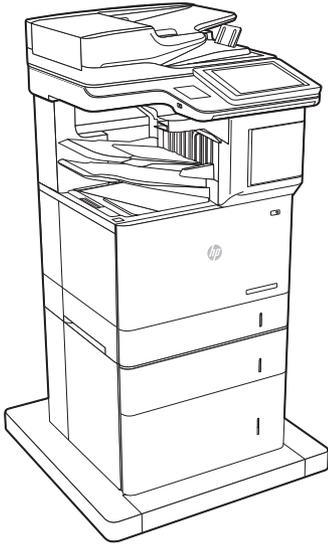


LaserJet Enterprise MFP M631, M632, M633



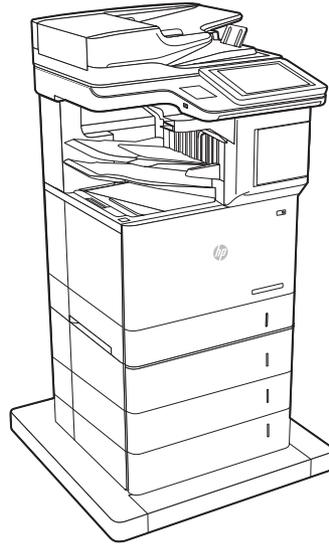
دليل المستخدم



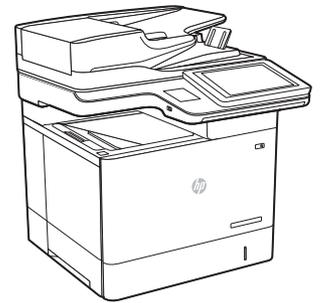
Flow M632z
Flow M633z



M632fht



M631z



M631dn
Flow M631h
M632h
M633fh

www.hp.com/support/ljM631MFP
www.hp.com/support/ljM632MFP
www.hp.com/support/ljM633MFP



HP LaserJet Enterprise MFP M631,
M632, M633



دليل المستخدم

الترخيص وحقوق النشر

© Copyright 2017 HP Development Company, L.P.

يحظر تمامًا نسخ هذه المادة أو اقتباسها أو ترجمتها دون الحصول على إذن كتابي مسبق، باستثناء ما تسمح به قوانين حقوق الطبع والنشر.

وتخضع المعلومات الواردة هنا للتغيير بدون إشعار.

تعد الضمانات الوحيدة لمنتجات وخدمات HP التي يمكن اعتمادها هي الواردة صراحةً في إشعارات الضمان المرفقة بهذه المنتجات والخدمات. ولا يوجد هنا ما يمكن اعتباره بمثابة ضمان إضافي لما سبق. تخلي شركة HP مسئوليتها عن أي أخطاء فنية أو تحريرية أو أي أخطاء ناتجة عن سهو وردت في هذا المستند.

Edition 3, 10/2017

اعتمادات العلامة التجارية

يعد Adobe® Photoshop®، و Adobe® Acrobat®، و PostScript®، عبارة عن علامات تجارية لشركة Adobe Systems Incorporated.

إن Apple وشعار Apple وعلامتان تجاريتان لشركة Apple Inc.، مسجلتان في الولايات المتحدة ودول أخرى.

إن OS X علامة تجارية لشركة Apple Inc.، مسجلة في الولايات المتحدة ودول أخرى.

إن AirPrint علامة تجارية لشركة Apple Inc.، مسجلة في الولايات المتحدة ودول أخرى.

تُعد Google™ علامة تجارية لشركة Google Inc.

Microsoft®، Windows®، Windows® XP، و Windows Vista® هي علامات مسجلة في الولايات المتحدة لشركة Microsoft Corporation.

UNIX® هي علامة تجارية مسجلة لمجموعة شركات The Open Group.

جدول المحتويات

١	لمحة عامة حول الطابعة
٢	طرق عرض الطابعة
٢	العرض الأمامي للطابعة
٤	العرض الخلفي للطابعة
٥	منافذ التوصيل
٥	منظر لوحة التحكم
٧	كيفية استخدام لوحة التحكم بشاشة اللمس
٨	مواصفات الطابعة
٨	المواصفات الفنية
١١	أنظمة التشغيل المدعومة
١٣	حلول الطابعة من الأجهزة المحمولة
١٤	مقاييس الطابعة
١٧	استهلاك الطاقة، والمواصفات الكهربائية، والانبعاثات الصوتية
١٧	مدى بيئة التشغيل
١٨	إعداد أجهزة الطابعة وتثبيت البرامج
١٩	أدراج الورق
٢٠	مقدمة
٢١	تحميل الورق في الدرج 1 (الدرج المتعدد الأغراض)
٢٣	اتجاه الورق في الدرج ١
٢٤	استخدام Alternative Letterhead Mode (وضع الورق ذي الرأسية البديل)
	تمكين وضع الورق ذي الرأسية البديل من خلال استخدام قوائم لوحة التحكم الخاصة بالطابعة
٢٥	الخاصة بالطابعة
٢٦	تحميل الدرج 2 والأدراج سعة 550 ورقة
٢٦	مقدمة
٢٧	اتجاه الورق الخاص بالدرج 2 والأدراج سعة 550 ورقة
٢٩	استخدام Alternative Letterhead Mode (وضع الورق ذي الرأسية البديل)
	تمكين وضع الورق ذي الرأسية البديل من خلال استخدام قوائم لوحة التحكم الخاصة بالطابعة
٢٩	الخاصة بالطابعة
٣٠	تحميل درج الإدخال عالي السعة بمقدار 2100 ورقة
٣٣	تحميل المغلفات وطباعتها
٣٣	مقدمة

٣٢	طباعة الأظرف
٣٣	اتجاه الأظرف
٣٤	تحميل الملصقات وطباعتها
٣٤	مقدمة
٣٤	ملصقات التغذية اليدوية
٣٥	اتجاه الملصق
٣٦	تكوين ملحق صندوق البريد المزود بوحدة تدبيس
٣٦	تكوين موقع التدبيس الافتراضي
٣٧	تكوين وضع التشغيل

٣٩ ٢ المستلزمات والملحقات والأجزاء

٤٠	طلب المستلزمات والملحقات والأجزاء
٤٠	الطلب
٤٠	المستلزمات والملحقات
٤١	الصيانة/المواد الاستهلاكية التي تدوم طويلاً
٤٢	الأجزاء التي يمكن للعمل إصلاحها بنفسه
٤٣	تكوين إعدادات مستلزمات حماية خرطوشة مسحوق الحبر من HP
٤٣	مقدمة
٤٣	تمكين ميزة نهج الخراطيش أو تعطيلها
٤٣	استخدام لوحة التحكم الخاصة بالطابعة لتمكين ميزة نهج الخراطيش
٤٣	استخدام لوحة التحكم الخاصة بالطابعة لتعطيل ميزة نهج الخراطيش
٤٤	استخدام خادم ويب المضمن لـ HP (EWS) لتمكين ميزة نهج الخراطيش
٤٤	استخدام خادم ويب المضمن لـ HP (EWS) لتعطيل ميزة نهج الخراطيش
٤٥	استكشاف رسائل الأخطاء الخاصة بلوحة التحكم في نهج الخراطيش وإصلاحها
٤٥	تمكين ميزة حماية الخراطيش أو تعطيلها
٤٥	استخدام لوحة التحكم الخاصة بالطابعة لتمكين ميزة حماية الخراطيش
٤٥	استخدام لوحة التحكم الخاصة بالطابعة لتعطيل ميزة حماية الخراطيش
٤٥	استخدام خادم ويب المضمن لـ HP (EWS) لتمكين ميزة حماية الخراطيش
٤٦	استخدام خادم ويب المضمن لـ HP (EWS) لتعطيل ميزة حماية الخراطيش
٤٦	استكشاف رسائل الأخطاء الخاصة بلوحة التحكم في حماية الخراطيش وإصلاحها
٤٧	استبدال خرطوشة الحبر
٥٢	استبدال خرطوشة الدبايس

٥٥ ٤ Print (طباعة)

٥٦	مهام الطباعة (Windows)
٥٦	كيفية الطباعة (Windows)
٥٨	الطباعة تلقائياً على الوجهين (Windows)
٥٨	الطباعة يدوياً على الوجهين (Windows)
٥٩	طباعة صفحات متعددة لكل ورقة (Windows)
٥٩	تحديد نوع الورق (Windows)

٥٩	..... مهام طباعة إضافية
٦١	..... مهام الطباعة (OS X)
٦١	..... كيفية الطباعة (OS X)
٦١	..... الطباعة تلقائيًا على الوجهين (OS X)
٦١	..... الطباعة يدويًا على الوجهين (OS X)
٦٢	..... طباعة صفحات متعددة لكل ورقة (OS X)
٦٢	..... تحديد نوع الورق (OS X)
٦٢	..... مهام طباعة إضافية
٦٤	..... تخزين مهام الطباعة على الطابعة لطباعتها لاحقًا أو لطباعتها سرًا
٦٤	..... مقدمة
٦٤	..... إنشاء مهمة مخزنة (Windows)
٦٦	..... إنشاء مهمة مخزنة (OS X)
٦٦	..... طباعة مهمة مخزنة
٦٧	..... حذف مهمة مخزنة
٦٧	..... المعلومات التي يتم إرسالها إلى الطابعة لأغراض "متابعة المهمة"
٦٨	..... الطباعة من الأجهزة المحمولة
٦٨	..... مقدمة
٦٨	..... الطباعة بالاتصال اللاسلكي المباشر والطباعة عبر NFC
٦٩	..... HP ePrint عبر البريد الإلكتروني
٧٠	..... برنامج HP ePrint
٧٠	..... AirPrint
٧١	..... الطباعة المضمنة لـ Android
٧٢	..... الطباعة من منفذ USB
٧٢	..... مقدمة
٧٢	..... تمكين منفذ USB للطباعة
٧٣	..... طباعة مستندات USB

٥ Copy (نسخ) ٧٥

٧٦	..... إنشاء نسخة
٧٨	..... النسخ على الوجهين (طباعة مزدوجة)
٨٠	..... خيارات إضافية عند النسخ
٨٢	..... مهام نسخ إضافية

٦ Scan (مسح ضوئي) ٨٢

٨٤	..... إعداد المسح الضوئي إلى بريد إلكتروني
٨٤	..... مقدمة
٨٤	..... قبل أن تبدأ
٨٥	..... الخطوة الأولى: الوصول إلى HP Embedded Web Server (EWS) (ملقم ويب المضمن لـ HP) ...
٨٥	..... الخطوة الثانية: تكوين إعدادات تعريف الشبكة
٨٦	..... الخطوة الثالثة: تكوين ميزة الإرسال إلى البريد الإلكتروني

٨٦	..... الأسلوب الأول: التكوين الأساسي باستخدام معالج إعداد البريد الإلكتروني
٩٠	..... الأسلوب الثاني: التكوين المتقدم باستخدام إعداد البريد الإلكتروني
٩٤	..... الخطوة الرابعة: تكوين مجموعات المهام السريعة (اختياري)
٩٥	..... الخطوة الخامسة: إعداد الإرسال إلى البريد الإلكتروني لاستخدام Office 365 Outlook (اختياري)
٩٥	..... مقدمة
٩٥	..... تكوين خادم البريد الإلكتروني الصادر (SMTP) لإرسال بريد إلكتروني من حساب Office 365 Outlook
٩٨	..... إعداد Scan to Network Folder (المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة)
٩٨	..... مقدمة
٩٨	..... قبل أن تبدأ
٩٨	..... الخطوة الأولى: الوصول إلى خادم ويب المضمن لـ HP
٩٩	..... الخطوة الثانية: إعداد Scan to Network Folder (المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة)
٩٩	..... الأسلوب الأول: استخدام معالج المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة
١٠٠	..... الأسلوب الثاني: استخدام إعداد المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة
١٠١	..... الخطوة الأولى: بدء التكوين
١٠١	..... الخطوة الثانية: تكوين إعدادات المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة
١٠٨	..... الخطوة الثالثة: إكمال التكوين
١٠٩	..... إعداد المسح الضوئي إلى محرك أقراص USB
١٠٩	..... مقدمة
١٠٩	..... الخطوة الأولى: الوصول إلى خادم ويب المضمن لـ HP
١١٠	..... الخطوة الثانية: تمكين المسح الضوئي إلى محرك أقراص USB
١١٠	..... الخطوة الثالثة: تكوين مجموعات المهام السريعة (اختياري)
١١١	..... إعدادات المسح الضوئي الافتراضية لإعداد المسح الضوئي إلى USB
١١١	..... إعدادات الملف الافتراضية لإعداد الحفظ إلى USB
١١٣	..... إعداد حفظ إلى SharePoint® (طرقات Flow فقط)
١١٣	..... مقدمة
١١٣	..... قبل أن تبدأ
١١٣	..... الخطوة الأولى: الوصول إلى HP Embedded Web Server (EWS) (ملقم ويب المضمن لـ HP)
١١٣	..... الخطوة الثانية: قم بتمكين ميزة "حفظ إلى SharePoint®" وإنشاء مجموعة مهام سريعة للحفظ إلى SharePoint
١١٦	..... مسح ملف ضوئيًا وحفظه مباشرة إلى موقع Microsoft® SharePoint
١١٧	..... إعدادات المسح الضوئي لمجموعة المهام السريعة والخيارات لإعداد حفظ إلى SharePoint® ...
١١٩	..... إنشاء إعداد سريع
١١٩	..... مقدمة
١١٩	..... الخطوة الأولى: الوصول إلى HP Embedded Web Server (EWS) (ملقم ويب المضمن لـ HP)
١٢٠	..... الخطوة الثانية: إضافة مجموعات مهام سريعة وإدارتها
١٢٠	..... إضافة مجموعة مهام سريعة
١٢١	..... تحرير مجموعة مهام سريعة
١٢١	..... نسخ مجموعة مهام سريعة
١٢٢	..... إزالة مجموعة مهام سريعة

١٢٢	إعدادات مجموعة المهام السريعة والخيارات ذات الصلة
١٢٩	إرسال مستند ممسوح ضوئيًا إلى عنوان بريد إلكتروني واحد أو أكثر
١٢٩	مقدمة
١٢٩	مسح مستند ضوئيًا وإرساله إلى البريد الإلكتروني
١٣١	المسح الضوئي والإرسال إلى مجلد الشبكة
١٣١	مقدمة
١٣١	مسح المستند ضوئيًا وحفظه إلى مجلد
١٣٣	مسح ضوئي وإرسال إلى محرك أقراص USB المحمول
١٣٣	مقدمة
١٣٣	مسح المستند ضوئيًا وحفظه إلى محرك أقراص USB المحمول
١٣٥	خيارات إضافية عند المسح الضوئي
١٣٨	حلول الأعمال HP JetAdvantage
١٣٩	مهام مسح ضوئي إضافية

١٤١ Fax V (فاكس)

١٤٢	إعداد فاكس
١٤٢	مقدمة
١٤٢	إعداد الفاكس باستخدام لوحة التحكم الخاصة بالطابعة
١٤٣	تغيير تكوينات الفاكس
١٤٣	إعدادات طلب الفاكس
١٤٤	إعدادات إرسال الفاكس العامة
١٤٤	إعدادات استلام الفاكس
١٤٦	إرسال فاكس
١٤٨	خيارات إضافية عند إرسال فاكس
١٤٩	مهام فاكس إضافية

١٥١ إدارة الطابعة ٨

١٥٢	التكوين المتقدم مع خادم الويب المضمن (EWS) من HP
١٥٢	مقدمة
١٥٢	كيفية الوصول إلى خادم ويب المضمن (EWS) من HP
١٥٢	ميزات ملفم ويب المضمن لـ HP
١٥٣	علامة التبويب Information (معلومات)
١٥٤	علامة التبويب General (عام)
١٥٥	علامة تبويب Copy/Print (نسخ/طباعة)
١٥٦	علامة تبويب Scan/Digital Send (مسح ضوئي/إرسال رقمي)
١٥٧	علامة التبويب Fax (فاكس)
١٥٨	علامة التبويب Troubleshooting (استكشاف الأخطاء وإصلاحها)
١٥٩	علامة التبويب Security (الأمان)
١٥٩	علامة التبويب HP Web Services (خدمات الويب من HP)
١٥٩	علامة التبويب Networking (الشبكة)

١٦١	القائمة Other Links (ارتباطات أخرى)
١٦٢	تكوين إعدادات شبكة IP
١٦٢	إخلاء مسؤولية مشاركة الطابعة
١٦٢	عرض إعدادات شبكة الاتصال أو تغييرها
١٦٢	إعادة تسمية الطابعة على شبكة
١٦٢	تكوين معلمات IPv4 TCP/IP يدوياً من لوحة التحكم
١٦٢	تكوين معلمات IPv6 TCP/IP يدوياً من لوحة التحكم
١٦٤	سرعة الارتباط وإعدادات الطابعة المزدوجة
١٦٦	مميزات أمان الطابعة
١٦٦	مقدمة
١٦٦	بيانات الأمان
١٦٦	تعيين كلمة مرور مسؤول
١٦٧	IP Security (أمان IP)
١٦٧	إقفال المنسق
١٦٧	دعم التشفير: أقرص ثابتة آمنة عالية الأداء من HP
١٦٨	إعدادات حفظ الطاقة
١٦٨	مقدمة
١٦٨	الطابعة باستخدام EconoMode (الوضع الاقتصادي)
١٦٨	تعيين مؤقت السكون وتكوين الطابعة لاستخدام 1 واط من الطاقة أو أقل
١٦٩	تعيين جدول السكون
١٧٠	HP Web Jetadmin
١٧١	تحديثات البرامج والبرامج الثابتة

٩ حل المشاكل ١٧٢

١٧٤	دعم المستهلك
١٧٥	نظام التعليمات في لوحة التحكم
١٧٦	استعادة الإعدادات الافتراضية للشركة المصنّعة
١٧٦	مقدمة
١٧٦	الأسلوب الأول: استعادة إعدادات الشركة المصنّعة من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة
١٧٦	الأسلوب الثاني: استعادة إعدادات الشركة المصنّعة من خادم ويب المضمّن لـ HP (الطابعات المتصلة بالشبكة فقط)
١٧٦	يتم عرض رسالة "مستوى الحبر في الخرطوشة منخفض" أو "مستوى الحبر في الخرطوشة منخفض جداً" على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة
١٧٧	تغيير إعدادات "منخفض جداً"
١٧٧	بالنسبة للطابعات المزودة بإمكانيات الفاكس
١٧٨	طلب مستلزمات الطابعة
١٧٩	لا تلتقط الطابعة الورق أو تخطئ في تغذية الورق
١٧٩	مقدمة
١٧٩	الطابعة لا تلتقط الورق
١٨١	الطابعة تلتقط عدة أوراق
١٨٤	وحدة تغذية المستندات تولّد انحشار أوراق متعددة أو تميلها أو تلتقطها

١٨٦	إزالة انحشار الورق
١٨٦	مقدمة
١٨٧	مواقع انحشار الورق
١٨٨	التنقل التلقائي لإزالة انحشار الورق
١٨٨	هل تواجه حالات انحشار ورق متواترة أو متكررة؟
١٨٨	إزالة انحشار الورق من وحدة التغذية بالمستندات
١٩٠	إزالة انحشار الورق في الدرج ١
١٩١	إزالة انحشار الورق في الأدراج 2 و3 و4 و5
١٩٥	إزالة انحشار الورق في الدرج عالي السعة بمقدار 2100 ورقة
١٩٧	إزالة انحشار الورق في الباب الأيمن وناحية المنصهر
٢٠٠	إزالة انحشار الورق في حاوية الإخراج
٢٠٠	إزالة انحشار الورق في وحدة الطباعة على الوجهين
٢٠١	إزالة انحشار الورق في وحدة تغذية الأطراف
٢٠٢	إزالة انحشار الورق في صندوق بريد مزود بوحدة تدبيس من HP
٢٠٥	إزالة حالات انحشار الدبابيس
٢٠٨	تحسين جودة الطباعة
٢٠٨	مقدمة
٢٠٨	الطباعة باستخدام برنامج تطبيقات آخر
٢٠٨	التحقق من إعداد نوع الورق لمهمة الطباعة
٢٠٨	التحقق من إعداد نوع الورق (Windows)
٢٠٨	التحقق من إعداد نوع الورق (OS X)
٢٠٩	التحقق من حالة خرطوشة الحبر
٢٠٩	طباعة صفحة التنظيف
٢١٠	فحص خرطوشة الحبر بصرياً
٢١٠	التحقق من بيئة الطباعة والورق
٢١٠	الخطوة الأولى: استخدام الورق الذي يتفق مع مواصفات ورق HP
٢١٠	الخطوة الثانية: التحقق من البيئة
٢١١	الخطوة الثالثة: تعيين محاذاة الدرج الفردي
٢١١	جرب برنامج تشغيل طباعة مختلفاً
٢١٢	التحقق من إعدادات EconoMode
٢١٣	ضبط كثافة الطباعة
٢١٤	جدول عيوب الصور
٢٢١	تحسين جودة نسخ الصور
٢٢١	التحقق من عدم وجود أوساخ ولطخات على زجاج الماسح الضوئي
٢٢٢	معايرة الماسح الضوئي
٢٢٢	التحقق من إعدادات الورق
٢٢٣	التحقق من تكوين حجم الورق ونوعه
٢٢٣	تحديد الدرج المراد استخدامه للنسخة
٢٢٣	التحقق من إعدادات ضبط الصورة
٢٢٤	تحسين جودة النسخ للنص والصور
٢٢٤	نسخ من حافة إلى حافة

٢٢٥	تحسين جودة صورة المسح الضوئي
٢٢٥	التحقق من عدم وجود أوساخ ولطخات على زجاج الماسح الضوئي
٢٢٦	تحقق من إعدادات الدقة
٢٢٧	تحقق من إعدادات ضبط الصورة
٢٢٨	تحسين جودة المسح الضوئي للنص والصور
٢٢٨	التحقق من إعدادات جودة الإخراج
٢٢٩	تحسين جودة صورة الفاكس
٢٢٩	التحقق من عدم وجود أوساخ ولطخات على زجاج الماسح الضوئي
٢٣٠	التحقق من إعدادات دقة إرسال الفاكس
٢٣١	تحقق من إعدادات ضبط الصورة
٢٣١	تحسين جودة الفاكس للنص والصور
٢٣١	التحقق من إعدادات تصحيح الأخطاء
٢٣٢	التحقق من إعدادات fit-to-page
٢٣٢	إرسال إلى جهاز فاكس مختلف
٢٣٢	التحقق من جهاز فاكس المُرسِل
٢٣٣	حل مشاكل الشبكة السلكية
٢٣٣	مقدمة
٢٣٣	اتصال فعلي ضعيف
٢٣٣	يستخدم الكمبيوتر عنوان IP غير الصحيح للطابعة
٢٣٤	يتعذر على الكمبيوتر التواصل مع الطابعة
٢٣٤	تستخدم الطابعة ارتباطاً غير صحيح وإعدادات طباعة على الوجهين غير صحيحة للشبكة
٢٣٤	قد تُسبب برامج جديدة حصول مشاكل في التوافق
٢٣٤	قد يكون إعداد الكمبيوتر أو محطة العمل غير صحيح
٢٣٤	الطابعة معطّلة أو إعدادات الشبكة الأخرى غير صحيحة
٢٣٥	حل مشاكل الشبكة اللاسلكية
٢٣٥	مقدمة
٢٣٥	قائمة التدقيق للاتصال اللاسلكي
٢٣٦	الطابعة لا تطبع بعد اكتمال تكوين الاتصال اللاسلكي
٢٣٦	الطابعة لا تطبع والكمبيوتر مثبت عليه جدار حماية تابع لطرف آخر
٢٣٦	الاتصال اللاسلكي لا يعمل بعد نقل الموجه اللاسلكي أو الطابعة
٢٣٦	يتعذر توصيل أجهزة كمبيوتر أكثر بالطابعة اللاسلكية
٢٣٧	تفقد الطابعة اللاسلكية الاتصال عندما تصبح متصلة بشبكة VPN
٢٣٧	لا تظهر الشبكة في لائحة الشبكات اللاسلكية
٢٣٧	الشبكة اللاسلكية لا تعمل
٢٣٧	تخفيف التداخل بالشبكة اللاسلكية
٢٣٨	حل مشاكل الفاكس
٢٣٨	قائمة الفحص لحل مشاكل الفاكس
٢٣٨	ما نوع خط الهاتف الذي تستخدمه؟
٢٣٨	هل تستخدم جهاز تنظيم للتيار؟
	هل تشترك في خدمة الرسائل الصوتية عبر شركة الهاتف التي تتعامل معها أو هل
٢٣٨	تستخدم جهاز الرد الآلي على المكالمات؟

٢٣٩	هل خط الهاتف الخاص بك مزود بخاصية الانتظار؟
٢٣٩	التحقق من حالة ملحق الفاكس
٢٣٩	مشكلات الفاكس الشائعة
٢٤٠	فشل الفاكس في الإرسال
٢٤٠	يتم عرض رسالة الحالة "نفاد الذاكرة" على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.
٢٤٠	جودة طباعة الصورة رديئة أو تتم طباعتها كمربع رمادي اللون.
٢٤٠	تم لمس زر التوقف لإلغاء فاكس، ولكن الفاكس استمر في الإرسال
٢٤٠	زر دفتر عناوين الفاكس غير ظاهر
٢٤٠	تعذر تحديد موقع إعدادات الفاكس في HP Web Jetadmin
٢٤٠	يتم إلحاق العنوان في رأس الصفحة عند تمكين خيار التراكب
٢٤٠	مجموعة مختلطة من الأسماء والأرقام موجودة في مربع المستلمين
٢٤٠	تتم طباعة الفاكس المكون من صفحة واحدة في صفحتين
٢٤١	يتوقف مستند في وحدة تغذية المستندات وسط عملية إرسال الفاكس
٢٤١	حجم الأصوات الصادرة من ملحق الفاكس مرتفعة جدًا أو منخفضة جدًا

٢٤٢ الفهرس

١ لمحة عامة حول الطابعة

- [طرق عرض الطابعة](#)
- [مواصفات الطابعة](#)
- [إعداد أجهزة الطابعة وتثبيت البرامج](#)

لمزيد من المعلومات:

المعلومات التالية صحيحة في وقت نشرها. للحصول على المعلومات الحالية، راجع www.hp.com/support/lzM631MFP, www.hp.com/support/lzM632MFP, or www.hp.com/support/lzM633MFP.

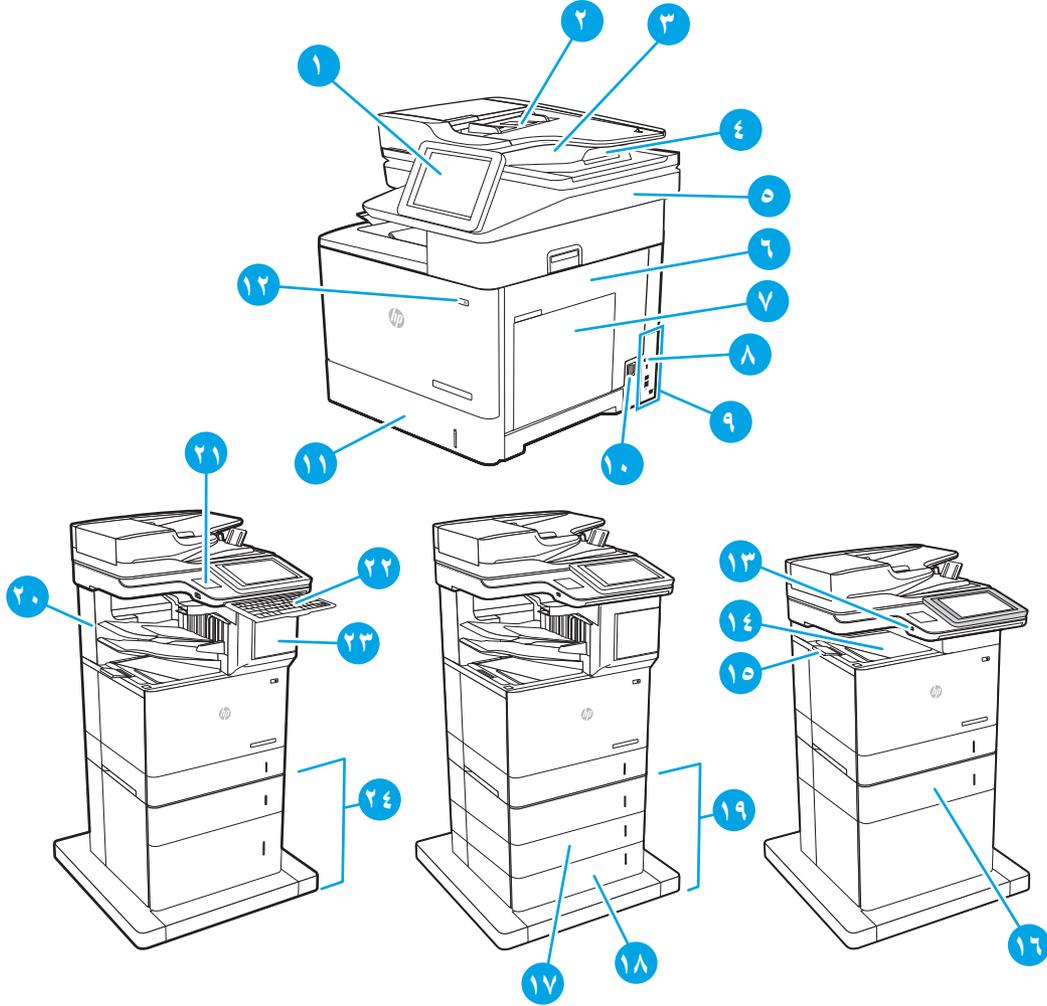
تتضمن التعليمات الشاملة من HP الخاصة بالطابعة المعلومات التالية:

- تثبيت وتكوين
- التعلم والاستخدام
- حل المشاكل
- تنزيل تحديثات البرامج والبرامج الثابتة
- الانضمام إلى منتديات الدعم
- العثور على معلومات الكفالة والمعلومات التنظيمية

طرق عرض الطابعة

- العرض الأمامي للطابعة
- العرض الخلفي للطابعة
- منافذ التوصيل
- منظر لوحة التحكم

العرض الأمامي للطابعة



١ لوحة التحكم مع شاشة عرض باللمس ملونة (تميل لعرض أسهل)

٢ درج إدخال وحدة التغذية بالمستندات

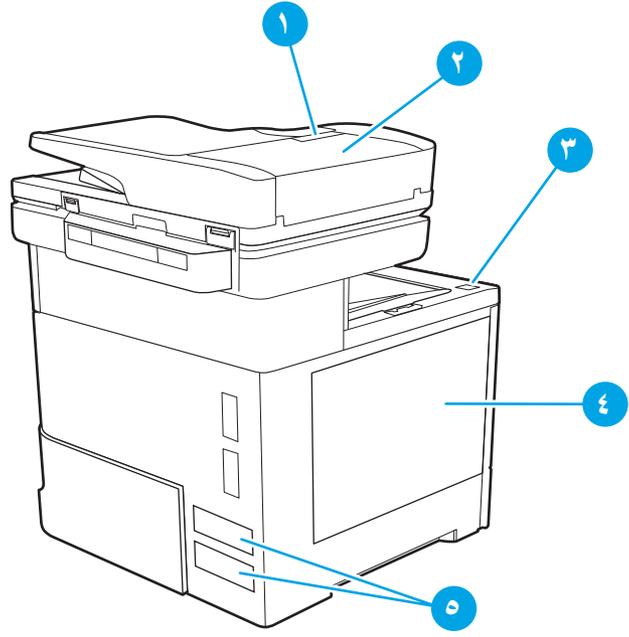
٣ حاوية الإخراج الخاصة بوحدة تغذية المستندات

٤ ملحق إخراج وحدة التغذية بالمستندات (وصل هذا الملحق عند إجراء مسح ضوئي لورق أطول مثل legal)

٥ مجموعة المساحة الضوئية

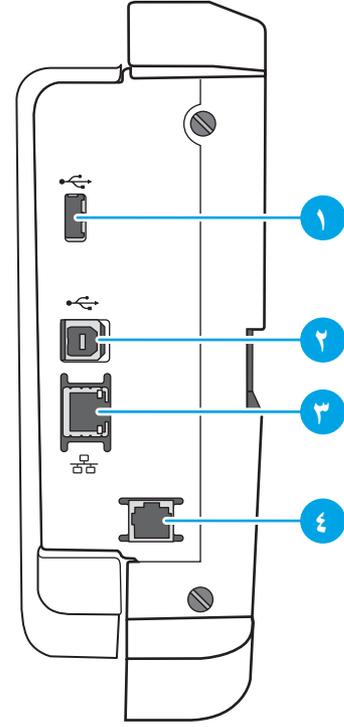
٦	الباب الأيمن (الدخول لإزالة الورق المنحشر)
٧	الدرج ١ (درج متعدد الأعراض)
٨	المنسّق (يتضمن منافذ الواجهة)
٩	فتحة خاصة بقفل الحماية الموجود على هيئة كابل
١٠	توصيل التيار
١١	الدرج 2
١٢	زر التشغيل/إيقاف التشغيل
١٣	منفذ USB للطباعة الفورية
١٤	حاوية الإخراج
١٥	ملحق حاوية الإخراج
١٦	الدرج ٣
١٧	الدرج 4
١٨	الدرج 5
١٩	درج سعة 3x550 ورقة (مضمّن مع M631z واختياري لـ M631dn، M631h، M632h، وM633fh)
٢٠	صندوق البريد المزود بوحدة تدبيس من HP (مضمّن مع M631z وM632z وM633z)
٢١	جيب دمج الأجهزة (لتوصيل ملحقات وأجهزة من جهة ثالثة)
٢٢	لوحة المفاتيح (M632z وM633z فقط. اسحب لوحة المفاتيح بشكل مستقيم خارجًا لاستخدامها). تنبيه: أغلق لوحة المفاتيح عندما لا تكون قيد الاستخدام.
٢٣	باب وحدة التدبيس (مضمّن مع M631z وM632z و M633z)
٢٤	درج سعة 1x550 ورقة ودرج إدخال عالي السعة بمقدار 2100 ورقة (مضمّن مع M632z وM633z، واختياري لـ M631dn وM631h وM632h وM633fh)

العرض الخلفي للطابعة



١	مزلاج تحرير غطاء وحدة التغذية بالمستندات
٢	غطاء وحدة التغذية بالمستندات (الوصول لإزالة انحشار الورق)
٣	زر تحرير الباب الخرطوشة
٤	باب الخرطوشة (الوصول إلى خرطوشة مسحوق الحبر)
٥	ملصق الرقم التسلسلي ورقم المنتج

منافذ التوصيل



١ منفذ USB مضيف لتوصيل أجهزة USB الخارجية (قد يكون هذا المنفذ مغطى)

ملاحظة: من أجل الوصول السهل إلى الطابعة عبر USB، استخدم منفذ USB بالقرب من لوحة التحكم.

٢ منفذ طباعة من نوع USB 2.0 عالي السرعة

٣ منفذ شبكة من نوع RJ-45 للشبكة المحلية Ethernet

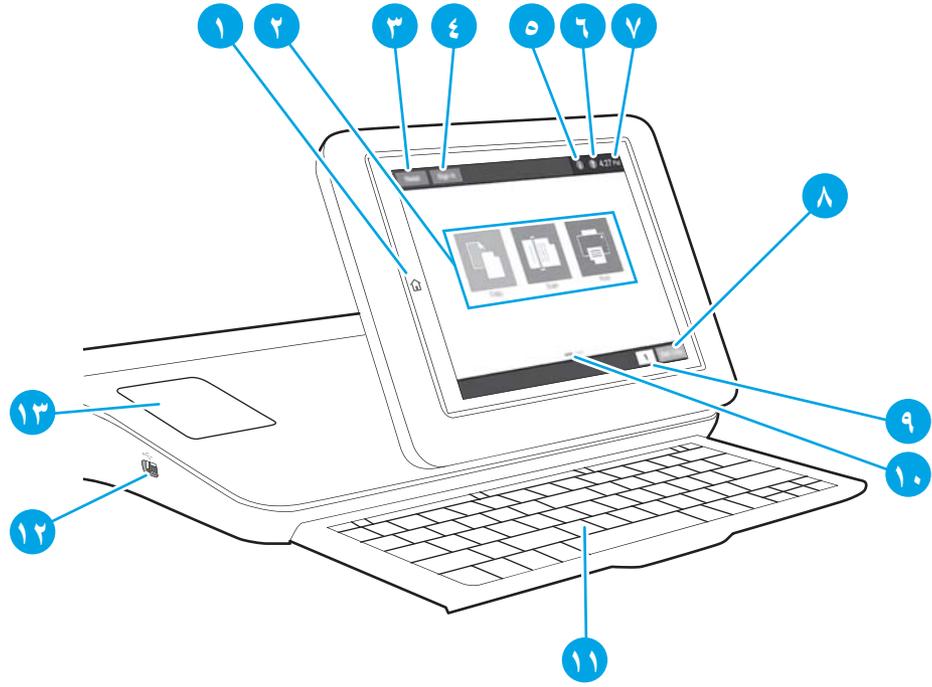
٤ منافذ الفاكس (طرازات الفاكس فقط)

منظر لوحة التحكم

توفر لك الشاشة الرئيسية إمكانية الوصول إلى ميزات الطابعة، وتشير إلى حالة الطابعة الحالية.

يمكنك العودة إلى الشاشة الرئيسية في أي وقت عن طريق لمس زر الصفحة الرئيسية على الجانب الأيسر من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، أو لمس زر الصفحة الرئيسية في الزاوية العلوية اليسرى في أغلب الشاشات.

ملاحظة: قد تختلف الميزات التي تظهر على الشاشة الرئيسية بحسب تكوين الطابعة. 



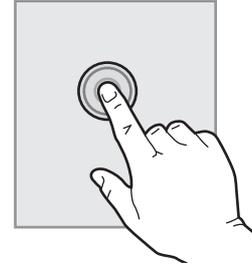
١	زر Home (الصفحة الرئيسية)	المس زر الشاشة الرئيسية للعودة إلى الشاشة الرئيسية.
٢	ناحية التطبيقات	المس أيًا من الرموز لفتح التطبيق. اسحب الشاشة إلى الجانبين للوصول إلى تطبيقات أكثر. ملاحظة: تختلف التطبيقات المتوفرة بحسب الطابعة. يمكن أن يقوم المسؤول بتكوين التطبيقات التي تظهر والترتيب الذي تظهر به.
٣	زر إعادة تعيين	المس الزر إعادة تعيين لمسح التغييرات، وتحرير الطابعة من حالة إيقاف مؤقت، وإعادة تعيين حقل عدد النسخ، وعرض الأخطاء المخفية، واستعادة الإعدادات الافتراضية (بما في ذلك اللغة وتخطيط لوحة المفاتيح).
٤	زر Sign In (تسجيل الدخول) و Sign Out (تسجيل الخروج)	المس زر Sign In (تسجيل الدخول) للوصول إلى الميزات المحمية. المس زر تسجيل الخروج لتسجيل الخروج من الطابعة. تعيد الطابعة كل الخيارات إلى الإعدادات الافتراضية. ملاحظة: يتم عرض هذا الزر فقط إذا قام المسؤول بتكوين الطابعة لطلب إذن للوصول إلى الميزات.
٥	زر المعلومات	المس زر المعلومات للوصول إلى شاشة توفر الوصول إلى العديد من أنواع معلومات الطابعة. المس الأزرار الموجودة في الجزء السفلي من الشاشة للحصول على المعلومات التالية: <ul style="list-style-type: none"> • لغة العرض: تغيير إعداد اللغة لجلسة عمل المستخدم الحالية. • وضع السكون: وضع الطابعة في وضع السكون. • Wi-Fi Direct: يمكنك عرض معلومات حول كيفية الاتصال مباشرة بالطابعة باستخدام هاتف أو كمبيوتر لوحي أو أي جهاز آخر بواسطة Wi-Fi. • الاتصال اللاسلكي: عرض إعدادات الاتصال اللاسلكي أو تغييرها (للطراز z والطرازات dn و f فقط عند تركيب ملحق اتصال لاسلكي اختياري). • Ethernet: عرض إعدادات اتصال Ethernet أو تغييرها. • خدمات الويب من HP: عرض معلومات حول الاتصال بالطابعة والطباعة من خلالها باستخدام خدمات الويب من HP (ePrint). • رقم الفاكس: عرض رقم فاكس الطابعة (طرازات الفاكس فقط).

زر التعليمات ?	المس زر Help (التعليمات) لفتح نظام التعليمات المضمن.	٦
الوقت الحالي	يتم عرض الوقت الحالي.	٧
زر بدء النسخ	المس زر بدء النسخ لبدء مهمة نسخ.	٨
عدد النسخ	يشير عدد النسخ إلى عدد النسخ التي تم تعيين الطابعة لإجرائها.	٩
مؤشر صفحة الشاشة الرئيسية	يشير إلى عدد الصفحات على الشاشة الرئيسية أو في أحد التطبيقات. يتم تمييز الصفحة الحالية. اسحب الشاشة إلى الجانبين للتمرير ما بين الصفحات.	١٠
لوحة المفاتيح (طرازات Flow فقط)	تتضمن طرازات Flow لوحة مفاتيح فعلية. يتم تعيين المفاتيح بلغة ما بالطريقة نفسها التي يتم فيها تعيين لوحة المفاتيح الظاهرية على شاشة اللمس الخاصة بالطابعة. كلما تغير تخطيط لوحة المفاتيح للوحة المفاتيح الافتراضية، تتم إعادة تعيين المفاتيح على لوحة المفاتيح الفعلية لتناسب مع الإعدادات الجديدة.	١١
	ملاحظة: في بعض المواقع، تأتي الطابعة مع تراكبات لاصقة خاصة بلوحة المفاتيح لتخصيص المفاتيح للغات المختلفة.	
منفذ USB سهل الوصول	أدخل محرك أقراص USB محمولاً لإجراء الطباعة أو المسح الضوئي من دون استخدام كمبيوتر أو لتحديث البرنامج الثابت الخاص بالطابعة.	١٢
	ملاحظة: يترتب على المسؤول تمكين هذا المنفذ قبل الاستخدام.	
جيب دمج الأجهزة (HIP)	لتوصيل ملحقات وأجهزة من أطراف ثالثة.	١٣

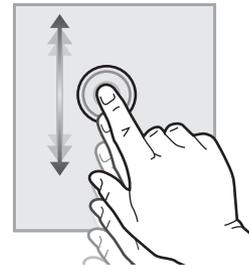
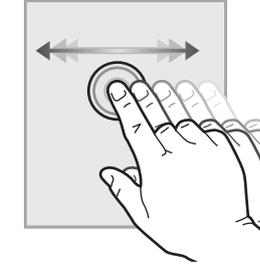
كيفية استخدام لوحة التحكم بشاشة اللمس

اتبع الإجراءات التالية لاستخدام لوحة التحكم بشاشة اللمس الخاصة بالطابعة.

الإجراء	الوصف	مثال
اللمس	المس عنصرًا على الشاشة لتحديده أو فتح تلك القائمة. أيضًا، عند التمرير عبر القوائم، المس الشاشة لبرهة لإيقاف التمرير.	المس رمز الإعدادات لفتح تطبيق الإعدادات.



الإجراء	الوصف	مثال
السحب	المس الشاشة ثم حرّك إصبعك بشكل أفقي لتمرير الشاشة إلى الجانبين.	اسحب حتى يتم عرض تطبيق الإعدادات.
التمرير	المس الشاشة ثم حرّك إصبعك بشكل عمودي لتمرير الشاشة إلى الأعلى وإلى الأسفل. عند التمرير عبر القوائم، المس الشاشة لبرهة لإيقاف التمرير.	قم بالتمرير عبر قائمة الإعدادات.



مواصفات الطابعة

هام: المواصفات التالية صحيحة في وقت نشرها، لكنها عرضة للتغيير. للحصول على المعلومات الحالية، راجع www.hp.com/support/ljM631MFP, www.hp.com/support/ljM632MFP, or www.hp.com/support/ljM633MFP.

- [المواصفات الفنية](#)
- [أنظمة التشغيل المدعومة](#)
- [حلول الطابعة من الأجهزة المحمولة](#)
- [مقاييس الطابعة](#)
- [استهلاك الطاقة، والمواصفات الكهربائية، والانبعاثات الصوتية](#)
- [مدى بيئة التشغيل](#)

المواصفات الفنية

اسم الطراز	M632z و M631z M633z	M632fht و M631h M633fh	M632h و M631dn
رقم المنتج	J8J72A و J8J65A J8J78A	J8J71A و J8J64A J8J76A	J8J70A و J8J63A
معالجة الورق	✓	✓	✓
			الدرج 1 (سعة 100 ورقة)
	✓	✓	✓
			الدرج 2 (سعة 550 ورقة)

M632z و M631z M633z و	M632fht و M631h M633fht و	M632h و M631dn	اسم الطراز
J8J72A و J8J65A J8J78A و	J8J71A و J8J64A J8J76A و	J8J70A و J8J63A	رقم المنتج
اختيارية (غير متوفرة لـ M631z)	اختياري	اختياري	وحدة تغذية الورق-1x550 ملاحظة: تعتمد الطابعة ما يصل إلى ستة أدراج إدخال.
مضمنة مع طراز M633z و M632z	اختياري	اختياري	وحدة تغذية سعة 1x550 ورقة بالإضافة إلى وحدة تغذية عالية السعة بمقدار 2100 ورقة
✓	✓	✓	طباعة تلقائية على الوجهين
اختياري	اختياري	اختياري	كاسيت وحدة تغذية بالمغلفات لطباعة لغاية 75 مغلفًا
✓	غير معتمد	غير معتمد	صندوق بريد مزود بوحدة تدبيس من HP
✓	✓	✓	اتصال شبكة 10/100/1000 Ethernet LAN بـ IPv4 و IPv6
✓	✓	✓	USB 2.0 عالي السرعة
✓	✓	✓	منفذ USB سهل الوصول للطباعة والمسح الضوئي دون كمبيوتر وترقية البرنامج الثابت
✓	✓	✓	جيب دمج الأجهزة (HIP) لتوصيل ملحقات وأجهزة من جهة ثالثة
اختياري	اختياري	اختياري	منافذ USB داخلية من HP
اختياري	اختياري	اختياري	ملحق توجيه لاسلكي/NFC لـ HP Jetdirect 3000w للطباعة من الأجهزة المحمولة
M633z و M631z	غير معتمد	غير معتمد	ملحق HP Wi-Fi Direct مضمّن للتباعة من الأجهزة المحمولة
اختياري	اختياري	اختياري	ملحق ملقم الطباعة لـ HP Jetdirect 2900nw للاتصال اللاسلكي
غير معتمد	غير معتمد	M631dn	محرك قرص ثابت eMMC بسعة 16 جيجابايت
✓	✓	مضمّن مع M632h واختياري لـ M631dn	قرص ثابت آمن عالي الأداء بسعة 3٢٠ جيجابايت من HP
غير معتمد	✓	✓	ذاكرة أساسية سعة 1.75 جيجابايت، قابلة للتوسيع لغاية 2.5 جيجابايت
✓	غير معتمد	غير معتمد	ذاكرة أساسية سعة 2.25 جيجابايت، قابلة للتوسيع لغاية 3 جيجابايت
اختياري	اختياري	اختياري	الوحدة النمطية للنظام الأساسي الموثوق به من HP لتشغيل كل البيانات التي تمر عبر الطابعة
			Security (الأمان)

اسم الطراز	M632z و M631z M633z و	M632fht و M631h M633fh و	M632h و M631dn	رقم المنتج
وحدة عرض لوحة التحكم ومدخلها	✓	✓	✓	لوحة تحكم بشاشة لمس
Print (طباعة)	✓	غير معتمد	غير معتمد	لوحة مفاتيح قابلة للسحب
	M631z	M631h	M631dn	تطبع 52 صفحة في الدقيقة على ورق بحجم A4 و55 صفحة في الدقيقة على ورق بحجم Letter
	M632z	M632fht	M632h	تطبع 61 صفحة في الدقيقة على ورق بحجم A4 و65 صفحة في الدقيقة على ورق بحجم letter
	M633z	M633fh	غير معتمد	تطبع 71 صفحة في الدقيقة على ورق بحجم A4 و75 صفحة في الدقيقة على ورق بحجم letter
الفاكس	✓	✓	✓	طباعة USB سهلة الوصول (استخدام الكمبيوتر غير ضروري)
النسخ والمسح الضوئي	✓	M632fht مع مضمّن لـ M633fh واختياري لـ M631h	اختياري	تنسخ 52 صفحة في الدقيقة على ورق بحجم A4 و55 صفحة في الدقيقة على ورق بحجم letter
	M631z	M631h	M631dn	تقوم بنسخ 61 ورقة في الدقيقة على ورق بحجم A4 و65 صفحة في الدقيقة على ورق بحجم letter
	M632z	M632fht	M632h	تقوم بنسخ 71 ورقة في الدقيقة على ورق بحجم A4 و75 صفحة في الدقيقة على ورق بحجم letter
	M633z	M633fh	✓	تقوم بالمسح الضوئي لـ 75 صورة في الدقيقة (ملونة أو بالأبيض والأسود).
	✓	✓	✓	تقوم بالمسح الضوئي لـ 120 صورة في الدقيقة (ملونة أو بالأبيض والأسود).
	✓	✓	✓	نسخ ومسح ضوئي باستخدام USB سهل الوصول (استخدام الكمبيوتر غير ضروري)
	✓	✓	✓	وحدة تغذية بالمستندات سعة 150 صفحة مع نسخ ومسح ضوئي إلكتروني على الوجهين

اسم الطراز	M632z و M631z M633z و	M632fh و M631h M633fh و	M632h و M631dn	رقم المنتج
	K0Q22A و K0Q19A	K0Q18A و K0Q15A K0Q21A و	K0Q17A و K0Q14A	
	✓	غير معتمد	غير معتمد	تقنيات EveryPage من HP بما في ذلك كشف تغذية أوراق متعددة فوق صوتي
	✓	غير معتمد	غير معتمد	يوفر التعرف البصري على الأحرف (OCR) المضمن إمكانية تحويل الصفحات المطبوعة إلى نص يمكن تحريره أو البحث فيه باستخدام كمبيوتر.
	✓	غير معتمد	غير معتمد	توفر ميزة SMART Label اكتشاف حافة الورق لاقتصاص الصفحات تلقائيًا
	✓	غير معتمد	غير معتمد	توجيه تلقائي للصفحات التي تشمل نصًا من ١٠٠ حرف على الأقل.
	✓	غير معتمد	غير معتمد	يقوم التعديل التلقائي للنغمات بتعيين التباين والسطوع وفق الخلفية لكل صفحة.
	✓	✓	✓	إرسال إلى بريد إلكتروني، وحفظ إلى USB وحفظ إلى مجلد الشبكة
	✓	غير معتمد	غير معتمد	إرسال المستندات إلى SharePoint®

أنظمة التشغيل المدعومة

تنطبق المعلومات التالية على برامج تشغيل الطباعة الخاصة بالطابعة HP و Windows PCL 6 و OS X و على أداة تثبيت البرامج.

Windows: تثبت أداة تثبيت البرامج من HP برنامج تشغيل الطباعة "HP PCL 6" الإصدار 3 أو برنامج تشغيل الطباعة "HP PCL 6" الإصدار 3 أو برنامج تشغيل الطباعة "HP PCL-6" الإصدار 4، وفقًا لنظام التشغيل Windows، إلى جانب برامج اختيارية عند استخدام أداة تثبيت البرامج. قم بتنزيل برنامج تشغيل الطباعة "HP PCL 6" الإصدار 3 وبرنامج تشغيل الطباعة "HP PCL 6" الإصدار 3 وبرنامج تشغيل الطباعة "HP PCL-6" الإصدار 4 من الموقع الإلكتروني الخاص بدعم الطابعة لهذه الطابعة: www.hp.com/support/ljM631MFP, www.hp.com/support/ljM632MFP, or www.hp.com/support/ljM633MFP

OS X: أجهزة كمبيوتر Mac معتمدة مع هذه الطابعة. يمكنك تنزيل الأداة HP Easy Start إما من 123.hp.com/ أو من صفحة "دعم الطباعة"، ومن ثم استخدم HP Easy Start لتثبيت برنامج تشغيل الطباعة من HP. إن أداة HP Easy Start غير مضمنة في أداة تثبيت البرامج من HP.

١. انتقل إلى 123.hp.com/LaserJet.

٢. اتبع الخطوات المذكورة لتنزيل برنامج الطابعة.

Linux: للحصول على المعلومات وبرامج تشغيل الطباعة لنظام التشغيل Linux، انتقل إلى www.hp.com/go/linuxprinting.

UNIX: للحصول على المعلومات وبرامج تشغيل الطباعة لنظام التشغيل UNIX®، انتقل إلى www.hp.com/go/unixmodelscripts.

جدول ١-١ برامج تشغيل الطابعة وأنظمة التشغيل المعتمدة

ملاحظات	برنامج تشغيل الطابعة (لنظام التشغيل Windows، أو أداة التثبيت الموحدة على الويب لنظام التشغيل OS X)	نظام التشغيل
سحبت شركة Microsoft دعم التدفق الخاص بنظام Windows XP في أبريل 2009. ستستمر HP بتوفير أفضل دعم ممكن لنظام التشغيل XP الذي توقف العمل به. بعض ميزات برنامج تشغيل الطابعة غير مدعومة.	يتم تثبيت برنامج تشغيل الطابعة "HP PCL.6" الخاص بالطابعة لنظام التشغيل هذا كجزء من تثبيت البرامج.	Windows® XP SP3، الإصدار 32 بت
سحبت شركة Microsoft دعم التدفق الخاص بنظام Windows Vista في أبريل 2012. ستستمر HP بتوفير أفضل دعم ممكن لنظام التشغيل Vista الذي توقف العمل به. بعض ميزات برنامج تشغيل الطابعة غير مدعومة.	يتم تثبيت برنامج تشغيل الطابعة "HP PCL.6" الخاص بالطابعة لنظام التشغيل هذا كجزء من تثبيت البرامج.	Windows Vista®، الإصدار 32 بت
سحبت شركة Microsoft دعم التدفق الخاص بنظام التشغيل Windows Server 2003 في يوليو 2010. ستستمر HP بتوفير أفضل دعم ممكن لنظام التشغيل Server 2003 الذي توقف العمل به. بعض ميزات برنامج تشغيل الطابعة غير مدعومة.	يتوفر برنامج تشغيل الطابعة الخاص بطابعة "HP PCL.6" للتنزيل من الموقع الإلكتروني الخاص بدعم الطابعة. قم بتنزيل برنامج التشغيل، ومن ثم استخدم الأداة Microsoft Add Printer لتثبيته.	Windows Server 2003 SP2، الإصدار 32 بت
	يتم تثبيت برنامج تشغيل الطابعة "HP PCL.6" الخاص بالطابعة لنظام التشغيل هذا كجزء من تثبيت البرامج.	Windows 7، ٣٢ بت و٦٤ بت
يتوفر دعم Windows 8 RT عبر الإصدار 4 لبرنامج التشغيل Microsoft IN OS، 32 بت.	يتم تثبيت برنامج تشغيل الطابعة "HP PCL.6" الخاص بالطابعة لنظام التشغيل هذا كجزء من تثبيت البرامج.	Windows 8، ٣٢ بت و٦٤ بت
يتوفر دعم Windows 8.1 RT عبر الإصدار 4 لبرنامج التشغيل Microsoft IN OS، 32 بت.	يتم تثبيت برنامج تشغيل الطابعة "HP PCL.6" الإصدار الرابع الخاص بالطابعة لنظام التشغيل هذا كجزء من تثبيت البرامج.	Windows 8.1، ٣٢ بت و٦٤ بت
	يتم تثبيت برنامج تشغيل الطابعة "HP PCL.6" الإصدار الرابع الخاص بالطابعة لنظام التشغيل هذا كجزء من تثبيت البرامج.	Windows 10، ٣٢ بت و٦٤ بت
سحبت شركة Microsoft دعم التدفق الخاص بنظام التشغيل Windows Server 2008 في يناير 2015. ستستمر HP بتوفير أفضل دعم ممكن لنظام التشغيل Server 2008 الذي توقف العمل به. بعض ميزات برنامج تشغيل الطابعة غير مدعومة.	يتوفر برنامج تشغيل الطابعة الخاص بطابعة "HP PCL.6" للتنزيل من الموقع الإلكتروني الخاص بدعم الطابعة. قم بتنزيل برنامج التشغيل، ومن ثم استخدم الأداة Microsoft Add Printer لتثبيته.	Windows Server 2008 SP2، الإصدار 32 بت
سحبت شركة Microsoft دعم التدفق الخاص بنظام التشغيل Windows Server 2008 في يناير 2015. ستستمر HP بتوفير أفضل دعم ممكن لنظام التشغيل Server 2008 الذي توقف العمل به.	يتوفر برنامج تشغيل الطابعة الخاص بطابعة "HP PCL.6" للتنزيل من الموقع الإلكتروني الخاص بدعم الطابعة. قم بتنزيل برنامج التشغيل، ومن ثم استخدم الأداة Microsoft Add Printer لتثبيته.	Windows Server 2008 SP2، الإصدار 64 بت
	يتوفر برنامج تشغيل الطابعة "HP PCL.6" الخاص بالطابعة للتنزيل من الموقع الإلكتروني الخاص بدعم الطابعة. قم بتنزيل برنامج التشغيل، ومن ثم استخدم الأداة Microsoft Add Printer لتثبيته.	Windows Server 2008 R2، SP 1، الإصدار 64 بت

جدول ١-١ برامج تشغيل الطباعة وأنظمة التشغيل المعتمدة (تُبتع)

ملاحظات	برنامج تشغيل الطباعة (لنظام التشغيل Windows، أو أداة التثبيت الموجودة على الويب لنظام التشغيل OS X)	نظام التشغيل
	يتوفر برنامج تشغيل الطباعة PCL 6 الخاص بالطباعة للتنزيل من الموقع الإلكتروني الخاص بدعم الطباعة. قم بتنزيل برنامج التشغيل، ومن ثم استخدم الأداة Microsoft Add Printer لتثبيته.	Windows Server 2012، الإصدار 64 بت
	يتوفر برنامج تشغيل الطباعة PCL 6 الخاص بالطباعة للتنزيل من الموقع الإلكتروني الخاص بدعم الطباعة. قم بتنزيل برنامج التشغيل، ومن ثم استخدم الأداة Microsoft Add Printer لتثبيته.	Windows Server 2012 R2، الإصدار 64 بت
١- انتقل إلى 123.hp.com/LaserJet . ٢- اتبع الخطوات المذكورة لتنزيل برنامج الطباعة.	يتوفر برنامج تشغيل الطباعة من HP للتنزيل من 123.hp.com/LaserJet . برنامج أداة التثبيت من HP لنظام OS X غير مصمّم في أداة تثبيت البرامج HP.	OS X 10.10 Yosemite و OS X 10.11 El Capitan و OS X 10.12 Sierra

ملاحظة: للحصول على قائمة حالية بأنظمة التشغيل المعتمدة، انتقل إلى www.hp.com/support/ للحصول على كل تعليمات HP الخاصة بالطباعة.

ملاحظة: للحصول على تفاصيل حول أنظمة التشغيل الخاصة بالعميل والخادم وللحصول على دعم برنامج التشغيل HP UPD لهذه الطباعة، انتقل إلى www.hp.com/go/upd. ضمن **معلومات إضافية**، انقر فوق الارتباطات.

جدول ٢-١ الحد الأدنى لمتطلبات النظام

OS X	Windows
• اتصال بالإنترنت	• محرك أقراص CD-ROM أو DVD أو اتصال إنترنت
• 1 غيغا بايت من مساحة القرص الثابت المتاحة • 0 مساحة 220 ميجابايت متوفرة على القرص الثابت	• اتصال مخصص USB 1.1 أو 2.0 أو اتصال شبكة
	• 400 ميجابايت من المساحة المتوفرة على القرص الثابت
	• ذاكرة وصول عشوائي 1 جيجابايت (32-بت) أو 2 جيجابايت (64-بت)

حلول الطباعة من الأجهزة المحمولة

تقدم HP حلولاً متعددة لـ ePrint وللطباعة من الأجهزة المحمولة لتمكين الطباعة بسهولة من كمبيوتر محمول أو كمبيوتر لوحي أو هاتف ذكي أو من أي جهاز محمول آخر إلى طباعة HP. لرؤية القائمة الكاملة وتحديد الخيار الأفضل، انتقل إلى www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.

ملاحظة: تحديث البرنامج الثابت للطباعة للتأكد من أن إمكانيات الطباعة من الأجهزة المحمولة وإمكانيات ePrint معتمدة.

- ميزة Wi-Fi Direct (الطرازات اللاسلكية فقط)
- HP ePrint عبر البريد الإلكتروني (يتطلب تمكين خدمات HP على ويب وتسجيل الطابعة في HP Connected)
- تطبيق HP ePrint (متوفر لـ Android و iOS و Blackberry)
- تطبيق HP All-in-One Remote للأجهزة التي تعمل بنظام iOS و Android
- برنامج HP ePrint
- Google Cloud Print
- AirPrint
- طباعة Android

مقاييس الطابعة

جدول ٣-١ مقاييس الطرازات الأساسية (M631dn و M631h Flow و M632h و M633fh)

الطابعة مغلقة بالكامل	الطابعة مفتوحة بالكامل	
الارتفاع	640 مم	865 مم
العمق	558 مم	805 مم
العرض	512 مم	1,030 مم
الوزن (مع خرطوشة مسحوق الحبر)	33.2 كجم	

جدول ٤-١ مقاييس الطراز M631z

الطابعة مغلقة بالكامل	الطابعة مفتوحة بالكامل	
الارتفاع	1,234 مم	1,500 مم
العمق	658 مم	890 مم
العرض	661 مم	1,030 مم
الوزن (مع خرطوشة مسحوق الحبر)	62.5 كجم	

جدول ٥-١ مقاييس الطراز M632fh

الطابعة مغلقة بالكامل	الطابعة مفتوحة بالكامل	
الارتفاع	1,094 مم	1365 مم
العمق	600 مم	890 مم
العرض	665 مم	1,030 مم
الوزن (مع خرطوشة مسحوق الحبر)	52.5 كجم	

جدول ٦-١ مقاييس M633z Flow و M632z Flow

الطابعة مغلقة بالكامل	الطابعة مفتوحة بالكامل	
الارتفاع	1,234 مم	1,500 مم
العمق	658 مم	890 مم
العرض	661 مم	1,030 مم
الوزن (مع خرطوشة مسحوق الحبر)	64.3 كجم	

جدول ٧-١ مقاييس وحدة تغذية الورق سعة 1x550

الملحق مغلق بالكامل	الملحق مفتوح بالكامل	
الارتفاع	148 مم	148 مم
العمق	558 مم	869 مم
العرض	512 مم	617 مم
الوزن	6.8 كجم	

جدول ٨-١ مقاييس الطابعة المزودة بوحدة التغذية بالورق سعة 1x550 ورقة

الطابعة مغلقة بالكامل	الطابعة مفتوحة بالكامل	
الارتفاع	766 مم	1,010 مم
العمق	558 مم	890 مم
العرض	512 مم	1,030 مم
الوزن (مع خرطوشة مسحوق الحبر)	40 كجم	

جدول ٩-١ مقاييس وحدة تغذية الورق سعة 1x550 ورقة مع حامل الطابعة

الملحق مغلق بالكامل	الملحق مفتوح بالكامل	
الارتفاع	478 مم	478 مم
العمق	658 مم	1050 مم
العرض	660 مم	980 مم
الوزن	19.28 كجم	

جدول ١٠-١ مقاييس الطابعة المزودة بوحدة التغذية بالورق سعة 1x550 ورقة مع حامل الطابعة

الطابعة مغلقة بالكامل	الطابعة مفتوحة بالكامل	
الارتفاع	1,094 مم	1365 مم
العمق	600 مم	890 مم

جدول ١٠-١ مقاييس الطابعة المزودة بوحدة التغذية بالورق سعة 1x550 ورقة مع حامل الطابعة (تتبع)

الطابعة مغلقة بالكامل	الطابعة مفتوحة بالكامل	
العرض	665 مم	1,030 مم
الوزن (مع خرطوشة مسحوق الحبر)	52.5 كجم	

جدول ١١-١ مقاييس الطابعة المزودة بوحدة التغذية بالورق سعة 1x550 والمزودة بـ HCI سعة 2100 ورقة مع حامل

الملحق مغلق بالكامل	الملحق مفتوح بالكامل	
الارتفاع	478 مم	478 مم
العمق	658 مم	975 مم
العرض	660 مم	980 مم
الوزن	24.5 كجم	

جدول ١٢-١ مقاييس الطابعة المزودة بوحدة التغذية بالورق سعة 1x550 والمزودة بـ HCI سعة 2100 ورقة مع حامل

الطابعة مغلقة بالكامل	الطابعة مفتوحة بالكامل	
الارتفاع	1,090 مم	1360 مم
العمق	658 مم	890 مم
العرض	660 مم	1,030 مم
الوزن (مع خرطوشة مسحوق الحبر)	57.7 كجم	

جدول ١٣-١ مقاييس كاسيت وحدة التغذية بالمغلقات

الملحق مغلق بالكامل	الملحق مفتوح بالكامل	
الارتفاع	148 مم	148 مم
العمق	558 مم	869 مم
العرض	512 مم	617 مم
الوزن	6.9 كجم	

جدول ١٤-١ مقاييس الطابعة المزودة بوحدة التغذية بالمغلقات

الطابعة مغلقة بالكامل	الطابعة مفتوحة بالكامل	
الارتفاع	766 مم	1,010 مم
العمق	558 مم	890 مم

جدول ١٤-١ مفايس الطابعة المزودة بوحدة التغذية بالمغلفات (يُتبع)

الطابعة مفتوحة بالكامل	الطابعة مغلقة بالكامل	
1,030 مم	512 مم	العرض
	39.6 كجم	الوزن (مع خرطوشة مسحوق الحبر)

جدول ١٥-١ مفايس الطابعة ذات صندوق البريد المزود بوحدة تدبيس من HP

الطابعة مفتوحة بالكامل	الطابعة مغلقة بالكامل	
890 مم	779 مم	الارتفاع
890 مم	558 مم	العمق
1,030 مم	512 مم	العرض
	39.8 كجم	الوزن (مع خرطوشة مسحوق الحبر)

^١ هذه القيم عرضة للتغيير. للحصول على المعلومات الحالية، راجع www.hp.com/support/ljM631MFP, www.hp.com/support/ljM632MFP, or www.hp.com/support/ljM633MFP.

استهلاك الطاقة، والمواصفات الكهربائية، والانبعاثات الصوتية

راجع www.hp.com/support/ljM631MFP, www.hp.com/support/ljM632MFP, or www.hp.com/support/ljM633MFP للحصول على المعلومات الحالية.

⚠ تنبيه: تعتمد متطلبات الطاقة على الدولة/المنطقة التي تباع بها الطابعة. فلا تعتمد إلى تحويل الجهد الكهربائي الخاص بالتشغيل. قد يؤدي ذلك إلى إتلاف الطابعة وإبطال الضمان الخاص بها.

مدى بيئة التشغيل

جدول ١٦-١ مدى بيئة التشغيل

يُسمح بها	يوصى بها	البيئة
من 15 إلى 32.5 درجة مئوية	١٧° إلى ٢٥° درجة مئوية	درجة الحرارة
١٠% إلى ٨٠% RH	٣٠% حتى ٧٠% رطوبة نسبية (RH)	الرطوبة النسبية
من ٠ إلى ٣٠٤٨ م	غير معمول به	الارتفاع

إعداد أجهزة الطابعة وتثبيت البرامج

للحصول على إرشادات الإعداد الأساسية، راجع دليل تثبيت الأجهزة الذي يصحب الطابعة. وللحصول على إرشادات إضافية، انتقل إلى الموقع الإلكتروني الخاص بالدعم من HP.

انتقل إلى www.hp.com/support/ljM631MFP, www.hp.com/support/ljM632MFP, or www.hp.com/support/ljM633MFP للحصول على التعليمات الشاملة من HP الخاصة بالطابعة. ابحث عن الدعم التالي:

- تثبيت وتكوين
- التعلم والاستخدام
- حل المشاكل
- تنزيل تحديثات البرامج والبرامج الثابتة
- الانضمام إلى منتديات الدعم
- العثور على معلومات الكفاءة والمعلومات التنظيمية

٢ أدرج الورق

- [مقدمة](#)
- [تحميل الورق في الدرج 1 \(الدرج المتعدد الأغراض\)](#)
- [تحميل الدرج 2 والأدرج سعة 550 ورقة](#)
- [تحميل درج الإدخال عالي السعة بمقدار 2100 ورقة](#)
- [تحميل المغلفات وطباعتها](#)
- [تحميل الملصقات وطباعتها](#)
- [تكوين ملحق صندوق البريد المزود بوحدة تدبيس](#)

لمزيد من المعلومات:

المعلومات التالية صحيحة في وقت نشرها. للحصول على المعلومات الحالية، راجع www.hp.com/support/ www.hp.com/support/ljM631MFP, www.hp.com/support/ljM632MFP, or www.hp.com/support/ljM633MFP.

تتضمن التعليمات الشاملة من HP الخاصة بالطابعة المعلومات التالية:

- تثبيت وتكوين
- التعلم والاستخدام
- حل المشاكل
- تنزيل تحديثات البرامج والبرامج الثابتة
- الانضمام إلى منتديات الدعم
- العثور على معلومات الكفالة والمعلومات التنظيمية

⚠ تنبيه: لا تستخدم أكثر من درج واحد للورق في الوقت ذاته.

لا تستخدم درج الورق كدرجة سلم.

أبق يديك بعيدتين عن أدراج الورق عند إغلاقها.

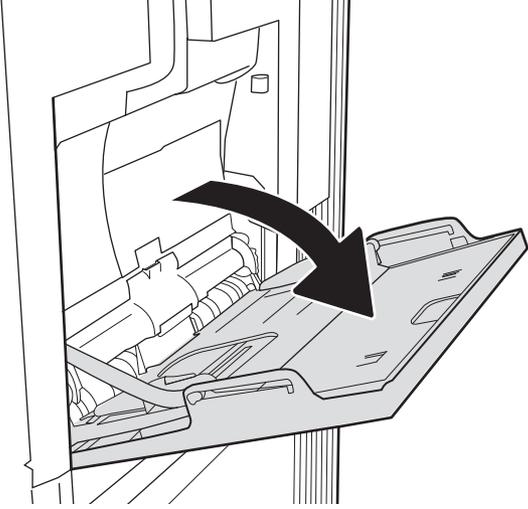
يجب إغلاق جميع الأدراج عند نقل الطابعة.

تحميل الورق في الدرج 1 (الدرج المتعدد الأغراض)

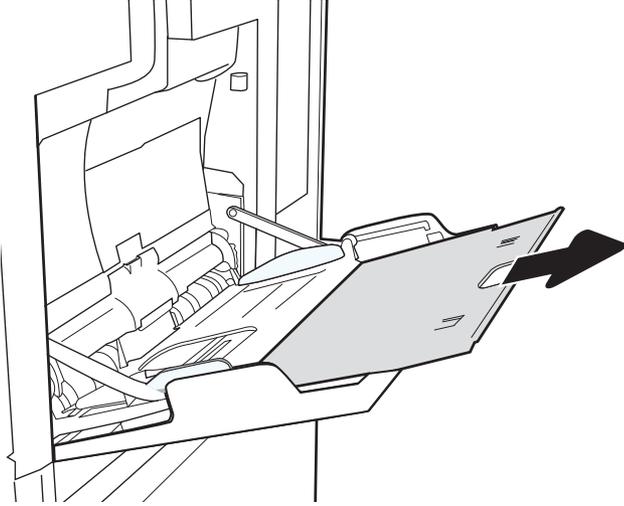
تصف المعلومات التالية كيفية تحميل الورق في الدرج ١.

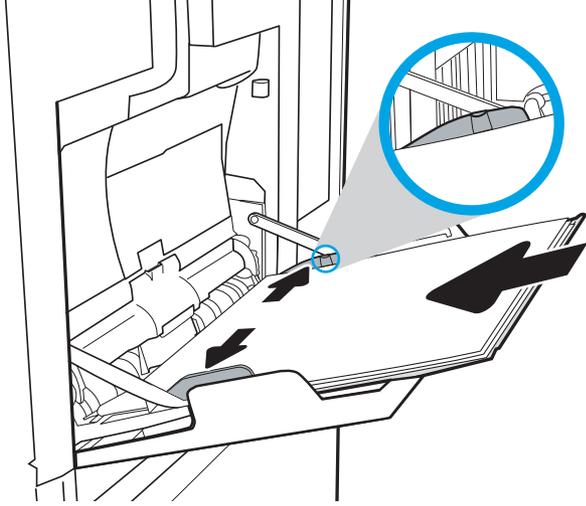
⚠ تنبيه: لتجنب انحشار الورق، لا تقم أبداً بإضافة الورق أو إزالته من الدرج ١ أثناء الطباعة.

١. افتح الدرج ١.



٢. اسحب ملحق الدرج لدعم الورق.

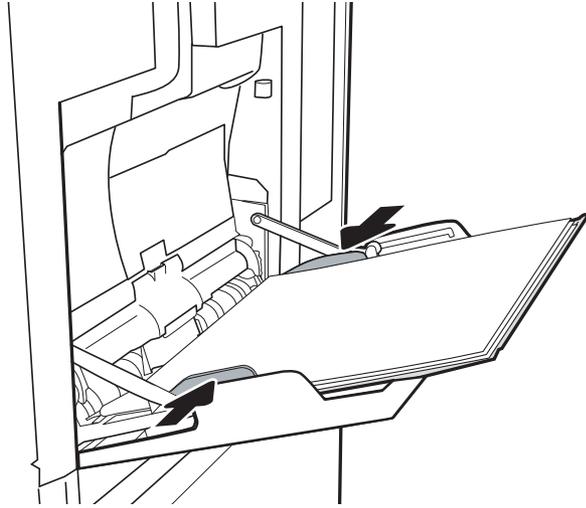




٣. استخدم مزلاج الضبط الأزرق لضبط موجبات الورق إلى الحجم الصحيح، ثم حمل الورق في الدرج. للحصول على معلومات حول كيفية توجيه الورق، انظر جدول ١-٢ اتجاه الورق في الدرج ١ في صفحة ٢٣.

تأكد من استيعاب الورق تحت خط الامتلاء الموجود على موجبات الورق.

ملاحظة: إن الحد الأقصى لارتفاع الرزمة هو 10 مم ، أو 100 صفحة تقريبًا من الورق بوزن 75 غ/م².



٤. باستخدام مزلاج الضبط الأزرق، اضبط موجبات الجهات بحيث تلامس حزمة الورق بشكل بسيط لا يؤدي إلى ثنيها.

اتجاه الورق في الدرج ١

جدول ١-٢ اتجاه الورق في الدرج ١

نوع الورق	اتجاه الصورة	وضع الطباعة على الوجهين	حجم الورق	كيف تحمّل الورق
الورق ذو الرأسية أو المطبوع مسبقًا	طولي	طباعة على وجه واحد	Legal و Letter Statement و Executive و Oficio (13 x 8.5) و 3 x 5 و 4 و 6 x 5 و 7 x 8 و 5 و A4 و A5 و A6 و RA4 و B5 و (JIS) B6 و (JIS) L و (90 x 130 مم) و 10 x 15 سم و Oficio (340 x 216) و 16K و 195 x 270 مم و 16K و 184 x 260 مم و 16K و 197 x 273 مم و Japanese Postcard و Postcard (JIS)) و) Double Japan Postcard Rotated (Double Postcard (JIS))	الوجه للأسفل تحميل الحافة السفلى أولاً في الطباعة
		الطباعة التلقائية على الوجهين أو مع تمكين وضع الورق ذي الرأسية البديل	Legal و Letter Executive و Oficio (8.5 x 13) و A4 و A5 و RA4 و (JIS) B5 و (340 x 216) و 16K و 195 x 270 مم و 16K و 184 x 260 مم و 16K و 197 x 273 مم	الوجه للأعلى تحميل الحافة العلوية أولاً في الطباعة
	Landscape (عرضي)	طباعة على وجه واحد	Legal و Letter Statement و Executive و Oficio (13 x 8.5) و 3 x 5 و 4 و 6 x 5 و 7 x 8 و 5 و A4 و A5 و A6 و RA4 و B5 و (JIS) B6 و (JIS) L و (90 x 130 مم) و 10 x 15 سم و Oficio (340 x 216) و 16K و 195 x 270 مم و 16K و 184 x 260 مم و 16K و 197 x 273 مم و Japanese Postcard و Postcard (JIS)) و) Double Japan Postcard Rotated (Double Postcard (JIS))	الوجه للأسفل الحافة العليا باتجاه الجهة الأمامية للطباعة

جدول ١-٢ اتجاه الورق في الدرج ١ (تُبَع)

نوع الورق	اتجاه الصورة	وضع الطباعة على الوجهين	حجم الورق	كيف تحمّل الورق
		الطباعة التلقائية على الوجهين أو مع تمكين وضع الورق ذي الرأسية البديل	Legal و Letter 8.5) Oficio و Executive و RA4 و A5 و A4 و (13 x 216) Oficio (JIS) B5 و 270 x 195 16K و (340 x مم 260 x 184 16K و مم 273 x 197 16K و	الوجه للأعلى الحافة العليا باتجاه الجهة الأمامية للطباعة
متقوب مسبقاً	عمودي وأفق	طباعة على وجه واحد	Legal و Letter Statement و Executive و x 3 و (13 x 8.5) Oficio 8 x 5 و 7 x 5 و 6 x 4 و 5 B5 و RA4 و A6 و A5 و A4 و x 90) L و (JIS) B6 و (JIS) 130 مم) و 10 x 15 سم (340 x 216) Oficio و مم 270 x 195 16K و مم 260 x 184 16K و مم 273 x 197 16K و Japanese Postcard و Postcard (JIS)) و Double Japan Postcard Rotated (Double Postcard (JIS))	ثقوب باتجاه الجهة الأمامية للطباعة
		الطباعة التلقائية على الوجهين أو مع تمكين وضع الورق ذي الرأسية البديل	Legal و Letter 8.5) Oficio و Executive و RA4 و A5 و A4 و (13 x 216) Oficio (JIS) B5 و 270 x 195 16K و (340 x مم 260 x 184 16K و مم 273 x 197 16K و	ثقوب باتجاه الجهة الأمامية للطباعة

استخدام Alternative Letterhead Mode (وضع الورق ذي الرأسية البديل)

استخدم ميزة **Alternative Letterhead Mode** (وضع الورق ذي الرأسية البديل) لتحميل الورق ذي الرأسية أو الورق المطبوع مسبقاً في الدرج بالطريقة ذاتها لكل المهام، سواء كنت تطبع على وجه واحد من الورقة أو على الوجهين. عند استخدام هذا الوضع، حمّل الورق كما يتم تحميله عند إجراء عملية طباعة تلقائية على الوجهين.

لاستخدام الميزة، قم بتمكينها من خلال استخدام قوائم لوحة التحكم الخاصة بالطباعة.

تمكين وضع الورق ذي الرأسية البديل من خلال استخدام قوائم لوحة التحكم الخاصة بالطابعة

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم بالطابعة، افتح قائمة الإعدادات.
٢. افتح القوائم التالية:
 - طباعة/نسخ
 - إدارة الأدراج
 - وضع الورق ذي الرأسية البديل
٣. حدد **Enabled** (ممكّن) ثم المس الزر **Save** (حفظ) أو اضغط على الزر **OK** (موافق).

تحميل الدرج 2 والأدراج سعة 550 ورقة

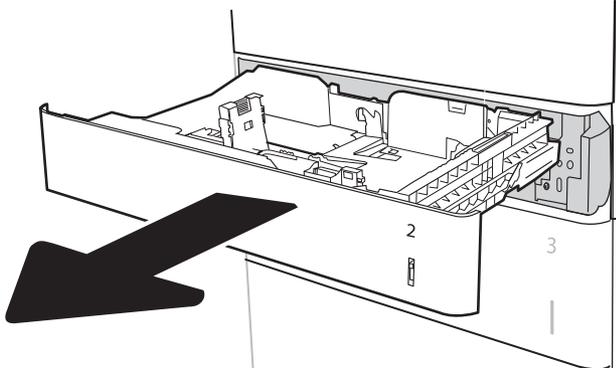
مقدمة

تصف المعلومات التالية كيفية تحميل الورق في الدرج 2 وفي الأدراج الاختيارية سعة 550 ورقة. تتسع هذه الأدراج لغاية 550 ورقة بحجم 75 جم/م² (20 رطلاً).

ملاحظة: إن عملية تحميل الورق في الأدراج سعة 550 ورقة مماثلة لعملية تحميل الورق في الدرج 2. يتم إظهار الدرج 2 فقط هنا.

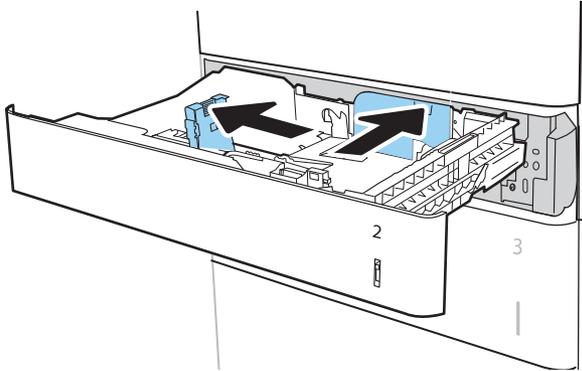
1. افتح الدرج.

ملاحظة: لا تفتح هذا الدرج عندما يكون قيد الاستخدام.



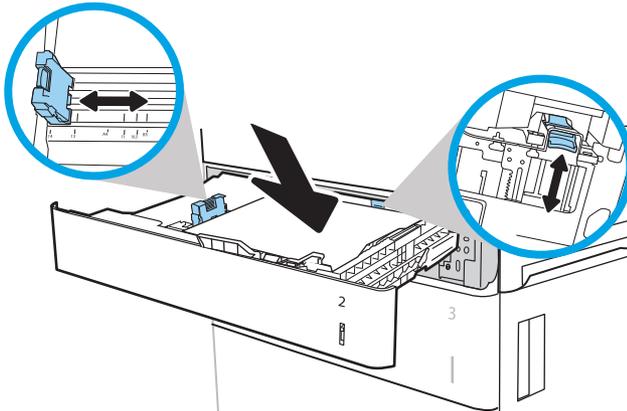
2.

اضبط موجّهات طول الورق وعرضه، وذلك بالضغط على مزلاج الضبط الأزرق وتحريك الموجّهات بحيث تتلاءم مع حجم الورق الذي تستخدمه.



3.

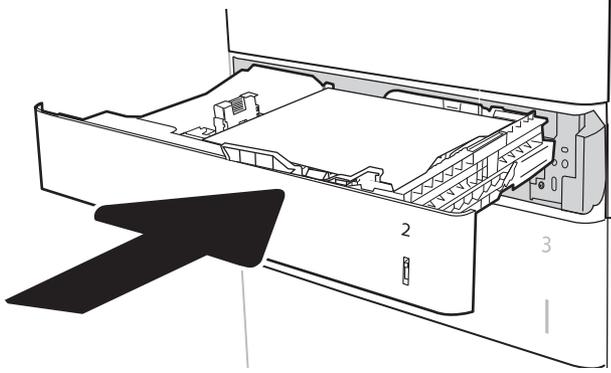
قم بوضع الورق في الدرج. افحص الورق للتحقق من أن الموجّهات تلامس الحزمة تلامساً خفيفاً من دون أن يؤدي ذلك إلى ثني الورق. للحصول على معلومات حول كيفية توجيه الورق، انظر جدول 2-2 [اتجاه الورق الخاص بالدرج 2 والأدراج سعة 550 ورقة في صفحة 27.](#)



ملاحظة: لتجنب انحشار الورق، لا تعبئ الدرج أكثر من اللازم. تأكد من أن أعلى الحزمة على مستوى أدنى من مؤشر امتلاء الدرج.

ملاحظة: إذا لم يتم ضبط الدرج بالشكل الصحيح، قد تظهر رسالة خطأ خلال الطباعة أو قد ينحشر الورق.

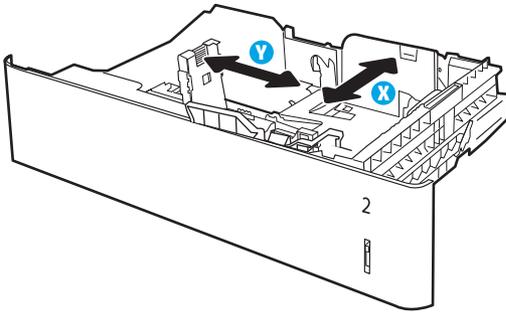
٤. أغلق الدرج.



٥. يتم عرض رسالة تكوين الدرج على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

٦. المس الزر OK (موافق) لقبول الحجم والنوع الذي تم كشفه، أو المس Modify (تعديل) لاختيار حجم أو نوع آخر للورق.

بالنسبة للورق بحجم مخصص، حدّد القياسين X و Y للورق عند ظهور المطالبة على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

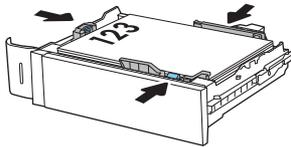


٧. حدّد الحجم والنوع الصحيحين ثم المس الزر OK (موافق).

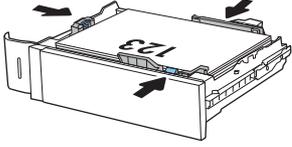
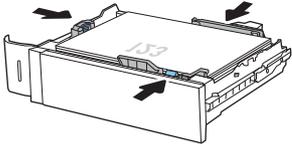
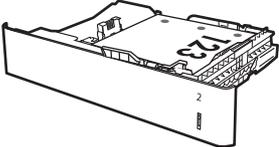
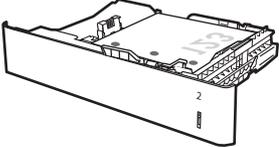
اتجاه الورق الخاص بالدرج 2 والأدراج سعة 550 ورقة

جدول ٢-٢ اتجاه الورق الخاص بالدرج 2 والأدراج سعة 550 ورقة

نوع الورق	اتجاه الصورة	وضع الطباعة على الوجهين	حجم الورق	كيف تحمّل الورق
الورق ذو الرأسية أو المطبوع مسبقاً	طولي	طباعة على وجه واحد	Legal و Letter Statement و Executive و 4 x (13 x 8.5) Oficio و 6 و 7 x 5 و 8 x 5 و A4 و A5 و A6 و RA4 و B5 (JIS) و B6 (JIS) و 130 x 90 (مم) و 10 x 15 سم و Oficio (340 x 216)، و 16K و 270 x 195 مم و 16K و 260 x 184 مم و 16K و 273 x 197 مم و Double Japan Postcard Rotated Double Postcard) (JIS)	الوجه للأعلى الحافة العليا عند الجانب الأيسر للدرج



جدول ٢-٢ اتجاه الورق الخاص بالدرج 2 والأدراج سعة 550 ورقة (يُنبع)

نوع الورق	اتجاه الصورة	وضع الطباعة على الوجهين	حجم الورق	كيف تحمّل الورق
	Landscape (عرضي)	طباعة على وجه واحد	Legal و Letter Statement و Executive و 4 x (13 x 8.5) Oficio و 6 و 5 و 7 x 8 و 5 و A4 و A5 و A6 و RA4 و B5 (JIS) و B6 (JIS) و L (130 x 90) (مم) و 10 x 15 سم (340 x 216) Oficio ، و 16K و 195 x 270 مم و 16K و 184 x 260 مم و 16K و 197 x 273 مم و Double Japan Postcard Rotated Double Postcard) (JIS)	الوجه للأعلى الحافة العليا باتجاه الجهة الخلفية للدرج
				
		الطباعة التلقائية على الوجهين أو مع تمكين وضع الورق ذي الرأسية البديل	Legal و Letter Executive و Oficio (8.5 x و A4 و A5 و RA4 و (13 x (340 x 216) Oficio و 16K و 195 x 270 مم و 16K و 184 x 260 مم و 16K و 197 x 273 مم	الوجه للأسفل الحافة العليا باتجاه الجهة الخلفية للدرج
				
منثقب مسبقاً	طولي أو عرضي	طباعة على وجه واحد	Legal و Letter Statement و Executive و 4 x (13 x 8.5) Oficio و 6 و 5 و 7 x 8 و 5 و A4 و A5 و A6 و RA4 و B5 (JIS) و B6 (JIS) و L (130 x 90) (مم) و 10 x 15 سم (340 x 216) Oficio ، و 16K و 195 x 270 مم و 16K و 184 x 260 مم و 16K و 197 x 273 مم و Double Japan Postcard Rotated Double Postcard) (JIS)	الوجه للأعلى ثقب باتجاه الجهة الخلفية للدرج
				
		الطباعة التلقائية على الوجهين أو مع تمكين وضع الورق ذي الرأسية البديل	Legal و Letter Executive و Oficio (8.5 x و A4 و A5 و RA4 و (13 x (340 x 216) Oficio و 16K و 195 x 270 مم و 16K و 184 x 260 مم و 16K و 197 x 273 مم	الوجه للأسفل ثقب باتجاه الجهة الأمامية للدرج
				

استخدام Alternative Letterhead Mode (وضع الورق ذي الرأسية البديل)

استخدم ميزة **Alternative Letterhead Mode** (وضع الورق ذي الرأسية البديل) لتحميل الورق ذي الرأسية أو الورق المطبوع مسبقًا في الدرج بالطريقة ذاتها لكل المهام، سواء كنت تطبع على وجه واحد من الورقة أو على الوجهين. عند استخدام هذا الوضع، حمل الورق كما يتم تحميله عند إجراء عملية طباعة تلقائية على الوجهين.

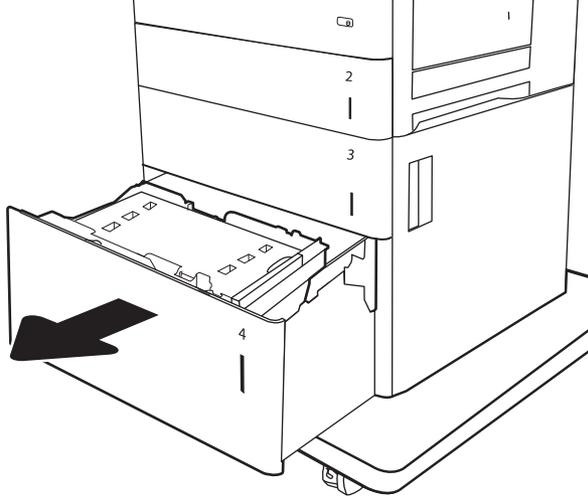
لاستخدام الميزة، قم بتمكينها من خلال استخدام قوائم لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

تمكين وضع الورق ذي الرأسية البديل من خلال استخدام قوائم لوحة التحكم الخاصة بالطابعة

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم بالطابعة، افتح قائمة الإعدادات.
٢. افتح القوائم التالية:
 - نسخ/طباعة أو طباعة
 - إدارة الأدراج
 - وضع الورق ذي الرأسية البديل
٣. حدد **Enabled** (ممكّن) ثم المس الزر **Save** (حفظ) أو اضغط على الزر **OK** (موافق).

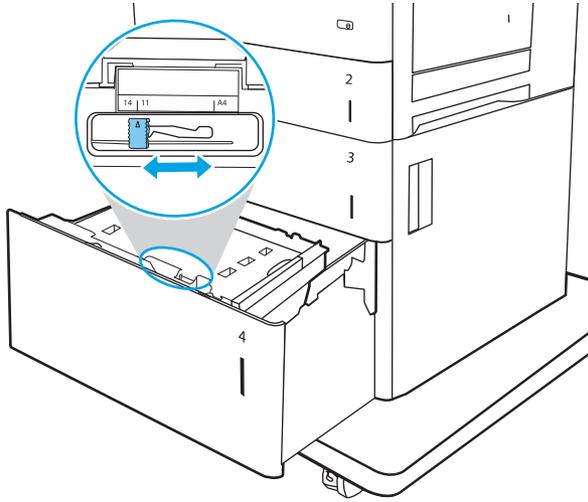
تحميل درج الإدخال عالي السعة بمقدار 2100 ورقة

تصف المعلومات التالية كيفية تحميل الورق في درج الإدخال عالي السعة. يشكل هذا الدرج جزءاً من وحدة تغذية إدخال عالية السعة بسعة 1x550 ورقة و2100 ورقة، المضمّن مع طراز M632z وM633z. يتسع هذا الدرج لغاية 2100 ورقة بحجم 75 غ/م².



١. افتح الدرج.

ملاحظة: لا تفتح هذا الدرج عندما يكون قيد الاستخدام.

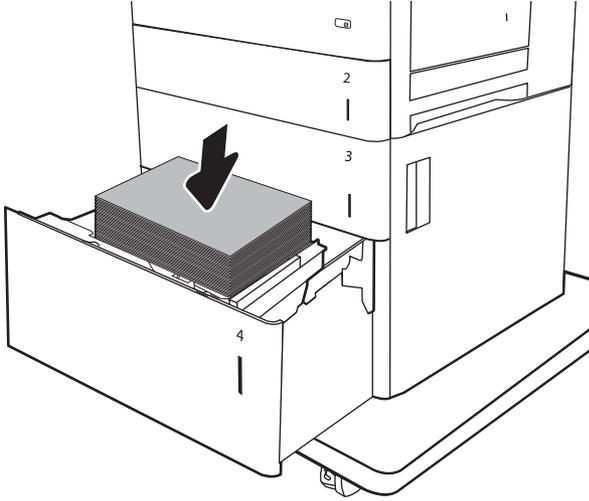


٢. اضبط ذراع حجم الورق إلى الموضع الصحيح للورق.

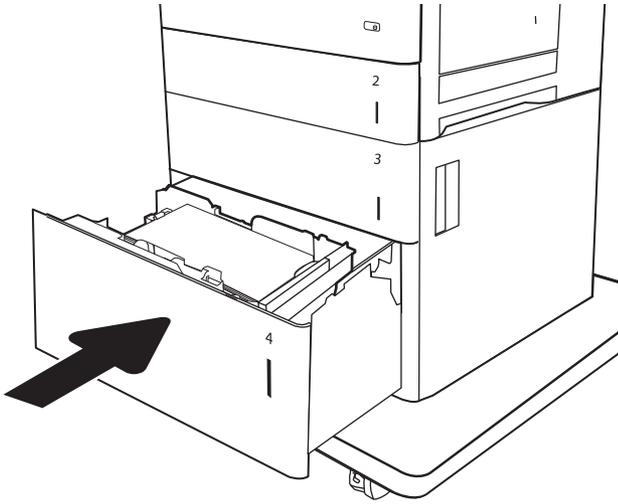
٢. قم بوضع الورق في الدرج.

ملاحظة: لتجنب انحبسار الورق، لا تعبئ الدرج أكثر من اللازم. تأكد من أن أعلى الحزمة على مستوى أدنى من مؤشر امتلاء الدرج.

ملاحظة: إذا لم يتم ضبط الدرج بالشكل الصحيح، قد تظهر رسالة خطأ خلال الطباعة أو قد ينحبس الورق.



٤. أغلق الدرج.



٥. يتم عرض رسالة تكوين الدرج على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

٦. المس الزر **OK** (موافق) لقبول الحجم والنوع الذي تم كشفه، أو المس **Modify** (تعديل) لاختيار حجم أو نوع آخر للورق.

٧. حدد الحجم والنوع الصحيحين ثم المس الزر **OK** (موافق).

تحميل المغلغات وطباعتها

مقدمة

تصف المعلومات التالية كيفية تحميل المغلغات وطباعتها. استخدم الدرج 1 أو ملحق التغذية بالمغلغات للطباعة على المغلغات. يستوعب الدرج 1 ما يصل إلى 10 مغلغات، ويستوعب ملحق التغذية بالمغلغات 75 مغلغاً وذلك بحسب تصميم المغلغ والظروف البيئية.

لطباعة مغلغات باستخدام خيار التغذية اليدوية، اتبع هذه الخطوات لتحديد الإعدادات الصحيحة في برنامج تشغيل الطباعة، ومن ثم قم بتحميل المغلغات في الدرج بعد إرسال مهمة الطباعة إلى الطابعة.

طباعة الأظرف

طباعة المغلغات من الدرج 1

1. حدد الخيار **Print** (طباعة) من البرنامج.
2. حدد الطباعة من قائمة الطابعات، ثم انقر فوق زر **خصائص** أو **التفضيلات** أو المسه لفتح برنامج تشغيل الطباعة.

ملاحظة: يختلف اسم الزر حسب البرنامج.

ملاحظة: للوصول إلى هذه الميزات من شاشة **Start** (ابدأ) في Windows 8 أو 8.1، حدد **Devices** (الأجهزة)، ثم **Print** (طباعة)، ومن ثم حدد الطابعة.

2. انقر فوق علامة التبويب **Paper/Quality** (ورق/جودة) أو المسها.
4. في القائمة المنسدلة **حجم الورق**، حدد الحجم الصحيح للمغلغات.
5. في القائمة المنسدلة **نوع الورق**، حدد **مغلغ**.
6. في القائمة المنسدلة **مصدر الورق**، حدد **التغذية اليدوية**.
7. انقر فوق الزر **OK** (موافق) لإغلاق مربع الحوار **Document Properties** (خصائص المستندات).
8. في مربع الحوار **طباعة**، انقر فوق الزر **طباعة** لطباعة المهمة.

طباعة المغلغات من ملحق التغذية بالمغلغات

1. حدد الخيار **Print** (طباعة) من البرنامج.
2. حدد الطباعة من قائمة الطابعات، ومن ثم انقر فوق زر **خصائص** أو **التفضيلات** أو اضغط عليه لفتح برنامج تشغيل الطباعة.

ملاحظة: يختلف اسم الزر حسب البرنامج.

للوصول إلى هذه الميزات من شاشة **Start** (ابدأ) في Windows 8 أو 8.1، حدد **Devices** (الأجهزة)، ثم **Print** (طباعة)، ومن ثم حدد الطابعة.

2. انقر فوق علامة التبويب **Paper/Quality** (ورق/جودة) أو المسها.
4. أكمل إحدى الخطوات التالية:

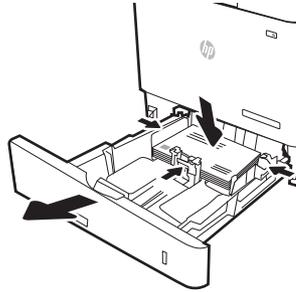
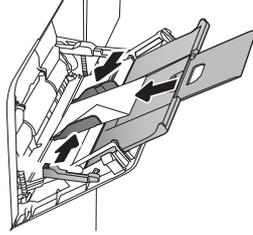
- في القائمة المنسدلة **حجم الورق**، حدد الحجم الصحيح للمغلفات.
- في القائمة المنسدلة **نوع الورق**، حدد **مغلف**.
- من القائمة المنسدلة **مصدر الورق**، حدد **الدرج 3 أو الدرج 4**، أو الدرج المناسب لوحدة التغذية بالمغلفات.

٥. انقر فوق الزر **موافق** لإغلاق مربع الحوار **خصائص المستندات**.

٦. في مربع الحوار **Print** (طباعة)، انقر فوق الزر **OK** (موافق) لطباعة المهمة.

اتجاه الأظرف

الدرج	حجم المغلف	كيفية التحميل
الدرج ١	Envelope #10 و Envelope #9 Envelope B5 و Envelope Monarch Envelope C6 و Envelope C5 Envelope DL و	الوجه للأسفل الحافة العليا باتجاه الجهة الأمامية للطباعة
ملحق وحدة تغذية الأظرف	Envelope #10 و Envelope #9 Envelope B5 و Envelope Monarch Envelope C6 و Envelope C5 Envelope DL و	الوجه للأعلى الحافة العليا باتجاه الجهة الأمامية للطباعة



تحميل الملصقات وطباعتها

مقدمة

تصف المعلومات التالية كيفية تحميل الملصقات وطباعتها. للطباعة على ورق ملصقات، استخدم الدرج 2، أو أحد أدراج الورق الاختيارية سعة 550 ورقة.

ملاحظة: لا يدعم الدرج 1 الملصقات.

لطباعة ملصقات باستخدام خيار التغذية اليدوية، اتبع هذه الخطوات لتحديد الإعدادات الصحيحة في برنامج تشغيل الطباعة، ومن ثم قم بتحميل الملصقات في الدرج بعد إرسال مهمة الطباعة إلى الطابعة. عند استخدام التغذية اليدوية، تنتظر الطابعة لطباعة المهمة إلى أن تكتشف أنه قد تم فتح الدرج وإغلاقه.

ملصقات التغذية اليدوية

1. حدد الخيار **Print** (طباعة) من البرنامج.
2. حدد الطباعة من قائمة الطابعات، ثم انقر فوق زر **خصائص** أو **التفضيلات** أو المسه لفتح برنامج تشغيل الطباعة.

ملاحظة: يختلف اسم الزر حسب البرنامج.

ملاحظة: للوصول إلى هذه الميزات من شاشة Start (ابدأ) في Windows 8 أو 8.1، حدد **Devices** (الأجهزة)، ثم **Print** (طباعة)، ومن ثم حدد الطباعة.

3. انقر فوق علامة التبويب **Paper/Quality** (ورق/جودة).
 4. في القائمة المنسدلة **حجم الورق**، حدد الحجم الصحيح لورق الملصقات.
 5. في القائمة المنسدلة **نوع الورق**، حدد **الملصقات**.
 6. في القائمة المنسدلة **مصدر الورق**، حدد **التغذية اليدوية**.
- ملاحظة:** عند استخدام التغذية اليدوية، تطبع الطابعة من الدرج ذي الرقم الأصغر الذي تم تكوينه لحجم الورق الصحيح، لذا لا يكون من الضروري تحديد درج معين. على سبيل المثال، إذا تم تكوين الدرج 2 للملصقات، فستطبع الطابعة من الدرج 2. أما إذا تم تثبيت الدرج 3 وتكوينه للملصقات، لكن لم يتم تكوين الدرج 2 للملصقات، فستطبع الطابعة من الدرج 3.
7. انقر فوق الزر **OK** (موافق) لإغلاق مربع الحوار **Document Properties** (خصائص المستندات).
 8. في مربع الحوار **طباعة**، انقر فوق الزر **طباعة** لطباعة المهمة.

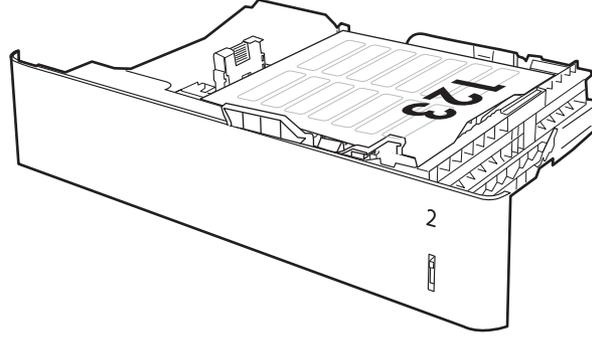
الدرج

كيفية تحميل الملصقات

الأدراج 2-5:

الوجه للأعلى

الحافة العليا عند الجانب الأيمن للدرج



تكوين ملحق صندوق البريد المزود بوحدة تدبيس

تصف المعلومات التالية كيفية تحميل الدبابيس وتكوين الخيارات لملحق صندوق البريد المزود بوحدة تدبيس.

يمكن لملحق صندوق البريد المزود بوحدة تدبيس أن يقوم بتدبيس المستندات في الزاوية العلوية اليسرى أو اليمنى، إضافة إلى تجميع ما يصل إلى 1000 ورقة في حاويات الإخراج الثلاث. تتوفر لحاويات الإخراج ثلاثة خيارات تكوين أنماط: وضع staker (وحدة التجميع)، أو وضع mailbox (صندوق البريد)، أو وضع Function Separator (فصل الوظائف).

• [تكوين موقع التدبيس الافتراضي](#)

• [تكوين وضع التشغيل](#)

تكوين موقع التدبيس الافتراضي

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، مرر حتى يتم عرض قائمة الإعدادات. المس رمز الإعدادات لفتح القائمة.

٢. افتح القوائم التالية:

• [نسخ/طباعة](#)

• [خيارات الطباعة الافتراضية](#)

• [تدبيس](#)

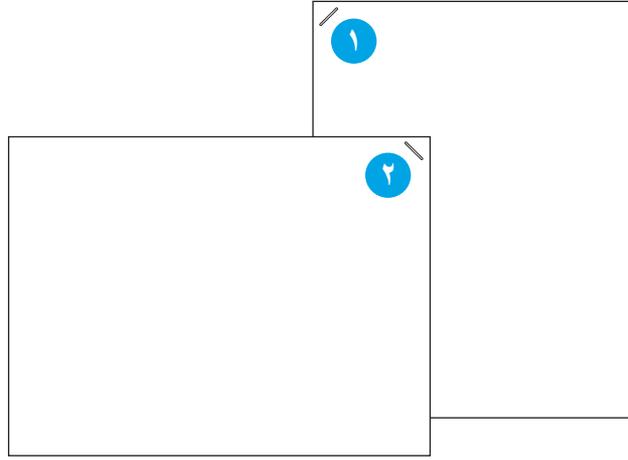
٣. حدد موقع تدبيس من قائمة الخيارات، ثم المس الزر **Save** (حفظ). تتوفر الخيارات التالية:

• **None** (بلا): بدون دبابيس

• **Top left or right** (أعلى اليسار أو اليمين): إذا كان اتجاه المستند عموديًا، فسيكون التدبيس في الزاوية العلوية اليسرى من الحافة القصيرة للورق. إذا كان اتجاه المستند أفقيًا، فسيكون التدبيس في الزاوية العلوية اليمنى من الحافة الطويلة للورق.

• **Top left** (أعلى اليسار): يمكن العثور على التدبيس في الزاوية العلوية اليسرى من الحافة القصيرة للورق.

• **Top right** (أعلى اليمين): يمكن العثور على التدبيس في الزاوية العلوية اليمنى من الحافة الطويلة للورق.



١ الزاوية العلوية اليسرى من الحافة القصيرة للورق

٢ الزاوية العلوية اليمنى من الحافة الطويلة للورق

تكوين وضع التشغيل

استخدم هذا الإجراء لتكوين كيفية قيام الطابعة بفرز المهام في حاويات الإخراج.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، مرر حتى يتم عرض قائمة الإعدادات. المس رمز الإعدادات لفتح القائمة.
٢. افتح القوائم التالية:
 - إدارة وحدة التدييس/وحدة التجميع
 - وضع التشغيل
٣. حدد وضعًا من قائمة الخيارات، ثم المس الزر **Save** (حفظ). تتوفر الخيارات التالية:
 - صندوق البريد: تضع الطابعة المهام في حاويات مختلفة وفقًا للشخص الذي أرسلها.
 - وحدة التجميع: تقوم الطابعة بتجميع المهام في الحاويات من الأسفل إلى الأعلى.
 - فاصل الوظائف: تضع الطابعة المهام في حاويات مختلفة وفقًا لوظيفة الطابعة مثل طباعة المهام، أو نسخها، أو إرسالها عبر الفاكس.

لتكوين برنامج تشغيل الطابعة من HP للحصول على وضع التشغيل المحدد، أكمل الخطوات التالية:

ملاحظة: يؤدي تغيير وضع التشغيل إعادة تشغيل الطابعة.

لا تدعم برامج تشغيل Windows XP و Windows PCL.6 (Server 2003/2008) Vista أجهزة الإخراج.

Windows® 7

١. احرص على أن تكون الطابعة قيد التشغيل ومتصلة بجهاز الكمبيوتر أو الشبكة.
٢. افتح قائمة البدء في Windows® ثم انقر فوق **الأجهزة والطابعات**.
٣. انقر بزر الماوس الأيمن فوق اسم الطابعة، ومن ثم حدد **Printer Properties (خصائص الطابعة)**.

٤. انقر فوق علامة التبويب إعدادات الجهاز.
٥. حدد تحديث الآن. أو، في القائمة المنسدلة إلى جانب تكوين تلقائي، حدد تحديث الآن.

Windows® 8.1 و 10

١. انقر بزر الماوس الأيمن فوق الزاوية السفلية اليسرى من الشاشة.
٢. حدد Control Panel (لوحة التحكم). وضمن Hardware and Sound (الأجهزة والصوت)، حدد View devices and printers (عرض الأجهزة والطابعات).
٣. انقر بزر الماوس الأيمن فوق اسم الطابعة، ومن ثم حدد Printer Properties (خصائص الطابعة).
٤. انقر فوق علامة التبويب إعدادات الجهاز.
٥. حدد تحديث الآن. أو، في القائمة المنسدلة إلى جانب تكوين تلقائي، حدد تحديث الآن.

 **ملاحظة:** لا تدعم برامج تشغيل V4 الأحدث تحديث الآن. للحصول على برامج التشغيل هذه، اعمد إلى تكوين وضع التشغيل يدويًا ضمن حاوية إخراج الملحق.

OS X

١. من قائمة Apple، انقر فوق تفضيلات النظام.
٢. حدد طباعة ومسح ضوئي (أو الطابعات والمسحات الضوئية).
٣. حدد الطابعة، ومن ثم حدد خيارات ومستلزمات. حدد برنامج التشغيل.
٤. قم بتكوين وضع إخراج الملحق يدويًا.

٣ المستلزمات والملحقات والأجزاء

- [طلب المستلزمات والملحقات والأجزاء](#)
- [تكوين إعدادات مستلزمات حماية خرطوشة مسحوق الحبر من HP](#)
- [استبدال خرطوشة الحبر](#)
- [استبدال خرطوشة الديابيس](#)

لمزيد من المعلومات:

المعلومات التالية صحيحة في وقت نشرها. للحصول على المعلومات الحالية، راجع www.hp.com/support/ljM631MFP, www.hp.com/support/ljM632MFP, or www.hp.com/support/ljM633MFP.

تتضمن التعليمات الشاملة من HP الخاصة بالطابعة المعلومات التالية:

- تثبيت وتكوين
- التعلم والاستخدام
- حل المشاكل
- تنزيل تحديثات البرامج والبرامج الثابتة
- الانضمام إلى منتديات الدعم
- العثور على معلومات الكفالة والمعلومات التنظيمية

طلب المستلزمات والملحقات والأجزاء

الطلب

www.hp.com/go/suresupply	طلب شراء المستلزمات والورق
www.hp.com/buy/parts	طلب شراء قطع وملحقات أصلية من HP
اتصل بموفر خدمات أو دعم معتمد من HP.	طلب الشراء من خلال موفر الخدمات أو الدعم.
للوصول إليه، في مستعرض ويب معتمد على الكمبيوتر، أدخل عنوان IP للطابعة أو اسم المضيف الخاص بها في حقل العنوان/URL. يتضمن خادم ويب المضمن (EWS) ارتباطاً إلى موقع HP SureSupply الإلكتروني يوفر خيارات لشراء مستلزمات HP الأصلية.	الطلب باستخدام EWS ملقم ويب المضمّن من HP

المستلزمات والملحقات

رقم الجزء	رقم خرطوشة الطباعة	الوصف	العنصر
المستلزمات			
CF237Y	37Y	خرطوشة حبر بديلة ذات سعة فائقة	خرطوشة حبر LaserJet أصلية باللون الأسود ذات إنتاجية عالية جدًا HP 37Y
CF237X	37X	خرطوشة حبر بديلة ذات سعة عالية	خرطوشة حبر HP 37X High Yield Black Original LaserJet
CF237A	37A	خرطوشة حبر بديلة ذات سعة قياسية	خرطوشة حبر HP 37A Black Original LaserJet
C5967A	غير منطبق	استبدال خرطوشة الدبايبس	إعادة تعبئة خرطوشة التنديبس من HP
الملحقات			
E5K48A	غير منطبق	مجموعة ترقية الذاكرة	مجموعة وحدة ذاكرة مضمنة مزدوجة سعة 1 جيجابايت
J8J89A	غير منطبق	درج الإدخال الاختياري	درج الورق سعة 550 ورقة لطباعة HP LaserJet
J8J91A	غير منطبق	درج إدخال اختياري مع حامل حاوية	وحدة التغذية بالورق سعة 1x550 ورقة من HP LaserJet مع حاوية
J8J92A	غير منطبق	درج إدخال اختياري مع وحدة تغذية إدخال عالية السعة مع حامل	وحدة التغذية بالورق سعة 1x550 ورقة و HCl سعة 2100 ورقة مع حامل
J8J93A	غير منطبق	أدراج إدخال اختيارية (ثلاثة) مع حاوية	وحدة التغذية بالورق سعة 3x550 ورقة من HP LaserJet مع حاوية
J8J90A	غير منطبق	درج إدخال وحدة التغذية بالمغلفات الاختياري	وحدة التغذية بالمغلفات ل HP LaserJet
B5L28A	غير منطبق	منافذ USB داخلية لتوصيل الأجهزة من جهات ثالثة	منافذ USB داخلية من HP
B5L29A	غير منطبق	محرم أقراص ثابتة بديل	محرك أقراص ثابتة آمن وعالي الأداء من HP

العنصر	الوصف	رقم خرطوشة الطباعة	رقم الجزء
عدة التوصيل الخارجية (FIH) من HP	مدخل واجهة اختياري	غير منطبق	B5L31A
HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 500	ملحق الفاكس التناظري	غير منطبق	CC487A
ملقم الطباعة لـ HP Jetdirect 2900nw	ملحق خادم طباعة USB اللاسلكية	غير منطبق	J8031A
ملحق توجيه لاسلكي/NFC لـ HP Jetdirect 3000w	ملحق لاسلكي للطباعة "باللمس" من الأجهزة المحمولة	غير منطبق	J8030A
ملحق الوحدة النمطية للنظام الأساسي الموثوق به من HP	ملحق التشفير التلقائي	غير منطبق	F5S62A

الصيانة/المواد الاستهلاكية التي تدوم طويلاً

مجموعة الصيانة/LLC	رقم الجزء	فترة العمل المقدر ^١
مجموعة الصيانة الخاصة بـ HP LaserJet 110 فولت	J8J87A	225,000 صفحة
مجموعة الصيانة الخاصة بـ HP LaserJet 220 فولت	J8J88A	225,000 صفحة
مجموعة الأسطوانات البديلة لوحدة التغذية بالمستندات HP 300	J8J95A	150,000 صفحة

^١ مواصفات الصيانة/عمر المواد الاستهلاكية التي تدوم طويلاً (LLC) من HP هي تقديرات مستندة إلى شروط اختبار فترة عمل LLC المدرجة أدناه. يختلف العمر الفردي/الفعلي/الإنتاجية أثناء الاستخدام العادي باختلاف الاستخدام، والبيئة، والورق وعوامل أخرى. إن فترة العمل المقدر ليست ضماناً ضمناً أو مبرراً.

شروط اختبار عمر LLC

- تغطية الطباعة: 5% موزعة بالتساوي في الصفحة
 - البيئة: 17 إلى 25 درجة مئوية رطوبة نسبية (RH) ما بين 30% و70%
 - حجم الوسائط: Letter/A4
 - وزن الوسائط: 75 جم/م² من الوسائط العادية
 - حجم المهمة: 4 صفحة
 - تغذية الحافة القصيرة (A3) (على سبيل المثال، وسائط بحجم Legal)
- العوامل التي قد تؤدي إلى تقليص فترة العمل من الشروط المذكورة أعلاه:
- الوسائط التي يكون عرضها أقل من عرض ورق Letter/A4 (يؤدي الهبوط الحراري البطيء إلى زيادة في الدوران)
 - الورق الأثقل من 75 جم/م² (تشكل الوسائط الأثقل وزناً ضغطاً أكبر على الطباعة)
 - طباعة مهام أصغر من 4 صور (تعني المهام الصغيرة عدداً أكبر من الدورات الحرارية والدوران)

الأجزاء التي يمكن للعميل إصلاحها بنفسه

تتوفر الأجزاء التالية للطباعة.

- الأجزاء المسردة التي تخضع بشكل **إلزامي** للتركيب الشخصي يجب تثبيتها من قبل العميل، إلا إذا كنت ترغب في الدفع في مقابل القيام بالإصلاح لأحد فنيي خدمة HP. بالنسبة لهذه الأجزاء، لا يتوفر الدعم على الموقع أو الارتجاع ضمن الضمان على منتجات HP.
- الأجزاء المسردة التي تخضع بشكل **اختياري** للتركيب الشخصي يمكن تثبيتها من قبل أحد فنيي خدمة HP بناءً على طلبك مجاناً أثناء فترة الضمان الخاصة بالمنتج.

العنصر	الوصف	خيارات التركيب الشخصي	رقم الجزء
مجموعة تراكب لوحة المفاتيح لـ HP LaserJet للغة الصينية المبسطة واللغة الصينية التقليدية	تراكب لوحة المفاتيح للغة الصينية	إلزامي	A7W12A
مجموعة تراكب لوحة المفاتيح لـ HP LaserJet للغة السويدية	تراكب لوحة المفاتيح للغة السويدية	إلزامي	A7W14A

تكوين إعدادات مستلزمات حماية خرطوشة مسحوق الحبر من HP

• [مقدمة](#)

• [تمكين ميزة نهج الخراطيش أو تعطيلها](#)

• [تمكين ميزة حماية الخراطيش أو تعطيلها](#)

مقدمة

استخدم نهج الخراطيش وحماية الخراطيش من HP للتحكم في الخراطيش التي يتم تثبيتها في الطابعة وحماية الخراطيش التي يتم تثبيتها من السرقة. تتوفر هذه الميزات في الإصدار 3 من HP FutureSmart والإصدارات اللاحقة.

- **نهج الخراطيش:** تحمي هذه الميزة الطابعة من خراطيش مسحوق الحبر المزيفة عن طريق السماح باستخدام خراطيش HP أصلية فقط مع الطابعة. يضمن لك استخدام خراطيش HP أصلية أفضل جودة طباعة ممكنة. عندما يقوم شخص ما بتثبيت خرطوشة غير خرطوشة HP الأصلية، تعرض لوحة التحكم الخاصة بالطابعة رسالة تفيد بأن الخرطوشة غير مصرح بها وتوفر لوحة التحكم معلومات تشرح كيفية المتابعة.
- **حماية الخراطيش:** تفرق هذه الميزة خراطيش مسحوق الحبر بشكل دائم بطابعة أو مجموعة طابعات معينة بحيث لا يمكن استخدام هذه الخراطيش في طابعات أخرى. تؤدي حماية الخراطيش إلى حماية استثمارك. عند تمكين هذه الميزة، إذا حاول أي شخص نقل خرطوشة محمية من الطابعة الأصلية إلى طابعة غير مصرح بها، فلن تتمكن تلك الطابعة من الطباعة بواسطة الخرطوشة المحمية. تعرض لوحة التحكم الخاصة بالطابعة رسالة تفيد بأن الخرطوشة محمية، وتوفر لوحة التحكم معلومات تشرح كيفية المتابعة.

⚠ **تنبيه:** بعد تمكين حماية الخراطيش للطابعة، تتم حماية كل خراطيش مسحوق الحبر التي يتم تثبيتها لاحقًا في الطابعة بشكل تلقائي ودائم. لتجنب حماية خرطوشة جديدة، عطل الميزة قبل تثبيت الخرطوشة الجديدة.

لا يؤدي إيقاف تشغيل الميزة إلى إيقاف تشغيل حماية الخراطيش المثبتة حاليًا.

تكون الميزتان متوقفتين عن التشغيل بشكل افتراضي. اتبع الإجراءات التالية لتمكينهما أو تعطيلهما.

تمكين ميزة نهج الخراطيش أو تعطيلها

📝 **ملاحظة:** قد يتطلب تمكين أو تعطيل هذه الميزة إدخال كلمة مرور مسؤول.

استخدام لوحة التحكم الخاصة بالطابعة لتمكين ميزة نهج الخراطيش

1. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، افتح قائمة الإعدادات.
2. افتح القوائم التالية:
 - إدارة المستلزمات
 - نهج الخراطيش
3. حدد HP معتمد.

استخدام لوحة التحكم الخاصة بالطابعة لتعطيل ميزة نهج الخراطيش

📝 **ملاحظة:** قد يتطلب تمكين أو تعطيل هذه الميزة إدخال كلمة مرور مسؤول.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم بالطابعة، افتح القائمة الإعدادات.
٢. افتح القوائم التالية:
 - إدارة المستلزمات
 - نهج الخراطيش
٣. حدد إيقاف التشغيل.

استخدام خادم ويب المضمن لـ HP (EWS) لتمكين ميزة نهج الخراطيش

١. افتح خادم ويب المضمن لـ HP (EWS):
 - أ. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس رمز المعلومات **i** ثم رمز الشبكة  لعرض عنوان IP أو اسم المضيف.
 - ب. افتح مستعرض ويب، واكتب عنوان IP أو اسم المضيف في سطر العنوان تمامًا كما يظهر على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. اضغط على مفتاح **Enter** على لوحة مفاتيح الكمبيوتر. حيث تُفتح EWS.

 <https://10.10.XX.XXX/>

ملاحظة: إذا عرض مستعرض الويب رسالة تشير إلى أن الوصول إلى موقع الويب قد لا يكون آمنًا، فحدد الخيار للمتابعة إلى موقع الويب. فلن يؤدي الوصول إلى موقع الويب هذا الكمبيوتر.

٢. افتح علامة التبويب **نسخ/طباعة**.
٣. من جزء التنقل الأيسر، حدد **إدارة المستلزمات**.
٤. في المنطقة "إعدادات المستلزمات"، حدد **HP معتمد** من القائمة المنسدلة **نهج الخراطيش**.
٥. انقر فوق زر **Apply** (تطبيق) لحفظ التغييرات.

استخدام خادم ويب المضمن لـ HP (EWS) لتعطيل ميزة نهج الخراطيش

١. افتح خادم ويب المضمن لـ HP (EWS):
 - أ. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس رمز المعلومات **i** ثم رمز الشبكة  لعرض عنوان IP أو اسم المضيف.
 - ب. افتح مستعرض ويب، واكتب عنوان IP أو اسم المضيف في سطر العنوان تمامًا كما يظهر على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. اضغط على مفتاح **Enter** على لوحة مفاتيح الكمبيوتر. حيث تُفتح EWS.

 <https://10.10.XX.XXX/>

ملاحظة: إذا عرض مستعرض الويب رسالة تشير إلى أن الوصول إلى موقع الويب قد لا يكون آمنًا، فحدد الخيار للمتابعة إلى موقع الويب. فلن يؤدي الوصول إلى موقع الويب هذا الكمبيوتر.

٢. افتح علامة التبويب **نسخ/طباعة**.
٣. من جزء التنقل الأيسر، حدد **إدارة المستلزمات**.
٤. في المنطقة "إعدادات المستلزمات"، حدد **إيقاف التشغيل** من القائمة المنسدلة **نهج الخراطيش**.
٥. انقر فوق زر **Apply** (تطبيق) لحفظ التغييرات.

استكشاف رسائل الأخطاء الخاصة بلوحة التحكم في نهج الخراطيش وإصلاحها

رسالة الخطأ	الوصف	الإجراء الموصى به
خرطوشة 10.0X. <Color> 30 غير مصرح بها	قام المسؤول بتكوين هذه الطابعة لاستخدام مستلزمات HP الأصلية فقط التي لا تزال ضمن مدة الضمان. يجب استبدال الخرطوشة لمتابعة الطباعة.	استبدل الخرطوشة بخرطوشة مسحوق حبر أصلية من HP. إذا كنت تعتقد أنك اشتريت مستلزمات HP أصلية، تفضل بزيارة الموقع www.hp.com/go/anticounterfeit لتحديد ما إذا كانت خرطوشة الحبر خرطوشة HP أصلية، ولتعرف على ما يجب القيام به إذا لم تكن الخرطوشة خرطوشة HP أصلية.

تمكين ميزة حماية الخراطيش أو تعطيلها

ملاحظة: قد يتطلب تمكين أو تعطيل هذه الميزة إدخال كلمة مرور مسؤول.

استخدام لوحة التحكم الخاصة بالطابعة لتمكين ميزة حماية الخراطيش

1. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم بالطابعة، افتح القائمة الإعدادات.
2. افتح القوائم التالية:
 - إدارة المستلزمات
 - حماية الخرطوشة
3. حدد حماية الخراطيش.
4. عندما تطالبك بالطابعة بالتأكيد، حدد متابعة لتمكين الميزة.

تنبيه: بعد تمكين حماية الخراطيش للطابعة، تتم حماية كل خراطيش مسحوق الحبر التي يتم تثبيتها لاحقًا في الطابعة بشكل تلقائي و*دائم*. لتجنب حماية خرطوشة جديدة، عطل الميزة قبل تثبيت الخرطوشة الجديدة.

لا يؤدي إيقاف تشغيل الميزة إلى إيقاف تشغيل حماية الخراطيش المثبتة حاليًا.

استخدام لوحة التحكم الخاصة بالطابعة لتعطيل ميزة حماية الخراطيش

1. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم بالطابعة، افتح القائمة الإعدادات.
2. افتح القوائم التالية:
 - إدارة المستلزمات
 - حماية الخرطوشة
3. حدد إيقاف التشغيل.

استخدام خادم ويب المضمن لـ HP (EWS) لتمكين ميزة حماية الخراطيش

1. افتح خادم ويب المضمن لـ HP (EWS):

أ. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس رمز المعلومات **i** ثم رمز الشبكة  لعرض عنوان IP أو اسم المضيف.

ب. افتح مستعرض ويب، واكتب عنوان IP أو اسم المضيف في سطر العنوان تمامًا كما يظهر على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. اضغط على مفتاح **Enter** على لوحة مفاتيح الكمبيوتر. حيث تُفتح EWS.

 <https://10.10.XXXXX/>

ملاحظة: إذا عرض مستعرض الويب رسالة تشير إلى أن الوصول إلى موقع الويب قد لا يكون آمنًا، فحدد الخيار للمتابعة إلى موقع الويب. فلن يؤدي الوصول إلى موقع الويب هذا الكمبيوتر.

٢. افتح علامة التبويب **نسخ/طباعة**.
٣. من جزء التنقل الأيسر، حدد **إدارة المستلزمات**.
٤. في المنطقة "إعدادات المستلزمات"، حدد **حماية الخراطيش** من القائمة المنسدلة **حماية الخراطيش**.
٥. انقر فوق زر **Apply** (تطبيق) لحفظ التغييرات.

تنبيه: بعد تمكين حماية الخراطيش للطابعة، تتم حماية كل خراطيش مسحوق الحبر التي يتم تثبيتها لاحقًا في الطابعة بشكل تلقائي ودائم. لتجنب حماية خرطوشة جديدة، عطل الميزة قبل تثبيت الخرطوشة الجديدة.

لا يؤدي إيقاف تشغيل الميزة إلى إيقاف تشغيل حماية الخراطيش المثبتة حاليًا.

استخدام خادم ويب المضمن لـ HP (EWS) لتعطيل ميزة حماية الخراطيش

١. افتح خادم ويب المضمن لـ HP (EWS):

- أ. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس رمز المعلومات **i** ثم رمز الشبكة  لعرض عنوان IP أو اسم المضيف.
- ب. افتح مستعرض ويب، واكتب عنوان IP أو اسم المضيف في سطر العنوان تمامًا كما يظهر على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. اضغط على مفتاح **Enter** على لوحة مفاتيح الكمبيوتر. حيث تُفتح EWS.

 <https://10.10.XXXXX/>

ملاحظة: إذا عرض مستعرض الويب رسالة تشير إلى أن الوصول إلى موقع الويب قد لا يكون آمنًا، فحدد الخيار للمتابعة إلى موقع الويب. فلن يؤدي الوصول إلى موقع الويب هذا الكمبيوتر.

٢. افتح علامة التبويب **نسخ/طباعة**.
٣. من جزء التنقل الأيسر، حدد **إدارة المستلزمات**.
٤. في المنطقة "إعدادات المستلزمات"، حدد **إيقاف التشغيل** من القائمة المنسدلة **حماية الخراطيش**.
٥. انقر فوق زر **Apply** (تطبيق) لحفظ التغييرات.

استكشاف رسائل الأخطاء الخاصة بلوحة التحكم في حماية الخراطيش وإصلاحها

رسالة الخطأ	الوصف	الإجراء الموصى به
خرطوشة 10.0X. <Color> 57 محمية	يمكن استخدام الخرطوشة فقط في الطابعة أو مجموعة الطابعات التي قامت بتكوين حماية لها في الأساس باستخدام حماية الخراطيش من HP (HP Cartridge Protection).	استبدال الخرطوشة بخرطوشة مسحوق حبر جديدة.
	تسمح ميزة حماية الخراطيش للمسؤول بتقييد الخراطيش للعمل في طابعة واحدة أو مجموعة طابعات محددة فقط. يجب استبدال الخرطوشة لمتابعة الطابعة.	

استبدال خرطوشة الحبر

تعطي هذه الطابعة إشارة عندما يكون مستوى خرطوشة مسحوق الحبر منخفضاً. قد تختلف الفترة المتبقية لعمر خرطوشة الحبر الفعلية. ليس من الضروري استبدال خرطوشة الحبر في هذا الوقت. فُكّر في الحصول على خرطوشة طباعة بديلة لتكبيها عندما تصبح جودة الطباعة غير مقبولة.

تابع الطباعة بواسطة الخرطوشة الحالية حتى تتوقف عملية إعادة توزيع مسحوق الحبر عن إنتاج جودة طباعة مقبولة. لإعادة توزيع مسحوق الحبر، قم بإزالة خرطوشة مسحوق الحبر من الطابعة وهزّ الخرطوشة برفق إلى الأمام وإلى الخلف حول محورها الأفقي. للحصول على تمثيل رسومي، راجع إرشادات استبدال الخرطوشة. أعد إدخال خرطوشة مسحوق الحبر في الطابعة وأغلق الغطاء.

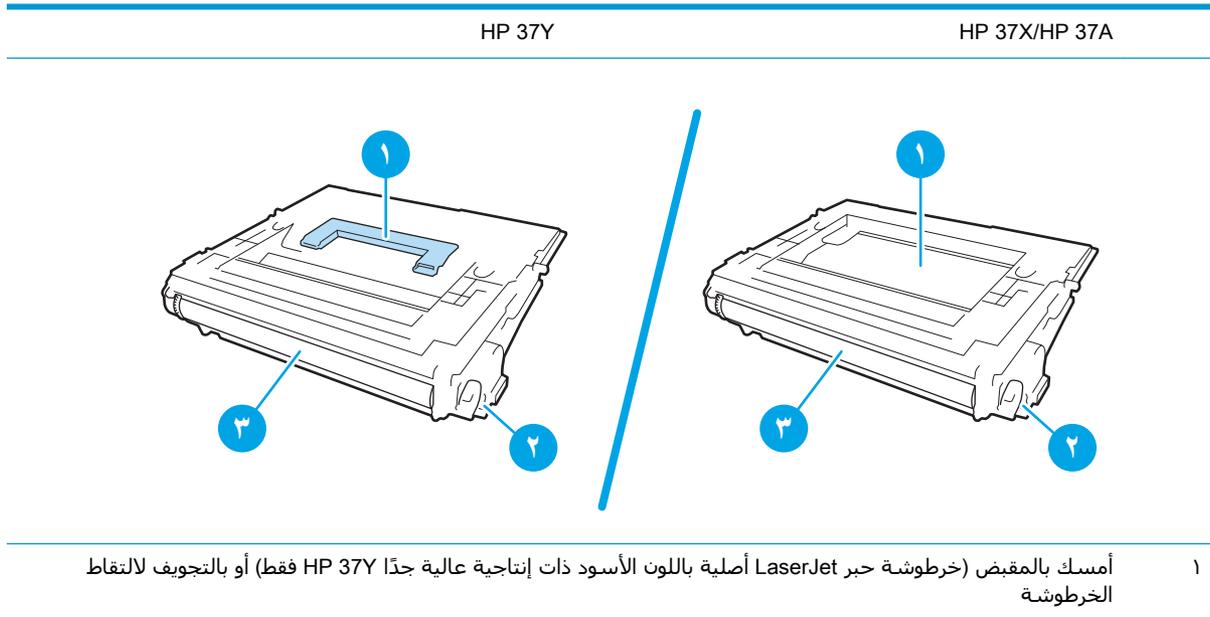
جدول ١-٢ معلومات حول خرطوشة الحبر

العنصر	الوصف	رقم خرطوشة الطباعة	رقم الجزء
خرطوشة حبر LaserJet أصلية باللون الأسود ذات إنتاجية عالية جدًا HP 37Y	خرطوشة حبر بديلة ذات سعة فائقة	37Y	CF237Y
خرطوشة حبر HP 37X High Yield Black Original LaserJet	خرطوشة حبر بديلة ذات سعة عالية	37X	CF237X
خرطوشة حبر HP 37A Black Original LaserJet	خرطوشة حبر بديلة ذات سعة قياسية	37A	CF237A

لا تقم بإزالة خرطوشة الحبر من العبوة الخاصة بها حتى تكون جاهزاً لاستخدامها.

تنبيه: لمنع حدوث ضرر بخرطوشة الحبر، تجنب تعريضها للضوء لأكثر من دقائق معدودة. قم بتغطية أسطوانة التصوير الخضراء، إذا كان يلزم إزالة خرطوشة الحبر من الطابعة لفترة زمنية طويلة.

يبيّن الرسم التوضيحي التالي مكونات خرطوشة الحبر.



شريحة الذاكرة ٢

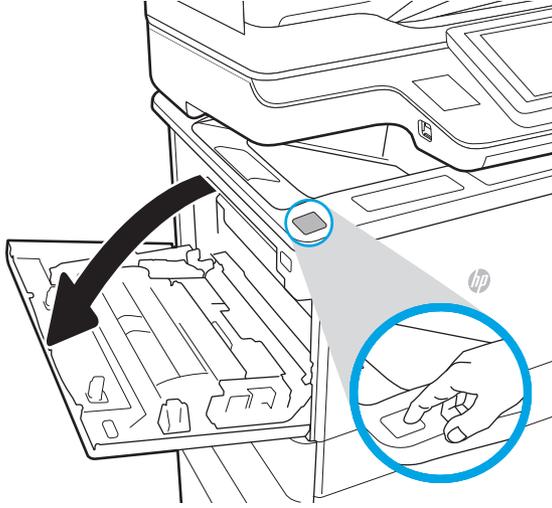
أسطوانة التصوير ٣

تنبيه: لا تلمس أسطوانة التصوير. إذ يمكن أن تتسبب بصمات الأصابع بمشاكل في جودة الطباعة.

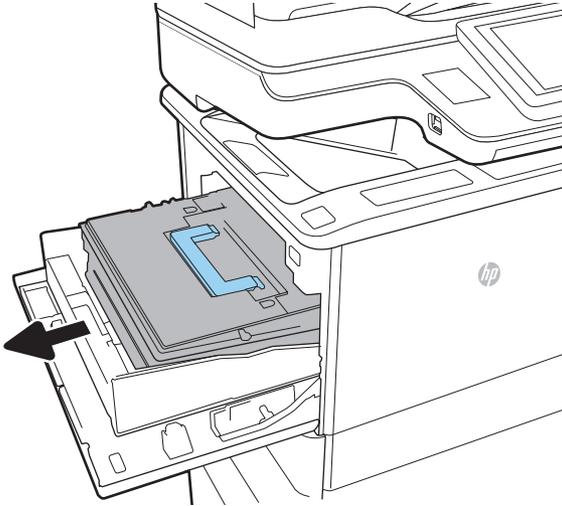
تنبيه: إذا تلطخت ملابسك بالحبر، فحاول مسحها بقطعة قماش جافة ثم قم بغسل الملابس بالماء الفاتر. يؤدي استخدام الماء الساخن إلى ثبات الحبر على النسيج.

ملاحظة: يمكنك أن تجد معلومات حول إعادة تدوير خراطيش الحبر المستعملة على علبة خرطوشة الحبر.

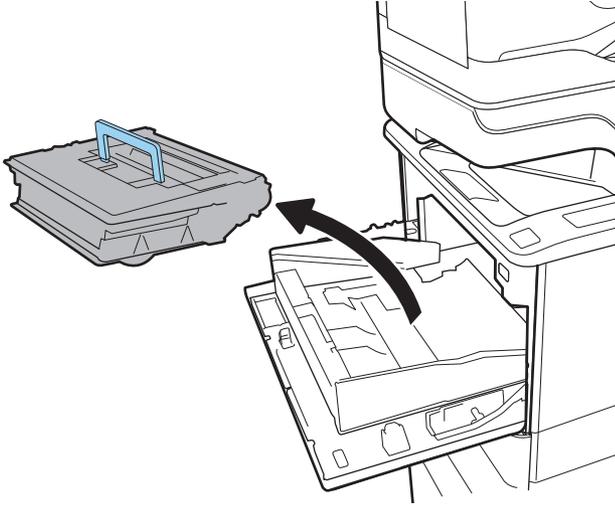
١. اضغط على زر تحرير باب خرطوشة الحبر لفتح الباب.



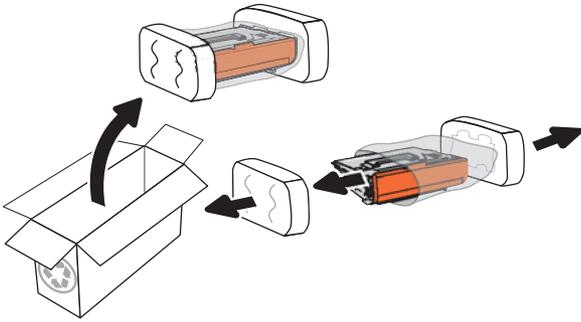
٢. اسحب درج خرطوشة الحبر.



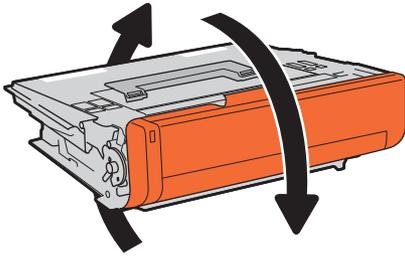
٢. أمسك بمقبض خرطوشة مسحوق الحبر المستعملة أو بالتجويف واسحبها خارجًا لإزالتها.



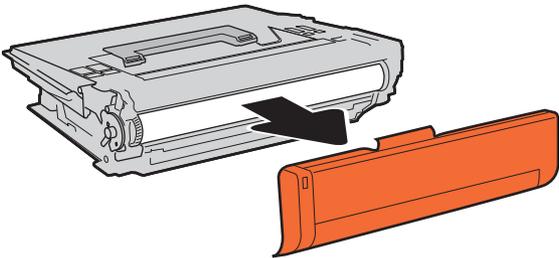
٤. أخرج خرطوشة الحبر الجديدة من كيسها الواقي.



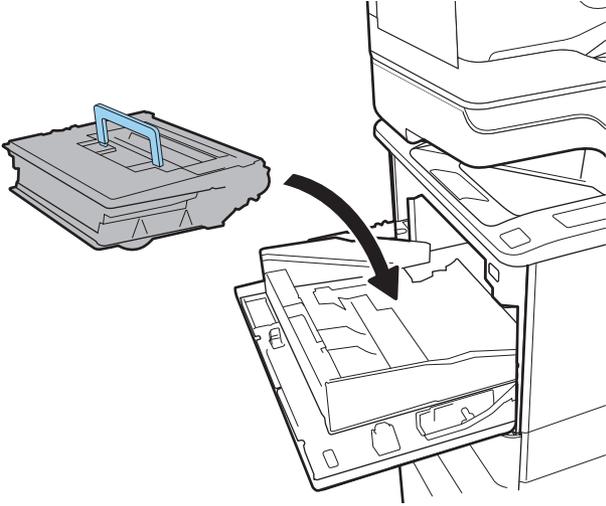
٥. أمسك خرطوشة الحبر من طرفيها ورجّها ٥ إلى ٦ مرات.



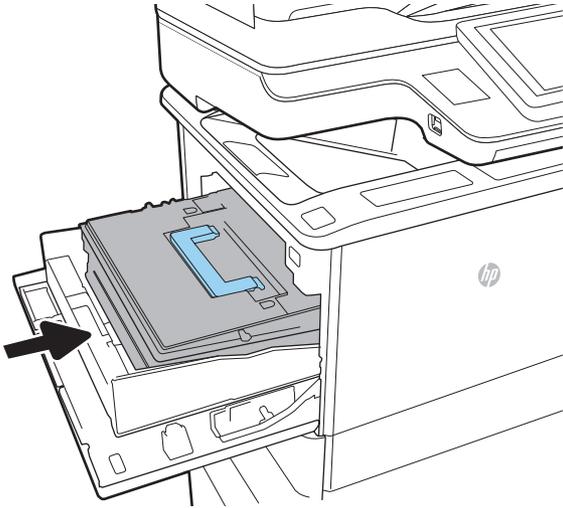
٦. قم بإزالة غطاء الشحن من على الخرطوشة.



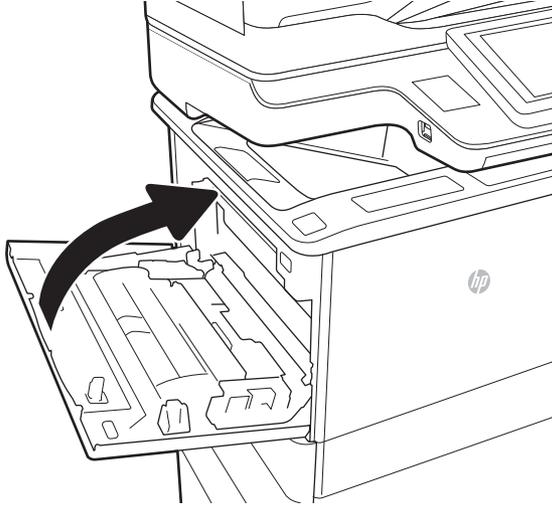
٧. أدخل خرطوشة مسحوق الحبر في درج
الخرطوشة.



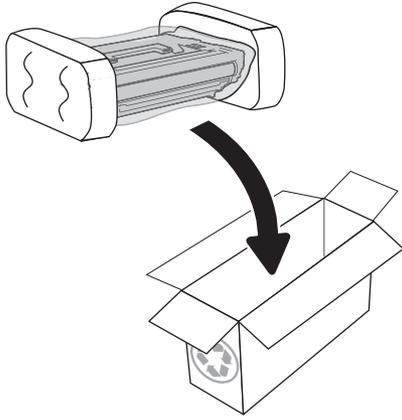
٨. ألق درج خرطوشة الحبر.



٩. أغلق باب الخرطوشة.

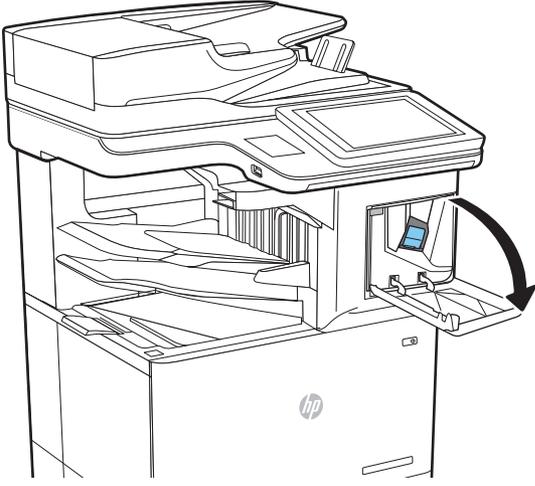


١٠. ضع خرطوشة الحبر المستخدمة في علبة الخرطوشة الجديدة. الصق ملصق الشحن للدفع المسبق على العلبة وقم بإعادة خرطوشة الحبر المستعملة إلى HP لإعادة تدويرها.

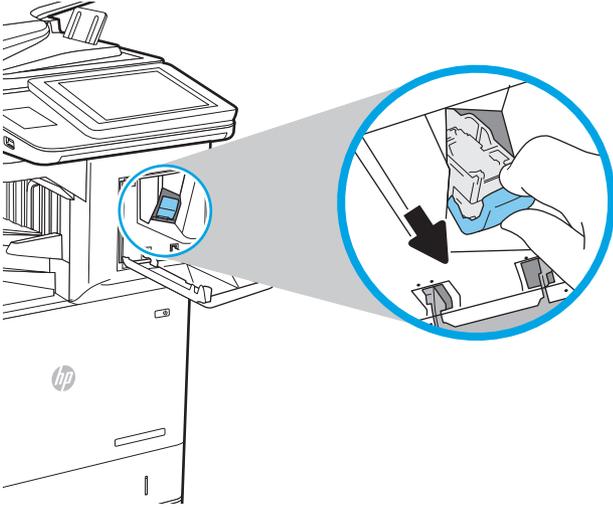


استبدال خرطوشة الدبايس

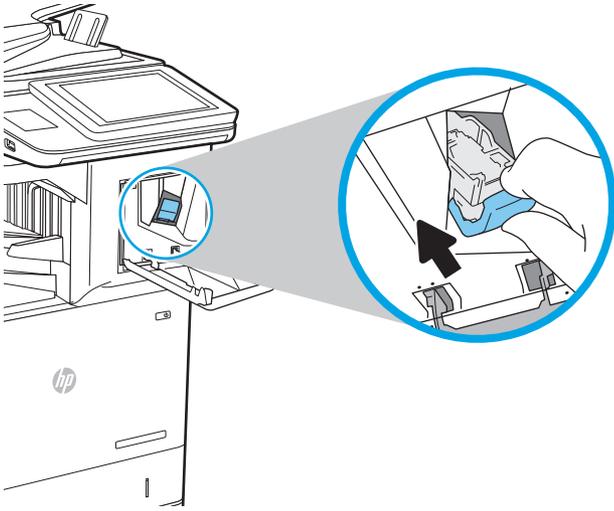
١. افتح باب وحدة التدبيس.



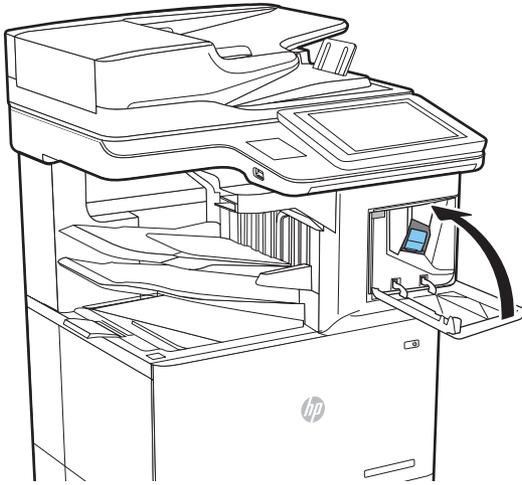
٢. اسحب اللسان الملون الموجود على خرطوشة الدبايس، ثم اسحب خرطوشة الدبايس للخارج.



٢. ركب خرطوشة الدبايس الجديدة في وحدة التدييس، ثم اضغط على المقبض الملون حتى يستقر في مكانه.



٤. أغلق باب وحدة التدييس.



- [مهام الطباعة \(Windows\)](#)
- [مهام الطباعة \(OS X\)](#)
- [تخزين مهام الطباعة على الطابعة لطباعتها لاحقًا أو لطباعتها سرًّا](#)
- [الطباعة من الأجهزة المحمولة](#)
- [الطباعة من منفذ USB](#)

لمزيد من المعلومات:

المعلومات التالية صحيحة في وقت نشرها. للحصول على المعلومات الحالية، راجع www.hp.com/support/ljM631MFP, www.hp.com/support/ljM632MFP, or www.hp.com/support/ljM633MFP.

تتضمن التعليمات الشاملة من HP الخاصة بالطابعة المعلومات التالية:

- تثبيت وتكوين
- التعلم والاستخدام
- حل المشاكل
- تنزيل تحديثات البرامج والبرامج الثابتة
- الانضمام إلى منتديات الدعم
- العثور على معلومات الكفالة والمعلومات التنظيمية

مهام الطباعة (Windows)

كيفية الطباعة (Windows)

يصف الإجراء التالي عملية الطباعة الأساسية لـ Windows.

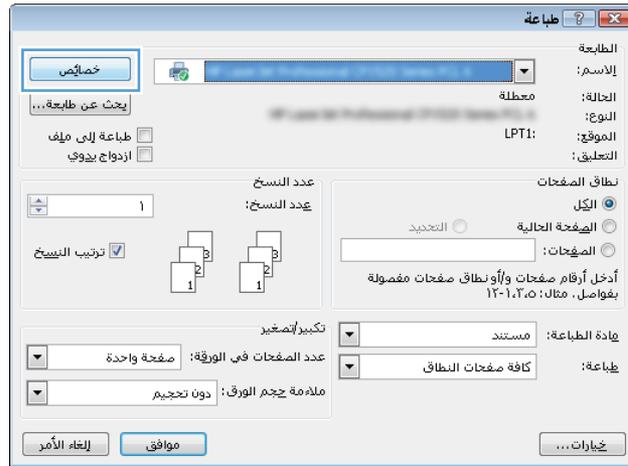
1. حدد خيار **Print (طباعة)** من البرنامج.
2. حدد الطباعة من قائمة الطابعات. لتغيير الإعدادات، انقر فوق زر **خصائص** أو **تفضيلات** لفتح برنامج تشغيل الطباعة.

ملاحظة: يختلف اسم الزر حسب البرنامج.

ملاحظة: للوصول إلى هذه الميزات من تطبيق شاشة بدء في Windows 8 أو 8.1، حدد **الأجهزة**، ثم **طباعة**، ومن ثم حدد الطباعة.

ملاحظة: للحصول على مزيد من المعلومات، انقر فوق زر التعليمات (?) في برنامج تشغيل الطباعة.

ملاحظة: قد يبدو برنامج تشغيل الطباعة مختلفًا عما هو مبين هنا، لكن الخطوات هي نفسها.



٢. انقر فوق علامات التبويب في برنامج تشغيل الطباعة لتكوين الخيارات المتوفرة. على سبيل المثال، عيّن اتجاه الورق على علامة التبويب **Finishing** (التجهيز النهائي)، وعيّن إعدادات الجودة ومصدر الورق ونوعه وحجمه على علامة التبويب **Paper/Quality** (ورق/جودة).



٤. انقر فوق الزر **موافق** للعودة إلى مربع الحوار **طباعة**. حدد عدد النسخ المطلوب طباعتها من هذه الشاشة.

٥. انقر فوق الزر **طباعة** لطباعة المهمة.

الطباعة تلقائياً على الوجهين (Windows)

اتبع هذا الإجراء للطابعات التي تم تثبيت عليها وحدة طباعة تلقائية على الوجهين. في حال لم يتم تثبيت وحدة طباعة تلقائية على الوجهين على الطابعة، أو للطباعة على أنواع ورق ليست معتمدة في وحدة الطباعة على الوجهين، قم بالطباعة على الوجهين يدوياً.

1. حدد خيار **Print (طباعة)** من البرنامج.
2. حدد الطابعة من قائمة الطابعات، ثم انقر فوق الزر **خصائص** أو **التفضيلات** لفتح برنامج تشغيل الطباعة.

 **ملاحظة:** يختلف اسم الزر حسب البرنامج.

 **ملاحظة:** للوصول إلى هذه الميزات من تطبيق شاشة بدء في Windows 8 أو 8.1، حدد **الأجهزة**، ثم **طباعة**، ومن ثم حدد الطابعة.

3. انقر فوق علامة التبويب **Finishing** (إنهاء).
4. حدد **الطباعة على الوجهين**. انقر فوق **موافق** لإغلاق مربع الحوار **خصائص المستند**.
5. في مربع الحوار **طباعة**، انقر فوق الزر **طباعة** لطباعة المهمة.

الطباعة يدوياً على الوجهين (Windows)

اتبع هذا الإجراء للطابعات التي لم يتم تثبيت وحدة طباعة تلقائية على الوجهين عليها أو للطباعة على ورق لا تعتمد عليه وحدة الطباعة على الوجهين.

1. حدد خيار **Print (طباعة)** من البرنامج.
2. حدد الطابعة من قائمة الطابعات، ثم انقر فوق الزر **خصائص** أو **التفضيلات** لفتح برنامج تشغيل الطباعة.

 **ملاحظة:** يختلف اسم الزر حسب البرنامج.

 **ملاحظة:** للوصول إلى هذه الميزات من تطبيق شاشة بدء في Windows 8 أو 8.1، حدد **الأجهزة**، ثم **طباعة**، ومن ثم حدد الطابعة.

3. انقر فوق علامة التبويب **Finishing** (إنهاء).
4. حدد **الطباعة على الوجهين (يدوياً)** ثم انقر فوق **موافق** لإغلاق مربع الحوار "خصائص المستند".
5. في مربع الحوار "طباعة"، انقر فوق **طباعة** لطباعة الوجه الأول من المهمة.
6. استردّ الرصة المطبوعة من حاوية الإخراج، وضعها في الدرج 1.
7. عند المطالبة، المس الزر المناسب من لوحة التحكم للمتابعة.

طباعة صفحات متعددة لكل ورقة (Windows)

1. حدد خيار Print (طباعة) من البرنامج.
 2. حدد الطباعة من قائمة الطابعات، ثم انقر فوق الزر **خصائص** أو **التفضيلات** لفتح برنامج تشغيل الطباعة.
-
- ملاحظة:** يختلف اسم الزر حسب البرنامج.
1. **ملاحظة:** للوصول إلى هذه الميزات من تطبيق شاشة بدء في Windows 8 أو 8.1، حدد **الأجهزة**، ثم **طباعة**، ومن ثم حدد الطباعة.
 2. انقر فوق علامة التبويب **Finishing** (إنهاء).
 3. حدد عدد الصفحات للورقة من القائمة المنسدلة **عدد الصفحات على الورقة الواحدة**.
 4. حدد الإعدادات الصحيحة للخيارات **Print page borders** (طباعة حدود الصفحات) و **Page order** (ترتيب الصفحات) و **Orientation** (الاتجاه). انقر فوق **موافق** لإغلاق مربع الحوار **خصائص المستند**.
 5. في مربع الحوار **طباعة**، انقر فوق الزر **طباعة** لطباعة المهمة.

تحديد نوع الورق (Windows)

1. حدد خيار Print (طباعة) من البرنامج.
 2. حدد الطباعة من قائمة الطابعات، ثم انقر فوق الزر **خصائص** أو **التفضيلات** لفتح برنامج تشغيل الطباعة.
-
- ملاحظة:** يختلف اسم الزر حسب البرنامج.
1. **ملاحظة:** للوصول إلى هذه الميزات من تطبيق شاشة بدء في Windows 8 أو 8.1، حدد **الأجهزة**، ثم **طباعة**، ومن ثم حدد الطباعة.
 2. انقر فوق علامة التبويب **Paper/Quality** (ورق/جودة).
 3. في القائمة المنسدلة **نوع الورق**، انقر فوق الخيار **المزيد**....
 4. قم بتوسيع قائمة **Type is**: (النوع): أخرى.
 5. قم بتوسيع فئة أنواع الورق التي تتناسب مع الورق لديك.
 6. حدد خيار نوع الورق الذي تستخدمه، ثم انقر فوق **موافق**.
 7. انقر فوق **موافق** لإغلاق مربع الحوار **خصائص المستند**. في مربع الحوار **طباعة**، انقر فوق الزر **طباعة** لطباعة المهمة.
 8. في حال احتاج الدرج إلى التكوين، يتم عرض رسالة تكوين الدرج على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.
 9. حمّل الدرج بنوع الورق المحدد وحجمه، ثم أغلق الدرج.
 10. المس الزر **OK** (موافق) لقبول الحجم والنوع الذي تم كشفه، أو المس **Modify** (تعديل) لاختيار حجم أو نوع آخر للورق.
 11. حدد الحجم والنوع الصحيحين ثم المس الزر **OK** (موافق).

مهام طباعة إضافية

انتقل إلى www.hp.com/support/ljM631MFP, www.hp.com/support/ljM632MFP, or www.hp.com/support/ljM633MFP.

تتوفر إرشادات لتنفيذ مهام طباعة خاصة، كما يلي:

- إنشاء اختصارات الطباعة أو إعداداتها المسبقة واستخدامها
- تحديد حجم الورق، أو استخدام حجم مخصص للورق
- تحديد اتجاه الصفحات
- إنشاء كتيّب
- تغيير حجم مستند ليلآئم حجم ورق محدد
- طباعة الصفحة الأولى أو الأخيرة من المستند على ورق مختلف
- طباعة علامات مائية على مستند

مهام الطباعة (OS X)

كيفية الطباعة (OS X)

يصف الإجراء التالي عملية الطباعة الأساسية لـ OS X.

1. انقر فوق قائمة **File** (الملف)، ثم فوق خيار **Print** (الطباعة).
2. حدد الطابعة.
3. انقر فوق **عرض التفاصيل أو النسخ والصفحات** ثم حدد قوائم أخرى لضبط إعدادات الطباعة.

ملاحظة: يختلف اسم العنصر بحسب البرنامج.

4. انقر فوق الزر **Print** (طباعة).

الطباعة تلقائيًا على الوجهين (OS X)

ملاحظة: تنطبق هذه المعلومات على الطابعات التي تتضمن وحدة طباعة تلقائية على الوجهين.

ملاحظة: تتوفر هذه الميزة في حال قمت بتثبيت برنامج تشغيل الطباعة من HP. قد لا تتوفر إذا كنت تستخدم AirPrint.

1. انقر فوق قائمة **File** (الملف)، ثم فوق خيار **Print** (الطباعة).
2. حدد الطابعة.
3. انقر فوق **عرض التفاصيل أو النسخ والصفحات** ثم فوق القائمة **تخطيط**.

ملاحظة: يختلف اسم العنصر بحسب البرنامج.

4. حدد خيار التجليد من القائمة المنسدلة **Two-Sided** (على الوجهين).
5. انقر فوق الزر **Print** (طباعة).

الطباعة يدويًا على الوجهين (OS X)

ملاحظة: تتوفر هذه الميزة في حال قمت بتثبيت برنامج تشغيل الطباعة من HP. قد لا تتوفر إذا كنت تستخدم AirPrint.

1. انقر فوق قائمة **File** (الملف)، ثم فوق خيار **Print** (الطباعة).
2. حدد الطابعة.
3. انقر فوق **عرض التفاصيل أو النسخ والصفحات** ثم فوق القائمة **الطباعة اليدوية على الوجهين**.

ملاحظة: يختلف اسم العنصر بحسب البرنامج.

4. انقر فوق خانة **Manual Duplex** (الطباعة اليدوية على الوجهين)، وحدد خيارًا للتجليد.
5. انقر فوق الزر **Print** (طباعة).
6. انتقل إلى الطابعة، وقم بإزالة أي أوراق بيضاء موجودة في الدرج 1.

٧. قم باسترداد الحزمة المطبوعة من حاوية الإخراج، وضعها في درج الإدخال مع توجيه الوجه المطلوب للطباعة عليه نحو الأسفل.
٨. عند المطالبة، المس الزر المناسب من لوحة التحكم للمتابعة.

طباعة صفحات متعددة لكل ورقة (OS X)

١. انقر فوق قائمة **File** (الملف)، ثم فوق خيار **Print** (الطباعة).
٢. حدد الطباعة.
٣. انقر فوق **عرض التفاصيل أو النسخ والصفحات** ثم فوق القائمة **تخطيط**.

 **ملاحظة:** يختلف اسم العنصر بحسب البرنامج.

٤. من القائمة المنسدلة **Pages per Sheet** (عدد الصفحات لكل ورقة)، حدد عدد الصفحات التي تريد طباعتها على كل ورقة.
٥. في منطقة **Layout Direction** (اتجاه التخطيط)، حدد ترتيب الصفحات وموضعها على الورقة.
٦. من قائمة **Borders** (الحدود)، حدد نوع الحد الذي تريد طباعته حول كل صفحة في الورقة.
٧. انقر فوق الزر **Print** (طباعة).

تحديد نوع الورق (OS X)

١. انقر فوق قائمة **File** (الملف)، ثم فوق خيار **Print** (الطباعة).
٢. حدد الطباعة.
٣. انقر فوق **عرض التفاصيل أو النسخ والصفحات** ثم فوق القائمة **الوسائط والجودة أو القائمة الورق/الجودة**.

 **ملاحظة:** يختلف اسم العنصر بحسب البرنامج.

٤. حدد من الخيارات **الوسائط والجودة أو الورق/الجودة**.

 **ملاحظة:** تحتوي هذه القائمة على المجموعة الرئيسية من الخيارات المتوفرة. لا تتوفر بعض الخيارات على كل الطابعات.

- **نوع الوسائط:** حدد الخيار لنوع الورق لمهمة الطباعة.
 - **Print Quality** (جودة الطباعة): حدد مستوى الدقة لمهمة الطباعة.
 - **الطباعة من الحافة إلى الحافة:** حدد هذا الخيار للطباعة بالقرب من حواف الورق.
 - **EconoMode:** حدد هذا الخيار للحفاظ على مسحوق الحبر عند طباعة مسودات مستندات.
٥. انقر فوق الزر **Print** (طباعة).

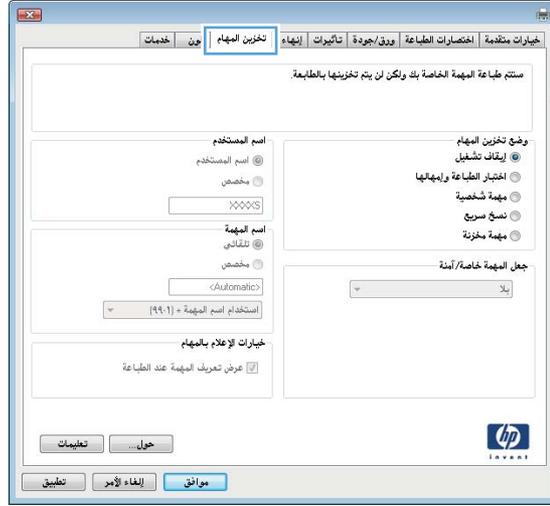
مهام طباعة إضافية

انتقل إلى www.hp.com/support/ljM631MFP, www.hp.com/support/ljM632MFP, or www.hp.com/support/ljM633MFP.

تتوفر إرشادات لتنفيذ مهام طباعة خاصة، كما يلي:

- إنشاء اختصارات الطباعة أو إعداداتها المسبقة واستخدامها
- تحديد حجم الورق، أو استخدام حجم مخصص للورق
- تحديد اتجاه الصفحات
- إنشاء كتيّب
- تغيير حجم مستند ليلائم حجم ورق محدد
- طباعة الصفحة الأولى أو الأخيرة من المستند على ورق مختلف
- طباعة علامات مائية على مستند

٢. انقر فوق علامة التبويب Job Storage (تخزين المهام).



٤. حدد خيار Job Storage Mode (وضع تخزين المهام).

- **Proof and Hold** (تدقيق واحتجاز): اطبع نسخة واحدة من مهمة ودقق فيها ثم اطبع المزيد من النسخ.
- **Personal Job** (مهمة شخصية): لن تتم طباعة المهمة حتى تطلبها على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. لوضع تخزين المهمة هذا، يمكنك تحديد واحد من خيارات **Make Job Private/Secure** (جعل المهمة خاصة/أمنة). وإذا قمت بتعيين رقم تعريف شخصي (PIN) إلى المهمة، فعليك توفير هذا الرقم المطلوب في لوحة التحكم. إذا قمت بتشفير المهمة، عليك توفير كلمة المرور المطلوبة على لوحة التحكم. يتم حذف مهمة الطباعة من الذاكرة بعد طباعتها، ويتم فقدانها في حال انقطاع الطاقة عن الطابعة.
- **Quick Copy** (نسخ سريع): طباعة العدد المطلوب من النسخ لمهمة ما وتخزين نسخة من المهمة في ذاكرة الطابعة بحيث تتمكن من طباعتها في وقت لاحق.
- **Stored Job** (مهمة مخزنة): تخزين مهمة على الطابعة، والسماح للمستخدمين الآخرين بطباعة المهمة في أي وقت. لوضع تخزين المهمة هذا، يمكنك تحديد واحد من خيارات **Make Job Private/Secure** (جعل المهمة خاصة/أمنة). إذا قمت بتعيين رقم تعريف شخصي (PIN) إلى المهمة، فعلى الشخص الذي يقوم بطباعة المهمة توفير هذا الرقم المطلوب في لوحة التحكم. إذا قمت بتشفير المهمة، فعلى الشخص الذي يقوم بطباعة المهمة توفير كلمة المرور المطلوبة على لوحة التحكم.

٥. لاستخدام اسم مستخدم مخصص أو اسم مهمة مخصص، انقر فوق الزر Custom (مخصص)، ثم أدخل اسم المستخدم أو اسم المهمة.

حدد الخيار الذي تريد أن تستخدمه في حال كان لمهمة محفوظة أصلاً الاسم نفسه:

- **Use Job Name + (1-99)** (استخدام اسم المهمة + (1-99)): إلحاق رقم فريد من نوعه في نهاية اسم المهمة.
- **Replace Existing File** (استبدال الملف الموجود): إلغاء المهمة المخزنة الموجودة من قبل المهمة الجديدة.

٦. انقر فوق الزر OK (موافق) لإغلاق مربع الحوار Document Properties (خصائص المستندات). في مربع الحوار طباعة، انقر فوق الزر طباعة لطباعة المهمة.

٧. للحصول على معلومات حول كيفية طباعة المهمة، راجع "طباعة مهمة مخزنة".

إنشاء مهمة مخزنة (OS X)

يمكنك تخزين المهام على الطابعة من أجل طباعتها في وقت لاحق أو سرًا.

١. انقر فوق القائمة **File** (ملف)، ثم فوق الخيار **Print** (طباعة).
٢. في القائمة **الطابعة**، حدد الطابعة.
٣. يعرض برنامج تشغيل الطابعة بشكل افتراضي القائمة **Copies & Pages** (نسخ و صفحات). افتح اللوحة المنسدلة للقوائم، ثم انقر فوق قائمة **Job Storage** (تخزين المهمة).
٤. في القائمة المنسدلة **Mode** (الوضع)، حدد نوع المهمة المخزنة.
 - **Proof and Hold** (تدقيق واحتجاز): اطبع نسخة واحدة من مهمة ودقق فيها ثم اطبع المزيد من النسخ.
 - **Personal Job** (مهمة شخصية): لن تتم طباعة المهمة حتى يطلبها أحد على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. وإذا كان للمهمة رقم تعريف شخصي (PIN)، فعليك توفير رقم PIN المطلوب في لوحة التحكم. يتم حذف مهمة الطابعة من الذاكرة بعد طباعتها، ويتم فقدانها في حال انقطاع الطاقة عن الطابعة.
 - **Quick Copy** (نسخ سريع): طباعة العدد المطلوب من النسخ لمهمة ما وتخزين نسخة من المهمة في ذاكرة الطابعة لطباعتها في وقت لاحق.
 - **Stored Job** (مهمة مخزنة): تخزين مهمة على الطابعة، والسماح للمستخدمين الآخرين بطباعة المهمة في أي وقت. وإذا كان للمهمة رقم تعريف شخصي (PIN)، فعلى الشخص الذي يقوم بطباعة المهمة توفير رقم PIN المطلوب في لوحة التحكم.
٥. لاستخدام اسم مستخدم مخصص أو اسم مهمة مخصص، انقر فوق الزر **Custom** (مخصص)، ثم أدخل اسم المستخدم أو اسم المهمة.

حدد الخيار الذي تريد أن تستخدمه في حال كان المهمة محفوظة أصلاً الاسم نفسه.

 - **Use Job Name + (1-99)** (استخدام اسم المهمة + (1-99)): إلحاق رقم فريد من نوعه في نهاية اسم المهمة.
 - **Replace Existing File** (استبدال الملف الموجود): إلغاء المهمة المخزنة الموجودة من قبل المهمة الجديدة.
٦. إذا اخترت الخيار **Stored Job** (مهمة مخزنة) أو **Personal Job** (مهمة شخصية) في الخطوة ٣، يمكنك حماية المهمة ذات رقم تعريف شخصي PIN. اكتب رقمًا مؤلفًا من 4 خانات في الحقل **Use PIN to Print** (استخدام PIN للطباعة). عندما يحاول أشخاص آخرون طباعة هذه المهمة، تطالبهم الطابعة بإدخال رقم PIN هذا.
٧. انقر فوق الزر **Print** (طباعة) لمعالجة المهمة.

طباعة مهمة مخزنة

استخدم الإجراء التالي لطباعة مهمة مخزنة في ذاكرة الطابعة.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، حدد **طباعة**.
٢. حدد **طباعة من تخزين المهام**.
٣. حدد **اختيار**، ومن ثم حدد اسم المجلد حيث يتم تخزين المهمة.
٤. حدد اسم المهمة. إذا كانت المهمة خاصة أو مشفرة، فأدخل رقم التعريف الشخصي (PIN) أو كلمة المرور.

٥. لضبط عدد النسخ، حدد حقل عدد النسخ في الزاوية السفلية اليسرى من الشاشة. استخدم لوحة المفاتيح لإدخال عدد النسخ التي تريد طباعتها.
٦. حدد طباعة لطباعة المهمة.

حذف مهمة مخزنة

عند تخزين مهمة جديدة في ذاكرة الطابعة، ستقوم الطابعة بالكتابة فوق أي مهام سابقة لها اسم المستخدم واسم المهمة نفسها. إذا لم تكن المهمة مخزنة مسبقاً تحت اسم المستخدم واسم المهمة نفسها، وكانت الطابعة بحاجة إلى مساحة تخزين إضافية، فقد تقوم الطابعة بحذف مهام مخزنة أخرى بدءاً بالأقدم. لتغيير عدد المهام التي يمكن للطابعة تخزينها ، أكمل الاجراء التالي:

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم بالطابعة، افتح القائمة الإعدادات.
 ٢. افتح القوائم التالية:
 - نسخ/طباعة أو طباعة
 - إدارة المهام المخزنة
 - حدود تخزين المهام المؤقتة
 ٣. استخدم لوحة المفاتيح لإدخال عدد المهام التي يمكن للطابعة تخزينها.
 ٤. حدد تم لحفظ الإعداد.
- استخدم الإجراء التالي لحذف مهمة مخزنة في ذاكرة الطابعة.
١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، حدد طباعة.
 ٢. حدد طباعة من تخزين المهام.
 ٣. حدد اختيار، ومن ثم حدد اسم المجلد حيث يتم تخزين المهمة.
 ٤. حدد اسم المهمة. إذا كانت المهمة خاصة أو مشفرة، فأدخل رقم التعريف الشخصي (PIN) أو كلمة المرور.
 ٥. حدد رمز سلة المهملات  لحذف المهمة.

المعلومات التي يتم إرسالها إلى الطابعة لأغراض "متابعة المهمة"

يمكن أن ترسل مهام الطباعة المُرسلة من برامج التشغيل على الجهاز العميل (على سبيل المثال جهاز الكمبيوتر) معلومات تعريف شخصية إلى أجهزة الطباعة والتصوير من HP. قد تتضمن هذه المعلومات، لكن على سبيل المثال لا الحصر، اسم المستخدم واسم العميل الذي تم منه إنشاء المهمة والذي يمكن استخدامه لأغراض متابعة المهمة، حسب ما هو محدد من قبل المسؤول عن جهاز الطباعة. كما يمكن تخزين هذه المعلومات نفسها مع المهمة على جهاز التخزين كبير السعة (على سبيل المثال، محرك الأقراص) في جهاز الطباعة عند استخدام ميزة تخزين المهام.

الطباعة من الأجهزة المحمولة

مقدمة

تقدم HP حلولاً متعددة لـ ePrint وللطباعة من الأجهزة المحمولة لتمكين الطباعة بسهولة من كمبيوتر محمول أو كمبيوتر لوحي أو هاتف ذكي أو من أي جهاز محمول آخر إلى طابعة HP. لرؤية القائمة الكاملة وتحديد الخيار الأفضل، انتقل إلى www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.

ملاحظة: قم بتحديث برنامج الطابعة الثابت لضمان أن كل قدرات الطباعة عبر الأجهزة المحمولة و ePrint مدعومة.

- [الطباعة بالاتصال اللاسلكي المباشر والطباعة عبر NFC](#)
- [HP ePrint عبر البريد الإلكتروني](#)
- [برنامج HP ePrint](#)
- [AirPrint](#)
- [الطباعة المضمنة لـ Android](#)

الطباعة بالاتصال اللاسلكي المباشر والطباعة عبر NFC

توفّر HP الطباعة عبر الاتصال اللاسلكي المباشر و NFC (الاتصال بالحقل القريب) للطابعات التي تعتمد الملحق اللاسلكي/ NFC لـ HP Jetdirect 3000w. يتوفّر هذا الملحق كخيار لطابعات HP LaserJet التي تتضمن (HIP) Hardware Integration Pocket.

تسمح الطباعة بالاتصال اللاسلكي المباشر والطباعة عبر NFC للأجهزة (المحمولة) المزودة بـ Wi-Fi إنشاء اتصال شبكة لاسلكية مباشرة إلى الطابعة من دون استخدام موجه لاسلكي.

لا تحتاج الطابعة إلى الاتصال بالشبكة لتعمل هذه الطباعة المباشرة عبر الأجهزة المحمولة.

استخدم ميزة الطباعة بالاتصال اللاسلكي المباشر للطباعة لاسلكيًا من الأجهزة التالية:

- جهاز iPhone أو iPad أو iPod الذي يعمل باللمس باستخدام Apple AirPrint أو تطبيق HP ePrint
- أجهزة Android المحمولة باستخدام تطبيق HP ePrint أو حل الطباعة المضمن لـ Android
- أجهزة PC و Mac باستخدام برنامج HP ePrint

لمزيد من المعلومات حول الطباعة اللاسلكية، راجع www.hp.com/go/wirelessprinting.

يمكن تمكين أو تعطيل قدرات NFC والطباعة بالاتصال اللاسلكي من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم بالطابعة، افتح القائمة الإعدادات.

٢. افتح القوائم التالية:

• شبكة الاتصال

• الاتصال اللاسلكي المباشر

• الحالة

٣. حدد تشغيل، ثم حدد موافق لتمكين الطباعة اللاسلكية.

ملاحظة: في البيئات حيث يتم تثبيت أكثر من طراز واحد للطابعة نفسها، قد يكون من المفيد توفير اسم اتصال لاسلكي مباشر فريد لكل طابعة لسهولة تعريف الطابعة للطباعة عبر ميزة الاتصال اللاسلكي المباشر من HP. تتوفر أسماء شبكات لاسلكية مثل Wireless أو WiFi Direct، وغير ذلك، على شاشة المعلومات عن طريق تحديد رمز المعلومات **i**، ثم بتحديد رمز الشبكة  أو رمز الشبكة اللاسلكية (١).

أكمل الإجراء التالي لتغيير اسم الاتصال اللاسلكي المباشر للطابعة:

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم بالطابعة، افتح القائمة **الإعدادات**.

٢. افتح القوائم التالية:

- شبكة الاتصال
- الاتصال اللاسلكي المباشر
- اسم الاتصال اللاسلكي المباشر

٣. استخدم لوحة المفاتيح لتغيير الاسم في حقل النص **اسم الاتصال اللاسلكي المباشر**. حدد **OK**.

HP ePrint عبر البريد الإلكتروني

استخدم HP ePrint لطباعة مستندات بإرسالها كمرفقات بريد إلكتروني إلى عنوان البريد الإلكتروني للطابعة من أي جهاز مزود بميزة البريد الإلكتروني.

لاستخدام HP ePrint، يجب أن تلبى الطابعة المتطلبات التالية:

- يجب توصيل الطابعة بشبكة سلكية أو لاسلكية متصلة بالإنترنت.
 - يجب تمكين خدمات الويب من HP على الطابعة، ويجب تسجيل الطابعة في HP Connected.
- اتبع هذا الإجراء لتمكين HP Web Services (خدمات الويب من HP) والتسجيل مع HP Connected:

١. افتح خادم ويب المضمن لـ (EWS) HP:

أ. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس رمز المعلومات **i** ثم رمز الشبكة  لعرض عنوان IP أو اسم المضيف.

ب. افتح مستعرض ويب، واكتب عنوان IP أو اسم المضيف في سطر العنوان تمامًا كما يظهر على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. اضغط على مفتاح **Enter** على لوحة مفاتيح الكمبيوتر. حيث تُفتح EWS.

 <https://10.10.XXXX/>

ملاحظة: إذا عرض مستعرض الويب رسالة تشير إلى أن الوصول إلى موقع الويب قد لا يكون آمنًا، فحدد الخيار للمتابعة إلى موقع الويب. فلن يؤدي الوصول إلى موقع الويب هذا الكمبيوتر.

٢. انقر فوق علامة التبويب **HP Web Services** (خدمات ويب من HP).

٣. حدد الخيار لتمكين Web Services (خدمات الويب).

ملاحظة: قد يستغرق تمكين "خدمات ويب" بضع دقائق.

٤. انتقل إلى www.hpconnected.com لإنشاء حساب في HP ePrint وإكمال عملية الإعداد.

برنامج HP ePrint

يسهّل برنامج HP ePrint الطباعة من كمبيوتر مكتبي أو كمبيوتر محمول Windows أو Mac إلى أي طابعة تعتمد HP ePrint. يسهّل هذا البرنامج العثور على الطابعات المزودة بإمكانيات HP ePrint والمسجّلة في حساب HP Connected الخاص بك. يمكن تحديد موقع طابعة HP الهدف في المكتب أو في مواقع حول العالم.

- **Windows:** بعد تثبيت البرنامج، افتح الخيار **Print** (طباعة) من التطبيق، ثم حدّد **HP ePrint** من قائمة الطابعات المثبتة. انقر فوق زر **Properties** (خصائص) لتكوين خيارات الطباعة.
- **OS X:** بعد تثبيت البرنامج، حدّد **File** (ملف) **Print** (طباعة)، ثم حدّد السهم بجانب **PDF** (في الجزء السفلي الأيسر لشاشة برنامج التشغيل). حدّد **HP ePrint**.

بالنسبة إلى Windows، يدعم برنامج HP ePrint طباعة TCP/IP إلى طابعات الشبكة المحلية على الشبكة (LAN أو WAN) لمنتجات تعتمد PostScript®.

يدعم كل من Windows و OS X طباعة IPP إلى المنتجات المتصلة بشبكة LAN أو WAN والتي تعتمد ePCL. يدعم كل من Windows و OS X أيضًا طباعة مستندات PDF إلى مواقع طباعة عامة والطباعة باستخدام HP ePrint عبر البريد الإلكتروني من خلال السحابة.

تفضّل زيارة الموقع www.hp.com/go/eprintsoftware لإلقاء نظرة على برامج التشغيل والحصول على معلومات.

ملاحظة: بالنسبة إلى نظام تشغيل Windows، يكون اسم برنامج تشغيل الطباعة لبرنامج HP ePrint هو HP ePrint + JetAdvantage.

ملاحظة: إن برنامج HP ePrint هو أداة مساعدة لتدفق عمل PDF لنظام تشغيل OS X، وتقنيًا هو ليس برنامج تشغيل للطباعة.

ملاحظة: لا يعتمد برنامج HP ePrint الطباعة عن طريق USB.

AirPrint

الطباعة المباشرة باستخدام AirPrint من Apple معتمدة لـ iOS، ومن أجهزة كمبيوتر Mac التي تقوم بتشغيل OS X 10.7 Lion والإصدارات الأحدث. استخدم AirPrint للطباعة المباشرة إلى الطابعة من جهاز iPhone أو iPad أو iPod touch (الجيل الثالث أو أحدث) في تطبيقات الأجهزة المحمولة التالية:

• Mail

• Photos

• Safari

• iBooks

• حدّد تطبيقات الجهات الأخرى

لاستخدام AirPrint، يجب أن تتصل الطابعة بالشبكة (الشبكة الفرعية) نفسها المتصل بها جهاز Apple. للحصول على مزيد من المعلومات حول استخدام AirPrint وحول طابعات HP المتوافقة مع AirPrint، انتقل إلى www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.

ملاحظة: قبل استخدام AirPrint عبر اتصال USB، تحقق من رقم الإصدار. لا تدعم الإصدارات AirPrint 1.3 والإصدارات السابقة اتصالات USB.

الطباعة المضمّنة لـ Android

يمكن حل الطباعة المضمّنة من HP لـ Android و Kindle الأجهزة المحمولة من العثور تلقائيًا على طابعات HP التي تكون إما على شبكة أو ضمن النطاق اللاسلكي للطباعة بميزة Wi-Fi Direct ومن الطباعة تلقائيًا إلى هذه الطابعات.

يجب أن تتصل الطابعة بالشبكة (الشبكة الفرعية) نفسها المتصل بها جهاز Android.

تم تضمين حل الطباعة في العديد من إصدارات نظام التشغيل.

ملاحظة: في حال عدم توفر الطباعة على جهازك، انتقل إلى متجر [Google Play < Android apps](#) وقم بتثبيت المكون الإضافي HP Print Service.

للحصول على مزيد من المعلومات حول كيفية استخدام الطباعة المضمّنة في Android ومعرفة أجهزة Android المعتمدة، انتقل إلى www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.

الطباعة من منفذ USB

مقدمة

تتميز هذه الطباعة بالطباعة عبر منفذ USB للوصول السهل، لكي تتمكن من طباعة الملفات بشكل سريع من دون إرسالها من كمبيوتر. تقبل الطباعة محركات أقراص USB المحمولة القياسية في منفذ USB بالقرب من لوحة التحكم. يدعم أنواع الملفات التالية:

- .pdf
- .prn
- .pcl
- .ps
- .cht

تمكين منفذ USB للطباعة

يكون منفذ USB معطلاً افتراضياً. قبل استخدام هذه الميزة، قم بتمكين منفذ USB. استخدم إحدى الطرق التالية لتمكين المنفذ:

الأسلوب الأول: تمكين منفذ USB من قوائم لوحة التحكم الخاصة بالطباعة

1. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطباعة، مرر حتى يتم عرض قائمة الإعدادات. المس رمز الإعدادات لفتح القائمة.
2. افتح القوائم التالية:
 - إعدادات USB
 - إعدادات الطباعة من محرك أقراص USB
 - تمكين الطباعة من محرك أقراص USB
3. حدد الخيار **Enabled** (ممكّن).

الأسلوب الثاني: تمكين منفذ USB من خادم ويب المضمن لـ HP (الطابعات المتصلة بالشبكة فقط)

1. افتح خادم ويب المضمن لـ HP (EWS):
 - أ. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطباعة، المس رمز المعلومات **i** ثم رمز الشبكة **🌐** لعرض عنوان IP أو اسم المضيف.
 - ب. افتح مستعرض ويب، واكتب عنوان IP أو اسم المضيف في سطر العنوان تمامًا كما يظهر على لوحة التحكم الخاصة بالطباعة. اضغط على مفتاح **Enter** على لوحة مفاتيح الكمبيوتر. حيث تُفتح EWS.

 <https://10.10.XX.XXX/>

ملاحظة: إذا عرض مستعرض الويب رسالة تشير إلى أن الوصول إلى موقع الويب قد لا يكون آمنًا، فحدد الخيار للمتابعة إلى موقع الويب. فلن يؤدي الوصول إلى موقع الويب هذا الكمبيوتر.

2. افتح علامة التبويب **نسخ/طباعة**.
3. على الجانب الأيسر من الشاشة، انقر فوق **Retrieve from USB Setup** (الاسترداد من إعداد USB).

٤. حدد خانة الاختيار **Enable Retrieve from USB** (تمكين الاسترداد من USB).

٥. انقر فوق **Apply** (تطبيق).

طباعة مستندات USB

١. قم بإدخال محرك القرص المحمول USB في منفذ USB سهل الوصول.

ملاحظة: قد يكون المنفذ مغطى. لبعض الطابعات، يفتح الغطاء بطريقة قلابة. لطابعات أخرى، اسحب الغطاء بشكل مستقيم لإزالته.

٢. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، حدد **طباعة**.

٣. حدد **الطباعة من محرك أقراص USB**.

٤. المس **اختيار**، ثم حدد اسم المستند الذي تريد طباعته. المس **تحديد**.

ملاحظة: قد يكون المستند موجودًا في مجلد. افتح المجلدات عند الضرورة.

٥. لضبط عدد النسخ، المس حقل عدد النسخ في الزاوية السفلية اليسرى من الشاشة. استخدم لوحة المفاتيح لإدخال عدد النسخ التي تريد طباعتها.

٦. حدد **طباعة** لطباعة المستند.

٥ Copy (نسخ)

- [إنشاء نسخة](#)
- [النسخ على الوجهين \(طباعة مزدوجة\)](#)
- [خيارات إضافية عند النسخ](#)
- [مهام نسخ إضافية](#)

لمزيد من المعلومات:

المعلومات التالية صحيحة في وقت نشرها. للحصول على المعلومات الحالية، راجع www.hp.com/support/ljM631MFP, www.hp.com/support/ljM632MFP, or www.hp.com/support/ljM633MFP.

تتضمن التعليمات الشاملة من HP الخاصة بالطابعة المعلومات التالية:

- تثبيت وتكوين
- التعلم والاستخدام
- حل المشاكل
- تنزيل تحديثات البرامج والبرامج الثابتة
- الانضمام إلى منتديات الدعم
- العثور على معلومات الكفالة والمعلومات التنظيمية

إنشاء نسخة

1. ضع المستند ووجهه للأسفل على زجاج الماسحة الضوئية، أو ضعه ووجهه إلى الأعلى في وحدة تغذية المستندات، واضبط موجّهات الورق بحيث تناسب حجم المستند.
2. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، حدد **نسخ**.
3. في جزء **الخيارات**، حدد عدد النسخ.
4. حدد **تحسين النص/الصورة** لتحسين لنوع الصورة التي يتم نسخها: نص، رسومات، أو صور. حدد أحد الخيارات المعرّفة مسبقاً.
5. قم بتعيين الخيارات التي عليها علامة مثلث أصفر قبل استخدام ميزة المعاينة.

ملاحظة: بعد معاينة المسح الضوئي، تتم إزالة هذه الخيارات من قائمة **الخيارات** الرئيسية ويتم تلخيصها في القائمة **خيارات ما قبل المسح الضوئي**. لتغيير أي من هذه الخيارات، تخلص من المعاينة وأبدأ من جديد. إن استخدام ميزة المعاينة اختياري.

6. المس الجزء الأيمن من الشاشة لمعاينة المستند. في شاشة المعاينة، استخدم الأزرار الموجودة على الجانب الأيمن من الشاشة لضبط خيارات المعاينة ولإعادة ترتيب الصفحات أو تدويرها أو إدخالها أو إزالتها.

استخدم هذين الزرين للتبديل بين عرض الصفحتين وعرض الصورة المصغرة. تتوفر خيارات في عرض الصورة المصغرة أكثر مما تتوفر خيارات في عرض الصفحتين.



استخدم هذين الزرين للتكبير أو التصغير ضمن الصفحة المحددة.
ملاحظة: حدد صفحة واحدة فقط في الوقت نفسه لاستخدام هذين الزرين.



استخدم هذا الزر لتدوير الصفحة 180 درجة.
ملاحظة: يتوفر هذا الزر فقط في عرض الصورة المصغرة.



استخدم هذا الزر لحذف الصفحات المحددة.
ملاحظة: يتوفر هذا الزر فقط في عرض الصورة المصغرة.



استخدم هذين الزرين لإعادة ترتيب الصفحات في المستند. حدد صفحة واحدة أو أكثر وانقلها إلى اليسار أو إلى اليمين.



ملاحظة: يتوفر هذان الزران فقط في عرض الصورة المصغرة.



استخدم هذا الزر لإضافة صفحة إلى المستند. تطالب الطابعة بمسح صفحات إضافية صوتيًا.



استخدم هذا الزر لمسح التغييرات التي تم إجراؤها في المعاينة والبدء من جديد.



المس هذا الزر لطي شاشة المعاينة والعودة إلى الشاشة "نسخ".



v. عندما يصبح المستند جاهزًا، المس **بدء** لبدء النسخ.

النسخ على الوجهين (طباعة مزدوجة)

1. ضع المستند ووجهه للأسفل على زجاج الماسحة الضوئية، أو ضعه ووجهه إلى الأعلى في وحدة تغذية المستندات، واضبط موجّهات الورق بحيث تناسب حجم المستند.
2. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطباعة، حدد **نسخ**.
3. في الجزء **خيارات**، حدد **الجانبيين**.
4. حدد **الجهات الأصلية**، ثم حدد الخيار الذي يصف المستند الأصلي:
 - استخدم **الكشف تلقائيًا** لكشف ما إذا كانت ستتم طباعة المستند الأصلي على وجه واحد من الصفحة أو على كل من الوجهين.

ملاحظة: لا تتوفر هذه الميزة لكل إصدارات البرنامج الثابت. قد تحتاج إلى تحديث البرنامج الثابت للطباعة لاستخدام هذه الميزة.

- استخدم **وجه واحد** للمستندات الأصلية التي تمت طباعتها على وجه واحد من الصفحة.
 - استخدم الإعداد **وجهان** للمستندات الأصلية التي تمت طباعتها على وجهي الصفحة.
 - تمكن **قلب الصفحات لأعلى** أو تعطيلها لتحديد حافة الورقة التي ينقلب عليها المستند الأصلي ذو الوجهين.
5. حدد **أوجه الإخراج**، ثم حدد أحد الخيارات التالية:
- **مطابقة مع المستند الأصلي:** سيطابق الإخراج تنسيق المستند الأصلي. على سبيل المثال، إذا كان المستند الأصلي ذو وجه واحد، فسيكون الإخراج على وجه واحد. لكن، إذا كان المسؤول قد قيّد الطباعة على وجه واحد وكان المستند الأصلي ذو وجه واحد، فسيكون الإخراج بنمط الكتاب على وجهين.

ملاحظة: لا تتوفر هذه الميزة لكل إصدارات البرنامج الثابت. قد تحتاج إلى تحديث البرنامج الثابت للطباعة لاستخدام هذه الميزة.

- **وجه واحد:** سيكون الإخراج على وجه واحد. لكن، إذا كان المسؤول قد قيّد الطباعة على وجه واحد، فسيكون الإخراج بنمط الكتاب على وجهين.
 - **على الوجهين:** سيكون الإخراج على وجهين.
 - تمكن **قلب الصفحات لأعلى** أو تعطيلها لتحديد حافة الورقة التي ينقلب عليها الإخراج ذو الوجهين.
6. قم بتعيين الخيارات التي عليها علامة مثلث أصفر قبل استخدام ميزة المعاينة.

ملاحظة: بعد معاينة المسح الضوئي، تتم إزالة هذه الخيارات من قائمة **الخيارات** الرئيسية ويتم تلخيصها في القائمة **خيارات ما قبل المسح الضوئي**. لتغيير أي من هذه الخيارات، تخلص من المعاينة وأبدأ من جديد. إن استخدام ميزة المعاينة اختياري.

7. المس الجزء الأيمن من الشاشة لمعاينة المستند. في شاشة المعاينة، استخدم الأزرار الموجودة على الجانب الأيمن من الشاشة لضبط خيارات المعاينة ولإعادة ترتيب الصفحات أو تدويرها أو إدخالها أو إزالتها.

استخدم هذين الزرين للتبديل بين عرض الصفحتين وعرض الصورة المصغرة. تتوفر خيارات في عرض الصورة المصغرة أكثر مما تتوفر خيارات في عرض الصفحتين.



استخدم هذين الزرين للتكبير أو التصغير ضمن الصفحة المحددة.

ملاحظة: حدد صفحة واحدة فقط في الوقت نفسه لاستخدام هذين الزرين.



استخدم هذا الزر لتدوير الصفحة 180 درجة.

ملاحظة: يتوفر هذا الزر فقط في عرض الصورة المصغرة.



استخدم هذا الزر لحذف الصفحات المحددة.

ملاحظة: يتوفر هذا الزر فقط في عرض الصورة المصغرة.



استخدم هذين الزرين لإعادة ترتيب الصفحات في المستند. حدد صفحة واحدة أو أكثر وانقلها إلى اليسار أو إلى اليمين.

ملاحظة: يتوفر هذان الزران فقط في عرض الصورة المصغرة.



استخدم هذا الزر لإضافة صفحة إلى المستند. تطالب الطابعة بمسح صفحات إضافية ضوئيًا.



استخدم هذا الزر لمسح التغييرات التي تم إجراؤها في المعاينة والبدء من جديد.



المس هذا الزر لطبي شاشة المعاينة والعودة إلى الشاشة "نسخ".



٨. عندما يصبح المستند جاهزًا، المس **بدء** لبدء النسخ.

خيارات إضافية عند النسخ

تتوفر الإعدادات التالية في القائمة الخيارات عند النسخ.

ملاحظة: تحتوي القائمة التالية على المجموعة الرئيسية من الخيارات المتوفرة لطابعات HP LaserJet Enterprise MFP. لا تتوفر بعض الخيارات على كل الطابعات.

عدد النسخ	حدد عدد النسخ التي تريدها.
إعدادات التحميل والحفظ	تحميل مجموعة مهام سريعة: يمكنك تحميل إعدادات النسخ من مجموعة مهام سريعة محفوظة. ملاحظة: استخدم خادم ويب المضمن لـ HP لإنشاء مجموعات مهام سريعة وحفظها. حفظ الإعدادات الافتراضية: احفظ الإعدادات الحالية في القائمة "الخيارات" كإعدادات الافتراضية لمهام النسخ المستقبلية.
الجهات	حدد ما إذا تتم طباعة المستند الأصلي على وجه واحد أو على الوجهين وما إذا تتم طباعة النسخ على وجه واحد أو على الوجهين.
ألوان/أسود	حدد ما إذا كنت تريد طباعة النسخ بالألوان أو بالأسود والرمادي أو بالأسود فقط. لطابعات الألوان فقط.
تدبيس	حدد موضع الدبابيس. للطابعات المزودة بملحقات تجهيز نهائي تلقائية فقط. لا تنطبق هذه الميزة على الطابعات المزودة بوحدات تدبيس ملائمة).
تدبيس/خرم الثقوب	حدد عدد الثقوب المخرمة وموضعها. للطابعات المزودة بملحقات تخريم ورق فقط.
وضع المسح الضوئي	المستند القياسي: يمكنك إجراء مسح ضوئي لصفحة أو لحزمة من الصفحات من خلال وحدة التغذية بالمستندات، أو بشكل فردي على زجاج الماسحة الضوئية المسطح. وضع الكتاب: يمكنك إجراء مسح ضوئي لكتاب مفتوح ووضع كل صفحة من الكتاب ضمن صفحات مختلفة. نسخ وجهي بطاقة الهوية: يمكنك إجراء المسح الضوئي لكل وجه من وجهي بطاقة الهوية على الزجاج المسطح ووضعهما ضمن صفحة واحدة. بعد إجراء المسح الضوئي لأول وجه، تطالبك الطابعة بوضع الوجه الثاني في الموضع الصحيح على الزجاج.
Reduce/Enlarge (تصغير/تكبير)	يمكنك تغيير حجم المستند الممسوح ضوئيًا لأعلى أو لأسفل.
الحجم الأصلي	حدد حجم الورق للمستند الأصلي.
تحديد الورق	حدد حجم الورق ونوعه للنسخ.
Booklet (كتيب)	يمكنك تنسيق الصور الأصلية التي تم مسحها ضوئيًا وإعادة ترتيبها ضمن صفحات تتم طباعتها ككتيب.
Content Orientation (اتجاه المحتوى)	حدد ما إذا كنت تريد طباعة المستند الأصلي بالاتجاه العمودي أو الأفقي.
الصفحات على ورقة واحدة	يمكنك نسخ أوراق متعددة على ورقة واحدة. حدد صفحة واحدة أو صفحتين أو أربع صفحات للورقة.
حاوية الإخراج	حدد حاوية الإخراج التي سيتم استخدامها للمهمة عندما يتم تكوين حاويات إخراج الطابعة على وضع صندوق البريد. للطابعات المزودة بعدة حاويات إخراج فقط.
	ملاحظة: لا يظهر هذا الخيار عندما يتم تكوين حاويات الإخراج على وضع وحدة التجميع أو وضع فصل المواطنين.

<p>حدد مسار ورق معينًا:</p> <p>التوجيه لأعلى (المسار الأكثر استقامة): تخرج الصفحات إلى الحاوية بترتيب معاكس للترتيب الذي تم وضعها فيه في وحدة التغذية بالمستندات.</p> <p>التوجيه لأسفل (الترتيب الصحيح): يتم تجميع الصفحات بالترتيب نفسه للترتيب الذي تم وضعها فيه في وحدة التغذية بالمستندات.</p>	<p>مسار الورق</p> <p>للطباعات التي تحتوي على خيار قلب الصفحات داخل مسار الورق.</p>
<p>الحدة: يمكنك جعل الصورة أكثر وضوحًا أو سلاسةً على سبيل المثال، تؤدي زيادة الحدة إلى ظهور النص متعرجًا، بينما يؤدي التقليل منها إلى ظهور الصور أكثر سلاسةً.</p> <p>درجة التعقيم: يمكنك زيادة أو إنقاص كمية الأبيض والأسود المستخدمة في الألوان في الصور الممسوحة ضوئيًا.</p> <p>Contrast (تباين): يمكنك زيادة أو إنقاص الفرق بين اللون الأفتح واللون الأعمق على الصفحة.</p> <p>تنظيف الخلفية: يمكنك إزالة الألوان الباهتة من خلفية الصور الممسوحة ضوئيًا. مثلًا، إذا طُبع المستند الأصلي على ورق ملون، فاستخدم هذه الميزة لتفتيح لون الخلفية بدون التأثير على ظلام الصورة.</p> <p>الضبط التلقائي: متوفر لطابعات Flow فقط. بالنسبة إلى المستندات الأصلية التي تحتوي على نص مؤلف من 100 حرف على الأقل في الصفحة، يمكن للطابعة اكتشاف أي حافة موجودة أعلى الصفحة، وتقوم الطابعة بتوجيه الصور الممسوحة ضوئيًا بشكل ملائم. إذا كانت بعض الصفحات مقلوبة من أعلى لأسفل مقارنةً بالصفحات الأخرى، فستظهر جميع الصفحات في الصورة الممسوحة ضوئيًا النهائية والجانب الأيمن إلى أعلى. إذا كانت بعض الصفحات ذات اتجاه أفقي، تقوم الطابعة بتدوير الصورة بحيث يصبح الجزء العلوي من الصفحة في الجزء العلوي من الصورة.</p>	<p>Image Adjustment (ضبط الصورة)</p>
<p>يمكنك تحسين المهمة لنوع الصورة التي يتم مسحها ضوئيًا: نص، رسومات، أو صور.</p>	<p>Optimize Text/Picture (تحسين النص/الصورة)</p>
<p>يمكنك إجراء مسح ضوئي لنسخة وطباعتها بحيث تكون بالقرب من حافة الصفحة أكثر مما يُسمح به بالعادة. غير أن الطباعة بالقرب من الحافة يمكن أن يؤدي إلى بعض المشاكل في جودة الطباعة.</p>	<p>الحافة إلى الحافة</p>
<p>يمكنك إزالة العيوب، مثل الحواف الداكنة أو علامات الدبابيس، وذلك عن طريق تنظيف حواف الصورة الممسوحة ضوئيًا.</p>	<p>مسح الحواف</p>
<p>يمكنك تجميع كل مجموعة من الصفحات بالترتيب نفسه المتبع في المستند الأصلي عند إنشاء نُسخ متعددة من مستند ما.</p>	<p>ترتيب</p>
<p>تسوية صورة ممسوحة ضوئيًا تلقائيًا.</p> <p>ملاحظة: متوفر على طرازات Flow فقط.</p> <p>لا تتوفر هذه الميزة لكل إصدارات البرنامج الثابت. قد تحتاج إلى تحديث البرنامج الثابت للطابعة لاستخدام هذه الميزة.</p>	<p>التسوية تلقائيًا</p>
<p>يمكنك استثناء الصفحات الفارغة في المستند الأصلي من الصور الممسوحة ضوئيًا. هذه الميزة مفيدة لإجراء مسح ضوئي للصفحات المطبوعة على الوجهين لإزالة الصفحات الفارغة في المستند النهائي الممسوح ضوئيًا.</p> <p>ملاحظة: لا تتوفر هذه الميزة لكل إصدارات البرنامج الثابت. قد تحتاج إلى تحديث البرنامج الثابت للطابعة لاستخدام هذه الميزة.</p>	<p>منع الصفحات الفارغة</p>
<p>يمكنك تمكين أو تعطيل اكتشاف التغذية بصفحات متعددة. عند تمكين هذه الميزة، يتوقف المسح الضوئي عندما تكتشف الطباعة أكثر من صفحة واحدة تتم تغذيتها في الوقت نفسه في وحدة التغذية بالمستندات. عند تعطيل هذه الميزة، يستمر المسح الضوئي عند اكتشاف تغذية بصفحات متعددة، للسماح بإجراء مسح ضوئي للصفحات الملتصق بعضها ببعض، أو للنسخ الأصلية التي عليها ملاحظات ذاتية الالتصاق، أو للورق السميك.</p>	<p>اكتشاف تغذية بصفحات متعددة</p>

مهام نسخ إضافية

انتقل إلى www.hp.com/support/ljM631MFP, www.hp.com/support/ljM632MFP, or www.hp.com/support/ljM633MFP.

تتوفر إرشادات لتنفيذ مهام نسخ محددة، مثل ما يلي:

- نسخ صفحات من كتب أو مستندات مرتبطة أخرى أو مسحها ضوئيًا
- نسخ مستندات مختلطة الأحجام
- نسخ وجهي بطاقة تعريف أو مسحها ضوئيًا
- نسخ مستند أو مسحه ضوئيًا إلى تنسيق الكتيبات

٦ Scan (مسح ضوئي)

- إعداد المسح الضوئي إلى بريد إلكتروني
- إعداد Scan to Network Folder (المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة)
- إعداد المسح الضوئي إلى محرك أقراص USB
- إعداد حفظ إلى SharePoint® (طرازات Flow فقط)
- إنشاء إعداد سريع
- إرسال مستند ممسوح ضوئيًا إلى عنوان بريد إلكتروني واحد أو أكثر
- المسح الضوئي والإرسال إلى مجلد الشبكة
- مسح ضوئي وإرسال إلى محرك أقراص USB المحمول
- خيارات إضافية عند المسح الضوئي
- حلول الأعمال HP JetAdvantage
- مهام مسح ضوئي إضافية

لمزيد من المعلومات:

المعلومات التالية صحيحة في وقت نشرها. للحصول على المعلومات الحالية، راجع www.hp.com/support/، www.hp.com/support/ljM631MFP، www.hp.com/support/ljM632MFP، or www.hp.com/support/ljM633MFP.

تتضمن التعليمات الشاملة من HP الخاصة بالطابعة المعلومات التالية:

- تثبيت وتكوين
- التعلم والاستخدام
- حل المشاكل
- تنزيل تحديثات البرامج والبرامج الثابتة
- الانضمام إلى منتديات الدعم
- العثور على معلومات الكفالة والمعلومات التنظيمية

إعداد المسح الضوئي إلى بريد إلكتروني

- [مقدمة](#)
- [قبل أن تبدأ](#)
- [الخطوة الأولى: الوصول إلى HP Embedded Web Server \(EWS\) \(ملقم ويب المضمن لـ HP\)](#)
- [الخطوة الثانية: تكوين إعدادات تعريف الشبكة](#)
- [الخطوة الثالثة: تكوين ميزة الإرسال إلى البريد الإلكتروني](#)
- [الخطوة الرابعة: تكوين مجموعات المهام السريعة \(اختياري\)](#)
- [الخطوة الخامسة: إعداد الإرسال إلى البريد الإلكتروني لاستخدام Office 365 Outlook \(اختياري\)](#)

مقدمة

في الطابعة ميزة تمكّنها من إجراء المسح الضوئي لمستند ما وإرساله إلى عنوان بريد إلكتروني واحد أو أكثر. لاستخدام ميزة المسح الضوئي هذه، يجب أن تكون الطابعة متصلة بشبكة. لكن لا تصبح الميزة متوفرة إلى أن يتم تكوينها. يتوفر أسلوبان لتكوين المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني وهما **معالج إعداد المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني** للتكوين الأساسي و**إعداد البريد الإلكتروني** للتكوين المتقدم. استخدم المعلومات التالية لإعداد ميزة المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني.

قبل أن تبدأ

لإعداد ميزة المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني، يجب أن يتوفر اتصال شبكة نشط للطابعة.



يحتاج المسؤولون إلى المعلومات التالية قبل البدء بعملية التكوين.

- الوصول الإداري إلى الطابعة
- لاحقة DNS (مثلاً companyname.com)
- ملقم SMTP (مثلاً: smtp.mycompany.com)

ملاحظة: إذا لم تكن تعرف اسم ملقم SMTP أو رقم منفذ SMTP أو معلومات المصادقة، فاتصل بموفر خدمة البريد الإلكتروني/الإنترنت أو بالمسؤول عن النظام للحصول على المعلومات. يتم العثور عادةً على أسماء خوادم SMTP ومنافذ SMTP من خلال البحث على الإنترنت. على سبيل المثال، استخدم مصطلحات مثل "اسم خادم smtp لـ Gmail" أو "اسم خادم smtp لـ Yahoo" لإجراء البحث.

- متطلبات مصادقة ملقم SMTP لرسائل البريد الإلكتروني الصادرة، بما في ذلك اسم المستخدم وكلمة المرور المستخدمين للمصادقة، إذا كان ذلك منطبقاً.

ملاحظة: راجع وثائق موفر خدمة البريد الإلكتروني الذي تتعامل معه للحصول على معلومات حول حدود الإرسال الرقمي لحساب البريد الإلكتروني الخاص بك. قد يقوم بعض الموفرين بتأمين حسابك مؤقتاً إذا تخطيت حدود الإرسال.

الخطوة الأولى: الوصول إلى HP Embedded Web Server (EWS) (ملقم ويب المضمن لـ HP)

1. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس رمز المعلومات **i** ثم رمز الشبكة **🌐** لعرض عنوان IP أو اسم المضيف.
2. افتح مستعرض ويب، واكتب عنوان IP أو اسم المضيف في سطر العنوان تمامًا كما يظهر على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. اضغط على مفتاح **Enter** على لوحة مفاتيح الكمبيوتر. حيث تُفتح EWS.

<https://10.10.XXXXX/>

ملاحظة: إذا عرض مستعرض الويب رسالة تشير إلى أن الوصول إلى موقع الويب قد لا يكون آمنًا، فحدد الخيار للمتابعة إلى موقع الويب. فلن يؤدي الوصول إلى موقع الويب هذا الكمبيوتر.

The screenshot displays the HP Embedded Web Server (EWS) interface. The top navigation bar includes tabs for Information, General, Copy/Print, Scan/Digital Send, Fax, Troubleshooting, Security, HP Web Services, and Networking. The main content area is titled 'Device Status' and shows 'Sleep mode on'. Below this, there is a 'Supplies' section with progress bars for Black Cartridge (90%), Cyan Cartridge (90%), Magenta Cartridge (90%), and Yellow Cartridge (90%). There are also sections for 'Fuser Kit' (100%) and 'Document Feeder Kit' (100%). A 'Media' table is shown below, listing input/output trays and their status, capacity, size, and type.

Input/Output	Status	Capacity	Size	Type
Tray 1	Empty	100 sheets	Any Size	Any Type
Tray 2	OK	550 sheets	Letter (8.5x11)	Plain
Standard bin	OK	250 sheets	N/A	N/A

الخطوة الثانية: تكوين إعدادات تعريف الشبكة

ملاحظة: إن تكوين إعداد البريد الإلكتروني على علامة التبويب **شبكة الاتصال** عبارة عن عملية متقدمة وقد يتطلب مساعدة مسؤول نظام.

1. باستخدام علامات تبويب التنقل العليا الخاصة بالوصول إلى ملقم الويب المضمن (EWS)، انقر فوق **شبكة الاتصال**.

ملاحظة: لتكوين إعدادات الشبكة لاستخدامها مع Office 365، انظر **الخطوة الخامسة: إعداد الإرسال إلى البريد الإلكتروني لاستخدام Outlook 365 (اختياري) في صفحة ٩٥**

2. في جزء التنقل الأسفل، انقر فوق **إعدادات TCP/IP**. قد يطلب منك توفير اسم مستخدم/كلمة مرور للوصول إلى علامة التبويب **تعريف الشبكة** من خادم ويب المضمن (EWS).
3. في مربع الحوار **إعدادات TCP/IP**، انقر فوق علامة التبويب **تعريف شبكة الاتصال**.

٤. إذا كان DNS مطلوبًا على الشبكة، في ناحية **لاحقة مجال TCP/IP**، تحقق من إدراج لاحقة DNS الخاصة بالبريد الإلكتروني للعميل في القائمة. يكون للاحات DNS التنسيق التالي: *companyname.com*، gmail.com، إلخ:

ملاحظة: في حال عدم إعداد لاحقة اسم المجال، فاستخدم عنوان IP.

٥. انقر فوق **Apply** (تطبيق).

٦. انقر فوق **OK** (موافق).

الخطوة الثالثة: تكوين ميزة الإرسال إلى البريد الإلكتروني

خيارًا تكوين الإرسال إلى البريد الإلكتروني هما **معالج إعداد البريد الإلكتروني** للتكوين الأساسي و**إعداد البريد الإلكتروني** للتكوين المتقدم. استخدم الخيارات التالية لتكوين ميزة الإرسال إلى البريد الإلكتروني:

- [الأسلوب الأول: التكوين الأساسي باستخدام معالج إعداد البريد الإلكتروني](#)
- [الأسلوب الثاني: التكوين المتقدم باستخدام إعداد البريد الإلكتروني](#)

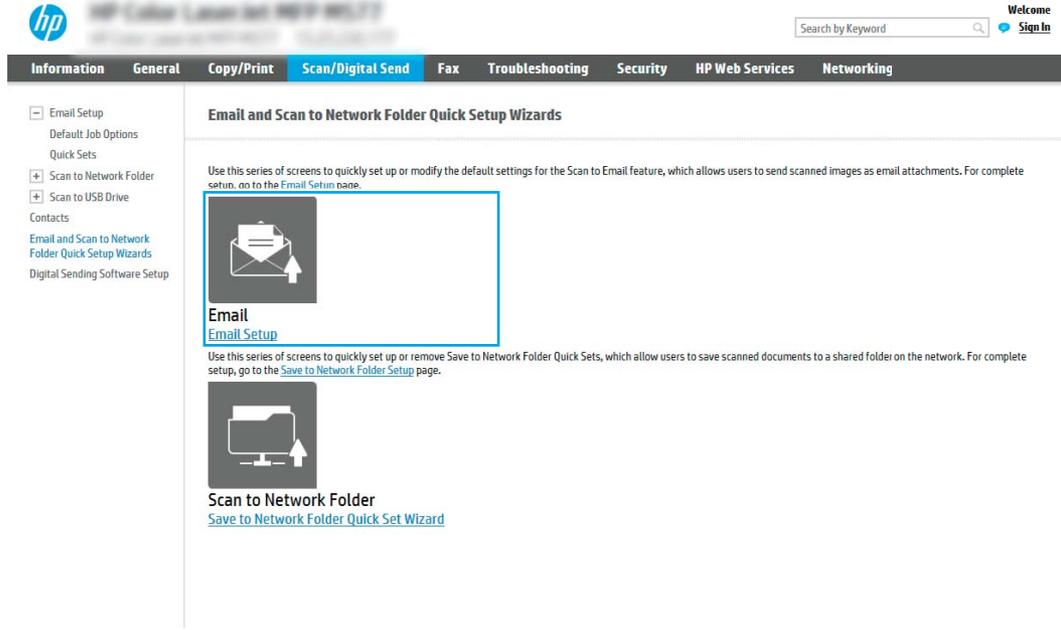
الأسلوب الأول: التكوين الأساسي باستخدام معالج إعداد البريد الإلكتروني

يفتح هذا الخيار **معالج إعداد البريد الإلكتروني** الموجود في خادم ويب المضمن (EWS) لـ HP للتكوين الأساسي.

١. باستخدام علامات تبويب التنقل العليا الخاصة بالوصول إلى ملقم الويب المضمن (EWS)، انقر فوق **مسح ضوئي/إرسال رقمي**.
٢. في جزء التنقل الأيسر، انقر فوق **معالجات مجموعة المهام السريعة للبريد الإلكتروني والمسح الضوئي إلى مجلد الشبكة**.

٢. في مربع الحوار **معالجات مجموعة المهام السريعة للبريد الإلكتروني والمسح الضوئي إلى مجلد الشبكة**، انقر فوق الارتباط إعداد البريد الإلكتروني.

ملاحظة: إذا ظهرت رسالة تشير إلى أن ميزة "المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني" معطلة، فانقر فوق **متابعة** للانتقال إلى التكوين وتمكين ميزة المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني عند الإكمال.



٤. في مربع الحوار **تكوين خوادم رسائل البريد الإلكتروني (SMTP)**، حدد أحد الخيارات التالية وأكمل الخطوات:

الخيار الأول: استخدام خادم مُستخدم بالفعل من رسائل البريد الإلكتروني

▲ حدد استخدام خادم مُستخدم بالفعل من رسائل البريد الإلكتروني، ثم انقر فوق التالي.

الخيار الثاني: بحث في الشبكة عن خادم بريد إلكتروني صادر

ملاحظة: يعمل هذا الخيار على إيجاد خوادم SMTP للبريد الصادر داخل جدار الحماية الخاص بك فقط.

١. حدد بحث في الشبكة عن خادم بريد إلكتروني صادر، ثم انقر فوق التالي.

ب. حدد الخادم الملائم من قائمة تكوين خادم البريد الإلكتروني (SMTP)، ثم انقر فوق التالي.

ج. حدد الخيار الذي يصف متطلبات مصادقة الخادم:

- لا يتطلب الخادم مصادقة: حدد لا يتطلب الخادم المصادقة، ثم انقر فوق التالي.

-أو-

- يتطلب الملقم مصادقة: من القائمة المنسدلة، حدد خيار المصادقة:

- استخدم بيانات اعتماد المستخدم للاتصال بعد تسجيل الدخول من لوحة التحكم: حدد استخدام بيانات اعتماد المستخدم للاتصال بعد تسجيل الدخول في لوحة التحكم ثم انقر فوق التالي.

-أو-

- استخدم بيانات الاعتماد هذه دائمًا: حدد استخدم بيانات الاعتماد هذه دائمًا وأدخل اسم المستخدم وكلمة المرور ثم انقر فوق التالي.

الخيار الثالث: إضافة خادم SMTP

١. تحديد إضافة خادم SMTP

٢. أدخل اسم الخادم ورقم المنفذ ثم انقر فوق التالي.

 **ملاحظة:** في معظم الحالات، لا يتوجب تغيير رقم المنفذ الافتراضي.

 **ملاحظة:** إذا كنت تستخدم خدمة SMTP مضيضة مثل Gmail، فتتحقق من عنوان SMTP ورقم المنفذ وإعدادات SSL من الموقع الإلكتروني الخاص بموفر الخدمة أو من مصادر أخرى خاصة به. أما بالنسبة لـ Gmail، يكون عنوان SMTP في العادة smtp.gmail.com ورقم المنفذ 465 ويجب تمكين SSL.

يرجى مراجعة المصادر عبر الإنترنت للتأكد من أن إعدادات الخادم هذه حالية وصالحة في وقت التكوين.

٣. حدد خيار مصادقة الخادم الملائم:

- لا يتطلب الخادم مصادقة: حدد لا يتطلب الخادم المصادقة، ثم انقر فوق التالي.

-أو-

- يتطلب الملقم مصادقة: حدد خيارًا من القائمة المنسدلة يتطلب الخادم مصادقة:

- استخدم بيانات اعتماد المستخدم للاتصال بعد تسجيل الدخول من لوحة التحكم: حدد استخدام بيانات اعتماد المستخدم للاتصال بعد تسجيل الدخول في لوحة التحكم ثم انقر فوق التالي.

-أو-

- استخدم بيانات الاعتماد هذه دائمًا: حدد استخدم بيانات الاعتماد هذه دائمًا وأدخل اسم المستخدم وكلمة المرور ثم انقر فوق التالي.

٥. في مربع الحوار تكوين إعدادات رسائل البريد الإلكتروني، أدخل المعلومات التالية لعنوان البريد الإلكتروني الخاص بالمرسل، ثم انقر فوق التالي.

 **ملاحظة:** عند إعداد الحقول من الموضوع والرسالة، إذا لم تكن خانة الاختيار قابل للتحرير من قبل المستخدم محددة، فلن يتمكن المستخدمون من تحرير تلك الحقول في لوحة التحكم بالطابعة عند إرسال بريد إلكتروني.

الخيار	الوصف
من (مطلوب)	حدد أحد الخيارات التالية من القائمة المنسدلة من: <ul style="list-style-type: none"> • عنوان المستخدم (تسجيل الدخول مطلوب) • عنوان "من" الافتراضي: أدخل عنوان بريد إلكتروني واسم عرض افتراضي في الحقلين عنوان البريد الإلكتروني "من" الافتراضي واسم العرض الافتراضي <p>ملاحظة: قم بإنشاء حساب بريد إلكتروني للطباعة واستخدم هذا العنوان لعنوان البريد الإلكتروني الافتراضي.</p> <p>ملاحظة: قم بتكوين ميزة البريد الإلكتروني ليتوجب على المستخدمين تسجيل الدخول قبل الاستخدام. ويحتب ذلك الأمر المستخدمين من إرسال بريد إلكتروني من عنوان ليس ملكهم.</p>
موضوع (اختياري)	قم بتوفير سطر موضوع افتراضي لرسائل البريد الإلكتروني.
Message (الرسالة) (اختياري)	قم بإنشاء رسالة مخصصة. لاستخدام هذه الرسالة لكل رسائل البريد الإلكتروني المرسله من الطابعة، قم بإلغاء تحديد خانة الاختيار قابل للتحرير من قبل المستخدم الخاصة بـ الرسالة.

٦. في منطقة تكوين إعدادات المسح الضوئي للملفات، عيّن تفضيلات المسح الضوئي الافتراضية ثم انقر فوق التالي.

الخيار	الوصف
File Type (نوع الملف)	حدد نوع الملف الافتراضي للمستند الذي تم مسحه ضوئياً: <ul style="list-style-type: none"> • PDF • JPEG • TIFF • MTIFF • XPS • PDF/A
ألوان/أسود	حدد إعداد اللون الافتراضي للمستند الذي تم مسحه ضوئياً: <ul style="list-style-type: none"> • Color (اللون) • Black (أسود) • Black/Gray (أسود/رمادي) • Automatically detect (الكشف تلقائياً)

الخيار	الوصف
الجودة وحجم الملف	حدد جودة الإخراج الافتراضية للمستند الذي تم مسحه ضوئياً: <ul style="list-style-type: none"> • Low (small file) (منخفض (ملف صغير)) • Medium (متوسط) • عالي (ملف كبير)
الدقة	حدد دقة المسح الضوئي الافتراضية للمستند الذي تم مسحه ضوئياً: <ul style="list-style-type: none"> • dpi 75 • dpi 150 • dpi 200 • dpi 300 • dpi 400 • dpi 600

٧. راجع منطقة ملخص ثم انقر فوق إنهاء لإكمال الإعداد.

الأسلوب الثاني: التكوين المتقدم باستخدام إعداد البريد الإلكتروني

١. باستخدام علامات تبويب التنقل العليا الخاصة بخادم الويب المضمّن (EWS)، انقر فوق مسح ضوئي/إرسال رقمي، ثم انقر فوق إعداد البريد الإلكتروني في جزء التنقل الأيسر.

ملاحظة: وبشكل افتراضي، تعرض الصفحة "إعداد البريد الإلكتروني" الإعدادات الأساسية لإعداد المسح الضوئي إلى بريد إلكتروني. للوصول إلى إعدادات إضافية، انقر فوق الزر الإعدادات المتقدمة في الجزء السفلي من الصفحة.

٢. في مربع الحوار إعداد البريد الإلكتروني، حدد خانة الاختيار تمكين إرسال إلى البريد الإلكتروني. في حال عدم تحديد مربع الاختيار هذا، لا تتوفر الميزة في لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

The screenshot shows the HP Web Services interface for configuring email settings. The main content area is titled "Email Setup > Default Job Options". It includes a section for "Outgoing Email Servers (SMTP)" with an "Add..." button and a "Click Add to configure a server" prompt. Below that is the "Address and Message Field Control" section, which allows users to select settings for "From:", "Subject:", and "Message:" fields. The "Default From:" field is currently empty, and the "Default Display Name:" field is also empty. There are checkboxes for "User editable" for each of these fields, all of which are checked. A note below the "Default Display Name:" field states: "Note: This is an optional setting. If set, the display name is shown at the control panel rather than the Default From: address."

٢. في المنطقة **خوادم البريد الإلكتروني الصادر (SMTP)**، أكمل الخطوات الخاصة بأحد الخيارات التالية:

- حدد واحدًا من الخوادم المعروضة
- انقر فوق **إضافة** لبدء معالج SMTP.

١. في معالج SMTP، حدد أحد الخيارات التالية:

- **الخيار الأول: أعرّف اسم مضيف أو عنوان خادم SMTP الخاص بي:** أدخل عنوان خادم SMTP ثم انقر فوق **التالي**
- **الخيار الثاني:** إذا لم تكن تعرف عنوان خادم SMTP، فحدد **بحث في الشبكة عن خادم بريد إلكتروني صادر**، ثم انقر فوق **التالي**. حدد الخادم ثم انقر فوق **التالي**.

ملاحظة: في حال سبق أن تم إنشاء خادم SMTP لوظيفة أخرى في الطباعة، يتم عرض الخيار **استخدام خادم مُستخدم بالفعل من وظيفة أخرى**. حدد هذا الخيار ثم قم بتكوينه ليُستخدم لوظيفة البريد الإلكتروني.

٢. في مربع الحوار **تعيين المعلومات الأساسية الضرورية للاتصال بالخادم**، عيّن الخيارات التي ستستخدم ثم انقر فوق **التالي**.

ملاحظة: تواجه بعض الخوادم مشاكل في إرسال أو استلام رسائل البريد الإلكتروني الأكبر من 5 ميجابايت. يمكن تجنب هذه المشاكل عبر إدخال رقم في **تقسيم رسائل البريد الإلكتروني إذا كان حجمها يفوق (ميجابايت)**.

ملاحظة: في معظم الحالات، لا يتوجب تغيير رقم المنفذ الافتراضي. لكن عند استخدام الخيار تمكين بروتوكول SMTP SSL، يجب استخدام المنفذ 587.

ملاحظة: إذا كنت تستخدم خدمة البريد الإلكتروني Gmail™، فقم بتحديد مربع الحوار **Enable SMTP SSL Protocol** (تمكين بروتوكول SMTP SSL). بالنسبة لـ gmail، يكون عنوان SMTP في العادة smtp.gmail.com ورقم المنفذ 465 ويجب تمكين SSL.

يرجى مراجعة المصادر عبر الإنترنت للتأكد من أن إعدادات الخادم هذه حالية وصالحة في وقت التكوين.

٣. في مربع الحوار **متطلبات مصادقة الخادم**، حدد الخيار الذي يصف متطلبات مصادقة الخادم:

- لا يتطلب الخادم مصادقة ثم انقر فوق **التالي**.
- يتطلب الملقم مصادقة
- من المربع المنسدل، حدد **استخدام بيانات اعتماد المستخدم للاتصال بعد تسجيل الدخول في لوحة التحكم** ثم انقر فوق **التالي**.
- من المربع المنسدل، حدد **استخدام بيانات الاعتماد هذه دائمًا** وأدخل اسم **المستخدم وكلمة المرور** ثم انقر فوق **التالي**.

ملاحظة: إذا كنت تستخدم بيانات اعتماد خاصة بمستخدم سجلّ الدخول، فعَيّن البريد الإلكتروني ليتطلب تسجيل الدخول من قبل المستخدم في لوحة التحكم الخاصة بالطباعة. ورفض وصول ضيف الجهاز إلى البريد الإلكتروني عبر مسح مربع الاختيار للبريد الإلكتروني في العمود **ضيف الجهاز** في ناحية **نُهج تسجيل الدخول والأذونات** في مربع الحوار **التحكم بالوصول** على علامة التبويب **الأمان**. ويتحول الرمز على مربع الاختيار من علامة اختيار إلى قفل.

٤. في مربع الحوار **استخدام الخادم**، اختر وظائف الطباعة التي سترسل البريد الإلكتروني عبر خادم SMTP هذا، ثم انقر فوق زر **التالي**.

ملاحظة: إذا كان الخادم يتطلب مصادقة، فسيُطلب اسم مستخدم وكلمة مرور لإرسال التقارير والتنبيهات التلقائية من الطابعة.

٥. في مربع الحوار **الملخص والاختبار**، أدخل عنوان بريد إلكتروني صالح في **إرسال بريد إلكتروني كاختبار إلى**: ثم انقر فوق **اختبار**.

٦. تأكد من أن كل الإعدادات صحيحة، ثم انقر فوق **إنهاء** لإكمال إعداد خادم البريد الإلكتروني الصادر.

٤. في المنطقة **عنصر التحكم بحقلي العنوان والرسالة**، أدخل **من**: وأياً من الإعدادات الاختيارية الأخرى. إعدادات **عنصر التحكم بحقلي العنوان والرسالة**:

الميزة	الوصف
تقييدات حقل العنوان^١	حدد ما إذا كان يتوجب على المستخدمين تحديد عنوان بريد إلكتروني من دفتر عناوين أو ما إذا كان يُسمح للمستخدمين بإدخال عنوان بريد إلكتروني يدوياً. تنبيه: في حال تحديد يجب على المستخدمين التحديد من دفتر العناوين ، وتعيين أي من حقول العنوان أيضاً ك قابل للتحرير من قبل المستخدم ، فإن التغييرات على تلك الحقول القابلة للتحرير تُغيّر أيضاً القيم الموافقة في دفتر العناوين. لمنع المستخدمين من تغيير جهات الاتصال في دفتر العناوين في لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، انتقل إلى صفحة التحكم بالوصول ضمن علامة التبويب الأمان وارفض وصول ضيف الجهاز إلى تعديلات دفتر العناوين.
السماح بتنسيقات عناوين البريد الإلكتروني غير الصالحة^١	حدد هذه الميزة السماح بتنسيق عنوان بريد إلكتروني غير صالحة.
قابل للتحرير من قبل المستخدم	لاستخدام عنوان "من" الافتراضي واسم العرض الافتراضي لكل رسائل البريد الإلكتروني المُرسلة من هذه الطابعة (إلا في حال تسجيل دخول مستخدم ما)، لا تحدد مربع الاختيار قابل للتحرير من قبل المستخدم . عند إعداد حقول العنوان، إذا لم يكن مربع الاختيار قابل للتحرير من قبل المستخدم محدداً، فلن يتمكن المستخدمون من تحرير تلك الحقول في لوحة التحكم الخاصة بالطابعة عند إرسال بريد إلكتروني. لوظائف "أرسل إلي"، امسح مربعات الاختيار قابل للتحرير من قبل المستخدم لكل حقول العناوين بما في ذلك الحقول من: إلى: ونسخة: ونسخة مخفية: ومن ثم عين بريد المستخدم الإلكتروني في كل من الحقول من: وإلى: بعنوان البريد الإلكتروني الخاص به .
"من" الافتراضي: واسم العرض الافتراضي:	قم بتوفير عنوان بريد إلكتروني واسم للاستخدام في عنوان من: في رسالة البريد الإلكتروني. ملاحظة: قم بإنشاء حساب بريد إلكتروني للطابعة واستخدم هذا العنوان لعنوان البريد الإلكتروني الافتراضي.
	ملاحظة: قم بتكوين ميزة البريد الإلكتروني ليتوجب على المستخدمين تسجيل الدخول قبل الاستخدام. ويجنب ذلك الأمر المستخدمين من إرسال بريد إلكتروني من عنوان ليس ملكهم.
إلى:	قم بتوفير عنوان بريد إلكتروني (مستلم) "إلى" لرسائل البريد الإلكتروني.
نسخة:	قم بتوفير عنوان بريد إلكتروني "نسخة" لرسائل البريد الإلكتروني.
نسخة مخفية:	قم بتوفير عنوان بريد إلكتروني "نسخة مخفية" لرسائل البريد الإلكتروني.
Subject (موضوع):	قم بتوفير سطر موضوع افتراضي لرسائل البريد الإلكتروني.
Message (رسالة):	قم بإنشاء رسالة مخصصة. لاستخدام هذه الرسالة لكل رسائل البريد الإلكتروني المُرسلة من الطابعة، قم بمسح مربع الاختيار قابل للتحرير من قبل المستخدم أو لا تحدده في الرسالة .

^١ لا يتوفر هذا الإعداد إلا على الصفحة "الإعدادات المتقدمة".

٥. في ناحية **التوقيع والتشفير**، عيّن تفضيلات التوقيع والتشفير.

ملاحظة: لا تتوفر هذه الإعدادات إلا على الصفحة "الإعدادات المتقدمة".

إعدادات التوقيع والتشفير:

الميزة	الوصف
توقيع	حدد إذا كنت تريد توقيع شهادة الأمان. حدد مربع الاختيار قابل للتحرير من قبل المستخدم لجعل هذا الإعداد قابلاً للتحرير في لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.
خوارزمية التجزئة	حدد الخوارزمية التي ستستخدم لتوقيع الشهادة.
تشفير	حدد إذا كنت تريد تشفير البريد الإلكتروني. حدد مربع الاختيار قابل للتحرير من قبل المستخدم لجعل هذا الإعداد قابلاً للتحرير في لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.
خوارزمية التشفير	حدد الخوارزمية التي ستستخدم لتشفير البريد الإلكتروني.
صفة للمفتاح العام للمستلم	أدخل الصفة التي ستستخدم لاسترداد شهادة المفتاح العام للمستلم من LDAP.
استخدام شهادة المفتاح العام للمستلم للتحقق من المستلم	حدد هذا الإعداد لاستخدام شهادة المفتاح العام للمستلم للتحقق من المستلم.

6. في ناحية **إعدادات الإعلام**، حدد متى يستلم المستخدمون إعلانات حول رسائل البريد الإلكتروني المرسلة. الإعداد الافتراضي هو استخدام عنوان البريد الإلكتروني للمستخدم الذي سجل الدخول. إذا كان عنوان البريد الإلكتروني للمستلم فارغاً، لا يتم إرسال أي إعلام.

7. في ناحية **إعدادات المسح الضوئي**، عيّن تفضيلات المسح الضوئي الافتراضية.

 **ملاحظة:** لا تتوفر هذه الإعدادات إلا على الصفحة "الإعدادات المتقدمة".

إعدادات المسح الضوئي:

الميزة	الوصف
الحجم الأصلي	حدد حجم الصفحة للمستند الأصلي.
الجهات الأصلية	حدد ما إذا كان المستند الأصلي على وجه واحد أو على الوجهين.
تحسين النص/الصورة	حدده لتحسين إخراج نوع محدد من المحتوى.
اتجاه المحتوى	حدد شكل ظهور محتوى المستند الأصلي على الصفحة. عمودي أو أفقي .
Background Cleanup (تنظيف الخلفية)	حدد قيمة لإزالة الصور الباهتة من الخلفية أو لإزالة لون خلفية فاتح.
Darkness (الذكنة)	حدد قيمة لضبط درجة تعميم الملف.
Contrast (تباين)	حدد قيمة لضبط تباين الملف.
Sharpness (الحدة)	حدد قيمة لضبط حدة الملف.
معاينة الصورة	حدد لجعل معاينة معروضة مطلوبة أو اختيارية للمهمة، أو لتعطيل معاينة.
خيارات القص	حدد ما إذا كنت تريد السماح بقص مهمة أم لا ونوع خيار القص.
مسح الحواف	حدد هذا الإعداد لتحديد عرض هوامش الحواف التي سيتم مسحها، بالبوصات أو بالميليمتر، للجهة الأمامية والجهة الخلفية لمهمة ما.

8. في ناحية **إعدادات الملف**، عيّن تفضيلات إعدادات الملف الافتراضية.

إعدادات الملف:

الميزة	الوصف
بادئة اسم الملف ^١	عيّن بادئة اسم الملف الافتراضية المستخدمة للملفات المحفوظة في مجلد شبكة.
File Name (اسم الملف)	اسم الملف الافتراضي للملف الذي سيتم حفظه.
لاحقة اسم الملف ^١	حدد مربع الاختيار قابل للتحرير من قبل المستخدم لجعل هذا الإعداد قابلاً للتحرير في لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.
لاحقة اسم الملف ^١	عيّن لاحقة اسم الملف الافتراضية المستخدمة للملفات المحفوظة في مجلد شبكة.
تكرار لاحقة اسم الملف الافتراضي [filename]_YYYYMMDDT	
معاينة اسم الملف ^١	أدخِل اسم ملف ثم انقر فوق زر معاينة التحديث .
تنسيق ترقيم الملفات ^١	حدد تنسيق اسم ملف لمتى يتم تقسيم المهمة إلى عدة ملفات.
<إضافة ترقيم عندما تتضمن المهمة ملفًا واحدًا فقط (على سبيل المثال، 1-1) ^١	حدد هذا الإعداد لإضافة ترقيم إلى اسم ملف عندما تتضمن المهمة ملفًا واحدًا فقط بدلاً من ملفات متعددة.
File Type (نوع الملف)	حدد تنسيق الملف للملف المحفوظ.
File Type (نوع الملف)	حدد مربع الاختيار قابل للتحرير من قبل المستخدم لجعل هذا الإعداد قابلاً للتحرير في لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.
ضغط عالي (ملف أصغر) ^١	حدد هذا الإعداد لضغط الملف الممسوح ضوئياً، مما يقلل من حجم الملف. على الرغم من ذلك، قد تستغرق عملية المسح الضوئي لملف مضغوط ضغط عالي فترة أطول من الملف المضغوط ضغط عادي.
تشفير PDF	إذا كان نوع الملف PDF، يقوم هذا الخيار إداً بتشفير ملف PDF. ويجب تحديد كلمة مرور كجزء من التشفير. ويجب استخدام كلمة المرور نفسها لفتح الملف. سيُطلب من المستخدم إدخال كلمة مرور قبل مسح مهمة ما ضوئياً في حال عدم تعيين كلمة مرور قبل الضغط على بدء.
الدقة	حدد دقة الملف. تشتمل الصور الأعلى من حيث الدقة على نقاط أكثر لكل بوصة (dpi)، وبالتالي يظهر بها مزيد من التفاصيل. أما الصور الأقل من حيث الدقة فتشتمل على نقاط أقل لكل بوصة كما أنها أقل من حيث التفاصيل الظاهرة بها، ولكن من ناحية أخرى يبدو حجم الملف الخاص بها أصغر.
الجودة وحجم الملف	حدد جودة الملف. تتطلب الصور ذات الجودة العالية حجم ملف أكبر من الصور ذات الجودة المنخفضة، ويستغرق إرسالها وقتاً أطول.
ألوان/أسود	حدد ما إذا كنت تريد طباعة النسخ بالألوان أو بالأسود والرمادي أو بالأسود فقط.
منع الصفحات الفارغة ^١	إذا تم تمكين الخيار منع الصفحات الفارغة ، فسيتم تجاهل الصفحات الفارغة.
إنشاء ملفات متعددة ^١	حدد هذا الإعداد لإجراء مسح ضوئي للصفحات الموجودة في ملفات منفصلة وفقاً لعدد أقصى محدد مسبقاً من الصفحات لكل ملف.

^١ لا يتوفر هذا الإعداد إلا على الصفحة "الإعدادات المتقدمة".

٩. راجع الخيارات المحددة للتأكد من أنها دقيقة، ثم انقر فوق **تطبيق** لإكمال الإعداد.

الخطوة الرابعة: تكوين مجموعات المهام السريعة (اختياري)

مجموعات المهام السريعة هي مهام اختصار اختيارية يمكن الوصول إليها على الشاشة الرئيسية أو داخل تطبيق مجموعات المهام السريعة على الطابعة.

١. في المنطقة **إعداد البريد الإلكتروني** في جزء التنقل الأسفل، انقر فوق **مجموعات المهام السريعة**.

٢. حدد أحد الخيارات التالية:

- حدد مجموعة مهام سريعة حالية ضمن تطبيق مجموعات المهام السريعة في الجدول.

-أو-

- انقر فوق **إضافة** لبدء معالج مجموعة المهام السريعة.
- **٣.** إذا حددت **إضافة**، فسيتم فتح صفحة **إعداد مجموعات المهام السريعة**. قم بإكمال توفير المعلومات التالية:
 - **اسم مجموعة المهام السريعة:** أدخل عنوانًا لمجموعة المهام السريعة الجديدة.
 - **وصف الإعداد السريع:** أدخل وصفًا لمجموعة المهام السريعة.
 - **خيار بدء الإعداد السريع:** لتعيين طريقة بدء مجموعة المهام السريعة، انقر فوق **دخول التطبيق**، ثم **بضغط المستخدم على بدء** أو **البدء فورًا عند التحديد من الشاشة الرئيسية**.
- **٤.** تعريف الإعدادات التالية لمجموعة المهام السريعة: عنصر التحكم بحفلي العنوان والرسالة، التوقيع والتشفير، إعدادات الإعلام، إعدادات المسح الضوئي، إعدادات الملف.
- **٥.** انقر على **إنهاء** لحفظ مجموعة المهام السريعة.

الخطوة الخامسة: إعداد الإرسال إلى البريد الإلكتروني لاستخدام Office 365 Outlook (اختياري)

مقدمة

Microsoft Office 365 Outlook هو نظام بريد إلكتروني مستند إلى السحابة توفره Microsoft ويستخدم خادم البروتوكول البسيط لنقل رسائل البريد (SMTP) الخاص بـ Microsoft لإرسال رسائل البريد الإلكتروني أو استلامها. أكمل ما يلي لتمكين الطابعة من إرسال بريد إلكتروني باستخدام حساب Office 365 Outlook من لوحة التحكم.

ملاحظة:  ويجب أن يكون لديك حساب عنوان بريد إلكتروني في Office 365 Outlook من أجل تكوين الإعدادات في خادم ويب المضمن.

تكوين خادم البريد الإلكتروني الصادر (SMTP) لإرسال بريد إلكتروني من حساب Office 365 Outlook

- باستخدام علامات تبويب التنقل العليا الخاصة بالوصول إلى ملقم الويب المضمّن (EWS)، انقر فوق **شبكة الاتصال**.
- في جزء التنقل الأيسر، انقر فوق **إعدادات TCP/IP**.
- في منطقة **إعدادات TCP/IP**، انقر فوق علامة التبويب **تعريف شبكة الاتصال**.

٤. إذا كان DNS مطلوبًا على الشبكة، في ناحية **لاحقة مجال TCP/IP**، تحقق من إدراج لاحقة DNS الخاصة بالبريد الإلكتروني للعميل في القائمة. يكون للاحقات DNS التنسيق التالي: *companyname.com*، Gmail.com، إلخ.

The screenshot shows the HP Network Settings interface. The 'TCP/IP Settings' page is open, with the 'Network Identification' tab selected. The 'Enable DDNS' checkbox is unchecked. The 'TCP/IP Domain Suffix' section is highlighted with a blue box, showing a text input field for 'DNS Suffixes' and an 'Add' button. Below this, the 'WINS (IPv4 only)' section has 'Primary' and 'Secondary' text input fields. The 'Bonjour' section has a 'Bonjour Service Name' text input field. The 'Apply' and 'Cancel' buttons are located at the bottom right of the page.

ملاحظة: في حال عدم إعداد لاحقة اسم المجال، فاستخدم عنوان IP.

٥. انقر فوق **Apply** (تطبيق).
٦. انقر فوق علامة التبويب **Scan/Digital Send** (مسح ضوئي/إرسال رقمي).
٧. في جزء الملاحظة الأيسر، انقر فوق **إعداد البريد الإلكتروني**.

٨. في صفحة إعداد البريد الإلكتروني، حدد خانة الاختيار تمكين إرسال إلى البريد الإلكتروني. في حال عدم تحديد مربع الاختيار هذا، لا تتوفر الميزة في لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

٩. في المنطقة خوادم البريد الإلكتروني الصادر (SMTP)، انقر فوق إضافة لبدء معالج SMTP.
١٠. في الحقل أعرف اسم مضيف أو عنوان خادم SMTP الخاص بي، اكتب smtp.onoffice.com ثم انقر فوق التالي.
١١. في مربع الحوار تعيين المعلومات الأساسية الضرورية للاتصال بالخادم، في الحقل رقم المنفذ، اكتب 587.

ملاحظة: تواجه بعض الخوادم مشاكل في إرسال أو استلام رسائل البريد الإلكتروني الأكبر من 5 ميجابايت. يمكن تجنب هذه المشاكل عبر إدخال رقم في تقسيم رسائل البريد الإلكتروني إذا كان حجمها يفوق (ميجابايت).

١٢. حدد مربع الاختيار تمكين بروتوكول SMTP SSL، ثم انقر فوق التالي.
١٣. في مربع الحوار متطلبات مصادقة الخادم، أكمل الخطوات التالية:
- أ. حدد يتطلب الخادم المصادقة.
- ب. في القائمة المنسدلة، حدد استخدم بيانات الاعتماد هذه دائمًا.
- ج. في الحقل اسم المستخدم، اكتب عنوان البريد الإلكتروني الخاص بـ Office 365 Outlook.
- د. في الحقل كلمة المرور، اكتب كلمة مرور حساب Office 365 Outlook ثم انقر فوق التالي.
١٤. في مربع الحوار استخدام الخادم، اختر وظائف الطابعة التي ستُرسل البريد الإلكتروني عبر خادم SMTP هذا، ثم انقر فوق زر التالي.
١٥. في مربع الحوار الملخص والاختبار، أدخل عنوان بريد إلكتروني صالح في إرسال بريد إلكتروني واختبار إلى: ثم انقر فوق اختبار.
١٦. تأكد من أن كل الإعدادات صحيحة، ثم انقر فوق إنهاء لإكمال إعداد خادم البريد الإلكتروني الصادر.

إعداد Scan to Network Folder (المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة)

- [مقدمة](#)
- [قبل أن تبدأ](#)
- [الخطوة الأولى: الوصول إلى خادم ويب المضمن لـ HP](#)
- [الخطوة الثانية: إعداد Scan to Network Folder \(المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة\)](#)

مقدمة

يشرح هذا المستند طريقة تمكين وظيفة المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة وتكوينها. في الطابعة ميزة تمكّنها من إجراء المسح الضوئي لمستند ما وحفظه إلى مجلد شبكة. لاستخدام ميزة المسح الضوئي هذه، يجب أن تكون الطابعة متصلة بشبكة. لكن لا تصبح الميزة متوفرة إلى أن يتم تكوينها. يوجد أسلوبان لتكوين المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة، وهما **معالج إعداد الحفظ إلى مجلد الشبكة** للإعداد الأساسي و**إعداد الحفظ إلى مجلد الشبكة** للإعداد المتقدم.

قبل أن تبدأ

ملاحظة: إعداد ميزة المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة، يجب أن يكون للطابعة اتصال شبكة نشط.

يحتاج المسؤولون إلى العناصر التالية قبل البدء بعملية التكوين.

- الوصول الإداري إلى الطابعة
- اسم المجال المؤهل بالكامل (FQDN) (مثلاً، \\servername.us.companyname.net\scans) للمجلد الوجهة أو عنوان IP للخادم (مثلاً \\16.88.20.20\scans).

ملاحظة: يشير استخدام المصطلح "خادم" في هذا السياق إلى الكمبيوتر حيث موجود المجلد المشترك.

الخطوة الأولى: الوصول إلى خادم ويب المضمن لـ HP

1. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس رمز المعلومات **i** ثم رمز الشبكة **🌐** لعرض عنوان IP أو اسم المضيف.
2. افتح مستعرض ويب، واكتب عنوان IP أو اسم المضيف في سطر العنوان تمامًا كما يظهر على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. اضغط على مفتاح **Enter** على لوحة مفاتيح الكمبيوتر. حيث تُفتح EWS.

 <https://10.10.XX.XXX/>

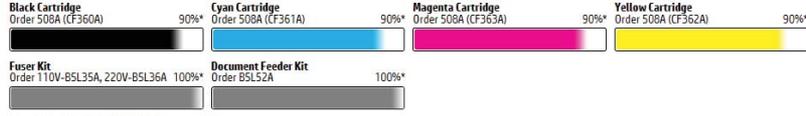
ملاحظة: إذا عرض مستعرض الويب رسالة تشير إلى أن الوصول إلى موقع الويب قد لا يكون آمنًا، فحدد الخيار للمتابعة إلى موقع الويب. فلن يؤدي الوصول إلى موقع الويب هذا الكمبيوتر.



Device Status

Sleep mode on

Supplies



Toner Collection Unit BSL37A: OK

* Estimated levels. Actual levels may vary.

[Supplies Details](#)

Media

Input/Output	Status	Capacity	Size	Type
Tray 1	Empty	100 sheets	Any Size	Any Type
Tray 2	OK	550 sheets	Letter (8.5x11)	Plain
Standard bin	OK	250 sheets	N/A	N/A

[Change Settings](#)

الخطوة الثانية: إعداد Scan to Network Folder (المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة)

الأسلوب الأول: استخدام معالج المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة

يفتح هذا الخيار معالج الإعداد الموجود في خادم ويب المضمن لـ HP (EWS) الخاص بالطابعة. يتضمن معالج الإعداد خيارات التكوين الأساسي.

ملاحظة: قبل أن تبدأ: لعرض عنوان IP أو اسم المضيف للطابعة، المس رمز المعلومات **i**، ثم المس رمز الشبكة الموجود على لوحة التحكم بالطابعة.

1. باستخدام علامات تبويب التنقل العليا الخاصة بالوصول إلى خادم ويب المضمن (EWS)، انقر فوق علامة التبويب **مسح ضوئي/إرسال رقمي**. يفتح مربع الحوار **معالجات مجموعة المهام السريعة للبريد الإلكتروني والمسح الضوئي إلى مجلد الشبكة**.
2. في جزء التنقل الأيسر، انقر فوق **معالجات مجموعة المهام السريعة للبريد الإلكتروني والمسح الضوئي إلى مجلد الشبكة**.
3. انقر فوق الارتباط **معالج مجموعة المهام السريعة لميزة الحفظ إلى مجلد الشبكة**.
4. في مربع الحوار **إضافة مجموعة المهام السريعة للحفظ إلى مجلد الشبكة أو إزالته**، انقر فوق **إضافة**.

ملاحظة: مجموعات المهام السريعة هي مهام اختصار يمكن الوصول إليها على الشاشة الرئيسية أو داخل تطبيق مجموعات المهام السريعة على الطابعة.

ملاحظة: يمكن تكوين ميزة الحفظ إلى مجلد الشبكة بشكل بسيط من دون إنشاء مجموعة مهام سريعة. لكن من دون مجموعة المهام السريعة، يجب أن يُدخَل المستخدمون معلومات المجلد الوجهة في لوحة التحكم لكل مهمة مسح ضوئي. يتطلب الأمر إعدادًا سريعًا لتضمين بيانات تعريف حفظ إلى مجلد الشبكة.

5. في مربع الحوار **إضافة مجموعة المهام السريعة للمجلدات**، أكمل المعلومات التالية:

أ. في الحقل **عنوان مجموعة المهام السريعة**، اكتب عنوانًا.

ملاحظة: أعط مجموعة المهام السريعة اسمًا يمكن للمستخدمين فهمه بسرعة (مثلًا "المسح الضوئي والحفظ إلى مجلد").

ب. في الحقل **وصف مجموعة المهام السريعة**، اكتب وصفًا يشرح ما الذي ستقوم مجموعة المهام السريعة بحفظه.

ج. انقر فوق **Next** (التالي).

٦. في مربع الحوار **تكوين المجلد الوجهة**، أكمل المعلومات التالية:

أ. في الحقل **مسار مجلد UNC**، اكتب مسار مجلد حيث سيتم حفظ المسح الضوئي.

يمكن أن يكون مسار المجلد اسم المجال المؤهل بالكامل (FQDN) (مثلًا، \servername.us.companyname.net\scans) أو عنوان IP للخادم (مثلًا، \\16.88.20.20\scans). تأكد من أن مسار المجلد (مثلًا، \scans) يتبع FQDN أو عنوان IP.

ملاحظة: قد يكون FQDN أكثر موثوقية من عنوان IP. إذا حصل الخادم على عنوان IP الخاص به عن طريق DHCP، فقد يتغير عنوان IP. لكن الاتصال بعنوان IP يمكن أن يكون أسرع لأن الطابعة لا تحتاج أن تستخدم DNS للعثور على الخادم الوجهة.

ب. من القائمة المنسدلة **إعدادات المصادقة**، حدد أحد الخيارات التالية:

- **Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel (استخدم بيانات اعتماد المستخدم)**
- **استخدم بيانات الاعتماد هذه دائمًا**

ملاحظة: في حال تحديد **استخدم بيانات الاعتماد هذه دائمًا**، يجب إدخال اسم مستخدم وكلمة مرور في الحقول المناسبة، ويجب التحقق من وصول الطابعة إلى المجلد عبر النقر فوق **التحقق من الوصول**.

ج. في الحقل **مجال Windows**، اكتب مجال Windows.

تلميح: للعثور على مجال Windows في نظام التشغيل Windows 7، انقر فوق **بدء** وفوق **لوحة التحكم** وفوق **النظام**.

للعثور على مجال Windows في نظام التشغيل Windows 8، انقر فوق **بحث** وأدخل **النظام** في مربع البحث، ثم انقر فوق **النظام**.

المجال مدرج ضمن **إعدادات مجموعة العمل والمجال واسم الكمبيوتر**.

د. انقر فوق **Next** (التالي).

٧. في مربع الحوار **تكوين إعدادات المسح الضوئي للملفات**، عيّن تفضيلات المسح الضوئي الافتراضية لمجموعة المهام السريعة ثم انقر فوق **التالي**.

٨. راجع مربع الحوار **Summary** (ملخص)، ثم انقر فوق **Finish** (إنهاء).

الأسلوب الثاني: استخدام إعداد المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة

يقوم هذا الخيار بتمكين التكوين المتقدم لميزة الحفظ إلى مجلد الشبكة باستخدام خادم ويب المضمن لـ HP (EWS) الخاص بالطابعة.

ملاحظة: قبل أن تبدأ: لعرض عنوان IP أو اسم المضيف للطابعة، المس رمز المعلومات **i**، ثم المس رمز الشبكة **🌐** الموجود على لوحة التحكم بالطابعة.

الخطوة الأولى: بدء التكوين

1. انقر فوق علامة التبويب Scan/Digital Send (مسح ضوئي/إرسال رقمي).
2. في قائمة التنقل على اليسار، انقر فوق الارتباط إعداد المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة.

الخطوة الثانية: تكوين إعدادات المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة

1. في صفحة إعداد المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة، حدد خانة الاختيار تمكين المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة. في حال عدم تحديد هذا المربع الاختيار، لا تتوفر الميزة في لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.
2. في المنطقة "المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة" في جزء التنقل الأيسر، انقر فوق مجموعات المهام السريعة. انقر فوق إضافة لفتح مربع الحوار إعداد مجموعات المهام السريعة.

ملاحظة: مجموعات المهام السريعة هي مهام اختصار يمكن الوصول إليها على الشاشة الرئيسية أو داخل تطبيق مجموعات المهام السريعة على الطابعة.

ملاحظة: يمكن تكوين ميزة المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة بالحد الأدنى من دون إنشاء مجموعة مهام سريعة. لكن من دون مجموعة المهام السريعة، يجب أن يُدخِل المستخدمون معلومات المجلد الوجهة في لوحة التحكم لكل مهمة مسح ضوئي. يقتضي الأمر مجموعة مهام سريعة لتضمين بيانات تعريف المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة.

أكمل جميع الإعدادات الموجودة في إعداد مجموعة المهام السريعة لتكوين ميزة المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة بالكامل.

مربع الحوار الأول: تعيين اسم مجموعة المهام السريعة ووصفها وخياراتها لتفاعل المستخدم في لوحة التحكم

استخدم مربع الحوار تعيين موقع الزر لمجموعة المهام السريعة والخيارات لتفاعل المستخدم في لوحة التحكم لتكوين مكان عرض زر مجموعة المهام السريعة على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة ولتكوين مستوى تفاعل المستخدم في لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

1. في الحقل اسم مجموعة المهام السريعة، اكتب عنوانًا.

ملاحظة: أعط مجموعة المهام السريعة اسمًا يمكن للمستخدمين فهمه بسرعة (مثلًا "المسح الضوئي والحفظ إلى مجلد").

2. في الحقل وصف مجموعة المهام السريعة، اكتب وصفًا يشرح ما الذي ستقوم مجموعة المهام السريعة بحفظه.

3. من القائمة خيار بدء مجموعة المهام السريعة، حدد أحد الخيارات التالية:

- الخيار الأول: دخول التطبيق، ثم يضغط المستخدم على بدء
 - الخيار الثاني: البدء فورًا عند التحديد
- حدد أحد خيارات المطالبة التالية:
- مطالبة الجهات الأصلية
 - مطالبة الصفحات الإضافية
 - طلب المعاينة

ملاحظة: في حال تحديد البدء فورًا عند التحديد، يجب دخول المجلد الوجهة في الخطوة التالية.

4. انقر فوق Next (التالي).

مربع الحوار الثاني: إعدادات المجلد

استخدم مربع الحوار إعدادات المجلد لتكوين أنواع المجلدات التي ترسل الطابعة المستندات الممسوحة ضوئيًا إليها.

يوجد نوعان للمجلدات الوجهة للاختيار بينهما:

- المجلدات المشتركة أو مجلدات FTP
- المجلدات المشتركة الشخصية

يوجد نوعان لأذونات المجلدات للاختيار بينهما:

- الوصول للكتابة والقراءة
- الوصول للكتابة فقط

تصف المعلومات التالية كيفية تكوين إعدادات المجلد.

The screenshot shows the 'Quick Sets Setup' page in the HP Web Services interface. The 'Folder Settings' section is active, showing three radio button options for saving folders. The first option, 'Save to shared folders or FTP folders', is selected. Below it, there is a text input field for 'Click Add to create a destination' and buttons for 'Add...', 'Edit...', and 'Remove...'. The second option, 'Save to a personal shared folder', is unselected. The third option, 'Send only to folders with read and write access', is selected. Under this option, there is a checked checkbox for 'Verify folder access prior to job start' and a note: 'When unchecked, users can save jobs more quickly but jobs may fail if the folder is unavailable.' There is also an option for 'Allow sending to folders with write access only' which is unselected. At the bottom of the page, there are buttons for 'Previous', 'Next', 'Finish', and 'Cancel'.

تكوين المجلد الوجهة للمستندات الممسوحة ضوئيًا

الخيار الأول: المجلدات المشتركة أو مجلدات FTP

لحفظ المستندات الممسوحة ضوئيًا إلى مجلد FTP أو مجلد مشترك قياسي، أكمل الخطوات التالية:

١. حدد حفظ إلى المجلدات المشتركة أو مجلدات FTP إذا لم يكن محددًا بالفعل.

٢. انقر فوق إضافة.... يفتح مربع الحوار إضافة مسار مجلد شبكة.

٣. في مربع الحوار إضافة مسار مجلد شبكة، حدد أحد الخيارات التالية:

- الخيار الأول: حفظ إلى مجلد شبكة مشترك قياسي



Quick Sets Setup

Add Network Folder Path

Save to a standard shared network folder

UNC Folder Path: * Custom Subfolder:

(\\path\path) Appends a custom subfolder at end of the folder path.

Restrict subfolder access to user

Folder Path Preview:

Some Custom Subfolder values will be updated only when the Quick Set is used.

Authentication Settings:

Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel

Windows Domain:

Save to an FTP Server

A Workstation or Server that has a File Transfer Protocol (FTP) service installed and configured.

OK Cancel

ملاحظة: للحصول على مزيد من المعلومات حول إنشاء مجلدات شبكة مشتركة، راجع [إعداد مجلد مشترك](#) (c04431534).

١. حدد **حفظ إلى مجلد شبكة مشترك قياسي** إذا لم يكن محددًا بالفعل.

٢. في الحقل **مسار مجلد UNC**، اكتب مسار مجلد.

يمكن أن يكون مسار المجلد اسم المجال المؤهل بالكامل (FQDN) (مثلًا، \servername.us.companyname.net\scans) أو عنوان IP للخادم (مثلًا، \16.88.20.20\scans). تأكد من أن مسار المجلد (مثلًا، \scans) يتبع FQDN أو عنوان IP.

ملاحظة: قد يكون FQDN أكثر موثوقية من عنوان IP. إذا حصل الخادم على عنوان IP الخاص به عن طريق DHCP، فقد يتغير عنوان IP. لكن الاتصال بعنوان IP يمكن أن يكون أسرع لأن الطابعة لا تحتاج أن تستخدم DNS للعثور على الخادم الوجهة.

٣. لإنشاء مجلد فرعي للمستندات الممسوحة ضوئيًا بشكل تلقائي في المجلد الوجهة، حدد تنسيقًا لاسم المجلد الفرعي من القائمة **مجلد فرعي مخصص**.

لتقييد الوصول إلى المجلد الفرعي بالمستخدم الذي أنشأ مهمة المسح الضوئي، حدد **تقييد الوصول إلى المجلد الفرعي بالمستخدم**.

٤. لعرض مسار المجلد الكامل للمستندات الممسوحة ضوئيًا، انقر فوق **معاينة التحديث**.

٥. من القائمة **إعدادات المصادقة**، حدد أحد الخيارات التالية:

○ Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel (استخدم بيانات اعتماد المستخدم للاتصال بعد تسجيل الدخول من لوحة التحكم)

○ استخدم بيانات الاعتماد هذه دائمًا

ملاحظة: في حال تحديد **استخدم بيانات الاعتماد هذه دائمًا**، يجب إدخال اسم مستخدم وكلمة مرور في الحقول المناسبة.

٦. في الحقل **مجال Windows**، اكتب مجال Windows.

ملاحظة: للعثور على مجال Windows في نظام التشغيل Windows 7، انقر فوق **بدء** وفوق لوحة التحكم وفوق النظام.

للعثور على مجال Windows في نظام التشغيل Windows 8، انقر فوق **بحث** وأدخل النظام في مربع البحث، ثم انقر فوق النظام.

المجال مدرج ضمن إعدادات مجموعة العمل والمجال واسم الكمبيوتر.

ملاحظة: إذا تم تعيين مجلد مشترك ليتم الوصول إليه من قبل أي شخص، فيجب إدخال قيم لاسم مجموعة العمل (الإعداد القياسي هو "Workgroup")، واسم المستخدم، وكلمة المرور في الحقول المناسبة. لكن إذا كان المجلد في نطاق مجلدات مستخدم معين وليس عامًا، فيجب إدخال اسم مستخدم ذلك المستخدم وكلمة المرور الخاصة به.

ملاحظة: قد يكون عنوان IP ضروريًا بدلاً من اسم الكمبيوتر. لا يمكن للعديد من أجهزة التوجيه المنزلية معالجة أسماء الكمبيوتر بشكل جيد، ولا يوجد خادم أسماء النطاقات (DNS). في هذه الحالة، من الأفضل ضبط عنوان IP ساكن على الكمبيوتر المشارك للتخفيف من مشكلة تعيين DHCP لعنوان IP جديد. في أجهزة التوجيه المنزلية العادية، يتم ذلك عن طريق إعداد عنوان IP ساكن يكون على نفس الشبكة الفرعية، ولكن خارج نطاق عنوان DHCP.

7. انقر فوق OK (موافق).

الخيار الثاني: حفظ إلى خادم FTP

The screenshot shows the 'Quick Sets Setup' wizard for adding a network folder path. The 'Save to an FTP Server' option is selected. The 'FTP Server' field is empty, 'Port' is set to 21, 'FTP Folder Path' is empty, and 'Custom Subfolder' is empty. The 'FTP Transfer Mode' is set to 'Passive'. The 'User Name' and 'Password' fields are empty. There are 'Update Preview' and 'Verify Access' buttons. The wizard is part of the HP Instant Support interface.

ملاحظة: إذا كان موقع FTP خارج جدار الحماية، فيتعين تحديد خادم وكيل من إعدادات الشبكة، وتوجد هذه الإعدادات في علامة التبويب **عمليات شبكة خادم ويب المضمن**، في الخيارات **منقدم**.

١. حدد حفظ إلى خادم FTP.

٢. في الحقل **خادم FTP**، اكتب اسم خادم FTP أو عنوان IP الخاص به.

٣. في الحقل **المنفذ**، اكتب رقم المنفذ.

ملاحظة: في معظم الحالات، لا يتوجب تغيير رقم المنفذ الافتراضي.

٤. لإنشاء مجلد فرعي للمستندات الممسوحة ضوئيًا بشكل تلقائي في المجلد الوجهة، حدد تنسيقًا لاسم المجلد الفرعي من القائمة **مجلد فرعي مخصص**.
٥. لعرض مسار المجلد الكامل للمستندات الممسوحة ضوئيًا، انقر فوق **معاينة التحديث**.
٦. من القائمة **وضع نقل FTP**، حدد أحد الخيارات التالية:
 - **سلبى**
 - **نشط**
٧. في الحقل **اسم المستخدم**، اكتب اسم المستخدم.
٨. في الحقل **كلمة المرور**، اكتب كلمة المرور.
٩. انقر فوق **التحقق من الوصول** لتأكيد أن الوجهة يمكن الوصول إليها.
١٠. انقر فوق **OK** (موافق).

الخيار الثاني: المجلدات المشتركة الشخصية

لحفظ المستندات الممسوحة ضوئيًا إلى مجلد مشترك شخصي، أكمل الخطوات التالية:

ملاحظة: يستخدم هذا الخيار في بيئات المجال حيث يقوم المسؤول بتكوين مجلد مشاركة لكل مستخدم. في حال تكوين ميزة الحفظ إلى مجلد مشترك شخصي، سيُطلب من المستخدمين تسجيل الدخول من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة باستخدام بيانات اعتماد Windows أو مصادقة LDAP.

١. حدد **حفظ إلى مجلد مشترك شخصي**.
٢. في الحقل **استرداد مجلد الشاشة الرئيسية لمستخدم الجهاز باستخدام هذه الصفة**، اكتب مجلد الشاشة الرئيسية للمستخدم في Microsoft Active Directory.

ملاحظة: تأكد من أن المستخدم على دراية بموقع هذا المجلد الرئيسي على الشبكة.

٣. لإضافة مجلد فرعي لاسم المستخدم في نهاية مسار المجلد، حدد **إنشاء مجلد فرعي بالاستناد إلى اسم المستخدم**.
- لتقييد الوصول إلى المجلد الفرعي بالمستخدم الذي أنشأ مهمة المسح الضوئي، حدد **تقييد الوصول إلى المجلد الفرعي بالمستخدم**.

تحديد أذونات المجلد الوجهة

الخيار الأول: الوصول للكتابة والقراءة

لإرسال المستندات الممسوحة ضوئيًا إلى مجلد مكوّن للوصول للكتابة والقراءة، أكمل الخطوات التالية:

ملاحظة: الخيار إرسال إلى المجلدات التي لديها حق وصول للكتابة والقراءة فقط يدعم التحقق من صحة المجلد وإعلام المهمة

١. حدد إرسال إلى المجلدات التي لديها حق وصول للكتابة والقراءة فقط إذا لم يكن محددًا بالفعل.
٢. لطلب أن تقوم الطابعة بالتحقق من الوصول إلى المجلد قبل بدء مهمة مسح ضوئي، حدد التحقق من الوصول إلى المجلد قبل بدء المهمة.

ملاحظة: يمكن أن تكتمل مهام المسح الضوئي بسرعة أكبر عندما لا يكون التحقق من الوصول إلى المجلد قبل بدء المهمة محددًا، لكن إذا كان المجلد غير متوفر، فستفشل مهمة المسح الضوئي.

٢. انقر فوق Next (التالي).

الخيار الثاني: الوصول للكتابة فقط

لإرسال المستندات الممسوحة ضوئيًا إلى مجلد مكوّن للوصول للكتابة فقط، أكمل الخطوات التالية:

ملاحظة: لا يدعم السماح بالإرسال إلى المجلدات التي لديها حق الوصول إلى الكتابة فقط التحقق من صحة المجلد أو إعلام المهمة

ملاحظة: في حال تحديد هذا الخيار، لا يمكن للطابعة زيادة اسم الملف الممسوح ضوئيًا. يرسل نفس اسم الملف لكل عمليات المسح الضوئي.

حدد بادئة اسم ملف أو لاحقة مرتبطة بالوقت لاسم الملف الممسوح ضوئيًا، حتى يمكن حفظ كل عملية مسح ضوئي كملف مستقل، ولا تقم باستبدال ملف سابق. يتم تحديد اسم الملف هذا بواسطة المعلومات الموجودة في مربع الحوار إعدادات الملف في معالج مجموعة المهام السريعة.

١. حدد السماح بالإرسال إلى المجلدات التي لديها حق الوصول إلى الكتابة فقط.

٢. انقر فوق Next (التالي).

مربع الحوار الثالث: إعدادات الإعلام

▲ في مربع الحوار إعدادات الإعلام، أكمل إحدى المهام التالية:

ملاحظة: من أجل أن ترسل الطابعة رسائل بريد إلكتروني للإعلام، يجب إعداد الطابعة لاستخدام خادم SMTP لإرسال مهام البريد الإلكتروني. للحصول على مزيد من المعلومات حول إعداد خادم SMTP لإرسال رسائل البريد الإلكتروني، راجع [إعداد المسح الضوئي إلى بريد إلكتروني](#) (c04017973).

• الخيار الأول: Do not notify (بدون إعلام)

١. حدد عدم الإعلام.
٢. لمطالبة المستخدم بمراجعة إعدادات الإعلام الخاصة به، حدد مطالبة المستخدم قبل بدء المهمة ثم انقر فوق التالي.

• الخيار الثاني: إرسال إعلام عند انتهاء المهمة

١. حدد إرسال إعلام عند انتهاء المهمة.
٢. حدد أسلوب تسليم الإعلام من القائمة الطريقة المستخدمة لإرسال الإعلامات.
إذا كان أسلوب الإعلام المحدد هو البريد الإلكتروني، فاكتب عنوان البريد الإلكتروني في الحقل عنوان البريد الإلكتروني للإعلام.
٣. لتضمين صورة مصغرة لأول صفحة تم مسحها ضوئيًا في الإعلام، حدد تضمين صورة مصغرة.
٤. لمطالبة المستخدم بمراجعة إعدادات الإعلام الخاصة به، حدد مطالبة المستخدم قبل بدء المهمة ثم انقر فوق التالي.

• الخيار الثالث: Notify only if job fails (الإعلام فقط عند فشل المهمة)

١. حدد الإعلام فقط في حال فشلت المهمة.
٢. حدد أسلوب تسليم الإعلام من القائمة الطريقة المستخدمة لإرسال الإعلانات.
- إذا كان أسلوب الإعلام المحدد هو البريد الإلكتروني، فاكتب عنوان البريد الإلكتروني في الحقل عنوان البريد الإلكتروني للإعلام.
٣. لتضمين صورة مصغرة لأول صفحة تم مسحها ضوئياً في الإعلام، حدد تضمين صورة مصغرة.
٤. لمطالبة المستخدم بمراجعة إعدادات الإعلام الخاصة به، حدد مطالبة المستخدم قبل بدء المهمة ثم انقر فوق التالي.

مربع الحوار الرابع: Scan Settings (إعدادات المسح الضوئي)

في مربع الحوار إعدادات المسح الضوئي، عيّن تفضيلات المسح الضوئي الافتراضية لمجموعة المهام السريعة ثم انقر فوق التالي.

إعدادات المسح الضوئي:

الميزة	الوصف
الحجم الأصلي	حدد حجم الصفحة للمستند الأصلي.
الجهات الأصلية	حدد ما إذا كان المستند الأصلي على وجه واحد أو على الوجهين.
تحسين النص/الصورة	حدده لتحسين إخراج نوع محدد من المحتوى.
اتجاه المحتوى	حدد شكل ظهور محتوى المستند الأصلي على الصفحة. عمودي أو أفقي.
Background Cleanup (تنظيف الخلفية)	حدد قيمة لإزالة الصور الباهتة من الخلفية أو لإزالة لون خلفية فاتح.
Darkness (الذكّة)	حدد قيمة لضبط درجة تعقيم الملف.
Contrast (تباين)	حدد قيمة لضبط تباين الملف.
Sharpness (الحدة)	حدد قيمة لضبط حدّة الملف.
معاينة الصورة	حدد لجعل معاينة معروضة مطلوبة أو اختيارية للمهمة، أو لتعطيل معاينة.
خيارات القص	حدد ما إذا كنت تريد السماح بقص مهمة أم لا ونوع خيار القص.
مسح الحواف	حدد هذا الإعداد لتحديد عرض هوامش الحواف التي سيتم مسحها، بالبوصات أو بالميليمتر، للجهة الأمامية والجهة الخلفية لمهمة ما.

مربع الحوار الخامس: إعدادات الملف

في مربع الحوار إعدادات الملف، عيّن إعدادات الملف الافتراضية لمجموعة المهام السريعة ثم انقر فوق التالي.

إعدادات الملف:

الميزة	الوصف
بادئة اسم الملف	عيّن بادئة اسم الملف الافتراضية المستخدمة للملفات المحفوظة في مجلد شبكة.
File Name (اسم الملف)	اسم الملف الافتراضي للملف الذي سيتم حفظه.
	حدد مربع الاختيار قابل للتعديل من قبل المستخدم لجعل هذا الإعداد قابلاً للتعديل في لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

الميزة	الوصف
لاحقة اسم الملف	عَيِّن لاحقة اسم الملف الافتراضية المستخدمة للملفات المحفوظة في مجلد شبكة.
معاينة اسم الملف	أدخل اسم ملف ثم انقر فوق زر معاينة التحديث .
تنسيق ترقيم الملفات	حدد تنسيق اسم ملف لمتى يتم تقسيم المهمة إلى عدة ملفات.
إضافة ترقيم عندما تتضمن المهمة ملفًا واحدًا فقط (على سبيل المثال، 1_1)	حدد هذا الإعداد لإضافة ترقيم إلى اسم ملف عندما تتضمن المهمة ملفًا واحدًا فقط بدلاً من ملفات متعددة.
File Type (نوع الملف)	حدد تنسيق الملف للملف المحفوظ.
	حدد مربع الاختيار قابل للتحرير من قبل المستخدم لجعل هذا الإعداد قابلاً للتحرير في لوحة التحكم الخاصة بالطباعة.
ضغط عالي (ملف أصغر)	حدد هذا الإعداد لضغط الملف الممسوح ضوئياً، مما يقلل من حجم الملف. على الرغم من ذلك، قد تستغرق عملية المسح الضوئي لملف مضغوط ضغط عالي فترة أطول من الملف المضغوط ضغط عادي.
تشفير PDF	إذا كان نوع الملف PDF، يقوم هذا الخيار إذاً بتشفير ملف PDF. ويجب تحديد كلمة مرور كجزء من التشفير. ويجب استخدام كلمة المرور نفسها لفتح الملف. سيُطلب من المستخدم إدخال كلمة مرور قبل مسح مهمة ما ضوئياً في حال عدم تعيين كلمة مرور قبل الضغط على بدء.
الدقة	حدد دقة الملف. تشتمل الصور الأعلى من حيث الدقة على نقاط أكثر لكل بوصة (dpi)، وبالتالي يظهر بها مزيد من التفاصيل. أما الصور الأقل من حيث الدقة فتشتمل على نقاط أقل لكل بوصة كما أنها أقل من حيث التفاصيل الظاهرة بها، ولكن من ناحية أخرى يبدو حجم الملف الخاص بها أصغر.
الجودة وحجم الملف	حدد جودة الملف. تتطلب الصور ذات الجودة العالية حجم ملف أكبر من الصور ذات الجودة المنخفضة، ويستغرق إرسالها وقتاً أطول.
ألوان/أسود	حدد ما إذا كنت تريد طباعة النسخ بالألوان أو بالأسود والرمادي أو بالأسود فقط.
منع الصفحات الفارغة	إذا تم تمكين الخيار منع الصفحات الفارغة ، فسيتم تجاهل الصفحات الفارغة.
تنسيق ملف بيانات التعريف	استخدم القائمة المنسدلة لتحديد تنسيق ملف معلومات بيانات التعريف.
إنشاء ملفات متعددة	حدد هذا الإعداد لإجراء مسح ضوئي للصفحات الموجودة في ملفات منفصلة وفقاً لعدد أقصى محدد مسبقاً من الصفحات لكل ملف.

مربع الحوار السادس: ملخص

في مربع الحوار **ملخص**، راجع مربع الحوار **ملخص** ثم انقر فوق **إنهاء**.

الخطوة الثالثة: إكمال التكوين

1. في جزء التنقل الأيسر، انقر فوق **المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة**.
2. في الصفحة **المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة**، راجع الإعدادات المحددة ثم انقر فوق **تطبيق لإكمال الإعداد**.

إعداد المسح الضوئي إلى محرك أقراص USB

- [مقدمة](#)
- [الخطوة الأولى: الوصول إلى خادم ويب المضمن لـ HP](#)
- [الخطوة الثانية: تمكين المسح الضوئي إلى محرك أقراص USB](#)
- [الخطوة الثالثة: تكوين مجموعات المهام السريعة \(اختياري\)](#)
- [إعدادات المسح الضوئي الافتراضية لإعداد المسح الضوئي إلى USB](#)
- [إعدادات الملف الافتراضية لإعداد الحفظ إلى USB](#)

مقدمة

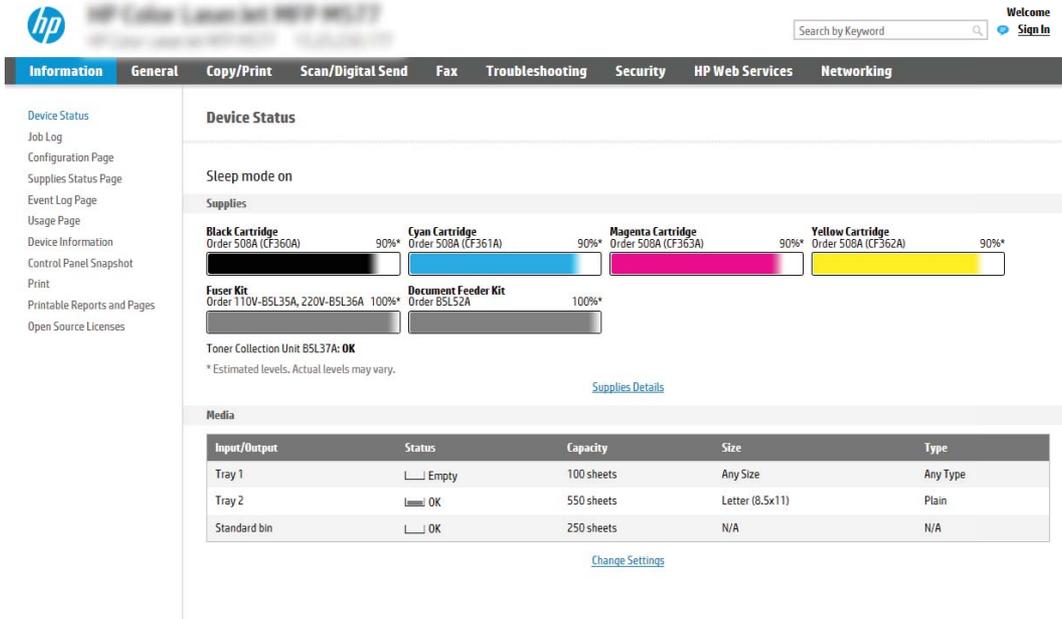
تشتمل الطابعة على ميزة تمكّنها من إجراء المسح الضوئي لمستند ما وحفظه إلى محرك أقراص USB محمول. لا تصبح الميزة متوفرة إلى أن يتم تكوينها باستخدام خادم ويب المضمن لـ HP.

الخطوة الأولى: الوصول إلى خادم ويب المضمن لـ HP

1. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس رمز المعلومات **i** ثم رمز الشبكة  لعرض عنوان IP أو اسم المضيف.
2. افتح مستعرض ويب، واكتب عنوان IP أو اسم المضيف في سطر العنوان تمامًا كما يظهر على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. اضغط على مفتاح **Enter** على لوحة مفاتيح الكمبيوتر. حيث تُفتح EWS.

 <https://10.10.XX.XXX/>

ملاحظة: إذا عرض مستعرض الويب رسالة تشير إلى أن الوصول إلى موقع الويب قد لا يكون آمنًا، فحدد الخيار للمتابعة إلى موقع الويب. فلن يؤدي الوصول إلى موقع الويب هذا الكمبيوتر.



The screenshot displays the HP EWS interface for a printer. The top navigation bar includes links for Information, General, Copy/Print, Scan/Digital Send, Fax, Troubleshooting, Security, HP Web Services, and Networking. The main content area is titled "Device Status" and shows the following information:

- Sleep mode on**
- Supplies:**
 - Black Cartridge** (Order 508A (CF360A)): 90%*
 - Cyan Cartridge** (Order 508A (CF361A)): 90%*
 - Magenta Cartridge** (Order 508A (CF363A)): 90%*
 - Yellow Cartridge** (Order 508A (CF362A)): 90%*
 - Fuser Kit** (Order 110V-B5L35A, 220V-B5L36A): 100%*
 - Document Feeder Kit** (Order B5L52A): 100%*
- Toner Collection Unit B5L37A: OK**
- * Estimated levels. Actual levels may vary.
- [Supplies Details](#)
- Media:**

Input/Output	Status	Capacity	Size	Type
Tray 1	Empty	100 sheets	Any Size	Any Type
Tray 2	OK	550 sheets	Letter (8.5x11)	Plain
Standard bin	OK	250 sheets	N/A	N/A
- [Change Settings](#)

الخطوة الثانية: تمكين المسح الضوئي إلى محرك أقراص USB

1. حدد علامة التبويب Security (الأمان).
2. مرر إلى منافذ الأجهزة وتأكد من أن خيار تمكين توصيل وتشغيل USB المضيف ممكّن.
3. حدد علامة التبويب نسخ/طباعة لطرازات الطابعات متعددة الوظائف (MFP) أو علامة التبويب طباعة لطرازات SFP.
4. حدد مربع الاختيار Enable Save to USB (تمكين الحفظ إلى USB).
5. انقر فوق تطبيق الموجود أسفل الصفحة.

ملاحظة: تتوفر غالبية الأجهزة بمحركات أقراص ثابتة (HDDs) مثبتة بالفعل. في بعض الحالات، يمكن إضافة أجهزة تخزين إضافية عبر USB. التأكد مما إذا كانت ميزة الحفظ إلى USB بحاجة إلى التوسعة إلى USB ومحرك أقراص ثابت

الخطوة الثالثة: تكوين مجموعات المهام السريعة (اختياري)

ملاحظة: مجموعات المهام السريعة هي مهام مختصار يمكن الوصول إليها على الشاشة الرئيسية أو داخل تطبيق مجموعات المهام السريعة على الطابعة.

1. في المنطقة المسح الضوئي إلى محرك أقراص USB في جزء التنقل الأيسر، انقر فوق مجموعات المهام السريعة.
 2. حدد أحد الخيارات التالية:
 - حدد مجموعة مهام سريعة حالية ضمن تطبيق مجموعات المهام السريعة في الجدول. -أو-
 - انقر فوق إضافة لبدء معالج مجموعة المهام السريعة.
 3. إذا حددت إضافة، فسيتم فتح صفحة إعداد مجموعات المهام السريعة. قم بإكمال توفير المعلومات التالية:
 - اسم مجموعة المهام السريعة: أدخل عنوانًا لمجموعة المهام السريعة الجديدة.
 - وصف الإعداد السريع: أدخل وصفًا لمجموعة المهام السريعة.
 - خيار بدء الإعداد السريع: لتعيين طريقة بدء مجموعة المهام السريعة، انقر فوق دخول التطبيق، ثم اضغط المستخدم على بدء أو البدء فورًا عند التحديد من الشاشة الرئيسية.
 4. حدد موقعًا افتراضيًا حيث يتم حفظ الملفات التي تم مسحها ضوئيًا على أجهزة تخزين USB تم إدراجها في منفذ USB على لوحة التحكم، ثم انقر فوق التالي. خيارات المواقع الافتراضية هي:
 - حفظ في الدليل الجذر لجهاز تخزين USB
 - إنشاء هذا المجلد أو وضعه على جهاز تخزين USB - يجب تحديد المسار إلى المجلد على جهاز تخزين USB عند استخدام خيار موقع الملف هذا. يجب استخدام خط مائل عكسي \ لفصل أسماء المجلدات/المجلدات الفرعية في المسار.
 5. حدد خيارًا من القائمة المنسدلة الحالة التي يتم الإعلام بها، ثم انقر فوق التالي.
- يحدد هذا الإعداد ما إذا يجب إعلام المستخدمين عند انتهاء مهمة مجموعة مهام الحفظ إلى USB السريعة أو عند فشلها أو كيفية إعلامهم بذلك. خيارات إعداد الحالة التي يتم الإعلام بها هي:

- Do not notify (بدون إعلام)
- إرسال إعلام عند انتهاء المهمة
- Notify only if job fails (الإعلام فقط عند فشل المهمة)

٦. اختر إعدادات المسح الضوئي لمجموعة المهام السريعة، ثم انقر فوق التالي.

ملاحظة: للمزيد من المعلومات حول إعدادات المسح الضوئي المتوفرة، راجع [إعدادات المسح الضوئي الافتراضية لإعداد المسح الضوئي إلى USB في صفحة ١١١](#)

٧. اختر إعدادات الملف لمجموعة المهام السريعة، ثم انقر فوق التالي.

ملاحظة: للمزيد من المعلومات حول إعدادات الملف المتوفرة، راجع [إعدادات المسح الضوئي الافتراضية لإعداد المسح الضوئي إلى USB في صفحة ١١١](#)

٨. راجع ملخص الإعدادات ثم انقر فوق إنهاء لحفظ مجموعة المهام السريعة أو انقر فوق السابق لتحرير الإعدادات.

إعدادات المسح الضوئي الافتراضية لإعداد المسح الضوئي إلى USB

جدول ٦-١ إعدادات المسح الضوئي لإعداد المسح الضوئي إلى محرك أقراص USB:

الميزة	الوصف
الحجم الأصلي	حدد حجم الصفحة للمستند الأصلي.
الجهات الأصلية	حدد ما إذا كان المستند الأصلي على وجه واحد أو على الوجهين.
تحسين النص/الصورة	حدده لتحسين إخراج نوع محدد من المحتوى.
اتجاه المحتوى	حدد شكل ظهور محتوى المستند الأصلي على الصفحة. عمودي أو أفقي.
Background Cleanup (تنظيف الخلفية)	حدد قيمة لإزالة الصور الباهتة من الخلفية أو لإزالة لون خلفية فاتح.
Darkness (الذكّة)	حدد قيمة لضبط درجة تعتم الملف.
Contrast (تباين)	حدد قيمة لضبط تباين الملف.
Sharpness (الحدة)	حدد قيمة لضبط حدة الملف.
معاينة الصورة	حدد لجعل معاينة معروضة مطلوبة أو اختيارية للمهمة، أو تعطيل معاينة.
خيارات القص	حدد ما إذا كنت تريد السماح بقص مهمة أم لا ونوع خيار القص.
مسح الحواف	حدد هذا الإعداد لتحديد عرض هوامش الحواف التي سيتم مسحها، بالبوصات أو بالميليمتر، للجهة الأمامية والجهة الخلفية لمهمة ما.

إعدادات الملف الافتراضية لإعداد الحفظ إلى USB

جدول ٦-٢ إعدادات الملف لإعداد الحفظ إلى USB:

اسم الخيار	الوصف
بادئة اسم الملف	عيّن بادئة اسم الملف الافتراضية المستخدمة للملفات المحفوظة في مجلد شبكة.

جدول ٦-٢ إعدادات الملف لإعداد الحفظ إلى USB: (يُتبع)

اسم الخيار	الوصف
File Name (اسم الملف)	اسم الملف الافتراضي للملف الذي سيتم حفظه. حدد مربع الاختيار قابل للتحرير من قبل المستخدم لجعل هذا الإعداد قابلاً للتحرير في لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.
لاحقة اسم الملف	عيّن لاحقة اسم الملف الافتراضية المستخدمة للملفات المحفوظة في مجلد شبكة. تكرار لاحقة اسم الملف الافتراضي [filename]_YYYYMMDDT
معاينة اسم الملف	أدخِل اسم ملف ثم انقر فوق زر معاينة التحديث .
تنسيق ترقيم الملفات	حدد تنسيق اسم ملف لمتى يتم تقسيم المهمة إلى عدة ملفات. حدد هذا الإعداد لإضافة ترقيم إلى اسم ملف عندما تتضمن المهمة ملفًا واحدًا فقط بدلاً من ملفات متعددة.
إضافة ترقيم عندما تتضمن المهمة ملفًا واحدًا فقط (على سبيل المثال، 1-1)	
File Type (نوع الملف)	حدد تنسيق الملف للملف المحفوظ. حدد مربع الاختيار قابل للتحرير من قبل المستخدم لجعل هذا الإعداد قابلاً للتحرير في لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.
ضغط عالي (ملف أصغر)	حدد هذا الإعداد لضغط الملف الممسوح ضوئياً، مما يقلل من حجم الملف. على الرغم من ذلك، قد تستغرق عملية المسح الضوئي لملف مضغوط ضغط عالي فترة أطول من الملف المضغوط ضغط عادي.
تشفير PDF	إذا كان نوع الملف PDF، يقوم هذا الخيار إداً بتشفير ملف PDF. ويجب تحديد كلمة مرور كجزء من التشفير. ويجب استخدام كلمة المرور نفسها لفتح الملف. سيُطلب من المستخدم إدخال كلمة مرور قبل مسح مهمة ما ضوئياً في حال عدم تعيين كلمة مرور قبل الضغط على بدء.
الدقة	حدد دقة الملف. تشتمل الصور الأعلى من حيث الدقة على نقاط أكثر لكل بوصة (dpi)، وبالتالي يظهر بها مزيد من التفاصيل. أما الصور الأقل من حيث الدقة فتشتمل على نقاط أقل لكل بوصة كما أنها أقل من حيث التفاصيل الظاهرة بها، ولكن من ناحية أخرى يبدو حجم الملف الخاص بها أصغر.
الجودة وحجم الملف	حدد جودة الملف. تتطلب الصور ذات الجودة العالية حجم ملف أكبر من الصور ذات الجودة المنخفضة، ويستغرق إرسالها وقتاً أطول.
ألوان/أسود	حدد ما إذا كنت تريد طباعة النسخ بالألوان أو بالأسود والرمادي أو بالأسود فقط.
منع الصفحات الفارغة	إذا تم تمكين الخيار منع الصفحات الفارغة ، فسيتم تجاهل الصفحات الفارغة.
إنشاء ملفات متعددة	حدد هذا الإعداد لإجراء مسح ضوئي للصفحات الموجودة في ملفات منفصلة وفقاً لعدد أقصى محدد مسبقاً من الصفحات لكل ملف.

إعداد حفظ إلى SharePoint® (طرازات Flow فقط)

- [مقدمة](#)
- [قبل أن تبدأ](#)
- [الخطوة الأولى: الوصول إلى HP Embedded Web Server \(EWS\) \(ملقم ويب المضمن لـ HP\)](#)
- [الخطوة الثانية: قم بتمكين ميزة "حفظ إلى SharePoint®" وإنشاء مجموعة مهام سريعة للحفظ إلى SharePoint](#)
- [مسح ملف ضوئيًا وحفظه مباشرة إلى موقع Microsoft® SharePoint](#)
- [إعدادات المسح الضوئي لمجموعة المهام السريعة والخيارات لإعداد حفظ إلى SharePoint®](#)

مقدمة

استخدم حفظ إلى SharePoint® لمسح المستندات ضوئيًا إلى موقع Microsoft® SharePoint مباشرةً. تلغي هذه الميزة الحاجة إلى مسح المستندات ضوئيًا إلى مجلد شبكة أو محرك أقراص USB محمول أو رسالة بريد إلكتروني، ومن ثم تحميل الملفات يدويًا إلى موقع SharePoint.

وتدعم ميزة "حفظ إلى SharePoint®" جميع خيارات المسح الضوئي، بما في ذلك القدرة على مسح المستندات ضوئيًا كصور أو استخدام ميزات التعرف البصري على الأحرف (OCR) لإنشاء ملفات نصية أو ملفات PDF قابلة للبحث.

يتم تعطيل هذه الميزة افتراضيًا. قم بتمكين الميزة "حفظ إلى SharePoint®" في خادم ويب المضمن (EWS) لـ HP.

ملاحظة: لا تتوفر ميزة "حفظ إلى SharePoint®" إلا على الطابعات المجهزة لسير العمل.

قبل أن تبدأ

قبل أن يكون بالإمكان إكمال هذا الإجراء، يجب أن يكون المجلد الوجهة حيث سيتم حفظ الملفات الممسوحة ضوئيًا موجودًا على موقع SharePoint، ويجب تمكين الوصول للكتابة إلى المجلد الوجهة. ميزة "حفظ إلى SharePoint®" معطلة افتراضيًا.

الخطوة الأولى: الوصول إلى HP Embedded Web Server (EWS) (ملقم ويب المضمن لـ HP)

1. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس رمز المعلومات **i** ثم رمز الشبكة  لعرض عنوان IP أو اسم المضيف.
2. افتح مستعرض ويب، واكتب عنوان IP أو اسم المضيف في سطر العنوان تمامًا كما يظهر على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. اضغط على مفتاح **Enter** على لوحة مفاتيح الكمبيوتر. حيث تُفتح EWS.

 <https://10.10.XXXXX/>

ملاحظة: إذا عرض مستعرض الويب رسالة تشير إلى أن الوصول إلى موقع الويب قد لا يكون آمنًا، فحدد الخيار للمتابعة إلى موقع الويب. فلن يؤدي الوصول إلى موقع الويب هذا الكمبيوتر.

HP Color LaserJet MFP M5277

Search by Keyword

Welcome Sign In

Information General Copy/Print Scan/Digital Send Fax Troubleshooting Security HP Web Services Networking

Device Status

Job Log
Configuration Page
Supplies Status Page
Event Log Page
Usage Page
Device Information
Control Panel Snapshot
Print
Printable Reports and Pages
Open Source Licenses

Device Status

Sleep mode on

Supplies

Black Cartridge
Order: 508A (CF360A) 90%*

Cyan Cartridge
Order: 508A (CF361A) 90%*

Magenta Cartridge
Order: 508A (CF363A) 90%*

Yellow Cartridge
Order: 508A (CF362A) 90%*

Fuser Kit
Order: 110V-BSL35A, 220V-BSL36A 100%*

Document Feeder Kit
Order: BSL52A 100%*

Toner Collection Unit BSL37A: **OK**

* Estimated levels. Actual levels may vary.

[Supplies Details](#)

Media

Input/Output	Status	Capacity	Size	Type
Tray 1	Empty	100 sheets	Any Size	Any Type
Tray 2	OK	550 sheets	Letter (8.5x11)	Plain
Standard bin	OK	250 sheets	N/A	N/A

[Change Settings](#)

الخطوة الثانية: قم بتمكين ميزة "حفظ إلى SharePoint®" وإنشاء مجموعة مهام سريعة للحفظ إلى SharePoint

اتبع هذه الخطوات لتمكين الميزة **حفظ إلى SharePoint** وإنشاء مجموعة مهام سريعة للحفظ إلى SharePoint:

1. باستخدام علامات تبويب التنقل العليا، انقر فوق **مسح ضوئي/إرسال رقمي**.
2. في جزء التنقل الأيسر، انقر فوق **حفظ إلى SharePoint®**.

ملاحظة: مجموعات المهام السريعة هي مهام مختصرة يمكن الوصول إليها على الشاشة الرئيسية للطابعة أو داخل تطبيق **مجموعات المهام السريعة**.

3. حدد **تمكين الحفظ إلى SharePoint®**، ثم انقر فوق زر **تطبيق**.
 4. في المنطقة **حفظ إلى SharePoint®** في جزء التنقل الأيسر، انقر فوق **مجموعات المهام السريعة**. انقر فوق **إضافة** لبدء تشغيل معالج مجموعة المهام السريعة.
 5. أدخل **عنوان مجموعة مهام سريعة** (على سبيل المثال، "مسح ضوئي إلى Sharepoint") و**وصف مجموعة مهام سريعة**.
 6. حدد خيار **بدء مجموعة المهام السريعة** لتحديد ما يحدث بعد تحديد مجموعة مهام سريعة في لوحة التحكم بالمنتج، ثم انقر فوق زر **التالي**.
 7. استخدم الخطوات التالية لإضافة المسار إلى مجلد SharePoint.
- أ. انقر فوق **إضافة** على صفحة **إعدادات وجهة SharePoint®** لفتح صفحة **إضافة مسار SharePoint®**.
 - ب. افتح نافذة مستعرض أخرى، وانتقل إلى مجلد SharePoint الذي تريد استخدامه، ثم قم بنسخ مسار المجلد لمجلد SharePoint من نافذة المستعرض تلك.
 - ج. الصق مسار مجلد SharePoint في **مسار SharePoint®**.

د. افتراضياً، تكتب الطابعة فوق ملف موجود يحمل اسم الملف نفسه كالملف الجديد. أُلغ تحديد **الكتابة فوق الملفات الموجودة** حتى يُعطى الملف الجديد، الذي يحمل الاسم نفسه كملف موجود، طابع وقت/تاريخ.

ه. حدد خيارًا من القائمة المنسدلة **Authentication Settings** (إعدادات المصادقة). حدد ما إذا كان من الضروري تسجيل الدخول إلى موقع SharePoint بواسطة بيانات اعتماد، أو تخزين بيانات الاعتماد ضمن مجموعة المهام السريعة.

ملاحظة: إذا قمت بتحديد **استخدام بيانات اعتماد المستخدم للاتصال بعد تسجيل الدخول في لوحة التحكم** من القائمة المنسدلة **إعدادات المصادقة**، فيتعين على المستخدم الذي قام بتسجيل الدخول الحصول على أذونات للكتابة على موقع SharePoint المحدد.

ملاحظة: لأغراض أمنية، لا تعرض الطابعة بيانات الاعتماد التي يتم إدخالها في معالج مجموعة المهام السريعة.

و. انقر فوق **موافق** لإكمال إعداد مسار SharePoint والعودة إلى صفحة **إعدادات وجهة SharePoint**.

٨. حدد **التحقق من الوصول إلى المجلد قبل بدء المهمة** لضمان أنه يمكن الوصول إلى مجلد SharePoint المحدد كمجلد وجهة في كل مرة يتم فيها استخدام مجموعة المهام السريعة. إذا لم يتم تحديد هذا الخيار، يمكن حفظ المهام في مجلد SharePoint بشكل أسرع. على الرغم من ذلك، إذا لم يتم تحديد هذا الخيار ولا يمكن الوصول إلى مجلد SharePoint، فستفشل المهمة.

٩. انقر فوق **Next** (التالي).

١٠. عيّن **حالة يتم الإعلام بها:** على صفحة **إعدادات الإعلّامات**. يقوم هذا الإعداد بتكوين مجموعة المهام السريعة إلى عدم الإعلام أو إلى إرسال رسائل بريد إلكترونية أو إلى طباعة صفحة ملخص إذا اكتملت مهمة بنجاح أو إذا فشلت. حدد أحد الخيارات التالية من القائمة المنسدلة **الحالة التي يتم الإعلام بها:**

- حدد **عدم الإعلام** بحيث لا تقوم مجموعة المهام السريعة بإرسال أي إعلام عندما تنتهي مهمة بنجاح أو تفشل.
- حدد **إرسال إعلام عند انتهاء المهمة** بحيث تقوم مجموعة المهام السريعة بإرسال إعلام عندما تنتهي مهمة بنجاح.
- حدد **الإعلام فقط في حال فشلت المهمة** بحيث تقوم مجموعة المهام السريعة بإرسال إعلام فقط عندما تفشل مهمة.

يتطلب تحديد **إرسال إعلام عند انتهاء المهمة** أو **الإعلام فقط في حال فشلت المهمة** تحديد **الطريقة المُستخدمة لإرسال الإشعارات:**. قم بالتحديد من الخيارات التالية:

- **البريد الإلكتروني:** استخدم هذا الخيار لإرسال بريد إلكتروني عند وقوع حالة الإعلام المحددة. يتطلب هذا الخيار عنوان بريد إلكتروني صالح في **عنوان البريد الإلكتروني لاستلام الإعلّامات:**.

ملاحظة: لاستخدام ميزة الإعلام بالبريد الإلكتروني، قم أولاً بتكوين ميزة البريد الإلكتروني على الطابعة.

- **طباعة:** استخدم هذا الخيار لطباعة الإعلام عند وقوع حالة الإعلام المحددة.

ملاحظة: حدد **تضمين صورة مصغرة** لأي من خيار الإعلام لتضمين صورة مصغرة للصفحة الأولى من الصفحة التي تم مسحها ضوئياً للمهمة.

١١. انقر فوق **Next** (التالي).

١٢. حدد الخيارات من صفحة **إعدادات المسح الضوئي**، ثم انقر فوق **التالي**. للمزيد من المعلومات، راجع **جدول ٦-٣ إعدادات المسح الضوئي لإعداد حفظ إلى SharePoint® في صفحة ١١٧.**

١٣. حدد الخيارات من صفحة إعدادات الملف، ثم انقر فوق التالي. للمزيد من المعلومات، راجع جدول ٦-٤.

[إعدادات الملف لإعداد حفظ إلى SharePoint في صفحة ١١٨.](#)

١٤. راجع ملخص الإعدادات ثم انقر فوق زر إنهاء لحفظ مجموعة المهام السريعة أو انقر فوق زر السابق لتحرير الإعدادات.

مسح ملف ضوئياً وحفظه مباشرة إلى موقع Microsoft® SharePoint

١. ضع المستند ووجهه للأسفل على زجاج الماسحة الضوئية، أو ضعه ووجهه إلى الأعلى في وحدة تغذية المستندات، واضبط موجّهات الورق بحيث تناسب حجم المستند.

٢. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم بالطابعة، حدد مسح ضوئي، ثم حدد مسح ضوئي إلى @SharePoint.

ملاحظة: قد يكون من الضروري تسجيل الدخول إلى الطابعة لاستخدام هذه الميزة.

٣. لتحديد مجموعة مهام سريعة، في المنطقة مجموعات المهام السريعة والإعدادات الافتراضية المس تحميل. حدد مجموعة مهام سريعة، ثم المس تحميل.

٤. المس الحقل النصي File Name: (اسم الملف): لفتح لوحة مفاتيح، ثم اكتب اسم الملف باستخدام لوحة المفاتيح التي تظهر على الشاشة أو لوحة المفاتيح الفعلية. المس Enter ←.

٥. المس الخيارات لعرض إعدادات المستند وتكوينها.

٦. المس الجزء الأيمن من الشاشة لمعاينة المستند. في شاشة المعاينة، استخدم الأزرار الموجودة على الجانب الأيمن من الشاشة لضبط خيارات المعاينة وإعادة ترتيب الصفحات أو تدويرها أو إدخالها أو إزالتها.

استخدم هذين الزرين للتبديل بين عرض الصفحة الواحدة وعرض الصورة المصغرة. تتوفر خيارات في عرض الصورة المصغرة أكثر مما تتوفر خيارات في عرض الصفحة الواحدة.



استخدم هذين الزرين للتكبير أو التصغير ضمن الصفحة المحددة.

ملاحظة: حدد صفحة واحدة فقط في الوقت نفسه لاستخدام هذين الزرين.



استخدم هذا الزر لتدوير الصفحة 180 درجة.

ملاحظة: يتوفر هذا الزر فقط في عرض الصورة المصغرة.



استخدم هذا الزر لحذف الصفحات المحددة.

ملاحظة: يتوفر هذا الزر فقط في عرض الصورة المصغرة.



استخدم هذين الزرين لإعادة ترتيب الصفحات في المستند. حدد صفحة واحدة أو أكثر وانقلها إلى اليسار أو إلى اليمين.



ملاحظة: يتوفر هذان الزران فقط في عرض الصورة المصغرة.



استخدم هذا الزر لإضافة صفحة إلى المستند. تطالب الطابعة بمسح صفحات إضافية ضوئياً.



استخدم هذا الزر لمسح التغييرات التي تم إجراؤها في المعاينة والبدء من جديد.



المس هذا الزر لطى شاشة المعاينة والعودة إلى الشاشة "نسخ".



7. المس زر البدء لحفظ الملف.

إعدادات المسح الضوئي لمجموعة المهام السريعة والخيارات لإعداد حفظ إلى SharePoint®

تسرد الجداول التالية الإعدادات والخيارات المتوفرة في معالج مجموعة المهام السريعة عند إضافة مجموعة مهام سريعة حفظ إلى SharePoint®.

جدول ٢-٦ إعدادات المسح الضوئي لإعداد حفظ إلى SharePoint®

الميزة	الوصف
الحجم الأصلي	حدد حجم الصفحة للمستند الأصلي.
الجهات الأصلية	حدد ما إذا كان المستند الأصلي على وجه واحد أو على الوجهين.
تحسين النص/الصورة	حدده لتحسين إخراج نوع محدد من المحتوى.
اتجاه المحتوى	حدد شكل ظهور محتوى المستند الأصلي على الصفحة. عمودي أو أفقي .
Background Cleanup (تنظيف الخلفية)	حدد قيمة لإزالة الصور الباهتة من الخلفية أو لإزالة لون خلفية فاتح.
Darkness (الذكئة)	حدد قيمة لضبط درجة تعتيم الملف.
Contrast (تباين)	حدد قيمة لضبط تباين الملف.
Sharpness (الحدة)	حدد قيمة لضبط حدة الملف.
معاينة الصورة	حدد لجعل معاينة معروضة مطلوبة أو اختيارية للمهمة، أو لتعطيل معاينة.
خيارات القص	حدد ما إذا كنت تريد السماح بقص مهمة أم لا ونوع خيار القص.
مسح الحواف	حدد هذا الإعداد لتحديد عرض هوامش الحواف التي سيتم مسحها، بالبوصات أو بالميليمتر، للجهة الأمامية والجهة الخلفية للمهمة ما.

جدول ٤-٦ إعدادات الملف لإعداد حفظ إلى SharePoint

الميزة	الوصف
بادئة اسم الملف	عيّن بادئة اسم الملف الافتراضية المستخدمة للملفات المحفوظة في مجلد شبكة.
File Name (اسم الملف)	اسم الملف الافتراضي للملف الذي سيتم حفظه. حدد مربع الاختيار قابل للتحرير من قبل المستخدم لجعل هذا الإعداد قابلاً للتحرير في لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.
لاحقة اسم الملف	عيّن لاحقة اسم الملف الافتراضية المستخدمة للملفات المحفوظة في مجلد شبكة. تكرار لاحقة اسم الملف الافتراضي [filename]_YYYYMMDDT
معاينة اسم الملف	أدخل اسم ملف ثم انقر فوق زر معاينة التحديث .
تنسيق ترقيم الملفات	حدد تنسيق اسم ملف لمتى يتم تقسيم المهمة إلى عدة ملفات. حدد هذا الإعداد لإضافة ترقيم إلى اسم ملف عندما تتضمن المهمة ملفًا واحدًا فقط بدلاً من ملفات متعددة.
File Type (نوع الملف)	حدد تنسيق الملف للملف المحفوظ. حدد مربع الاختيار قابل للتحرير من قبل المستخدم لجعل هذا الإعداد قابلاً للتحرير في لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.
ضغط عالي (ملف أصغر)	حدد هذا الإعداد لضغط الملف الممسوح ضوئياً، مما يقلل من حجم الملف. على الرغم من ذلك، قد تستغرق عملية المسح الضوئي لملف مضغوط ضغط عالي فترة أطول من الملف المضغوط ضغط عادي.
تشفير PDF	إذا كان نوع الملف PDF، يقوم هذا الخيار إذاً بتشفير ملف PDF. ويجب تحديد كلمة مرور كجزء من التشفير. ويجب استخدام كلمة المرور نفسها لفتح الملف. سيُطلب من المستخدم إدخال كلمة مرور قبل مسح مهمة ما ضوئياً في حال عدم تعيين كلمة مرور قبل الضغط على بدء.
الدقة	حدد دقة الملف. تشتمل الصور الأعلى من حيث الدقة على نقاط أكثر لكل بوصة (dpi)، وبالتالي يظهر بها مزيد من التفاصيل. أما الصور الأقل من حيث الدقة فتشتمل على نقاط أقل لكل بوصة كما أنها أقل من حيث التفاصيل الظاهرة بها، ولكن من ناحية أخرى يبدو حجم الملف الخاص بها أصغر.
الجودة وحجم الملف	حدد جودة الملف. تتطلب الصور ذات الجودة العالية حجم ملف أكبر من الصور ذات الجودة المنخفضة، ويستغرق إرسالها وقتاً أطول.
ألوان/أسود	تحديد ما إذا تم طباعة النسخ بالألوان أو بالأسود والرمادي أو بالأسود فقط
منع الصفحات الفارغة	إذا تم تمكين الخيار منع الصفحات الفارغة ، فسيتم تجاهل الصفحات الفارغة.
إنشاء ملفات متعددة	حدد هذا الإعداد لإجراء مسح ضوئي للصفحات الموجودة في ملفات منفصلة وفقاً لعدد أقصى محدد مسبقاً من الصفحات لكل ملف.

إنشاء إعداد سريع

- [مقدمة](#)
- [الخطوة الأولى: الوصول إلى HP Embedded Web Server \(EWS\) \(ملقم ويب المضمن لـ HP\)](#)
- [الخطوة الثانية: إضافة مجموعات مهام سريعة وإدارتها](#)

مقدمة

مجموعات المهام السريعة هي مهام مختصرة تتوفر من الشاشة الرئيسية أو ضمن ميزة **مجموعات المهام السريعة** في لوحة التحكم بالطابعة ولا تؤثر على الإعدادات الافتراضية المعيّنة للتطبيق الأساسي. لاستخدام مجموعة مهام سريعة في لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، قم بتمكين التطبيق الأساسي.

قم بإنشاء مجموعات مهام سريعة للتطبيقات الأساسية التالية من أجل تقليل دقة المهمة ووقت إكمال مهمة ما:

- **البريد الإلكتروني** — استخدم مجموعات المهام السريعة للبريد الإلكتروني لتكوين الإعدادات شائعة الاستخدام لإرسال المهام من الطابعة عبر البريد الإلكتروني كمرفقات بريد إلكتروني وحفظ تلك الإعدادات.
 - **الفاكس** — استخدم مجموعات المهام السريعة للفاكس لتكوين الإعدادات شائعة الاستخدام لمهام الفاكس وحفظها.
 - **حفظ إلى مجلد الشبكة** — استخدم مجموعات المهام السريعة للحفظ إلى مجلد الشبكة لتكوين الإعدادات شائعة الاستخدام لحفظ المهام إلى مجلد شبكة وحفظ تلك الإعدادات.
 - **حفظ إلى USB** — استخدم مجموعات المهام السريعة للحفظ إلى USB لتكوين الإعدادات شائعة الاستخدام لحفظ المهام إلى جهاز USB وحفظ تلك الإعدادات.
 - **نسخ** (الطابعات متعددة الوظائف فقط) — استخدم مجموعات المهام السريعة للنسخ لتكوين الإعدادات شائعة الاستخدام لمهام النسخ وحفظها.
 - **حفظ إلى SharePoint®** (طرازات Workflow فقط) — استخدم مجموعات المهام السريعة للحفظ إلى SharePoint لتكوين الإعدادات شائعة الاستخدام لحفظ المهام إلى موقع SharePoint وحفظ تلك الإعدادات.
- حدد من خيارات مهام متعددة، مثل بدء مهمة فورًا عند تحديد مجموعة مهام سريعة أو طلب معاينة صورة قبل بدء مهمة.

الخطوة الأولى: الوصول إلى HP Embedded Web Server (EWS) (ملقم ويب المضمن لـ HP)

1. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس رمز المعلومات **i** ثم رمز الشبكة  لعرض عنوان IP أو اسم المضيف.
2. افتح مستعرض ويب، واكتب عنوان IP أو اسم المضيف في سطر العنوان تمامًا كما يظهر على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. اضغط على مفتاح **Enter** على لوحة مفاتيح الكمبيوتر. حيث تُفتح EWS.

 <https://10.10.XXXXX/>

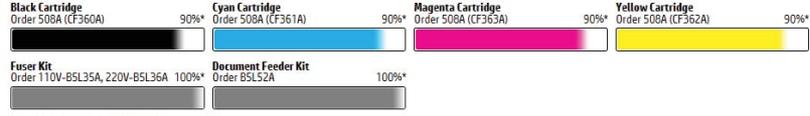
ملاحظة:  إذا عرض مستعرض الويب رسالة تشير إلى أن الوصول إلى موقع الويب قد لا يكون آمنًا، فحدد الخيار للمتابعة إلى موقع الويب. فلن يؤدي الوصول إلى موقع الويب هذا الكمبيوتر.



Device Status

Sleep mode on

Supplies



Toner Collection Unit BSL37A: OK

* Estimated levels. Actual levels may vary.

[Supplies Details](#)

Media

Input/Output	Status	Capacity	Size	Type
Tray 1	Empty	100 sheets	Any Size	Any Type
Tray 2	OK	550 sheets	Letter (8.5x11)	Plain
Standard bin	OK	250 sheets	N/A	N/A

[Change Settings](#)

الخطوة الثانية: إضافة مجموعات مهام سريعة وإدارتها

إضافة مجموعة مهام سريعة

استخدم الخطوات التالية لإضافة مجموعة مهام سريعة جديدة.

1. باستخدام علامات تبويب التنقل العليا، انقر فوق **عام**.
2. في جزء التنقل الأيسر، انقر فوق **مجموعات المهام السريعة**.
3. انقر فوق **Add** (إضافة). تفتح صفحة إعدادات **مجموعات المهام السريعة**.

ملاحظة: انقر فوق **إلغاء** على أي صفحة من إعدادات **مجموعات المهام السريعة** لإلغاء التغييرات الحالية، ثم إنهاء إعدادات **مجموعات المهام السريعة** والعودة إلى صفحة **مجموعات المهام السريعة**.

4. حدد **نوع مجموعة المهام السريعة** ثم انقر فوق **التالي**. تتوفر أنواع مجموعة المهام السريعة التالية لتحديدها، بحسب الطابعة:

ملاحظة: يلزم تعيين **نوع مجموعة مهام سريعة** فقط عند إنشاء مجموعة مهام سريعة باستخدام علامة التبويب **عام** لخادم ويب المضمن.

- **المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني**
- **المسح الضوئي إلى الفاكس**
- **مسح ضوئي إلى مجلد الشبكة**
- **المسح الضوئي إلى محرك أقراص USB**
- **نسخ (منتجات MFP فقط)**
- **حفظ إلى SharePoint® (طابعات Workflow فقط)**

5. أدخل عنوانًا لمجموعة المهام السريعة في الحقل **اسم مجموعة المهام السريعة** (مطلوب).
6. أدخل وصفًا لمجموعة المهام السريعة في الحقل **وصف مجموعة المهام السريعة** (مطلوب).

٧. حدد خيار بدء مجموعة المهام السريعة لتحديد ما يحدث بعد تحديد مجموعة مهام سريعة في لوحة التحكم الخاصة بالطابعة ثم انقر فوق التالي.

٨. حدد الإعدادات وأكمل المهام في إعدادات مجموعة المهام السريعة. انقر فوق التالي للانتقال إلى الصفحة التالية من الخيارات المتوفرة حتى بلوغ صفحة ملخص.

ملاحظة: تختلف الإعدادات المتوفرة في إعدادات مجموعة المهام السريعة حسب نوع مجموعة المهام السريعة التي تتم إضافتها. راجع الجداول في إعدادات مجموعة المهام السريعة والخيارات ذات الصلة في صفحة ١٢٢ لرؤية الإعدادات والخيارات المتوفرة لكل نوع من أنواع مجموعة المهام السريعة.

٩. راجع ملخص الإعدادات ثم انقر فوق إنهاء لحفظ مجموعة المهام السريعة أو انقر فوق السابق لتحرير الإعدادات.

تحرير مجموعة مهام سريعة

استخدم الخطوات التالية لتحرير الإعدادات الحالية لمجموعة مهام سريعة.

١. باستخدام علامات تبويب التنقل العليا، انقر فوق عام.

٢. في جزء التنقل الأيسر، انقر فوق مجموعات المهام السريعة.

٣. في المنطقة قائمة مجموعات المهام السريعة، انقر فوق خانة الاختيار بجانب مجموعة المهام السريعة المناسبة، ثم انقر فوق تحرير. تفتح صفحة إعدادات مجموعة المهام السريعة.

ملاحظة: انقر فوق إلغاء على أي صفحة من إعدادات مجموعة المهام السريعة لإلغاء التغييرات الحالية، ثم إنهاء إعدادات مجموعة المهام السريعة والعودة إلى صفحة مجموعات المهام السريعة.

٤. قم بتعديل الإعدادات التالية، إذا لزم الأمر، ثم انقر فوق التالي:

- اسم مجموعة المهام السريعة
- وصف الإعدادات السريعة
- خيار بدء الإعدادات السريعة

٥. حدد الإعدادات وأكمل المهام في إعدادات مجموعة المهام السريعة. انقر فوق التالي للانتقال إلى الصفحة التالية من الخيارات المتوفرة حتى بلوغ صفحة ملخص.

ملاحظة: تختلف الإعدادات المتوفرة في إعدادات مجموعة المهام السريعة حسب نوع مجموعة المهام السريعة التي يتم تحريرها. راجع الجداول في إعدادات مجموعة المهام السريعة والخيارات ذات الصلة في صفحة ١٢٢ لرؤية الإعدادات والخيارات المتوفرة لكل نوع من أنواع مجموعة المهام السريعة.

٦. راجع صفحة ملخص، ثم انقر فوق إنهاء لحفظ التغييرات التي تم إجراؤها على مجموعة المهام السريعة.

نسخ مجموعة مهام سريعة

١. باستخدام علامات تبويب التنقل العليا، انقر فوق عام.

٢. في جزء التنقل الأيسر، انقر فوق مجموعات المهام السريعة.

٣. في المنطقة قائمة مجموعات المهام السريعة، انقر فوق خانة الاختيار بجانب مجموعة المهام السريعة المناسبة، ثم انقر فوق نسخ. تفتح صفحة إعدادات مجموعة المهام السريعة.

ملاحظة: انقر فوق إلغاء على أي صفحة من إعدادات مجموعة المهام السريعة لإلغاء التغييرات الحالية، ثم إنهاء إعدادات مجموعة المهام السريعة والعودة إلى صفحة مجموعات المهام السريعة.

٤. قم بتعديل الإعدادات التالية، إذا لزم الأمر، ثم انقر فوق التالي:

- اسم مجموعة المهام السريعة
- وصف الإعدادات السريعة
- خيار بدء الإعدادات السريعة

5. حدد الإعدادات وأكمل المهام في إعدادات مجموعة المهام السريعة. انقر فوق التالي للانتقال إلى الصفحة التالية من الخيارات المتوفرة حتى بلوغ صفحة ملخص.

ملاحظة: تختلف الإعدادات المتوفرة في إعدادات مجموعة المهام السريعة حسب نوع مجموعة المهام السريعة التي يتم نسخها. راجع الجداول في [إعدادات مجموعة المهام السريعة والخيارات ذات الصلة](#) في صفحة ١٢٢ لرؤية الإعدادات والخيارات المتوفرة لكل نوع من أنواع مجموعة المهام السريعة.

6. راجع صفحة ملخص، ثم انقر فوق إنهاء لحفظ مجموعة المهام السريعة.

إزالة مجموعة مهام سريعة

استخدم الخطوات التالية لإزالة مجموعة مهام سريعة.

1. باستخدام علامات تبويب التنقل العليا، انقر فوق عام.
2. في جزء التنقل الأيسر، انقر فوق مجموعات المهام السريعة.
3. في المنطقة قائمة مجموعات المهام السريعة، انقر فوق خانة الاختيار بجانب مجموعة المهام السريعة المناسبة، ثم انقر فوق إزالة...
4. عندما تفتح صفحة التأكيد، انقر فوق إزالة لإنهاء إزالة مجموعة المهام السريعة.

إعدادات مجموعة المهام السريعة والخيارات ذات الصلة

تسرد الجداول التالية الإعدادات والخيارات المتوفرة في معالج مجموعة المهام السريعة عند إضافة مجموعة مهام سريعة أو تحريرها أو نسخها.

جدول 6-5 عنصر التحكم بحقل العنوان والرسالة - مجموعات المهام السريعة للمسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني

الخيار	الوصف
تقييدات حقل العنوان	استخدم القائمة المنسدلة تقييدات حقل العنوان لتحديد ما إذا يمكن للمستخدمين كتابة عنوان بريد إلكتروني أو تحديد عنوان بريد إلكتروني من دفتر عناوين أم لا
من:	استخدم القائمة المنسدلة من: لتعيين عنوان البريد الإلكتروني الذي يتم عرضه في حقل من: الخاص بالبريد الإلكتروني.
	إذا تم تحديد حقل من الافتراضي: ، يتم استخدام عنوان البريد الإلكتروني المدرج في حقل من الافتراضي: .
	إذا تم تحديد عنوان المستخدم (تسجيل الدخول مطلوب) ، يتعين على المستخدم تسجيل الدخول إلى الطابعة بواسطة عنوان بريده الإلكتروني أثناء استخدام مجموعة المهام السريعة.
	يمكن تعيين هذا الحقل ليكون قابلاً للتحرير من قبل المستخدم.
عنوان "من" الافتراضي:	يتم استخدام حقل من الافتراضي: لتحديد عنوان البريد الإلكتروني المُستخدم عند تحديد من الافتراضي: في القائمة المنسدلة من: القائمة المنسدلة.
اسم العرض الافتراضي:	استخدم هذا الحقل لتعيين الاسم المعروض على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. إذا لم يتم تعيين هذا الحقل، يتم عرض القيمة في من الافتراضي: على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.
	هذا الحقل اختياري.

جدول 6-5 عنصر التحكم بحقلّي العنوان والرسالة - مجموعات المهام السريعة للمسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني (تُبع)

الخيار	الوصف
إلى:	استخدم هذه القوائم المنسدلة لتعيين قيم مستلم البريد الإلكتروني والنسخة والنسخة المخفية.
نسخة:	إن الخيارات لكل من هذه الحقول هي:
نسخة مخفية:	<ul style="list-style-type: none"> • عنوان المستخدم (تسجيل الدخول مطلوب) • فارغ • تحديد العنوان
	يمكن تعيين هذه الحقول لتكون قابلة للتحرير من قبل المستخدم
الموضوع:	استخدم هذا الحقل لتعيين القيمة التي تظهر في سطر الموضوع للبريد الإلكتروني.
	يمكن تعيين هذا الحقل ليكون قابلاً للتحرير من قبل المستخدم.
الرسالة:	استخدم هذا الحقل لتعيين القيمة للنص الأساسي للبريد الإلكتروني.
	يمكن تعيين هذا الحقل ليكون قابلاً للتحرير من قبل المستخدم.

جدول 6-6 التوقيع والتشفير – مجموعات المهام السريعة للمسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني

الخيار	الوصف
توقيع	استخدم القائمة المنسدلة توقيع لتحديد ما إذا تم توقيع البريد الإلكتروني المرسل باستخدام مجموعة المهام السريعة رقمياً.
	يمكن تعيين هذا الحقل ليكون قابلاً للتحرير من قبل المستخدم.
خوارزمية التجزئة	استخدم القائمة المنسدلة خوارزمية التجزئة لتعيين نوع خوارزمية التجزئة المُستخدم مع رسائل البريد الإلكتروني الموقعة. تتوفر خوارزميات التجزئة التالية:
	<ul style="list-style-type: none"> • SHA-1 • SHA-256 (مستحسن) • SHA-384 • SHA-512
تشفير	استخدم القائمة المنسدلة تشفير لتحديد ما إذا تم تشفير البريد الإلكتروني المرسل باستخدام مجموعة المهام السريعة.
	يمكن تعيين هذا الحقل ليكون قابلاً للتحرير من قبل المستخدم.
خوارزمية التشفير	استخدم القائمة المنسدلة خوارزمية التشفير لتعيين خوارزمية التشفير المستخدمة لرسائل البريد الإلكتروني المشفرة والمرسلة باستخدام مجموعة المهام السريعة.
صفة للمفتاح العام للمستلم	يتم استخدام حقل صفة للمفتاح العام للمستلم لتعيين الصفة المستخدمة لاسترداد المفتاح العام لمستلم البريد الإلكتروني من LDAP لرسائل البريد الإلكتروني الموقعة أو المشفرة.
استخدام شهادة المفتاح العام للمستلم للتحقق من المستلم	حدد هذا الإعداد لاستخدام شهادة المفتاح العام للمستلم للتحقق من المستلم.

جدول ٦-٧ إعدادات المسح الضوئي – المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني والمسح الضوئي إلى مجلد الشبكة والمسح الضوئي إلى SharePoint® ومجموعات المهام السريعة للمسح الضوئي إلى USB

الخيار	الوصف
الحجم الأصلي	حدد حجم المستند الأصلي.
الجهات الأصلية	حدد ما إذا كان المستند الأصلي على وجه واحد أو على الوجهين.
تحسين النص/الصورة	يمكنك تحسين المهمة لنوع الصورة التي يتم مسحها ضوئياً: نص، رسومات، أو صور. قم بالتحديد من الخيارات التالية: <ul style="list-style-type: none"> • Text (نص): للمستندات التي تتضمن نصوصاً بشكل عام • Mixed (مختلط): يستخدم للمستندات التي تتضمن خليطاً من النص والصور • صورة مطبوعة: للرسومات المخطوطة والصور المطبوعة، مثل قصاصات المجلات أو صفحات الكتب ملاحظة: في حال طباعة شرائط غير منتظمة على النسخ، جرب تحديد صورة مطبوعة لتحسين الجودة. <ul style="list-style-type: none"> • Photograph (صورة فوتوغرافية) للمطبوعات الفوتوغرافية
اتجاه المحتوى	حدد شكل ظهور محتوى المستند الأصلي على الصفحة. <ul style="list-style-type: none"> • عمودياً: تكون الحافة القصيرة من الصفحة في الأعلى. • أفقياً: تكون الحافة الطويلة من الصفحة في الأعلى.
Background Cleanup (تنظيف الخلفية)	حدد قيمة لإزالة الصور الباهتة من الخلفية أو لإزالة لون خلفية فاتح.
Darkness (الذكنة)	حدد قيمة لضبط درجة تعتيم الملف.
Contrast (تباين)	حدد قيمة لضبط تباين الملف.
Sharpness (الحدة)	حدد قيمة لضبط حدة الملف.
معاينة الصورة	حدد لجعل معاينة معروضة مطلوبة أو اختيارية للمهمة، أو لتعطيل معاينة.
خيارات القص (غير متوفرة للمسح الضوئي إلى الفاكس)	حدد ما إذا كنت تريد السماح بقص مهمة أم لا ونوع خيار القص.
مسح الحواف (غير متوفر للمسح الضوئي إلى الفاكس)	حدد هذا الإعداد لتحديد عرض هوامش الحواف التي سيتم مسحها، بالبوصات أو بالميليمتر، للجهة الأمامية والجهة الخلفية لمهمة ما.
الدقة (المسح الضوئي إلى الفاكس فقط)	حدد دقة الملف. تشتمل الصور الأعلى من حيث الدقة على نقاط أكثر لكل بوصة (dpi)، وبالتالي يظهر بها مزيد من التفاصيل. أما الصور الأقل من حيث الدقة فتشتمل على نقاط أقل لكل بوصة كما أنها أقل من حيث التفاصيل الظاهرة بها، ولكن من ناحية أخرى يبدو حجم الملف الخاص بها أصغر.
منع الصفحات الفارغة (المسح الضوئي إلى الفاكس فقط)	إذا تم تمكين الخيار منع الصفحات الفارغة ، فسيتم تجاهل الصفحات الفارغة.

جدول ٦-٨ إعدادات الملف - المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني والمسح الضوئي إلى مجلد الشبكة والمسح الضوئي إلى SharePoint® ومجموعات المهام السريعة للمسح الضوئي إلى USB

الميزة	الوصف
بادئة اسم الملف	عيّن بادئة اسم الملف الافتراضية المستخدمة للملفات المحفوظة في مجلد شبكة.

جدول ٦-٨ إعدادات الملف - المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني والمسح الضوئي إلى مجلد الشبكة والمسح الضوئي إلى SharePoint® ومجموعات المهام السريعة للمسح الضوئي إلى USB (تُبج)

الميزة	الوصف
File Name (اسم الملف)	اسم الملف الافتراضي للملف الذي سيتم حفظه.
لاحقة اسم الملف	حدّد مربع الاختيار قابل للتحرير من قبل المستخدم لجعل هذا الإعداد قابلاً للتحرير في لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. عيّن لاحقة اسم الملف الافتراضية المستخدمة للملفات المحفوظة في مجلد شبكة. تكرار لاحقة اسم الملف الافتراضي [filename]_YYYYMMDDT
معاينة اسم الملف	أدخّل اسم ملف ثم انقر فوق زر معاينة التحديث .
تنسيق ترقيم الملفات	حدّد تنسيق اسم ملف لمتى يتم تقسيم المهمة إلى عدة ملفات.
إضافة ترقيم عندما تتضمن المهمة ملفًا واحدًا فقط (على سبيل المثال. 1-1)	حدّد هذا الإعداد لإضافة ترقيم إلى اسم ملف عندما تتضمن المهمة ملفًا واحدًا فقط بدلاً من ملفات متعددة.
File Type (نوع الملف)	حدّد تنسيق الملف للملف المحفوظ.
ضغط عالي (ملف أصغر)	حدّد مربع الاختيار قابل للتحرير من قبل المستخدم لجعل هذا الإعداد قابلاً للتحرير في لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. حدّد هذا الإعداد لضغط الملف الممسوح ضوئياً، مما يقلل من حجم الملف. على الرغم من ذلك، قد تستغرق عملية المسح الضوئي لملف مضغوط ضغط عالي فترة أطول من الملف المضغوط ضغط عادي.
تشفير PDF	إذا كان نوع الملف PDF، يقوم هذا الخيار إداً بتشفير ملف PDF. ويجب تحديد كلمة مرور كجزء من التشفير. ويجب استخدام كلمة المرور نفسها لفتح الملف. سيُطلب من المستخدم إدخال كلمة مرور قبل مسح مهمة ما ضوئياً في حال عدم تعيين كلمة مرور قبل الضغط على بدء.
الدقة	حدّد دقة الملف. تشتمل الصور الأعلى من حيث الدقة على نقاط أكثر لكل بوصة (dpi)، وبالتالي يظهر بها مزيد من التفاصيل. أما الصور الأقل من حيث الدقة فتشتمل على نقاط أقل لكل بوصة كما أنها أقل من حيث التفاصيل الظاهرة بها، ولكن من ناحية أخرى يبدو حجم الملف الخاص بها أصغر.
الجودة وحجم الملف	حدّد جودة الملف. تتطلب الصور ذات الجودة العالية حجم ملف أكبر من الصور ذات الجودة المنخفضة، ويستغرق إرسالها وقتاً أطول.
ألوان/أسود	حدّد ما إذا كنت تريد طباعة النسخ بالألوان أو بالأسود والرمادي أو بالأسود فقط.
منع الصفحات الفارغة	إذا تم تمكين الخيار منع الصفحات الفارغة ، فسيتم تجاهل الصفحات الفارغة.
تنسيق ملف بيانات التعريف (مجموعات المهام السريعة للمسح الضوئي إلى مجلد الشبكة فقط)	استخدم القائمة المنسدلة لتحديد تنسيق ملف معلومات بيانات التعريف. خيارات هذا الحقل هي: <ul style="list-style-type: none"> • لا يوجد • XML • HPS
إنشاء ملفات متعددة	حدّد هذا الإعداد لإجراء مسح ضوئي للصفحات الموجودة في ملفات منفصلة وفقاً لعدد أقصى محدد مسبقاً من الصفحات لكل ملف.

جدول ٦-٩ إعدادات النسخ - نسخ مجموعات مهام سريعة

الخيار	الوصف
النسخ	عيّن العدد الافتراضي للنسخ.

جدول ٦-٩ إعدادات النسخ - نسخ مجموعات مهام سريعة (تُبع)

الخيار	الوصف
الجهات	حدد خيار الجهات: <ul style="list-style-type: none"> • الجهات الأصلية - وجه واحد - وجهان • أوجه الإخراج - وجه واحد - وجهان
ألوان/أسود	حدد ما إذا كنت تريد طباعة النسخ بالألوان أو بالأسود والأبيض: <ul style="list-style-type: none"> • الكشف تلقائيًا: طباعة المستندات الملونة بالألوان (للطباعات التي تدعم النسخ بالألوان) والمستندات ذات اللونين الأسود والأبيض بالأسود والأبيض. وبالنسبة إلى المستندات المختلطة، ستحدد الطباعة ما إذا ستم الطباعة بالألوان أو بالأسود والأبيض. • ألوان: لطباعة المستندات بالألوان (للطباعات التي تدعم النسخ بالألوان). • الأسود: لطباعة المستندات بالأسود والأبيض.
تصغير/تكبير	استخدم ميزة تصغير/تكبير لتصغير حجم المستند أو تكبيره. تحديد الخيار تصغير/تكبير : <ul style="list-style-type: none"> • تلقائي: تقوم الطباعة تلقائيًا بتغيير حجم الصورة لتناسب حجم الورق في الدرج. • يدوي: لتصغير الصورة، اكتب نسبة مئوية لتغيير الحجم أقل من 100. لتكبير الصورة، اكتب نسبة مئوية لتغيير الحجم لتكون أكبر من 100.
الحجم الأصلي	حدد حجم المستند الأصلي.
تحديد الورق	حدد حجم الورق ونوعه والدرج الذي تريد استخدامه للنسخ.
كتيب	تمكين تنسيق الكتيب أو تعطيله وتحديد ما إذا توجد حدود على كل صفحة أم لا.
ترتيب	بالنسبة إلى الطباعات التي تدعم إنهاء مهمة الطباعة، يتم جمع كل مجموعة من الصفحات المنسوخة بالترتيب نفسه كالمستند الأصلي. ملاحظة: إذا كانت الطباعة مزودة بوحدة تديس، فحدد خيار تديس. كي لا يتم تديس النسخ، حدد غير متوفر . حدد خيار ترتيب : <ul style="list-style-type: none"> • تشغيل الترتيب: في حال إنشاء أكثر من نسخة واحدة، حدد هذا الخيار لجمع الصفحات بالترتيب الصحيح لكل مجموعة من النسخ. • إيقاف تشغيل الترتيب: حدد هذا الخيار لجمع الصفحات نفسها معًا. مثلًا، إذا كنت تنسخ خمس نسخ من مستند أصلي مؤلف من صفحتين، يتم جمع كل الصفحات الخمسة الأولى معًا، ويتم جمع كل الصفحات الخمسة الثانية معًا.
اتجاه المحتوى	حدد شكل ظهور محتوى المستند الأصلي على الصفحة. <ul style="list-style-type: none"> • عموديًا: تكون الحافة القصيرة من الصفحة في الأعلى. • أفقياً: تكون الحافة الطويلة من الصفحة في الأعلى.

جدول ٦-٩ إعدادات النسخ - نسخ مجموعات مهام سريعة (يُتبع)

الخيار	الوصف
الصفحات على ورقة واحدة	حدد عدد الصفحات التي تريد طباعتها على ورقة واحدة وترتيب الصفحات: للنسخ إلى 1 أو 2 أو 4 من عدد الصفحات على الورقة الواحدة ولتحديد ما إذا كنت تريد إضافة حدود الصفحة.
	الصفحات على ورقة واحدة
	<ul style="list-style-type: none"> • One (واحد) • اثنان • أربعة
	Page Order (ترتيب الصفحات)
	<ul style="list-style-type: none"> • لليمين ثم لأسفل: لطباعة الصفحات في صفوف • لأسفل ثم لليمين: لطباعة الصفحات في أعمدة
	انقر فوق مربع الاختيار إضافة حدود الصفحة لإضافة حدود إلى الصفحات.
Image Adjustment (ضبط الصورة)	استخدم الإعدادات لتحسين الجودة الإجمالية للنسخ. تستطيع مثلاً، ضبط درجة التعتيم والحدّة، ويمكنك استخدام إعداد تنظيف الخلفية لإزالة الصور الباهتة من الخلفية، أو لإزالة لون فاتح في الخلفية.
	<ul style="list-style-type: none"> • درجة التعتيم: اضبط هذا الإعداد لزيادة كمية الأبيض والأسود في الألوان أو تقليلها • Contrast (تباين): اضبط هذا الإعداد لزيادة الاختلاف بين أقصى درجات اللون الفاتح وأقصى درجات اللون الغامق على الصفحة أو تقليله • تنظيف الخلفية: اضبط هذا الإعداد إذا كنت تواجه مشكلة في نسخ صورة باهتة • الحدّة: اضبط هذا الإعداد لزيادة حدة الصورة أو تعميمها. على سبيل المثال، قد تؤدي زيادة الحدّة إلى جعل النص يبدو أوضح بينما يؤدي التقليل منها إلى جعل الصور سلسلة أكثر.
تحسين النص/الصورة	يمكنك تحسين المهمة لنوع الصورة التي يتم مسحها ضوئياً: نص، رسومات، أو صور. قم بالتحديد من الخيارات التالية:
	<ul style="list-style-type: none"> • Text (نص): للمستندات التي تتضمن نصوصاً بشكل عام • Mixed (مختلط): يستخدم للمستندات التي تتضمن خليطاً من النص والصور • صورة مطبوعة: للرسومات المخطوطة والصور المطبوعة، مثل قصاصات المجلات أو صفحات الكتب
	ملاحظة: في حال طباعة شرائط غير منتظمة على النسخ، جرب تحديد صورة مطبوعة لتحسين الجودة.
	• Photograph (صورة فوتوغرافية) للمطبوعات الفوتوغرافية
الحافة إلى الحافة	استخدم هذه الميزة لتجنب الظلال التي قد يتم عرضها عند حواف النسخ في حال تمت طباعة المستند الأصلي بالقرب من الحواف.
	قم بدمج هذه الميزة مع ميزة تصغير/تكبير لضمان طباعة الصفحة بالكامل على النسخ.
	عند تشغيل ميزة الحافة إلى الحافة، تقلل الطابعة الهوامش وتطبع بالقرب من حافة الورق بقدر الإمكان.

جدول ٩-٦ إعدادات النسخ - نسخ مجموعات مهام سريعة (يُباع)

الخيار	الوصف
وضع المسح الضوئي	حدد نوع المستند المراد مسحه ضوئيًا: <ul style="list-style-type: none">• المستند القياسي: يمكنك إجراء مسح ضوئي لصفحة أو لحزمة من الصفحات من خلال وحدة التغذية بالمستندات، أو بشكل فردي على زجاج الماسحة الضوئية المسطح.• بطاقة هوية ثنائية الوجه: يمكنك إجراء المسح الضوئي لكل وجه من وجهي بطاقة الهوية على الزجاج المسطح ووضعها ضمن صفحة واحدة. بعد إجراء المسح الضوئي لأول وجه، تطالبك الطابعة بوضع الوجه الثاني في الموضع الصحيح على الزجاج.• وضع الكتاب: يمكنك إجراء مسح ضوئي لكتاب مفتوح ووضع كل صفحة من الكتاب ضمن صفحات مختلفة.
مسح الحواف	حدد هذا الإعداد لتحديد عرض هوامش الحواف التي سيتم مسحها، بالبوصات أو بالمليمتر، للجهة الأمامية والجهة الخلفية لمهمة ما.
معاينة الصورة	حدد لجعل معاينة معروضة مطلوبة أو اختيارية للمهمة، أو لتعطيل معاينة.

إرسال مستند ممسوح ضوئياً إلى عنوان بريد إلكتروني واحد أو أكثر

مقدمة

في الطابعة ميزة تمكّنها من إجراء المسح الضوئي لمستند ما وإرساله إلى عنوان بريد إلكتروني واحد أو أكثر. قبل استخدام هذه الميزة، استخدم خادم ويب المضمن لـ HP لتمكين الميزة وإعدادها.

مسح مستند ضوئياً وإرساله إلى البريد الإلكتروني

1. ضع المستند متجهًا لأسفل على زجاج الماسح الضوئي أو ضعه متجهًا لأعلى في وحدة تغذية المستندات، واضبط موجّهات الورق لملائمة حجم المستند.
2. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم بالطابعة، حدد **مسح ضوئي**، ثم حدد **مسح ضوئي إلى البريد الإلكتروني**.

ملاحظة: اكتب اسم المستخدم وكلمة المرور عندما تتم مطالبتك بذلك.

2. المس الحقل **To** (إلى) لفتح لوحة المفاتيح.

ملاحظة: إذا كان دخولك مسجلاً إلى الطابعة، فقد يظهر اسم المستخدم الخاص بك أو معلومات افتراضية أخرى في الحقل **من**. وفي هذه الحالة لن تتمكن من تغييره.

4. حدد المستلمين باستخدام إحدى هذه الطرق:

إدخال العناوين يدويًا

▲ أدخل العنوان في الحقل **إلى**. للإرسال إلى عناوين متعددة، افصل بين العناوين باستخدام نقطة وفاصلة، أو المس زر دخول ← الموجود على لوحة المفاتيح التي تعمل باللمس بعد كتابة كل عنوان.

إدخال العناوين من قائمة جهات الاتصال

- أ. المس زر جهات الاتصال  الموجود بالقرب من الحقل **إلى** لفتح شاشة **جهات الاتصال**.
- ب. من القائمة المنسدلة، حدد قائمة جهات الاتصال المناسبة.
- ج. حدد اسمًا من قائمة جهات الاتصال لإضافة الاسم إلى قائمة المستلمين. كرر هذه الخطوة لكل مستلم، ثم المس زر **تم**.
5. املاً الحقلين **الموضوع** و**اسم الملف** عن طريق لمس الحقل واستخدام لوحة مفاتيح شاشة اللمس لإدخال المعلومات. المس زر **تم** عند الانتهاء من ملء الحقلين.
6. لتكوين إعدادات المستند، المس زر **الخيارات**. مثلًا:
 - حدد نوع **الملف والدقة** لتحديد نوع الملف الذي تريد إنشائه والدقة وجودة الإخراج.
 - إذا تمت طباعة المستند الأصلي على الوجهين، فحدد **الأوجه الأصلية**، ثم حدد **على الوجهين**.
7. قم بتعيين الخيارات التي عليها علامة مثلث أصفر قبل استخدام ميزة المعاينة.

ملاحظة: بعد معاينة المسح الضوئي، تتم إزالة هذه الخيارات من قائمة **الخيارات** الرئيسية ويتم تلخيصها في القائمة **خيارات ما قبل المسح الضوئي**. لتغيير أي من هذه الخيارات، تخلص من المعاينة وأبدأ من جديد. إن استخدام ميزة المعاينة اختياري.

٨. المس الجزء الأيمن من الشاشة لمعاينة المستند. في شاشة المعاينة، استخدم الأزرار الموجودة على الجانب الأيمن من الشاشة لضبط خيارات المعاينة وإعادة ترتيب الصفحات أو تدويرها أو إدخالها أو إزالتها.

استخدم هذين الزرين للتبديل بين عرض الصفحة الواحدة وعرض الصورة المصغرة. تتوفر خيارات في عرض الصورة المصغرة أكثر مما تتوفر خيارات في عرض الصفحة الواحدة.



استخدم هذين الزرين للتكبير أو التصغير ضمن الصفحة المحددة.
ملاحظة: حدد صفحة واحدة فقط في الوقت نفسه لاستخدام هذين الزرين.



استخدم هذا الزر لتدوير الصفحة 180 درجة.
ملاحظة: يتوفر هذا الزر فقط في عرض الصورة المصغرة.



استخدم هذا الزر لحذف الصفحات المحددة.
ملاحظة: يتوفر هذا الزر فقط في عرض الصورة المصغرة.



استخدم هذين الزرين لإعادة ترتيب الصفحات في المستند. حدد صفحة واحدة أو أكثر وانقلها إلى اليسار أو إلى اليمين.
ملاحظة: يتوفر هذان الزران فقط في عرض الصورة المصغرة.



استخدم هذا الزر لإضافة صفحة إلى المستند. تطالب الطابعة بمسح صفحات إضافية صوتيًا.



استخدم هذا الزر لمسح التغييرات التي تم إجراؤها في المعاينة والبدء من جديد.



المس هذا الزر لطبي شاشة المعاينة والعودة إلى الشاشة "نسخ".



٩. عندما يصبح المستند جاهزًا، المس زر إرسال.

ملاحظة: قد تطالبك الطابعة بإضافة عنوان البريد الإلكتروني إلى قائمة جهات الاتصال.



المسح الضوئي والإرسال إلى مجلد الشبكة

مقدمة

يُمكن للطابعة أن تمسح ملقًا ما ضوئيًا وتحفظه في مجلد مشترك على الشبكة. قبل استخدام هذه الميزة، استخدم خادم ويب المضمن لـ HP لتمكين الميزة وتكوين المجلدات المشتركة. يمكن لمسؤول النظام تكوين مجلدات مجموعات مهام سريعة محددة مسبقًا، وإلا يكون من الضروري تعيين مسار المجلد لكل مهمة.

مسح المستند ضوئيًا وحفظه إلى مجلد

ملاحظة: قد يُطلب منك تسجيل الدخول إلى الطابعة لاستخدام هذه الميزة.

1. ضع المستند ووجهه للأسفل على زجاج الماسحة الضوئية، أو ضعه ووجهه إلى الأعلى في وحدة تغذية المستندات، واضبط موجّهات الورق بحيث تناسب حجم المستند.
 2. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، حدد مسح ضوئي ثم حدد المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة.
 3. لتحديد مسار لهذه المهمة فقط، المس حقل النص مسارات المجلد لفتح لوحة مفاتيح، واكتب المسار إلى المجلد، ثم المس زر دخول \leftarrow . استخدم هذا التنسيق لهذا المسار:
`server\folder\server\folder\folder\` مثلًا: `server\folder\folder\`
اسم المجلد المشترك. إذا كان المجلد مضمّن داخل مجلدات أخرى، فأكمل كل أجزاء مسار الوصول إلى المجلد الضرورية. مثلًا: `server\folder\folder\`
- أو المس زر إضافة مسار الموجود ضمن الحقل مسارات المجلد لتحديد مسار مجموعة مهام سريعة محددة مسبقًا أو مسار مقترن بجهة اتصال.

ملاحظة: قد يكون للحقل مسارات المجلد مسار محدد مسبقًا، وقد لا يكون قابلاً للتعديل. في هذه الحالة، يكون المسؤول قد قام بتكوين هذا المجلد للوصول العام.

4. المس حقل النص اسم الملف لفتح لوحة مفاتيح، ثم اكتب اسم الملف، والمس زر دخول \leftarrow .
5. لتكوين إعدادات المستند، المس زر الخيارات. مثلًا:
 - حدد نوع الملف والدقة لتحديد نوع الملف الذي تريد إنشاءه والدقة وجودة الإخراج.
 - إذا تمت طباعة المستند الأصلي على الوجهين، فحدد الأوجه الأصلية، ثم حدد على الوجهين.
6. قم بتعيين الخيارات التي عليها علامة مثلث أصفر قبل استخدام ميزة المعاينة.

ملاحظة: بعد معاينة المسح الضوئي، تتم إزالة هذه الخيارات من قائمة الخيارات الرئيسية ويتم تلخيصها في القائمة خيارات ما قبل المسح الضوئي. لتغيير أي من هذه الخيارات، تخلص من المعاينة وأبدأ من جديد. إن استخدام ميزة المعاينة اختياري.

7. المس الجزء الأيمن من الشاشة لمعاينة المستند. في شاشة المعاينة، استخدم الأزرار الموجودة على الجانب الأيمن من الشاشة لضبط خيارات المعاينة وإعادة ترتيب الصفحات أو تدويرها أو إدخالها أو إزالتها.

استخدم هذين الزرين للتبديل بين عرض الصفحة الواحدة وعرض الصورة المصغرة. تتوفر خيارات في عرض الصورة المصغرة أكثر مما تتوفر خيارات في عرض الصفحة الواحدة.



استخدم هذين الزرين للتكبير أو التصغير ضمن الصفحة المحددة.
ملاحظة: حدد صفحة واحدة فقط في الوقت نفسه لاستخدام هذين الزرين.



استخدم هذا الزر لتدوير الصفحة 180 درجة.
ملاحظة: يتوفر هذا الزر فقط في عرض الصورة المصغرة.



استخدم هذا الزر لحذف الصفحات المحددة.
ملاحظة: يتوفر هذا الزر فقط في عرض الصورة المصغرة.



استخدم هذين الزرين لإعادة ترتيب الصفحات في المستند. حدد صفحة واحدة أو أكثر وانقلها إلى اليسار أو إلى اليمين.
ملاحظة: يتوفر هذان الزران فقط في عرض الصورة المصغرة.



استخدم هذا الزر لإضافة صفحة إلى المستند. تطالب الطابعة بمسح صفحات إضافية ضوئيًا.



استخدم هذا الزر لمسح التغييرات التي تم إجراؤها في المعاينة والبدء من جديد.



المس هذا الزر لطفي شاشة المعاينة والعودة إلى الشاشة "نسخ".



٨. عندما يصبح المستند جاهزًا، المس مسح ضوئي لحفظ الملف.

مسح ضوئي وإرسال إلى محرك أقراص USB المحمول

مقدمة

يمكن للطابعة أن تقوم بمسح ملف ضوئيًا وحفظه على محرك أقراص USB محمول. قبل استخدام هذه الميزة، استخدم خادم ويب المضمن لـ HP لتمكين الميزة وتكوينها.

مسح المستند ضوئيًا وحفظه إلى محرك أقراص USB محمول

ملاحظة: قد يُطلب منك تسجيل الدخول إلى الطابعة لاستخدام هذه الميزة.

1. ضع المستند ووجهه للأسفل على زجاج الماسحة الضوئية، أو ضعه ووجهه إلى الأعلى في وحدة تغذية المستندات، واضبط موجّهات الورق بحيث تناسب حجم المستند.
2. أدخل محرك أقراص USB المحمول في منفذ USB الموجود بالقرب من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.
3. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، حدد **مسح ضوئي** ثم حدد **المسح الضوئي إلى محرك أقراص USB**.
4. من القائمة **حفظ ك...**، حدد محرك الأقراص المحمول. يمكنك حفظ الملف على جذر محرك أقراص USB المحمول أو حفظه في مجلد موجود.
5. المس حقل النص **اسم الملف** لفتح لوحة مفاتيح، ثم اكتب اسم الملف، والمس زر دخول **↵**.
6. لتكوين إعدادات المستند، المس زر **الخيارات**. مثلاً:
 - حدد **نوع الملف والدقة** لتحديد نوع الملف الذي تريد إنشائه والدقة وجودة الإخراج.
 - إذا تمت طباعة المستند الأصلي على الوجهين، فحدد **الأوجه الأصلية**، ثم حدد **على الوجهين**.
7. قم بتعيين الخيارات التي عليها علامة مثلث أصفر قبل استخدام ميزة المعاينة.

ملاحظة: بعد معاينة المسح الضوئي، تتم إزالة هذه الخيارات من قائمة **الخيارات** الرئيسية ويتم تلخيصها في القائمة **خيارات ما قبل المسح الضوئي**. لتغيير أي من هذه الخيارات، تخلص من المعاينة وابدأ من جديد.

إن استخدام ميزة المعاينة اختياري.

8. المس الجزء الأيمن من الشاشة لمعاينة المستند. في شاشة المعاينة، استخدم الأزرار الموجودة على الجانب الأيمن من الشاشة لضبط خيارات المعاينة وإعادة ترتيب الصفحات أو تدويرها أو إدخالها أو إزالتها.

استخدم هذين الزرين للتبديل بين عرض الصفحة الواحدة وعرض الصورة المصغرة. تتوفر خيارات في عرض الصورة المصغرة أكثر مما تتوفر خيارات في عرض الصفحة الواحدة.



استخدم هذين الزرين للتكبير أو التصغير ضمن الصفحة المحددة.
ملاحظة: حدد صفحة واحدة فقط في الوقت نفسه لاستخدام هذين الزرين.



استخدم هذا الزر لتدوير الصفحة 180 درجة.
ملاحظة: يتوفر هذا الزر فقط في عرض الصورة المصغرة.



استخدم هذا الزر لحذف الصفحات المحددة.
ملاحظة: يتوفر هذا الزر فقط في عرض الصورة المصغرة.



استخدم هذين الزرين لإعادة ترتيب الصفحات في المستند. حدد صفحة واحدة أو أكثر وانقلها إلى اليسار أو إلى اليمين.
ملاحظة: يتوفر هذان الزران فقط في عرض الصورة المصغرة.



استخدم هذا الزر لإضافة صفحة إلى المستند. تطالب الطابعة بمسح صفحات إضافية ضوئيًا.



استخدم هذا الزر لمسح التغييرات التي تم إجراؤها في المعاينة والبدء من جديد.



المس هذا الزر لطبي شاشة المعاينة والعودة إلى الشاشة "نسخ".



٩. عندما يصبح المستند جاهزًا، المس مسح ضوئي لحفظ الملف.

خيارات إضافية عند المسح الضوئي

تتوفر الإعدادات التالية في القائمة الخيارات عند المسح الضوئي.

ملاحظة: تحتوي القائمة التالية على المجموعة الرئيسية من الخيارات المتوفرة لطابعات HP LaserJet Enterprise MFP. لا تتوفر بعض الخيارات على كل الطابعات.

نوع الملف ودقته

احفظ مستندًا تم مسحه ضوئيًا كأحد أنواع الملفات العديدة.

تتوفر أنواع الملفات القياسية التالية:

- **PDF:** يوفر نوع الملف هذا أفضل جودة إجمالية للصور والنصوص. تتطلب ملفات PDF برنامج Adobe® Acrobat® Reader للعرض.
 - **JPEG:** يشكّل نوع الملف هذا خيارًا جيدًا لمعظم الرسومات. تضم معظم أجهزة الكمبيوتر مستعرضًا يمكنه عرض ملفات JPEG.. ينتج عن هذا النوع من الملفات ملف واحد لكل صفحة.
 - **TIFF:** إنه نوع ملفات قياسي تدعمه عدة برامج رسومات. ينتج عن هذا النوع من الملفات ملف واحد لكل صفحة.
 - **MTIFF:** إن معنى كلمة MTIFF هو TIFF متعدد الصفحات. يحفظ هذا النوع من الملفات صفحات متعددة ممسوحة ضوئيًا في ملف واحد.
 - **XPS:** ينشئ XPS (مواصفات ورق XML) ملف XAML الذي يحافظ على التنسيق الأصلي للمستند ويدعم رسومات الألوان والخطوط المضمنة.
 - **PDF/A:** PDF/A هو نوع من ملفات PDF مصمم لأرشفة المستندات الإلكترونية على المدى الطويل. يحتوي المستند نفسه على كل معلومات التنسيق.
- كما تدعم الطابعات HP LaserJet Enterprise Flow MFP أو MFP المتصلة بخادم برنامج إرسال رقمي (DSS) أنواع ملفات OCR التالية أيضًا:
- **Text (OCR):** ينشئ Text (OCR) ملفًا نصيًا باستخدام التعرف البصري على الأحرف (OCR) لمسح المستند الأصلي ضوئيًا. يمكن فتح ملف نصي في أي برنامج لمعالجة الكلمات. لن يتم حفظ تنسيق المستند الأصلي باستخدام هذا الخيار.
 - **Unicode Text (OCR):** إن Unicode Text (OCR) هو مقياس صناعي مستخدم لتمثيل النص والتحكم به بشكل متجانس. هذا النوع من الملفات مفيد للتدويل والتطويع المحلي.
 - **RTF (OCR):** ينشئ RTF (OCR) ملفًا بتنسيق rich text (RTF) باستخدام التعرف البصري على الأحرف (OCR) لمسح المستند الأصلي ضوئيًا. RTF هو تنسيق نص بديل يمكن فتحه من خلال معظم برامج معالجة الكلمات. سيتم حفظ بعض تنسيق المستند الأصلي باستخدام هذا الخيار.
 - **Searchable PDF (OCR):** ينشئ Searchable PDF (OCR) ملف PDF قابلاً للبحث باستخدام التعرف البصري على الأحرف (OCR) لمسح المستند الأصلي ضوئيًا. عند إجراء مسح ضوئي لمستند بهذه الطريقة، استخدم أدوات البحث من Adobe Acrobat® Reader للبحث عن كلمات أو جمل محددة ضمن ملف PDF.
 - **Searchable PDF/A (OCR):** إن Searchable PDF/A (OCR) هو نوع ملف PDF/A يتضمن معلومات حول بنية المستند، التي تسمح بالبحث في المحتوى.
 - **HTML (OCR):** ينشئ HTML (OCR) ملف HTML Hypertext Markup Language (HTML) يضم محتويات المستند الأصلي. يُستخدم HTML لعرض الملفات على مواقع الويب.
 - **CSV (OCR):** إن CSV (OCR) هو تنسيق ملف نصي مشترك يضم قيمًا تفصل بينها فواصل. يمكن فتح هذا النوع من الملفات من خلال معظم برامج معالجة الكلمات أو جداول البيانات أو قواعد البيانات.
- كما تدعم طابعات MFP المتصلة بخادم DSS أنواع ملفات OCR التالية لمهام الإرسال الرقمي:
- **XML (OCR):** الوصف ضروري.
 - **XPS قابل للبحث (OCR):** الوصف ضروري.

حدد ما إذا كنت تريد طباعة المستند الأصلي على وجه واحد أو على وجهين.	Original Sides (أوجه النسخة الأصلية)
حدد ما إذا كنت تريد أن تكون الصورة الممسوحة ضوئياً بالألوان أو بالأسود والرمادي أو بالأسود فقط.	ألوان/أسود لطابعات الألوان فقط.
المستند القياسي: يمكنك إجراء مسح ضوئي لصفحة أو لحزمة من الصفحات من خلال وحدة التغذية بالمستندات، أو بشكل فردي على زجاج الماسحة الضوئية المسطح. وضع الكتاب: يمكنك إجراء مسح ضوئي لكتاب مفتوح ووضع كل صفحة من الكتاب ضمن صفحات مختلفة. نسخ وجهي بطاقة الهوية: يمكنك إجراء المسح الضوئي لكل وجه من وجهي بطاقة الهوية على الزجاج المسطح ووضعهما ضمن صفحة واحدة. بعد إجراء المسح الضوئي لأول وجه، تطالبك الطابعة بوضع الوجه الثاني في الموضع الصحيح على الزجاج.	وضع المسح الضوئي ملاحظة: لا تتوفر هذه الميزة لكل إصدارات البرنامج الثابت. قد تحتاج إلى تحديث البرنامج الثابت للطابعة لاستخدام هذه الميزة.
حدد دقة الصور الممسوحة ضوئياً. حدد دقة أكبر لزيادة وضوح الصورة. ولكن عندما تزيد الدقة، سيكبر حجم الملف أيضاً.	الدقة
حدد حجم الورق للمستند الأصلي.	الحجم الأصلي
حدد ما إذا كنت تريد طباعة المستند الأصلي بالاتجاه العمودي أو الأفقي.	Content Orientation (اتجاه المحتوى)
الحدة: يمكنك جعل الصورة أكثر وضوحاً أو سلاسةً. على سبيل المثال، تؤدي زيادة الحدة إلى ظهور النص متعرجاً، بينما يؤدي التقليل منها إلى ظهور الصور أكثر سلاسةً. درجة التعتيم: يمكنك زيادة أو إنقاص كمية الأبيض والأسود المستخدمة في الألوان في الصور الممسوحة ضوئياً. Contrast (تباين): يمكنك زيادة أو إنقاص الفرق بين اللون الأفتح واللون الأعمق على الصفحة. تنظيف الخلفية: يمكنك إزالة الألوان الباهتة من خلفية الصور الممسوحة ضوئياً. مثلاً، إذا طُبع المستند الأصلي على ورق ملون، فاستخدم هذه الميزة لتفتيح لون الخلفية بدون التأثير على ظلام الصورة. الضبط التلقائي: تتوفر لطابعات Flow فقط. بالنسبة إلى المستندات الأصلية التي تحتوي على نص مؤلف من 100 حرف على الأقل في الصفحة، يمكن للطابعة اكتشاف أي حافة موجودة أعلى الصفحة، وتقوم الطابعة بتوجيه الصور الممسوحة ضوئياً بشكل ملائم. إذا كانت بعض الصفحات مقلوبة من أعلى لأسفل مقارنةً بالصفحات الأخرى، فستظهر جميع الصفحات في الصورة الممسوحة ضوئياً النهائية والجانب الأيمن إلى أعلى. إذا كانت بعض الصفحات ذات اتجاه أفقي، تقوم الطابعة بتدوير الصورة بحيث يصبح الجزء العلوي من الصفحة في الجزء العلوي من الصورة.	Image Adjustment (ضبط الصورة)
يمكنك تحسين المهمة لنوع الصورة التي يتم مسحها ضوئياً: نص، رسومات، أو صور.	Optimize Text/Picture (تحسين النص/الصورة)
يمكنك إزالة العيوب، مثل الحواف الداكنة أو علامات الدبابيس، وذلك عن طريق تنظيف حواف الصورة الممسوحة ضوئياً.	مسح الحواف
القص إلى الحجم الأصلي: يمكنك قص الصورة لمطابقة حجم ورق المستند الأصلي. Crop to content (اقتصاص لمحتوى): يمكنك قص الصورة بما يناسب حجم المحتوى القابل للاكتشاف في المستند الأصلي.	خيارات القص
تسوية صورة ممسوحة ضوئياً تلقائياً.	التسوية تلقائياً
يمكنك استثناء الصفحات الفارغة في المستند الأصلي من الصور الممسوحة ضوئياً. هذه الميزة مفيدة لإجراء مسح ضوئي للصفحات المطبوعة على الوجهين لإزالة الصفحات الفارغة في المستند النهائي الممسوح ضوئياً.	منع الصفحات الفارغة
يمكنك تمكين أو تعطيل اكتشاف التغذية بصفحات متعددة. عند تمكين هذه الميزة، يتوقف المسح الضوئي عندما تكتشف الطابعة أكثر من صفحة واحدة تتم تغذيتها في الوقت نفسه في وحدة التغذية بالمستندات. عند تعطيل هذه الميزة، يستمر المسح الضوئي عند اكتشاف التغذية بصفحات متعددة، للسماح بإجراء مسح ضوئي للصفحات الملتصق بعضها ببعض، أو للنسخ الأصلية التي عليها ملاحظات ذاتية الالتصاق، أو للورق السميك.	اكتشاف تغذية بصفحات متعددة

إنشاء ملفات متعددة

تقسيم مهمة مسح ضوئي أكبر إلى عدة ملفات إخراج أصغر حجمًا.

الإعلام

حدد ما إذا كنت تريد إرسال إعلانات عن حالة مهام المسح الضوئي. يمكن للطباعة أن تطبع الإعلام، أو أن ترسله في بريد إلكتروني.

التوقيع والتشفير

توقيع: إرسال رسالة بريد إلكتروني مع توقيع رقمي.

ملاحظة: يتم دعم هذه الميزة لتشفير: إرسال بريد إلكتروني كملف مشفر. للمسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني فقط.

حلول الأعمال HP JetAdvantage

حلول HP JetAdvantage عبارة عن حلول للطباعة وسير العمل، وهي سهلة الاستخدام وتستند إلى الشبكة والسحابة. تم تصميم حلول HP JetAdvantage لمساعدة الأعمال من كل الأنواع، ومنها الرعاية الصحية، والخدمات المالية، والتصنيع، والقطاع العام، وإدارة مجموعة من الطابعات والمساحات الضوئية.

تتضمن حلول HP JetAdvantage:

- حلول أمان HP JetAdvantage
 - حلول إدارة HP JetAdvantage
 - حلول سير عمل HP JetAdvantage
 - حلول الطباعة من الأجهزة المحمولة من HP JetAdvantage
- للحصول على مزيد من المعلومات حول حلول الطباعة وسير العمل من HP JetAdvantage، تفضل بزيارة www.hp.com/go/PrintSolutions.

مهام مسح ضوئي إضافية

انتقل إلى www.hp.com/support/ljM631MFP, www.hp.com/support/ljM632MFP, or www.hp.com/support/ljM633MFP.

تتوفر إرشادات لتنفيذ مهام مسح ضوئية محددة، مثل ما يلي:

- نسخ صفحات من كتب أو مستندات مرتبطة أخرى أو مسحها ضوئيًا
- إرسال مستند ممسوح ضوئيًا إلى مجلد في ذاكرة الطابعة
- نسخ وجهي بطاقة تعريف أو مسحهما ضوئيًا
- نسخ مستند أو مسحه ضوئيًا إلى تنسيق الكتيبات

V Fax (فاكس)

- [إعداد فاكس](#)
- [تغيير تكوينات الفاكس](#)
- [إرسال فاكس](#)
- [خيارات إضافية عند إرسال فاكس](#)
- [مهام فاكس إضافية](#)

لمزيد من المعلومات:

المعلومات التالية صحيحة في وقت نشرها. للحصول على المعلومات الحالية، راجع www.hp.com/support/lzM631MFP, www.hp.com/support/lzM632MFP, or www.hp.com/support/lzM633MFP.

تتضمن التعليمات الشاملة من HP الخاصة بالطابعة المعلومات التالية:

- تثبيت وتكوين
- التعلم والاستخدام
- حل المشاكل
- تنزيل تحديثات البرامج والبرامج الثابتة
- الانضمام إلى منتديات الدعم
- العثور على معلومات الكفالة والمعلومات التنظيمية

إعدادات فاكس

مقدمة

تنطبق هذه المعلومات على طرازات Flow والفاكس، أو على طابعات أخرى عند تركيب ملحق فاكس تناظري اختياري. قبل المتابعة، قم بتوصيل الطابعة بخط هاتف (للفاكس التناظري) أو بخدمة فاكس مرتبطة بالإنترنت أو الشبكة.

إعدادات الفاكس باستخدام لوحة التحكم الخاصة بالطابعة

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، مرر حتى يتم عرض قائمة الإعدادات. المس رمز الإعدادات لفتح القائمة.

٢. افتح القوائم التالية:

- الفاكس
- إعداد مودم الفاكس الداخلي

ملاحظة: في حالة عدم ظهور القائمة إعداد مودم الفاكس الداخلي في القائمة، قد يكون فاكس شبكة الاتصال المحلية (LAN) أو الإنترنت ممكّنًا. عند تمكين فاكس شبكة الاتصال المحلية (LAN) أو الإنترنت، يتم تعطيل ملحق الفاكس التناظري ولا تظهر القائمة إعداد مودم الفاكس الداخلي. يمكن في المرة الواحدة تمكين ميزة فاكس واحدة فقط، فيتم تمكين إما فاكس شبكة الاتصال المحلية (LAN) أو الفاكس التناظري أو فاكس الإنترنت. لاستخدام الفاكس التناظري عند تمكين فاكس شبكة الاتصال المحلية (LAN)، استخدم خادم ويب المضمن لـ HP لتعطيل فاكس شبكة الاتصال المحلية (LAN).

٣. حدد الموقع من القائمة الموجودة على الجانب الأيمن من الشاشة، ثم المس التالي.

٤. المس حقل النص اسم الشركة، واستخدم لوحة المفاتيح لكتابة اسم الشركة.

٥. المس حقل النص رقم الفاكس، واستخدم لوحة المفاتيح لكتابة رقم الفاكس المرسل. المس التالي.

٦. تحقق من أن إعدادات التاريخ والوقت صحيحة. أجرِ التغييرات حسب الضرورة، ثم المس التالي.

٧. إذا كان مطلوبًا بادئة طلب هاتفي لإرسال رسائل الفاكس، فالمس حقل النص بادئة الطلب الهاتفي، واستخدم لوحة المفاتيح لإدخال الرقم.

٨. راجع كل المعلومات الموجودة في الجزء الأيسر، ثم المس إنهاء لإكمال إعدادات الفاكس.

تغيير تكوينات الفاكس

ملاحظة: تتجاوز الإعدادات التي يتم تكوينها باستخدام لوحة التحكم أي إعدادات يتم إجراؤها في خادم ويب المضمن لـ HP.

- إعدادات طلب الفاكس
- إعدادات إرسال الفاكس العامة
- إعدادات استلام الفاكس

إعدادات طلب الفاكس

1. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، مرر حتى يتم عرض قائمة الإعدادات. المس رمز الإعدادات لفتح القائمة.

2. افتح القوائم التالية:

- الفاكس
- Fax Send Settings (إعدادات إرسال الفاكس)
- Fax Dialing Settings (إعدادات طلب الفاكس)

قم بتكوين أي من الإعدادات التالية:

عنصر القائمة	الوصف
إعادة الطلب عندما يكون هناك خطأ	تُعيّن ميزة إعادة الطلب عندما يكون هناك خطأ عدد المرات التي سيتم فيها إعادة طلب رقم فاكس عند حدوث خطأ أثناء إرسال الفاكس.
إعادة الطلب عند عدم الرد	يحدد الإعداد إعادة الطلب عند عدم الرد عدد المرات التي يقوم خلالها ملحق الفاكس بإعادة الطلب في حال عدم الرد على الرقم المطلوب. ويكون عدد مرات إعادة المحاولة ما بين 0 و 1 (في الولايات المتحدة الأمريكية) أو ما بين 0 و 2، وفقاً للإعداد الخاص بالموقع. ويتم تعيين الفترات الزمنية بين المحاولات من خلال إعداد الفترة الزمنية الفاصلة لإعادة الطلب.
إعادة الطلب عندما يكون الخط مشغولاً	يحدد الإعداد إعادة الطلب عندما يكون الخط مشغولاً عدد المرات (0 إلى 9) التي يقوم خلالها ملحق الفاكس بإعادة طلب رقم ما إذا كان الرقم مشغولاً. ويتم تعيين الفترات الزمنية بين المحاولات من خلال الإعداد Redial Interval (الفترة الزمنية الفاصلة لإعادة الطلب).
Redial Interval (الفترة الزمنية الفاصلة لإعادة الطلب)	يحدد الإعداد Redial Interval (الفترة الزمنية الفاصلة لإعادة الطلب) عدد الدقائق الفاصلة بين محاولات إعادة الاتصال إذا كان الرقم المطلوب مشغولاً أو لم يتم الرد عليه أو إذا طرأ خطأ.
ملاحظة: قد تلاحظ ظهور رسالة إعادة طلب على لوحة التحكم عند تعيين كل من الإعدادين إعادة الطلب عندما يكون الخط مشغولاً وإعادة الطلب عند عدم الرد إلى إيقاف التشغيل. ويحدث ذلك أثناء قيام ملحق الفاكس بطلب رقم ما، وإنشاء اتصال، ثم فقد هذا الاتصال. وكنتيجة لحالة الخطأ هذه، يجري ملحق الفاكس ثلاث محاولات إعادة طلب تلقائية بغض النظر عن إعدادات إعادة الطلب. أثناء عملية إعادة الطلب، يتم عرض رسالة على لوحة التحكم للإشارة إلي أنه جاري إعادة الطلب الآن.	
Fax Send Speed (سرعة إرسال الفاكس)	يعين إعداد Fax Send Speed (سرعة إرسال الفاكس) معدل البت في المودم (مقاساً بالبت في الثانية) الخاص بمودم الفاكس التمثيلي أثناء إرسال الفاكس.
	<ul style="list-style-type: none">• سريع (33.6k – 3.4v)• متوسط (14.4k – 1.7v)• بطيء (9.6k – 2.9v)
مستوى صوت التحكم بالخط	استخدم الإعداد مستوى صوت التحكم بالخط للتحكم بمستوى صوت الطلب في الطابعة عند إرسال رسائل الفاكس.

عصر القائمة	الوصف
Dialing Mode (وضع الطلب)	يقوم إعداد Dialing Mode (وضع الطلب) بإعداد نوع الطلب الذي يتم استخدامه: إما طنين (الهواتف التي تعمل بأزرار اللمس) أو نبض (الهواتف التي تعمل بالقرص الدوار).
Dialing Prefix (بادئة الطلب)	يتيح لك إعداد Dialing Prefix (بادئة الطلب) إدخال رقم كبادئة (مثل "9" للوصول إلى خط خارجي) عند طلب رقم ما. تتم إضافة بادئة الطلب تلقائيًا إلى كافة أرقام الهواتف عند الاتصال.
اكتشاف طنين الطلب	يحدد الإعداد اكتشاف طنين الطلب ما إذا كان سيقوم الفاكس بالتحقق من وجود طنين طلب قبل إرسال فاكس أم لا.

إعدادات إرسال الفاكس العامة

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، مرر حتى يتم عرض قائمة الإعدادات. المس رمز الإعدادات لفتح القائمة.

٢. افتح القوائم التالية:

- الفاكس
- Fax Send Settings (إعدادات إرسال الفاكس)
- General Fax Send Settings (الإعدادات العامة لإرسال الفاكس)

قم بتكوين أي من الإعدادات التالية:

عصر القائمة	الوصف
Fax Number Confirmation (تأكيد رقم الفاكس)	عندما يتم تمكين ميزة Fax Number Confirmation (تأكيد رقم الفاكس)، يجب إدخال رقم الفاكس مرتين للتأكد من إدخاله بشكل صحيح. يتم تعطيل هذه الميزة افتراضيًا.
PC Fax Send (إرسال فاكس من الكمبيوتر)	استخدم ميزة PC Fax Send (إرسال فاكس من الكمبيوتر) لإرسال الفاكس من الكمبيوتر. يتم تمكين هذه الميزة افتراضيًا.
Error Correction Mode (وضع تصحيح الأخطاء)	في العادة، يقوم ملحق الفاكس بمراقبة إشارات خط الهاتف أثناء قيامه بإرسال أو استلام الفاكسات. إذا اكتشف الفاكس خطأ أثناء عملية الإرسال، وكان قد تم تمكين إعداد Error Correction Mode (وضع تصحيح الأخطاء)، قد يطلب ملحق الفاكس إعادة إرسال ذلك الجزء الذي حدث به الخطأ في الفاكس.
	تكون ميزة Error Correction Mode (وضع تصحيح الأخطاء) ممكنة بشكل افتراضي. يجب أن تقوم بتعطيل الإعداد فقط إذا كانت لديك مشكلات في إرسال الفاكسات أو استلامها، وإذا كنت تنوي الموافقة على الأخطاء التي تحدث أثناء عملية الإرسال واحتمال انخفاض جودة الصورة. قد يكون تعطيل هذا الإعداد مفيدًا إذا كنت تحاول إرسال فاكسًا أو استلامه إلى أو من منطقة بعيدة، أو إذا كنت تستخدم اتصال هاتفي عبر الأقمار الصناعية.
	ملاحظة: قد يقترح بعض مزودي VoIP إيقاف تشغيل الإعداد Error Correction Mode (وضع تصحيح الأخطاء). ومع ذلك، لا يُعد هذا ضروريًا في العادة.
Fax Header (رأس الفاكس)	استخدم ميزة Fax Header (رأس الفاكس) للتحكم إما في إلحاق الرأس في الأعلى، وإزاحة المحتوى لأسفل، أو ما إذا تم تركيب الرأس فوق الجزء العلوي من الرأس السابق.

إعدادات استلام الفاكس

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، مرر حتى يتم عرض قائمة الإعدادات. المس رمز الإعدادات لفتح القائمة.

٢. افتح القوائم التالية:

- الفاكس
- Fax Receive Settings (إعدادات استلام الفاكس)
- Fax Receive Setup (إعداد استلام الفاكس)

قم بتكوين أي من الإعدادات التالية:

عنصر القائمة	الوصف
وضع الاستقبال	يحدد إعداد وضع الاستقبال كيفية استقبال ملحق الفاكس لمهام الفاكس. حدد أحد الخيارات التالية: <ul style="list-style-type: none"> • Automatic (تلقائي) • جهاز رد تلقائي على الهاتف • فاكس/هاتف • Manual (يدوي)
عدد الرتات قبل الإجابة	يحدد الإعداد عدد الرتات قبل الإجابة عدد المرات التي يرن فيها الهاتف قبل الرد على المكالمة من خلال ملحق الفاكس. <p>ملاحظة: يختلف النطاق الافتراضي للخيارات المتوفرة للإعداد عدد الرتات قبل الإجابة بحسب الموقع. إن نطاق الخيارات الممكنة للإعداد عدد الرتات قبل الإجابة محدود بحسب الموقع.</p> <p>إذا لم يكن ملحق الفاكس يجيب، وكان الإعداد عدد الرتات قبل الإجابة معيّنًا على 1، فحاول زيادته إلى 2.</p>
مستوى صوت الرنين	المس القائمة المنسدلة مستوى صوت الرنين واضبط إعدادات مستوى صوت الرنين.
مستوى صوت الرنين	يتيح لك الإعداد مستوى صوت الرنين ضبط مستوى صوت الرنين.
Fax Receive Speed (سرعة استلام الفاكس)	المس القائمة المنسدلة Fax Receive Speed (سرعة استلام الفاكس)، وحدد أحد الخيارات التالية: <ul style="list-style-type: none"> • سريع (33.6k – v.34) • متوسط (14.4k – v.17) • بطيء (9.6k – v.29)
هاتف فرعي	يتيح لك هذا الإعداد استخدام هاتف منفصل بجانب وظائف الفاكس.
السماح بإعادة طباعة	يتيح هذا الإعداد إعادة طباعة رسائل الفاكس المستلمة.
تلقي إلى الكمبيوتر الشخصي	يتيح لك هذا الإعداد استلام رسائل الفاكس إلى جهاز الكمبيوتر مباشرةً.
التحقق من الفاكس	يتيح هذا الإعداد تمكين وظيفة التحقق من الفاكس أو تعطيلها.
موعد رنين الفاكس/الهاتف	يحدد هذا الإعداد عدد مرات رنين الهاتف قبل بدء وضع الفاكس/الهاتف.

إرسال فاكس

1. ضع المستند ووجهه للأسفل على زجاج الماسحة الضوئية، أو ضعه ووجهه إلى الأعلى في وحدة تغذية المستندات، واضبط موجّهات الورق بحيث تناسب حجم المستند.
2. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، حدد **مسح ضوئي** ثم حدد **مسح ضوئي إلى الفاكس**. قد يُطلب منك كتابة اسم مستخدم وكلمة مرور.
3. حدد المستلمين باستخدام إحدى هذه الطرق:

إدخال المستلمين يدويًا

- ▲ المسح حقل النص **مستلمو الفاكس**، ثم استخدم لوحة المفاتيح لإدخال رقم الفاكس. للإرسال إلى عناوين متعددة، افصل بين العناوين باستخدام نقطة وفاصلة، أو المس زر دخول **↵** الموجود على لوحة المفاتيح التي تعمل باللمس بعد كتابة كل عنوان.

إدخال المستلمين من قائمة جهات الاتصال

- أ. المس زر جهات الاتصال **☰** الموجود بالقرب من الحقل **مستلمو الفاكس** لفتح شاشة **جهات الاتصال**.
- ب. من القائمة المنسدلة، حدد قائمة جهات الاتصال المناسبة.
- ج. حدد اسمًا من قائمة جهات الاتصال لإضافة الاسم إلى قائمة المستلمين. كرر هذه الخطوة لكل مستلم، ثم المس زر **تم**.
4. لتكوين إعدادات المستند، المس زر **الخيارات**. مثلًا:
 - حدد **الدقة** لتحديد دقة الفاكس.
 - إذا تمت طباعة المستند الأصلي على الوجهين، فحدد **الأوجه الأصلية**، ثم حدد **على الوجهين**.
5. قم بتعيين الخيارات التي عليها علامة مثلث أصفر قبل استخدام ميزة المعاينة.

ملاحظة: بعد معاينة المسح الضوئي، تتم إزالة هذه الخيارات من قائمة **الخيارات** الرئيسية ويتم تلخيصها في القائمة **خيارات ما قبل المسح الضوئي**. لتغيير أي من هذه الخيارات، تخلص من المعاينة وابدأ من جديد. إن استخدام ميزة المعاينة اختياري.

6. المس الجزء الأيمن من الشاشة لمعاينة المستند. في شاشة المعاينة، استخدم الأزرار الموجودة على الجانب الأيمن من الشاشة لضبط خيارات المعاينة ولإعادة ترتيب الصفحات أو تدويرها أو إدخالها أو إزالتها.

استخدم هذين الزرين للتبديل بين عرض الصفحة الواحدة وعرض الصورة المصغرة. تتوفر خيارات في عرض الصورة المصغرة أكثر مما تتوفر خيارات في عرض الصفحة الواحدة.



<p>استخدم هذين الزرين للتكبير أو التصغير ضمن الصفحة المحددة. ملاحظة: حدد صفحة واحدة فقط في الوقت نفسه لاستخدام هذين الزرين.</p>	
	
<p>استخدم هذا الزر لتدوير الصفحة 180 درجة. ملاحظة: يتوفر هذا الزر فقط في عرض الصورة المصغرة.</p>	
<p>استخدم هذا الزر لحذف الصفحات المحددة. ملاحظة: يتوفر هذا الزر فقط في عرض الصورة المصغرة.</p>	
<p>استخدم هذين الزرين لإعادة ترتيب الصفحات في المستند. حدد صفحة واحدة أو أكثر وانقلها إلى اليسار أو إلى اليمين. ملاحظة: يتوفر هذان الزران فقط في عرض الصورة المصغرة.</p>	
	
<p>استخدم هذا الزر لإضافة صفحة إلى المستند. تطالب الطابعة بمسح صفحات إضافية ضوئيًا.</p>	
<p>استخدم هذا الزر لمسح التغييرات التي تم إجراؤها في المعاينة والبدء من جديد.</p>	
<p>المس هذا الزر لطبي شاشة المعاينة والعودة إلى الشاشة "نسخ".</p>	

v. عندما يصبح المستند جاهزًا، المس **إرسال** لإرسال الفاكس.

خيارات إضافية عند إرسال فاكس

تتوفر الإعدادات التالية في القائمة الخيارات عند إرسال فاكس.

ملاحظة: تحتوي القائمة التالية على المجموعة الرئيسية من الخيارات المتوفرة لطابعات HP LaserJet Enterprise MFP. لا تتوفر بعض الخيارات على كل الطابعات.

حدد ما إذا كنت تريد طباعة المستند الأصلي على وجه واحد أو على وجهين.	Original Sides (أوجه النسخة الأصلية)
حدد دقة الصور الممسوحة ضوئيًا. حدد دقة أكبر لزيادة وضوح الصورة. ولكن عندما تزيد الدقة، سيزداد حجم الملف أيضًا.	الدقة
حدد حجم الورق للمستند الأصلي.	الحجم الأصلي
حدد ما إذا كنت تريد طباعة المستند الأصلي بالاتجاه العمودي أو الأفقي.	Content Orientation (اتجاه المحتوى)
الحدة: يمكنك جعل الصورة أكثر وضوحًا أو سلاسةً. على سبيل المثال، تؤدي زيادة الحدة إلى ظهور النص متعرجًا، بينما يؤدي التقليل منها إلى ظهور الصور أكثر سلاسةً.	Image Adjustment (ضبط الصورة)
درجة التعتيم: يمكنك زيادة أو إنقاص كمية الأبيض والأسود المستخدمة في الألوان في الصور الممسوحة ضوئيًا.	
Contrast (تباين): يمكنك زيادة أو إنقاص الفرق بين اللون الأفتح واللون الأعمق على الصفحة.	
تنظيف الخلفية: يمكنك إزالة الألوان الباهتة من خلفية الصور الممسوحة ضوئيًا. مثلًا، إذا طُبع المستند الأصلي على ورق ملون، فاستخدم هذه الميزة لتفتيح لون الخلفية بدون التأثير على ظلام الصورة.	
الضبط التلقائي: تتوفر لطابعات Flow فقط. بالنسبة إلى المستندات الأصلية التي تحتوي على نص مؤلف من 100 حرف على الأقل في الصفحة، يمكن للطابعة اكتشاف أي حافة موجودة أعلى الصفحة، وتقوم الطابعة بتوجيه الصور الممسوحة ضوئيًا بشكل ملائم. إذا كانت بعض الصفحات مقلوبة من أعلى لأسفل مقارنةً بالصفحات الأخرى، فستظهر جميع الصفحات في الصورة الممسوحة ضوئيًا النهائية والجانب الأيمن إلى أعلى. إذا كانت بعض الصفحات ذات اتجاه أفقي، تقوم الطابعة بتدوير الصورة بحيث يصبح الجزء العلوي من الصفحة في الجزء العلوي من الصورة.	
يمكنك تحسين المهمة لنوع الصورة التي يتم مسحها ضوئيًا: نص، رسومات، أو صور.	Optimize Text/Picture (تحسين النص/الصورة)
تخلص من عيوب المسح الضوئي مثل الحدود الداكنة أو علامات الدبابيس أو علامات الثقوب الناتجة عن الخرامة وذلك عن طريق "محو" الحواف الخاصة بمهمة المسح الضوئي.	مسح الحواف
	ملاحظة: لا تتوفر هذه الميزة لكل إصدارات البرنامج الثابت. قد تحتاج إلى تحديث البرنامج الثابت للطابعة لاستخدام هذه الميزة.
يمكنك استثناء الصفحات الفارغة في المستند الأصلي من الصور الممسوحة ضوئيًا. هذه الميزة مفيدة لإجراء مسح ضوئي للصفحات المطبوعة على الوجهين لإزالة الصفحات الفارغة في المستند النهائي الممسوح ضوئيًا.	منع الصفحات الفارغة
يمكنك تمكين أو تعطيل اكتشاف التغذية بصفحات متعددة. عند تمكين هذه الميزة، يتوقف المسح الضوئي عندما تكتشف الطابعة أكثر من صفحة واحدة تتم تغذيتها في الوقت نفسه في وحدة التغذية بالمستندات. عند تعطيل هذه الميزة، يستمر المسح الضوئي عند اكتشاف تغذية بصفحات متعددة، للسماح بإجراء مسح ضوئي للصفحات الملتصق بعضها ببعض، أو للنسخ الأصلية التي عليها ملاحظات ذاتية الالتصاق، أو للورق السميك.	اكتشاف تغذية بصفحات متعددة
حدد ما إذا كنت تريد إرسال إعلانات عن حالة مهام المسح الضوئي. يمكن للطابعة أن تطبع الإعلام، أو أن ترسله في بريد إلكتروني.	الإعلام

مهام فاكس إضافية

انتقل إلى www.hp.com/support/ljM631MFP, www.hp.com/support/ljM632MFP, or www.hp.com/support/ljM633MFP.

تتوفر إرشادات لتنفيذ مهام فاكس محددة، مثل ما يلي:

- إنشاء قوائم الطلب السريع بالفاكس وإدارتها
- تكوين رموز المطالبة المالية للفاكس
- استخدام جدول طباعة الفاكس
- حظر الفاكسات الواردة
- أرشفة الفاكس وإعادة توجيهه

٨ إدارة الطابعة

- [التكوين المتقدم مع خادم الويب المضمن \(EWS\) من HP](#)
- [تكوين إعدادات شبكة IP](#)
- [ميزات أمان الطابعة](#)
- [إعدادات حفظ الطاقة](#)
- [HP Web Jetadmin](#)
- [تحديثات البرامج والبرامج الثابتة](#)

لمزيد من المعلومات:

المعلومات التالية صحيحة في وقت نشرها. للحصول على المعلومات الحالية، راجع www.hp.com/support/ljM631MFP, www.hp.com/support/ljM632MFP, or www.hp.com/support/ljM633MFP.

تتضمن التعليمات الشاملة من HP الخاصة بالطابعة المعلومات التالية:

- تثبيت وتكوين
- التعلم والاستخدام
- حل المشاكل
- تنزيل تحديثات البرامج والبرامج الثابتة
- الانضمام إلى منتديات الدعم
- العثور على معلومات الكفالة والمعلومات التنظيمية

التكوين المتقدم مع خادم الويب المضمن (EWS) من HP

- [مقدمة](#)
- [كيفية الوصول إلى خادم ويب المضمن \(EWS\) من HP](#)
- [مميزات ملقم ويب المضمن لـ HP](#)

مقدمة

استخدم خادم ويب المضمن لـ HP لإدارة وظائف الطباعة من الكمبيوتر عوضًا عن إدارتها من لوحة التحكم الخاصة بالطباعة.

- عرض معلومات عن حالة الطباعة
- تحديد العمر المتبقي لكل المستلزمات وطلب مستلزمات جديدة
- عرض إعدادات تكوين الدرج وتغييرها
- عرض تكوين قوائم لوحة التحكم الخاصة بالطباعة وتغييرها
- عرض الصفحات الداخلية وطباعتها
- تلقي رسائل إعلام حول أحداث تتعلق بالطباعة والمستلزمات
- عرض تكوين الشبكة وتغييره

يعمل خادم ويب المضمن لـ HP عندما تكون الطباعة متصلة بشبكة تستند إلى بروتوكول الإنترنت IP. لا يعتمد خادم ويب المضمن لـ HP اتصالات الطباعة التي تستند إلى بروتوكول IPX. لست بحاجة إلى اتصال بالإنترنت من أجل فتح خادم ويب المضمن لـ HP واستخدامه.

عندما تكون الطباعة متصلة بالشبكة، يتوفر خادم ويب المضمن لـ HP تلقائيًا.

ملاحظة: لا يمكن الوصول إلى HP Embedded Web Server (ملقم ويب المضمن لـ HP) خارج نطاق جدار حماية الشبكة.

كيفية الوصول إلى خادم ويب المضمن (EWS) من HP

1. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطباعة، المس رمز المعلومات **i** ثم رمز الشبكة  لعرض عنوان IP أو اسم المضيف.
2. افتح مستعرض ويب، واكتب عنوان IP أو اسم المضيف في سطر العنوان تمامًا كما يظهر على لوحة التحكم الخاصة بالطباعة. اضغط على مفتاح **Enter** (دخول) الموجود على لوحة مفاتيح الكمبيوتر. تُفتح EWS.

 <https://10.10.XXXXX/>

ملاحظة: إذا عرض مستعرض الويب رسالة تشير إلى أن الوصول إلى موقع الويب قد لا يكون آمنًا، فحدد الخيار للمتابعة إلى موقع الويب. لن يؤدي الوصول إلى موقع الويب هذا الكمبيوتر.

لاستخدام HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP)، يجب أن يلبي المستعرض المتطلبات التالية:

Windows® 7

- Internet Explorer (الإصدار 8.x أو إصدار أحدث)
- Google Chrome (الإصدار 34.x أو إصدار أحدث)
- Firefox (الإصدار 20.x أو إصدار أحدث)

Windows® 8 أو إصدار أحدث

- Internet Explorer (الإصدار 9.x أو إصدار أحدث)
- Google Chrome (الإصدار 34.x أو إصدار أحدث)
- Firefox (الإصدار 20.x أو إصدار أحدث)

OS X

- Safari (الإصدار 5.x أو إصدار أحدث)
- Google Chrome (الإصدار 34.x أو إصدار أحدث)

Linux

- Google Chrome (الإصدار 34.x أو إصدار أحدث)
- Firefox (الإصدار 20.x أو إصدار أحدث)

ميزات ملقم ويب المضمن لـ HP

- [علامة التبويب Information \(معلومات\)](#)
- [علامة التبويب General \(عام\)](#)
- [علامة تبويب Copy/Print \(نسخ/طباعة\)](#)
- [علامة تبويب Scan/Digital Send \(مسح ضوئي/إرسال رقمي\)](#)
- [علامة التبويب Fax \(فاكس\)](#)
- [علامة التبويب Troubleshooting \(استكشاف الأخطاء وإصلاحها\)](#)
- [علامة التبويب Security \(الأمان\)](#)
- [علامة التبويب HP Web Services \(خدمات الويب من HP\)](#)
- [علامة التبويب Networking \(الشبكة\)](#)
- [القائمة Other Links \(ارتباطات أخرى\)](#)

علامة التبويب Information (معلومات)

جدول ٨-١ علامة التبويب Information (معلومات) ضمن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP)

الوصف	القائمة
تظهر حالة الطباعة والوقت المقدر والمتبقي من عمر مستلزمات HP. كما أن الصفحة تعرض نوع الورق وحجمه الذي تم تعيينه لكل درج. لتغيير الإعدادات الافتراضية، انقر فوق الارتباط Change Settings (تغيير الإعدادات).	Device Status (حالة الجهاز)

جدول ٨-١ علامة التبويب Information (معلومات) ضمن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP) (يُتبع)

القائمة	الوصف
Job Log (سجل المهام)	تعرض ملخصًا لكل المهام التي عالجتها الطابعة.
Configuration Page (صفحة التكوين)	تعرض المعلومات التي تم العثور عليها على صفحة التكوين.
Supplies Status Page (صفحة حالة المستلزمات)	تعرض حالة المستلزمات الخاصة بالطابعة.
Event Log Page (صفحة سجل الأحداث)	لعرض قائمة بكل أحداث الطابعة وأخطائها. استخدم الارتباط دعم HP الفوري (في تذييل الصفحة على كل صفحات خادم ويب المضمن لـ HP) للاتصال بمجموعة من صفحات الويب الديناميكية التي تساعدك في حل المشاكل. تعرض هذه الصفحات أيضًا خدمات إضافية متوفرة للطابعة.
Usage Page (صفحة الاستخدام)	تعرض ملخصًا حول عدد الصفحات التي قامت الطابعة بطباعتها، مجمعةً بحسب الحجم والنوع ومسار طباعة الورق.
Device Information (معلومات الجهاز)	تعرض معلومات حول اسم شبكة الطابعة وعنوانها وطرازها. لتخصيص هذه الإدخالات، انقر فوق Device Information (معلومات الجهاز) في علامة التبويب General (عام).
Control Panel Snapshot (لقطة لوحة التحكم)	عرض صورة للشاشة الحالية على شاشة لوحة التحكم.
Print (طباعة)	حمّل ملفًا جاهزًا للطباعة من جهاز الكمبيوتر لطابعته. تستخدم الطابعة إعدادات الطباعة الافتراضية لطباعة الملف.
Printable Reports and Pages (الصفحات القابلة للطباعة والتقارير)	تسرد التقارير الداخلية والصفحات الخاصة بالطابعة. حدد عنصرًا واحدًا أو أكثر للطباعة أو العرض.
تراخيص المصادر المفتوحة	عرض ملخص بترخيص برامج المصادر المفتوحة التي يمكن استخدامها مع الطابعة.

علامة التبويب General (عام)

جدول ٨-٢ علامة التبويب General (عام) ضمن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP)

القائمة	الوصف
Control Panel Customization (تخصيص لوحة التحكم)	قم بإعادة ترتيب الميزات على شاشة لوحة التحكم أو قم بعرضها أو إخفائها. تغيير لغة العرض الافتراضية وتخطيطات لوحة المفاتيح.
Quick Sets Setup (الإعدادات السريعة)	قم بتكوين المهام المتوفرة في الناحية مجموعات المهام السريعة على الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.
Alerts (تنبيهات)	يمكنك إعداد تنبيهات بريد إلكتروني لمختلف الأحداث التي تتعلق بالطابعة والمستلزمات.
Control Panel Administration Menu (قائمة إدارة لوحة التحكم)	عرض بنية القائمة للقائمة Administration (الإدارة) على لوحة التحكم. ملاحظة: قم بتكوين الإعدادات على هذه الشاشة، أو أن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP) يوفر خيارات تكوين متقدمة أكثر من المتوفرة من خلال القائمة Administration (الإدارة).
الإعدادات العامة	تكوين كيفية استرداد الطابعة من الانحسارات وما إذا كانت مهام النسخ التي تم بدؤها في لوحة التحكم الخاصة بالطابعة لها الأولوية على مهام الطباعة.
AutoSend (إرسال تلقائي)	يمكنك تكوين الطابعة لترسل رسائل بريد إلكتروني تلقائية حول تكوين الطابعة والمستلزمات إلى عناوين بريد إلكتروني معينة.
Edit Other Links (تحرير ارتباطات أخرى)	إضافة ارتباط لموقع ويب آخر أو تخصيصه. يظهر هذا الارتباط في منطقة التذييل على كل صفحات خادم ويب المضمن لـ HP.

جدول ٢-٨ علامة التويب General (عام) ضمن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP) (تُبتع)

القائمة	الوصف
Ordering Information (معلومات الترتيب)	أدخل معلومات حول طلب خراطيش الحبر البديلة. يتم عرض هذه المعلومات على صفحة حالة المستلزمات.
Device Information (معلومات الجهاز)	يمكنك تسمية الطابعة وتعيين رقم أصل لها. أدخل اسم جهة الاتصال الأساسية التي سوف تتلقى معلومات متعلقة بالطابعة.
Language (اللغة)	حدّد اللغة التي ترغب في أن يتم عرض معلومات ملقم ويب المضمن لـ HP فيها.
إعدادات التاريخ/الوقت	ضبط التاريخ والوقت أو يقوم بالمزامنة مع ملقم وقت الشبكة.
Energy Settings (إعدادات الطاقة)	قم بتعيين أو تحرير إعدادات السكون لساعات العمل وغير العمل وأحداث التنشيط والسكون والعُطل الخاصة بالطابعة. يمكنك تعيين أي تفاعلات مع الطابعة تسبب تنشيطها من وضع السكون.
Backup and Restore (النسخ الاحتياطي والاستعادة)	يمكنك إنشاء ملف نسخ احتياطي يحتوي على بيانات الطابعة والمستخدم. يمكنك، إذا لزم الأمر، استخدام هذا الملف لاستعادة البيانات إلى الطابعة.
إعادة تعيين إعدادات المصنع	يمكنك استعادة إعدادات الطابعة إلى إعدادات المصنع الافتراضية.
Solution Installer (مثبت الحلول)	تثبيت حزم برامج من جهات خارجية توسّع وظائف الطابعة أو تعديلها.
Firmware Upgrade (ترقية البرنامج الثابت)	يمكنك تنزيل ملفات ترقية البرنامج الثابت الخاص بالطابعة وتثبيتها.
الكوتا والخدمات الإحصائية	توفير معلومات الاتصال عن خدمات الإحصاءات للجهات الأخرى.

علامة تويب Copy/Print (نسخ/طباعة)

جدول ٢-٨ علامة التويب Copy/Print (نسخ/طباعة) ضمن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP)

القائمة	الوصف
إعدادات الطابعة من محرك أقراص USB	قم بتمكين أو تعطيل القائمة الطابعة من محرك أقراص USB على لوحة التحكم.
Manage Stored Jobs (إدارة المهام المخزنة)	يمكنك تمكين أو تعطيل إمكانية تخزين المهام في ذاكرة الطابعة. قم بتكوين خيارات تخزين المهام.
خيارات الطباعة الافتراضية	تكوين الخيارات الافتراضية لمهام الطباعة.
Restrict Color (الحد من حجم اللون)	السماح بالطباعة والنسخ بالألوان أو تقييدهما. قم بتحديد أذونات لمستخدمين بشكل منفرد أو لمهام يتم إرسالها من تطبيقات برمجية معينة.
إعدادات PCL وPostScript	ضبط إعدادات PCL وPostScript بالنسبة إلى جميع مهام الطباعة، بما في ذلك مهام النسخ ورسائل الفاكس المستلمة.

جدول ٢-٨ علامة التبويب Copy/Print (نسخ/طباعة) ضمن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP) (يُنْبَع)

القائمة	الوصف
جودة الطباعة	تكوين إعدادات جودة الطباعة، بما في ذلك ما يلي: <ul style="list-style-type: none"> • إعدادات جودة الطباعة العامة • إعدادات الألوان الافتراضية • إعدادات تسجيل الصورة الافتراضية • أداء التحسس التلقائي • أنواع الورق الافتراضية • إعدادات التحسين الافتراضية
إدارة المستلزمات	تكوين كيفية تفاعل الطابعة عندما تبلغ المستلزمات الحالة "مستوى منخفض جدًا".
إعدادات النسخ	قم بتكوين الخيارات الافتراضية لمهام النسخ. <p>ملاحظة: إذا لم يتم تعيين خيارات إعداد النسخ الخاصة بمهمة من لوحة التحكم في بداية مهمة، فسيتم استخدام الإعدادات الافتراضية للمهمة.</p>
Manage Trays (إدارة الأدراج)	قم بتكوين الإعدادات الخاصة بأدراج الورق.

علامة تبويب Scan/Digital Send (مسح ضوئي/إرسال رقمي)

جدول ٤-٨ علامة التبويب Scan/Digital Send (مسح ضوئي/إرسال رقمي) ضمن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP)

القائمة	الوصف
إعداد البريد الإلكتروني	قم بتكوين الإعدادات الافتراضية للبريد الإلكتروني الخاصة بالإرسال الرقمي، بما في ذلك ما يلي: <ul style="list-style-type: none"> • إعدادات خادم البريد الصادر (SMTP) • إعدادات مهام مجموعة المهام السريعة للبريد الإلكتروني • الإعدادات الافتراضية للرسائل، مثل العنوان "من" وسطر الموضوع • الإعدادات للتوقيع الرقمي والتشفير • الإعدادات لإعلامات البريد الإلكتروني • الإعدادات الافتراضية للمسح الضوئي لمهام البريد الإلكتروني • الإعدادات الافتراضية للملفات لمهام البريد الإلكتروني
Save to Network Folder Setup (حفظ إلى إعداد مجلد الشبكة)	تكوين الإعدادات الافتراضية لمجلد الشبكة الخاص بالإرسال الرقمي، بما في ذلك ما يلي: <ul style="list-style-type: none"> • إعدادات مهام مجموعة المهام السريعة التي تم حفظها في مجلد الشبكة • إعدادات الإعلام • الإعدادات الافتراضية للمسح الضوئي لمهام التي تم حفظها في مجلد الشبكة • الإعدادات الافتراضية للملفات المهام التي يتم حفظها في مجلد الشبكة

جدول ٤-٨ علامة التبويب Scan/Digital Send (مسح ضوئي/إرسال رقمي) ضمن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP) (تتبع)

القائمة	الوصف
حفظ إلى SharePoint® (طرازات Flow فقط)	<p>قم بتكوين إعدادات Microsoft SharePoint® للإرسال الرقمي، بما في ذلك ما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none"> إعدادات مهام مجموعة المهام السريعة التي يتم حفظها في مكتبة مستندات على موقع SharePoint® الإعدادات الافتراضية للمهام التي يتم حفظها في مكتبة مستندات على موقع SharePoint®
المسح الضوئي إلى محرك أقراص USB	<p>تكوين إعدادات USB للإرسال الرقمي، بما في ذلك ما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none"> إعدادات مهام مجموعة المهام السريعة التي تم حفظها على محرك أقراص محمول USB إعدادات الإعلام الإعدادات الافتراضية للمسح الضوئي للمهام التي تم حفظها على محرك أقراص flash من نوعية USB الإعدادات الافتراضية لملفات المهام التي يتم حفظها على محرك أقراص USB محمول
جهات الاتصال	<p>قم بإدارة جهات الاتصال، بما في ذلك:</p> <ul style="list-style-type: none"> يمكنك إضافة عناوين بريد إلكتروني إلى الطابعة كل واحد على حدة. يمكنك استيراد قائمة كبيرة تتضمن عناوين البريد الإلكتروني التي يتكرر استخدامها إلى الطابعة دفعة واحدة، عوضاً عن إضافة كل عنوان على حدة. يمكنك تصدير جهات الاتصال من الطابعة إلى ملف CSV على الكمبيوتر لاستخدامه كنسخة احتياطية للبيانات، أو استيراد السجلات إلى طابعة HP أخرى. يمكنك تحرير عناوين البريد الإلكتروني التي تم حفظها بالفعل في الطابعة.
معالجات إعداد مجموعة المهام السريعة للبريد الإلكتروني وحفظ إلى مجلد الشبكة	<p>قم بتكوين الطابعة لإرسال الصور الممسوحة ضوئياً كمرفقات بريد إلكتروني.</p> <p>قم بتكوين الطابعة لحفظ الصور الممسوحة ضوئياً في مجموعات المهام السريعة في مجلد الشبكة. يوفر مجلد Quick Sets (الإعدادات السريعة) وصولاً سهلاً إلى الملفات المحفوظة على الشبكة.</p>
Digital Sending Software Setup (إعداد برنامج الإرسال الرقمي)	<p>تكوين الإعدادات ذات الصلة باستخدام برنامج الإرسال الرقمي الاختياري.</p>

علامة التبويب Fax (فاكس)

جدول ٥-٨ علامة التبويب Fax (فاكس) ضمن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP)

القائمة	الوصف
Fax Send Setup (إعداد إرسال الفاكس)	<p>تكوين الإعدادات الخاصة بإرسال الفاكس، بما في ذلك ما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none"> الإعدادات الافتراضية لرسائل الفاكس الصادرة إعدادات مهام مجموعة المهام السريعة للفاكس إعدادات الإعلام الإعداد الافتراضي لإرسال رسائل الفاكس باستخدام مودم فاكس داخلي الإعدادات الخاصة باستخدام خدمة فاكس LAN الإعدادات الخاصة باستخدام خدمة فاكس إنترنت

جدول ٥-٨ علامة التيبوب Fax (فاكس) ضمن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP) (تُبَع)

القائمة	الوصف
أرقام طلب الفاكس السريع	قم بإدارة أرقام الطلب السريع بما في ذلك: <ul style="list-style-type: none">• قم باستيراد ملفات CSV. التي تحتوي على سجلات المستخدمين أو عناوين البريد الإلكتروني أو أرقام الفاكس بحيث يمكن الوصول إليها على هذه الطابعة.• قم بتصدير سجلات المستخدمين أو البريد الإلكتروني أو الفاكس من الطابعة إلى ملف على الكمبيوتر لاستخدامه كنسخة احتياطية للبيانات، أو قم باستيراد السجلات إلى طابعة HP أخرى
Fax Receive Setup (إعداد استلام الفاكس)	تكوّن خيارات الطباعة الافتراضية للفاكسات الواردة وتعد جدول زمني لطباعة الفاكسات.
Fax Archive and Forwarding (أرشفة الفاكس وإعادة التوجيه)	قم بتمكين أو تعطيل أرشفة رسائل الفاكس وإعادة توجيه رسائل الفاكس، وبتكوين الإعدادات الأساسية لكل رسالة. <ul style="list-style-type: none">• تشكل أرشفة الفاكس طريقة لإرسال نسخة من كل الفاكسات الواردة والصادرة إلى عنوان بريد إلكتروني أو مجلد شبكة أو خادم FTP.• وتعد إعادة توجيه رسائل الفاكس طريقة لإعادة توجيه رسائل الفاكس الواردة إلى جهاز فاكس مختلف.
سجل نشاط الفاكس	يحتوي على قائمة بالفاكسات التي أرسلتها هذه الطابعة أو استلمتها.

علامة التيبوب Troubleshooting (استكشاف الأخطاء وإصلاحها)

جدول ٦-٨ علامة التيبوب Troubleshooting (استكشاف الأخطاء وإصلاحها) ضمن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP)

القائمة	الوصف
General Troubleshooting (استكشاف الأخطاء العامة وإصلاحها)	حدد من بين مجموعة من التقارير والاختبارات للمساعدة في حل المشاكل التي تواجهك مع الطابعة. يمكنك تكوين الإعدادات للفاكس وOXPD والاسترداد التلقائي.
التعليمات عبر الإنترنت	الارتباط إلى التعليمات عبر الإنترنت المستندة إلى السحابة من HP للمساعدة في استكشاف أخطاء الطباعة وإصلاحها.
استرداد بيانات التشخيص	قم بتصدير معلومات الطباعة إلى ملف يمكن أن يكون مفيدًا لتحليل المشاكل بشكل مفصّل. ملاحظة: يكون هذا العنصر متوفرًا فقط إذا تم إعداد كلمة مرور المسؤول من علامة التيبوب Security (الأمان).
Calibration/Cleaning (المعايرة/التنظيف)	قم بتمكين ميزة التنظيف التلقائي، وإنشاء صفحة التنظيف وطباعتها، وحدد خيارًا لمعايرة الطابعة فورًا. (طابعات الألوان فقط)
Firmware Upgrade (ترقية البرنامج الثابت)	يمكنك تنزيل ملفات ترقية البرنامج الثابت الخاص بالطابعة وتثبيتها.
إعادة تعيين إعدادات المصنع	يمكنك إعادة تعيين إعدادات الطباعة إلى إعدادات المصنع الافتراضية.

علامة التبويب Security (الأمان)

جدول ٧-٨ علامة التبويب Security (الأمان) ضمن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP)

القائمة	الوصف
General Security (الأمان العام)	إعدادات الأمان العام بما في ذلك: <ul style="list-style-type: none">• قم بتكوين كلمة مرور مسؤول بحيث يمكنك تقييد الوصول إلى ميزات معينة في الطابعة.• عيّن كلمة مرور PjL لمعالجة أوامر PjL.• عيّن أمان الوصول إلى نظام الملفات وإلى ترقية البرنامج الثابت.• تمكين منفذ USB المضيف أو تعطيله على لوحة التحكم أو منفذ توصيل USB على وحدة الطباعة مباشرة من الكمبيوتر.• اعرض حالة كل إعدادات الأمان.
نهج الحساب	قم بتمكين إعدادات حساب المسؤول.
Access Control (لوحة التحكم)	قم بتكوين الوصول إلى وظائف الطباعة لأفراد أو مجموعات معينة وحدد الأسلوب الذي يستخدمه الأفراد لتسجيل الدخول إلى الطابعة.
Protect Stored Data (حماية البيانات المخزنة)	قم بتكوين محرك الأقراص الثابتة الداخلي للطابعة وإدارته. تتضمن هذه الطباعة محرك أقراص ثابتة مشفرة للحصول على أقصى مستوى من الأمان. قم بتكوين الإعدادات الخاصة بالمهام المخزنة على محرك الأقراص الثابتة للطابعة.
Certificate Management (إدارة الشهادات)	قم بتثبيت شهادات الأمان وإدارتها للوصول إلى الطابعة والشبكة.
Web Service Security (أمان خدمة الويب)	اسمح بالوصول إلى موارد هذه الطباعة بواسطة صفحات الويب من نطاقات مختلفة. في حال عدم إضافة أي مواقع إلى القائمة، فهذا يعني أن كل المواقع موثوقة.
Self Test (الاختبار الذاتي)	تأكد من تشغيل وظائف الأمان وفقاً لمعلومات النظام المتوقعة.

علامة التبويب HP Web Services (خدمات الويب من HP)

استخدم علامة التبويب خدمات الويب من HP لتكوين خدمات الويب من HP وتمكينها لهذه الطابعة. من الضروري تمكين HP Web Services (خدمات الويب من HP) لاستخدام ميزة HP ePrint.

جدول ٨-٨ علامة التبويب خدمات الويب من HP لخادم ويب المضمن لـ HP

القائمة	الوصف
Web Services Setup (إعداد خدمات الويب)	قم بتوصيل هذه الطابعة بـ HP ePrintCenter على الويب من خلال تمكين خدمات الويب من HP.
Web Proxy (وكيل الويب)	قم بتكوين خادم وكيل إذا كانت هنالك مشاكل في تمكين خدمات الويب من HP أو في توصيل الطابعة بالإنترنت.
HP JetAdvantage	الوصول إلى الحلول التي توسّع قدرات الطباعة

علامة التبويب Networking (الشبكة)

استخدم علامة التبويب شبكة اتصال لتكوين إعدادات الشبكة الخاصة بالطابعة وتأمينها عند اتصالها بشبكة تستند إلى بروتوكول الإنترنت. لا يتم عرض علامة التبويب هذه إذا كانت الطباعة متصلة بأنواع أخرى من الشبكات.

جدول ٩-٨ علامة التبويب Networking (الشبكة) ضمن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP)

القائمة	الوصف
Configuration (التهيئة)	
الاتصال اللاسلكي المباشر	<p>قم بتكوين إعدادات Wireless Direct للطابعات التي تتضمن ميزة الطباعة عبر Wireless Direct المدمجة أو التي تحتوي على ملحق لاسلكي مثبت.</p> <p>ملاحظة: وتستند خيارات التكوين المتوفرة على طراز ملقم الطباعة.</p>
TCP/IP Setting (إعداد TCP/IP)	<p>قم بتكوين إعدادات TCP/IP لشبكات IPv4 و IPv6.</p> <p>ملاحظة: وتستند خيارات التكوين المتوفرة على طراز ملقم الطباعة.</p>
Network Settings (إعدادات الشبكة)	<p>قم بتكوين إعدادات AppleTalk و IPX/SPX و DLC/LLC و SNMP وفقاً لطراز ملقم الطباعة.</p>
إعدادات أخرى	<p>قم بتكوين خدمات وبروتوكولات الطباعة العامة المعتمدة بواسطة ملقم الطباعة. تعتمد الخيارات المتوفرة على طراز ملقم الطباعة، لكن يمكن أن تتضمن تحديث البرنامج الثابت وقوائم انتظار LPD وإعدادات USB ومعلومات دعم ومعدل التحديث.</p>
AirPrint	<p>قم بتمكين أو إعداد أو تعطيل الطباعة عبر الشبكة من الطابعات المعتمدة من Apple.</p>
Select Language (تحديد اللغة)	<p>غيّر اللغة التي يعرضها HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP). تعرض هذه الصفحة ما إذا كانت صفحات الويب تعتمد عدة لغات. اختياريًا، حدد اللغات المعتمدة من خلال إعدادات تفضيلات اللغة في المستعرض.</p>
Google Cloud Print	
Setup (الإعداد)	<p>قم بإعداد خيارات Google Cloud Print.</p>
Web Proxy (وكيل الويب)	<p>قم بتكوين إعدادات الوكيل.</p>
Security (الأمان)	
إعدادات	<p>اعرض إعدادات الأمان الحالية وقم باستعادتها إلى قيم المصنع الافتراضية.</p> <p>قم بتكوين إعدادات الأمان باستخدام Security Configuration Wizard (معالج تكوين الأمان).</p> <p>ملاحظة: لا تستخدم Security Configuration Wizard (معالج تكوين الأمان) لتكوين إعدادات الأمان باستخدام تطبيقات إدارة الشبكة مثل HP Web Jetadmin.</p>
Authorization (التخويل)	<p>يمكنك التحكم بإدارة التكوين واستخدام هذه الطابعة بما في ذلك:</p> <ul style="list-style-type: none"> • قم بإعداد كلمة مرور المسؤول أو غيرها للتحكم بالوصول إلى معلمات التكوين. • قم بطلب الشهادات الرقمية وتثبيتها وإدارتها على ملقم الطباعة HP Jetdirect. • قم بالحد من وصول المضيف إلى هذه الطابعة عبر قائمة تحكم بالوصول (ACL) (لخوادم الطباعة المحددة على شبكات IPv4 فقط).
تأمين الاتصال	<p>قم بتكوين إعدادات الأمان.</p>
الإدارة، البروتوكولات	<p>قم بتكوين بروتوكولات الأمان لهذه الطابعة وإدارتها، بما في ذلك:</p> <ul style="list-style-type: none"> • قم بإعداد مستوى إدارة الأمان لـ HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP) وتحكم بنسبة استخدام الشبكة عبر HTTP و HTTPS. • قم بتكوين عملية SNMP (البروتوكول البسيط لإدارة الشبكة). قم بتمكين عوامل SNMP v1/v2c أو SNMP v3 أو تعطيلها على ملقم الطباعة. • تحكّم بالوصول عبر بروتوكولات قد لا تكون آمنة، مثل بروتوكولات الطباعة وخدمات الطباعة وبروتوكولات الاكتشاف وخدمات دقة الاسم وبروتوكولات إدارة التكوين.

جدول ٩-٨ علامة التثبيت Networking (الشبكة) ضمن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP) (تُبتع)

الوصف	القائمة
قم بتكوين إعدادات مصادقة 802.1X على ملقم الطباعة Jetdirect كما هو مطلوب لمصادقة العميل على الشبكة، وقم بإعادة إعداد إعدادات مصادقة 802.1X إلى قيم المصنع الافتراضية.	802.1X Authentication (مصادقة 802.1X)
تنبيه: عند تغيير إعدادات مصادقة 802.1X، قد تفقد الطباعة اتصالها. لإعادة الاتصال، قد يكون من الضروري إعادة إعداد خادم الطباعة إلى حالة المصنع الافتراضية وإعادة تثبيت الطباعة.	
قم بعرض سياسة Firewall أو IPsec/Firewall أو تكوينها (لطرزات HP Jetdirect محددة فقط).	IPsec/Firewall
قم بتمكين HP Device Announcement Agent (عامل الإعلان لجهاز HP) أو تعطيله، وقم بإعداد ملقم التكوين وبكوين المصادقة المتبادلة باستخدام الشهادات.	Announcement Agent (عامل الإعلان)
	Diagnostics (التشخيص)
قم بعرض إحصائيات الشبكة المجموعة والمخزنة على ملقم الطباعة HP Jetdirect.	Network Statistics (إحصائيات الشبكة)
قم بعرض قائمة لإعدادات تكوين الشبكة على ملقم الطباعة HP Jetdirect لكل بروتوكول.	Protocol Info (معلومات البروتوكول)
قم بعرض صفحة تكوين HP Jetdirect التي تضم معلومات حول الحالة والتكوين.	Configuration Page (صفحة التكوين)

القائمة Other Links (ارتباطات أخرى)

ملاحظة: قم بتكوين الارتباطات التي تظهر في تذييل خادم ويب المضمن لـ HP باستخدام قائمة **تحرير ارتباطات أخرى** على علامة التثبيت **عام**. تُعتبر العناصر التالية الارتباطات الافتراضية.

جدول ١٠-٨ القائمة Other Links (ارتباطات أخرى) ضمن HP Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن لـ HP)

الوصف	القائمة
قم بالاتصال بموقع الدعم الخاص بالطباعة للحصول على تعليمات حول مواضيع مختلفة.	Product Support (دعم المنتج)
قم بالاتصال بموقع HP SureSupply على الويب للحصول على معلومات حول شراء المستلزمات الأصلية من HP، مثل الخراطيش والورق.	Shop for Supplies (شراء المستلزمات)
قم بالاتصال بموقع الويب الخاص بشركة HP للعثور على حلول لمشاكل الطباعة.	دعم HP الفوري

تكوين إعدادات شبكة IP

- إخلاء مسئولية مشاركة الطابعة
- عرض إعدادات شبكة الاتصال أو تغييرها
- إعادة تسمية الطابعة على شبكة
- تكوين معلمات IPv4 TCP/IP يدوياً من لوحة التحكم
- تكوين معلمات IPv6 TCP/IP يدوياً من لوحة التحكم
- سرعة الارتباط وإعدادات الطابعة المزدوجة

إخلاء مسئولية مشاركة الطابعة

لا تدعم HP شبكة نظير إلى نظير، حيث تعتبر هذه الميزة إحدى مهام أنظمة تشغيل Microsoft وليست من مهام برامج تشغيل طابعة HP. انتقل إلى Microsoft على موقع www.microsoft.com.

عرض إعدادات شبكة الاتصال أو تغييرها

يمكنك استخدام ملقم ويب المضمّن لـ HP لعرض إعدادات تكوين IP أو تغييرها.

١. افتح خادم ويب المضمّن لـ HP (EWS):

أ. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس رمز المعلومات **i** ثم رمز الشبكة  لعرض عنوان IP أو اسم المضيف.

ب. افتح مستعرض ويب، واكتب عنوان IP أو اسم المضيف في سطر العنوان تمامًا كما يظهر على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. اضغط على مفتاح **Enter** (دخول) الموجود على لوحة مفاتيح الكمبيوتر. تُفتح EWS.

 <https://10.10.XX.XXX/>

ملاحظة: إذا عرض مستعرض الويب رسالة تشير إلى أن الوصول إلى موقع الويب قد لا يكون آمنًا، فحدد الخيار للمتابعة إلى موقع الويب. فلن يؤدي الوصول إلى موقع الويب هذا الكمبيوتر.

٢. انقر فوق علامة التبويب **Networking** (شبكة) للحصول على معلومات الشبكة. ويمكنك تغيير الإعدادات حسب الحاجة.

إعادة تسمية الطابعة على شبكة

لإعادة تسمية الطابعة على شبكة ما بحيث يتم التعرف على الطابعة بشكل فريد، استخدم خادم ويب المضمّن لـ HP.

١. افتح خادم ويب المضمّن لـ HP (EWS):

أ. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس رمز المعلومات **i** ثم رمز الشبكة  لعرض عنوان IP أو اسم المضيف.

ب. افتح مستعرض ويب، واكتب عنوان IP أو اسم المضيف في سطر العنوان تمامًا كما يظهر على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. اضغط على مفتاح **Enter** (دخول) الموجود على لوحة مفاتيح الكمبيوتر. تُفتح EWS.

 <https://10.10.XX.XXX/>

ملاحظة: إذا عرض مستعرض الويب رسالة تشير إلى أن الوصول إلى موقع الويب قد لا يكون آمنًا، فحدد الخيار للمتابعة إلى موقع الويب. فلن يؤدي الوصول إلى موقع الويب هذا الكمبيوتر.

٢. افتح علامة التبويب **General** (عام).

٣. على صفحة **معلومات الجهاز**، يكون اسم الطابعة الافتراضي في الحقل **اسم الجهاز**. يمكنك تغيير هذا الاسم للتعرف على هذه الطابعة بشكل فريد.

ملاحظة: إن تعبئة الحقول الأخرى على هذه الصفحة اختياري.

٤. انقر فوق زر **Apply** (تطبيق) لحفظ التغييرات.

تكوين معلمات IPv4 TCP/IP يدويًا من لوحة التحكم

استخدم قوائم الإعدادات في لوحة التحكم لتعيين عنوان IPv4 وقناع شبكة فرعية وعبارة افتراضية يدويًا.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، مرر حتى يتم عرض قائمة الإعدادات. المس رمز الإعدادات لفتح القائمة.

٢. افتح القوائم التالية:

- شبكة الاتصال
- Ethernet
- TCP/IP

• **IPV 4 Settings** (إعدادات IPV 4)

• **Config Method** (طريقة التكوين)

٣. حدد الخيار **Manual** (يدوي)، ثم المس زر **Save** (حفظ).

٤. افتح القائمة **Manual Settings** (الإعدادات اليدوية).

٥. المس الخيار **IP Address** (عنوان IP) أو **Subnet Mask** (قناع الشبكة الفرعية) أو **Default Gateway** (العبرة الافتراضية).

٦. المس الحقل الأول لفتح لوحة المفاتيح. أدخل الأرقام الصحيحة للحقل، ثم المس زر **OK** (موافق).

كرر هذه العملية لكل حقل، ثم المس زر **Save** (حفظ).

تكوين معلمات IPv6 TCP/IP يدويًا من لوحة التحكم

استخدم قوائم الإعدادات في لوحة التحكم لتعيين عنوان IPv6 يدويًا.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، مرر حتى يتم عرض قائمة الإعدادات. المس رمز الإعدادات لفتح القائمة.

٢. لتمكين التكوين اليدوي، افتح القوائم التالية:

- شبكة الاتصال
- Ethernet
- TCP/IP
- IPV6 Settings (إعدادات IPV6)

٢. حدد تمكين، ثم حدد تشغيل.
٤. حدد الخيار تمكين الإعدادات اليدوية، ثم المس زر تم.
٥. لتكوين العنوان، افتح القائمة العنوان ثم المس الحقل لفتح لوحة مفاتيح.
٦. استخدم لوحة المفاتيح لإدخال العنوان، ثم المس زر OK (موافق).
٧. المس حفظ.

سرعة الارتباط وإعدادات الطباعة المزدوجة

ملاحظة: تنطبق هذه المعلومات فقط على شبكات Ethernet. وهي لا تنطبق على الشبكات اللاسلكية.

يجب أن يتطابق كل من سرعة الارتباط ووضع الاتصال لملمم الطباعة مع محور الشبكة. بالنسبة إلى معظم الحالات، اترك الطباعة في الوضع التلقائي. قد تؤدي التغييرات غير الصحيحة في إعدادات سرعة الارتباط والطباعة على الوجهين إلى منع الطباعة من الاتصال بالأجهزة الأخرى الموجودة على الشبكة. لإجراء تغييرات، استخدم لوحة التحكم الخاصة بالطباعة.

ملاحظة: يجب أن يتطابق إعداد الطباعة مع إعداد الجهاز الموجود على الشبكة (محور شبكة أو مفتاح أو عبارة أو موجه أو كمبيوتر).

ملاحظة: إن إجراء تغييرات على هذه الإعدادات يؤدي إلى إيقاف تشغيل الطباعة ثم إعادة تشغيلها. قم بإجراء التغييرات فقط عندما تكون الطباعة في وضع الخمول.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطباعة، مرر حتى يتم عرض قائمة الإعدادات. المس رمز الإعدادات لفتح القائمة.
٢. افتح القوائم التالية:
 - شبكة الاتصال
 - Ethernet
 - Link Speed (سرعة الارتباط)
٣. حدد أحد الخيارات التالية:
 - Auto (تلقائي): يقوم ملمم الطباعة تلقائياً بتكوين ذاتي لأعلى سرعة ارتباط ووضع اتصال مسموح به على الشبكة.
 - 10T Half (10T نصف): ١٠ ميجابت في الثانية، تشغيل نصف مزدوج
 - 10T Full (10T كامل): ١٠ ميجابت في الثانية، تشغيل كامل الازدواج.
 - 10T Auto (10T تلقائي): ١٠ ميجابت في الثانية، تشغيل تلقائي الازدواج
 - 100TX Half (100TX نصف): ١٠٠ ميجابت في الثانية، تشغيل نصف مزدوج.
 - 100TX Full (100TX كامل): ١٠٠ ميجابت في الثانية، تشغيل كامل الازدواج.

- **100TX Auto** (100TX تلقائي): ١٠٠ ميغابايت في الثانية، تشغيل تلقائي الازدواج
 - **1000T Full** (1000T كامل): ١٠٠٠ ميغابايت في الثانية، تشغيل كامل الازدواج.
٤. المس الزر **حفظ**. تتوقف الطابعة عن التشغيل ثم تبدأ بالتشغيل.

مميزات أمان الطابعة

مقدمة

تتضمن الطابعة ميزات أمان متعددة لتقييد إمكانية الوصول إلى إعدادات التكوين ولحماية البيانات ولمنع الوصول إلى مكونات الأجهزة القيّمة.

- [بيانات الأمان](#)
- [تعيين كلمة مرور مسؤول](#)
- [IP Security \(أمان IP\)](#)
- [إقفال المنسق](#)
- [دعم التشفير: أقراص ثابتة آمنة عالية الأداء من HP](#)

بيانات الأمان

تعتمد الطابعة معايير الأمان والبروتوكولات الموصى بها التي تساعدك في المحافظة على أمان الطابعة، وحماية المعلومات الهامة الموجودة على الشبكة، وتبسيط الطريقة التي تقوم من خلالها بمراقبة الطابعة وصيانتها.

تعيين كلمة مرور مسؤول

عيّن كلمة مرور مسؤول للوصول إلى الطابعة و خادم ويب المضمن لـ HP لمنع المستخدمين غير المخوّلين من تغيير إعدادات الطابعة.

1. افتح خادم ويب المضمن لـ HP (EWS):

أ. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس رمز المعلومات **i** ثم رمز الشبكة  لعرض عنوان IP أو اسم المضيف.

ب. افتح مستعرض ويب، واكتب عنوان IP أو اسم المضيف في سطر العنوان تمامًا كما يظهر على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. اضغط على مفتاح **Enter** على لوحة مفاتيح الكمبيوتر. حيث تُفتح EWS.

 <https://10.10.XX.XXX/>

ملاحظة: إذا عرض مستعرض الويب رسالة تشير إلى أن الوصول إلى موقع الويب قد لا يكون آمنًا، فحدد الخيار للمتابعة إلى موقع الويب. فلن يؤدي الوصول إلى موقع الويب هذا الكمبيوتر.

2. انقر فوق علامة تبويب **Security** (الأمان).

3. افتح قائمة **General Security** (الأمان العام).

4. في الناحية المسماة **Set the Local Administrator Password** (تعيين كلمة مرور المسؤول المحلي)، أدخل الاسم المرتبط بكلمة المرور في حقل **Username** (اسم المستخدم).

5. أدخل كلمة المرور في حقل **New Password** (كلمة المرور الجديدة)، وأعد إدخالها في حقل **Verify Password** (تأكيد كلمة المرور).

ملاحظة: لتغيير كلمة مرور موجودة بالفعل، أدخل أولاً كلمة المرور الحالية في حقل **Old Password** (كلمة المرور القديمة).

6. انقر فوق زر **Apply** (تطبيق).

ملاحظة: دوّن كلمة المرور واحتفظ بها في مكان آمن. يتعذر استرداد كلمة مرور المسؤول. إذا تم فقدان كلمة مرور المسؤول أو نسيانها، فاتصل بدعم HP عبر الموقع support.hp.com للحصول على المساعدة المطلوبة لإعادة تعيين الطابعة بشكل كامل.

يمكن تأمين بعض الميزات على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة بحيث لا يتمكن الأشخاص غير المصرح لهم باستخدام تلك الميزات. عندما يتم تأمين واحدة من الميزات، تطالبك الطابعة بتسجيل الدخول قبل استخدام هذه الميزة. يمكنك أيضاً تسجيل الدخول من دون انتظار مطالبة عن طريق تحديد **تسجيل الدخول** على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

عادةً، تكون بيانات اعتماد تسجيل الدخول إلى الطابعة مماثلة لبيانات اعتماد تسجيل الدخول إلى الشبكة. قم باستشارة مسؤول الشبكة الخاصة بهذه الطابعة إذا كان لديك أسئلة حول بيانات الاعتماد التي يجب استخدامها.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، حدد **تسجيل الدخول**.

٢. اتبع المطالبات لإدخال بيانات الاعتماد.

ملاحظة: للحفاظ على أمان الطابعة، حدد **تسجيل الخروج** عند انتهائك من استخدام الطابعة.

IP Security (أمان IP)

IP Security (IPsec) عبارة عن مجموعة من البروتوكولات التي تتحكم بحركة المرور في الشبكة إلى الطابعة ومنها استناداً إلى بروتوكول الإنترنت. ويوفر IPsec مصادقة من مضيف إلى مضيف، وتكامل البيانات، وتشفير اتصالات الشبكة.

بالنسبة إلى الطابعات المتصلة بالشبكة والتي يتوفر لها خادم طباعة HP Jetdirect، يمكنك تكوين IPsec باستخدام علامة التبويب **شبكة اتصال** في خادم ويب المضمن لـ HP.

إفقال المنسق

تضم وحدة التوصيل فتحة يمكنك استخدامها لتوصيل كبل أمان. يمنع إفقال وحدة التوصيل الآخرين من إزالة المكونات القيّمة منها.

دعم التشفير: أقراص ثابتة آمنة عالية الأداء من HP

يوفر القرص الثابت تشفيراً يستند إلى الجهاز بحيث يمكنك تخزين البيانات الدقيقة بشكل آمن من دون التأثير على أداء الطابعة. يستخدم هذا القرص الثابت الإصدار الحديث من مقياس التشفير المتقدم (AES) ويتمتع بميزات متعددة لحفظ الوقت وبوظائف غنية.

استخدم القائمة **Security (أمان)** في خادم ويب المضمن من HP لتكوين القرص.

إعدادات حفظ الطاقة

مقدمة

- [الطباعة باستخدام EconoMode \(الوضع الاقتصادي\)](#)
- [تعيين مؤقت السكون وتكوين الطباعة لاستخدام 1 واط من الطاقة أو أقل](#)
- [تعيين جدول السكون](#)

الطباعة باستخدام EconoMode (الوضع الاقتصادي)

لهذا المنتج خيار EconoMode من أجل طباعة مسودات للمستندات. يمكن لوضع EconoMode أن يستخدم حبرًا أقل. غير أن استخدام EconoMode بإمكانه أيضاً أن يخفف من جودة الطباعة.

لا توصي شركة HP باستخدام EconoMode طوال الوقت. إذا تم استخدام EconoMode بشكل مستمر، فقد يصمد مخزون الحبر أكثر من الأجزاء الميكانيكية الموجودة في خرطوشة الحبر. إذا بدأت جودة الطباعة بالتراجع وأصبحت غير مقبولة، ففكر في استبدال خرطوشة الحبر.

ملاحظة: إذا لم يكن هذا الخيار متاحًا في برنامج تشغيل الطباعة، فيمكنك تعيينه باستخدام لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

تكوين EconoMode من برنامج تشغيل الطباعة

1. حدد الخيار **Print** (طباعة) من البرنامج.
2. حدد الطباعة، ثم انقر فوق الزر **خصائص** أو **التفضيلات**.
3. انقر فوق علامة التبويب **Paper/Quality** (ورق/جودة).
4. انقر فوق خانة الاختيار **EconoMode** (الوضع الاقتصادي) لتمكين الميزة، ثم المس **OK** (موافق).

تكوين EconoMode من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة

1. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم بالطابعة، افتح القائمة **الإعدادات**.
2. افتح القوائم التالية:
 - نسخ/طباعة أو طباعة
 - خيارات الطباعة الافتراضية
 - وضع التوفير
3. حدد **تشغيل** أو **إيقاف التشغيل** لتمكين الميزة أو تعطيلها

تعيين مؤقت السكون وتكوين الطباعة لاستخدام 1 واط من الطاقة أو أقل

تؤثر إعدادات السكون على كمية الطاقة التي تستخدمها الطباعة ووقت الانتباه/السكون ومدى سرعة دخول الطباعة في وضع السكون ومدى سرعة انتباه الطباعة من وضع السكون.

لتكوين الطباعة لاستخدام 1 واط من الطاقة أو أقل في وضع السكون، أدخل الأوقات لكل من إعدادي "سكون بعد عدم النشاط" و"إيقاف تشغيل تلقائي بعد السكون".

1. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم بالطابعة، افتح القائمة **الإعدادات**.
2. افتح القوائم التالية:

• (الإعدادات العامة) General Settings

• (إعدادات الطاقة) Energy Settings

• إعدادات السكون

٢. حدد **سكون بعد عدم النشاط** لتحديد عدد دقائق عدم نشاط الطابعة قبل أن تدخل في وضع السكون. أدخل الفترة الزمنية الملائمة.

ملاحظة: إن الوقت الافتراضي لوضع السكون هو 0 دقيقة. يشير الصفر (0) إلى أن الطابعة ستدخل في وضع السكون في أقل من دقيقة.

٤. حدد **إيقاف تشغيل تلقائي بعد السكون** لإدخال الطابعة في وضع حفظ طاقة أعمق بعد فترة من السكون. أدخل الفترة الزمنية الملائمة.

ملاحظة: بشكل افتراضي، يتم تنشيط الطابعة من "إيقاف تشغيل تلقائي" كاستجابة لأي نشاط غير USB أو Wi-Fi، لكن يمكن تعيينها إلى التنشيط فقط عند الضغط على زر الطاقة.

٥. حدد **تم لحفظ الإعدادات**.

تعيين جدول السكون

استخدم ميزة **جدول السكون** لتكوين الطابعة بحيث تنشط أو تنتقل إلى وضع السكون تلقائيًا في أوقات محددة من أيام محددة من الأسبوع.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم بالطابعة، افتح القائمة **الإعدادات**.

٢. افتح القوائم التالية:

• الإعدادات العامة

• إعدادات الطاقة

• جدول السكون

٣. حدد **الزر حدث جديد**، ثم حدد نوع الحدث المراد جدولته: **حدث التنشيط** أو **حدث السكون**.

٤. لحدث تنشيط أو سكون، قم بتكوين الوقت وأيام الأسبوع للحدث. اضغط على الزر **حفظ** لحفظ الإعداد.

HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin عبارة عن أداة حائزة على جوائز ورائدة في المجال تساعد في الإدارة الفعالة لمجموعة واسعة من منتجات HP المتصلة بالشبكة، بما في ذلك الطابعات والطابعات متعددة الوظائف وأجهزة الإرسال الرقمي. يسمح لك هذا الزر الوحيد بتثبيت ومراقبة وصيانة واستكشاف الأخطاء وإصلاحها وتأمين بيئة الطباعة والتصوير عن بعد — وتزيد في النهاية من إنتاجية العمل عن طريق مساعدتك في توفير الوقت والتحكم في التكاليف وحماية استثمارك.

يتم توفير ترقيات HP Web Jetadmin بشكل دوري لتقديم الدعم لميزات محددة في المنتج. انتقل إلى www.hp.com/go/webjetadmin للحصول على مزيد من المعلومات.

تحديثات البرامج والبرامج الثابتة

تقوم HP بشكل منتظم بتحديث الميزات المتوفرة في البرنامج الثابت للطابعة. للاستفادة من أحدث الميزات، قم بتحديث البرنامج الثابت للطابعة. تنزيل ملف آخر تحديث للبرنامج الثابت من ويب:

انتقل إلى www.hp.com/support/ljM631MFP, www.hp.com/support/ljM632MFP, or www.hp.com/support/ljM633MFP. انقر فوق **Drivers & Software** (برامج التشغيل والبرامج).

٩ حل المشاكل

- [دعم المستهلك](#)
- [نظام التعليمات في لوحة التحكم](#)
- [استعادة الإعدادات الافتراضية للشركة المصنّعة](#)
- [يتم عرض رسالة "مستوى الحبر في الخرطوشة منخفض" أو "مستوى الحبر في الخرطوشة منخفض جدًا" على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة](#)
- [لا تلتقط الطابعة الورق أو تخطئ في تغذية الورق](#)
- [إزالة انحشار الورق](#)
- [تحسين جودة الطباعة](#)
- [جدول عيوب الصور](#)
- [تحسين جودة نسخ الصور](#)
- [تحسين جودة صورة المسح الضوئي](#)
- [تحسين جودة صورة الفاكس](#)
- [حل مشاكل الشبكة السلكية](#)
- [حل مشاكل الشبكة اللاسلكية](#)
- [حل مشاكل الفاكس](#)

لمزيد من المعلومات:

المعلومات التالية صحيحة في وقت نشرها. للحصول على المعلومات الحالية، راجع www.hp.com/support/ www.hp.com/support/ljM631MFP, www.hp.com/support/ljM632MFP, or www.hp.com/support/ljM633MFP.

تتضمن التعليمات الشاملة من HP الخاصة بالطابعة المعلومات التالية:

- تثبيت وتكوين
- التعلم والاستخدام
- حل المشاكل
- تنزيل تحديثات البرامج والبرامج الثابتة
- الانضمام إلى منتديات الدعم
- العثور على معلومات الكفالة والمعلومات التنظيمية

دعم المستهلك

تجد أرقام هواتف البلد/المنطقة على النشرة الإعلانية المرفقة في العلبة مع الطابعة أو على الموقع support.hp.com.

الحصول على الدعم بواسطة الهاتف لدولتك/منطقتك

جّه اسم الطابعة ورقمها التسلسلي وتاريخ الشراء ووصف المشكلة

www.hp.com/support/ljM631MFP, www.hp.com/support/ljM632MFP, or www.hp.com/support/ljM633MFP

الحصول على دعم عبر الإنترنت على مدار الساعة، وتنزيل الأدوات المساعدة للبرامج وبرامج التشغيل

www.hp.com/go/carepack

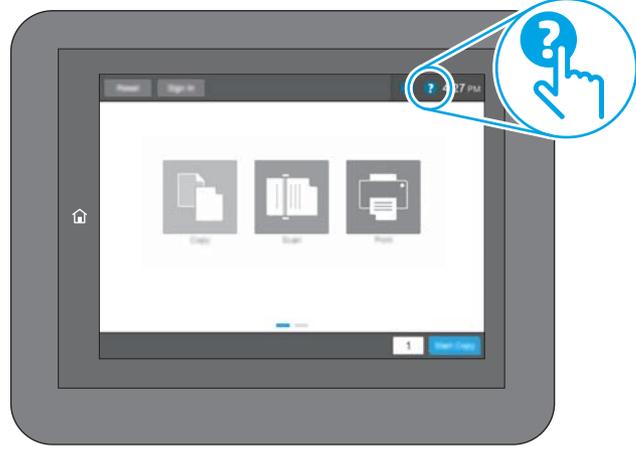
اطلب اتفاقيات خدمات HP إضافية أو اتفاقيات صيانة

www.register.hp.com

تسجيل الطابعة

نظام التعليمات في لوحة التحكم

الطابعة مزودة بنظام تعليمات مضمّن يشرح كيفية استخدام كل شاشة. لفتح نظام Help (تعليمات)، المس الزر Help (تعليمات) ⓘ الموجود في الزاوية العليا اليمنى من الشاشة.



في بعض الشاشات، يتم فتح Help (تعليمات) على القائمة العامة، مما يتيح لك البحث عن موضوعات معينة. يمكنك الاستعراض خلال بنية القائمة عن طريق لمس الأزرار في القائمة.

تتضمّن بعض شاشات التعليمات رسوماً تعرض إجراءات محددة، مثل التخلص من انحشار الورق.

إذا قامت الطابعة بتنبيهك إلى وجود خطأ أو تحذير، فالمس زر التعليمات ⓘ لفتح رسالة تصف المشكلة. تحتوي الرسالة أيضاً إرشادات للمساعدة على حل المشكلة.

استعادة الإعدادات الافتراضية للشركة المصنّعة

مقدمة

استخدم أحد الأساليب التالية لاستعادة الطابعة إلى الإعدادات الأصلية للشركة المصنّعة.

ملاحظة: تؤدي استعادة إعدادات الشركة المصنّعة إلى تعيين معظم إعدادات الطابعة إلى الإعدادات الافتراضية للشركة المصنّعة. لكن بعض الإعدادات لا تتغير، مثل اللغة، والتاريخ، والوقت، وبعض إعدادات تكوين الشبكة.

الأسلوب الأول: استعادة إعدادات الشركة المصنّعة من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة

1. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، مرر حتى يتم عرض قائمة الإعدادات. المس رمز الإعدادات لفتح القائمة.
2. افتح القوائم التالية:
 - عام
 - إعادة تعيين إعدادات المصنع
3. المس إعادة تعيين.
- تنصحك رسالة تحقق بأن إكمال وظيفة إعادة التعيين قد يؤدي إلى فقدان البيانات.
4. حدد **Reset** (إعادة تعيين) لإكمال العملية.

ملاحظة: تتم إعادة تشغيل الطابعة تلقائيًا بعد اكتمال عملية إعادة التعيين.

الأسلوب الثاني: استعادة إعدادات الشركة المصنّعة من خادم ويب المضمّن لـ HP (الطابعات المتصلة بالشبكة فقط)

1. افتح خادم ويب المضمّن لـ HP (EWS):
 - أ. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس رمز المعلومات **i** ثم رمز الشبكة  لعرض عنوان IP أو اسم المضيف.
 - ب. افتح مستعرض ويب، واكتب عنوان IP أو اسم المضيف في سطر العنوان تمامًا كما يظهر على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. اضغط على مفتاح **Enter** على لوحة مفاتيح الكمبيوتر. حيث تُفتح EWS.

 <https://10.10.XX.XXX/>

ملاحظة: إذا عرض مستعرض الويب رسالة تشير إلى أن الوصول إلى موقع الويب قد لا يكون آمنًا، فحدد الخيار للمتابعة إلى موقع الويب. فلن يؤدي الوصول إلى موقع الويب هذا الكمبيوتر.

2. افتح علامة التبويب **General** (عام).
3. على الجانب الأيسر من الشاشة، انقر فوق **إعادة تعيين إعدادات الشركة المصنّعة**.
4. انقر فوق الزر **Reset** (إعادة تعيين).

ملاحظة: تتم إعادة تشغيل الطابعة تلقائيًا بعد اكتمال عملية إعادة التعيين.

يتم عرض رسالة "مستوى الحبر في الخرطوشة منخفض" أو "مستوى الحبر في الخرطوشة منخفض جدًا" على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة

Cartridge low (مستوى الحبر في الخرطوشة منخفض): تشير الطابعة إلى متى يكون مستوى خرطوشة الحبر منخفضًا. قد يختلف العمر الفعلي المتبقي لخرطوشة الحبر. فكر في الحصول على بديل متوفر لتרכيبه عندما تصبح جودة الطباعة غير مقبولة. ليس من الضروري استبدال خرطوشة الحبر الآن.

تابع الطباعة بواسطة الخرطوشة الحالية حتى تتوقف عملية إعادة توزيع مسحوق الحبر عن إنتاج جودة طباعة مقبولة. لإعادة توزيع مسحوق الحبر، قم بإزالة خرطوشة مسحوق الحبر من الطابعة وهز الخرطوشة برفق إلى الأمام وإلى الخلف حول محورها الأفقي. للحصول على تمثيل رسومي، راجع إرشادات استبدال الخرطوشة. أعد إدخال خرطوشة مسحوق الحبر في الطابعة وأغلق الغطاء.

Cartridge is very low (مستوى الحبر في الخرطوشة منخفض جدًا): تشير الطابعة إلى متى يكون مستوى خرطوشة الحبر منخفضًا جدًا. قد يختلف العمر الفعلي المتبقي لخرطوشة الحبر. فكر في الحصول على بديل متوفر لتרכيبه عندما تصبح جودة الطباعة غير مقبولة. ليس من الضروري حاليًا استبدال خرطوشة الحبر ما لم تصبح جودة الطباعة غير مقبولة.

لدى بلوغ خرطوشة حبر HP المستوى **Very Low** (منخفض جدًا)، تنتهي مدة تغطية الضمان Premium Protection Warranty من HP لخرطوشة الطباعة هذه.

تغيير إعدادات "منخفض جدًا"

يمكنك تغيير طريقة تفاعل الطابعة عندما تبلغ المستلزمات حالة "مستوى منخفض جدًا". ليس عليك إعادة تعيين هذه الإعدادات عند تثبيت خرطوشة حبر جديدة.

1. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم بالطابعة، مرر إلى الخيار **الإعدادات** وحدده.
2. افتح القوائم التالية:

• **Manage Supplies** (إدارة المستلزمات)

• **سلوك منخفض للغاية**

• **Black Cartridge** (خرطوشة الأسود) أو **Color Cartridges** (خرطوشة الألوان)

3. حدد أحد الخيارات التالية:

- حدد الخيار **إيقاف** لتعيين الطابعة لتتوقف عن الطباعة عند وصول الخرطوشة إلى عتبة **منخفض جدًا**.
- حدد الخيار **المطالبة بالمتابعة** لتعيين الطابعة للتوقف عن الطباعة عند وصول الخرطوشة إلى عتبة **منخفض جدًا**. يمكنك تأكيد تلقي المطالبة أو استبدال الخرطوشة لاستئناف الطباعة.
- حدد الخيار **متابعة** لتعيين الطابعة لكي تنبهك بأن مستوى الحبر في الخرطوشة منخفض جدًا، ولكي تتابع الطباعة بغض النظر عن الإعداد **منخفض جدًا** بدون مقاطعة. يمكن أن يؤدي هذا الأمر إلى الحصول على جودة طباعة غير مرضية.

بالنسبة للطابعات المزودة بإمكانيات الفاكس

عند تعيين الطابعة إلى الخيار **إيقاف** أو الخيار **المطالبة بالمتابعة**، يكون هناك احتمال بعدم طباعة رسائل الفاكس عندما تستأنف الطباعة. ويمكن أن يحدث ذلك إذا تلقت الطابعة رسائل فاكس أكثر مما يمكن أن تستوعب الذاكرة أثناء انتظار الطابعة.

يمكن للطابعة طباعة رسائل الفاكس من دون توقف عندما تجتاز العتبة "منخفض جدًا" إذا حددت الخيار **متابعة** لخرطوشة الحبر، إلا أن جودة الطباعة قد تنخفض.

طلب مستلزمات الطباعة

www.hp.com/go/suresupply	طلب شراء المستلزمات والورق
اتصل بموفر خدمات أو دعم معتمد من HP.	طلب الشراء من خلال موفر الخدمات أو الدعم.
للوصول إليه، في مستعرض ويب معتمد على الكمبيوتر، أدخل عنوان IP للطباعة أو اسم المضيف الخاص بها في حقل العنوان/URL. يتضمن خادم الويب المضمن (EWS) ارتباطاً إلى الموقع الإلكتروني SureSupply من HP، والذي يوفر خيارات لشراء مستلزمات HP الأصلية.	الطلب باستخدام EWS خادم ويب المضمن من HP

لا تلتقط الطابعة الورق أو تخطئ في تغذية الورق

مقدمة

قد تساعد الحلول التالية في حل المشاكل إذا كانت الطابعة لا تلتقط الورق من الدرج أو إذا كانت تلتقط أوراقًا متعددة في الوقت نفسه. يمكن أن يؤدي أي من هذه الحالات إلى انحشار للورق.

- [الطابعة لا تلتقط الورق](#)
- [الطابعة تلتقط عدة أوراق](#)
- [وحدة تغذية المستندات تولّد انحشار أوراق متعددة أو تملؤها أو تلتقطها](#)

الطابعة لا تلتقط الورق

إذا كان الطابعة لا تلتقط الورق من الدرج، فجرّب الحلول التالية.

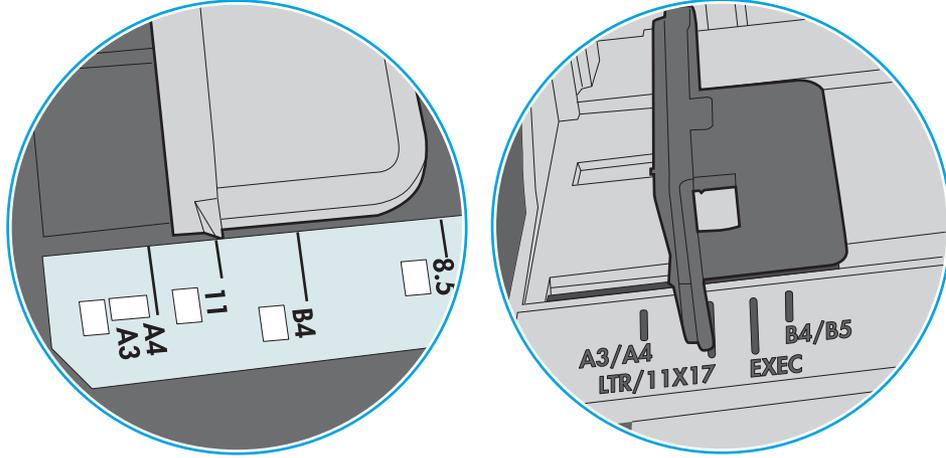
١. افتح الطابعة وقم بإزالة أي ورق منحشر. تأكد من عدم بقاء أي أجزاء ورق ممزقة داخل الطابعة.
٢. قم بتحميل الدرج بحجم الورق الصحيح للمهمة.
٣. تأكد من تعيين حجم الورق ونوعه بشكل صحيح على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

٤. تأكد من أن موجّهات الورق في الدرج مضبوطة بشكل صحيح مع حجم الورق. عدّل الموجّهين ليوفرا المساحة البادئة الملائمة في الدرج. يجب محاذاة السهم الموجود على موجّه الدرج تمامًا مع العلامة الموجودة على الدرج.

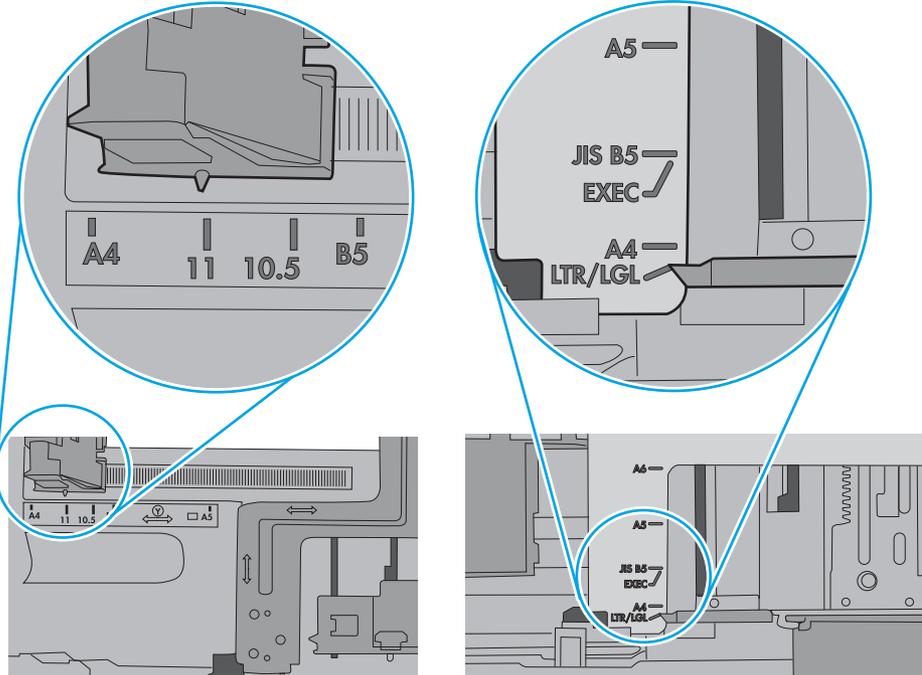
ملاحظة: لا تقم بضبط موجّهات الورق بقوة على حزمة الورق. قم بضبطها إلى المسافات البادئة أو العلامات في الدرج.

تعرض الصور التالية أمثلة عن المسافات البادئة لحجم الورق في الأدرج للطابعات المختلفة. تحتوي معظم طابعات HP على علامات مشابهة لهذه.

شكل ١-٩ علامات الحجم للدرج 1 أو الدرج متعدد الأغراض



شكل ٢-٩ علامات الحجم للدرج الكاسيت

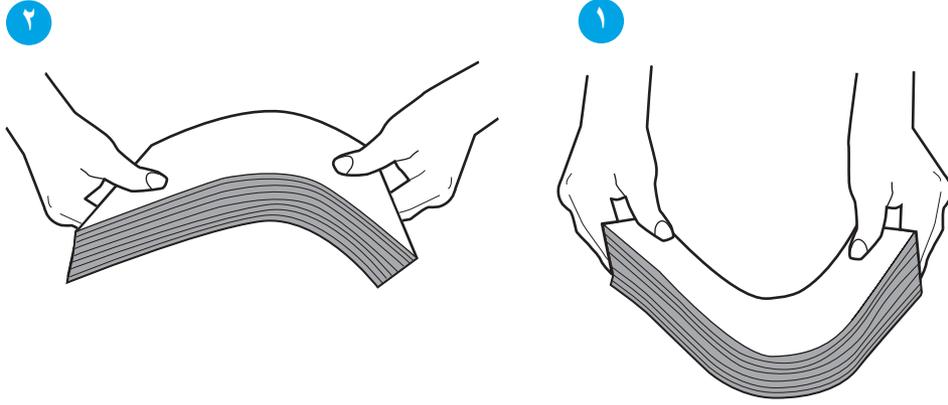


٥. تأكد من أن الرطوبة في الغرفة تستوفي المواصفات لهذه الطابعة ومن أن الورق مخزن في حزم غير مفتوحة. تُباع معظم رزم الورق في غلاف واقٍ من الرطوبة لإبقاء الورق جافاً.

في البيئات شديدة الرطوبة، يمكن أن يمتص الورق في الجزء العلوي من حزمة الورق في الدرج الرطوبة، ومن المحتمل أن يصبح مظهره متموجاً أو غير مستوي. في هذه الحالة، قم بإزالة أول 5 إلى 10 أوراق من أعلى حزمة الورق.

في البيئات منخفضة الرطوبة، قد تتسبب الكهرباء الساكنة الزائدة بالتصاق الورق ببعضه البعض. في هذه الحالة، قم بإزالة الورق من الدرج وقم بثني الحزمة عن طريق إمساكها من كل طرف وطوي الأطراف إلى أعلى لتشكيل الشكل ل. ثم قم بتدوير الأطراف إلى أسفل لعكس الشكل ل. بعد ذلك، أمسك كل جانب من حزمة الورق وكرر هذه العملية. تؤدي هذه العملية إلى فك الأوراق عن بعضها البعض من دون استخدام الكهرباء الساكنة. ثم قم بتسوية حزمة الورق على طاولة قبل إعادتها إلى الدرج.

شكل ٣-٩ تقنية ثني رزمة الورق



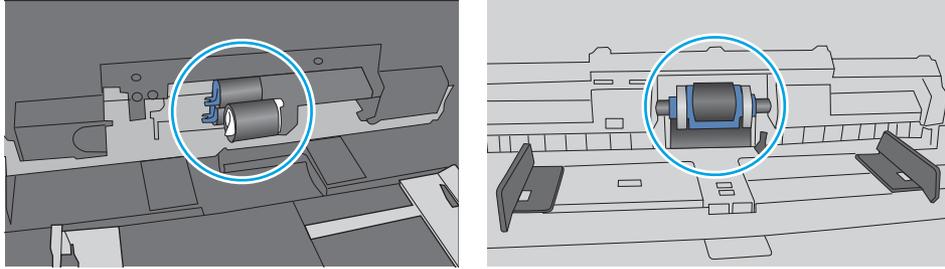
٦. تحقق من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة لترى ما إذا كانت تعرض مطالبة لتغذية الورق يدوياً. حمل الورق وتابع.

٧. قد تكون الأسطوانة الموجودة أعلى الدرج ملوثة. امسح الأسطوانة بواسطة قطعة قماش خالية من النسالة ومبللة بالماء الساخن. استخدم الماء المقطر، إذا كان متوفراً.

تنبيه: لا ترش الماء مباشرة على الطابعة. بدلاً من ذلك، رش الماء على قطعة القماش أو قم بتغميس قطعة القماش في الماء واعصرها قبل تنظيف الأسطوانة.

تعرض الصورة التالية أمثلة عن موقع الأسطوانة في طابعات مختلفة.

شكل ٤-٩ مواقع الأسطوانة للدرج 1 أو الدرج متعدد الأغراض



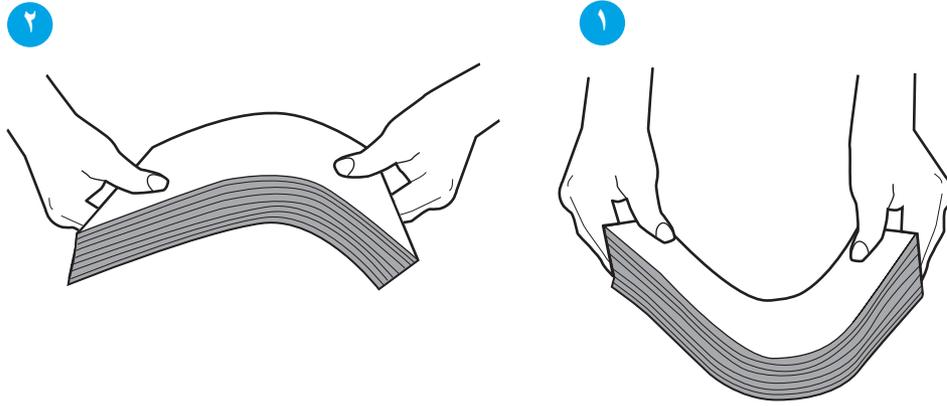
الطابعة تلتقط عدة أوراق

إذا كانت الطابعة تلتقط عدة أوراق من الدرج، فجرّب الحلول التالية.

١. أزل رزمة الورق من الدرج واثنها قليلاً، مع إدارتها ١٨٠ درجة واقلبها. لا تقم بتهوئة الورق. أعد رزمة الورق إلى الدرج.

ملاحظة: تؤدي تهوية الورق إلى حدوث كهرباء ساكنة. لذلك بدلاً من تهوية الورق، قم بثنّي الحزمة عن طريق إمساكها من كل طرف وطي الأطراف إلى أعلى لتشكيل الشكل ل. ثم قم بتدوير الأطراف إلى أسفل لعكس الشكل ل. بعد ذلك، أمسك كل جانب من حزمة الورق وكرر هذه العملية. تؤدي هذه العملية إلى فك الأوراق عن بعضها البعض من دون استخدام الكهرباء الساكنة. ثم قم بتسوية حزمة الورق على طاولة قبل إعادتها إلى الدرج.

شكل ٩-٥ تقنية ثني رزمة الورق



٢. استخدم فقط الورق الذي يتوافق مع مواصفات HP لهذه الطابعة.

٣. تأكد من أن الرطوبة في الغرفة تستوفي المواصفات لهذه الطابعة ومن أن الورق مخزن في حزم غير مفتوحة. تُباع معظم رزم الورق في غلاف واقٍ من الرطوبة لإبقاء الورق جافاً.

في البيئات شديدة الرطوبة، يمكن أن يمتص الورق في الجزء العلوي من حزمة الورق في الدرج الرطوبة، ومن المحتمل أن يصبح مظهره متموجاً أو غير مستوٍ. في هذه الحالة، قم بإزالة أول 5 إلى 10 أوراق من أعلى حزمة الورق.

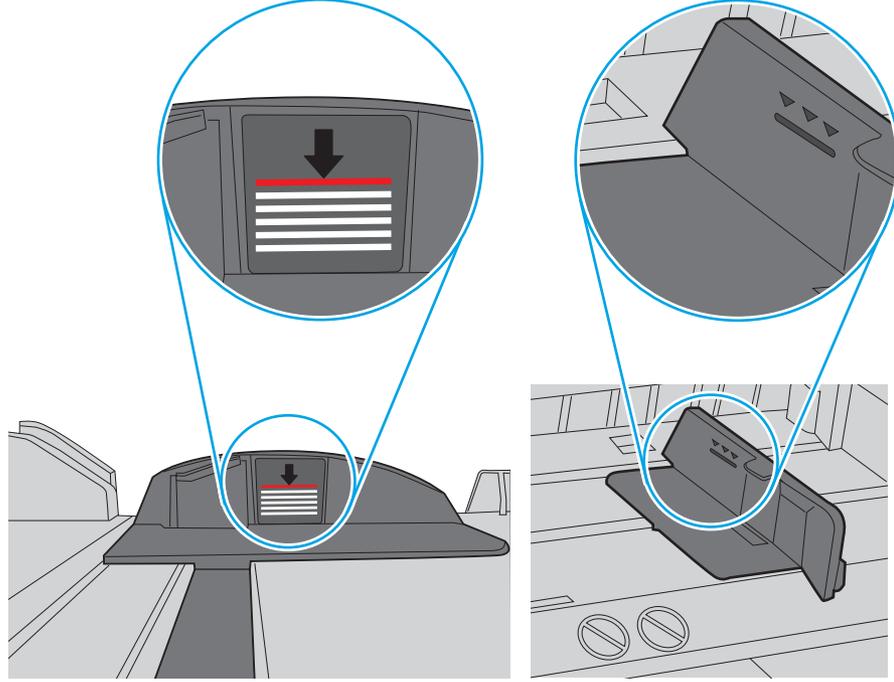
في البيئات منخفضة الرطوبة، قد تتسبب الكهرباء الساكنة الزائدة بالتصاق الورق ببعضه البعض. في هذه الحالة، قم بإزالة الورق من الدرج وقم بثنّي الحزمة كما هو موضح أعلاه.

٤. استخدم ورقاً غير متجدد أو مثني أو تالف. استخدم ورقاً من حزمة أخرى إذا لزم الأمر.

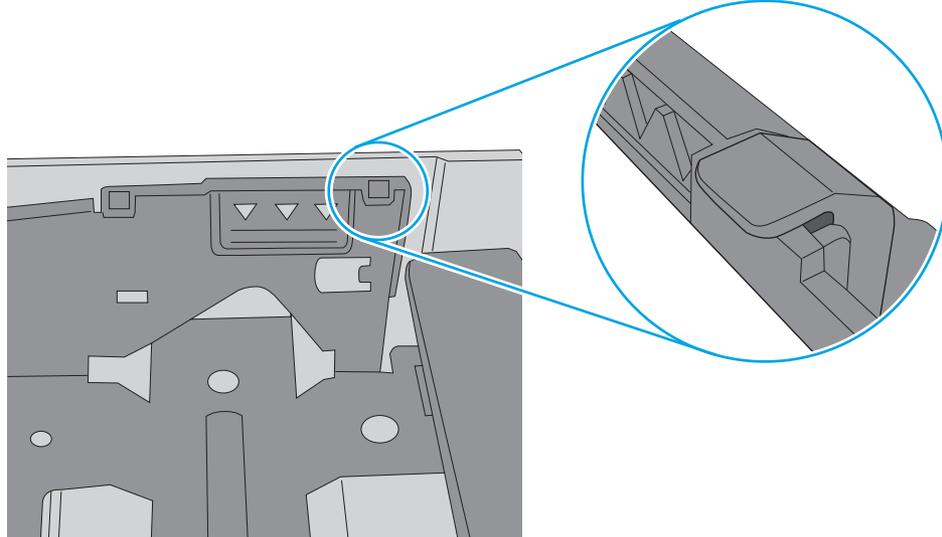
٥. تأكد من أن الدرج غير محمّل بشكل زائد عن طريق التحقق من علامات ارتفاع حزمة الورق داخل الدرج. إذا كان الدرج محملاً بشكل زائد، فقم بإزالة حزمة الورق بكاملها من الدرج وقم بتسويتها، ثم أعد بعض الورق إلى الدرج.

تعرض الصور التالية أمثلة عن علامات ارتفاع حزمة الورق في الأدرج للطابعات المختلفة. تحتوي معظم طابعات HP على علامات مشابهة لهذه. تأكد أيضاً من أن كل الأوراق موجودة ما دون الألسنة بالقرب من علامات ارتفاع حزمة الورق. تساعد هذه الألسنة في إبقاء الورق في الموضع الصحيح أثناء دخوله الطابعة.

شكل ٦-٩ علامات ارتفاع حزمة الورق



شكل ٧-٩ اللسان الخاص بحزمة الورق

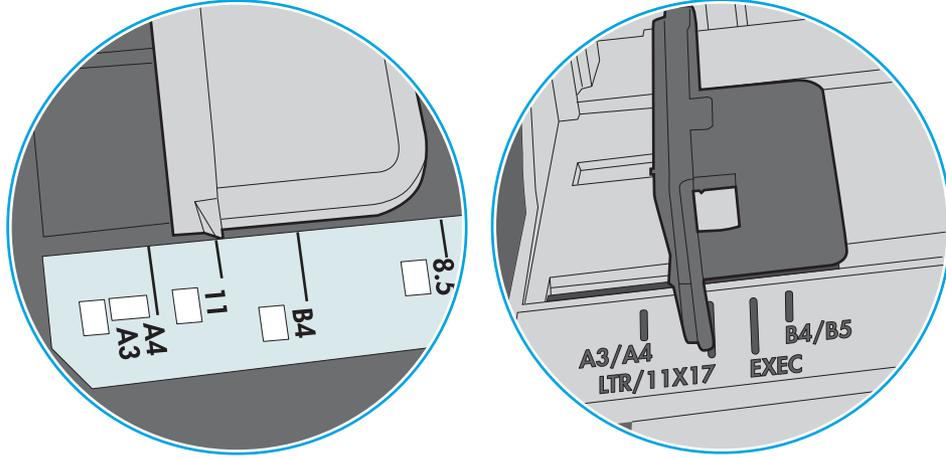


٦. تأكد من أن موجّهات الورق في الدرج مضبوطة بشكل صحيح مع حجم الورق. عدّل الموجهين ليوفرا المساحة البادئة الملائمة في الدرج. يجب محاذاة السهم الموجود على موجّه الدرج تماماً مع العلامة الموجودة على الدرج.

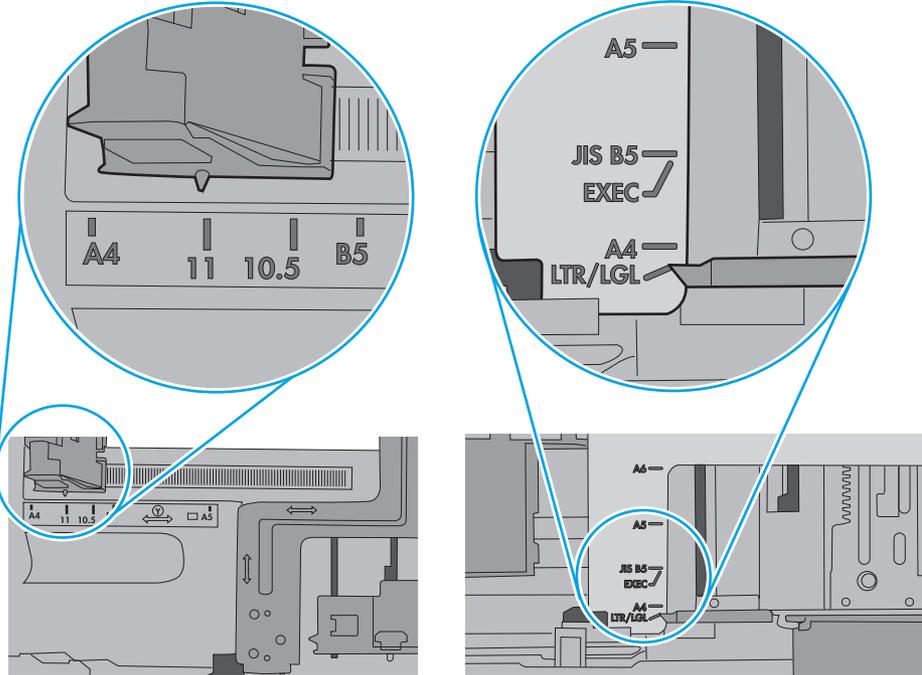
ملاحظة: لا تقم بضبط موجّهات الورق بقوة على حزمة الورق. قم بضبطها إلى المسافات البادئة أو العلامات في الدرج.

تعرض الصور التالية أمثلة عن المسافات البادئة لحجم الورق في الأدراج للطابعات المختلفة. تحتوي معظم طابعات HP على علامات مشابهة لهذه.

شكل ٨-٩ علامات الحجم للدرج 1 أو الدرج متعدد الأغراض



شكل ٩-٩ علامات الحجم للدرج الكاسيت



٧. تأكد من أنّ بيئة الطباعة هي ضمن المواصفات الموصى بها.

وحدة تغذية المستندات تولّد انحشار أوراق متعددة أو تميلها أو تلتقطها

ملاحظة: تنطبق هذه المعلومات على الطابعات متعددة الوظائف (MFP) فقط.

- قد يكون لدى العنصر الأصلي أشياء عليه مثل الدبابيس أو الملصقات، ويجب إزالتها.
- تأكد من أن كافة الاسطوانات موجودة في مكانها ومن أن غطاء الوصول إلى الاسطوانات داخل وحدة تغذية المستندات مغلق.
- تأكد من إغلاق غطاء وحدة تغذية المستندات الأعلى.
- يمكن أن يكون قد تم وضع الورق بشكل غير صحيح. قم بتسوية الصفحات وضبط موجهي الورق لتوسيط رزمة الورق.
- ينبغي أن يكون موجهها الورق ملامسين لجانبي رزمة الورق للعمل بشكل صحيح. تأكد من وضع حزمة الورق بشكل مستقيم وموجهي الورق مقابل حزمة الورق.
- ربما يحتوي درج إدخال وحدة التغذية بالمستندات أو حاوية الإخراج على عدد من الصفحات يزيد على الحد الأقصى للاستيعاب. تأكد من أن حزمة الورق موضوعة تحت الموجهين في درج الإدخال، وأزل الصفحات من حاوية الإخراج.
- تأكد من خلو مسار الورق من أي قطع من الورق، أو الدبابيس، أو مشابك الورق، أو غير ذلك من العوائق.
- نظّف أسطوانات وحدة تغذية المستندات ولوحة الفصل. استخدم الهواء المضغوط أو قطعة قماش نظيفة خالية من النسالة ومبللة بالماء الساخن. إذا ما استمرت مشكلة سوء تغذية الورق، فاستبدل الاسطوانات.
- من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، قم بالتمرير وصولاً إلى زر **المستلزمات** والمسّه. تحقق من حالة مجموعة وحدة تغذية المستندات واستبدالها إذا دعت الحاجة.

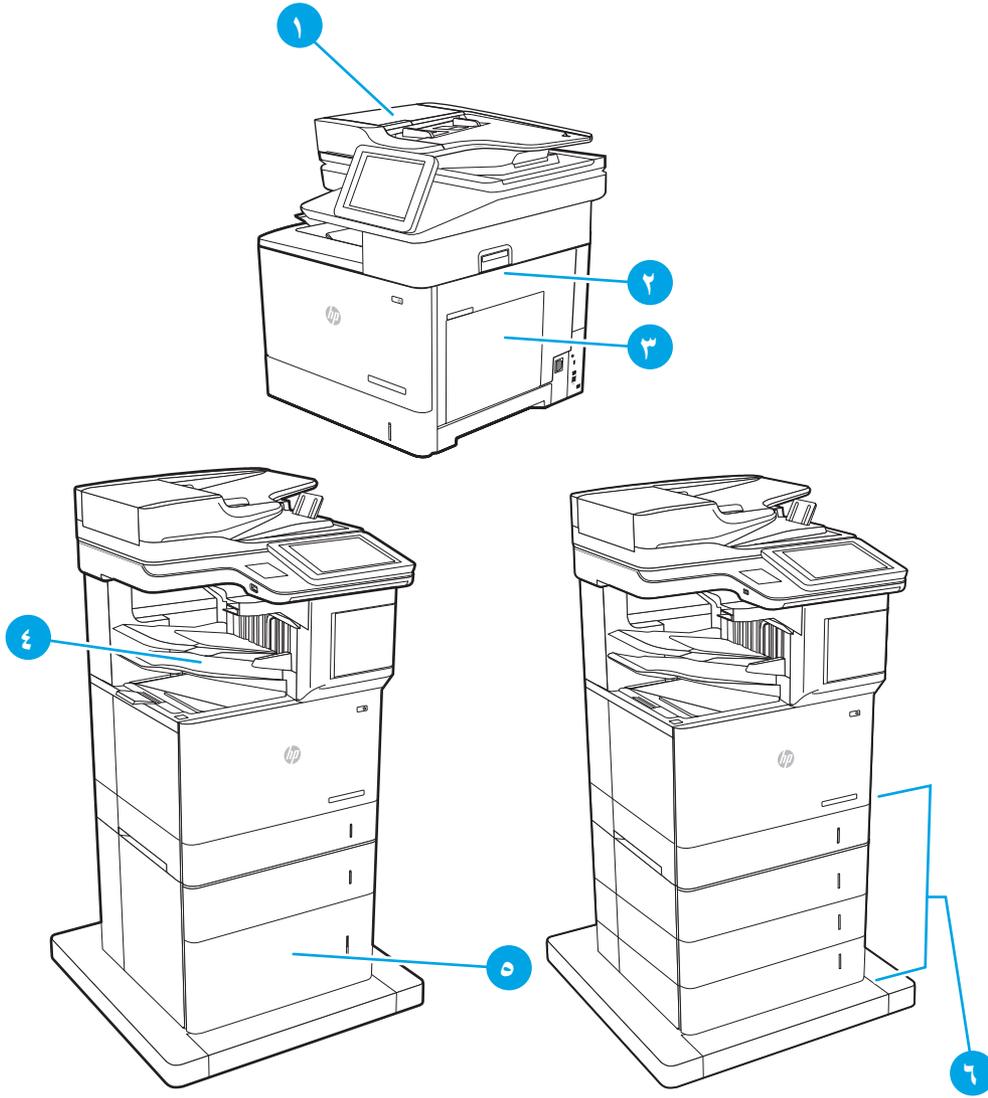
إزالة انحشار الورق

مقدمة

تتضمن المعلومات التالية إرشادات حول إزالة انحشار الورق من الطابعة.

- [مواقع انحشار الورق](#)
- [التنقل التلقائي لإزالة انحشار الورق](#)
- [هل تواجه حالات انحشار ورق متواترة أو متكررة؟](#)
- [إزالة انحشار الورق من وحدة التغذية بالمستندات](#)
- [إزالة انحشار الورق في الدرج ١](#)
- [إزالة انحشار الورق في الأدراج 2 و3 و4 و5](#)
- [إزالة انحشار الورق في الدرج عالي السعة بمقدار 2100 ورقة](#)
- [إزالة انحشار الورق في الباب الأيمن وناحية المنصهر](#)
- [إزالة انحشار الورق في حاوية الإخراج](#)
- [إزالة انحشار الورق في وحدة الطباعة على الوجهين](#)
- [إزالة انحشار الورق في وحدة تغذية الأطراف](#)
- [إزالة انحشار الورق في صندوق بريد مزود بوحدة تديس من HP](#)
- [إزالة حالات انحشار الديابيس](#)

مواقع انحشار الورق



وحدة التغذية بالمستندات	١
وحدة الطباعة على الوجهين والمصهر	٢
الدرج ١	٣
حاوية الإخراج، صندوق بريد مزود بوحدة تدبيس من HP	٤
وحدة تغذية HCl سعة 2100 ورقة	٥
الأدراج 2-5:	٦
وحدة تغذية الأطراف (غير ظاهرة)	

التنقل التلقائي لإزالة انحشار الورق

تساعدك ميزة التنقل التلقائي في إزالة انحشار الورق من خلال توفير إرشادات خطوة بخطوة على لوحة التحكم. عند إكمال كل خطوة، تعرض الطابعة إرشادات للخطوة التالية حتى إكمال كل الخطوات في الإجراء.

هل تواجه حالات انحشار ورق متواترة أو متكررة؟

للد من عدد انحشارات الورق، جرّب الحلول التالية.

ملاحظة: لمشاهدة فيديو يوضح كيفية تحميل الورق بطريقة تقلل من عدد انحشارات الورق، انقر فوق [هنا](#).

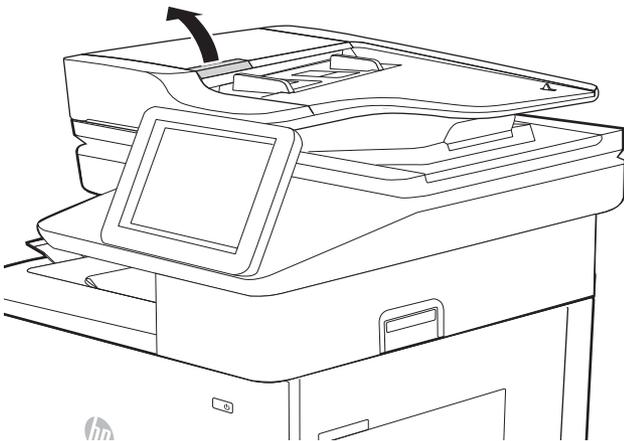
١. استخدم فقط الورق الذي يتوافق مع مواصفات HP لهذه الطابعة.
٢. استخدم ورقاً غير متجدد أو مثني أو تالف. استخدم ورقاً من حزمة أخرى إذا لزم الأمر.
٣. لا تستخدم الورق الذي سبق وتم النسخ أو الطباعة عليه.
٤. تأكد من أن الدرج ليس معبأً بشكل مفرط. إذا كان كذلك، أزل حزمة الورق الكاملة من الدرج وقم بتسويتها، ثم أعد بعض الورق إلى الدرج.
٥. تأكد من أن موجهاً الورق في الدرج مضبوطة بشكل صحيح لحجم الورق. اضبط الموجهاً بحيث تلمس حزمة الورق من دون ثنيهاً.
٦. تأكد من إدخال الدرج بالكامل في الطابعة.
٧. إذا كنت تطبع على ورق ثقيل أو مزخرف أو مثقوب، استخدم ميزة التغذية الذاتية وقم بتغذية الأوراق، الواحدة تلو الأخرى.
٨. افتح القائمة **الأدراج** على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. تحقق من أنه تم تكوين الدرج بشكل صحيح لنوع الورق وحجمه.
٩. تأكد من أنّ بيئة الطباعة هي ضمن المواصفات الموصى بها.

إزالة انحشار الورق من وحدة التغذية بالمستندات

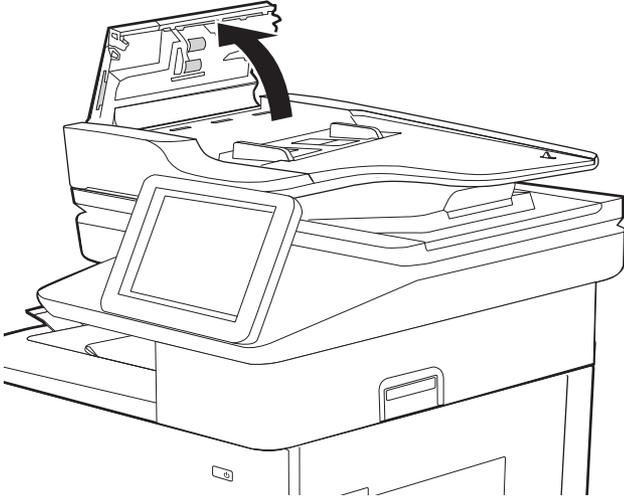
تصف المعلومات التالية كيفية إزالة الورق المنحشر في وحدة تغذية المستندات. عند حدوث انحشار، تعرض لوحة التحكم الرسالة التالية ورسوماً متحركة تساعد في إزالة الانحشار.

• 31.13.XX انحشار في وحدة التغذية بالمستندات

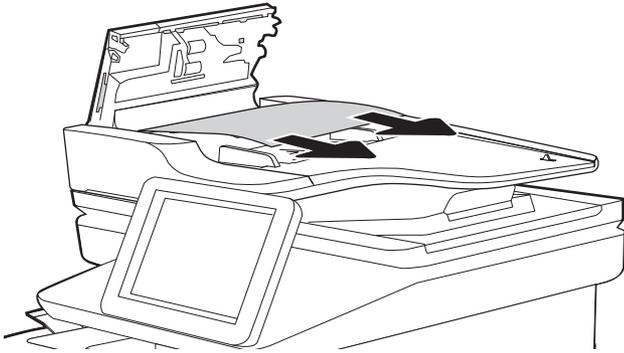
١. ارفع المزلاج لتحرير غطاء وحدة التغذية بالمستندات.



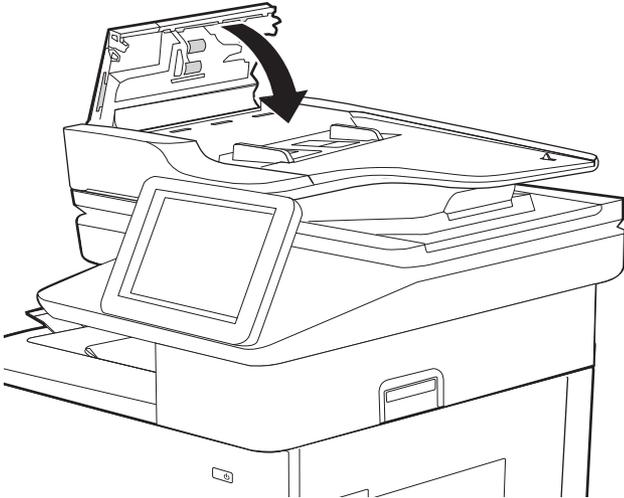
٢. افتح غطاء وحدة التغذية المستندات.



٣. أزل أي ورق منحشر.



٤. أغلق غطاء وحدة التغذية بالمستندات.



ملاحظة: لتجنب حدوث الانحشارات، تأكد من ضبط الموجهات في درج إدخال وحدة تغذية المستندات بإحكام على المستند. قم بإزالة جميع الدبابيس ومشابك الورق من المستندات الأصلية.

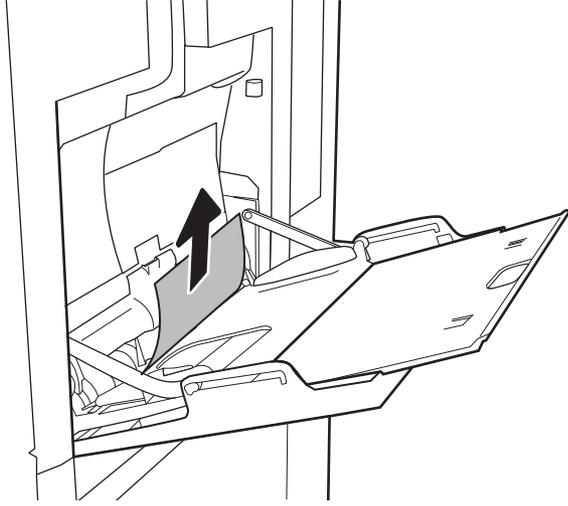
ملاحظة: ويمكن للمستندات الصلبة التي تتم طباعتها على ورق ثقيل ولامع أن تنحسر لمرات أكثر من انحشار النسخ الأصلية التي تتم طباعتها على ورق عادي.

إزالة انحشار الورق في الدرج ١

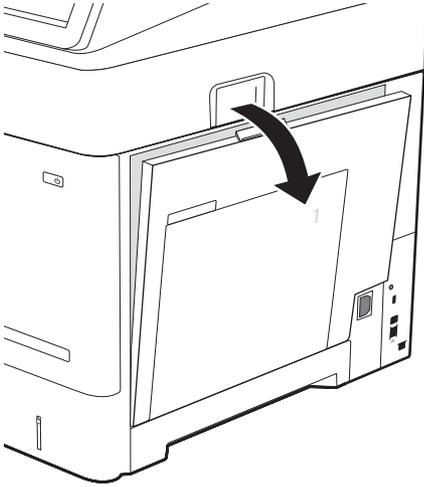
تصف المعلومات التالية كيفية إزالة انحشار الورق في الدرج ١. عند حدوث انحشار، تعرض لوحة التحكم الرسالة التالية ورسومًا متحركة تساعد في إزالة الانحشار.

• 13.A1.XX انحشار في الدرج 1

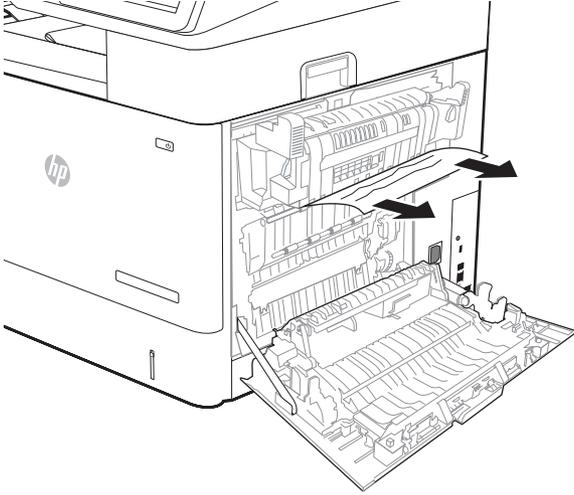
١. إذا كان الورق المنحشر ظاهرًا في الدرج ١، فقم بإزالة الانحشار برفع الورق بلطف بشكل مستقيم.



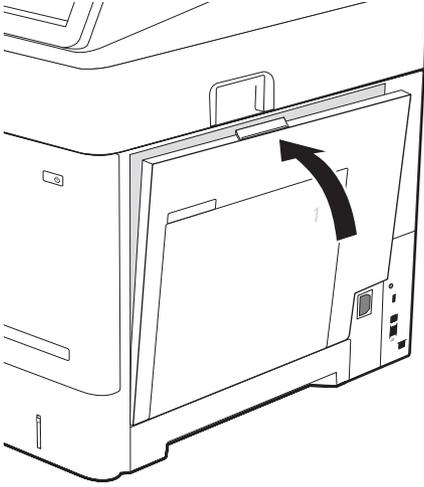
٢. إذا لم تتمكن من نزع الورق، أو إذا لم يكن الورق المنحشر ظاهرًا في الدرج ١، فأغلق الدرج ١ وافتح الباب الأيمن.



٢. اسحب الورق المحشور بحذر.



٤. أغلق الباب الأيمن.



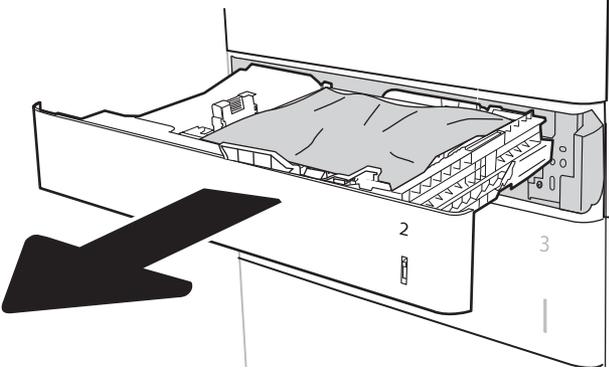
إزالة انحشار الورق في الأدراج 2 و3 و4 و5

تصف المعلومات التالية كيفية إزالة انحشار الورق في الدرج 2 أو 3 أو 4 أو 5. عند حدوث انحشار، تعرض لوحة التحكم إحدى الرسائل التالية ورسومًا متحركة تساعد في إزالة الانحشار.

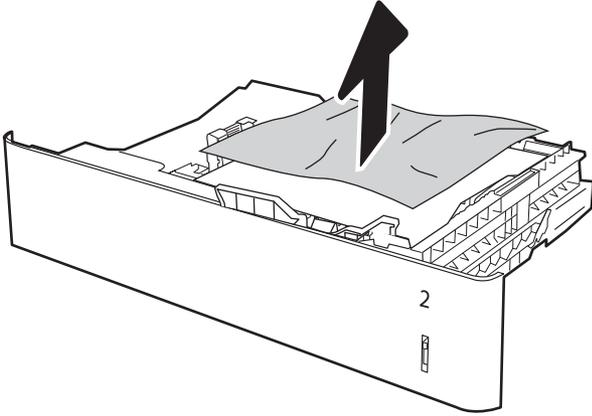
- 13.A2.XX انحشار في الدرج 2
- 13.A3.XX انحشار في الدرج 3
- 13.A4.XX انحشار في الدرج 4
- 13.A5.XX انحشار في الدرج 5

ملاحظة: يعرض الإجراء التالي الدرج 2. إن طريقة إزالة انحشار الورق في الأدراج 3 و4 و5 هي نفسها.

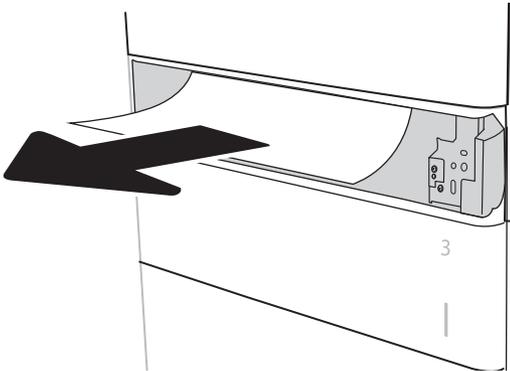
١. اسحب الدرج بشكل كامل إلى خارج الطابعة بسحبه ورفعه قليلاً.



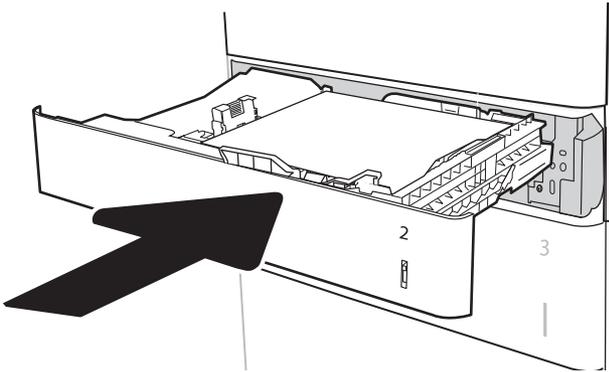
٢. أزل أي ورق منحشر أو تالف من الدرج.



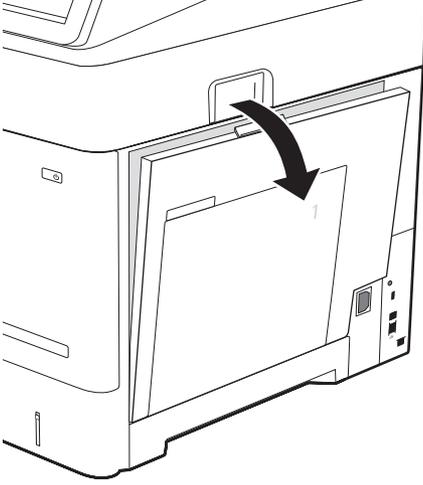
٣. قم بإزالة أي ورق من أسطوانات التغذية داخل الطابعة.



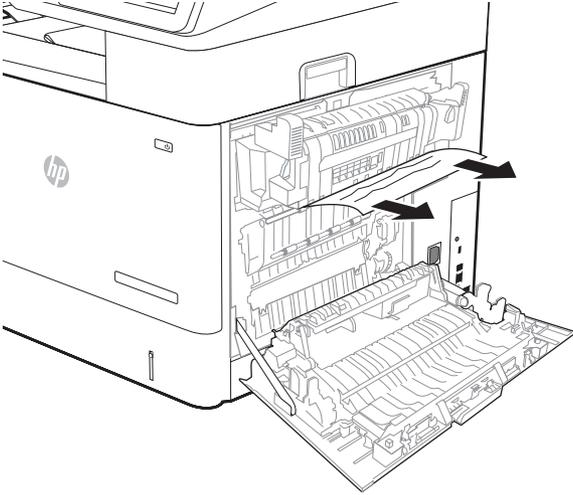
٤. أعد إدخال الدرج وأغلقه.



٥. افتح الباب الأيمن.

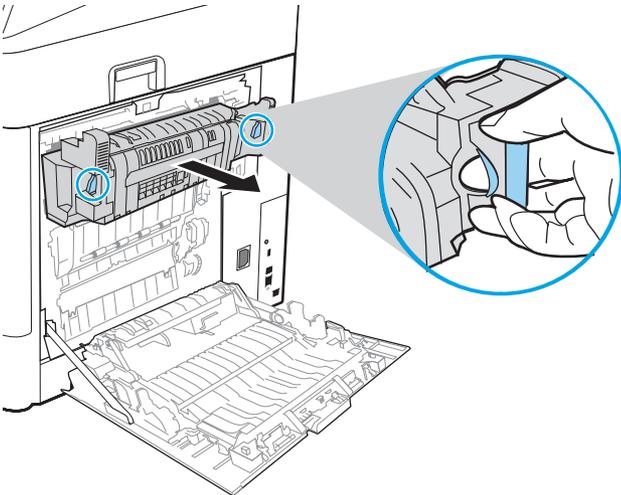


٦. أزل أي ورق منحشر.

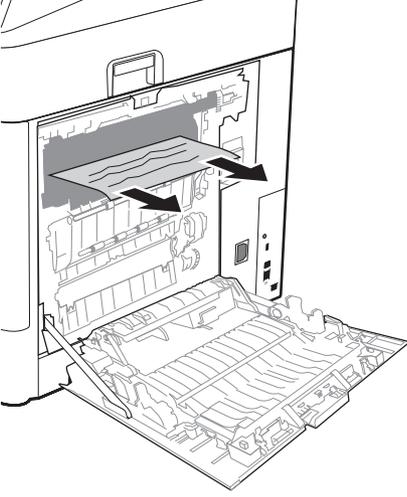


٧. قم بإزالة المنصهر عن طريق سحب المزلاجين الجانبيين وسحب المنصهر بشكل مستقيم من الطابعة.

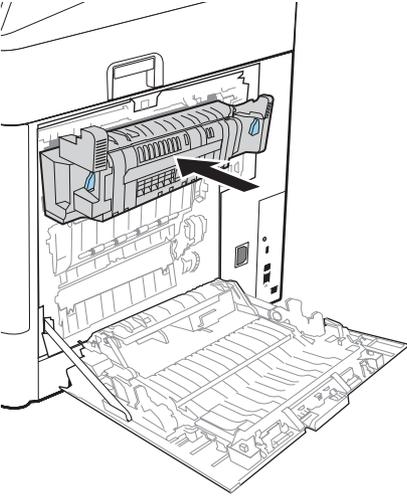
تنبيه: يمكن أن يكون المصهر ساخنًا عندما تكون الطابعة قيد الاستخدام. انتظر حتى يبرد المصهر قبل لمسه.



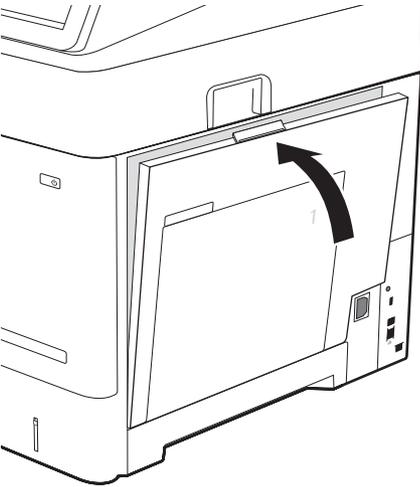
٨. أزل أي ورق منحشر من فتحة المنصهر.



٩. أعد تركيب وحدة المصهر.



١٠. أغلق الباب الأيمن.



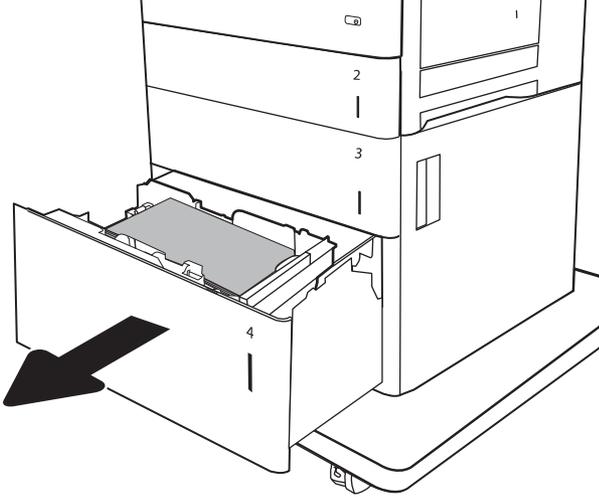
إزالة انحشار الورق في الدرج عالي السعة بمقدار 2100 ورقة

تصف المعلومات التالية كيفية إزالة انحشار الورق في الدرج عالي السعة بمقدار 2100 ورقة. عند حدوث انحشار، تعرض لوحة التحكم إحدى الرسائل التالية ورسومًا متحركة تساعد في إزالة الانحشار.

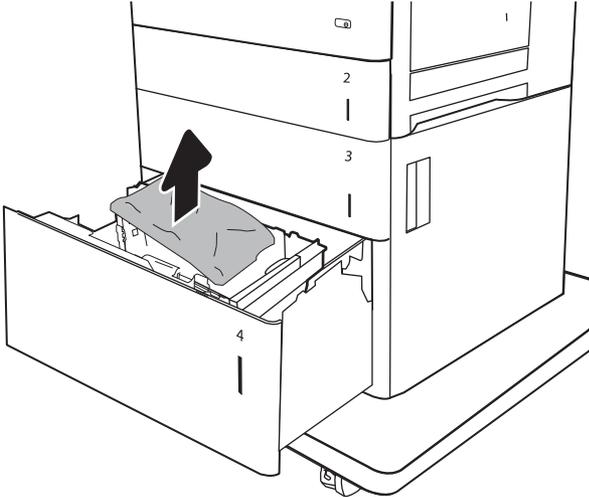
• 13.AY.XX انحشار في الدرج Y، حيث يساوي Y رقم الدرج الذي تم تعيينه لـ HCI

• 13.FF.EE انحشار في الباب المفتوح

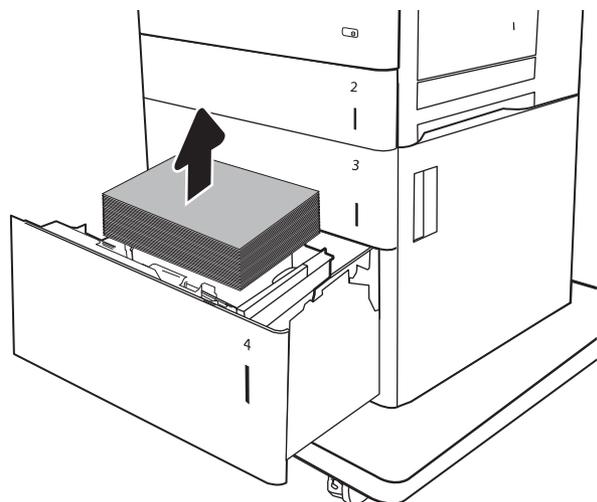
1. افتح درج الإدخال عالي السعة بمقدار 2100 ورقة.



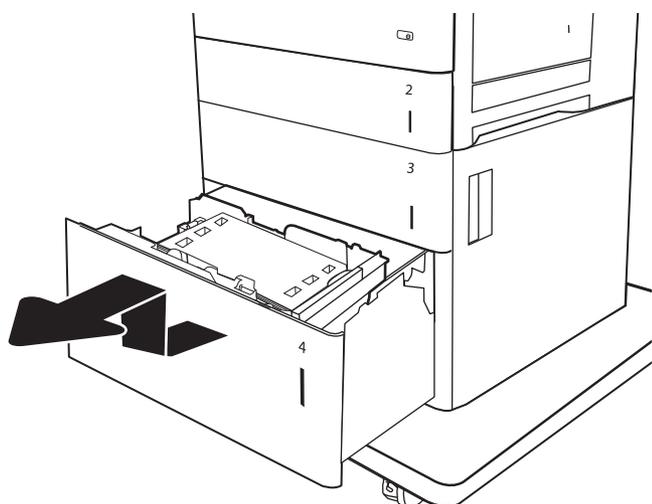
2. قم بإزالة أي أوراق متلفة وتجاهلها.



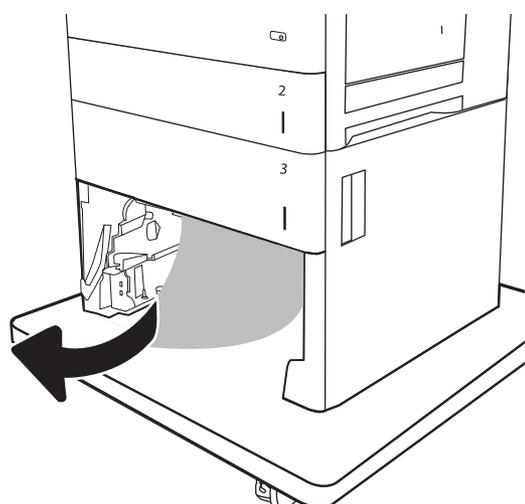
٢. قم بإزالة الورق من الدرج.



٤. ارفع الدرج للأعلى ثم اسحبه للخارج لإزالته.

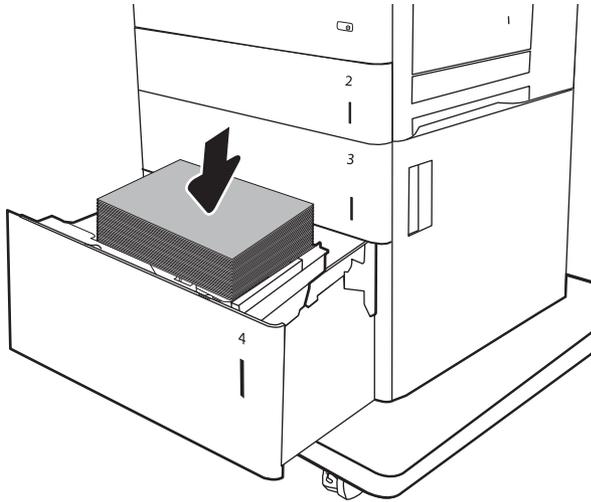


٥. إذا كان الورق منحصرًا في منطقة التغذية، فأسحبه لأسفل وقم بإزالته.

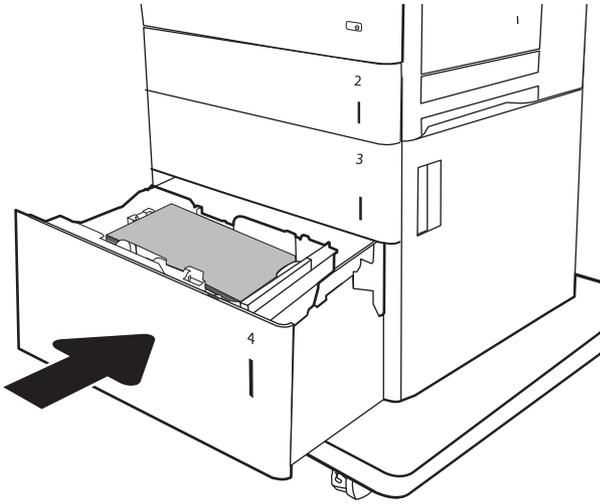


٦. قم بإعادة تثبيت الدرج، ومن ثم قم بتحميل رزمة كاملة من الورق في الدرج. يتسع الدرج لغاية 2100 ورقة.

ملاحظة: للحصول على أفضل النتائج، قم بتحميل رزم كاملة من الورق. تجنب تقسيم الرزم إلى أقسام أصغر.



٧. أغلق الدرج.



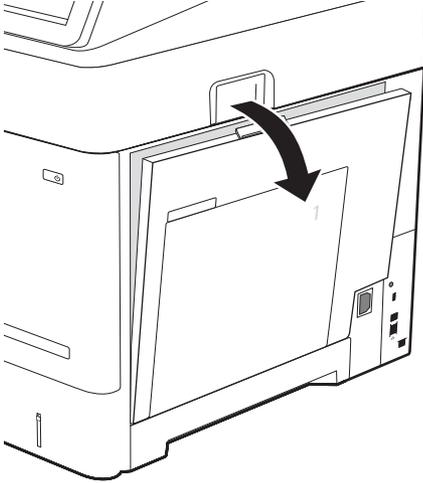
إزالة انحشار الورق في الباب الأيمن وناحية المنصهر

اتبع الإجراء التالي لإزالة انحشار الورق في الباب الأيمن ووحدة الطباعة على الوجهين وناحية المنصهر. عند حدوث انحشار، تعرض لوحة التحكم إحدى الرسائل التالية ورسومًا متحركة تساعد في إزالة الانحشار.

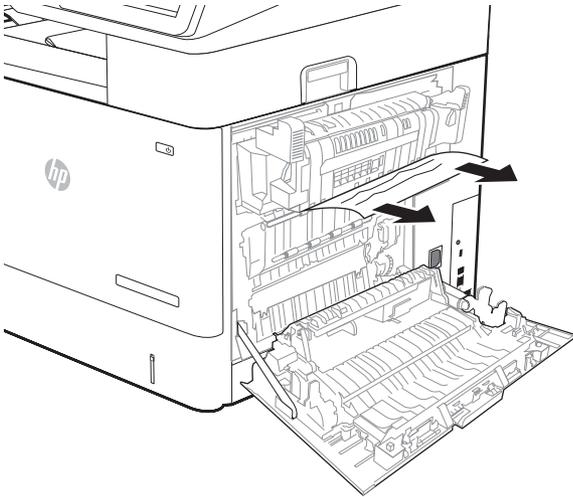
- 13.B2.XX انحشار في <الغطاء أو الباب>
- 13.B9.XX انحشار في المنصهر
- 13.FF.EE انحشار في الباب المفتوح

⚠ تنبيه: يكون المنصهر ساخنًا عندما تكون الطباعة قيد الاستخدام. انتظر حتى يبرد المنصهر قبل إزالة انحشار الورق.

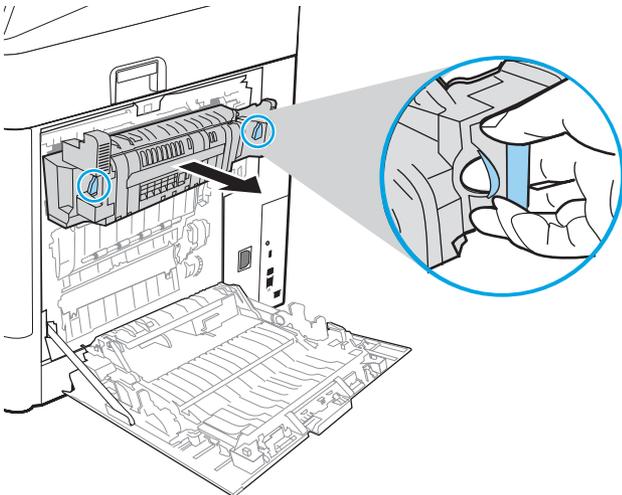
١. افتح الباب الأيمن.



٢. أزل أي ورق منحشر.



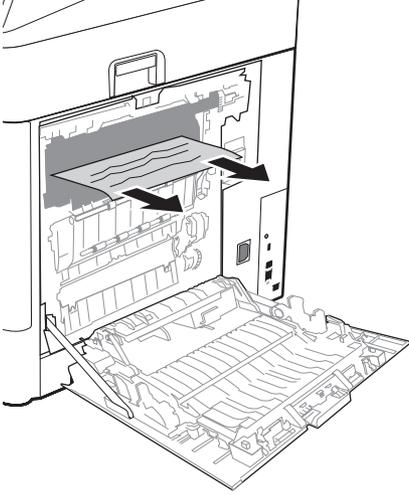
٣. قم بإزالة المنصهر عن طريق سحب المزلاجين الجانبيين وسحب المنصهر بشكل مستقيم من الطابعة.



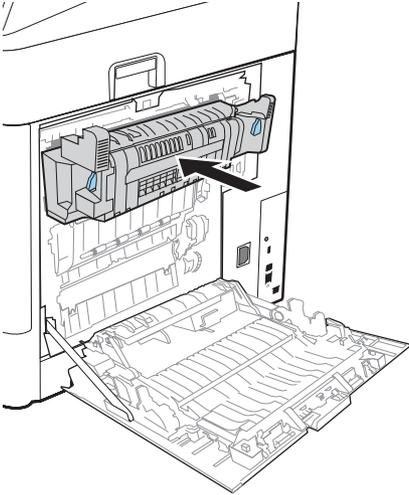
تنبيه: يمكن أن يكون المصهر ساخنًا عندما تكون الطابعة قيد الاستخدام. انتظر حتى يبرد المصهر قبل لمسه.



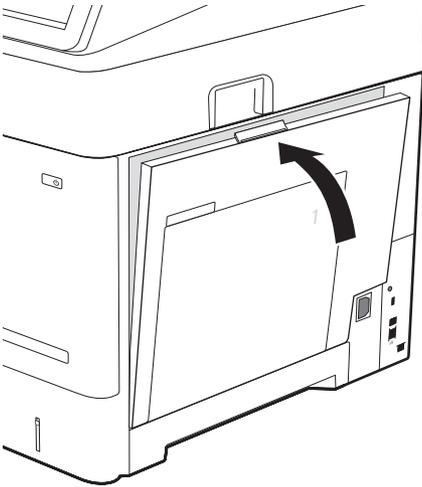
٤. أزل أي ورق منحشر من فتحة المنصهر.



٥. أعد تركيب وحدة المصهر.



٦. أغلق الباب الأيمن.

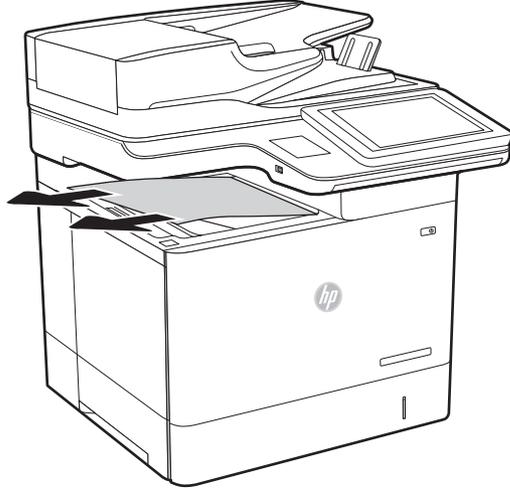


إزالة انحشار الورق في حاوية الإخراج

تصف المعلومات التالية كيفية إزالة انحشار الورق في حاوية الإخراج. عند حدوث انحشار، تعرض لوحة التحكم الرسالة التالية ورسومًا متحركة تساعد في إزالة الانحشار.

• 13.E1.XX انحشار في حاوية الإخراج القياسية

1. إذا كان الورق ظاهرًا في حاوية الإخراج، فاسحب الحافة الأمامية وقم بإزالته.



إزالة انحشار الورق في وحدة الطباعة على الوجهين

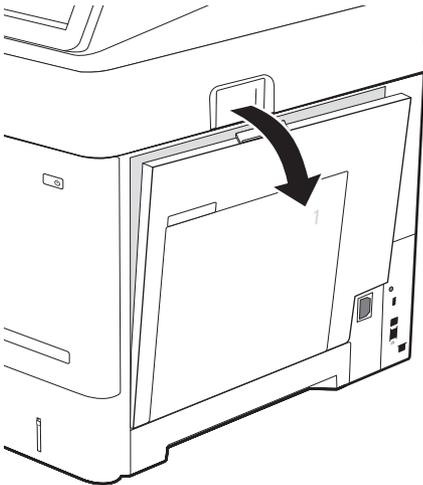
استخدم الإجراء التالي للتحقق من حالة الورق في كل مواقع الانحشار المحتملة في وحدة الطباعة على الوجهين التلقائية. عند حدوث انحشار، تعرض لوحة التحكم إحدى رسائل الخطأ التالية ورسومًا متحركة تساعد في إزالة الانحشار.

• 13.B2.XX انحشار في <الغطاء أو الباب>

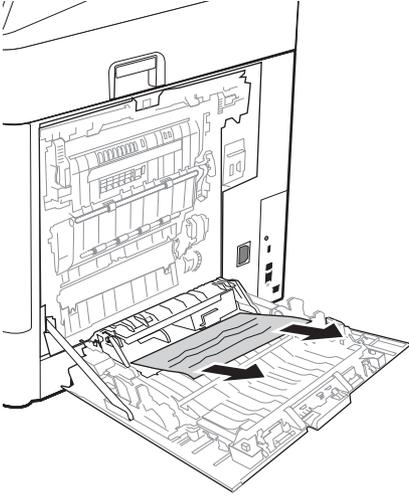
• 13.CX.XX انحشار في وحدة الطباعة على الوجهين

• 13.DX.XX انحشار في وحدة الطباعة على الوجهين

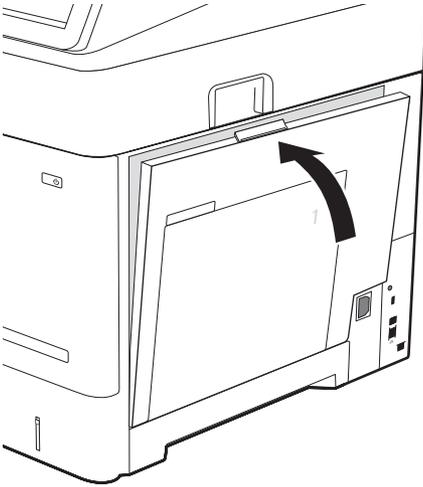
1. افتح الباب الأيمن.



٢. أزل أي ورق منحشر.



٣. إغلاق الباب الأيمن

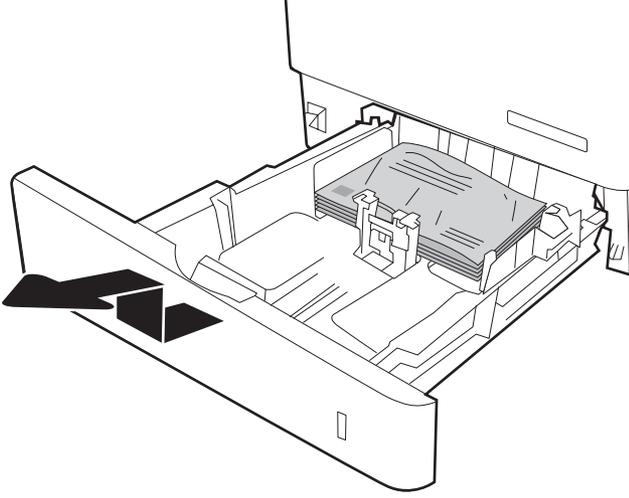


إزالة انحشارات الورق في وحدة تغذية الأطراف

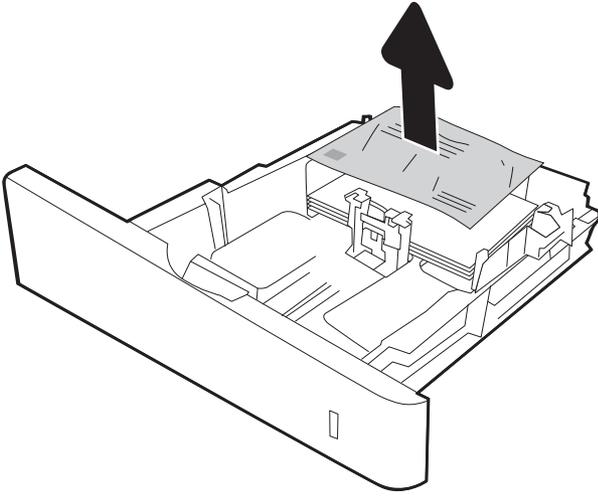
استخدم الإجراء التالي لإزالة الانحشارات في وحدة تغذية الأطراف. عند حدوث انحشار، تعرض لوحة التحكم إحدى الرسائل التالية ورسومًا متحركة تساعد في إزالة الانحشار.

- 13.A3.XX انحشار في الدرج 3
- 13.A4.XX انحشار في الدرج 4

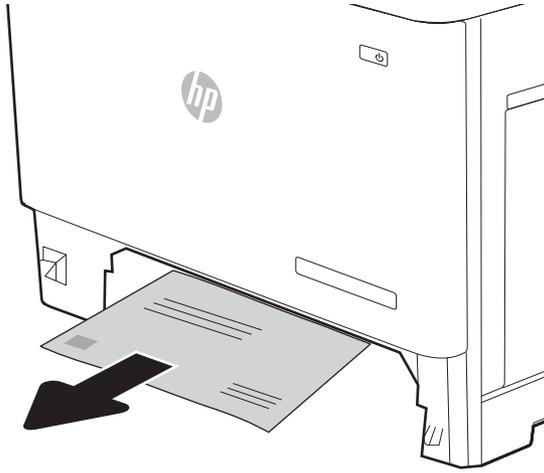
١. اسحب الدرج بشكل كامل إلى خارج الطابعة بسحبه ورفع قليلاً.



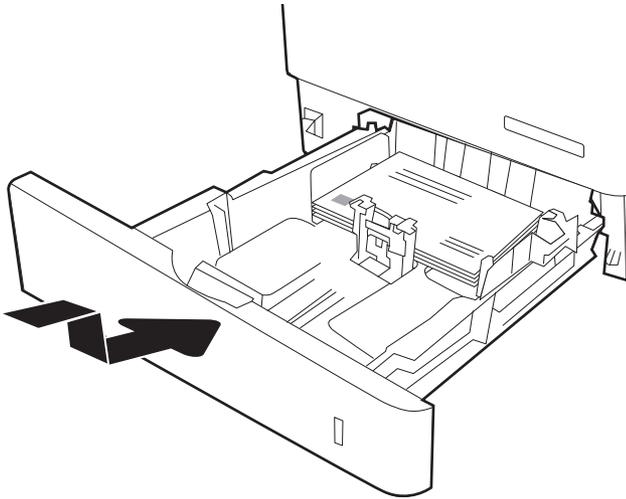
٢. أزل أي مغلفات منحشرة أو تالفة من الدرج.



٢. قم بإزالة أي مغلفات من أسطوانات التغذية داخل الطابعة.



٤. أعد إدخال الدرج وأغلقه.

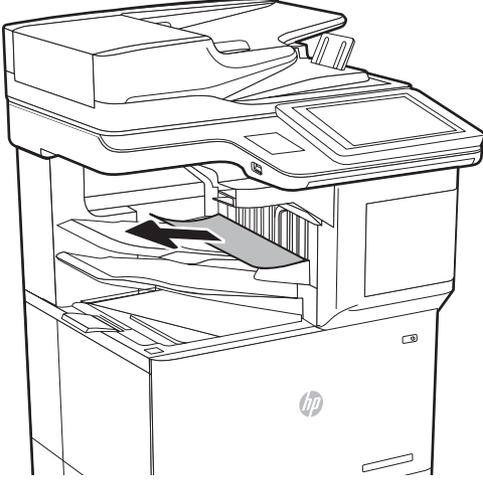


إزالة انحشار الورق في صندوق بريد مزود بوحدة تديس من HP

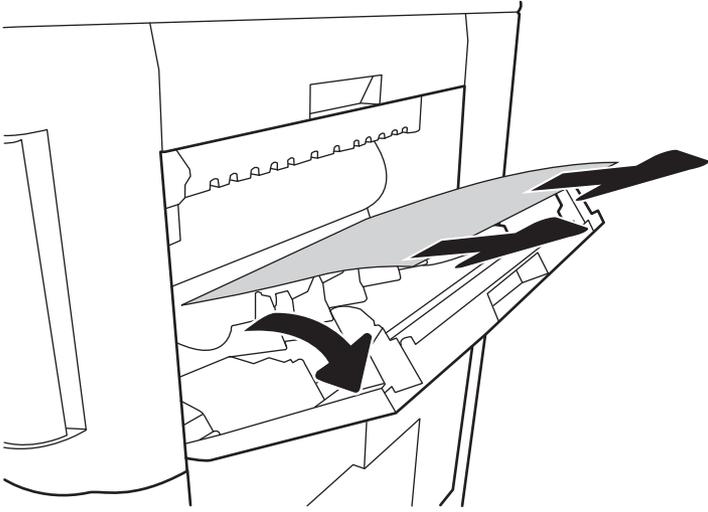
تصف المعلومات التالية كيفية إزالة انحشار الورق في صندوق البريد المزود بوحدة تديس من HP. عند حدوث انحشار، تعرض لوحة التحكم إحدى رسائل الخطأ التالية ورسومًا متحركة تساعد في إزالة الانحشار.

- 13.E1.XX انحشار في حاوية الإخراج القياسية
- 13.70.XX انحشار في حاوية MBM
- 13.8X انحشار في وحدة التديس/وحدة التجميع

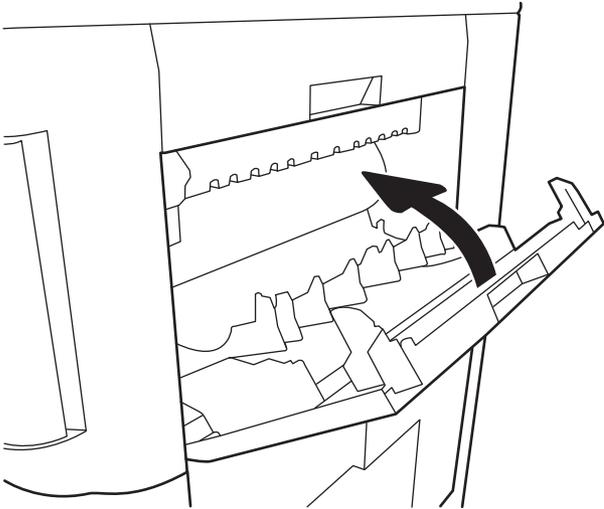
١. قم بإزالة الورق المنحشر من حاويات صندوق البريد المزود بوحدة تدييس من HP.



٢. افتح باب الوصول إلى الانحشار في الجانب الخلفي لصندوق البريد المزود بوحدة تدييس من HP. في حال كانت الورقة المنحشرة ظاهرة في باب الوصول إلى الانحشار، فاسحبها إلى الخارج بشكل مستقيم لإزالتها.



٣. أغلق باب الوصول إلى الانحشار في صندوق البريد المزود بوحدة تدييس من HP.

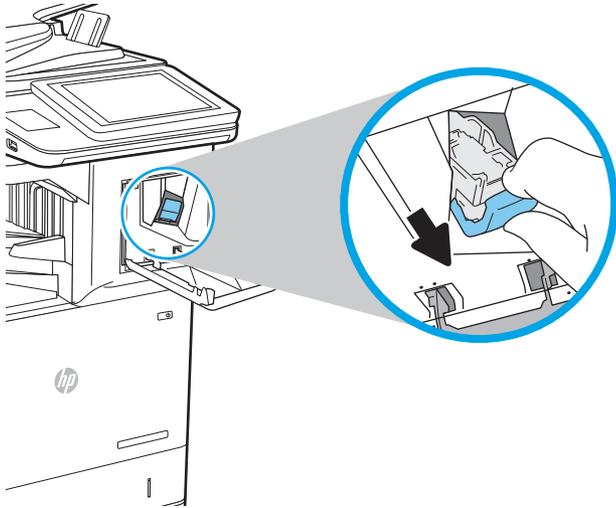
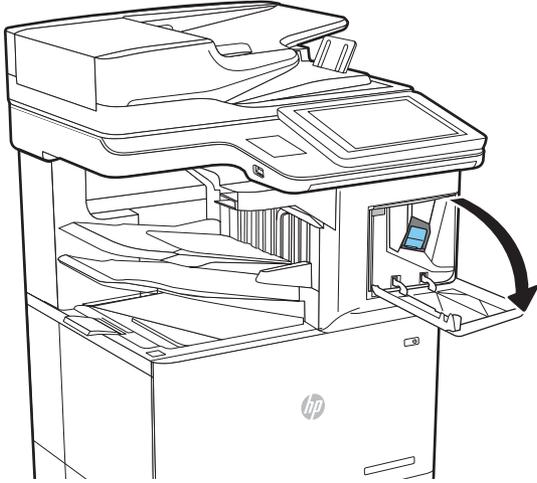


إزالة حالات انحصار الدبابيس

تصف المعلومات التالية كيفية إزالة انحصار الدبابيس في صندوق البريد المزود بوحدة تدبيس من HP. عند حدوث انحصار، تعرض لوحة التحكم رسوم متحركة تساعد في إزالة الانحصار.

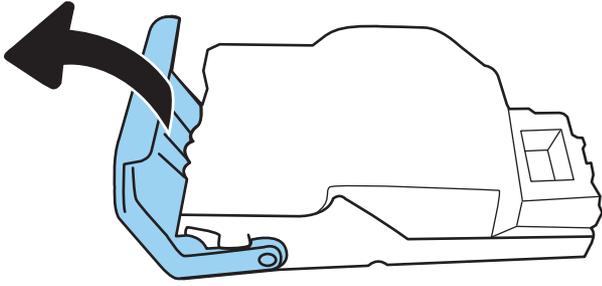
• 13.8X.XX - انحصار في وحدة التدبيس/وحدة التجميع

١. افتح باب وحدة التدبيس.



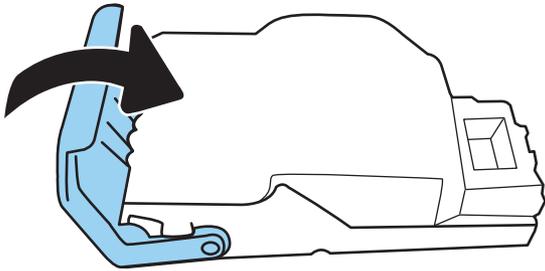
٢. اسحب اللسان الملون الموجود على خرطوشة الدبابيس، ثم اسحب خرطوشة الدبابيس للخارج.

٣. ارفع الذراع الصغير الموجود في الجزء الخلفي من خرطوشة التدبيس لأعلى.

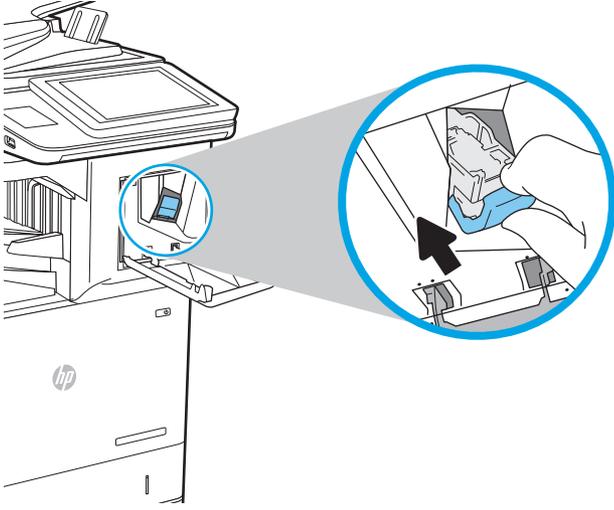


٤. أزل الدبابيس المنحشرة.

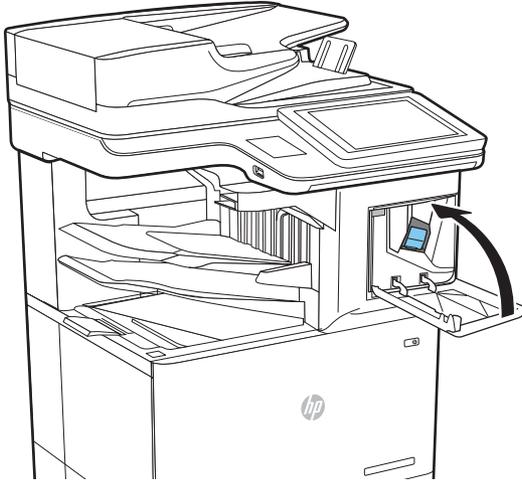
٥. أغلق الذراع الموجود في الجزء الخلفي من خرطوشة التدبيس. تأكد من استقرار خرطوشة التدبيس في مكانها.



٦. ركب خرطوشة الدبايبس في وحدة التدبيس، ثم اضغط على المقبض الملون حتى يستقر في مكانه.



٧. أغلق باب وحدة التدبيس.



تحسين جودة الطباعة

مقدمة

- [الطباعة باستخدام برنامج تطبيقات آخر](#)
- [التحقق من إعدادات نوع الورق لمهمة الطباعة](#)
- [التحقق من حالة خرطوشة الحبر](#)
- [طباعة صفحة التنظيف](#)
- [فحص خرطوشة الحبر بصريًا](#)
- [التحقق من بيئة الطباعة والورق](#)
- [جرب برنامج تشغيل طباعة مختلفًا](#)
- [التحقق من إعدادات EconoMode](#)
- [ضبط كثافة الطباعة](#)

إذا كانت الطابعة تواجه مشاكل في جودة الطباعة، فجرّب الحلول التالية بالترتيب المقدم لحل المشكلة.

الطباعة باستخدام برنامج تطبيقات آخر

حاول الطباعة باستخدام برنامج تطبيقات آخر. إذا تمت طباعة الصفحة بشكل صحيح، فمعنى هذا أن المشكلة تكمن في برنامج التطبيقات الذي كنت تقوم بالطباعة منه.

التحقق من إعدادات نوع الورق لمهمة الطباعة

تحقق من إعدادات نوع الورق عند الطباعة من البرنامج وكان على الصفحات المطبوعة بقع أو طباعة غير واضحة أو غامقة أو هناك ورق ملتف أو نقاط حبر مبددة أو حبر غير ثابت أو مناطق صغيرة فُقد فيها الحبر.

التحقق من إعدادات نوع الورق (Windows)

١. حدد الخيار **Print** (طباعة) من البرنامج.
٢. حدد الطابعة، ثم انقر فوق الزر **خصائص** أو **التفضيلات**.
٣. انقر فوق علامة التبويب **Paper/Quality** (ورق/جودة).
٤. في القائمة المنسدلة **Paper Type** (نوع الورق)، انقر فوق الخيار **More...** (المزيد...).
٥. قم بتوسيع قائمة خيارات **Type is**: (النوع): أخرى.
٦. قم بتوسيع فئة أنواع الورق التي تتناسب مع الورق لديك.
٧. حدد الخيار لنوع الورق الذي تستخدمه، وانقر فوق الزر **OK** (موافق).
٨. انقر فوق الزر **OK** (موافق) لإغلاق مربع الحوار **Document Properties** (خصائص المستندات). في مربع الحوار **Print** (طباعة)، انقر فوق الزر **OK** (موافق) لطباعة المهمة.

التحقق من إعدادات نوع الورق (OS X)

١. انقر فوق القائمة **File** (ملف)، ثم انقر فوق الخيار **Print** (طباعة).
٢. في القائمة **الطابعة**، حدد الطابعة.

٢. يعرض برنامج تشغيل الطباعة بشكل افتراضي القائمة **Copies & Pages** (تُسخ و صفحات). افتح اللائحة المنسدلة للقوائم، ثم انقر فوق قائمة **Finishing** (التجهيز النهائي).
٤. حدد نوعًا من القائمة المنسدلة **Media Type** (نوع الوسائط).
٥. انقر فوق الزر **Print** (طباعة).

التحقق من حالة خرطوشة الحبر

اتبع الخطوات التالية لمراجعة العمر المقدر المتبقي في خراطيش الحبر وحالة أجزاء الصيانة الأخرى القابلة للاستبدال، إن أمكن.

الخطوة الأولى: طباعة صفحة حالة المستلزمات

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم بالطابعة، حدد قائمة التقارير.
٢. حدد قائمة صفحات التكوين/الحالة.
٣. حدد صفحة حالة المستلزمات، ثم حدد طباعة لطباعة الصفحة.

الخطوة الثانية: افحص حالة مستلزمات الطباعة

١. اطلع على تقرير حالة المستلزمات للتحقق من نسبة العمر المتبقية لخراطيش الحبر وحالة أجزاء الصيانة الأخرى القابلة للاستبدال، إن أمكن.
وقد تطرأ مشاكل في جودة الطباعة عند استخدام خرطوشة حبر في أواخر عمرها الافتراضي. تشير صفحة حالة المستلزمات إلى تدني مستوى المستلزمات جدًّا. بعد أن تبلغ مستلزمات HP حدَّ الانخفاض الأقصى، تنتهي تغطية الضمان HP Premium Protection Warranty على هذه المستلزمات.
ليس من الضروري حاليًّا استبدال خرطوشة الحبر ما لم تصبح جودة الطباعة غير مقبولة. فُكر في الحصول على بديل متوفر لتركيبه عندما تصبح جودة الطباعة غير مقبولة.
إذا قررت أنك تحتاج إلى استبدال خرطوشة حبر أو أجزاء صيانة أخرى قابلة للاستبدال، تسرد صفحة حالة المستلزمات أرقام أجزاء HP الأصلية.
٢. راجع لمعرفة ما إذا كنت تستخدم خرطوشة HP أصلية.
تشتمل خرطوشة مسحوق حبر HP الأصلية على كلمة "HP" أو شعار HP عليها. لمزيد من المعلومات حول تحديد خراطيش HP، يُرجى الانتقال إلى الموقع www.hp.com/go/learnaboutsupplies.

طباعة صفحة التنظيف

أثناء عملية الطباعة، يمكن تراكم الورق والحبر وحزينات الغبار داخل الطابعة مما قد يسبب مشاكل في جودة الطباعة مثل ظهور بقع من الحبر أو لطخات أو خطوط أو علامات متكررة.
اتبع هذه الخطوات لتنظيف مسار الورق في الطابعة.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم بالطابعة، حدد القائمة أدوات الدعم.
٢. حدد القوائم التالية:

- صيانة
- Calibration/Cleaning (المعايرة/التنظيف)
- صفحة التنظيف

٣. حدد طباعة لطباعة الصفحة.

يتم عرض الرسالة **يتم الآن التنظيف...** على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. قد تستغرق عملية التنظيف عدة دقائق لكي تكتمل. لذا لا توقف تشغيل الطابعة حتى تنتهي عملية التنظيف. عند الانتهاء، تخلص من الصفحة المطبوعة.

فحص خرطوشة الحبر بصرياً

اتبع هذه الخطوات لفحص كل خرطوشة حبر.

١. أخرج خراطيش الحبر من الطابعة وتحقق من إزالة الشريط اللاصق.
٢. تحقق من عدم تلف شريحة الذاكرة.
٣. افحص سطح أسطوانة التصوير الخضراء.

⚠ **تنبيه:** لا تلمس أسطوانة التصوير. قد تؤدي آثار بصمات الأصابع على أسطوانة التصوير إلى حدوث مشاكل في جودة الطباعة.

٤. إذا رأيت أي خدوش أو بصمات أصابع أو أي تلف آخر على أسطوانة التصوير، استبدل خرطوشة الحبر.
٥. قم بإعادة تركيب خرطوشة الحبر واطبع بعض الصفحات للتحقق من حل المشكلة.

التحقق من بيئة الطباعة والورق

الخطوة الأولى: استخدام الورق الذي يتفق مع مواصفات ورق HP

تنجم بعض مشاكل جودة الطباعة عن استخدام ورق لا يفي بمواصفات HP.

- استخدم دوماً نوعاً ووزناً للورق تعتمدهما هذه الطابعة.
- استخدم ورقاً عالي الجودة وخالياً من القطع والتطبيقات والتمزقات والبقع والأجزاء السائبة والأثرية والتجاعيد والفجوات والديابيس والحواف الملتفة أو التي بها انثناءات.
- استخدم ورقاً لم يسبق أن تمت الطباعة عليه.
- استخدم الورق الذي لا يحتوي على مواد معدنية مثل البريق.
- استخدم ورقاً مصمماً لطابعات الليزر. لا تستخدم الورق المصمم لطابعات Inkjet فقط.
- استخدم ورقاً لا يكون شديد الخشونة. إن استخدام الورق الناعم يؤدي عادة إلى جودة طباعة أفضل.

الخطوة الثانية: التحقق من البيئة

قد تؤثر البيئة بصورة مباشرة على جودة الطباعة وهي سبب شائع لمشاكل جودة الطباعة أو تغذية الورق. حاول القيام بالحلول التالية:

- أبقِ الطابعة بعيدة عن مواقع الهواء المفتوحة مثل النوافذ أو الأبواب المفتوحة أو فتحات المكيف الهوائي.
- تأكد من أن الطابعة غير معرّضة لدرجات حرارة أو رطوبة ليست من ضمن مواصفات الطابعة.
- لا تضع الطابعة في مكان مقيّد مثل الخزانة.

- ضع الطابعة على سطح ثابت مستوي.
- أزل أي شيء يسدّ الفتحات الموجودة على الطابعة. تتطلب الطابعة تدفق هواء جيداً من كل الجهات، بما في ذلك من الأعلى.
- احم الطابعة من الكتل المحمولة في الهواء أو الغبار أو البخار أو الشحم أو أي عناصر أخرى قد تترك رواسب داخل الطابعة.

الخطوة الثالثة: تعيين محاذاة الدرج الفردي

اتبع هذه الخطوات عندما لم يتم توسيط النص أو الصورة أو محاذاتهما بصورة صحيحة على الصفحة المطبوعة عند الطابعة من أدرج محددة.

1. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم بالطابعة، حدد قائمة الإعدادات.
2. حدد القوائم التالية:
 - نسخ/طباعة أو طباعة
 - Print Quality (جودة الطباعة)
 - Image Registration (تسجيل الصورة)
3. حدد الدرج، ثم حدد الدرج الذي تريد ضبطه.
4. حدد Print Test Page (طباعة صفحة اختبار)، ومن ثم اتبع الإرشادات الواردة على الصفحات المطبوعة.
5. حدد Print Test Page (طباعة صفحة اختبار) مرة أخرى للتحقق من النتائج، ثم قم بتعديلات أخرى إذا لزم الأمر.
6. حدد تم لحفظ الإعدادات الجديدة.

جرب برنامج تشغيل طباعة مختلفاً

جرب برنامج تشغيل طباعة مختلفاً إذا كنت تطبع من برنامج وظهرت على الصفحات المطبوعة خطوط غير متوقعة في الرسومات، أو نص مفقود، أو رسومات مفقودة، أو تنسيق غير صحيح، أو خطوط مستبدلة.

قم بتنزيل أي من برامج التشغيل التالية من موقع HP الإلكتروني: www.hp.com/support/ljM631MFP, www.hp.com/support/ljM632MFP, or www.hp.com/support/ljM633MFP

• يتوافق برنامج التشغيل الافتراضي على القرص المضغوط الخاص بالطابعة. يتم تثبيت برنامج التشغيل هذا بشكل افتراضي إلا إذا حددت برنامجاً آخر.	• برنامج تشغيل HP PCL 6
• يُوصى به في كافة بيئات Windows	• برنامج تشغيل HP PCL-6
• يوفر أفضل دعم إجمالي لميزات الطباعة وجودة الطباعة والسرعة لأغلب المستخدمين	
• مُطوّر ليتوافق مع واجهة الجهاز الرسومية لـ Windows (GDI) لأفضل سرعة في بيئات Windows	
• قد لا يكون متوافقاً بشكل كامل مع التطبيقات البرمجية المخصصة والتي هي من جهات أخرى والتي تستند إلى PCL 5	
• يُوصى به للطباعة باستخدام برامج Adobe® أو البرامج الرسومية المكثفة المتقدمة الأخرى	• برنامج التشغيل HP UPD PS
• يوفر دعماً للطباعة من متطلبات مضاهة postscript، أو دعم خط postscript flash	

<ul style="list-style-type: none"> • يوصى به للطباعة العامة في المكاتب في بيئات Windows • متوافق مع إصدارات PCL السابقة وطابعات HP LaserJet الأقدم • الخيار الأفضل للطباعة من البرامج المخصصة وبرامج الجهات الأخرى • الخيار الأفضل عند التشغيل في بيئات مختلفة تتطلب أن يتم تعيين الطابعة إلى PCL 5 (UNIX وLinux وحاسب مركزي) • مصمم للاستخدام في بيئات Windows للشركات لتوفير برنامج تشغيل واحد يستخدم في طرازات طابعات متعددة • مفضل عند الطباعة على طرازات طابعات متعددة من كمبيوتر محمول مزود بـ Windows 	<p>HP UPD PCL 5</p>
<ul style="list-style-type: none"> • يُوصى به للطباعة في كافة بيئات Windows • يوفر دعم ميزات المنتج وجودة الطباعة وأفضل سرعة إجمالية لأغلب المستخدمين • مطور ليتوافق مع واجهة الجهاز الرسومية لـ Windows (GDI) لأفضل سرعة في بيئات Windows • قد لا يكون متوافقاً بشكل كامل مع التطبيقات البرمجية المخصصة والتي هي من جهات أخرى والتي تستند إلى PCL 5 	<p>HP UPD PCL 6</p>

التحقق من إعدادات EconoMode

لا توصي شركة HP باستخدام EconoMode (وضع توفير الحبر) طوال الوقت. إذا تم استخدام EconoMode (وضع توفير الحبر) بشكل مستمر، فقد يصمد مخزون الحبر أكثر من الأجزاء الميكانيكية الموجودة في خرطوشة الحبر. إذا بدأت جودة الطباعة بالتراجع وأصبحت غير مقبولة، ففكر في استبدال خرطوشة الحبر.

ملاحظة: تتوفر هذه الميزة مع برنامج تشغيل الطباعة PCL 6 لـ Windows. إذا لم تكن تستخدم برنامج التشغيل هذا، يمكنك تمكين الميزة باستخدام ملقم ويب المضمن من HP.

اتبع هذه الخطوات إذا كان لون الصفحة بالكامل غامقاً أو فاتحاً جداً.

1. حدد خيار **Print (طباعة)** من البرنامج.
2. حدد الطابعة، ثم انقر فوق الزر **خصائص** أو **التفضيلات**.
3. انقر فوق علامة التبويب **Paper/Quality** (ورق/جودة)، وحدد موقع منطقة **Print Quality** (جودة الطباعة).
4. إذا كان لون الصفحة بالكامل غامقاً جداً، فاستخدم هذه الإعدادات:
 - حدد خيار **600 dpi** (٦٠٠ نقطة لكل بوصة).
 - حدد خانة الاختيار **EconoMode** (وضع توفير الحبر) لتمكينها.
5. إذا كان لون الصفحة بالكامل فاتحاً جداً، فاستخدم هذه الإعدادات:
 - حدد خيار **FastRes 1200** (إزالة التثبيت/تغيير ١٢٠٠).
 - امسح خانة الاختيار **EconoMode** (وضع توفير الحبر) لتعطيلها.
5. انقر فوق زر **OK** (موافق) لإغلاق مربع الحوار **Document Properties** (خصائص المستند). في مربع الحوار **Print** (الطباعة)، انقر فوق زر **OK** (موافق) لطباعة المهمة.

ضبط كثافة الطباعة

أكمل الخطوات التالية لضبط كثافة الطباعة.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم بالطابعة، حدد قائمة الإعدادات.
٢. افتح القوائم التالية:
 - نسخ/طباعة أو طباعة
 - Print Quality (جودة الطباعة)
 - كثافة مسحوق الحبر
٣. حرك شريط السحب نحو أقل أو أكثر وصولاً إلى إعداد الكثافة المطلوب.

جدول عيوب الصور

جدول ١-٩ المرجع السريع لجدول عيوب الصور

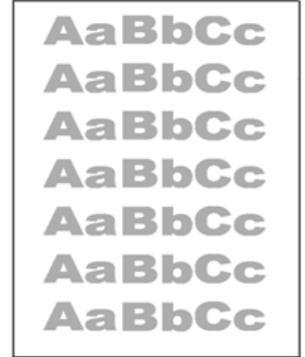
جدول ٤-٩ صفحة فارغة - بلا طباعة
في صفحة ٢١٦



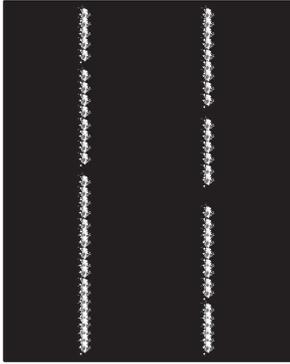
جدول ٢-٩ خلفية رمادية أو طباعة داكنة
في صفحة ٢١٦



جدول ٢-٩ الطباعة الخفيفة في صفحة ٢١٦



جدول ٧-٩ عيوب الخط في صفحة ٢١٨



جدول ٦-٩ عيوب الأشرطة في صفحة ٢١٧

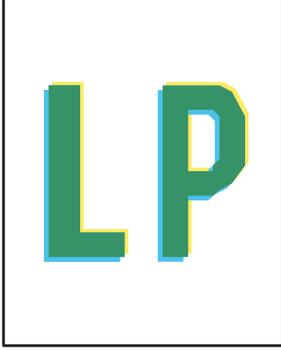


جدول ٥-٩ صفحة سوداء في صفحة ٢١٧



جدول ١-٩ المرجع السريع لجدول عيوب الصور (يُتبع)

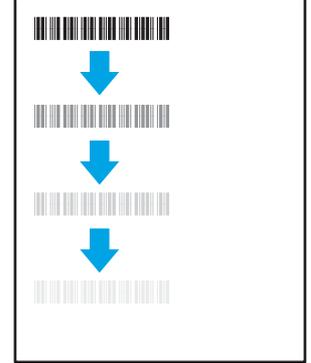
جدول ١٠-٩ عيوب عمليات التسجيل مستوى الألوان (طرازات الألوان فقط) في صفحة ٢٢٠



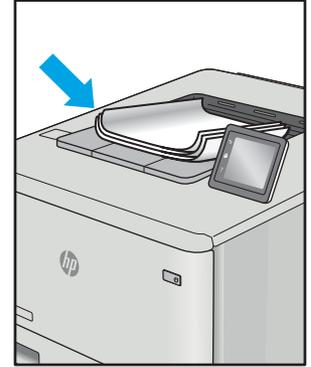
جدول ٩-٩ عيوب موضع الصورة في صفحة ٢١٩



جدول ٨-٩ الإصلاح/عيوب المنصهر في صفحة ٢١٩



جدول ١١-٩ عيوب الإخراج في صفحة ٢٢٠



غالبًا ما يمكن حل عيوب الصور، بغض النظر عن السبب، باستخدام الخطوات نفسها. استخدم الخطوات التالية كنقطة بداية لحل مشاكل عيوب الصورة.

١. أعد طباعة المستند. يمكن أن تكون عيوب جودة الطباعة متقطعة بطبيعتها أو يمكن أن تختفي تمامًا مع الطباعة المستمرة.
٢. تحقق من حالة الخرطوشة أو الخراطيش. إذا كانت حالة الخرطوشة **منخفض جدًا** (تجاوزت فترة الخدمة المقدر)، فاستبدل الخرطوشة.
٣. تأكد أن إعدادات برنامج التشغيل ووضع طباعة الدرج مطابقة للوسائط التي تم تحميلها في الدرج. حاول استخدام رزمة وسائط مختلفة أو درج آخر. جرب استخدام وضع طباعة مختلف.
٤. تأكد من أن الطابعة توجد ضمن نطاق درجة حرارة/رطوبة التشغيل المعتمد.
٥. تأكد من أن نوع الورق والحجم والوزن معتمدًا من قبل الطابعة. راجع صفحة دعم الطابعة على support.hp.com للحصول على قائمة بأحجام وأنواع الورق المعتمدة للطابعة.

ملاحظة: يشير التعبير "الصهر" إلى الجزء من عملية الطباعة حيث يتم إلحاق مسحوق الحبر بالورق.

تصور الأمثلة التالية ورق بحجم letter تم تمريره عبر الحافة القصيرة للطابعة أولاً.

جدول ٢-٩ الطباعة الخفيفة

الوصف	عينة	الحلول المقترحة
الطباعة الخفيفة:		١. أعد طباعة المستند.
المحتوى المطبوع على الصفحة بأكملها خفيف أو باهت.		٢. أخرج الخرطوشة ومن ثم رجها لإعادة توزيع مسحوق الحبر.
		٣. الطرازات أحادية اللون فقط: تأكد من أن إعداد الوضع الأحادي معطل على لوحة التحكم بالطابعة وفي برنامج تشغيل الطباعة معًا.
		٤. تأكد من أن الخرطوشة مثبتة كما ينبغي.
		٥. اطبع صفحة حالة المستلزمات وتحقق من فترة خدمة الخرطوشة واستخدامها.
		٦. استبدل الخرطوشة.
		٧. إذا استمرت المشكلة، فانتقل إلى support.hp.com .

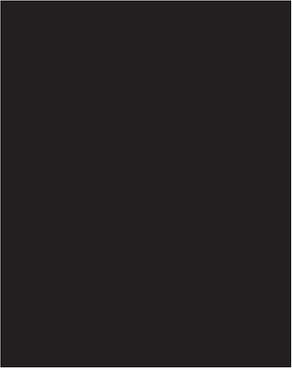
جدول ٣-٩ خلفية رمادية أو طباعة داكنة

الوصف	عينة	الحلول المقترحة
خلفية رمادية أو طباعة داكنة:		١. تأكد من أن الورق في الأدرج لم يتم تمريره بالفعل من خلال الطابعة.
الصورة أو النص أذكن من المتوقع.		٢. استخدم نوع ورق مختلف.
		٣. أعد طباعة المستند.
		٤. الطرازات أحادية اللون فقط: من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم بالطابعة، انتقل إلى القائمة ضبط كثافة الحبر، ثم اضبط كثافة الحبر إلى مستوى أقل.
		٥. تأكد من أن الطابعة توجد ضمن نطاق درجة حرارة ورطوبة التشغيل المعتمد.
		٦. استبدل الخرطوشة.
		٧. إذا استمرت المشكلة، فانتقل إلى support.hp.com .

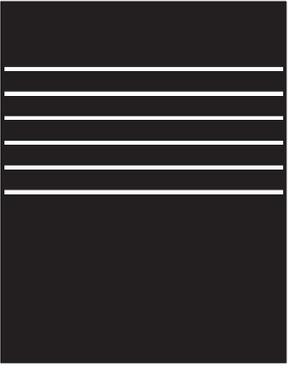
جدول ٤-٩ صفحة فارغة - بلا طباعة

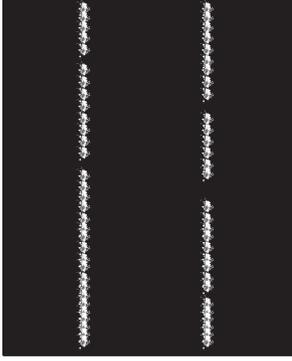
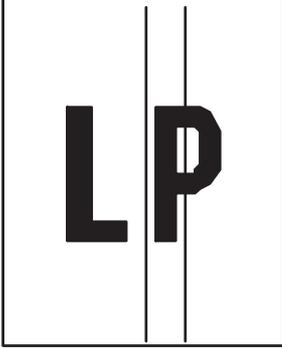
الوصف	عينة	الحلول المقترحة
صفحة فارغة - بلا طباعة:		١. تأكد من أن الخرطوشة هي خراطيش HP أصلية.
الصفحة فارغة تمامًا ولا تتضمن أي محتوى مطبوع.		٢. تأكد من أن الخرطوشة مثبتة كما ينبغي.
		٣. الطباعة باستخدام خرطوشة مختلفة.
		٤. تحقق من نوع الورق في درج الورق واضبط إعدادات الطباعة لتتوافق. إذا لزم الأمر، فحدد نوع ورق أخف.
		٥. إذا استمرت المشكلة، فانتقل إلى support.hp.com .

جدول ٥-٩ صفحة سوداء

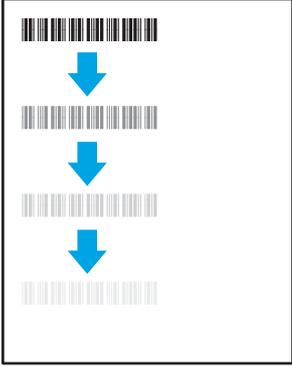
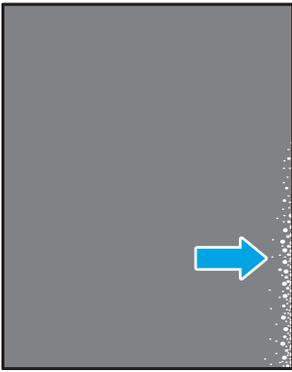
الوصف	عينة	الحلول المقترحة
صفحة سوداء: الصفحة المطبوعة سوداء بالكامل.		<ol style="list-style-type: none"> ١. افحص بعينيك الخرطوشة بحثًا عن وجود تلف. ٢. تأكد من أن الخرطوشة مثبتة كما ينبغي. ٣. استبدل الخرطوشة. ٤. إذا استمرت المشكلة، فانتقل إلى support.hp.com.

جدول ٦-٩ عيوب الأشرطة

الوصف	عينة	الحلول المقترحة
أشرطة عريضة متكررة وأشرطة على شكل نبضات: خطوط داكنة أو فاتحة تتكرر بطول الصفحة. ربما تكون ذات طبيعة حادة أو ناعمة. لا يظهر العيب إلا في مناطق التعبئة، وليس في النص أو الأقسام التي لا تتضمن محتوى مطبوع.		<ol style="list-style-type: none"> ١. أعد طباعة المستند. ٢. جرب الطباعة من درج آخر. ٣. استبدل الخرطوشة. ٤. استخدم نوع ورق مختلف. ٥. طرازات Enterprise فقط: من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم بالطابعة، انتقل إلى القائمة ضبط أنواع الورق، ثم اختر وضع طباعة مصمم للوسائط الأثقل قليلاً من الوسائط الذي تستخدمها. ويؤدي هذا إلى إبطاء سرعة الطباعة وقد يحسن جودة الطباعة. ٦. إذا استمرت المشكلة، فانتقل إلى support.hp.com.

الوصف	عينة	الحلول المقترحة
<p>خطوط عمودية فاتحة:</p> <p>خطوط فاتحة تمتد عادةً بطول الصفحة. لا يظهر العيب إلا في مناطق التعبئة، وليس في النص أو الأقسام التي لا تتضمن محتوى مطبوع.</p>		<ol style="list-style-type: none"> ١. أعد طباعة المستند. ٢. أخرج الخرطوشة ومن ثم رجها لإعادة توزيع مسحوق الحبر. ٣. إذا استمرت المشكلة، فانتقل إلى support.hp.com. <p>ملاحظة: يمكن أن تظهر الخطوط العمودية الفاتحة والداكنة عندما تكون بيئة الطباعة خارج نطاق درجة الحرارة أو الرطوبة المحدد. راجع المواصفات البيئية للطابعة لمعرفة مستويات درجة الحرارة والرطوبة المسموح بها.</p>
<p>خطوط عمودية داكنة وخطوط تنظيف سير النقل (طرازات الألوان فقط):</p> <p>خطوط داكنة تظهر بطول الصفحة. قد يحدث العيب في أي مكان على الصفحة أو في مناطق التعبئة أو في الأقسام التي لا تتضمن محتوى المطبوعة.</p>		<ol style="list-style-type: none"> ١. أعد طباعة المستند. ٢. أخرج الخرطوشة ومن ثم رجها لإعادة توزيع مسحوق الحبر. ٣. طباعة صفحة تنظيف. ٤. تحقق من مستوى الحبر في الخرطوشة. ٥. إذا استمرت المشكلة، فانتقل إلى support.hp.com.

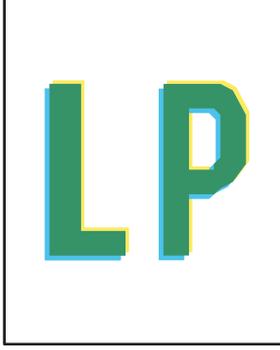
جدول ٨-٩ الإصلاح/عيوب المنصهر

الوصف	إصلاح/المنصهر	الحلول المقترحة
<p>موازنة وحدة المنصهر الساخنة (ظل):</p> <p>تكرار الظلال الخفيفة، أو موازونات، الصورة في أسفل الصفحة. قد تكون الصورة المكررة باهتة مع كل نسخة.</p>		<ol style="list-style-type: none"> ١. أعد طباعة المستند. ٢. تحقق من نوع الورق في درج الورق واضبط إعدادات الطابعة لتتوافق. إذا لزم الأمر، فحدد نوع ورق أخف. ٣. إذا استمرت المشكلة، فانتقل إلى support.hp.com.
<p>انصهار رديء:</p> <p>تتأثر الحبر على طول حافة الصفحة. هذا العيب أكثر شيوعًا على حواف مهام التغطية العالية وعلى أنواع الوسائط الخفيفة ولكن يمكن أن يحدث في أي مكان على الصفحة.</p>		<ol style="list-style-type: none"> ١. أعد طباعة المستند. ٢. تحقق من نوع الورق في درج الورق واضبط إعدادات الطابعة لتتوافق. إذا لزم الأمر، فحدد نوع ورق أثقل. ٣. طرازات Enterprise فقط: من لوحة التحكم بالطابعة، انتقل إلى القائمة الحافة إلى الحافة ثم حدد عادي. أعد طباعة المستند. ٤. طرازات Enterprise فقط: من لوحة التحكم بالطابعة، حدد تضمين الهوامش تلقائيًا ثم أعد طباعة المستند. ٥. إذا استمرت المشكلة، فانتقل إلى support.hp.com.

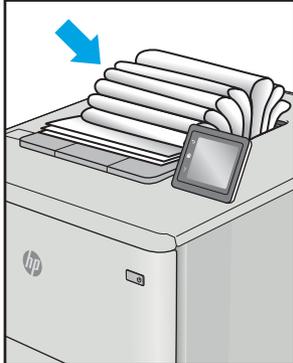
جدول ٩-٩ عيوب موضع الصورة

الوصف	عينة	الحلول المقترحة
<p>الهوامش والميل:</p> <p>لم يتم توسيط الصورة، أو أنها مائلة على الصفحة. يحدث العيب عندما لا يتم وضع الورقة بشكل صحيح عند سحبها من الدرج وتنقلها عبر مسار الورق.</p>		<ol style="list-style-type: none"> ١. أعد طباعة المستند. ٢. أخرج الورق ثم أعد تحميل الدرج. تأكد من أن كل حواف الورق مستوية على جميع الجوانب. ٣. تأكد من أن سطح الحزمة يوجد أسفل مؤشر امتلاء الدرج. لا تعبئ الدرج أكثر من اللازم. ٤. تأكد من موجهاً الورق مضبوطة على حجم الورق الصحيح. لا تقم بضبط موجهاً الورق بقوة على حزمة الورق. قم بضبطها إلى المسافات البادئة أو العلامات في الدرج. ٥. إذا استمرت المشكلة، فانتقل إلى support.hp.com.

جدول ٩-١٠ عيوب عمليات التسجيل مستوى الألوان (طرازات الألوان فقط)

الوصف	عينة	الحلول المقترحة
<p>عمليات تسجيل مستوى اللون:</p> <p>لم تتم محاذاة لون واحد أو أكثر من المستويات مع مستويات اللون الأخرى. عادةً ما يحدث الخطأ الأساسي مع اللون الأصفر.</p>		<ol style="list-style-type: none"> أعد طباعة المستند. من لوحة التحكم بالطابعة، قم بمعايرة الطابعة. إذا وصلت خرطوشة إلى الحالة منخفض جدًا أو كان الإخراج المطبوع باهتة بشكل باليغ، فاستبدل الخرطوشة. من لوحة التحكم بالطابعة، استخدم ميزة استعادة المعايرة لإعادة تعيين إعدادات معايرة الطابعة إلى إعدادات المصنع الافتراضية. إذا استمرت المشكلة، فانتقل إلى support.hp.com.

جدول ٩-١١ عيوب الإخراج

الوصف	عينة	الحلول المقترحة
<p>التفاف الورق:</p> <p>تتضمن الورقة المطبوعة أطراف ملتفة. يمكن أن يكون الطرف الملتف على طول الجانب القصير أو الطويل من الورقة. هناك نوعان محتملان من الالتفاف:</p> <ul style="list-style-type: none"> التفاف إيجابي: يلتف الورق نحو الجانب المطبوع. يحدث العيب في البيئات الجافة أو عند طباعة صفحات ذات تغطية عالية. التفاف سلبي: يلتف الورق بعيدًا عن الجانب المطبوع. يحدث العيب في بيئات عالية الرطوبة أو عند طباعة صفحات ذات تغطية منخفضة. 		<ol style="list-style-type: none"> أعد طباعة المستند. التفاف إيجابي: من لوحة التحكم بالطابعة، حدد نوع ورق أخف. يخلق نوع الورق الأثقل درجة حرارة أعلى للطباعة. التفاف سلبي: من لوحة التحكم بالطابعة، حدد نوع ورق أخف. يخلق نوع الورق الأخف درجة حرارة أقل للطباعة. حاول تخزين الورق في بيئة جافة قبل الاستخدام أو استخدم ورق قد فتح زرمته حديثًا. الطباعة على الوجهين. إذا استمرت المشكلة، فانتقل إلى support.hp.com.
<p>تكديس الإخراج:</p> <p>لا يتم تكديس الورق بشكل جيد في درج الإخراج. ربما تكون الحزمة غير مستوية أو مائلة أو ربما تم دفع الصفحات خارج الدرج وعلى الأرض. قد تتسبب أي من الحالات التالية في هذا العيب:</p> <ul style="list-style-type: none"> التفاف ورق باليغ الورق الموجود في الدرج مجعد أو مشوه نوع الورق غير قياسي، مثل المغلفات درج الإخراج ممتلئ تمامًا 		<ol style="list-style-type: none"> أعد طباعة المستند. قم بتمديد ملحق حاوية الإخراج. إذا حدث العيب بسبب التفاف باليغ في الورق، فأكمل خطوات استكشاف التفاف الإخراج وإصلاحه. استخدم نوع ورق مختلف. استخدم زرمة ورق مفتوحة حديثًا. أخرج الورق من درج الإخراج قبل امتلاء الدرج بالكامل. إذا استمرت المشكلة، فانتقل إلى support.hp.com.

تحسين جودة نسخ الصور

إذا كانت الطابعة تواجه مشاكل في جودة النسخ، فجرّب الحلول التالية بالترتيب المقدم لحل المشكلة.

- [التحقق من عدم وجود أوساخ ولطخات على زجاج الماسح الضوئي](#)
- [معايرة الماسح الضوئي](#)
- [التحقق من إعدادات الورق](#)
- [التحقق من إعدادات ضغط الصورة](#)
- [تحسين جودة النسخ للنص والصور](#)
- [نسخ من حافة إلى حافة](#)

جرب الخطوات القليلة هذه أولاً:

- استخدم الماسحة الضوئية المسطّحة بدلاً من وحدة تغذية المستندات
 - استخدم نُسخاً أصلية عالية الجودة.
 - عند استخدام وحدة تغذية المستند، قم بتحميل المستند في وحدة التغذية بصورة صحيحة، واستخدم إرشادات الورق لتجنب الصور غير الواضحة أو المشوهة.
- إذا ظلت المشكلة موجودة، جرب الحلول الإضافية هذه. إذا لم تنجح هذه الحلول في حل المشكلة، انظر "تحسين جودة الطباعة" للحلول الإضافية.

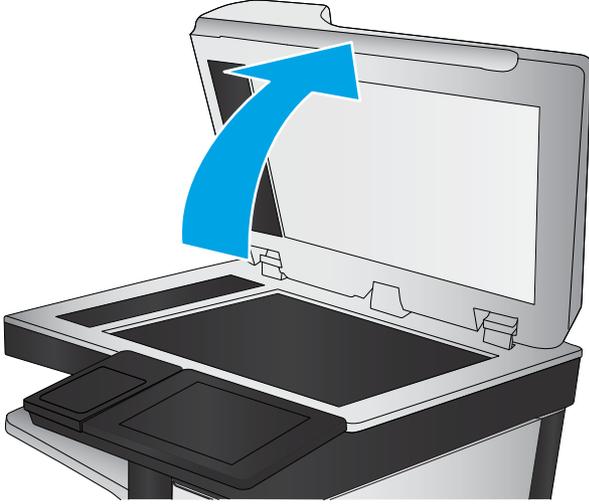
التحقق من عدم وجود أوساخ ولطخات على زجاج الماسح الضوئي

بمرور الوقت، يمكن أن تتجمع العوالق على السطح الزجاجي للماسحة الضوئية والداعم البلاستيكي الأبيض، مما قد يؤثر على الأداء. استخدم الإجراء التالي لتنظيف المسح الضوئي إذا ظهر على الصفحات المطبوعة خطوط ظاهرة أو خطوط غير مرغوب فيها أو نقط سوداء أو نص غير واضح.

1. اضغط على زر الطاقة لإيقاف تشغيل الطابعة، ثم افصل كبل الطاقة عن المآخذ الكهربائي.



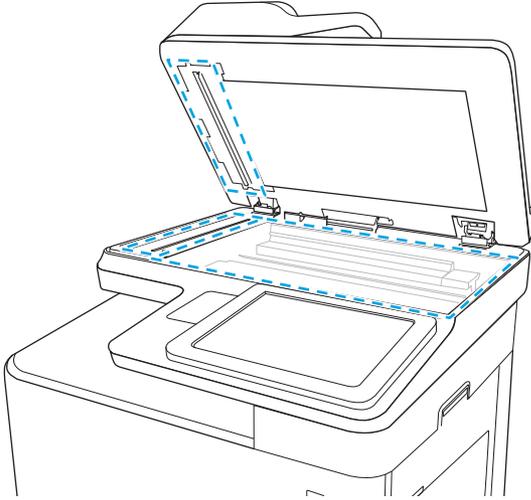
٢. افتح غطاء الماسح الضوئي.



٣. نظّف زجاج الماسحة الضوئية وأشرطة وحدة تغذية المستندات بقطعة قماش ناعمة أو إسفنجة مبللة بمنظف زجاج غير كاشط.

تنبيه: لا تستخدم المنظفات التي تحتوي على مواد كاشطة أو الأستون أو البنزين أو الأمونيا أو الكحول الإيثيلي أو رباعي كلوريد الكربون على أي جزء من أجزاء الطابعة، إذ قد تلحق هذه المواد ضرراً بالطابعة. لا تضع السوائل مباشرة على السطح الزجاجي أو على السطح المعدني. فقد تتسرب وتلحق ضرراً بالطابعة.

ملاحظة: إذا كانت لديك مشكلة في الخطوط الظاهرة على النسخ عند استخدامك وحدة تغذية المستندات، فتأكد من تنظيف الشريط الصغير للزجاج على الجانب الأيسر من الماسح الضوئي.



٤. نشف السطح الزجاجي والأجزاء البلاستيكية البيضاء بقطعة شمواه أو إسفنجة مصنوعة من السليلوز لمنع البقع.

٥. قم بتوصيل كبل الطاقة بمأخذ، ثم اضغط على زر الطاقة لتشغيل الطابعة.

معايرة الماسح الضوئي

في حال لم تكن الصورة المنسوخة موضوعة بصورة صحيحة على الصفحة، اتبع هذه الخطوات لمعايرة الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لدى استخدام وحدة تغذية المستندات، تأكد من ضبط الموجهات في درج الإدخال بحيث تكون مقابل المستند الأصلي.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، اسحب حتى يتم عرض القائمة **أدوات الدعم**.
المس رمز **أدوات الدعم** لفتح القائمة.

٢. افتح القوائم التالية:

- صيانة
- Calibration/Cleaning (المعايرة/التنظيف)
- Calibrate Scanner (معايرة الماسح الضوئي)

2. المس زر Start (ابدأ) لبدء عملية المعايرة. اتبع المطالبات التي تظهر على الشاشة.
4. انتظر حتى تتم معايرة الطابعة، ثم حاول النسخ مرة أخرى.

التحقق من إعدادات الورق

اتبع هذه الخطوات في حال وُجدت على الصفحات المنسوخة بقع، أو طباعة غير واضحة أو غامقة، أو ورق ملتف، أو نقاط حبر مبددة، أو حبر غير ثابت، أو مناطق سقط عليها الحبر.

التحقق من تكوين حجم الورق ونوعه

1. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، حدد نسخ.
2. في ناحية الخيارات، قم بالتمرير إلى الخيار تحديد الورق وحدده.
3. حدد حجم الورق، ثم حدد أحد الخيارات المحددة مسبقًا.
4. حدد نوع الورق، ثم حدد أحد الخيارات المحددة مسبقًا.
5. المس زر Done (تم).

تحديد الدرج المُراد استخدامه للنسخة

1. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، حدد نسخ.
2. في ناحية الخيارات، قم بالتمرير إلى الخيار تحديد الورق وحدده.
3. حدد درج الورق، ثم حدد أحد أدراج الورق.
4. المس زر Done (تم).

ملاحظة: هذه الإعدادات مؤقتة. بعد انتهائك من المهمة، تعود الطابعة إلى الإعدادات الافتراضية.

التحقق من إعدادات ضبط الصورة

اضبط هذه الإعدادات الإضافية لتحسين جودة النسخ:

- **الحدة:** يمكنك جعل الصورة أكثر وضوحًا أو سلاسةً على سبيل المثال، تؤدي زيادة الحدة إلى ظهور النص متعرجًا، بينما يؤدي التقليل منها إلى ظهور الصور أكثر سلاسةً.
- **درجة التعتيم:** يمكنك زيادة أو إنقاص كمية الأبيض والأسود المستخدمة في الألوان في الصور الممسوحة ضوئيًا.
- **Contrast (تباين):** يمكنك زيادة أو إنقاص الفرق بين اللون الأفتح واللون الأعمق على الصفحة.
- **تنظيف الخلفية:** يمكنك إزالة الألوان الباهتة من خلفية الصور الممسوحة ضوئيًا. مثلاً، إذا طُبع المستند الأصلي على ورق ملون، فاستخدم هذه الميزة لتفتيح لون الخلفية بدون التأثير على ظلام الصورة.
- **الضبط التلقائي:** متوفر لطابعات Flow فقط. بالنسبة إلى المستندات الأصلية التي تحتوي على نص مؤلف من 100 حرف على الأقل في الصفحة، يمكن للطابعة اكتشاف أي حافة موجودة أعلى الصفحة، وتقوم الطابعة بتوجيه الصور الممسوحة ضوئيًا بشكل ملائم. إذا كانت بعض الصفحات مقلوبة من أعلى لأسفل مقارنةً بالصفحات الأخرى، فستظهر جميع الصفحات في الصورة الممسوحة ضوئيًا النهائية والجانب الأيمن

إلى أعلى. إذا كانت بعض الصفحات ذات اتجاه أفقي، تقوم الطابعة بتدوير الصورة بحيث يصبح الجزء العلوي من الصفحة في الجزء العلوي من الصورة.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، حدد **نسخ**.
٢. في قائمة الخيارات، قم بالتمرير إلى الخيار **ضبط الصورة** وحدده.
٣. اضبط أشرطة التمرير لتعيين المستويات، ومن ثم المس زر **تم**.
٤. المس الزر **بدء**.

ملاحظة: هذه الإعدادات مؤقتة. بعد انتهائك من المهمة، تعود الطابعة إلى الإعدادات الافتراضية.

تحسين جودة النسخ للنص والصور

حسّن مهمة النسخ لنوع الصورة التي يتم نسخها: نص، رسومات، أو صور.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، حدد **نسخ**.
٢. في ناحية الخيارات، قم بالتمرير إلى الخيار **تحسين النص/الصورة** وحدده.
٣. حدد أحد الخيارات المحددة مسبقًا، أو حدد **الكشف تلقائيًا**.
٤. المس الزر **بدء**.

ملاحظة: هذه الإعدادات مؤقتة. بعد انتهائك من المهمة، تعود الطابعة إلى الإعدادات الافتراضية.

نسخ من حافة إلى حافة

استخدم هذه الميزة لتجنب الظلال التي قد تظهر عند حواف النسخ في حال تمت طباعة المستند الأصلي بالقرب من الحواف.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، حدد **نسخ**.
٢. في ناحية الخيارات، قم بالتمرير إلى الخيار **الحافة إلى الحافة** وحدده.
٣. حدد الخيار **Edge-To-Edge output** (حافة إلى الحافة) في حال تمت طباعة المستند الأصلي بالقرب من حواف الورق.
٤. المس الزر **بدء**.

تحسين جودة صورة المسح الضوئي

- [التحقق من عدم وجود أوساخ ولطخات على زجاج الماسح الضوئي](#)
 - [تحقق من إعدادات الدقة](#)
 - [تحقق من إعدادات ضبط الصورة](#)
 - [تحسين جودة المسح الضوئي للنص والصور](#)
 - [التحقق من إعدادات جودة الإخراج](#)
- جرب الخطوات القليلة هذه أولاً:
- استخدم الماسحة الضوئية المسطحة بدلاً من وحدة تغذية المستندات
 - استخدم تسخاً أصلية عالية الجودة.
 - عند استخدام وحدة تغذية المستند، قم بتحميل المستند في وحدة التغذية بصورة صحيحة، واستخدم إرشادات الورق لتجنب الصور غير الواضحة أو المشوهة.
- إذا ظلت المشكلة موجودة، جرب الحلول الإضافية هذه. إذا لم تنجح هذه الحلول في حل المشكلة، انظر "تحسين جودة الطباعة" للحلول الإضافية.

التحقق من عدم وجود أوساخ ولطخات على زجاج الماسح الضوئي

بمرور الوقت، يمكن أن تتجمع العوالق على السطح الزجاجي للماسحة الضوئية والداعم البلاستيكي الأبيض، مما قد يؤثر على الأداء. استخدم الإجراء التالي لتنظيف المسح الضوئي إذا ظهر على الصفحات المطبوعة خطوط ظاهرة أو خطوط غير مرغوب فيها أو نقط سوداء أو نص غير واضح.

1. اضغط على زر الطاقة لإيقاف تشغيل الطباعة، ثم افصل كبل الطاقة عن المآخذ الكهربائي.



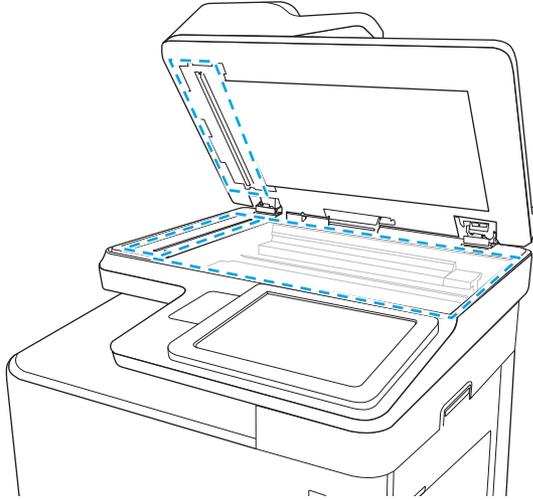
٢. افتح غطاء الماسح الضوئي.



٣. نظّف زجاج الماسحة الضوئية وأشرطة وحدة تغذية المستندات بقطعة قماش ناعمة أو إسفنجة مبللة بمنظف زجاج غير كاشط.

تنبيه: لا تستخدم المنظفات التي تحتوي على مواد كاشطة أو الأستون أو البنزين أو الأمونيا أو الكحول الإيثيلي أو رباعي كلوريد الكربون على أي جزء من أجزاء الطابعة، إذ قد تلحق هذه المواد ضرراً بالطابعة. لا تضع السوائل مباشرة على السطح الزجاجي أو على السطح المعدني. فقد تتسرب وتلحق ضرراً بالطابعة.

ملاحظة: إذا كانت لديك مشكلة في الخطوط الظاهرة على النسخ عند استخدامك وحدة تغذية المستندات، فتأكد من تنظيف الشريط الصغير للزجاج على الجانب الأيسر من الماسح الضوئي.



٤. نشف السطح الزجاجي والأجزاء البلاستيكية البيضاء بقطعة شمواه أو إسفنجة مصنوعة من السليلوز لمنع البقع.

٥. قم بتوصيل كبل الطاقة بمأخذ، ثم اضغط على زر الطاقة لتشغيل الطابعة.

تحقق من إعدادات الدقة

ملاحظة: إن تعيين الدقة إلى قيمة أعلى يزيد من حجم الملف ومن وقت المسح الضوئي.

اتبع هذه الخطوات لضبط إعدادات الدقة:

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، حدد **مسح ضوئي**.

٢. حدد إحدى ميزات المسح الضوئي التالية:

- المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني
- مسح ضوئي إلى مجلد الشبكة

• المسح الضوئي إلى USB

• مسح ضوئي إلى SharePoint®

٣. المس زر الخيارات.

٤. في المنطقة "خيارات"، قم بالتمرير إلى الخيار نوع الملف ودقته وحدده.

٥. حدد أحد خيارات الدقة المحددة مسبقًا، ثم المس تم. المس إرسال.

تحقق من إعدادات ضبط الصورة

اضبط هذه الإعدادات الإضافية لتحسين جودة المسح الضوئي:

• **الحدة:** يمكنك جعل الصورة أكثر وضوحًا أو سلاسةً على سبيل المثال، تؤدي زيادة الحدة إلى ظهور النص متعرجًا، بينما يؤدي التقليل منها إلى ظهور الصور أكثر سلاسةً.

• **درجة التعتيم:** يمكنك زيادة أو إنقاص كمية الأبيض والأسود المستخدمة في الألوان في الصور الممسوحة ضوئيًا.

• **Contrast (تباين):** يمكنك زيادة أو إنقاص الفرق بين اللون الأفتح واللون الأعمق على الصفحة.

• **تنظيف الخلفية:** يمكنك إزالة الألوان الباهتة من خلفية الصور الممسوحة ضوئيًا. مثلًا، إذا طُبع المستند الأصلي على ورق ملون، فاستخدم هذه الميزة لتفتيح لون الخلفية بدون التأثير على ظلام الصورة.

• **الضبط التلقائي:** متوفر لطابعات Flow فقط. بالنسبة إلى المستندات الأصلية التي تحتوي على نص مؤلف من 100 حرف على الأقل في الصفحة، يمكن للطابعة اكتشاف أي حافة موجودة أعلى الصفحة، وتقوم الطابعة بتوجيه الصور الممسوحة ضوئيًا بشكل ملائم. إذا كانت بعض الصفحات مقلوبة من أعلى لأسفل مقارنةً بالصفحات الأخرى، فستظهر جميع الصفحات في الصورة الممسوحة ضوئيًا النهائية والجانب الأيمن إلى أعلى. إذا كانت بعض الصفحات ذات اتجاه أفقي، تقوم الطابعة بتدوير الصورة بحيث يصبح الجزء العلوي من الصفحة في الجزء العلوي من الصورة.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، حدد مسح ضوئي.

٢. حدد إحدى ميزات المسح الضوئي التالية:

• حفظ إلى ذاكرة الجهاز

• Scan to E-mail (مسح إلى بريد إلكتروني)

• مسح ضوئي إلى مجلد الشبكة

• المسح الضوئي إلى USB

• مسح ضوئي إلى SharePoint®

٣. المس زر الخيارات.

٤. في ناحية الخيارات، قم بالتمرير إلى الخيار ضبط الصورة وحدده.

٥. اضبط أشرطة التمرير لتعيين المستويات.

٦. المس زر إرسال.

ملاحظة: هذه الإعدادات مؤقتة. بعد انتهائك من المهمة، تعود الطابعة إلى الإعدادات الافتراضية.

تحسين جودة المسح الضوئي للنص والصور

حسّن مهمة المسح الضوئي لنوع الصورة التي يتم مسحها ضوئياً: نص، رسومات، أو صور.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، حدد مسح ضوئي.

٢. حدد إحدى ميزات المسح الضوئي التالية:

- حفظ إلى ذاكرة الجهاز
- Scan to E-mail (مسح إلى بريد إلكتروني)
- مسح ضوئي إلى مجلد الشبكة
- المسح الضوئي إلى USB
- مسح ضوئي إلى SharePoint®

٣. المس زر الخيارات.

٤. في ناحية الخيارات، قم بالتمرير إلى الخيار تحسين النص/الصورة وحدده.

٥. حدد أحد الخيارات المحددة مسبقاً، أو حدد الكشف تلقائياً.

٦. المس زر إرسال.

ملاحظة: هذه الإعدادات مؤقتة. بعد انتهائك من المهمة، تعود الطابعة إلى الإعدادات الافتراضية.

التحقق من إعدادات جودة الإخراج

يضبط هذا الإعداد مستوى الضغط عند حفظ الملف. للحصول على أعلى جودة، حدد الإعداد الأعلى.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، حدد مسح ضوئي.

٢. حدد إحدى ميزات المسح الضوئي التالية:

- المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني
- مسح ضوئي إلى مجلد الشبكة
- المسح الضوئي إلى USB
- مسح ضوئي إلى SharePoint®

٣. المس زر الخيارات.

٤. في المنطقة "خيارات"، قم بالتمرير إلى الخيار نوع الملف ودقته وحدده.

٥. حدد أحد خيارات الجودة وحجم الملف المعرفة مسبقاً، ثم المس تم. المس إرسال.

تحسين جودة صورة الفاكس

إذا كانت الطابعة تواجه مشاكل في جودة الفاكس، فجرّب الحلول التالية بالترتيب المقدم لحل المشكلة.

- [التحقق من عدم وجود أوساخ ولطخات على زجاج الماسح الضوئي](#)
 - [التحقق من إعداد دقة إرسال الفاكس](#)
 - [تحقق من إعدادات ضبط الصورة](#)
 - [تحسين جودة الفاكس للنص والصور](#)
 - [التحقق من إعدادات تصحيح الأخطاء](#)
 - [التحقق من إعداد fit-to-page](#)
 - [إرسال إلى جهاز فاكس مختلف](#)
 - [التحقق من جهاز فاكس المرسل](#)
- جرب الخطوات القليلة هذه أولاً:

- استخدم الماسحة الضوئية المسطّحة بدلاً من وحدة تغذية المستندات
 - استخدم نُسخاً أصلية عالية الجودة.
 - عند استخدام وحدة تغذية المستند، قم بتحميل المستند في وحدة التغذية بصورة صحيحة، واستخدم إرشادات الورق لتجنب الصور غير الواضحة أو المشوهة.
- إذا ظلت المشكلة موجودة، جرب الحلول الإضافية هذه. إذا لم تنجح هذه الحلول في حل المشكلة، انظر "تحسين جودة الطباعة" للحلول الإضافية.

التحقق من عدم وجود أوساخ ولطخات على زجاج الماسح الضوئي

بمرور الوقت، يمكن أن تتجمع العوالق على السطح الزجاجي للماسحة الضوئية والداعم البلاستيكي الأبيض، مما قد يؤثر على الأداء. استخدم الإجراء التالي لتنظيف المسح الضوئي إذا ظهر على الصفحات المطبوعة خطوط ظاهرة أو خطوط غير مرغوب فيها أو نقط سوداء أو نص غير واضح.

1. اضغط على زر الطاقة لإيقاف تشغيل الطابعة، ثم افصل كبل الطاقة عن المآخذ الكهربائي.



٢. افتح غطاء الماسح الضوئي.



٣. نظّف زجاج الماسحة الضوئية وأشرطة وحدة تغذية المستندات بقطعة قماش ناعمة أو إسفنجة مبللة بمنظف زجاج غير كاشط.

تنبيه: لا تستخدم المنظفات التي تحتوي على مواد كاشطة أو الأستون أو البنزين أو الأمونيا أو الكحول الإيثيلي أو رباعي كلوريد الكربون على أي جزء من أجزاء الطابعة، إذ قد تلحق هذه المواد ضرراً بالطابعة. لا تضع السوائل مباشرة على السطح الزجاجي أو على السطح المعدني. فقد تتسرب وتلحق ضرراً بالطابعة.

ملاحظة: إذا كانت لديك مشكلة في الخطوط الظاهرة على النسخ عند استخدامك وحدة تغذية المستندات، فتأكد من تنظيف الشريط الصغير للزجاج على الجانب الأيسر من الماسح الضوئي.

٤. نشف السطح الزجاجي والأجزاء البلاستيكية البيضاء بقطعة شمواه أو إسفنجة مصنوعة من السليلوز لمنع البقع.

٥. قم بتوصيل كبل الطاقة بمأخذ، ثم اضغط على زر الطاقة لتشغيل الطابعة.

التحقق من إعداد دقة إرسال الفاكس

اتبع هذه الخطوات لضبط دقة الفاكسات الصادرة.

ملاحظة: تؤدي زيادة الدقة إلى زيادة حجم الفاكس ووقت الإرسال.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، حدد **مسح ضوئي**.
٢. المس زر **المسح الضوئي إلى الفاكس**.
٣. المس زر **الخيارات**.
٤. في ناحية الخيارات، قم بالتمرير إلى الخيار **الدقة** وحدده.
٥. حدد أحد الخيارات المحددة مسبقاً، ثم المس زر **إرسال**.

تحقق من إعدادات ضبط الصورة

اضبط هذه الإعدادات الإضافية لتحسين جودة إرسال الفاكس:

- **الحدة:** يمكنك جعل الصورة أكثر وضوحًا أو سلاسةً. على سبيل المثال، تؤدي زيادة الحدة إلى ظهور النص متعرجًا، بينما يؤدي التقليل منها إلى ظهور الصور أكثر سلاسةً.
- **درجة التعتيم:** يمكنك زيادة أو إنقاص كمية الأبيض والأسود المستخدمة في الألوان في الصور الممسوحة ضوئيًا.
- **Contrast (تباين):** يمكنك زيادة أو إنقاص الفرق بين اللون الأفتح واللون الأعمق على الصفحة.
- **تنظيف الخلفية:** يمكنك إزالة الألوان الباهتة من خلفية الصور الممسوحة ضوئيًا. مثلاً، إذا طُبع المستند الأصلي على ورق ملون، فاستخدم هذه الميزة لتفتيح لون الخلفية بدون التأثير على ظلام الصورة.
- **الضبط التلقائي:** متوفر لطابعات Flow فقط. بالنسبة إلى المستندات الأصلية التي تحتوي على نص مؤلف من 100 حرف على الأقل في الصفحة، يمكن للطابعة اكتشاف أي حافة موجودة أعلى الصفحة، وتقوم الطابعة بتوجيه الصور الممسوحة ضوئيًا بشكل ملائم. إذا كانت بعض الصفحات مقلوبة من أعلى لأسفل مقارنةً بالصفحات الأخرى، فستظهر جميع الصفحات في الصورة الممسوحة ضوئيًا النهائية والجانب الأيمن إلى أعلى. إذا كانت بعض الصفحات ذات اتجاه أفقي، تقوم الطابعة بتدوير الصورة بحيث يصبح الجزء العلوي من الصفحة في الجزء العلوي من الصورة.

1. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، حدد **مسح ضوئي**.
2. المس زر **المسح الضوئي إلى الفاكس**.
3. المس زر **الخيارات**.
4. في ناحية الخيارات، قم بالتمرير إلى الخيار **ضبط الصورة** وحدده.
5. اضبط أشرطة التمرير لتعيين المستويات.
6. المس زر **إرسال**.

ملاحظة: هذه الإعدادات مؤقتة. بعد انتهائك من المهمة، تعود الطابعة إلى الإعدادات الافتراضية.

تحسين جودة الفاكس للنص والصور

حسن مهمة الفاكس لنوع الصورة التي يتم مسحها ضوئيًا: نص، رسومات، أو صور.

1. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، حدد **مسح ضوئي**.
2. المس زر **المسح الضوئي إلى الفاكس**.
3. المس زر **الخيارات**.
4. في ناحية الخيارات، قم بالتمرير إلى الخيار **تحسين النص/الصورة** وحدده.
5. حدد أحد الخيارات المحددة مسبقًا، أو حدد **الكشف تلقائيًا**.
6. المس زر **إرسال**.

ملاحظة: هذه الإعدادات مؤقتة. بعد انتهائك من المهمة، تعود الطابعة إلى الإعدادات الافتراضية.

التحقق من إعدادات تصحيح الأخطاء

قد يكون إعداد **Error Correction Mode** (وضع تصحيح الأخطاء) معطلًا، وهذا قد يحد من جودة الصورة. اتبع هذه الخطوات لإعادة تمكين الإعدادات.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، مرر حتى يتم عرض قائمة الإعدادات. المس رمز الإعدادات لفتح القائمة.

٢. افتح القوائم التالية:

- الفاكس
 - Fax Send Settings (إعدادات إرسال الفاكس)
 - General Fax Send Settings (الإعدادات العامة لإرسال الفاكس)
٣. حدد خيار Error Correction Mode (وضع تصحيح الأخطاء). المس زر Done (تم).

التحقق من إعداد fit-to-page

في حال تمكين الإعداد احتواء ضمن الصفحة وكان الفاكس الوارد أكبر من حجم الصفحة الافتراضي، تحاول الطابعة تغيير حجم الصورة لتتلاءم مع الصفحة. في حال كان هذا الإعداد معطلاً، يتم فصل الصور الأكبر على عدة صفحات.

١. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، مرر حتى يتم عرض قائمة الإعدادات. المس رمز الإعدادات لفتح القائمة.

٢. افتح القوائم التالية:

- الفاكس
 - Fax Receive Settings (إعدادات استلام الفاكس)
 - خيارات المهام الافتراضية
 - احتواء ضمن الصفحة
٣. المس الخيار تشغيل لتمكين الإعداد، أو المس الخيار إيقاف التشغيل لتعطيله. المس زر Done (تم).

إرسال إلى جهاز فاكس مختلف

حاول إرسال الفاكس إلى جهاز فاكس آخر. إذا كانت جودة الفاكس أفضل، تكون المشكلة متعلقة بإعدادات جهاز فاكس المتلقي الأساسية أو بحالة المستلزمات.

التحقق من جهاز فاكس المرسل

أطلب من المرسل محاولة الإرسال من آلة فاكس مختلفة. في حال كانت جودة الفاكس أفضل، تكمن المشكلة في آلة فاكس المرسل. في حال لم تتوفر آلة فاكس مختلفة، اطلب من المرسل التفكير في إجراء التغييرات التالية:

- تأكد من أنّ المستند الأصلي مطبوع على ورق أبيض (غير ملوّن).
- قم بزيادة دقة الفاكس، أو مستوى الجودة أو إعدادات التباين.
- أرسل إذا أمكن الفاكس من برنامج مزوّد على الكمبيوتر.

حل مشاكل الشبكة السلكية

مقدمة

يمكن أن تشير أنواع معينة من المشاكل يمكنها إلى وجود مشكلة في اتصال الشبكة. تتضمن هذه المشاكل ما يلي:

- الفقد المتكرر للقدرة على الاتصال بالطابعة
 - لا يمكن العثور على الطابعة أثناء تثبيت برنامج التشغيل
 - فشل الطابعة بشكل متكرر
- تحقق من العناصر التالية للتأكد من أن الطابعة تتواصل مع الشبكة. قبل البدء، اطبع صفحة تكوين من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة وحدد موقع عنوان IP الخاص بالطابعة المدرج على هذه الصفحة.

- [اتصال فعلي ضعيف](#)
- [يستخدم الكمبيوتر عنوان IP غير الصحيح للطابعة](#)
- [تتعذر على الكمبيوتر التواصل مع الطابعة](#)
- [تستخدم الطابعة ارتباطاً غير صحيح وإعدادات طباعة على الوجهين غير صحيحة للشبكة](#)
- [قد تُسبب برامج جديدة حصول مشاكل في التوافق](#)
- [قد يكون إعداد الكمبيوتر أو محطة العمل غير صحيح](#)
- [الطابعة معطلة أو إعدادات الشبكة الأخرى غير صحيحة](#)

ملاحظة: لا تدعم HP شبكة نظير إلى نظير، حيث تعتبر هذه الميزة إحدى مهام أنظمة تشغيل Microsoft وليست من مهام برامج تشغيل الطابعة من HP. لمزيد من المعلومات، انتقل إلى موقع Microsoft على www.microsoft.com.

اتصال فعلي ضعيف

1. تأكد من أن الطابعة متصلة بمنفذ الشبكة الصحيح باستخدام كبل بطول مناسب.
2. تأكد من أن توصيلات الكبل آمنة.
3. ألق نظرة على اتصال منفذ الشبكة على الجانب الخلفي للطابعة وتأكد أن مصباح النشاط الكهربائي يومض مشيراً إلى حركة مرور الشبكة وأن مصباح حالة الارتباط الأخضر يضيء باستمرار مشيراً إلى ارتباط الشبكة.
4. في حالة استمرار المشكلة، حاول استخدام كبل أو منافذ مختلفة موجودة على الموزع.

يستخدم الكمبيوتر عنوان IP غير الصحيح للطابعة

1. قم بفتح إعدادات الطابعة وانقر فوق علامة التبويب **Ports (منافذ)**. تأكد من تحديد عنوان IP الحالي الخاص بالطابعة. يكون عنوان IP الخاص بالطابعة مذكوراً على صفحة التكوين الخاصة بالطابعة.
2. إذا قمت بتثبيت الطابعة باستخدام منفذ TCP/IP القياسي لـ HP، فحدد المربع **الطابعة إلى هذه الطابعة دائماً، حتى إذا تغير عنوان IP الخاص بها**.
3. إذا قمت بتثبيت الطابعة باستخدام منفذ TCP/IP قياسي من Microsoft، فاستخدم اسم المضيف بدلاً من عنوان IP.
4. إذا كان عنوان IP صحيحاً، فاحذف الطابعة ثم أضفها مرة أخرى.

يتعذر على الكمبيوتر التواصل مع الطابعة

١. اختبر اتصال الشبكة عبر التحقق من اختبار الشبكة.

أ. افتح موجّه سطر أوامر على الكمبيوتر.

- لـ Windows، انقر فوق **Start** (بدء)، وفوق **Run** (تشغيل)، اكتب `cmd`، ثم اضغط على **Enter**.
- بالنسبة إلى OS X، انتقل إلى **Applications** (تطبيقات) ثم **Utilities** (أدوات مساعدة) وافتح **Terminal** (محطة طرفية).

ب. اكتب `ping` يتبعها عنوان IP الخاصة بالطابعة.

ج. إذا عرض الإطار أوقات اختبار الإرسال ثم التلقي، فذلك يعني أن الشبكة تعمل.

٢. إذا فشل أمر `ping`، فتأكد من تشغيل موزعات الشبكة، ثم تأكد من تكوين إعدادات الشبكة والطابعة والكمبيوتر كلها للشبكة نفسها.

تستخدم الطابعة ارتباطاً غير صحيح وإعدادات طباعة على الوجهين غير صحيحة للشبكة

توصي شركة HP بترك هذه الإعدادات في الوضع التلقائي (الإعداد الافتراضي). إذا غيّرت هذه الإعدادات، يجب عليك تغييرها لشبكتك أيضاً.

قد تُسبب برامج جديدة حصول مشاكل في التوافق

تحقق من أن أي برامج جديدة مثبتة بشكل صحيح وأنها تستخدم برنامج تشغيل الطابعة الصحيح.

قد يكون إعداد الكمبيوتر أو محطة العمل غير صحيح

١. تحقق من برامج تشغيل الشبكة وبرامج تشغيل الطابعة وإعدادات إعادة توجيه الشبكة.
٢. تحقق من أن نظام التشغيل مكوّن بشكل صحيح.

الطابعة معطّلة أو إعدادات الشبكة الأخرى غير صحيحة

١. راجع صفحة التكوين للتحقق من حالة بروتوكول الشبكة. قم بتمكينه إذا لزم الأمر.
٢. أعد تكوين إعدادات الشبكة إذا لزم الأمر.

حل مشاكل الشبكة اللاسلكية

- [مقدمة](#)
- [قائمة التدقيق للاتصال اللاسلكي](#)
- [الطابعة لا تطبع بعد اكتمال تكوين الاتصال اللاسلكي](#)
- [الطابعة لا تطبع والكمبيوتر ممتت عليه جدار حماية تابع لطرف آخر](#)
- [الاتصال اللاسلكي لا يعمل بعد نقل الموجه اللاسلكي أو الطابعة](#)
- [تتعدر توصيل أجهزة كمبيوتر أكثر بالطابعة اللاسلكية](#)
- [تفقد الطابعة اللاسلكية الاتصال عندما تصبح متصلة بشبكة VPN](#)
- [لا تظهر الشبكة في لائحة الشبكات اللاسلكية](#)
- [الشبكة اللاسلكية لا تعمل](#)
- [تخفيف التداخل بالشبكة اللاسلكية](#)

مقدمة

استخدم معلومات استكشاف الأخطاء وإصلاحها للمساعدة في حل المشاكل.

ملاحظة: لتحديد ما إذا كانت الطابعة عبر NFC والطابعة بالاتصال اللاسلكي المباشر من HP ممكنة على طابعتك، قم بطباعة صفحة تكوين من لوحة التحكم في الطابعة

قائمة التدقيق للاتصال اللاسلكي

- تأكد من عدم توصيل كبل الشبكة.
- تأكد من تشغيل الطابعة والموجه اللاسلكي ومن تزويدهما بالطاقة. احرص أيضًا على تشغيل الراديو اللاسلكي في الطابعة.
- تأكد من أن معرف مجموعة الخدمات (SSID) صحيح. اطبع صفحة تكوين لتحديد SSID. إذا كنت غير واثق من أن SSID صحيح، قم بتشغيل الإعداد اللاسلكي مرة أخرى.
- مع الشبكات المؤمنة، تأكد من أن معلومات الأمان صحيحة. إذا كانت معلومات الأمان غير صحيحة، قم بتشغيل الإعداد اللاسلكي مرة أخرى.
- إذا كانت الشبكة اللاسلكية تعمل بشكل صحيح، حاول الوصول إلى أجهزة كمبيوتر أخرى على الشبكة اللاسلكية. إذا كانت الشبكة متصلة بالإنترنت، حاول الاتصال بالإنترنت من خلال اتصال لاسلكي.
- تأكد من أن أسلوب التشفير (AES أو TKIP) هو نفسه للطابعة ولنقطة الوصول اللاسلكي (على الشبكات التي تستخدم أمان WPA).
- تأكد من أن الطابعة ضمن نطاق الشبكة اللاسلكية. بالنسبة لمعظم الشبكات، يجب أن تكون الطابعة ضمن مسافة 30 م من نقطة الوصول اللاسلكي (الموجه اللاسلكي).
- تأكد من أن العوائق لا تمنع الإشارة اللاسلكية. أزل أي أغراض معدنية كبيرة بين نقطة الوصول والطابعة. احرص على ألا تفصل أي أعمدة أو جدران أو أعمدة دعم تحتوي على معادن أو أسممت الطابعة عن نقطة الوصول اللاسلكي.
- تأكد من أن الطابعة بعيدة عن الأجهزة الإلكترونية التي قد تتداخل مع الإشارة اللاسلكية. قد تتداخل أجهزة عديدة مع الإشارة اللاسلكية بما في ذلك، المحركات وأجهزة الهاتف اللاسلكي وكاميرات أنظمة الأمان وغيرها من الشبكات اللاسلكية وبعض أجهزة Bluetooth.

- تحقق من تثبيت برنامج تشغيل الطابعة على جهاز الكمبيوتر.
- تأكد من انك حددت منفذ الطابعة الصحيح.
- تأكد من أن الكمبيوتر والطابعة متصلان بالشبكة اللاسلكية نفسها.
- لنظام التشغيل OS X، تحقق من أن الموجه اللاسلكي يدعم Bonjour.

الطابعة لا تطبع بعد اكمال تكوين الاتصال اللاسلكي

1. تأكد من تشغيل الطابعة ومن كونها في حالة جهوزية.
2. أوقف تشغيل أي جدران حماية لأطراف أخرى على جهاز الكمبيوتر الخاص بك.
3. تأكد من أن الشبكة اللاسلكية تعمل بشكل صحيح.
4. تأكد من عمل الكمبيوتر يعمل بشكل صحيح. أعد تشغيل الكمبيوتر إذا لزم الأمر.
5. تحقق من أن بإمكانك فتح خادم ويب المضمن لـ HP الخاص بالطابعة من جهاز كمبيوتر على الشبكة.

الطابعة لا تطبع والكمبيوتر مثبت عليه جدار حماية تابع لطرف آخر

1. قم بتحديث جدار الحماية بأخر التحديثات المتوفرة من الشركة المصنعة.
2. إذا طلبت برامج الوصول إلى جدار الحماية عند تثبيت الطابعة أو محاولة الطابعة، فاحرص على السماح بتشغيل البرامج.
3. أوقف تشغيل جدار الحماية مؤقتًا، ثم قم بتثبيت الطابعة اللاسلكية على الكمبيوتر. قم بتفعيل جدار الحماية عندما تكمل تثبيت اللاسلكي.

الاتصال اللاسلكي لا يعمل بعد نقل الموجه اللاسلكي أو الطابعة

1. تأكد من أن الموجه أو الطابعة متصلة بالشبكة نفسها التي يتصل بها الكمبيوتر.
2. اطبع صفحة تكوين.
3. قارن معرف مجموعة الخدمات (SSID) المذكور في صفحة التكوين بمعرف SSID المذكور في تكوين الطابعة للكمبيوتر.
4. في حال لم تكن الأرقام هي نفسها، لا تكون الأجهزة متصلة بالشبكة نفسها. أعد تكوين الإعداد اللاسلكي للطابعة.

يتعذر توصيل أجهزة كمبيوتر أكثر بالطابعة اللاسلكية

1. احرص على أن تكون أجهزة الكمبيوتر الأخرى ضمن النطاق اللاسلكي وأنه ما من عوائق تمنع الإشارة. بالنسبة لمعظم الشبكات، يكون النطاق اللاسلكي ضمن ٣٠ م من نقطة الوصول اللاسلكي.
2. تأكد من تشغيل الطابعة ومن كونها في حالة جهوزية.
3. تأكد من عدم وجود أكثر من 5 مستخدمين في نفس الوقت للطابعة بالاتصال اللاسلكي المباشر.
4. أوقف تشغيل أي جدران حماية لأطراف أخرى على جهاز الكمبيوتر الخاص بك.
5. تأكد من أن الشبكة اللاسلكية تعمل بشكل صحيح.
6. تأكد من عمل الكمبيوتر يعمل بشكل صحيح. أعد تشغيل الكمبيوتر إذا لزم الأمر.

تفقد الطابعة اللاسلكية الاتصال عندما تصبح متصلة بشبكة VPN

- عادة، لا يمكنك الاتصال بشبكة VPN وغيرها من الشبكات في الوقت نفسه.

لا تظهر الشبكة في لائحة الشبكات اللاسلكية

- تأكد من أن الموجه اللاسلكي قيد التشغيل ومن أنه مزود بالطاقة.
- قد تكون الشبكة مخفية. على الرغم من ذلك، فإنك تستطيع الاتصال بشبكة مخفية.

الشبكة اللاسلكية لا تعمل

1. تأكد من عدم توصيل كبل الشبكة.
2. للتحقق مما إذا تم فقدان الاتصال بالشبكة، حاول توصيل أجهزة أخرى بالشبكة.
3. اختبر اتصال الشبكة عبر التحقق من اختبار الشبكة.
 - أ. افتح موجه سطر أوامر على الكمبيوتر.
 - لـ Windows، انقر فوق **Start** (بدء)، وفوق **Run** (تشغيل)، اكتب `cmd`، ثم اضغط على **Enter**.
 - لـ OS X، انتقل إلى **Applications** (التطبيقات) ثم **Utilities** (أدوات مساعدة) وافتح **Terminal** (محطة طرفية).
 - ب. اكتب `ping` يتبعها عنوان IP الخاص بالموجه.
 - ج. إذا عرض الإطار أوقات اختبار الإرسال ثم التلقي، فذلك يعني أن الشبكة تعمل.
 4. تأكد من أن الموجه أو الطابعة متصلة بالشبكة نفسها التي يتصل بها الكمبيوتر.
 - أ. اطبع صفحة تكوين.
 - ب. قارن معرف مجموعة الخدمات (SSID) المذكور في تقرير التكوين بمعرف SSID المذكور في تكوين الطابعة للكمبيوتر.
 - ج. في حال لم تكن الأرقام هي نفسها، لا تكون الأجهزة متصلة بالشبكة نفسها. أعد تكوين الإعداد اللاسلكي للطابعة.

تخفيف التداخل بالشبكة اللاسلكية

من شأن التلميحات التالية التخفيف من التداخل بأي شبكة لاسلكية:

- أبق الأجهزة اللاسلكية بعيدة عن الكائنات المعدنية الكبيرة، مثل خزائن التقارير والأجهزة الإلكترونية المغناطيسية، مثل أفران الميكرويف وأجهزة الهاتف اللاسلكية. فقد تعترض هذه الكائنات الإشارات اللاسلكية.
- أبق الأجهزة اللاسلكية بعيدة عن العمارات الكبيرة وغيرها من هياكل العمران. فقد تمتص هذه الكائنات الموجات اللاسلكية وتحد من قوة الإشارة.
- ضع الموجه اللاسلكي في موقع مركزي ضمن مجال الرؤية مع الطابعات اللاسلكية على الشبكة.

حل مشاكل الفاكس

- قائمة الفحص لحل مشاكل الفاكس
- مشكلات الفاكس الشائعة

قائمة الفحص لحل مشاكل الفاكس

استخدام قائمة الفحص التالية لمساعدتك في تحديد سبب أي من المشكلات المرتبطة بالفاكس التي قد تواجهك:

- هل تستخدم كبل الفاكس المزود مع ملحق الفاكس؟ لقد تم اختبار ملحق الفاكس هذا باستخدام كبل الفاكس المزود ليستوفي المواصفات القياسية RJ11 والمواصفات الوظيفية. لا تقم باستبدال كبل فاكس آخر، لأن ملحق الفاكس التناظري يتطلب استخدام كبل فاكس تناظري أيضاً. كما يتطلب أيضاً توافر اتصال هاتفي تناظري.
- هل تم تركيب السلك الذي يربط بين الفاكس وخط الهاتف في المخرج الخاص به في ملحق الفاكس؟ تأكد جيداً من توصيل مقبس الهاتف في المخرج بشكل صحيح. أدخل الموصل في المخرج إلى أن تسمع صوت طقطقة.

ملاحظة: تأكد من أن مأخذ الهاتف موصول بمنفذ الفاكس بدلاً من منفذ الشبكة. المنفذان متشابهان.

- هل يعمل مقبس سلك الهاتف المثبت بالحائط بشكل صحيح؟ تأكد من وجود نغمة الاتصال من خلال توصيل الهاتف بمقبس الحائط. هل يمكنك سماع نغمة الاتصال، وهل يمكنك إجراء مكالمات هاتفية أو تلقيها؟

ما نوع خط الهاتف الذي تستخدمه؟

- خط مخصص: خط هاتف/فاكس تناظري قياسي مخصص لاستقبال الفاكسات أو إرسالها.

ملاحظة: يجب تخصيص خط الهاتف للاستخدام مع فاكس الطابعة فقط وعدم مشاركته مع أي أجهزة أخرى تستخدم خطوط الهاتف في تشغيلها. تشمل الأمثلة على أنظمة الإنذار التي تستخدم خطوط الهاتف لإعلام شركة المراقبة.

- نظام PBX: نظام هاتف بيئة أعمال. تستخدم الهواتف المنزلية القياسية وملحقات الفاكس إشارة هاتف تناظرية. ومن بين أنظمة PBX توجد بعضها رقمية وقد لا تتوافق بالتالي مع ملحق الفاكس. قد تحتاج إلى واجهة توصيل محول هاتف تناظري (ATA) لتوصيل آلة الفاكس بأنظمة PBX الرقمية.
- نظام الخطوط البديلة: أحد ميزات نظام الهاتف التي تعمل على "تحويل" المكالمات الجديدة إلى خط الهاتف المتاح التالي عندما يكون خط الاستقبال الأول مشغولاً. حاول توصيل الطابعة بأول خط هاتف يتم استقباله. يقوم ملحق الفاكس بالرد على الهاتف بعد أن يقوم بإصدار الرنين بعدد المرات التي تم تعيينها في إعداد "عدد الرنات قبل الرد".

هل تستخدم جهاز تنظيم التيار؟

يمكن استخدام جهاز تنظيم التيار الكهربائي بين مقبس الحائط وملحق الفاكس لحماية ملحق الفاكس من التعرض لصدمة كهربائية أو ضغط عالي يمر عبر خطوط الهاتف. ولكن قد تتسبب مثل هذه الأجهزة في إحداث مشكلات في الاتصال عبر الفاكس وذلك من خلال خفض جودة إشارة الهاتف. إذا كنت تواجه مشاكل في إرسال أو تلقي الفاكسات وكنت تستخدم أحد هذه الأجهزة، فقم بتوصيل الطابعة مباشرة بمقبس الهاتف على الحائط لتحديد ما إذا كان سبب المشكلة هو جهاز تنظيم التيار الكهربائي الذي تستخدمه أم لا.

هل تشترك في خدمة الرسائل الصوتية عبر شركة الهاتف التي تتعامل معها أو هل تستخدم جهاز الرد الآلي على المكالمات؟

إذا كان إعداد عدد الرنات قبل الرد الذي تم تعيينه لخدمة الرسائل الصوتية أقل من إعداد عدد الرنات قبل الرد الذي تم تعيينه لملحق الفاكس، تقوم خدمة الرسائل بالرد على المكالمات، ولا يستطيع ملحق الفاكس استقبال

الفاكسات. إذا كان إعداد عدد الرنات قبل الرد الذي تم تعيينه لملحق الفاكس أقل من عدد الرنات قبل الرد الذي تم تعيينه لخدمة الرسائل، يجب ملحق الفاكس على كل المكالمات.

هل خط الهاتف الخاص بك مزود بخاصية الانتظار؟

إذا كان خط هاتف الفاكس مزود بخاصية الانتظار، قد يتسبب إشعار انتظار المكالمات في مقاطعة إحدى مكالمات الفاكس أثناء إجرائها مما قد يتسبب في حدوث خطأ في الاتصال. تأكد من تعطيل ميزة الانتظار على خط هاتف الفاكس.

التحقق من حالة ملحق الفاكس

إذا بدا ملحق الفاكس التناظري وكأنه لا يعمل، قم بطباعة تقرير [Configuration Page](#) (صفحة تكوين) للتحقق من الحالة.

١. من الشاشة الرئيسية، قم بالتمرير إلى الخيار [التقارير](#) والمسّه.

٢. افتح القوائم التالية:

• [Configuration/Status Pages](#) (صفحات التكوين/الحالة)

• [Configuration Page](#) (صفحة التكوين)

٣. المس الزر [Print](#) (طباعة) لطباعة التقرير، أو المس الزر [View](#) (عرض) لعرض التقرير على الشاشة. يشتمل التقرير على العديد من الصفحات.

ملاحظة: يتم سرد عنوان IP للطباعة أو اسم المضيف الخاص بها على صفحة [Jetdirect](#).

من خلال "صفحة ملحق الفاكس" الخاصة بـ "صفحة التكوين" - تحت العنوان "معلومات الأجهزة" - تحقق من "حالة المودم". يوضح الجدول التالي الحالات المختلفة والحلول الممكنة.

ملاحظة: في حال لم تتم طباعة صفحة ملحقات الفاكس، فقد يكون هناك مشكلة مع ملحق الفاكس التناظري. إذا كنت تستخدم فاكس شبكة LAN، أو فاكس إنترنت، قد تعطل هذه التكوينات المميزة.

قيد التشغيل/ممكّن^١ تم تركيب ملحق الفاكس التناظري وهو جاهز للعمل.

قيد التشغيل/معطل^١ تم تثبيت ملحق الفاكس، إنما لم تقم بتكوين إعدادات الفاكس المطلوبة بعد.

تم تركيب ملحق الفاكس وهو جاهز للعمل، ومع ذلك فقد تكون الأداة المساعدة "الإرسال الرقمي من HP" قد قامت بتعطيل ميزة الفاكس في الطباعة أو قامت بتمكين فاكس LAN. عندما يتم تمكين الفاكس المتصل بالشبكة LAN، يتم تعطيل ميزة الفاكس التناظري. لا يمكن تمكين أكثر من ميزة فاكس واحدة في نفس الوقت، فيتم تمكين إما فاكس شبكة الاتصال المحلية أو الفاكس التناظري.

ملاحظة: في حال تم تمكين فاكس LAN، لا تتوفر الميزة [المسح الضوئي إلى الفاكس](#) على لوحة التحكم الخاصة بالطباعة.

Non-Operational / Enabled/Disabled (جاهز للعمل/ممكّن)^١ كشفت الطباعة عن وجود فشل في البرنامج الثابت. قم بترقية البرنامج الثابت.

تالف / ممكّن/معطل^١ فشل ملحق الفاكس. إعادة تركيب بطاقة ملحق الفاكس والتحقق من وجود مسامير ملتوية. لو استمرت الحالة DAMAGED (تالف)، قم باستبدال بطاقة ملحق الفاكس التناظري.

^١ تشير الرسالة ENABLED (ممكّن) إلى أن ملحق الفاكس التناظري ممكّن، وهو في وضع التشغيل؛ بينما تشير الرسالة DISABLED (معطل) إلى أن الفاكس المتصل بالشبكة LAN ممكّن (الفاكس التناظري في وضع إيقاف التشغيل).

مشكلات الفاكس الشائعة

فيما يلي بعض مشاكل الفاكس الشائعة.

فشل الفاكس في الإرسال

تم تمكين JBIG، وجهاز الفاكس المتلقي ليس لديه إمكانية JBIG.
أوقف تشغيل إعداد JBIG.

يتم عرض رسالة الحالة "نفاذ الذاكرة" على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

قرص التخزين الخاص بالطابعة ممتلئ.

احذف بعض المهام المخزنة من القرص. من الشاشة الرئيسية على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس زر **استرداد من ذاكرة الجهاز**. افتح قائمة المهام المخزنة أو الفاكسات المخزنة. حدد مهمة لحذفها، ثم المس زر **Delete** (حذف).

جودة طباعة الصورة رديئة أو تتم طباعتها كمرجع رمادي اللون.

أنت تستخدم إعداد محتوى الصفحة الخاطئ أو إعداد الدقة الخاطئ.

حاول إعداد الخيار **Optimize Text/Picture** (تحسين نص/صور) إلى الإعداد **Photograph** (صور فوتوغرافية).

تم لمس زر التوقف لإلغاء فاكس، ولكن الفاكس استمر في الإرسال

في حال كانت المهمة متقدمة جداً في عملية الإرسال، فلا يمكنك إلغاء المهمة.
يعتبر هذا أمراً طبيعياً.

زر دفتر عناوين الفاكس غير ظاهر

ليس لأي من جهات الاتصال الموجودة في قائمة جهات الاتصال المحددة معلومات فاكس مقترنة بها.

تعذر تحديد موقع إعدادات الفاكس في HP Web Jetadmin

توجد إعدادات الفاكس في HP Web Jetadmin تحت القائمة المنسدلة الخاصة بصفحة حالة الجهاز.
حدد **Digital Sending and Fax** (إرسال رقمي وفاكس) من القائمة المنسدلة.

يتم إلحاق العنوان في رأس الصفحة عند تمكين خيار التراكب

بالنسبة إلى كل الفاكسات المُعاد توجيهها، تلتحق الطابعة رأس التراكب بأعلى صفحة ما.
يعتبر هذا أمراً طبيعياً.

مجموعة مختلطة من الأسماء والأرقام موجودة في مربع المستلمين

يمكن عرض كلٍّ من الأسماء والأرقام، وهذا يتوقف على مصدرها. يسرد دفتر عناوين الفاكس الأسماء، وتسرد جميع قواعد البيانات الأخرى الأرقام.
يعتبر هذا أمراً طبيعياً.

تم طباعة الفاكس المكون من صفحة واحدة في صفحتين

يتم إضافة رأس الفاكس في الجزء العلوي من الفاكس، مما يدفع نص الفاكس إلى الانتقال إلى صفحة تالية.
لطباعة فاكس مكون من صفحة واحدة على صفحة واحدة فقط، قم بتعيين رأس التراكب على وضع التراكب أو قم بضبط إعداد ملاءمة الصفحة.

يتوقف مستند في وحدة تغذية المستندات وسط عملية إرسال الفاكس

هناك انحشار في وحدة تغذية المستندات.

أزل انحشار الورق وأرسل الفاكس مرة أخرى.

حجم الأصوات الصادرة من ملحق الفاكس مرتفعة جدًا أو منخفضة جدًا

يجب ضبط إعداد حجم الصوت.

اضبط حجم الصوت في قائمة [Fax Send Settings](#) (إعدادات إرسال الفاكس) وقائمة [Fax Receive Settings](#) (إعدادات استلام الفاكس).

A

70 AirPrint

B

Bonjour

التعرف على 152

E

EconoMode، إعداد 212
Explorer، الإصدارات المعتمدة
ملقم ويب لـ HP المضمّن 152

F

FIH (عدة توصيل خارجية)
تحديد موقعه 5

H

HP (جيب دمج الأجهزة)
تحديد موقعه 2
HP Embedded Web Server (EWS)
اتصال شبكة 152
مميزاته 152
HP ePrint 69
HP Web Jetadmin 170
HP Web Services (خدمات ويب HP)
تمكينها 159

I

information pages (صفحات
المعلومات)
ملقم ويب المضمّن لـ HP 152
Internet Explorer، الإصدارات
المعتمدة
ملقم ويب لـ HP المضمّن 152
IPsec 167
IP Security (أمان IP) 167

J

Jetadmin، HP Web 170

JetAdvantage 128

N

Netscape Navigator، الإصدارات
المعتمدة

ملقم ويب لـ HP المضمّن 152

O

OS (أنظمة التشغيل)
المعتمدة 8

S

sleep mode (وضع السكون) 168

T

TCP/IP

تكوين معلمات IPv4 يدوياً 163
تكوين معلمات IPv6 يدوياً 163

U

USB

إرسال إلى 133

I

أجهزة Android

الطباعة من 71
أدراج

سعتها 8

مضمّنة 8

أدوات حل المشكلات

ملقم ويب المضمّن لـ HP 158
أرقام الأجزاء

الأجزاء البديلة 42

خرائطيش الدبابيس 42

أظرف

اتجاهها 23

أقراص ثابتة

مشفرة 167

أمان

قرص ثابت مشفّر 167
أنظمة التشغيل (OS)

المعتمدة 8

أنظمة التشغيل، المعتمدة 11
أنواع الورق

تحديده (Windows) 59

تحديدها (Mac) 62

إخراج، حاوياته

تحديد موقعها 2

إدارة الشبكة 162

إرسال إلى البريد الإلكتروني

إرسال المستندات 129

إرسال رقمي

إرسال المستندات 129

مجلدات 121

إعدادات

استعادة إعدادات الشركة

المصنّعة 176

الفاكس 143

إعدادات الأمان

خادم الويب المضمّن لـ HP 159

إعدادات الإرسال الرقمي

خادم ويب المضمّن من HP 156

إعدادات الشبكة

خادم الويب المضمّن لـ HP 159

إعدادات الشبكة المزدوجة، تغييرها
164

إعدادات الطباعة

خادم ويب المضمّن من HP 155

إعدادات الفاكس

خادم ويب المضمّن من HP 157

مطلوبة 142

إعدادات المسح الضوئي

خادم ويب المضمّن من HP 156

إعدادات النسخ

خادم ويب المضمّن من HP 155

إعدادات برنامج تشغيل Mac

تخزين المهام 66

إعدادات سرعة ارتباط الشبكة، تغييرها ١٦٤ إعدادات مطلوبة فاكس ١٤٢ إقفال المنسّق ١٦٧ استبدال خرطوشة الحبر ٤٧ استبدالها خرطوشة الدبابيس ٥٢ استخدام الطاقة ١ واط أو أقل ١٦٨ استخدام الطاقة، تحسين ١٦٨ استعادة الإعدادات الافتراضية للشركة المصنّعة ١٧٦ استكشاف الأخطاء وإصلاحها التحقق من حالة خرطوشة الحبر ٢٠٩ انحشار ١٨٨ شبكة سلكية ٢٣٣ شبكة لاسلكية ٢٣٥ مشاكل الشبكة ٢٣٢ مشاكل تغذية الورق ١٧٩ استهلاك الطاقة ١٧ الأجزاء البديلة أرقام الأجزاء ٤٢ الأدراج تحديد موقعها ٢ الأظرف، تحميل ٣٢ الإرسال الرقمي USB ١٣٣ الانحشار درج إدخال عالي السعة 2,100 ١٩٥ وحدة تغذية الأظرف ٢٠١ الباب الأيمن إزالة الانحشار ١٩٧ الباب الأيمن السفلي تحديد موقعه ٢ البريد الإلكتروني إرسال المستندات ١٢٩ التداخل بالشبكة اللاسلكية: ٢٣٧ التدبيس إعداد موقعه الافتراضي ٣٦ التكوين العام ملقم الويب المضمّن لـ HP ١٥٤ الحالة، صفحة ملحق الفاكس ٢٣٩	الدرج 1 انحشار الورق ١٩٠ تحميل المغلفات ٣٢ الدرج 2 انحشار الورق ١٩١ الدرج ٢ والأدراج التي تتسع لـ ٥٥٠ ورقة تحميل ٢٦ الدرج ٣ ورق منحشر ١٩١ الدرج 4 انحشار الورق ١٩١ الدرج 5 انحشار الورق ١٩١ الدرج 6 انحشار الورق ١٩٥ السرعة، تحسين ١٦٨ الشبكات HP Web Jetadmin ١٧٠ المدعومة ٨ الشبكة اسم الطابعة، تغييره ١٦٢ الطابعة المزدوجة يدويًا (Mac) ٦١ يدويًا (Windows) ٥٨ الطابعة المزدوجة اليدوية Mac ٦١ Windows ٥٨ الطابعة سرًا ٦٤ الطابعة عبر NFC ٦٨ الطابعة عبر Wi-Fi Direct ١٤ الطابعة عبر ميزة الاتصال اللاسلكي المباشر ٦٨ الطابعة على الوجهين Mac ٦١ الطابعة من الأجهزة المحمولة أجهزة Android ٧١ الطابعة من الأجهزة المحمولة، البرنامج المدعوم ١٣ الفاكس إعدادات ١٤٣ مشكلات التغذية بالورق ٢٣٩ المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني إرسال المستندات ١٢٩ المسح الضوئي إلى مجلد الشبكة الإعداد الأولي ٩٨ المسح الضوئي إلى محرك أقراص USB ١٣٣ تمكين ١٠٩	المسح ضوئياً تحسين للنص أو للصور ٢٣٨ المصهر إزالة الانحشار ١٩٧ المقاييس، الطابعة ٨ الملحقات طلب شرائها ٤٠ المواصفات الكهربائية والصوتية ١٧ المواصفات الصوتية ١٧ المواصفات الكهربائية ١٧ النسخ دقته ٨ الورق تحميله في الدرج 1 ٢١ الوزن، الطابعة ٨ انحشار أسبابه ١٨٨ الدبابيس في صندوق البريد المزود بوحدّة تدبيس من HP ٢٠٥ انحشار الباب الأيمن ١٩٧ وحدة تغذية المستندات ١٨٨ انحشار الورق حاوية الإخراج ٢٠٠ درج 1 ١٩٠ درج 6 ١٩٥ مواقعها ١٨٧ انحشار الدبابيس صندوق البريد المزود بوحدّة تدبيس من HP ٢٠٥ انحشار الورق الأدراج 2 و3 و4 و5 ١٩١ التنقل التلقائي ١٨٨ الدرج 1 ١٩٠ حاوية الإخراج ٢٠٠ صندوق البريد المزود بوحدّة تدبيس من HP ٢٠٣ وحدة الطابعة على الوجهين ٢٠٠ انحشار الورق، مواقع الورق ١٨٧
---	---	--

ب

باب أيمن تحديد موقعه ٢ برامج التشغيل، المعتمدة ١١ برامج تشغيل الطابعة، المعتمدة ١١ برنامج HP ePrint ٧٠
--

ت

تجميع

- تكوين وضع التشغيل ٢٧
- تحسين الصور الممسوحة ضوئياً ٢٢٨
- تحسين صور الفاكس ٢٣١
- تحسين صور النسخ ٢٢٤
- تحميل

- الورق في الدرج ٢ والأدراج التي
- تتسع لـ ٥٥٠ ورقة ٢٦
- الورق في درج الإدخال عالي
- السعة بمقدار 2100 ورقة ٣٠
- ورق في الدرج 1 ٢١
- تخزين، مهمة
- إعدادات Mac ٦٦
- تخزين مهام الطباعة ٦٤
- تدبيس

- تكوين وضع التشغيل ٢٧
- تعليمات، لوحة التحكم ١٧٥
- تعليمات عبر الإنترنت، لوحة التحكم
- ١٧٥
- تنظيف

- الزجاج ٢٢١، ٢٢٥، ٢٢٩
- مسار الورق ٢٠٩
- توصيل الطاقة
- تحديد موقعه ٤

ج

- جودة الصورة
- التحقق من حالة خرطوشة الحبر
- ٢٠٩
- جيب دمج الأجهزة (HIP)
- تحديد موقعه ٢

ح

- حاويات الإخراج
- تحديد موقعها ٢
- حاوية الإخراج
- إزالة الانحشارات ٢٠٠
- حذف
- مهام مخزنة ٦٧
- حلول الأعمال HP JetAdvantage
- ١٢٨
- حلول الطباعة من الأجهزة المحمولة
- ٨
- حماية الخراطيش ٤٥

خ

- خادم الويب المضمن لـ HP
- إعدادات الأمان ١٥٩
- إعدادات الشبكة ١٥٩

خادم ويب المضمن

- تغيير اسم الطابعة ١٦٢
- خادم ويب المضمن (EWS)

- تعيين كلمات المرور ١٦٦
- مميزاته ١٥٢

- خادم ويب المضمن (EWS)
- اتصال شبكة ١٥٢

خادم ويب المضمن لـ HP

- تغيير اسم الطابعة ١٦٢
- خادم ويب المضمن من HP

- إعدادات الإرسال الرقمي ١٥٦
- إعدادات الطباعة ١٥٥

إعدادات الفاكس ١٥٧

- إعدادات المسح الضوئي ١٥٦
- إعدادات النسخ ١٥٥

- خدمة المستهلك HP ١٧٤
- خراطيش

أرقام الطلب ٤٧

- استبدال الدبابيس ٥٢
- خراطيش HP أصلية ٤٣

خراطيش الحبر

أرقام الطلب ٤٧

خراطيش الدبابيس

استبدالها ٥٢

خرطوشة

استبدالها ٤٧

خرطوشة الحبر

إعدادات الحد المنخفض ١٧٧

استبدالها ٤٧

استخدامها عندما يكون مستوى

الحبر منخفض ١٧٧

مكوناتها ٤٧

د

درج ١

اتجاه الورق ٢٣

درج الإدخال الأولي

تحميل الملصقات ٣٤

درج الإدخال الرئيسي

تحميل الملصقات ٣٤

درج الإدخال عالي السعة بمقدار 2100 ورقة

تحميل ٣٠

دعم

عبر الإنترنت ١٧٤

دعم المستهلك

عبر الإنترنت ١٧٤

دعم تقني

عبر الإنترنت ١٧٤

دعم عبر الإنترنت ١٧٤

دقة

النسخ والمسح الضوئي ٨

ذ

ذاكرة

مضمّنة ٨

ز

زجاج، تنظيفه ٢٢١، ٢٢٥، ٢٢٩

زر التشغيل/إيقاف التشغيل

تحديد موقعه ٢

زر التعليمات

تحديد موقعه ٥

زر الصفحة الرئيسية

تحديد موقعه ٥

زر بدء النسخ

تحديد موقعه ٥

زر تسجيل الخروج

تحديد موقعه ٥

زر تسجيل الدخول

تحديد موقعه ٥

ش

شاشة اللمس

تحديد موقع الميزات ٥

شبكات

عبّارة افتراضية ١٦٣

عنوان IPv4 ١٦٣

عنوان IPv6 ١٦٣

قناع الشبكة الفرعية ١٦٣

شبكة

إعدادات، تغييرها ١٦٢

إعدادات، عرضها ١٦٢

شبكة لاسلكية

استكشاف الأخطاء وإصلاحها

٢٣٥

شبكة محلية (LAN)، منفذها

تحديد موقعه ٥

شريحة ذاكرة (خرطوشة الحبر)

تحديد موقعها ٤٧

ص

صفحات متعددة لكل ورقة

طباعتها (Mac) ٦٢

طباعتها (Windows) ٥٩

صندوق البريد المزود بوحدة تدبيس من

HP

إزالة انحشار الدبابيس ٢٠٥

إزالة انحشار الورق ٢٠٣

ط

- طباعة
- من ملحقات تخزين USB ٧٢
- مهام مخزنة ٦٦
- طباعة ازدواجية (على الوجهين)
- Windows ٥٨
- طباعة عبر الاتصال بالحقل القريب ٦٨
- طباعة على الوجهين
- Windows ٥٨
- إعداداتها (Windows) ٥٨
- يدويًا Windows ٥٨
- طباعة على جانبي الورق
- Windows ٥٨
- طباعة على وجهي الورقة
- إعداداتها (Windows) ٥٨
- طباعة مزدوجة (على الوجهين)
- إعداداتها (Windows) ٥٨
- طباعة من USB سهل الوصول ٧٢
- طلب شراء
- المستلزمات والملحقات ٤٠

ع

- عبارة، تعيين الافتراضية ١٦٢
- عبارة افتراضية، تعيينها ١٦٢
- عدة توصيل خارجية (FIH)
- تحديد موقعه ٥
- عدد الصفحات في الدقيقة ٨
- عدد الصفحات للورقة
- تحديده (Mac) ٦٢
- تحديده (Windows) ٥٩
- عدد النسخ، تغييره ٧٦
- عنوان IPv4 ١٦٢
- عنوان IPv6 ١٦٢

ف

- فاكس
- إعداد ١٤٢
- إعدادات مطلوبة ١٤٢
- تحسين للنص أو للصور ٢٣١
- فتحة قفل الأمان
- تحديد موقع ٥

ق

- قائمة other links (ارتباطات أخرى)
- ملقم ويب المضمن لـ HP ١٦١
- قائمة التدقيق
- الاتصال اللاسلكي ٢٣٥
- قناع الشبكة الفرعية ١٦٢

ج

- لوحة التحكم
- تحديد مواقع ميزاتها ٥
- تحديد موقعها ٢
- تعليمات ١٧٥
- لوحة المفاتيح
- تحديد موقعها ٢

م

- ماسحة ضوئية
- معايرة ٢٢٢
- ماسح ضوئي
- تنظيف الزجاج ٢٢١، ٢٢٥، ٢٢٩
- متطلبات المستعرض
- ملقم ويب لـ HP المضمّن ١٥٢
- متطلبات النظام
- الحد الأدنى ١٢
- ملقم ويب لـ HP المضمّن ١٥٢
- متطلبات مستعرض ويب
- ملقم ويب لـ HP المضمّن ١٥٢
- مجلدات

إرسال إلى ١٢١

مجلد الشبكة، مسح ضوئي إلى ١٣١

مجموعات أدوات الصيانة

أرقام القطع ٤٢

مستلزمات

أرقام الأجزاء ٤٢

إعدادات الحد المنخفض ١٧٧

استبدال خراطيش الدبايس ٥٢

استبدال خرطوشة الحبر ٤٧

استخدامها عندما يكون مستواها

منخفض ١٧٧

طلبها ٤٠

مسح ضوئي

دقته ٨

مسح ضوئي إلى USB ١٢٣

مسح ضوئي إلى المجلد ١٢١

مسح ضوئي إلى مجلد الشبكة ١٣١

مشاكل جودة الصورة

الأمثلة والحلول ٢١٤

مشاكل في التقاط الأوراق

حلها ١٧٩، ١٨١

مشكلات التغذية بالورق ٢٣٩

معايرة

ماسحة ضوئية ٢٢٢

مفتاح الطاقة

تحديد موقعه ٢

مقاييس، الطباعة ١٤

ملحقات تخزين USB

الطباعة من ٧٢

ملصق

اتجاه ٣٤

ملصقات

الطباعة عليها (Windows) ٥٩

طباعة عليها ٣٤

ملصقات، تحميل ٣٤

ملقم الويب المضمّن لـ HP

التكوين العام ١٥٤

ملقم ويب المضمن

تغيير إعدادات الشبكة ١٦٢

فتحه ١٦٢

ملقم ويب المضمن لـ HP

HP Web Services (خدمات ويب

HP) ١٥٩

أدوات حل المشكلات ١٥٨

تغيير إعدادات الشبكة ١٦٢

صفحات المعلومات ١٥٣

فتحه ١٦٢

قائمة other links (ارتباطات

أخرى) ١٦١

منافذ

تحديد موقعها ٥

منافذ التوصيل

تحديد موقعها ٥

منسّق

تحديد موقعه ٤

منفذ (RJ-45) Ethernet

تحديد موقعه ٥

منفذ LAN

تحديد موقعه ٥

منفذ RJ-45

تحديد موقعه ٥

منفذ USB

تحديد موقعه ٥

تمكينه ٧٢

منفذ الفاكس

تحديد موقعه ٥

منفذ طباعة من نوع USB 2.0 عالي

السرعة

تحديد موقعه ٥

مهام، تخزينها

إعدادات Mac ٦٦

مهام، مخزنة

إنشائها (Windows) ٦٤

حذفها ٦٧

طباعتها ٦٦

مهام التخزين

في Windows ٦٤

ورق منحشر
مصهر ١٩٧
وحدة تغذية المستندات ١٨٨
وزن، الطابعة ١٤
وسائط طباعة
تحميلها في الدرج ١ ٢١
وضع الورق ذي رأسية البديل ٢٤، ٢٩

مهام مخزنة
إنشاء (Mac) ٦٦
إنشائها (Windows) ٦٤
حذفها ٦٧
طباعتها ٦٦
مواقع إلكترونية
دعم المستهلك ١٧٤
مواقع الويب
HP Web Jetadmin، تنزيل ١٧٠

ن

نسخ
الوجهين ٧٨
تحسين للنص أو للصور ٢٢٤
نسخة واحدة ٧٦
نسخ متعددة ٧٦
نسخ من حافة إلى حافة ٢٢٤
نهج الخراطيش ٤٣

هـ

هوامش، صغيرة
نسخها ٢٢٤
هوامش صغيرة ٢٢٤

و

وحدة التدبيس
إعداد موقع التدبيس الافتراضي
٣٦
وحدة التدبيس/ملحق وحدة التجميع
تكوين وضع التشغيل ٣٧
وحدة الطباعة على الوجهين
إزالة الانحشارات ٢٠٠
وحدة تغذية الأظرف
إزالة الانحشارات ٢٠١
وحدة تغذية المستندات
انحشار الورق ١٨٨
تحديد موقعها ٢
سعة ٨
مشاكل في تغذية الورق ١٨٤
ورق
اتجاهه في الدرج ١ ٢٣
انحشار ١٨٨
تحديده ٢١٠
ورق، طلبه ٤٠
ورق خاص
الطباعة عليه (Windows) ٥٩
ورق شفاف
الطباعة عليه (Windows) ٥٩

