

Ein Praktischer Leitfaden für Geschäftsbeziehungen mit Microscan

MICROSCAN ®

Europa, Mittlerer Osten, Afrika

www.microscan.com | (+31) 172-4233-60

For Vision and NERLITE product pre-sales support, please call us at:
Tel: +1.603.598.8400 (8:00AM to 5:00PM US Eastern Standard Time)

We can also be reached by email at:

Vision products: visionsupport@microscan.com

NERLITE products: nerlitesupport@microscan.com

Einkauf, Verfolgen und Rücksendung von Produkten

Aufgeben einer Bestellung	3
Verfolgen Ihrer Bestellungen und Lieferungen	5
Rücksendung einer Bestellung	6

Technische Unterstützung und Garantieservice

Technische Unterstützung – technische Materialien	8
Standardgarantie	10
Service von Bestellungen	11
Optionale Servicevereinbarungen.....	13

Verkaufs- und Marketingmaterialien für Microscan Geschäftspartner

Quarterly Launch Program (QLP)	15
Kooperatives Marketing-Partnerprogramm (Co-op refund).....	17
Kooperatives Marketing-Materialprogramm	19
Certified Training Program (CTP)	21
Demo-Kit-Programm	23
1D & 2D Code-Testprogramm	25

Microscan Geschäftskontakte

Verkäufer im Außendienst	27
Verkäufer im Innendienst	28
Technischer Support.....	28
Technisches Training.....	29
Channel-Marketing.....	29

Anhang

Allgemeine Geschäftsbedingungen (VOLLSTÄNDIG)	30
---	----

Einkauf, Verfolgen und Rücksendung von Produkten

Aufgaben einer Bestellung

Der Erwerb von Microscan Produkten ist einfach und unkompliziert. Schicken Sie einfach einen **Ausdruck** Ihrer Bestellung für die Produkte, die Sie erwerben möchten, per Fax oder Email an Microscan. Sobald Ihr Auftrag eingegangen ist und in das System aufgenommen wurde, sendet Ihnen Microscan eine Auftragsbestätigung per E-Mail zu.

Um zu gewährleisten, dass Bestellnummern und Listenpreise korrekt sind, verwenden Sie bitte die aktuellste Version der Microscan-Preisliste. Wenn Sie nicht über die aktuelle Preisliste verfügen, können Sie diese im Internet im Abschnitt **Verkaufsmaterialien** (Sales Resources) auf der Secure-Partner-Website* einsehen und herunterladen.

Aufgaben einer Bestellung – sofort erledigt

1. Kontaktieren Sie Microscan und geben Sie eine detaillierte Bestellung **schriftlich** ab. Um eine Bestellung (PO) per E-Mail zu übermitteln, senden Sie diese bitte an sales@microscan.nl. Wenn Sie eine Zustellung per Fax vorziehen, senden Sie das Fax bitte an: **+31.172.4233.66**.
2. Sobald die terminliche Planung Ihrer Bestellung mit der Fertigung abgeschlossen ist, erhalten Sie von Microscan eine Auftragsbestätigung mit Lieferdatum.
3. Nehmen Sie Ihre Produkte in Empfang.

* Informationen auf den genannten Websites sind in englischer Sprache. Fragen Sie Ihren zuständigen Verkaufsleiter von Microscan, wenn Sie spezifische und/oder aktuelle Informationen benötigen.

Alle Bestellungen müssen folgende Angaben enthalten:

1. Den Namen der Firma, der die gekauften Produkte in Rechnung gestellt werden.
2. Die Rechnungsadresse des Bestellers.
3. Die Lieferadresse, an die die Produkte versendet werden.*
4. Die Microscan Teilenummern und die Liefermenge für jedes Produkt, das Sie bestellen. Bitte vergessen Sie nicht, die **Brennweite** anzugeben, wenn Sie ein Quadrus® EZ bestellen.
5. Den Microscan Listenpreis, Ihren Partnerrabatt und den endgültigen Kaufpreis.
6. Den bevorzugten Versandweg.
7. Die Lieferkontonummer.

*** HINWEIS:** Microscan kann keine Direktlieferungen außerhalb der USA vornehmen.

Verfolgen Ihrer Bestellungen und Lieferungen

Microscan bietet seinen Channel-Partnern die Möglichkeit, Ihre Bestellungen und Lieferungen zu verfolgen. Nach Bestelleingang erhalten Sie eine Auftragsbestätigung von Microscan mit Lieferdatum. Nach erfolgtem Versand kann die Zustellung Ihrer Sendung direkt von Ihnen nachverfolgt werden:

Verfolgen einer Bestellung

1. Wenn Ihre Bestellung per UPS oder Federal Express versandt wird, erhalten Sie von Microscan eine automatische Tracking-Nummer für die Lieferung. Wenn Ihre Bestellung durch eine Spedition oder eine andere Fracht- oder Kurierfirma versandt wird, kontaktieren Sie diese bitte direkt, um die Tracking-Informationen zu erhalten.
2. Wenn Sie keine Auftragsbestätigung erhalten haben oder diese verlegt wurde, hilft Ihnen Ihr Verkaufsmanager von Microscan weiter. Bitte geben Sie die Nummer der Bestellung an, die Sie ursprünglich an Microscan gesendet haben, um den Prozess zu beschleunigen.

Verfolgen einer Lieferung:

1. Besuchen Sie die Website des Spediteurs, den Sie für den Versand Ihrer Produkte gewählt haben.
2. Beziehen Sie sich auf die Tracking-Nummer, die Ihnen Ihr Spediteur oder Microscan zugestellt hat.
3. Überprüfen Sie den Versandstatus und das voraussichtliche Zustellungsdatum.

Rücksendung einer Bestellung

Unter bestimmten Umständen gewährt Microscan die Rücksendung unbenutzter oder defekter Produkte bis zu 30 Tage nach Erhalt der Sendung. Wenn Sie ein Produkt erhalten haben und es zurückgeben müssen, befolgen Sie einfach die jeweilige Anleitung für Rücksendungen in der nachfolgenden Liste. Alle Rücksendungen, ganz gleich aus welchem Grund, erfordern den Erhalt einer „Return Materials Authorization Number“ (RMA#) (Berechtigungsnummer für den Rückversand).

Bestandsrücknahme:

Die Bestandsrücknahme bezieht sich auf alle unbenutzten Produkte, die zurückgegeben werden müssen, gleichgültig aus welchem Grund. Für alle Produkte, die zum Bestand zurückgegeben werden, muss innerhalb von 30 Tagen nach der ursprünglichen Lieferung bei Microscan eine entsprechende Benachrichtigung eingehen. Auf Waren, die als **„Bestandsrücknahme“ behandelt werden, wird grundsätzlich eine Rücknahmegebühr von 20 % erhoben.**

1. Kontaktieren Sie die Serviceabteilung von Microscan und fordern Sie eine „Return Authorization Number“ (RMA#) an. Um Ihren Service zu beschleunigen, sollten Sie beim Anruf die FIS-Teilenummer, die Seriennummer, eine Kopie und/oder das Original der ursprünglichen Bestellung sowie eine detaillierte Beschreibung der Ursache, warum Sie das Produkt zurückgeben, zur Hand haben.
2. Wenn Sie eine RMA# von der Serviceabteilung von Microscan erhalten haben, müssen Sie das Produkt in der Originalverpackung innerhalb von 30 Tagen an Microscan zurücksenden. Sie müssen ebenfalls die RMA# bei jedem Schriftverkehr in diesem Zusammenhang angeben, einschließlich auf der Außenverpackung des Versandbehälters. Wenn diese Anforderungen nicht erfüllt werden, kann es dazu führen, dass Ihre Anfrage nicht bearbeitet und/oder angenommen wird.
3. Wenn das Produkt unbenutzt und durch die Standardgarantie von Microscan abgedeckt ist, wird dem Kunden, der die Originalbestellung aufgegeben hat, der Original-Kaufpreis minus 20 % für die Bestandsrücknahme gutgeschrieben, sobald die Rücksendung von Microscan verarbeitet wurde.

Dead on Arrival (DOA) - Erhalt beschädigter Ware:

Microscan ist stolz darauf, Produkte von hoher Qualität zu liefern. Alle unsere Produkte durchlaufen strenge Qualitätsprüfungen. Dennoch kann es in seltenen Fällen vorkommen, dass wir Geräte versenden, die aufgrund einer Reihe verschiedener Ursachen nicht eingeschaltet werden können. Das DOA-Rückgabeverfahren bezieht sich ausschließlich auf Produkte, die unmittelbar nach dem Auspacken beim ersten Einschalten einen Fehler aufweisen. Alle anderen Rückgaben müssen nach dem Verfahren der Bestandsrücknahme zurückgesendet werden.

1. Kontaktieren Sie den Microscan Helpdesk, um die Fehlerbeseitigung für den Vorfall einzuleiten (**+31.172.4233.60**).
2. Wenn der Helpdesk den Fehler nicht lösen kann, befolgen Sie das Rücksendeverfahren für Produkte „**unter Garantie**“, wie auf Seite 11 beschrieben.

Hinweis: Ein Ersatzscanner wird als NEUE Bestellung behandelt, und eine NEUE RECHNUNG wird zum Zeitpunkt des Versands ausgefertigt. Microscan stellt Gutschriften erst dann aus, wenn der defekte Scanner eingegangen ist.

Technische Unterstützung und Garantieservice

Technische Unterstützung und Unterlagen

Microscan geht davon aus, dass ein reibungsloser Betrieb unserer Strichcodeleser und 2D-Imager in nahezu allen Anwendungen für die Geschäftsabläufe unserer Kunden von höchster Bedeutung sind. Daher streben wir danach, unseren Kunden die bestmögliche technische Unterstützung zu geben. Neben der technischen Unterstützung bietet Microscan für seine Produkte weitere optionale Servicevereinbarungen.

Helpdesk-Unterstützung

Wir bieten gegenwärtig allen unseren Kunden technische Unterstützung für die gesamte Lebensdauer des erworbenen Produktes. Der technische Support steht **montags bis freitags zwischen 8:00 Uhr und 17:30 Uhr** zur Verfügung.

1. Kontaktieren Sie Microscan und fragen Sie nach dem Helpdesk. Rufen Sie +31.172.4233.60 während der Geschäftszeiten an.

– ODER –

1. Geben Sie in der Adresszeile Ihres Webbrowsers die Adresse www.microscan.com ein.
2. Füllen Sie ein **Helpdesk-Formular** („Helpdesk Request Form“) aus und schicken Sie es ab.
3. Die Mitarbeiter der technischen Unterstützung bearbeiten die Anträge in der Reihenfolge ihres Einganges und werden sich mit Ihnen in Verbindung setzen.

Unterlagen zur Selbsthilfe

Wir bieten gegenwärtig auf unserer Firmenwebsite Unterlagen zur Selbsthilfe an. Diese Unterlagen umfassen Produkthandbücher, technische Daten, Softwaredownloads, Konfigurationsanleitungen und mehr.

1. Geben Sie in der Adresszeile Ihres Webbrowsers die Adresse www.microscan.com ein.
2. Greifen Sie auf der Startseite auf die Registerkarte **Support** zu.
3. Wählen Sie je nach Bedarf den angemessenen Support-Link. Einige der Unterlagen, die im Microscan Support Center zu finden sind, wie technische Daten und Handbücher, erfordern es, dass Sie sich anmelden. Wenn Sie keinen Benutzernamen haben, können Sie leicht ein Benutzerkonto einrichten. Füllen Sie einfach einen Antrag auf ein **neues Benutzerkonto** aus, wenn Sie zur Anmeldung aufgefordert werden.

Standardgarantie

Die Lieferfirma garantiert, dass alle Geräte bei normalem Gebrauch für einen Zeitraum von einem Jahr ab dem Lieferdatum an den Käufer frei von Material- und Herstellungsfehlern sind, mit der Einschränkung, dass die Lieferfirma nicht garantiert, dass der Betrieb der Software vollständig ununterbrochen oder fehlerfrei sein wird oder dass alle Programmfehler korrigiert werden. Der Käufer ist selbst dafür verantwortlich, sicherzustellen, dass das Gerät für die Zwecke des Käufers geeignet ist und dass die Benutzung des Gerätes im Einklang mit den geltenden kommunalen, regionalen und staatlichen Gesetzen steht. Sofern der Käufer die Lieferfirma schriftlich über vermeintliche Defekte des Gerätes sofort nach deren Entdeckung benachrichtigt und betroffene Geräte unter Vorauszahlung aller Transportkosten innerhalb eines Jahres vom Datum des Versandes an den Käufer zum ursprünglichen Lieferort zurücksendet und die Lieferfirma feststellt, dass das betroffene Gerät Material- oder Herstellungsfehler hat, d.h., dass es einen Fehler aufweist, der aufgrund der Herstellung des Gerätes aufgetreten ist und nicht durch andere Umstände wie u.a. Unfall, Missbrauch, unvorhergesehene Benutzung, Vernachlässigung, Abänderung, unsachgemäße Installation, unsachgemäße Einstellung, unsachgemäße Reparatur oder unsachgemäßes Testen verursacht wurde, hat die Lieferfirma nach eigenem Gutdünken das Gerät zu reparieren oder zu ersetzen und versandkostenfrei an den Käufer zu senden. Der Lieferfirma wird ein angemessener Zeitraum für solche Reparaturen oder eine solche Ersatzlieferung eingeräumt. Außerhalb des Garantiezeitraums werden keine derartigen Reparaturen oder Ersatzlieferungen geleistet. Diese Garantie ist auf ein Jahr beschränkt, unabhängig davon, ob vermeintliche Defekte zum Lieferdatum feststellbar oder latent vorhanden waren.

Wenn der Käufer bei Fälligkeit den Kaufpreis oder andere Zahlungen, die vom Käufer an die Lieferfirma zu leisten sind, ganz oder teilweise nicht entrichtet, liegt es im Ermessen der Lieferfirma, alle Garantien und Ersatzleistungen, die unter Paragraph 9 dieser Garantieerklärung gewährt werden, zu kündigen.

Service von Bestellungen

Microscan Systems, Inc. garantiert dem ursprünglichen Käufer, dass die von Microscan hergestellten Produkte bei normalem Gebrauch für 1 Jahr ab dem Herstellungsdatum, angegeben auf dem Gerät, frei von Material- und Herstellungsfehlern sind. Je nachdem, wann das Produkt ursprünglich erworben wurde, bietet Microscan zwei Rücksendeverfahren Return Materials Authorization (RMA) an. Falls eines Ihrer Produkte Service oder Reparatur benötigt, beachten Sie bitte die folgenden Anweisungen.

Unter Garantie (RMA):

Das Rücksendeverfahren für Produkte „unter Garantie“ gilt nur für Produkte, die Reparaturen erfordern und für die die einjährige Herstellergarantie noch nicht abgelaufen ist. Vollständige Einzelheiten über die Herstellergarantie finden Sie in den Informationen der **Allgemeinen Geschäftsbedingungen (ALG)** in Anhang A.

1. Kontaktieren Sie den Microscan Helpdesk unter **+31.172.4233.60**, um mit der Fehlersuche zu beginnen.
2. Falls der Helpdesk das Problem nicht lösen kann, kontaktieren Sie bitte den Microscan Kundenservice unter **+31.172.4233.60** und fordern Sie ein **Rücksendeformular** („Return Materials Authorization Form“) an. Zur Beschleunigung Ihres Service achten Sie darauf, dass Sie die FIS-Teile-Nummer, die Seriennummer und eine detaillierte Beschreibung des Fehlers auf dem Formular angeben. Das Rücksendeformular ist zum Download auf der Secure-Partner-Website im Abschnitt „Businessunterlagen“ erhältlich.
3. Bitte füllen Sie dieses Formular aus und senden Sie es per E-Mail an service@microscan.nl oder per Fax an: **+31.172.4233.66**.
4. Nachdem Sie das Rücksendeformular ausgefüllt und eingesendet haben, erhalten Sie eine so genannte RMA-Nummer von dem Kundendienstmitarbeiter, der die Rücksendung autorisiert. Bitte senden Sie das bzw. die Geräte nicht ein, ohne zuvor die RMA-Nummer erhalten zu haben, da diese auf der Außenseite der Versandverpackung angegeben werden muss.

5. Wenn Sie die RMA-Nummer erhalten haben, senden Sie das beschädigte Produkt zum Service an Microscan. Microscan übernimmt in keinem Fall die Frachtgebühren, ungeachtet des Garantiestatus. Die RMA-Nummer muss auf der Außenseite des Versandbehälters und auf allen Versandpapieren angebracht werden.
6. Microscan nimmt die Reparaturen vor und sendet das Gerät zurück an die auf dem Rücksendeformular angegebene Adresse. Versandkosten werden von Microscan, TNT oder DPD übernommen, sofern nicht anders angegeben.

Nach Ablauf der Garantie (RMA)

Das Rücksendeverfahren „nach Ablauf der Garantie“ wird bei allen Microscan-Produkten angewandt, die Service benötigen und für die die ursprüngliche einjährige Herstellergarantie abgelaufen ist. Bei allen Produkten, die „nach Ablauf der Garantie“ Service benötigen, werden die Pauschalgebühren für Reparaturen fällig. Diese Gebühren sind je nach dem Modell des Produktes unterschiedlich.

1. Kontaktieren Sie den Microscan Helpdesk unter **+31.172.4233.60** um mit der Fehlersuche zu beginnen.
2. Falls der Helpdesk das Problem nicht lösen kann, kontaktieren Sie bitte den Microscan Kundenservice unter +31.172.42330.60 und fordern Sie ein **Rücksendeformular** („Return Materials Authorization“) an. Zur Beschleunigung Ihres Service achten Sie bitte darauf, dass Sie die FIS-Teilenummer, die Seriennummer und eine detaillierte Beschreibung des beanstandeten Fehlers angeben.
3. Bitte füllen Sie das **Rücksendeformular** aus und senden Sie es per E-Mail an service@microscan.nl oder per Fax an **+31.172.4233.66**.
4. Nachdem Sie das **Rücksendeformular** mit Ihrer **Auftragsnummer** (einschließlich des Reparaturpreises auf der Bestellung) ausgefüllt und eingereicht haben, erhalten Sie eine so genannte RMA-Nummer („Return Materials Authorization“) von dem Kundendienstmitarbeiter, der die Rücksendung autorisiert. Ihr Kundendienstmitarbeiter kann Ihnen eine Kopie der aktuellen Reparaturpauschalen zukommen lassen.

5. Wenn Sie die RMA-Nummer erhalten haben, senden Sie das beschädigte Produkt zum Service an Microscan. Die RMA-Nummer muss auf der Außenseite des Versandbehälters und auf allen Versandpapieren angebracht sein.
6. Microscan wird das Gerät reparieren und wieder an die in Ihrem Rücksendeformular angegebene Adresse schicken. Die Versandkosten werden entweder in Rechnung gestellt oder von Ihrem jeweiligen Kurierkonto abgezogen, falls ein entsprechendes Konto angegeben wurde.

Optionale Servicevereinbarungen

Zusätzlich zur einjährigen Herstellergarantie, die auf alle Microscan-Produkte gewährt wird, bieten wir für eine zusätzliche Gebühr optionale Servicevereinbarungen an. Diese umfassenden Vereinbarungen stellen sicher, dass unsere Kunden bei jedem Produkt eine optimale Leistung und einen optimalen Service erhalten.

Wie funktionieren optionale Servicevereinbarungen?

Optionale Servicevereinbarungen müssen mit dem Scanner zusammen oder vor Ablauf der einjährigen Garantie erworben werden und treten nach Ablauf der Herstellergarantie in Kraft. Geräte erhalten im Rahmen der Servicevereinbarung die gleichen Leistungen wie während des Garantiezeitraumes.

Optionale Servicevereinbarungen

Microscan bietet derzeit seinen Kunden drei optionale Servicevereinbarungen an. Vollständige Informationen über Gebühren für Servicevereinbarungen erhalten Sie über Ihren Verkaufsmanager. Die Gebühren sind je nach Vereinbarungstyp und Scannertyp, für den die Vereinbarung gilt, unterschiedlich.

Vereinbarungsoptionen	Dienstleistung:	Ersatzfrist
24-Stunden-Geräteersatzvereinbarung	Dies ist die ideale Supportvereinbarung für Kunden, denen es auf minimale Ausfallzeiten ankommt. Microscan sendet Ihnen ein werksüberholtes Ersatzgerät binnen 24 Stunden nach telefonischer Anforderung. Die 24-Stunden-Geräteersatzoption bietet einen maximalen Nutzen bei begrenzten Ausfallzeiten. Diese optionale Vereinbarung ist für kundenspezifische Scanner oder spezielle Teilenummern nur nach vorheriger Genehmigung durch Microscan erhältlich.	Auslieferung binnen 24 Stunden
Beschleunigte-Vereinbarung	Die beschleunigte Supportvereinbarung bietet schnelle Rücksendung von Scannern, die zur Reparatur an Microscan gesendet werden. Scanner werden innerhalb von 5 bis 10 Arbeitstagen repariert und getestet.	5 bis 10 Arbeitstage
Standard-Vereinbarung	Dies ist die Supportvereinbarung der Wahl für Kunden, die vollständige Deckung, aber keinen beschleunigten Service benötigen. Scanner werden innerhalb von 10 bis 14 Arbeitstagen repariert und getestet.	10 bis 14 Arbeitstage

HINWEIS: Microscan übernimmt die Express-Transportgebühren für Produkte, die im Rahmen der optionalen Servicevereinbarung umgetauscht werden.

Hilfestellung für Servicevereinbarungen

Spechen Sie mit Ihrem Microscan Verkaufsmanager unter **+31.172.4233.60**

Verkaufs- und Marketing- Unterlagen für Microscan Geschäftspartner

Quarterly Launch Program (QLP)*

Für Microscan ist es von großer Bedeutung, regelmäßig neue Produkte auf den Markt zu bringen und die Kommunikation aufrecht zu erhalten. Das Quarterly Launch Program (QLP) demonstriert unser Engagement bei der Vorstellung neuer Produkte oder Programme in jedem Quartal, um Ihnen regelmäßig die Realisierung neuer Verkaufsmöglichkeiten und neuer Anwendungen zu ermöglichen.

Quarterly Launch Program (QLP) – Terminplan

Q1	Januar <u>Monat 1</u> Microscan-interne Vorbereitung und Planung neuer Produkte	Februar <u>Monat 2</u> Vorschau neuer Produkte für Partner	März <u>Monat 3</u> Verfügbarkeit neuer Produkte und Beginn des Microscan Corporate Marketing
	April <u>Monat 1</u> Microscan-interne Vorbereitung und Planung neuer Produkte	Mai <u>Monat 2</u> Vorschau neuer Produkte für Partner	Juni <u>Monat 3</u> Verfügbarkeit neuer Produkte und Beginn des Microscan Corporate Marketing
	Juli <u>Monat 1</u> Microscan-interne Vorbereitung und Planung neuer Produkte	August <u>Monat 2</u> Vorschau neuer Produkte für Partner	September <u>Monat 3</u> Verfügbarkeit neuer Produkte und Beginn des Microscan Corporate Marketing
Q4	Oktober <u>Monat 1</u> Microscan-interne Vorbereitung und Planung neuer Produkte	November <u>Monat 2</u> Vorschau neuer Produkte für Partner	Dezember <u>Monat 3</u> Verfügbarkeit neuer Produkte und Beginn des Microscan Corporate Marketing

Zusätzlich zur Vorstellung neuer Produkte pro Quartal bieten wir Ihnen alle notwendigen Materialien für ein fachgerechtes Produkttraining sowie für die Markteinführung und den Verkauf unserer Geräte.

* Vierteljährliches Programm für die Vorstellung neuer Produkte

Go-To-Market-Kits

In jedem Quartal stellen wir ein neues **Go-to-Market-Kit** vor, um unsere Channel-Partner bei ihren Marketingaktivitäten zu unterstützen. Diese Kits bieten Ihnen eine Vielfalt individuell anpassbarer, leicht einsetzbarer und kosteneffektiver Marketing-Tools, wie z. B.:

- Aktualisierungen der Webseite
- PowerPoint®-Verkaufspräsentationen
- Neue Produkt-Datenblätter
- Pressemitteilungen
- Direktwerbung und HTML-E-Mail-Vorlagen
- Produktfotos

Zugriff auf Go-To-Market-Kits

Die aktuellsten Go-To-Market-Kits werden im zweiten Monat jedes Quartals per E-Mail an alle Partner versandt. Darüber hinaus werden die neuen Go-To-Market-Kits auf der Secure-Partner-Website veröffentlicht. Dort können Sie auch auf vorangegangene Go-To-Market-Kits zurückgreifen und diese wie folgt herunterladen:

1. Geben Sie in der Adresszeile Ihres Webbrowsers die Adresse www.microscan.com ein.
2. Greifen Sie auf die Registerkarte **Partners (Partner)** in der oberen rechten Ecke der Startseite zu.
3. Melden Sie sich bei der Partner-Website an. Wenn Sie keinen Benutzernamen und kein Passwort haben, müssen Sie diese durch Auswahl von „Sign up“ (Anmelden) unten auf der Anmeldeseite anfordern.
4. Wenn Sie angemeldet sind, rufen Sie den Abschnitt **Go To Market** auf der Startseite der Partner-Website auf und wählen Sie die Materialien zum Download aus.

Kooperatives Marketing- Partnerprogramm (Co-op refund)

Mit dem kooperativen Partnerprogramm von Microscan unterstützen wir unsere erfolgreichsten Channel-Partner. Zum Zwecke der Verkaufsförderung stellen wir Microscan-Co-op refunds zur Verfügung, um den Verkauf der Produkte von Microscan aktiv zu unterstützen. Alle Anfragen werden auf individueller Basis entschieden. Positive Antworten erhalten ausschließlich solche Anfragen, die dem Partner sowie Microscan von gegenseitigem Nutzen sind.

Teilnahmeberechtigte Marketingaktivitäten

Die folgende Liste enthält die teilnahmeberechtigten kooperativen Marketingaktivitäten. Alle Aktivitäten müssen von Microscan genehmigt werden, um für so genannte Co-op-Gutschriften in Frage zu kommen.

- Anzeigen
- Branchenspezifische Messen
- Direktwerbung
- Kundenseminare und „Lunch and Learn“-Veranstaltungen

Anforderung von Co-op-refunds

Die Anforderung von Co-op-refunds ist einfach:

1. Kontaktieren Sie Ihren regionalen Verkaufsmanager und teilen Sie Ihnen die Planung einer Marketingaktivität mit. Ihr Verkaufsmanager wird Sie über den möglichen Erhalt von Microscan-Co-op-Gutschriften informieren.
2. Sobald Sie einen Plan erstellt haben, besuchen Sie bitte die Secure- Partner-Website, um das Teilnahmeantragsformular (Participate Request Form) und den Jahres-Geschäftsplaner (Annual Business Partner) herunterzuladen.
3. Laden Sie das Teilnahmeantragsformular und den Marketing-Planer herunter, füllen Sie diese aus und e-mailen oder faxen Sie sie an Microscan USA. Faxen Sie Ihr ausgefülltes Formular an **+1.425.226.8250** oder e-mailen Sie es an **coop@microscan.com**. Bitte beachten Sie, dass unvollständige Antragsformulare von der Bearbeitung ausgeschlossen werden.
4. Wenn Ihr Antrag eingegangen ist, erhalten Sie entweder eine Genehmigung oder eine begründete Ablehnung.

Erhalt von Co-op-Gutschriften

Der Erhalt von Co-op-Gutschriften ist einfach:

1. Führen Sie die genehmigte Marketingaktivität durch, die Sie auf dem eingereichten Teilnahmeantragsformular beschrieben haben.
2. Nach Beendigung der genehmigten Aktivität müssen Sie ein Auswertungsformular für die Teilnahme (Participation Evaluation Form) einreichen sowie alle eigenen Rechnungen und die Rechnungen anderer Firmen im Zusammenhang mit der Aktivität bei Microscan USA. Dieses Formular ist zum Download auf der Secure-Partner-Website erhältlich.

Faxen Sie Ihr ausgefülltes Auswertungsformular an **+1.425.226.8250** oder e-mailen Sie es an **coop@microscan.com**. Bitte beachten Sie, dass unvollständige Auswertungsformulare oder fehlende Rechnungen nicht zur Krediterstattung bearbeitet werden.

3. Sobald Ihre Formulare erfolgreich eingereicht und von der Abteilung Channel-Marketing bei Microscan verarbeitet wurden, werden die Kredite innerhalb von 7 - 10 Arbeitstagen Ihrem Konto gutgeschrieben.

Kooperatives Marketing-Materialprogramm

Zusätzlich zum kooperativen Marketing-Partnerprogramm bieten wir unseren Händlern eine Vielzahl kostenloser Marketingmaterialien und -services an, um sie bei ihren Marketingaktivitäten zu unterstützen. Die Mehrzahl dieser Services wird kostenlos angeboten, und wir bitten Sie, davon Gebrauch zu machen.

Marketingmaterialien

Wir bieten unseren Partnern die Möglichkeit, Microscan-Marketingmaterialien für Marketing-Aktivitäten anzufordern, die sich an Endverbraucher richten. So fordern Sie Produktmaterialien an:

1. Besuchen Sie die Secure-Partner-Website.
2. Wählen Sie das Formular zur Anforderung von Materialien (Literature Request Form) im Abschnitt Marketingunterlagen (Marketing Resources) auf der Partner-Startseite.
3. Füllen Sie das Online-Formular aus und senden Sie es ab.
4. Sobald Ihr Formular eingegangen ist und verarbeitet wurde, erhalten Sie eine Bestätigung von Microscan.

Materialien zur Direktwerbung

Zusätzlich zu den Marketing-Begleitmaterialien bietet Microscan eine Vielzahl individueller, kostenlos erhältlicher Materialien für die Direktwerbung an. Diese Materialien umfassen blanko Briefkopfdesigns und blanko Postkartenentwürfe. Um mehr über unsere Direktwerbungsunterlagen zu erfahren und/oder eine Bestellung aufzugeben, verwenden Sie das **Bestell-Tool zur Direktwerbung** („Direct Mail Ordering Tool“) auf der Secure-Partner-Website. So greifen Sie auf das Tool zu:

1. Besuchen Sie die Secure-Partner-Website.
2. Wählen Sie **Direktwerbung** („Direct Mail“) Abschnitt **Marketingunterlagen** („Marketing Resources“).
3. Öffnen Sie das **Bestellformular für Direktwerbung** („Direct Mail Ordering Form“).
4. Wählen Sie die Vorlage, die Sie interessiert, füllen Sie das Formular aus und senden Sie es ab. Sobald Ihr Formular empfangen und verarbeitet wurde, wird ein Marketingmitarbeiter von Microscan Sie für weitere Anleitungen kontaktieren.

HINWEIS: Die Partner sind verantwortlich für alle Kosten, die im Zusammenhang mit der Entwicklung und Produktion von kundenspezifischen

kostenlosen Materialien und Adressdatenbanken sowie beim Versand anfallen.

Messematerialien

Wir bieten unseren Partnern die leihweise Überlassung einer Vielzahl von Marketingmaterialien an, um sie bei der Ausstellung von Microscan-Produkten auf Messen oder Branchenveranstaltungen zu unterstützen. Diese Ressourcen stehen in begrenztem Umfang auf Anfrage zur Verfügung, nur solange der Vorrat reicht. Messematerialien umfassen:

- Produktschilder
- Tischdisplays
- Tischtücher mit Microscanaufdruck
- Pop-Up Banners
- Kostenlose Werbematerialien für Messebesucher
- Demo-Displays für dynamische Lesefunktionen

Um mehr über diese Materialien zu erfahren bzw. herauszufinden, ob und wie sie erhältlich sind, kontaktieren Sie die Abteilung Channel-Marketing von Microscan (USA) per E-Mail an coop@microscan.com.

E-Mail-Marketing-Aktionen

E-Mail-Marketing ist eine der einfachsten und kosteneffektivsten Möglichkeiten, Ihre bereits vorhandenen und potenziellen Kunden zu erreichen. Um es Ihnen noch leichter zu machen, haben wir die Inhalte und Vorlagen bereits für Sie vorbereitet. Sie brauchen nur noch eine Liste der Empfänger aufzustellen, die Nachricht mit Ihrer Kontaktinformation Ihrem Firmenlogo und dem Aktionstext zu versehen, und los geht's. Wir haben für beinahe alle Microscan-Produkte, die gegenwärtig erhältlich sind, die passende Werbebotschaft. So können Sie die derzeit erhältlichen modifizierbaren E-Mail-Vorlagen betrachten:

1. Besuchen Sie die Secure-Partner-Website.
2. Wählen Sie **E-Mail-Vorlagen** („E-Mail-Templates“) Abschnitt **Marketingunterlagen** („Marketing Resources“).
3. Klicken Sie die Vorlagen an, um sie anzuzeigen bzw. herunterzuladen.

Falls Sie Fragen haben oder mehr über E-Mail Aktionen erfahren möchten, senden Sie bitte eine E-Mail an: coop@microscan.com

Certified Training Program (CTP)*

Wir wissen, wie wichtig es ist, technisches Fachwissen zu erwerben, und welche Bedeutung es beim Verkauf und Support der Produktlinie eines Herstellers hat. Daher haben wir das Certified Training Programm (CTP) für unsere Verkaufspartner entwickelt. Das Microscan Certified Training Program bietet Ihnen und Ihrem Verkaufsteam das Wissen, das Sie brauchen, um unsere Produkte effektiv zu verkaufen und zu unterstützen. Wir fügen ständig neue Kursmaterialien und Prüfungen hinzu, sobald diese verfügbar werden.

Zugriff auf CTP-Kurse und -Prüfungen

Alle CTP-Kurse und -Prüfungen befinden sich an einer einfach zugänglichen Stelle auf der Secure-Partner-Website. So greifen Sie auf die Trainings-Website zu:

1. Besuchen Sie die Secure-Partner-Website und melden Sie sich an. Wenn Sie keine Anmeldedaten haben, senden Sie eine E-Mail an salespartners@microscan.com, um die Anmeldedaten anzufordern.
2. Wenn Sie bei der Website angemeldet sind, greifen Sie auf den Abschnitt „**Training Center**“ zu.
3. Wählen Sie den gewünschten Kurs oder die Prüfung, für die Sie sich interessieren.

* Zertifiziertes Schulungsprogramm

Einreichen einer Prüfung

Die Kursprüfungen befinden sich direkt unter den Kursmaterialien auf der Trainings-Website:

1. Besuchen Sie die Microscan Trainings-Website. Links zum Training befinden sich auf der **Secure-Partner-Website**.
2. Suchen Sie die Prüfung aus, die Sie durchführen möchten, und klicken Sie auf den Link.
3. Wenn Sie die Prüfung ausgewählt haben, wählen Sie **Speichern** und speichern Sie die Datei auf Ihrem PC.
4. Schließen Sie die Prüfung ab und senden Sie sie per E-Mail an training@microscan.com.
5. Wenn Ihre Prüfung beurteilt wurde, kontaktiert der Certified Training Coordinator Sie mit den Ergebnissen. Wenn Sie die Prüfung bestanden haben, senden wir Ihnen ein Prüfungszertifikat zu.

Demo-Kit-Programm

Microscan bietet seinen Partnern die Möglichkeit, Testgeräte für die Bewertung und Prüfung durch Kunden zu bestellen. Die Kits stehen sowohl für 14-Tage- als auch für 30-Tage-Zeiträume, die mit dem Versanddatum beginnen, zur Verfügung. Wenn eine Verlängerung erforderlich ist, fragen Sie Ihren Verkaufsmanager nach weiteren Informationen.

Abgeben einer Demo-Kit-Bestellung

1. Kontaktieren Sie Ihren Innen-Verkaufsmanager und senden Sie ihm eine detaillierte **schriftliche Bestellung** für das Demo-Kit per E-Mail oder Fax.
2. Sie erhalten eine Auftragsbestätigung mit **bestätigtem Lieferdatum** und **RMA-Nummer** von Microscan, sobald die Bestellung terminlich in die Herstellung eingeplant wurde. Bewahren Sie die Auftragsbestätigung auf, da Sie die **RMA-Nummer** für die Rückgabe des Kits benötigen.
3. Nehmen Sie das Demo-Kit in Empfang.

Rücksendung eines Demo-Kits

1. Alle Demo-Kit-Rücksendungen erfordern eine **Demo-Nummer**. Die Demo-Nummer befindet sich auf der Original-Auftragsbestätigung, die Sie von Microscan erhalten.
2. Um Ihr Demo-Kit zurückzusenden, senden Sie alle Komponenten des Kits in der Originalverpackung komplett an Microscan. Andernfalls fallen Kosten für Neuverpackung und/oder Ersatz fehlender Komponenten an, die Ihrer Bestellung hinzugefügt werden.
3. Senden Sie komplette Demo-Kits mit Demo-Nummer und einer Kopie des Originalpackzettels an:

Zu Hd.: Demo Return (hier Demo-Nummer einfügen)
Microscan Systems, Inc.
Lemelerberg 17
2402 ZN Alphen aan den Rijn
Niederlande

Alle Bestellungen müssen folgende Angaben enthalten:

1. Den Namen der Firma, der die gekauften Produkte in Rechnung gestellt werden.
2. Die Rechnungsadresse des Bestellers.
3. Die Lieferadresse, an die die Produkte gesendet werden.*
4. Die Microscan Teilenummern und die Liefermenge für jedes Produkt, das Sie bestellen. Bitte vergessen Sie nicht, die **Brennweite** anzugeben, wenn Sie ein Quadrus® EZ bestellen.
5. Den Microscan Listenpreis, Ihren Partnerrabatt und den tatsächlichen Kaufpreis.
6. Den bevorzugten Versandweg.
7. Die Lieferkontonummer.

*** HINWEIS:** Es liegt in der Verantwortung des Käufers, das Produkt auf eigene Kosten bis spätestens zum Ablaufdatum des Auswertungszeitraumes zurückzusenden. Entscheidet sich der Käufer, das Demo-Gerät zu erwerben, wird die Zahlung innerhalb von 30 Tagen nach Rechnungsstellung fällig. Wenn das Produkt nach Ablauf der Auswertungsperiode nicht zurückgeliefert wird, wird eine Rechnung entsprechend der Preiskategorie des Kunden erstellt, und der Kunde verzichtet auf alle Rechte, das Gerät kostenlos zurückzugeben.

1D und 2D Code Testprogramm

Microscan bietet Ihnen die Möglichkeit, die Scanneranwendungen bzw. die 1D und 2D Codes Ihres Kunden vor dem Erwerb seiner Microscan-Produkte auszuwerten. Mit dem Testprogramm kann sichergestellt werden, dass der richtige Scanner/Leser für die jeweilige Anwendung ausgewählt wird. Dieser Service steht allen Microscan-Geschäftspartnern zur Verfügung.

Zugriff auf das Testformular für 1D und 2D Codes

1. Melden Sie sich bei der **Secure-Partner-Website**
2. Greifen Sie auf den Abschnitt **Verkaufsunterlagen** („Sales Resources“) zu und klicken Sie auf **Testformular für 1D und 2D Codes** („Label Evaluation Form“).
3. Laden Sie das Formular herunter und geben Sie so viele Informationen wie möglich ein.

Einreichen des Testformulars und der Testcodes.

1. Wenn Sie das **Testformular** mit möglichst vielen Informationen eingereicht haben, senden Sie anschließend sowohl das **Formular** als auch die **Testcodes** per E-Mail oder Kurier an einen Microscan Anwendungstechniker.

Senden Sie Ihre Testcodes und das ausgefüllte Formular an:

Zu Hd.: Applications Department
Microscan Systems, Inc.
Lemelerberg 17
2402 ZN Alphen aan den Rijn
Niederlande

Erhalt einer Auswertung der Testcodes

1. Sobald Ihre Auswertung abgeschlossen ist, erhalten Sie

5. Wenn Sie die RMA-Nummer erhalten haben, senden Sie das beschädigte Produkt zum Service an Microscan. Die RMA-Nummer muss auf der Außenseite des Versandbehälters und auf allen Versandpapieren angebracht sein.
6. Microscan wird das Gerät reparieren und wieder an die in Ihrem Rücksendeformular angegebene Adresse schicken. Die Versandkosten werden entweder in Rechnung gestellt oder von Ihrem jeweiligen Kurierkonto abgezogen, falls ein entsprechendes Konto angegeben wurde.

Optionale Servicevereinbarungen

Zusätzlich zur einjährigen Herstellergarantie, die auf alle Microscan-Produkte gewährt wird, bieten wir für eine zusätzliche Gebühr optionale Servicevereinbarungen an. Diese umfassenden Vereinbarungen stellen sicher, dass unsere Kunden bei jedem Produkt eine optimale Leistung und einen optimalen Service erhalten.

Wie funktionieren optionale Servicevereinbarungen?

Optionale Servicevereinbarungen müssen mit dem Scanner zusammen oder vor Ablauf der einjährigen Garantie erworben werden und treten nach Ablauf der Herstellergarantie in Kraft. Geräte erhalten im Rahmen der Servicevereinbarung die gleichen Leistungen wie während des Garantiezeitraumes.

Geschäftskontakte

Verkäufer im Außendienst

Region	Verkaufsmanager	Kontakt
Verkaufsmanager Europa Mit Sitz in den Niederlanden	Rene van Mourik rene.van.mourik@microscan.nl	Tel.: (+31) 172-423370
Verkauf D-A-CH Mit Sitz in Deutschland	Helmuth-Zierer helmuth.zierer@microscan.nl	Tel.: (+49) (0) 8161-9199-33

Verkäufer im Innendienst

(mit Sitz im Microscan Corporate Office, USA)

Region	Verkaufsmanager im Innendienst	Kontakt
China / Australien / Neuseeland	Steve Kinney Dept. Manager skinney@microscan.com	Tel.: +1 425.226.5700 Durchwahl 1120 Fax: +1 425.226.8250
USA Mitte / Europa	Matt Scrichfield mscrich@microscan.com	Tel.: +1 425.226.5700 Durchwahl 1121 Fax: +1 425.226.8250

Technischer Support (Firmenkontakte in Europa und USA)

Funktion	Ansprechpartner	Kontakt
Applications Engineering, Niederlande	Nico Hooiveld, Dept. Manager nico.hooiveld@microscan.nl	Tel.: +31 - 172-423371
Leiter der Serviceabteilung, Niederlande	Rudy Pijper rudy.pijper@microscan.nl	Tel.: +31 - 172-423372
Applications Engineering, Niederlande	Michiel Lexmond michiel.lexmond@microscan.nl	Tel.: +31 - 172-423377

Technisches Training

Funktion	Ansprechpartner	Kontakt
Technisches Training Koordination	Juan Worle jworle@microscan.com	Tel.: +1 425.226.5700 Durchwahl 1156

Channel-Marketing

Funktion	Ansprechpartner	Kontakt
Vertriebsentwicklung / Channel-Marketing Programme	Peter Horton phorton@microscan.com	Tel.: +1 425.226.5700 Durchwahl 1135
Channel-Marketing- Abwicklung, Co-op-Hilfe u. Websupport für Partner	Tabitha Straws tstraws@microscan.com	Tel.: +1 425.226.5700 Durchwahl 1153

Anhang A

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN Microscan Systems, Inc.

Im Rahmen der ALLGEMEINEN-GESCHÄFTSBEDINGUNGEN ist mit „Vertrag“ die Vereinbarung zwischen Microscan Systems, Inc., („Lieferfirma“) und dem Käufer gemeint, die aufgrund der Abgabe einer Bestellung durch den Käufer für Produkte der Lieferfirma zustande kommt. Dieser Vertrag hat folgende Bedingungen zum Inhalt und wird durch diese geregelt: DIESE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN HABEN VORRANG VOR ANDEREN GESCHÄFTSBEDINGUNGEN, DIE IN BESTELLUNGEN DER KÄUFERS ODER IN ANDEREN DOKUMENTEN ENTHALTEN SIND, DIE VOM KÄUFER UNTER BEZUGNAHME AUF DIE BESTELLUNG BEIGEFÜGT WERDEN. Keine Geschäftsbedingungen in der Bestellung des Käufers, die zusätzlich abgeschlossen werden oder von diesen Geschäftsbedingungen abweichen, dürfen Bestandteil dieses Vertrags werden, es sei denn, der Verkäufer stimmt dem ausdrücklich schriftlich zu. Einbehaltung von Produkten, die von der Lieferfirma geliefert wurden, oder die Bezahlung von hierunter ausgestellten Rechnungen durch den Käufer gelten beweiskräftig als Annahme dieser Geschäftsbedingungen. Das Ausbleiben von Einsprüchen der Lieferfirma gegen Regelungen, die in einer Mitteilung vom Käufer enthalten sind, ist weder als Verzichtserklärung auf diese Geschäftsbedingungen noch als Annahme solcher Regelungen zu deuten.

1. Angebote und Bestellungen: Preise, technische Angaben und Lieferdaten, die in Angeboten der Lieferfirma enthalten sind, dienen lediglich Informationszwecken und sind nicht bindend für die Lieferfirma, bis alle technischen Voraussetzungen übereinstimmend geklärt sind und die Lieferfirma die Bestellung des Käufers akzeptiert hat. Alle Bestellungen werden im guten Glauben abgeschlossen und müssen endgültige Preise und Liefermengen sowie gegenseitig abgestimmte Lieferdaten enthalten.
2. Steuern: Die Preise enthalten keine Umsatz- oder Verbrauchssteuern, die vom Käufer zu bezahlen sind, es sei denn, der Käufer stellt der Lieferfirma die notwendigen Steuerbefreiungsunterlagen zur Verfügung.
3. Versand und Auslieferung: Alle Produkte werden frei an Bord vom Betriebsgelände der Lieferfirma versandt. Liegen keine spezifischen Anweisungen vor, wählt die Lieferfirma den Transportweg und liefert per Nachnahme. Besitzrecht und Verlust- oder Beschädigungsrisiko an allen hierunter verkauften Produkten gehen zum Zeitpunkt der Übergabe durch die Lieferfirma an das Transportunternehmen von der Lieferfirma an den Käufer über. Alle Ansprüche bei Verlust, Beschädigung der Lieferung nach diesem Zeitpunkt sind an das Transportunternehmen zu richten. Alle Produkte gelten innerhalb von zehn Tagen nach Auslieferung als abschließend geprüft und angenommen, es sei denn, innerhalb dieses Zeitraums wird schriftlich eine Annahmeverweiterungserklärung abgegeben. Eine Annahme stellt die Anerkennung der vollständigen Ausführung aller Pflichten unter diesem Vertrag durch die Lieferfirma dar, außer wie in Abschnitt 9 (Garantieeinschränkungen) angegeben.
4. Zahlungsbedingungen: Jede Lieferung gilt als separater Kaufabschluss und wird dem Käufer am Datum der Zustellung in Rechnung gestellt. Sofern auf der Rechnung der Lieferfirma nicht anders angegeben, sind die Zahlungsbedingungen: netto, dreißig (30) Tage ab Rechnungsdatum, es sei denn, die Lieferfirma fordert nach eigenem Ermessen eine Vorauszahlung. Wenn der Käufer die hierunter fälligen Zahlungen bei Fälligkeit versäumt, kann die Lieferfirma zusätzlich zu dem zu zahlenden Betrag, Zinsen in Höhe von 1½ % pro Monat sowie zumutbare Anwaltsgebühren und -kosten einfordern.
5. Sicherungsrecht: Der Käufer gewährt der Lieferfirma hiermit ein Sicherungsrecht in Höhe des Kaufbetrags an allen Produkten der Lieferfirma, die an den Käufer verkauft wurden, als Sicherheit für die pünktliche Erfüllung aller Verpflichtungen hierunter durch den Käufer. Die Lieferfirma kann nach eigenem Ermessen die Bestellung des Käufers sowie diese Geschäftsbedingungen als Finanzierungsnachweis heranziehen und besagtes Sicherungsrecht vervollständigen.
6. Höhere Gewalt: Die Lieferfirma ist nicht haftbar für Lieferverzögerungen, Teillieferungen oder Lieferausfälle, die durch das Auftreten von Ereignissen eintreten, die sich der Kontrolle der Lieferfirma entziehen. Wenn solche Ereignisse eintreten, kann die Lieferfirma die Produktionsmengen und die Lieferungen auf die Kunden der Lieferfirma verteilen.
7. Das Produkt: Die Lieferfirma kann technische Spezifikationen unter der Voraussetzung ändern, dass diese Änderungen die Leistung des unter der Vereinbarung zu liefernden Gerätes („das Produkt“) nicht nachteilig beeinflussen. Außerdem kann die Lieferfirma geeigneten Ersatz für aufgrund von behördlich angeordneten Prioritäten oder Vorschriften nicht erhältliche Materialien oder von Lieferanten nicht erhältliche Materialien bereitstellen.
8. Software und geschützte Daten: Die Lieferfirma hat und behält jederzeit alle Besitzrechte und Eigentumsansprüche an der gesamten Software, an allen Firmware-Programmierungsroutinen und diesbezüglicher Dokumentation, die von der Lieferfirma zur Verwendung mit dem Gerät überlassen wird, sowie an allen Kopien, die vom Käufer angefertigt werden (gemeinschaftlich als „Software“ bezeichnet). Die Lieferfirma gewährt dem Käufer eine nicht exklusive und nicht übertragbare Lizenz, diese Software ausschließlich zum Gebrauch mit dem Gerät zu verwenden. Der Käufer unternimmt alle zumutbaren Anstrengungen, das Eigentumsinteresse der Lieferfirma an der Software sowie andere geschützte Informationen der Lieferfirma zu schützen. Er verpflichtet sich, die Software nicht an Dritte zu übertragen oder anderweitig weiterzugeben.

9. Garantieeinschränkungen:

A. Die Lieferfirma garantiert, dass alle Geräte bei normalem Gebrauch für einen Zeitraum von einem Jahr ab dem Lieferdatum an den Käufer frei von Material- und Herstellungsfehlern sind, mit der Einschränkung, dass die Lieferfirma nicht garantiert, dass der Betrieb der Software vollständig ununterbrochen oder fehlerfrei sein wird oder dass alle Programmfehler korrigiert werden. Der Käufer ist selbst dafür verantwortlich, sicherzustellen, dass das Gerät für die Zwecke des Käufers geeignet ist und dass die Benutzung des Geräts im Einklang mit den geltenden kommunalen, regionalen und staatlichen Gesetzen steht. Sofern der Käufer die Lieferfirma schriftlich über vermeintliche Defekte des Gerätes sofort nach deren Entdeckung benachrichtigt und betroffene Geräte unter Vorauszahlung aller Transportkosten innerhalb eines Jahres vom Datum des Versandes an den Käufer zum ursprünglichen Lieferort zurücksendet und die Lieferfirma zu ihrer eigenen Zufriedenheit feststellt, dass das betroffene Gerät Material- oder Herstellungsfehler hat, d.h., dass es einen Fehler aufweist, der aufgrund der Herstellung des Gerätes aufgetreten ist und nicht durch andere Umstände wie u.a. Unfall, Missbrauch, unvorhergesehene Benutzung, Vernachlässigung, Abänderung, unsachgemäße Installation, unsachgemäße Einstellung, unsachgemäße Reparatur oder unsachgemäßes Testen verursacht wurde, hat die Lieferfirma nach eigenem Gutdünken das Gerät zu reparieren oder zu ersetzen und versandkostenfrei an den Käufer zu senden. Der Lieferfirma wird ein angemessener Zeitraum für solche Reparaturen oder eine solche Ersatzlieferung eingeräumt. Außerhalb des Garantiezeitraums werden keine derartigen Reparaturen oder Ersatzlieferungen geleistet. Diese Garantie ist auf ein Jahr beschränkt, unabhängig davon, ob vermeintliche Defekte zum Lieferdatum feststellbar oder latent vorhanden waren.

B. Wenn der Käufer bei Fälligkeit den Kaufpreis oder andere Zahlungen, die vom Käufer an die Lieferfirma zu leisten sind, ganz oder teilweise nicht entrichtet, liegt es im Ermessen der Lieferfirma, alle Garantien und Ersatzleistungen, die unter Paragraph 9 dieser Garantieerklärung gewährt werden, zu kündigen.

C. DIE OBENSTEHENDE GARANTIE IST EXKLUSIV UND GILT ANSTELLE VON ALLEN ANDEREN ZUSICHERUNGEN, GARANTIEEN UND BESTIMMUNGEN, AUSDRÜCKLICH ODER IMPLIZIT, HINSICHTLICH DES GERÄTES UND ALLER DEFEKTE JEDLICHER ART AN DIESEM, INSBESONDERE GARANTIEEN ÜBER MARKTGÄNGIGKEIT ODER EIGNUNG ZU EINEM BESTIMMTEN ZWECK. DIE LIEFERFIRMA IST NICHT HAFTBAR FÜR RATSCHLÄGE ODER UNTERLASSENE RATSCHLÄGE VON DER LIEFERFIRMA AN DEN KÄUFER HINSICHTLICH DES GERÄTES ODER DER VERWENDUNG DESSELBEN DURCH DEN KÄUFER, UND DER KÄUFER ÜBERNIMMT ALLE DIESBEZÜGLICHEN RISIKEN. UNTER KEINEN UMSTÄNDEN IST DIE LIEFERFIRMA HAFTBAR GEGENÜBER DEM KÄUFER FÜR JEGLICHE ANSPRÜCHE AUF SCHADENERSATZ WEGEN UNERLAUBTEN HANDLUNGEN, FAHRLÄSSIGKEIT, GEFÄHRDUNGSHAFTUNG ODER PRODUKTHAFTUNG, UND DER KÄUFER VERZICHTET AUF ALLE DERARTIGEN ANSPRÜCHE. DIE EINZIGE UND AUSSCHLIESSLICHE HAFTUNG DER LIEFERFIRMA UND DER EINZIGE UND AUSSCHLIESSLICHE RECHTSBEHELF DES KÄUFERS FÜR JEGLICHE NICHTEINHALTUNG ODER DEFEKTE AM PRODUKT ODER TATEN, DIE IN ZUSAMMENHANG MIT DIESER VEREINBARUNG, SEI ES IN FORM VON UNERLAUBTEN HANDLUNGEN (EINSCHLIESSLICH FAHRLÄSSIGKEIT), VERTRAGLICH ODER ANDERWEITIG STATTFINDEN, WIRD IN UNTERABSCHNITT 9A OBEN BESCHRIEBEN UND DURCH UNTERABSCHNITT 9B EINGESCHRÄNKT. DIESER AUSSCHLIESSLICHE RECHTSBEHELF ERFÜLLT SEINEN WESENTLICHEN ZWECK (WIE DIESER BEGRIFF IM EINHEITLICHEN U.S.-HANDELSGESETZ VERWENDET WIRD), SOFERN DIE LIEFERFIRMA GEWILLT BLEIBT, EIN BESCHÄDIGTES GERÄT INNERHALB EINER WIRTSCHAFTLICH ZUMUTBAREN ZEIT NACH ERHALT EINES SOLCHEN GERÄTES ZU REPARIEREN ODER ZU ERSETZEN (WIE IN UNTERABSCHNITT 9A DEFINIERT). DER KÄUFER ERKENNT INSBESONDERE AN, DASS DER VON DER LIEFERFIRMA FESTGELEGTE PREIS AUF DEN BESCHRÄNKUNGEN DER HAFTPFLICHT DER LIEFERFIRMA, WIE IN DIESEM VERTRAG DARGELEGT, BERUHT.

10. Patente: Die Lieferfirma hat alle Klagen oder Rechtsverfahren zu verteidigen, die gegen den Käufer angestrengt werden und die auf dem Klageanspruch beruhen, dass ein von der Lieferfirma hergestelltes Gerät hinsichtlich Aufbau oder Planung ein US-Patent verletzt. Die Lieferfirma hat den Käufer von allen Kosten, Schäden und Auslagen, die dem Käufer auferlegt werden, freizuhalten, vorausgesetzt, dass der Käufer die Lieferfirma umgehend schriftlich von derartigen Ansprüchen informiert und der Lieferfirma die vollständige Handlungsbefugnis erteilt sowie Informationen und Hilfestellung zur Verteidigung gegen solche Ansprüche gewährt. Weiterhin behält die Lieferfirma die alleinige Kontrolle über die Verteidigung und über die Verhandlungen über einen möglichen Vergleich in Bezug auf den jeweiligen Klageanspruch. Falls bei einem Gerät bezüglich der Konstruktion ein direkter oder indirekter Verstoß gegen ein US-Patent festgestellt wird und der Gebrauch eines solchen Gerätes gerichtlich eingeschränkt wird oder falls bei einem Gerät nach Ansicht der Lieferfirma ein Verstoß vorliegen könnte, kann die Lieferfirma auf eigene Kosten und nach eigenem Gutdünken entweder (a) für den Käufer das Recht erwirken, ein solches Gerät weiterhin zu benutzen, (b) ein solches Gerät durch ein geeignetes beanstandungsfreies Gerät ersetzen, (c) ein solches Gerät auf passende Weise modifizieren oder (d) den Kaufpreis eines solchen Gerätes, minus Abschreibung von zwanzig Prozent (20 %) pro Jahr, zurückerstatten und die Rückgabe des Gerätes gestatten. Die Lieferfirma ist nicht verantwortlich für Kosten oder Auslagen, für die keine schriftliche Befugnis der Lieferfirma vorliegt. Die Lieferfirma ist nicht verpflichtet, sich gegen Kostenansprüche und Schadenersatzforderungen zu verteidigen oder für entsprechende Ansprüche die Verantwortung zu übernehmen, falls die Patentverletzung durch die Einhaltung der Spezifikationen des Käufers verursacht wurde oder durch den Einsatz eines Gerätes in Verbindung mit bzw. als Ergänzung zu Geräten entstand, das nicht von der Lieferfirma hergestellt oder entwickelt wurde. Dieser Ausschluss gilt auch für Modifikationen des Gerätes, die nach der Lieferung erfolgten, oder bei Gebrauch des Gerätes für einen Zweck, der über den von der Lieferfirma angegebenen oder schriftlich von der Lieferfirma genehmigten Zweck hinausgeht. DIESE ANGABEN BESCHREIBEN DIE GESAMTE HAFTPFLICHT DER LIEFERFIRMA UND STELLEN DEN AUSSCHLIESSLICHEN RECHTSBEHELF DES KÄUFERS HINSICHTLICH ALLER VERMEINTLICHEN PATENTVERLETZUNGEN DURCH DAS BESAGTE GERÄT DAR.

11. Haftungseinschränkung und Haftungsfreistellung des Käufers: DIE LIEFERFIRMA IST UNTER KEINEN UMSTÄNDEN UND UNGEACHTET DER JEWEILIGEN HANDLUNG HAFTPFLICHTIG FÜR SPEZIELLE, INDIREKTE, ZUFÄLLE ODER FOLGESCHÄDEN BZW. FOLGEVERLUSTE, DIE SICH AUS DEM VERKAUF IHRER PRODUKTE AN DEN KÄUFER ODER INFOLGE VON HANDLUNGEN IN VERBINDUNG MIT DEM VERTRAG ERGEBEN. DIESER HAFTUNGSAUSSCHLUSS GILT UNTER ANDEREM AUCH FÜR ALLE VERLUSTE ODER SCHÄDEN, DIE DURCH KLAGEN

AUF ERSATZ FÜR DIE VERHINDERTE NUTZUNG, EINGESCHRÄNKTE GESCHÄFTSTÄTIGKEIT, DEN VERLUST VON GESCHÄFTLICHEM ANSEHEN ODER PROFITEN SOWIE DURCH KLAGEN IN VERBINDUNG MIT HANDLUNGEN DRITTER EINGEFORDERT WERDEN. DABEI SPIELT ES KEINE ROLLE, OB SOLCHE HANDLUNGEN DRITTER ODER ANDERE KLAGEN, VERLUSTE ODER SCHÄDEN VOM KÄUFER ODER VON DER LIEFERFIRMA IN ANGEMESSENEM UMFANG VORHERSEHBAR WAREN. DER AUSSCHLIESSLICHE RECHTSBEHelf DES KÄUFERS IM ZUSAMMENHANG MIT DEM KAUF UND DER BENUTZUNG DER PRODUKTE DER LIEFERFIRMA ODER IM ZUSAMMENHANG MIT HANDLUNGEN IM RAHMEN DES VERTRAGS BESCHRÄNKT SICH AUF SCHADENERSATZ. ES KÖNNEN KEINERLEI ANSPRÜCHE AUF SCHADENERSATZZAHLUNGEN ANGEMELDET WERDEN, DIE INSGESAMT DEN GESAMTBETRAG ÜBERSCHREITEN, DER FÜR DEN KAUF DES PRODUKTS ENTRICHTET WURDE, UND ZWAR UNABHÄNGIG DAVON, OB DIESE ANSPRÜCHE AUFGRUND VON VERTRAGLICHEN REGELUNGEN, GARANTIEERKLÄRUNGEN, UNERLAUBTEN HANDLUNGEN (MIT BEZUG AUF UNTER ANDEREM FAHRLÄSSIGKEIT, GARANTIELEISTUNGEN UND GEFÄHRDUNGSHAFTUNG), GESETZLICHEN ODER BEHÖRDLICHEN VORSCHRIFTEN, INDEMNITÄT, MITWIRKUNG ODER AUS ANDEREN GRÜNDEN ERHOBEN WERDEN.

Der Käufer hat die Lieferfirma, ihre leitenden Angestellten, Bevollmächtigten, Mitarbeiter, Zweiggesellschaften, Dachgesellschaften, Tochtergesellschaften und Versicherer von allen Haftungsverpflichtungen, Schadenersatzzahlungen, Verlusten, Ansprüchen, Klagen, einschließlich der damit verbundenen Kosten und Auslagen, für Todesfälle oder Verletzungen von Personen oder den Verlust von Sachwerten, die in irgendeiner Weise durch den Besitz, die Benutzung oder den Betrieb des Gerätes verursacht wurden, freizustellen und schadlos zu halten.

12. Nicht-Verzichtserklärung; Rechtsmittel: Eine Verzichtserklärung bezüglich eines Bruchs dieser Geschäftsbedingungen stellt in keiner Weise eine Verzichtserklärung bezüglich jeglicher vorangegangener oder folgender Brüche einer ähnlichen oder unähnlichen Bestimmung oder einer Modifikation des Vertrags dar. Alle Rechte und Rechtsmittel der Lieferfirma, gleich ob sie hierdurch oder durch einen anderen Vertrag oder ein anderes Dokument bescheinyt werden, gelten kumulativ und nicht-exklusiv und können einzeln oder gleichzeitig durchgesetzt werden.

13. Geltendes Recht und Verfahren für Schadenersatz: Die Gültigkeit, die Erfüllung und der Wortlaut des Vertrags unterliegen den Gesetzen des US-Bundesstaates Washington. Wenn eine Bestimmung dieser Geschäftsbedingungen für undurchsetzbar gehalten wird, darf eine solche Einschränkung nicht die Durchsetzbarkeit der anderen Bestimmungen beeinflussen. Jegliche rechtliche Annahme, dass Bestimmungen in diesem Vertrag streng gegen die Partei ausgelegt werden sollen, die solche Bestimmungen formuliert hat oder die von solchen Bestimmungen profitiert, soll nicht bei der Formulierung und Auslegung dieses Vertrags angewendet werden. Ungeachtet jeglicher Versuche, Meinungsverschiedenheiten zu lösen, muss jedes Verfahren, das vom Käufer aufgrund dieses Vertrags oder des Kaufs und der Benutzung des Gerätes durch den Käufer gegen die Lieferfirma angestrengt wird, innerhalb eines Jahres, nachdem ein solches Verfahren entstanden ist, und in keinem Fall später als zwei Jahre nach der Auslieferung des Gerätes begonnen werden.

14. Aufträge von Regierungsstellen: Wenn die im Rahmen des Vertrags zu liefernden Produkte in der Durchführung eines Vertrags oder Untervertrags mit der US-Regierung bereitgestellt werden, müssen die amtliche Vertragsnummer und eine Erklärung diesbezüglich auf der Bestellung des Käufers erscheinen. Wenn die Bestellung des Käufers alle genannten Informationen enthält und wenn besagte Bestellung schriftlich von der Lieferfirma bestätigt wurde, dann sind alle Bestimmungen der gültigen regierungsamtlichen Beschaffungsvorschriften, die durch Bundesgesetz oder Vorschrift vorgeschrieben sind, diesem Vertrag als Anlage hinzuzufügen. In allen anderen Fällen sind besagte Bestimmungen nicht als Anlage hinzuzufügen.

15. Export: Ungeachtet jeglicher Erklärungen, die vom Käufer an die Lieferfirma hinsichtlich des Endbestimmungsorts der Produkte der Lieferfirma abgegeben werden, darf der Käufer keine Produkte der Lieferfirma oder Systeme, die besagtes Produkt enthalten, unter Umgehung der gesetzlichen Vorschriften oder Bestimmungen oder ohne Vorlage aller erforderlichen Lizenzen und Genehmigungen von der US-Außenhandelsbehörde sowie von allen anderen zuständigen Behörden oder Ministerien der US-Bundesregierung direkt oder indirekt exportieren.

16. Abtretung: Der Vertrag ist bindend und tritt in Kraft zum Nutzen der Parteien und ihrer jeweiligen gesetzlichen Stellvertreter, Nachfolger und zugelassenen Bevollmächtigten. Der Vertrag gilt persönlich für den Käufer, und der Käufer darf keine seiner Rechte abtreten und keine seiner Pflichten hierin delegieren, und zwar weder ganz noch teilweise, sofern nicht zuvor die schriftliche Zustimmung der Lieferfirma eingeholt wurde. Diese Zustimmung kann aus beliebigem Grund vorenthalten werden.

17. Vollständiger Vertrag; Modifikationen: Dieser Vertrag stellt die gesamte Vereinbarung zwischen den Parteien hinsichtlich des Verkaufs des Gerätes dar, und keine Ergänzung oder Modifikation einer Bestimmung des besagten Vertrags ist für die Lieferfirma bindend, es sei denn, die jeweilige Ergänzung oder Modifikation wurde schriftlich von der Lieferfirma bestätigt.

18. Bekanntmachungen: Alle Bekanntmachungen im Rahmen des Vertrags bedürfen der Schriftform und sind per Briefpost, Einschreiben mit Rückschein oder per Kurier an die Adresse der anderen Partei, wie angegeben, oder an eine andere Adresse zu senden, die jede Partei von Zeit zu Zeit mittels einer solchen Bekanntmachung bestimmen kann. Die Bekanntmachungen werden mit der Zustellung gültig.