten, muntstukken en door overheden en lokale overheden uitgegeven verhandelbare effecten, staatsobligaties
- Ongebruikte postzegels, reeds van een postzegel voorziene briefkaarten en andere officiële, voorgefrankeerde poststukken
- Fiscale zegels en effecten uitgegeven volgens de geldende voorschriften

Pas op bij het kopiëren van de volgende zaken:

- Privé-effecten (zoals aandelen, waardepapieren en cheques, etc.), abonnementen, concessiebewijzen enzovoort.
- Paspoorten, rijbewijzen, bewijs van autokeuring, pasjes, voedselbonnen, tickets enzovoort.

Opmerking:

Het kopiëren van zulke materialen kan ook verboden zijn.

Verantwoord gebruik van materiaal beschermd door auteursrechten:

Misbruik van producten is mogelijk door materiaal beschermd door auteursrechten zonder toestemming te kopiëren. Tenzij u op advies van een geïnformeerd advocaat handelt, dient u verantwoordelijkheidsgevoel en respect te tonen door eerst toestemming van de eigenaar van de auteursrechten te verkrijgen voordat u gepubliceerd materiaal kopieert.

Adviezen en waarschuwingen voor gebruik van het touchscreen

- Het lcd-scherm kan een paar kleine heldere of donkere puntjes vertonen en is mogelijk niet overal even helder. Dit is normaal en wil geenszins zeggen dat het beschadigd is.
- Maak het lcd-scherm alleen schoon met een droge, zachte doek. Gebruik geen vloeibare of chemische reinigingsmiddelen.
- De afdekplaat van het touchscreen kan breken bij zware schokken. Neem contact op met uw leverancier als het display barst of breekt. Raak het gebroken glas niet aan en probeer dit niet te verwijderen.
- Raak het touchscreen zachtjes met uw vinger aan. Druk niet te hard en gebruik niet uw nagels.
- Gebruik geen scherpe voorwerpen zoals balpennen of scherpe potloden om handelingen uit te voeren.
- De werking van het touchscreen kan verminderen als gevolg van condensatie in het touchscreen veroorzaakt door plotselinge schommelingen in temperatuur of luchtvochtigheid.

Uw persoonlijke gegevens beschermen

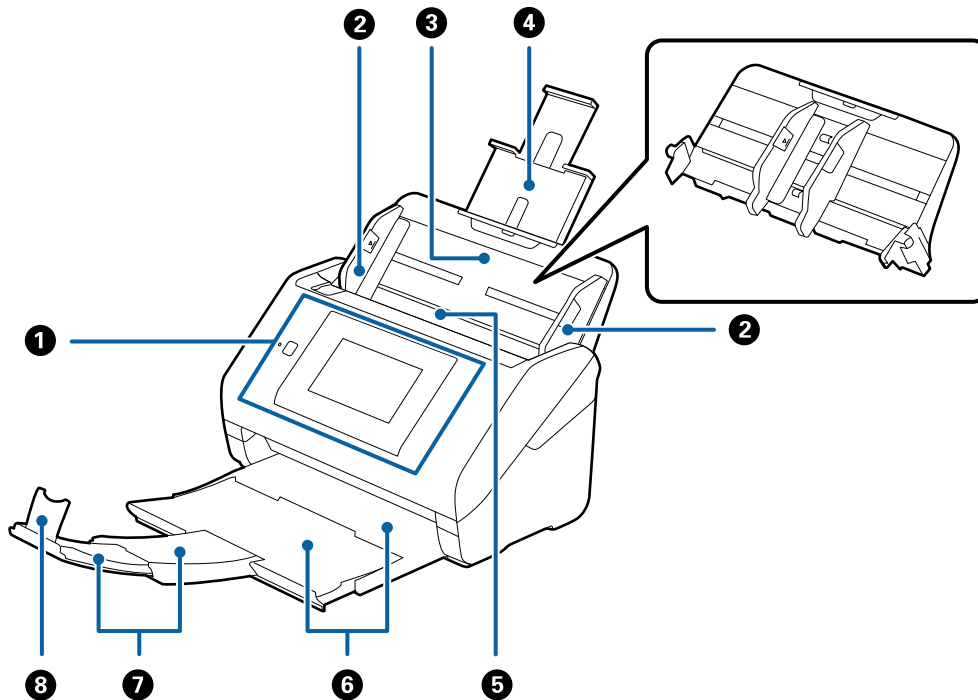
Als u de scanner aan iemand anders geeft of wilt weggooien, wordt aangeraden alle persoonlijke gegevens in het geheugen van de scanner te wissen door de menu's op het bedieningspaneel als volgt te selecteren.

Instel. > Systeembeheer > Standaardinst. herstellen > Alle gegevens en instellingen wissen

Basisprincipes van de scanner

Namen en functies van de onderdelen

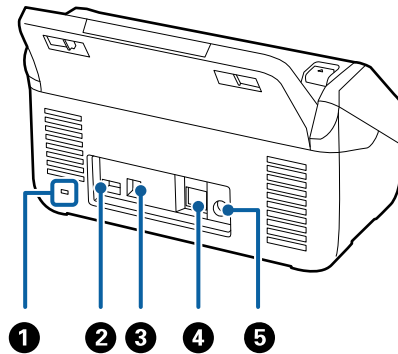
Voorzijde



1	Bedieningspaneel	Geeft de status van de scanner weer en maakt het mogelijk scaninstellingen te configureren.
2	Zijgeleiders	Hiermee worden originelen recht in de scanner ingevoerd. Schuif tegen de zijkant van het origineel.
3	Invoerlade	Hiermee laadt u originelen. Trek de verlenging van de lade naar buiten als originelen te lang zijn voor de invoerlade. Hiermee voorkomt u dat papier omkrult en vastloopt. Als u de invoerlade wilt verwijderen, schuift u de haken aan beide achterzijden opzij en trekt u de invoerlade naar buiten.
4	Verlenging van de invoerlade	
5	ADF (Automatische documentinvoer)	Hiermee laadt u originelen automatisch.
6	Uitvoerlade	Vangt originelen op die uit de scanner zijn geworpen. Schuif de verlenging zo ver uit als voor de lengte van de originelen is vereist.
7	Verlenging van de uitvoerlade	
8	Stopper	Voorkomt dat uitgeworpen originelen van de uitvoerlade vallen. Pas aan de lengte van de originelen aan.

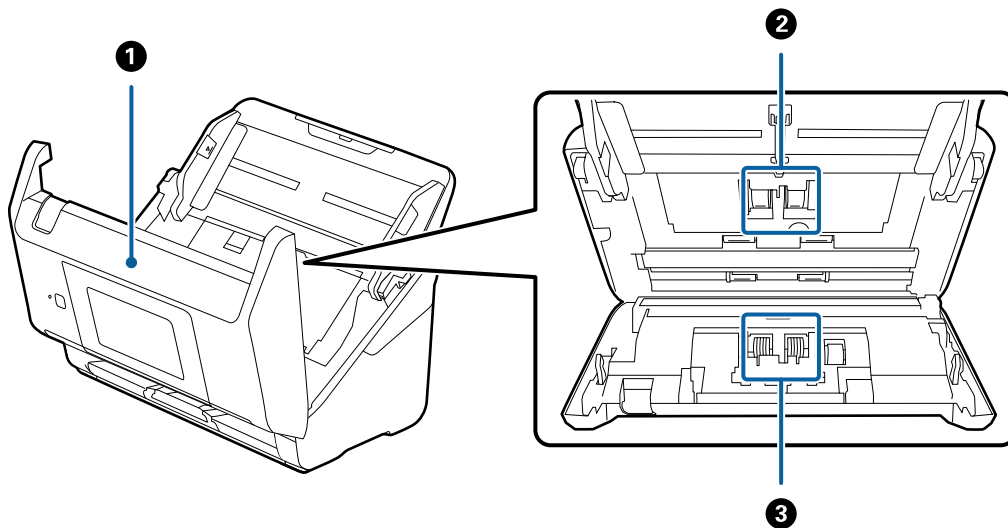
Basisprincipes van de scanner

Achterkant



1	Beveiligingssleuf	In deze sleuf kunt een slot plaatsen om het apparaat tegen diefstal te beveiligen.
2	USB-poort voor service	Voor aansluiting van een IC-kaartlezer voor verificatie. Sluit hierop alleen een IC-kaartlezer aan.
3	USB-poort	Voor het aansluiten van een USB-kabel.
4	LAN-poort	Voor aansluiting van een LAN-kabel.
5	DC-ingang	Hierop sluit u de lichtnetadapter aan.

Binnenkant



1	Scannerdeksel	Trek aan de hendel en open het scannerdeksel wanneer u de binnenzijde van de scanner wilt reinigen of vastgelopen papier wilt verwijderen.
2	Invoerrol	Hiermee worden de originelen ingevoerd. Deze moet worden vervangen wanneer het aantal scans het onderhoudsaantal heeft overschreden.
3	Scheidingsrol	Hiermee worden originelen één voor één ingevoerd. Deze moet worden vervangen wanneer het aantal scans het onderhoudsaantal heeft overschreden.

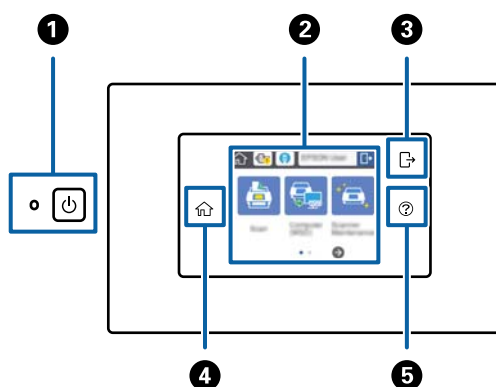
Basisprincipes van de scanner

Gerelateerde informatie

- ➔ “De binnenzijde van de scanner schoonmaken” op pagina 102
- ➔ “De rollerset vervangen” op pagina 107

Bedieningspaneel

Druktoetsen en lampjes



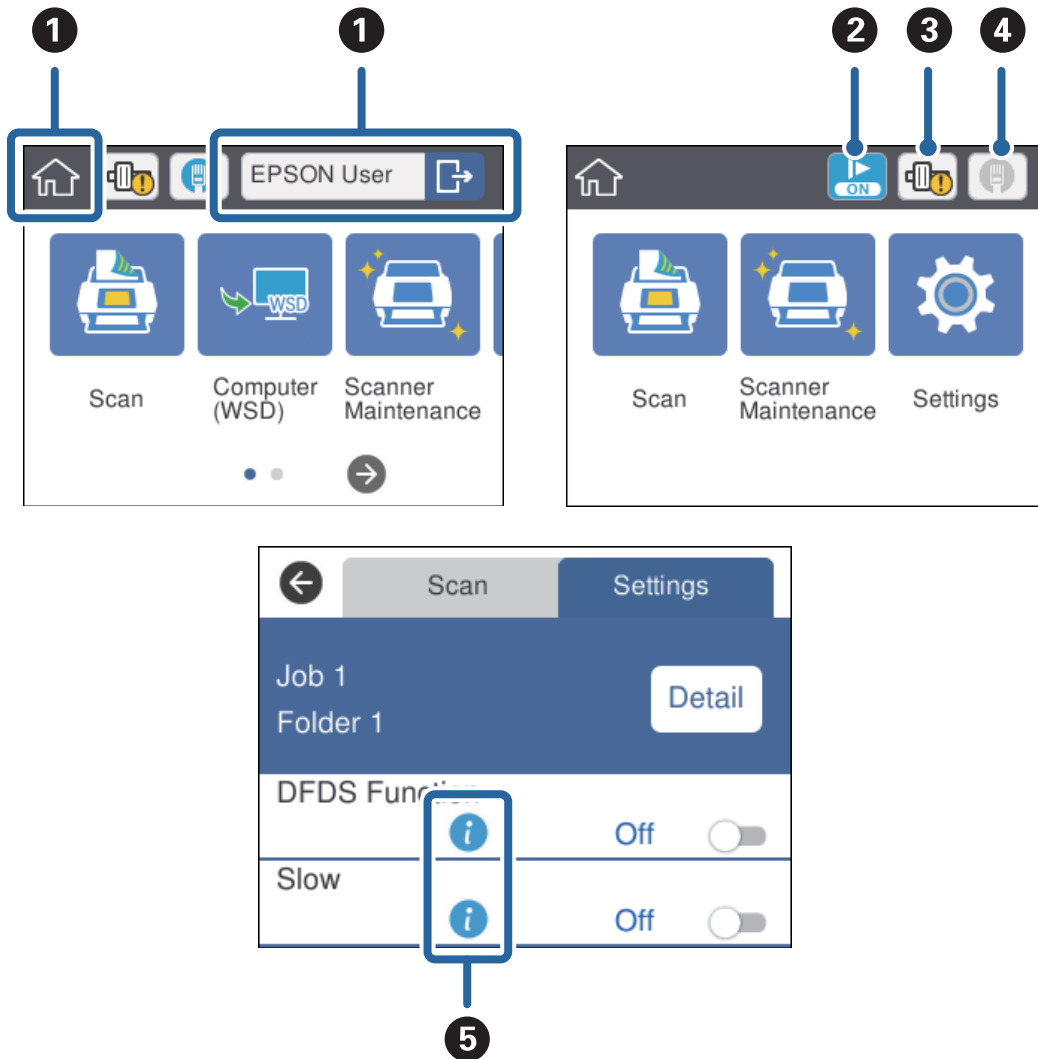
1		Aan-uitknop/-lampje	Hiermee schakelt u het apparaat in of uit. Schakel de scanner niet uitwanneer het lampje knipper; de scanner is bezig met een bewerking of met het verwerken van een taak.
2	-	Lcd-scherm	Tik op het scherm om menu's selecteren of instellingen te configureren.
3		Afmelden	Als de verificatiefunctie is ingeschakeld, is dit pictogram beschikbaar wanneer een gebruiker met toegangsautoriteit is aangemeld. Tik op het pictogram om af te melden.
4		Start	U kunt het startscherm ook vanaf elk ander scherm weergeven, tenzij een fout is opgetreden.
5		Help	Het helpscherm wordt weergegeven. Hier leest u hoe u problemen kunt oplossen en hoe u originelen kunt laden.


Pictogrammen op het lcd-scherm

De volgende pictogrammen worden op het display weergegeven afhankelijk van de status van de scanner.







Basisprincipes van de scanner

Functies en items die door een beheerder zijn vergrendeld, zijn grijs weergegeven en kunnen alleen worden bediend door de beheerder.



1		Het startscherm. U kunt de volgende menu's selecteren. Als de verificatiefunctie is ingeschakeld, wordt een gebruikersnaam weergegeven wanneer een gebruiker met toegangsautoriteit is aangemeld.	
		Scannen	Voert de taak uit: wanneer Scannen, Opslaan en Verzenden vooraf zijn geregistreerd in Document Capture Pro (Windows) of Document Capture (Mac OS) of Document Capture Pro Server (Windows Server).
		Computer (WSD)	Hiermee brengt u de gescande gegevens over naar de computer die met WSD (Web Service for Devices) is gedetecteerd. Als u deze functie niet gebruikt, kunt u instellingen zo configureren dat de functie niet op het startscherm wordt weergegeven.
		Scanneronderhoud	Tik hierop wanneer u de binnenzijde van de scanner reinigt of de rollerset vervangt.
	Instel.	U kunt de instellingen voor de scanner controleren en wijzigen.	

Basisprincipes van de scanner


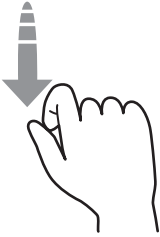
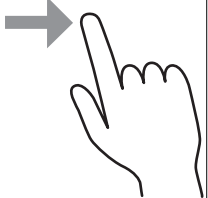
2		De Langzame modus is ingeschakeld. Hiermee vertraagt u de invoersnelheid tijdens het scannen.
3		Hiermee ontvangt u een bericht wanneer de rollerset moet worden vervangen (de transportrol en de scheidingsrol). Als u op het pictogram tikt, wordt op het scherm een bericht weergegeven.
4		Hiermee geeft u de status van de netwerkverbinding weer. Tik op het pictogram om het menu met netwerkinstellingen weer te geven. U kunt deze ook weergeven door te tikken op Instel. > Netwerkinstellingen op het startscherm.
		Geeft aan dat de scanner niet is verbonden met een bedraad netwerk (Ethernet) of dat de instellingen zijn verlopen.
		Geeft aan dat de scanner is verbonden met een bekabeld netwerk (Ethernet).
5		Tik op het pictogram om verwante en referentie-informatie voor het item weer te geven.
		Geeft een waarschuwing aan. Tik op het pictogram voor instructies hoe u problemen kunt oplossen.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Scannen met taken vanaf het bedieningspaneel” op pagina 56](#)
- ➔ [“Menu-opties voor instellingen” op pagina 98](#)
- ➔ [“De rollerset vervangen” op pagina 107](#)

Touchscreenbewerkingen

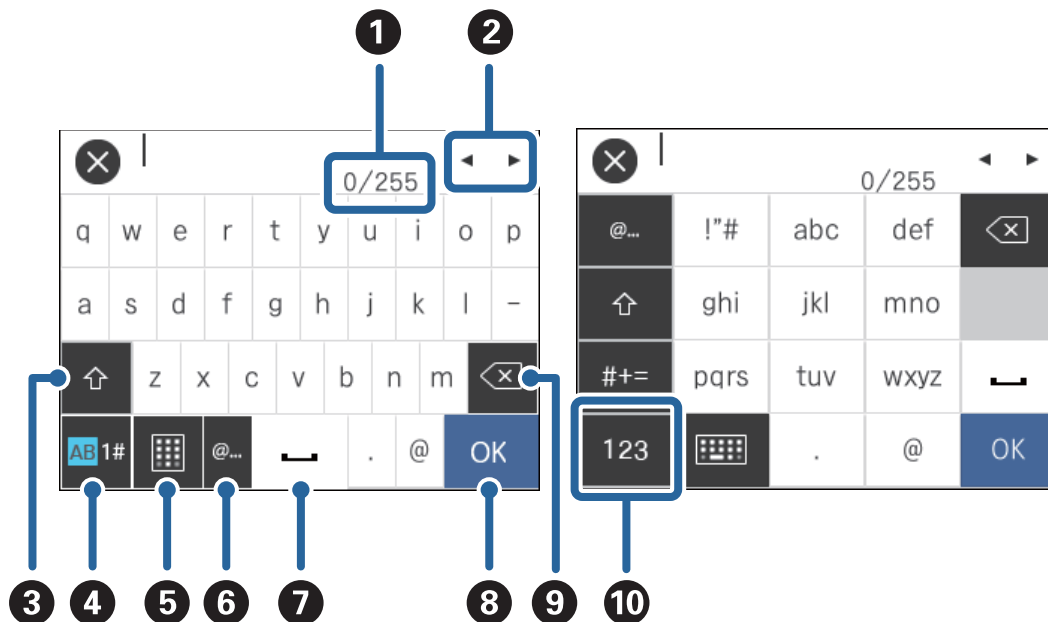
Het touchscreen is compatibel met de volgende bewerkingen.

Tikken		Druk op de items of pictogrammen of selecteer deze.
Vegen		Veeg snel over het scherm.
Schuiven		Houd de items vast en verplaats ze.

Basisprincipes van de scanner

Tekens invoeren

Voer tekens in, bijvoorbeeld voor een wachtwoord, met het schermtoetsenbord.

**Opmerking:**

Beschikbare pictogrammen variëren afhankelijk van de instelling.

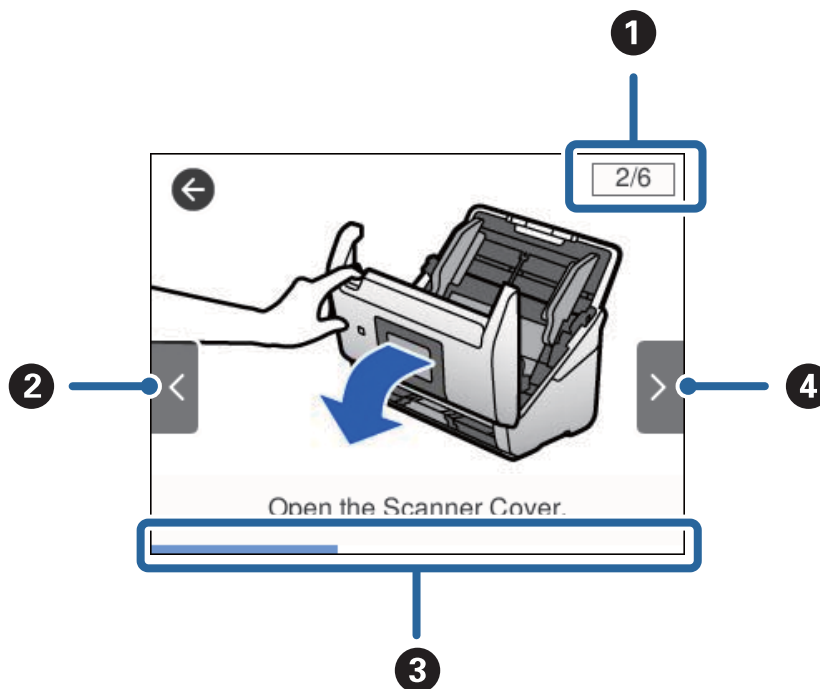
1	Hiermee wordt het aantal tekens weergegeven. (Het aantal tekens dat u hebt ingevoerd./Het maximaal aantal tekens dat u mag invoeren.)
2	Hiermee verplaatst u de cursor naar de invoerpositie.
3	Hiermee schakelt u tussen hoofd- en kleine letters.
4	Hiermee schakelt u tussen tekentypes. AB: letters 1#: cijfers en symbolen
5	Hiermee wijzigt u de indeling van het toetsenbord.
6	Hiermee voert u veelgebruikte e-maildomeinadressen of URL's in door het item te selecteren.
7	Hiermee voert u een spatie in.
8	Hiermee voert u het teken in.
9	Hiermee verwijdert u het teken links van de cursor (een verticale balk waarmee de positie wordt aangegeven waar de tekst wordt ingevoerd). Hiermee verwijdert u het teken rechts van de cursor wanneer deze zich aan het begin van de zin bevindt (wanneer er geen tekens links van de cursor staan).
10	Hiermee schakelt u tussen tekentypes. abc: letters 123: cijfers #+=: symbolen

Basisprincipes van de scanner

Begeleidingsanimaties bekijken

Aan de hand van de begeleidingsanimaties op het bedieningspaneel kunt u verschillende soorten originelen laden.

- ❑ Tik op het bedieningspaneel op **?**. Het helpscherm wordt weergegeven. Tik op **Hoe** om animaties weer te geven, en selecteer vervolgens de items die u wilt zien.
- ❑ Tik op **Hoe** onder aan het bedieningsscherm. De contextgevoelige animaties worden weergegeven.



❶	Hiermee geeft u het totale aantal stappen en het nummer van de huidige stap weer. In het bovenstaande voorbeeld is stap 2 van 6 stappen weergegeven.
❷	Hiermee gaat u terug naar de vorige stap.
❸	Hiermee geeft u de voortgang in de huidige stap aan. De animatie wordt herhaald wanneer de voortgangsbalk het einde bereikt.
❹	Hiermee gaat u naar de volgende stap.

Informatie over toepassingen

Dit gedeelte vormt een inleiding tot de softwareproducten die voor uw scanner beschikbaar zijn. De nieuwste software kan is beschikbaar op de website van Epson.

Epson Scan 2

Epson Scan 2 is een stuurprogramma waarmee u de scanner kunt bedienen. Het stuurprogramma biedt een aantal verschillende scaninstellingen. Hiermee kunt u het programma ook afzonderlijk opstarten of gebruikmaken van de TWAIN-compatibele toepassingssoftware.

Raadpleeg de Helpfunctie van Epson Scan 2 voor meer informatie over gebruik van de toepassing.

Basisprincipes van de scanner

Document Capture Pro/Document Capture

Document Capture Pro is een toepassing waarmee u eenvoudig originelen, zoals documenten en formulieren, kunt digitaliseren.

U kunt gescande afbeeldingen opslaan naar een opgegeven map, ze per e-mail verzenden en kopieerbewerkingen uitvoeren door een koppeling met een printer. U kunt documenten ook splitsen met behulp van scheidingsinformatie, zoals streepjescodes, en nieuwe bestanden automatisch verwerken. Hiermee kunt u stroomlijnen hoe elektronische documenten worden verwerkt, zoals het lezen van grote documenten en optimaal gebruik maken van de netwerkmogelijkheden.

Document Capture Pro is alleen voor Windows. Voor Mac OS gebruikt u Document Capture en voor Windows Server gebruikt u Document Capture Pro Server.

Raadpleeg de Helpfunctie van Document Capture Pro (Windows) of Document Capture (Mac OS) voor meer informatie over gebruik van de toepassing.

Opmerking:

Document Capture Pro biedt geen ondersteuning voor Windows Vista/Windows XP.

Taak:

Wanneer de volgende bewerkingen op volgorde worden uitgevoerd, worden ze een taak genoemd: **1. Scan > 2. Opslaan > 3. Versturen.**

Als u een reeks bewerkingen vooraf als taak registreert, kunt u alle bewerkingen eenvoudig uitvoeren door de taak te selecteren. Als u een taak toewijst aan het bedieningspaneel van de scanner, kunt u een taak starten vanaf het bedieningspaneel (Knoptoewijzing).

Scheidingsfunctie:

Lastige sorteer- en ordeningsbewerkingen kunt u automatiseren met verschillende detectiemethoden, zoals blanco pagina's met/zonder streepjescodes die tussen de originelen zijn geplaatst, of streepjescodes op de originelen.

Met deze methoden, of door het opgeven van specifieke pagina's kunt u tevens meerdere gescande afbeeldingen opslaan als afzonderlijke bestanden en elk bestand opslaan in specifieke mappen.

Document Capture Pro Server

Document Capture Pro Server is een toepassing voor Windows Server waarmee u tot 100 scanners op het netwerk kunt beheren via servers.

Als u een webbrowser gebruikt, kunt u scanners registreren en beheren, of taken registreren: **1. Scan > 2. Opslaan > 3. Versturen** en deze aan afzonderlijke scanners toewijzen. U kunt eenvoudig scannen door een taak te selecteren op een scanner die wordt beheerd door Document Capture Pro Server.

Neem voor meer informatie contact op met uw plaatselijke Epson-kantoor.

Document Capture Pro Server Authentication Edition

Een toepassing voor Windows Server waarmee een verificatiefunctie wordt toegevoegd aan Document Capture Pro Server.

Hiermee voorkomt u misbruik en verhoogt u de efficiëntie door de functies te beperken waartoe afzonderlijke gebruikers toegang hebben. Verificatie is vereist wanneer u de scanner gebruikt.

Neem voor meer informatie contact op met uw plaatselijke Epson-kantoor.

Presto! BizCard

Presto! BizCard van NewSoft biedt een volledig scala aan contactbeheerfuncties voor het toevoegen van visitekaartjes zonder dat u hoeft te typen. Gebruik het herkenningssysteem van BizCard om visitekaartjes te scannen, de informatie te bewerken en te synchroniseren met de meest-gebruikte beheersoftware voor het beheer van contactgegevens. U kunt contactgegevens eenvoudig opslaan en beheren.

EPSON Software Updater

EPSON Software Updater is een toepassing die controleert op nieuwe of bijgewerkte toepassingen op internet beschikbaar zijn en deze installeert.

U kunt ook de digitale handleiding van de scanner bijwerken.

Opmerking:

Windows Server-besturingssystemen worden niet ondersteund.

Informatie over optionele items en verbruiksartikelen

Draagblad-codes

Als u een Draagblad gebruikt, kunt u originelen met een onregelmatige vorm of foto's scannen die tijdens het invoeren eenvoudig kunnen beschadigen. Als u een carrier sheet dubbelvouwt, kunt u originelen scannen die groter zijn dan A4-formaat.

Naam van onderdeel	Codes
Draagblad*	B12B819051 B12B819061 (alleen voor China)

* U kunt het carrier sheet alleen met de code gebruiken.

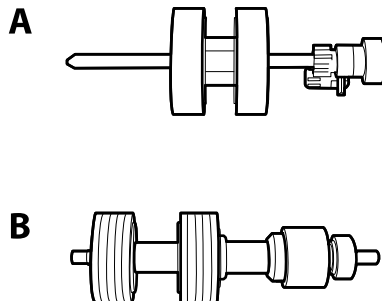
Gerelateerde informatie

- ➔ [“Algemene specificaties voor te scannen originelen” op pagina 23](#)
- ➔ [“Originelen met een groot formaat plaatsen” op pagina 41](#)
- ➔ [“Originelen met een onregelmatige vorm plaatsen” op pagina 44](#)
- ➔ [“Foto's plaatsen” op pagina 47](#)

Basisprincipes van de scanner

Codes voor de rollerset

Onderdelen (de transportrol en de scheidingsrol) moeten worden vervangen wanneer het aantal scans het onderhoudsaantal heeft overschreden. U kunt de recentste tellerstand voor het aantal scans controleren op het bedieningspaneel of in Epson Scan 2 Utility.



A: transportrol, B: scheidingsrol

Naam van onderdeel	Codes	Levensduur
Rollerset	B12B819031 B12B819041 (alleen voor China)	200,000*

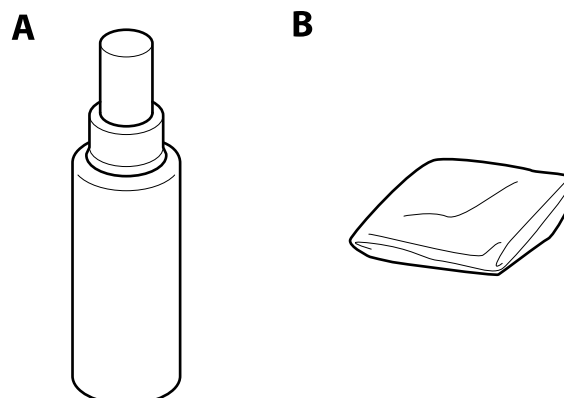
* Dit aantal is bereikt door voortdurend scannen met originele papieren voor het uitvoeren van tests voor Epson en vormt een richtlijn voor de vervangingscyclus. De vervangingscyclus kan variëren afhankelijk van verschillende papiersoorten, zoals papier dat veel papierstof produceert of papier met een ruw oppervlak waardoor de levensduur kan worden verkort.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“De rollerset vervangen” op pagina 107](#)
- ➔ [“Het aantal scans opnieuw instellen” op pagina 111](#)

Codes voor reinigingssets

Gebruik dit om de scanner binnenin schoon te maken.



A: reinigingsmiddel, B: reinigingsdoek

Basisprincipes van de scanner

Naam van onderdeel	Codes
Reinigingsset	B12B819291

Gerelateerde informatie

➔ [“De binnenzijde van de scanner schoonmaken” op pagina 102](#)

Specificaties van originelen en originelen plaatsen

Specificaties van originelen

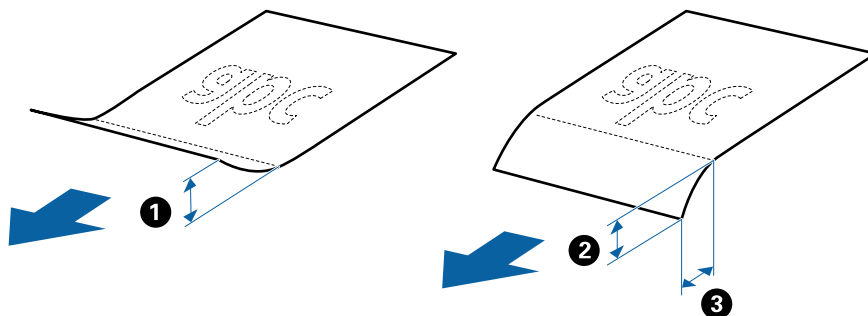
Dit gedeelte bevat uitleg over de specificaties en voorwaarden voor originelen die in de ADF kunnen worden geladen.

Algemene specificaties voor te scannen originelen

Soort originelen	Dikte	Formaat
Gewoon papier	27 tot 413 g/m ²	Maximaal: 215,9×6096,0 mm (8,5×240,0 inch)
Fijn papier	A8-formaat of minder: 127 tot 413 g/m ²	Minimaal: 50,8×50,8 mm (2,0×2,0 inch)
Gerecycled papier		
Ansichtkaart	Plastic kaarten: 1,24 mm (0,05 inch) of minder (inclusief reliëf)	Het te laden formaat varieert afhankelijk van het soort origineel.
Visitekaartje		
Enveloppen	Gelamineerde kaarten: 0,8 mm (0,03 inch) of minder	
Plastic kaarten die voldoen aan het type ISO7810 ID-1 (met of zonder reliëf)		
Gelamineerde kaarten		
Thermisch papier		

Opmerking:

- Alle originelen moeten aan de voorrand vlak zijn.
- Zorg ervoor dat vouwen aan de voorzijde van het origineel binnen de volgende marge vallen.
 - ① mag maximaal 3 mm zijn.
 - ② mag maximaal 1 mm zijn en ② moet gelijk aan of minder zijn dan ③. Wanneer ③ gelijk aan of meer is dan 10 keer het formaat van ②, kan ② meer zijn dan 1 mm.



- Zelfs als het origineel voldoet aan de specificaties voor originelen die in de ADF kunnen worden geplaatst, wordt dit mogelijk niet ingevoerd in de ADF of kan de scankwaliteit afnemen, afhankelijk van de papiereigenschappen of -kwaliteit.

Specificaties van originelen en originelen plaatsen

Specificaties van originelen met standaard formaat

De lijst met originelen met een standaard formaat die u in de scanner kunt laden.

Formaat	Maat	Dikte	Papiertype	Laadcapaciteit*
Legal	215,9×355,6 mm (8,5×14 inch)	27 tot 413 g/m ²	Gewoon papier Fijn papier Gerecycled papier	Dikte van de stapel originelen: minder dan 12 mm (0,47 inch) 80 g/m ² : 80 vel 90 g/m ² : 69 vel 104 g/m ² : 59 vel 127 g/m ² : 50 vel 157 g/m ² : 40 vel 209 g/m ² : 30 vel 256 g/m ² : 24 vel 413 g/m ² : 14 vel De laadcapaciteit varieert afhankelijk van de papiersoort.
Letter	215,9×279,4 mm (8,5×11 inch)			Dikte van de stapel originelen: minder dan 12 mm (0,47 inch)
A4	210×297 mm (8,3×11,7 inch)			80 g/m ² : 100 vel
B5	182×257 mm (7,2×10,1 inch)			90 g/m ² : 86 vel
A5	148×210 mm (5,8×8,3 inch)			104 g/m ² : 74 vel
B6	128×182 mm (5,0×7,2 inch)			127 g/m ² : 62 vel
A6	105×148 mm (4,1×5,8 inch)			157 g/m ² : 50 vel
A8	52×74 mm (2,1×2,9 inch)	127 tot 413 g/m ²		209 g/m ² : 38 vel
Visitekaartje	55×89 mm (2,1×3,4 inch)	210 g/m ²		256 g/m ² : 30 vel
				413 g/m ² : 18 vel
			De laadcapaciteit varieert afhankelijk van de papiersoort.	
			Dikte van de stapel originelen: minder dan 12 mm (0,47 inch) 30 vellen	

* Tijdens het scannen kunt u de originelen aanvullen tot de maximumcapaciteit.

Specificaties van lang papier

U kunt de specificaties van lang papier in de scanner laden.

Specificaties van originelen en originelen plaatsen

Formaat	Dikte	Papiertype	Laadcapaciteit
Breedte: 50,8 tot 215,9 mm (2,0 tot 8,5 inch) Lengte: 393,8 tot 6096,0 mm (15,5 tot 240,0 inch)	50 tot 130 g/m ²	Gewoon papier Fijn papier Gerecycled papier	1 vel

Specificaties van plastic kaarten

U kunt de specificaties van plastic kaarten in de scanner laden.

Formaat	Kaarttype	Dikte	Laadcapaciteit	Laadrichting
Type ISO7810 ID-1 54,0×85,6 mm (2,1×3,3 inch)	Met structuur	1,24 mm (0,05 inch) of minder	1 kaart	Horizontaal (Liggend)
	Zonder structuur	0,76 mm (0,03 inch) of minder	5 kaarten	

Specificaties van gelamineerde kaarten

U kunt de specificaties van gelamineerde kaarten in de scanner laden.

Formaat	Dikte	Laadcapaciteit
120,0×150,0 mm (4,7×5,9 inch) of minder	0,8 mm (0,03 inch) of minder	1 kaart

Specificaties voor originelen met de Draagblad

De optionele Draagblad is een speciaal ontworpen vel waarmee originelen door de scanner kunnen worden getransporteerd. U kunt originelen die groter zijn dan A4-/Letter-formaat, belangrijke documenten of foto's die niet beschadigd mogen raken, dun papier, originelen met onregelmatige vormen, enz. scannen.

De volgende tabel bevat de voorwaarden voor het gebruik van de Draagblad.

Specificaties van originelen en originelen plaatsen

Type	Formaat	Dikte	Laadcapaciteit van de Draagblad
Originelen die niet rechtstreeks in de scanner kunnen worden geladen	A3* ¹ A4 B4* ¹ Letter Legal* ¹ B5 A5 B6 A6 A8 Aangepast formaat: <input type="checkbox"/> Breedte: tot 431,8 mm (17 inch)* ² <input type="checkbox"/> Lengte: tot 297 mm (11,7 inch)* ³	0,3 mm (0,012 inch) of minder (exclusief de dikte van de Draagblad)	10 vellen

*1 Dubbelvouwen om te plaatsen.

*2 Originelen die breder zijn dan 215,9 mm (8,5 inch) moeten worden dubbelgevouwen.

*3 De voorrand van het origineel moet naar de bindzijde van de Draagblad zijn gericht wanneer u een origineel van circa 297 mm (11,7 inch) lang scant. De lengte van de gescande afbeelding kan anders langer zijn dan de bedoeld, omdat de scanner tot het eind van de Draagblad scant wanneer u **Automatisch detecteren** selecteert als instelling voor **Documentformaat** in Epson Scan 2.

Gerelateerde informatie

➔ [“Draagblad-codes” op pagina 20](#)

Specificaties van enveloppen

U kunt de specificaties van enveloppen in de scanner laden.

Formaat	Maat	Dikte	Laadcapaciteit
C6	114×162 mm (4,49×6,38 inch) (standaardformaat)	0,38 mm (0,015 inch) of minder	10 enveloppen
DL	110×220 mm (4,33×8,66 inch) (standaardformaat)		

Soorten originelen waaraan extra aandacht moet worden besteed

De volgende soorten originelen kunnen mogelijk niet correct worden gescand.

Specificaties van originelen en originelen plaatsen

- Originelen met reliëf, zoals briefpapier.
- Originelen met kreukels of vouwlijnen
- Geperforeerde originelen
- Originelen met labels of stickers
- Zelfkopiërend papier
- Gekrulde originelen
- Gecoat papier

Opmerking:

- Omdat zelfkopiërend papier chemische stoffen bevat die de rollen kunnen beschadigen. Als het papier vaak vastloopt, reinigt u dan de transportrol en de scheidingsrol.*
- Gekrulde originelen kunnen mogelijk beter worden gescand als u tijdens het scannen de invoersnelheid verlaagt of voor het laden de kreukels gladwrijft.*
- Voor het scannen van kwetsbare originelen of originelen die gemakkelijk kreuken, wordt aangeraden de Draagblad te gebruiken (afzonderlijk verkocht).*
- Voor het scannen van originelen die foutief worden gedetecteerd als dubbele invoer, stelt u de op het bedieningspaneel **DFDS-functie** in op **Aan** voordat u het scannen hervat, of selecteert u **Uit** in **Dubbele invoer detecteren** op het tabblad **Hoofdinstellingen** in Epson Scan 2.*
- Labels of stickers moeten stevig op de originelen zijn bevestigd en er mag geen lijm uitpuilen.*
- Wrijf gekreukte originelen voor het scannen zo goed mogelijk glad.*

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Basisprincipes van de scanner” op pagina 12](#)
- ➔ [“Onderhoud” op pagina 102](#)

Soorten originelen die niet mogen worden gescand

De volgende soorten originelen mogen niet worden gescand.

- Foto's
- Boekjes
- Originelen van een ander materiaal dan papier (zoals doorzichtig folie, stof en metaalfolie)
- Originelen met nietjes of paperclips
- Originelen met lijn
- Gescheurde originelen
- Ernstig gekreukelde of opgerolde originelen
- Transparante originelen, zoals doorzichtige vellen voor een overheadprojector
- Originelen met carbonpapier aan de achterzijde
- Originelen met natte inkt
- Originelen die zijn voorzien van plaknotities

Specificaties van originelen en originelen plaatsen

Opmerking:

- Voer geen foto's, waardevolle kunstwerken of belangrijke documenten die niet beschadig mogen raken rechtstreeks in de scanner. Door verkeerd invoeren kan het origineel kreuken of beschadigd raken. Gebruik voor het scannen van dergelijke originelen de Draagblad (afzonderlijk verkocht).
- Gegolfde, gekreukte of opgekrulde originelen kunnen ook worden gescand met de Draagblad (afzonderlijk verkocht).

Gerelateerde informatie

- ➔ ["Foto's" op pagina 46](#)

Originelen plaatsen

Originelen met een standaardformaat

Specificaties van originelen met standaard formaat

De lijst met originelen met een standaard formaat die u in de scanner kunt laden.

Specificaties van originelen en originelen plaatsen

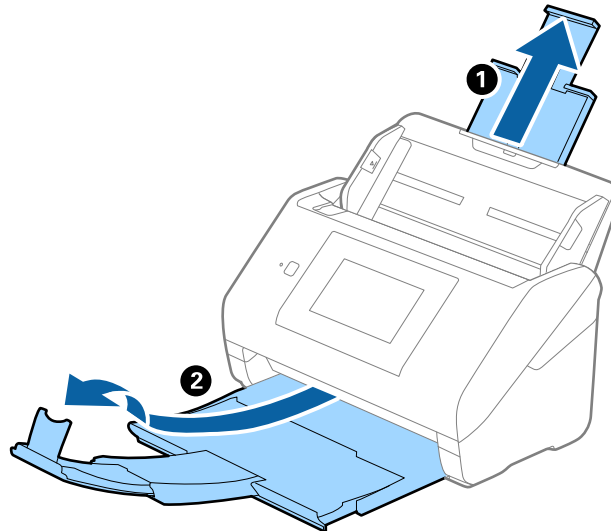
Formaat	Maat	Dikte	Papiertype	Laadcapaciteit*
Legal	215,9×355,6 mm (8,5×14 inch)	27 tot 413 g/m ²	Gewoon papier Fijn papier Gerecycled papier	Dikte van de stapel originelen: minder dan 12 mm (0,47 inch) 80 g/m ² : 80 vel 90 g/m ² : 69 vel 104 g/m ² : 59 vel 127 g/m ² : 50 vel 157 g/m ² : 40 vel 209 g/m ² : 30 vel 256 g/m ² : 24 vel 413 g/m ² : 14 vel De laadcapaciteit varieert afhankelijk van de papiersoort.
Letter	215,9×279,4 mm (8,5×11 inch)			Dikte van de stapel originelen: minder dan 12 mm (0,47 inch)
A4	210×297 mm (8,3×11,7 inch)			80 g/m ² : 100 vel
B5	182×257 mm (7,2×10,1 inch)			90 g/m ² : 86 vel
A5	148×210 mm (5,8×8,3 inch)			104 g/m ² : 74 vel
B6	128×182 mm (5,0×7,2 inch)			127 g/m ² : 62 vel
A6	105×148 mm (4,1×5,8 inch)			157 g/m ² : 50 vel
A8	52×74 mm (2,1×2,9 inch)	127 tot 413 g/m ²		209 g/m ² : 38 vel
Visitekaartje	55×89 mm (2,1×3,4 inch)	210 g/m ²		256 g/m ² : 30 vel
				413 g/m ² : 18 vel De laadcapaciteit varieert afhankelijk van de papiersoort.
				Dikte van de stapel originelen: minder dan 12 mm (0,47 inch) 30 vellen

* Tijdens het scannen kunt u de originelen aanvullen tot de maximumcapaciteit.

Specificaties van originelen en originelen plaatsen

Originelen met een standaardformaat plaatsen

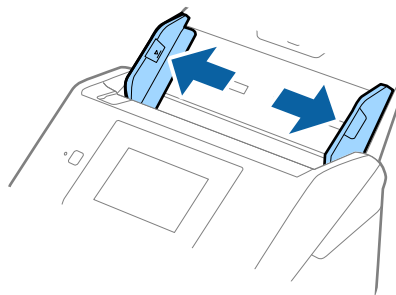
1. Schuif het verlengstuk van de invoerlade uit. Schuif de uitvoerlade en de verlenging van de uitvoerlade uit en zet de stopper omhoog.



Opmerking:

- Zorg er bij originelen van A4-formaat of groter voor dat u de verlenging van de invoerlade uitschuift.
- Zorg ervoor dat u de verlenging van de uitvoerlade zo ver uittrekt dat deze iets langer is dan het origineel, en zet de stopper omhoog zodat de uitgeworpen originelen netjes worden opgestapeld in de uitvoerlade.
- De stopper kan naar voren en achteren bewegen op de verlenging van de uitvoerlade, zodat u de stopper gemakkelijk optimaal kunt instellen voor de te scannen originelen.
- Als dikke originelen op de uitvoerlade stoten en uit de scanner vallen, bergt u de uitvoerlade op en gebruikt u deze niet om de uitgeworpen originelen op te vangen.
- Als u tijdens het scannen nog steeds last hebt van uitgeworpen originelen die het oppervlak onder de scanner raken, wordt aangeraden de scanner op de rand van een tafel te zetten, waar de uitgeworpen originelen vrij kunnen vallen en u deze kunt opvangen.

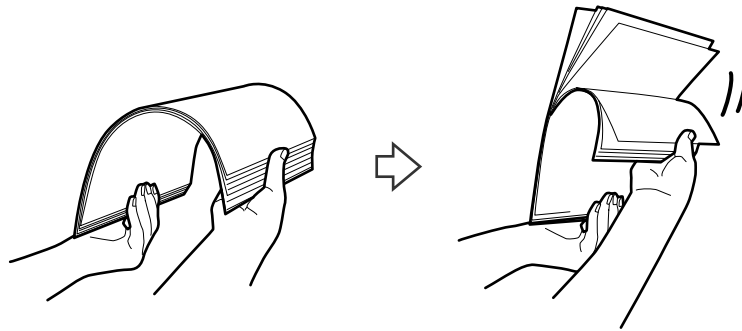
2. Schuif de zijgeleiders op de invoerlade helemaal naar buiten.



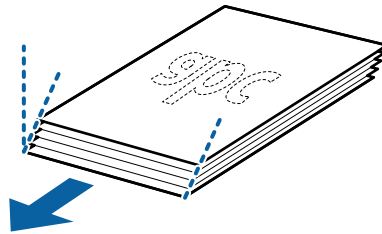
Specificaties van originelen en originelen plaatsen

3. Waaier de originelen.

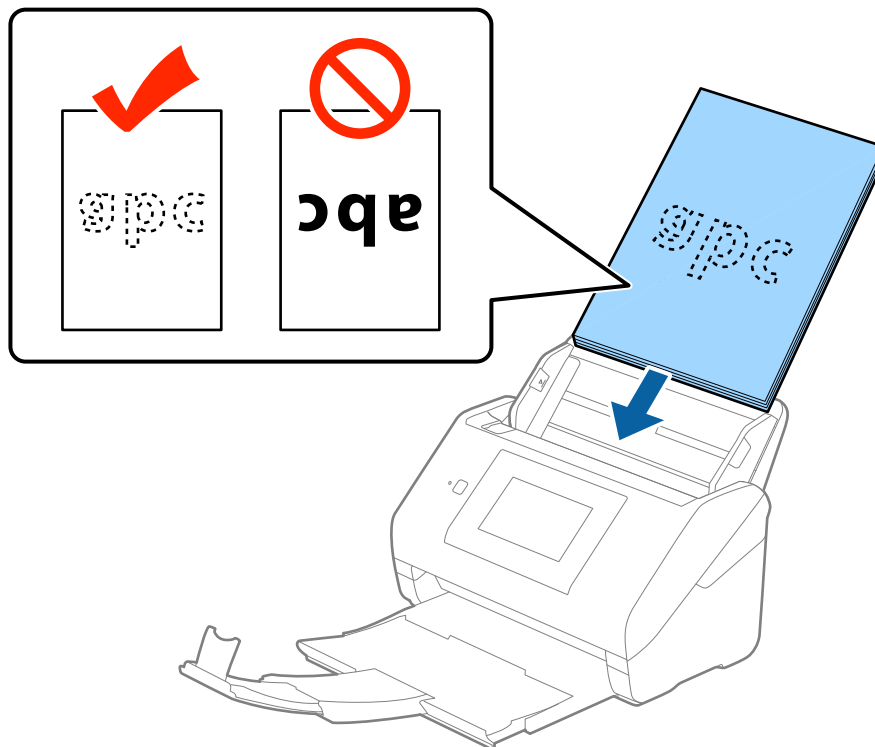
Houd de originelen aan beide zijden vast en waaier ze een paar keer uit.



4. Leg de randen van originelen op elkaar, plaats deze met de bedrukte kant naar beneden en duw de voorkant in een wigvorm.

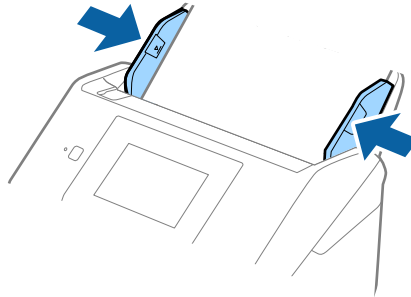


5. Laad de originelen in de invoerlade, met de voorkant naar beneden en de bovenrand in de ADF. Schuif de originelen in de ADF tot ze niet verder kunnen.



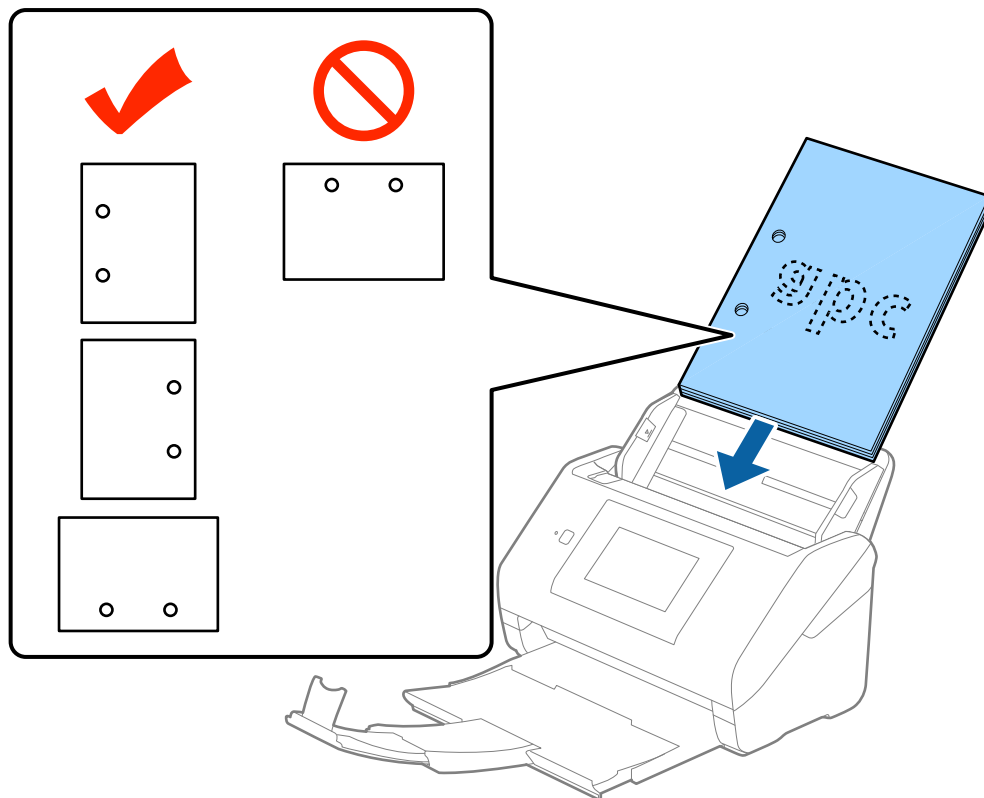
Specificaties van originelen en originelen plaatsen

- Schuif de zijgeleiders netjes tegen de rand van de originelen zodat er geen ruimte is tussen de originelen en de zijgeleiders. De originelen kunnen anders schuin worden ingevoerd.



Opmerking:

- Wanneer u originelen met perforatie scant, bijvoorbeeld losse vellen uit een ordner, laad u de originelen met de gaten naar de zijkant of naar beneden. Binnen een rand van 30 mm (1,2 inch) vanaf het midden van de originelen mogen zich geen gaten bevinden. Er mogen zich wel gaten bevinden binnen 30 mm (1,2 inch) vanaf de voorrand van de originelen. Zorg ervoor dat de randen van de perforaties geen bramen bevatten.



- Wanneer u gekreukt dun papier scant dat vastloopt of dubbel wordt ingevoerd, kunt u dit mogelijk verhelpen door de functie **Langzaam** in te schakelen. Tik hiervoor op het bedieningspaneel op **Instel.** > **Externe Scaninstellingen** > **Langzaam** en stel deze functie in op **Aan** om de invoersnelheid te vertragen.

Specificaties van originelen en originelen plaatsen

Lang papier

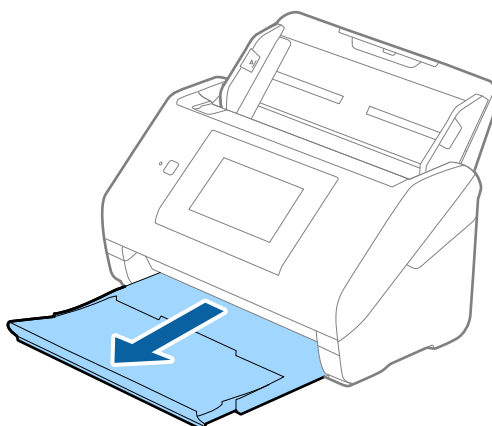
Specificaties van lang papier

U kunt de specificaties van lang papier in de scanner laden.

Formaat	Dikte	Papiertype	Laadcapaciteit
Breedte: 50,8 tot 215,9 mm (2,0 tot 8,5 inch) Lengte: 393,8 tot 6096,0 mm (15,5 tot 240,0 inch)	50 tot 130 g/m ²	Gewoon papier Fijn papier Gerecycled papier	1 vel

Lang papier plaatsen

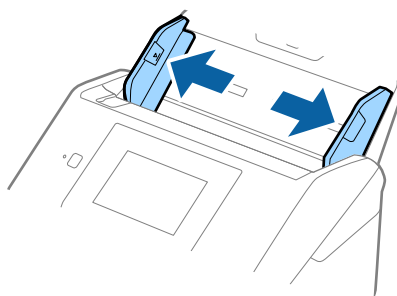
1. Schuif de uitvoerlade naar buiten.



Opmerking:

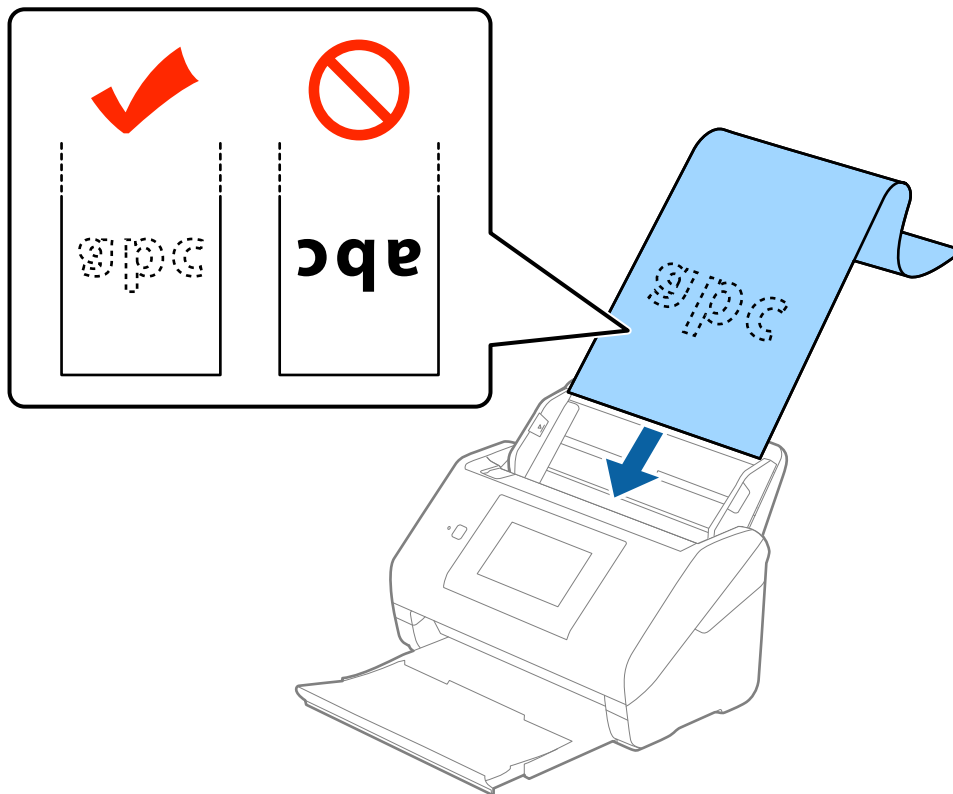
Schuif de verlengingen van de invoer- en uitvoerladen niet uit en zet de stopper niet omhoog.

2. Schuif de zijgeleiders op de invoerlade helemaal naar buiten.

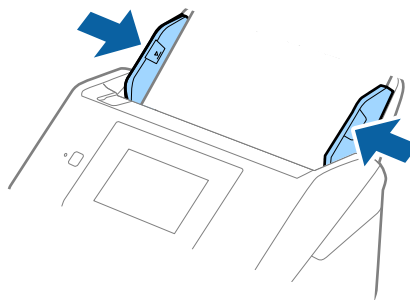


Specificaties van originelen en originelen plaatsen

3. Laad het origineel recht in de invoerlade, met de voorkant naar beneden en de bovenrand in de ADF.
Schuif het origineel in de ADF tot dit niet verder kan.



4. Schuif de zijgeleiders netjes tegen de rand van het lange papier zodat er geen ruimte is tussen de rand van het papier en de zijgeleiders. De originelen kunnen anders schuin worden ingevoerd.



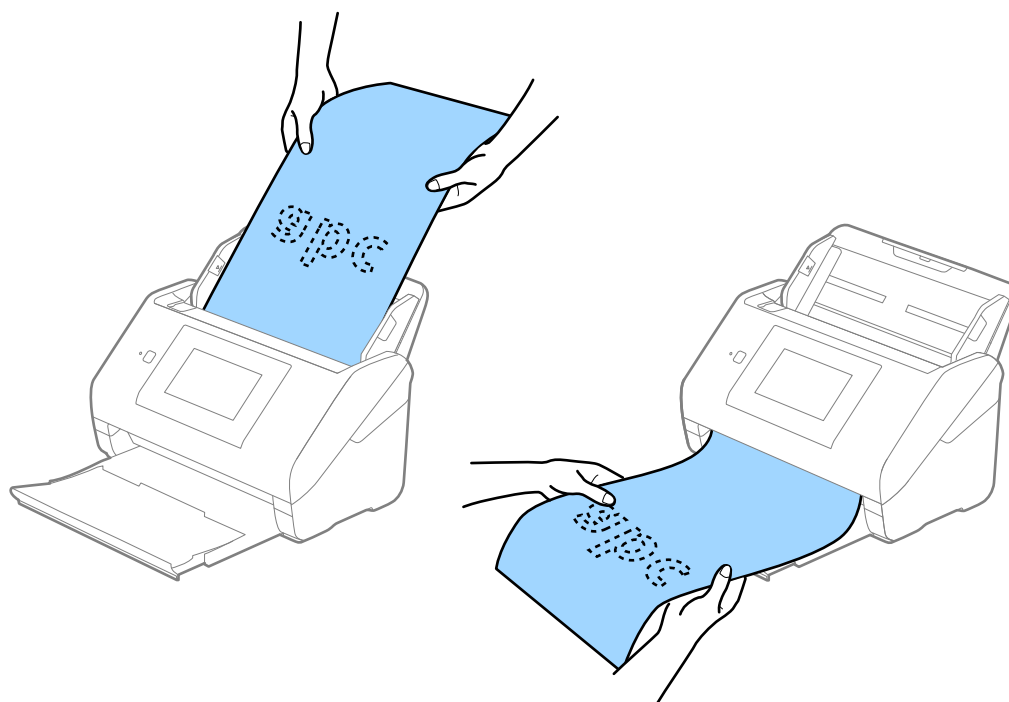
Specificaties van originelen en originelen plaatsen

Opmerking:

- ❑ U kunt papier scannen met een lengte tot 5461 mm (215 inch) met een resolutie van maximaal 300 dpi en langer dan 5461 mm (215 inch) tot 6096 mm (240 inch) met een resolutie van maximaal 200 dpi.
- ❑ U moet het papierformaat opgeven in Epson Scan 2. U kunt het papierformaat op drie manieren opgeven in Epson Scan 2. Als het papier tot 3048 mm (120 inches) lang is, kunt u **Autom. det. (lang papier)** selecteren om het formaat automatisch te detecteren.

Als het papier langer is dan 3048 mm (120 inches), moet u **Aanpassen** selecteren en het formaat van het papier invoeren. Als het papier tot 5461 mm (215 inch) lang is, kunt u **Papierlengte detecteren** gebruiken in plaats van de hoogte van het papier in te voeren. Als het papier langer is dan 5461 mm (215 inch), moet u de breedte en de hoogte van het papier invoeren.

- ❑ Ondersteun lang papier aan de invoerzijde zodat het niet uit ADF valt, en aan de uitvoerzijde zodat het uitgeworpen papier niet uit de uitvoerlade valt.



Gerelateerde informatie

- ➔ [“Vereiste instellingen voor speciale originelen in Epson Scan 2” op pagina 63](#)

Plastic kaarten

Specificaties van plastic kaarten

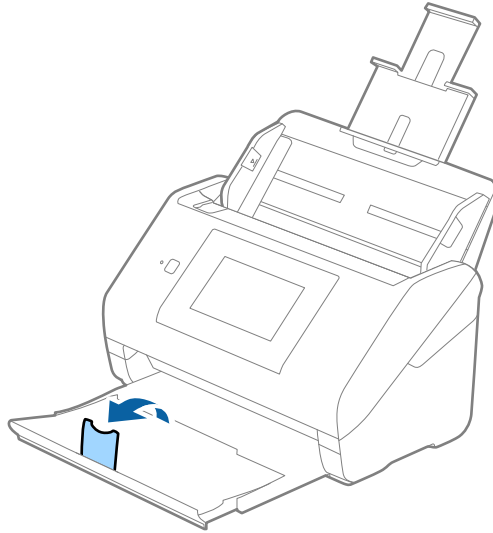
U kunt de specificaties van plastic kaarten in de scanner laden.

Formaat	Kaarttype	Dikte	Laadcapaciteit	Laadrichting
Type ISO7810 ID-1 54,0×85,6 mm (2,1×3,3 inch)	Met structuur	1,24 mm (0,05 inch) of minder	1 kaart	Horizontaal (Liggend)
	Zonder structuur	0,76 mm (0,03 inch) of minder	5 kaarten	

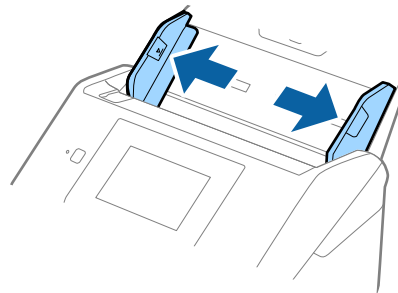
Specificaties van originelen en originelen plaatsen

Plastic kaarten plaatsen

1. Schuif de uitvoerlade naar buiten en zet de stopper omhoog.

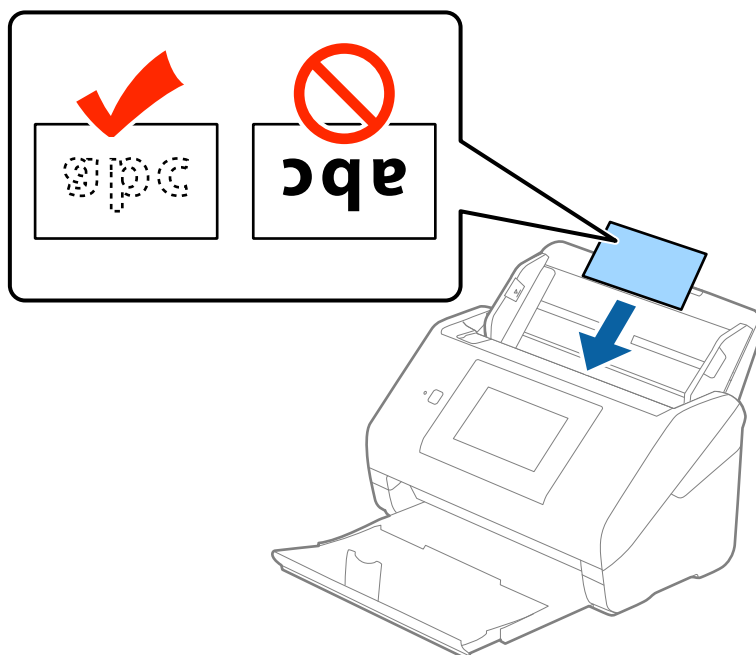


2. Schuif de zijgeleiders op de invoerlade helemaal naar buiten.



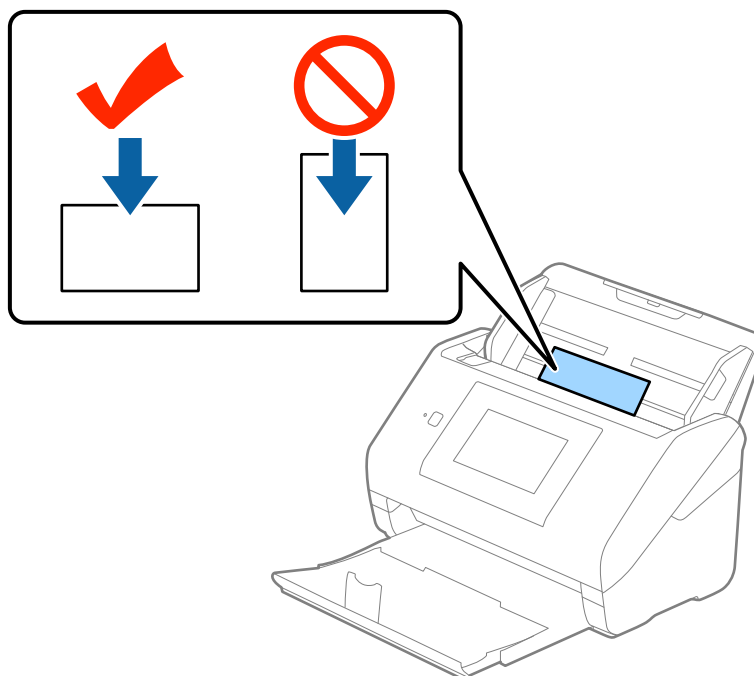
Specificaties van originelen en originelen plaatsen

3. Laad de plastic kaarten in de invoerlade met de bovenrand in de ADF.
Schuif de plastic kaarten in de ADF tot ze niet verder kunnen.



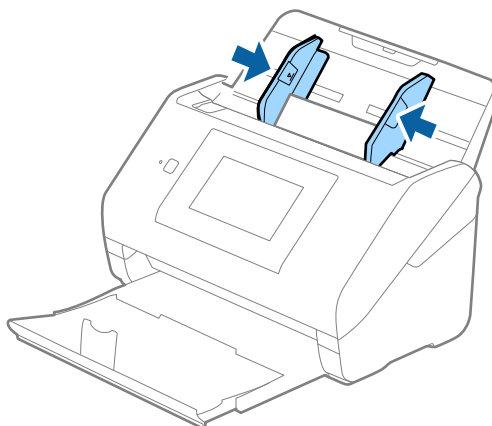
Belangrijk:

Laad plastic kaarten niet verticaal.



Specificaties van originelen en originelen plaatsen

4. Pas de breedte van de zijgeleiders aan zodat deze tegen de rand van de plastic kaarten komen.



Opmerking:

Voor het scannen van plastic kaarten selecteert u **Plastic kaart (liggend)** in **Documentformaat** of selecteert u **Uit in Dubbele invoer detecteren** op het tabblad **Hoofdinstellingen** in Epson Scan 2. Raadpleeg voor meer informatie de **Helpfunctie** van Epson Scan 2.

Als u bent vergeten **Dubbele invoer detecteren** uit te schakelen in Epson Scan 2 en een dubbele invoer optreedt, verwijdert u de kaart uit de ADF. Laad vervolgens de kaart opnieuw, tik op het bedieningspaneel op **DFDS-functie** om deze functie in te stellen op **Aan**, om **Dubbele invoer detecteren** uit te schakelen voor de volgende scan, en scan opnieuw. Met de functie **DFDS-functie** (Double Feed Detection Skip) wordt **Dubbele invoer detecteren** voor één vel uitgeschakeld.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Vereiste instellingen voor speciale originelen in Epson Scan 2” op pagina 63](#)

Gelamineerde kaarten

Specificaties van gelamineerde kaarten

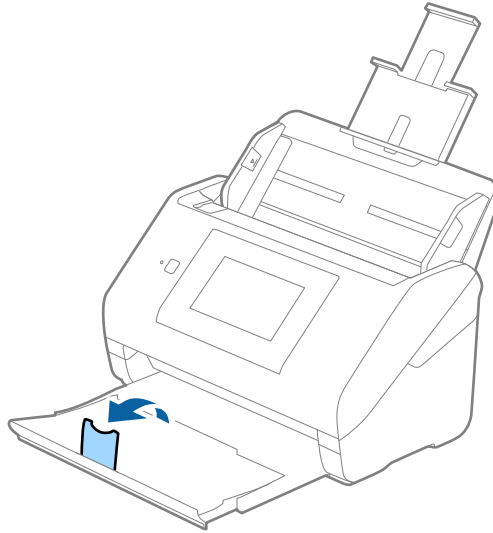
U kunt de specificaties van gelamineerde kaarten in de scanner laden.

Formaat	Dikte	Laadcapaciteit
120,0×150,0 mm (4,7×5,9 inch) of minder	0,8 mm (0,03 inch) of minder	1 kaart

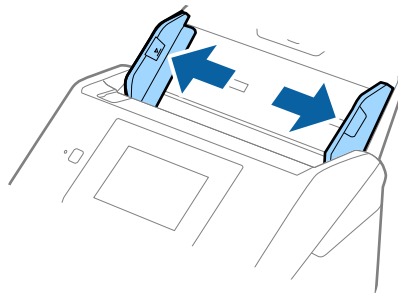
Specificaties van originelen en originelen plaatsen

Gelamineerde kaarten plaatsen

1. Schuif de uitvoerlade naar buiten en zet de stopper omhoog.

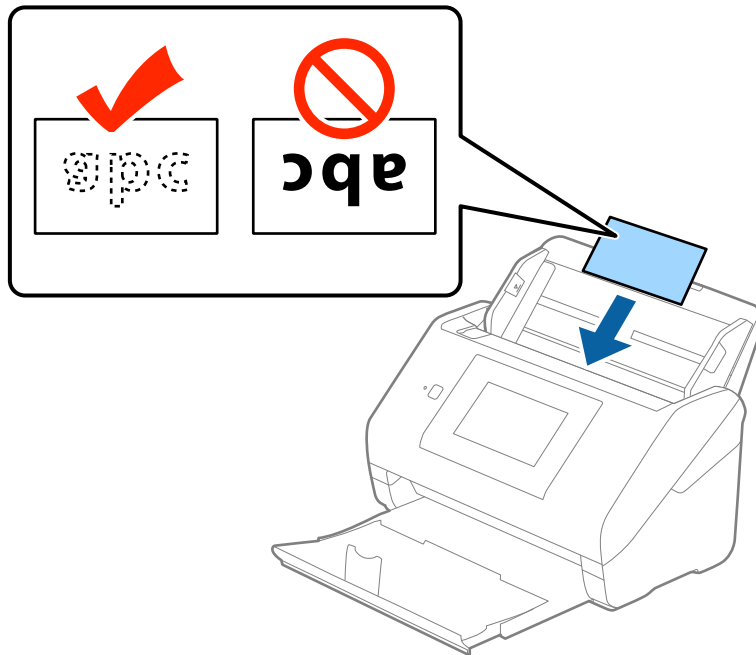


2. Schuif de zijgeleiders op de invoerlade helemaal naar buiten.

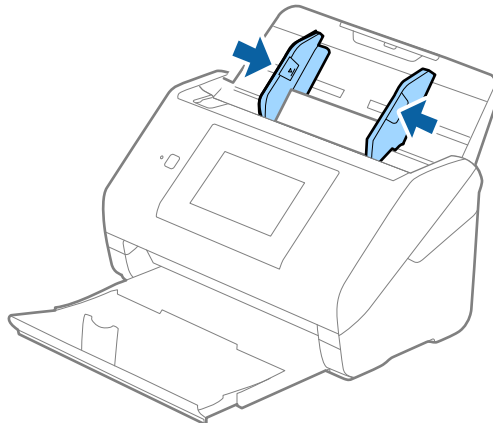


Specificaties van originelen en originelen plaatsen

3. Laad de gelamineerde kaarten in de invoerlade met de bovenrand in de ADF.
Schuif de gelamineerde kaarten in de ADF tot ze niet verder kunnen.



4. Pas de breedte van de zijgeleiders aan zodat deze tegen de rand van de gelamineerde kaarten komen.



Opmerking:

- ❑ Voor het scannen van gelamineerde kaarten selecteert u **Gelamineerde kaart scannen** in het venster **Instellingen** op het tabblad **Hoofdinstellingen** in Epson Scan 2 om de nauwkeurigheid van de automatische formaatdetectie te verhogen. Raadpleeg voor meer informatie de Helpfunctie van Epson Scan 2.
- ❑ Voor het scannen van gelamineerde kaarten selecteert u **Uit** in **Dubbele invoer detecteren** op het tabblad **Hoofdinstellingen** in Epson Scan 2. Raadpleeg voor meer informatie de Helpfunctie van Epson Scan 2.

Als u bent vergeten **Dubbele invoer detecteren** uit te schakelen in Epson Scan 2 en een dubbele invoer optreedt, verwijdert u de kaart uit de ADF. Laad vervolgens de kaart opnieuw, tik op het bedieningspaneel op **DFDS-functie** om deze functie in te stellen op **Aan**, om **Dubbele invoer detecteren** uit te schakelen voor de volgende scan, en scan opnieuw. Met de functie **DFDS-functie** (Double Feed Detection Skip) wordt **Dubbele invoer detecteren** voor één vel uitgeschakeld.

Specificaties van originelen en originelen plaatsen

Gerelateerde informatie

➔ [“Vereiste instellingen voor speciale originelen in Epson Scan 2” op pagina 63](#)

Originelen met een groot formaat

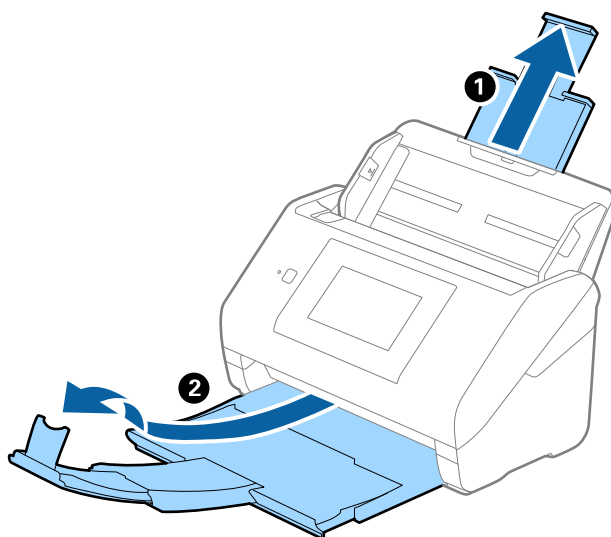
Specificaties van originelen met een groot formaat

Als u gebruikmaakt van de Draagblad (afzonderlijk verkocht) en originelen dubbelvouwt, kunt u originelen scannen die groter zijn dan A4-formaat, bijvoorbeeld A3- of B4-formaat.

Formaat	Dikte	Papiertype	Laadcapaciteit van de Draagblad
Tot A3	0,3 mm (0,012 inch) of minder (exclusief de dikte van de Draagblad)	Gewoon papier Fijn papier Gerecycled papier	10 carrier-vellen

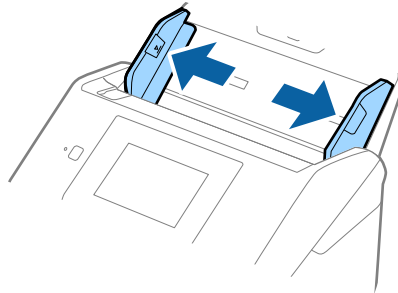
Originelen met een groot formaat plaatsen

1. Schuif het verlengstuk van de invoerlade uit. Schuif de uitvoerlade en de verlenging van de uitvoerlade uit en zet de stopper omhoog.

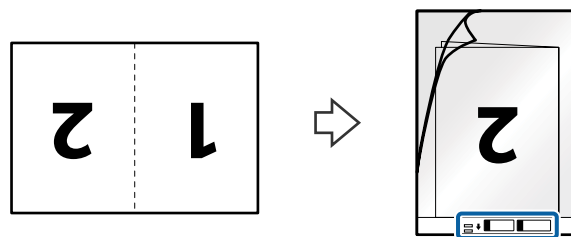


Specificaties van originelen en originelen plaatsen

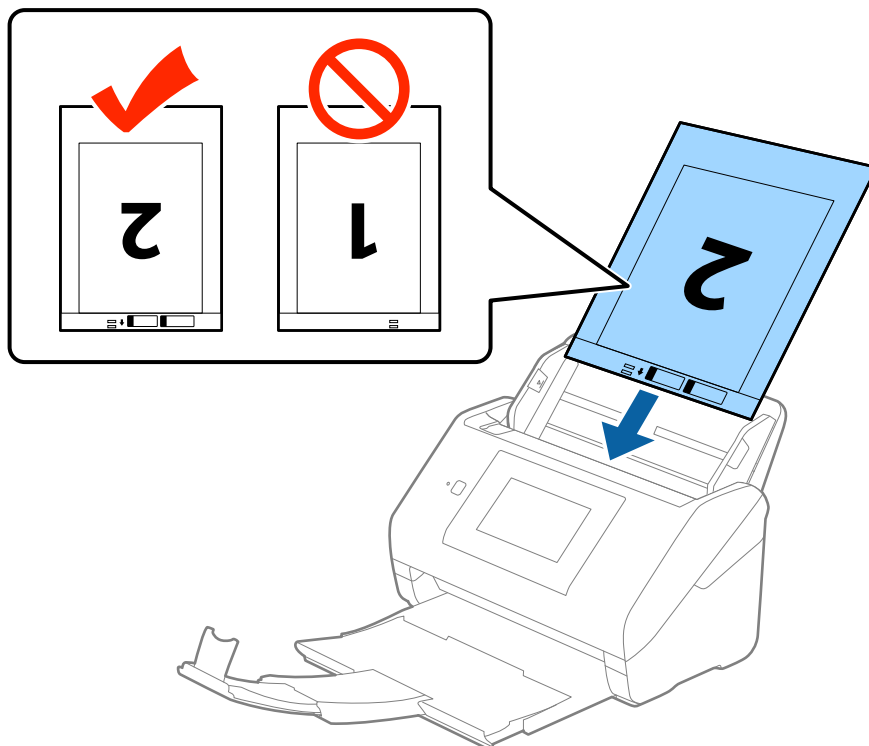
2. Schuif de zijgeleiders op de invoerlade helemaal naar buiten.



3. Plaats de Draagblad met de illustratie aan de voorzijde naar boven en plaats het origineel in de carrier sheet. Vouw het origineel dubbel met de te scannen zijde naar buiten en de juiste zijde naar voren.

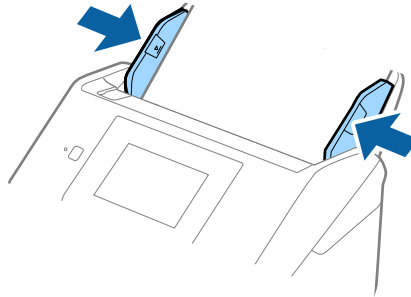


4. Laad de Draagblad in de invoerlade met de bovenrand in de ADF.
Schuif de Draagblad in de ADF tot deze niet verder kan.



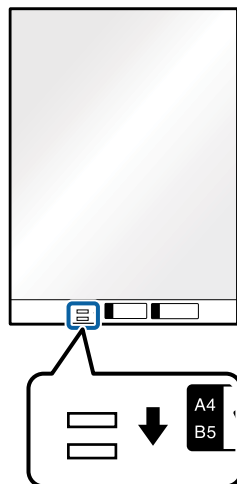
Specificaties van originelen en originelen plaatsen

5. Schuif de zijgeleiders netjes tegen de rand van de Draagblad zodat er geen ruimte is tussen de Draagblad en de zijgeleiders. De carrier sheet kan anders schuin worden ingevoerd.



Opmerking:

- ❑ Een Draagblad die is gekrast of meer dan 3000 keer is gescand, dient u te vervangen.
- ❑ Voor het scannen en samenvoegen van beide zijden selecteert u **Dubbelzijdig in Scanzijde** en selecteert u **Links en rechts in Samenvoegen** in Epson Scan 2. Raadpleeg voor meer informatie de **Helpfunctie** van Epson Scan 2.
- ❑ Wanneer u een Draagblad scant door **Automatisch detecteren** te selecteren als instelling voor **Documentformaat**, wordt de afbeelding automatisch gescand door **Papier schuin** in de instelling **Scheve documenten corrigeren** toe te passen.
- ❑ De voorrand van het origineel moet naar de bindzijde van de Draagblad zijn gericht wanneer u een origineel van circa 297 mm lang scant. De lengte van de gescande afbeelding kan anders langer zijn dan de bedoeld, omdat de scanner tot het eind van de Draagblad scant wanneer u **Automatisch detecteren** selecteert als instelling voor **Documentformaat** in Epson Scan 2.
- ❑ Gebruik alleen de Draagblad die voor uw scanner is ontworpen. De Draagblad wordt automatisch door de scanner herkend via de twee kleine rechthoekige gaten aan de voorrand. Zorg ervoor dat deze gaten schoon en vrij blijven.



Gerelateerde informatie

- ➔ [“Draagblad-codes” op pagina 20](#)
- ➔ [“Vereiste instellingen voor speciale originelen in Epson Scan 2” op pagina 63](#)

Originelen met een onregelmatige vorm

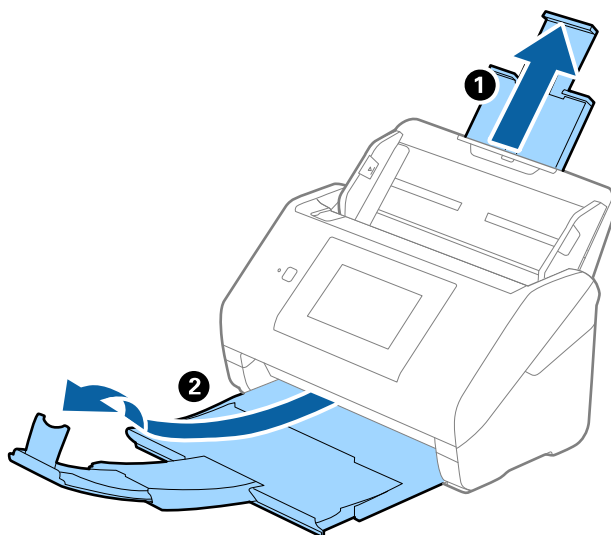
Specificaties van originelen met een onregelmatige vorm

Met de Draagblad (afzonderlijk verkocht), kunt u originelen scannen die gekreukt, opgekruld, erg dun of onregelmatig van vorm zijn.

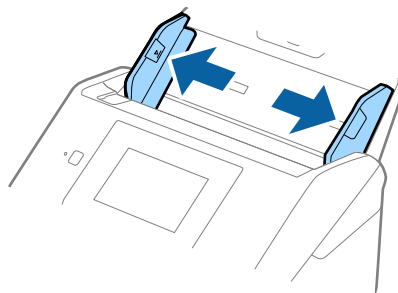
Formaat	Dikte	Laadcapaciteit van de Draagblad
Tot A4	0,3 mm (0,012 inch) of minder (exclusief de dikte van de Draagblad)	10 vellen

Originelen met een onregelmatige vorm plaatsen

1. Schuif het verlengstuk van de invoerlade uit. Schuif de uitvoerlade en de verlenging van de uitvoerlade uit en zet de stopper omhoog.

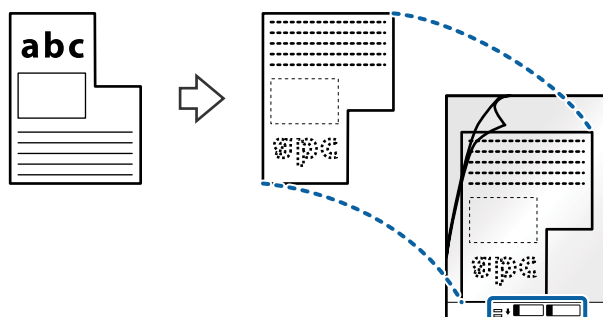


2. Schuif de zijgeleiders op de invoerlade helemaal naar buiten.

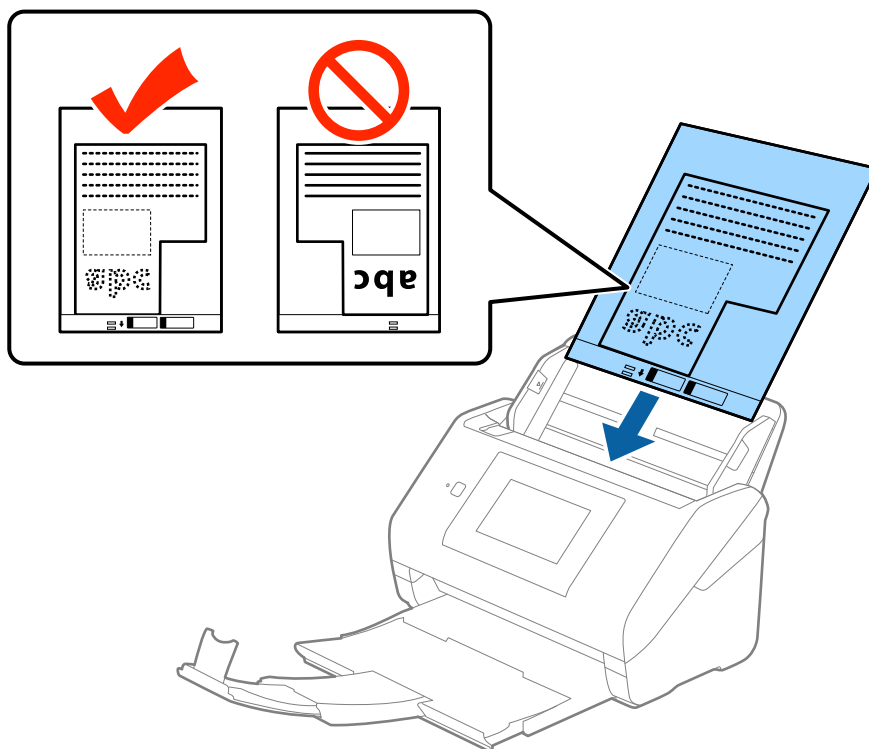


Specificaties van originelen en originelen plaatsen

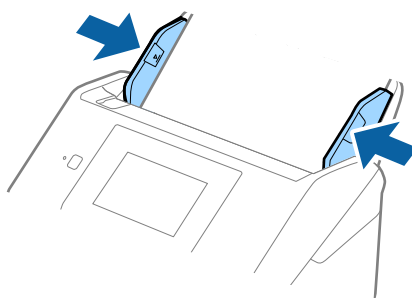
3. Plaats de Draagblad met de illustratie aan de voorzijde naar boven en plaats het origineel in het midden van de Draagblad met de te scannen zijde naar beneden.



4. Laad de Draagblad in de invoerlade met de bovenrand in de ADF. Schuif de Draagblad in de ADF tot deze niet verder kan.



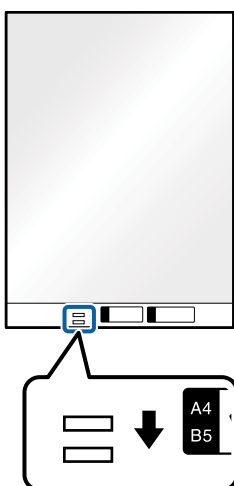
5. Schuif de zijgeleiders netjes tegen de rand van de Draagblad zodat er geen ruimte is tussen de Draagblad en de zijgeleiders. De carrier sheet kan anders schuin worden ingevoerd.



Specificaties van originelen en originelen plaatsen

Opmerking:

- ❑ Een Draagblad die is gekrast of meer dan 3000 keer is gescand, dient u te vervangen.
- ❑ Als u in de lijst **Documentformaat** in *Epson Scan 2* niet het juiste formaat kunt vinden voor het origineel dat u wilt scannen, selecteert u **Automatisch detecteren** of selecteert u **Aanpassen** om een aangepast documentformaat te maken.
 Wanneer u een Draagblad scant door **Automatisch detecteren** te selecteren als instelling voor **Documentformaat**, wordt de afbeelding automatisch gescand door **Papier schuin** in de instelling **Scheve documenten corrigeren** toe te passen.
- ❑ Gebruik alleen de Draagblad die voor uw scanner is ontworpen. De Draagblad wordt automatisch door de scanner herkend via de twee kleine rechthoekige gaten aan de voorrand. Zorg ervoor dat deze gaten schoon en vrij blijven.



Gerelateerde informatie

- ➔ “Draagblad-codes” op pagina 20
- ➔ “Vereiste instellingen voor speciale originelen in Epson Scan 2” op pagina 63

Foto's

Specificaties van foto's

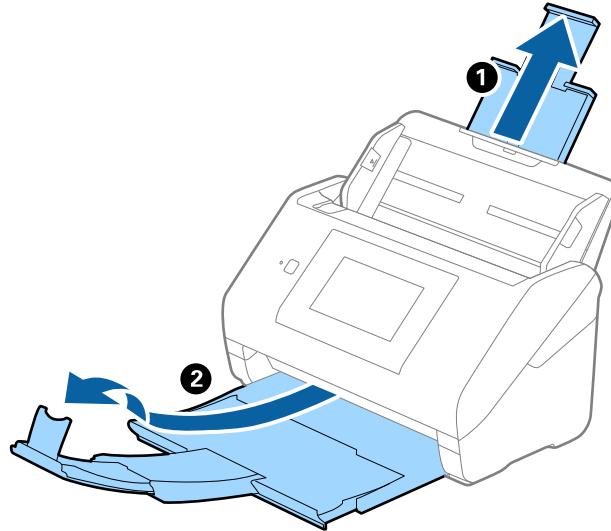
Met de Draagblad (afzonderlijk verkocht) kunt u foto's scannen zonder dat u bang hoeft te zijn dat ze beschadigd raken.

Formaat	Dikte	Laadcapaciteit van de Draagblad
Tot A4	0,3 mm (0,012 inch) of minder (exclusief de dikte van de Draagblad)	10 vellen

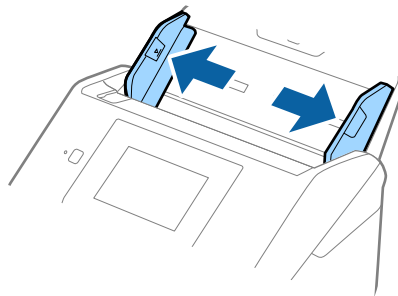
Specificaties van originelen en originelen plaatsen

Foto's plaatsen

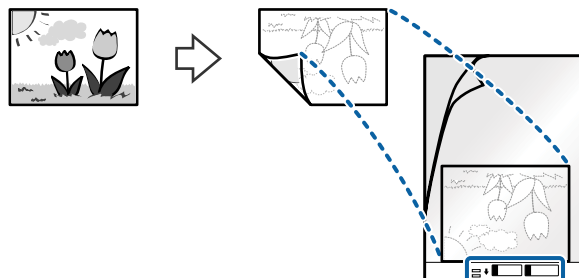
1. Schuif het verlengstuk van de invoerlade uit. Schuif de uitvoerlade en de verlenging van de uitvoerlade uit en zet de stopper omhoog.



2. Schuif de zijgeleiders op de invoerlade helemaal naar buiten.

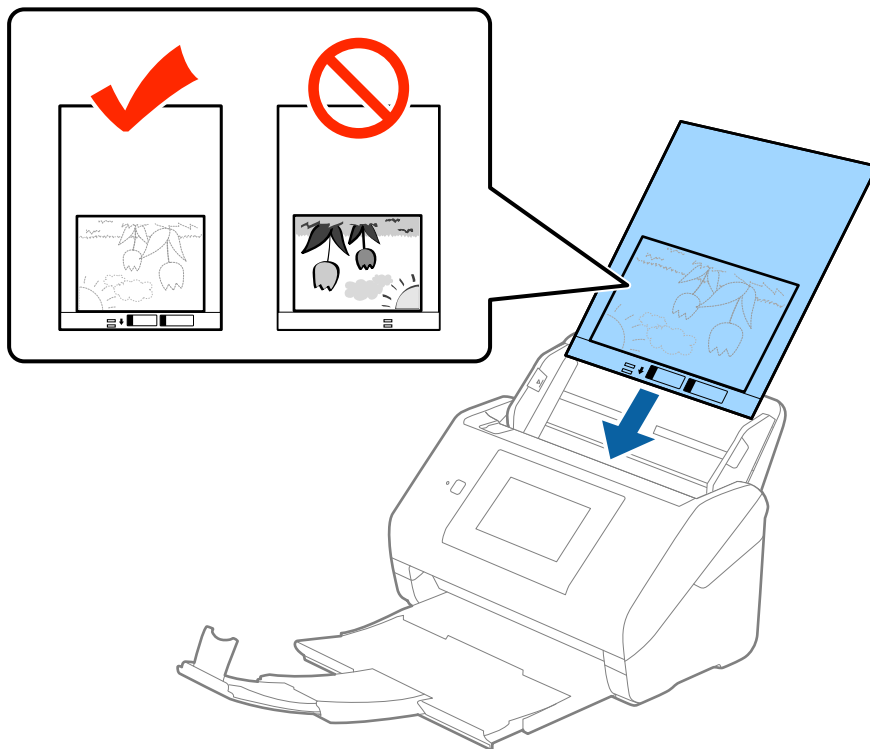


3. Plaats de Draagblad met de illustratie aan de voorzijde naar boven en plaats de foto in het midden van de Draagblad met de te scannen zijde naar beneden.

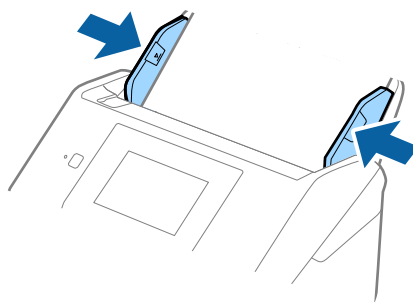


Specificaties van originelen en originelen plaatsen

- Laad de Draagblad in de invoerlade met de bovenrand in de ADF.
Schuif de Draagblad in de ADF tot deze niet verder kan.



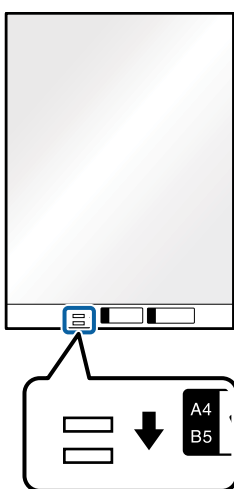
- Schuif de zijgeleiders netjes tegen de rand van de Draagblad zodat er geen ruimte is tussen de Draagblad en de zijgeleiders. De carrier sheet kan anders schuin worden ingevoerd.



Specificaties van originelen en originelen plaatsen

Opmerking:

- ❑ Een Draagblad die is gekrast of meer dan 3000 keer is gescand, dient u te vervangen.
- ❑ Als u in de lijst **Documentformaat** in *Epson Scan 2* niet het juiste formaat kunt vinden voor het origineel dat u wilt scannen, selecteert u **Automatisch detecteren** of selecteert u **Aanpassen** om een aangepast documentformaat te maken.
Wanneer u een Draagblad scant door **Automatisch detecteren** te selecteren als instelling voor **Documentformaat**, wordt de afbeelding automatisch gescand door **Papier schuin** in de instelling **Scheve documenten corrigeren** toe te passen.
- ❑ Laat de foto's niet lang in de Draagblad zitten.
- ❑ Gebruik alleen de Draagblad die voor uw scanner is ontworpen. De Draagblad wordt automatisch door de scanner herkend via de twee kleine rechthoekige gaten aan de voorrand. Zorg ervoor dat deze gaten schoon en vrij blijven.



Gerelateerde informatie

- ➔ [“Draagblad-codes” op pagina 20](#)
- ➔ [“Vereiste instellingen voor speciale originelen in Epson Scan 2” op pagina 63](#)

Enveloppen

Specificaties van enveloppen

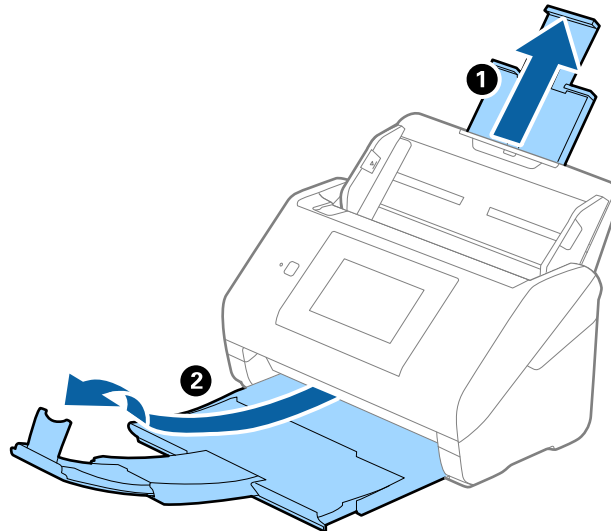
U kunt de specificaties van enveloppen in de scanner laden.

Formaat	Maat	Dikte	Laadcapaciteit
C6	114×162 mm (4,49×6,38 inch) (standaardformaat)	0,38 mm (0,015 inch) of minder	10 enveloppen
DL	110×220 mm (4,33×8,66 inch) (standaardformaat)		

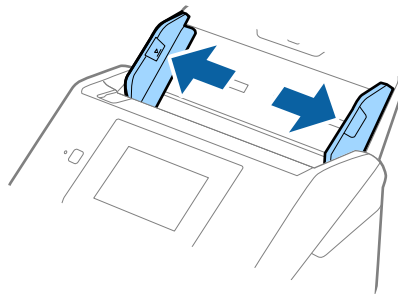
Specificaties van originelen en originelen plaatsen

Enveloppen plaatsen

1. Schuif het verlengstuk van de invoerlade uit. Schuif de uitvoerlade en de verlenging van de uitvoerlade uit en zet de stopper omhoog.



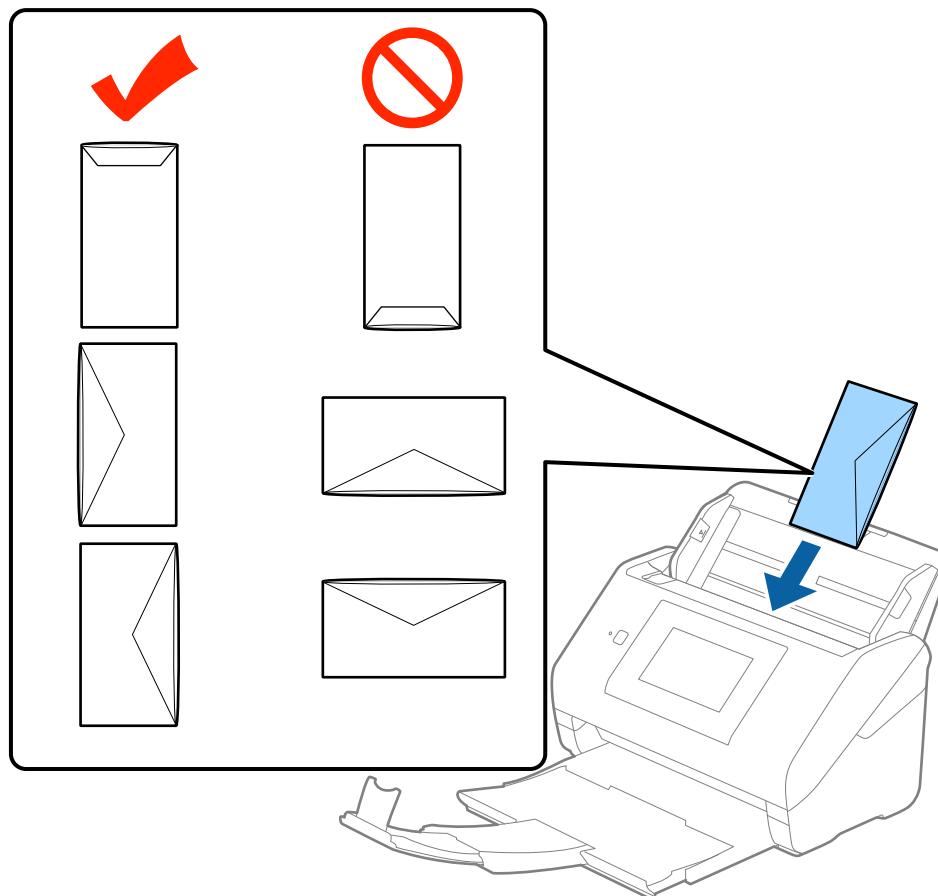
2. Schuif de zijgeleiders op de invoerlade helemaal naar buiten.



Specificaties van originelen en originelen plaatsen

3. Laad de enveloppen met de voorzijde naar beneden in de invoerlade en zorg ervoor dat de open kant (overslagzijde) van de enveloppe opzij wijst. Enveloppen waarbij de open kant (overslagzijde) zich aan de kortere kant bevindt, kunt u laden met de open kant (overslagzijde) naar boven.

Schuif de enveloppen in de ADF tot ze niet verder kunnen.



! **Belangrijk:**

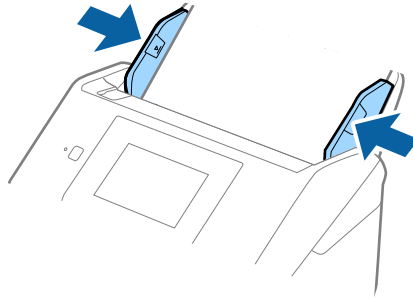
Laad geen enveloppen die van kleefmiddelen zijn voorzien.

Opmerking:

- Enveloppen die niet zijn geopend met een scherpe snede aan de overslagzijde, worden mogelijk niet correct gescand.
- Enveloppen die nog niet zijn gesloten, kunnen worden geladen met de overslag open en naar boven.

Specificaties van originelen en originelen plaatsen

4. Schuif de zijgeleiders netjes tegen de rand van de enveloppen zodat er geen ruimte is tussen de enveloppen en de zijgeleiders. De enveloppen kunnen anders schuin worden ingevoerd.



Opmerking:

- ❑ Voor het scannen van enveloppen wordt aangeraden de juiste rotatiehoek of **Automatisch in Roteren** op het tabblad **Hoofdinstellingen** in Epson Scan 2 te selecteren voordat u gaat scannen. Raadpleeg voor meer informatie de **Helpfunctie** van Epson Scan 2.
- ❑ Voor het scannen van enveloppen selecteert u **Uit in Dubbele invoer detecteren** op het tabblad **Hoofdinstellingen** in Epson Scan 2. Raadpleeg voor meer informatie de **Helpfunctie** van Epson Scan 2.

Als u bent vergeten **Dubbele invoer detecteren** uit te schakelen in Epson Scan 2 en een dubbele invoer optreedt, verwijdert u de enveloppe uit de ADF. Laad vervolgens de enveloppe opnieuw, tik op het bedieningspaneel op **DFDS-functie** om deze functie in te stellen op **Aan**, om **Dubbele invoer detecteren** uit te schakelen voor de volgende scan, en scan opnieuw. Met de functie **DFDS-functie** (Double Feed Detection Skip) wordt **Dubbele invoer detecteren** voor één vel uitgeschakeld.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Vereiste instellingen voor speciale originelen in Epson Scan 2” op pagina 63](#)

Verschillende originelen door elkaar

Specificaties van originelen van gemengde grootte

U kunt originelen van gemengde grootte laden van 50,8×50,8 mm (2,0×2,0 inch) tot A4- (of Letter)-formaat. U kunt tevens papier met verschillende dikte laden.

Opmerking:

- ❑ *Afhankelijk van de combinatie van papiersoorten en -formaten, worden de originelen mogelijk niet correct ingevoerd, maar scheef worden ingevoerd of vastlopen. Het wordt aangeraden de scan van een scheef ingevoerd origineel te controleren.*
- ❑ U kunt ook originelen van gemengde grootte scannen door ze één voor één te laden via de **Automatische invoermodus**.

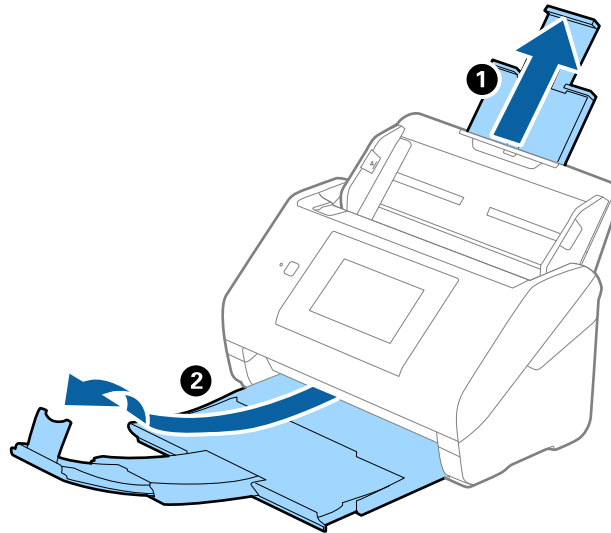
Specificaties van originelen en originelen plaatsen

Verschillende originelen van verschillende formaten plaatsen

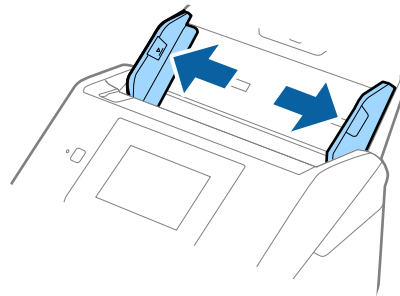
1. Schuif het verlengstuk van de invoerlade uit. Schuif de uitvoerlade en de verlenging van de uitvoerlade uit en zet de stopper omhoog.

Opmerking:

Als u dikke originelen invoert, bergt u de uitvoerlade op en gebruikt u deze niet om de uitgeworpen originelen op te vangen. Zo voorkomt u dat ze op de uitvoerlade stoten en uit de scanner vallen.

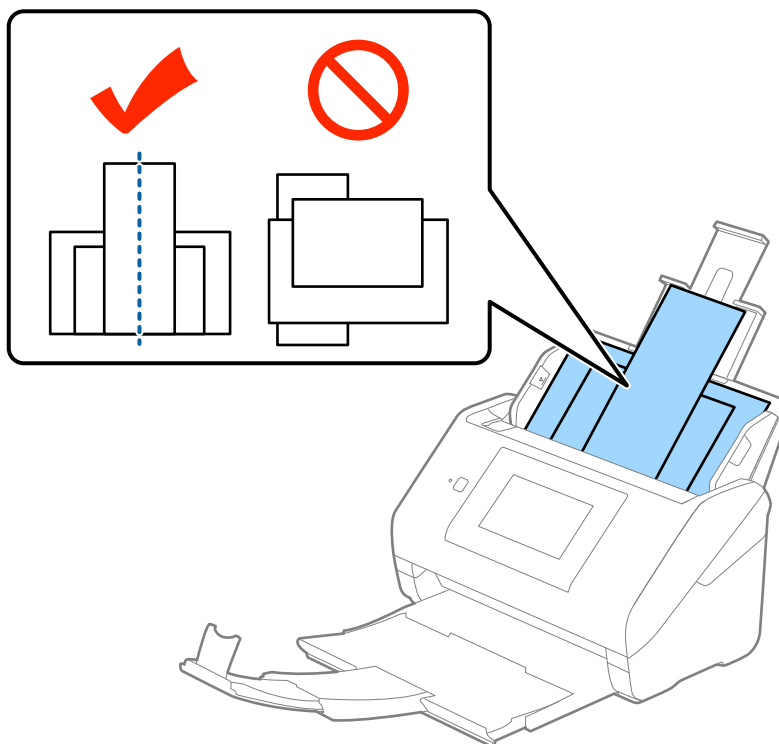


2. Schuif de zijgeleiders op de invoerlade helemaal naar buiten.



Specificaties van originelen en originelen plaatsen

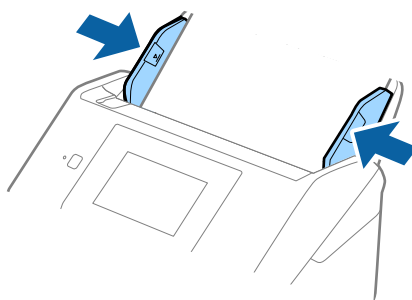
- Laad de originelen in het midden van de uitvoerlade in aflopende volgorde van papierformaat. Plaats de breedste originelen achterin en de smalste voorin.



Opmerking:

- Laad de originelen in de invoerlade met de voorzijde naar beneden en plaats de bovenrand onder een lichte hoek in de ADF.
- Schuif de originelen in de ADF tot ze niet verder kunnen.

- Pas de breedte van de zijgeleiders aan het breedste origineel aan.



Gerelateerde informatie

- ➔ “Originelen van gemengde grootte of verschillende soorten originelen één voor één scannen (Automatische invoermodus)” op pagina 76

Basisbediening scannen

Scannen vanaf het bedieningspaneel

U kunt originelen scannen vanaf het bedieningspaneel met de taken die u hebt gemaakt in Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS)/Document Capture Pro Server (Windows Server).

Stel de beweringsmodus in op het bedieningspaneel voordat u scant.

Opmerking:

Document Capture Pro biedt geen ondersteuning voor Windows Vista/Windows XP.

De beweringsmodus instellen

Stel voor het scannen de beweringsmodus in op het bedieningspaneel om af te stemmen op de computer waarop Document Capture Pro/Document Capture/Document Capture Pro Server is geïnstalleerd.

1. Selecteer in het startscherm **Instel.**
2. Selecteer **Document Capture Pro.**
3. Controleer instellingen. Als u de instellingen wilt wijzigen, tikt u op **Instellingen wijzigen** en volgt u de instructies op het scherm.

Bedieningsmodus:

Selecteer **Clientmodus** als u de computer gebruikt waarop Document Capture Pro (Windows) of Document Capture (Mac OS) is geïnstalleerd.

Selecteer **Servermodus** als u de computer gebruikt waarop Document Capture Pro Server (Windows Server) is geïnstalleerd. Wanneer **Servermodus** selecteert, moet u het serveradres instellen.

- Groepsinstellingen:** schakel deze optie in wanneer u de scanner in een groep gebruikt. Als u groepsinstellingen inschakelt, kunt u alleen computers vinden die zich in dezelfde groep bevinden. Deze functie kan alleen worden toegepast wanneer u de scanner in een netwerk gebruikt.

- groep:** stel het groepsnummer in wanneer u **Groepsinstellingen** inschakelt.

Voor Document Capture Pro/Document Capture kunt u groepen instellen in **Optie > Instellingen netwerkscan**. Het menu **Optie** wordt alleen in de standaard weergavemodus weergegeven wanneer u Document Capture Pro gebruikt.

4. Als u klaar bent met controleren, tikt u op **Sluiten**.

Scannen met taken vanaf het bedieningspaneel

Opmerking:

- Installeer voor het scannen Document Capture Pro/Document Capture/Document Capture Pro Server op uw computer (server) en maak de taak. Er is een vooraf geconfigureerde taak beschikbaar waarmee u gescande afbeeldingen kunt opslaan als pdf-bestand.
- Wanneer u de scanner via een netwerk gebruikt, verbindt u de scanner en de computer (server) met het netwerk.
- Wanneer u de scanner met een USB-kabel gebruikt, zorgt u ervoor dat de scanner en de computer correct met elkaar zijn verbonden.
- Stel voordat u scant de bewerkingsmodus in op het bedieningspaneel.

1. Plaats de originelen.

2. Selecteer in het startscherm **Scannen**.

De scanner zoekt naar computers of servers waarop Document Capture Pro/Document Capture/Document Capture Pro Server is geïnstalleerd.

3. Selecteer in het scherm **Computer selecteren** de computer waarop u de taak hebt gemaakt in Document Capture Pro/Document Capture.

Opmerking:

- Controleer de **USB-aansluiting** wanneer u de scanner met een USB-kabel gebruikt.
- Op het bedieningspaneel kunnen tot 100 computers worden weergegeven.
- Als u **Optie > Instellingen netwerkscan** hebt geselecteerd en vervolgens **Bescherm met wachtwoord** hebt ingeschakeld in Document Capture Pro/Document Capture, voert u een wachtwoord in.
- Als u Document Capture Pro Server gebruikt en de bewerkingsmodus instelt op **Servermodus**, hoeft u deze stap niet uit te voeren.
- Tik op **Bijwerken (Opnieuw zoeken)** om de zoekresultaten te vernieuwen.

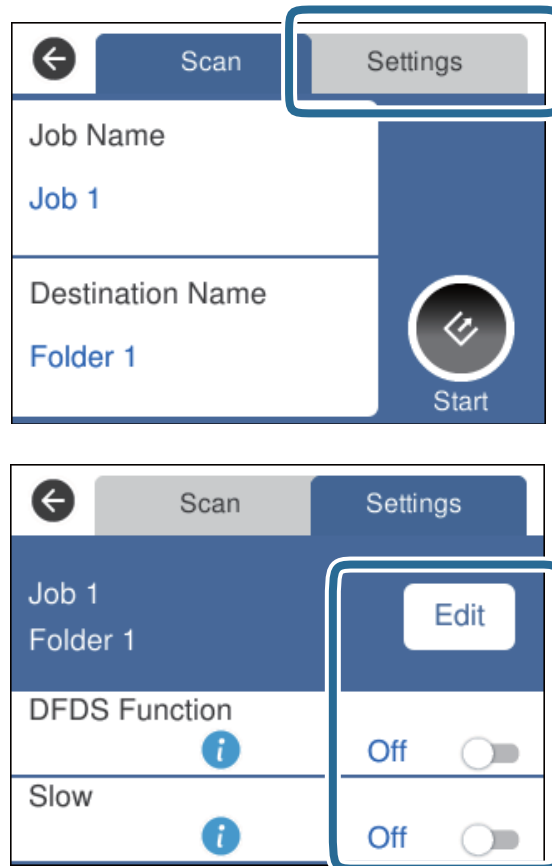
4. Selecteer de taak in het scherm **Taak selecteren**.

Opmerking:


Als u **Bescherm met wachtwoord** hebt geselecteerd in de instellingen in Document Capture Pro Server, voert u een wachtwoord in.

Basisbediening scannen

5. Als u de scaninstellingen wilt wijzigen, drukt u op **Instel.** en wijzigt u de instellingen.



- ❑ Als u de taakinstellingen wilt wijzigen, tikt u op **Bewerk**. Als u **Schakel wijzigingen aan taakinstelling op bedieningspaneel uit**, hebt ingesteld in Document Capture Pro/Document Capture/Document Capture Pro Server, kunt u de instellingen niet wijzigen.
- ❑ Als u originelen wilt scannen die worden gedetecteerd als dubbele invoer, bijvoorbeeld plastic kaarten of enveloppen, tikt u op **DFDS-functie**. Hiermee slaat u de detectie van dubbele invoer over.
- ❑ Als u originelen wilt scannen waarvan de kans groot is dat ze zullen vastlopen, bijvoorbeeld erg dun papier, tikt u op **Langzaam**. Hiermee verlaagt u de scansnelheid.

6. Tik op .

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Originelen plaatsen” op pagina 28](#)
- ➔ [“Een taak instellen \(Scannen, Opslaan en Verzenden\)” op pagina 86](#)


Scannen naar een computer met WSD

U kunt de originelen vanaf het bedieningspaneel met WSD (Web Services for Devices) naar een computer scannen.

Basisbediening scannen

Opmerking:

- Deze functie is uitsluitend beschikbaar voor computers met Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista.
- Als u Windows 7/Windows Vista gebruikt, moet u eerst uw computer instellen voordat u deze functie kunt gebruiken.

1. Plaats de originelen.
2. Selecteer in het startscherm **Computer (WSD)**.
3. Selecteer een computer.
4. Tik op .

Opmerking:

- Als u originelen wilt scannen die worden gedetecteerd als dubbele invoer, bijvoorbeeld plastic kaarten of enveloppen, tikt u op **Instel.** > **DFDS-functie**. Hiermee slaat u de detectie van dubbele invoer over.
- Als u originelen wilt scannen waarvan de kans groot is dat ze zullen vastlopen, bijvoorbeeld erg dun papier, tikt u op **Instel.** > **Langzaam**. Hiermee verlaagt u de scansnelheid.

Gerelateerde informatie

➔ [“Originelen plaatsen” op pagina 28](#)

Een WSD-poort instellen

In dit gedeelte wordt uitgelegd hoe u een WSD-poort instelt voor Windows 7/Windows Vista.

Opmerking:

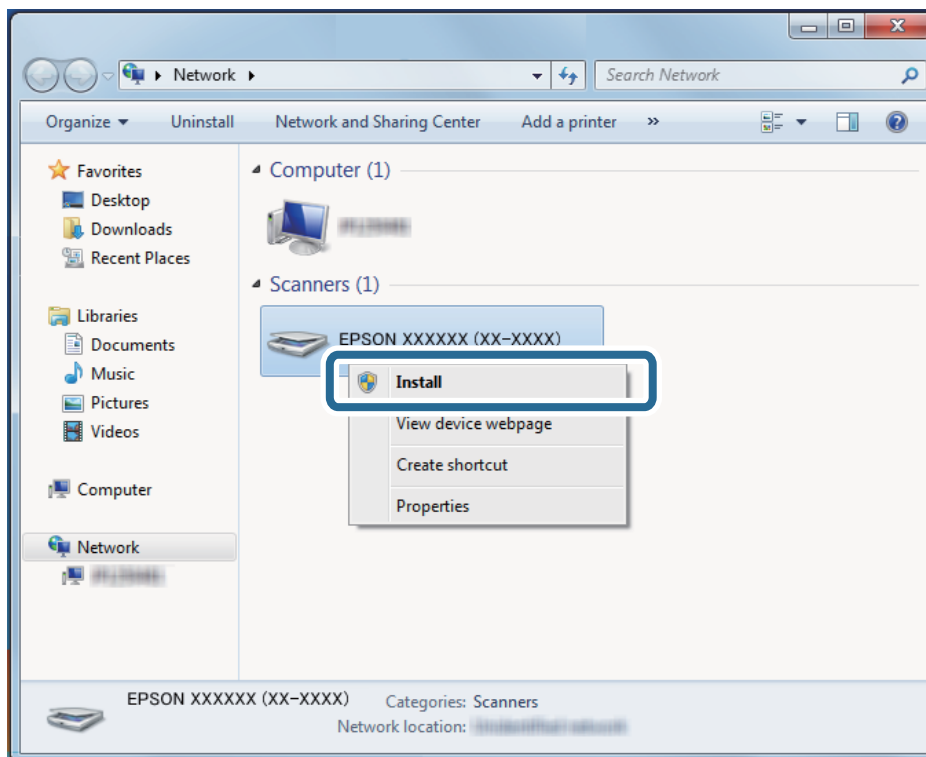
Voor Windows 10/Windows 8.1/Windows 8 wordt de WSD-poort automatisch ingesteld.

Voor het maken van een WSD-poort moet aan de volgende voorwaarden worden voldaan.

- De scanner en de computer zijn verbonden met het netwerk.
 - Het scannerstuurprogramma is geïnstalleerd op de computer.
1. Schakel de printer in.
 2. Klik op de knop Start op de computer en klik vervolgens op **Netwerk**.
 3. Klik met de rechtermuisknop op de scanner en klik vervolgens op **Installeren**.
Klik op **Doorgaan** wanneer het scherm **Gebruikersaccountbeheer** wordt weergegeven.

Basisbediening scannen

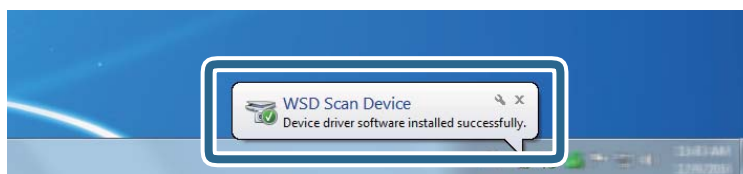
Klik op **Installatie ongedaan maken** en start opnieuw op als het scherm **Installatie ongedaan maken** wordt weergegeven.



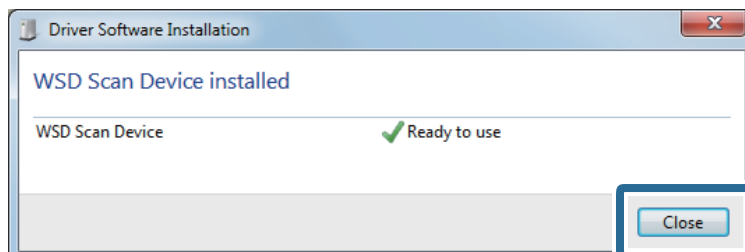
Opmerking:

De scannernaam die u hebt ingesteld in het netwerk en de modelnaam (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) worden op het netwerkscherm weergegeven. U kunt de naam die voor de scanner is ingesteld op het netwerk controleren op het bedieningspaneel van de scanner.

4. Klik op het bericht dat op de computer wordt weergegeven, waarin wordt aangegeven dat het apparaat gereed is voor gebruik.



5. Controleer het bericht op het scherm en klik vervolgens op **Sluiten**.



Basisbediening scannen

6. Open het scherm **Apparaten en printers**.
 - Windows 7
Klik op Start > **Configuratiescherm** > **Hardware en geluiden** (of **Hardware**) > **Apparaten en printers**.
 - Windows Vista
Klik op > **Configuratiescherm** > **Hardware en geluiden** > **Printers**.
7. Controleer of in het netwerk een pictogram met de naam van de scanner wordt weergegeven.
Selecteer de scannernaam wanneer u WSD gebruikt.

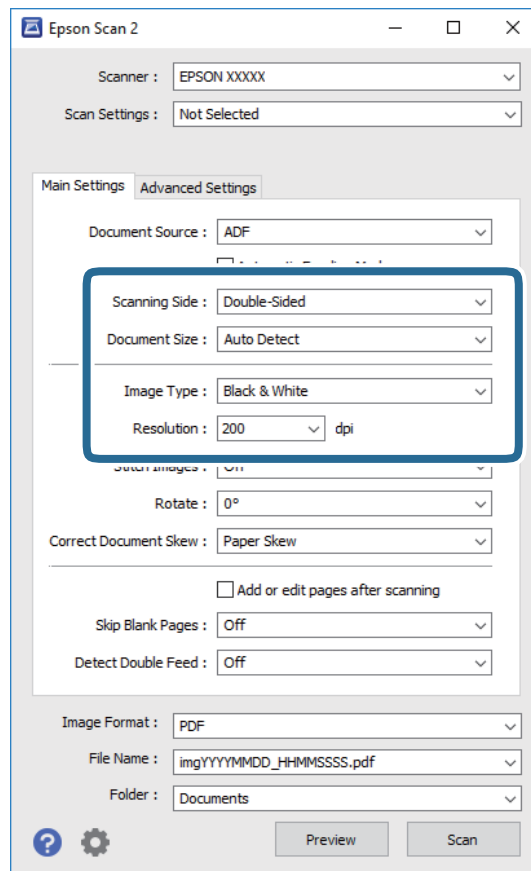
Scannen met Epson Scan 2

U kunt originelen scannen met gedetailleerde instellingen die geschikt zijn voor tekstdocumenten.

1. Plaats het origineel op de scanner.
2. Start Epson Scan 2.
 - Windows 10/Windows Server 2016
Klik op de knop Start en selecteer vervolgens **EPSON** > **Epson Scan 2**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Voer de naam van de software in het zoekvenster in en selecteer vervolgens het weergegeven pictogram.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Klik op de knop Start en selecteer vervolgens **Alle programma's** of **Programma's** > **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2**.
 - Mac OS
Selecteer **Start** > **Toepassingen** > **Epson Software** > **Epson Scan 2**.

Basisbediening scannen

3. Configureer de volgende instellingen op het tabblad **Hoofdinstellingen**.



- Scanzijde:** selecteer de kant van het origineel dat u wilt scannen. Selecteer **Dubbelzijdig** om beide zijden van de originelen te scannen.
- Documentformaat:** selecteer de grootte van het origineel dat u hebt geplaatst.
- Beeldtype:** selecteer de kleur voor de gescande afbeelding.
- Resolutie:** selecteer de resolutie.

Opmerking:

- ADF** wordt automatisch ingesteld als de **Documentbron**.
- Op het tabblad **Hoofdinstellingen** kunt u ook de volgende instellingen configureren.
 - Samenvoegen:** selecteer deze optie om de afbeeldingen op de voor- en achterzijde samen te voegen als u beide zijden van het origineel scant.
 - Roteren:** selecteer deze optie om het origineel met de klok mee te draaien en te scannen.
 - Scheve documenten corrigeren:** selecteer de juiste schuinite van het origineel.
 - Toevoeg. of bewerk. na het scan.:** selecteer deze optie om verschillende originelen toe te voegen of de gescande pagina's na het scannen te bewerken (draaien, verplaatsen, verwijderen).
 - Blanco pagina's overslaan:** selecteer deze optie om blanco pagina's over te slaan als deze zich in het origineel bevinden.
 - Dubbele invoer detecteren:** selecteer deze optie om een waarschuwing weer te geven als meerdere originelen tegelijkertijd worden ingevoerd.

Basisbediening scannen

4. Configureer indien nodig andere scaninstellingen.

- U kunt een voorbeeld weergeven van de gescande afbeelding op de eerste zijde van de eerste pagina van de originelen. Laad eerst alleen de eerste pagina van de originelen in de invoerlade en klik op de knop **Voorbeeldscan**. Het voorbeeldvenster wordt geopend, de voorbeeldweergave wordt weergegeven en pagina wordt uit de ADF uitgeworpen.

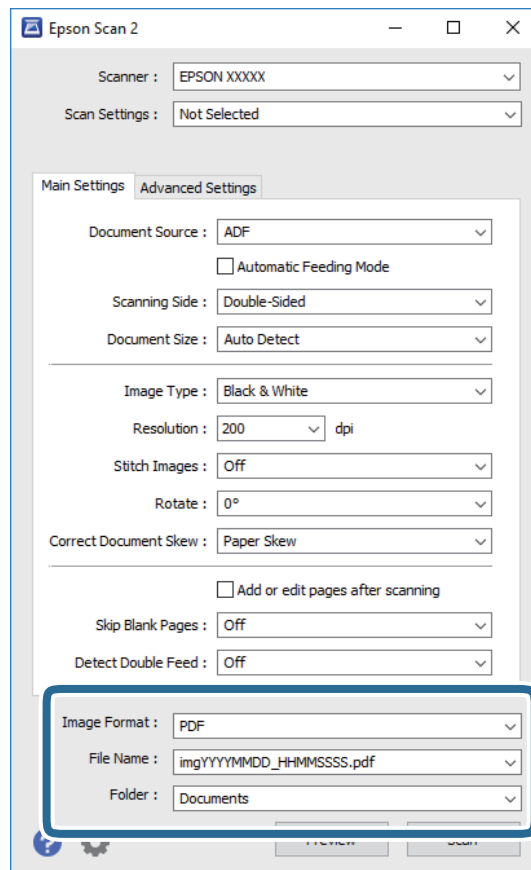
Plaats de uitgeworpen pagina met de rest van de originelen.

- Op het tabblad **Geavanceerde instellingen** kunt u de afbeelding aanpassen met gedetailleerde instellingen die geschikt zijn voor tekstdocumenten, zoals.
 - Achtergrond verwijderen:** selecteer deze optie om de achtergrond van de originelen te verwijderen.
 - Tekst verbeteren:** selecteer deze optie om wazige letters in het origineel helder en scherp te maken.
 - Gebieden autom. Scheiden:** selecteer deze optie om letters duidelijker en afbeeldingen vloeiend te maken wanneer u een document dat afbeeldingen bevat in zwart-wit scant.
 - Drop-out:** selecteer deze optie om de opgegeven kleur te verwijderen uit de gescande afbeelding en deze vervolgens op te slaan in grijstinten of in zwart-wit. U kunt bijvoorbeeld tijdens het scannen markeringen of notities verwijderen die in de marge zijn geschreven.
 - Kleur verbeteren:** selecteer deze optie om de opgegeven kleur te versterken in de gescande afbeelding en deze vervolgens op te slaan in grijstinten of in zwart-wit. U kunt bijvoorbeeld letters of lijnen met een lichte kleur versterken.

Opmerking:

Sommige items zijn mogelijk niet beschikbaar, afhankelijk van andere instellingen die u hebt geconfigureerd.

5. Configureer de instellingen voor het opslaan van bestanden.



Basisbediening scannen

- Beeldformaat:** selecteer de indeling waarin u wilt opslaan uit de lijst.
U kunt gedetailleerde instellingen configureren voor elke opslagindeling, behalve BITMAP en PNG. Nadat u de indeling hebt geselecteerd waarin u wilt opslaan, selecteert u in de lijst **Opties**.
- Bestandsnaam:** controleer de weergegeven naam waaronder het bestand wordt opgeslagen.
U kunt instellingen voor de bestandsnaam wijzigen door in de lijst **Instellingen** te selecteren.
- Map:** selecteer in de lijst de map waarin de gescande afbeelding moet worden opgeslagen.
U kunt een andere map selecteren of een nieuwe map maken door in de lijst **Selecteren** te selecteren.

6. Klik op **Scannen**.

Opmerking:

U kunt het scannen ook starten door op het bedieningspaneel van de scanner op  te drukken.

- Als u originelen wilt scannen die worden gedetecteerd als dubbele invoer, bijvoorbeeld plastic kaarten of enveloppen, tikt u op **Instel.** > **DFDS-functie**. Hiermee slaat u de detectie van dubbele invoer over.
- Als u originelen wilt scannen waarvan de kans groot is dat ze zullen vastlopen, bijvoorbeeld erg dun papier, tikt u op **Instel.** > **Langzaam**. Hiermee verlaagt u de scansnelheid.

De gescande afbeelding wordt in de door u opgegeven map opgeslagen.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Originelen plaatsen” op pagina 28](#)
- ➔ [“Epson Scan 2” op pagina 18](#)
- ➔ [“Een resolutie instellen die past bij het scandoel” op pagina 64](#)
- ➔ [“Functies voor beeldafstellingen” op pagina 77](#)

Vereiste instellingen voor speciale originelen in Epson Scan 2

Wanneer u speciale originelen scant, dient u bepaalde items in te stellen op het tabblad **Hoofdinstantellingen** in Epson Scan 2.

Soort originelen	Vereiste instellingen
Enveloppen	Selecteer Uit in Dubbele invoer detecteren .
Plastic kaarten	Selecteer Plastic kaart (liggend) in de lijst Documentformaat of selecteer Uit in Dubbele invoer detecteren .
Draagblad	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Als u Automatisch detecteren selecteert in de lijst Documentformaat, wordt scheefgetrokken papier in het origineel automatisch gecorrigeerd, ook als u Uit selecteert in Scheve documenten corrigeren. <input type="checkbox"/> Als u een ander formaat selecteert dan Automatisch detecteren in de lijst Documentformaat, kunt u Inhoud schuin alleen gebruiken wanneer u Scheve documenten corrigeren gebruikt. Papier schuin wordt niet toegepast wanneer deze optie wordt geselecteerd. Wanneer u Papier en inhoud schuin selecteert, wordt alleen scheefstaande inhoud gecorrigeerd.
Originelen met een groot formaat	Als het formaat van het origineel dat u wilt scannen niet voorkomt in de lijst Documentformaat , selecteert u Aanpassen om het venster Instellingen documentformaat te openen. Stel vervolgens het formaat handmatig in het venster in.
Lang papier	Als het formaat niet voorkomt in de lijst Documentformaat , selecteert u Autom. det.(lang papier) of selecteert u Aanpassen om een aangepast documentformaat te maken.

Basisbediening scannen

Soort originelen	Vereiste instellingen
Gelamineerde kaarten	<p>Als u transparante delen rond de randen wilt scannen, selecteer u Aanpassen in de lijst Documentformaat om het venster Instellingen documentformaat te openen. Selecteer vervolgens Gelamineerde kaart scannen in het venster.</p> <p>Opmerking: <i>Afhankelijk van het origineel wordt het beoogde effect mogelijk niet bereikt. Als de transparante delen rond de randen niet worden gescand, selecteert u Aanpassen in de lijst Documentformaat en stelt u het formaat handmatig in.</i></p>

Gerelateerde informatie

➔ [“Originelen plaatsen” op pagina 28](#)

Een resolutie instellen die past bij het scandoel

Voordelen en nadelen van het verhogen van de resolutie

Resolutie duidt op het aantal pixels (kleinste gebied van een afbeelding) voor elke inch (25,4 mm), en wordt gemeten in dpi (punten per inch). Het voordeel van het verhogen van de resolutie is dat de details in de afbeelding fijn worden. Het nadeel is dat het bestand te groot wordt.

- Het bestand wordt groot
(Wanneer u de resolutie verdubbelt, wordt het bestand ongeveer vier keer groter.)
- Het scannen, opslaan en lezen van de afbeeldingen duurt lang
- Het versturen en ontvangen van e-mails duurt lang
- De afbeelding wordt te groot voor het scherm of om af te drukken op het papier

Lijst met aanbevolen resoluties die aan uw behoeften voldoen

Raadpleeg de tabel en stel de geschikte resolutie in voor het doel waarvoor u scant.

Doel	Resolutie (referentie)
Weergave op een scherm Verzenden per e-mail	Tot 200 dpi
OCR gebruiken (optische tekenherkenning) Een doorzoekbaar pdf-bestand maken	200 tot 300 dpi
Afdrukken met een printer Per fax verzenden	200 tot 300 dpi

Scannen met Document Capture Pro (Windows)

Met deze toepassing kunt u verschillende taken uitvoeren, zoals de afbeelding opslaan op de computer, verzenden via e-mail, afdrukken en uploaden naar een server of een cloudservice. U kunt ook verschillende methoden gebruiken om de documenten te sorteren in afzonderlijke bestanden, zoals het detecteren van barcodes of tekens op de pagina's. U kunt de scaninstellingen voor een taak ook opslaan om de scanbewerkingen te vereenvoudigen.

Raadpleeg de Helpfunctie van Document Capture Pro voor meer informatie over de functies.

Opmerking:

Document Capture Pro biedt geen ondersteuning voor Windows Vista/Windows XP.

1. Start Document Capture Pro.

Windows 10

Klik op de knop Start en selecteer vervolgens **Epson Software > Document Capture Pro**.

Windows 8.1/Windows 8

Voer de naam van de software in het zoekvenster in en selecteer vervolgens het weergegeven pictogram.

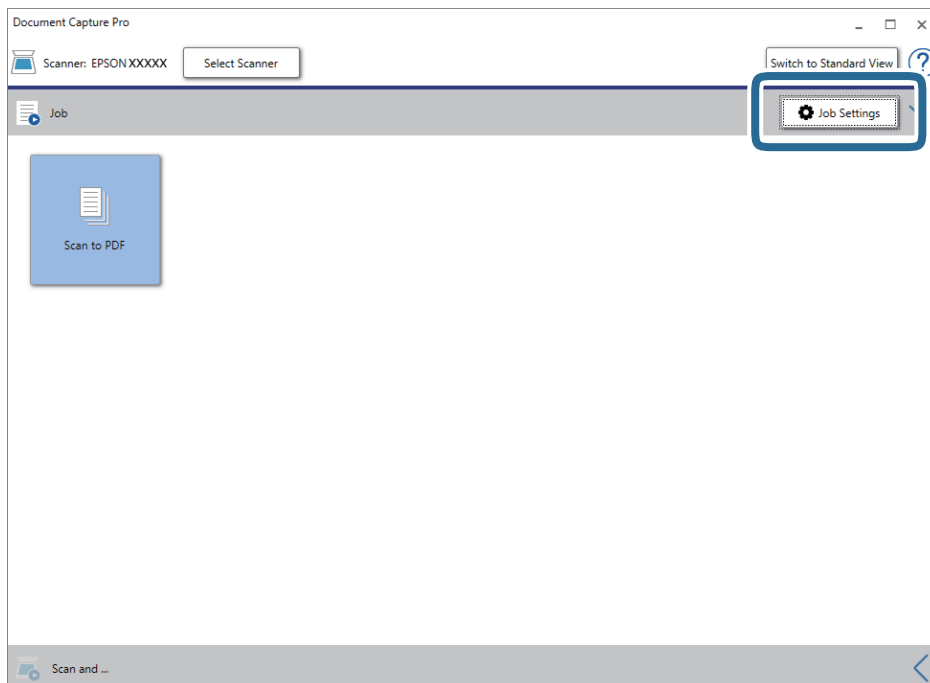
Windows 7

Klik op de knop Start en selecteer vervolgens **Alle programma's > Epson Software > Document Capture Pro**.

Opmerking:

U kunt de scanner die u wilt gebruiken, selecteren in de lijst met scanners.

2. Klik op **Taakinstellingen**.



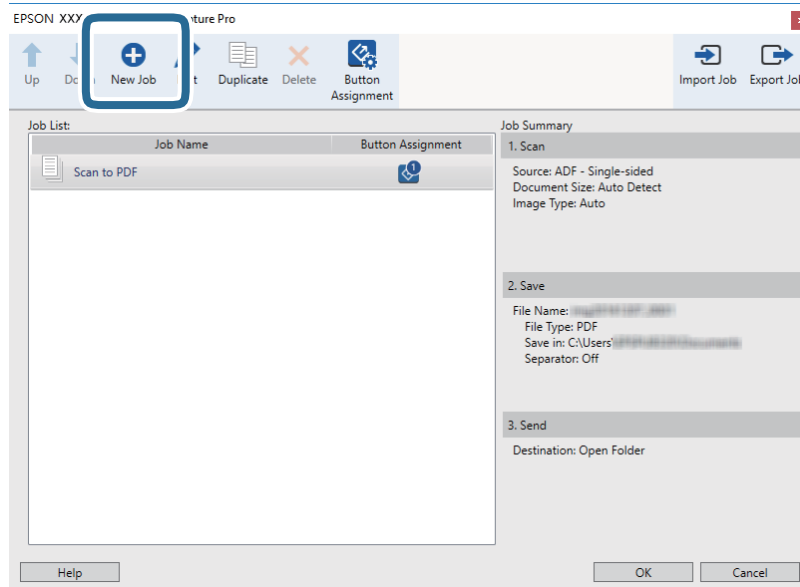
Het venster met de takenlijst wordt weergegeven.

Opmerking:

Er is een vooraf geconfigureerde taak beschikbaar waarmee u gescande afbeeldingen kunt opslaan als pdf-bestand. Als u deze taak gebruikt, slaat u deze procedure over en gaat u naar procedure 10.

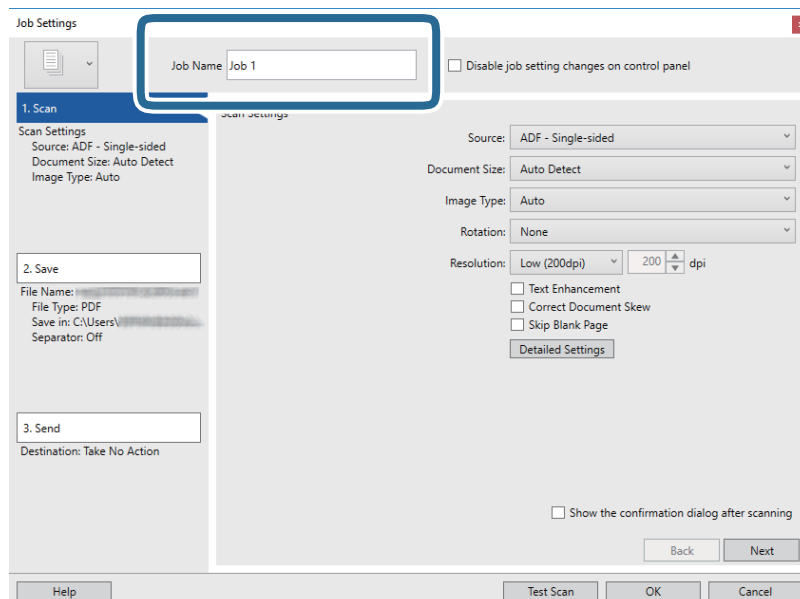
Basisbediening scannen

3. Klik op **Nieuw**.

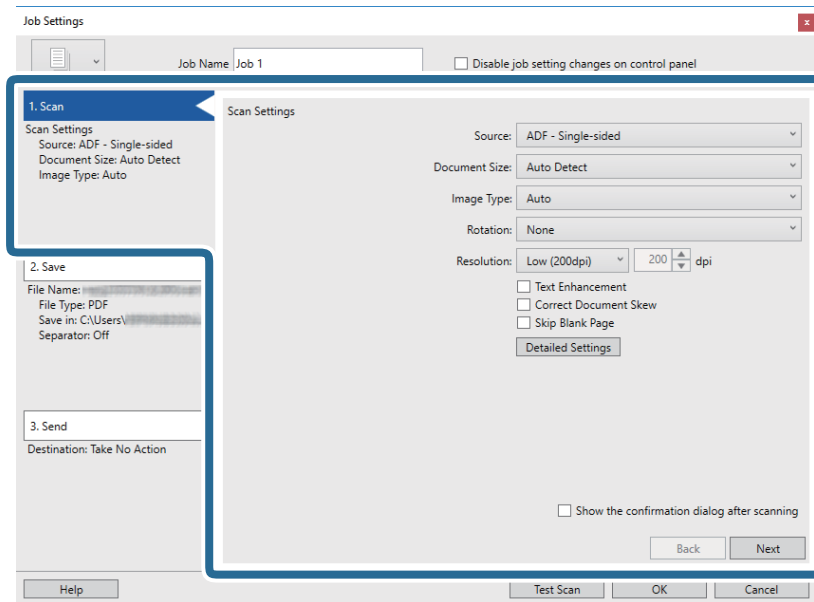


Het scherm **Taakinstellingen** wordt weergegeven.

4. Stel de **Naam taak** in.



Basisbediening scannen

5. Configureer de scaninstellingen op het tabblad **1. Scan**.

- Bron:** selecteer de bron waar het origineel wordt geplaatst. Selecteer dubbelzijdig om beide zijden van de originelen te scannen.
- Documentformaat:** selecteer de grootte van het origineel dat u hebt geplaatst.
- Beeldtype:** selecteer de kleur die u wilt gebruiken om de gescande afbeelding op te slaan.
- Rotatie:** selecteer de rotatiehoek afhankelijk van het origineel dat u wilt scannen.
- Resolutie:** selecteer de resolutie.

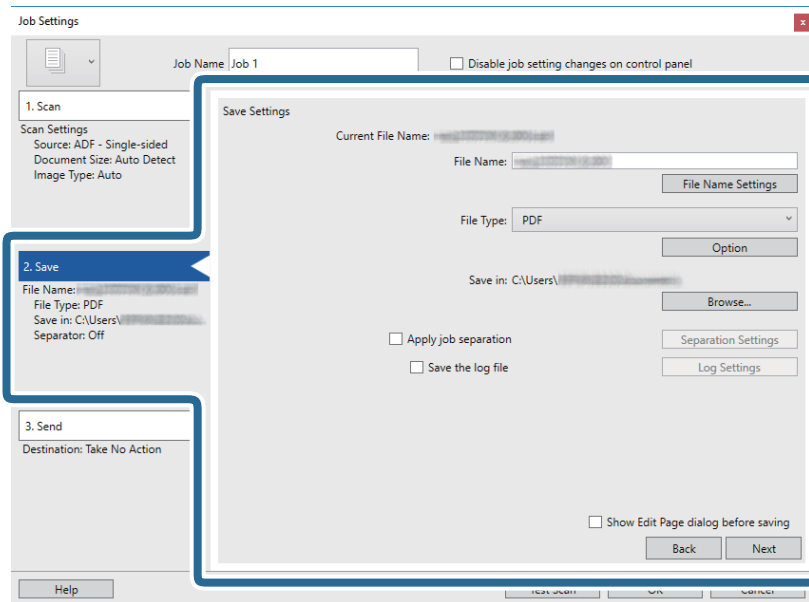
Opmerking:

U kunt de afbeelding aanpassen met de volgende opties.

- Tekst verbeteren:** selecteer deze optie om wazige letters in het origineel helder en scherp te maken.
- Scheefheid document corrigeren:** selecteer de juiste schuinte van het origineel.
- Blanco pagina overslaan:** selecteer deze optie om blanco pagina's over te slaan als deze zich in het origineel bevinden.
- De knop Gedetailleerde instellingen:** selecteer om de functie Epson Scan 2 te gebruiken om gescande afbeeldingen aan te passen.

Basisbediening scannen

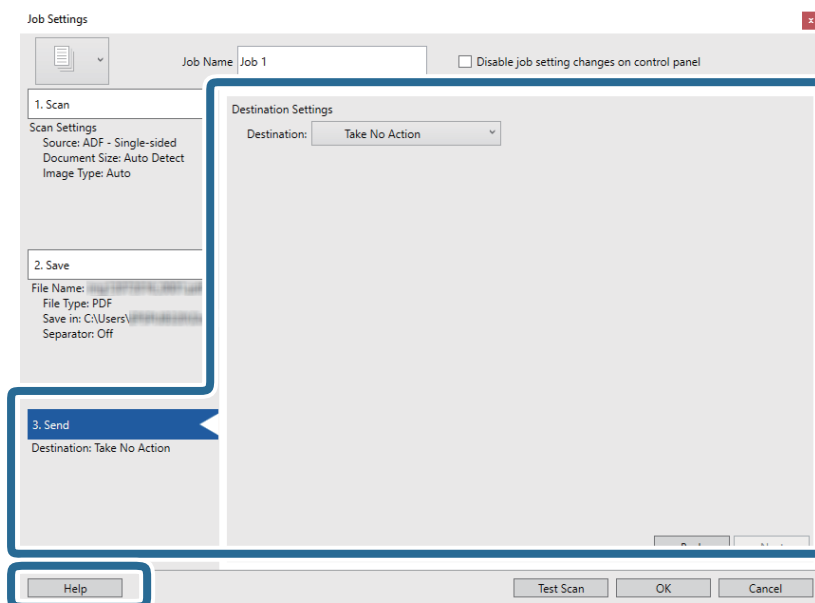
6. Klik op **2. Opslaan** en configureer de instellingen voor opslaan.



- Bestandsnaam:** selecteer de bestandsnaam voor het opslaan van de gescande afbeelding. Klik op **Instellingen bestandsnaam** om een tijdstempel of bestandsnummer aan de bestandsnaam toe te voegen.
- Bestandstype:** selecteer de indeling waarin u wilt opslaan uit de lijst. Klik op **Opties** om gedetailleerde instellingen voor het bestand te configureren.
- Bladeren:** selecteer de map waarin de gescande afbeelding moet worden opgeslagen.
- Gebruik taakscheiding:** selecteer deze optie om scheidingsinstellingen te configureren.

7. Klik op **3. Versturen** en selecteer vervolgens de **Bestemming**.

Instellingsitems voor de bestemming worden weergegeven op basis van de bestemming die u hebt geselecteerd. Configureer desgewenst gedetailleerde instellingen. Klik op **Help** voor details over elk item.

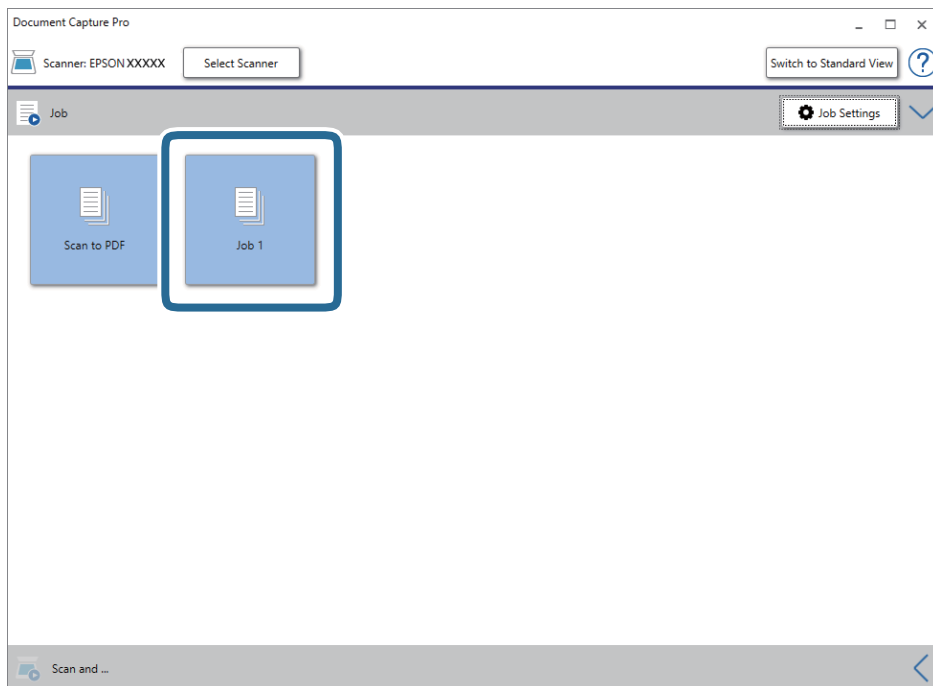


Basisbediening scannen

Opmerking:

- Als u wilt uploaden naar een cloudservice, moet u uw cloud service account vooraf instellen.
- Als u Evernote wilt gebruiken als bestemming, downloadt u de Evernote-toepassing van de website van de Evernote Corporation en installeert u deze voordat u deze functie gebruikt.

8. Klik op **OK** om het scherm **Taakinstellingen** te sluiten.
9. Klik op **OK** om het scherm met de takenlijst te sluiten.
10. Plaats het origineel op de scanner.
11. Klik op het taakpictogram.




De geselecteerde taak wordt uitgevoerd.

12. Volg de instructies op het scherm.

De gescande afbeelding wordt opgeslagen met de instellingen die u voor de taak hebt geconfigureerd.

Opmerking:

U kunt de originelen scannen en de gescande afbeelding verzenden zonder de taak te gebruiken. Klik op de balk **Scannen en...** op  en klik vervolgens op de bestemming waarnaar u de gescande afbeelding wilt verzenden.

Gerelateerde informatie

- ➔ “Originelen plaatsen” op pagina 28
- ➔ “Document Capture Pro/Document Capture” op pagina 19
- ➔ “Een taak instellen (Scannen, Opslaan en Verzenden)” op pagina 86
- ➔ “Een resolutie instellen die past bij het scandoel” op pagina 64

Scannen met Document Capture (Mac OS)

Met deze toepassing kunt u verschillende taken uitvoeren, zoals de afbeelding opslaan op de computer, verzenden via e-mail, afdrukken en uploaden naar een server of een cloudservice. U kunt de scaninstellingen voor een taak ook opslaan om de scanbewerkingen te vereenvoudigen.

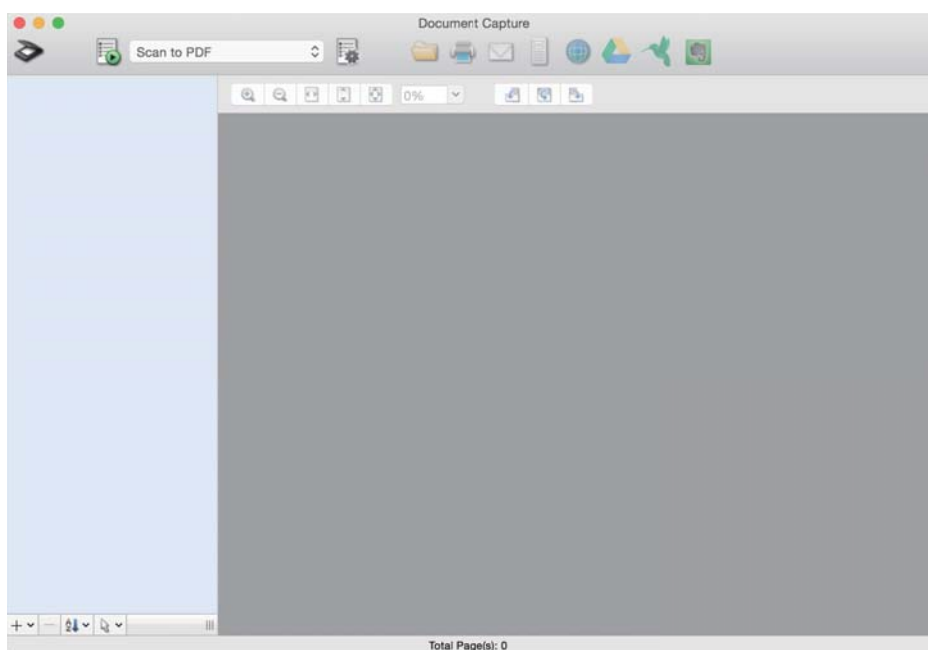
Raadpleeg de Helpfunctie van Document Capture voor meer informatie over de functies.

Opmerking:

Gebruik de functie Snelle gebruikerswisseling niet terwijl u de scanner gebruikt.

1. Start Document Capture.

Selecteer **Finder > Ga > Programma's > Epson Software > Document Capture**.

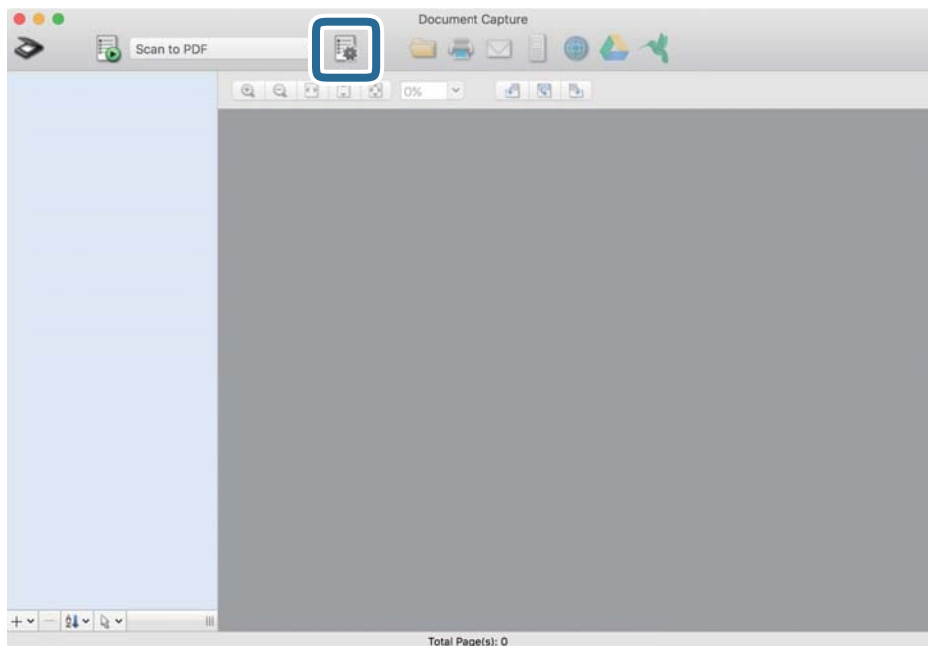


Opmerking:

U kunt de scanner die u wilt gebruiken, selecteren in de lijst met scanners.

Basisbediening scannen

2. Klik op .

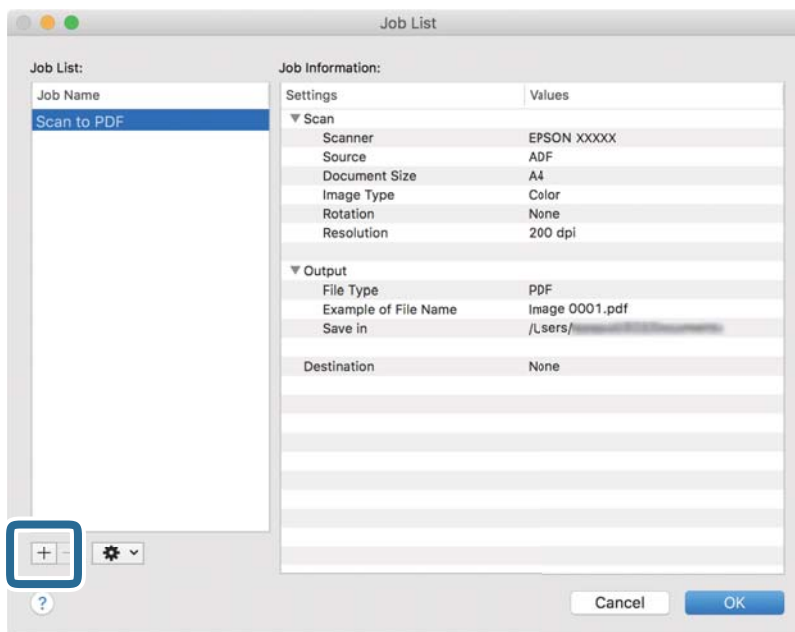


Het scherm **Taaklijst** wordt weergegeven.

Opmerking:

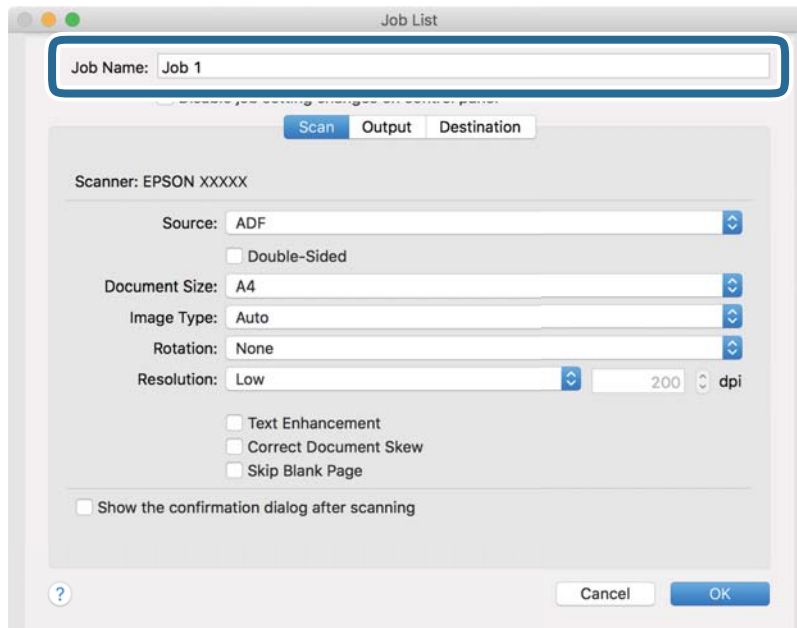
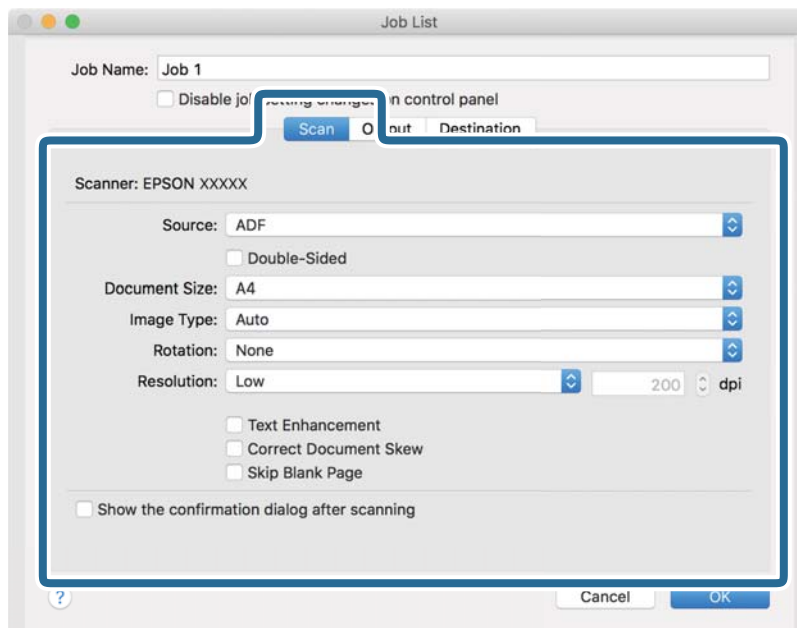
Er is een vooraf geconfigureerde taak beschikbaar waarmee u gescande afbeeldingen kunt opslaan als pdf-bestand. Als u deze taak gebruikt, slaat u deze procedure over en gaat u naar procedure 10.

3. Klik op het pictogram +.



Het venster met de taakinstellingen wordt weergegeven.

Basisbediening scannen

4. Stel de **Naam taak** in.5. Configureer de scaninstellingen op het tabblad **Scan**.

- ❑ **Bron:** selecteer de bron waar het origineel wordt geplaatst. Selecteer dubbelzijdig om beide zijden van de originelen te scannen.
- ❑ **Documentformaat:** selecteer de grootte van het origineel dat u hebt geplaatst.
- ❑ **Beeldtype:** selecteer de kleur die u wilt gebruiken om de gescande afbeelding op te slaan.
- ❑ **Rotatie:** selecteer de rotatiehoek afhankelijk van het origineel dat u wilt scannen.
- ❑ **Resolutie:** selecteer de resolutie.

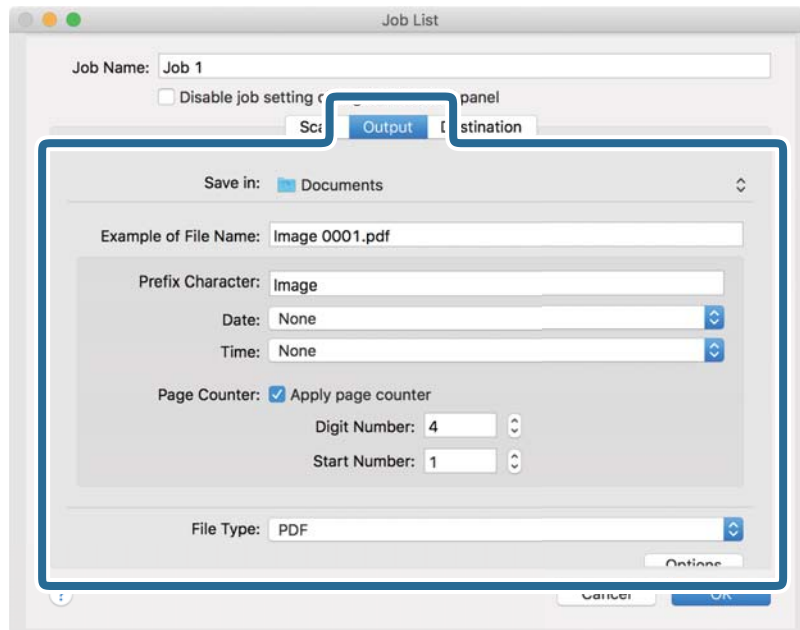
Basisbediening scannen

Opmerking:

U kunt de afbeelding aanpassen met de volgende opties.

- Tekst verbeteren:** selecteer deze optie om wazige letters in het origineel helder en scherp te maken.
- Scheefheid document corrigeren:** selecteer de juiste schuinite van het origineel.
- Blanco pagina overslaan:** selecteer deze optie om blanco pagina's over te slaan als deze zich in het origineel bevinden.

6. Klik op **Uitvoer** en configureer de instellingen voor de uitvoer.

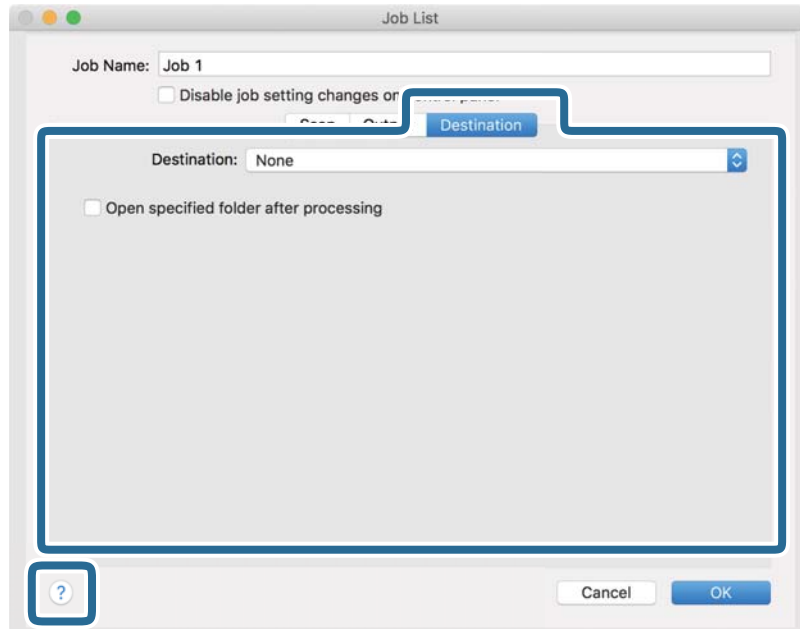


- Opslaan in:** selecteer de map waarin de gescande afbeelding moet worden opgeslagen.
- Voorbeeld bestandsnaam:** hiermee geeft u een voorbeeld van de bestandsnaam weer voor de huidige instellingen.
- Voorvoegselteken:** hiermee stelt u een voorvoegsel in voor de bestandsnaam.
- Datum:** hiermee voegt u de datum toe aan de bestandsnaam.
- Tijd:** hiermee voegt u het tijdstip toe aan de bestandsnaam.
- Paginateller:** hiermee voegt u de paginateller toe aan de bestandsnaam.
- Bestandstype:** selecteer de indeling waarin u wilt opslaan uit de lijst. Klik op **Opties** om gedetailleerde instellingen voor het bestand te configureren.

Basisbediening scannen

7. Klik op **Bestemming** en selecteer vervolgens de **Bestemming**.

Instellingsitems voor de bestemming worden weergegeven op basis van de bestemming die u hebt geselecteerd. Configureer desgewenst gedetailleerde instellingen. Klik op het pictogram ? (Help) voor details over elk item.

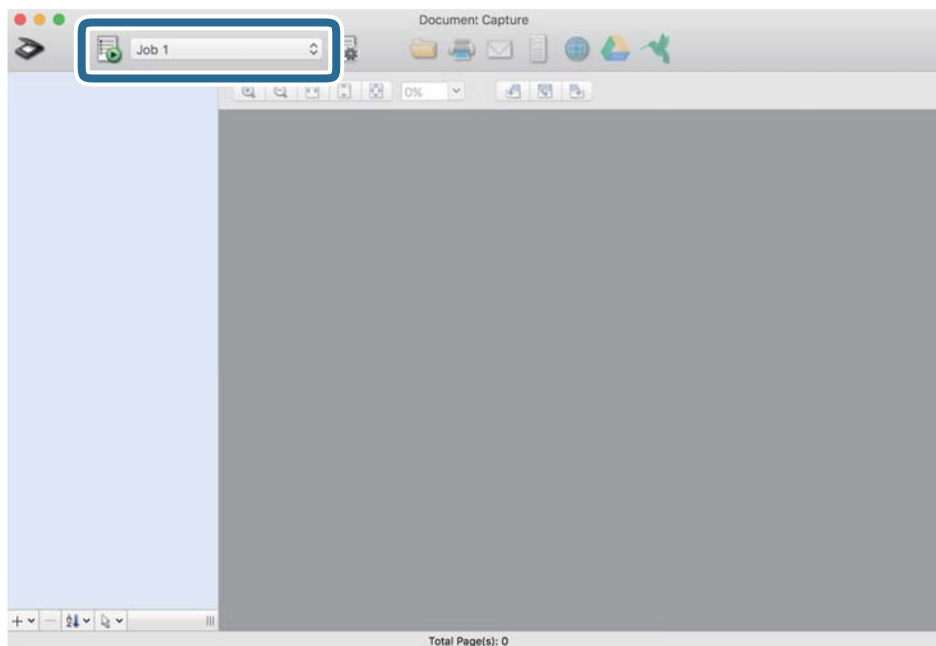
**Opmerking:**

- Als u wilt uploaden naar een cloudservice, moet u uw cloud service account vooraf instellen.
- Als u Evernote wilt gebruiken als bestemming, downloadt u de Evernote-toepassing van de website van de Evernote Corporation en installeert u deze voordat u deze functie gebruikt.

8. Klik op **OK** om het scherm met de taakinstellingen te sluiten.
9. Klik op **OK** om het scherm **Taaklijst** te sluiten.
10. Plaats het origineel op de scanner.

Basisbediening scannen

11. Selecteer de taak uit de vervolgkeuzelijst en klik vervolgens op het pictogram .




De geselecteerde taak wordt uitgevoerd.

12. Volg de instructies op het scherm.

De gescande afbeelding wordt opgeslagen met de instellingen die u voor de taak hebt geconfigureerd.

Opmerking:

*U kunt de originelen scannen en de gescande afbeelding verzenden zonder de taak te gebruiken. Klik op  en configureer de scaninstellingen. Klik vervolgens op **Scan**. Klik vervolgens op de bestemming waar u de gescande afbeelding naartoe wilt zenden.*

Gerelateerde informatie

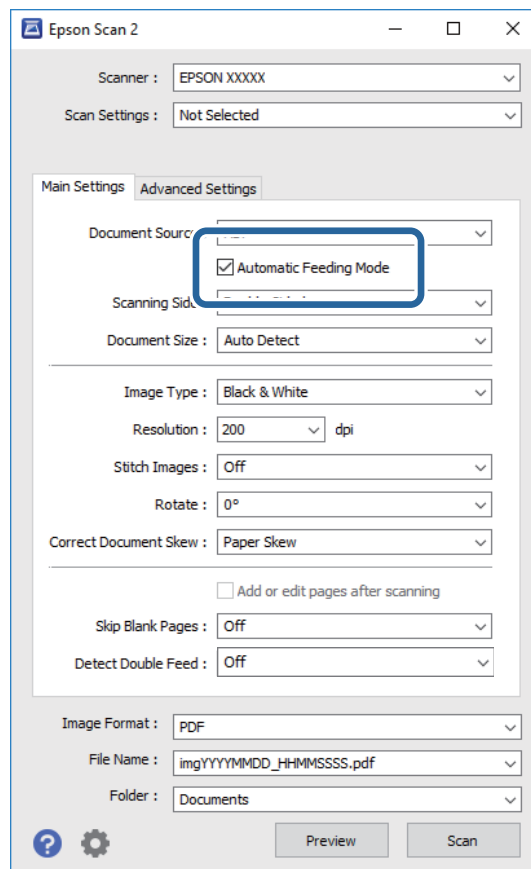
- ➔ “Originelen plaatsen” op pagina 28
- ➔ “Document Capture Pro/Document Capture” op pagina 19
- ➔ “Een resolutie instellen die past bij het scandoel” op pagina 64

Geavanceerd scannen

Originelen van gemengde grootte of verschillende soorten originelen één voor één scannen (Automatische invoermodus)

U kunt originelen van verschillende grootte of verschillende soorten originelen één voor één scannen met de Automatische invoermodus. In deze modus begint de scanner automatisch te scannen wanneer originelen in de ADF worden geladen.

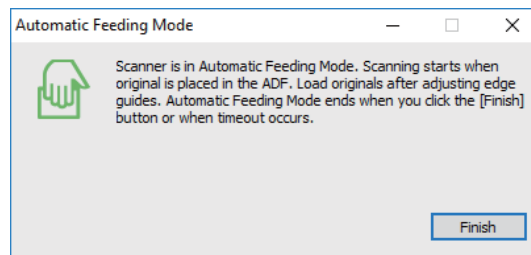
1. Start Epson Scan 2.
2. Selecteer **Automatische invoermodus** op het tabblad **Hoofdinstellingen**.



3. Configureer andere instellingen voor scannen in het hoofdvenster van Epson Scan 2.
4. Klik op **Scannen**.
Automatische invoermodus wordt gestart.

Geavanceerd scannen

Het venster **Automatische invoermodus** wordt op de computer weergegeven.



5. Pas de zijgeleiders aan en plaats het origineel vervolgens in de ADF.

Het scannen wordt automatisch gestart.

6. Nadat het scannen is gestopt, plaatst u het volgende origineel in de ADF.

Herhaal dit proces totdat u alle originelen hebt gescand.

Opmerking:

- Als u originelen wilt scannen die worden gedetecteerd als dubbele invoer, bijvoorbeeld plastic kaarten of enveloppen, tikt u op het bedieningspaneel op **DFDS-functie** voordat u het origineel plaatst. Hiermee slaat u de detectie van dubbele invoer over.
- Als u originelen wilt scannen waarvan de kans groot is dat ze zullen vastlopen, bijvoorbeeld erg dun papier, tikt u op het bedieningspaneel op **Langzaam** voordat u het origineel plaatst. Hiermee verlaagt u de scansnelheid.

7. Als u alle originelen hebt gescand, sluit u Automatische invoermodus.

Tik op het bedieningspaneel op **Opslaan en voltoeien** of druk op **Voltoeien** op het scherm **Automatische invoermodus** op uw computer.

Opmerking:

U kunt time-outinstellingen configureren om **Automatische invoermodus** af te sluiten.

Selecteer **Instellingen** in de lijst **Documentbron** om het venster **Instellingen documentbron** te openen. Stel **Time-out automatische invoermodus (minuten)** in het venster in.

De gescande afbeelding wordt in de door u opgegeven map opgeslagen.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Originelen plaatsen” op pagina 28](#)

Gescande afbeeldingen maken die aan uw behoeften voldoen

Functies voor beeldafstellingen

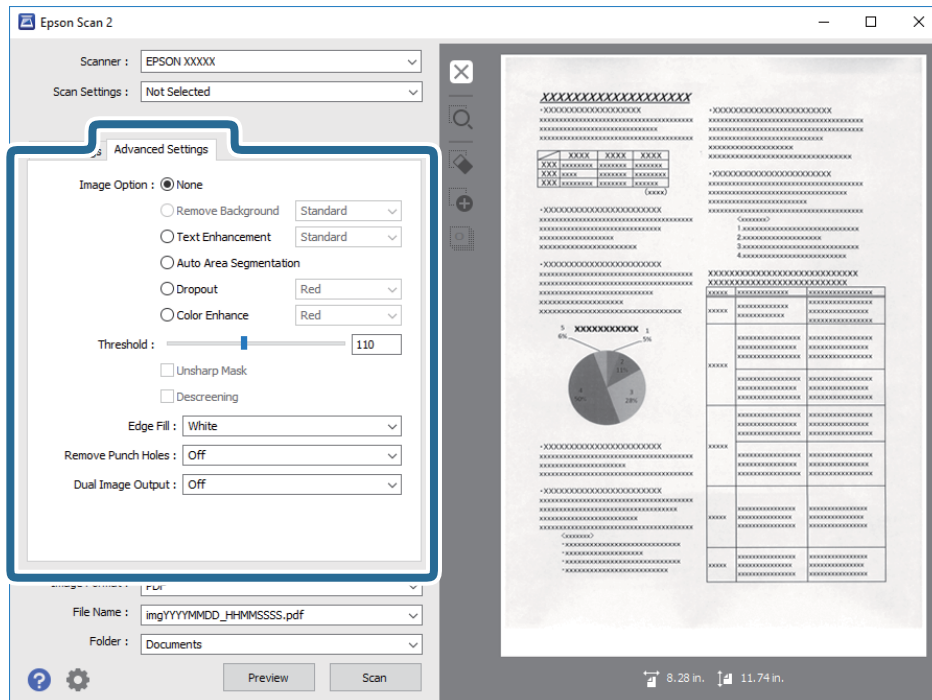
U kunt gescande afbeeldingen aanpassen met de functies op het tabblad **Geavanceerde instellingen** in Epson Scan 2.

Met uitzondering van enkele functies, kunt u de resultaten van uw aanpassingen in het voorbeeldvenster bekijken.

Geavanceerd scannen

Opmerking:

- Sommige items zijn mogelijk niet beschikbaar, afhankelijk van andere instellingen die u hebt geconfigureerd.
- Afhankelijk van het origineel worden de gescande afbeeldingen mogelijk niet correct aangepast.

**Gerelateerde informatie**➔ **“Achtergrond verwijderen” op pagina 79**

U kunt de achtergrond verwijderen uit het origineel.

➔ **“Tekst verbeteren” op pagina 79**

U kunt wazige letters in het origineel helder en scherp maken. U kunt tevens de verschuiving of ongelijkheid van de achtergrond verminderen.

➔ **“Gebieden autom. Scheiden” op pagina 80**

U kunt letters duidelijk maken en afbeeldingen vloeiend maken bij het uitvoeren van scans in zwart en wit voor een document dat afbeeldingen bevat.

➔ **“Drop-out” op pagina 80**

U kunt de gespecificeerde kleur verwijderen uit de gescande afbeelding en deze vervolgens opslaan in grijswaarden of in zwart-wit. U kunt bijvoorbeeld markeringen of opmerkingen die u in de kantlijn hebt geschreven met een gekleurde pen, wissen bij het scannen.

➔ **“Kleur verbeteren” op pagina 80**

U kunt de voor de gescande afbeelding opgegeven kleur verbeteren en deze vervolgens opslaan in grijswaarden of zwart-wit. U kunt bijvoorbeeld letters of lijnen verbeteren die lichte kleuren hebben.

➔ **“Helderheid” op pagina 81**

U kunt de helderheid voor de gehele afbeelding aanpassen.

➔ **“Contrast” op pagina 81**

U kunt het contrast voor de gehele afbeelding aanpassen. Als u het contrast vergroot, worden de heldere gebieden helderder, en de donkere gebieden donkerder. Als u echter het contrast vermindert, zijn de verschillen tussen de heldere en donkere gebieden van de afbeelding minder duidelijk.

➔ **“Gamma” op pagina 81**

U kunt het gamma (helderheid van het tussenbereik) voor de gehele afbeelding aanpassen. Als de afbeelding te licht of te donker is, kunt u de helderheid aanpassen.

Geavanceerd scannen

- ➔ “Drempelwaarde” op pagina 82
U kunt de rand voor monochroom binair aanpassen (zwart en wit). Verhoog de drempel en het zwarte kleurgebied wordt groter. Verlaag de drempel en het witte kleurgebied wordt groter.
- ➔ “Verscherpen” op pagina 82
U kunt de omtreklijnen van de afbeelding verbeteren en verscherpen.
- ➔ “Ontrasteren” op pagina 82
U kunt moiré-patronen (webachtige schaduwen) verwijderen die verschijnen bij het scannen van gedrukt papier, zoals een tijdschrift.
- ➔ “Rand bijkleuren” op pagina 83
U kunt de schaduw verwijderen die werd aangemaakt rond de gescande afbeelding.
- ➔ “Perforatie verwijderen” op pagina 83
U kunt de schaduwen van gaten op de gescande afbeelding verwijderen bij het scannen van originelen van geperforeerde gaten.
- ➔ “Dual Image Output (alleen voor Windows)” op pagina 83
U kunt eenmaal scannen en twee afbeeldingen met verschillende uitvoerinstellingen tegelijkertijd opslaan.

Beeldoptie

U kunt het effect selecteren voor de gescande afbeelding.

Achtergrond verwijderen

U kunt de achtergrond verwijderen uit het origineel.

U kunt het niveau van het effect selecteren als u op het tabblad **Hoofdinstantellingen** > **Beeldtype** > **Kleur** selecteert. Als u **Hoog** selecteert, kunt u de achtergrondkleur van de originelen verwijderen, zoals bij gekleurd papier of bij papier dat door zonlicht of de tijd is verkleurd.

Als u deze functie wilt gebruiken, moet de achtergrondkleur van de originelen de lichtste kleur in de originelen zijn, en moet deze kleur overal hetzelfde zijn. De functie wordt niet correct toegepast als de achtergrond patronen bevat, of als het origineel tekst of illustraties bevat van een lichtere kleur dan de achtergrond.

Opmerking:

Deze functie is niet beschikbaar wanneer u het tabblad **Hoofdinstantellingen** > **Beeldtype** > **Zwart-wit** selecteert.

Tekst verbeteren

U kunt wazige letters in het origineel helder en scherp maken. U kunt tevens de verschuiving of ongelijkheid van de achtergrond verminderen.



U kunt het niveau van het effect instellen bij het selecteren van het tabblad **Hoofdinstantellingen** > **Beeldtype** > **Kleur** of **Grijs**.

Opmerking:

Voor het gebruik van deze functie, moet u de **Resolutie** in het tabblad **Hoofdinstantellingen** instellen op 600 dpi of minder.

Geavanceerd scannen

Gebieden autom. Scheiden

U kunt letters duidelijk maken en afbeeldingen vloeiend maken bij het uitvoeren van scans in zwart en wit voor een document dat afbeeldingen bevat.



U kunt de kwaliteit van het afbeeldingsdeel van het origineel aanpassen vanuit **Helderheid** en **Contrast**.

Opmerking:

- U kunt alleen instellingen maken voor deze functie bij het selecteren van het tabblad **Hoofdinstellingen** > **Beeldtype** > **Zwart-wit**.
- Voor het gebruik van deze functie, moet u de **Resolutie** in het tabblad **Hoofdinstellingen** instellen op 600 dpi of minder.

Drop-out

U kunt de gespecificeerde kleur verwijderen uit de gescande afbeelding en deze vervolgens opslaan in grijswaarden of in zwart-wit. U kunt bijvoorbeeld markeringen of opmerkingen die u in de kantlijn hebt geschreven met een gekleurde pen, wissen bij het scannen.



Als u **Aanpassen** selecteert in de lijst met kleuren in **Drop-out**, kunt u instellingen maken voor de kleur die u wilt verwijderen terwijl u het voorbeeldvenster controleert (alleen voor Windows).

Opmerking:

Deze functie is niet beschikbaar bij het selecteren van het tabblad **Hoofdinstellingen** > **Beeldtype** > **Automatisch** of **Kleur**.

Kleur verbeteren

U kunt de voor de gescande afbeelding opgegeven kleur verbeteren en deze vervolgens opslaan in grijswaarden of zwart-wit. U kunt bijvoorbeeld letters of lijnen verbeteren die lichte kleuren hebben.



Als u **Aanpassen** selecteert in de lijst met kleuren in **Kleur verbeteren**, kunt u instellingen maken voor de kleur die u wilt verbeteren terwijl u het voorbeeldvenster controleert (alleen voor Windows).

Geavanceerd scannen

Opmerking:

Deze functie is niet beschikbaar bij het selecteren van het tabblad **Hoofdinstellingen** > **Beeldtype** > **Automatisch** of **Kleur**.

Helderheid

U kunt de helderheid voor de gehele afbeelding aanpassen.



Opmerking:

Deze functie is niet beschikbaar afhankelijk van de instellingen op het tabblad **Hoofdinstellingen** > **Beeldtype** of de instellingen op het tabblad **Geavanceerde instellingen**.

Contrast

U kunt het contrast voor de gehele afbeelding aanpassen. Als u het contrast vergroot, worden de heldere gebieden helderder, en de donkere gebieden donkerder. Als u echter het contrast vermindert, zijn de verschillen tussen de heldere en donkere gebieden van de afbeelding minder duidelijk.



Opmerking:

Deze functie is niet beschikbaar afhankelijk van de instellingen op het tabblad **Hoofdinstellingen** > **Beeldtype** of de instellingen op het tabblad **Geavanceerde instellingen**.

Gamma

U kunt het gamma (helderheid van het tussenbereik) voor de gehele afbeelding aanpassen. Als de afbeelding te licht of te donker is, kunt u de helderheid aanpassen.



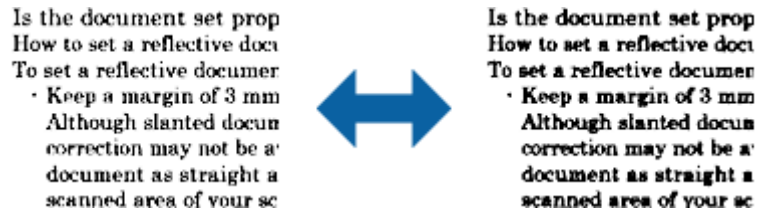
Opmerking:

Deze functie is niet beschikbaar afhankelijk van de instellingen op het tabblad **Hoofdinstellingen** > **Beeldtype** of de instellingen op het tabblad **Geavanceerde instellingen**.

Geavanceerd scannen

Drempelwaarde

U kunt de rand voor monochroom binair aanpassen (zwart en wit). Verhoog de drempel en het zwarte kleurgebied wordt groter. Verlaag de drempel en het witte kleurgebied wordt groter.



Opmerking:

Deze functie is mogelijk niet beschikbaar afhankelijk van de instellingen op het tabblad **Hoofdininstellingen** > **Beeldtype** of de instellingen op het tabblad **Geavanceerde instellingen**.

Verscherpen

U kunt de omtreklijnen van de afbeelding verbeteren en verscherpen.



Opmerking:

Deze functie is niet beschikbaar bij het selecteren van het tabblad **Hoofdininstellingen** > **Beeldtype** > **Zwart-wit**.

Ontrasteren

U kunt moiré-patronen (webachtige schaduwen) verwijderen die verschijnen bij het scannen van gedrukt papier, zoals een tijdschrift.



Om te controleren op moiré-patronen, moet u de afbeelding weergeven op 100 % (1:1). Als de weergegeven afbeelding wordt uitgezoomd, lijkt de afbeelding ruw en kan het lijken alsof het moiré-patronen heeft.

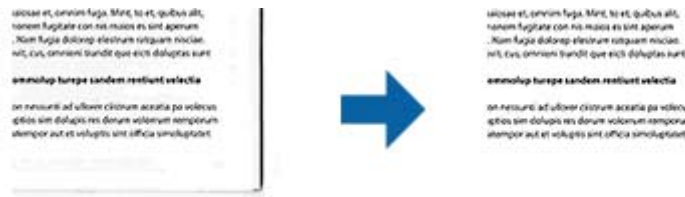
Opmerking:

- Voor het gebruik van deze functie, moet u de **Resolutie** in het tabblad **Hoofdininstellingen** instellen op 600 dpi of minder.
- Deze functie is niet beschikbaar bij het selecteren van het tabblad **Hoofdininstellingen** > **Beeldtype** > **Zwart-wit**.
- Het effect van deze functie kan niet worden gecontroleerd in het voorbeeldvenster.
- Deze functie verzacht de scherpte van de gescande afbeelding.

Geavanceerd scannen

Rand bijkleuren

U kunt de schaduw verwijderen die werd aangemaakt rond de gescande afbeelding.



Voor dubbelzijdig scannen worden de instellingen voor het bereik voor opvullen van de randen gespiegeld voor de achterkant van het origineel.

Als u **Instellingen** selecteert, wordt het scherm **Niveau Rand bijkleuren** weergegeven en kunt u het bereik voor opvullen van de randen aanpassen voor de bovenkant, onderkant, linkerkant en rechterkant.

Opmerking:

Het effect van deze functie kan niet worden gecontroleerd in het voorbeeldvenster.

Perforatie verwijderen

U kunt de schaduwen van gaten op de gescande afbeelding verwijderen bij het scannen van originelen van geperforeerde gaten.

U kunt de schaduwen verwijderen van ronde of vierkante perforatiegaten die zich binnen een bereik van 20 mm (0,79 in.) van de randen van het origineel bevinden.



Opmerking:

- Deze functie is alleen beschikbaar bij het scannen van witte of licht gekleurde originelen.
- Afhankelijk van de gescande originelen kunnen de schaduwen van de perforatiegaten wellicht niet worden verwijderd.
- Het effect van deze functie kan niet worden gecontroleerd in het voorbeeldvenster.

Dual Image Output (alleen voor Windows)

U kunt eenmaal scannen en twee afbeeldingen met verschillende uitvoerinstellingen tegelijkertijd opslaan.

Het scherm **Instellingen voor Output 2** wordt weergegeven bij het selecteren van **Aan** of **Instellingen**. Wijzig de instellingen voor de tweede gescande afbeelding (afbeelding 2).

Opslaan als een Searchable PDF

U kunt gescande afbeeldingen opslaan als een Searchable PDF. Dit is een pdf-bestand waarin zoekbare tekstgegevens zijn ingebed.

Geavanceerd scannen

Opmerking:

- Tekst in het origineel wordt herkend met Optical Character Recognition (OCR, optische tekenherkenning) en in de gescande afbeelding ingebed.*
- Deze functie is alleen beschikbaar wanneer de OCR-component van EPSON Scan (Windows) of de OCR-component van Epson Scan 2 (Mac OS) is geïnstalleerd.*

1. Plaats het origineel op de scanner.
2. Start Epson Scan 2.
3. Configureer instellingen voor elk item op het tabblad **Hoofdinstellingen**.
4. Klik op **Voorbeeldscan**.
5. Plaats het uitgeworpen origineel opnieuw wanneer u de ADF gebruikt.
6. Controleer de voorbeeldweergave en pas indien nodig op het tabblad **Geavanceerde instellingen** de instellingen aan.
7. Selecteer **Searchable PDF** in het menu **Beeldformaat**.
8. Selecteer **Opties** uit de lijst **Beeldformaat** om het venster **Afbeeldingsformaatopties** te openen.
9. Selecteer het tabblad **Tekst** in het venster **Afbeeldingsformaatopties**.
10. Controleer of de taal van het origineel is geselecteerd in de lijst **Taal**.
11. Klik op **OK** om het venster **Afbeeldingsformaatopties** te sluiten.
12. Controleer de naam waaronder het bestand wordt opgeslagen, dat wordt weergegeven in **Bestandsnaam**.
13. Selecteer de map waarin de gescande afbeelding moet worden opgeslagen in de lijst **Map**.
14. Klik op **Scannen**.
De gescande afbeelding wordt opgeslagen als een Searchable PDF.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Scannen met Epson Scan 2” op pagina 60](#)
- ➔ [“Originelen plaatsen” op pagina 28](#)
- ➔ [“Tekst wordt niet correct herkend wanneer ik opsla als een Searchable PDF” op pagina 123](#)

Opslaan als bestand in Office-indeling (alleen voor Windows)

Met Document Capture Pro kunt u gescande afbeeldingen opslaan in een bestand met een Microsoft® Office-indeling.


U kunt de volgende indelingen selecteren.

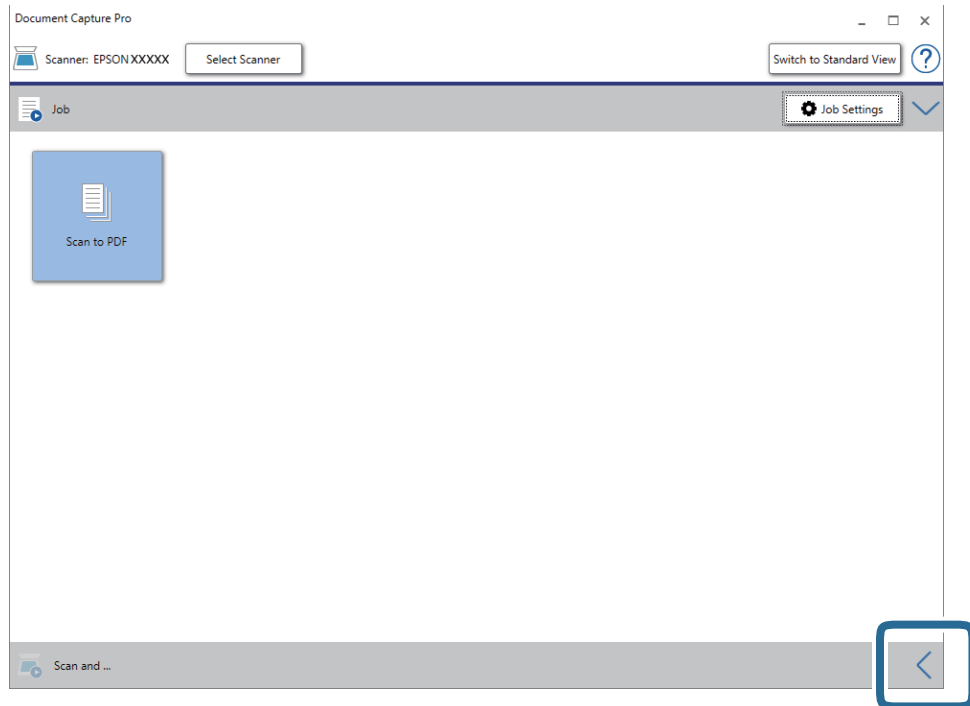
- Microsoft® Word (.docx)
- Microsoft® Excel® (.xlsx)
- Microsoft® PowerPoint® (.pptx)

Geavanceerd scannen

Opmerking:

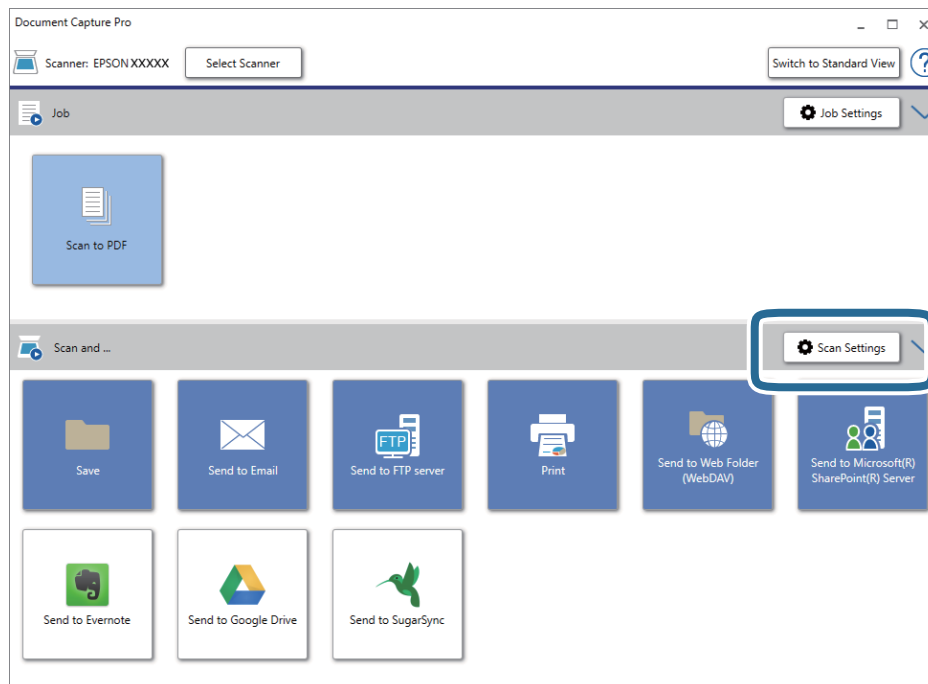
Deze functie is alleen beschikbaar wanneer de OCR-component van EPSON Scan is geïnstalleerd.

1. Plaats het origineel op de scanner.
2. Start Document Capture Pro.
3. Klik op de balk **Scannen en...** op  om het bestemmings scherm weer te geven.
Als u het bestemmings scherm al hebt weergegeven, slaat u deze procedure over.



Geavanceerd scannen

4. Klik op **Scaninstellingen** om het scherm **Scaninstellingen** weer te geven.



5. Programmeer de scaninstellingen en klik vervolgens op **OK**.
6. Klik op een van de bestemmingspictogrammen.
De scantaak wordt gestart. Na het scannen wordt het scherm **Opslaginstellingen** of het scherm **Overdrachtinstellingen** weergegeven.
7. Selecteer de gewenste Office-indeling voor het bestand dat u wilt opslaan in de lijst **Bestandstype**.
8. Klik op **Opties** om het venster met de optionele instellingen weer te geven.
9. Programmeer de instellingen voor elk item in het venster en klik vervolgens op **OK**.
10. Configureer andere instellingen in het venster **Opslaginstellingen** of het venster **Overdrachtinstellingen** en klik vervolgens op **OK**.
De gescande afbeelding wordt opgeslagen als bestand met Office-indeling.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Scannen met Document Capture Pro \(Windows\)”](#) op pagina 65
- ➔ [“Originelen plaatsen”](#) op pagina 28

Een taak instellen (Scannen, Opslaan en Verzenden)

Wanneer de volgende bewerkingen op volgorde worden uitgevoerd, worden ze een taak genoemd: **1. Scan > 2. Opslaan > 3. Versturen**.

Geavanceerd scannen

Als u een reeks bewerkingen vooraf als taak registreert met Document Capture Pro (Windows), Document Capture (Mac OS) of Document Capture Pro Server (Windows Server), kunt u alle bewerkingen eenvoudig uitvoeren door de taak te selecteren.

Opmerking:

Document Capture Pro biedt geen ondersteuning voor Windows Vista/Windows XP.

Een taak maken en registreren (Windows)

In dit gedeelte leest u hoe u een taak instelt in Document Capture Pro. Raadpleeg de Helpfunctie van Document Capture Pro voor meer informatie over de functies.

1. Start Document Capture Pro.
2. Klik op **Taakinstellingen** in het bovenste scherm.
De **Taaklijst** wordt weergegeven.
3. Klik op **Nieuw**.
Het scherm **Taakinstellingen** wordt weergegeven.
4. Configureer de taakinstellingen in het scherm **Taakinstellingen**.
 - Naam taak:** voer de naam in van de taak die u wilt registreren.
 - Scan-instellingen:** configureer scaninstellingen zoals het formaat van de originelen of de resolutie.
 - Opslaginstellingen:** stel de bestemming voor opslaan, de instelling voor opslaan, de naamgevingsregels voor de bestanden, enz. in. Doorlopend gescande afbeeldingen kunt u automatisch sorteren en opslaan door scheidingsmethoden te gebruiken, zoals blanco vellen tussen de originelen of streepjescodes op de originelen.
 - Bestemmingsinstellingen:** selecteer de bestemming voor de gescande afbeeldingen. U kunt deze per e-mail verzenden of ze doorsturen naar een FTP-server of een webserver.
5. Klik op **OK** om terug te keren naar het scherm **Taaklijst**.
De taak die u hebt gemaakt, wordt geregistreerd in de **Taaklijst**.
6. Klik op **OK** om terug te keren naar het bovenste scherm.

Gerelateerde informatie


- ➔ [“Document Capture Pro/Document Capture” op pagina 19](#)
- ➔ [“Scannen met Document Capture Pro \(Windows\)” op pagina 65](#)

Een taak maken en registreren (Mac OS)

In dit gedeelte leest u hoe u een taak instelt in Document Capture. Raadpleeg de Helpfunctie van Document Capture voor meer informatie over de functies.

1. Start Document Capture.

Geavanceerd scannen

2. Klik op het pictogram  in het hoofdvenster.
Het venster **Taaklijst** wordt weergegeven.
3. Klik op het pictogram +.
Het venster **Taakinstellingen** wordt weergegeven.
4. Configureer de taakinstellingen in het venster **Taakinstellingen**.
 - Naam taak:** voer de naam in van de taak die u wilt registreren.
 - Scan:** configureer scaninstellingen zoals het formaat van de originelen of de resolutie.
 - Uitvoer:** stel de bestemming voor opslaan, de instelling voor opslaan, de naamgevingsregels voor de bestanden, enz. in.
 - Bestemming:** selecteer de bestemming voor de gescande afbeeldingen. U kunt deze per e-mail verzenden of ze doorsturen naar een FTP-server of een webserver.
5. Klik op **OK** om terug te keren naar het venster **Taaklijst**.
De taak die u hebt gemaakt, wordt geregistreerd in de **Taaklijst**.
6. Klik op **OK** om terug te keren naar het hoofdvenster.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Document Capture Pro/Document Capture” op pagina 19](#)
- ➔ [“Scannen met Document Capture \(Mac OS\)” op pagina 70](#)

Een taak uitvoeren vanaf het bedieningspaneel (knoptoewijzing)

Als u met Document Capture Pro vooraf een taak toewijst aan het bedieningspaneel van de scanner (Windows), Document Capture (Mac OS) of Document Capture Pro Server (Windows Server), kunt u taken uitvoeren vanaf het bedieningspaneel.

Opmerking:

Document Capture Pro biedt geen ondersteuning voor Windows Vista/Windows XP.

Een taak toewijzen aan het bedieningspaneel (Windows)

In dit gedeelte leest u hoe u een taak toewijst aan het bedieningspaneel van de scanner in Document Capture Pro. Raadpleeg de Helpfunctie van Document Capture Pro voor meer informatie over de functies.

1. Start Document Capture Pro.
2. Klik op **Taakinstellingen** in het bovenste scherm
De **Taaklijst** wordt weergegeven.
3. Klik op **Gebeurtenisinstellingen**.
Het scherm **Gebeurtenisinstellingen** wordt weergegeven.

Geavanceerd scannen



4. Selecteer de taak die u vanaf het bedieningspaneel wilt uitvoeren uit het vervolgkeuzemenu.
5. Klik op **OK** om terug te keren naar het scherm **Taaklijst**.
De taak wordt aan de het bedieningspaneel van de scanner toegewezen.
6. Klik op **OK** om terug te keren naar het bovenste scherm.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Document Capture Pro/Document Capture” op pagina 19](#)
- ➔ [“Scannen met taken vanaf het bedieningspaneel” op pagina 56](#)

Een taak toewijzen aan het bedieningspaneel (Mac OS)

In dit gedeelte leest u hoe u een taak toewijst aan het bedieningspaneel van de scanner in Document Capture. Raadpleeg de Helpfunctie van Document Capture voor meer informatie over de functies.

1. Start Document Capture.
2. Klik op het pictogram  in het hoofdvenster.
Het venster **Taaklijst** wordt weergegeven.
3. Klik op het pictogram  en selecteer **Gebeurtenisinstellingen**.
4. Selecteer de taak die u vanaf het bedieningspaneel wilt uitvoeren uit het vervolgkeuzemenu.
5. Klik op **OK** om terug te keren naar het venster **Taaklijst**.
De taak wordt aan de het bedieningspaneel van de scanner toegewezen.
6. Klik op **OK** om terug te keren naar het hoofdvenster.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Document Capture Pro/Document Capture” op pagina 19](#)
- ➔ [“Scannen met taken vanaf het bedieningspaneel” op pagina 56](#)

Scheidingsfunctie (alleen voor Windows)

U kunt de scheidingsfunctie gebruiken wanneer u Document Capture Pro gebruikt.

Als u streepjescode- of tekst-informatie invoert, kunt u ingewikkelde documenten automatisch identificeren en scheiden of sorteren met de streepjescode-informatie in het document, of door blanco pagina's in te voegen in een document.

Wanneer u meerdere documenten scant en scheidingsinformatie of een opgegeven aantal pagina's gebruikt om het document in meerdere bestanden te scheiden, kan elk afzonderlijk bestand in een specifieke map worden opgeslagen.

U kunt bijvoorbeeld de volgende scheidingsinstellingen configureren.

Geavanceerd scannen

Opmerking:

Document Capture Pro biedt geen ondersteuning voor Windows Vista/Windows XP.

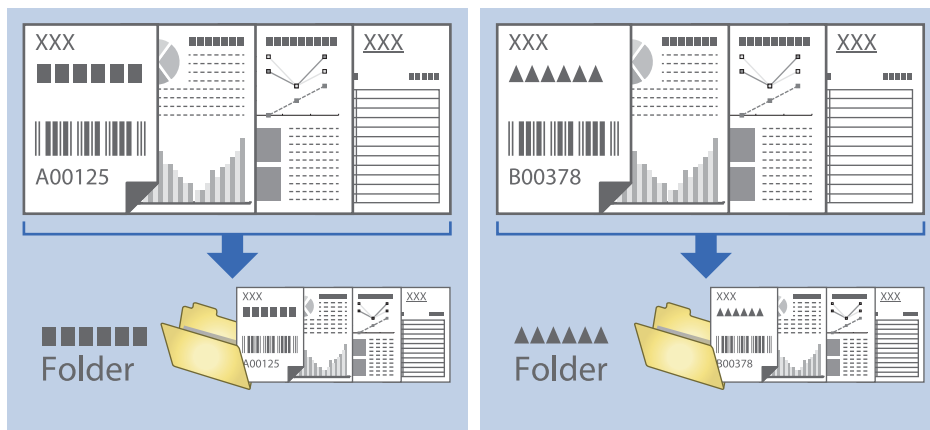
Scheid de gegevens elke drie pagina's en sla op als pdf-bestanden met meerdere pagina's (vaste pagina's)



Voer elke drie pagina's streepjescode-informatie in en sla op als pdf-bestanden met meerdere pagina's



Voer streepjescode-informatie in en scheid naar mappen

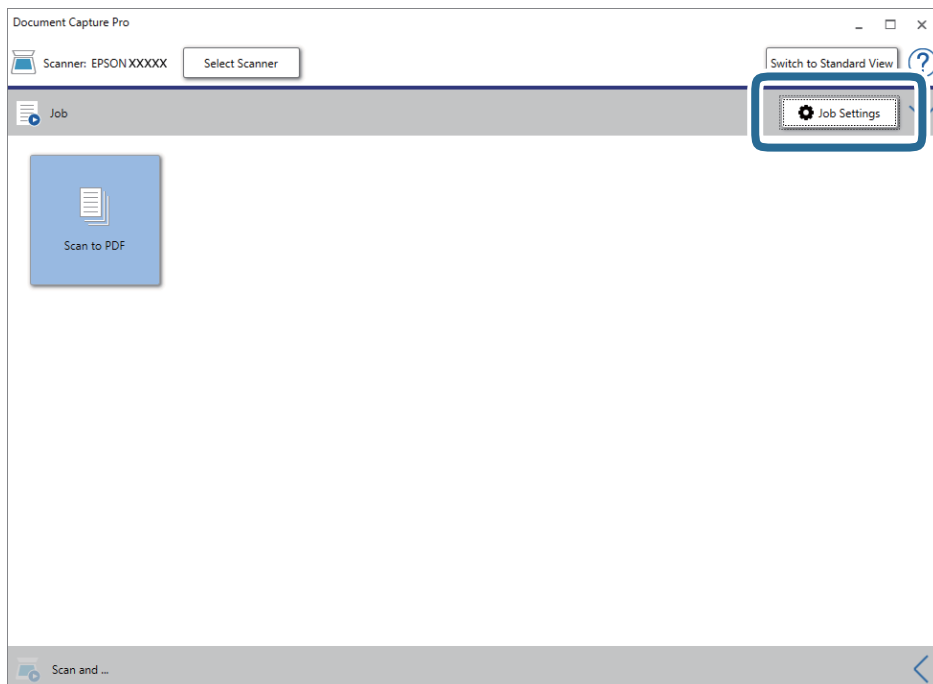


Sorteren en opslaan van gescande afbeeldingen in een aparte map

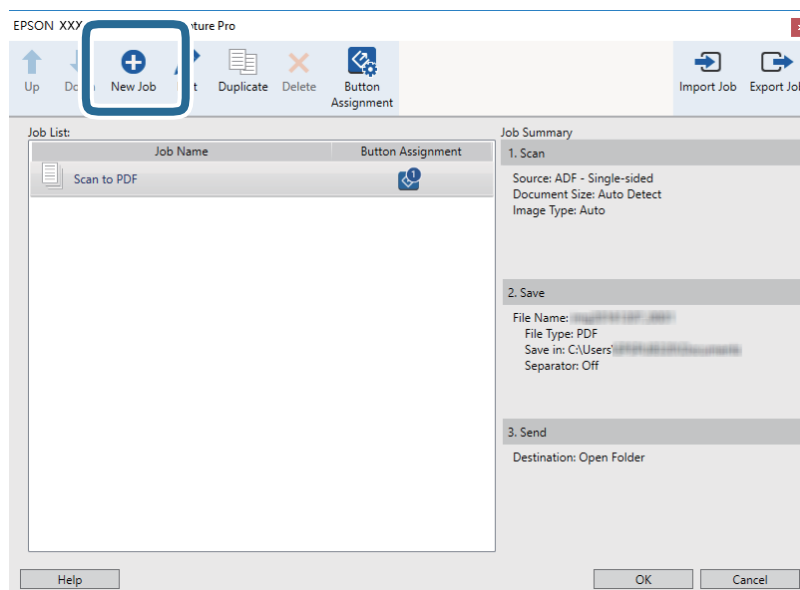
Met Document Capture Pro kunt u gescande afbeeldingen automatisch sorteren en opslaan naar een aparte map.

Voor het sorteren van gescande afbeeldingen kunt u verschillende methoden gebruiken, zoals blanco vellen tussen de originelen of streepjescodes op de originelen.

1. Plaats de originelen met de indicatoren, zoals blanco pagina's tussen de pagina's waar u de gescande afbeeldingen wilt scheiden.
2. Start Document Capture Pro.
3. Klik op **Taakinstellingen**.

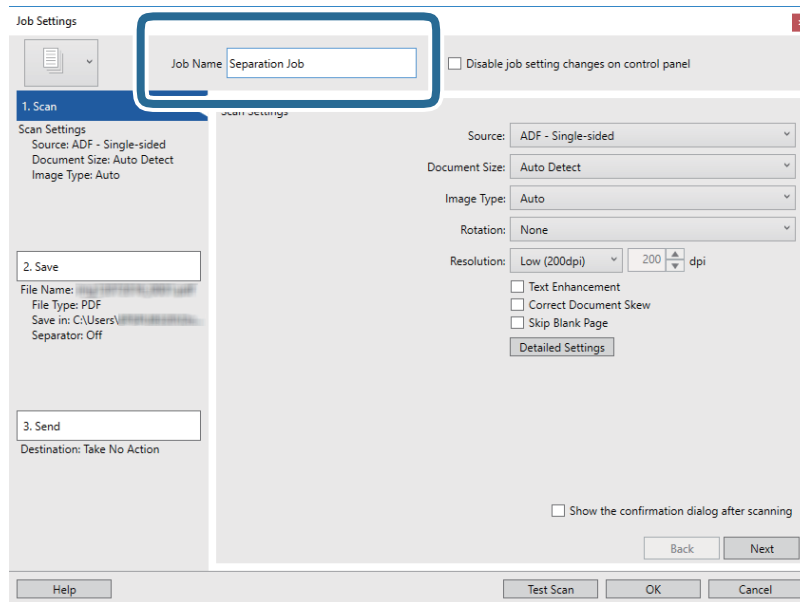


4. Klik op **Nieuw**.

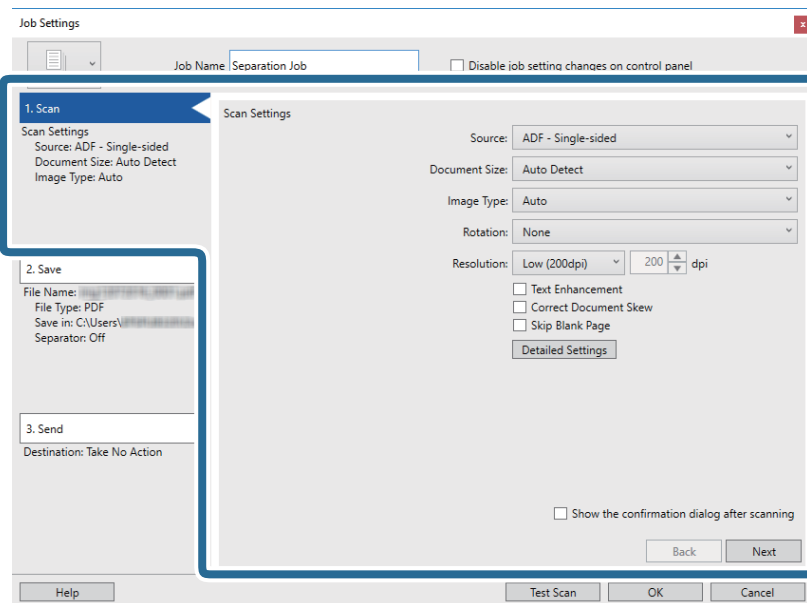


Geavanceerd scannen

5. Stel de **Naam taak** in.

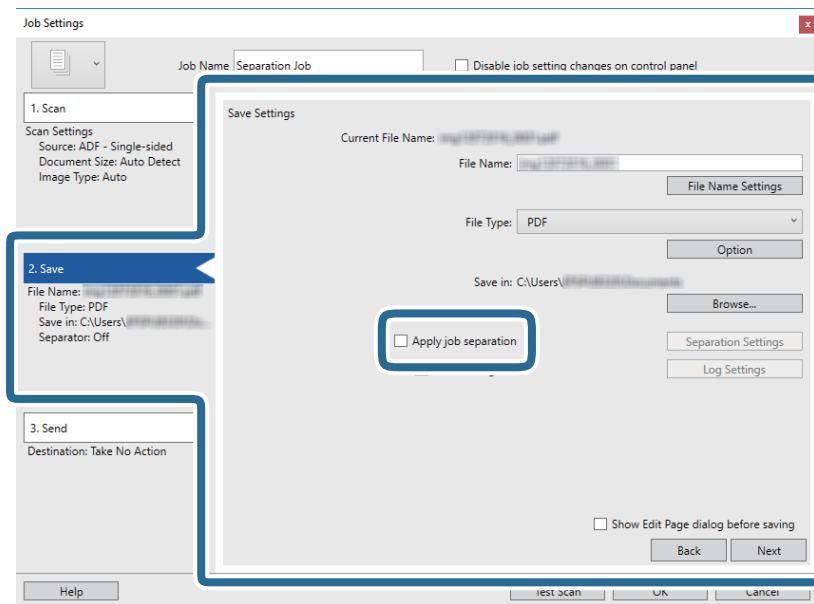


6. Configureer de scaninstellingen op het tabblad **1. Scan**.

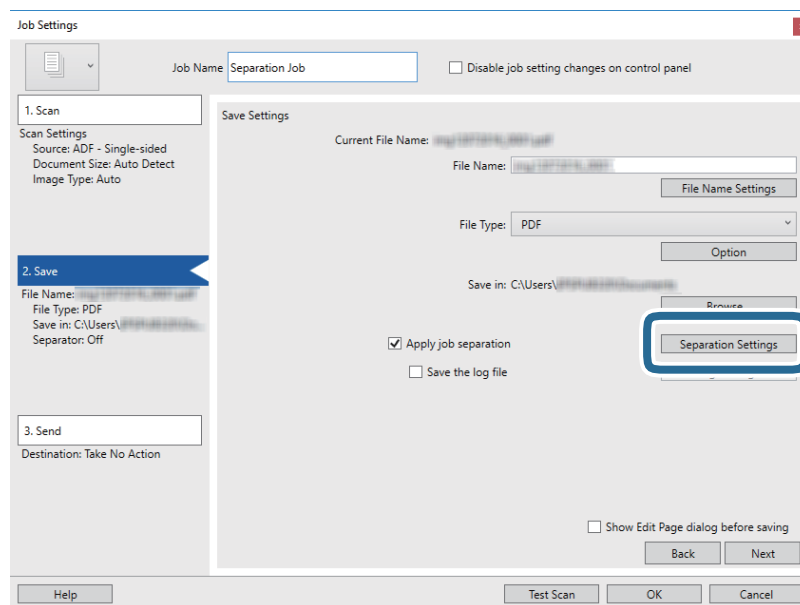


Geavanceerd scannen

7. Klik op **2. Opslaan**, configureer de instellingen voor opslaan en selecteer vervolgens **Gebruik taakscheiding**.



8. Klik op **Instellingen scheiding**.



Geavanceerd scannen

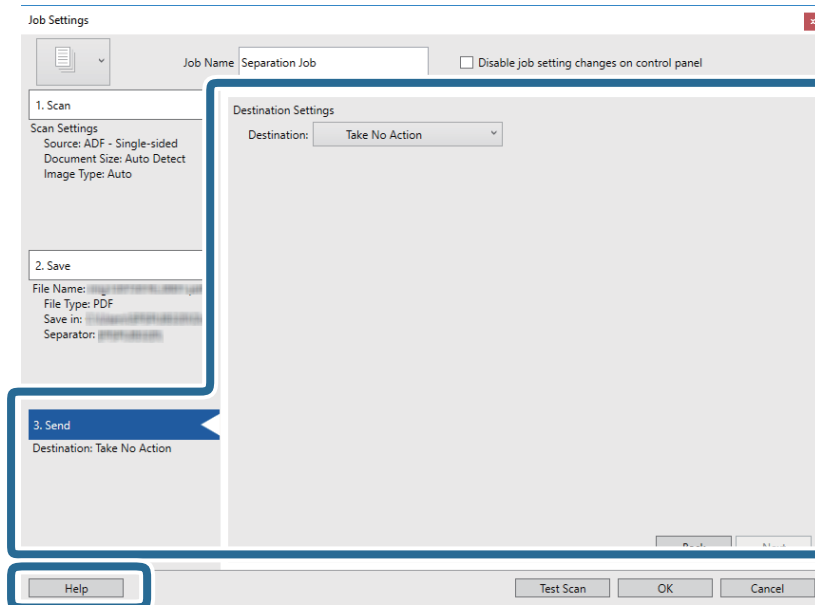
9. Selecteer **Scheiding** in het scherm **Instellingen taakscheiding**.

- Vastgestelde pagina:** selecteer deze optie om op de aangeven pagina te scheiden en op te delen in bestanden.
 - Blanco pagina:** selecteer deze optie om te scheiden door blanco pagina's te detecteren.
 - Streepjescode:** selecteer deze optie om te scheiden door op streepjescodes te detecteren.
 - OCR:** selecteer deze optie om tekens te detecteren met OCR (optische tekenherkenning) en op basis hiervan te scheiden.
 - Formulier:** selecteer deze optie om te scheiden door het type **Formulier** te detecteren.
 - Bestandsgrootte:** selecteer deze optie om te scheiden door de bestandsgrootte van de gescande afbeeldingen te detecteren.
 - Patch Code:** selecteer deze optie om te scheiden door de **Patch Code** te detecteren.
10. Configureer gedetailleerde instellingen voor scheiden en klik vervolgens op **OK**.
- De instellingen voor scheiden variëren afhankelijk van de **Scheiding** die u hebt geselecteerd. Klik voor details over de instellingen voor scheiden op **Help** in het scherm en zie de help voor Document Capture Pro.

Geavanceerd scannen

11. Klik op **3. Versturen** en selecteer vervolgens de **Bestemming**.

Instellingsitems voor de bestemming worden weergegeven op basis van de bestemming die u hebt geselecteerd. Configureer desgewenst gedetailleerde instellingen. Klik op **Help** voor details over elk item.

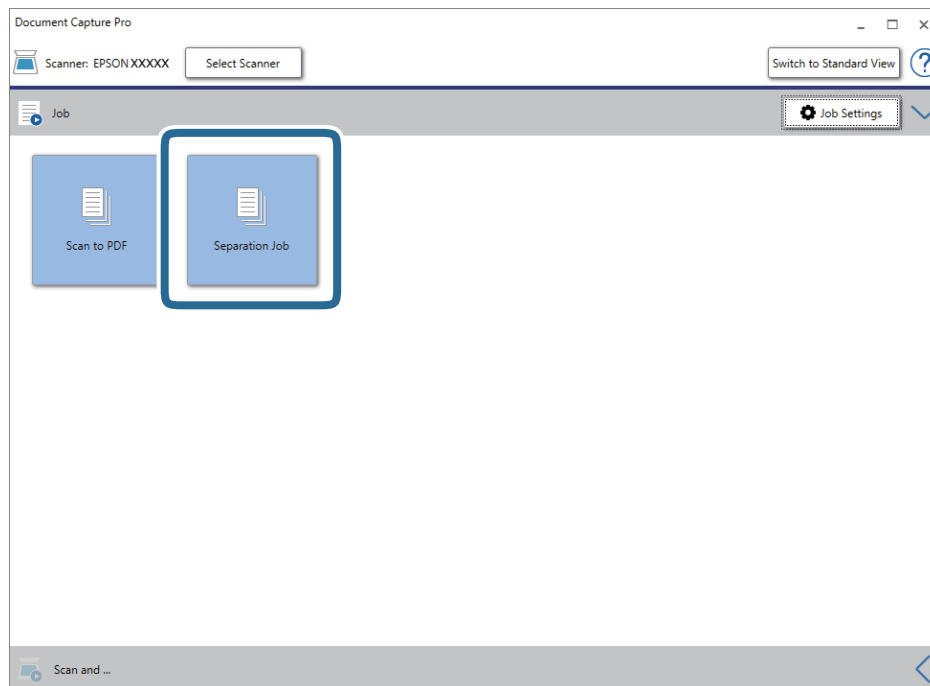


12. Klik op **OK** om het scherm **Taakinstellingen** te sluiten.

13. Klik op **OK** om het scherm met de takenlijst te sluiten.

De scheidingstaak is gemaakt.

14. Klik op het taakpictogram.



De scheidingstaak wordt uitgevoerd.

Geavanceerd scannen

15. Volg de instructies op het scherm.

De gescande afbeelding wordt gescheiden en opgeslagen met de instellingen die u voor de taak hebt geconfigureerd.

Gerelateerde informatie

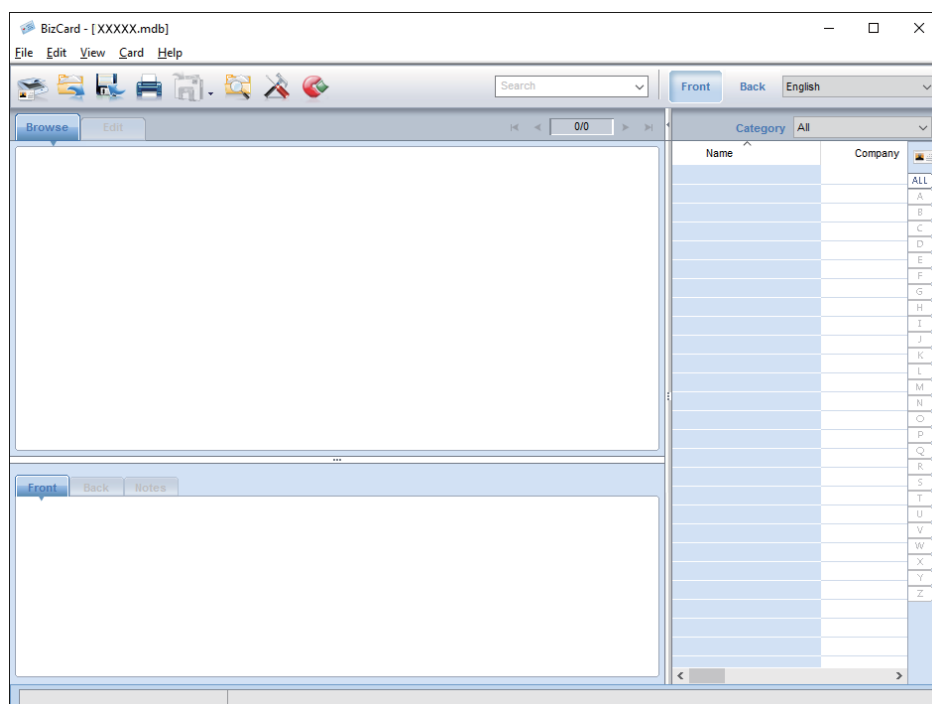
- ➔ [“Scannen met Document Capture Pro \(Windows\)” op pagina 65](#)
- ➔ [“Originelen plaatsen” op pagina 28](#)

Visitekaartjes zoeken met Presto! BizCard


Met Presto! BizCard kunt u visitekaartjes scannen en deze converteren naar bewerkbare tekst.

Raadpleeg de Help van de software voor meer informatie over het gebruik van de software en de functies hiervan. Selecteer de Help in het menu Help van de software om deze weer te geven.

1. Plaats het visitekaartje op de scanner.
2. Start Presto! BizCard.
 - Windows 10
Klik op de knop Start en selecteer vervolgens **NewSoft > Presto! BizCard**.
 - Windows 8.1/Windows 8
Voer de naam van de software in het zoekvenster in en selecteer vervolgens het weergegeven pictogram.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP
Klik op de knop Start en selecteer dan **Alle programma's of Programma's > NewSoft > Presto! BizCard**.
 - Mac OS
Selecteer **Ga > Toepassingen > Presto! BizCard**.



Geavanceerd scannen

3. Klik op het pictogram  linksboven in het venster.
Het venster Epson Scan 2 wordt geopend.
4. Stel elk item in het venster Epson Scan 2 in en scan het origineel.
Het visitekaartje wordt gescand en geconverteerd naar bewerkbare tekst in het venster Presto! BizCard.

Menu-opties voor instellingen

Apparaatgegevens


Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > **Apparaatgegevens**

Verschillende soorten statusinformatie

U kunt het serienummer, de huidige versie, het aantal scans, de status van het verificatieapparaat, enz. controleren.

Aantal scans na vervanging

U geeft deze informatie weer door op  te tikken. De rollerset (de transportrol en de scheidingsrol) moeten worden vervangen wanneer het aantal scan de levensduur van de rollen heeft overschreden. Reset het aantal scans in dit menu nadat u de rollen hebt vervangen.

Externe Scaninstellingen

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > **Externe Scaninstellingen**

Ultrasonische detectie dubbele toevoer

Wanneer u scant zonder Epson Scan 2 te gebruiken, worden de instellingen uit het instellingenmenu ingeschakeld. Wanneer deze optie is ingesteld op **Aan**, wordt een foutbericht weergegeven wanneer meerdere originelen worden ingevoerd en wordt het scannen onderbroken.

Er treedt echter een fout op wanneer een dubbele invoer wordt gedetecteerd tijdens het invoeren van enveloppen, plastic kaarten, documenten die zijn voorzien van labels of stickers, enzovoort.

Langzaam

Wanneer deze optie is ingesteld op **Aan**, wordt het pictogram  op het startscherm weergegeven. Hiermee vertraagt u de invoersnelheid tijdens het scannen.

Schakel dit in de volgende situaties in:

- Wanneer originelen regelmatig vastlopen
- Wanneer u dunne originelen laadt

Algemene instellingen

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > Algemene instellingen

Lcd-helderheid

Hiermee past u de helderheid van het lcd-scherm aan.

Geluid

- Knop indrukken: hiermee stelt u het volume in voor tikgeluiden op het bedieningspaneel, of wanneer verificatie op het aanmeldscherm is geslaagd.
- Foutmelding: hiermee stelt u het volume in voor foutberichten of wanneer verificatie op het aanmeldscherm mislukt.

Slaaptimer

Pas de tijdsduur aan voor het inschakelen van de slaapmodus (energiebesparingsmodus) wanneer de scanner geen bewerkingen uitvoert. Het lcd-scherm gaat uit nadat de ingestelde tijd is verstreken.

Uitschakelingstimer

Schakel de scanner automatisch uit als gedurende een opgegeven tijdsduur geen bewerkingen zijn uitgevoerd. Stel de tijdsduur in voordat de scanner wordt uitgeschakeld.

Een verhoging beïnvloedt de energie-efficiëntie van het product. Denk aan eventuele effecten op het milieu voordat u wijzigingen aanbrengt.

Datum/tijd instellen

- Datum/tijd: hiermee voert u de actuele datum en tijd in.
- Zomertijd: hiermee selecteert u de zomertijdinstelling van uw regio.
- Tijdsverschil: hiermee voert u het tijdsverschil in tussen uw plaatselijke tijd en de UTC (Coordinated Universal Time).

Taal/Language

Selecteer het land of de regio waarin u de scanner gebruikt.

Time-out bewerking

Selecteer **Aan** om terug te keren naar het beginschermbanner gedurende een vastgestelde tijd geen bewerkingen zijn uitgevoerd.

Wanneer functiebeperkingen zijn toegepast en u gedurende een vastgestelde tijd geen bewerkingen uitvoert op de scanner, wordt u afgemeld en wordt het beginschermbanner weergegeven.

PC-verbinding via USB

U kunt het gebruik van de USB-verbinding vanaf de computer beperken. Als u dit wilt beperken, selecteert u **Uitschakelen**.

Netwerkinstellingen

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > **Netwerkinstellingen**

Hiermee worden de details van de netwerkinstellingen weergegeven. Tik op **Instellingen wijzigen** om de volgende instellingen te wijzigen. Zie Beheerdershandleiding voor meer informatie.

- Apparaatnaam
- TCP/IP
- IPv6-adres
- link Speed & Duplex
- IPsec/IP-filter
- IEEE802.1X

Document Capture Pro

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > **Document Capture Pro**

Tik op **Instellingen wijzigen** om de instellingen te wijzigen.

Bewerkingsmodus

- Servermodus: selecteer deze optie als u de server gebruikt waarop Document Capture Pro Server (Windows Server) is geïnstalleerd. Wanneer u de servermodus selecteert, moet u het serveradres instellen.
- Clientmodus: selecteer deze optie als u de computer gebruikt waarop Document Capture Pro Server (Windows) of Document Capture (Mac OS) is geïnstalleerd.

Groepsinstellingen

Stel dit in als een vereiste wanneer u client-modus gebruikt. Schakel de groepsinstellingen in en stel vervolgens het groepsnummer in. Stel vervolgens in Document Capture Pro aan de client-zijde (de computer waarmee de scanner wordt gebruikt) hetzelfde groepsnummer in.

Wanneer een groot aantal computers is verbonden met het netwerk, kunt u de computers beperken die worden gebruikt.

Systeembeheer

Selecteer de menu's op het bedieningspaneel zoals hierna beschreven.

Instel. > **Systeembeheer**

Beheerdersinstellingen

- Beheerderswachtwoord: hiermee stelt u een beheerderswachtwoord in zodat alleen de beheerder de instellingen kan wijzigen. Voer een wachtwoord in van maximaal 20 tekens.
- Instelling vergrendelen: hiermee vergrendelt u de instellingen zodat deze niet door andere gebruikers kunnen worden gewijzigd.
- Verificatie-instellingen: deze instelling gebruikt u in het verificatiesysteem. Zie de documentatie die is meegeleverd bij Document Capture Pro Server Authentication Edition voor meer informatie.

WSD-instellingen

Schakel de WSD-functie (Web Service for Devices) in of uit. Wanneer u **Uitschakelen** instelt, wordt het menu **Computer (WSD)** niet weergegeven op het startscherm.

Standaardinst. herstellen

- Netwerkinstellingen: hiermee herstelt u netwerkgerelateerde instellen naar hun standaardwaarden.
- Alles behalve Netwerkinstellingen: hiermee herstelt u andere instellingen naar hun standaardwaarden, met uitzondering van netwerkgerelateerde instellingen.
- Alle instellingen: hiermee herstelt u alle instellingen naar de waarden van het moment van aankoop.


Onderhoud

De buitenzijde van de scanner schoonmaken

Veeg met een droge doek of een vochtige doek met een mild reinigingsmiddel en water eventuele vlekken van de behuizing.

**Belangrijk:**

- Maak de scanner nooit schoon met alcohol, verdunner of bijtende oplosmiddelen. Er kan vervorming of kleurverandering optreden.*
- Zorg ervoor dat er geen water in het apparaat komt. Hierdoor kan een storing optreden.*
- Verwijder nooit de behuizing van de scanner.*

1. Druk op de knop  om de scanner uit te schakelen.
2. Koppel de lichtnetadapter los van de scanner.
3. Maak de behuizing schoon met water met een mild schoonmaakmiddel.
Veeg het touchscreen af met een zachte, droge doek.


De binnenzijde van de scanner schoonmaken

Nadat u de scanner een tijdje hebt gebruikt, kunnen papierstof en stof uit de omgeving op de roller of het glas in de scanner problemen veroorzaken bij de papierinvoer of kwaliteitsproblemen opleveren bij de gescande afbeeldingen. Reinig de binnenzijde van de scanner elke 5,000 scans. U kunt de recentste tellerstand voor het aantal scans controleren op het bedieningspaneel of in Epson Scan 2 Utility.

Als het oppervlak is vervuild met een moeilijk te verwijderen materiaal, gebruikt u een originele Epson-reinigingsset om de vlekken te verwijderen. Gebruik een beperkte hoeveelheid reinigingsmiddel op de reinigingsdoek om de vlekken te verwijderen.

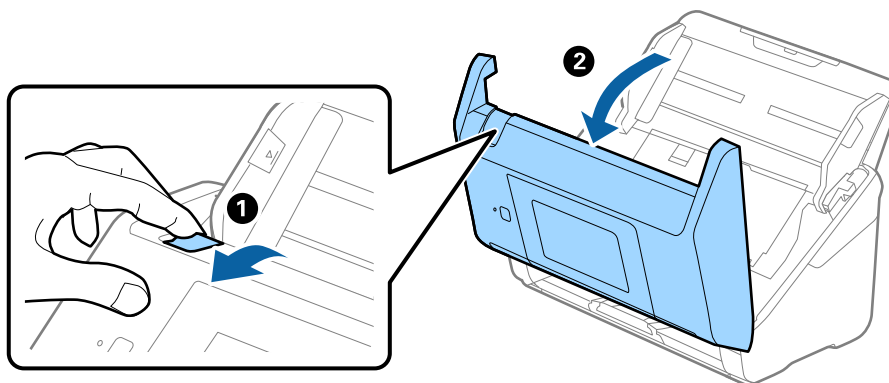
**Belangrijk:**

- Maak de scanner nooit schoon met alcohol, verdunner of bijtende oplosmiddelen. Er kan vervorming of kleurverandering optreden.*
- Spuit nooit vloeistof of smeermiddel op de scanner. Schade aan de apparatuur of onderdelen kan leiden tot ongewone bewerkingen.*
- Verwijder nooit de behuizing van de scanner.*

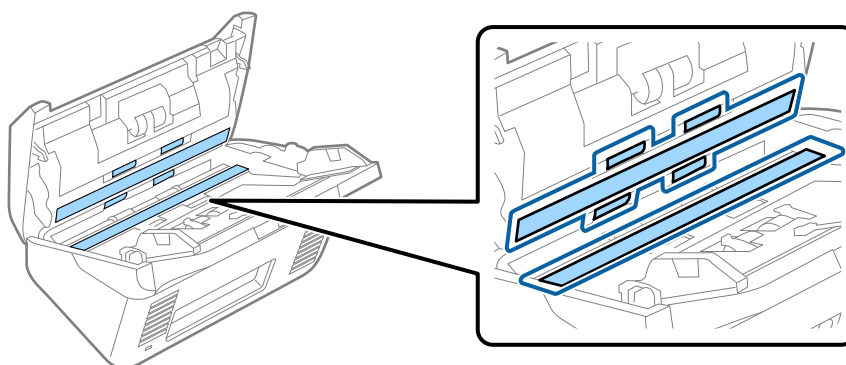
1. Druk op de knop  om de scanner uit te schakelen.
2. Koppel de lichtnetadapter los van de scanner.

Onderhoud

3. Trek aan de hendel en open het scannerdeksel.



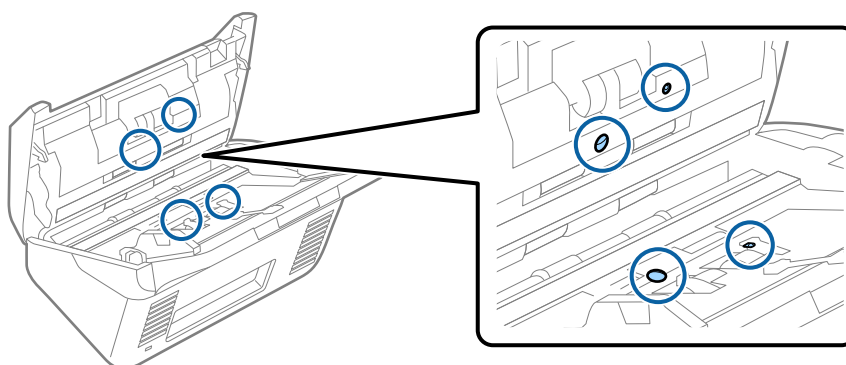
4. Veeg met een zachte doek of een originele Epson-reinigingsset vlekken van de plastic roller en de glasplaat onder in het scannerdeksel.



! **Belangrijk:**

- Druk niet te hard op de glasplaat.
- Gebruik geen borstel of hard gereedschap. Krassen op de glasplaat kunnen de scankwaliteit beïnvloeden.
- Spuit geen reiniger direct op de glasplaat.

5. Veeg met een wattenstaafje vlekken van de sensoren.

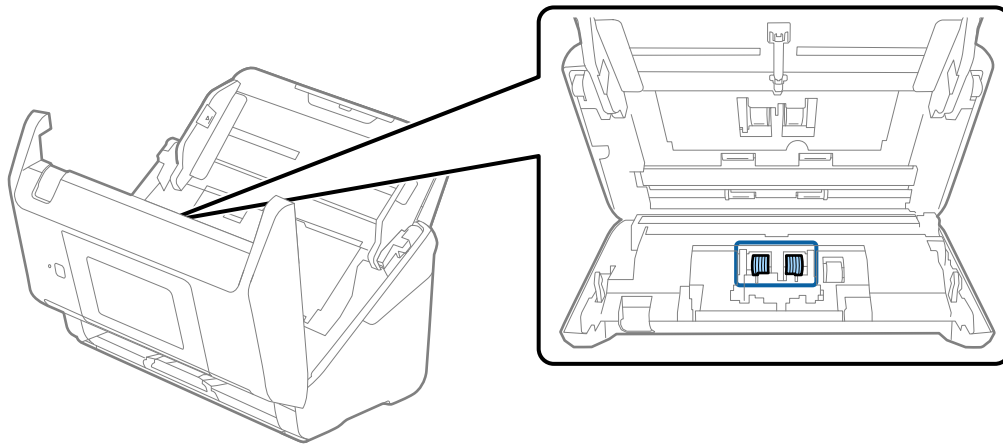


! **Belangrijk:**

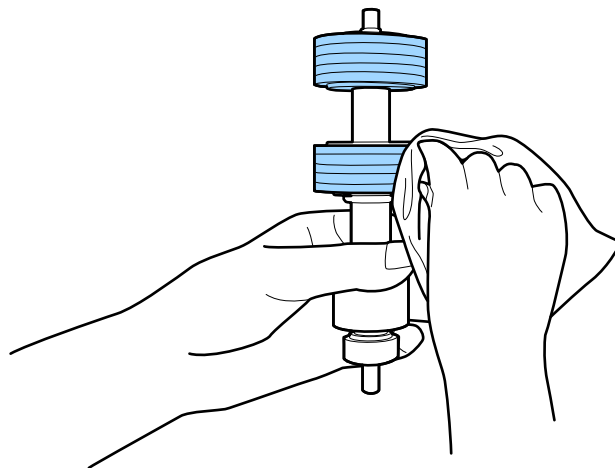
- Gebruik geen vloeistoffen, zoals reinigingsmiddel, op een wattenstaafje.

Onderhoud

6. Open het deksel en verwijder de scheidingsrol.
Raadpleeg voor meer informatie "De rollerset vervangen".



7. Veeg stof of vuil van de scheidingsrol met een originele Epson-reinigingsset of met een zachte, vochtige doek.

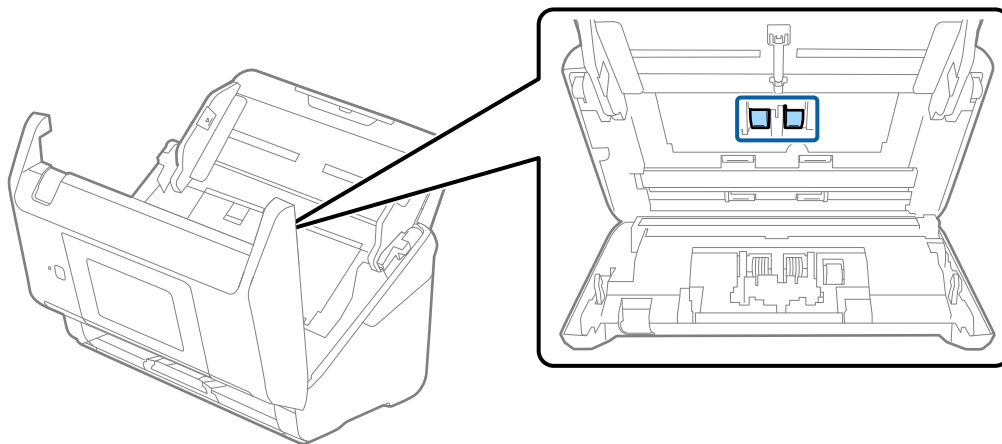


! **Belangrijk:**

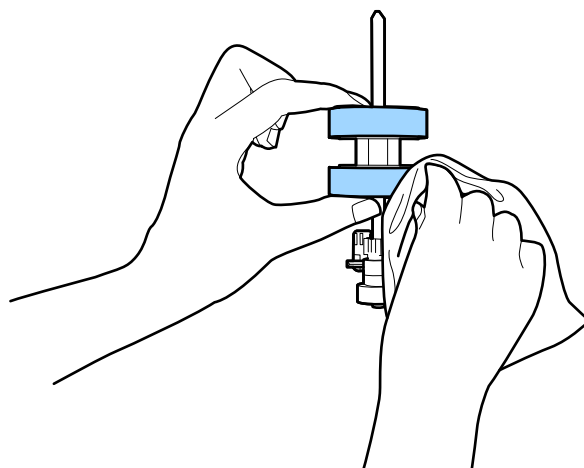
Gebruik een originele Epson-reinigingsset of een zachte, vochtige doek om de rol te reinigen. Als u een droge doek gebruikt, beschadigt u mogelijk het oppervlak van de rol.

Onderhoud

8. Open het deksel en verwijder de transportrol.
Raadpleeg voor meer informatie "De rollerset vervangen".



9. Veeg stof of vuil van de transportrol met een originele Epson-reinigingsset of met een zachte, vochtige doek.



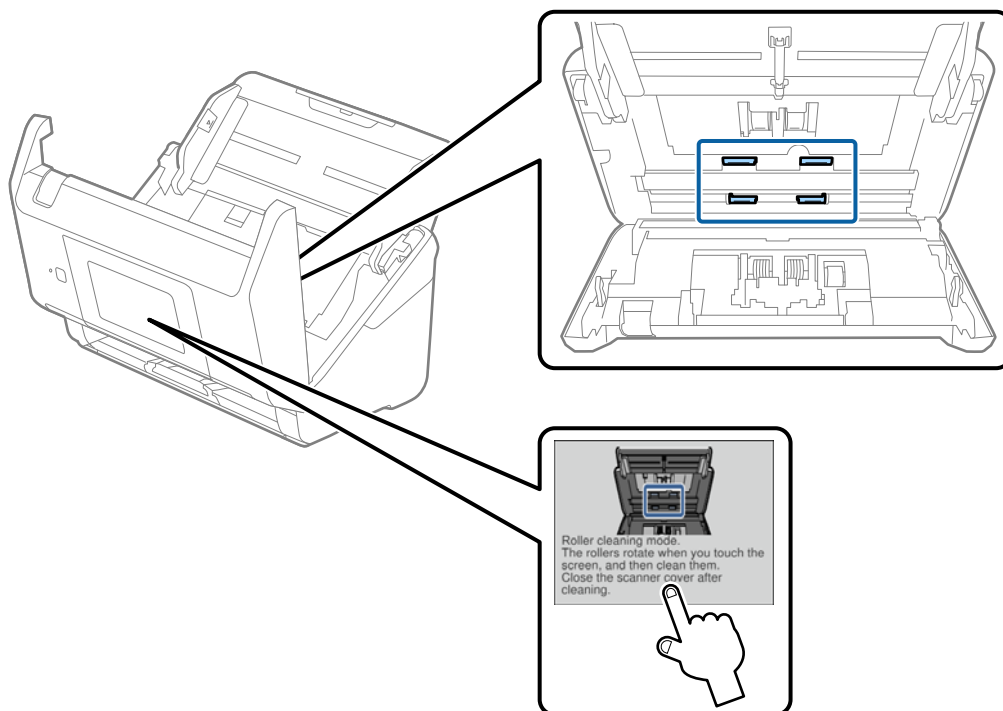
! **Belangrijk:**

Gebruik een originele Epson-reinigingsset of een zachte, vochtige doek om de rol te reinigen. Als u een droge doek gebruikt, beschadigt u mogelijk het oppervlak van de rol.

10. Sluit het scannerdeksel.
11. Sluit de lichtnetadapter aan en schakel de scanner in.
12. Selecteer in het startscherm **Scanneronderhoud**.
13. Selecteer op het scherm **Scanneronderhoud** de optie **Rolreiniging**.
14. Trek aan de hendel om het scannerdeksel te openen.
De rolreinigingsmodus van de scanner wordt ingeschakeld.

Onderhoud

15. Verdraai langzaam de rollen onderaan door op een willekeurige plek op het lcd-scherf te tikken. Veeg het oppervlak van de rollen af met een originele Epson-reinigingsset of met een zachte, vochtige doek. Herhaal dit totdat de rollen schoon zijn.



Let op:

Zorg ervoor dat uw handen of uw haren niet in het mechanisme klem komen te zitten terwijl u de rol bedient. Hierdoor kan letsel ontstaan.

16. Sluit het scannerdeksel.

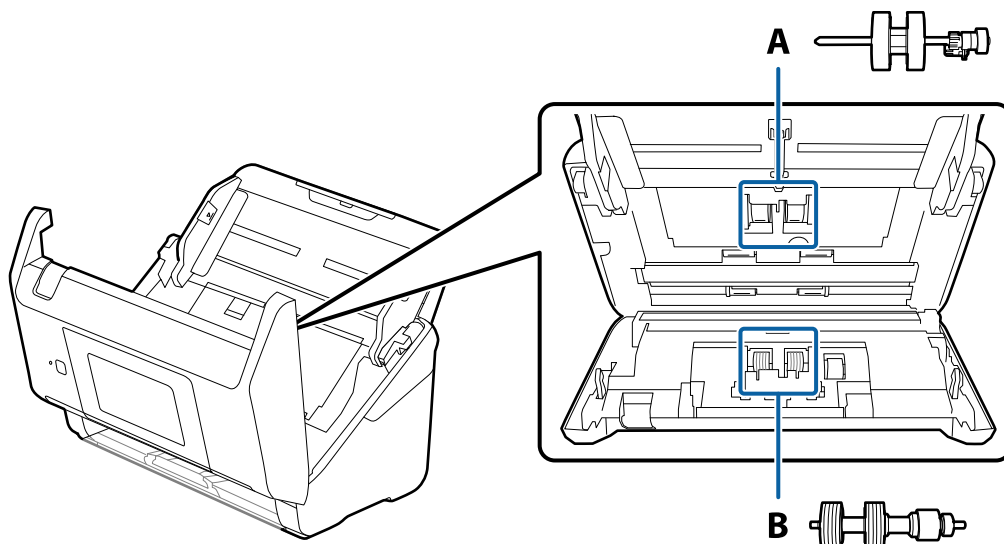
De rolreinigingsmodus van de scanner wordt uitgeschakeld.

Gerelateerde informatie


- ➔ “Codes voor reinigungssets” op pagina 21
- ➔ “De rollerset vervangen” op pagina 107

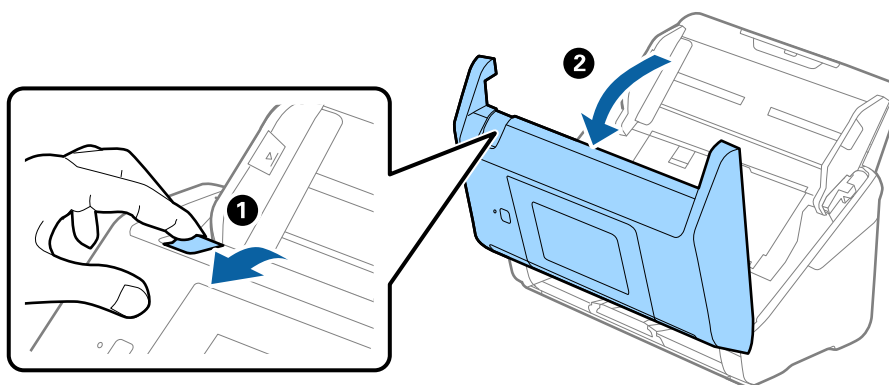
De rollerset vervangen

De rollerset (de transportrol en de scheidingsrol) moeten worden vervangen wanneer het aantal scan de levensduur van de rollen heeft overschreden. Wanneer een vervangingsbericht wordt weergegeven op het bedieningspaneel of het computerscherm, volgt u de onderstaande stappen om de vervanging uit te voeren.



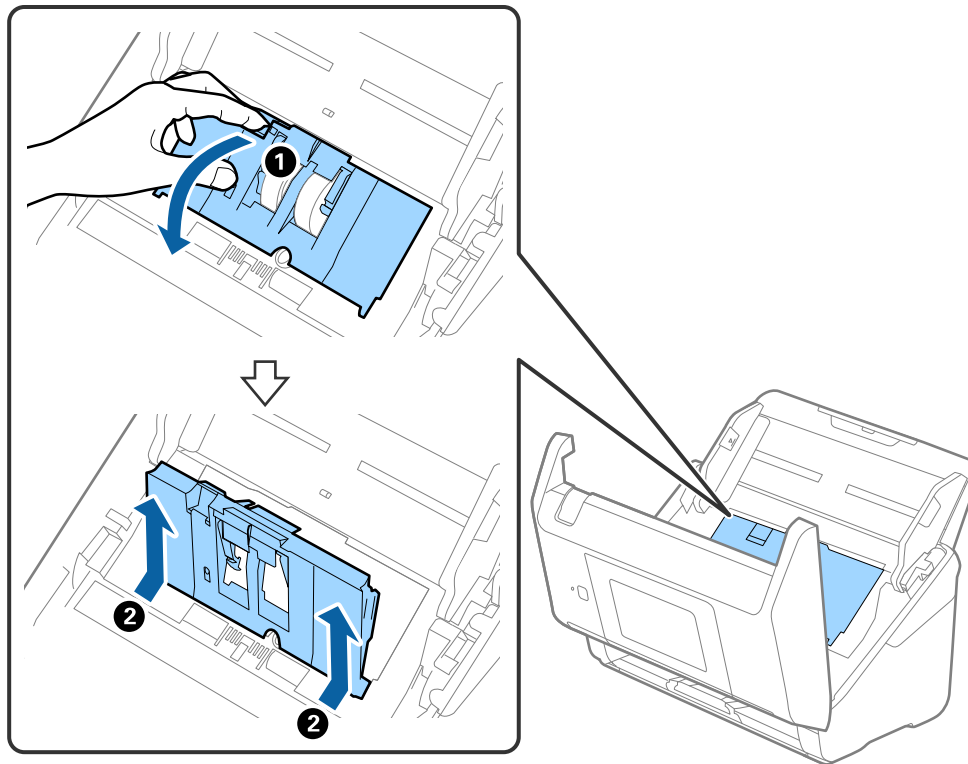
A: transportrol, B: scheidingsrol

1. Druk op de knop  om de scanner uit te schakelen.
2. Koppel de lichtnetadapter los van de scanner.
3. Trek aan de hendel en open het scannerdeksel.

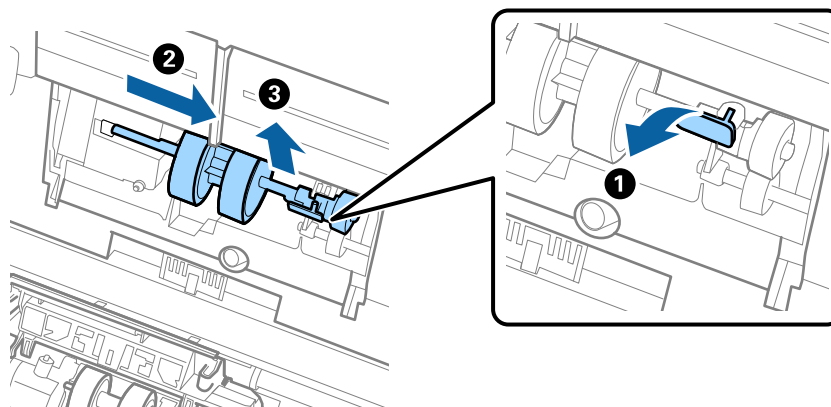


Onderhoud

4. Op de kap van de transportrol en schuif deze opzij om te verwijderen.



5. Trek de houder van de rolas naar beneden en schuif de geplaatste transportrollen opzij om ze te verwijderen.

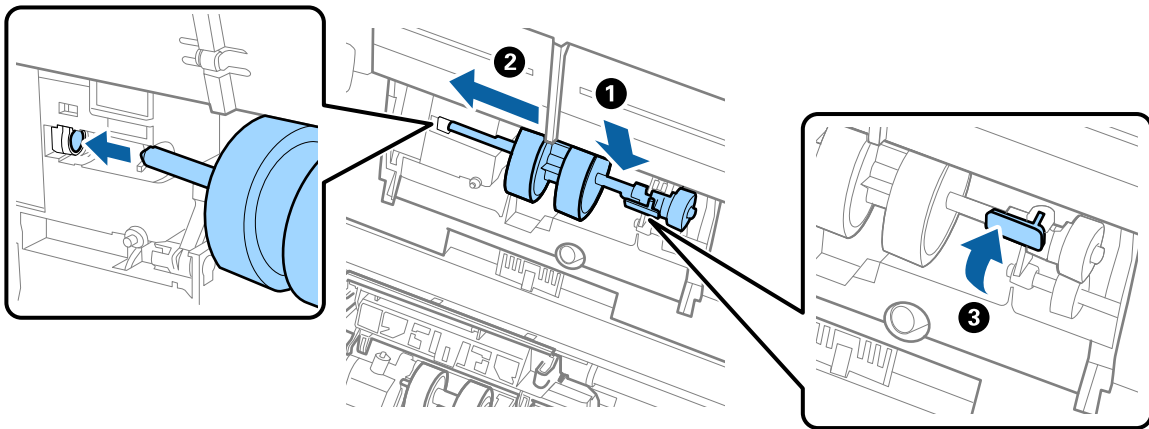


Belangrijk:

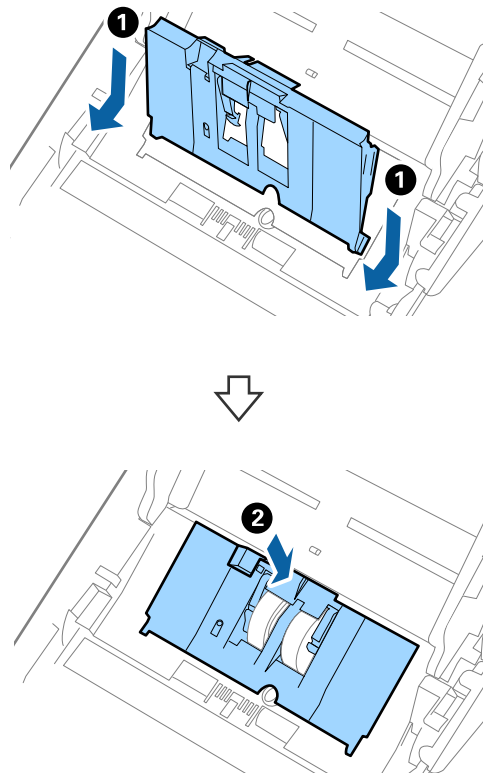
Verwijder de transportrol niet met te veel kracht. Hierdoor kan de binnenzijde van de scanner beschadigd raken.

Onderhoud

6. Houd de houder naar beneden, schuif de nieuwe transportrol naar links en plaats hem in het gat in de scanner. Duw de houder weer vast.



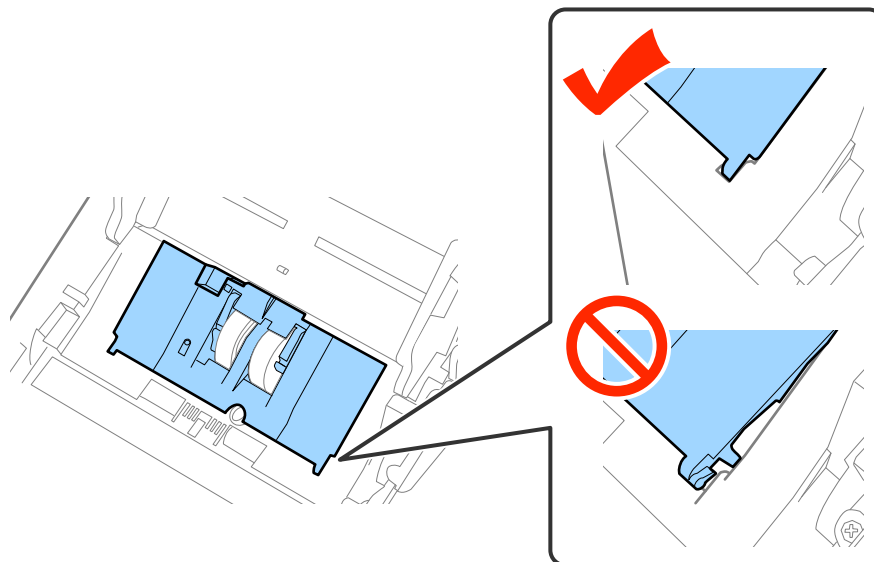
7. Plaats de rand van de kap van de transportrol in de sleuf en schuif hem dicht. Sluit de kap goed.



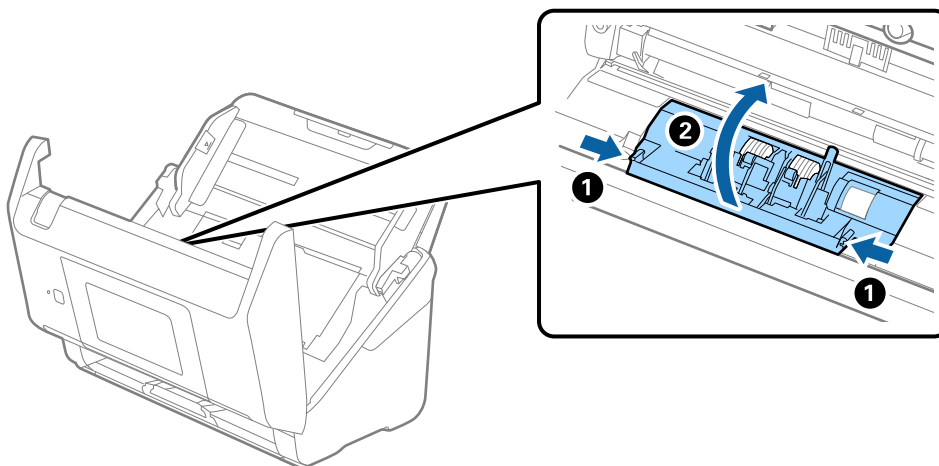
Onderhoud

! **Belangrijk:**

- ❑ Controleer of de kap van de transportrol correct is gesloten.
- ❑ Controleer of de invoerrollen correct zijn geplaatst als u moeite hebt met het sluiten van de kap.
- ❑ Sluit de kap niet wanneer deze omhoog staat.

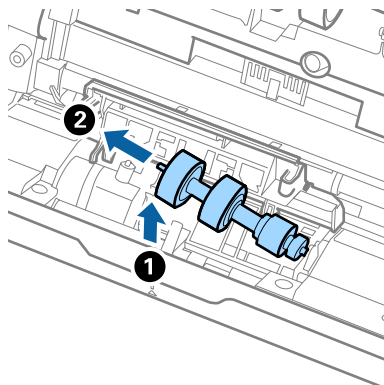


8. Duw op de haken aan beide zijden van de kap van de scheidingsrol om de kap te openen.

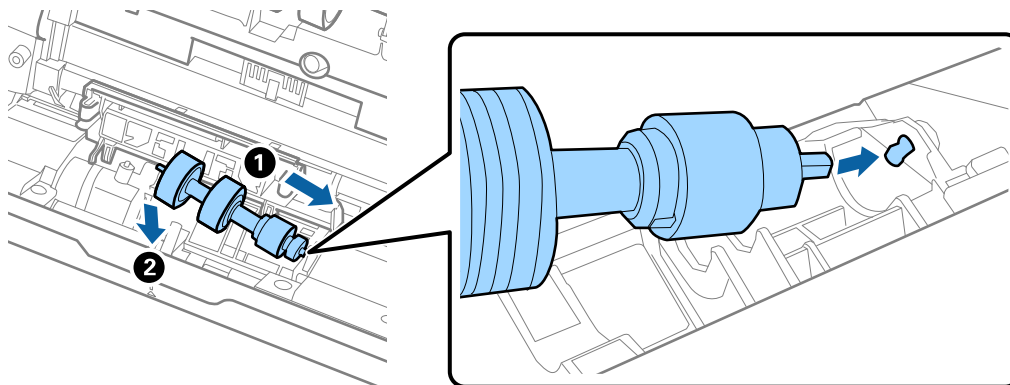


Onderhoud

9. Til de linkerzijde van de scheidingsrol op en schuif de geplaatste scheidingsrollen opzij om ze te verwijderen.



10. Plaats de as van de nieuwe scheidingsrol in het gat in de rechterzijde en laat de rol zakken.



11. Sluit de kap van de scheidingsrol.

**Belangrijk:**

Controleer of de scheidingsrollen correct zijn geplaatst als het deksel moeilijk kan worden gesloten.

12. Sluit het scannerdeksel.
 13. Sluit de lichtnetadapter aan en schakel de scanner in.
 14. Reset de teller voor het aantal scans op het bedieningspaneel of via Epson Scan 2 Utility.

Opmerking:

Voer de transportrol en de scheidingsrol af overeenkomstig de wet- en regelgeving van de plaatselijke overheid. Haal deze niet uit elkaar.

Gerelateerde informatie

➔ [“Codes voor de rollerset” op pagina 21](#)

Het aantal scans opnieuw instellen

Reset het aantal scans op het bedieningspaneel of met Epson Scan 2 Utility nadat u de rollerset hebt vervangen.

Gerelateerde informatie


➔ [“De rollerset vervangen” op pagina 107](#)

Het aantal scans resetten op het bedieningspaneel

1. Selecteer in het startscherm **Scanneronderhoud**.
2. Selecteer op het scherm **Scanneronderhoud** de optie **Vervanging onderhoudsroller**.
3. Volg de instructies op het scherm en tik op **Teller onderhoudsrol resetten**.
4. Tik op **Ja**.

Opmerking:

U kunt het aantal scans ook als volgt resetten.

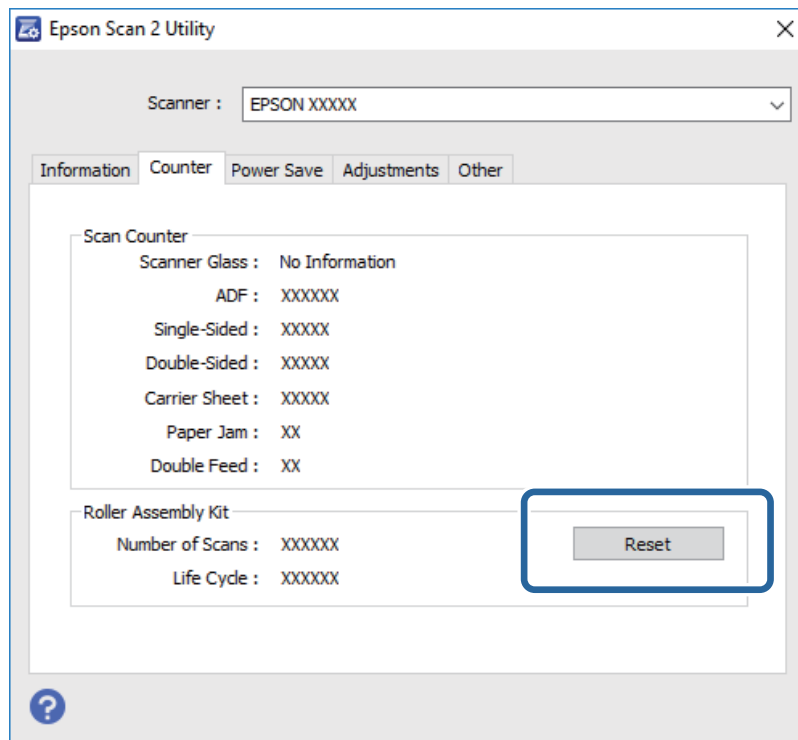
Selecteer **Instel.** en vervolgens **Apparaatgegevens**. Tik op het pictogram  en tik op **Aantal scans na vervanging**.

Het aantal scans opnieuw instellen in Epson Scan 2 Utility

Reset de teller voor het aantal scans met Epson Scan 2 Utility nadat u de rollerset hebt vervangen.

1. Schakel de scanner in.
2. Start Epson Scan 2 Utility.
 - Windows 10/Windows Server 2016
Klik op de knop Start en selecteer vervolgens **EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Scherm **Start > Apps > Epson > Epson Scan 2 Utility**.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Klik op de knop Start en selecteer vervolgens **Alle programma's (of Programma's) > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.
 - Mac OS
Selecteer **Start > Toepassingen > EPSON Software > Epson Scan 2 Utility**.
3. Klik op het tabblad **Volgnummer**.

4. Klik op **Reset** voor de rollerset.




Energiebesparing

U kunt energie besparen door de slaapmodus of de modus voor automatische uitschakeling te gebruiken wanneer de scanner niet wordt gebruikt. U kunt de duur instellen voordat de slaapmodus op de scanner wordt ingeschakeld en deze automatisch wordt uitgeschakeld. Een verhoging beïnvloedt de energie-efficiëntie van het product. Denk aan eventuele effecten op het milieu voordat u wijzigingen aanbrengt.

1. Tik op het startscherm op **Instel.**
2. Tik op **Algemene instellingen.**
3. Tik op **Slaaptimer** of **Uitschakelingstimer** om de instellingen te controleren.

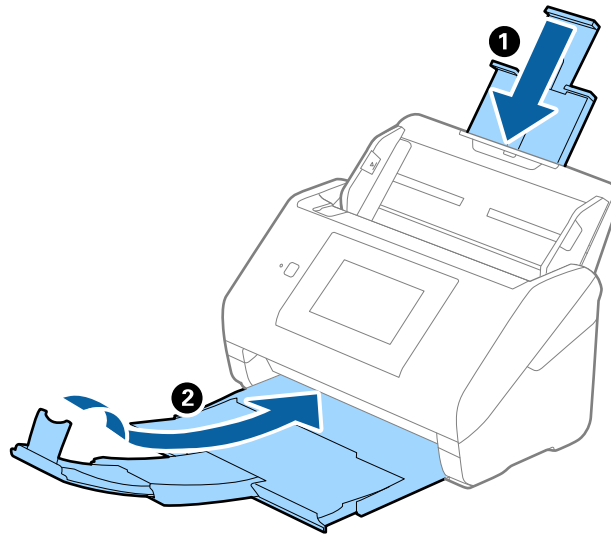
De scanner vervoeren

Als u uw scanner moet verplaatsen of vervoeren voor reparatie, volg dan de onderstaande stappen voor het inpakken van de scanner.

1. Druk op de knop  om de scanner uit te schakelen.
2. Koppel de lichtnetadapter los.
3. Verwijder de kabels en de apparaten.

Onderhoud

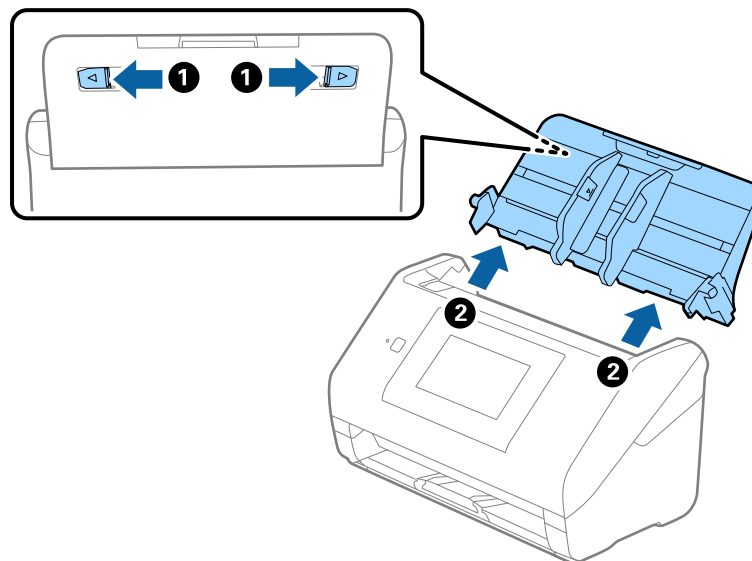
4. Sluit het verlengstuk van de invoerlade en de uitvoerlade.



Belangrijk:

Zorg ervoor dat u de uitvoerlade goed sluit, anders zou tijdens het transport schade kunnen ontstaan.

5. Verwijder de invoerlade.



6. Gebruik het originele verpakkingsmateriaal en doe alles weer in de originele doos of in een andere stevige doos.

Toepassingen en firmware bijwerken

U kunt bepaalde problemen oplossen en functies verbeteren of toevoegen door de toepassingen en de firmware bij te werken. Zorg dat u de laatste versie van de toepassingen en firmware gebruikt.

1. Controleer of de scanner en computer zijn aangesloten en of de computer is aangesloten op het internet.

Onderhoud

2. Start EPSON Software Updater en werk de toepassingen of de firmware bij.

Opmerking:

Windows Server-besturingssystemen worden niet ondersteund.

- Windows 10

Klik op de knop Start en selecteer **Epson Software > EPSON Software Updater**.

- Windows 8.1/Windows 8

Voer de naam van de software in het zoekvenster in en selecteer vervolgens het weergegeven pictogram.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klik op de knop Start en selecteer dan **Alle programma's of Programma's > Epson Software > EPSON Software Updater**.

- Mac OS

Selecteer **Finder > Ga > Programma's > Epson Software > EPSON Software Updater**.



Belangrijk:

Schakel de computer of scanner niet uit tijdens het bijwerken.

Opmerking:

Als u de toepassing die u wilt bijwerken niet kunt vinden in de lijst, kunt u deze niet bijwerken met de EPSON Software Updater. Controleer of de nieuwste versies van de toepassing beschikbaar zijn op uw lokale Epson-website.

<http://www.epson.com>

Problemen oplossen

Scanproblemen

Berichten op het bedieningspaneel bekijken

Als er een foutmelding op het bedieningspaneel wordt weergegeven, volgt u de instructies op het scherm of de onderstaande oplossingen om het probleem op te lossen.

Foutberichten	Oplossingen
Installeer de software op uw computer of server om deze functie te gebruiken. Raadpleeg uw documentatie voor details.	Installeer Epson Scan 2 en Document Capture Pro/ Document Capture/Document Capture Pro Server op uw computer (server).
<input type="checkbox"/> Een taak is mogelijk niet geregistreerd. Registreer een taak met Document Capture Pro. Raadpleeg uw documentatie voor details. <input type="checkbox"/> Controleer het volgende als de taak niet is gevonden. - Taakregistratie op de software - Softwareversie Raadpleeg uw documentatie voor details.	Maak de taak in Document Capture Pro/Document Capture/ Document Capture Pro Server op uw computer (server).
Controleer het volgende als er geen computer is gevonden. / - Verbinding tussen de scanner en de computer (USB of netwerk) - Installatie van een benodigde toepassing - Versie van een toepassing - Voeding van een computer - Firewall-instellingen enz. - Groepsinstellingen van een scanner en Document Capture Pro - Uitvoeren van opnieuw zoeken / Raadpleeg uw documentatie voor details.	<input type="checkbox"/> Controleer of de scanner correct op de computer is aangesloten. <input type="checkbox"/> Installeer Epson Scan 2 en Document Capture Pro/ Document Capture op uw computer. <input type="checkbox"/> Installeer de recentste versie van de toepassing. <input type="checkbox"/> Zorg ervoor dat de lichtnetadapter goed is aangesloten op de scanner en een stopcontact. Controleer of het stopcontact functioneert. Sluit een andere apparaat op het stopcontact aan en controleer of u dit apparaat kunt inschakelen. <input type="checkbox"/> Controleer de instellingen van de firewall voor Epson-software. <input type="checkbox"/> Stel dezelfde groep in voor de scanner en de computer. <input type="checkbox"/> Zoek opnieuw naar de computer.
RECOVERY MODE	De scanner is gestart in de herstelmodus omdat de firmware-update is mislukt. Volg de onderstaande stappen om de firmware-update opnieuw uit te voeren. 1. Sluit de scanner met een USB-kabel aan op de computer. (Wanneer de herstelmodus is ingeschakeld, kunt u de firmware niet bijwerken via een netwerkverbinding.) 2. Ga naar uw lokale Epson-website voor verdere instructies.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Toepassingen en firmware bijwerken” op pagina 114](#)
- ➔ [“De toepassingen installeren” op pagina 125](#)

De scanner gaat niet aan

- Zorg ervoor dat de lichtnetadapter goed is aangesloten op de scanner en een stopcontact.
- Controleer of het stopcontact functioneert. Sluit een andere apparaat op het stopcontact aan en controleer of u dit apparaat kunt inschakelen.

Problemen bij het starten met scannen

Kan Epson Scan 2 niet starten

Controleer of de scanner correct op de computer is aangesloten.

- Controleer de volgende zaken wanneer u de scanner via een netwerk gebruikt.
 - Controleer of de netwerkkabel goed is aangesloten.
 - Controleer of de scanner correct is geselecteerd in het scherm **Scannerinstellingen**.
 - Als het scherm **Scannerinstellingen** wordt weergegeven tijdens het starten van Epson Scan 2, en uw scanner niet in de scannerlijst wordt weergegeven, is de scanner niet gedetecteerd.
Klik op **Bewerken inschakelen** en klik vervolgens op **Toevoegen**. Voeg de scanner toe op het scherm **Netwerkscanner toevoegen**.
- Controleer de volgende zaken wanneer u de scanner met een USB-kabel gebruikt.
 - Zorg ervoor dat de USB-kabel goed is aangesloten op de scanner en de computer.
 - Gebruik de USB-kabel die bij de scanner is geleverd.
 - Sluit de scanner rechtstreeks aan op de USB-poort van de computer. De mogelijkheid bestaat dat de scanner niet goed werkt wanneer deze op de computer is aangesloten via een of meer USB-hubs.
- Controleer of de scanner is ingeschakeld.
- Wacht tot het statuslampje dat aangeeft dat de scanner klaar is om te scannen, stopt met knipperen.
- Controleer, als u gebruik maakt van TWAIN-compatibele toepassingen, of de correcte scanner is geselecteerd als de scanner- of broninstelling.

Problemen met de papierinvoer

Er worden meerdere originelen ingevoerd

Als er meerdere originelen tegelijk worden ingevoerd, opent u het deksel van de scanner en verwijdert u de originelen. Sluit vervolgens het scannerdeksel.

Als er vaak meerdere originelen tegelijk worden ingevoerd, wordt aangeraden het volgende te proberen.

- Als u originelen invoert die niet worden ondersteund, voert de scanner mogelijk meerdere originelen tegelijk in.
- Reinig de rollen in de scanner.
- Plaats minder originelen tegelijk.
- Selecteer op het bedieningspaneel de optie **Langzaam** om de scansnelheid te vertragen.

Problemen oplossen

- ❑ Gebruik **Automatische invoermodus** in Epson Scan 2 en scan de originelen één voor één.

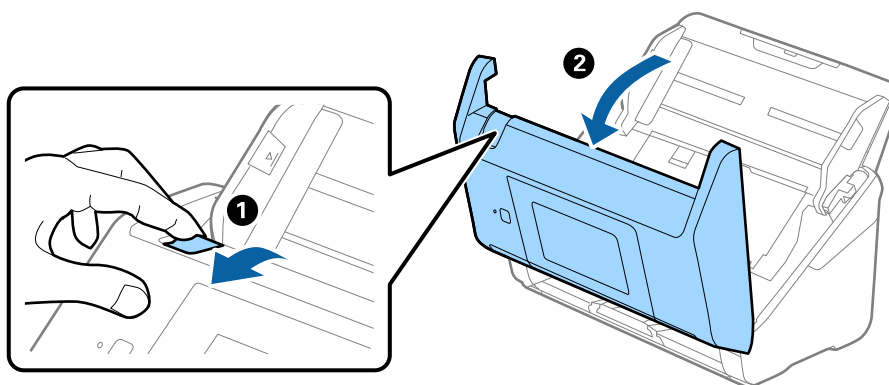
Gerelateerde informatie

- ➔ “De binnenzijde van de scanner schoonmaken” op pagina 102
- ➔ “Originelen van gemengde grootte of verschillende soorten originelen één voor één scannen (Automatische invoermodus)” op pagina 76

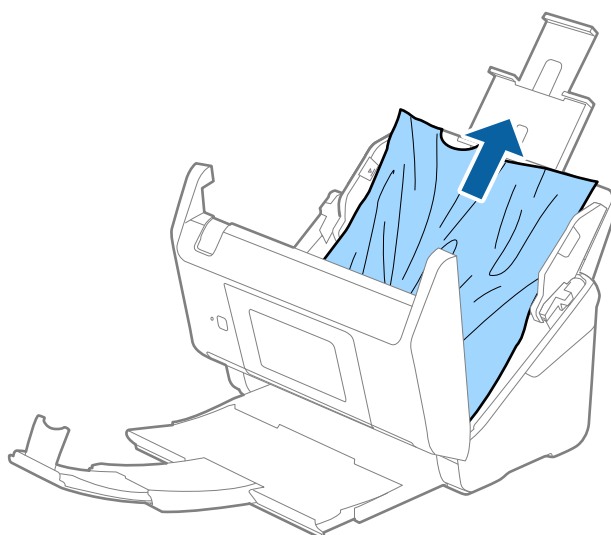
Vastgelopen originelen uit de scanner verwijderen

Als een origineel is in de scanner is vastgelopen, volgt u de volgende stappen om het document te verwijderen.

1. Verwijder alle nog aanwezige originelen in de invoerlade.
2. Trek aan de hendel en open het scannerdeksel.

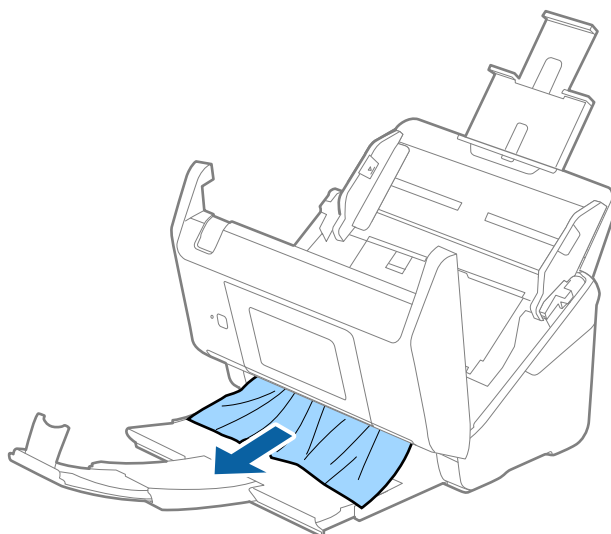


3. Verwijder voorzichtig originelen die zich nog in de scanner bevinden.



Problemen oplossen

- Als u de originelen niet recht naar boven kunt trekken, trekt u vastgelopen originelen met de richting van de pijl mee voorzichtig uit de uitvoerlade.



Belangrijk:

Controleer of zich in de scanner geen papier meer bevindt.

- Sluit het scannerdeksel.

Het origineel loopt vast in de scanner

Als het origineel vaak vastloopt in de scanner, wordt aangeraden het volgende te proberen.

- Selecteer op het bedieningspaneel de optie **Langzaam** om de scansnelheid te vertragen.
- Reinig de rollen in de scanner.
- Als het uitgeworpen origineel vastloopt in de uitvoerlade, bergt u de uitvoerlade op en gebruikt u deze niet.

Gerelateerde informatie

➔ [“De binnenzijde van de scanner schoonmaken” op pagina 102](#)

De originelen worden vuil

Reinig de binnenzijde van de scanner.

Gerelateerde informatie

➔ [“De binnenzijde van de scanner schoonmaken” op pagina 102](#)

Scansnelheid gaat omlaag bij doorlopend scannen

Wanneer tijdens doorlopend scannen de optie ADF wordt gebruikt, gaat de scansnelheid omlaag om te voorkomen dat het scannermechanisme oververhit raakt en hierdoor beschadigd raakt. U kunt echter gewoon doorgaan met scannen.

Als u de normale scansnelheid wilt hervatten, laat u de scanner gedurende ten minste 30 minuten inactief. De normale scansnelheid wordt niet hervat nadat u het apparaat hebt uit- en weer ingeschakeld.

Het scannen duurt lang

- Wanneer een hoge resolutie is ingesteld, kan het scannen enige tijd in beslag nemen.
- Computers met een USB 3.0- (SuperSpeed) of USB 2.0-poort (Hi-Speed) kunnen sneller scannen dan computers met een USB 1.1-poort. Als de scanner is aangesloten op een USB 3.0- of USB 2.0-poort, controleer dan of aan alle systeemvereisten is voldaan.
- Wanneer u beveiligingssoftware gebruikt, sluit u het bestand TWAIN.log uit van de controle, of stelt u het bestand TWAIN.log in als alleen-lezenbestand. Raadpleeg voor meer informatie over de functies van de beveiligingssoftware Help en andere documentatie die bij de software zijn geleverd. Het bestand TWAIN.log wordt op de volgende locaties opgeslagen.
 - Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista:
C:\Users\(\gebruikersnaam)\AppData\Local\Temp
 - Windows XP:
C:\Documents and Settings\(\gebruikersnaam)\Local Settings\Temp

Problemen met gescande afbeeldingen

Rechte lijnen verschijnen bij het scannen vanaf ADF

- Reinig de ADF.
Rechte lijnen kunnen verschijnen in de afbeelding wanneer afval of vuil in de ADF terecht komt.
- Verwijder al het afval of vuil van het origineel.

Gerelateerde informatie

➔ [“De binnenzijde van de scanner schoonmaken” op pagina 102](#)

De afbeeldingskwaliteit is ruw

- Als de resolutie te laag is, verhoogt u de resolutie en scant u opnieuw.
- Pas in Epson Scan 2 de afbeelding aan met de items op het tabblad **Geavanceerde instellingen** en scan het document.

Gerelateerde informatie

➔ [“Een resolutie instellen die past bij het scandoel” op pagina 64](#)

➔ [“Functies voor beeldafstellingen” op pagina 77](#)

De gescande afbeelding groter of kleiner maken

Wanneer u de gescande afbeelding wilt vergroten of verkleinen, kunt u de expansieverhouding aanpassen met de functie **Aanpassingen** in Epson Scan 2 Utility. Deze functie is alleen beschikbaar voor Windows.

Opmerking:

Epson Scan 2 Utility is een toepassing die bij Epson Scan 2 wordt geleverd.

1. Start Epson Scan 2 Utility.
 - Windows 10/Windows Server 2016
Klik op de knop Start en selecteer vervolgens **EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Voer de naam van de software in het zoekvenster in en selecteer vervolgens het weergegeven pictogram.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Klik op de knop Start en selecteer vervolgens **Alle programma's of Programma's > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.
2. Selecteer het tabblad **Aanpassingen**.
3. Gebruik **Vergroting/verkleining** om de expansieverhouding voor gescande afbeeldingen aan te passen.
4. Klik op **Instellen** om de instellen op de scanner toe te passen.

De offset schijnt door in de achtergrond van afbeeldingen

Afbeeldingen op de achterzijde van het origineel kunnen zichtbaar zijn in de gescande afbeelding.

- Selecteer in Epson Scan 2 het tabblad **Geavanceerde instellingen** en pas vervolgens de **Helderheid** aan.
Deze functie is mogelijk niet beschikbaar, afhankelijk van de instellingen op het tabblad **Hoofdininstellingen > Beeldtype** of andere instellingen op het tabblad **Geavanceerde instellingen**.
- Selecteer In Epson Scan 2 het tabblad **Geavanceerde instellingen** en vervolgens **Beeldoptie > Tekst verbeteren**.

Gerelateerde informatie

➔ [“Helderheid” op pagina 81](#)

U kunt de helderheid voor de gehele afbeelding aanpassen.

➔ [“Tekst verbeteren” op pagina 79](#)

U kunt wazige letters in het origineel helder en scherp maken. U kunt tevens de verschuiving of ongelijkheid van de achtergrond verminderen.

De tekst is onscherp

- Selecteer In Epson Scan 2 het tabblad **Geavanceerde instellingen** en vervolgens **Beeldoptie > Tekst verbeteren**.

Problemen oplossen

- ❑ Wanneer in Epson Scan 2 de optie **Beeldtype** op het tabblad **Hoofdinstellingen** is ingesteld op **Zwart-wit**, past u de **Drempelwaarde** op het tabblad **Geavanceerde instellingen** aan. Wanneer u de **Drempelwaarde** verhoogt, wordt zwart dieper.
- ❑ Als de resolutie te laag is, verhoogt u de resolutie en scant u opnieuw.

Gerelateerde informatie

➔ [“Tekst verbeteren” op pagina 79](#)

U kunt wazige letters in het origineel helder en scherp maken. U kunt tevens de verschuiving of ongelijkheid van de achtergrond verminderen.

➔ [“Drempelwaarde” op pagina 82](#)

U kunt de rand voor monochroom binair aanpassen (zwart en wit). Verhoog de drempel en het zwarte kleurgebied wordt groter. Verlaag de drempel en het witte kleurgebied wordt groter.

➔ [“Een resolutie instellen die past bij het scandoel” op pagina 64](#)

Moiré-patronen (webachtige schaduwen) verschijnen

Als het origineel een afgedrukt document is, kunnen moiré-patronen (webachtige schaduwen) verschijnen in de gescande afbeelding.

- ❑ Op het tabblad **Geavanceerde instellingen** in Epson Scan 2, selecteert u **Ontrasteren**.



- ❑ Wijzig de resolutie en scan vervolgens opnieuw.

Gerelateerde informatie

➔ [“Ontrasteren” op pagina 82](#)

U kunt moiré-patronen (webachtige schaduwen) verwijderen die verschijnen bij het scannen van gedrukt papier, zoals een tijdschrift.

➔ [“Een resolutie instellen die past bij het scandoel” op pagina 64](#)

De rand van het origineel wordt niet gescand wanneer automatische detectie van het origineel is ingeschakeld

- ❑ Selecteer in Epson Scan 2 het tabblad **Hoofdinstellingen** en selecteer vervolgens **Documentformaat > Instellingen**. Pas in het venster **Instellingen documentformaat** de optie **Marges instellen voor "Automatisch"** aan.
- ❑ Afhankelijk van het origineel wordt het gebied waarin het origineel zich bevindt mogelijk niet correct gedetecteerd wanneer u de functie **Automatisch detecteren** gebruikt. Selecteer het juiste formaat van het origineel in de lijst **Documentformaat**.

Opmerking:

Als het formaat van het origineel dat u wilt scannen niet voorkomt in de lijst, selecteer u **Aanpassen** en stelt u het formaat handmatig in.

Tekst wordt niet correct herkend wanneer ik opsla als een Searchable PDF

- Controleer in het venster **Afbeeldingsformaatopties** in Epson Scan 2 of de **Taal** correct is ingesteld op het tabblad **Tekst**.
- Controleer of het origineel recht is geplaatst.
- Gebruik een origineel met duidelijk leesbare tekst. Tekstherkenning kan bij de volgende soorten originelen weigeren.
 - Originelen die een aantal keer zijn gekopieerd
 - Originelen die per fax zijn ontvangen (met een lage resolutie)
 - Originelen waarvan de letter- of regelafstand te klein is
 - Originelen met lijnen of onderstreping
 - Originelen met handgeschreven tekst
 - Originelen met vouwen of kreukels
- Wanneer in Epson Scan 2 de optie **Beeldtype** op het tabblad **Hoofdinstellingen** is ingesteld op **Zwart-wit**, past u de **Drempelwaarde** op het tabblad **Geavanceerde instellingen** aan. Wanneer u de **Drempelwaarde** verhoogt, worden zwarte gedeelten groter.
- Selecteer In Epson Scan 2 het tabblad **Geavanceerde instellingen** en vervolgens **Beeldoptie** > **Tekst verbeteren**.

Gerelateerde informatie

- ➔ [“Opslaan als een Searchable PDF” op pagina 83](#)
- ➔ [“Tekst verbeteren” op pagina 79](#)
U kunt wazige letters in het origineel helder en scherp maken. U kunt tevens de verschuiving of ongelijkheid van de achtergrond verminderen.
- ➔ [“Drempelwaarde” op pagina 82](#)
U kunt de rand voor monochroom binair aanpassen (zwart en wit). Verhoog de drempel en het zwarte kleurgebied wordt groter. Verlaag de drempel en het witte kleurgebied wordt groter.

Problemen in gescande afbeelding kunnen niet worden opgelost

Als u alle oplossingen al hebt geprobeerd, maar het probleem nog steeds niet hebt opgelost, herstelt u de standaardinstellingen van Epson Scan 2 met Epson Scan 2 Utility.

Opmerking:

Epson Scan 2 Utility is een toepassing die bij Epson Scan 2 wordt geleverd.

1. Start Epson Scan 2 Utility.
 - Windows 10/Windows Server 2016
Klik op de knop Start en selecteer vervolgens **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Voer de naam van de software in het zoekvenster in en selecteer vervolgens het weergegeven pictogram.

Problemen oplossen

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klik op de knop **Start** en selecteer vervolgens **Alle programma's** of **Programma's** > **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**.

- Mac OS

Selecteer **Start** > **Toepassingen** > **Epson Software** > **Epson Scan 2 Utility**.

2. Selecteer het tabblad **Andere**.

3. Klik op **Reset**.

Opmerking:

Als het probleem niet wordt opgelost door het herstellen van de standaardinstellingen, verwijdert u Epson Scan 2 en installeert u het programma opnieuw.

Toepassingen verwijderen en installeren

De toepassingen verwijderen

Sommige problemen kunnen worden opgelost door de toepassingen te verwijderen en opnieuw te installeren. Dit kan ook nodig zijn na een upgrade van uw besturingssysteem. Log in op uw computer als een beheerder. Voer het beheerderswachtwoord in wanneer u dat wordt gevraagd.

Uw toepassingen voor Windows verwijderen

1. Sluit alle geopende toepassingen.

2. Koppel de scanner los van de computer.

3. Open het Configuratiescherm:

- Windows 10/Windows Server 2016

Klik met de rechtermuisknop op de knop **Start** of houd deze ingedrukt en selecteer **Configuratiescherm**.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Selecteer **Bureaublad** > **Instellingen** > **Configuratiescherm**.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klik op de startknop en selecteer **Configuratiescherm**.

4. Open **Een programma verwijderen** (of **Programma's installeren of verwijderen**):

- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Selecteer **Een programma verwijderen** onder **Programma's**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klik op **Programma's installeren of verwijderen**.

5. Selecteer het programma dat u wilt verwijderen.

Problemen oplossen

6. Verwijder de toepassingen:

- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Klik op **Verwijderen/Wijzigen** of **Verwijderen**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klik op **Wijzigen/Verwijderen** of **Verwijderen**.

Opmerking:

*Klik op **Doorgaan** als het venster Gebruikersaccountbeheer verschijnt.*

7. Volg de instructies op het scherm.

Opmerking:

*Er wordt misschien een bericht weergegeven waarin u wordt gevraagd uw computer opnieuw te starten. In dat geval selecteert u **Computer opnieuw opstarten** en klikt u op **Voltooien**.*

Uw toepassingen verwijderen voor Mac OS

Opmerking:

Zorg dat u EPSON Software Updater hebt geïnstalleerd.

1. Download de Uninstaller met EPSON Software Updater.

Zodra u de Uninstaller hebt gedownload, hoeft u deze niet telkens opnieuw te downloaden wanneer u de toepassing verwijdert.

2. Koppel de scanner los van de computer.

3. Om het scanner besturingsbestand te verwijderen, selecteert u **Systeemvoorkeuren** in het menu > **Printers en scanners** (of **Afdrukken en scannen**, **Afdrukken en faxen**) en verwijdert u de scanner uit de lijst met ingeschakelde scanners.

4. Sluit alle geopende toepassingen.

5. Selecteer **Finder** > **Ga** > **Programma's** > **Epson Software** > **Verwijderprogramma**.

6. Selecteer de toepassing die u wilt verwijderen en klik dan op **Deïnstalleer**.



Belangrijk:

De Uninstaller verwijdert alle besturingsbestanden voor Epson-scanners op de computer. Als u meerdere Epson-scanners gebruikt en slechts enkele besturingsbestanden wilt verwijderen, verwijdert u ze eerst allemaal en installeert u vervolgens de benodigde scanner besturingsbestanden.

Opmerking:

*Als u de toepassing die u wilt verwijderen niet kunt vinden in de lijst met toepassingen, kunt u deze niet verwijderen met de Uninstaller. Selecteer in dat geval het menu **Finder** > **Ga** > **Programma's** > **Epson Software**, selecteer de toepassing die u wilt verwijderen en sleep deze naar het Prullenmandpictogram.*

De toepassingen installeren

Volg de onderstaande stappen om de benodigde toepassingen te installeren.

Problemen oplossen

Opmerking:

- Log in op uw computer als een beheerder. Voer het beheerderswachtwoord in wanneer u dat wordt gevraagd.
- Als u toepassingen opnieuw wilt installeren, moet u ze eerst verwijderen.

1. Sluit alle geopende toepassingen.
2. Wanneer u Epson Scan 2 installeert, koppelt u de scanner en computer tijdelijk los.

Opmerking:

Sluit de scanner en de computer niet aan tot u dat wordt gevraagd.

3. Installeer de toepassing door de instructies op de hieronder vermelde website te volgen.

<http://epson.sn>

Opmerking:

Voor Windows kunt u ook de softwareschijf gebruiken die bij de scanner is geleverd.

Technische specificaties

Algemene scanspecificaties

Opmerking:

Deze specificaties kunnen zonder voorafgaande kennisgeving worden gewijzigd.

Type scanner	Sheet Feed, kleurens scanner voor dubbelzijdig scannen in één doorvoergang
Foto-elektrisch apparaat	CIS
Effectieve pixels	5,100×9,300 bij 600 dpi 2,550×64,500 bij 300 dpi
Lichtbron	RGB-led
Scanresolutie	600 dpi (hoofdscan) 600 dpi (subscan)
Outputresolutie	50 tot 1200 dpi (in stappen van 1 dpi)* ¹
Documentformaat	Max: 215.9×6,096 mm (8.5×240 inch) Min: 50.8×50.8 mm (2×2 inch)
Papierinvoer	Laden met scanzijde naar beneden
Papieruitvoer	Uitwerpen met bedrukte zijde naar beneden
Papiercapaciteit	100 vellen papier van 80 g/m ²
Kleurdiepte	Kleur <input type="checkbox"/> 30 bits per pixel intern (10 bits per pixel per kleur intern) <input type="checkbox"/> 24 bits per pixel extern (8 bits per pixel per kleur extern) Grijs tinten <input type="checkbox"/> 10 bits per pixel intern <input type="checkbox"/> 8 bits per pixel extern Zwart-wit <input type="checkbox"/> 10 bits per pixel intern <input type="checkbox"/> 1 bit per pixel extern
Interface* ²	SuperSpeed USB FullSpeed-USB (host) Ethernet 1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T

*1 50 tot 300 dpi (393.8 tot 5,461.0 mm (15.5 tot 215 inch) lang), 50 tot 200 dpi (5,461.1 tot 6,096.0 mm (215 tot 240 inch) lang)

*2 Als u de scanner gebruikt met de Document Capture Pro Server Authenticate Edition kunt u niet via een USB-verbinding communiceren met de scanner.

Lijst met netwerkfuncties

Functies		Ondersteund	
Netwerkinterfaces	Ethernet	✓	
Bediening van het paneel	Algemene netwerkinstellingen (apparaatnaam, TCP/IP-adres, DNS-server)	✓	
	Instellen Document Capture Pro	✓	
	De standaardinstellingen herstellen	✓	
Scannen via het netwerk	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	✓
	Document Capture Pro (Win) / Document Capture (Mac)	IPv4	✓
	Document Capture Pro Server	IPv4, IPv6	✓
	Document Capture Pro Server Authenticate Edition	IPv4	✓

Ethernet-specificaties

Normen	IEEE802.3i (10BASE-T)* ¹ IEEE802.3u (100BASE-TX)* ¹ IEEE802.3ab (1000BASE-T)* ¹ IEEE802.3az (Energy Efficient Ethernet)* ²
Communicatiemodus	Automatisch, 10 Mbps volledig duplex, 10 Mbps half-duplex, 100 Mbps volledig duplex, 100 Mbps half-duplex
Connector	RJ-45

*1 Gebruik een STP-kabel (Shielded twisted pair) van categorie 5e of hoger om het risico op radio-interferentie te voorkomen.

*2 Het verbonden apparaat moet voldoen aan IEEE802.3az-standaarden.

Beveiligingsprotocol

IEEE802.1X*	
IPsec/IP-filtering	
SSL/TLS	HTTPS Server/Client
SMTPS (STARTTLS, SSL/TLS)	
SNMPv3	

* U moet verbindingapparaat gebruiken dat voldoet aan IEEE802.1X.

Afmetingen en gewichten

Afmetingen*	Breedte: 296 mm (11.7 inch) Diepte: 169 mm (6.7 inch) Hoogte: 167 mm (6.6 inch)
Gewicht	Ongev. 3.7 kg (8.2 lb)

* Zonder uitstekende delen en de invoerlade.

Elektrische specificaties

Elektrische specificaties scanner

Nominaal ingangsvermogen voedingsspanning	DC 24 V
Nominale DC-ingangsstroom	2 A
Stroomverbruik	<input type="checkbox"/> In bedrijf: circa 17 W <input type="checkbox"/> Gereed: circa 8.8 W <input type="checkbox"/> Slaapmodus: circa 1.3 W <input type="checkbox"/> Uitgeschakeld: circa 0.1 W

Elektrische specificaties lichtnetadapter

Model	A471H (100 tot 240 V wisselstroom) A472E (220 tot 240 V wisselstroom)
Nominale ingangsstroom	1.2 A
Frequentiebereik	50 tot 60 Hz
Nominaal uitgangsvermogen voedingsspanning	DC 24 V
Nominale uitgangsstroom	2 A

Omgevingspecificaties

Temperatuur	In bedrijf	5 tot 35 °C (41 tot 95 °F)
	Opgeslagen	-25 tot 60 °C (-13 tot 140 °F)

Technische specificaties

Vochtigheid	In bedrijf	15 tot 80% (zonder condensatie)
	Opgeslagen	15 tot 85% (zonder condensatie)
Bedieningsvoorwaarden		Normale kantoor- of thuisomgeving. Gebruik de scanner niet in volle zon, in de buurt van sterke lichtbronnen of in zeer stoffige omgevingen.

Systeme vereisten

Windows* ¹	Windows 10 (32-bits, 64-bits) Windows 8.1 (32-bits, 64-bits) Windows 8 (32-bits, 64-bits) Windows 7 (32-bits, 64-bits) Windows Vista (32-bits, 64-bits) Windows XP Professional x64 Edition Service Pack 2 Windows XP (32-bits) Service Pack 3 Windows Server 2016 Windows Server 2012 R2 Windows Server 2012 Windows Server 2008 R2 Windows Server 2008 (32-bits, 64-bits) Windows Server 2003 R2 (32-bits, 64-bits) Windows Server 2003 (32-bits, 64-bits) Service Pack 2
Mac OS* ^{2, 3}	macOS Sierra OS X El Capitan OS X Yosemite OS X Mavericks OS X Mountain Lion Mac OS X v10.7.x Mac OS X v10.6.8

*1 Document Capture Pro biedt geen ondersteuning voor Windows Vista/Windows XP.

*2 Snelle gebruikersoverschakeling wordt niet ondersteund in Mac OS of hoger.

*3 Het UNIX File System (UFS) voor Mac OS wordt niet ondersteund.

Normen en goedkeuringen

Normen en goedkeuringen voor Europese modellen

Apparaat en luchtnetadapter

De volgende modellen beschikken over een CE-keurmerk en voldoen aan alle toepasselijke EU-richtlijnen. Ga voor meer informatie naar de volgende website om de volledige verklaring van conformiteit en de verwijzingen naar de Richtlijnen en geharmoniseerde standaarden in te zien die zijn gebruikt voor de conformiteitsverklaring.

<http://www.epson.eu/conformity>

J381C

A471H, A472E

Normen en goedkeuringen voor Australische modellen

Product

EMC	AS/NZS CISPR22 klasse B
-----	-------------------------

Lichtnetadapter (A471H)

Veiligheid	AS/NZS 60950.1
EMC	AS/NZS CISPR22 klasse B

Hulp vragen

Technische ondersteuning (website)

Als u verdere hulp nodig hebt, kunt u naar de onderstaande ondersteuningswebsite van Epson gaan. Selecteer uw land of regio, en ga naar de ondersteuningssectie van uw lokale Epson-website. Op de site vindt u ook de nieuwste drivers, veelgestelde vragen en ander downloadbare materialen.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

Als uw Epson-product niet goed functioneert en u het probleem niet kunt verhelpen, neemt u contact op met de klantenservice van Epson.

Contact opnemen met de klantenservice van Epson

Voordat u contact opneemt met Epson

Als uw Epson-product niet goed functioneert en u het probleem niet kunt verhelpen met de informatie in de producthandleidingen, neem dan contact op met de klantenservice van Epson. Als uw land hierna niet wordt vermeld, neemt u contact op met de leverancier bij wie u het apparaat hebt aangeschaft.

We kunnen u sneller helpen als u de volgende informatie bij de hand hebt:

- Het serienummer van de printer
(Het etiket met het serienummer vindt u meestal aan de achterzijde van de printer.)
- Het model van de printer
- De versie van de printersoftware
(Klik op **About**, **Version Info** of een vergelijkbare knop in uw toepassing.)
- Het merk en het model van uw computer
- Naam en versie van het besturingssysteem op uw computer
- Naam en versie van de toepassingen die u meestal met de printer gebruikt

Opmerking:

Afhankelijk van het apparaat kunnen de gegevens van de snelkieslijst voor fax en/of netwerkinstellingen worden opgeslagen in het geheugen van het apparaat. Als een apparaat defect raakt of wordt hersteld is het mogelijk dat gegevens en/of instellingen verloren gaan. Epson is niet verantwoordelijk voor gegevensverlies, voor de back-up of het ophalen van gegevens en/of instellingen, zelfs niet tijdens een garantieperiode. Wij raden u aan zelf een back-up te maken of notities te nemen.

Hulp voor gebruikers in Europa

In het pan-Europese garantiebewijs leest u hoe u contact kunt opnemen met de klantenservice van Epson.

Hulp voor gebruikers in Taiwan

Voor informatie, ondersteuning en service:

Internet

<http://www.epson.com.tw>

Informatie over productspecificaties, drivers om te downloaden, antwoorden op vragen met betrekking tot het gebruik van producten.

Epson-helpdesk

Telefoon: +886-2-80242008

Ons helpdeskteam kan u telefonisch helpen met het volgende:

- Verkoopvragen en productinformatie
- Vragen over het gebruik van of problemen met producten
- Vragen over reparaties en garantie

Servicecentrum voor reparaties:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

TekCare corporation is een erkend servicecentrum voor Epson Taiwan Technology & Trading Ltd.

Hulp voor gebruikers in Australië

Epson Australia staat voor u klaar als u hulp nodig hebt. Naast de producthandleidingen beschikt u over de volgende informatiebronnen:

Internet-URL

<http://www.epson.com.au>

Raadpleeg de website van Epson Australia. Hier vindt u ongetwijfeld wat u zoekt: een downloadgedeelte voor drivers, Epson-adressen, informatie over nieuwe producten en technische ondersteuning (e-mail).

Epson-helpdesk

Telefoon: 1300-361-054

In laatste instantie kunt u voor advies altijd terecht bij de Epson-helpdesk. Onze medewerkers kunnen u helpen bij de installatie, de configuratie en het gebruik van uw Epson-product. Ook kunt u hier documentatie over nieuwe Epson-producten of het adres van de dichtstbijzijnde leverancier of onderhoudsmonteur aanvragen. Op tal van vragen vindt u hier het antwoord.

Zorg ervoor dat u alle relevante informatie bij de hand hebt wanneer u belt. Hoe meer informatie u kunt geven, des te sneller we u kunnen helpen: handleidingen van uw Epson-product, het type computer, het besturingsstelsel, toepassingen en alle informatie die u verder belangrijk lijkt.

Vervoer van het apparaat

Epson adviseert om de productverpakking te behouden voor toekomstig transport.

Hulp voor gebruikers in Singapore

Epson Singapore biedt de volgende informatiebronnen, ondersteuning en diensten:

Internet

<http://www.epson.com.sg>

Informatie over productspecificaties, drivers om te downloaden, veelgestelde vragen, verkoopvragen en technische ondersteuning via e-mail.

Epson-helpdesk

Gratis nummer: 800-120-5564

Ons helpdeskteam kan u telefonisch helpen met betrekking tot:

- Verkoopvragen en productinformatie
- Vragen over het gebruik van of het oplossen van problemen met producten
- Vragen over reparaties en garantie

Hulp voor gebruikers in Thailand

Voor informatie, ondersteuning en service:

Internet

<http://www.epson.co.th>

Informatie over productspecificaties, drivers om te downloaden, veelgestelde vragen en ondersteuning via e-mail.

Epson Hotline

Telefoon: 66-2685-9899

E-mail: support@eth.epson.co.th

Ons hotlineteam kan u telefonisch helpen met betrekking tot:

- Verkoopvragen en productinformatie
- Vragen over het gebruik van of problemen met producten
- Vragen over reparaties en garantie

Hulp voor gebruikers in Vietnam

Voor informatie, ondersteuning en service:

Epson Hotline

Telefoon (Ho Chi Minhstad): 84-8-823-9239

Telefoon (Hanoi): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

Hulp vragen

Epson-servicecentrum

65 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City, Vietnam.

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

Hulp voor gebruikers in Indonesië

Voor informatie, ondersteuning en service:

Internet

<http://www.epson.co.id>

- Informatie over productspecificaties, drivers om te downloaden
- Veelgestelde vragen, verkoopvragen, vragen via e-mail

Epson Hotline

Telefoon: 62-1500-766

Fax: 62-21-808-66-799

Ons hotlineteam kan u telefonisch of per fax helpen met betrekking tot:

- Verkoopvragen en productinformatie
- Technische ondersteuning

Epson-servicecentrum

Provincie	Bedrijfsnaam	Adres	Telefoon E-mail
DKI JAKARTA	ESS Jakarta MG. DUA	RUKO MANGGA DUA MALL NO. 48 JL. ARTERI MANGGA DUA - JAKARTA UTARA- DKI	(+6221)62301104 jkt-technical1@epson- indonesia.co.id
NORTH SUMATERA	ESC Medan	Kompleks Graha Niaga, Jl. Bambu II No. A-4, Medan- 20114	(+6261)42066090/42066091 mdn-technical@epson- indonesia.co.id
WEST JAWA	ESC Bandung	JL. CIHAMPELAS NO. 48A-BANDUNG JABAR 40116	(+6222)4207033 bdg-technical@epson- indonesia.co.id
DI YOGYAKARTA	ESC Yogyakarta	YAP Square, Blok A No.6 Jl. C Simanjutak YOGYAKARTA - DIY	(+62274)581065 ygy-technical@epson- indonesia.co.id
EAST JAWA	ESC Surabaya	HITECH MALL LT.2 BLOK A NO. 24 JL. KUSUMA BANGSA NO. 116 -118 - SURABAYA JATIM	(+6231)5355035 sby-technical@epson- indonesia.co.id
SOUTH SULAWESI	ESC Makassar	JL. GUNUNG BAWAKARAENG NO. 68E - MAKASSAR SULSEL	(+62411)328212 mksr-technical@epson- indonesia.co.id

Hulp vragen

Provincie	Bedrijfsnaam	Adres	Telefoon E-mail
WEST KALIMANTAN	ESC Pontianak	JL. NUSA INDAH I NO. 40A PONTIANAK KALBAR 78117	(+62561)735507 pontianak-technical@epson-indonesia.co.id
PEKANBARU	ESC PEKANBARU	JL. TUANKU TAMBUSAI NO. 353 - PEKANBARU RIAU	(+62761)21420 pkb-technical@epson-indonesia.co.id
DKI JAKARTA	ESS JAKARTA KEIAI	WISMA KEIAI LT. 1 JL. JEND. SUDIRMAN KAV. 3 JAKPUS DKI JAKARTA	(+6221)5724335 ess.support@epson-indonesia.co.id
EAST JAWA	ESS SURABAYA	JL. JAWA NO. 2-4 KAV. 29, RUKO SURYA INTI, SURABAYA - JATIM	(+6231)5014949 esssby.support@epson-indonesia.co.id
BANTEN	ESS SERPONG	Ruko mall WTC MATAHARI no. 953 SERPONG - Banten	(+6221)53167051 esstag.support@epson-indonesia.co.id
CENTRAL JAWA	ESS SEMARANG	Komplek Ruko Metro Plaza Blok C20 , Jl. MT Haryono No 970 Semarang - Jawa tengah	(+6224)8313807 esssmg.support@epson-indonesia.co.id
EAST KALIMANTAN	ESC SAMARINDA	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kel. Sempaja Selatan Kec. Samarinda Utara Samarinda- Kalimantan Timur (samping kantor pos)	(+62541)7272904 escsmd.support@epson-indonesia.co.id
SOUTH SUMATERA	ESC PALEMBANG	Jl. H.M. Rasyid Nawawi no.249, kelurahan 9 ilir Palembang - Sumsel	(+62711)311330 escplg.support@epson-indonesia.co.id
EAST JAVA	ESC JEMBER	Jl. Panglima Besar Sudirman No.1 D JEMBER - JAWA TIMUR (Depan Balai Penelitian dan Pengolahan Kakao)	(+62331) 486468,488373 jmr-admin@epson-indonesia.co.id jmr-technical@epson-indonesia.co.id
NORTH SULAWESI	ESC MANADO	Tekno @Megamall, Megamall LG TK-21 Jl. Piere Tendean Kawasan Megamas Boulevard Manado 95111	(+62431)7210033 MND-ADMIN@EPSON-INDONESIA.CO.ID

Voor overige, hier niet genoemde steden belt u de hotline: 08071137766.

Hulp voor gebruikers in Hong Kong

Voor technische ondersteuning en andere diensten kunnen gebruikers contact opnemen met Epson Hong Kong Limited.

Hulp vragen

Internet

<http://www.epson.com.hk>

Epson Hong Kong heeft een eigen webpagina in het Chinees en Engels om gebruikers de volgende informatie aan te bieden:

- Productinformatie
- Antwoorden op veelgestelde vragen
- Nieuwste versies van drivers voor Epson-producten

Hotline voor technische ondersteuning

U kunt ook contact opnemen met onze ondersteuningsmedewerkers via het volgende telefoon- en faxnummer:

Telefoon: 852-2827-8911

Fax: 852-2827-4383

Hulp voor gebruikers in Maleisië

Voor informatie, ondersteuning en service:

Internet

<http://www.epson.com.my>

- Informatie over productspecificaties, drivers om te downloaden
- Veelgestelde vragen, verkoopvragen, vragen via e-mail

Epson-callcenter

Telefoon: +60 1800-8-17349

- Verkoopvragen en productinformatie
- Vragen over het gebruik van of problemen met producten
- Vragen over reparaties en garantie

Hoofdkantoor

Telefoon: 603-56288288

Fax: 603-5628 8388/603-5621 2088

Hulp voor gebruikers in India

Voor informatie, ondersteuning en service:

Internet

<http://www.epson.co.in>

Informatie over productspecificaties, drivers om te downloaden, antwoorden op vragen met betrekking tot het gebruik van producten.

Hulp vragen

Helpdesk

- Service, productinformatie en verbruiksartikelen bestellen (BSNL-lijnen)

Gratis nummer: 18004250011

Bereikbaar van 9.00 tot 18.00 uur, van maandag tot en met zaterdag (feestdagen uitgezonden)

- Voor service (CDMA en mobiele gebruikers)

Gratis nummer: 186030001600

Bereikbaar van 9.00 tot 18.00 uur, van maandag tot en met zaterdag (feestdagen uitgezonden)

Hulp voor gebruikers in de Filippijnen

Voor technische ondersteuning en aftersales-services kunnen gebruikers contact opnemen met Epson Philippines Corporation via de telefoon- en faxnummers en het e-mailadres hieronder:

Internet

<http://www.epson.com.ph>

Informatie over productspecificaties, stuurprogramma's om te downloaden, veelgestelde vragen en ondersteuning via e-mail.

Klantondersteuning Epson Philippines

Gratis nummer: (PLDT) 1800-1069-37766

Gratis nummer: (digitaal) 1800-3-0037766

Metro in het Manila-district: (+632)441-9030

Website: <https://www.epson.com.ph/contact>

E-mail: customercare@epc.epson.com.ph

Onze klantenzorg kan u telefonisch helpen met betrekking tot:

- Verkoopvragen en productinformatie
- Vragen over het gebruik van of problemen met producten
- Vragen over reparaties en garantie

Epson Philippines Corporation

Telefoon: +632-706-2609

Fax: +632-706-2665