

Liste de contrôle d'impôt canadiens

Avant de commencer à travailler sur votre déclaration de revenus, vous aurez besoin de rassembler quelques choses. Pour vous assurer que vous obtenez tous les crédits et déductions d'impôt auxquels vous avez droit, nous avons préparé cette liste de contrôle pratique pour vous.

Voici une liste de contrôle pratique:

| Des feuillets fiscaux | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Feuillet T4 (Revenu d'emploi) | <input type="checkbox"/> RC62 (Prestation universelle pour la garde d'enfants) |
| <input type="checkbox"/> T4E (Feuillet Prestations d'assurance-emploi) | <input type="checkbox"/> T5007 (Prestations d'aide sociale / Indemnités d'accident du travail) |
| <input type="checkbox"/> T4A (Autres pensions et rentes et certaines bourses) | <input type="checkbox"/> T2202A (Recettes de scolarité / éducation) |
| <input type="checkbox"/> T4AP (Prestations du RPC) | <input type="checkbox"/> T5031 (Revenu de la société de personnes) |
| <input type="checkbox"/> T4 RSP (Revenu REER) | <input type="checkbox"/> T2200 (Condition d'emploi / charges d'emploi admissibles) |
| <input type="checkbox"/> T4 RIF (Revenu FERR) | <input type="checkbox"/> T4A-OAS (Sécurité de la vieillesse) |
| <input type="checkbox"/> T3 (Fonds communs de placement, FPI, ETF) | <input type="checkbox"/> Tous les autres feuillets d'information |
| <input type="checkbox"/> T5 (Revenus de placement - intérêts, dividendes, certains gains en capitaux) | <input type="checkbox"/> _____ |
| Les reçus | |
| <input type="checkbox"/> Contribution REER | <input type="checkbox"/> Contributions politiques |
| <input type="checkbox"/> Frais médicaux | <input type="checkbox"/> Frais de garde d'enfants |
| <input type="checkbox"/> Soutien à un enfant, à un conjoint ou à un conjoint de fait | <input type="checkbox"/> Frais d'adoption |
| <input type="checkbox"/> Reçus du pass de transit | <input type="checkbox"/> Programmes d'arts et de sports pour enfants |
| <input type="checkbox"/> Dons de bienfaisance | <input type="checkbox"/> Frais d'outillage (commerçants) |

| | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Frais de bureau à domicile | <input type="checkbox"/> Intérêts versés sur vos prêts étudiants |
| <input type="checkbox"/> Frais de déménagement (y compris les commissions d'agent immobilier)commissions) | <input type="checkbox"/> Réception de votre taxe de location / taxe foncière (certaines provinces seulement) |
| <input type="checkbox"/> Exams for professional certification | <input type="checkbox"/> Cotisations professionnelles ou syndicales |
| <input type="checkbox"/> Carrying charges and interest expenses | <input type="checkbox"/> Frais d'assistance pour une personne handicapée |
| <input type="checkbox"/> Other interest expenses | <input type="checkbox"/> _____ |

Autres documents

| | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Avis de cotisation / réévaluation | <input type="checkbox"/> Dépenses des employés commissionnés |
| <input type="checkbox"/> Correspondance de l'Agence du Revenu du Canada | <input type="checkbox"/> Carnet de route et frais de déplacement (Travailleurs autonomes et employés mandatés) |
| <input type="checkbox"/> Montants que vous avez payés en acomptes provisionnels | <input type="checkbox"/> Declaration of Conditions of Employment (T2200) |
| <input type="checkbox"/> Revenus et dépenses locatifs | <input type="checkbox"/> Certification des pompiers volontaires |
| <input type="checkbox"/> Vente ou vente réputée d'actions, d'obligations, de biens immobiliers, etc. | <input type="checkbox"/> Certificat de rétention diplômé (SK seulement) |
| <input type="checkbox"/> Certificat de crédit d'impôt pour personnes handicapées | <input type="checkbox"/> Certification de recherche et sauvetage bénévoles |
| <input type="checkbox"/> Reçus de déductions pour résidents du Nord | <input type="checkbox"/> Documentation relative à la garde |
| <input type="checkbox"/> Revenus ou dépenses de l'entreprise, de la ferme ou de la pêche | <input type="checkbox"/> Les frais juridiques pour recueillir la pension alimentaire, la pension ou les allocations de retraite. |
| <input type="checkbox"/> Revenus / dépenses | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> _____ | <input type="checkbox"/> _____ |

