

ES-580W

Manual de usuario

Funciones útiles

Principios básicos del escáner

Especificaciones sobre originales y su colocación

Preparación para el escaneado a través de una red

Escaneado

Mantenimiento

Resolución de problemas

Copyright

Ninguna parte de esta publicación puede ser reproducida, almacenada en un sistema de recuperación o transmitida de ninguna forma ni por ningún medio, electrónico, mecánico, fotocopiado, grabación o de otra manera, sin el permiso previo por escrito de Seiko Epson Corporation. No se asume ninguna responsabilidad de patente con respecto al uso de la información contenida en este documento. Tampoco se asume ninguna responsabilidad por los daños resultantes del uso de la información aquí contenida. La información contenida en este manual está diseñada únicamente para su uso con este producto Epson. Epson no es responsable del uso de esta información si se aplica a otros productos.

Ni Seiko Epson Corporation ni sus afiliados serán responsables ante el comprador de este producto o de terceros por daños, pérdidas, costes o gastos incurridos por el comprador o terceros como resultado de un accidente, mal uso o abuso de este producto o de un uso no autorizado, modificaciones, reparaciones o alteraciones de este producto, o (excluyendo los EE.UU.) el incumplimiento estricto de las instrucciones de operación y mantenimiento de Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation y sus afiliados no serán responsables de los daños o problemas derivados del uso de opciones o productos consumibles distintos de los designados como productos originales Epson o productos aprobados por Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation no se hace responsable de los daños resultantes de las interferencias electromagnéticas que se producen por el uso de cualquier cable de interfaz distinto de los designados como productos aprobados por Seiko Epson Corporation.

© 2020 Seiko Epson Corporation

El contenido de este manual y las especificaciones de este producto están sujetos a cambios sin previo aviso.

Marcas comerciales

- ❑ EPSON, EPSON EXCEED YOUR VISION, EXCEED YOUR VISION y sus logotipos son marcas comerciales registradas o marcas comerciales de Seiko Epson.
- ❑ Microsoft® and Windows® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- ❑ Apple, macOS, and OS X are registered trademarks of Apple, Inc.
- ❑ Wi-Fi, Wi-Fi Alliance, and Wi-Fi Protected Access (WPA) are registered trademarks of the Wi-Fi Alliance. Wi-Fi Protected Setup, and WPA2 are trademarks of the Wi-Fi Alliance.
- ❑ The SuperSpeed USB Trident Logo is a registered trademark of USB Implementers Forum, Inc.
- ❑ Aviso general: los nombres de otros productos utilizados en esta documentación se citan con el mero fin de su identificación y son marcas comerciales de sus propietarios respectivos. Epson renuncia a cualquier derecho sobre esas marcas.

Índice

Copyright

Marcas comerciales

Acerca de este manual

Introducción a los manuales.	9
Marcas y símbolos.	9
Descripciones utilizadas en este manual.	9
Referencias del sistema operativo.	9

Instrucciones importantes

Instrucciones de seguridad.	12
Restricciones de copiado.	13

Funciones útiles

Tres elementos de un escáner de red útiles para los negocios.	15
Protección del papel para reducir daños en los originales.	16
Notificación de suciedad en el sensor.	16

Principios básicos del escáner

Nombres y funciones de las piezas.	18
Inserción y extracción de un dispositivo USB externo.	20
Inserción de un dispositivo USB externo.	20
Extracción de un dispositivo USB externo.	20
Panel de control.	21
Botones e indicadores luminosos.	21
Composición básica de la pantalla.	21
Información sobre aplicaciones.	25
Aplicación para escanear desde un ordenador (Epson ScanSmart).	25
Aplicación para escanear documentos desde un dispositivo inteligente (Epson Smart Panel).	25
Aplicación de actualización de software y firmware (EPSON Software Updater).	26
Aplicación para configurar las operaciones del escáner (Web Config).	26
Aplicación para configurar el dispositivo en una red (EpsonNet Config).	28
Software para gestionar dispositivos en la red (Epson Device Admin).	28

Aplicación para crear paquetes de controladores (EpsonNet SetupManager).	28
Aplicación para escanear tarjetas de visita (Presto! BizCard).	29
Información sobre accesorios y consumibles.	29
Hoja Soporte Códigos.	29
Códigos del kit de montaje de rodillos.	30
Códigos del kit de limpieza.	30

Especificaciones sobre originales y su colocación

Especificaciones sobre originales.	32
Especificaciones generales sobre los originales a escanear.	32
Tipos de originales que requieren atención.	36
Tipos de originales que no deben ser escaneados.	37
Colocación de originales.	37
Originales de tamaño estándar.	37
Papel largo.	42
Tarjetas de plástico.	45
Tarjetas laminadas.	48
Originales de tamaño grande.	51
Originales con contorno irregular.	54
Fotografías.	58
Sobres.	60
Mezclado de Originales.	63

Preparación para el escaneado a través de una red

Conexión del escáner a la red.	68
Configurar un servidor de correo.	68
Opciones de ajuste del servidor de correo.	69
Comprobación de la conexión del servidor de correo.	70
Configurar una carpeta de red compartida.	71
Creación de carpetas compartidas.	71
Hacer que los contactos estén disponibles.	90
Comparación de las configuraciones de los contactos.	91
Registro de un destino para contactos mediante Web Config.	91
Registro de destinos como un grupo mediante Web Config.	93
Copia de seguridad e importación de contactos.	94

Cómo exportar y registrar en bloque contactos mediante herramientas.	95
Cooperación entre el servidor LDAP y los usuarios.	97
Personalización de la pantalla del panel de control (Ajustes/Editar inicio).	100
Registro de Ajustes.	100
Edición de la pantalla de inicio del panel de control (Editar inicio).	102

Escaneado

Escaneado mediante el panel de control del escáner.	108
Escanear originales en un ordenador.	108
Escaneado a una carpeta de red.	109
Escaneado de originales a un correo electrónico	114
Escaneado y almacenamiento en la nube.	118
Escaneado y almacenamiento en un dispositivo de memoria.	121
Escanear con WSD.	125
Escaneado utilizando los ajustes de Ajustes.	127
Escaneado desde un ordenador.	127
Escanear mediante Epson ScanSmart.	127
Escaneado de tamaños o tipos distintos de originales uno por uno continuamente (Modo Alimentación automática).	132
Escaneado desde un dispositivo inteligente (Epson Smart Panel).	134

Opciones de menú para la configuración

Config. básica.	136
Brillo LCD.	136
Sonidos.	136
Tempor apagado.	136
Ajustes de apagado.	136
Conf. de fecha y hora.	136
Idioma/Language.	136
Teclado.	136
Agotado tiempo func.	136
Conex. PC a través USB.	136
Encendido directo.	137
Configuración del escáner.	137
Editar inicio.	138
Configuración del usuario.	139
Configuración de red.	139
Config. Wi-Fi.	139
Estado de la red.	140

Avanzado.	140
Configuración del servicio web.	140
Administrador de Contactos.	141
Admin. del sistema.	141
Administrador de Contactos.	141
Configuración admin..	141
Cifrado con contraseña.	141
Investigación del cliente.	141
Configuración WSD.	142
Restaurar configuración pred..	142
Actualización de firmware:	142
Información del dispositivo.	142
Mantenimiento del escáner.	143
Configuración de alerta de sustitución del rodillo.	143
Ajustes de alerta de limpieza periódica.	143

Mantenimiento

Limpieza del exterior del escáner.	145
Limpieza del interior del escáner.	145
Sustitución del kit de montaje de rodillos.	150
Restablecimiento del número de escaneados.	155
Ahorro de energía.	155
Transporte del escáner.	155
Actualización de aplicaciones y firmware.	156
Actualización del firmware del escáner mediante el panel de control.	157
Actualización del firmware mediante Web Config.	158
Actualización del firmware sin conexión a Internet.	158

Resolución de problemas

Problemas del escáner.	161
Comprobación de los mensajes de error en el panel de control.	161
El escáner no se enciende.	162
Ha olvidado la contraseña de administrador.	162
Problemas al preparar el escaneado a través de la red.	162
Consejos para resolución de problemas.	162
No se puede acceder a Web Config.	162
Problemas al empezar a escanear.	164
No se puede iniciar el escaneado desde ordenador.	164
No se puede iniciar el escaneado desde un dispositivo inteligente.	168
No se pueden guardar imágenes escaneadas en la carpeta compartida.	170

No se pueden enviar imágenes escaneadas a la nube.	172
No se pueden enviar imágenes escaneadas a un correo electrónico.	172
Problemas con la alimentación de papel.	173
Varios originales entran en el escáner al mismo tiempo (alimentación doble).	173
Retirada del escáner de originales atascados.	173
El original se atasca en el escáner frecuentemente.	175
Prot. del papel no funciona correctamente.	175
Los originales se ensucian.	175
La velocidad de escaneo se ralentiza al escanear de forma continuada.	176
El escaneado tarda mucho.	176
Problemas con la imagen escaneada.	176
Aparecen líneas rectas al escanear desde el ADF	176
La alerta de vidrio sucio no desaparece.	177
Los colores son de la imagen escaneada son desiguales.	177
Ampliación o reducción de una imagen escaneada.	177
Aparecen offsets en el fondo de las imágenes.	178
La imagen escaneada o el texto está borroso.	178
Aparecen patrones Moiré (sombras parecidas a una telaraña).	179
No se escanea el borde del original cuando está habilitada la detección automática de tamaño de los originales.	179
El carácter no se reconoce correctamente.	180
No puedo solucionar problemas con la imagen escaneada.	180
Instalación y desinstalación de aplicaciones.	181
Desinstalar las aplicaciones.	181
Instalación de aplicaciones.	182

Añadir o sustituir el ordenador o los dispositivos

Conexión a un escáner conectado a la red.	185
Uso de un escáner de red desde un segundo ordenador.	185
Uso de un escáner de red desde un dispositivo inteligente.	186
Conexión directa de un dispositivo inteligente y un escáner (Wi-Fi Direct).	186
Acerca de Wi-Fi Direct.	186
Conexión a un dispositivo inteligente con Wi-Fi Direct.	187
Desconexión de la conexión Wi-Fi Direct (PA simple).	187

Cambio de ajustes de Wi-Fi Direct (PA simple), como el SSID.	187
Restablecer la conexión de red.	188
Al cambiar el router inalámbrico.	188
Al cambiar el ordenador.	189
Cambiar el método de conexión al ordenador.	190
Configuración del Wi-Fi desde el panel de control.	190
Comprobación del estado de conexión a la red.	193
Comprobación del estado de la conexión de red desde el panel de control.	193
Comprobación de la red de la computadora (Windows solamente).	194

Información del administrador

Conexión manual del escáner a la red.	197
Antes de realizar la conexión a la red.	197
Conexión a la red desde el panel de control.	199
Introducción a las funciones de seguridad del producto.	201
Configuración de administrador.	201
Configurar la contraseña del administrador.	201
Control de funciones del panel.	202
Inicio de sesión en el escáner como administrador.	206
Deshabilitación de la interfaz externa.	207
Monitorización de un escáner remoto.	208
Comprobación de la información de un escáner remoto.	208
Cómo recibir notificaciones por correo electrónico cuando se produzcan determinadas situaciones.	208
Copia de seguridad de la configuración.	209
Cómo exportar la configuración.	209
Importar la configuración.	210
Ajustes de seguridad avanzados.	210
Configuración de seguridad y prevención de peligros.	211
Control mediante protocolos.	212
Modo de uso de un certificado digital.	215
Comunicación SSL/TLS con la impresora.	220
Comunicación cifrada mediante el uso de filtro IPsec/IP.	222
Conexión del escáner a una red IEEE802.1X.	232
Solución de problemas de seguridad avanzada.	234

Especificaciones técnicas

Especificaciones generales del escáner.	241
-------------------------------------------------	-----

Especificaciones de la red.	242
Especificaciones Wi-Fi.	242
Funciones de red y tabla de IPv4/IPv6.	243
Protocolo de seguridad.	243
Especificaciones del dispositivo de memoria.	244
Uso del puerto del escáner.	244
Especificaciones de dimensiones y peso.	246
Especificaciones eléctricas.	246
Especificaciones eléctricas del escáner.	246
Especificaciones eléctricas del adaptador de CA	247
Especificaciones medioambientales.	247
Requisitos del sistema.	248

Normas y homologaciones

Normativa y aprobaciones para modelos europeos	250
Normativa y aprobaciones para modelos estadounidenses.	250

Dónde obtener ayuda

Sitio web de soporte técnico.	253
Cómo ponerse en contacto con el servicio técnico de Epson.	253
Antes de dirigirse a Epson.	253
Ayuda para los usuarios en Europa.	253
Ayuda para los usuarios en Taiwán.	253
Ayuda para los usuarios en Singapur.	254
Ayuda para los usuarios en Tailandia.	254
Ayuda para los usuarios en Vietnam.	255
Ayuda para los usuarios en Indonesia.	255
Ayuda para los usuarios en Hong Kong.	257
Ayuda para los usuarios en Malasia.	257
Ayuda para los usuarios en la India.	258
Ayuda para los usuarios de las Filipinas.	258

Acerca de este manual

Introducción a los manuales.	9
Marcas y símbolos.	9
Descripciones utilizadas en este manual.	9
Referencias del sistema operativo.	9

Introducción a los manuales

Las versiones más recientes de los manuales siguientes están disponibles en el sitio web de soporte de Epson.

<http://www.epson.eu/support> (Europa)

<http://support.epson.net/> (fuera de Europa)

- Para empezar (manual en papel)

Proporciona información sobre la configuración del producto e instalación de la aplicación.

- Manual de usuario (manual digital)

Proporciona instrucciones sobre el uso del producto, mantenimiento y solución de problemas.

Además de los manuales anteriores, consulte la ayuda incluida en varias aplicaciones de Epson.

Marcas y símbolos



Precaución:

Instrucciones que se deben seguir cuidadosamente para evitar lesiones.



Importante:

Instrucciones que se deben respetar para evitar daños en el equipo.

Nota:

Suministra información complementaria y de referencia.

Información relacionada

- ➔ Enlaces a las secciones relacionadas.

Descripciones utilizadas en este manual

- Las capturas de pantalla de las aplicaciones corresponden a Windows 10 o macOS High Sierra. El contenido mostrado en las pantallas varía dependiendo del modelo y situación.
- Las ilustraciones usadas en este manual son solo para referencia. Aunque pueden diferir ligeramente del producto real, los métodos de funcionamiento son los mismos.

Referencias del sistema operativo

Windows

En este manual, términos como «Windows 10», «Windows 8.1», «Windows 8» y «Windows 7» se refieren a los siguientes sistemas operativos. Además, se utiliza «Windows» para hacer referencia a todas las versiones.

- Sistema operativo Microsoft® Windows® 10

- Sistema operativo Microsoft® Windows® 8.1
- Sistema operativo Microsoft® Windows® 8
- Sistema operativo Microsoft® Windows® 7

Mac OS

En este manual, «Mac OS» se usa para referirse a macOS Catalina, macOS Mojave, macOS High Sierra, macOS Sierra, OS X El Capitan y OS X Yosemite.

Instrucciones importantes

Instrucciones de seguridad. 12

Restricciones de copiado. 13

Instrucciones de seguridad

Lea y siga estas instrucciones para garantizar un uso seguro de este producto y sus accesorios. Asegúrese de guardar este manual para consultas futuras. Además, debe seguir todas las advertencias e instrucciones señaladas en el producto y sus accesorios.

- ❑ Algunos de los símbolos usados en su producto y sus accesorios tienen como fin garantizar la seguridad y el uso apropiado del producto. Visite la siguiente página web para acceder a la leyenda de los símbolos.
<http://support.epson.net/symbols>
- ❑ Coloque el producto y sus accesorios en una superficie plana y estable más amplia que la base del producto y sus accesorios en todas direcciones. Si coloca el producto y sus accesorios junto a la pared, deje un espacio de más de 10 cm entre la pared y la parte posterior del producto.
- ❑ Coloque el producto y sus accesorios a una distancia del ordenador que permita que el cable de interfaz llegue a él con facilidad. No coloque ni guarde el producto y sus accesorios o el adaptador de CA a la intemperie, cerca de suciedad o polvo, agua, fuentes de calor o en lugares sometidos a golpes, vibraciones, altas temperaturas o humedad, luz solar directa, fuentes potentes de luz o cambios rápidos de temperatura o humedad.
- ❑ No lo utilice con las manos mojadas o húmedas.
- ❑ Coloque el producto y sus accesorios junto a una toma de corriente en la que sea fácil desenchufar el adaptador.
- ❑ El cable del adaptador de CA no se debe colocar en lugares donde se pueda desgastar, cortar, deshilachar, ondular o enrollar. No coloque ningún objeto sobre el cable del adaptador de CA, ni tampoco coloque el adaptador o el cable donde se puedan pisar o atropellar. Tenga especial cuidado de no doblar el cable en los extremos.
- ❑ Utilice únicamente el cable de alimentación suministrado con el producto y no lo use con ningún otro equipo. El uso de otros cables con este producto o el uso del cable de alimentación suministrado con otros equipos podría provocar un incendio o una descarga eléctrica.
- ❑ Utilice únicamente el adaptador de CA suministrado con el producto. El uso de otro adaptador podría provocar incendios, descargas eléctricas o lesiones.
- ❑ El adaptador de CA está diseñado para ser utilizado con el producto al que acompaña. No intente emplearlo con otros dispositivos electrónicos a menos que se indique lo contrario.
- ❑ Utilice solo el tipo de fuente de alimentación indicado en la etiqueta del adaptador de CA y suministre corriente siempre directamente de un enchufe eléctrico doméstico estándar con un adaptador de CA que cumpla las normas de seguridad locales pertinentes.
- ❑ Cuando conecte este producto y sus accesorios a un ordenador o a otro dispositivo con un cable, compruebe que los conectores tengan la orientación correcta. Cada conector tiene una única orientación correcta. Si inserta un conector con la orientación errónea puede dañar los dos dispositivos conectados por el cable.
- ❑ No utilice enchufes en el mismo circuito que aparatos tales como fotocopiadoras o sistemas de aire acondicionado que se apaguen y enciendan regularmente.
- ❑ Si usa un alargador con el producto, asegúrese de que el total de amperios de intensidad de los dispositivos enchufados a dicho alargador no supera el total de amperios del cable. Además, asegúrese de que el total de amperios de intensidad nominal de todos los dispositivos enchufados a la toma de corriente no supera el total de amperios nominales de dicha toma.
- ❑ Nunca desmonte, modifique ni intente reparar el adaptador de CA, el producto ni sus accesorios por sí mismo a menos que siga las instrucciones expresamente explicadas en los manuales del producto.
- ❑ No inserte objetos en ninguna abertura, ya que podrían tocar puntos de voltaje peligrosos o cortocircuitar piezas. Existe el peligro de descargas eléctricas.
- ❑ En caso de dañarse el enchufe, sustituya el cable conector o consulte a un electricista cualificado. Si el enchufe incluye fusibles, asegúrese de sustituirlos por otros de un tamaño y régimen adecuado.

- Desenchufe el producto, los accesorios y el adaptador de CA y póngase en contacto con un técnico cualificado ante las siguientes situaciones: El adaptador de CA o el enchufe está dañado, ha entrado líquido en el producto o en el adaptador de CA; el producto o el adaptador de CA se ha caído o se ha dañado la carcasa; el producto, los accesorios o el adaptador de CA no funcionan con normalidad o muestran un cambio evidente en su rendimiento. (No configure los controles que no figuren en las instrucciones de uso.)
- Desenchufe el producto y el adaptador de CA antes de limpiarlo. Límpielo sólo con un paño húmedo. No utilice productos de limpieza líquidos ni en aerosol a excepción de los detallados expresamente en los manuales del producto.
- Cuando no vaya a utilizar el producto durante mucho tiempo, desenchufe el adaptador de CA de la toma eléctrica de la pared.
- Después de sustituir piezas desechables, deshágase de ellas siguiendo la normativa especificada por las autoridades locales. No los desmonte.
- Mantenga este producto a una distancia mínima de 22 cm de un marcapasos. Las ondas de radio de este producto pueden afectar negativamente al funcionamiento de los marcapasos.
- No utilice este producto en instalaciones médicas ni cerca de equipos médicos. Las ondas de radio de este producto pueden afectar negativamente al funcionamiento de los equipos médicos.
- No utilice este producto cerca de dispositivos controlados automáticamente, por ejemplo puertas automáticas o alarmas contra incendios. Las ondas de radio de este producto pueden afectar negativamente a estos dispositivos y causar accidentes debidos a un funcionamiento incorrecto.
- Si la pantalla LCD está dañada, póngase en contacto con su proveedor. Si la solución de cristal líquido entra en contacto con las manos, láveselas con abundante agua y jabón. Si la solución de cristal líquido entra en contacto con los ojos, enjuágueselos inmediatamente con abundante agua. Si, aun después de lavarse a conciencia, sigue notando molestias o problemas de vista, acuda a un médico de inmediato.

Restricciones de copiado

Observe las siguientes restricciones para realizar un uso responsable y legal de su producto.

Está prohibida por ley la copia de los siguientes documentos:

- Billetes bancarios, monedas, valores cotizables emitidos por el gobierno, bonos garantizados emitidos por el gobierno y obligaciones municipales
- Sellos de correo sin usar, tarjetas postales franqueadas y otros documentos postales oficiales franqueados
- Timbres fiscales y bonos emitidos por el gobierno según el procedimiento legal

Sea prudente a la hora de copiar los siguientes documentos:

- Valores cotizables privados (títulos de acciones, títulos negociables, cheques, etc.), abonos mensuales, billetes de tarifa reducida, etc.
- Pasaportes, carnés de conducir, certificados médicos, tarjetas de peaje, cupones de comida, tickets, etc.

Nota:

También puede estar prohibida por ley la copia de estos artículos.

Uso responsable de materiales con copyright:

Los productos no deberían utilizarse de manera abusiva si se copian materiales sujetos a copyright. A menos que actúe por consejo de un abogado bien informado, sea responsable y respetuoso y obtenga el permiso del titular del copyright antes de copiar material publicado.

Funciones útiles

Tres elementos de un escáner de red útiles para los negocios.	15
Protección del papel para reducir daños en los originales.	16
Notificación de suciedad en el sensor.	16

Tres elementos de un escáner de red útiles para los negocios

Este escáner es un escáner de red con las opciones «Sin ordenador», «Compartir» y «Seguro».

«Sin ordenador»

- Puede enviar la imagen escaneada al destino que seleccione (como una carpeta de red, correo electrónico, servicio en la nube o dispositivo USB externo) desde la pantalla táctil del escáner.
- También puede utilizar la aplicación para dispositivos inteligentes Epson Smart Panel para realizar los ajustes del escáner y para escanear y guardar las imágenes en el dispositivo.

Nota:

“Escaneado mediante el panel de control del escáner” de la página 108

«Compartir»

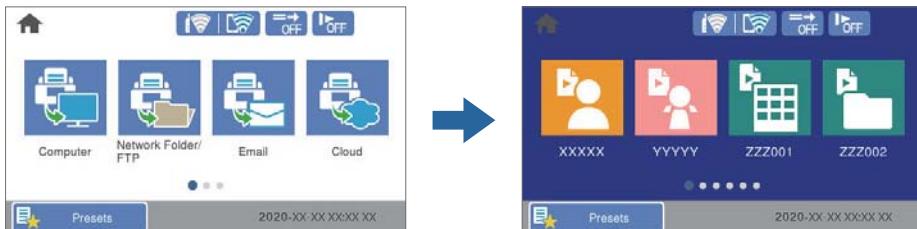
- Este escáner incluye una pantalla táctil de gran tamaño y fácil uso de 4,3 pulgadas.
- Puede personalizar la visualización en pantalla para adaptarla a sus necesidades de escaneado. Al cambiar el ícono y los colores de la pantalla, podrá encontrar fácilmente su configuración de escaneado preferida. Esta función es útil si el escáner se comparte con más de una persona.

Nota:

“Personalización de la pantalla del panel de control (Ajustes/Editar inicio)” de la página 100

«Seguro»

Puede evitar operaciones accidentales registrando los ajustes de uso frecuente como preajustes y ocultando cualquier otra función innecesaria.



Nota:

“Registro de Ajustes” de la página 100

Protección del papel para reducir daños en los originales

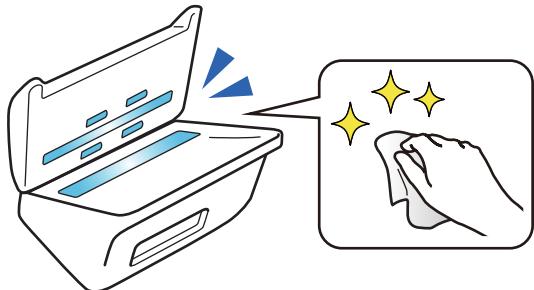
Este escáner incluye una protección para el papel. Esta función reduce el daño causado a los originales al detener el escaneado cuando detecta un error de alimentación, por ejemplo al escanear por error documentos grapados.



Notificación de suciedad en el sensor

Este escáner puede detectar la suciedad en el sensor de escaneado y notificarte cuándo es necesario limpiarlo antes de que la suciedad haga que aparezcan líneas en las imágenes escaneadas.

Puede mantener el sensor limpio fácilmente y evitar una degradación de la calidad de la imagen.

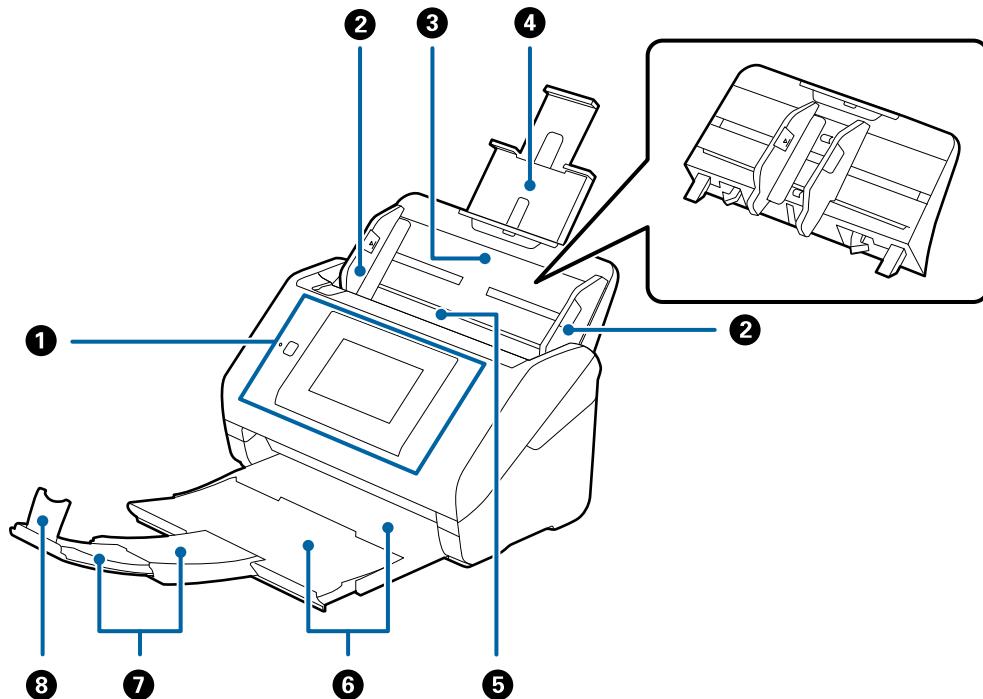


Principios básicos del escáner

Nombres y funciones de las piezas.	18
Inserción y extracción de un dispositivo USB externo.	20
Panel de control.	21
Información sobre aplicaciones.	25
Información sobre accesorios y consumibles.	29

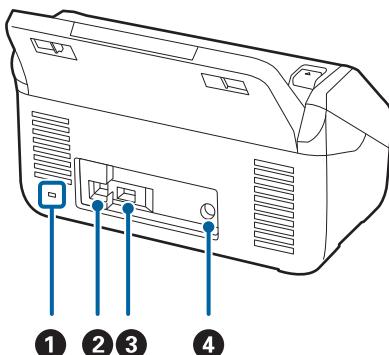
Nombres y funciones de las piezas

Parte delantera



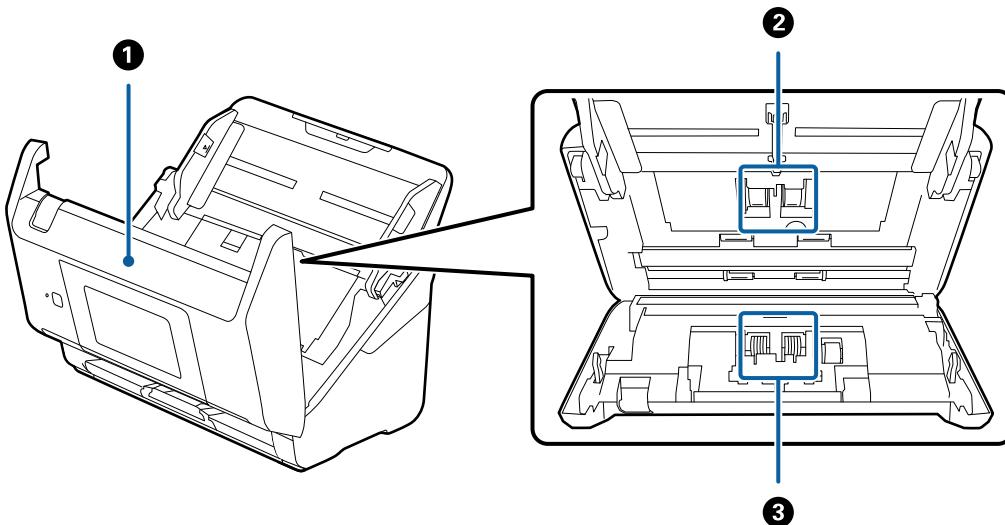
①	Panel de control	Indica el estado del escáner y le permite realizar ajustes de escaneado.
②	Guías laterales	Alimenta el escáner directamente con los originales. Ajústelo a los bordes de los originales.
③	Bandeja de entrada	Originales cargados. Despliegue la extensión de la bandeja y sáquela si los originales son demasiado grandes para la bandeja de entrada. Esto evita que el papel se doble o se atasque.
④	Extensión de la bandeja de entrada	Al extraer la bandeja de entrada, deslice los ganchos que se encuentran en ambos extremos de la parte posterior y, a continuación, extraiga la bandeja de entrada.
⑤	ADF (Alimentador automático de documentos)	Alimenta el escáner con los originales cargados automáticamente.
⑥	Bandeja de salida	Guarda los originales expulsados desde el escáner. Saque la extensión de la bandeja de salida hasta que coincida con la largura de los originales.
⑦	Extensión de la bandeja de salida	
⑧	Retén	Evita que los originales expulsados se caigan de la bandeja de extensión. Ajústelo a la largura de los originales.

Parte posterior



①	Ranura de seguridad	Inserta un bloqueo de seguridad para prevenir robos.
②	Puerto USB	Permite conectar un cable USB.
③	Puerto USB de interfaz externa	Conecta dispositivos USB externos.
④	Entrada de CC	Conecta el adaptador de CA.

Interior



①	Cubierta del escáner	Tire de la palanca y abra la cubierta del escáner para limpiar el interior del escáner o retirar papel atascado.
②	Rodillo de recogida	Alimenta los originales. Necesita ser reemplazado cuando el número de escaneados excede el número de servicio de papeles.
③	Rodillo de separación	Alimenta los originales de forma separada uno por uno. Necesita ser reemplazado cuando el número de escaneados excede el número de servicio de papeles.

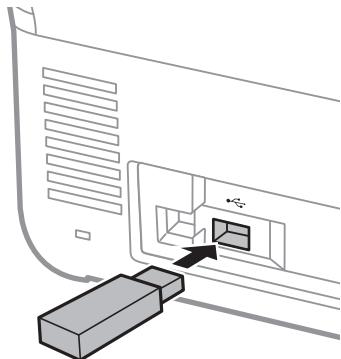
Información relacionada

- ➔ “Limpieza del interior del escáner” de la página 145
- ➔ “Sustitución del kit de montaje de rodillos” de la página 150

Inserción y extracción de un dispositivo USB externo

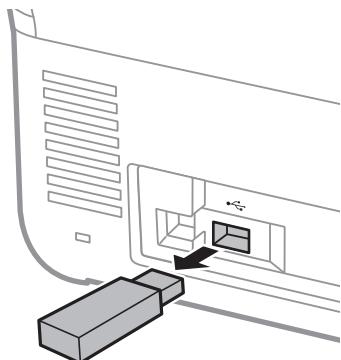
Inserción de un dispositivo USB externo

Inserte un dispositivo USB externo en el puerto USB de interfaz externa.



Extracción de un dispositivo USB externo

Saque el dispositivo USB externo.



! Importante:

Si quita el dispositivo USB externo mientras transfiere datos al escáner, los datos del dispositivo USB externo podrían perderse.

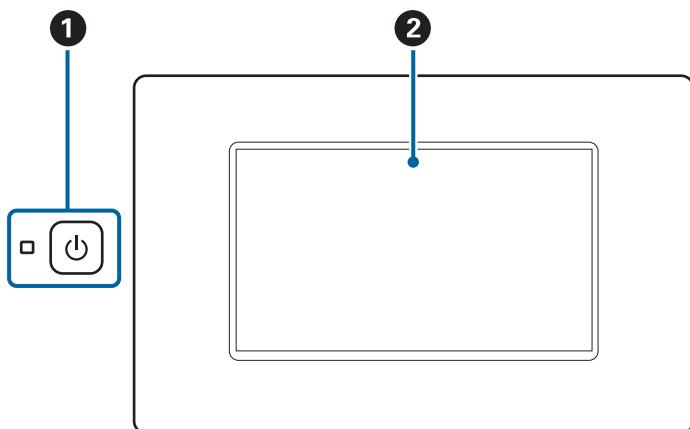
Además, copie los datos en un dispositivo de almacenamiento externo a otro soporte si es necesario.

Los datos se podrían perder o dañar en los casos siguientes:

- Si se ven afectados por electricidad estática o ruido eléctrico
- Si se utiliza de forma incorrecta
- Si se rompe o repara
- Si resulta dañado por un desastre natural

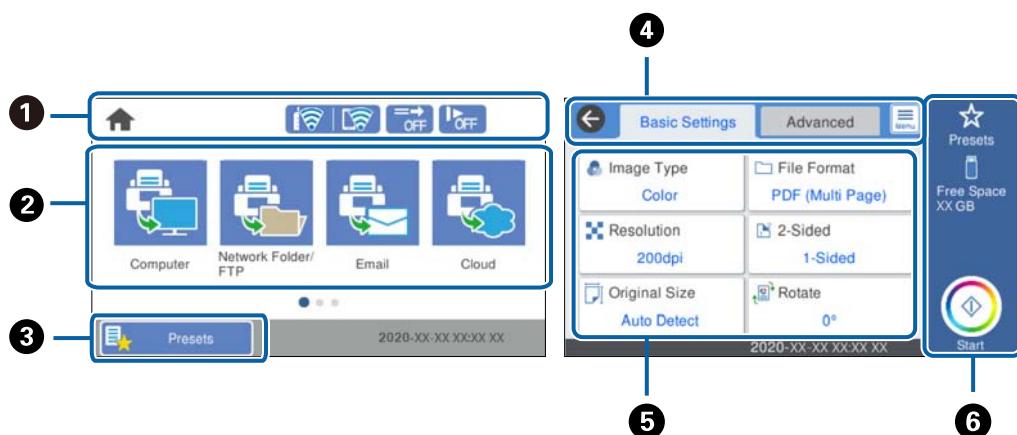
Panel de control

Botones e indicadores luminosos



①		Botón/luz de encendido	Enciende o apaga el escáner. No apague el escáner mientras el indicador luminoso esté parpadeando, ya que el escáner está funcionando o procesando datos.
②	-	Pantalla LCD	Toque la pantalla para seleccionar menús o realizar ajustes.

Composición básica de la pantalla



①	Indica el estado del escáner mediante iconos. Seleccione el ícono para comprobar la configuración actual o para acceder a cada menú de configuración.
②	Muestra los menús. Puede cambiar el orden en el que se muestran y añadir íconos del menú.
③	Muestra la lista de preajustes. Puede cargar sus preajustes y registrar otros nuevos.
④	Cambia de pestañas.

⑤	Mostrar la lista de elementos de configuración. Seleccione cada elemento para establecer o cambiar la configuración. Los elementos en gris no están disponibles.
⑥	Inicia el escaneado utilizando la configuración actual.

Iconos que aparecen en la pantalla LCD

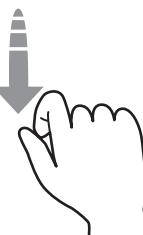
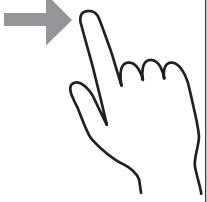
Los siguientes iconos se muestran en función del estado del escáner.

	Este ícono indica que se encuentra en la pantalla de inicio.
	Vuelve a la pantalla de inicio.
	Muestra el estado de la conexión de red. Seleccione el ícono para comprobar la configuración actual y cambiarla. Este es un acceso directo al siguiente menú. Configuración > Configuración de red > Config. Wi-Fi
	El escáner no está conectado a una red inalámbrica (Wi-Fi).
	El escáner está buscando el SSID, direcciones IP sin establecer o está teniendo problemas con una conexión inalámbrica (Wi-Fi).
	El escáner está conectado a una red inalámbrica (Wi-Fi). El número de barras indica la intensidad de la señal de conexión. Cuantas más barras hay, más intensa es la señal de conexión.
	El escáner no está conectado a una red inalámbrica (Wi-Fi) en el modo Wi-Fi Direct (PA simple).
	El escáner está conectado a una red inalámbrica (Wi-Fi) en el modo Wi-Fi Direct (PA simple).
	Este ícono indica si la función Función DFDS (función de omitir detección de doble alimentación) está activada o no. Si está habilitada, el ícono cambia a
	Esta función omite la detección de doble alimentación una vez y continúa escaneando. Habilítela para escanear originales que se detectan como alimentaciones dobles, por ejemplo, tarjetas de plástico o sobres.
	Este ícono indica si la función Len está habilitada o no. Si está habilitada, el ícono cambia a
	Esta función ralentiza la velocidad de escaneado. Habilítela para escanear originales que puedan atascarse, por ejemplo, papel fino.
	Vuelve a la pantalla anterior.
	Indica que se han cambiado la configuración predeterminada del usuario o la configuración de fábrica.
	Indica que hay información adicional. Seleccione cada ícono para visualizar el mensaje.

	<p>Indica que hay un problema con los elementos. Seleccione el ícono para comprobar cómo resolver el problema.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Sustitución del rodillo: el número de escaneados supera el ciclo de vida de los rodillos. Sustituya los rodillos. <input type="checkbox"/> Limpieza del cristal: se ha detectado suciedad en la superficie del vidrio que hay dentro del escáner. Limpie el interior del escáner. <input type="checkbox"/> Limpieza convencional: es necesario limpiar dentro del escáner.
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

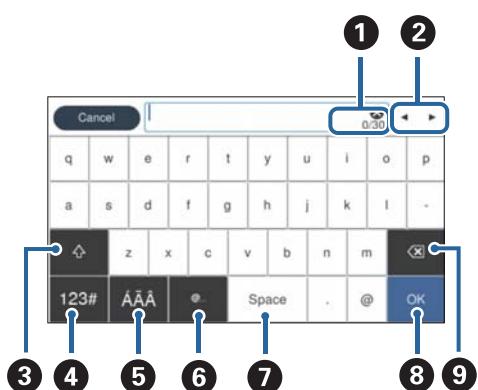
Funciones de la pantalla táctil

La pantalla táctil es compatible con las siguientes funciones.

Toque		Seleccione los iconos o elementos.
Deslizar		Desplácese por la pantalla con rapidez.
Arrastrar		Mantenga los elementos y muévalos.

Introducción de caracteres

Puede usar el teclado de la pantalla para introducir caracteres y símbolos al registrar un contacto, configurar la red, etc.



Nota:

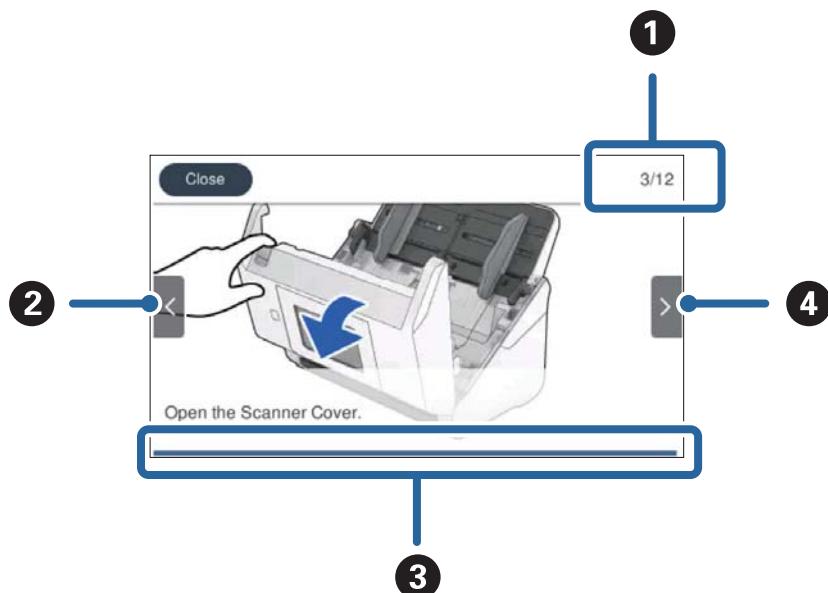
Los iconos disponibles varían en función del elemento de configuración.

①	Muestra el número de caracteres.
②	Mueve el cursor a la posición de entrada.
③	Cambia entre mayúsculas y minúsculas o números y símbolos.
④	Cambia el tipo de carácter. 123#: puede introducir números y símbolos. ABC: puede introducir letras.
⑤	Cambia el tipo de carácter. Puede introducir caracteres alfanuméricos y caracteres especiales como diéresis y acentos.
⑥	Introduce direcciones de dominio de correo electrónico o direcciones URL de uso frecuente simplemente seleccionando el elemento.
⑦	Introduce un espacio.
⑧	Confirma los caracteres introducidos.
⑨	Borra los caracteres introducidos.

Visualización de animaciones

Puede cargar varios tipos de originales viendo animaciones de guía en el panel de control.

- Seleccione **Ayuda** en la pantalla de inicio del panel de control: muestra la pantalla de ayuda. Seleccione **Cómo** y, a continuación, seleccione los elementos que desea ver.
- En la parte inferior de la pantalla de operaciones seleccione **Cómo** para ver la animación relacionada. Tenga en cuenta que la animación depende del modelo del escáner.



①	Indica el número total de pasos y el número de paso actual. El ejemplo muestra el paso 3 de 12.
②	Vuelve al paso anterior.
③	Indica su progreso a través del paso actual. La animación se repite cuando la barra de progreso llega al final.
④	Pasa al siguiente paso.

Información sobre aplicaciones

En esta se describen las aplicaciones disponibles para su escáner. Se puede instalar la aplicación más reciente desde la página web de Epson.

Aplicación para escanear desde un ordenador (Epson ScanSmart)

Esta aplicación le permite escanear fácilmente documentos y guardar las imágenes escaneadas en unos sencillos pasos.

Consulte la ayuda de Epson ScanSmart para ver los detalles sobre el uso de las funciones.

Iniciar en Windows

Windows 10

Haga clic en el botón Inicio y, a continuación, seleccione **Epson Software > Epson ScanSmart**.

Windows 8.1/Windows 8

Introduzca el nombre de la aplicación en el acceso a Buscar y luego seleccione el ícono que aparezca.

Windows 7

Haga clic en el botón de inicio y, a continuación, seleccione **Todos los programas > Epson Software > Epson ScanSmart**.

Iniciar en Mac OS

Seleccione Ir > Aplicaciones > Epson Software > Epson ScanSmart.

Aplicación para escanear documentos desde un dispositivo inteligente (Epson Smart Panel)

Epson Smart Panel es una aplicación que le permite escanear documentos desde dispositivos inteligentes como teléfonos inteligentes y tablets. Puede guardar los datos escaneados en los dispositivos inteligentes o en servicios de nube y enviarlos vía correo electrónico.

Además, si no tiene un entorno de infraestructura Wi-Fi, puede usar Wi-Fi Direct para conectarse al escáner.

Aplicación de actualización de software y firmware (EPSON Software Updater)

EPSON Software Updater es una aplicación que instala un nuevo software y actualiza el firmware y los manuales a través de Internet. Si desea comprobar periódicamente la información acerca de las actualizaciones, puede establecer el intervalo de búsqueda de actualizaciones con los ajustes actualización automática de EPSON Software Updater.

Iniciar en Windows

Windows 10

Haga clic en el botón Inicio y, a continuación, seleccione **Epson Software > EPSON Software Updater**.

Windows 8.1/Windows 8

Introduzca el nombre de la aplicación en el acceso a Buscar y luego seleccione el icono que aparezca.

Windows 7

Haga clic en el botón de inicio y, a continuación, seleccione **Todos los programas > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Iniciar en Mac OS

Seleccione Ir > Aplicaciones > Epson Software > EPSON Software Updater.

Aplicación para configurar las operaciones del escáner (Web Config)

Web Config es una aplicación que se ejecuta en un navegador, como Internet Explorer o Safari, de un ordenador o de un dispositivo inteligente. Puede confirmar el estado del escáner o cambiar el servicio de red y la configuración del escáner. Para utilizar Web Config, conecte el escáner y el ordenador o dispositivo a la misma red.

Se admiten los siguientes navegadores.

Microsoft Edge, Internet Explorer 8 o posterior, Firefox*, Chrome*, Safari*

* Utilice la última versión.

Ejecución de Web Config en un navegador web

1. Averigüe la dirección IP del escáner.

Seleccione **Configuración > Configuración de red > Estado de la red** en el panel de control del escáner y, a continuación, seleccione el estado del método de conexión activo (**Estado de Wi-Fi o Estado de Wi-Fi Direct**) para confirmar la dirección IP del escáner.

2. Inicie un navegador web desde un ordenador o dispositivo inteligente. A continuación, introduzca la dirección IP del escáner.

Formato:

IPv4: <http://dirección IP del escáner/>

IPv6: [http://\[dirección IP del escáner\]/](http://[dirección IP del escáner]/)

Ejemplos:

IPv4: <http://192.168.100.201/>

IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

Nota:

- Puesto que el escáner utiliza un certificado autofirmado al acceder a HTTPS, se muestra una advertencia en el navegador al iniciar Web Config; esto no indica ningún problema y se puede ignorar sin más.
- Si no se ha establecido la contraseña del administrador al acceder a Web Config, deberá configurar un nombre de usuario y una contraseña.



Importante:

No olvide el nombre de usuario ni la contraseña. En caso contrario, tendrá que ponerse en contacto con el servicio de asistencia de Epson.

3. Si desea modificar los ajustes del escáner, debe iniciar sesión como administrador.

Haga clic en **Inicio de sesión de administrador** en la parte superior derecha de la pantalla. Introduzca los números **Nombre de usuario** y **Contraseña actual** y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.

Nota:

Si se muestra **Cierre de sesión de administrador** en la parte superior derecha de la pantalla, es que ya ha iniciado la sesión como administrador.

Ejecutar Web Config en Windows

Al conectar un ordenador al escáner a través de WSD, siga los pasos que se detallan a continuación para ejecutar Web Config.

1. Abra la lista de escáneres en el ordenador.

Windows 10

Haga clic en el botón de inicio y luego seleccione **Sistema de Windows > Panel de control > Ver dispositivos e impresoras en Hardware y sonido**.

Windows 8/Windows 8

Seleccione **Escritorio > Configuración > Panel de control > Ver dispositivos e impresoras en Hardware y sonido** (o **Hardware**).

Windows 7

Haga clic en el botón de inicio y seleccione **Panel de control > Ver dispositivos e impresoras en Hardware y sonido**.

2. Haga clic con el botón derecho en su escáner y seleccione **Propiedades**.

3. Seleccione la ficha **Servicio web** y haga clic en la URL.

Puesto que el escáner utiliza un certificado autofirmado al acceder a HTTPS, se muestra una advertencia en el navegador al iniciar Web Config; esto no indica ningún problema y se puede ignorar sin más.

Nota:

Si no se ha establecido la contraseña del administrador al acceder a Web Config, deberá configurar un nombre de usuario y una contraseña.



Importante:

No olvide el nombre de usuario ni la contraseña. En caso contrario, tendrá que ponerse en contacto con el servicio de asistencia de Epson.

Aplicación para configurar el dispositivo en una red (EpsonNet Config)

EpsonNet Config es una aplicación que permite establecer las direcciones y los protocolos de la interfaz de red. Consulte el manual de funcionamiento de EpsonNet Config o la ayuda de la aplicación para obtener más detalles.

Iniciar en Windows

Windows 10

Haga clic en el botón Inicio y, a continuación, seleccione **EpsonNet > EpsonNet Config**.

Windows 8.1/Windows 8

Introduzca el nombre de la aplicación en el acceso a Buscar y luego seleccione el icono que aparezca.

Windows 7/Windows Vista

Haga clic en botón de inicio, y, a continuación, seleccione **Todos los programas o Programas > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

Iniciar en Mac OS

Ir > Aplicaciones > Epson Software > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config.

Software para gestionar dispositivos en la red (Epson Device Admin)

Epson Device Admin es una aplicación multifuncional que administra el dispositivo en la red.

Hay disponibles las siguientes funciones.

- Monitoree o administre hasta 2.000 impresoras o escáneres en el segmento
- Cree un informe detallado, como del estado del producto o del consumible
- Actualizar el firmware del producto
- Introducir el dispositivo a la red
- Aplique una configuración unificada a varios dispositivos.

Epson Device Admin se puede descargar del sitio web de soporte de Epson. Para obtener más información, consulte la documentación o la ayuda de Epson Device Admin.

Aplicación para crear paquetes de controladores (EpsonNet SetupManager)

EpsonNet SetupManager es un software que permite crear un paquete para instalar un escáner de forma sencilla, como la instalación del driver del escáner, etc. Este software permite que el administrador cree paquetes de software exclusivos y distribuirlos a quien se desee.

Para obtener más información, visite el sitio web de su región de Epson.

<http://www.epson.com>

Aplicación para escanear tarjetas de visita (Presto! BizCard)

Presto! BizCard por NewSoft ofrece una gama completa de funciones de gestión de contactos para añadir tarjetas de empresa sin teclear. Use el sistema de reconocimiento BizCard para escanear tarjetas de empresa, editar y sincronizar la información con el software de gestión de datos personales más utilizado. Puede guardar y gestionar fácilmente su información de contacto.

Consulte la ayuda del software para más información sobre el uso del software y sus funciones.

Iniciar en Windows

Windows 10

Haga clic en el botón Inicio y, a continuación, seleccione **NewSoft > Presto! BizCard**.

Windows 8.1/Windows 8

Introduzca el nombre de la aplicación en el acceso a Buscar y luego seleccione el icono que aparezca.

Windows 7

Haga clic en el botón de inicio y, a continuación, seleccione **Todos los programas > NewSoft > Presto! BizCard**.

Iniciar en Mac OS

Seleccione **Ir > Aplicaciones > Presto! BizCard**.

Información sobre accesorios y consumibles

Hoja Soporte Códigos

Usar una Hoja Soporte le permite escanear originales de contorno irregular o fotos que se puedan rayar fácilmente. Puede escanear originales más grandes que A4 con una hoja de guía protectora doblándola por la mitad.

Nombre de pieza	Códigos*
Hoja Soporte	B12B819051

* Sólo puede usar la hoja de guía con el código.

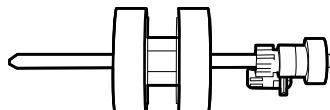
Información relacionada

- ➔ “Especificaciones generales sobre los originales a escanear” de la página 32
- ➔ “Colocación de originales de gran tamaño” de la página 52
- ➔ “Colocación de originales con contorno irregular” de la página 55
- ➔ “Colocación de fotos” de la página 58

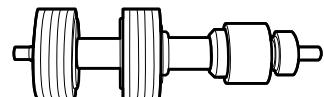
Códigos del kit de montaje de rodillos

Piezas (el rodillo de recogida y el rodillo de separación) deberían ser sustituidos cuando el número de escaneados exceda el número de servicio. Puede consultar el número actualizado de escaneados en el panel de control o en Epson Scan 2 Utility.

A



B



A: rodillo de recogida, B: rodillo de separación

Nombre de pieza	Códigos	Ciclo de vida
Kit de montaje de rodillos	B12B819671 B12B819681 (solo India)	200,000*

* Este número se alcanzó escaneando consecutivamente usando papeles de prueba originales de Epson y sirve de guía para el ciclo de sustitución. El ciclo de sustitución puede variar dependiendo de los diferentes tipos de papel, como el papel que genera mucho polvo o el papel con una superficie áspera que pueden acortar el ciclo de vida.

Información relacionada

- ➔ “Sustitución del kit de montaje de rodillos” de la página 150
- ➔ “Restablecimiento del número de escaneados” de la página 155

Códigos del kit de limpieza

Úselos para limpiar el interior del escáner. Este kit incluye un líquido de limpieza y un paño de limpieza.

Nombre de pieza	Códigos
Kit de limpieza	B12B819291

Información relacionada

- ➔ “Limpieza del interior del escáner” de la página 145

Especificaciones sobre originales y su colocación

Especificaciones sobre originales.	32
Colocación de originales.	37

Especificaciones sobre originales

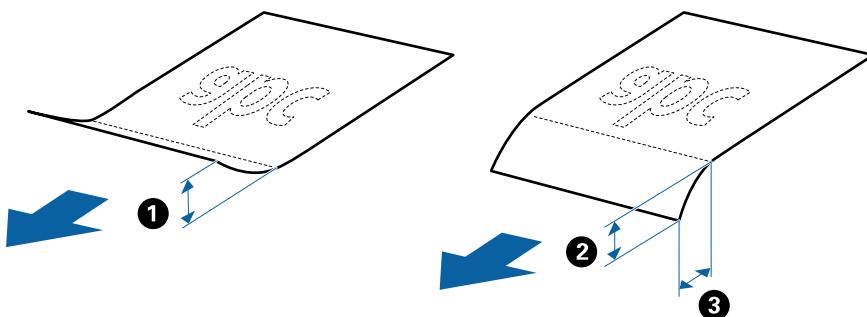
Esta sección detalla las especificaciones y condiciones de los originales que se pueden cargar en el ADF.

Especificaciones generales sobre los originales a escanear

Tipo de original	Grosor	Tamaño
Papel normal	Entre 27 a 413 g/m ²	Máximo: 215,9×6.096,0 mm (8,5×240,0 pulgadas)
Papel fino	Tamaño A8 o menor: de 127 a 413 g/m ²	Mínimo: 50,8×50,8 mm (2,0×2,0 pulgadas)
Papel reciclado		
Postal	Tarjetas de plástico: 1,24 mm (0,05 pulgadas) o menos (con el relieve incluido)	El tamaño cargable varía en función del tipo de originales y de la resolución de escaneado.
Tarjeta de empresa	Tarjetas laminadas: 0,8 mm (0,03 pulgadas) o menos	
Sobres		
Tarjetas de plástico en conformidad con el tipo ISO7810 ID-1 (con o sin relieve)		
Tarjetas laminadas		
Papel térmico		

Nota:

- Todos los originales deben ser planos en el borde de entrada.
- Asegúrese de que las curvaturas en el borde de entrada de los originales no excedan las siguientes medidas.
 - ① debe ser 3 mm o menos.
 - ② debe ser 1 mm o menos mientras el ② sea igual o menor a ③. Cuando ③ sea igual o menor a 10 veces el tamaño de ②, ② puede ser mayor que 1 mm.



- Incluso si el original cumple con las especificaciones de los originales que se pueden colocar en el ADF, es posible que no se alimenten desde el ADF o que la calidad del escaneado pueda disminuir dependiendo de las propiedades o la calidad del papel.

Especificaciones sobre originales de tamaño estándar

La lista de originales de tamaño estándar que puede cargar en el escáner.

Tamaño	Medidas	Grosor	Tipo de papel	Capacidad de carga*
Legal	215,9x355,6 mm (8,5x14 pulg.)	27 a 413 g/m ²	Papel normal Papel fino Papel reciclado	Grosor de la pila de originales: menor que 12 mm (0,47 pulg.) 80 g/m ² : 80 hojas 90 g/m ² : 69 hojas 104 g/m ² : 59 hojas 127 g/m ² : 50 hojas 157 g/m ² : 40 hojas 209 g/m ² : 30 hojas 256 g/m ² : 24 hojas 413 g/m ² : 14 hojas La capacidad de carga varía dependiendo del tipo de papel.
Carta	215,9x279,4 mm (8,5x11 pulg.)			Grosor de la pila de originales: menor que 12 mm (0,47 pulg.) 80 g/m ² : 100 hojas
A4	210x297 mm (8,3x11,7 pulg.)			90 g/m ² : 86 hojas 104 g/m ² : 74 hojas
B5	182x257 mm (7,2x10,1 pulg.)			127 g/m ² : 62 hojas 157 g/m ² : 50 hojas
A5	148x210 mm (5,8x8,3 pulg.)			209 g/m ² : 38 hojas 256 g/m ² : 30 hojas
B6	128x182 mm (5,0x7,2 pulg.)			413 g/m ² : 18 hojas La capacidad de carga varía dependiendo del tipo de papel.
A6	105x148 mm (4,1x5,8 pulg.)			
A8	52x74 mm (2,1x2,9 pulg.)	Entre 127 y 413 g/m ²		
Tarjeta de empresa	55x89 mm (2,1x3,4 pulg.)	210 g/m ²		Grosor de la pila de originales: menor que 12 mm (0,47 pulg.) 30 hojas

* Durante el escaneado puede seguir cargando originales hasta la capacidad máxima.

Especificaciones de papel largo

Especificación de los papeles largos que puede cargar en el escáner.

Tamaño	Grosor	Tipo de papel	Capacidad de carga
Ancho máximo: 215,9 mm (8,5 pulgadas) Longitud máxima: 6.096 mm (240,0 pulgadas)*	Entre 50 y 130 g/m ²	Papel normal Papel fino Papel reciclado	1 hoja

* A continuación se indican las longitudes máximas según la resolución del escaneado.

- De 50 a 200 ppp: 6.096,0 mm (240,0 pulgadas)
- De 201 a 300 ppp: 5.461,0 mm (215,0 pulgadas)
- De 301 a 600 ppp: 1.346,0 mm (53,0 pulgadas)

Nota:

No es posible escanear papel largo mediante Epson Smart Panel en dispositivos inteligentes.

Especificaciones sobre las tarjetas de plástico

Especificación de las tarjetas de plástico que puede cargar en el escáner.

Tamaño	Tipo de tarjeta	Grosor	Capacidad de carga	Dirección de carga
Tipo ISO7810 ID-1 54,0×85,6 mm (2,1×3,3 pulgadas)	Con relieve	1,24 mm (0,05 pulgadas) o menos	1 tarjeta	Horizontal (Apaisado)
	Sin relieve	0,76 mm (0,03 pulgadas) a 1,1 mm (0,04 pulgadas)*	5 tarjetas	
		Menos de 0,76 mm (0,03 pulgadas)	5 tarjetas	

* Solo puede escanear estas tarjetas si resolución es de 300 ppp o menos y desactivando el modo Len.

Especificaciones sobre las tarjetas laminadas

Especificación de las tarjetas laminadas que puede cargar en el escáner.

Tamaño	Grosor	Capacidad de carga
120,0×150,0 mm (4,7×5,9 pulgadas) o menos	0,8 mm (0,03 pulgadas) o menos	1 tarjeta

Nota:

No es posible escanear tarjetas laminadas mediante Epson Smart Panel en dispositivos inteligentes.

Especificaciones de los originales cuando se usa la Hoja Soporte

La Hoja Soporte accesoria es una hoja diseñada para transportar los originales a través del escáner. Puede escanear originales cuyo tamaño sea mayor que A4 o tamaño carta, documentos o fotos importantes que no deban sufrir daños, papel fino, originales de contorno irregular, etc.

El siguiente cuadro detalla los requisitos para usar la Hoja Soporte.

Tipo	Tamaño	Grosor	Capacidad de carga de la Hoja Soporte
Originals que no se pueden cargar directamente en el escáner	A3* ¹ A4 B4* ¹ Carta Legal* ¹ B5 A5 B6 A6 A8 Tamaño personalizado: <input type="checkbox"/> Anchura: hasta 431,8 mm (17 pulgadas) ^{*2} <input type="checkbox"/> Largura: hasta 297 mm (11,7 pulgadas) ^{*3}	0,3 mm (0,012 pulgadas) o menos (se excluye el grosor del Hoja Soporte)	10 hojas

*1 Dóblelo por la mitad.

*2 Los originales con una anchura mayor de 215,9 mm (8,5 pulgadas) se deben doblar por la mitad.

*3 El borde de entrada del original debe colocarse en la parte de encuadernación de la Hoja Soporte cuando escanea originales cuya largura sea aproximadamente 297 mm (11,7 pulgadas). De lo contrario, la longitud de la imagen escaneada podría ser mayor de lo previsto, puesto que el escáner escanea hasta el final de la Hoja Soporte cuando selecciona **Detección Automática** como valor de ajuste de **Tamaño documento** en la aplicación.

Nota:

No es posible escanear originales con el Hoja Soporte si utiliza Epson Smart Panel en el dispositivo inteligente.

Información relacionada

➔ “Hoja Soporte Códigos” de la página 29

Especificaciones sobre sobres

Especificación de sobres que puede cargar en el escáner.

Tamaño	Medidas	Grosor	Capacidad de carga
C6	114×162 mm (4,49×6,38 pulg.) (tamaño estándar)	0,38 mm (0,015 pulg.) o menos	10 sobres
DL	110×220 mm (4,33×8,66 pulg.) (tamaño estándar)		

Tipos de originales que requieren atención

Los siguientes tipos de originales pueden no ser escaneados de manera satisfactoria.

- Originales con una superficie desigual como el papel de hoja membretada.
- Originales con arrugas o líneas de pliegue
- Originales perforados
- Originales con etiquetas o pegatinas
- Papel para copias sin carbón
- Originales con curvaturas
- Papel cuché



Importante:

El papel sin carbón contiene sustancias químicas que pueden dañar los rodillos. Si escanea papel sin carbón, límpie regularmente el rodillo de alimentación y el rodillo de separación. Además, escanear papel sin carbón puede acortar el ciclo de vida de los rodillos más rápidamente que si escanea papel normal.

Nota:

- Se pueden escanear mejor los originales arrugados si ralentiza la velocidad de alimentación durante el escaneado o alisa las arrugas antes de cargarlos.
- Para escanear originales delicados o que se arruguen fácilmente, use la Hoja Soporte (no incluida).
- Para escanear originales que hayan sido erróneamente detectados como alimentación doble, establezca **Función DFDS** (función de omitir detección de doble alimentación) en **Activ.** en el panel de control antes de seguir escaneando, o seleccione **Desactivada** en **Detectar Alim. Doble** en la pestaña **Ajustes Principales** de la ventana Epson Scan 2. Si utiliza Epson ScanSmart, puede abrir la ventana pulsando el botón **Ajustes** > pestaña **Ajustes del escáner** > **Ajustes de digitalización**.
- Las etiquetas o pegatinas deben estar firmemente pegadas a los originales y no debe sobresalir pegamento de las mismas.
- Intente alisar los originales arrugados antes de escanear.

Información relacionada

- ➔ “Principios básicos del escáner” de la página 17
- ➔ “Mantenimiento” de la página 144

Tipos de originales que no deben ser escaneados

Los siguientes tipos de originales no deben ser escaneados.

- Fotos
- Folletos
- Libretas de ahorros
- Pasaportes
- Originales que no sean de papel (como archivos no cifrados, tejido, láminas metálicas)
- Originales con grapas o clips
- Originales con pegamento
- Originales rasgados
- Originales muy arrugados o con curvaturas
- Originales transparentes o transparencias para diapositivas
- Originales con papel de calco en el reverso
- Originales con tinta húmeda
- Originales con notas adhesivas pegadas

Nota:

- No alimente el escáner con fotos, obras de arte originales valiosas, o documentos importantes que no quiera dañar o estropear metiéndolos directamente en el escáner. Alimentar el escáner indebidamente puede arrugar o dañar el original. Cuando escanee este tipo de originales, asegúrese de usar la Hoja Soporte (no incluida).*
- También puede escanear originales ondulados, arrugados, o con curvaturas si utiliza la Hoja Soporte (no incluida).*

Información relacionada

► “[Fotografías](#)” de la página 58

Colocación de originales

Originales de tamaño estándar

Especificaciones sobre originales de tamaño estándar

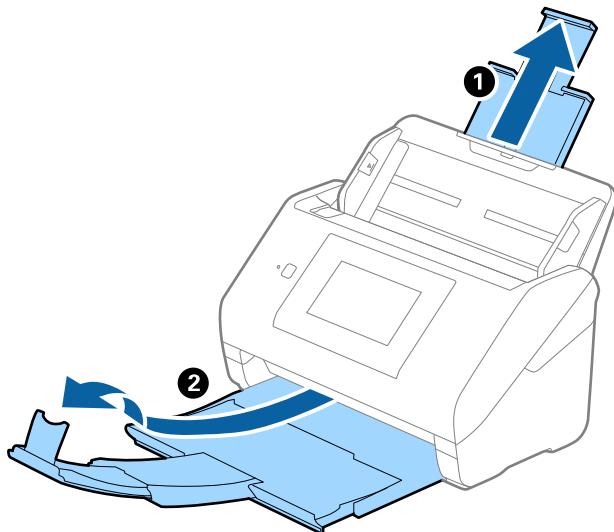
La lista de originales de tamaño estándar que puede cargar en el escáner.

Tamaño	Medidas	Grosor	Tipo de papel	Capacidad de carga*
Legal	215,9×355,6 mm (8,5×14 pulg.)	27 a 413 g/m ²	Papel normal Papel fino Papel reciclado	Grosor de la pila de originales: menor que 12 mm (0,47 pulg.) 80 g/m ² : 80 hojas 90 g/m ² : 69 hojas 104 g/m ² : 59 hojas 127 g/m ² : 50 hojas 157 g/m ² : 40 hojas 209 g/m ² : 30 hojas 256 g/m ² : 24 hojas 413 g/m ² : 14 hojas La capacidad de carga varía dependiendo del tipo de papel.
Carta	215,9×279,4 mm (8,5×11 pulg.)			Grosor de la pila de originales: menor que 12 mm (0,47 pulg.) 80 g/m ² : 100 hojas 90 g/m ² : 86 hojas 104 g/m ² : 74 hojas 127 g/m ² : 62 hojas 157 g/m ² : 50 hojas 209 g/m ² : 38 hojas 256 g/m ² : 30 hojas 413 g/m ² : 18 hojas La capacidad de carga varía dependiendo del tipo de papel.
A4	210×297 mm (8,3×11,7 pulg.)			
B5	182×257 mm (7,2×10,1 pulg.)			
A5	148×210 mm (5,8×8,3 pulg.)			
B6	128×182 mm (5,0×7,2 pulg.)			
A6	105×148 mm (4,1×5,8 pulg.)			
A8	52×74 mm (2,1×2,9 pulg.)	Entre 127 y 413 g/m ²		
Tarjeta de empresa	55×89 mm (2,1×3,4 pulg.)	210 g/m ²		Grosor de la pila de originales: menor que 12 mm (0,47 pulg.) 30 hojas

* Durante el escaneado puede seguir cargando originales hasta la capacidad máxima.

Colocación de originales de tamaño estándar

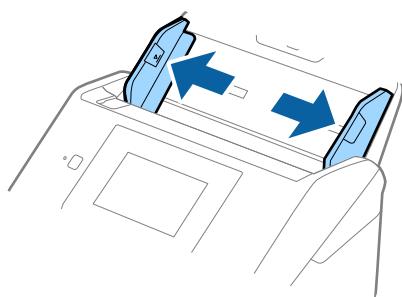
- Despliegue la extensión de la bandeja de entrada. Deslice la bandeja de salida hacia afuera, despliegue la extensión de la bandeja de salida y levante el tope.



Nota:

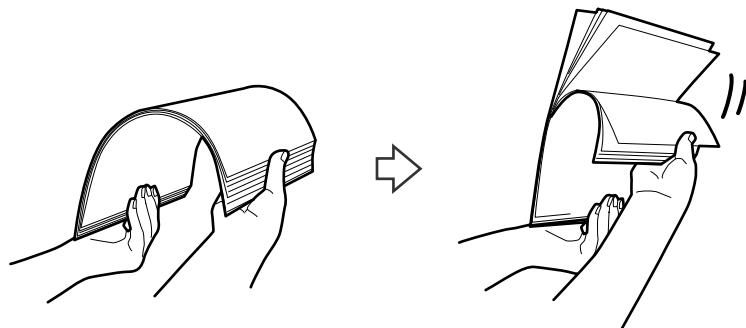
- Para los de tamaño A4 o más grandes, asegúrese de sacar y desplegar la extensión de la bandeja de entrada.
- Asegúrese de sacar y extender la bandeja de salida de forma que sean un poco más largas que el original y suba el tope para que los originales salientes se puedan apilar fácilmente en la bandeja de salida.
- El retén se puede desplazar hacia adelante y hacia atrás en la extensión de la bandeja de salida para que pueda ajustar fácilmente la posición del retén y posicionarlo como mejor convenga para los originales que se estén escaneando.
- Si los originales gruesos chocan contra la bandeja de salida y se caen, almacene la bandeja de salida y no la use para apilar los originales expulsados.
- Si las imágenes escaneadas todavía se ven afectadas por los originales expulsados que golpean la superficie bajo el escáner, se recomienda colocar el escáner en el borde de una mesa donde los originales expulsados puedan caer libremente y los pueda coger.

- Deslice las guías laterales completamente hacia afuera en la bandeja de entrada.

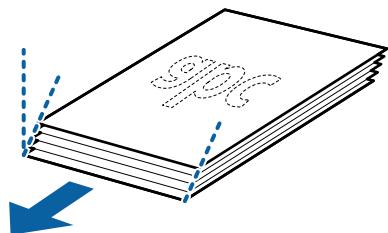


3. Airee los originales.

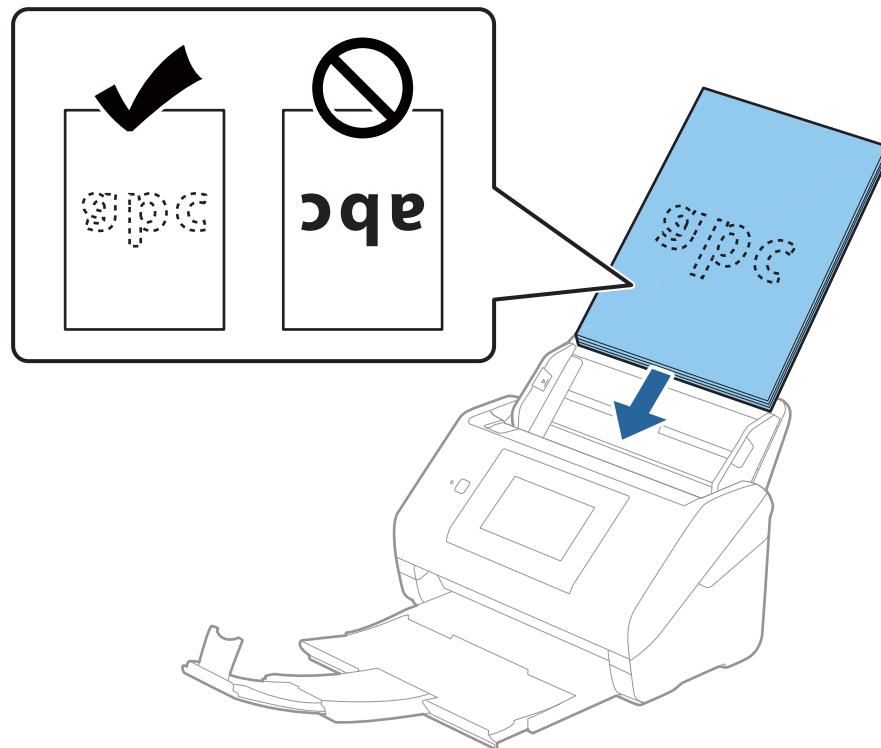
Sujete ambos extremos de los originales y aviéntelos varias veces.



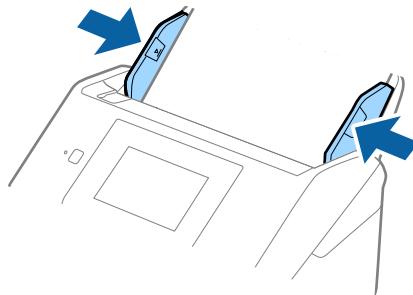
4. Alinee los bordes de los originales con el lado imprimido hacia abajo y deslice el borde delantero dándole forma de cuña.



5. Cargue los originales en la bandeja de entrada boca abajo y con el borde superior orientado hacia el ADF. Introduzca los originales en el ADF hasta que encuentren resistencia.

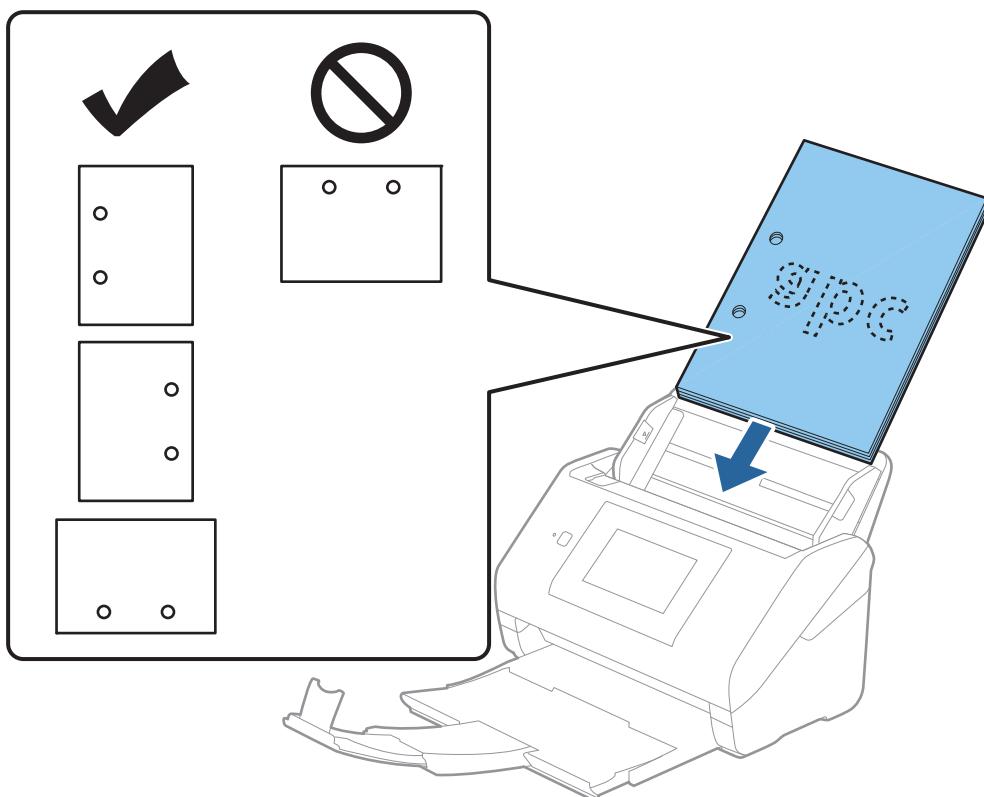


- Deslice las guías de borde para hacerlas coincidir con los bordes de los originales asegurándose de que no haya espacio entre los originales y las guías de borde. De lo contrario, los originales podrían entrar torcidos.



Nota:

- Cuando escanea originales con perforaciones como las hojas sueltas perforadas, cargue los originales con los agujeros hacia un lado o hacia abajo. No debe haber agujeros dentro de la franja de 30 mm (1,2 pulgadas) del centro de los originales. Sin embargo, puede haber agujeros en la franja de 30 mm (1,2 pulgadas) desde el borde de entrada de los originales. Asegúrese de que los contornos de los agujeros de perforación no tengan rebaba ni pliegues.



- Cuando escanea papel fino con arrugas que estén causando atascos de papel o dobles alimentaciones, puede intentar mejorar la situación activando la opción Len. Para ello, seleccione Configuración > Configuración del escáner > Len en el panel de control y ajústelo en Activ. para reducir la velocidad de alimentación.

Papel largo

Especificaciones de papel largo

Especificación de los papeles largos que puede cargar en el escáner.

Tamaño	Grosor	Tipo de papel	Capacidad de carga
Ancho máximo: 215,9 mm (8,5 pulgadas) Longitud máxima: 6.096 mm (240,0 pulgadas)*	Entre 50 y 130 g/m ²	Papel normal Papel fino Papel reciclado	1 hoja

* A continuación se indican las longitudes máximas según la resolución del escaneado.

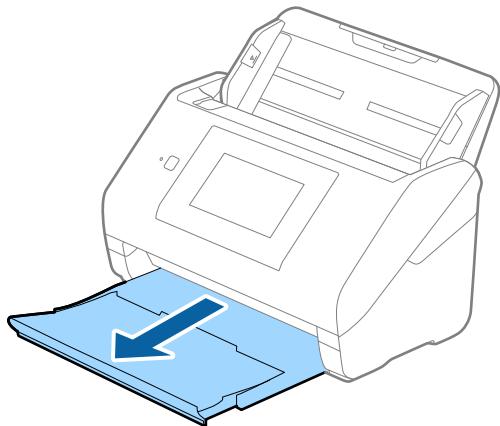
- De 50 a 200 ppp: 6.096,0 mm (240,0 pulgadas)
- De 201 a 300 ppp: 5.461,0 mm (215,0 pulgadas)
- De 301 a 600 ppp: 1.346,0 mm (53,0 pulgadas)

Nota:

No es posible escanear papel largo mediante Epson Smart Panel en dispositivos inteligentes.

Colocación de papel largo

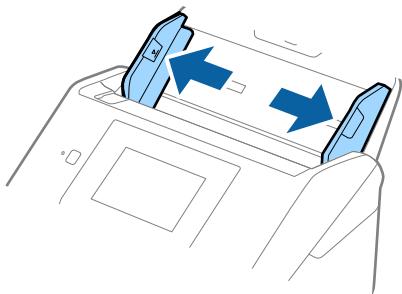
1. Saque la bandeja de salida.



Nota:

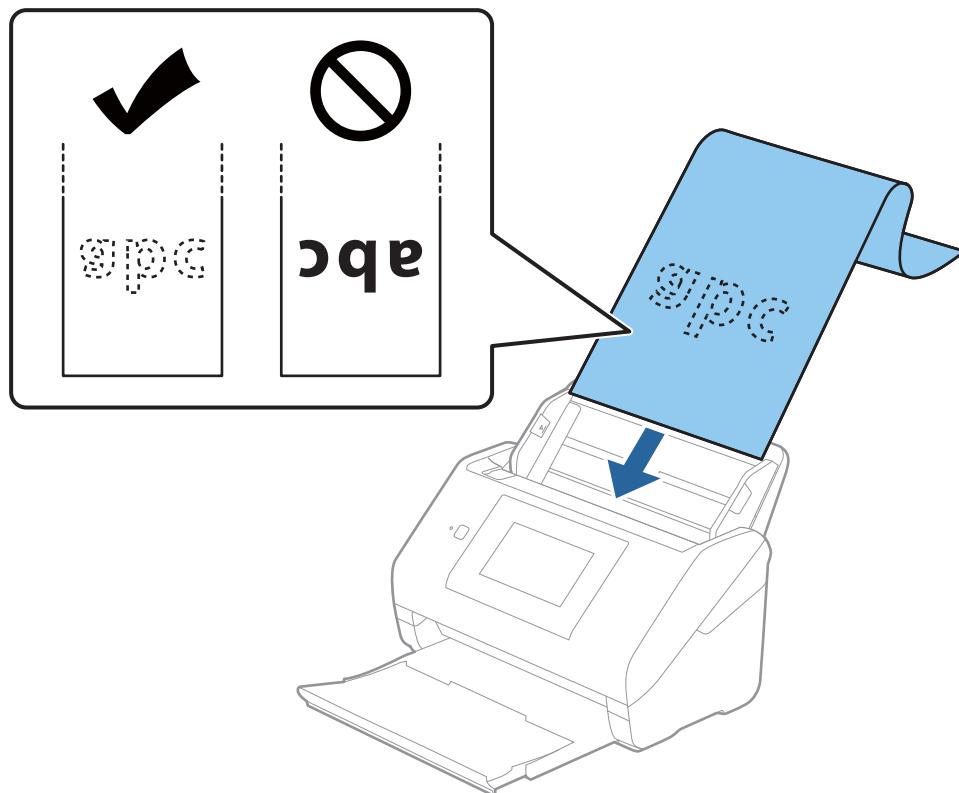
No despliegue la extensión de la bandeja de entrada ni la extensión de la bandeja de salida ni levante el retén.

2. Deslice las guías laterales completamente hacia afuera en la bandeja de entrada.

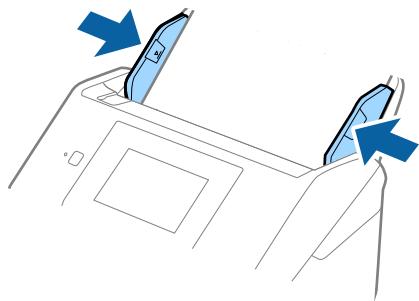


3. Cargue los originales directamente en la bandeja de entrada boca abajo y con el borde superior orientado hacia el ADF.

Introduzca el original en la ADF hasta que encuentre resistencia.



4. Deslice las guías laterales para hacerlas coincidir con los bordes del papel largo asegurándose de que no haya espacio entre el borde del papel y las guías laterales. De lo contrario, los originales podrían entrar torcidos.



Nota:

- ❑ A continuación se indican las longitudes máximas según la resolución del escaneado.
 - De 50 a 200 ppp: 6.096,0 mm (240,0 pulgadas)
 - De 201 a 300 ppp: 5.461,0 mm (215,0 pulgadas)
 - De 301 a 600 ppp: 1.346,0 mm (53,0 pulgadas)

- ❑ Debe especificar el tamaño del papel en la ventana Epson Scan 2.

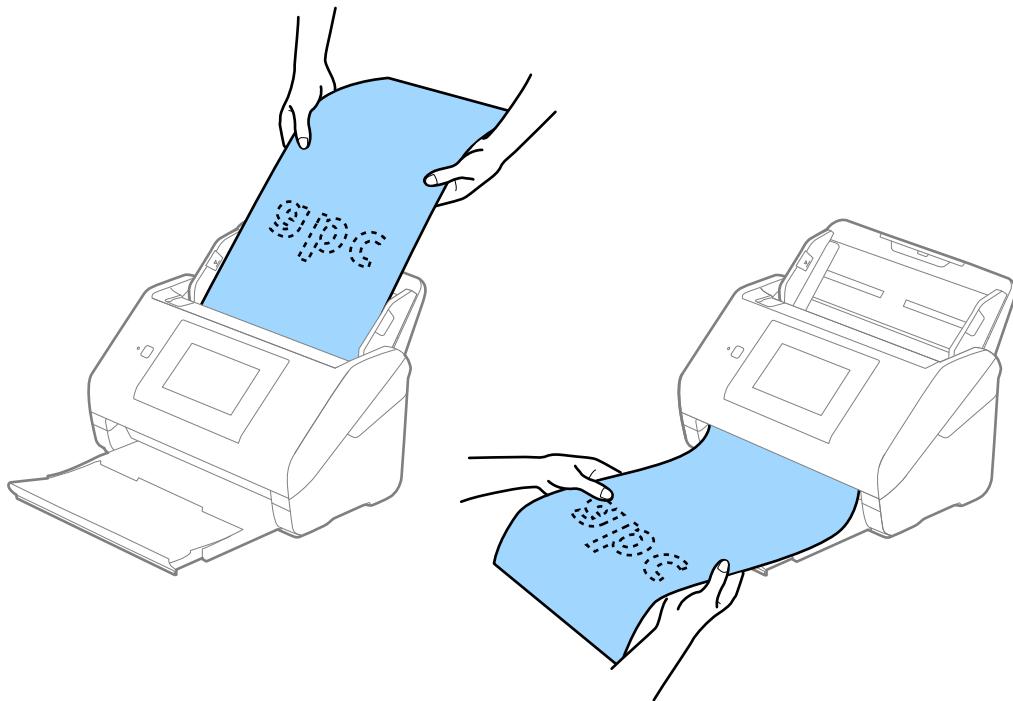
Si utiliza Epson ScanSmart, puede abrir la ventana pulsando el botón **Ajustes** > pestaña **Ajustes del escáner** > **Ajustes de digitalización**.

Hay tres formas de especificar el tamaño del papel en la ventana Epson Scan 2.

Si la longitud del papel es de 3.048 mm (120 pulgadas) o menos, puede seleccionar **Det. Auto. (Papel largo)** para que el tamaño se detecte automáticamente.

Si la anchura del papel es mayor que 3.048 mm (120 pulgadas), debe seleccionar **Personalizar** e introducir el tamaño del papel. Si la anchura del papel es 5.461 mm (215 pulgadas) o menor, puede usar **Detectar longitud del papel** en vez de introducir la anchura del papel. Si la anchura del papel es mayor que 5.461 mm (215 pulgadas), debe introducir la anchura y la largura del papel.

- ❑ Sujete el papel largo por el lado de entrada para que no se salga ni caiga del ADF, y por el lado de salida para que el papel expulsado no caiga o se salga de la bandeja de salida.



Información relacionada

➔ “Ajustes necesarios para originales especiales en la ventana Epson Scan 2” de la página 131

Tarjetas de plástico

Especificaciones sobre las tarjetas de plástico

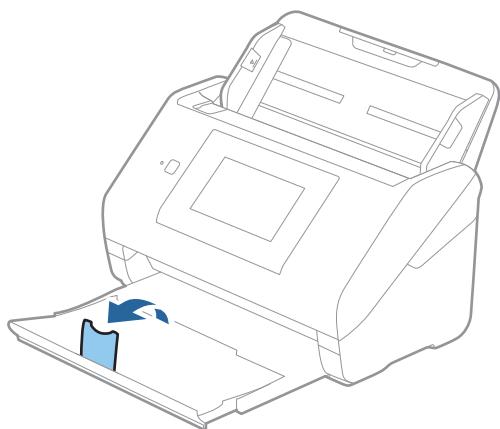
Especificación de las tarjetas de plástico que puede cargar en el escáner.

Tamaño	Tipo de tarjeta	Grosor	Capacidad de carga	Dirección de carga
Tipo ISO7810 ID-1 54,0×85,6 mm (2,1×3,3 pulgadas)	Con relieve	1,24 mm (0,05 pulgadas) o menos	1 tarjeta	Horizontal (Apaisado)
	Sin relieve	0,76 mm (0,03 pulgadas) a 1,1 mm (0,04 pulgadas)*	5 tarjetas	
		Menos de 0,76 mm (0,03 pulgadas)	5 tarjetas	

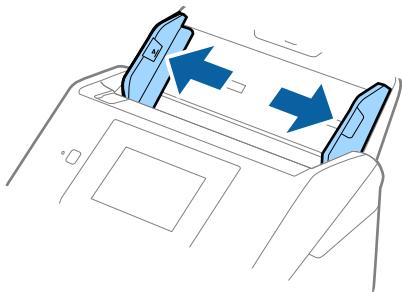
* Solo puede escanear estas tarjetas si resolución es de 300 ppp o menos y desactivando el modo Len.

Colocación de tarjetas de plástico

1. Saque la bandeja de salida y levante el retén.

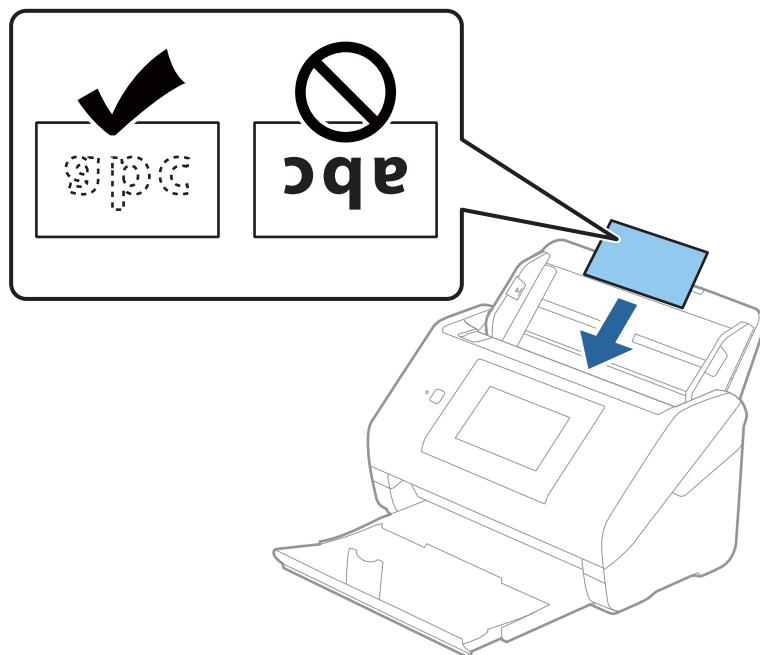


2. Deslice las guías laterales completamente hacia afuera en la bandeja de entrada.



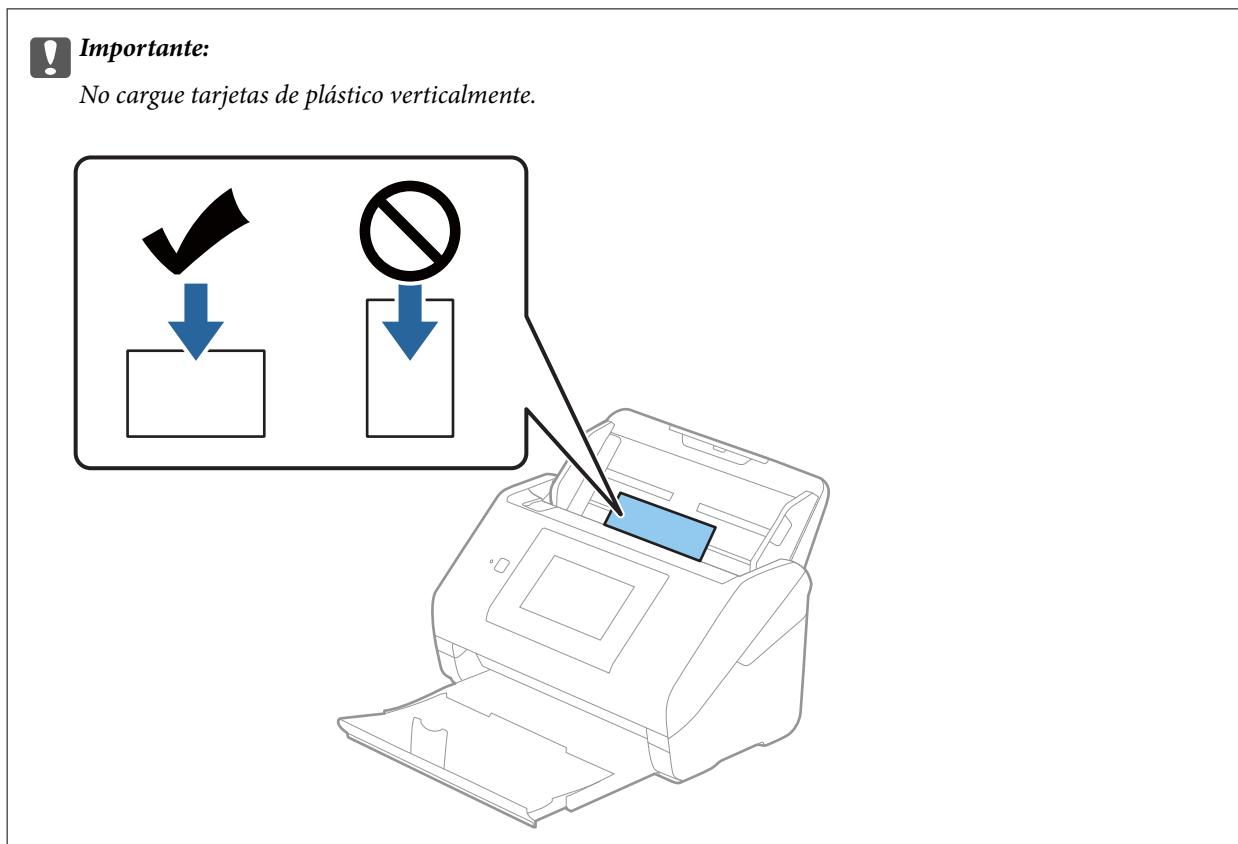
3. Cargue las tarjetas de plástico en la bandeja de entrada boca abajo y con el borde superior orientado hacia el ADF.

Introduzca las tarjetas de plástico en el ADF hasta el tope.

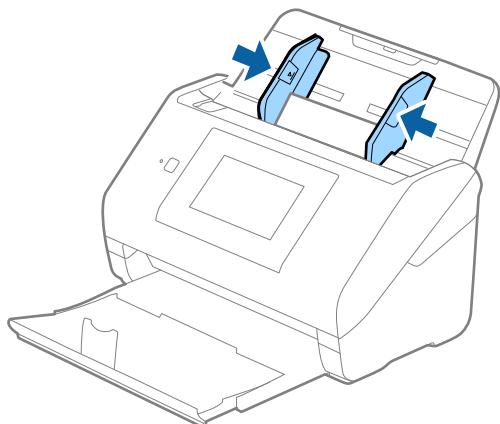


! Importante:

No cargue tarjetas de plástico verticalmente.



- Deslice las guías laterales hasta hacerlas coincidir con el borde de las tarjetas de plástico.



Nota:

Para escanear tarjetas de plástico, seleccione el ajuste correspondiente en la ventana Epson Scan 2.

Si utiliza Epson ScanSmart, puede abrir la ventana pulsando el botón **Ajustes** > pestaña **Ajustes del escáner** > **Ajustes de digitalización**.

Seleccione **Tarjeta de Plástico** en **Tamaño documento** o bien **Desactivada** en **Detectar Alim. Doble** en la pestaña **Ajustes Principales** de Epson Scan 2. Consulte la ayuda de Epson Scan 2 para obtener más detalles.

Si **Detectar Alim. Doble** está habilitado en la ventana Epson Scan 2 y se produce un error de doble alimentación, saque el sobre del ADF y vuelva a cargarlo, toque **Función DFDS** en la pantalla del panel de control para establecerlo en **Activ.**, lo que desactiva **Detectar Alim. Doble** en el siguiente escaneado y, a continuación, escanee de nuevo. La función **Función DFDS** (función de omitir detección de doble alimentación) solo desactiva **Detectar Alim. Doble** para una hoja.

Información relacionada

➔ “[Ajustes necesarios para originales especiales en la ventana Epson Scan 2](#)” de la página 131

Tarjetas laminadas

Especificaciones sobre las tarjetas laminadas

Especificación de las tarjetas laminadas que puede cargar en el escáner.

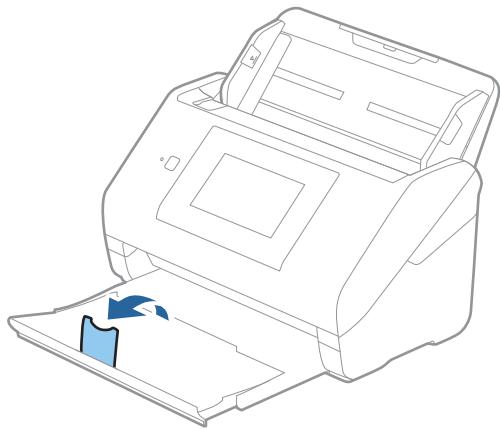
Tamaño	Grosor	Capacidad de carga
120,0×150,0 mm (4,7×5,9 pulgadas) o menos	0,8 mm (0,03 pulgadas) o menos	1 tarjeta

Nota:

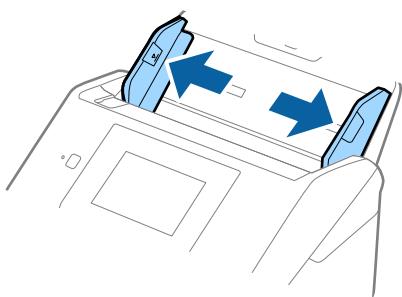
No es posible escanear tarjetas laminadas mediante Epson Smart Panel en dispositivos inteligentes.

Colocación de tarjetas laminadas

1. Saque la bandeja de salida y levante el retén.

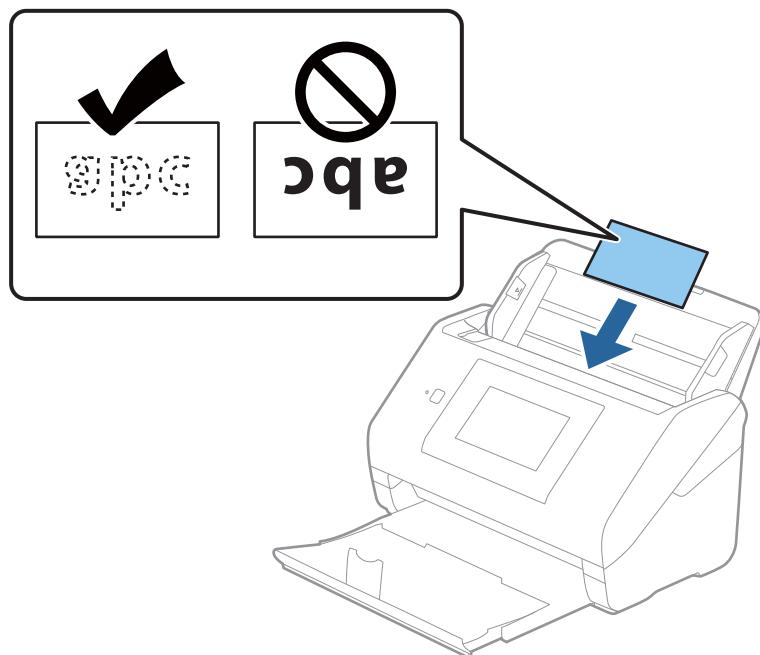


2. Deslice las guías laterales completamente hacia afuera en la bandeja de entrada.

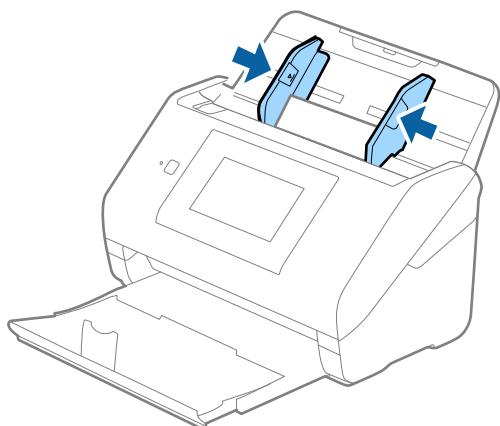


3. Cargue las tarjetas laminadas en la bandeja de entrada boca abajo y con el borde superior orientado hacia el ADF.

Deslice las tarjetas laminadas por el ADF hasta el tope.



4. Deslice las guías laterales hasta hacerlas coincidir con el borde de las tarjetas laminadas.



Nota:

Para escanear tarjetas laminadas, seleccione el ajuste correspondiente en la ventana Epson Scan 2.

Si utiliza Epson ScanSmart, puede abrir la ventana pulsando el botón **Ajustes** > pestaña **Ajustes del escáner** > **Ajustes de digitalización**.

- ❑ Para mejorar la precisión de la detección automática de tamaño, seleccione la pestaña **Ajustes Principales** > **Tamaño documento** > **Ajustes** > **Escanear tarjeta plastificada**. Consulte la ayuda de Epson Scan 2 para obtener más detalles.
- ❑ Seleccione la pestaña **Ajustes Principales** > **Detectar Alim. Doble** > **Desactivada**. Consulte la ayuda de Epson Scan 2 para obtener más detalles.

Si **Detectar Alim. Doble** está habilitado en la ventana Epson Scan 2 y se produce un error de doble alimentación, saque la tarjeta del ADF y vuelva a cargarla, toque **Función DFDS** en la pantalla del panel de control para establecerlo en **Activ.**, lo que desactiva **Detectar Alim. Doble** en el siguiente escaneado y, a continuación, escanee de nuevo. La función **Función DFDS** (función de omitir detección de doble alimentación) solo desactiva **Detectar Alim. Doble** para una hoja.

Información relacionada

➔ “Ajustes necesarios para originales especiales en la ventana Epson Scan 2” de la página 131

Originales de tamaño grande

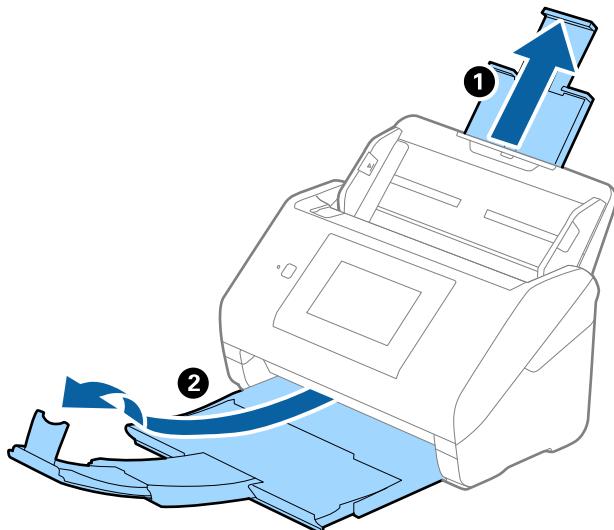
Especificaciones sobre originales de gran tamaño

Usando la Hoja Soporte (no incluida) y doblando los originales por la mitad, puede escanear originales cuyo tamaño supere A4, como los tamaños A3 o B4.

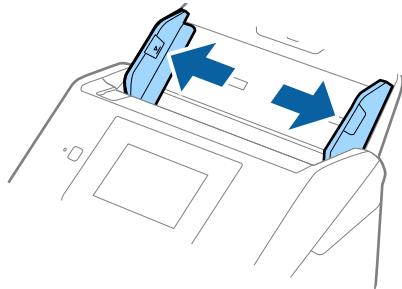
Tamaño	Grosor	Tipo de papel	Capacidad de carga de la Hoja Soporte
Hasta A3	0,3 mm (0,012 pulg.) o menos (excluir el grosor de la Hoja Soporte)	Papel normal Papel fino Papel reciclado	10 hojas de guía protectora

Colocación de originales de gran tamaño

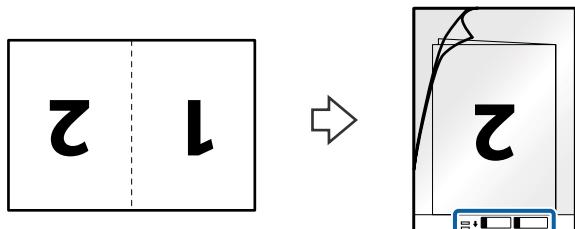
- Despliegue la extensión de la bandeja de entrada. Deslice la bandeja de salida hacia afuera, despliegue la extensión de la bandeja de salida y levante el tope.



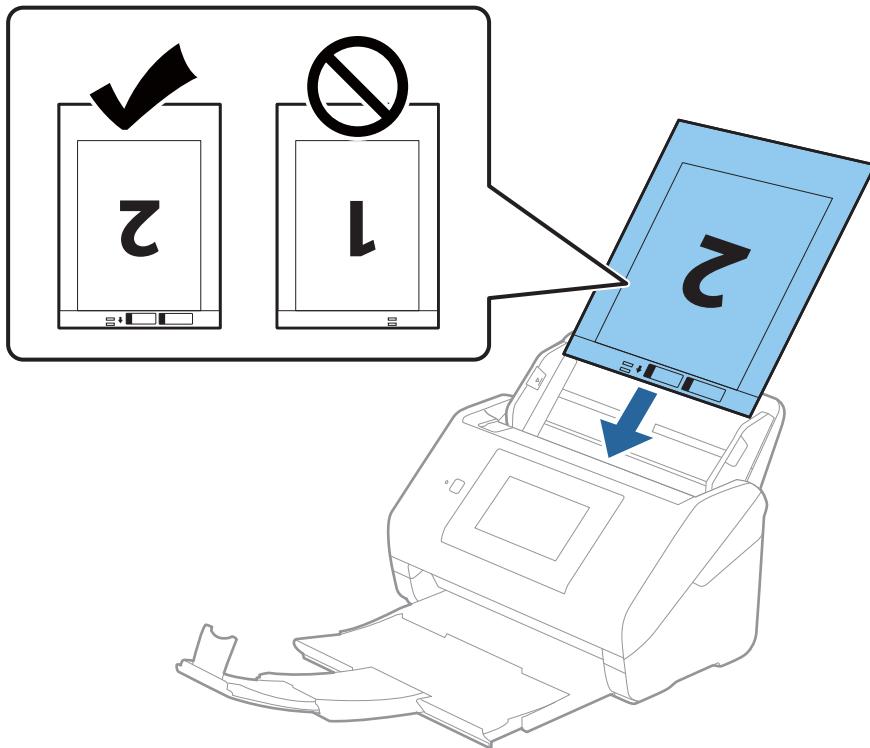
- Deslice las guías laterales completamente hacia afuera en la bandeja de entrada.



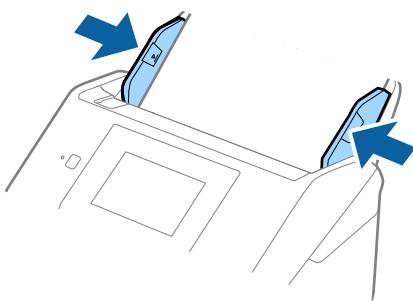
- Coloque la Hoja Soporte con la ilustración del borde frontal hacia arriba y coloque el original en la hoja de guía protectora doblándolo por la mitad de forma que el lado que se va a escanear quede hacia afuera, con el lado correcto en la parte frontal.



4. Cargue la Hoja Soporte en la bandeja de entrada con el borde superior orientado hacia el ADF.
Introduzca la Hoja Soporte en el ADF hasta que encuentre resistencia.



5. Deslice las guías laterales para hacerlas coincidir con el borde del Hoja Soporte asegurándose de que no haya espacio entre el Hoja Soporte y las guías laterales. De lo contrario, la hoja de guía protectora podría entrar torcida.



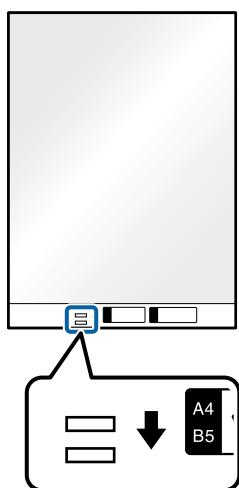
Nota:

- ❑ Puede que ya no le sirva una Hoja Soporte que esté arrañada o haya sido escaneada más de 3.000 veces.
- ❑ Para escanear ambos tamaños y graparlos, seleccione el ajuste adecuado en la ventana Epson Scan 2.

Si utiliza Epson ScanSmart, puede abrir la ventana pulsando el botón **Ajustes** > pestaña **Ajustes del escáner** > **Ajustes de digitalización**.

Seleccione **Doble cara** en **Cara escaneado** y seleccione **Izquierda y derecha** en **Juntar Imágenes** en la ventana Epson Scan 2. Consulte la ayuda de Epson Scan 2 para obtener más detalles.

- ❑ Cuando escanee una Hoja Soporte seleccionando **Detección Automática** como valor de ajuste de **Tamaño documento**, la imagen se escanea automáticamente aplicando la función **Sesgado del papel** en el ajuste de **Corrección de Sesgo**.
- ❑ Se debe colocar el borde de entrada del original en la parte de encuadernación de la Hoja Soporte cuando escanee un original cuya largura sea aproximadamente 297 mm. De lo contrario, la longitud de la imagen escaneada podría ser mayor de lo previsto, puesto que el escáner escanea hasta el final de la Hoja Soporte cuando selecciona **Detección Automática** como valor de ajuste de **Tamaño documento** en la ventana Epson Scan 2.
- ❑ Use únicamente la Hoja Soporte diseñada para su escáner. La Hoja Soporte es reconocida automáticamente por el escáner detectando dos pequeños agujeros rectangulares en el borde frontal. Mantenga los agujeros limpios y no los cubra.



Información relacionada

- ➔ “Hoja Soporte Códigos” de la página 29
- ➔ “Ajustes necesarios para originales especiales en la ventana Epson Scan 2” de la página 131

Originales con contorno irregular

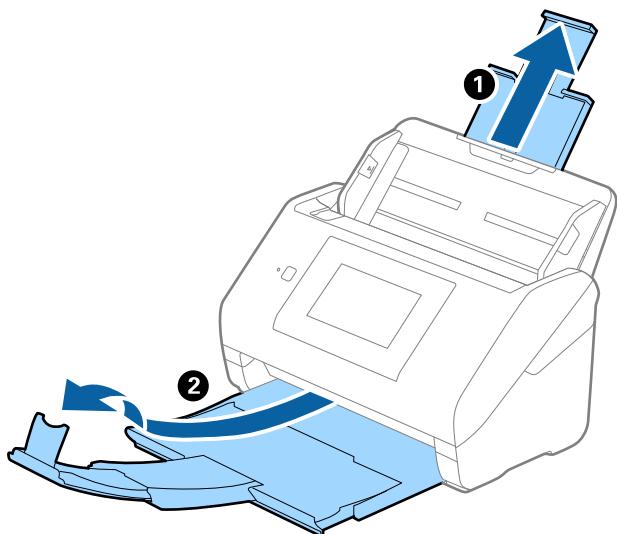
Especificaciones sobre originales con contorno irregular

Usando la Hoja Soporte (no incluida), puede escanear originales que estén arrugados, curvados, sean muy finos, o tengan un contorno irregular.

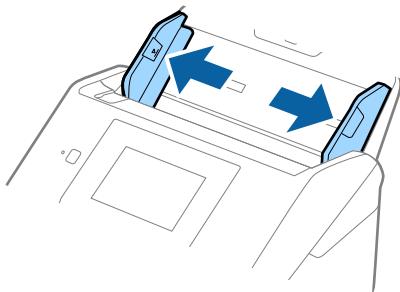
Tamaño	Grosor	Capacidad de carga de la Hoja Soporte
Hasta A4	0,3 mm (0,012 pulg.) o menos (excluir el grosor de la Hoja Soporte)	10 hojas

Colocación de originales con contorno irregular

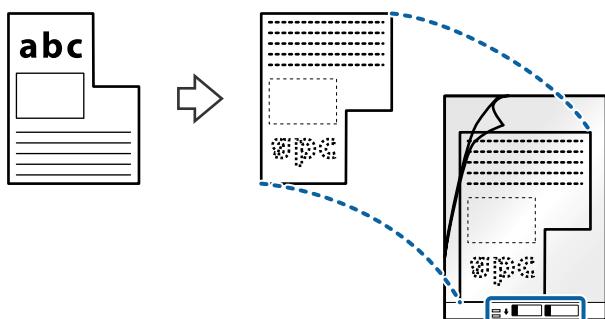
- Despliegue la extensión de la bandeja de entrada. Deslice la bandeja de salida hacia afuera, despliegue la extensión de la bandeja de salida y levante el tope.



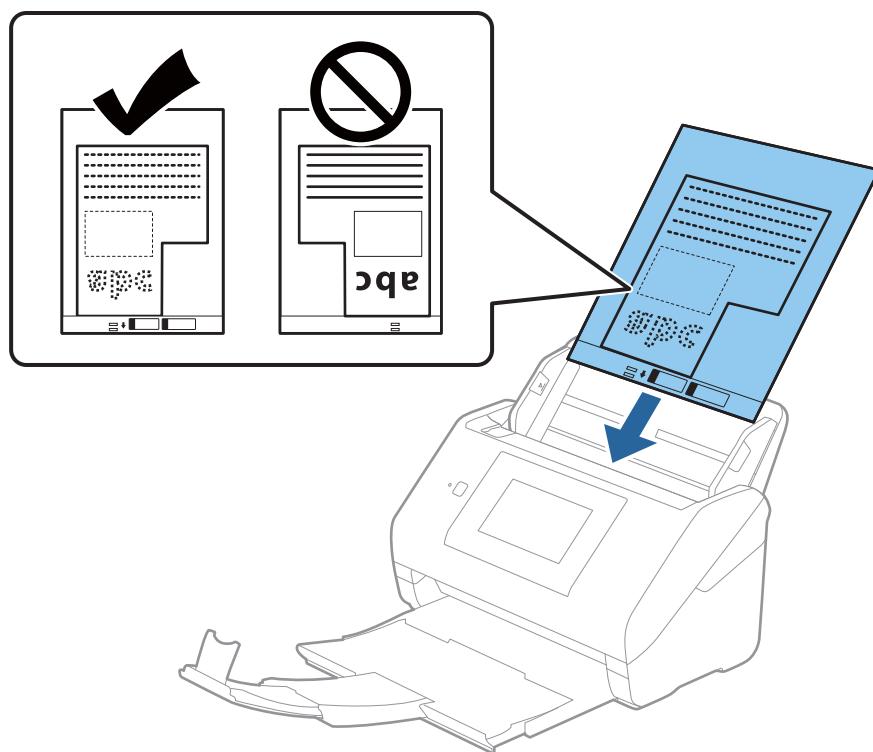
- Deslice las guías laterales completamente hacia afuera en la bandeja de entrada.



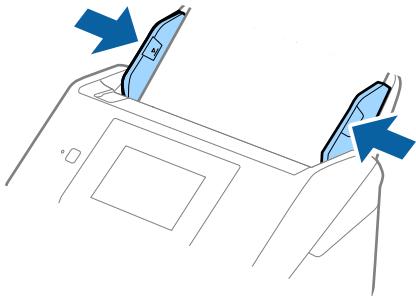
- Coloque la Hoja Soporte con la ilustración del borde frontal hacia arriba y coloque el original en el centro de la Hoja Soporte con el lado que desee escanear hacia abajo.



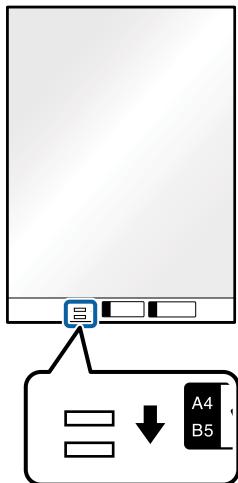
- Cargue la Hoja Soporte en la bandeja de entrada con el borde superior orientado hacia el ADF.
Introduzca la Hoja Soporte en el ADF hasta el tope.



- Deslice las guías laterales para hacerlas coincidir con el borde del Hoja Soporte asegurándose de que no haya espacio entre el Hoja Soporte y las guías laterales. De lo contrario, la hoja de guía protectora podría entrar torcida.

**Nota:**

- Puede que ya no le sirva una Hoja Soporte que esté arañada o haya sido escaneada más de 3000 veces.
- Si no encuentra el tamaño apropiado para el original que desea escanear en la lista de **Tamaño documento**, seleccione **Detección Automática**.
Si utiliza Epson Scan 2, también puede seleccionar **Personalizar** para crear un tamaño de documento personalizado.
- Cuando escanee una Hoja Soporte seleccionando **Detección Automática** como valor de ajuste de **Tamaño documento**, la imagen se escanea automáticamente aplicando la función **Sesgado del papel** en el ajuste de **Corrección de Sesgo**.
- Use únicamente la Hoja Soporte diseñada para su escáner. La Hoja Soporte es reconocida automáticamente por el escáner detectando dos pequeños agujeros rectangulares en el borde frontal. Mantenga los agujeros limpios y no los cubra.

**Información relacionada**

- ➔ “Hoja Soporte Códigos” de la página 29
- ➔ “Ajustes necesarios para originales especiales en la ventana Epson Scan 2” de la página 131

Fotografías

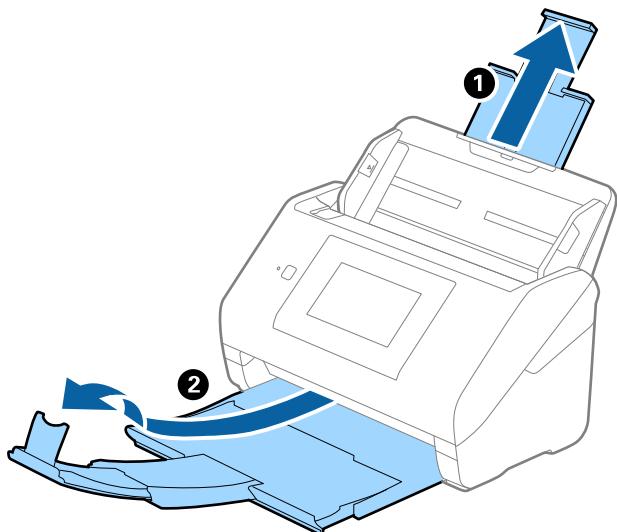
Especificaciones sobre fotos

Usando la Hoja Soporte (no incluida), puede escanear fotografías sin preocuparse de que sufren daños.

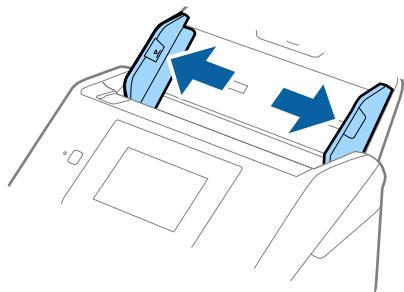
Tamaño	Grosor	Capacidad de carga de la Hoja Soporte
Hasta A4	0,3 mm (0,012 pulg.) o menos (excluir el grosor de la Hoja Soporte)	10 hojas

Colocación de fotos

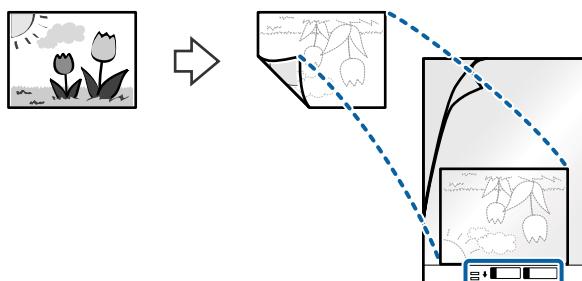
- Despliegue la extensión de la bandeja de entrada. Deslice la bandeja de salida hacia afuera, despliegue la extensión de la bandeja de salida y levante el tope.



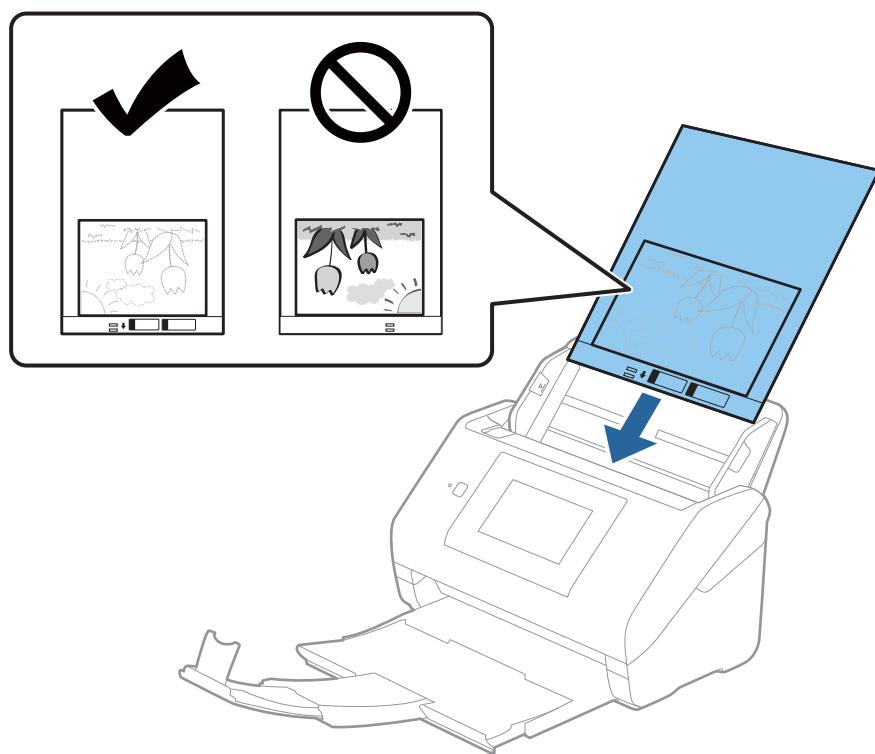
- Deslice las guías laterales completamente hacia afuera en la bandeja de entrada.



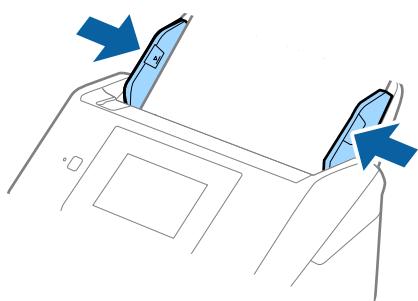
- Coloque la Hoja Soporte con la ilustración del borde frontal hacia arriba y coloque la foto en el centro de la Hoja Soporte con el lado que desee escanear hacia abajo.



- Cargue la Hoja Soporte en la bandeja de entrada con el borde superior orientado hacia el ADF.
Introduzca la Hoja Soporte en el ADF hasta el tope.

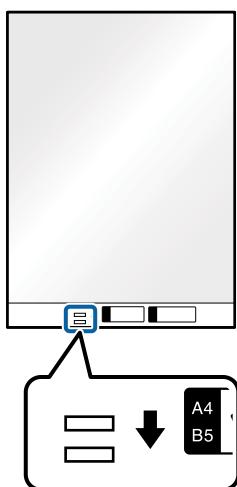


- Deslice las guías laterales para hacerlas coincidir con el borde del Hoja Soporte asegurándose de que no haya espacio entre el Hoja Soporte y las guías laterales. De lo contrario, la hoja de guía protectora podría entrar torcida.



Nota:

- Puede que ya no le sirva una Hoja Soporte que esté arañada o haya sido escaneada más de 3000 veces.
- Si no encuentra el tamaño apropiado para el original que desea escanear en la lista de **Tamaño documento**, seleccione **Detección Automática**.
Si utiliza Epson Scan 2, también puede seleccionar **Personalizar** para crear un tamaño de documento personalizado.
- Cuando escanee una Hoja Soporte seleccionando **Detección Automática** como valor de ajuste de **Tamaño documento**, la imagen se escanea automáticamente aplicando la función **Sesgado del papel** en el ajuste de **Corrección de Sesgo**.
- No deje fotos dentro de la Hoja Soporte durante mucho tiempo.
- Use únicamente la Hoja Soporte diseñada para su escáner. La Hoja Soporte es reconocida automáticamente por el escáner detectando dos pequeños agujeros rectangulares en el borde frontal. Mantenga los agujeros limpios y no los cubra.

**Información relacionada**

- ➔ “Hoja Soporte Códigos” de la página 29
- ➔ “Ajustes necesarios para originales especiales en la ventana Epson Scan 2” de la página 131

Sobres

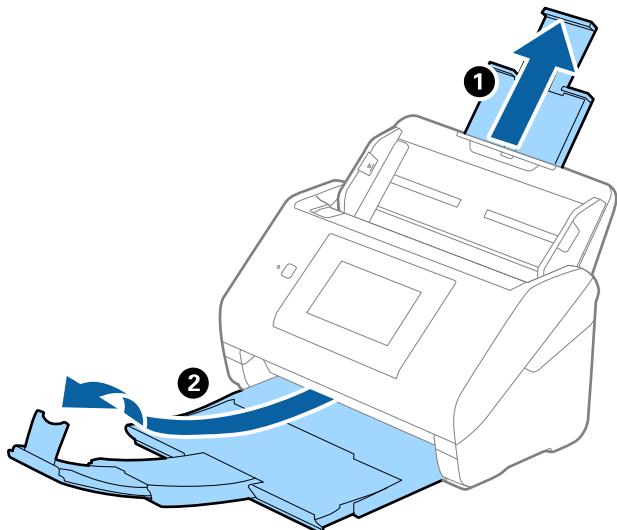
Especificaciones sobre sobres

Especificación de sobres que puede cargar en el escáner.

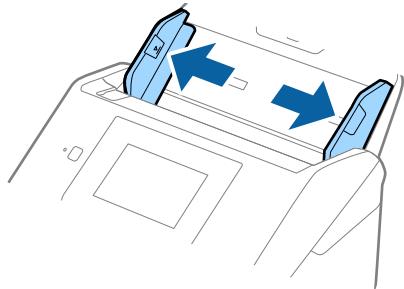
Tamaño	Medidas	Grosor	Capacidad de carga
C6	114×162 mm (4,49×6,38 pulg.) (tamaño estándar)	0,38 mm (0,015 pulg.) o menos	10 sobres
DL	110×220 mm (4,33×8,66 pulg.) (tamaño estándar)		

Colocación de sobres

1. Despliegue la extensión de la bandeja de entrada. Deslice la bandeja de salida hacia afuera, despliegue la extensión de la bandeja de salida y levante el tope.

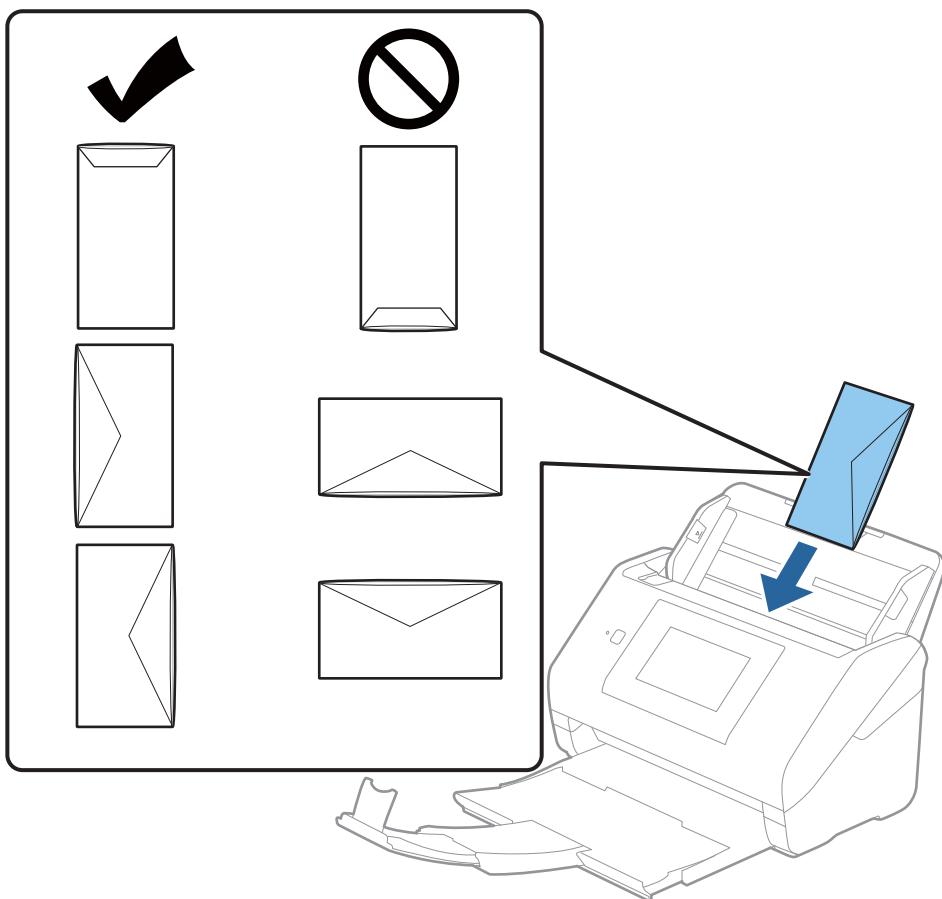


2. Deslice las guías laterales completamente hacia afuera en la bandeja de entrada.



3. Cargue los sobres en la bandeja de entrada boca abajo asegurándose de que el borde abierto (con solapa) del sobre está orientado hacia un lado. Para los sobres en los que el borde abierto (con solapa) está en el lado corto, puede cargar el sobre con el borde abierto (con solapa) hacia arriba.

Introduzca los sobres en el ADF hasta que encuentre resistencia.



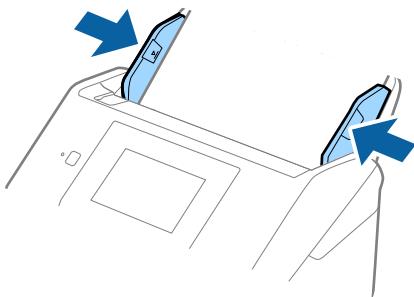
Importante:

No cargue sobres que tengan adhesivos pegados.

Nota:

- ❑ Puede que no se escaneen correctamente los sobres que no hayan sido abiertos con un corte limpio en el borde con solapa.
- ❑ Los sobres que no hayan sido cerrados todavía pueden cargarse con la solapa abierta y cara arriba.

- Deslice las guías laterales para hacerlas coincidir con los bordes de los sobres asegurándose de que no haya espacio entre los sobres y las guías laterales. De lo contrario, los sobres podrían entrar torcidos.

**Nota:**

- Es recomendable seleccionar el ángulo de rotación adecuado o Automática como ajuste de Girar en la aplicación.
- Para escanear sobre, seleccione el ajuste correspondiente en la ventana Epson Scan 2.

Si utiliza Epson ScanSmart, puede abrir la ventana pulsando el botón **Ajustes** > pestaña **Ajustes del escáner** > **Ajustes de digitalización**.

Seleccione la pestaña **Ajustes Principales** > **Detectar Alim. Doble** > **Desactivada**. Consulte la ayuda de Epson Scan 2 para obtener más detalles.

Si **Detectar Alim. Doble** está habilitado en la ventana Epson Scan 2 y se produce un error de doble alimentación, saque el sobre del ADF y vuelva a cargarlo, toque **Función DFDS** en la pantalla del panel de control para establecerlo en **Activ.**, lo que desactiva **Detectar Alim. Doble** en el siguiente escaneado y, a continuación, escanee de nuevo. La función **Función DFDS** (función de omitir detección de doble alimentación) solo desactiva **Detectar Alim. Doble** para una hoja.

Información relacionada

- ➔ “Ajustes necesarios para originales especiales en la ventana Epson Scan 2” de la página 131

Mezclado de Originales

Especificaciones sobre conjuntos de originales de distinto tamaño

Puede cargar un conjunto de originales de distinto tamaño de 50,8×50,8 mm (2,0×2,0 pulg.) hasta el tamaño A4 o carta. También puede cargar un conjunto con tipos de papel o grosos distintos.

! Importante:

- Al colocar y escanear originales que son una combinación de diferentes tamaños, los originales se pueden introducir torcidos, ya que no todos los originales están apoyados en las guías de borde.
 - Los originales se pueden atascar o entrar torcidos si ajusta tipos o tamaños de originales muy diferentes, como en los siguientes casos.
 - Papel fino y papel grueso
 - Papel de tamaño A4 y papel de tamaño tarjeta
- Si los originales entran torcidos, compruebe si la imagen escaneada está disponible o no.

Nota:

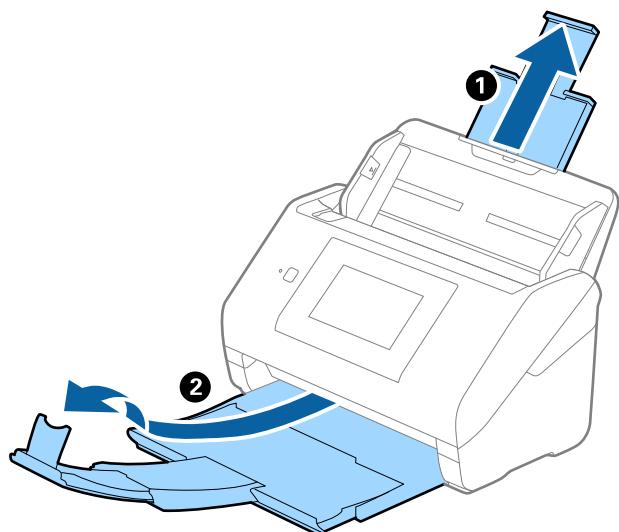
- Si los originales están atascados o no entran correctamente, habilitar el modo **Len** puede mejorar esta situación.
- Alternativamente, puede escanear originales con tamaños y tipos distintos de papel cargándolos uno a uno usando el **Modo Alimentación automática**.

Colocación de un conjunto de originales de distinto tamaño

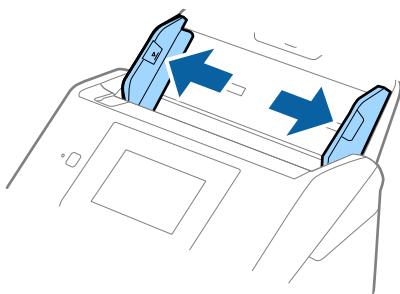
1. Despliegue la extensión de la bandeja de entrada. Deslice la bandeja de salida hacia afuera, despliegue la extensión de la bandeja de salida y levante el tope.

Nota:

Si hay originales gruesos, para evitar que choquen con la bandeja de salida y se caigan, almacene la bandeja de salida y no la use para apilar los originales expulsados.



2. Deslice las guías laterales completamente hacia afuera en la bandeja de entrada.



3. Cargue los originales en el centro de la bandeja de entrada en orden descendiente en cuanto al tamaño del papel, con el más ancho al final y el más estrecho al principio.



Importante:

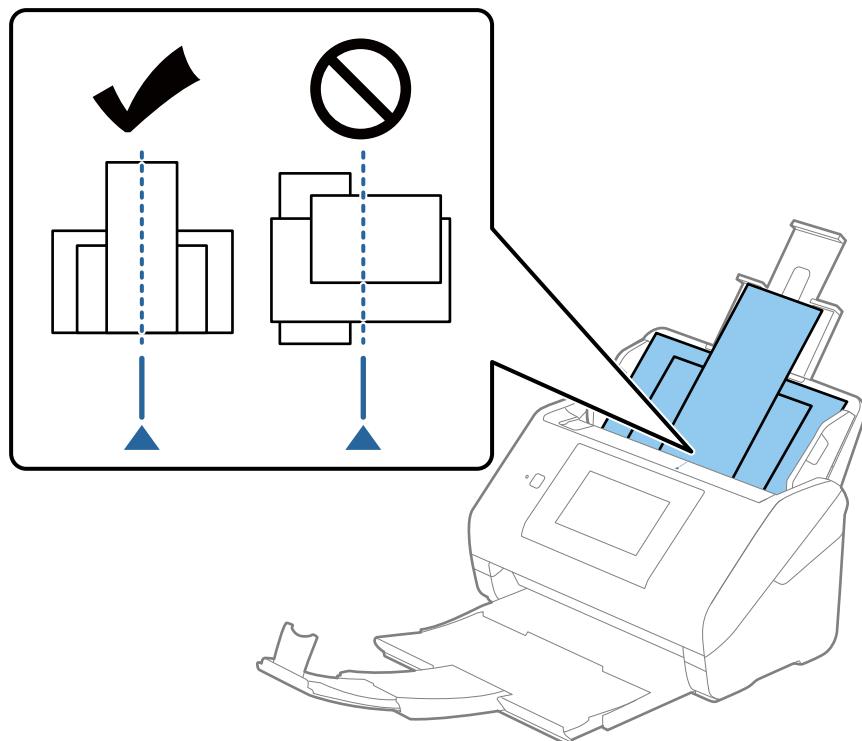
Compruebe los puntos aspectos al configurar diferentes tamaños de originales.

Introduzca los originales con los bordes delanteros alineados en ADF hasta el tope.

Coloque los originales en el centro de la bandeja de entrada. Utilice la marca ▲ del escáner como guía.

Coloque los originales rectas.

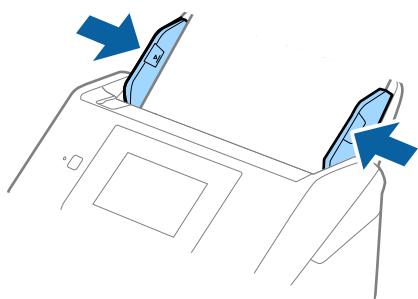
De lo contrario, los originales pueden introducirse torcidos o atascarse.



Nota:

Cargue los originales en la bandeja de entrada boca abajo y desplace ligeramente los bordes superiores en ángulo y oriéntelos hacia el ADF.

4. Deslice las guías de borde hasta hacerlas coincidir con el borde del original más ancho.



Información relacionada

➔ “[Escaneado de tamaños o tipos distintos de originales uno por uno continuamente \(Modo Alimentación automática\)](#)” de la página 132

Puede escanear tamaños o tipos distintos de originales uno por uno usando Modo Alimentación automática. En este modo, el escáner empieza a escanear automáticamente cuando se cargan originales en el escáner.

Preparación para el escaneado a través de una red

Conexión del escáner a la red.	68
Configurar un servidor de correo.	68
Configurar una carpeta de red compartida.	71
Hacer que los contactos estén disponibles.	90
Personalización de la pantalla del panel de control (Ajustes/Editar inicio).	100

Conexión del escáner a la red

Si el escáner no está conectado a la red, utilice el instalador para hacerlo.

Para iniciar el instalador, puede utilizar cualquiera de los siguientes métodos.

- Instalación desde la página web

Acceda a la siguiente página web y, a continuación, introduzca el nombre del producto. Vaya a **Configuración** y comience la configuración.

<http://epson.sn>

- Instalación a través del disco de software (solo para los modelos que vienen con un disco de software y para los usuarios con ordenadores Windows con lector de discos).

Inserte el disco de software en el ordenador y, a continuación, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

Si desea comprobar la conexión a la red o conectarse a la red manualmente, consulte la información relacionada.

Información relacionada

- ➔ “[Comprobación del estado de conexión a la red](#)” de la página 193
 - ➔ “[Conexión manual del escáner a la red](#)” de la página 197
-

Configurar un servidor de correo

Configure el servidor de correo desde Web Config.

Si el escáner puede enviar el correo electrónico configurando el servidor de correo, es posible hacer lo siguiente.

- Transferir los resultados del escaneado mediante correo electrónico
- Recibir la notificación por correo electrónico desde el escáner

Compruebe lo siguiente antes de realizar la configuración.

- El escáner está conectado a una red que puede acceder al servidor de correo.
- La información de la configuración de correo electrónico de la computadora utiliza el mismo servidor de correo que el escáner.

Nota:

- Si utiliza el servidor de correo en Internet, confirme la información de la configuración del proveedor o del sitio web.
- También puede configurar el servidor de correo desde el panel de control. Acceda de la siguiente manera.

Configuración > Configuración de red > Avanzado > Servidor correo elect. > Configuración del servidor

1. Acceda a Web Config y seleccione la pestaña **Red > Servidor correo electrónico > Básica**.
2. Introduzca un valor para cada opción.
3. Seleccione **Aceptar**.

Se mostrarán los ajustes que ha seleccionado.

Cuando finalice la configuración, compruebe la conexión.

Información relacionada

➔ “[Ejecución de Web Config en un navegador web](#)” de la página 26

Opciones de ajuste del servidor de correo

Elementos	Ajustes y explicación	
Método de autenticación	Especifique el método de autenticación para que el escáner acceda al servidor de correo.	
	Desactivar	La autenticación queda deshabilitada al realizar una comunicación con un servidor de correo.
	AUTENTICACIÓN SMTP	Requiere un servidor de correo compatible con la autenticación SMTP.
	POP antes de SMTP	Si elige este método, tiene que configurar el servidor POP3.
Cuenta autenticada	Si selecciona AUTENTICACIÓN SMTP o POP antes de SMTP como Método de autenticación , escriba el nombre de la cuenta autenticada de manera que tenga entre 0 y 255 caracteres ASCII (0x20–0x7E).	
Contraseña autenticada	Si selecciona AUTENTICACIÓN SMTP o POP antes de SMTP como Método de autenticación , escriba la contraseña autenticada de manera que tenga entre 0 y 20 caracteres ASCII (0x20–0x7E).	
Dirección correo del remitente	Escriba la dirección del remitente del correo electrónico. Escriba entre 0 y 255 caracteres ASCII (0x20–0x7E). No se admiten los siguientes caracteres: : () < > [] ; \$. El primer carácter no puede ser un punto «.».	
Dirección del servidor SMTP	Escriba entre 0 y 255 caracteres. Caracteres admitidos: A–Z a–z 0–9 . -. Puede utilizar el formato IPv4 o el FQDN.	
Nº de puerto del servidor SMTP	Escriba un número comprendido entre el 1 y el 65535.	
Conexión segura	Especifique el método de conexión segura para el servidor de correo electrónico.	
	Ninguno	Si selecciona POP antes de SMTP en Método de autenticación , el método de conexión se establece en Ninguno .
	SSL/TLS	Esto está disponible cuando Método de autenticación se establece en Desactivar o AUTENTICACIÓN SMTP .
	STARTTLS	Esto está disponible cuando Método de autenticación se establece en Desactivar o AUTENTICACIÓN SMTP .
Validación de certificado	El certificado se valida cuando esta opción está habilitada. Le recomendamos que lo configure como Activar .	
Dirección del servidor POP3	Si selecciona POP antes de SMTP como Método de autenticación , introduzca una dirección del servidor POP3 que contenga entre 0 y 255 caracteres. Caracteres admitidos: A–Z a–z 0–9 . -. Puede utilizar el formato IPv4 o el FQDN.	
Nº de puerto del servidor POP3	Si selecciona POP antes de SMTP como Método de autenticación , introduzca un número comprendido entre el 1 y el 65535.	

Comprobación de la conexión del servidor de correo

Puede comprobar la conexión al servidor de correo ejecutando la función de prueba de conexión.

1. Acceda a Web Config y seleccione la pestaña **Red > Servidor correo electrónico > Prueba de conex..**
2. Seleccione **Iniciar**.

La prueba de conexión al servidor de correo se inicia. Cuando termine la prueba, se mostrará el informe.

Nota:

También puede comprobar la conexión al servidor de correo desde el panel de control. Acceda de la siguiente manera.

Configuración > Configuración de red > Avanzado > Servidor correo elect. > Comprobar conexión

Referencias de la prueba de conexión del servidor de correo

Mensajes	Causa
Prueba de conexión correcta.	Este mensaje aparece si la conexión con el servidor es satisfactoria.
Error de comunicación del servidor SMTP. Compruebe lo siguiente. - Configuración de red	Aparece este mensaje cuando <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> El escáner no está conectado a una red <input type="checkbox"/> El servidor SMTP está fuera de servicio <input type="checkbox"/> La conexión de red se ha interrumpido durante la comunicación <input type="checkbox"/> Datos incompletos recibidos
Error de comunicación del servidor POP3. Compruebe lo siguiente. - Configuración de red	Aparece este mensaje cuando <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> El escáner no está conectado a una red <input type="checkbox"/> El servidor POP3 está fuera de servicio <input type="checkbox"/> La conexión de red se ha interrumpido durante la comunicación <input type="checkbox"/> Datos incompletos recibidos
Error al conectar con el servidor SMTP. Compruebe lo siguiente. - Dirección del servidor SMTP - Servidor DNS	Aparece este mensaje cuando <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Error al conectar con un servidor DNS <input type="checkbox"/> Error en la resolución de nombre para un servidor SMTP
Error al conectar con el servidor POP3. Compruebe lo siguiente. - Dirección del servidor POP3 - Servidor DNS	Aparece este mensaje cuando <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Error al conectar con un servidor DNS <input type="checkbox"/> Error en la resolución de nombre para un servidor POP3
Error de autenticación del servidor SMTP. Compruebe lo siguiente. - Método de autenticación - Cuenta autenticada - Contraseña autenticada	Este mensaje aparece cuando se produce un error en la autenticación del servidor SMTP.
Error de autenticación del servidor POP3. Compruebe lo siguiente. - Método de autenticación - Cuenta autenticada - Contraseña autenticada	Este mensaje aparece cuando se produce un error en la autenticación del servidor POP3.

Mensajes	Causa
Método de comunicación no admitido. Compruebe lo siguiente. - Dirección del servidor SMTP - Nº de puerto del servidor SMTP	Este mensaje aparece cuando intenta comunicarse con protocolos no admitidos.
Error de conexión con el servidor SMTP. Cambie Conexión segura a Ninguno.	Este mensaje aparece cuando se produce una discordancia SMTP entre un servidor y un cliente, o cuando el servidor no admite una conexión segura SMTP (conexión SSL).
Error de conexión con el servidor SMTP. Cambie Conexión segura a SSL/TLS.	Este mensaje aparece cuando se produce una discordancia SMTP entre un servidor y un cliente, o cuando el servidor solicita usar una conexión SSL/TLS para una conexión segura SMTP.
Error de conexión con el servidor SMTP. Cambie Conexión segura a STARTTLS.	Este mensaje aparece cuando se produce una discordancia SMTP entre un servidor y un cliente, o cuando el servidor solicita usar una conexión STARTTLS para una conexión segura SMTP.
La conexión no es de confianza. Compruebe lo siguiente. - Fecha y hora	Este mensaje aparece cuando la configuración de la fecha y hora del escáner es incorrecta o el certificado ha expirado.
La conexión no es de confianza. Compruebe lo siguiente. - Certificado CA	Este mensaje aparece cuando el escáner no tiene un certificado raíz correspondiente al servidor o no se ha importado un Certificado CA.
La conexión no es de confianza.	Este mensaje aparece cuando el certificado obtenido está dañado.
Error de autenticación del servidor SMTP. Cambie Método de autenticación a AUTENTICACIÓN SMTP.	Este mensaje aparece cuando se produce una discordancia en el método de autenticación entre un servidor y un cliente. El servidor admite AUTENTICACIÓN SMTP.
Error de autenticación del servidor SMTP. Cambie Método de autenticación a POP antes de SMTP.	Este mensaje aparece cuando se produce una discordancia en el método de autenticación entre un servidor y un cliente. El servidor no admite AUTENTICACIÓN SMTP.
Dirección correo del remitente es incorrecto. Cambie a la dirección de correo electrónico para el servicio de correo electrónico.	Este mensaje aparece cuando la dirección de correo electrónico del remitente especificada es errónea.
No se puede acceder al producto hasta que el proceso se haya completado.	Este mensaje aparece cuando el escáner está ocupado.

Configurar una carpeta de red compartida

Configure una carpeta de red compartida para guardar la imagen escaneada.

Al guardar un archivo en la carpeta, el escáner inicia sesión como el usuario de la computadora en la que se creó la carpeta.

Creación de carpetas compartidas

Información relacionada

- ➔ “Antes de crear la carpeta compartida” de la página 72
- ➔ “Consulta del perfil de red” de la página 72

- ➔ “Ubicación en la que se crea la carpeta compartida y ejemplo de la seguridad” de la página 72
- ➔ “Adición de grupos o usuarios para permiso de acceso” de la página 86

Antes de crear la carpeta compartida

Antes de crear la carpeta compartida, compruebe lo siguiente.

- El escáner está conectado a la red, a través de la cual puede acceder al ordenador donde se creará la carpeta compartida.
- El nombre del ordenador donde se creará la carpeta compartida no debe contener ningún carácter multibyte.



Importante:

Si el nombre del ordenador contiene algún carácter multibyte, podría fallar la operación de guardado del archivo en la carpeta compartida.

En ese caso, cambie a un ordenador cuyo nombre no contenga caracteres multibyte o bien cambie el nombre del ordenador.

Si cambia el nombre del ordenador, confírmelo con el administrador de antemano ya que podría afectar a ciertos elementos de configuración, como la administración del equipo, el acceso a recursos, etc.

Consulta del perfil de red

Consulte en el ordenador donde se creará la carpeta compartida si está habilitada la función de uso compartido de carpetas.

1. Inicie sesión en el ordenador donde se va a crear la carpeta compartida con la cuenta de usuario con permisos de administrador.
2. Seleccione Panel de control > Redes e Internet > Centro de redes y recursos compartidos.
3. Haga clic en Cambiar configuración de uso compartido y, a continuación, haga clic en en el (perfil actual) de la lista de perfiles de red que aparece.
4. Compruebe si está seleccionado Activar el uso compartido de archivos e impresoras en Compartir archivos e impresoras.
Si ya está seleccionado, haga clic en Cancelar y cierre la ventana.
Si cambia la configuración, haga clic en Guardar cambios y cierre la ventana.

Ubicación en la que se crea la carpeta compartida y ejemplo de la seguridad

La seguridad y la comodidad varían dependiendo de la ubicación en la que se cree la carpeta compartida.

Para poder utilizar la carpeta compartida desde los escáneres u otros ordenadores, son necesarios los siguientes permisos de lectura y modificación de la carpeta.

- Pestaña Compartir > Uso compartido avanzado > Permisos

Controla el permiso de acceso a la red de la carpeta compartida.

Pestaña Permiso de acceso de **Seguridad**

Controla los permisos de acceso a la red y acceso local de la carpeta compartida.

Si selecciona **Todos** para la carpeta compartida que ha creado en el escritorio como ejemplo, se permitirá el acceso a todos los usuarios que tengan acceso al ordenador.

Sin embargo, los usuarios que no tengan autoridad no podrán acceder a ella porque la carpeta del escritorio está controlada por la carpeta del usuario y cuenta con los mismos ajustes de seguridad. Los usuarios a los que se les permita el acceso desde la pestaña **Seguridad** (usuario con sesión iniciada y administrador, en este caso) podrán utilizar la carpeta.

Más abajo encontrará información relacionada con la creación de carpetas en la ubicación adecuada.

Este ejemplo sirve para la creación de la carpeta «scan_folder».

Información relacionada

- ➔ “[Ejemplo de configuración para servidores de archivos](#)” de la página 73
- ➔ “[Ejemplo de configuración para un ordenador personal](#)” de la página 80

Ejemplo de configuración para servidores de archivos

Esta explicación es un ejemplo de cómo crear la carpeta compartida en el directorio raíz de la unidad del ordenador compartido, como el servidor de archivos en la siguiente situación.

Los usuarios con acceso controlable, como aquellos que tienen el mismo dominio de un ordenador para crear una carpeta compartida, pueden acceder la carpeta compartida.

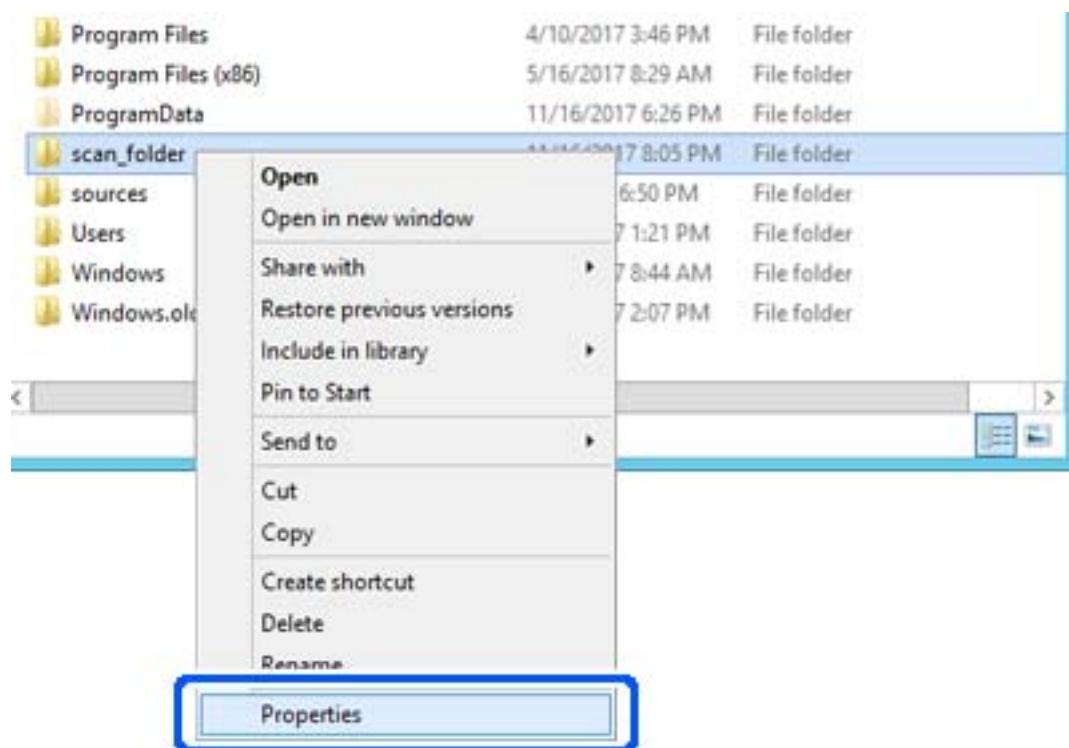
Realice esta configuración cuando desee otorgar a cualquier usuario permiso de lectura y escritura para la carpeta compartida en el ordenador, como el servidor de archivos y el ordenador compartido.

- Lugar de creación de la carpeta compartida: directorio raíz de la unidad
- Ruta de la carpeta: C:\scan_folder
- Permiso de acceso a través de la red (Permisos de los recursos compartidos): todos
- Permiso de acceso en sistema de archivos (Seguridad): usuarios autentificados

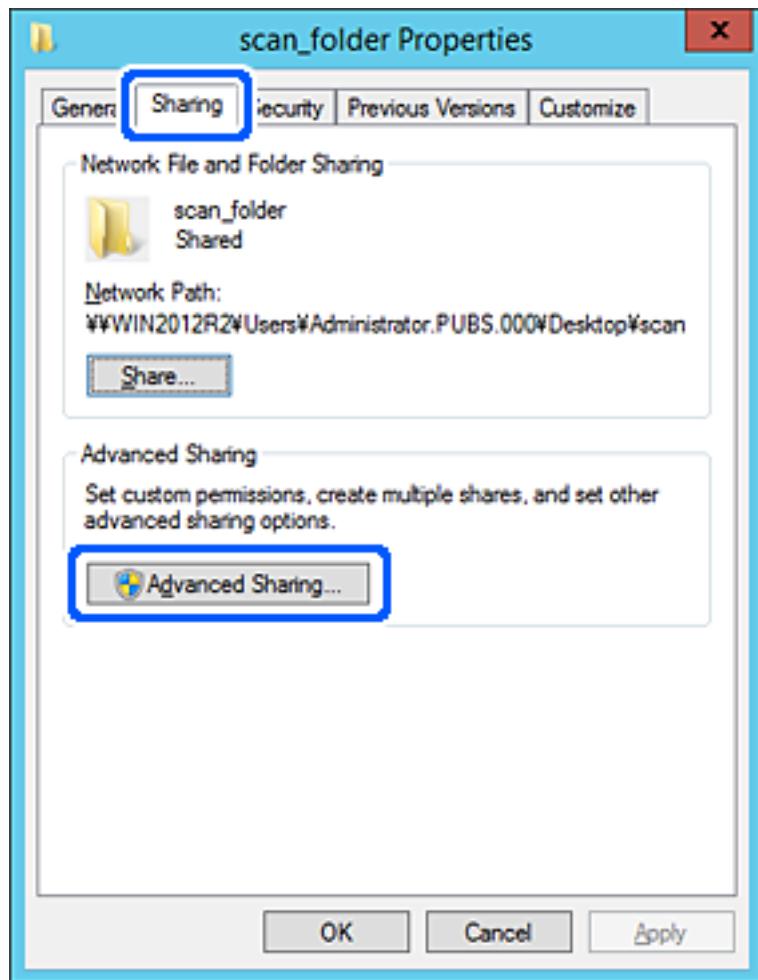
1. Inicie sesión en el ordenador donde se va a crear la carpeta compartida con la cuenta de usuario con permisos de administrador.
2. Inicie el explorador.
3. Cree la carpeta en el directorio raíz de la unidad y denomínela «scan_folder».

Para el nombre de la carpeta, introduzca entre 1 y 12 caracteres alfanuméricos. Si se supera el límite, es posible que no pueda acceder a ella de forma normal según el entorno.

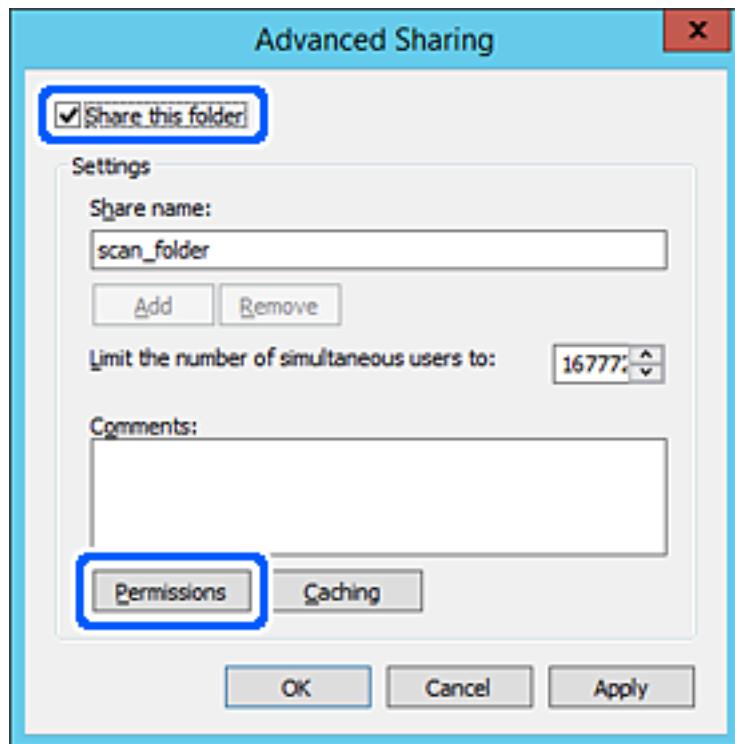
4. Haga clic con el botón derecho en la carpeta y seleccione **Propiedades**.



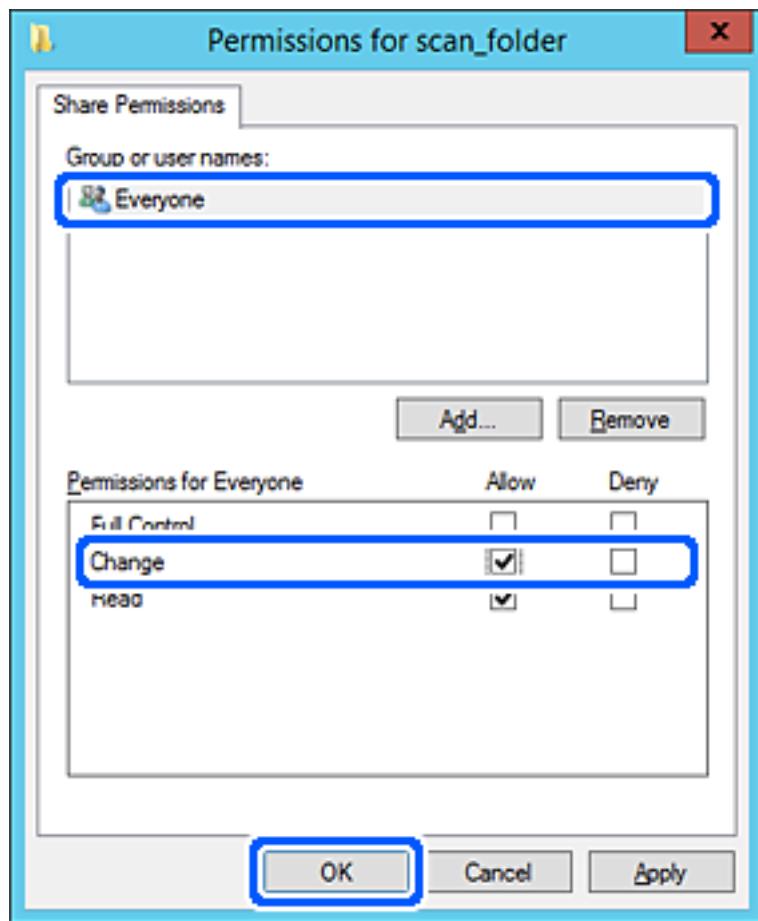
5. Haga clic en Uso compartido avanzado en la pestaña Compartir.



6. Seleccione Compartir esta carpeta y, a continuación, haga clic en Permisos.

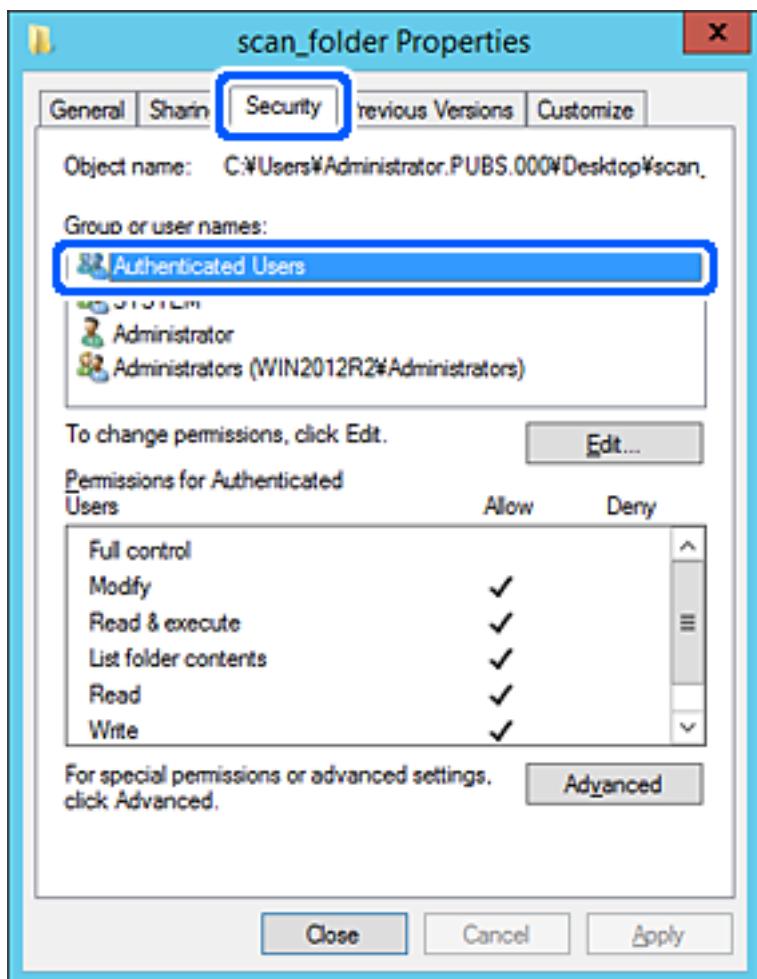


7. Seleccione el grupo **Todos** en **Nombres de grupos o usuarios**, seleccione **Permitir** en **Cambiar** y, a continuación, haga clic en **OK**.



8. Haga clic en **OK**.

9. Seleccione la pestaña Seguridad y, a continuación, seleccione **Usuarios autenticados** en Nombres de grupos o usuarios.

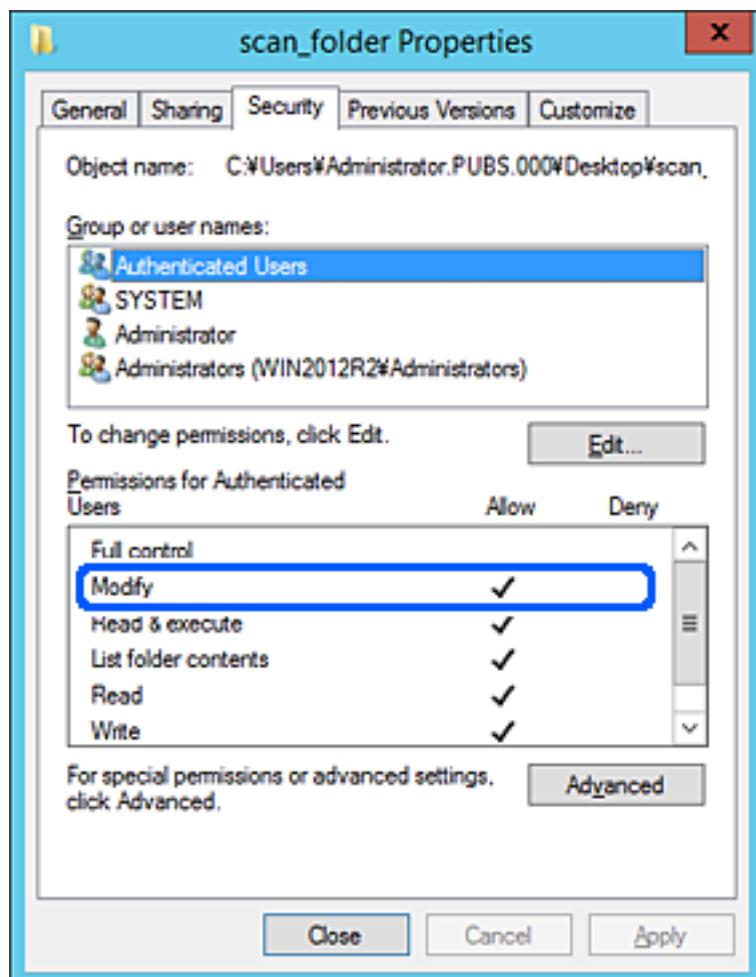


«Usuarios autenticados» es el grupo especial que incluye a todos los usuarios que pueden iniciar sesión en el dominio o el ordenador. Este grupo se muestra solo cuando se crea la carpeta justo un nivel por debajo de la carpeta raíz.

Si no se muestra, puede añadirlo haciendo clic en **Editar**. Consulte la Información relacionada para obtener más información.

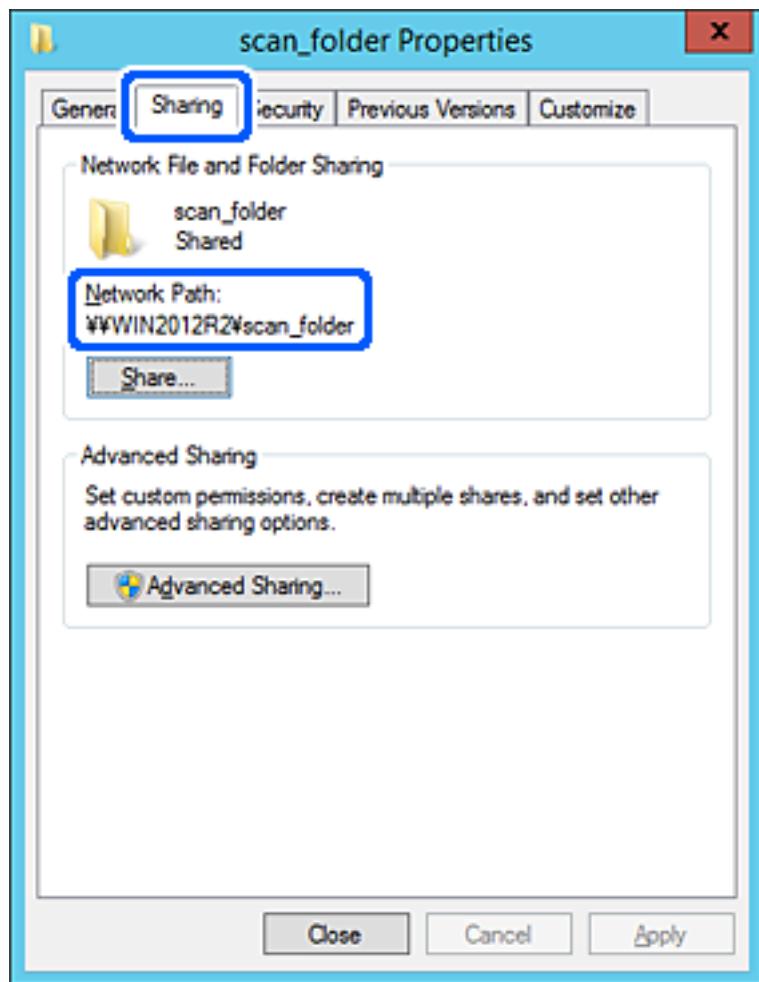
10. Compruebe que está seleccionado **Permitir** en **Cambiar** en el cuadro de **Permisos para Usuarios autentificados**.

Si no está seleccionado, seleccione **Usuarios autentificados**, haga clic en **Editar**, seleccione **Permitir** en **Cambiar** en el cuadro de **Permisos para Usuarios autentificados** y, a continuación, haga clic en **OK**.



11. Seleccione la pestaña **Compartir**.

Aparecerá la ruta de red de la carpeta compartida. Esto se utiliza cuando se registran los contactos del escáner. Anótela.



12. Haga clic en **OK** o **Cerrar** para cerrar la pantalla.

Compruebe si el archivo es de lectura o escritura en la carpeta compartida de los ordenadores del mismo dominio.

Información relacionada

- ➔ “Adición de grupos o usuarios para permiso de acceso” de la página 86
- ➔ “Registro de un destino para contactos mediante Web Config” de la página 91

Ejemplo de configuración para un ordenador personal

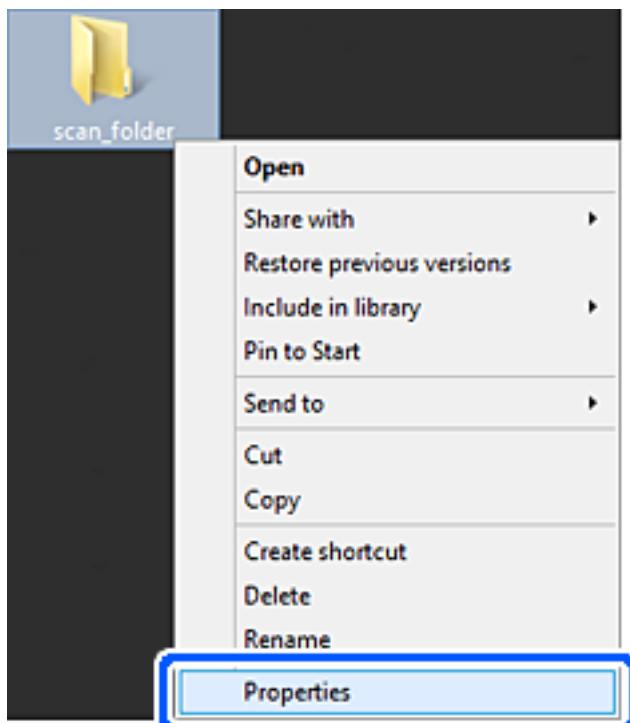
Esta explicación es un ejemplo de cómo crear la carpeta compartida en el escritorio del usuario que ha iniciado sesión actualmente en el ordenador.

El usuario que inicie sesión en el ordenador y que cuente con permisos de administrador podrá acceder a la carpeta del escritorio y la carpeta de documentos que se encuentran en la carpeta del Usuario.

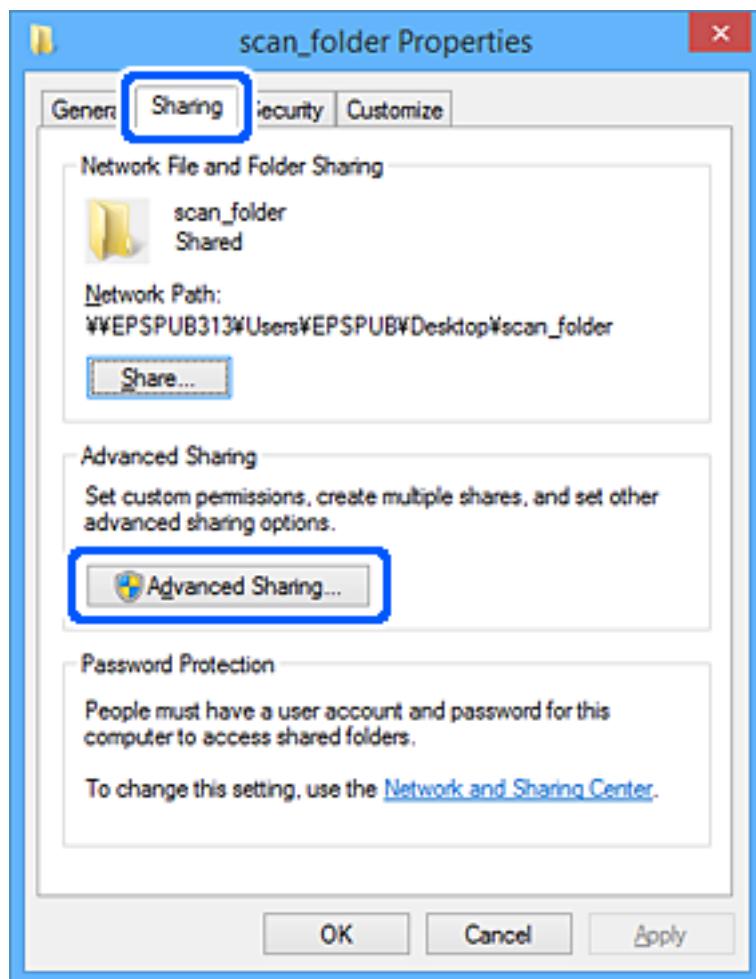
Realice esta configuración cuando NO desee permitir la lectura y escritura de la carpeta compartida de un ordenador a otro usuario.

- Lugar de creación de la carpeta compartida: escritorio
- Ruta de la carpeta: C:\Users\xxxx\Desktop\scan_folder
- Permiso de acceso a través de la red (Permisos de los recursos compartidos): todos
- Permiso de acceso en sistema de archivos (Seguridad): no añadir o añadir nombres de usuario/grupos para permitir el acceso

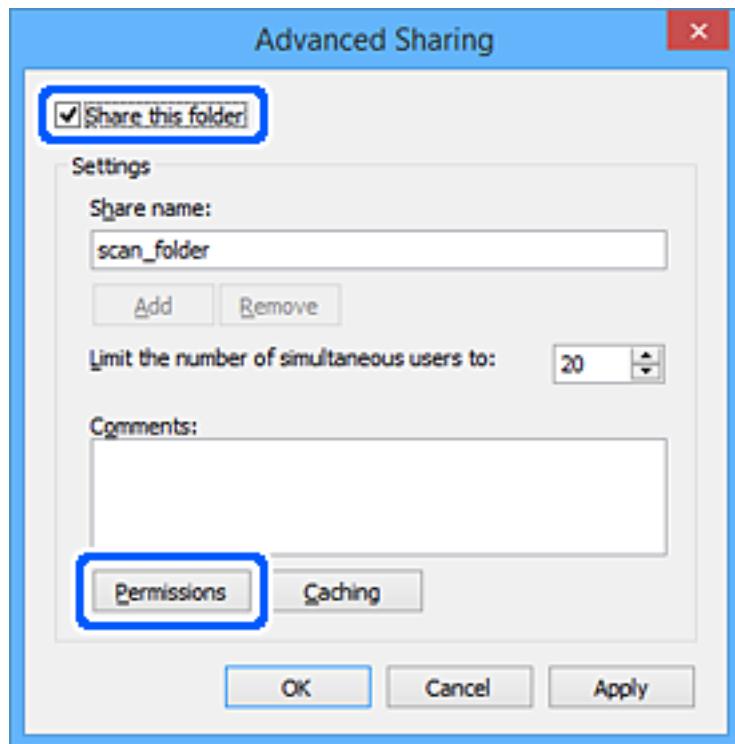
1. Inicie sesión en el ordenador donde se va a crear la carpeta compartida con la cuenta de usuario con permisos de administrador.
2. Inicie el explorador.
3. Cree la carpeta en el escritorio y denomínela «scan_folder». Para el nombre de la carpeta, introduzca entre 1 y 12 caracteres alfanuméricos. Si se supera el límite, es posible que no pueda acceder a ella de forma normal según el entorno.
4. Haga clic con el botón derecho en la carpeta y seleccione **Propiedades**.



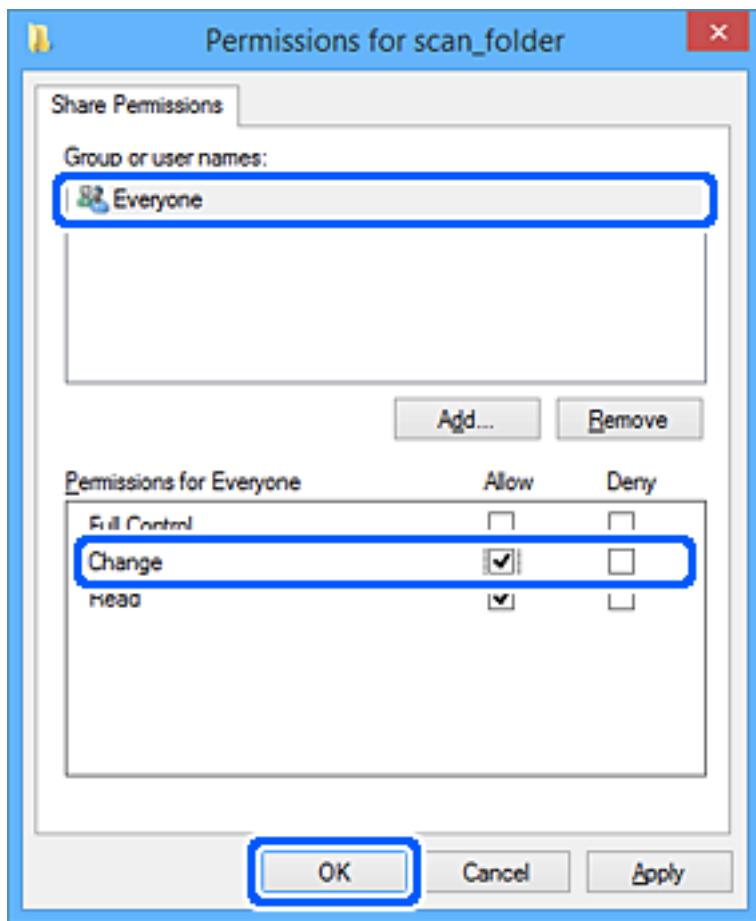
- Haga clic en Uso compartido avanzado en la pestaña Compartir.



6. Seleccione Compartir esta carpeta y, a continuación, haga clic en Permisos.

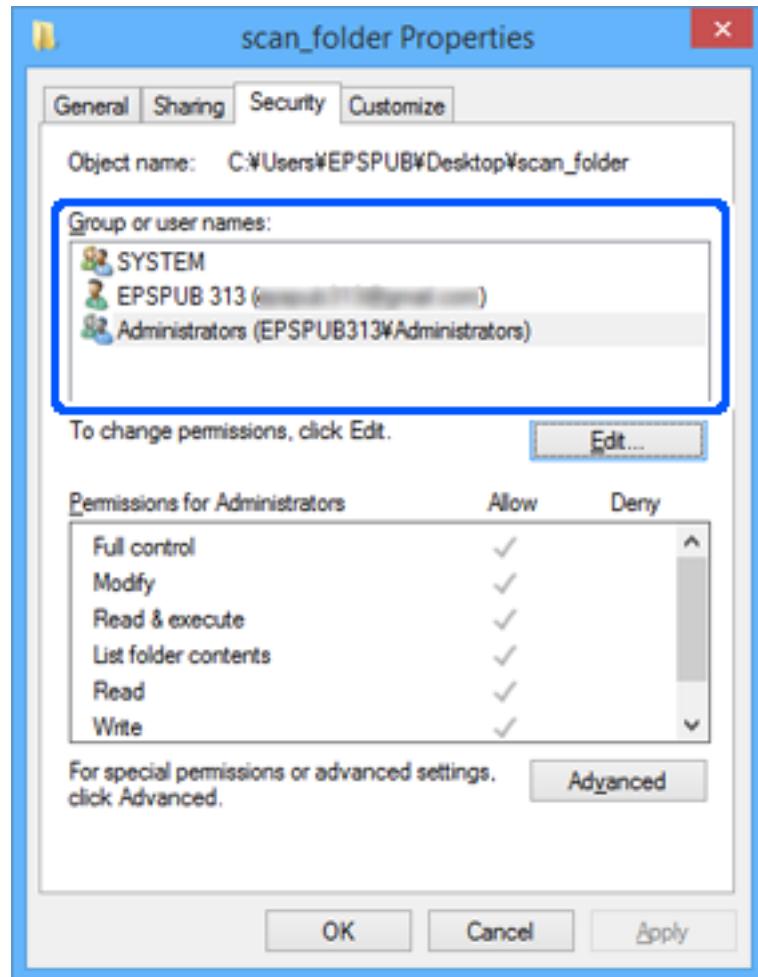


7. Seleccione el grupo **Todos** en **Nombres de grupos o usuarios**, seleccione **Permitir** en **Cambiar** y, a continuación, haga clic en **OK**.



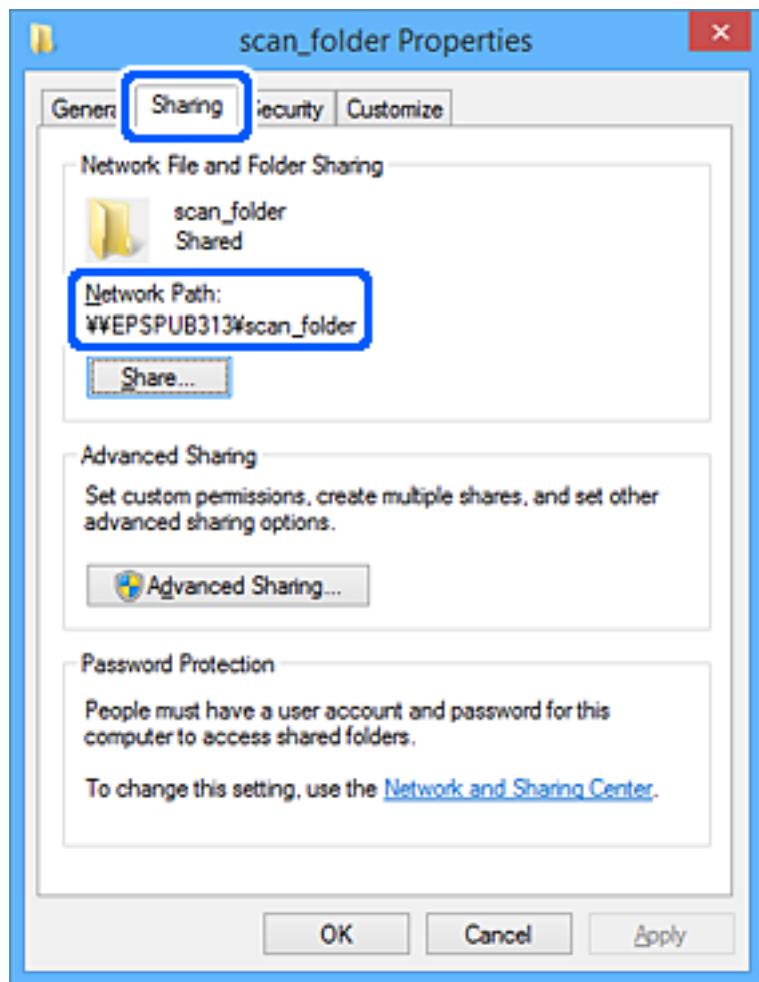
8. Haga clic en **OK**.
9. Seleccione la pestaña **Seguridad**.
10. Compruebe el grupo o el usuario en **Nombres de grupos o usuarios**.
El grupo o usuario que aparezca aquí tendrá acceso a la carpeta compartida.
En este caso, el usuario que inicie sesión en el ordenador y el administrador podrán acceder a la carpeta compartida.

Añada permisos de acceso, si fuera necesario. Puede añadirlos haciendo clic en **Editar**. Consulte la Información relacionada para obtener más información.



11. Seleccione la pestaña **Compartir**.

Aparecerá la ruta de red de la carpeta compartida. Esto se utiliza cuando se registran los contactos del escáner. Anótela.



12. Haga clic en **OK** o **Cerrar** para cerrar la pantalla.

Compruebe si el archivo es de lectura o escritura en la carpeta compartida de los ordenadores de los usuarios o grupos con permiso de acceso.

Información relacionada

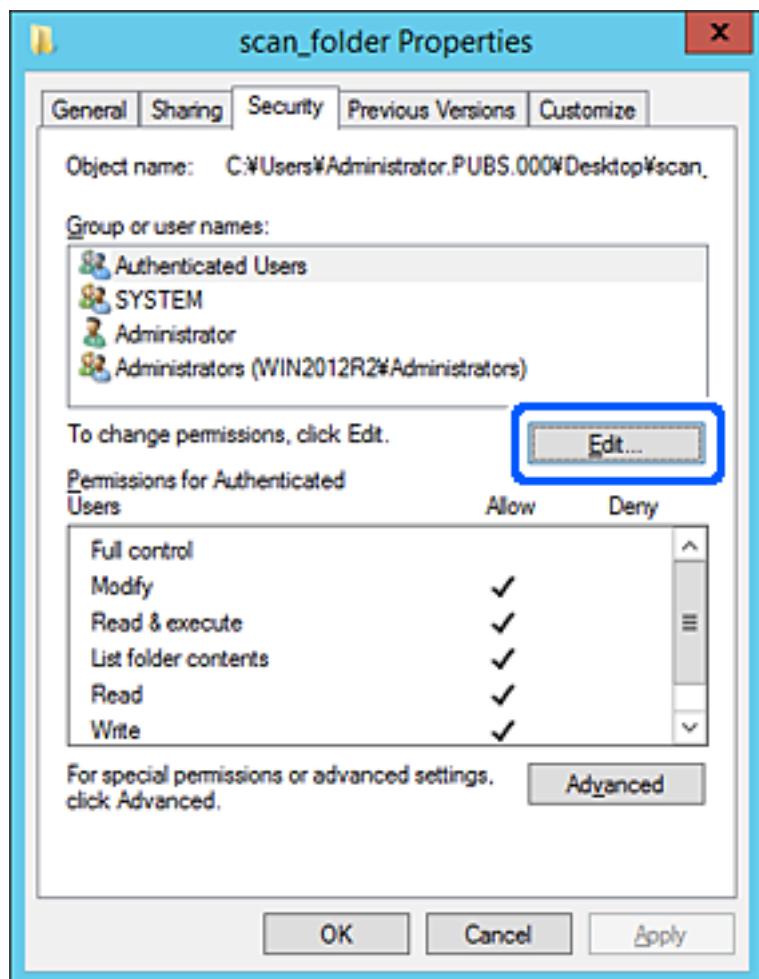
- ➔ “[Adición de grupos o usuarios para permiso de acceso](#)” de la página 86
- ➔ “[Registro de un destino para contactos mediante Web Config](#)” de la página 91

Adición de grupos o usuarios para permiso de acceso

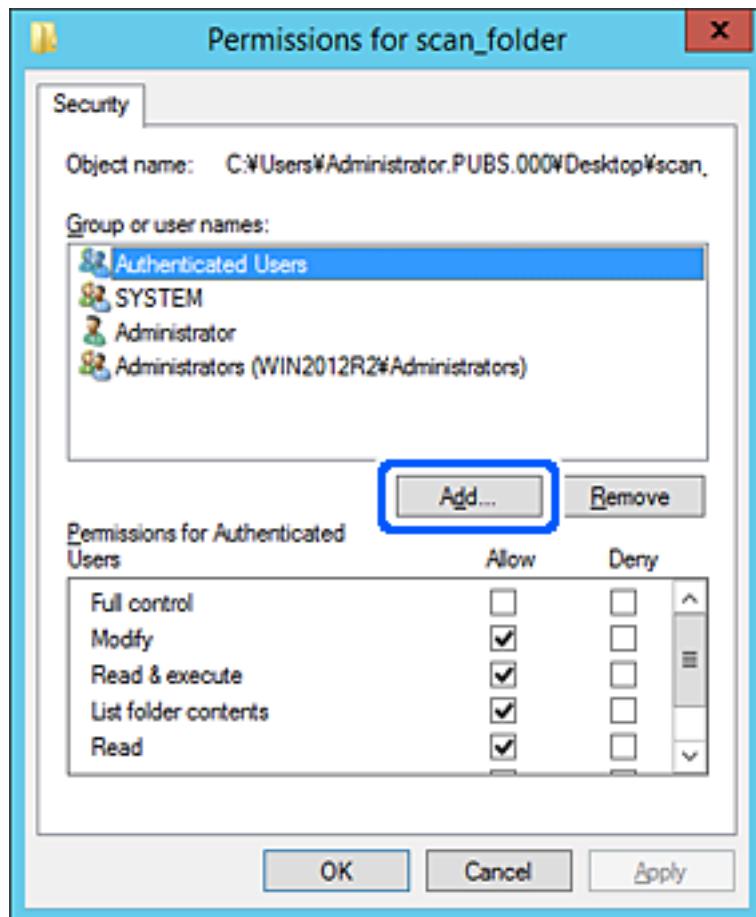
Puede añadir grupos o usuarios a los que dar permiso de acceso.

1. Haga clic con el botón derecho en la carpeta y seleccione **Propiedades**.
2. Seleccione la pestaña **Seguridad**.

3. Haga clic en Editar.



4. Haga clic en Agregar debajo de Nombres de grupos o usuarios.



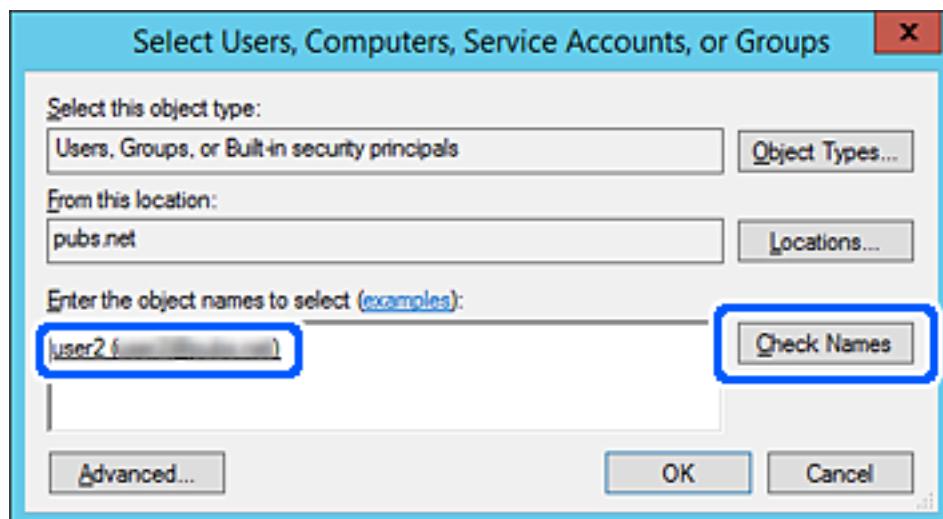
5. Introduzca el nombre del grupo o usuario para el que desee permitir el acceso y, a continuación, haga clic en **Comprobar nombres**.

Aparecerá el nombre subrayado.

Nota:

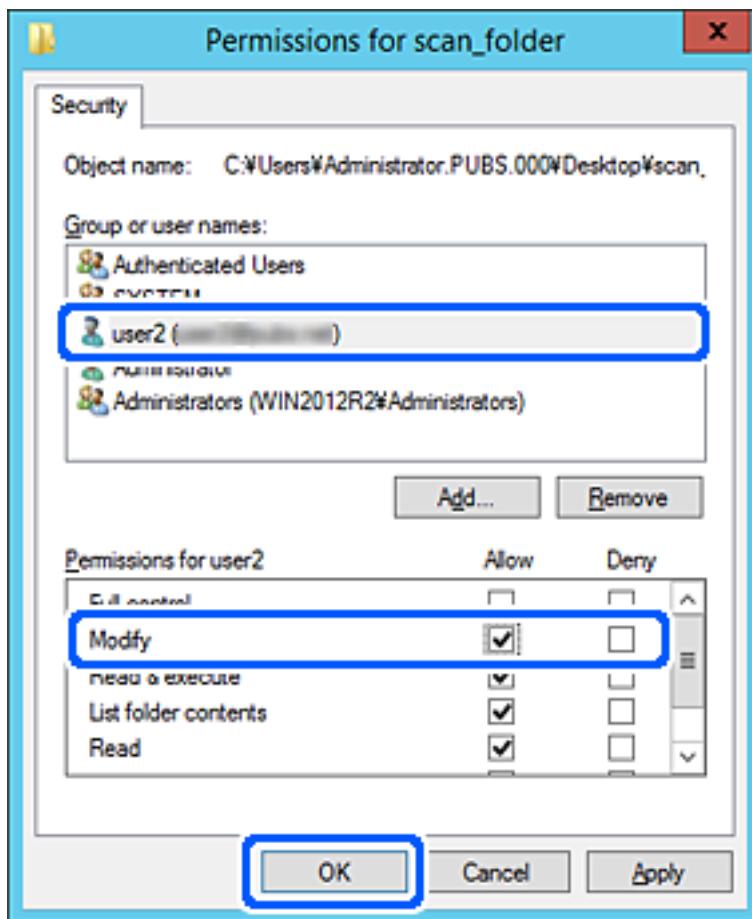
Si no conoce el nombre completo del grupo o usuario, introduzca parte del nombre y, a continuación, haga clic en Comprobar nombres. Aparecerá una lista con los nombres de grupo o usuario que coincidan con la parte del nombre introducida, y podrá entonces seleccionar el nombre completo en la lista.

Si solo coincide un nombre, el nombre completo subrayado aparecerá en Escriba el nombre del objeto que desea seleccionar.



6. Haga clic en **Aceptar**.

- En la pantalla Permisos, seleccione el nombre de usuario introducido en Nombres de grupos o usuarios, seleccione el permiso de acceso en Cambiar y haga clic en Aceptar.



- Haga clic en Aceptar o Cerrar para cerrar la pantalla.

Compruebe si el archivo es de lectura o escritura en la carpeta compartida de los ordenadores de los usuarios o grupos con permiso de acceso.

Hacer que los contactos estén disponibles

El registro de destinos de la lista de contactos del escáner le permite introducir fácilmente el destino cuando escanee.

En la lista de contactos puede registrar los siguientes tipos de destinos. Puede registrar hasta 300 entradas en total.

Nota:

También puede utilizar el servidor LDAP (búsqueda LDAP) para introducir el destino. Puede cambiar entre la lista de contactos del escáner y el LDAP utilizando el panel de control del escáner.

Correo electrónico	Destino del correo electrónico. Necesita configurar los ajustes del servidor de correo electrónico con antelación.
Carpeta de red	Destino de los datos del escaneado. La carpeta de red se debe preparar de antemano.

Comparación de las configuraciones de los contactos

Hay tres herramientas para configurar los contactos del escáner: Web Config, Epson Device Admin y el panel de control del escáner. En la tabla siguiente se muestran las diferencias entre las tres herramientas.

Funciones	Web Config	Epson Device Admin	Panel de control del escáner
Registrar un destino	✓	✓	✓
Modificar un destino	✓	✓	✓
Añadir un grupo	✓	✓	✓
Modificar un grupo	✓	✓	✓
Borrar destinos o grupos	✓	✓	✓
Borrar todos los destinos	✓	✓	-
Importar un archivo	✓	✓	-
Exportar a un archivo	✓	✓	-

Registro de un destino para contactos mediante Web Config

Nota:

También puede registrar contactos en el panel de control del escáner.

1. Acceda a Web Config y seleccione la pestaña **Digitalizar > Contactos**.
2. Seleccione el número que desea registrar y haga clic en **Editar**.
3. Introduzca un **Nombre** y una **Palabra índice**.
4. Seleccione el tipo de destino como valor de ajuste de **Tipo**.

Nota:

Una vez completado el registro, no puede cambiarse la opción **Tipo**. Si quiere cambiar el tipo, borre el destino y regístrelo de nuevo.

5. Introduzca un valor para cada elemento y, a continuación, haga clic en **Aplicar**.

Información relacionada

➔ “Ejecución de Web Config en un navegador web” de la página 26

Opciones de configuración de destino

Elementos	Ajustes y explicación
Ajustes comunes	

Elementos	Ajustes y explicación
Nombre	Escriba el nombre mostrado en los contactos en 30 caracteres Unicode (UTF-8) o menos. Si no quiere especificarlo, déjelo en blanco.
Palabra índice	Escriba las palabras a buscar en 30 caracteres Unicode (UTF-8) o menos. Si no quiere especificarlo, déjelo en blanco.
Tipo	Seleccione el tipo de dirección que desea registrar.
Asignar a uso frecuente	Establezca la dirección registrada como una dirección de uso frecuente. Cuando establezca la dirección de uso frecuente, esta se mostrará en la parte superior de la pantalla y escaneado, de forma que podrá especificar el destino sin tener que mostrar todos los contactos.
Correo electrónico	
Dirección de correo	Escriba de 1 a 255 caracteres. Caracteres admitidos: A-Z a-z 0-9 ! # \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ { } ~ @.
Carpeta de redes (SMB)	
Guardar en	\«Ruta de acceso a la carpeta» Introduzca la ubicación de la carpeta de destino empleando entre 1 y 253 caracteres Unicode (UTF-8), omitiendo «\».
Nombre de usuario	Introduzca un nombre de usuario para acceder a la carpeta de red empleando 30 caracteres Unicode (UTF-8) o menos. No obstante, evite utilizar caracteres de control (0x00 a 0x1F, 0x7F).
Contraseña	Introduzca una contraseña para acceder a la carpeta de red de 20 caracteres Unicode (UTF-8) o menos. No obstante, evite utilizar caracteres de control (0x00 a 0x1F, 0x7F).
FTP	
Conexión segura	Seleccione FTP o FTPS en función del protocolo de transferencia de archivos del servidor FTP. Seleccione FTPS para que el escáner se pueda comunicar con las medidas de seguridad.
Guardar en	Introduzca el nombre del servidor, entre 1 y 253 caracteres en ASCII (0x20–0x7E), omitiendo «ftp://» o «ftps://».
Nombre de usuario	Introduzca un nombre de usuario para acceder al servidor FTP empleando 30 caracteres Unicode (UTF-8) o menos. No obstante, evite utilizar caracteres de control (0x00 a 0x1F, 0x7F). Si el servidor permite conexiones anónimas, introduzca un nombre de usuario (por ejemplo: anónimo y FTP). Si no quiere especificarlo, déjelo en blanco.
Contraseña	Introduzca una contraseña para acceder al servidor FTP de 20 caracteres Unicode (UTF-8) o menos. No obstante, evite utilizar caracteres de control (0x00 a 0x1F, 0x7F). Si no quiere especificarlo, déjelo en blanco.
Modo de conexión	Seleccione el modo de conexión desde el menú. Si se ha establecido un firewall entre el escáner y el servidor FTP, seleccione Modo pasivo .
Número de puerto	Introduzca el número de puerto del servidor FTP (entre 1 y 65535).
Validación de certificado	El certificado del servidor FTP se valida al habilitar esta opción. Esta opción está disponible si se selecciona FTPS para Conexión segura . Para configurarlo, debe importar el Certificado CA al escáner.

Elementos	Ajustes y explicación
SharePoint(WebDAV)	
Conexión segura	Seleccione HTTP o HTTPS en función del protocolo de transferencia de archivos que admite el servidor. Seleccione HTTPS para que el escáner se pueda comunicar con las medidas de seguridad.
Guardar en	Introduzca el nombre del servidor, entre 1 y 253 caracteres en ASCII (0x20–0x7E), omitiendo «http://» o «https://».
Nombre de usuario	Introduzca un nombre de usuario para acceder al servidor empleando 30 caracteres Unicode (UTF-8) o menos. No obstante, evite utilizar caracteres de control (0x00 a 0x1F, 0x7F). Si no quiere especificarlo, déjelo en blanco.
Contraseña	Introduzca una contraseña para acceder al servidor de 20 caracteres Unicode (UTF-8) o menos. No obstante, evite utilizar caracteres de control (0x00 a 0x1F, 0x7F). Si no quiere especificarlo, déjelo en blanco.
Validación de certificado	El certificado del servidor se valida al habilitar esta opción. Esta opción está disponible si se selecciona HTTPS para Conexión segura . Para configurarlo, debe importar el Certificado CA al escáner.
Servidor proxy	Elija si quiere usar o no un servidor proxy.

Registro de destinos como un grupo mediante Web Config

Si el tipo de destino se establece en **Correo electrónico**, puede registrar los destinos como un grupo.

1. Acceda a Web Config y seleccione la pestaña **Digitalizar > Contactos**.
 2. Seleccione el número que desea registrar y haga clic en **Editar**.
 3. Seleccione un grupo desde **Tipo**.
 4. Haga clic en **Seleccionar** para acceder a **Contact. para Grupo**.
Se mostrarán los destinos disponibles.
 5. Seleccione el destino que quiere registrar en el grupo y después haga clic en **Seleccionar**.
 6. Introduzca un **Nombre** y una **Palabra índice**.
 7. Seleccione si quiere o no quiere asignar el grupo registrado a los grupos de uso frecuente.
- Nota:**
Los destinos se pueden registrar en varios grupos.
8. Haga clic en **Aplicar**.

Información relacionada

⇒ “[Ejecución de Web Config en un navegador web](#)” de la página 26

Copia de seguridad e importación de contactos

Mediante Web Config u otras herramientas, puede hacer copias de seguridad e importar contactos.

Para Web Config, puede hacer una copia de seguridad de los contactos exportando los ajustes del escáner que incluyen los contactos. El archivo exportado no se puede editar porque se exporta como archivo binario.

Al importar los ajustes del escáner al escáner, los contactos se sobreescreiben.

En el caso de Epson Device Admin, solo pueden exportarse los contactos desde la pantalla de propiedades del dispositivo. Además, si no exporta los elementos relacionados con la seguridad, puede editar los contactos exportados y volver a importarlos porque puede guardarse como archivo SYLK o CSV.

Importar contactos mediante Web Config

Si tiene un escáner que le permite realizar una copia de seguridad de los contactos y es compatible con este escáner, puede registrar fácilmente los contactos importando el archivo de la copia de seguridad.

Nota:

Para obtener instrucciones sobre cómo hacer una copia de seguridad de los contactos del escáner, consulte el manual que se proporciona con este.

Siga los pasos a continuación para importar los contactos a este escáner.

1. Acceda a Web Config y seleccione la pestaña **Gestión del dispositivo** > **Exportar e importar valor de configuración** > **Importar**.
2. Seleccione el archivo de copia de seguridad que creó en **Archivo**, introduzca la contraseña y haga clic en **Siguiente**.
3. Active la casilla de verificación **Contactos** y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.

Realizar copias de seguridad de contactos mediante Web Config

Los datos de los contactos pueden perderse debido a un mal funcionamiento del escáner. Es aconsejable hacer una copia de seguridad de los datos siempre que se modifiquen. Epson no se responsabilizará de la pérdida de ningún dato, de la copia de seguridad ni de la recuperación de datos y/o ajustes durante el periodo de garantía.

Usando Web Config, puede hacer copias de seguridad en el ordenador de los datos de contacto almacenados en el escáner.

1. Acceda a Web Config y luego seleccione la pestaña **Gestión del dispositivo** > **Exportar e importar valor de configuración** > **Exportar**.
2. Active la casilla de verificación **Contactos** de la categoría **Digitalizar**.
3. Escriba una contraseña para cifrar el archivo exportado.
Necesita la contraseña para importar el archivo. Deje esto en blanco si no desea cifrar el archivo.
4. Haga clic en **Exportar**.

Cómo exportar y registrar en bloque contactos mediante herramientas

Si utiliza Epson Device Admin, puede hacer una copia de seguridad únicamente de los contactos y editar los archivos exportados para luego registrarlos todos a la vez.

Puede resultarle útil si desea hacer una copia de seguridad únicamente de los contactos o quiere sustituir el escáner pero desea transferir los contactos del antiguo al nuevo.

Exportación de contactos

Guarde la información de los contactos en el archivo.

Puede editar los archivos guardados en formato SYLK o csv mediante una aplicación de hojas de cálculo o un procesador de textos. Puede registrar todos los contactos a la vez después de borrar o añadir la información.

La información que incluya datos de seguridad como contraseñas o información personal puede guardarse en formato binario con una contraseña. No puede editar el archivo. Puede usarse como archivo de copia de seguridad de la información, incluyendo los datos de seguridad.

1. Inicie Epson Device Admin.
2. Seleccione **Dispositivos** en la barra de tareas lateral del menú.
3. Seleccione en la lista de dispositivos el que desea configurar.
4. Haga clic en **Configuración del dispositivo** en la pestaña **Inicio** de la barra de menú.
Cuando se haya configurado la contraseña del administrador, escríbala y haga clic en **Aceptar**.
5. Haga clic en **Comunes > Contactos**.
6. Seleccione el formato de exportación en **Exportar > Exportar elementos**.
 - Todos los elementos**
Exporte el archivo binario cifrado. Seleccione esta opción cuando quiera incluir datos de seguridad como contraseñas o información personal. No puede editar el archivo. Si la selecciona, tendrá que configurar la contraseña. Haga clic en **Configuración** y configure una contraseña de entre 8 y 63 caracteres ASCII. Necesitará esta contraseña para importar el archivo binario.
 - Elementos, excepto información de seguridad**
Exporte los archivos en formato SYLK o en formato csv. Seleccione esta opción cuando quiera editar la información del archivo exportado.
7. Haga clic en **Exportar**.
8. Especifique la ubicación en la que quiere guardar el archivo, seleccione el tipo de archivo y, a continuación, haga clic en **Guardar**.
Aparecerá un mensaje para confirmar que se ha completado la operación.
9. Haga clic en **Aceptar**.
Compruebe que el archivo se ha guardado en la ubicación especificada.

Cómo importar contactos

Importe la información de los contactos desde el archivo.

Puede importar los archivos guardados en formato SYLK o csv, o el archivo binario de la copia de seguridad que incluye los datos de seguridad.

1. Inicie Epson Device Admin.
2. Seleccione **Dispositivos** en la barra de tareas lateral del menú.
3. Seleccione en la lista de dispositivos el que desea configurar.
4. Haga clic en **Configuración del dispositivo** en la pestaña **Inicio** de la barra de menú.
Cuando se haya configurado la contraseña del administrador, escríbala y haga clic en **Aceptar**.
5. Haga clic en **Comunes > Contactos**.
6. Haga clic en **Examinar en Importar**.
7. Seleccione el archivo que desee importar y haga clic en **Abrir**.
Si selecciona el archivo binario, escriba en **Contraseña** la contraseña que haya configurado al exportar el archivo.
8. Haga clic en **Importar**.
Se muestra la pantalla de confirmación.
9. Haga clic en **Aceptar**.
Se mostrará el resultado de la validación.
 - Editar la información cargada
Haga clic cuando desee editar la información de manera individual.
 - Cargar más archivos
Haga clic cuando desee importar varios archivos.
10. Haga clic en **Importar** y, a continuación, haga clic en **Aceptar** en la pantalla de finalización de la importación.
Vuelva a la pantalla de propiedades del dispositivo.
11. Haga clic en **Transmitir**.
12. Haga clic en **Aceptar** en el mensaje de confirmación.
Los ajustes se envían al escáner.
13. Cuando aparezca la pantalla de finalización del envío, haga clic en **Aceptar**.
La información del escáner se actualiza.
Abra los contactos desde Web Config o desde el panel de control del escáner y luego compruebe que el contacto se ha actualizado.

Cooperación entre el servidor LDAP y los usuarios

Durante la cooperación con el servidor LDAP, puede utilizar la dirección registrada en el servidor LDAP como destinataria de los correos electrónicos.

Configuración del servidor LDAP

Para utilizar la información del servidor LDAP, regístrelo en el escáner.

1. Acceda a Web Config y seleccione la pestaña **Red > Servidor LDAP > Básica**.
2. Introduzca un valor para cada opción.
3. Seleccione **Aceptar**.

Se mostrarán los ajustes que ha seleccionado.

Opciones de configuración del servidor LDAP

Elementos	Ajustes y explicación
Usar serv. LDAP	Seleccione Uso o No usar .
Dirección serv. LDAP	Introduzca la dirección del servidor LDAP. Escriba entre 1 y 255 caracteres en formato IPv4, IPv6 o FQDN. Para el formato FQDN puede utilizar caracteres alfanuméricos ASCII (0x20–0x7E) y «» excepto al principio y al final de la dirección.
Nº puerto serv. LDAP	Introduzca el número de puerto del servidor LDAP entre 1 y 65535.
Conexión segura	Especifique el método de autenticación cuando el escáner accede al servidor LDAP.
Validación de certificado	Si habilita esta opción, se valida el certificado del servidor LDAP. Le recomendamos que lo configure como Activar . Para configurarlo, los Certificado CA deben ser importados al escáner.
Tiempo espera búsqueda (seg.)	Establezca el tiempo (entre 5 y 300) que debe pasar antes de que exceda el límite de tiempo al realizar una búsqueda.
Método de autenticación	Seleccione uno de los métodos. Si selecciona Autenticación Kerberos , seleccione Config. Kerberos para configurar Kerberos. Para realizar la Autenticación Kerberos es necesario el siguiente entorno. <input type="checkbox"/> El escáner y el servidor DNS pueden comunicarse entre sí. <input type="checkbox"/> La hora del escáner, el servidor KDC y el servidor necesario para la autenticación (servidor LDAP, servidor SMTP, servidor de archivos) están sincronizados. <input type="checkbox"/> Si el servidor de servicio se asigna como la dirección IP, el FQDN del servidor de servicio se registra en la zona de búsqueda inversa del servidor DNS.
Dominio kerberos para utilizar	Si selecciona Autenticación Kerberos como Método de autenticación , seleccione el dominio Kerberos que quiera utilizar.

Elementos	Ajustes y explicación
DN de administrador / Nombre de usuario	Escriba el nombre de usuario para el servidor LDAP en 128 caracteres Unicode (UTF-8) o menos. No pueden utilizarse caracteres de control tales como 0x00–0x1F y 0x7F. Este ajuste no se puede utilizar cuando se ha seleccionado Autenticación anónima como Método de autenticación . Si no quiere especificarlo, déjelo en blanco.
Contraseña	Introduzca la contraseña de autenticación del servidor LDAP en 128 caracteres Unicode (UTF-8) o menos. No pueden utilizarse caracteres de control tales como 0x00–0x1F y 0x7F. Este ajuste no se puede utilizar cuando se ha seleccionado Autenticación anónima como Método de autenticación . Si no quiere especificarlo, déjelo en blanco.

Configuración del protocolo Kerberos

Si selecciona Autenticación Kerberos para Método de autenticación de Servidor LDAP > Básica, configure Kerberos de la siguiente manera desde la pestaña Red > Config. Kerberos. Puede registrar hasta 10 ajustes de configuración del protocolo Kerberos.

Elementos	Ajustes y explicación
Dominio Kerberos	Introduzca el dominio de la autenticación Kerberos en 255 caracteres ASCII (0x20–0x7E) o menos. Si no quiere registrararlo, déjelo en blanco.
Dirección KDC	Introduzca la dirección del servidor de autenticación Kerberos. Escriba 255 caracteres o menos en formato IPv4, IPv6 o FQDN. Si no quiere registrararlo, déjelo en blanco.
Número de puerto (kerberos)	Introduzca el número de puerto del servidor Kerberos entre 1 y 65535.

Configuración de los ajustes de búsqueda del servidor LDAP

Cuando configure los ajustes de búsqueda, puede utilizar la dirección de correo electrónico registrada en el servidor LDAP.

1. Acceda a Web Config y seleccione la pestaña Red > Servidor LDAP > Buscar config..
 2. Introduzca un valor para cada opción.
 3. Haga clic en Aceptar para mostrar la configuración resultante.
- Se mostrarán los ajustes que ha seleccionado.

Elementos de configuración de búsqueda del servidor LDAP

Elementos	Ajustes y explicación
Base búsqueda (nombre distinguido)	Si quiere buscar un dominio arbitrario, especifique el nombre de dominio del servidor LDAP. Introduzca entre 0 y 128 caracteres Unicode (UTF-8). Si no quiere realizar una búsqueda de un atributo arbitrario, deje este espacio en blanco. Ejemplo para el directorio del servidor local: dc=server,dc=local

Elementos	Ajustes y explicación
Nº de entradas de búsqueda	Especifique el número de entradas de búsqueda, entre 5 y 500. El número de entradas establecido se guarda y muestra temporalmente. La búsqueda se podrá realizar aunque aparezca un error indicando que el número de entradas de búsqueda supera el número especificado.
Atributo nombre de usuario	Especifique el nombre del atributo a mostrar cuando realice una búsqueda de nombres de usuario. Introduzca entre 1 y 255 caracteres Unicode (UTF-8). El primer carácter debería ser a-z o A-Z. Ejemplo: cn, uid
Atributo visual. nombre de usuario	Especifique el nombre del atributo a mostrar como nombre de usuario. Introduzca entre 0 y 255 caracteres Unicode (UTF-8). El primer carácter debería ser a-z o A-Z. Ejemplo: cn, sn
Atributo dirección de correo electrónico	Especifique el nombre del atributo a mostrar cuando realice una búsqueda de direcciones de correo electrónico. Escriba una combinación entre 1 y 255 caracteres. Caracteres admitidos: A-Z, a-z, 0-9 y -. El primer carácter debería ser a-z o A-Z. Ejemplo: mail
Atributo arbitrario 1 - Atributo arbitrario 4	Puede especificar otros atributos arbitrarios para realizar la búsqueda. Introduzca entre 0 y 255 caracteres Unicode (UTF-8). El primer carácter debería ser a-z o A-Z. Si no quiere realizar una búsqueda de un atributo arbitrario, deje este espacio en blanco. Ejemplo: o, ou

Comprobación de la conexión del servidor LDAP

Ejecuta una prueba de conexión del servidor LDAP según los parámetros establecidos en **Servidor LDAP > Buscar config.**.

1. Acceda a Web Config y seleccione la pestaña **Red > Servidor LDAP > Prueba de conex..**
2. Seleccione **Iniciar**.

La prueba de conexión comenzará. Cuando termine la prueba, se mostrará el informe.

Referencias de la prueba de conexión del servidor LDAP

Mensajes	Explicación
Prueba de conexión correcta.	Este mensaje aparece si la conexión con el servidor es satisfactoria.
Error en prueba de conex. Comprobar config.	Este mensaje aparece por las siguientes razones: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> La dirección del servidor LDAP o el número de puerto son incorrectos. <input type="checkbox"/> Se ha excedido el límite de tiempo. <input type="checkbox"/> La opción No usar está seleccionada como Usar serv. LDAP. <input type="checkbox"/> Si se ha seleccionado la Autenticación Kerberos como el Método de autenticación, ajustes como Dominio Kerberos, Dirección KDC y Número de puerto (kerberos) serán incorrectos.

Mensajes	Explicación
Error en prueba de conex. Compruebe la fecha y hora en su producto o en el servidor.	Este mensaje aparece cuando la conexión falla porque los ajustes de tiempo del escáner y del servidor LDAP no coinciden.
Error de autenticación. Comprobar config.	Este mensaje aparece por las siguientes razones: <input type="checkbox"/> El Nombre de usuario y/o la Contraseña son incorrectos. <input type="checkbox"/> Si se selecciona Autenticación Kerberos como Método de autenticación , es posible que la hora/fecha no estén configuradas.
No se puede acceder al producto hasta que el proceso se haya completado.	Este mensaje aparece cuando el escáner está ocupado.

Personalización de la pantalla del panel de control (Ajustes/Editar inicio)

Puede registrar la configuración de escaneado más frecuente como **Ajustes**. Puede registrar hasta 48 preajustes y añadir el ícono del preajuste registrado a la pantalla de inicio con **Editar inicio**.

Registro de Ajustes

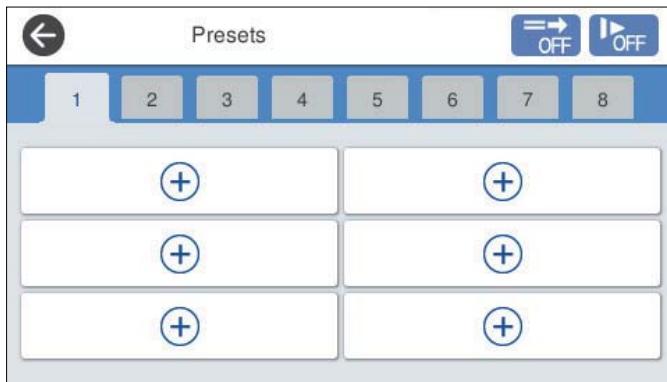
Nota:

- Puede registrar los ajustes actuales seleccionando  en la pantalla de configuración de escaneado.
- También puede registrar Ajustes en Web Config.
Seleccione la pestaña **Digitalizar > Ajustes**.

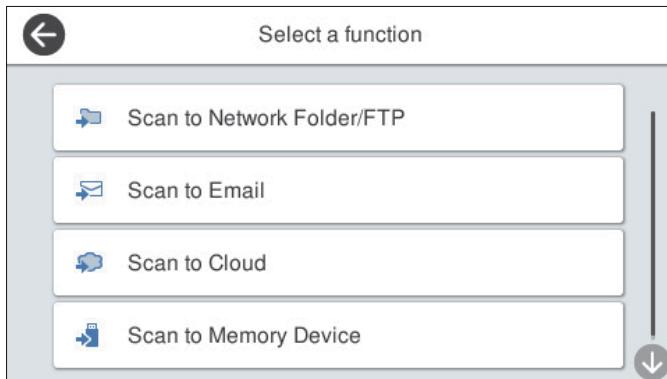
1. Seleccione **Ajustes** en la pantalla de inicio del panel de control del escáner.



2. Seleccione



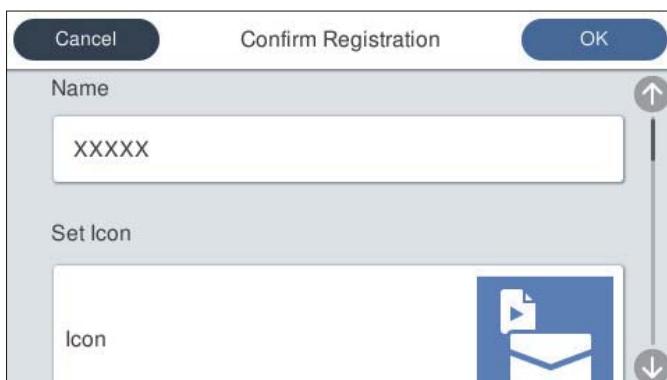
3. Seleccione el menú que desee utilizar para registrar un preajuste.



4. Configure cada elemento y seleccione

5. Configure el preajuste.

- Nombre:** indique el nombre.
- Establecer Icono:** configure la imagen y el color del ícono que desea mostrar.
- Configuración de Envío rápido:** inicia inmediatamente el escaneado sin necesidad de confirmarlo al seleccionar el preajuste.
- Contenido:** compruebe la configuración de escaneado.



6. Seleccione OK.

Opciones del menú de Ajustes

Puede cambiar la configuración de los preajustes seleccionando  en cada uno de ellos.

Cambiar nombre:

cambia el nombre del preajuste.

Cambiar ícono:

cambia la imagen del ícono y el color del preajuste.

Configuración de Envío rápido:

inicia inmediatamente el escaneado sin necesidad de confirmarlo al seleccionar el preajuste.

Cambiar posición:

cambia el orden de visualización de los preajustes.

Eliminar:

elimina el preajuste.

Agregar o quitar ícono en Inicio:

añade o elimina el ícono del preajuste de la pantalla de inicio.

Confirme los detalles:

ver la configuración de un preajuste. Puede cargar el preajuste seleccionando **Usar esta configuración**.

Edición de la pantalla de inicio del panel de control (Editar inicio)

Puede personalizar la pantalla de inicio seleccionando **Configuración > Editar inicio** en el panel de control del escáner.

Diseño: cambia el método de visualización de los íconos del menú.

[“Modificación de Diseño de la pantalla de inicio” de la página 103](#)

Agregar ícono: añade íconos a los ajustes de **Predeterminados** que ha realizado o restaura los íconos que se han eliminado de la pantalla.

[“Agregar ícono” de la página 103](#)

Quitar ícono: quita los íconos de la pantalla de inicio.

[“Quitar ícono” de la página 104](#)

Mover ícono: cambia el orden de visualización de los íconos.

[“Mover ícono” de la página 105](#)

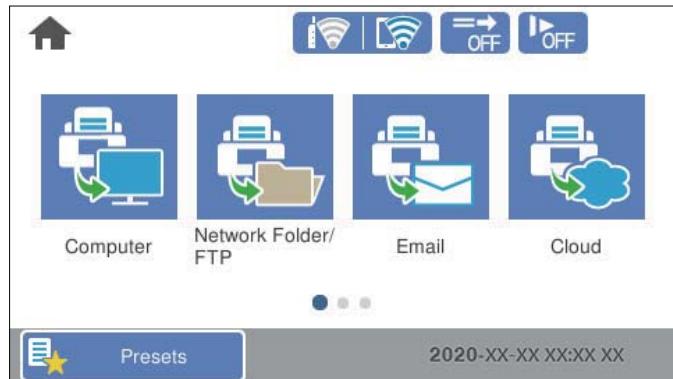
Restaurar visualización de ícono pred.: restaura la configuración de visualización predeterminada de la pantalla de inicio.

Fondo de pantalla: cambia el color del fondo de la pantalla.

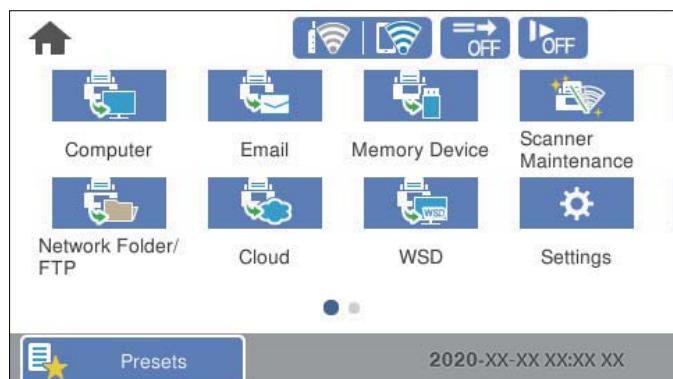
Modificación de Diseño de la pantalla de inicio

1. Seleccione Configuración > Editar inicio > Diseño en el panel de control del escáner.
2. Seleccione Línea o Matriz.

Línea:



Matriz:

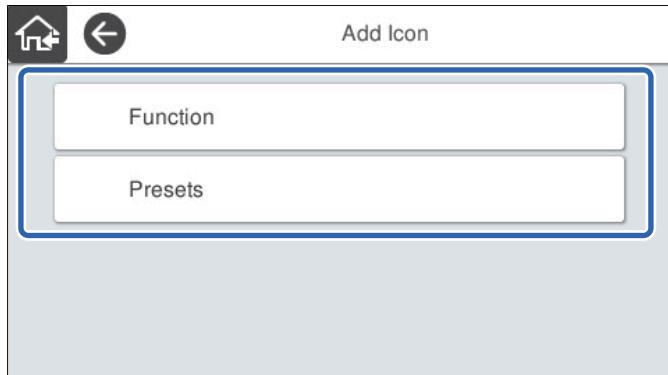


3. Seleccione para volver y comprobar la pantalla de inicio.

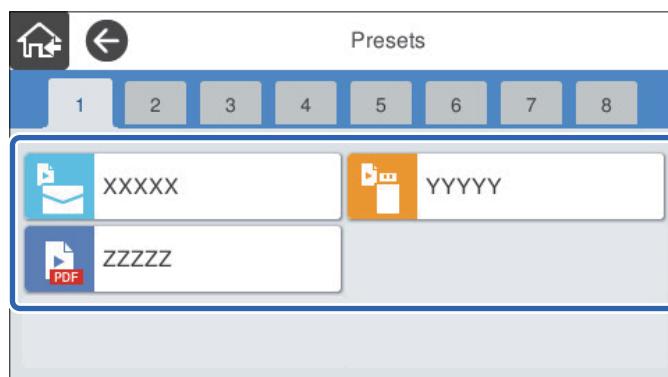
Agregar ícono

1. Seleccione Configuración > Editar inicio > Agregar ícono en el panel de control del escáner.
2. Seleccione Función o Predeterminados.
 - Función: muestra las funciones predeterminadas que aparecen en la pantalla de inicio.

- Predeterminados: muestra los preajustes registrados.

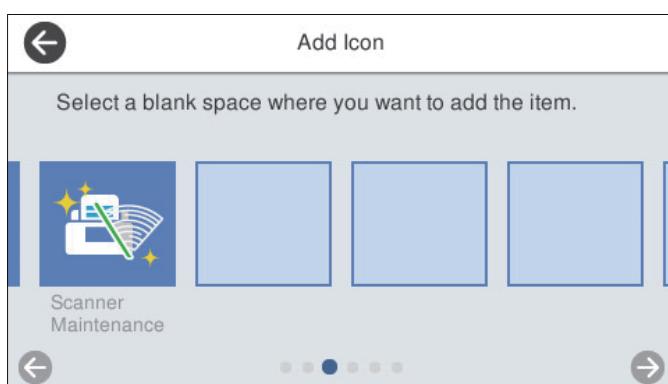


3. Seleccione el elemento que desea añadir a la pantalla de inicio.



4. Seleccione el espacio en blanco donde desea añadir el elemento.

Si desea añadir varios iconos, repita los pasos 3 y 4.

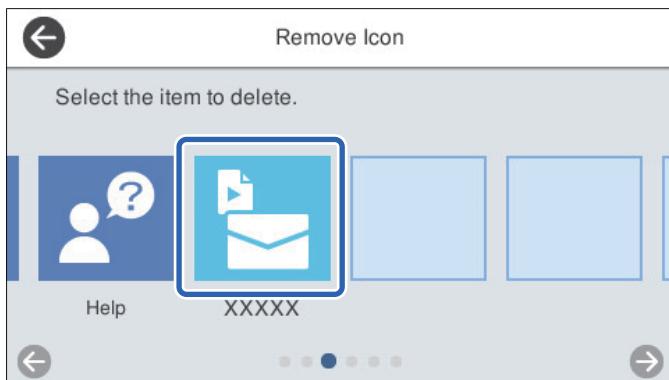


5. Seleccione para volver y comprobar la pantalla de inicio.

Quitar ícono

1. Seleccione **Configuración > Editar inicio > Quitar ícono** en el panel de control del escáner.

2. Seleccione el ícono que desea eliminar.



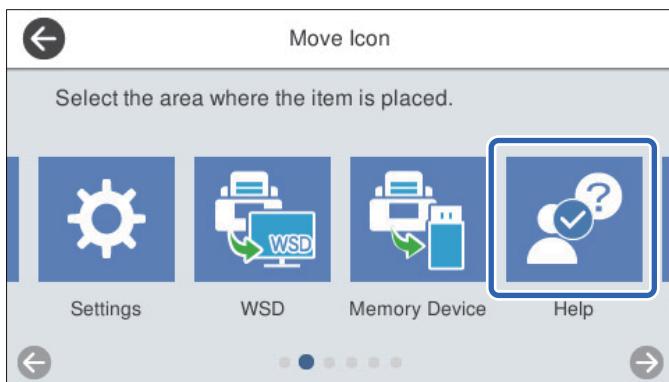
3. Seleccione Sí para finalizar.

Si desea eliminar varios íconos, repita los pasos 2 y 3.

4. Seleccione para volver a la pantalla **Editar inicio**.
5. Seleccione para volver y comprobar la pantalla de inicio.

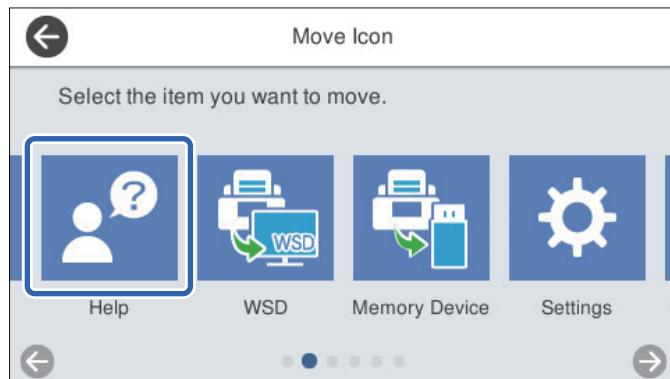
Mover ícono

1. Seleccione **Configuración > Editar inicio > Mover ícono** en el panel de control del escáner.
2. Seleccione el ícono que desea mover.



3. Seleccione el marco de destino.

Si ya hay otro ícono en el marco de destino, el ícono se sustituye.



4. Seleccione para volver a la pantalla **Editar inicio**.
5. Seleccione para volver y comprobar la pantalla de inicio.

Escaneado

Escaneado mediante el panel de control del escáner.	108
Escaneado utilizando los ajustes de Ajustes.	127
Escaneado desde un ordenador.	127
Escaneado desde un dispositivo inteligente (Epson Smart Panel).	134

Escaneado mediante el panel de control del escáner

Puede guardar imágenes escaneadas desde el panel de control del escáner a los siguientes destinos.

PC

Puede guardar la imagen escaneada en un ordenador conectado al escáner.

Carpeta de red/FTP

Puede guardar la imagen escaneada en una carpeta de red preconfigurada.

Correo electr.

Puede enviar la imagen escaneada por correo electrónico directamente desde el escáner mediante un servidor de correo electrónico que ya esté configurado.

Nube

Puede enviar la imagen escaneada directamente a servicios en la nube que se hayan registrado con anterioridad.

Disp. memoria

Puede guardar la imagen escaneada directamente en un dispositivo de memoria USB conectado al escáner.

WSD

Puede guardar la imagen escaneada en un ordenador conectado a la impresora mediante la función WSD.

Información relacionada

- ➔ “Escanear originales en un ordenador” de la página 108
- ➔ “Escaneado a una carpeta de red” de la página 109
- ➔ “Escaneado de originales a un correo electrónico” de la página 114
- ➔ “Escaneado y almacenamiento en la nube” de la página 118
- ➔ “Escaneado y almacenamiento en un dispositivo de memoria” de la página 121
- ➔ “Escaneado con WSD” de la página 125

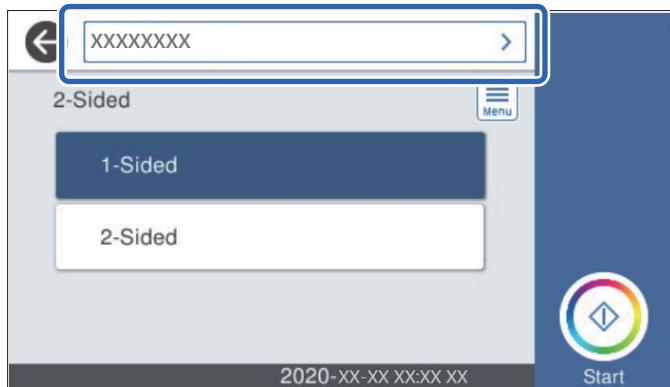
Escanear originales en un ordenador

Nota:

Antes de escanear, instale Epson ScanSmart en el ordenador.

1. Coloque los originales.
2. Seleccione PC en la pantalla de inicio del panel de control del escáner.

3. Seleccione el ordenador donde desee guardar las imágenes escaneadas.



4. Seleccione la cara del escaneado en **A una sola cara o a doble cara**.
 5. Seleccione **Configuración del escáner**, compruebe los **Configuración del escáner** y cámbielos si fuera necesario.
Puede cambiar ajustes como **Len** o **Función DFDS**.
 6. Toque .
- Epson ScanSmart se inicia automáticamente en la computadora y se inicia el escaneado.

Información relacionada

➔ “Aplicación para escanear desde un ordenador (Epson ScanSmart)” de la página 25

Escaneado a una carpeta de red

Puede guardar las imágenes escaneadas en una carpeta concreta de la red. Puede especificar la carpeta escribiendo su ruta de acceso directamente, pero puede resultar más fácil si primero registra la información de la carpeta en la lista de contactos.

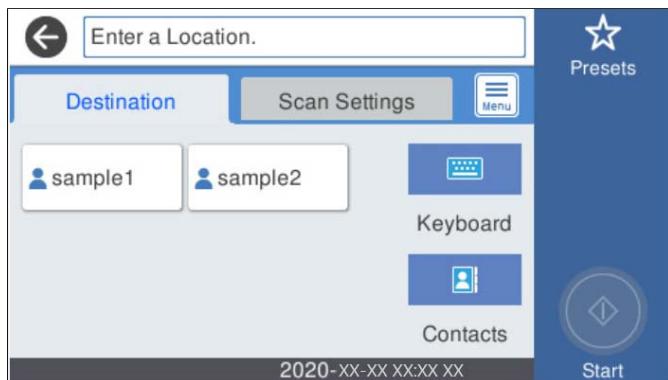
Antes de escanear, debe establecer una carpeta de red o un servidor FTP.

Nota:

- Asegúrese de que los ajustes de **Fecha y hora** y **Dif. horaria** del escáner son correctos. Seleccione **Configuración > Config. básica > Conf. de fecha y hora** en el panel de control.
- Puede comprobar el destino antes de escanear. Seleccione **Configuración > Configuración del escáner** y, a continuación, habilite **Confirmar destinatario**.

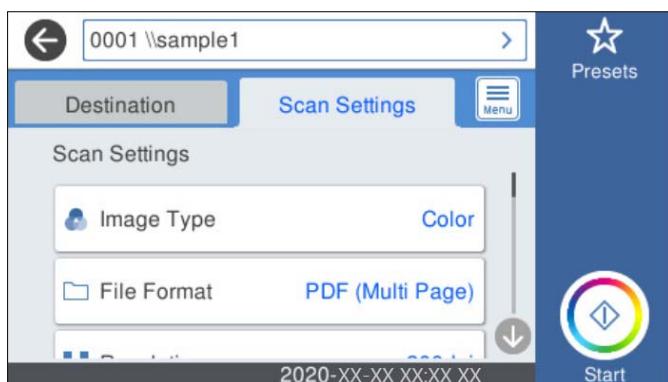
1. Coloque los originales.
2. Seleccione **Carpeta de red/FTP** en la pantalla de inicio del panel de control del escáner.

3. Especifique la carpeta.



- Para seleccionar direcciones de uso frecuente: seleccione los iconos que se muestran en la pantalla.
- Para escribir la ruta de acceso de la carpeta directamente: seleccione **Teclado**. Seleccione **Modo de comunicación** y, a continuación, introduzca la ruta de la carpeta como **Ubicación (requerida)**. Configure el resto de elementos conforme sea necesario.
- Para seleccionar los contactos de la lista: seleccione **Contactos**, seleccione un contacto y, a continuación, seleccione **Cerrar**.
Puede buscar la carpeta desde la lista de contactos. Introduzca su búsqueda en la casilla de la parte superior de la pantalla.

4. Seleccione **Config. Digitaliz.**, revise los ajustes (formato de almacenamiento, etc.) y cámbielos si es necesario.



Nota:

Seleccione  para guardar los ajustes como valor preestablecido.

5. Seleccione , compruebe los **Configuración del escáner** y cámbielos si fuera necesario.
Puede cambiar ajustes como **Len** o **Función DFDS**.
6. Toque .

Información relacionada

- ➔ “Configurar una carpeta de red compartida” de la página 71

Opciones de menú de destino para escanear a una carpeta

Teclado:

Abra la pantalla **Editar ubicación**. Introduzca la ruta de la carpeta y ajuste cada elemento en la pantalla.

Modo de comunicación

Seleccione el modo de comunicación de la carpeta.

Ubicación (requerida)

Seleccione una ruta de carpeta en la que se debe guardar la imagen escaneada. Introduzca la ruta de la carpeta en el siguiente formato.

Si utiliza SMB: \\nombre de host\nombre de carpeta

Si utiliza FTP: ftp://nombre de host/nombre de carpeta

Si utiliza FTPS: ftps://nombre de host/nombre de carpeta

Si utiliza WebDAV (HTTP): http://nombre de host/nombre de carpeta

Si utiliza WebDAV (HTTPS): https://nombre de host/nombre de carpeta

Nombre de usuario

Introduzca un nombre de usuario para iniciar sesión en la carpeta especificada.

Contraseña

Introduzca la contraseña correspondiente al nombre de usuario.

Modo de conexión

Seleccione el modo de conexión de la carpeta.

Número puerto

Introduzca un número de puerto para la carpeta.

Config. servidor proxy:

Elija si quiere usar o no un servidor proxy.

Contactos:

En la lista de contactos, seleccione una carpeta en la que guardar la imagen escaneada.

Opciones de menú de escaneado para escanear a una carpeta

Nota:

Puede que algunas funciones no estén disponibles dependiendo de los ajustes previos que haya hecho.

Tipo de imagen:

Seleccione el color de la imagen de salida.

Si selecciona lo siguiente, el escáner detecta el color de los originales automáticamente y guarda las imágenes utilizando los colores detectados.

Color/Escala de Grises:

Convierte la imagen escaneada a color de 24 bits o a escala de grises de 8 bits.

Color/Blanco y negro:

Convierte la imagen escaneada a color de 24 bits o monocromo (blanco y negro).

Formato archivo:

Seleccione el formato en el que desea guardar la imagen escaneada.

Si desea guardar como PDF, PDF/A, o TIFF, indique si desea guardar todos los originales en un solo archivo (varias páginas) o cada original por separado (una sola página).

Ratio compres.:

Elija cuánto desea comprimir la imagen escaneada.

Configuración PDF:

Si ha seleccionado PDF como formato de guardado, use esta configuración para proteger los archivos PDF.

Para crear un archivo PDF que requiera una contraseña para abrirlo, elija Contraseña doc. abierto.

Para crear un archivo PDF que requiera una contraseña para imprimir o editar, configure

Contraseña permisos.

Resolución:

Seleccione la resolución de escaneado.

a doble cara:

Escanee ambas caras del original.

Tapa (original):

Seleccione la dirección de encuadrado del original.

Tamaño original:

Seleccione el tamaño del original colocado.

Márgenes de recorte para "Automático":

Ajuste el área de recorte al seleccionar **Detección automática**.

Digitalizar tarjeta laminada:

Para originales laminados, también se escanean las áreas transparentes alrededor de los bordes.

Nota:

Puede que no se consigan los efectos apropiados dependiendo de la calidad del original.

Girar:

Gire la imagen escaneada en el sentido de las agujas del reloj. Seleccione el ángulo de rotación en función del original que desee escanear.

Densidad:

Seleccione el contraste de la imagen escaneada.

Quitar fondo:

Elimine el color de fondo de los originales de la imagen escaneada.

Para utilizar esta función, el color de fondo de los originales debe ser el color más claro de los originales y debe ser uniforme. Esta característica no se aplica correctamente si hay patrones en el fondo, o hay texto o ilustraciones que son de un color más claro que el fondo.

Mejora del texto:

Puede hacer que las letras borrosas en el original aparezcan claras y nítidas.

Mejora de bordes:

Puede mejorar los bordes del texto (el borde entre el texto y el fondo).

Al aumentar el valor, los bordes de un texto fino se vuelven negros.

Reduczca el valor si hay demasiado ruido en la imagen escaneada.

Umbral:

Puede ajustar la línea del borde para monocromo binario (blanco o negro).

Las zonas negras se ampliarán al aumentar el valor y las zonas blancas se ampliarán al reducir el valor.

Nivel de reducción de ruido:

Puede ajustar el nivel de reducción de ruido (puntos negros innecesarios).

Cuanto mayor sea el nivel, más se reducirá el ruido.

Quitar sombra:

Elimine las sombras del original que aparecen en la imagen escaneada.

Marco:

Elimine las sombras que aparecen en el borde del original.

Corrección de Sesgo:

Corrija la inclinación de la imagen escaneada.

Esta función puede no ser capaz de corregir documentos cuya inclinación sea demasiado pronunciada.

Omitir pág. en blanco:

Omita las páginas en blanco de los originales al escanear, si hay alguna.

Si el resultado no es el esperado, ajuste el nivel de detección.

Nota:

Algunas páginas pueden ser incorrectamente saltadas al considerarse como páginas en blanco.

Esta función no está disponible cuando se escanean originales de doble cara que están unidos.

Modo Aliment. automática:

Ajuste Modo Aliment. automática. Esta función le permite escanear automáticamente originales si están cargados en el ADF. Esta función es útil cuando al escanear con originales de diferentes tamaños o tipos uno a uno.

Ajuste las guías para bordes del escáner antes de colocar cada original.

Detectar doble alimentación:

Muestre una advertencia cuando se alimentan varios originales a la vez.

Sensor ultrasónico: detecte la doble alimentación mediante el sensor de ultrasonidos.

Longitud: detecte la alimentación doble por la longitud. Cuando la longitud del segundo original escaneado es diferente a la del primero, se identifica como una doble alimentación.

Nombre del archivo:

Prefijo nombre de archivo:

Escriba un prefijo para el nombre de las imágenes en caracteres alfanuméricos y símbolos.

- Agregar fecha:
Agrega la fecha al nombre de archivo.
- Agregar tiempo:
Agrega la hora al nombre de archivo.

Borrar config.

Recupera los valores predeterminados de los ajustes de escaneado.

Escaneado de originales a un correo electrónico

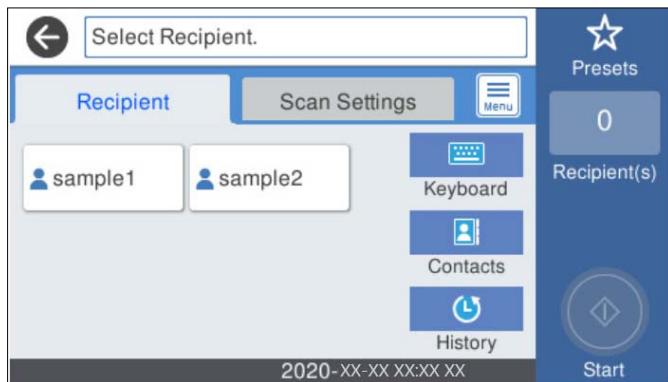
Puede enviar directamente la imagen escaneada por correo electrónico desde el escáner. Antes de escanear, es necesario configurar el servidor de correo electrónico.

Puede especificar la dirección de correo electrónico escribiéndola directamente, pero puede resultar más fácil si primero la registra en la lista de contactos.

Nota:

- Asegúrese de que los ajustes de **Fecha y hora** y **Dif. horaria** del escáner son correctos. Seleccione **Configuración** > **Config. básica** > **Conf. de fecha y hora** en el panel de control.
- Puede comprobar el destino antes de escanear. Seleccione **Configuración** > **Configuración del escáner** y, a continuación, habilite **Confirmar destinatario**.

1. Coloque los originales.
2. Seleccione **Correo electr.** en la pantalla de inicio del panel de control del escáner.
3. Especifique el destino.

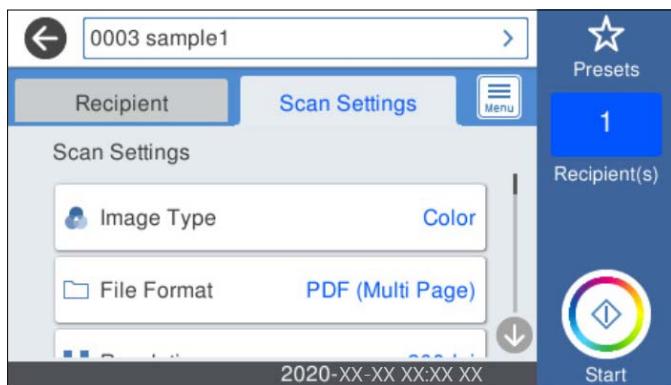


- Para seleccionar direcciones de uso frecuente: seleccione los iconos que se muestran en la pantalla.
- Para escribir la dirección de correo electrónico manualmente: seleccione **Teclado**, introduzca la dirección de correo electrónico y seleccione **OK**.
- Para seleccionar desde la lista de contactos: seleccione **Contactos**, seleccione un contacto o un grupo y, a continuación, seleccione **Cerrar**.
Puede buscar el contacto en la lista de contactos. Introduzca su búsqueda en la casilla de la parte superior de la pantalla.
- Para seleccionar desde la lista del historial: seleccione **Historial**, seleccione un contacto y, a continuación, seleccione **Cerrar**.

Nota:

- El número de destinatarios seleccionados se muestra en la parte derecha de la pantalla. Puede enviar correos electrónicos con un máximo de 10 direcciones y grupos.
Si incluye grupos entre sus destinatarios, puede seleccionar hasta un total de 200 direcciones individuales, teniendo en cuenta las direcciones de los grupos.
- Seleccione la casilla de direcciones en la parte superior de la pantalla para que se muestre la lista de las direcciones seleccionadas.

4. Seleccione **Config. Digitaliz.**, revise los ajustes (formato de almacenamiento, etc.) y cámbielos si es necesario.



Nota:

Seleccione para guardar los ajustes como valor preestablecido.

5. Seleccione , compruebe los **Configuración del escáner** y cámbielos si fuera necesario.
Puede cambiar ajustes como **Len** o **Función DFDS**.
6. Toque .

Información relacionada

➔ “Configurar un servidor de correo” de la página 68

Opciones del menú de escaneado para escanear a un correo electrónico

Nota:

Puede que algunas funciones no estén disponibles dependiendo de los ajustes previos que haya hecho.

Tipo de imagen:

Seleccione el color de la imagen de salida.

Si selecciona lo siguiente, el escáner detecta el color de los originales automáticamente y guarda las imágenes utilizando los colores detectados.

Color/Escala de Grises:

Convierte la imagen escaneada a color de 24 bits o a escala de grises de 8 bits.

Color/Blanco y negro:

Convierte la imagen escaneada a color de 24 bits o monocromo (blanco y negro).

Formato archivo:

Seleccione el formato en el que desea guardar la imagen escaneada.

Si desea guardar como PDF, PDF/A, o TIFF, indique si desea guardar todos los originales en un solo archivo (varias páginas) o cada original por separado (una sola página).

Ratio compres.:

Elija cuánto desea comprimir la imagen escaneada.

Configuración PDF:

Si ha seleccionado PDF como formato de guardado, use esta configuración para proteger los archivos PDF.

Para crear un archivo PDF que requiera una contraseña para abrirlo, elija Contraseña doc. abierto.

Para crear un archivo PDF que requiera una contraseña para imprimir o editar, configure

Contraseña permisos.

Resolución:

Seleccione la resolución de escaneado.

a doble cara:

Escanee ambas caras del original.

Tapa (original):

Seleccione la dirección de encuadrado del original.

Tamaño original:

Seleccione el tamaño del original colocado.

Márgenes de recorte para "Automático":

Ajuste el área de recorte al seleccionar **Detección automática**.

Digitalizar tarjeta laminada:

Para originales laminados, también se escanean las áreas transparentes alrededor de los bordes.

Nota:

Puede que no se consigan los efectos apropiados dependiendo de la calidad del original.

Girar:

Gire la imagen escaneada en el sentido de las agujas del reloj. Seleccione el ángulo de rotación en función del original que desee escanear.

Densidad:

Seleccione el contraste de la imagen escaneada.

Quitar fondo:

Elimine el color de fondo de los originales de la imagen escaneada.

Para utilizar esta función, el color de fondo de los originales debe ser el color más claro de los originales y debe ser uniforme. Esta característica no se aplica correctamente si hay patrones en el fondo, o hay texto o ilustraciones que son de un color más claro que el fondo.

Mejora del texto:

Puede hacer que las letras borrosas en el original aparezcan claras y nítidas.

Mejora de bordes:

Puede mejorar los bordes del texto (el borde entre el texto y el fondo).

Al aumentar el valor, los bordes de un texto fino se vuelven negros.

Reduczca el valor si hay demasiado ruido en la imagen escaneada.

Umbral:

Puede ajustar la línea del borde para monocromo binario (blanco o negro).

Las zonas negras se ampliarán al aumentar el valor y las zonas blancas se ampliarán al reducir el valor.

Nivel de reducción de ruido:

Puede ajustar el nivel de reducción de ruido (puntos negros innecesarios).

Cuanto mayor sea el nivel, más se reducirá el ruido.

Quitar sombra:

Elimine las sombras del original que aparecen en la imagen escaneada.

Marco:

Elimine las sombras que aparecen en el borde del original.

Corrección de Sesgo:

Corrija la inclinación de la imagen escaneada.

Esta función puede no ser capaz de corregir documentos cuya inclinación sea demasiado pronunciada.

Omitir pág. en blanco:

Omita las páginas en blanco de los originales al escanear, si hay alguna.

Si el resultado no es el esperado, ajuste el nivel de detección.

Nota:

Algunas páginas pueden ser incorrectamente saltadas al considerarse como páginas en blanco.

Esta función no está disponible cuando se escanean originales de doble cara que están unidos.

Modo Aliment. automática:

Ajuste Modo Aliment. automática. Esta función le permite escanear automáticamente originales si están cargados en el ADF. Esta función es útil cuando al escanear con originales de diferentes tamaños o tipos uno a uno.

Ajuste las guías para bordes del escáner antes de colocar cada original.

Detectar doble alimentación:

Muestre una advertencia cuando se alimentan varios originales a la vez.

Sensor ultrasónico: detecte la doble alimentación mediante el sensor de ultrasonidos.

Longitud: detecte la alimentación doble por la longitud. Cuando la longitud del segundo original escaneado es diferente a la del primero, se identifica como una doble alimentación.

Asunto:

Escriba un asunto para el correcto electrónico en caracteres alfanuméricos y símbolos.

Ta máx arch ad:

Seleccione el tamaño máximo de archivo que se puede adjuntar al correo electrónico.

Nombre del archivo:

Prefijo nombre de archivo:

Escriba un prefijo para el nombre de las imágenes en caracteres alfanuméricos y símbolos.

Agregar fecha:

Agrega la fecha al nombre de archivo.

Agregar tiempo:

Agrega la hora al nombre de archivo.

Borrar config.

Recupera los valores predeterminados de los ajustes de escaneado.

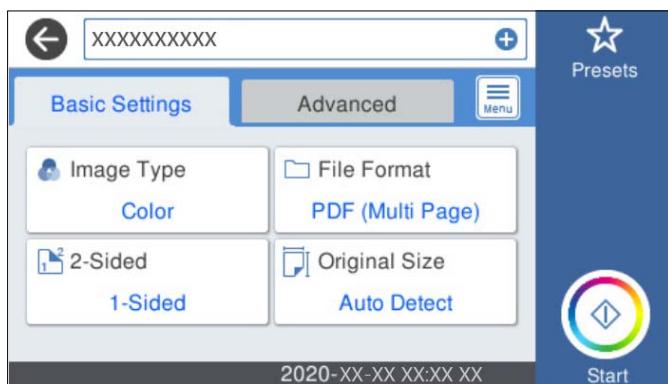
Escaneado y almacenamiento en la nube

Puede enviar imágenes escaneadas a servicios en la nube. Antes de usar esta función, configúrela con Epson Connect. Consulte el sitio web del portal de Epson Connect para obtener información detallada.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (sólo para Europa)

1. Coloque los originales.
2. Seleccione **Nube** en la pantalla de inicio del panel de control del escáner.
3. Seleccione  en la parte superior de la pantalla y seleccione el destino.
4. Realice los ajustes necesarios (formato de almacenamiento, etc.) en la pestaña **Config. básica**.



5. Seleccione **Avanzado** y después compruebe los ajustes y cámbielos en caso de que sea necesario.



Nota:

Seleccione para guardar los ajustes como valor preestablecido.

6. Seleccione , compruebe los **Configuración del escáner** y cámbielos si fuera necesario.
Puede cambiar ajustes como **Len** o **Función DFDS**.
7. Toque .

Opciones de menú básicas para escanear a la nube

Nota:

Puede que algunas funciones no estén disponibles dependiendo de los ajustes previos que haya hecho.

Tipo de imagen:

Seleccione el color de la imagen de salida.

Si selecciona lo siguiente, el escáner detecta el color de los originales automáticamente y guarda las imágenes utilizando los colores detectados.

Color/Escala de Grises:

Convierte la imagen escaneada a color de 24 bits o a escala de grises de 8 bits.

Formato archivo:

Seleccione el formato en el que desea guardar la imagen escaneada.

Si desea guardar como PDF, indique si desea guardar todos los originales en un solo archivo (varias páginas) o cada original por separado (una sola página).

a doble cara:

Escanee ambas caras del original.

Tapa (original):

Seleccione la dirección de encuadernado del original.

Tamaño original:

Seleccione el tamaño del original colocado.

- Márgenes de recorte para "Automático":**
Ajuste el área de recorte al seleccionar **Detección automática**.
- Digitalizar tarjeta laminada:**
Para originales laminados, también se escanean las áreas transparentes alrededor de los bordes.

Nota:

Puede que no se consigan los efectos apropiados dependiendo de la calidad del original.

Opciones de menú Avanzado para escanear a la nube

Nota:

Puede que algunas funciones no estén disponibles dependiendo de los ajustes previos que haya hecho.

Resolución:

Seleccione la resolución de escaneado.

Girar:

Gire la imagen escaneada en el sentido de las agujas del reloj. Seleccione el ángulo de rotación en función del original que desee escanear.

Densidad:

Seleccione el contraste de la imagen escaneada.

Quitar fondo:

Elimine el color de fondo de los originales de la imagen escaneada.

Para utilizar esta función, el color de fondo de los originales debe ser el color más claro de los originales y debe ser uniforme. Esta característica no se aplica correctamente si hay patrones en el fondo, o hay texto o ilustraciones que son de un color más claro que el fondo.

Mejora del texto:

Puede hacer que las letras borrosas en el original aparezcan claras y nítidas.

Mejora de bordes:

Puede mejorar los bordes del texto (el borde entre el texto y el fondo).

Al aumentar el valor, los bordes de un texto fino se vuelven negros.

Reduzca el valor si hay demasiado ruido en la imagen escaneada.

Umbral:

Puede ajustar la línea del borde para monocromo binario (blanco o negro).

Las zonas negras se ampliarán al aumentar el valor y las zonas blancas se ampliarán al reducir el valor.

Nivel de reducción de ruido:

Puede ajustar el nivel de reducción de ruido (puntos negros innecesarios).

Cuanto mayor sea el nivel, más se reducirá el ruido.

Quitar sombra:

Elimine las sombras del original que aparecen en la imagen escaneada.

Marco:

Elimine las sombras que aparecen en el borde del original.

Corrección de Sesgo:

Corrija la inclinación de la imagen escaneada.

Esta función puede no ser capaz de corregir documentos cuya inclinación sea demasiado pronunciada.

Omitir pág. en blanco:

Omita las páginas en blanco de los originales al escanear, si hay alguna.

Si el resultado no es el esperado, ajuste el nivel de detección.

Nota:

- Algunas páginas pueden ser incorrectamente saltadas al considerarse como páginas en blanco.*
- Esta función no está disponible cuando se escanean originales de doble cara que están unidos.*

Modo Aliment. automática:

Ajuste Modo Aliment. automática. Esta función le permite escanear automáticamente originales si están cargados en el ADF. Esta función es útil cuando al escanear con originales de diferentes tamaños o tipos uno a uno.

Ajuste las guías para bordes del escáner antes de colocar cada original.

Detectar doble alimentación:

Muestre una advertencia cuando se alimentan varios originales a la vez.

- Sensor ultrasónico:** detecte la doble alimentación mediante el sensor de ultrasonidos.
- Longitud:** detecte la alimentación doble por la longitud. Cuando la longitud del segundo original escaneado es diferente a la del primero, se identifica como una doble alimentación.

Borrar config.

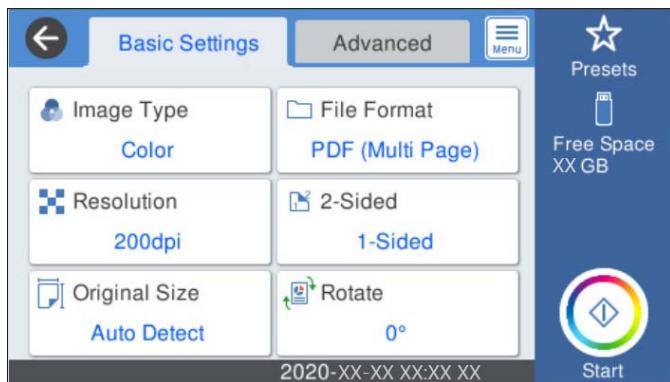
Recupera los valores predeterminados de los ajustes de escaneado.

Escaneado y almacenamiento en un dispositivo de memoria

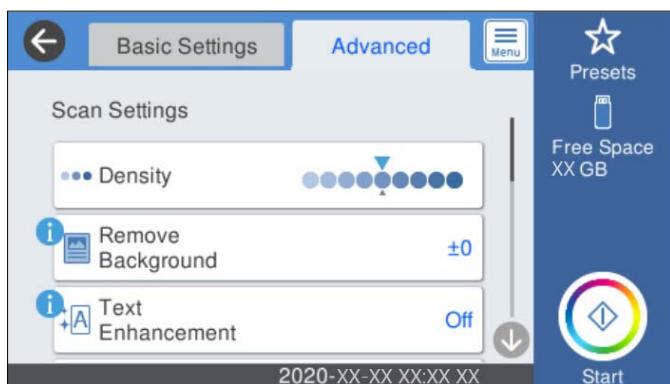
Puede guardar la imagen escaneada en un dispositivo USB externo.

1. Coloque los originales.
2. Introduzca un dispositivo de memoria en el puerto USB externo del escáner.
3. Seleccione **Disp. memoria** en la pantalla de inicio del panel de control del escáner.

4. Realice los ajustes necesarios (formato de almacenamiento, etc.) en la pestaña **Config. básica**.



5. Seleccione **Avanzado** y después compruebe los ajustes y cámbielos en caso de que sea necesario.



Nota:

Seleccione para guardar los ajustes como valor preestablecido.

6. Seleccione , compruebe los **Configuración del escáner** y cámbielos si fuera necesario.
Puede cambiar ajustes como **Len** o **Función DFDS**.
7. Toque .

Información relacionada

➔ “[Inserción y extracción de un dispositivo USB externo](#)” de la página 20

Opciones básicas de menú para escanear a un dispositivo de memoria

Nota:

Puede que algunas funciones no estén disponibles dependiendo de los ajustes previos que haya hecho.

Tipo de imagen:

Seleccione el color de la imagen de salida.

Si selecciona lo siguiente, el escáner detecta el color de los originales automáticamente y guarda las imágenes utilizando los colores detectados.

Color/Escala de Grises:

Convierte la imagen escaneada a color de 24 bits o a escala de grises de 8 bits.

Color/Blanco y negro:

Convierte la imagen escaneada a color de 24 bits o monocromo (blanco y negro).

Formato archivo:

Seleccione el formato en el que desea guardar la imagen escaneada.

Si desea guardar como PDF, PDF/A, o TIFF, indique si desea guardar todos los originales en un solo archivo (varias páginas) o cada original por separado (una sola página).

Ratio compres.:

Elija cuánto desea comprimir la imagen escaneada.

Configuración PDF:

Si ha seleccionado PDF como formato de guardado, use esta configuración para proteger los archivos PDF.

Para crear un archivo PDF que requiera una contraseña para abrirlo, elija Contraseña doc. abierto.

Para crear un archivo PDF que requiera una contraseña para imprimir o editar, configure Contraseña permisos.

Resolución:

Seleccione la resolución de escaneado.

a doble cara:

Escanee ambas caras del original.

Tapa (original):

Seleccione la dirección de encuadernado del original.

Tamaño original:

Seleccione el tamaño del original colocado.

Márgenes de recorte para "Automático":

Ajuste el área de recorte al seleccionar **Detección automática**.

Digitalizar tarjeta laminada:

Para originales laminados, también se escanean las áreas transparentes alrededor de los bordes.

Nota:

Puede que no se consigan los efectos apropiados dependiendo de la calidad del original.

Girar:

Gire la imagen escaneada en el sentido de las agujas del reloj. Seleccione el ángulo de rotación en función del original que desee escanear.

Opciones avanzadas de menú para escanear a un dispositivo de memoria

Nota:

Puede que algunas funciones no estén disponibles dependiendo de los ajustes previos que haya hecho.

Densidad:

Seleccione el contraste de la imagen escaneada.

Quitar fondo:

Elimine el color de fondo de los originales de la imagen escaneada.

Para utilizar esta función, el color de fondo de los originales debe ser el color más claro de los originales y debe ser uniforme. Esta característica no se aplica correctamente si hay patrones en el fondo, o hay texto o ilustraciones que son de un color más claro que el fondo.

Mejora del texto:

Puede hacer que las letras borrosas en el original aparezcan claras y nítidas.

Mejora de bordes:

Puede mejorar los bordes del texto (el borde entre el texto y el fondo).

Al aumentar el valor, los bordes de un texto fino se vuelven negros.

Reduczca el valor si hay demasiado ruido en la imagen escaneada.

Umbral:

Puede ajustar la línea del borde para monocromo binario (blanco o negro).

Las zonas negras se ampliarán al aumentar el valor y las zonas blancas se ampliarán al reducir el valor.

Nivel de reducción de ruido:

Puede ajustar el nivel de reducción de ruido (puntos negros innecesarios).

Cuanto mayor sea el nivel, más se reducirá el ruido.

Quitar sombra:

Elimine las sombras del original que aparecen en la imagen escaneada.

Marco:

Elimine las sombras que aparecen en el borde del original.

Corrección de Sesgo:

Corrija la inclinación de la imagen escaneada.

Esta función puede no ser capaz de corregir documentos cuya inclinación sea demasiado pronunciada.

Omitir pág. en blanco:

Omita las páginas en blanco de los originales al escanear, si hay alguna.

Si el resultado no es el esperado, ajuste el nivel de detección.

Nota:

Algunas páginas pueden ser incorrectamente saltadas al considerarse como páginas en blanco.

Esta función no está disponible cuando se escanean originales de doble cara que están unidos.

Modo Aliment. automática:

Ajuste Modo Aliment. automática. Esta función le permite escanear automáticamente originales si están cargados en el ADF. Esta función es útil cuando al escanear con originales de diferentes tamaños o tipos uno a uno.

Ajuste las guías para bordes del escáner antes de colocar cada original.

Detectar doble alimentación:

Muestre una advertencia cuando se alimentan varios originales a la vez.

- Sensor ultrasónico: detecte la doble alimentación mediante el sensor de ultrasonidos.
- Longitud: detecte la alimentación doble por la longitud. Cuando la longitud del segundo original escaneado es diferente a la del primero, se identifica como una doble alimentación.

Nombre del archivo:

- Prefijo nombre de archivo:

Escriba un prefijo para el nombre de las imágenes en caracteres alfanuméricos y símbolos.

- Agregar fecha:

Agrega la fecha al nombre de archivo.

- Agregar tiempo:

Agrega la hora al nombre de archivo.

Borrar config.

Recupera los valores predeterminados de los ajustes de escaneado.

Escaneado con WSD

Nota:

- Esta función solo está disponible en ordenadores con Windows 10/Windows 8.1/Windows 8.
- Si está utilizando Windows 7, debe configurar su ordenador de antemano utilizando esta función.

1. Coloque los originales.
2. Seleccione **WSD** en la pantalla de inicio del panel de control del escáner.
3. Seleccione un ordenador.
4. Toque .

Configuración de un puerto WSD

En esta sección se explica cómo configurar un puerto WSD para Windows 7.

Nota:

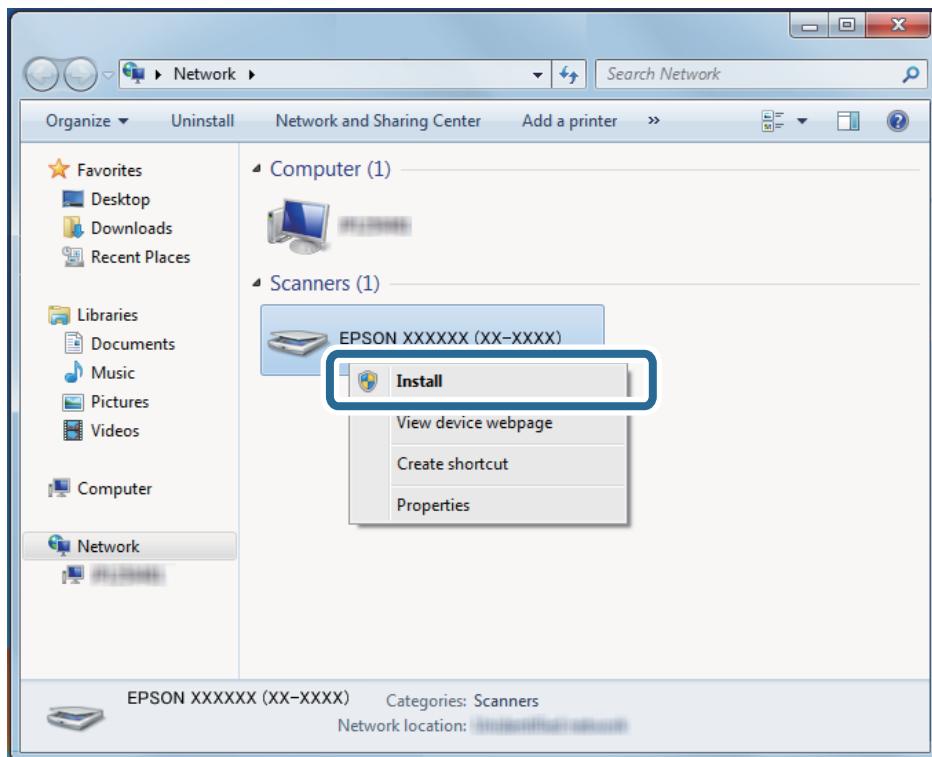
Para Windows 10/Windows 8.1/Windows 8, el puerto WSD se configura automáticamente.

Las siguientes condiciones deben cumplirse para configurar un puerto WSD.

- El escáner y el ordenador están conectados a la red.
- El controlador del escáner está instalado en el ordenador.

1. Encienda el escáner.
2. Haga clic en el botón Inicio del ordenador y, a continuación, haga clic en **Red**.

3. Haga clic con el botón secundario en el escáner y, a continuación, haga clic en **Instalar**.
Haga clic en **Continuar** cuando aparezca la pantalla **Control de cuenta de usuario**.
Haga clic en **Desinstalar** e iniciar de nuevo si se muestra la pantalla **Desinstalar**.



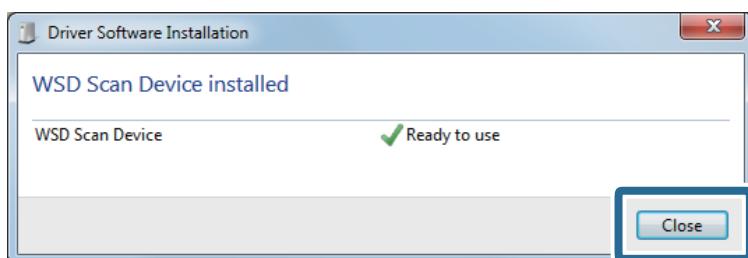
Nota:

El nombre del escáner que configuró en la red y el nombre del modelo (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) se muestran en la pantalla de red. Puede comprobar el nombre de un escáner que se estableció en la red desde el panel de control del escáner.

4. Haga clic en el mensaje que aparece en el ordenador, que indica que su dispositivo está listo para usar.



5. Compruebe el mensaje en la pantalla ya continuación, haga clic en **Cerrar**.



6. Abra la pantalla **Dispositivos e impresoras**.

Haga clic en Inicio > **Panel de control** > **Hardware y sonido** (o **Hardware**) > **Dispositivos e impresoras**.

7. Compruebe que aparezca un ícono con el nombre del escáner en la red.

Seleccione el nombre del escáner cuando utilice WSD.

Escaneado utilizando los ajustes de Ajustes

Puede cargar los ajustes de **Ajustes** preconfigurados que desee utilizar para escanear.

1. Utilice uno de los siguientes métodos para cargar los **Ajustes**.

Seleccione **Ajustes** en la pantalla de inicio del panel de control del escáner y, a continuación, seleccione el ajuste en la lista.

Seleccione  en el menú de escaneado y luego seleccione el ajuste en la lista.

Si ha añadido el ícono **Ajustes** a la pantalla de inicio, seleccione el ícono en la pantalla de inicio.

Nota:

*Si ha activado **Envío rápido** en la configuración del preajuste, la carga se omite y el escaneado se inicia inmediatamente.*

2. Si se muestra la pantalla de confirmación de carga, seleccione **Cerrar** para cerrar la pantalla.

3. Compruebe la configuración del **Ajustes** cargado.

4. Toque .

Información relacionada

➔ “[Registro de Ajustes](#)” de la página 100

Escaneado desde un ordenador

Scandear mediante Epson ScanSmart

Utilice la aplicación Epson ScanSmart para escanear.

Esta aplicación le permite escanear fácilmente documentos y guardar las imágenes escaneadas en unos sencillos pasos. Consulte la ayuda de Epson ScanSmart para obtener información detallada sobre cómo usar la aplicación. En este punto se explica cómo escanear y guardar en un archivo PDF como paso básico.

1. Coloque los originales en el escáner.

2. Inicie Epson ScanSmart.

Windows 10

Haga clic en el botón Inicio y, a continuación, seleccione **Epson Software** > **Epson ScanSmart**.

Windows 8.1/Windows 8

Introduzca el nombre de la aplicación en el acceso a Buscar y luego seleccione el icono que aparezca.

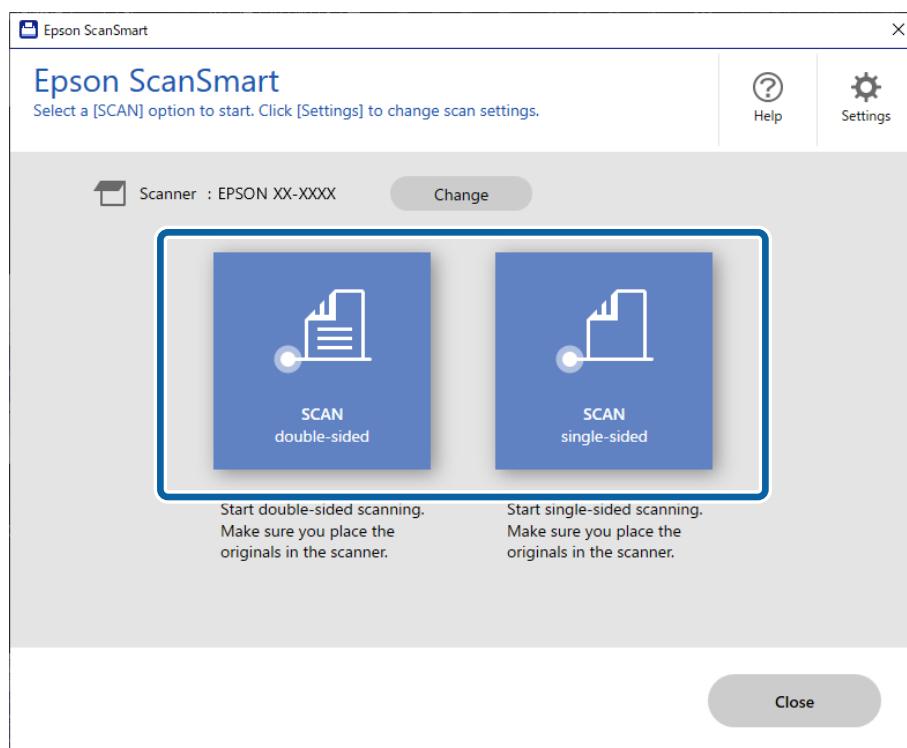
Windows 7

Haga clic en el botón de inicio y, a continuación, seleccione **Todos los programas > Epson Software > Epson ScanSmart**.

Mac OS

Abra la carpeta **Aplicaciones** y seleccione **Epson ScanSmart**.

3. Haga clic en **Digitalizar a dos caras** o **Digitalizar a una cara**.



El escaneado comienza automáticamente.

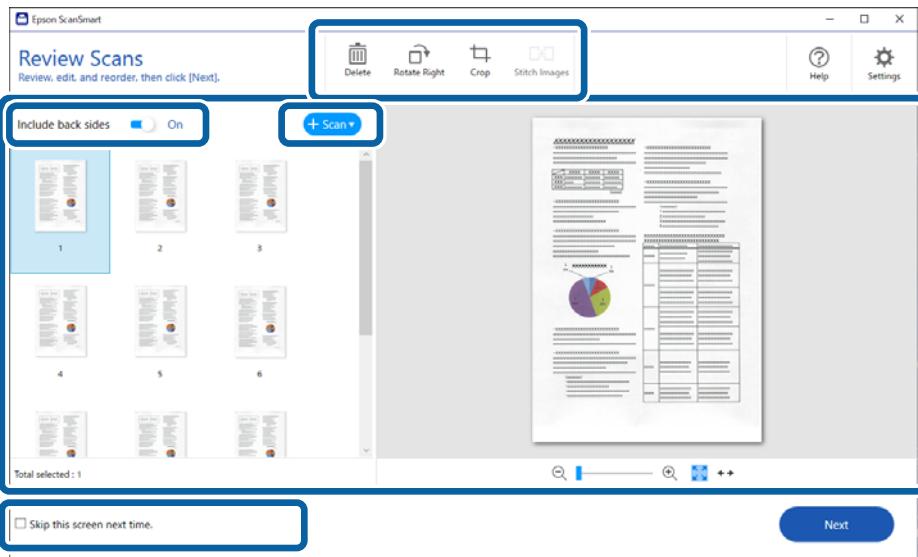
4. Compruebe las imágenes escaneadas y, a continuación, organícelas según sea necesario.

Puede añadir originales y escanearlos haciendo clic en **Escanear**.

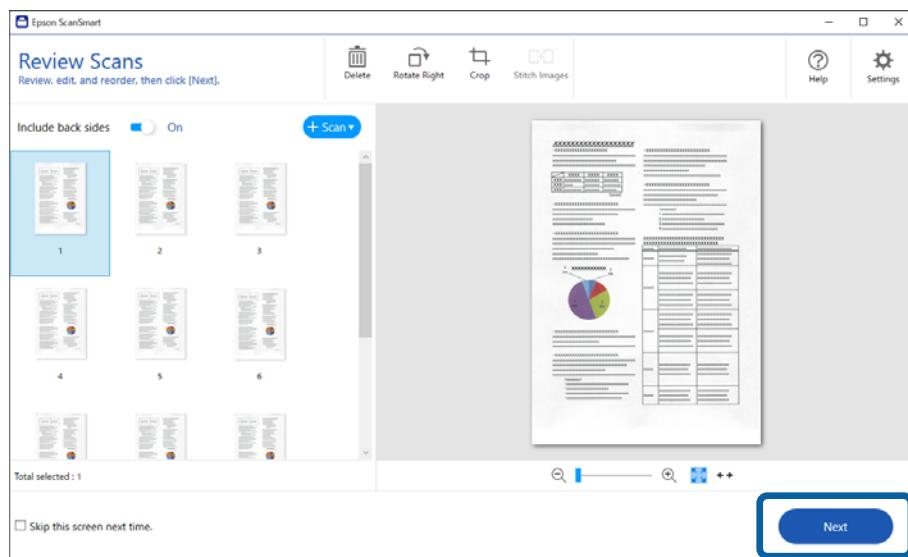
Puede utilizar los botones de la parte superior de la pantalla para rotar las imágenes escaneadas.

Puede guardar o descartar los reversos de las imágenes escaneadas a doble cara desde **Incluir lados posteriores**.

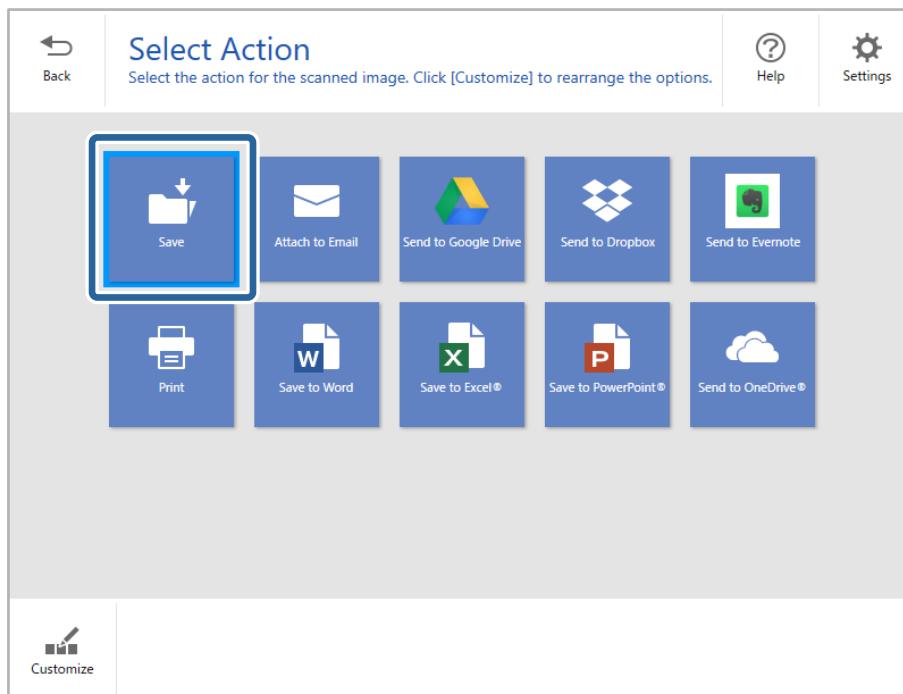
- Si no desea comprobar las imágenes escaneadas cada vez, seleccione **Omitir esta pantalla la próxima vez..**



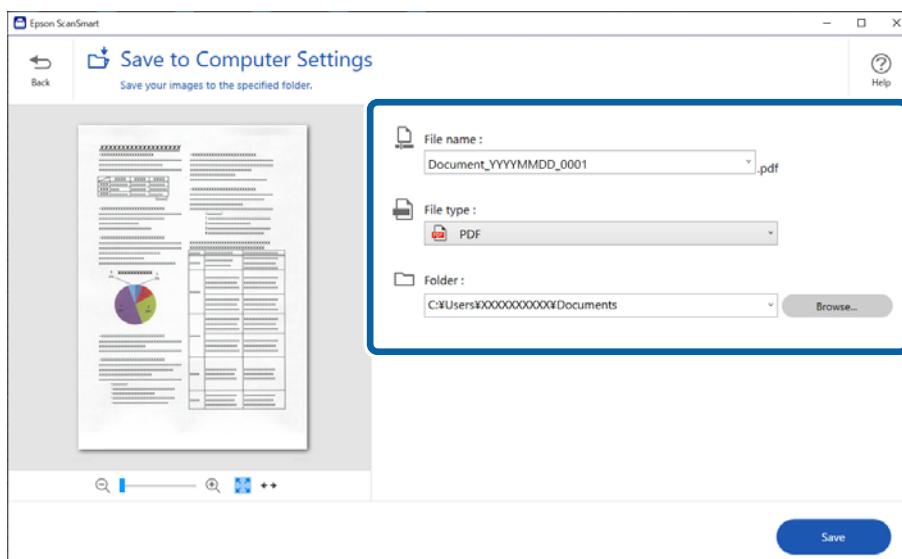
5. Haga clic en **Siguiente**.



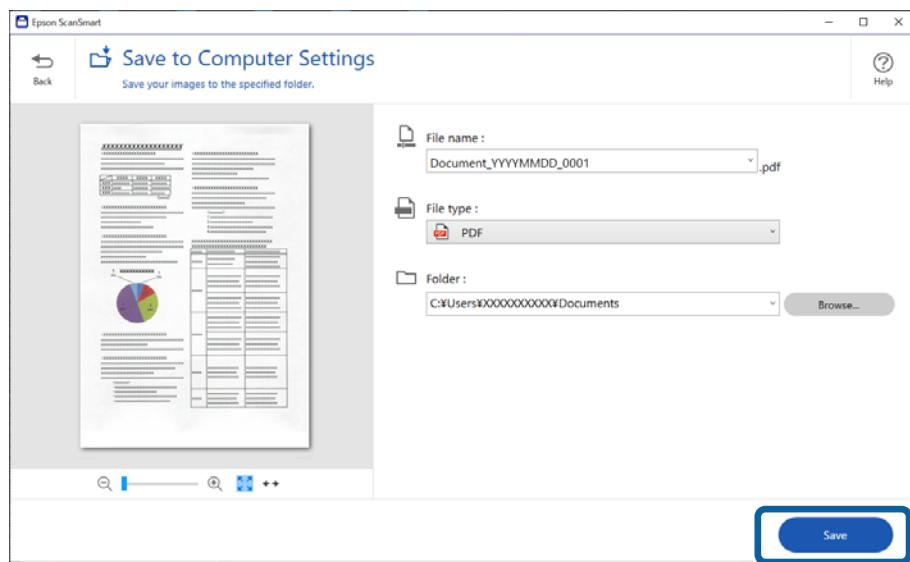
6. En la pantalla **Seleccionar acción**, haga clic en **Guardar**.



7. Compruebe o modifique los ajustes de guardado según sea necesario.



- Haga clic en Guardar.



La imagen escaneada se guardará en la carpeta especificada.

Ajustes necesarios para originales especiales en la ventana Epson Scan 2

Si escanea originales especiales deberá ajustar ciertos elementos en la pestaña **Ajustes Principales** de la ventana Epson Scan 2.

Si utiliza Epson ScanSmart, puede abrir la ventana pulsando el botón **Ajustes** > pestaña **Ajustes del escáner** > **Ajustes de digitalización**.

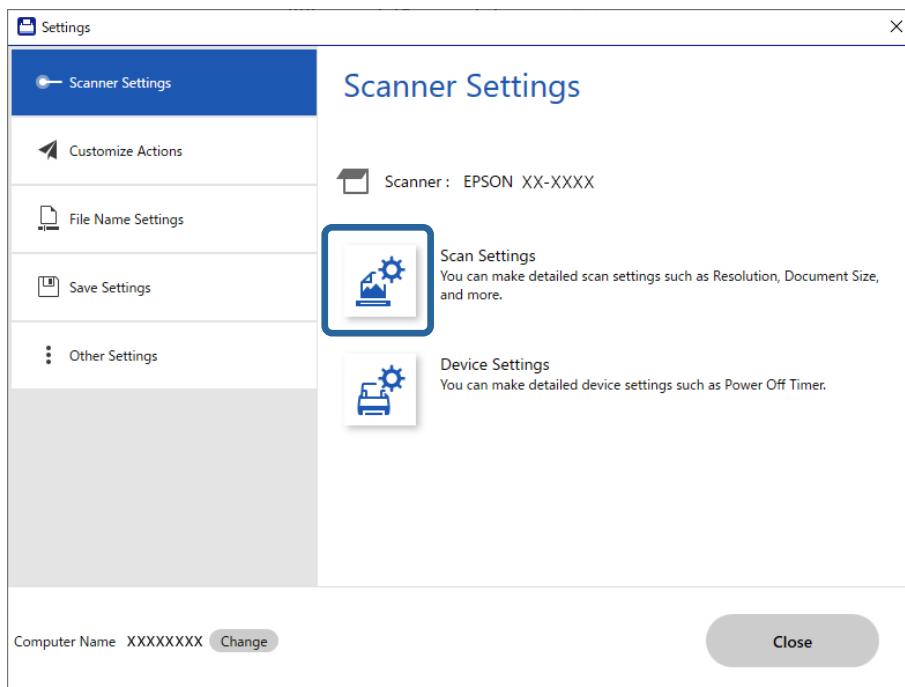
Tipo de original	Parámetros necesarios
Sobres	Seleccione Desactivada en Detectar Alim. Doble .
Tarjetas de plástico	Seleccione Tarjeta de Plástico en la lista Tamaño documento , o seleccione Desactivada en Detectar Alim. Doble .
Hoja Soporte	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Si selecciona Detección Automática desde la lista Tamaño documento, el papel torcido en el original se corrige automáticamente incluso si selecciona Desactivado en Corrección de Sesgo. <input type="checkbox"/> Si selecciona otro tamaño que no sea Detección Automática desde la lista Tamaño documento, solo podrá usar Sesgado del contenido cuando use Corrección de Sesgo. Sesgado del papel no está habilitado cuando seleccione esto. Si selecciona Sesgado del papel y contenido, sólo se corrige la inclinación del contenido.
Originales de gran tamaño	Si el tamaño del original que desea escanear no está en la lista Tamaño documento , seleccione Personalizar para abrir la ventana Ajustes del tamaño del documento . A continuación, cree el tamaño manualmente en la ventana.
Papel largo	Si el tamaño no aparece en la lista Tamaño documento , seleccione Det. Auto. (Papel largo) o Personalizar para crear un tamaño de documento personalizado.

Tipo de original	Parámetros necesarios
Tarjetas laminadas	<p>Para escanear zonas transparentes alrededor de los bordes, seleccione Personalizar en la lista Tamaño documento para abrir la ventana Ajustes del tamaño del documento. A continuación, seleccione Escanear tarjeta plastificada en la ventana.</p> <p>Nota: <i>Puede que no se pueda conseguir el efecto deseado dependiendo del original. Si no se escanean las zonas transparentes alrededor de los bordes, seleccione Personalizar desde la lista Tamaño documento y, a continuación, cree el tamaño manualmente.</i></p>

Escaneado de tamaños o tipos distintos de originales uno por uno continuamente (Modo Alimentación automática)

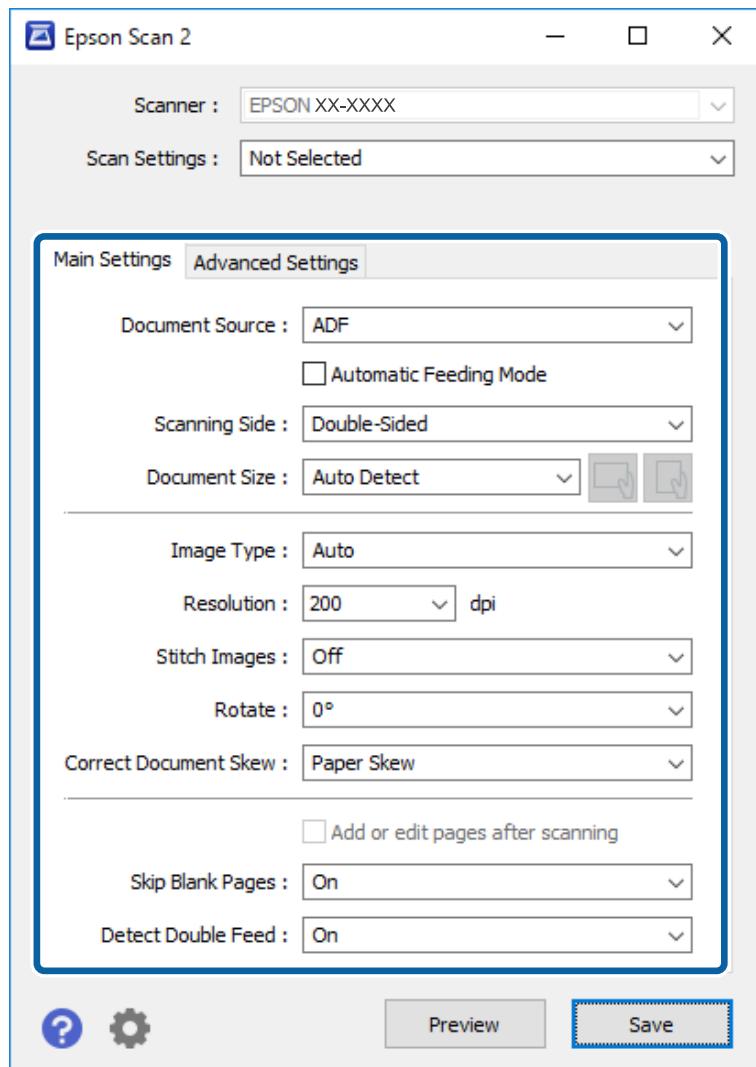
Puede escanear tamaños o tipos distintos de originales uno por uno usando Modo Alimentación automática. En este modo, el escáner empieza a escanear automáticamente cuando se cargan originales en el escáner.

1. Inicie Epson ScanSmart.
2. Haga clic en **Ajustes**.
3. Haga clic en **Ajustes de digitalización** en la pestaña **Ajustes del escáner**.



Se visualiza la ventana **Epson Scan 2**.

4. Seleccione Modo Alimentación automática en la pestaña Ajustes Principales.



5. Realice otros ajustes de escaneado en la ventana Epson Scan 2.

Nota:

Puede configurar el tiempo de espera para finalizar Modo Alimentación automática.

Seleccione **Ajustes** en la lista **Origen Documento** para abrir la ventana **Ajustes del origen del documento**. Ajuste **Tiempo espera modo Alimentación automática (minutos)** en la ventana.

6. Haga clic en **Guardar** para cerrar la ventana Epson Scan 2.
7. Haga clic en **Cerrar** para cerrar la ventana **Ajustes**.
8. Haga clic en **Digitalizar a dos caras** o **Digitalizar a una cara**.
Modo Alimentación automática se iniciará.
9. Ajuste la guías para bordes y, a continuación, coloque el original en el ADF.
El escaneado comienza automáticamente.

10. Cuando acabe el escaneado, coloque el siguiente original en el ADF.

Repita este proceso hasta que haya escaneado todos los originales.

Nota:

- Si desea escanear originales que se detectan como doble alimentación, por ejemplo tarjetas de plástico o sobres, omita la detección de doble alimentación. En el panel de control del escáner, seleccione **Configuración del escáner** y, a continuación habilite **Función DFDS** antes de colocar el original.
- Si desea escanear originales que pueden atascarse, como papel fino, reduzca la velocidad de escaneado. En el panel de control del escáner, seleccione **Configuración del escáner** y, a continuación habilite **Len** antes de colocar el original.

11. Después de escanear todos los originales, cierre el Modo Alimentación automática.

Haga clic en **Finalizar** en la ventana **Modo Alimentación automática** que se muestra en su ordenador.

Siga las instrucciones de Epson ScanSmart para guardar la imagen escaneada.

Escaneado desde un dispositivo inteligente (Epson Smart Panel)

Para escanear desde su dispositivo inteligente, busque la aplicación Epson Smart Panel en App Store o Google Play e instálela.

Nota:

Conecte el escáner al dispositivo inteligente antes de escanear.

1. Coloque el original.
2. Inicie Epson Smart Panel.
3. Siga las instrucciones en pantalla para escanear.

La imagen escaneada se guarda en su dispositivo inteligente, se envía a un servicio de la nube o se envía a un correo electrónico.

Opciones de menú para la configuración

Config. básica.	136
Configuración del escáner.	137
Editar inicio.	138
Configuración del usuario.	139
Configuración de red.	139
Configuración del servicio web.	140
Administrador de Contactos.	141
Admin. del sistema.	141
Información del dispositivo.	142
Mantenimiento del escáner.	143
Configuración de alerta de sustitución del rodillo.	143
Ajustes de alerta de limpieza periódica.	143

Config. básica

Brillo LCD

Ajuste el brillo de la pantalla LCD.

Sonidos

- Presionar botones: establezca el volumen al tocar sonidos en el panel de control o cuando se realice correctamente la autenticación en la pantalla de inicio de sesión.
- Aviso error: establezca el volumen para cuando se produzca un error o falle la autenticación en la pantalla de inicio de sesión.

Tempor apagado

Ajuste el período de tiempo para entrar en el modo de suspensión (modo de ahorro de energía) cuando el escáner no ha realizado ninguna operación. La pantalla LCD se vuelve negra cuando ha transcurrido el tiempo establecido.

Ajustes de apagado

Su producto puede tener esta función o la función **Temp. apagado autom.** dependiendo del lugar de compra.

- Apagar si no hay actividad

Seleccione esta función para apagar automáticamente el escáner si no se utiliza en un determinado periodo de tiempo. Cualquier aumento afectará a la eficiencia energética del producto. Antes de modificar este valor, piense siempre en el medio ambiente.

- Apagar si se desconecta

Seleccione esta función para apagar el escáner después de 30 minutos cuando todos los puertos, incluyendo el puerto USB, están desconectados. Es posible que esta función no esté disponible según la región.

Conf. de fecha y hora

- Fecha y hora: introduzca la fecha y hora actuales.
- Horario de verano: seleccione la hora de verano que se aplica a su área.
- Dif. horaria: introduzca la diferencia horaria entre su hora local y UTC (Tiempo universal coordinado).

Idioma/Language

Seleccione el país o la región en la que está utilizando el escáner.

Teclado

Cambie el diseño del teclado en la pantalla LCD.

Agotado tiempo func.

Seleccione **Activ.** para volver a la pantalla inicial cuando no se hayan realizado operaciones durante el tiempo especificado.

Conex. PC a través USB

Puede restringir el uso de la conexión USB desde el equipo. Si desea restringirlo, seleccione **Deshabilitar**.

Encendido directo

Si el escáner esté conectado a la fuente de alimentación, puede encenderlo directamente, sin pulsar el botón de encendido.

Configuración del escáner

Len

Disminuye la velocidad de alimentación al escanear. Si se ajusta en **Activ.**, el icono cambia a .

Active esta opción en las siguientes situaciones:

- Cuando los originales se atasquen frecuentemente
- Cuando cargue originales finos
- Cuando escanee diferentes tipos o tamaños de originales a la vez
- Si el escáner hace demasiado ruido

Tiempo de parada de doble aliment.

Ajuste el funcionamiento si se detecta alimentación doble.

- Inmediata: detiene inmediatamente la alimentación de originales después de detectar doble alimentación.
- Después expulsar: los originales detectados como alimentación doble se escanean como están, y se detiene temporalmente la alimentación de originales en lo sucesivo.
Si la imagen se escanea bien, puede reanudar el escaneado tal como y está.

Función DFDS

Omite la detección de doble alimentación una vez y continúa escaneando. Si se ajusta en **Activ.**, el icono cambia a .

Habilítela para escanear originales que se detectan como alimentaciones dobles, por ejemplo, tarjetas de plástico o sobres.

Prot. del papel

Reduce el daño en los originales, deteniendo el escaneado inmediatamente su se detecta el siguiente estado.

- Se produce un error de alimentación de los originales
- Los originales entran torcidos

Seleccione el nivel de detección para habilitar esta función. Consulte la siguiente tabla para ver los detalles de cada nivel.

Nivel	Descripción
Act.-Bajo	Reduzca la sensibilidad para detectar la inclinación de los originales.
Act.-Medio	Detecte la inclinación de los originales grapados y la inclinación que Act.-Bajo no pudo detectar.
Act.-Alto	Aumente la sensibilidad para detectar la inclinación de los originales.



Importante:

- Esta función no siempre evita daños en los originales.
- En función del estado de los originales que se están introduciendo, puede que no se detecten errores de alimentación de originales.

Nota:

En función del original, el estado de la alimentación de originales o del nivel que establezca, es posible que esta función no funcione correctamente.

- Seleccione **Desa** para desactivar la función al escanear tarjetas de plástico o papel grueso.
- Si la detección es errónea con frecuencia, reduzca el nivel de esta función.
- Algunos originales pueden detectarse erróneamente como mal introducidos, por ejemplo en el caso de originales de forma irregular o de originales que se han escaneado torcidos.
- Si carga varios originales, asegúrese de alinear el borde de entrada de los originales. Es posible que los originales se detecten erróneamente como mal introducidos si sus bordes no están alineados, incluso si se escanean correctamente.
- Para escanear los originales sin que se tuerzan, ajuste las guías de borde de forma que se ajusten a los originales antes de escanear.

Det. suc. en cristal

Detecta la suciedad en la superficie del vidrio que hay dentro del escáner. Puede seleccionar el nivel de detección.

En función de la suciedad, es posible que esta característica no funcione correctamente.

Detec. ultrasónica doble inserción

Detecta un error de alimentación doble cuando se alimentan varios originales y deja de escanear.

Es posible que esta función no funcione correctamente dependiendo del original, como sobres, tarjetas de plástico, originales con etiquetas o pegatinas, etc.

Tiempo de espera de Modo Alimentación automática

Ajustar el tiempo de espera al usar Modo Alimentación automática.

Esta configuración está disponible al escanear desde "Carpeta de red/FTP", "Correo electr.", "Nube" o "Disp. memoria".

Confirmar destinatario

Compruebe el destino antes de escanear.

Editar inicio

Puede editar la configuración de visualización de la pantalla de inicio.

Diseño

Cambia el método de visualización de los iconos del menú.

Agregar ícono

Añade íconos a los **Predeterminados** que haya configurado o recupera íconos que había eliminado previamente de la pantalla.

Quitar icono

Quita el ícono de la pantalla de inicio. Si desea volver a mostrar los íconos eliminados, seleccione **Agregar ícono** o **Restaurar visualización de ícono pred.**

Mover ícono

Cambia el orden de visualización de los íconos.

Restaurar visualización de ícono pred.

Restaura la configuración de visualización predeterminada de la pantalla de inicio.

Fondo de pantalla

Cambie el color del fondo de la pantalla LCD.

Configuración del usuario

Los ajustes predeterminados de los siguientes elementos se pueden cambiar.

Digitaliz. a car. red/FTP

Dig. correo electrónico

Digitalizar a disp. mem.

Digitalizar a nube

Configuración de red

Config. Wi-Fi:

Establezca o cambie la configuración de la red inalámbrica. Elija uno de los siguientes métodos de conexión y siga las instrucciones del panel de control.

Enrutador:

Asistente para la instalación de Wi-Fi

Configuración de pulsador (WPS)

Otros

Conf. código PIN (WPS)

Conexión autom. Wi-Fi

Deshabilitar Wi-Fi

Quizás pueda solucionar problemas de red desactivando la configuración de Wi-Fi o

volviendo a configurarla. Toque  > Enrutador > Cambiar configuración > Otros > Deshabilitar Wi-Fi > Iniciar configuración.

Wi-Fi Direct:

iOS

Android

Otros dispositivos de SO

- Cambiar
 - Cambiar nombre de red
 - Cambiar contraseña
 - Cambiar rango de frecuencia
 - En función de la región, es posible que este ajuste no se muestre.
 - Deshabilitar Wi-Fi Direct
 - Restaurar configuración pred.

Estado de la red

Muestra la configuración de red actual de los siguientes elementos.

- Estado de Wi-Fi
- Estado de Wi-Fi Direct
- Est. serv. correo elec.

Avanzado

Realice los siguientes ajustes.

- Nombre dispositivo
- TCP/IP
- Servidor proxy
- Servidor correo elect.
 - Configuración del servidor
 - Comprobación de conexión de red
- Dirección IPv6
- Redirigir HTTP a HTTPS
- Deshabilitar IPsec/Filtrado de IP

Configuración del servicio web

Servicios Epson Connect:

Indica si el escáner está registrado y conectado al servicio Epson Connect.

Puede registrarse en el servicio seleccionando **Registrar** y siguiendo las instrucciones.

Una vez que se haya registrado puede cambiar los siguientes ajustes.

- Suspender o reanudar
- Anular registro

Para obtener más información, consulte la siguiente página web.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (sólo para Europa)

Administrador de Contactos

Registrar/Eliminar:

Registre y/o elimine contactos de los menús Dig. correo electrónico y Digitaliz. a car. red/FTP.

Frecuente:

Registre los contactos más utilizados para acceder rápidamente a ellos. También puede cambiar el orden de la lista.

Ver opciones:

Cambie la forma en la que se muestra la lista de contactos.

Opciones de búsqueda:

Cambie el método de búsqueda de contactos.

Admin. del sistema

Administrador de Contactos

Registrar/Eliminar:

Registre y/o elimine contactos de los menús Dig. correo electrónico y Digitaliz. a car. red/FTP.

Frecuente:

Registre los contactos más utilizados para acceder rápidamente a ellos. También puede cambiar el orden de la lista.

Ver opciones:

Cambie la forma en la que se muestra la lista de contactos.

Opciones de búsqueda:

Cambie el método de búsqueda de contactos.

Configuración admin.

- Contraseña admin: registre una contraseña de administrador que sólo permite cambiar la configuración al administrador. Introduzca la contraseña con un máximo de 20 caracteres.
- Configuración bloqueo: bloquee los ajustes para evitar que otros usuarios los cambien.

Cifrado con contraseña

Cifre su contraseña.

Si apaga mientras se está reiniciando, los datos podrían resultar dañados y la configuración del escáner volvería a los valores predeterminados. En ese caso, configure de nuevo la información de contraseña.

Investigación del cliente

Seleccione **Aceptar** para enviar información sobre el uso del producto, como el número de escaneados realizados, a Seiko Epson Corporation.

Configuración WSD

Activar o desactivar la función WSD (Servicio Web para dispositivos).

Restaurar configuración pred.

- Configuración de red: restaura la configuración relacionada con la red a su estado inicial.
- Todo excepto la configuración de red: restaura otros ajustes a su estado inicial, excepto para los ajustes relacionados con la red.
- Todas las configuraciones: restaura todos los ajustes al estado inicial de cuando se adquirió el producto.

Actualización de firmware:

Puede obtener información del firmware, como su versión actual, e información sobre las actualizaciones disponibles.

Actualizar:

Compruebe si se ha subido al servidor de red la última versión del firmware. Si hay una actualización disponible, puede elegir entre actualizarlo ahora o no.

Notificación:

Seleccione **Activ.** para recibir una notificación cuando haya actualizaciones de firmware disponibles.

Información del dispositivo

Número de serie

Muestra el número de serie del escáner.

Versión actual

Muestra la versión de firmware actual.

Número total de digitalizaciones

Muestra el número total de escaneados.

Nº digitaliz. a una sola cara

Muestra el número de escaneados a una cara.

Nº digitaliz. a doble cara

Muestra el número de escaneados a doble cara.

Nº digitaliz. hoja portadora

Muestra el número de escaneados usando una Hoja Soporte.

Digitalizac. tras sustituir el rodillo

Muestra el número de escaneados después de la sustitución del kit de montaje de rodillos.

Digit. tras limpieza convencional

Muestra el número de escaneados después de realizar una limpieza normal.

Restablecer el número de digitalizaciones

Restablece el número de escaneados. Seleccione la función que desea restablecer en **Digitalizac. tras sustituir el rodillo** o **Digit. tras limpieza convencional** y, a continuación, pulse **Sí**.

Mantenimiento del escáner

Limpieza de rodillos

Muestra cómo limpiar el rodillo dentro del escáner.

Sustitución del rodillo

Muestra cómo sustituir el kit de montaje de rodillos. También puede poner el número a cero después de reemplazar el kit de montaje de rodillos.

Limpieza convencional

Muestra cómo realizar una limpieza regular del interior del escáner. También puede poner el número a cero después de realizar una limpieza normal.

Limpieza del cristal

Muestra cómo realizar la limpieza del interior del cristal del escáner.

Configuración de alerta de sustitución del rodillo

Conf. recuento alertas

Cambia el número de escaneados tras el cual aparece el aviso de sustitución del rodillo.

Ajustes de alerta de limpieza periódica

Ajustes de alerta de limpieza periódica

Le notifica cuándo debe limpiar el interior del escáner.

Conf. recuento alertas

Cambia el número de escaneados para que aparezca el aviso de limpieza.

Mantenimiento

Limpieza del exterior del escáner.	145
Limpieza del interior del escáner.	145
Sustitución del kit de montaje de rodillos.	150
Restablecimiento del número de escaneados.	155
Ahorro de energía.	155
Transporte del escáner.	155
Actualización de aplicaciones y firmware.	156

Limpieza del exterior del escáner

Limpie las manchas de la carcasa exterior con un paño seco o un paño humedecido con detergente neutro y agua.

! Importante:

- Nunca utilice alcohol, disolventes ni ningún producto corrosivo para limpiar el escáner. Esto puede causar decoloración o deformaciones.
- No permita que le entre agua al producto. Esto podría provocar un mal funcionamiento.
- Nunca abra la carcasa del escáner.

1. Pulse el botón  para apagar el escáner.
2. Desconecte el adaptador de CA del escáner.
3. Limpie la carcasa exterior con un paño humedecido con detergente neutro y agua.

Nota:

Limpie la pantalla táctil con un paño suave y seco.

Limpieza del interior del escáner

Tras haber utilizado el escáner durante un tiempo, puede que el polvo proveniente de la habitación y el papel se acumule en los rodillos o en la parte de cristal del interior del escáner. Esto puede causar problemas en la bandeja de alimentación de papel o en la calidad de las imágenes escaneadas. Limpie el interior del escáner cada 5,000 escaneados.

Puede consultar el número actualizado de escaneados en el panel de control o en Epson Scan 2 Utility.

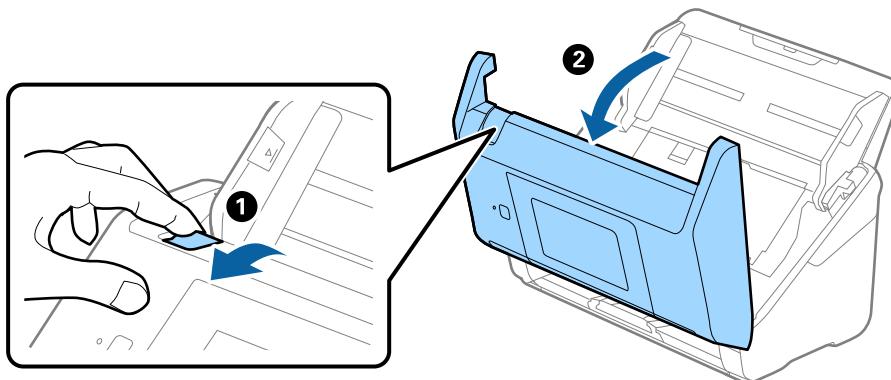
Si la superficie se ha manchado con un material difícil de quitar, utilice un kit de limpieza original de Epson para quitar las manchas. Use una pequeña cantidad del producto en la gamuza para eliminar las manchas.

! Importante:

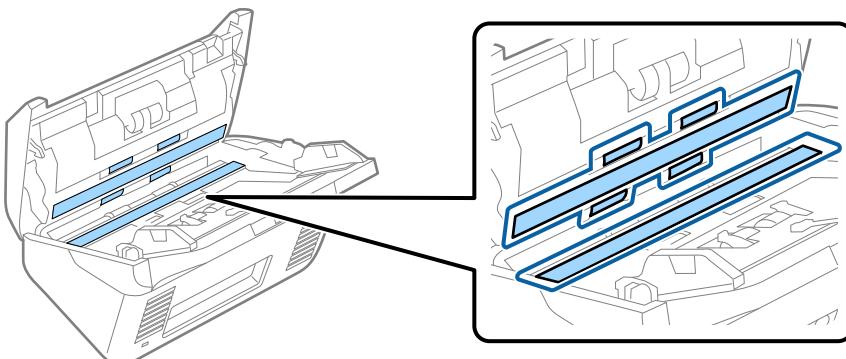
- Nunca utilice alcohol, disolventes ni ningún producto corrosivo para limpiar el escáner. Esto puede causar decoloración o deformaciones.
- Nunca pulverice o aplique ningún líquido o spray sobre el escáner. Los daños al equipo o circuitos pueden causar un comportamiento anómalo.
- Nunca abra la carcasa del escáner.

1. Pulse el botón  para apagar el escáner.
2. Desconecte el adaptador de CA del escáner.

3. Tire de la palanca y abra la cubierta del escáner.



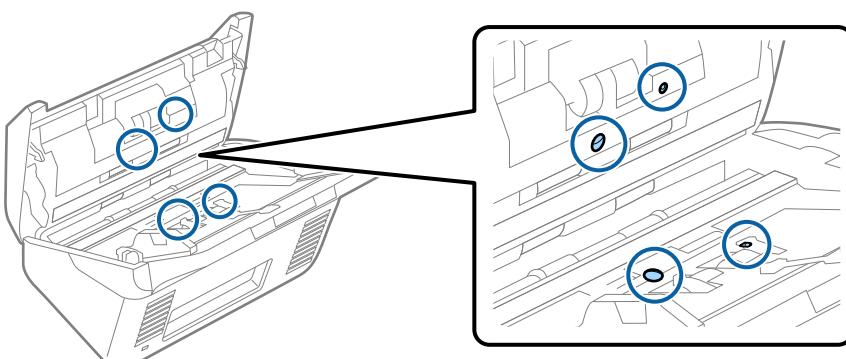
4. Limpie las manchas que pudiera haber en los rodillos y en la superficie de cristal que se encuentra en el fondo dentro de la cubierta usando un paño suave o un kit de limpieza original de Epson.



Importante:

- No presione con demasiada fuerza la superficie de cristal.
- No use ningún cepillo ni herramienta dura. Cualquier rasguño en el cristal puede afectar a la calidad del escaneado.
- No pulverice el producto directamente sobre la superficie de cristal.

5. Limpie las manchas en los sensores con un bastoncillo de algodón.



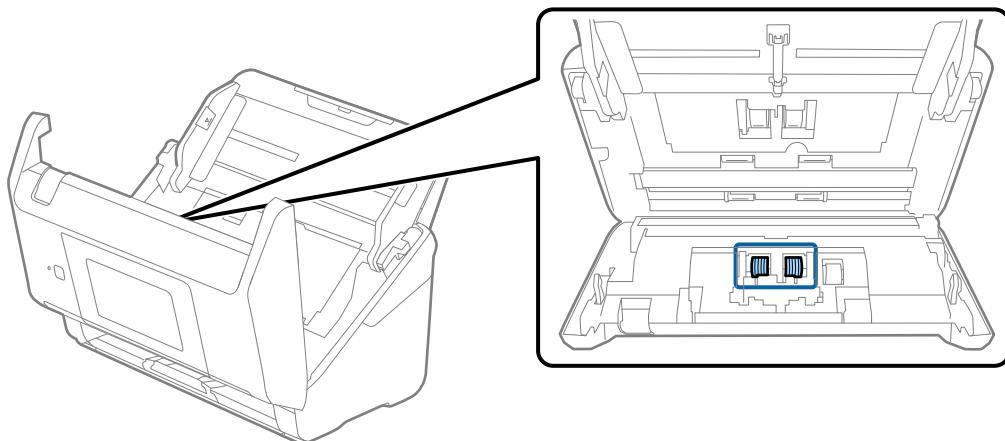


Importante:

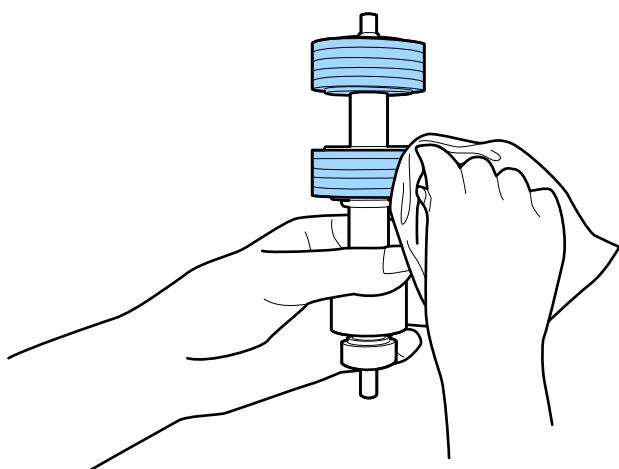
No use ningún líquido, como el producto, en el bastoncillo de algodón.

6. Abra la cubierta y, a continuación, retire el rodillo de separación.

Consulte «Remplazar el kit de montaje de rodillos» para más información.



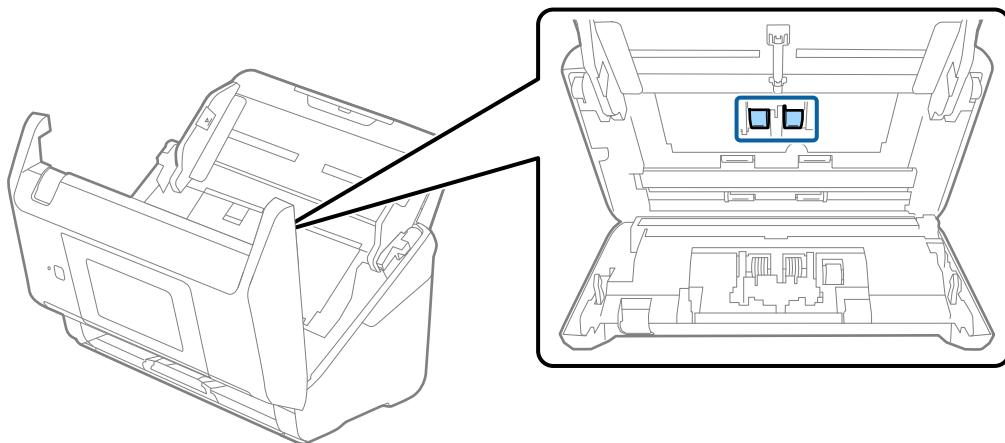
7. Limpie el polvo o suciedad del rodillo de separación con un kit de limpieza original de Epson o un paño suave y húmedo.



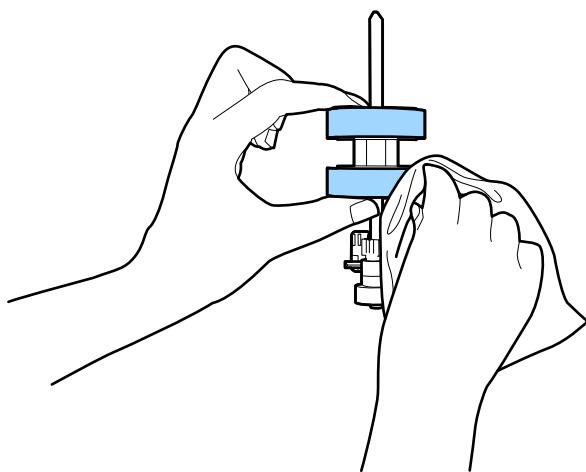
Importante:

Utilice únicamente un kit de limpieza original de Epson o un paño suave y húmedo para limpiar el rodillo. El uso de un paño seco puede dañar la superficie del rodillo.

8. Abra la cubierta y, a continuación, retire el rodillo de recogida.
Consulte «Remplazar el kit de montaje de rodillos» para más información.



9. Limpie el polvo o suciedad del rodillo de recogida con un kit de limpieza original de Epson o un paño suave y húmedo.

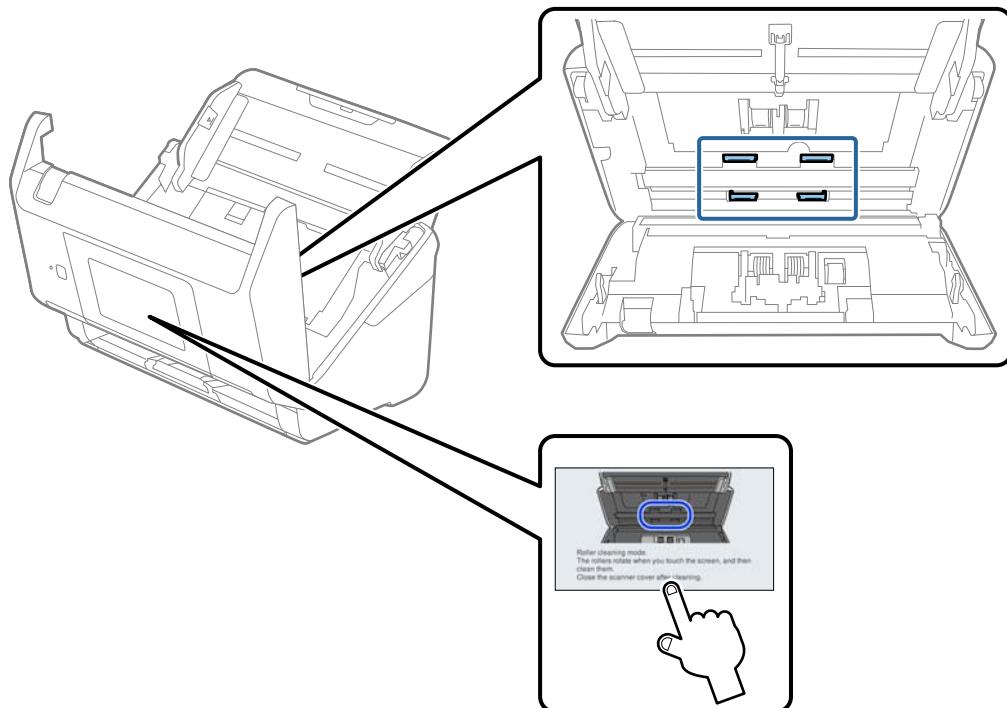


! Importante:

Utilice únicamente un kit de limpieza original de Epson o un paño suave y húmedo para limpiar el rodillo. El uso de un paño seco puede dañar la superficie del rodillo.

10. Cierre la cubierta del escáner.
11. Conecte el adaptador de CA y, a continuación, encienda el escáner.
12. Seleccione **Mantenimiento del escáner** en la pantalla de inicio.
13. En la pantalla **Mantenimiento del escáner**, seleccione **Limpieza de rodillos**.
14. Tire de la palanca para abrir la cubierta del escáner.
El escáner inicia el modo limpieza del rodillo.

15. Gire despacio los rodillos de la parte inferior tocando en cualquier lugar del LCD. Limpie la superficie de los rodillos con un kit de limpieza original de Epson o un paño suave y humedecido con agua. Repita hasta que los rodillos estén limpios.



Precaución:

Tenga especial cuidado con las manos y el pelo con el fin de que no acaben atascados en el mecanismo mientras esté manipulando el rodillo. Esto podría causar lesiones.

16. Cierre la cubierta del escáner.

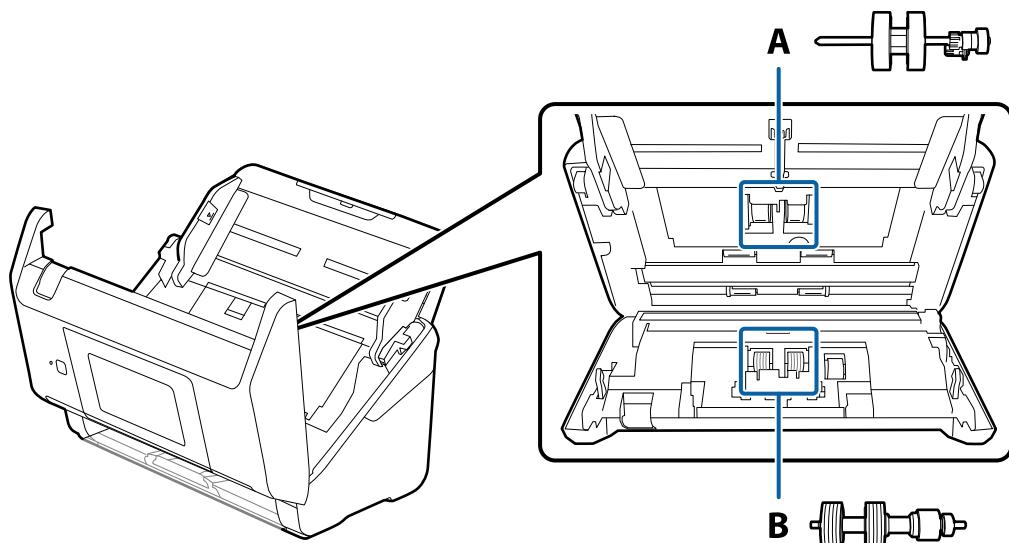
El escáner sale del modo limpieza del rodillo.

Información relacionada

- ➔ “Códigos del kit de limpieza” de la página 30
- ➔ “Sustitución del kit de montaje de rodillos” de la página 150

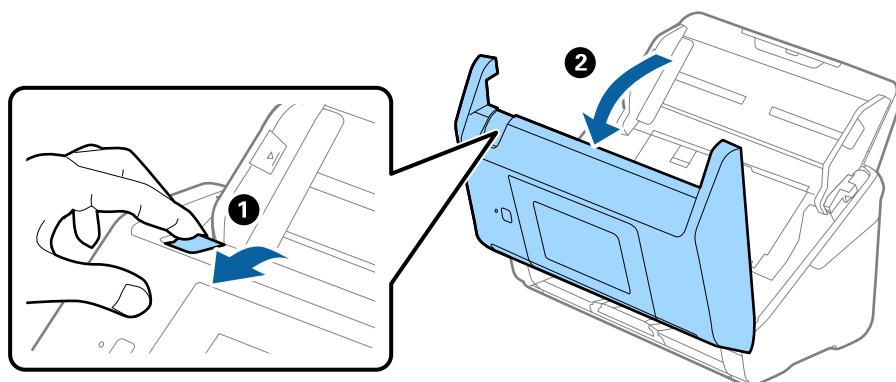
Sustitución del kit de montaje de rodillos

El kit de montaje de rodillos (el rodillo de recogida y el de separación) necesita ser sustituido cuando el número de escaneados excede el ciclo vital de los rodillos. Cuando se muestre un mensaje de sustitución en el panel de control o en la pantalla su ordenador, siga los pasos siguientes para sustituirlo.

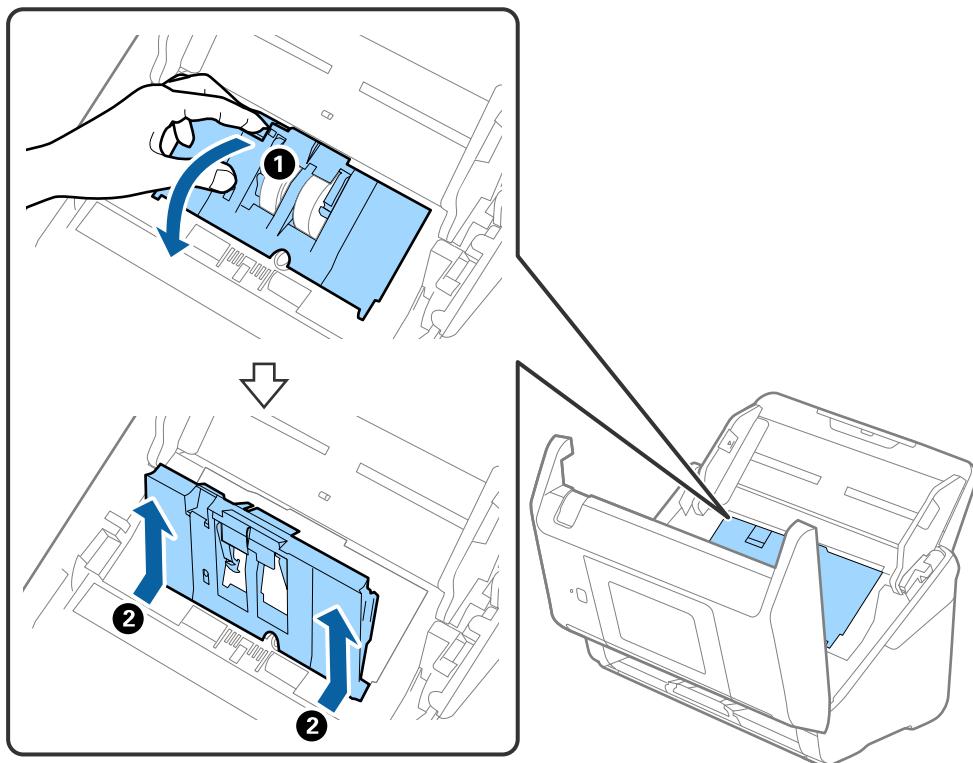


A: rodillo de recogida, B: rodillo de separación

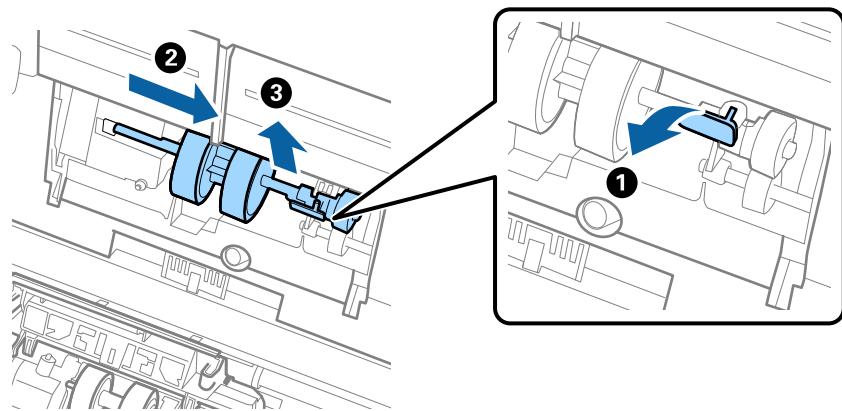
1. Pulse el botón  para apagar el escáner.
2. Desconecte el adaptador de CA del escáner.
3. Tire de la palanca y abra la cubierta del escáner.



4. Abra la cubierta del rodillo de recogida y, a continuación, deslícelo y retírelo.



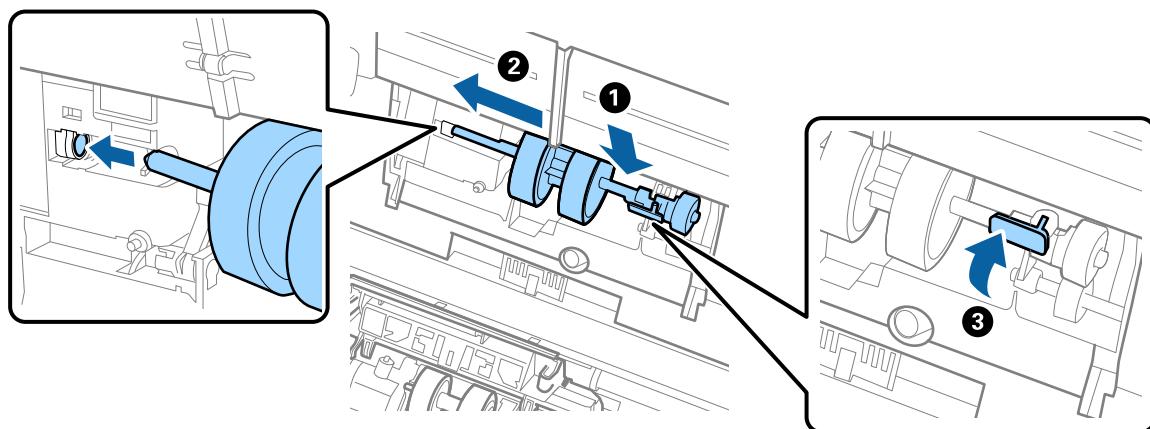
5. Tire hacia abajo de la pestaña del eje del rodillo y, a continuación, deslice y retire los rodillos de recogida instalados.



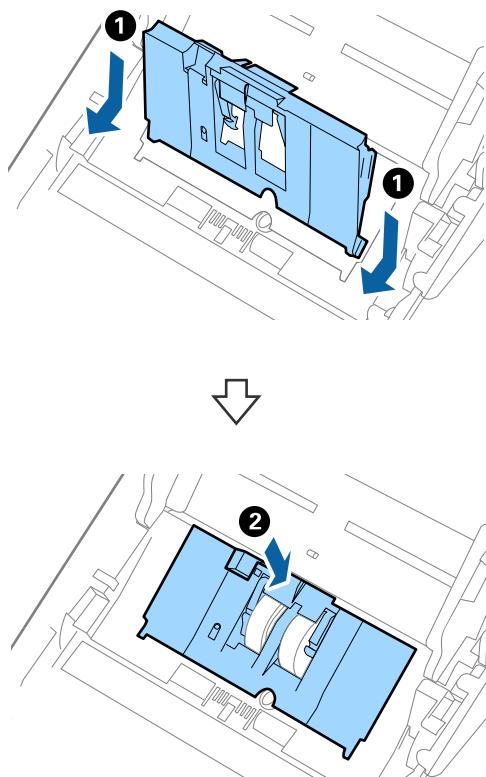
! Importante:

No fuerce el rodillo de recogida al intentar sacarlo. Esto podría dañar el interior del escáner.

6. Mientras mantiene la pestaña abajo, deslice el nuevo rodillo de recogida hacia la izquierda e insértelo en el hueco del escáner. Presione la pestaña para asegurarla.

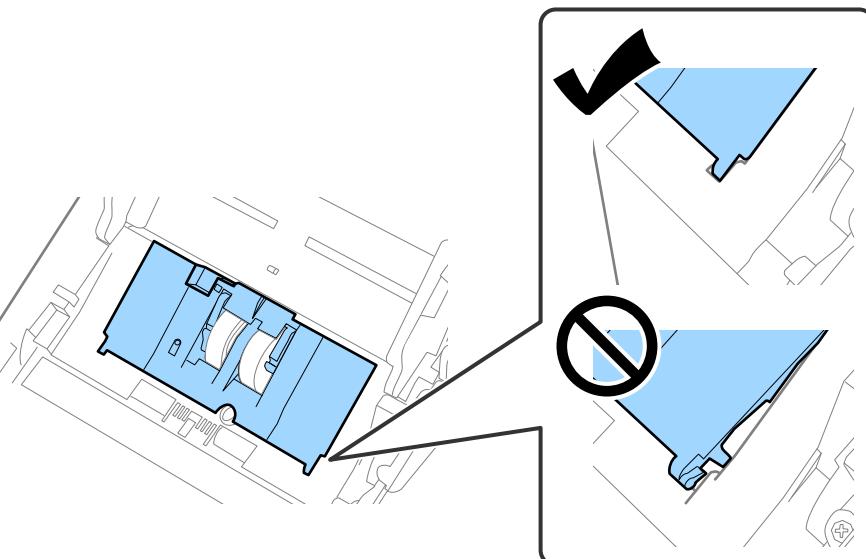


7. Ponga el borde de la cubierta del rodillo de recogida en la muesca y deslícelo. Cierre la cubierta firmemente.

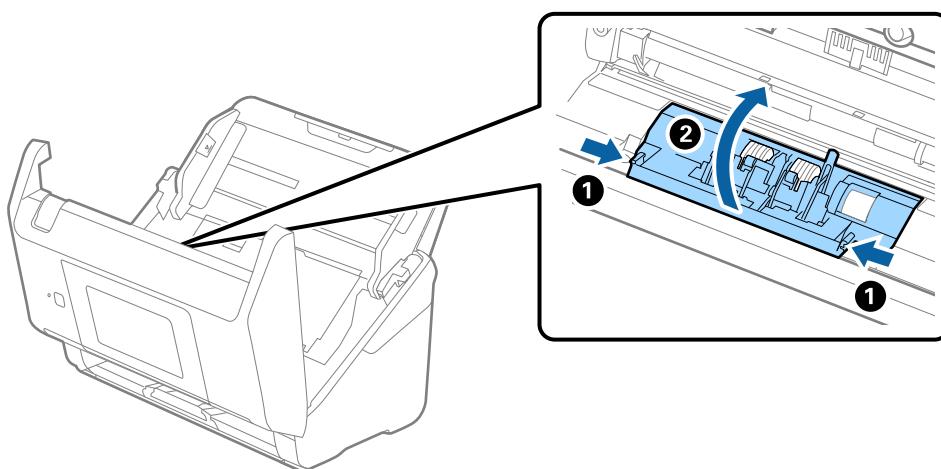


! Importante:

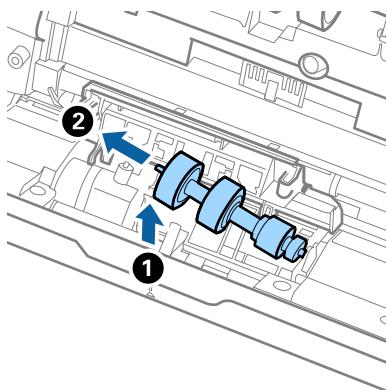
- Asegúrese de que la cubierta de recogida está cerrada correctamente.
- Asegúrese de que los rodillos de recogida están instalados correctamente si tiene dificultades para cerrar la cubierta.
- No instale la cubierta mientras esté levantada.



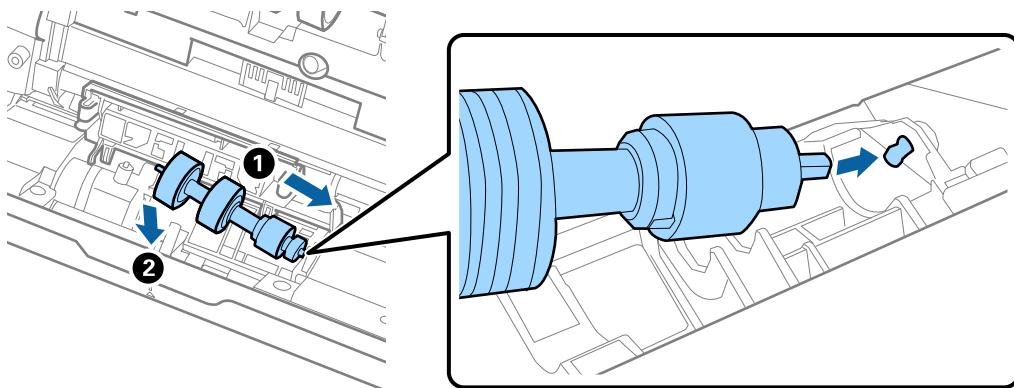
8. Empuje los ganchos en ambas puntas de la cubierta del rodillo de separación para abrir la cubierta.



- Levante el lado izquierdo del rodillo de separación y, a continuación, deslice y retire los rodillos de separación instalados.



- Inserte el eje del nuevo rodillo de separación en el hueco del lado derecho y, a continuación, baje el rodillo.



- Cierre la cubierta del rodillo de separación.



Importante:

Si cuesta cerrar la cubierta, asegúrese de que los rodillos de separación estén correctamente instalados.

- Cierre la cubierta del escáner.

- Conecte el adaptador de CA y, a continuación, encienda el escáner.

- Restablezca el número de escaneados en el panel de control.

Nota:

Deseche el rodillo de recogida y el rodillo de separación siguiendo las reglas y normativa de las autoridades de su país. No los desmonte.

Información relacionada

➔ “Códigos del kit de montaje de rodillos” de la página 30

Restablecimiento del número de escaneados

Restablezca el número de escaneados después de sustituir el kit de montaje de rodillos.

1. Seleccione **Configuración > Información del dispositivo > Restablecer el número de digitalizaciones > Digitalizac. tras sustituir el rodillo** en la pantalla de inicio.
2. Toque Sí.

Información relacionada

➔ “[Sustitución del kit de montaje de rodillos](#)” de la página 150

Ahorro de energía

Puede ahorrar energía usando el modo de suspensión o el autoapagado cuando el escáner no esté realizando ninguna acción. Puede seleccionar el periodo de tiempo transcurrido antes de que el escáner entre en modo de suspensión y se apague automáticamente. Cualquier aumento afectará a la eficiencia energética del producto. Tenga en cuenta el medio ambiente antes de realizar cualquier cambio.

1. Seleccione **Configuración** en la pantalla de inicio.
2. Seleccione **Config. básica**.
3. Seleccione **Ajustes de apagado** y realice los ajustes que desee.

Nota:

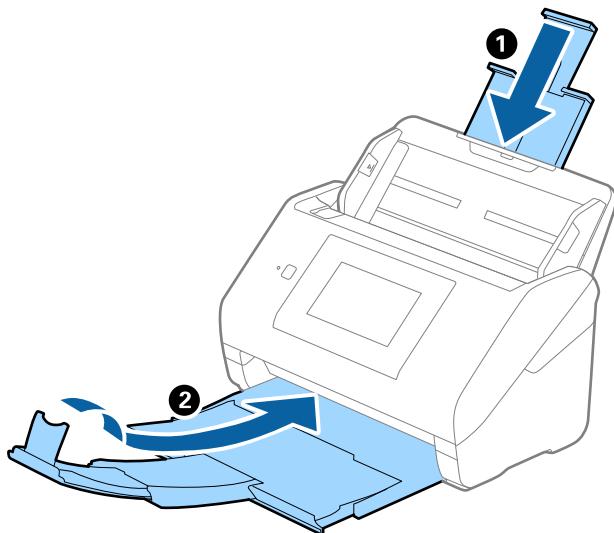
Las funciones disponibles pueden variar en función de dónde se haya realizado la compra.

Transporte del escáner

Si necesita transportar el escáner para cambiarlo de sitio o para repararlo, siga los pasos que se indican a continuación para empaquetarlo.

1. Pulse el botón  para apagar el escáner.
2. Desconecte el adaptador de CA.
3. Retire los cables y los dispositivos.

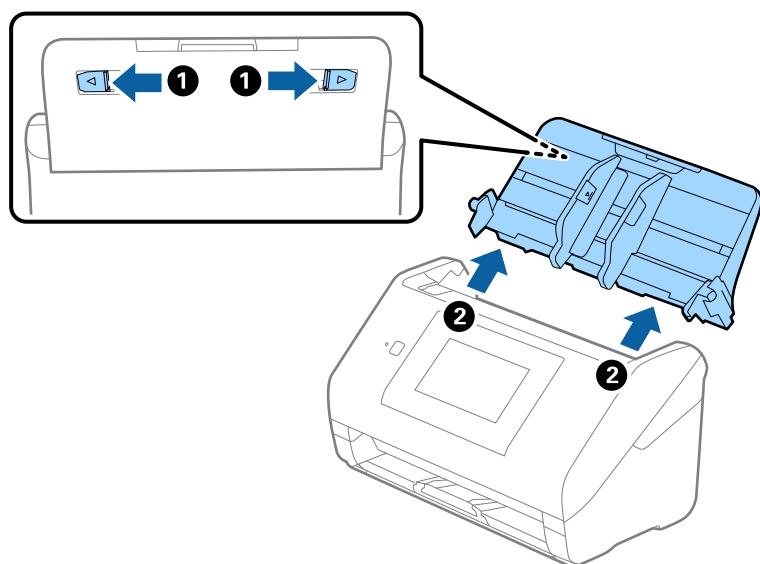
4. Cierre la extensión de la bandeja de entrada y la bandeja de salida.



Importante:

Cerciórese de cerrar la bandeja de salida de forma segura; de lo contrario podría sufrir daños durante el transporte.

5. Retire la bandeja de entrada.



6. Adjunte el material de embalaje suministrado con el escáner y vuelva a guardarlo en la caja original o en una caja robusta.

Actualización de aplicaciones y firmware

Puede eliminar ciertos problemas y mejorar o agregar funciones actualizando las aplicaciones y el firmware. Asegúrese de que utiliza la versión más reciente de las aplicaciones y del firmware.



Importante:

- No apague el equipo o el escáner durante la actualización.

1. Asegúrese de que el escáner y el equipo están conectados y que este está conectado a Internet.
2. Inicie EPSON Software Updater y actualice todas las aplicaciones o el firmware.
 - Windows 10
Haga clic en el botón de inicio y luego seleccione **Epson Software > EPSON Software Updater**.
 - Windows 8.1/Windows 8
Introduzca el nombre de la aplicación en el acceso a Buscar y luego seleccione el ícono que aparezca.
 - Windows 7
Haga clic en el botón de inicio y seleccione **Todos los programas o Programas > Epson Software > EPSON Software Updater**.
 - Mac OS
Seleccione **Finder > Ir > Aplicaciones > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Nota:

Si no puede encontrar la aplicación que desea actualizar en la lista, no podrá actualizarla mediante el EPSON Software Updater. Busque las versiones más recientes de las aplicaciones en el sitio web local de Epson.

<http://www.epson.com>

Actualización del firmware del escáner mediante el panel de control

Si el escáner se puede conectar a Internet, puede actualizar su firmware a través del panel de control. También puede configurar el escáner para que compruebe regularmente si hay actualizaciones de firmware y que lo avise si hay alguna disponible.

1. Seleccione **Configuración** en la pantalla de inicio.
2. Seleccione **Admin. del sistema > Actualización de firmware > Actualizar**.

Nota:

Si quiere que el escáner compruebe regularmente si hay actualizaciones de firmware disponibles, seleccione Notificación > Activ.

3. Lea el mensaje que aparece en pantalla y busque las actualizaciones disponibles.

4. Si en la pantalla LCD aparece un mensaje indicándole que hay una actualización de firmware disponible, siga las instrucciones de la pantalla para instalarla.



Importante:

- No apague ni desenchufe el escáner hasta que finalice la actualización; de lo contrario, el escáner podría funcionar mal.*
- Si la actualización no se ha completado o no se ha instalado bien, la próxima vez que encienda el escáner no se iniciará correctamente y en la pantalla LCD aparecerá el mensaje «Recovery Mode». En ese caso, tendrá que volver a actualizar el firmware con un ordenador. Conecte el escáner al ordenador con un cable USB. Mientras en la pantalla del escáner aparezca el mensaje «Recovery Mode», no podrá actualizar el firmware por red. En el ordenador, acceda a su web de Epson local y descárguese el firmware más reciente del escáner. En el sitio web encontrará todas las instrucciones.*

Actualización del firmware mediante Web Config

Si el escáner puede conectarse a Internet, puede actualizar el firmware desde Web Config.

1. Acceda a Web Config y seleccione la pestaña **Gestión del dispositivo > Actualización del firmware**.
2. Haga clic en **Iniciar** y, a continuación, siga las instrucciones en pantalla.

Se inicia la confirmación del firmware y se muestra la información de este si se ha actualizado.

Nota:

También puede actualizar el firmware mediante Epson Device Admin. Puede confirmar visualmente la información del firmware en la lista de dispositivos. Esto resulta útil cuando desea actualizar el firmware en varios dispositivos. Consulte la guía o la ayuda de Epson Device Admin para obtener más detalles.

Información relacionada

➔ “Aplicación para configurar las operaciones del escáner (Web Config)” de la página 26

Actualización del firmware sin conexión a Internet

Puede descargar el firmware del dispositivo desde el sitio web de Epson en el ordenador y luego conectar el dispositivo y el ordenador con un cable USB para actualizar el firmware. Si no puede realizar la actualización a través de la red, intente este método.

Nota:

Antes de actualizar, asegúrese de que la aplicación Epson ScanSmart esté instalada en el ordenador. Si Epson ScanSmart no está instalada, instálala de nuevo.

1. Visite el sitio web de Epson para obtener las últimas versiones del firmware.
<http://www.epson.com>
 - Si hay un firmware más reciente para su escáner, descárguelo y vaya al siguiente paso.
 - Si en el sitio web no consta ningún firmware nuevo, ya está utilizando el más reciente.
2. Conecte el ordenador que tiene el firmware descargado en el escáner con un cable USB.

3. Haga doble clic sobre el archivo .exe descargado.

Se inicia Epson Firmware Updater.

4. Siga las instrucciones de la pantalla.

Resolución de problemas

Problemas del escáner.	161
Problemas al preparar el escaneado a través de la red.	162
Problemas al empezar a escanear.	164
Problemas con la alimentación de papel.	173
Problemas con la imagen escaneada.	176
Instalación y desinstalación de aplicaciones.	181

Problemas del escáner

Comprobación de los mensajes de error en el panel de control

Si aparece un mensaje de error en el panel de control, siga las instrucciones en pantalla o las soluciones que aparecen a continuación para solucionar el problema.

Nota:

Consulte lo siguiente si se muestra un mensaje de error al escanear a una carpeta de red.

["Mensajes que se muestran en el panel de control al escanear a una carpeta de la red" de la página 170](#)

Mensajes de error	Soluciones
Instale el software Epson ScanSmart en su PC para usar esta característica. Consulte la documentación para obtener más detalles.	Abra la lista de aplicaciones en su ordenador y luego revise la carpeta Epson Software para buscar Epson ScanSmart. Si Epson ScanSmart no se ha instalado en su ordenador, instale la aplicación siguiendo las instrucciones de la página web que e indica a continuación. http://epson.sn
Compruebe lo siguiente si no se encuentra un equipo. - Conexión entre el escáner y el equipo (USB o red) - Instalación del software necesario - Fuente de alimentación del equipo - Configuración del firewall y del software de seguridad - Buscar nuevamente Consulte la documentación para obtener más detalles.	<input type="checkbox"/> Asegúrese de que el escáner esté debidamente conectado a su equipo. <input type="checkbox"/> Instale Epson ScanSmart en su ordenador. <input type="checkbox"/> Instale la última versión de la aplicación. <input type="checkbox"/> Asegúrese de que el adaptador de CA está conectado de forma segura al escáner y a una toma eléctrica. Compruebe que la toma de electricidad funciona. Enchufe otro dispositivo a la toma eléctrica y compruebe si puede encenderlo. <input type="checkbox"/> Compruebe la configuración del cortafuegos del software Epson. <input type="checkbox"/> Vuelva a buscar el ordenador.
La combinación de la dirección IP y la máscara de subred no es válida. Consulte la documentación para más detalles.	Introduzca la dirección IP correcta o la puerta de enlace predeterminada. Si necesita ayuda, consulte con la persona que configuró la red.
RECOVERY MODE	El escáner se ha iniciado en modo recuperación porque ha fallado la actualización de firmware. Siga los pasos a continuación para intentar actualizar el firmware nuevamente. <ol style="list-style-type: none"> Conecte el equipo y el escáner con un cable USB. (Durante el modo de recuperación, no se puede actualizar el firmware a través de una conexión de red.) Visite la página web de Epson de su país si necesita más información.

Información relacionada

- ➔ ["Actualización de aplicaciones y firmware" de la página 156](#)
- ➔ ["Instalación de aplicaciones" de la página 182](#)

El escáner no se enciende

- Asegúrese de que el adaptador de CA está conectado de forma segura al escáner y a una toma eléctrica.
- Compruebe que la toma de electricidad funciona. Enchufe otro dispositivo a la toma eléctrica y compruebe si puede encenderlo.

Ha olvidado la contraseña de administrador

Necesita la ayuda del personal de servicio. Póngase en contacto con su distribuidor local.

Problemas al preparar el escaneado a través de la red

Consejos para resolución de problemas

- Comprobación de mensajes de error**
Si hay algún problema, primero compruebe si hay algún mensaje en el panel de control del escáner o en la pantalla del controlador. Si tiene configurada la opción de recibir notificaciones por correo electrónico cuando se producen errores, podrá conocer enseguida el estado.
- Comprobación del estado de la comunicación**
Compruebe el estado de la comunicación del ordenador servidor o del equipo cliente con un comando Ping o ipconfig.
- Prueba de conexión**
Para comprobar la conexión entre el escáner y el servidor de correo, realice la prueba de conexión desde el escáner. Compruebe también la conexión entre el equipo cliente y el servidor para conocer el estado de la comunicación.
- Inicialización de la configuración**
Si no encuentra ningún problema ni en la configuración ni en el estado de la comunicación, es posible que pueda solucionar los problemas deshabilitando o inicializando los ajustes de red del escáner y, después, configurándolos de nuevo.

No se puede acceder a Web Config

■ No se ha asignado una dirección IP al escáner.

Soluciones

Puede que no se haya asignado una dirección IP válida al escáner. Configure la dirección IP con el panel de control del escáner. Puede confirmar la información de la configuración actual desde el panel de control del escáner.

■ El navegador web no admite la potencia de cifrado para SSL/TLS.

Soluciones

SSL/TLS tiene Intensidad de cifrado. Puede abrir Web Config mediante un navegador web que admita cifrados masivos, como se indica a continuación. Compruebe que está utilizando un navegador que sea compatible.

- 80 bits: AES256/AES128/3DES
- 112 bits: AES256/AES128/3DES
- 128 bits: AES256/AES128
- 192 bits: AES256
- 256 bits: AES256

Certificado firmado CA ha expirado.

Soluciones

Si hay un problema con la fecha de expiración del certificado, se mostrará «El certificado ha expirado» al conectarse Web Config con comunicación SSL/TLS (https). Si el mensaje aparece antes de la fecha de expiración, asegúrese de que la fecha del escáner esté bien configurada.

El nombre común del certificado y el del escáner no coinciden.

Soluciones

Si el nombre común del certificado y el del escáner no coinciden, aparecerá el mensaje «El nombre del certificado de seguridad no coincide...» cuando acceda a Web Config mediante una comunicación SSL/TLS (https). Esto sucede porque las siguientes direcciones IP no coinciden.

- La dirección IP del escáner introducida como nombre común para crear un Certificado auto-firmado o un CSR
- La dirección IP introducida en el navegador web al ejecutar Web Config

Para Certificado auto-firmado, actualice el certificado.

En el caso del Certificado firmado CA, obtenga de nuevo el certificado para el escáner.

La configuración del servidor proxy de la dirección local no se ha establecida en el navegador web.

Soluciones

Si el escáner está configurado para usar un servidor proxy, configure el navegador web para que no se conecte a la dirección local a través del servidor proxy.

- Windows:

Seleccione **Panel de control > Redes e Internet > Opciones de Internet > Conexiones > Configuración LAN > Servidor proxy** y, a continuación, realice la configuración de forma que no se use el servidor para la LAN (direcciones locales).

- Mac OS:

Seleccione **Preferencias del sistema > Red > Avanzado > Proxies** y, a continuación, registre la dirección local para **Omitir ajustes de proxy para estos hosts y dominios**.

Ejemplo:

192.168.1.*: Dirección local 192.168.1.XXX, máscara de subred 255.255.255.0

192.168.*.*: Dirección local 192.168.XXX.XXX, máscara de subred 255.255.0.0

Problemas al empezar a escanear

No se puede iniciar el escaneado desde ordenador

Asegúrese de que el dispositivo inteligente y el escáner estén correctamente conectados.

La causa y la solución del problema son diferentes en función de si están conectados o no.

Comprobación del estado de la conexión (Windows)

Use Epson Scan 2 Utility para comprobar el estado de la conexión.

Nota:

Epson Scan 2 Utility es una aplicación que se incluye con el software del escáner.

1. Inicie el Epson Scan 2 Utility.
 - Windows 10
Haga clic en el botón Inicio y, a continuación, seleccione EPSON > Epson Scan 2 Utility.
 - Windows 8.1/Windows 8
Introduzca el nombre de la aplicación en el acceso a Buscar y luego seleccione el ícono que aparezca.
 - Windows 7
Haga clic en botón de inicio, y, a continuación, seleccione Todos los programas o Programas > EPSON > Epson Scan 2 Utility.
2. En la pantalla **Epson Scan 2 Utility**, abra la lista de **Escáner** y, a continuación, haga clic en **Ajustes** para abrir la pantalla de **Ajustes del escáner**.
Si la pantalla **Ajustes del escáner** ya se muestra en lugar de la pantalla **Epson Scan 2 Utility**, vaya a la siguiente.
3. Si el escáner no aparece en la pantalla **Ajustes del escáner**, es que no ha sido detectado.
Haga clic en **Añadir** y, a continuación, añada su escáner en la pantalla **Añadir escáner de red**.

Si no puede buscar el escáner o no puede escanear aunque ha seleccionado el escáner correcto, consulte la información relacionada.

Información relacionada

- ➔ “No se puede conectar a una red” de la página 165
- ➔ “El escáner no puede conectarse por USB” de la página 167
- ➔ “No se puede escanear aunque hay una conexión correctamente establecida” de la página 167

Comprobación del estado de la conexión (Mac OS)

Use Epson Scan 2 Utility para comprobar el estado de la conexión.

Nota:

Epson Scan 2 Utility es una aplicación que se incluye con el software del escáner.

1. Inicie el Epson Scan 2 Utility.

Seleccione Ir > Aplicaciones > Epson Software > Epson Scan 2 Utility.

2. En la pantalla **Epson Scan 2 Utility**, abra la lista de **Escáner** y, a continuación, haga clic en **Ajustes** para abrir la pantalla de **Ajustes del escáner**.

Si la pantalla **Ajustes del escáner** ya se muestra en lugar de la pantalla **Epson Scan 2 Utility**, vaya a la siguiente

3. Si el escáner no aparece en la pantalla **Ajustes del escáner**, es que no ha sido detectado.

Haga clic en el icono  y deje que el software realice los cambios.

4. Haga clic en el icono  y, a continuación, añada su escáner en la pantalla **Añadir escáner de red**.

Si no puede buscar el escáner o no puede escanear aunque ha seleccionado el escáner correcto, consulte la información relacionada.

Información relacionada

- ➔ “No se puede conectar a una red” de la página 165
- ➔ “El escáner no puede conectarse por USB” de la página 167
- ➔ “No se puede escanear aunque hay una conexión correctamente establecida” de la página 167

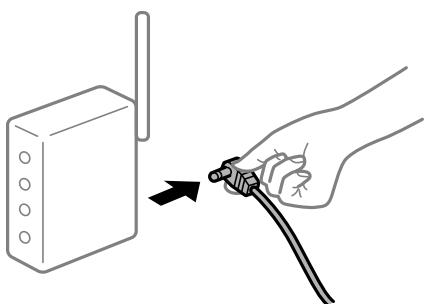
No se puede conectar a una red

El problema podría ser uno de los siguientes.

Hay un error con los dispositivos de la red de la conexión Wi-Fi.

Soluciones

Apague los dispositivos que quiera conectar a la red. Espere unos 10 segundos y luego encienda los dispositivos en el siguiente orden: router inalámbrico, ordenador o dispositivo inteligente y luego el escáner. Acerque el escáner y el ordenador o dispositivo inteligente al router inalámbrico para mejorar la comunicación por ondas de radio y, a continuación, intente configurar los ajustes de red de nuevo.



Los dispositivos no pueden recibir señales del router inalámbrico porque están demasiado alejados.

Soluciones

Después de acercar el ordenador o el dispositivo inteligente y el escáner al router inalámbrico, apáguelo y luego vuelva a encenderlo.

Al cambiar el router inalámbrico, la configuración ya no coincide con el nuevo router inalámbrico.

Soluciones

Realice de nuevo los ajustes de la conexión para que coincidan con los del nuevo router inalámbrico.

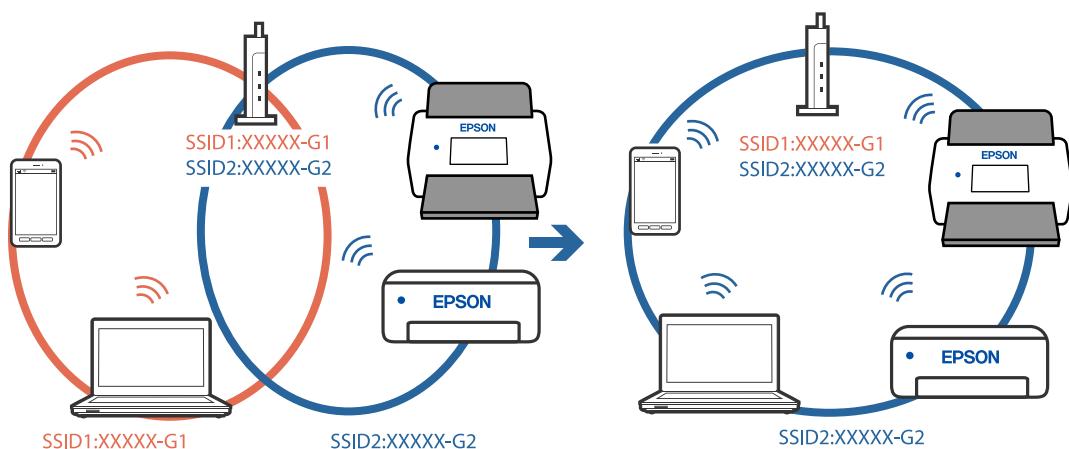
➔ “Al cambiar el router inalámbrico” de la página 188

Los SSID conectados desde el ordenador o el dispositivo inteligente y el ordenador son diferentes.

Soluciones

No podrá conectarse al router inalámbrico si se utilizan varios routers inalámbricos al mismo tiempo, o si el router inalámbrico tiene varios SSID y los dispositivos están conectados a SSID distintas.

Conecte el ordenador o dispositivo inteligente al mismo SSID que el escáner.



El router inalámbrico dispone de un separador de privacidad.

Soluciones

La mayoría de routers inalámbricos cuentan con una función de separador de privacidad que bloquea la comunicación entre dispositivos conectados. Si no puede establecer comunicación entre el escáner y el ordenador o dispositivo inteligente incluso si están conectados a la misma red, desactive el separador de privacidad en el router inalámbrico. Consulte el manual proporcionado con el router para obtener más detalles.

La dirección IP está incorrectamente asignada.

Soluciones

Si la dirección IP asignada al escáner es 169.254.XXX.XXX y la máscara de subred es 255.255.0.0, puede que la dirección IP no esté correctamente asignada.

Seleccione **Configuración** > **Configuración de red** > **Avanzado** > **Configuración TCP/IP** en el panel de control del escáner y, a continuación, compruebe la dirección IP y la máscara de subred asignada al escáner.

Reinicie el router inalámbrico o restablezca los ajustes de red del escáner.

➔ “Restablecer la conexión de red” de la página 188

■ Se ha producido un problema con la configuración de red del ordenador.

Soluciones

Intente acceder a una página web desde su ordenador para comprobar que la configuración de red de su ordenador es correcta. Si no puede acceder a ninguna página web, hay un problema con el ordenador.

Compruebe la conexión de red del ordenador. Para más información, consulte el manual del ordenador.

■ El escáner está apagado.

Soluciones

Asegúrese de que el escáner está encendido.

Asimismo, espere a que el indicador luminoso de estado deje de parpadear, lo que indica que el escáner está preparado para escanear.

El escáner no puede conectarse por USB

Hay que tener en cuenta las siguientes causas.

■ El cable USB no se ha enchufado correctamente a la toma de corriente.

Soluciones

Conecte bien el cable USB al escáner y al ordenador.

■ Hay un problema con el concentrador USB.

Soluciones

Si usa un concentrador USB, pruebe conectando el escáner directamente al ordenador.

■ Hay un problema con el cable USB o con la entrada USB.

Soluciones

Si no se reconoce el cable USB, cambie de puerto o de cable USB.

■ El escáner está apagado.

Soluciones

Asegúrese de que el escáner está encendido.

Asimismo, espere a que el indicador luminoso de estado deje de parpadear, lo que indica que el escáner está preparado para escanear.

No se puede escanear aunque hay una conexión correctamente establecida

■ Las aplicaciones necesarias no están instaladas en su ordenador.

Soluciones

Asegúrese de que la aplicación Epson ScanSmart esté instalada.

Si Epson ScanSmart no está instalada, instálala de nuevo.

➔ “Instalación de aplicaciones” de la página 182

Si está utilizando programas compatibles con TWAIN, el escáner correcto no se ha seleccionado en la configuración de origen. (Windows)

Soluciones

Asegúrese de seleccionar el escáner correcto en la lista de programas.

No se puede iniciar el escaneado desde un dispositivo inteligente

Asegúrese de que el dispositivo inteligente y el escáner estén correctamente conectados.

La causa y la solución del problema son diferentes en función de si están conectados o no.

Comprobación del estado de la conexión (dispositivo inteligente)

Para comprobar el estado de la conexión del dispositivo inteligente y el escáner, puede usar Epson Smart Panel.

1. Inicie Epson Smart Panel en su dispositivo inteligente.

2. Compruebe si el nombre del escáner aparece en Epson Smart Panel.

Si aparece el nombre del escáner, la conexión entre el dispositivo inteligente y el escáner se ha establecido correctamente.

Si aparece un mensaje indicando que no se ha seleccionado el escáner, la conexión entre el dispositivo inteligente y el escáner no se ha establecido. Siga las instrucciones de Epson Smart Panel para conectarse al escáner.

Si no puede conectarse al escáner a través de una red, consulte Información relacionada.

Información relacionada

➔ “[No se puede conectar a una red](#)” de la página 168

No se puede conectar a una red

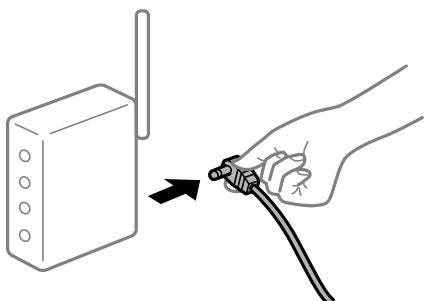
El problema podría ser uno de los siguientes.

Hay un error con los dispositivos de la red de la conexión Wi-Fi.

Soluciones

Apague los dispositivos que quiera conectar a la red. Espere unos 10 segundos y luego encienda los dispositivos en el siguiente orden: router inalámbrico, ordenador o dispositivo inteligente y luego el

escáner. Acerque el escáner y el ordenador o dispositivo inteligente al router inalámbrico para mejorar la comunicación por ondas de radio y, a continuación, intente configurar los ajustes de red de nuevo.



Los dispositivos no pueden recibir señales del router inalámbrico porque están demasiado alejados.

Soluciones

Después de acercar el ordenador o el dispositivo inteligente y el escáner al router inalámbrico, apáguelo y luego vuelva a encenderlo.

Al cambiar el router inalámbrico, la configuración ya no coincide con el nuevo router inalámbrico.

Soluciones

Realice de nuevo los ajustes de la conexión para que coincidan con los del nuevo router inalámbrico.

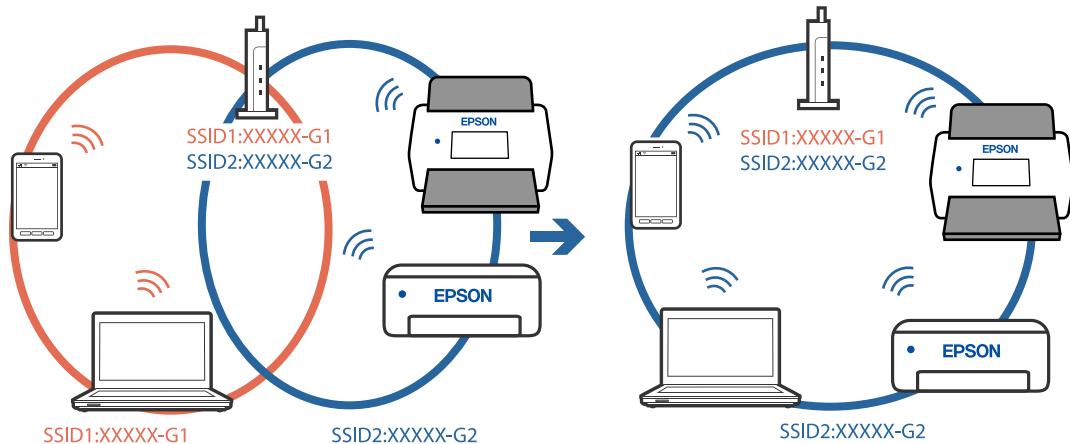
➔ “Al cambiar el router inalámbrico” de la página 188

Los SSID conectados desde el ordenador o el dispositivo inteligente y el ordenador son diferentes.

Soluciones

No podrá conectarse al router inalámbrico si se utilizan varios routers inalámbricos al mismo tiempo, o si el router inalámbrico tiene varios SSID y los dispositivos están conectados a SSID distintas.

Conecte el ordenador o dispositivo inteligente al mismo SSID que el escáner.



■ El router inalámbrico dispone de un separador de privacidad.

Soluciones

La mayoría de routers inalámbricos cuentan con una función de separador de privacidad que bloquea la comunicación entre dispositivos conectados. Si no puede establecer comunicación entre el escáner y el ordenador o dispositivo inteligente incluso si están conectados a la misma red, desactive el separador de privacidad en el router inalámbrico. Consulte el manual proporcionado con el router para obtener más detalles.

■ La dirección IP está incorrectamente asignada.

Soluciones

Si la dirección IP asignada al escáner es 169.254.XXX.XXX y la máscara de subred es 255.255.0.0, puede que la dirección IP no esté correctamente asignada.

Seleccione **Configuración** > **Configuración de red** > **Avanzado** > **Configuración TCP/IP** en el panel de control del escáner y, a continuación, compruebe la dirección IP y la máscara de subred asignada al escáner.

Reinicie el router inalámbrico o restablezca los ajustes de red del escáner.

➔ “Restablecer la conexión de red” de la página 188

■ Se ha producido un problema con la configuración de red del dispositivo inteligente.

Soluciones

Intente acceder a algún sitio web desde su dispositivo inteligente para asegurarse de que la configuración de red de este es correcta. Si no puede acceder a ningún sitio web, hay un problema con el dispositivo inteligente.

Compruebe la conexión de red del ordenador. Consulte la documentación incluida con el dispositivo inteligente para obtener más detalles.

■ El escáner está apagado.

Soluciones

Asegúrese de que el escáner está encendido.

Asimismo, espere a que el indicador luminoso de estado deje de parpadear, lo que indica que el escáner está preparado para escanear.

No se pueden guardar imágenes escaneadas en la carpeta compartida

Mensajes que se muestran en el panel de control al escanear a una carpeta de la red

Si se muestran mensajes de error en el panel de control, compruebe el mensaje en sí o la siguiente lista para resolver los problemas.

Mensajes	Soluciones
Error DNS. Comprobar configuración DNS.	<p>No se puede conectar a la computadora. Compruebe lo siguiente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Asegúrese de que la dirección de la lista de contactos del escáner y la dirección de la carpeta compartida sean la misma. <input type="checkbox"/> Si la dirección IP del equipo es estática y se establece manualmente, cambie el nombre del equipo en la ruta de red por la dirección IP. Por ejemplo: \\EPSON02\SCAN a \\192.168.xxx.xxx\SCAN <input type="checkbox"/> Asegúrese de que el ordenador está encendido y no esté en suspensión. Si el ordenador está en suspensión, no podrá guardar imágenes escaneadas en la carpeta compartida. <input type="checkbox"/> Desactive temporalmente el cortafuegos y el software de seguridad del ordenador. Si esto soluciona el error, compruebe los ajustes del software de seguridad. <input type="checkbox"/> Si se ha seleccionado Red pública como ubicación de la red, no podrá guardar las imágenes escaneadas en la carpeta compartida. Establezca la configuración de reenvío de cada puerto. <input type="checkbox"/> Si está utilizando un ordenador portátil y la dirección IP se establece como DHCP, la dirección IP puede cambiar al volver a conectarse a la red. Obtenga de nuevo la dirección IP. <input type="checkbox"/> Asegúrese de que la configuración de DNS es correcta. Póngase en contacto con su administrador de red para conocer la configuración de DNS. <input type="checkbox"/> El nombre del ordenador y la dirección IP pueden ser distintos si la tabla de administración del servidor DNS no está actualizada. Póngase en contacto con el administrador del servidor DNS.
Error de autenticación. Compruebe los siguientes parámetros Ubicación, Nombre de usuario y Contraseña.	Asegúrese de que el nombre de usuario y la contraseña son correctos en el ordenador y en los contactos del escáner. Además, asegúrese de que la contraseña no ha caducado.
Error de comunicación. Compruebe la conexión Wi-Fi o de red.	<p>No se puede comunicar con una carpeta de red registrada en la lista de contactos. Compruebe lo siguiente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Asegúrese de que la dirección de la lista de contactos del escáner y la dirección de la carpeta compartida sean la misma. <input type="checkbox"/> Los derechos de acceso para el usuario de la lista de contactos se deben añadir en la pestaña Compartir y en la pestaña Seguridad de las propiedades de la carpeta compartida. Además, los permisos para el usuario deben establecerse en «permitido».
El nombre de archivo ya está en uso. Cambie el nombre del archivo y vuelva a escanear.	Cambie la configuración del nombre de archivo. De lo contrario, mueva o elimine los archivos o cambie el nombre del archivo en la carpeta compartida.
Los archivos escan son demasiado grandes. Sólo XX páginas se han enviado. Compruebe que la carpeta de destino tiene suficiente espacio.	No hay suficiente espacio en el disco del ordenador. Aumente el espacio libre en el ordenador.

Comprobación del punto en el que se produjo el error

Cuando se guardan imágenes escaneadas en la carpeta compartida, el proceso de guardado se realiza de la siguiente manera. A continuación, puede comprobar el punto en el que se produjo el error.

Elementos	Operación	Mensajes de error
Conexión	Conéctese al ordenador desde el escáner.	Error DNS. Comprobar configuración DNS.
Inicio de sesión en el equipo	Iniciar sesión en el equipo con el nombre de usuario y la contraseña.	Error de autenticación. Compruebe los siguientes parámetros Ubicación, Nombre de usuario y Contraseña.
Comprobar la carpeta para guardar	Comprobar la ruta de red de la carpeta compartida.	Error de comunicación. Compruebe la conexión Wi-Fi o de red.
Comprobar el nombre de archivo	Comprobar si hay un archivo con el mismo nombre que el archivo que desea guardar en la carpeta.	El nombre de archivo ya está en uso. Cambie el nombre del archivo y vuelva a escanear.
Escribir el archivo	Escribir un archivo nuevo.	Los archivos escan son demasiado grandes. Sólo XX páginas se han enviado. Compruebe que la cart de destino tiene suficiente espacio.

Guardar las imágenes escaneadas tarda demasiado

La resolución del «Nombre de dominio» y de la «Dirección IP» tardan mucho en resolverse.

Compruebe los siguientes puntos.

- Asegúrese de que la configuración de DNS es correcta.
- Asegúrese de que cada ajuste de DNS es correcto al comprobar Web Config.
- Asegúrese de que el nombre del dominio DNS es correcto.

No se pueden enviar imágenes escaneadas a la nube

- Asegúrese de que está introduciendo la información de inicio de sesión correcta.
- Asegúrese de que el servicio funciona. Puede que el servicio no funcione por mantenimiento del sistema. Compruebe el sitio web del servicio de contabilidad para obtener más información.

No se pueden enviar imágenes escaneadas a un correo electrónico

- Asegúrese de que la dirección de correo electrónico introducida es funcional.
- Asegúrese de que la configuración del servidor de correo electrónico sea correcta.
- Póngase en contacto con el administrador del servidor de correo electrónico para asegurarse de que el servidor funciona.

Información relacionada

- ➔ “Comprobación de la conexión del servidor de correo” de la página 70

Problemas con la alimentación de papel

Varios originales entran en el escáner al mismo tiempo (alimentación doble)

Compruebe lo siguiente si se produce una alimentación doble.

- Si los originales se atascan en el interior del escáner, abra la cubierta de este, saque los originales y vuelva a cerrarla.
- Compruebe la imagen escaneada y vuelva a escanear los originales si fuera necesario.

Si se cargan múltiples originales de forma frecuente, pruebe lo siguiente.

- Si carga originales que no son compatibles, puede que el escáner cargue múltiples originales a la vez.
- Limpie los rodillos dentro del escáner.
- Reduzca el número de originales cargados a la vez.
- Seleccione **Len** en el panel de control para reducir la velocidad de escaneado.
- Utilice **Modo Alimentación automática** y escanee los originales uno por uno.

Información relacionada

⇒ “Escaneado de tamaños o tipos distintos de originales uno por uno continuamente (Modo Alimentación automática)” de la página 132

Puede escanear tamaños o tipos distintos de originales uno por uno usando Modo Alimentación automática. En este modo, el escáner empieza a escanear automáticamente cuando se cargan originales en el escáner.

⇒ “Limpieza del interior del escáner” de la página 145

⇒ “Retirada del escáner de originales atascados” de la página 173

Retirada del escáner de originales atascados

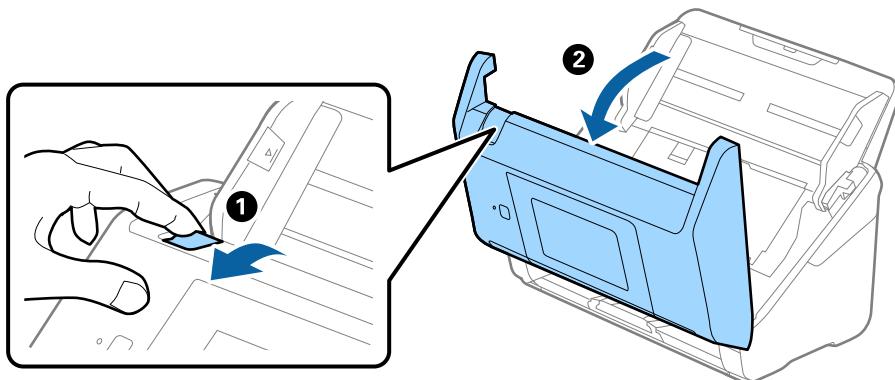
Si se ha atascado un original dentro del escáner, siga estos pasos para retirarlo.

Nota:

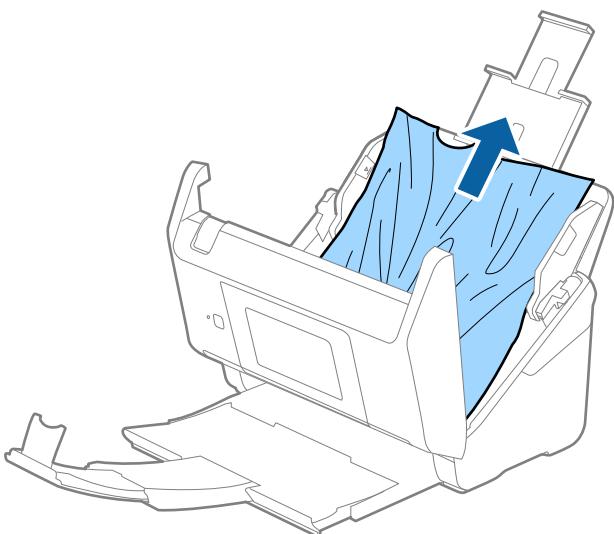
Epson Smart Panel no admite el escaneado de papel largo, de 393,8 mm. (15,5 pulgadas) o más.

1. Retire todos los originales que queden en la bandeja de entrada.

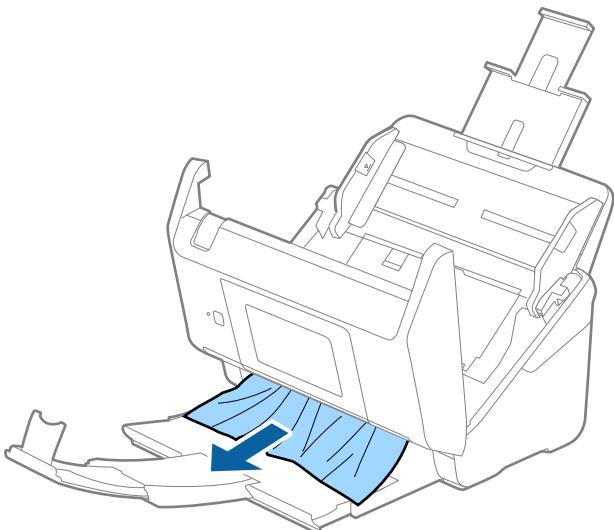
2. Tire de la palanca y abra la cubierta del escáner.



3. Retire cuidadosamente cualquier original que pudiese quedar dentro del escáner.



4. Si no puede extraer los originales, extraiga cuidadosamente los originales atascados de la bandeja de salida en la dirección de la flecha.





Importante:

Asegúrese de que no hay papel dentro del escáner.

5. Cierre la cubierta del escáner.

Información relacionada

- ➔ “Varios originales entran en el escáner al mismo tiempo (alimentación doble)” de la página 173
- ➔ “Prot. del papel no funciona correctamente” de la página 175

El original se atasca en el escáner frecuentemente

Si el original se atasca en el escáner frecuentemente, pruebe lo siguiente.

- Seleccione **Len** en el panel de control para reducir la velocidad de escaneado.
- Limpie los rodillos dentro del escáner.
- Si los originales expulsados se atascan en la bandeja de salida, almacene la bandeja de salida y no la use.

Información relacionada

- ➔ “Limpieza del interior del escáner” de la página 145
- ➔ “Varios originales entran en el escáner al mismo tiempo (alimentación doble)” de la página 173
- ➔ “Prot. del papel no funciona correctamente” de la página 175

Prot. del papel no funciona correctamente

En función del original y del nivel configurado, es posible que esta función no funcione correctamente.

- Seleccione **Desa** para desactivar la función al escanear tarjetas de plástico o papel grueso.
- Si la detección es errónea con frecuencia, reduzca el nivel de esta función.
- Si el original está dañado, compruebe que esta función está activada. Si ya está activada, aumente el nivel de protección de la función.

Información relacionada

- ➔ “Configuración del escáner” de la página 137
- ➔ “Retirada del escáner de originales atascados” de la página 173

Los originales se ensucian

Limpie el interior del escáner.

Información relacionada

- ➔ “Limpieza del interior del escáner” de la página 145

La velocidad de escaneo se ralentiza al escanear de forma continua

Cuando escanee de forma continua usando ADF, el escaneo se ralentiza para evitar que el mecanismo del escáner se recaliente y sufra daños. Sin embargo, puede continuar escaneando.

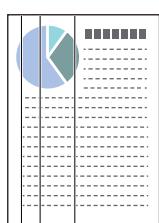
Para volver a la velocidad normal de escaneo, deje el escáner inactivo durante al menos 30 minutos. La velocidad de escaneo no vuelve a la normalidad incluso cuando se quita la corriente.

El escaneado tarda mucho

- La velocidad del escaneado puede disminuir en función de las condiciones del escaneado, la resolución, las características de ajuste de la imagen, el formato de archivo, etc.
- Los ordenadores con puerto USB 3.0 (SuperSpeed) o USB 2.0 (Hi-Speed) pueden escanear más rápido que aquellos con puertos USB 1.1. Si está usando un puerto USB 3.0 o USB 2.0 con el escáner, asegúrese de que cumpla con los requisitos del sistema.
- Si utiliza un software de seguridad, excluya el archivo TWAIN.log de la supervisión o configure TWAIN.log como un archivo de solo lectura. Para más información sobre las funciones de seguridad del software, consulte la ayuda e información suministradas con el software. El archivo TWAIN.log se guarda en las siguientes ubicaciones.
C:\Users\<nombre de usuario>\AppData\Local\Temp

Problemas con la imagen escaneada

Aparecen líneas rectas al escanear desde el ADF



- Limpie el ADF.
Si entra suciedad en el ADF, pueden aparecer líneas rectas en la imagen.
- Evite que se adhiera suciedad en el original.
- Con la función **Det. suc. en cristal**, se muestra un mensaje de alerta si se detecta suciedad en el cristal del escáner.
Seleccione **Configuración** en la pantalla de inicio > **Configuración del escáner** > **Det. suc. en cristal** y, a continuación, seleccione **Act.-Bajo** o **Act.-Alto**.
Si se muestra una alerta, limpie las superficies del vidrio que hay dentro del escáner con un kit de limpieza Epson genuino o un paño suave.

Nota:

En función de la suciedad, es posible que no se detecte correctamente.

Si la detección no funciona correctamente, cambie el ajuste.

Seleccione **Act.-Alto** si no se detecta suciedad. Seleccione **Act.-Bajo** o **Desa** si la alerta se muestra por una detección errónea.

Información relacionada

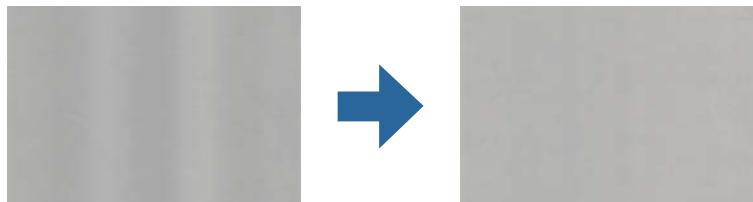
➔ “[Limpieza del interior del escáner](#)” de la página 145

La alerta de vidrio sucio no desaparece

Si aparece la pantalla de advertencia de suciedad en el vidrio después de limpiar el interior del escáner, vuelva a comprobar la superficie del vidrio. Si hay arañazos en el vidrio, se detectarán como suciedad de éste.

Será necesario sustituir la parte de vidrio. Póngase en contacto con su distribuidor local para repararlo.

Los colores son de la imagen escaneada son desiguales



Si el escáner está expuesto a una luz intensa, como luz solar directa, el sensor que hay dentro del escáner detecta la luz incorrectamente y los colores en la imagen escaneada se vuelven irregulares.

Cambie la orientación del escáner para que no incida luz intensa en la parte frontal del escáner.

Traslade el escáner a un lugar donde no esté expuesto a una luz intensa.

Ampliación o reducción de una imagen escaneada

Cuando amplíe o reduzca una imagen escaneada, puede ajustar el ratio de ampliación usando la función **Ajustes** en Epson Scan 2 Utility. Esta función solo está disponible en Windows.

Nota:

Epson Scan 2 Utility es una de las aplicaciones suministradas con el software del escáner.

1. Inicie Epson Scan 2 Utility.

Windows 10

Haga clic en el botón de inicio y seleccione EPSON > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**.

Windows 8.1/Windows 8

Introduzca el nombre de la aplicación en el acceso a Buscar y luego seleccione el ícono que aparezca.

Windows 7

Haga clic en el botón de inicio, y luego seleccione **Todos los programas** o **Programas** > EPSON > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**.

2. Seleccione la pestaña **Ajustes**.
3. Use **Ampliación/reducción** para ajustar el ratio de expansión de las imágenes escaneadas.
4. Haga clic en **Configurar** para aplicar los ajustes al escáner.

Aparecen offsets en el fondo de las imágenes

Puede que aparezcan las imágenes de la parte trasera del original en la imagen escaneada.

- Cuando **Automática, Color o Grises** se selecciona como **Tipo Imagen**.
 - Compruebe que la opción **Quitar fondo** está seleccionada
 - Haga clic en  **Ajustes** in Epson ScanSmart, **Revisar digitalizaciones** o en la ventana **Seleccionar acción** y, a continuación, haga clic en la pestaña **Ajustes del escáner** > botón **Ajustes de digitalización** > **Ajustes avanzados** en la ventana Epson Scan 2 > **Quitar fondo**.
 - Compruebe que la opción **Mejora del texto** está seleccionada
 - Haga clic en  **Ajustes** in Epson ScanSmart, **Revisar digitalizaciones** o en la ventana **Seleccionar acción** > pestaña **Ajustes del escáner** > botón **Ajustes de digitalización** > pestaña **Ajustes avanzados** en la ventana Epson Scan 2 > **Mejora del texto**.
 - Cuando **Blanco y negro** se selecciona como **Tipo Imagen**.
 - Compruebe que la opción **Mejora del texto** está seleccionada
 - Haga clic en  **Ajustes** in Epson ScanSmart, **Revisar digitalizaciones** o en la ventana **Seleccionar acción** y, a continuación, haga clic en la pestaña **Ajustes del escáner** > botón **Ajustes de digitalización** > **Ajustes avanzados** en la ventana Epson Scan 2 > **Mejora del texto**.
- Dependiendo del estado de la imagen está negada, haga clic en **Ajustes** y pruebe a establecer un nivel inferior para **Mejora de bordes** o un nivel superior para **Nivel de reducción de ruido**.

La imagen escaneada o el texto está borroso

Puede ajustar la apariencia de la imagen o el texto escaneados aumentando la resolución o ajustando la calidad de la imagen.

- Intente aumentar la resolución y luego escanee.

Establezca la resolución adecuada para la finalidad de su imagen escaneada.

 - Haga clic en  **Ajustes** in Epson ScanSmart, **Revisar digitalizaciones** o en la ventana **Seleccionar acción** y, a continuación, haga clic en la pestaña **Ajustes del escáner** > botón **Ajustes de digitalización** > **Ajustes Principales** en la ventana Epson Scan 2 > **Resolución**.
- Compruebe que está seleccionada la mejora de imagen.
 - Haga clic en  **Ajustes** in Epson ScanSmart, **Revisar digitalizaciones** o en la ventana **Seleccionar acción** y, a continuación, haga clic en la pestaña **Ajustes del escáner** > botón **Ajustes de digitalización** > **Ajustes avanzados** en la ventana Epson Scan 2 > **Mejora del texto**.
- Cuando **Blanco y negro** se selecciona como **Tipo Imagen**.

Dependiendo del estado de la imagen está negada, haga clic en **Ajustes** y pruebe a establecer un nivel inferior para **Mejora de bordes** o un nivel superior para **Nivel de reducción de ruido**.

- Si escanea en formato JPEG, intente cambiar el nivel de compresión.

Haga clic en  **Ajustes** en Epson ScanSmart, **Revisar digitalizaciones** o en la ventana **Seleccionar acción** y, a continuación, haga clic en la pestaña **Guardar ajustes** > botón **Opciones**.

Lista de recomendaciones para cumplir con su objetivo

Consulte la tabla y establezca la resolución adecuada para el objetivo de su imagen escaneada.

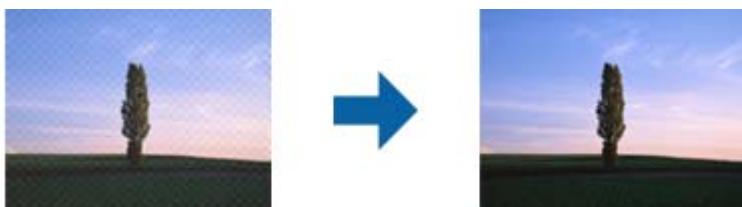
Objetivo	Resolución (referencia)
Visualización en una pantalla	Hasta 200 ppp
Envío por correo electrónico	
Uso reconocimiento óptico de caracteres (OCR) Creación de un PDF cuyo texto se pueda buscar	De 200 a 300 ppp
Impresión con una impresora Envío por fax	De 200 a 300 ppp

Aparecen patrones Moiré (sombras parecidas a una telaraña)

Si el original es un documento impreso, los patrones moiré (sombras parecidas a una telaraña) pueden aparecer en la imagen escaneada.

- Compruebe que la opción **Destramado** está seleccionada

Haga clic en  **Ajustes** en Epson ScanSmart, **Revisar digitalizaciones** o en la ventana **Seleccionar acción** y, a continuación, haga clic en la pestaña **Ajustes del escáner** > botón **Ajustes de digitalización** > **Ajustes avanzados** en la ventana Epson Scan 2 > **Destramado**.



- Cambie la resolución y, a continuación, vuelva a escanear.

Haga clic en  **Ajustes** en Epson ScanSmart, **Revisar digitalizaciones** o en la ventana **Seleccionar acción** y, a continuación, haga clic en la pestaña **Ajustes del escáner** > botón **Ajustes de digitalización** > **Ajustes Principales** en la ventana Epson Scan 2 > **Resolución**.

No se escanea el borde del original cuando está habilitada la detección automática de tamaño de los originales

Dependiendo del original, es posible que el borde de este no se escanee cuando se detecta automáticamente el tamaño del mismo.

- Haga clic en  **Ajustes en Epson ScanSmart**, **Revisar digitalizaciones** o en la ventana **Seleccionar acción** y, a continuación, haga clic en la pestaña **Ajustes del escáner** > botón **Ajustes de digitalización**.

En Epson Scan 2, seleccione la pestaña **Ajustes Principales** y, a continuación, **Tamaño documento** > **Ajustes**. En la ventana **Ajustes del tamaño del documento** ajuste los **Recortar márgenes para el tamaño "Auto"**.

- Dependiendo del original, puede que el área del original no se pueda detectar correctamente usando la función **Detección Automática**. Seleccione el tamaño apropiado del original en la lista **Tamaño documento**.

Haga clic en  **Ajustes en Epson ScanSmart**, **Revisar digitalizaciones** o en la ventana **Seleccionar acción** y, a continuación, haga clic en la pestaña **Ajustes del escáner** > botón **Ajustes de digitalización**.

En Epson Scan 2, haga clic en la pestaña **Ajustes Principales** y, a continuación, haga clic en **Tamaño documento**.

Nota:

*Si el tamaño del original que desea escanear no está en la lista, seleccione **Personalizar** y, a continuación, cree el tamaño manualmente.*

*Haga clic en  **Ajustes en Epson ScanSmart**, **Revisar digitalizaciones** o en la ventana **Seleccionar acción** y, a continuación, haga clic en la pestaña **Ajustes del escáner** > botón **Ajustes de digitalización**.*

*En Epson Scan 2, haga clic en la pestaña **Ajustes Principales** y, a continuación, haga clic en **Personalizar** en **Tamaño documento**.*

El carácter no se reconoce correctamente

Compruebe lo siguiente para aumentar la tasa de reconocimiento de la función Reconocimiento óptico de caracteres (OCR, Optical Character Recognition).

- Compruebe que se coloca derecho el original.
 - Use un original con texto claro. El reconocimiento de texto puede verse afectado negativamente en los siguientes tipos de originales.
 - Originales que ya se hayan copiados varias veces
 - Originales recibidos por fax (con baja resolución)
 - Originales donde el espaciado entre las letras o entre las líneas sea demasiado pequeño
 - Originales con renglones o subrayado sobre el texto
 - Originales con texto manuscrito
 - Originales con arrugas o pliegues
 - El tipo de papel térmico, como los recibos, puede deteriorarse debido al envejecimiento o la fricción. Escanéelos tan pronto como sea posible.
 - Cuando guarde en archivos de Microsoft® Office o **PDF para buscar**, compruebe que se han seleccionado los idiomas correctos.
- Compruebe el **Idioma** al guardar cada ajuste.

No puedo solucionar problemas con la imagen escaneada

Si ha probado todas las soluciones y no ha resuelto el problema, configure la aplicación mediante Epson Scan 2 Utility.

Nota:

Epson Scan 2 Utility es una de las aplicaciones suministradas con el software del escáner.

1. Inicie Epson Scan 2 Utility.

Windows 10

Haga clic en el botón de inicio y, a continuación, seleccione EPSON > **Epson Scan 2 Utility**.

Windows 8.1/Windows 8

Introduzca el nombre de la aplicación en el acceso a Buscar y luego seleccione el ícono que aparezca.

Windows 7

Haga clic en el botón de inicio y, a continuación, seleccione **Todos los programas o Programas** > EPSON > **Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.

Mac OS

Seleccione **Ir > Aplicaciones > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.

2. Seleccione la pestaña **Otros**.

3. Haga clic en **Reiniciar**.

Nota:

Si la inicialización no resuelve el problema, desinstale el controlador del escáner y vuelva a instalarlo (Epson Scan 2).

Instalación y desinstalación de aplicaciones

Desinstalar las aplicaciones

Es posible que tenga que desinstalar y luego volver a instalar las aplicaciones para solucionar ciertos problemas o si actualiza su sistema operativo. Inicie sesión en el ordenador como administrador. Introduzca la contraseña de administrador si el ordenador se la pide.

Desinstalación de las aplicaciones para Windows

1. Salga de todas las aplicaciones en ejecución.

2. Desconecte el escáner del equipo.

3. Abra el Panel de control:

Windows 10

Haga clic con el botón derecho en el botón de inicio o púlselo y manténgalo pulsado y, a continuación, seleccione **Panel de control**.

Windows 8.1/Windows 8

Seleccione **Escritorio > Configuración > Panel de control**.

Windows 7

Haga clic en el botón Inicio y seleccione **Panel de control**.

4. Seleccione **Desinstalar un programa** en la categoría **Programas**.

5. Seleccione la aplicación que deseé desinstalar.

6. Haga clic en **Desinstalar o cambiar** o en **Desinstalar**.

Nota:

Si aparece la ventana Control de cuentas de usuario, haga clic en Continuar.

7. Siga los pasos indicados en la pantalla.

Nota:

Es posible que aparezca un mensaje pidiéndole que reinicie el equipo. Si aparece, seleccione Sí, deseo reiniciar mi equipo ahora y haga clic en Finalizar.

Desinstalación de las aplicaciones para Mac OS

Nota:

Asegúrese de que instaló EPSON Software Updater.

1. Descargue el desinstalador mediante EPSON Software Updater.

Una vez descargue el desinstalador, no tendrá que descargarlo de nuevo cada vez que desinstale la aplicación.

2. Desconecte el escáner del equipo.

3. Para desinstalar el controlador del escáner, seleccione **Preferencias del Sistema** en el menú Apple > **Impresoras y escáneres** (o **Impresión y Escaneado**, **Impresión y Fax**) y, a continuación, quite el escáner de la lista de escáneres habilitados.

4. Salga de todas las aplicaciones en ejecución.

5. Seleccione **Ir > Aplicaciones > Epson Software > Desinstalador**.

6. Seleccione la aplicación que deseé desinstalar y haga clic en Desinstalar.



Importante:

El desinstalador quitará todos los controladores de escáner de Epson del ordenador. Si usa múltiples escáneres Epson y solamente desea eliminar algunos de los controladores, elimine primero todos ellos y, a continuación, instale los controladores de escáner necesarios nuevamente.

Nota:

*Si no puede encontrar la aplicación que desea desinstalar en la lista de aplicaciones, no podrá desinstalarla utilizando el desinstalador. En este caso, seleccione **Ir > Aplicaciones > Epson Software**, seleccione la aplicación que desea desinstalar y arrástrela al ícono de la papelera.*

Instalación de aplicaciones

Siga los siguientes pasos para instalar las aplicaciones necesarias.

Nota:

- Inicie sesión en el ordenador como administrador. Introduzca la contraseña de administrador si el equipo se la pide.
- Cuando reinstale aplicaciones, necesitará desinstalarlas primero.

1. Salga de todas las aplicaciones en ejecución.

2. Cuando instale el controlador del escáner (Epson Scan 2), desconecte temporalmente el escáner y el ordenador.

Nota:

No conecte el escáner y el equipo hasta que se le indique que lo haga.

3. Instale la aplicación siguiendo las instrucciones de la página web que se indica a continuación.

<http://epson.sn>

Nota:

Para Windows, también puede usar el disco de software incluido con el escáner.

Añadir o sustituir el ordenador o los dispositivos

Conexión a un escáner conectado a la red.	185
Conexión directa de un dispositivo inteligente y un escáner (Wi-Fi Direct).	186
Restablecer la conexión de red.	188
Comprobación del estado de conexión a la red.	193

Conexión a un escáner conectado a la red

Si el escáner ya se ha conectado a la red, puede conectarle un ordenador o un dispositivo inteligente a través de la red.

Uso de un escáner de red desde un segundo ordenador

Se recomienda el uso del instalador para conectar el escáner a un ordenador. Puede ejecutar el instalador usando uno de los métodos siguientes.

Instalación desde la página web

Acceda a la siguiente página web y, a continuación, introduzca el nombre del producto. Vaya a **Configuración** y comience la configuración.

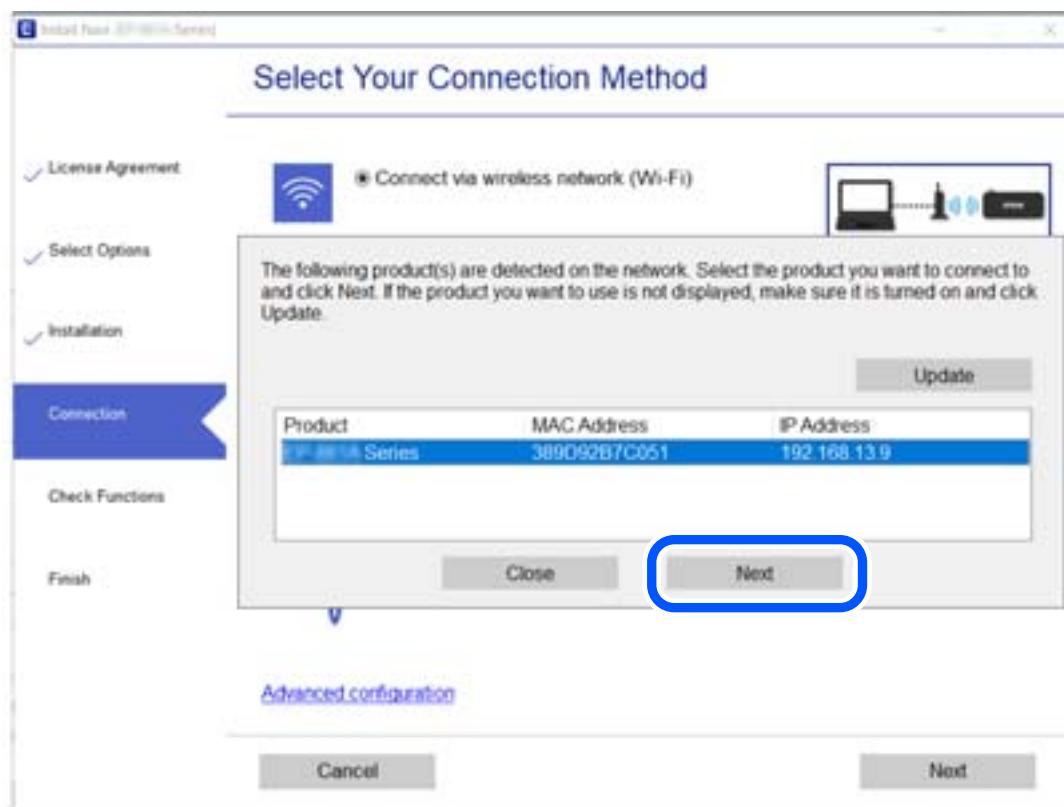
<http://epson.sn>

Instalación a través del disco de software (solo para los modelos que vienen con un disco de software y para los usuarios con ordenadores Windows con lector de discos).

Inserte el disco de software en el ordenador y, a continuación, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

Selección del escáner

Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla hasta que se muestra la pantalla siguiente, seleccione el nombre del escáner al que desea conectarse y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.



Siga los pasos indicados en la pantalla.

Uso de un escáner de red desde un dispositivo inteligente

Puede conectar un dispositivo inteligente al escáner mediante uno de los métodos siguientes.

Conexión a través de un router inalámbrico

Conecte el dispositivo inteligente a la misma red Wi-Fi (SSID) que el escáner.

Para obtener más información, consulte la siguiente sección.

[“Configuración de ajustes para la conexión al dispositivo inteligente” de la página 189](#)

Conexión mediante Wi-Fi Direct

Conecte directamente el dispositivo inteligente al escáner sin usar el router inalámbrico.

Para obtener más información, consulte la siguiente sección.

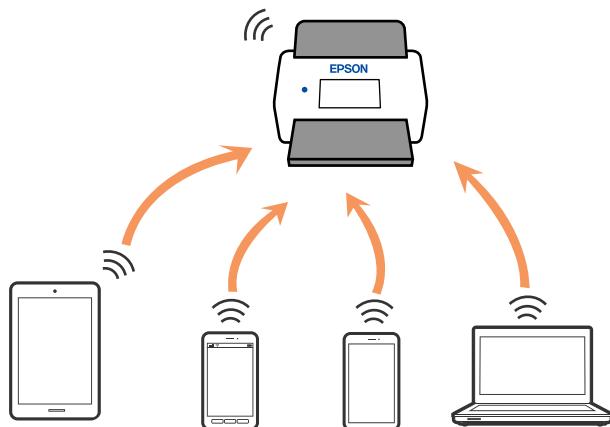
[“Conexión directa de un dispositivo inteligente y un escáner \(Wi-Fi Direct\)” de la página 186](#)

Conexión directa de un dispositivo inteligente y un escáner (Wi-Fi Direct)

Wi-Fi Direct (PA simple) le permite conectar un dispositivo inteligente directamente el escáner sin un router inalámbrico y escanear desde el dispositivo inteligente.

Acerca de Wi-Fi Direct

Siga este método de conexión si no utiliza la red Wi-Fi de casa o de la oficina, o cuando quiera conectar el escáner directamente al ordenador o dispositivo inteligente. Con este modo de conexión, el escáner actúa como router inalámbrico y puede conectar los dispositivos al escáner sin usar un router inalámbrico estándar. Sin embargo, los dispositivos conectados directamente al escáner no pueden comunicarse entre ellos a través del escáner.



El escáner puede conectarse por Wi-Fi y por conexión Wi-Fi Direct (PA simple) simultáneamente. No obstante, si inicia una conexión de red mediante Wi-Fi Direct (PA simple) cuando el escáner está conectado por Wi-Fi, la red Wi-Fi se desconectará temporalmente.

Conexión a un dispositivo inteligente con Wi-Fi Direct

Con este método, puede conectar el escáner directamente a dispositivos inteligentes sin usar ningún router inalámbrico.

1. Seleccione  en la pantalla de inicio.
2. Seleccione **Wi-Fi Direct**.
3. Seleccione **Iniciar configuración**.
4. Inicie Epson Smart Panel en su dispositivo inteligente.
5. Siga las instrucciones mostradas en Epson Smart Panel para conectarse al escáner.
Cuando su dispositivo inteligente se conecte al escáner, vaya al paso siguiente.
6. En el panel de control del escáner, seleccione **Completo**.

Desconexión de la conexión Wi-Fi Direct (PA simple)

Hay dos métodos disponibles para desactivar una conexión Wi-Fi Direct (PA simple); puede desactivar todas las conexiones usando el panel de control del escáner, o desactivar cada una de ellas desde el ordenador o el dispositivo inteligente. Si desea deshabilitar todas las conexiones, consulte el enlace de la información relacionada a continuación para obtener más detalles.



Importante:
Al desactivar la conexión Wi-Fi Direct (PA simple), todos los ordenadores y dispositivos inteligentes conectados al escáner mediante Wi-Fi Direct (PA simple) se desconectan.

Nota:

Si quiere desconectar un dispositivo en concreto, tiene que hacerlo desde el dispositivo y no desde el escáner. Siga uno de estos métodos para desconectar la conexión de Wi-Fi Direct (PA simple) desde el dispositivo.

- Desconecte la conexión Wi-Fi del nombre de red del escáner (SSID).
- Conéctese a otro nombre de red (SSID).

Cambio de ajustes de Wi-Fi Direct (PA simple), como el SSID

Si está habilitada la conexión Wi-Fi Direct (PA simple), puede modificar la configuración en  > **Wi-Fi Direct** > **Iniciar configuración** > **Cambiar** y, a continuación, se mostrarán las siguientes opciones de menú.

Cambiar nombre de red

Cambie el nombre de red (SSID) de Wi-Fi Direct (PA simple) utilizado para conectar el escáner a su nombre arbitrario. Puede establecer en nombre de la red (SSID) utilizando los caracteres ASCII que se muestran en el teclado del software del panel de control. Puede introducir hasta 22 caracteres.

Al cambiar el nombre de la red (SSID), todos los dispositivos conectados se desconectan. Emplee el nuevo nombre de red (SSID) si desea volver a conectar el dispositivo.

Cambiar contraseña

Cambie la contraseña de Wi-Fi Direct (PA simple) para la conexión del escáner con los valores que desee. Puede crear la contraseña utilizando los caracteres ASCII que se muestran en el teclado del software del panel de control. Puede introducir de 8 a 22 caracteres.

Cuando cambie la contraseña, se desconectarán todos los dispositivos conectados. Emplee la nueva contraseña si desea volver a conectar el escáner o los dispositivos.

Cambiar rango de frecuencia

Cambie el intervalo de frecuencias de Wi-Fi Direct que se utiliza para conectarse al escáner. Puede seleccionar 2,4 GHz o 5 GHz.

Al cambiar el intervalo de frecuencias, todos los dispositivos conectados se desconectarán. Vuelva a conectar el dispositivo.

Tenga en cuenta que, al cambiar a 5 GHz, no podrá volver a conectarse desde dispositivos que no sean compatibles con el intervalo de frecuencias de 5 GHz.

En algunas regiones puede que este ajuste no se muestre.

Deshabilitar Wi-Fi Direct

Desactive la configuración de Wi-Fi Direct (PA simple) del escáner. Al deshabilitarla, todos los dispositivos conectados al escáner a través de Wi-Fi Direct (PA simple) se desconectarán.

Restaurar configuración pred.

Recupere todos los valores por defecto de los ajustes de Wi-Fi Direct (PA simple).

La información de la conexión Wi-Fi Direct (PA simple) del dispositivo conectado al escáner se elimina.

Nota:

También puede configurar los siguientes ajustes en la pestaña **Red > Wi-Fi Direct** en Web Config.

- Habilitar o deshabilitar Wi-Fi Direct (PA simple)
- Cambio del nombre de la red (SSID)
- Cambiar contraseña
- Modificación del intervalo de frecuencias
En algunas regiones puede que este ajuste no se muestre.
- Restauración de la configuración de Wi-Fi Direct (PA simple)

Restablecer la conexión de red

Esta sección explica cómo realizar la configuración de la conexión de red y cambiar el método de conexión cuando se cambian el router inalámbrico o el ordenador.

Al cambiar el router inalámbrico

Cuando cambie de router inalámbrico, configure la conexión entre el ordenador o el dispositivo inteligente y el escáner.

Si cambia de proveedor de servicios de Internet, etc., es necesario realizar estos ajustes.

Configuración de ajustes para la conexión al ordenador

Se recomienda el uso del instalador para conectar el escáner a un ordenador. Puede ejecutar el instalador usando uno de los métodos siguientes.

Instalación desde la página web

Acceda a la siguiente página web y, a continuación, introduzca el nombre del producto. Vaya a **Configuración** y comience la configuración.

<http://epson.sn>

Instalación a través del disco de software (solo para los modelos que vienen con un disco de software y para los usuarios con ordenadores Windows con lector de discos).

Inserte el disco de software en el ordenador y, a continuación, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

Seleccionar el modo de conexión

Siga los pasos indicados en la pantalla. En la pantalla **Seleccione su operación**, seleccione **Vuelva a configurar la conexión de su Impresora (para un nuevo enrutador de red o cambiar USB a la red, etc.)** y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.

Siga las instrucciones en pantalla para finalizar la configuración.

Si no puede conectarse, consulte lo siguiente para tratar de resolver el problema.

[“No se puede conectar a una red” de la página 165](#)

Configuración de ajustes para la conexión al dispositivo inteligente

Puede usar el escáner desde un dispositivo inteligente cuando conecte el escáner a la misma red Wi-Fi (SSID) que el dispositivo inteligente. Para usar el escáner desde un dispositivo inteligente, configúrelo desde la siguiente página web. Acceda a la página web desde el dispositivo inteligente que desee conectar al escáner.

<http://epson.sn> > **Configuración**

Al cambiar el ordenador

Cuando cambie el ordenador, configure la conexión entre este y el escáner.

Configuración de ajustes para la conexión al ordenador

Se recomienda el uso del instalador para conectar el escáner a un ordenador. Puede ejecutar el controlador usando uno de los siguientes métodos.

Instalación desde la página web

Acceda a la siguiente página web y, a continuación, introduzca el nombre del producto. Vaya a **Configuración** y comience la configuración.

<http://epson.sn>

Instalación a través del disco de software (solo para los modelos que vienen con un disco de software y para los usuarios con ordenadores Windows con lector de discos).

Inserte el disco de software en el ordenador y, a continuación, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

Siga las instrucciones que aparezcan en la pantalla.

Cambiar el método de conexión al ordenador

Esta sección explica cómo cambiar el método de conexión cuando el ordenador y el escáner están conectados.

Cambio de USB a una conexión de red

Uso del instalador y reconfiguración de un modo diferente de conexión.

Instalación desde la página web

Acceda a la siguiente página web y, a continuación, introduzca el nombre del producto. Vaya a **Configuración** y comience la configuración.

<http://epson.sn>

Instalación a través del disco de software (solo para los modelos que vienen con un disco de software y para los usuarios con ordenadores Windows con lector de discos).

Inserte el disco de software en el ordenador y, a continuación, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

Selección de otro modo de conexión

Siga los pasos indicados en la pantalla. En la pantalla **Seleccione su operación**, seleccione **Vuelva a configurar la conexión de su Impresora (para un nuevo enrutador de red o cambiar USB a la red, etc.)** y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.

Seleccione **Conectar a través de la red inalámbrica (Wi-Fi)** y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.

Siga las instrucciones en pantalla para finalizar la configuración.

Configuración del Wi-Fi desde el panel de control

Se pueden hacer ajustes o configurar la red de diversas formas desde el panel de control del escáner. Elija el modo de conexión que se adecue al entorno y las condiciones que esté utilizando.

Si conoce la información respectiva al router inalámbrico como el SSID y la contraseña, puede realizar los ajustes manualmente.

Si el router inalámbrico admite la funcionalidad WPS, puede realizar los ajustes mediante configuración por botón de comando.

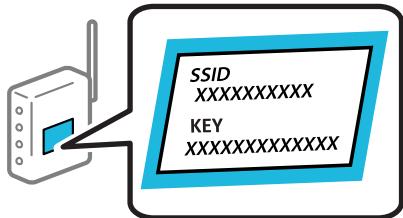
Tras conectar el escáner a la red, conéctese al escáner desde el dispositivo que quiera usar (ordenador, dispositivo inteligente, tablet y demás dispositivos).

Configurar la Wi-Fi introduciendo el SSID y la contraseña

Puede configurar una red Wi-Fi introduciendo los datos necesarios para conectarse a un router inalámbrico desde el panel de control del escáner. Para configurar con este método, necesita el SSID y la contraseña del router inalámbrico.

Nota:

Si utiliza el router inalámbrico con su configuración predeterminada, utilice el SSID y la contraseña escritos en la etiqueta. Si no conoce el SSID ni la contraseña, consulte a la persona que configuró el router inalámbrico o la documentación que acompaña a este.



1. En la pantalla de inicio, pulse | .

2. Seleccione **Enrutador**.

3. Toque **Iniciar configuración**.

Si la conexión de red ya está configurada, se muestran los detalles de la misma. Pulse **Cambie a la conexión Wi-Fi** o **Cambiar configuración** para cambiar la configuración.

4. Seleccione **Asistente para la instalación de Wi-Fi**.

5. Siga las instrucciones en pantalla para seleccionar el SSID, introduzca la contraseña del router inalámbrico e inicie la configuración.

Si desea comprobar el estado de la conexión de red del escáner una vez finalizada la configuración, consulte el siguiente enlace de información relacionada para ver los detalles.

Nota:

- Si no conoce el SSID, compruebe si figura en la etiqueta del router inalámbrico. Si utiliza el router inalámbrico con su configuración predeterminada, escriba el SSID que figura en la etiqueta. Si no puede encontrar ninguna información, consulte la documentación proporcionada con el router inalámbrico.
- La contraseña distingue entre mayúsculas y minúsculas.
- Si no conoce la contraseña, compruebe si los datos se encuentran en la etiqueta del router inalámbrico. En la etiqueta, la contraseña puede denominarse «Network Key», «Wireless Password», o algo similar. Si utiliza el router inalámbrico con su configuración predeterminada, escriba la contraseña que figura en la etiqueta.

Información relacionada

➔ “Comprobación del estado de conexión a la red” de la página 193

Configuración del Wi-Fi mediante configuración por botón de comando (WPS)

Puede configurar automáticamente una red Wi-Fi pulsando un botón del router inalámbrico. Si se dan las condiciones siguientes, puede configurar usando este método.

- El router inalámbrico es compatible con WPS (Wi-Fi Protected Setup).
- La conexión Wi-Fi actual se estableció pulsando un botón del router inalámbrico.

Nota:

Si no encuentra el botón o la está configurando con el software, consulte el manual del router inalámbrico.

1. En la pantalla de inicio, pulse  | .

2. Seleccione **Enrutador**.

3. Toque **Iniciar configuración**.

Si la conexión de red ya está configurada, se muestran los detalles de la misma. Pulse **Cambie a la conexión Wi-Fi** o **Cambiar configuración** para cambiar la configuración.

4. Seleccione **Configuración de pulsador (WPS)**.

5. Siga los pasos indicados en la pantalla.

Si desea comprobar el estado de la conexión de red del escáner una vez finalizada la configuración, consulte el siguiente enlace de información relacionada para ver los detalles.

Nota:

Si no se logra conectar, reinicie el router inalámbrico, acérquelo al escáner y vuelva a intentarlo.

Información relacionada

- ➔ “Comprobación del estado de conexión a la red” de la página 193

Configuración del Wi-Fi estableciendo un código PIN (WPS)

Puede conectarse automáticamente a un router inalámbrico utilizando un código PIN. Con este método, puede configurar si un router inalámbrico está capacitado para la WPS (configuración protegida de Wi-Fi). Utilice un ordenador para introducir un código PIN en el router inalámbrico.

1. En la pantalla de inicio, pulse  | .

2. Seleccione **Enrutador**.

3. Toque **Iniciar configuración**.

Si la conexión de red ya está configurada, se muestran los detalles de la misma. Pulse **Cambie a la conexión Wi-Fi** o **Cambiar configuración** para cambiar la configuración.

4. Seleccione **Otros > Conf. código PIN (WPS)**

5. Siga los pasos indicados en la pantalla.

Si desea comprobar el estado de la conexión de red del escáner una vez finalizada la configuración, consulte el siguiente enlace de información relacionada para ver los detalles.

Nota:

En el manual que acompaña a su router inalámbrico encontrará las instrucciones para introducir un código PIN.

Información relacionada

- ➔ “Comprobación del estado de conexión a la red” de la página 193

Comprobación del estado de conexión a la red

Puede comprobar el estado de conexión de red de la siguiente forma.

Comprobación del estado de la conexión de red desde el panel de control

Puede comprobar el estado de la conexión de red utilizando el ícono de red o la información de la red del panel de control del escáner.

Comprobación del estado de la conexión de red mediante el ícono de red

Para conocer el estado de la conexión a la red y la potencia de la onda de radio, fíjese en el ícono de la red que hay en la pantalla de inicio del escáner.



	Muestra el estado de la conexión de red. Seleccione el ícono para comprobar la configuración actual y cambiarla. Este es un acceso directo al siguiente menú. Configuración > Configuración de red > Config. Wi-Fi
	El escáner no está conectado a una red inalámbrica (Wi-Fi).
	El escáner está buscando el SSID, direcciones IP sin establecer o está teniendo problemas con una conexión inalámbrica (Wi-Fi).
	El escáner está conectado a una red inalámbrica (Wi-Fi). El número de barras indica la intensidad de la señal de conexión. Cuantas más barras hay, más intensa es la señal de conexión.
	El escáner no está conectado a una red inalámbrica (Wi-Fi) en el modo Wi-Fi Direct (PA simple).
	El escáner está conectado a una red inalámbrica (Wi-Fi) en el modo Wi-Fi Direct (PA simple).

Ver información detallada de la red en el panel de control

Cuando su escáner esté conectada a la red, también puede ver otros datos relacionados con la red seleccionando los menús de red que quiera consultar.

1. Seleccione **Configuración** en la pantalla de inicio.
2. Seleccione **Configuración de red > Estado de la red**.
3. Si quiere consultar la información, seleccione los menús que quiera consultar.
 - Estado de Wi-Fi**
Muestra la información de red (nombre del dispositivo, conexión, potencia de la señal, etc.) en conexiones Wi-Fi.
 - Estado de Wi-Fi Direct**
Muestra la contraseña SSID, si la conexión Wi-Fi Direct está habilitada o deshabilitada, etc. en conexiones Wi-Fi Direct.
 - Est. serv. correo elec.**
Muestra la información de red de los servidores de correo electrónico.

Comprobación de la red de la computadora (Windows solamente)

Mediante el símbolo del sistema, compruebe el estado de conexión de la computadora y la ruta de conexión al escáner. Esto resolvería sus problemas.

- comando ipconfig**
Muestra el estado de la conexión de la interfaz de red que utiliza actualmente la computadora.
Al comparar la información de la configuración con la comunicación real, puede comprobar si la conexión es correcta. Si hay varios servidores DHCP en la misma red, puede averiguar la dirección real asignada a la computadora, el servidor DNS referido, etc.
- Formato: ipconfig /all**
- Ejemplos:**

```
c:\>ipconfig /all
Administrator: Command Prompt
Windows IP Configuration

Host Name . . . . . : WIN2012R2
Primary Dns Suffix . . . . . : pubs.net
Node Type . . . . . : Hybrid
IP Routing Enabled. . . . . : No
WINS Proxy Enabled. . . . . : No
DNS Suffix Search List. . . . . : pubs.net

Ethernet adapter Ethernet:

Connection-specific DNS Suffix . . . . . : Gigabit Network Connection
Description . . . . . : xx-xx-xx-xx-xx-xx
Physical Address . . . . . : fe80::38fb:7546:18a8:d20e%14<Preferred>
DHCP Enabled. . . . . : No
Auto-configuration Enabled . . . . . : Yes
Link-local IPv6 Address . . . . . : 192.168.111.10<Preferred>
IPv4 Address . . . . . : 192.168.111.1
Subnet Mask . . . . . : 255.255.255.0
Default Gateway . . . . . : 192.168.111.1
DHCPv6 IID. . . . . : 283142549
DHCPv6 Client DUID. . . . . : 00-01-00-01-20-40-2F-45-00-1D-73-6A-44-08
DNS Servers . . . . . : 192.168.111.2
NetBIOS over Tcpip. . . . . : Enabled

Tunnel adapter isatap.<00000000-ABCD-EFGH-HIJK-LMNOPQRSTUW>:

Media State . . . . . : Media disconnected
Connection-specific DNS Suffix . . . . . : Microsoft ISATAP Adapter #2
Description . . . . . : 00-00-00-00-00-00-E0
Physical Address . . . . . : No
DHCP Enabled. . . . . : Yes
Auto-configuration Enabled . . . . . : Yes

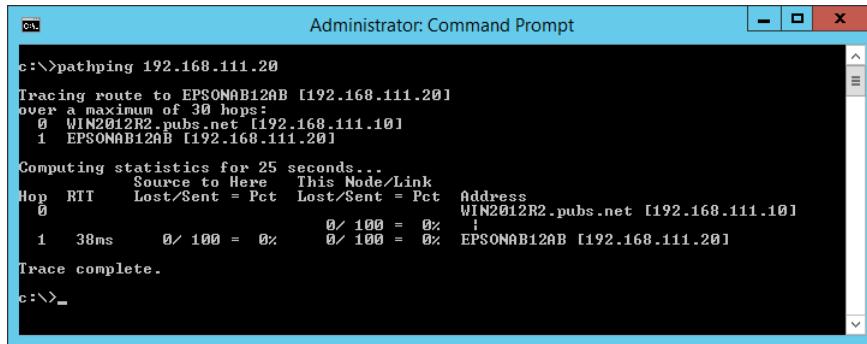
c:\>_
```

comando pathping

Puede confirmar la lista de routers que pasan por el host de destino y el enrutamiento de la comunicación.

Formato: pathping xxx.xxx.xxx.xxx

Ejemplos: pathping 192.0.2.222



The screenshot shows an 'Administrator: Command Prompt' window with the following text output:

```
c:\>pathping 192.168.111.20
Tracing route to EPSONAB12AB [192.168.111.20]
over a maximum of 30 hops:
  0  WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
  1  EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Computing statistics for 25 seconds...
      Source to Here   This Node/Link
Hop  RTT    Lost/Sent = Pct  Lost/Sent = Pct  Address
  0          0/ 100 = 0%          0/ 100 = 0%  WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
  1  38ms    0/ 100 = 0%          0/ 100 = 0%  EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Trace complete.
c:\>-
```

Información del administrador

Conexión manual del escáner a la red.	197
Introducción a las funciones de seguridad del producto.	201
Configuración de administrador.	201
Deshabilitación de la interfaz externa.	207
Monitorización de un escáner remoto.	208
Copia de seguridad de la configuración.	209
Ajustes de seguridad avanzados.	210

Conexión manual del escáner a la red

Puede conectar el escáner a la red de diferentes maneras.

- Conéctese utilizando la configuración avanzada del panel de control.
- Conéctese utilizando el instalador del sitio web o el disco con el software.

En esta sección se explica el procedimiento para conectar el escáner a la red utilizando el panel de control del escáner.

Antes de realizar la conexión a la red

Antes de realizar la conexión a la red, compruebe el método de conexión y la información de configuración para la conexión.

Acopio de información sobre la configuración de conexión

Prepare la información de configuración necesaria para la conexión. Compruebe la siguiente información de antemano.

Divisiones	Elementos	Nota
Información de conexión a la red	<input type="checkbox"/> Dirección IP <input type="checkbox"/> Máscara de subred <input type="checkbox"/> Puerta enlace predeterminada	Decida la dirección IP que quiere asignar al escáner. Si asigna una dirección IP estática, necesitará todos los valores. Si asigna una dirección IP dinámica utilizando la función DHCP, no necesitará esta información porque se configurará de forma automática.
Información de conexión Wi-Fi	<input type="checkbox"/> SSID <input type="checkbox"/> Contraseña	Por un lado está el SSID (nombre de la red) y por otro la contraseña del punto de acceso al que se conecta el escáner. Si se ha configurado el filtrado de direcciones MAC, registre la dirección MAC del escáner antes de registrar este. Consulte a continuación los estándares admitidos. "Especificaciones Wi-Fi" de la página 242
Información de servidor DNS	<input type="checkbox"/> Dirección IP para DNS primario <input type="checkbox"/> Dirección IP para DNS secundario	Estos son necesarios para especificar servidores DNS. El DNS secundario se configura cuando el sistema tiene una configuración redundante y hay un servidor DNS secundario. Si forma parte de una organización pequeña en la que no se configura el servidor DNS, configure la dirección IP del router.

Divisiones	Elementos	Nota
Información de servidor proxy	<input type="checkbox"/> Nombre de servidor proxy	<p>Configure estas funciones cuando su entorno de red utilice el servidor proxy para acceder a Internet desde la Intranet y esté habilitada la función que permite que el escáner se conecte directamente a Internet.</p> <p>Para las siguientes funciones, el escáner se conecta directamente a Internet.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Servicios de Epson Connect <input type="checkbox"/> Servicios en la nube de otras empresas <input type="checkbox"/> Actualizaciones de firmware <input type="checkbox"/> Envío de imágenes escaneadas a SharePoint (WebDAV)
Información de número de puerto	<input type="checkbox"/> Liberación de número de puerto	<p>Compruebe el número de puerto que utilizan el escáner y el ordenador y, a continuación, libere el puerto bloqueado por el cortafuegos, si es necesario.</p> <p>Consulte lo siguiente para ver el número de puerto utilizado por el escáner.</p> <p>"Uso del puerto del escáner" de la página 244</p>

Asignación de dirección IP

Estos son los distintos tipos de asignación de dirección IP.

Dirección IP fija:

Asigne la dirección IP predeterminada al escáner (host) de forma manual.

La información de conexión a la red (máscara de subred, puerta de enlace predeterminada, servidor DNS, etc.) debe configurarse manualmente.

La dirección IP no cambia ni aunque se apague el dispositivo, así que esto puede serle útil cuando quiera administrar dispositivos en un entorno en que no sea posible cambiar la dirección IP o cuando quiera administrar dispositivos utilizando la dirección IP. Esta configuración es recomendable para el escáner, el servidor y otros dispositivos a los que puede acceder mucha gente. Además, asigne una dirección IP fija cuando utilice funciones de seguridad como el filtrado IPsec/IP para evitar que cambie la IP.

Asignación automática con la función DHCP (dirección IP dinámica):

Asigne la dirección IP al escáner (host) de forma automática con la función DHCP del servidor DHCP o router.

La información de conexión a la red (máscara de subred, puerta de enlace predeterminada, servidor DNS, etc.) se configura de forma automática, por lo que puede conectar el dispositivo a la red fácilmente.

Puede que la dirección IP cambie si se apagan el dispositivo o el router y se vuelven a conectar, o dependiendo de la configuración del servidor DHCP.

Es recomendable administrar los dispositivos que no sean la dirección IP y comunicarse con protocolos que puedan seguir la dirección IP.

Nota:

Si utiliza la función de reserva de dirección IP del DHCP, puede asignar la misma dirección IP a los dispositivos en cualquier momento.

Servidor DNS y servidor proxy

El servidor DNS tiene un nombre de host, un nombre de dominio de la dirección de correo electrónico, etc. asociados a la información de la dirección IP.

La comunicación es imposible si se ha definido el nombre de host, nombre de dominio, etc. de la otra parte cuando el ordenador o el escáner lleva a cabo la comunicación IP.

Consulte dicha información del servidor DNS y obtenga la dirección IP de la otra parte. Este proceso se denomina resolución de nombres.

De este modo podrán comunicarse los ordenadores y escáneres utilizando la dirección IP.

La resolución de nombres es necesaria para que pueda comunicarse el escáner por medio de la función de correo electrónico o de conexión a Internet.

Si utiliza dichas funciones, efectúe la configuración del servidor DNS.

Si asigna la dirección IP del escáner a través de la función DHCP del router o el servidor DHCP, se configurará automáticamente.

El servidor proxy se ubica en la puerta de enlace entre la red e Internet y se comunica con el ordenador, el escáner e Internet (servidor opuesto) en nombre de cada uno. El servidor opuesto se comunica solo con el servidor proxy. Por lo tanto, la información del escáner tal como la dirección IP y el número de puerto no se pueden leer y se espera mayor seguridad.

Cuando se conecte a Internet a través de un servidor proxy, configure el servidor proxy en el escáner.

Conexión a la red desde el panel de control

Conecte el escáner a la red mediante el panel de control del escáner.

Asignación de la dirección IP

Configure los elementos básicos, como la dirección del host, Máscara de subred, Puerta enlace predet..

En esta sección se explica el procedimiento para configurar una dirección IP estática.

1. Encienda el escáner.
2. Seleccione **Configuración** en la pantalla de inicio del panel de control del escáner.
3. Seleccione **Configuración de red > Avanzado > TCP/IP**.
4. Seleccione **Manual** para **Obtener dirección IP**.

Si configura la dirección IP automáticamente mediante la función DHCP del router, seleccione **Automático**.

En este caso, **Dirección IP**, **Máscara de subred** y **Puerta enlace predet.** en los pasos 5 a 6 también se configuran automáticamente, así que vaya al paso 7.

5. Introduzca la dirección IP.
Si seleccionó **◀** y **▶** el foco pasa al segmento delantero o al segmento trasero separados por un punto.
Confirme el valor reflejado en la pantalla anterior.

6. Configure **Máscara de subred** y **Puerta enlace predet.**.

Confirme el valor reflejado en la pantalla anterior.



Importante:

Si la combinación de Dirección IP, Máscara de subred y Puerta enlace predet. es incorrecta, Iniciar configuración estará inactivo y no podrá continuar con la configuración. Confirme que lo introducido es correcto.

7. Introduzca la dirección IP para el servidor DNS principal.

Confirme el valor reflejado en la pantalla anterior.

Nota:

Si selecciona Automático para los ajustes de asignación de la dirección IP, podrá seleccionar los ajustes del servidor DNS en Manual o Automático. Si no puede obtener la dirección del servidor DNS automáticamente, seleccione Manual e introduzca la dirección del servidor DNS. A continuación, introduzca directamente la dirección del servidor DNS secundario. Si selecciona Automático, vaya al paso 9.

8. Introduzca la dirección IP para el servidor DNS secundario.

Confirme el valor reflejado en la pantalla anterior.

9. Toque **Iniciar configuración**.

Configuración de servidor proxy

Configure el servidor proxy si se cumplen las dos condiciones siguientes.

- El servidor proxy está pensado para la conexión a Internet.
- Si se utiliza una función en la que el escáner se conecta directamente a Internet, como el servicio Epson Connect o los servicios en la nube de otra empresa.

1. Seleccione **Configuración** en la pantalla de inicio.

Si realiza ajustes después configurar la dirección IP, se muestra la pantalla **Avanzado**. Vaya al paso 3.

2. Seleccione **Configuración de red > Avanzado**.

3. Seleccione **Servidor proxy**.

4. Seleccione **Uso para Config. servidor proxy**.

5. Escriba la dirección del servidor proxy en formato IPv4 o FQDN.

Confirme el valor reflejado en la pantalla anterior.

6. Escriba el número de puerto del servidor proxy.

Confirme el valor reflejado en la pantalla anterior.

7. Toque **Iniciar configuración**.

Conexión a la LAN inalámbrica (Wi-Fi)

El escáner se puede conectar a la LAN inalámbrica (Wi-Fi) de diferentes maneras. Elija el modo de conexión que se adecue al entorno y las condiciones que esté utilizando.

Si conoce la información respectiva al router inalámbrico como el SSID y la contraseña, puede realizar los ajustes manualmente.

Si el router inalámbrico admite la funcionalidad WPS, puede realizar los ajustes mediante configuración por botón de comando.

Tras conectar el escáner a la red, conéctese al escáner desde el dispositivo que quiera usar (ordenador, dispositivo inteligente, tablet y demás dispositivos).

Introducción a las funciones de seguridad del producto

Esta sección presenta la función de seguridad de los dispositivos Epson.

Nombre de función	Tipo de función	Qué configurar	Qué evitar
Configuración de la contraseña de administrador	Bloquea la configuración del sistema, como la configuración de conexión de red o USB.	Un administrador establece una contraseña para el dispositivo. Puede establecerla o modificarla tanto desde Web Config como desde el panel de control del escáner.	Evita la lectura y alteración ilegal de la información almacenada en el dispositivo, como identificadores, contraseñas, la configuración de red, etc. Además, reduce una amplia variedad de riesgos de seguridad, tales como la fuga de información del entorno de red o la política de seguridad.
Configuración de la interfaz externa	Controla la interfaz que conecta con el dispositivo.	Habilite o deshabilite la conexión USB con el ordenador.	Conexión USB del ordenador: evita el uso no autorizado del dispositivo prohibiendo escanear a no ser que sea a través de la red.

Información relacionada

- ➔ “Configurar la contraseña del administrador” de la página 201
- ➔ “Deshabilitación de la interfaz externa” de la página 207

Configuración de administrador

Configurar la contraseña del administrador

Si configura la contraseña de administrador puede evitar que los usuarios cambien la configuración de la administración del sistema. Puede establecer y cambiar la contraseña de administrador mediante Web Config, el panel de control del escáner o Epson Device Admin. Si utiliza Epson Device Admin, consulte el manual o la ayuda Epson Device Admin.

Información relacionada

- ➔ “[Ejecución de Web Config en un navegador web](#)” de la página 26
- ➔ “[Software para gestionar dispositivos en la red \(Epson Device Admin\)](#)” de la página 28

Configuración de la contraseña de administrador desde el panel de control

Puede establecer la contraseña del administrador desde el panel de control del escáner.

1. Seleccione **Configuración** en el panel de control del escáner.
2. Seleccione **Admin. del sistema** > **Configuración admin..**
3. Seleccione **Contraseña admin** > **Registrar**.
4. Introduzca la nueva contraseña.
5. Vuelva a escribir la contraseña.

Nota:

Puede cambiar o eliminar la contraseña del administrador si selecciona Cambiar o Restablecer en la pantalla Contraseña admin e introduce la contraseña del administrador.

Configurar la contraseña del administrador desde una computadora

Puede establecer la contraseña de administrador con Web Config.

1. Acceda a Web Config y seleccione la pestaña **Seguridad del producto** > **Cambiar contraseña administrador**.
2. Introduzca una contraseña para **Contraseña nueva** y **Confirme la contraseña nueva**. Si fuera necesario, escriba el nombre del usuario.
Para crear una contraseña nueva, introduzca la contraseña actual.
3. Seleccione **Aceptar**.

Nota:

- Para configurar o cambiar los elementos de menú bloqueados, haga clic en Inicio de sesión de administrador y, a continuación, introduzca la contraseña del administrador.*
- Para eliminar la contraseña del administrador, haga clic en la pestaña Seguridad del producto > Eliminar contraseña administrador y, a continuación, introduzca la contraseña del administrador.*

Información relacionada

- ➔ “[Ejecución de Web Config en un navegador web](#)” de la página 26

Control de funciones del panel

Si define una contraseña de administrador y habilita Configuración bloqueo, puede bloquear los elementos de configuración del sistema del escáner de forma que otros usuarios no los puedan cambiar.

Habilitación de Configuración bloqueo

Habilite Configuración bloqueo para el escáner para el que ha establecido la contraseña.

Especifique primero una contraseña de administrador.

Habilitar Configuración bloqueo desde el panel de control

1. Seleccione **Configuración** en el panel de control del escáner.
2. Seleccione **Admin. del sistema > Configuración admin..**
3. Seleccione **Activ.** en **Configuración bloqueo**.

Seleccione **Configuración > Configuración de red** y compruebe si se requiere contraseña.

Habilitar Configuración bloqueo desde una computadora

1. Acceda a Web Config y haga clic en **Inicio de sesión de administrador**.
2. Introduzca el nombre de usuario y la contraseña y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.
3. Seleccione la pestaña **Gestión del dispositivo > Panel de control**.
4. En **Bloqueo del panel**, seleccione **ACT..**
5. Haga clic en **Aceptar**.
6. Seleccione **Configuración > Estado de la red** en el panel de control del escáner y compruebe si se requiere contraseña.

Información relacionada

➔ “[Ejecución de Web Config en un navegador web](#)” de la página 26

Configuración bloqueo Elementos del menú Configuración

Esta es una lista de los elementos de Configuración bloqueo en **Configuración** del panel de control.

Menú Configuración	Bloqueo del panel
Config. básica	-

Menú Configuración	Bloqueo del panel
Brillo LCD	-
Sonidos	-
Tempor apagado	✓
Temp. apagado autom.	✓
Conf. de fecha y hora	✓
Idioma/Language	✓
Teclado	-
Agotado tiempo func.	✓
Conex. PC a través USB	✓
Encendido directo	✓
Configuración del escáner	-
Len	-
Tiempo de parada de doble aliment.	✓
Función DFDS	-
Prot. del papel	✓
Det. suc. en cristal	✓
Detecc. ultrasónica doble inserción	✓
Tiempo de espera de Modo Alimentación automática	✓
Confirmar destinatario	-
Editar inicio	✓
Diseño	✓
Agregar icono	✓
Quitar icono	✓
Mover icono	✓
Restaurar visualización de ícono pred.	✓
Fondo de pantalla	✓
Configuración del usuario	✓
Carpeta de red/FTP	✓
Correo electr.	✓
Nube	✓
Disp. memoria	✓

Menú Configuración		Bloqueo del panel
Configuración de red		✓
	Config. Wi-Fi	✓
	Estado de la red	✓
	Avanzado	✓
Configuración del servicio web		✓
	Servicios Epson Connect	✓
Administrador de Contactos		-
	Registrar/Eliminar	✓
	Frecuente	-
	Ver opciones	-
	Opciones de búsqueda	-
Admin. del sistema		✓
	Administrador de Contactos	✓
	Configuración admin.	✓
	Cifrado con contraseña	✓
	Investigación del cliente	✓
	Restaurar configuración pred.	✓
	Actualización de firmware	✓
	Configuración WSD	✓
Información del dispositivo		-
	Número de serie	-
	Versión actual	-
	Número total de digitalizaciones	-
	Nº digitaliz. a una sola cara	-
	Nº digitaliz. a doble cara	-
	Nº digitaliz. hoja portadora	-
	Digitalizac. tras sustituir el rodillo	-
	Digit. tras limpieza convencional	-
	Restablecer el número de digitalizaciones	✓
Mantenimiento del escáner		-

Menú Configuración		Bloqueo del panel
	Limpieza de rodillos	-
	Sustitución del rodillo	-
	Restablecer el número de digitalizaciones	✓
	Cómo llevar a cabo la sustitución	-
	Limpieza convencional	-
	Restablecer el número de digitalizaciones	✓
	Cómo limpiar	-
	Limpieza del cristal	-
Configuración de alerta de sustitución del rodillo		✓
	Conf. recuento alertas	✓
Ajustes de alerta de limpieza periódica		✓
	Ajustes de alerta de limpieza periódica	✓
	Conf. recuento alertas	✓

✓ = Se bloqueará.

- = No se bloqueará.

Inicio de sesión en el escáner como administrador

Si se establece la contraseña de administrador en el escáner, debe iniciar sesión como administrador para utilizar los elementos de menú bloqueados en Web Config.

Escriba la contraseña en el panel de control para utilizar los elementos de menú bloqueados.

Inicio de sesión en el escáner desde un ordenador

Si inicia sesión en Web Config como administrador, puede utilizar los elementos configurados en Configuración bloqueo.

1. Escriba la dirección IP del escáner en un navegador para ejecutar Web Config.
2. Haga clic en **Inicio de sesión de administrador**.
3. Introduzca el nombre de usuario y la contraseña del administrador en **Nombre de usuario** y **Contraseña actual**.
4. Haga clic en **Aceptar**.

Los elementos bloqueados y **Cierre de sesión de administrador** se muestran al autenticarse.

Haga clic en **Cierre de sesión de administrador** para cerrar la sesión.

Nota:

Si selecciona ACT. para la pestaña **Gestión del dispositivo > Panel de control > Agotado tiempo func.**, la sesión se cierra automáticamente después de un período de tiempo especificado si no se interactúa con el panel de control.

Información relacionada

- ➔ “Ejecución de Web Config en un navegador web” de la página 26

Deshabilitación de la interfaz externa

Puede deshabilitar la interfaz utilizada para conectar el dispositivo al escáner. Configure la restricción para limitar el escaneado para que no realice a través de la red.

Nota:

También puede configurar la restricción en el panel de control del escáner.

Conex. PC a través USB: **Configuración > Config. básica > Conex. PC a través USB**

1. Acceda a Web Config y seleccione la pestaña **Seguridad del producto > Interfaz externa**.

2. Seleccione **Desactivar** en las funciones que deseé establecer.

Seleccione **Activar** si desea cancelar el control.

Conex. PC a través USB

Puede restringir el uso de la conexión USB desde el equipo. Si desea restringirlo, seleccione **Desactivar**.

3. Haga clic en **Aceptar**.

4. Compruebe que el puerto deshabilitado no puede usarse.

Conex. PC a través USB

Si el controlador se instaló en el ordenador

Conecte el escáner al ordenador con un cable USB y luego confirme que el escáner no escanea.

Si el controlador no se instaló en el ordenador

Windows:

Abra el administrador de dispositivos y déjelo abierto; conecte el escáner al ordenador con un cable USB y verifique que no aparecen nuevos contenidos en el administrador de dispositivos.

Mac OS:

Conecte el escáner al ordenador mediante un cable USB y, a continuación, confirme que no puede añadir el escáner desde **Impresoras y escáneres**.

Información relacionada

- ➔ “Ejecución de Web Config en un navegador web” de la página 26

Monitorización de un escáner remoto

Comprobación de la información de un escáner remoto

La siguiente información del escáner en funcionamiento se puede comprobar desde **Estado** mediante Web Config.

Estado del producto

Compruebe el estado, el servicio en la nube, el número de producto, la dirección MAC, etc.

Estado de la red

Compruebe la información del estado de conexión de red, la dirección IP, el servidor DNS, etc.

Estado de usos

Compruebe el primer día de escaneados, recuento de escaneados, etc.

Estado del hardware

Compruebe el estado de cada función del escáner.

Instantánea del panel

Muestra una instantánea de la pantalla en el panel de control del escáner.

Cómo recibir notificaciones por correo electrónico cuando se produzcan determinadas situaciones

Acerca de las notificaciones por correo electrónico

Se trata de una función de notificación que, cuando tienen lugar incidentes como interrumpirse el escaneo y errores del escáner, se envía un correo electrónico a la dirección especificada.

Puede registrar hasta cinco destinatarios y configurar los ajustes de notificación para cada destinatario.

Para utilizar esta función, debe configurar el servidor de correo antes de configurar las notificaciones.

Información relacionada

➔ “Configurar un servidor de correo” de la página 68

Configurar las notificaciones por correo electrónico

Configure la notificación por correo electrónico mediante Web Config.

1. Acceda a Web Config y seleccione la pestaña **Gestión del dispositivo** > **Notificación por correo electrónico**.

2. Indique el asunto de la notificación por correo electrónico.

Seleccione el contenido que se muestra sobre el tema en los dos menús desplegables.

Los contenidos seleccionados se muestran junto a **Asunto**.

No se puede establecer el mismo contenido a izquierda y derecha.

Si el número de caracteres de **Ubicación** supera los 32 bytes, se omiten los caracteres que exceden los 32 bytes.

- Introduzca la dirección de correo electrónico para enviar el correo electrónico de notificación.

Utilice A-Z a-z 0-9 ! # \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ { | } ~ @, e introduzca entre 1 y 255 caracteres.

- Seleccione el idioma de las notificaciones de correo electrónico.

- Seleccione la casilla de verificación del evento para el que desea recibir una notificación.

El número de **Configuración de notificación** está vinculado al número de destino de **Configuración de dirección de correo electrónico**.

Ejemplo:

Si desea enviar una notificación a la dirección de correo electrónico configurada para el número 1 en **Configuración de dirección de correo electrónico** cada vez que se cambie la contraseña del administrador, seleccione la casilla de verificación de la columna 1 en la línea **Contraseña de administrador cambiada**.

- Haga clic en **Aceptar**.

Confirme que se enviará una notificación por correo electrónico en respuesta a un evento.

Ejemplo: la contraseña del administrador se ha cambiado.

Información relacionada

➔ “Ejecución de Web Config en un navegador web” de la página 26

Opciones de notificación por correo electrónico

Elementos	Ajustes y explicación
Contraseña de administrador cambiada	Notificación cuando se cambia la contraseña de administrador.
Error de escáner	Notificación cuando se produce un error del escáner.
Fallo de Wi-Fi	Notificación cuando se produce un error de la interfaz de red LAN inalámbrica.

Copia de seguridad de la configuración

Puede exportar los valores de ajuste establecidos desde Web Config a un archivo. Puede utilizarlo para hacer copias de seguridad de los contactos y los valores de ajuste, cambiar el escáner, etc.

El archivo exportado no se puede editar porque se exporta como archivo binario.

Cómo exportar la configuración

Exporte la configuración del escáner.

- Acceda a Web Config y luego seleccione la pestaña **Gestión del dispositivo** > **Exportar e importar valor de configuración** > **Exportar**.

2. Seleccione los ajustes que desea exportar.

Seleccione los ajustes que desea exportar. Si selecciona la categoría principal, también se seleccionarán las subcategorías. Sin embargo, las subcategorías que provocan errores por estar duplicadas dentro de la misma red (como direcciones IP, etc.) no se pueden seleccionar.

3. Escriba una contraseña para cifrar el archivo exportado.

Necesita la contraseña para importar el archivo. Deje esto en blanco si no desea cifrar el archivo.

4. Haga clic en **Exportar**.

! Importante:

*Si desea exportar la configuración de red del escáner, como el nombre del dispositivo y la dirección IPv6, seleccione **Habilitar para seleccionar la configuración individual del dispositivo** y seleccione más elementos. Utilice solamente los valores seleccionados para el escáner de reemplazo.*

Información relacionada

➔ “[Ejecución de Web Config en un navegador web](#)” de la página 26

Importar la configuración

Importe el archivo de Web Config al escáner.

! Importante:

Al importar valores que incluyen información individual, como el nombre de un escáner o la dirección IP, asegúrese de que la misma dirección IP no exista en la misma red.

1. Acceda a Web Config y luego seleccione la pestaña **Gestión del dispositivo** > **Exportar e importar valor de configuración** > **Importar**.
2. Seleccione el archivo exportado y, a continuación, escriba la contraseña cifrada.
3. Haga clic en **Siguiente**.
4. Seleccione la configuración que desee importar y haga clic en **Siguiente**.
5. Haga clic en **Aceptar**.

La configuración se aplica al escáner.

Información relacionada

➔ “[Ejecución de Web Config en un navegador web](#)” de la página 26

Ajustes de seguridad avanzados

En esta sección se explican las características de seguridad avanzadas.

Configuración de seguridad y prevención de peligros

Si el escáner está conectado a una red, se puede acceder a él desde una ubicación remota. Además, muchas personas pueden compartir el escáner, lo cual resulta útil para mejorar la conveniencia y la eficacia operativa. Sin embargo, los riesgos tales como el acceso ilegal, el uso ilegal y la alteración de datos han aumentado. Si utiliza el escáner en un entorno en el cual se puede acceder a Internet, los riesgos son aún mayores.

En el caso de los escáneres que no tienen protección de acceso externo, es posible ver los contactos almacenados en el escáner desde Internet.

A fines de evitar este riesgo, los escáneres Epson cuentan con una variedad de tecnologías de seguridad.

Configure el escáner según sea necesario, de acuerdo con las condiciones del entorno que se han construido con la información de entorno del cliente.

Nombre	Tipo de función	Qué configurar	Qué evitar
Control del protocolo	Controla los protocolos y servicios que se usarán para comunicarse entre escáneres y ordenadores, y activa y desactiva funciones.	Un protocolo o servicio que se aplica a funciones permitidas o prohibidas por separado.	Se pueden reducir los riesgos de seguridad a través del uso no deliberado si se evita que los usuarios utilicen funciones innecesarias.
Comunicaciones SSL/TLS	Al momento de acceder en Internet al servidor de Epson desde el escáner, el contenido de la comunicación se cifra con comunicaciones SSL/TLS, por ejemplo cuando se comunica con el ordenador desde un explorador web mediante Epson Connect y cuando se actualiza el firmware.	Obtenga un certificado firmado por entidad certificadora y luego impórtelo al escáner.	Eliminar una identificación del escáner mediante un certificado firmado por entidad certificadora evita la falsificación de identidad y el acceso no autorizado. Además, el contenido de comunicación de SSL/TLS está protegido y evita la fuga de contenido de datos de escaneados e información de configuración.
Filtro IPsec/IP	Puede establecer permitir el seccionamiento o corte de datos que provengan de cierto cliente o que sean de un tipo en particular. Como IPsec protege los datos por unidad de paquete IP (cifrado y autenticación), puede comunicar de manera segura el protocolo no garantizado.	Crear una política básica y una política individual para establecer el cliente o el tipo de datos que pueden acceder al escáner.	Proteja el acceso no autorizado y la alteración e intercepción de datos de comunicación con el escáner.
IEEE 802.1X	Solo permite que se conecten a la red usuarios autenticados. Permite usar el escáner solo a un usuario con permiso.	Configuración de autenticación para el servidor RADIUS (servidor de autenticación).	Proteja contra el acceso y el uso no autorizado del escáner.

Información relacionada

- ➔ “Control mediante protocolos” de la página 212
- ➔ “Modo de uso de un certificado digital” de la página 215
- ➔ “Comunicación SSL/TLS con la impresora” de la página 220
- ➔ “Comunicación cifrada mediante el uso de filtro IPsec/IP” de la página 222
- ➔ “Conexión del escáner a una red IEEE802.1X” de la página 232

Configuración de las funciones de seguridad

Al configurar el filtro IPsec/IP o IEEE 802.1X, es recomendable acceder a Web Config mediante SSL/TLS para comunicar la información de la configuración y reducir los riesgos de seguridad, como la manipulación o la intercepción.

Asegúrese de configurar la contraseña de administrador antes de hacer lo propio con el filtro IPsec/IP o IEEE 802.1X.

Control mediante protocolos

Puede escanear utilizando las siguientes vías y protocolos. Asimismo, puede utilizar la exploración de redes desde un número no especificado de equipos de red.

Puede reducir los riesgos de seguridad no deliberados restringiendo el escaneado desde ciertas vías o controlando las funciones disponibles.

Protocolos de control

Configure los ajustes del protocolo admitido por el escáner.

1. Acceda Web Config y luego seleccione la pestaña **Seguridad de red** tab > **Protocolo**.
2. Configure cada elemento.
3. Haga clic en **Siguiente**.
4. Haga clic en **Aceptar**.

La configuración se aplica al escáner.

Información relacionada

➔ “[Ejecución de Web Config en un navegador web](#)” de la página 26

Protocolos que puede habilitar o inhabilitar

Protocolo	Descripción
Configuración Bonjour	Si lo desea, puede especificar si utilizar Bonjour. Bonjour se utiliza para buscar dispositivos, escanear, etc.
Config. SLP	La función SLP se puede habilitar o deshabilitar. SLP se utiliza para llevar a cabo el escaneado y la búsqueda de red en EpsonNet Config.
Configuración WSD	La función WSD se puede habilitar o deshabilitar. Si se habilita, puede agregar dispositivos WSD y escanear desde el puerto WSD.
Config. LLTD	La función LLTD se puede habilitar o deshabilitar. Si se habilita, se muestra en el mapa de red de Windows.
Config. LLMNR	La función LLMNR se puede habilitar o deshabilitar. Si se habilita, puede usar la resolución de nombres sin NetBIOS aunque no pueda usar DNS.

Protocolo	Descripción
Configuración de SNMPv1/v2c	Puede especificar si desea habilitar o no SNMPv1/v2c. Esto se utiliza para configurar dispositivos, supervisar, etc.
Configuración de SNMPv3	Puede especificar si desea habilitar o no SNMPv3. Esto se utiliza para configurar dispositivos cifrados, supervisar, etc.

Elementos de ajuste del protocolo

Configuración Bonjour

Elementos	Valor y descripción del ajuste
Usar Bonjour	Seleccione esta opción para buscar o usar dispositivos a través de Bonjour.
Nombre Bonjour	Muestra el nombre de Bonjour.
Nombre servic. Bonjour	Muestra el nombre del servicio de Bonjour.
Ubicación	Muestra el nombre de la ubicación de Bonjour.
Wide-Area Bonjour	Indique si desea utilizar Wide-Area Bonjour.

Config. SLP

Elementos	Valor y descripción del ajuste
Habilitar SLP	Seleccione esta opción para habilitar la función SLP. Esto se usa como en la búsqueda de red en EpsonNet Config.

Configuración WSD

Elementos	Valor y descripción del ajuste
Habilitar WSD	Seleccione esta opción para poder añadir dispositivos mediante WSD y escanear desde el puerto WSD.
Tiempo de espera dig. (seg.)	Escriba el valor del tiempo de espera de comunicación para el escaneado WSD entre 3 y 3.600 segundos.
Nombre disp.	Muestra el nombre del dispositivo WSD.
Ubicación	Muestra el nombre de la ubicación de WSD.

Config. LLTD

Elementos	Valor y descripción del ajuste
Habilitar LLTD	Seleccione esta opción para habilitar LLTD. El escáner se muestra en el mapa de red de Windows.
Nombre disp.	Muestra el nombre del dispositivo LLTD.

Config. LLMNR

Elementos	Valor y descripción del ajuste
Habilitar LLMNR	Seleccione esta opción para habilitar LLMNR. Puede usar la resolución de nombres sin NetBIOS aunque no pueda usar DNS.

Configuración de SNMPv1/v2c

Elementos	Valor y descripción del ajuste
Activar SNMPv1/v2c	Seleccione esta opción para habilitar SNMPv1/v2c.
Autoridad de acceso	Establezca la autoridad de acceso cuando SNMPv1/v2c esté habilitada. Seleccione Sólo lectura o Lectura/Escritura .
Nombre de comunidad (solo lectura)	Escriba entre 0 y 32 caracteres ASCII (0x20 a 0x7E).
Nombre de comunidad (lectura/escritura)	Escriba entre 0 y 32 caracteres ASCII (0x20 a 0x7E).

Configuración de SNMPv3

Elementos	Valor y descripción del ajuste
Activar SNMPv3	Cuando la casilla está marcada, SNMPv3 está habilitado.
Nombre de usuario	Escriba entre 1 y 32 caracteres. Caracteres admitidos: caracteres de 1 byte.
Configuración de autenticación	
Algoritmo	Seleccione un algoritmo para una autenticación de SNMPv3.
Contraseña	Escriba la contraseña para una autenticación de SNMPv3. Escriba entre 8 y 32 caracteres ASCII (0x20–0x7E). Si no quiere especificarlo, déjelo en blanco.
Confirmar contraseña	Introduzca la contraseña establecida para confirmarla.
Configuración de cifrado	
Algoritmo	Seleccione un algoritmo para un cifrado de SNMPv3.
Contraseña	Escriba la contraseña para un cifrado de SNMPv3. Escriba entre 8 y 32 caracteres ASCII (0x20–0x7E). Si no quiere especificarlo, déjelo en blanco.
Confirmar contraseña	Introduzca la contraseña establecida para confirmarla.
Nombre de contexto	Escriba un máximo de 32 caracteres en Unicode (UTF-8). Si no quiere especificarlo, déjelo en blanco. La cantidad de caracteres que se pueden escribir varían según el idioma.

Modo de uso de un certificado digital

Acerca de la certificación digital

Certificado firmado CA

Este es un certificado firmado por la autoridad de certificación. Puede obtenerlo para aplicarlo. Mediante certificado se certifica la existencia del escáner y se utiliza para la comunicación SSL/TLS, de forma que pueda garantizar la seguridad de la comunicación de los datos.

Cuando se usa en una comunicación SSL/TLS, se hace como certificado del servidor.

Cuando se configura para el filtrado IPsec/IP o la comunicación IEEE 802.1X, se emplea como certificado de cliente.

Certificado de la autoridad de certificación

Este es un certificado que está en la cadena del Certificado firmado CA, también denominado certificado de la autoridad de certificación intermedio. El navegador web lo utiliza para validar la ruta del certificado del escáner al acceder al servidor de la otra parte o Web Config.

Para el certificado de la autoridad de certificación, configure cuándo validar la ruta de acceso del certificado del servidor desde el escáner. Para el escáner, configure para certificar la ruta del Certificado firmado CA para la conexión SSL/TLS.

Puede obtener el certificado de la autoridad de certificación del escáner de la autoridad de certificación que emitió el certificado.

Además, puede obtener el certificado de la autoridad de certificación utilizado para validar el servidor de la otra parte de la autoridad de certificación que emitió el Certificado firmado CA del otro servidor.

Certificado auto-firmado

Este es un certificado que firma y emite el propio escáner. También se denomina certificado raíz. Debido a que el emisor se certifica a sí mismo, no es fiable y no puede evitar la suplantación.

Úselo cuando configure la seguridad y establezca una comunicación SSL/TLS sencilla sin el Certificado firmado CA.

Si utiliza este certificado para una comunicación SSL/TLS, es posible que se muestre una alerta de seguridad en el navegador web, ya que el certificado no está registrado en un navegador web. Solamente puede usar el Certificado auto-firmado para una comunicación SSL/TLS.

Información relacionada

- ➔ “Configuración de un Certificado firmado CA” de la página 215
- ➔ “Actualización de un certificado autofirmado” de la página 219
- ➔ “Configuración de un Certificado CA” de la página 219

Configuración de un Certificado firmado CA

Cómo obtener un certificado firmado por entidad certificadora

Para obtener un certificado firmado por entidad certificadora, cree una CSR (Solicitud de firma de certificado) y envíela a una entidad certificadora (CA). Puede crear una CSR mediante Web Config y un ordenador.

Siga estos pasos para crear una CSR y obtener un certificado firmado CA con Web Config. Cuando se crea una CSR con Web Config, el certificado tiene el formato PEM/DER.

1. Acceda a Web Config y, a continuación, seleccione la pestaña **Seguridad de red**. A continuación, seleccione **SSL/TLS > Certificado o IPsec/Filtrado de IP > Certificado del cliente o IEEE802.1X > Certificado del cliente**.

Sea cual sea su elección, puede obtener el mismo certificado y utilizarlo en común.

2. Haga clic en **Generar en CSR**.

Se abrirá la página de creación de CSR.

3. Introduzca un valor para cada opción.

Nota:

La longitud de la clave y las abreviaturas disponibles varían según la entidad certificadora. Cree una solicitud conforme a las normas de cada entidad certificadora.

4. Haga clic en **Aceptar**.

Aparecerá un mensaje para confirmar que ha terminado.

5. Seleccione la pestaña **Seguridad de red**. A continuación, seleccione **SSL/TLS > Certificado, o IPsec/Filtrado de IP > Certificado del cliente o IEEE802.1X > Certificado del cliente**.

6. Haga clic en el botón de descarga de **CSR** correspondiente al formato especificado por la entidad certificadora para descargarse una CSR en un ordenador.



Importante:

No genere una CSR de nuevo. Si lo hace, quizás no pueda importar un Certificado firmado CA expedido.

7. Envíe la CSR a una entidad certificadora y obtenga un Certificado firmado CA.

Siga las normas de cada entidad certificadora sobre el método y la forma de envío.

8. Guarde el Certificado firmado CA en un ordenador conectado al escáner.

El Certificado firmado CA se considera obtenido cuando se guarda en un destino.

Información relacionada

⇒ “[Ejecución de Web Config en un navegador web](#)” de la página 26

Elementos de configuración del CSR

Elementos	Ajustes y explicación
Longitud clave	Seleccione una longitud de la cadena del CSR.

Elementos	Ajustes y explicación
Nombre común	<p>Puede introducir entre 1 y 128 caracteres. Si se trata de una dirección IP, debería ser una dirección IP estática. Puede introducir de 1 a 5 direcciones IPv4, direcciones IPv6, nombres de host y FQDN separándolos con comas.</p> <p>El primer elemento se guarda con el nombre común y el resto en el campo de alias del sujeto del certificado.</p> <p>Ejemplo:</p> <p>Dirección IP del escáner: 192.0.2.123, Nombre del escáner: EPSONA1B2C3</p> <p>Nombre común: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123</p>
Organización/ Unidad organizativa/ Localidad/ Estado/Provincia	Puede introducir entre 0 y 64 caracteres ASCII (0x20–0x7E). Puede dividir los nombres distinguidos con comas.
País	Introduzca un código de país con un número de dos dígitos según ISO-3166.
Dirección correo del remitente	Puede introducir la dirección del remitente del correo electrónico para la configuración del servidor de correo. Introduzca la misma dirección de correo electrónico que en Dirección correo del remitente en la pestaña Red > Servidor correo electrónico > Básica .

Importar un certificado firmado por la autoridad de certificación

Importe el Certificado firmado CA obtenido al escáner.



Importante:

- Confirme que la fecha y la hora del escáner estén bien configuradas. El certificado puede no ser válido.
- Si obtiene un certificado utilizando un CSR creado desde Web Config, puede volver a importar un certificado una vez.

1. Acceda a Web Config y luego seleccione la pestaña **Seguridad de red**. A continuación, seleccione **SSL/TLS > Certificado**, o **IPsec/Filtrado de IP > Certificado del cliente** o **IEEE802.1X > Certificado del cliente**.
2. Haga clic en **Importar**
Se abrirá la página de importación del certificado.
3. Introduzca un valor para cada opción. Configure **Certificado CA 1** y **Certificado CA 2** si verifica la ruta de acceso de certificado en el navegador web que accede al escáner.

En función de dónde cree el CSR y del formato de archivo del certificado, los ajustes necesarios pueden ser diferentes. Introduzca los valores de los elementos requeridos de acuerdo a lo siguiente.

- Un certificado de formato PEM/DER obtenido de Web Config
 - Clave privada:** no configure nada, pues el escáner ya contiene una clave privada.
 - Contraseña:** no configurar.
 - Certificado CA 1/Certificado CA 2:** opcional

- Un certificado de formato PEM/DER obtenido de un ordenador
 - Clave privada:** es necesario configurarla.
 - Contraseña:** no configurar.
 - Certificado CA 1/Certificado CA 2:** opcional
- Un certificado de formato PKCS#12 obtenido de un ordenador
 - Clave privada:** no configurar.
 - Contraseña:** opcional
 - Certificado CA 1/Certificado CA 2:** no configurar.

4. Haga clic en **Aceptar**.

Se muestra un mensaje de finalización.

Nota:

Haga clic en **Confirmar** para comprobar la información del certificado.

Información relacionada

➔ “Ejecución de Web Config en un navegador web” de la página 26

Elementos de configuración de importación de certificados firmados por entidades certificadoras

Elementos	Ajustes y explicación
Certificado del servidor o Certificado del cliente	Seleccione el formato del certificado. Para conexiones SSL/TLS, se muestra Certificado del servidor. Para IPsec/Filtrado de IP o IEEE 802.1x, se muestra Certificado del cliente.
Clave privada	Si obtiene un certificado de formato PEM/DER utilizando un CSR creado desde una computadora, especifique un archivo de clave privada que coincida con un certificado.
Contraseña	Si el formato del archivo es Certificado con clave privada (PKCS#12) , introduzca la contraseña para cifrar la clave privada que se establece al obtener el certificado.
Certificado CA 1	Si el formato de su certificado es Certificado (PEM/DER) , importe un certificado de una autoridad de certificación que emita un Certificado firmado CA utilizado como certificado de servidor. Especifique un archivo en caso necesario.
Certificado CA 2	Si el formato de su certificado es Certificado (PEM/DER) , importe un certificado de una autoridad de certificación que emita un Certificado CA 1. Especifique un archivo en caso necesario.

Cómo eliminar un certificado firmado por entidad certificadora

Puede eliminar un certificado importado cuando haya caducado o cuando ya no necesite una conexión cifrada.



Importante:

Si ha obtenido el certificado mediante una CSR creada con Web Config, no puede volver a importar un certificado borrado. En ese caso, cree una CSR y vuelva a obtener un certificado.

1. Acceda a Web Config y, a continuación, seleccione la pestaña **Seguridad de red**. A continuación, seleccione **SSL/TLS > Certificado o IPsec/Filtrado de IP > Certificado del cliente o IEEE802.1X > Certificado del cliente**.
2. Haga clic en **Eliminar**.
3. Confirme que desea eliminar el certificado en el mensaje mostrado.

Información relacionada

➔ “[Ejecución de Web Config en un navegador web](#)” de la página 26

Actualización de un certificado autofirmado

Como el Certificado auto-firmado lo expide el escáner, puede actualizarlo cuando caduque o cuando el contenido cambie.

1. Acceda Web Config y seleccione la pestaña **Seguridad de red tab > SSL/TLS > Certificado**.
2. Haga clic en **Actualizar**.
3. Introduzca **Nombre común**.

Puede introducir hasta 5 direcciones IPv4 e IPv6, nombres de hosts y FQDNs de entre 1 y 128 caracteres y separadas por comas. El primer parámetro se guardará como nombre común, y el resto se guardará en el campo de alias del asunto del certificado.

Ejemplo:

Dirección IP del escáner: 192.0.2.123, Nombre del escáner: EPSONA1B2C3

Nombre común: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123

4. Especifique el periodo de validez del certificado.
5. Haga clic en **Siguiente**.
Aparecerá un mensaje de confirmación.
6. Haga clic en **Aceptar**.

Se actualizará el escáner.

Nota:

Puede consultar la información del certificado en la pestaña Seguridad de red > SSL/TLS > Certificado > Certificado auto-firmado y hacer clic en Confirmar.

Información relacionada

➔ “[Ejecución de Web Config en un navegador web](#)” de la página 26

Configuración de un Certificado CA

Al configurar el Certificado CA, puede validar la ruta al certificado de CA del servidor al que accede el escáner. Esto puede evitar la suplantación de personalidad.

Puede obtener el Certificado CA de la autoridad de certificación donde se emite el Certificado firmado CA.

Importar un Certificado CA

Importe el Certificado CA al escáner.

1. Acceda a Web Config y, a continuación, seleccione la pestaña **Seguridad de red** > **Certificado CA**.
2. Haga clic en **Importar**.
3. Especifique el Certificado CA que desea importar.
4. Haga clic en **Aceptar**.

Cuando finalice la importación, volverá a la pantalla **Certificado CA** y se mostrará el Certificado CA importado.

Información relacionada

➔ “[Ejecución de Web Config en un navegador web](#)” de la página 26

Eliminar una Certificado CA

La Certificado CA importada se puede eliminar.

1. Acceda a Web Config y, a continuación, seleccione la pestaña **Seguridad de red** > **Certificado CA**.
2. Haga clic en **Eliminar** junto al Certificado CA que desee eliminar.
3. Confirme que desea eliminar el certificado en el mensaje que se muestra.
4. Haga clic en **Reiniciar red** y, a continuación, compruebe que el certificado de la autoridad de certificación no aparece en la pantalla actualizada.

Información relacionada

➔ “[Ejecución de Web Config en un navegador web](#)” de la página 26

Comunicación SSL/TLS con la impresora

Cuando se establece el certificado de servidor mediante el uso de la comunicación SSL/TLS (capa de puertos seguros/seguridad de la capa de transporte) con el escáner, puede cifrar la ruta de comunicación entre ordenadores. Haga esto si desea evitar el acceso remoto y sin autorización.

Configuración de ajustes básicos de SSL/TLS

Si el escáner admite la función de servidor HTTPS, puede usar una comunicación SSL/TLS para cifrar las comunicaciones. Puede configurar y administrar el escáner utilizando Web Config mientras garantiza la seguridad.

Configure la potencia de cifrado y la función de redirecciónamiento.

1. Acceda a Web Config y seleccione la pestaña **Seguridad de red** > **SSL/TLS** > **Básica**.
2. Seleccione un valor para cada elemento.
 - Intensidad de cifrado**
Seleccione el nivel de potencia del cifrado.
 - Redirigir HTTP a HTTPS**
Redirecciona a HTTPS cuando se accede a HTTP.
3. Haga clic en **Siguiente**.
Aparecerá un mensaje de confirmación.
4. Haga clic en **Aceptar**.
Se actualizará el escáner.

Información relacionada

➔ “[Ejecución de Web Config en un navegador web](#)” de la página 26

Configuración de un certificado de servidor para el escáner

1. Acceda a Web Config y seleccione la pestaña **Seguridad de red** > **SSL/TLS** > **Certificado**.
2. Especifique un certificado a usar en **Certificado del servidor**.
 - Certificado auto-firmado**
El escáner generará un certificado autofirmado. Si no obtiene el certificado firmado por la autoridad de certificación, seleccione esto.
 - Certificado firmado CA**
Si obtiene e importa el certificado firmado por la autoridad de certificación con antelación, puede especificar esto.
3. Haga clic en **Siguiente**.
Aparecerá un mensaje de confirmación.
4. Haga clic en **Aceptar**.
Se actualizará el escáner.

Información relacionada

➔ “[Ejecución de Web Config en un navegador web](#)” de la página 26
➔ “[Configuración de un Certificado firmado CA](#)” de la página 215
➔ “[Configuración de un Certificado CA](#)” de la página 219

Comunicación cifrada mediante el uso de filtro IPsec/IP

Acerca de IPsec/Filtrado de IP

Puede filtrar el tráfico en base a las direcciones IP, los servicios y el puerto mediante la función de Filtrado IPsec/IP. Si combina los filtros, puede configurar el escáner para que acepte o bloquee determinados clientes y datos. Además, el nivel de seguridad aumenta si utiliza una IPsec.

Nota:

Los ordenadores con Windows Vista o posterior o Windows Server 2008 o posterior admiten IPsec.

Configuración de la directiva predeterminada

Para filtrar el tráfico, tiene que configurar la directiva predeterminada. Se trata de las normas que se aplican a todo usuario o grupo que se conecta al escáner. Si quiere controlar con más precisión a usuarios y grupos de usuarios, configure directivas de grupo.

1. Acceda a Web Config y luego seleccione la pestaña **Seguridad de red > IPsec/Filtrado de IP > Básica**.
2. Introduzca un valor para cada opción.
3. Haga clic en **Siguiente**.
Aparecerá un mensaje de confirmación.
4. Haga clic en **Aceptar**.
Se actualizará el escáner.

Información relacionada

➔ “[Ejecución de Web Config en un navegador web](#)” de la página 26

Elementos de configuración de Norma predeterminada

Norma predeterminada

Elementos	Ajustes y explicación
IPsec/Filtrado de IP	Puede habilitar o inhabilitar la función del filtro de IPsec/IP.

Control de acceso

Configure un método para controlar el tráfico de paquetes IP.

Elementos	Ajustes y explicación
Permitir acceso	Seleccione esta opción si quiere permitir que pasen los paquetes IP configurados.
Denegar acceso	Seleccione esta opción si quiere prohibir que pasen los paquetes IP configurados.
IPsec	Seleccione esta opción si quiere permitir que pasen los paquetes IPsec configurados.

Versión IKE

Seleccione **IKEv1** o **IKEv2** para **Versión IKE**. Seleccione uno de ellos de acuerdo al dispositivo al que esté conectado el escáner.

IKEv1

Los siguientes elementos se muestran cuando selecciona **IKEv1** en **Versión IKE**.

Elementos	Ajustes y explicación
Método de autenticación	Para poder seleccionar Certificado , antes tiene que haber obtenido e importado un certificado firmado por la entidad certificadora.
Clave precompartida	Si selecciona Clave precompartida para Método de autenticación , introduzca una clave previamente compartida que tenga entre 1 y 127 caracteres.
Confirmar clave precompartida	Introduzca la clave establecida para confirmarla.

IKEv2

Los siguientes elementos se muestran cuando selecciona **IKEv2** en **Versión IKE**.

Elementos	Ajustes y explicación
Local	Método de autenticación Para poder seleccionar Certificado , antes tiene que haber obtenido e importado un certificado firmado por la entidad certificadora.
	Tipo de Identificación (ID) Si selecciona Clave precompartida para Método de autenticación , seleccione el tipo de identificación del escáner.
	Identificación (ID) Escriba el ID del escáner que coincide con el tipo de ID. No se puede utilizar «@», «#» ni «=» como primer carácter. Nombre distinguido: escriba entre 1 y 255 caracteres ASCII de 1 byte (0x20 a 0x7E). Debe incluir «=». Dirección IP: introduzca el formato IPv4 o IPv6. FQDN: introduzca una combinación entre 1 y 255 caracteres. Los caracteres admitidos son A-Z, a-z, 0-9, «-» y punto (.). Dirección de correo: escriba entre 1 y 255 caracteres ASCII de 1 byte (0x20 a 0x7E). Debe incluir «@». ID clave: escriba entre 1 y 255 caracteres ASCII de 1 byte (0x20 a 0x7E).
	Clave precompartida Si selecciona Clave precompartida para Método de autenticación , introduzca una clave previamente compartida que tenga entre 1 y 127 caracteres.
	Confirmar clave precompartida Introduzca la clave establecida para confirmarla.

Elementos		Ajustes y explicación
Remota	Método de autenticación	Para poder seleccionar Certificado , antes tiene que haber obtenido e importado un certificado firmado por la entidad certificadora.
	Tipo de Identificación (ID)	Si selecciona Clave precompartida para Método de autenticación , seleccione el tipo de ID del dispositivo que desea autenticar.
	Identificación (ID)	Escriba el ID del escáner que coincide con el tipo de ID. No se puede utilizar «@», «#» ni «=» como primer carácter. Nombre distinguido: escriba entre 1 y 255 caracteres ASCII de 1 byte (0x20 a 0x7E). Debe incluir «=». Dirección IP: introduzca el formato IPv4 o IPv6. FQDN: introduzca una combinación entre 1 y 255 caracteres. Los caracteres admitidos son A-Z, a-z, 0-9, «-» y punto (.). Dirección de correo: escriba entre 1 y 255 caracteres ASCII de 1 byte (0x20 a 0x7E). Debe incluir «@». ID clave: escriba entre 1 y 255 caracteres ASCII de 1 byte (0x20 a 0x7E).
	Clave precompartida	Si selecciona Clave precompartida para Método de autenticación , introduzca una clave previamente compartida que tenga entre 1 y 127 caracteres.
	Confirmar clave precompartida	Introduzca la clave establecida para confirmarla.

Encapsulamiento

Si selecciona IPsec como **Control de acceso**, tiene que configurar un modo de encapsulación.

Elementos		Ajustes y explicación
Modo de transporte		Seleccione esta opción si solamente utiliza el escáner en una red LAN. Se cifrarán los paquetes IP de capa 4 o posteriores.
Modo túnel		Seleccione esta opción para utilizar el escáner en una red con conexión a Internet (IPsec-VPN, por ejemplo). Se codificarán los encabezados y los datos de los paquetes IP. Dirección puerta de enlace remota: si selecciona Modo túnel para Encapsulamiento , introduzca una dirección de puerta de enlace que contenga entre 1 y 39 caracteres.

Protocolo de seguridad

Si selecciona IPsec para **Control de acceso**, seleccione una opción.

Elementos		Ajustes y explicación
ESP		Seleccione esta opción si quiere garantizar la integridad de una autenticación y de los datos, además de cifrar los datos.
AH		Seleccione esta opción si quiere garantizar la integridad de una autenticación y de los datos. Puede utilizar IPsec aunque esté prohibido el cifrado de datos.

Ajustes de algoritmo

Se recomienda que seleccione **Cualquiera** para todos los ajustes o que seleccione un elemento distinto de **Cualquiera** para cada ajuste. Si selecciona **Cualquiera** para algunos de los ajustes y selecciona un elemento distinto de **Cualquiera** para los otros ajustes, es posible que el dispositivo no se comunique, en función del otro dispositivo que desee autenticar.

Elementos		Ajustes y explicación
IKE	Cifrado	Seleccione el algoritmo de cifrado de IKE. El elemento varía según la versión de IKE.
	Autenticación	Seleccione el algoritmo de autenticación de IKE.
	Intercambio de clave	Seleccione el algoritmo de intercambio de claves de IKE. El elemento varía según la versión de IKE.
ESP	Cifrado	Seleccione el algoritmo de cifrado de ESP. Esta opción está disponible si se selecciona ESP para Protocolo de seguridad .
	Autenticación	Seleccione el algoritmo de autenticación de ESP. Esta opción está disponible si se selecciona ESP para Protocolo de seguridad .
AH	Autenticación	Seleccione el algoritmo de cifrado de AH. Esta opción está disponible si se selecciona AH para Protocolo de seguridad .

Configuración de la directiva de grupo

Una directiva de grupo consta de una o varias reglas que se aplican a un usuario o a un grupo de usuarios. El escáner controla los paquetes IP que coinciden con las directivas configuradas. Los paquetes IP se autentifican por orden: primero las directivas de grupo 1–10 y luego las directivas predeterminadas.

1. Acceda a Web Config y luego seleccione la pestaña **Seguridad de red** > **IPsec/Filtrado de IP** > **Básica**.
2. Haga clic en la pestaña numerada que deseé configurar.
3. Introduzca un valor para cada opción.
4. Haga clic en **Siguiente**.
Aparecerá un mensaje de confirmación.
5. Haga clic en **Aceptar**.
Se actualizará el escáner.

Elementos de configuración de Norma de grupo

Elementos	Ajustes y explicación
Habilitar esta política de grupo	Puede habilitar o inhabilitar una directiva de grupo.

Control de acceso

Configure un método para controlar el tráfico de paquetes IP.

Elementos	Ajustes y explicación
Permitir acceso	Seleccione esta opción si quiere permitir que pasen los paquetes IP configurados.
Denegar acceso	Seleccione esta opción si quiere prohibir que pasen los paquetes IP configurados.
IPsec	Seleccione esta opción si quiere permitir que pasen los paquetes IPsec configurados.

Dirección local(escáner)

Seleccione una dirección IPv4 o IPv6 adecuada para su entorno de red. Si se asigna una dirección IP automáticamente, puede seleccionar **Usar dirección IPv4 obtenida automáticamente**.

Nota:

Si se asigna automáticamente una dirección IPv6, es posible que la conexión no esté disponible. Configure una dirección IPv6 fija.

Dirección remota(host)

Introduzca la dirección IP de un dispositivo para controlar el acceso. La dirección IP debe contener 43 caracteres o menos. Si no introduce ninguna dirección IP, se controlarán todas las direcciones.

Nota:

Si se asigna una dirección IP automáticamente (si la asigna DHCP, por ejemplo), quizás la conexión no esté disponible. Configure una dirección IP fija.

Método de elección de puerto

Seleccione un método para especificar los puertos.

Nombre del servicio

Si selecciona **Nombre del servicio** para **Método de elección de puerto**, seleccione una opción.

Protocolo de transporte

Si selecciona **Número de puerto** como **Método de elección de puerto**, tiene que configurar un modo de encapsulación.

Elementos	Ajustes y explicación
Cualquier protocolo	Seleccione esta opción si desea controlar todo tipo de protocolos.
TCP	Seleccione esta opción si desea controlar los datos transmitidos por unidifusión.
UDP	Seleccione esta opción si desea controlar los datos transmitidos por difusión o multidifusión.
ICMPv4	Seleccione esta opción si desea controlar el comando «ping».

Puerto local

Si selecciona **Número de puerto** para **Método de elección de puerto** y selecciona **TCP** o **UDP** para **Protocolo de transporte**, introduzca los números de puerto para controlar los paquetes de recepción, separándolos con comas. Puede escribir 10 números de puerto como máximo.

Por ejemplo: 20,80,119,5220

Si no escribe ningún número de puerto, se controlarán todos los puertos.

Puerto remoto

Si selecciona **Número de puerto** para **Método de elección de puerto** y selecciona **TCP** o **UDP** para **Protocolo de transporte**, introduzca los números de puerto para controlar los paquetes de envío, separándolos con comas. Puede escribir 10 números de puerto como máximo.

Por ejemplo: 25,80,143,5220

Si no escribe ningún número de puerto, se controlarán todos los puertos.

Versión IKE

Seleccione **IKEv1** o **IKEv2** para **Versión IKE**. Seleccione uno de ellos de acuerdo al dispositivo al que esté conectado el escáner.

IKEv1

Los siguientes elementos se muestran cuando selecciona **IKEv1** en **Versión IKE**.

Elementos	Ajustes y explicación
Método de autenticación	Si selecciona IPsec para Control de acceso , seleccione una opción. El certificado utilizado es común con una política por defecto.
Clave precompartida	Si selecciona Clave precompartida para Método de autenticación , introduzca una clave previamente compartida que tenga entre 1 y 127 caracteres.
Confirmar clave precompartida	Introduzca la clave establecida para confirmarla.

IKEv2

Los siguientes elementos se muestran cuando selecciona IKEv2 en **Versión IKE**.

Elementos	Ajustes y explicación
Local	Método de autenticación Si selecciona IPsec para Control de acceso , seleccione una opción. El certificado utilizado es común con una política por defecto.
	Tipo de Identificación (ID) Si selecciona Clave precompartida para Método de autenticación , seleccione el tipo de identificación del escáner.
	Identificación (ID) Escriba el ID del escáner que coincide con el tipo de ID. No se puede utilizar «@», «#» ni «=» como primer carácter. Nombre distinguido: escriba entre 1 y 255 caracteres ASCII de 1 byte (0x20 a 0x7E). Debe incluir «=». Dirección IP: introduzca el formato IPv4 o IPv6. FQDN: introduzca una combinación entre 1 y 255 caracteres. Los caracteres admitidos son A-Z, a-z, 0-9, «-» y punto (.). Dirección de correo: escriba entre 1 y 255 caracteres ASCII de 1 byte (0x20 a 0x7E). Debe incluir «@». ID clave: escriba entre 1 y 255 caracteres ASCII de 1 byte (0x20 a 0x7E).
	Clave precompartida Si selecciona Clave precompartida para Método de autenticación , introduzca una clave previamente compartida que tenga entre 1 y 127 caracteres.
	Confirmar clave precompartida Introduzca la clave establecida para confirmarla.
	Remota Método de autenticación Si selecciona IPsec para Control de acceso , seleccione una opción. El certificado utilizado es común con una política por defecto.
	Tipo de Identificación (ID) Si selecciona Clave precompartida para Método de autenticación , seleccione el tipo de ID del dispositivo que desea autenticar.
	Identificación (ID) Escriba el ID del escáner que coincide con el tipo de ID. No se puede utilizar «@», «#» ni «=» como primer carácter. Nombre distinguido: escriba entre 1 y 255 caracteres ASCII de 1 byte (0x20 a 0x7E). Debe incluir «=». Dirección IP: introduzca el formato IPv4 o IPv6. FQDN: introduzca una combinación entre 1 y 255 caracteres. Los caracteres admitidos son A-Z, a-z, 0-9, «-» y punto (.). Dirección de correo: escriba entre 1 y 255 caracteres ASCII de 1 byte (0x20 a 0x7E). Debe incluir «@». ID clave: escriba entre 1 y 255 caracteres ASCII de 1 byte (0x20 a 0x7E).
	Clave precompartida Si selecciona Clave precompartida para Método de autenticación , introduzca una clave previamente compartida que tenga entre 1 y 127 caracteres.
	Confirmar clave precompartida Introduzca la clave establecida para confirmarla.

Encapsulamiento

Si selecciona **IPsec** como **Control de acceso**, tiene que configurar un modo de encapsulación.

Elementos	Ajustes y explicación
Modo de transporte	Seleccione esta opción si solamente utiliza el escáner en una red LAN. Se cifrarán los paquetes IP de capa 4 o posteriores.
Modo túnel	Seleccione esta opción para utilizar el escáner en una red con conexión a Internet (IPsec-VPN, por ejemplo). Se codificarán los encabezados y los datos de los paquetes IP. Dirección puerta de enlace remota: si selecciona Modo túnel para Encapsulamiento , introduzca una dirección de puerta de enlace que contenga entre 1 y 39 caracteres.

Protocolo de seguridad

Si selecciona **IPsec** para **Control de acceso**, seleccione una opción.

Elementos	Ajustes y explicación
ESP	Seleccione esta opción si quiere garantizar la integridad de una autenticación y de los datos, además de cifrar los datos.
AH	Seleccione esta opción si quiere garantizar la integridad de una autenticación y de los datos. Puede utilizar IPsec aunque esté prohibido el cifrado de datos.

Ajustes de algoritmo

Se recomienda que seleccione **Cualquiera** para todos los ajustes o que seleccione un elemento distinto de **Cualquiera** para cada ajuste. Si selecciona **Cualquiera** para algunos de los ajustes y selecciona un elemento distinto de **Cualquiera** para los otros ajustes, es posible que el dispositivo no se comunique, en función del otro dispositivo que desee autenticar.

Elementos	Ajustes y explicación
IKE	Cifrado
	Seleccione el algoritmo de cifrado de IKE. El elemento varía según la versión de IKE.
	Autenticación
ESP	Seleccione el algoritmo de autenticación de IKE.
	Intercambio de clave
AH	Seleccione el algoritmo de intercambio de claves de IKE. El elemento varía según la versión de IKE.
	Cifrado
ESP	Seleccione el algoritmo de cifrado de ESP. Esta opción está disponible si se selecciona ESP para Protocolo de seguridad .
	Autenticación
AH	Seleccione el algoritmo de autenticación de ESP. Esta opción está disponible si se selecciona ESP para Protocolo de seguridad .
	Autenticación
AH	Seleccione el algoritmo de cifrado de AH. Esta opción está disponible si se selecciona AH para Protocolo de seguridad .

Combinación de Dirección local(escáner) y Dirección remota(host) en Norma de grupo

		Configuración de Dirección local(escáner)		
		IPv4	IPv6 ^{*2}	Cualquier dirección ^{*3}
Configuración de Dirección remota(host)	IPv4 ^{*1}	✓	-	✓
	IPv6 ^{*1, *2}	-	✓	✓
	En blanco	✓	✓	✓

*1 Si selecciona **IPsec** como valor de ajuste de **Control de acceso**, no podrá especificar la longitud de prefijo.

*2 Si selecciona **IPsec** como valor de ajuste de **Control de acceso**, podrá seleccionar una dirección local de vínculo (fe80::) pero la directiva de grupo quedará deshabilitada.

*3 Excepto las direcciones locales de vínculo IPv6.

Información relacionada

➔ “[Ejecución de Web Config en un navegador web](#)” de la página 26

Referencias del nombre del servicio en la directiva de grupo**Nota:**

Se muestran los servicios no disponibles pero no se pueden seleccionar.

Nombre del Servicio	Tipo de protocolo	Número de puerto local	Número de puerto remoto	Funciones controladas
Cualquiera	-	-	-	Todos los servicios
ENPC	UDP	3289	Cualquier puerto	Búsqueda de un escáner desde aplicaciones como Epson Device Admin y el controlador del escáner
SNMP	UDP	161	Cualquier puerto	Adquisición y configuración de MIB desde aplicaciones como Epson Device Admin y el controlador del escáner de Epson
WSD	TCP	Cualquier puerto	5357	Control de WSD
WS-Discovery	UDP	3702	Cualquier puerto	Búsqueda de un escáner desde WSD
Network Scan	TCP	1865	Cualquier puerto	Reenviar los datos escaneados desde Epson ScanSmart
Network Push Scan Discovery	UDP	2968	Cualquier puerto	Búsqueda de un ordenador desde el escáner
Network Push Scan	TCP	Cualquier puerto	2968	Adquisición de información del trabajo de escaneado por botón de comando de red Epson ScanSmart
HTTP (local)	TCP	80	Cualquier puerto	Servidor HTTP(S) (envío de datos de Web Config y WSD)
HTTPS (local)	TCP	443	Cualquier puerto	

Nombre del Servicio	Tipo de protocolo	Número de puerto local	Número de puerto remoto	Funciones controladas
HTTP (remoto)	TCP	Cualquier puerto	80	
HTTPS (remoto)	TCP	Cualquier puerto	443	Cliente HTTP(S) (actualización del firmware y actualización de certificado raíz)

Ejemplos de configuración de IPsec/Filtrado de IP

Recepción de paquetes IPsec solamente

Este ejemplo solo para configurar una política predeterminada.

Norma predeterminada:

- IPsec/Filtrado de IP:** Activar
- Control de acceso:** IPsec
- Método de autenticación:** Clave precompartida
- Clave precompartida:** escriba 127 caracteres como máximo.

Norma de grupo: no configurar.

Recepción de datos de escaneado y configuraciones del escáner

Este ejemplo permite la comunicación de datos de escaneado y la configuración del escáner desde servicios especificados.

Norma predeterminada:

- IPsec/Filtrado de IP:** Activar
- Control de acceso:** Denegar acceso

Norma de grupo:

- Habilitar esta política de grupo:** seleccione la casilla.
- Control de acceso:** Permitir acceso
- Dirección remota(host):** dirección IP de un cliente
- Método de elección de puerto:** Nombre del servicio
- Nombre del servicio:** seleccione la casilla de ENPC, SNMP, HTTP (local), HTTPS (local) y de Network Scan.

Recibir acceso solo desde una dirección IP especificada

Este ejemplo permite que una dirección IP especificada acceda al escáner.

Norma predeterminada:

- IPsec/Filtrado de IP:** Activar
- Control de acceso:** Denegar acceso

Norma de grupo:

- Habilitar esta política de grupo:** seleccione la casilla.
- Control de acceso:** Permitir acceso
- Dirección remota(host):** dirección IP de un cliente del administrador

Nota:

Independientemente de la configuración de la política, el cliente podrá acceder y configurar el escáner.

Configuración de un certificado para filtro IPsec/IP

Configure el certificado del cliente para el filtro IPsec/IP. Al configurarlo, puede usar el certificado como método de autenticación del filtro IPsec/IP. Si desea configurar la autoridad de certificación, acceda a **Certificado CA**.

1. Acceda a Web Config y seleccione la pestaña **Seguridad de red** > **IPsec/Filtrado de IP** > **Certificado del cliente**.
2. Importe el certificado en **Certificado del cliente**.

Si ya ha importado un certificado publicado por una autoridad de certificación, puede copiarlo y usarlo en el filtro IPsec/IP. Para copiarlo, seleccione el certificado en **Copiar desde** y, a continuación, haga clic en **Copiar**.

Información relacionada

- ➔ “[Ejecución de Web Config en un navegador web](#)” de la página 26
- ➔ “[Configuración de un Certificado firmado CA](#)” de la página 215
- ➔ “[Configuración de un Certificado CA](#)” de la página 219

Conexión del escáner a una red IEEE802.1X

Configuración de una red IEEE 802.1X

Si habilita IEEE 802.1X en el escáner, puede utilizarlo en una red que esté conectada a un servidor RADIUS, a un interruptor LAN con función de autenticación o a un punto de acceso.

1. Acceda a Web Config y luego seleccione la pestaña **Seguridad de red** > **IEEE802.1X** > **Básica**.
2. Introduzca un valor para cada opción.

Para utilizar el escáner a través de una red Wi-Fi, haga clic en **Instalación de Wi-Fi** y seleccione o introduzca un SSID.

3. Haga clic en **Siguiente**.
Aparecerá un mensaje de confirmación.
4. Haga clic en **Aceptar**.
Se actualizará el escáner.

Información relacionada

- ➔ “[Ejecución de Web Config en un navegador web](#)” de la página 26

Opciones de ajuste de las redes IEEE 802.1X

Elementos	Ajustes y explicación	
IEEE802.1X (Wi-Fi)	Se muestra el estado de la conexión de IEEE802.1X (Wi-Fi).	
Método de Conexión	Se mostrará el método de conexión de una red actual.	
Tipo de EAP	Seleccione una opción para el método de autenticación entre el escáner y un servidor RADIUS.	
	EAP-TLS	Tiene que obtener e importar un certificado firmado por entidad certificadora.
	PEAP-TLS	
	PEAP/MSCHAPv2	Tiene que configurar una contraseña.
	EAP-TTLS	
ID del usuario	Configure un ID para utilizar en la autenticación de un servidor RADIUS. Escriba entre 1 y 128 caracteres ASCII de 1 byte (0x20 a 0x7E).	
Contraseña	Configure una contraseña para autenticar el escáner. Escriba entre 1 y 128 caracteres ASCII de 1 byte (0x20 a 0x7E). Si utiliza un servidor de Windows como servidor RADIUS, puede escribir hasta 127 caracteres.	
Confirmar contraseña	Introduzca la contraseña establecida para confirmarla.	
ID del servidor	Puede configurar un ID de servidor para la autenticación con un servidor RADIUS determinado. El autenticador comprueba si hay o no un ID de servidor en el campo subject/subjectAltName del certificado de un servidor enviado desde un servidor RADIUS. Escriba entre 0 y 128 caracteres ASCII de 1 byte (0x20 a 0x7E).	
Validación de certificado	Puede establecer la validación de certificados independientemente del método de autenticación. Importe el certificado en Certificado CA .	
Nombre anónimo	Si selecciona PEAP-TLS o PEAP/MSCHAPv2 como Tipo de EAP , puede configurar un nombre anónimo en vez de un ID de usuario para la fase 1 de una autenticación PEAP. Escriba entre 0 y 128 caracteres ASCII de 1 byte (0x20 a 0x7E).	
Intensidad de cifrado	Puede elegir uno de los siguientes.	
	Alto	AES256/3DES
	Medio	AES256/3DES/AES128/RC4

Configurar un certificado para IEEE 802.1X

Configure el Certificado de cliente de IEEE802.1X. Al configurarlo, puede usar **EAP-TLS** y **PEAP-TLS** como método de autenticación de IEEE 802.1x. Si desea configurar el certificado de la autoridad de certificación, vaya a **Certificado CA**.

1. Acceda a Web Config y seleccione la pestaña **Seguridad de red > IEEE802.1X > Certificado del cliente**.
2. Introduzca un certificado en el **Certificado del cliente**.

Si ya ha importado un certificado publicado por una autoridad de certificación, puede copiarlo y usarlo en IEEE802.1X. Para copiarlo, seleccione el certificado en **Copiar desde** y, a continuación, haga clic en **Copiar**.

Información relacionada

⇒ “[Ejecución de Web Config en un navegador web](#)” de la página 26

Solución de problemas de seguridad avanzada

Restauración de la configuración de seguridad

Cuando establece entorno de alta seguridad tal como un filtro IPsec/IP, es posible que no sea capaz de comunicarse con los dispositivos debido a una configuración incorrecta o por problemas con el dispositivo o el servidor. En este caso, restaure la configuración de seguridad para poder configurar nuevamente el dispositivo o para que le permita un uso temporal.

Deshabilitar la función de seguridad mediante el panel de control

Puede desactivar IPsec/Filtrado de IP con Web Config.

1. Acceda a Web Config y seleccione la pestaña **Seguridad de red > IPsec/Filtrado de IP > Básica**.
2. Deshabilite el **IPsec/Filtrado de IP**.

Problemas en el uso de funciones de seguridad de red

He olvidado una clave previamente compartida

Reconfiguración de una clave previamente compartida.

Para cambiar la clave, acceda a Web Config y seleccione la pestaña **Seguridad de red > IPsec/Filtrado de IP > Básica > Norma predeterminada** o **Norma de grupo**.

Cuando cambie la clave previamente compartida, configúrela para los ordenadores.

Información relacionada

⇒ “[Ejecución de Web Config en un navegador web](#)” de la página 26
⇒ “[Comunicación cifrada mediante el uso de filtro IPsec/IP](#)” de la página 222

La comunicación mediante IPsec no funciona

Especifique el algoritmo que el escáner o el ordenador no admite.

El escáner admite los siguientes algoritmos. Compruebe la configuración del ordenador.

Métodos de seguridad	Algoritmos
Algoritmo de cifrado de IKE	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128*, AES-GCM-192*, AES-GCM-256*, 3DES
Algoritmo de autenticación de IKE	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5

Métodos de seguridad	Algoritmos
Algoritmo de intercambio de claves de IKE	DH Group1, DH Group2, DH Group5, DH Group14, DH Group15, DH Group16, DH Group17, DH Group18, DH Group19, DH Group20, DH Group21, DH Group22, DH Group23, DH Group24, DH Group25, DH Group26, DH Group27*, DH Group28*, DH Group29*, DH Group30*
Algoritmo de cifrado ESP	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128, AES-GCM-192, AES-GCM-256, 3DES
Algoritmo de autenticación ESP	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5
Algoritmo de autenticación AH	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5

* disponible únicamente para IKEv2

Información relacionada

➔ “Comunicación cifrada mediante el uso de filtro IPsec/IP” de la página 222

He perdido la comunicación de repente

La dirección IP del escáner se ha modificado o no puede utilizarse.

Si se ha modificado o no puede utilizarse la dirección IP registrada como dirección local en Norma de grupo, no podrá llevarse a cabo la comunicación IPsec. Desactive IPsec con el panel de control del escáner.

Si DHCP está desfasado, se reinicia, o la dirección IPv6 está obsoleta o no se ha obtenido, es posible que no se encuentre la dirección IP registrada en Web Config para el escáner (pestaña **Seguridad de red > IPsec/Filtrado de IP > Básica > Norma de grupo > Dirección local(escáner)**) no se encuentra.

Utilice una dirección IP fija.

La dirección IP del ordenador se ha modificado o no puede utilizarse.

Si se ha modificado o no puede utilizarse la dirección IP registrada como dirección remota en Norma de grupo, no podrá llevarse a cabo la comunicación IPsec.

Desactive IPsec con el panel de control del escáner.

Si DHCP está desfasado, se reinicia, o la dirección IPv6 está obsoleta o no se ha obtenido, es posible que no se encuentre la dirección IP registrada en Web Config para el escáner (pestaña **Seguridad de red > IPsec/Filtrado de IP > Básica > Norma de grupo > Dirección remota(host)**) no se encuentra.

Utilice una dirección IP fija.

Información relacionada

➔ “Ejecución de Web Config en un navegador web” de la página 26
 ➔ “Comunicación cifrada mediante el uso de filtro IPsec/IP” de la página 222

No se puede conectar después de configurar el filtro de IPsec/IP

La configuración de Filtrado IPsec/IP no es correcta.

Deshabilite el filtro IPsec/IP desde el panel de control del escáner. Conecte el escáner y el ordenador y realice de nuevo los ajustes del filtro de IPsec/IP.

Información relacionada

⇒ “Comunicación cifrada mediante el uso de filtro IPsec/IP” de la página 222

No se puede acceder al escáner tras configurar IEEE 802.1X

La configuración de IEEE 802.1X no es correcta.

Desactive IEEE 802.1X y la conexión Wi-Fi desde el panel de control del escáner. Conecte el escáner y un ordenador y, a continuación, vuelva a configurar IEEE 802.1X.

Información relacionada

⇒ “Configuración de una red IEEE 802.1X” de la página 232

Problemas de uso de un certificado digital

No puedo importar un Certificado firmado CA

El Certificado firmado CA y la información de la CSR no coinciden.

Si el Certificado firmado CA y la CSR no tienen los mismos datos, no se podrá importar la CSR. Revise los siguientes puntos:

- ¿Intenta importar el certificado a un dispositivo que tiene otros datos?
Revise los datos de la CSR y luego importe el certificado a un dispositivo que tenga los mismos datos.
- ¿Después de enviar la CSR a una entidad certificadora usted sobrescribió la CSR guardada en el escáner?
Vuelva a obtener el certificado firmado por entidad certificadora con la CSR.

El Certificado firmado CA pesa más de 5 KB.

No se puede importar un Certificado firmado CA de más de 5 KB.

La contraseña para importar el certificado es incorrecta.

Escriba la contraseña correcta. Si ha olvidado la contraseña, no podrá importar el certificado. Obtenga de nuevo el Certificado firmado CA.

Información relacionada

⇒ “Importar un certificado firmado por la autoridad de certificación” de la página 217

No puedo actualizar un certificado de firma digital

No se ha introducido el Nombre común.

Tiene que escribir el **Nombre común**.

Se han introducido caracteres no válidos en el Nombre común.

Escriba entre 1 y 128 caracteres de uno de estos formatos: IPv4, IPv6, nombre de host o FQDN en ASCII (0x20–0x7E).

Se ha incluido una coma o un espacio en el nombre común.

Si tiene una coma, el **Nombre común** se divide en ese punto. Si solamente ha escrito un espacio antes o después de una coma, se producirá un error.

Información relacionada

➔ “Actualización de un certificado autofirmado” de la página 219

No puedo crear una CSR (Solicitud de firma de certificado)

No se ha introducido el Nombre común.

Debe introducir el **Nombre común**.

Se han introducido caracteres no válidos en Nombre común, Organización, Unidad organizativa, Localidad y Estado/Provincia.

Escriba caracteres de uno de estos formatos: IPv4, IPv6, nombre de host o FQDN en ASCII (0x20–0x7E).

Se ha incluido una coma o un espacio en el Nombre común.

Si tiene una coma, el **Nombre común** se divide en ese punto. Si solamente ha escrito un espacio antes o después de una coma, se producirá un error.

Información relacionada

➔ “Cómo obtener un certificado firmado por entidad certificadora” de la página 215

Aparece una advertencia relativa a un certificado digital

Mensajes	Causa/Qué hacer
Introduzca un certificado de servidor.	Causa: No ha seleccionado ningún archivo para importarlo. Qué hacer: Seleccione un archivo y haga clic en Importar .
No se ha introducido el Certificado CA 1.	Causa: No ha introducido el certificado de entidad certificadora 1, solamente el certificado de entidad certificadora 2. Qué hacer: Importe primero el certificado de entidad certificadora 1.

Mensajes	Causa/Qué hacer
Valor no válido a continuación.	<p>Causa: La ruta o la contraseña del archivo contienen caracteres no admitidos.</p> <p>Qué hacer: Compruebe que haya escrito los caracteres correctos para ese elemento.</p>
Fecha y hora no válidas.	<p>Causa: El escáner no tiene configurada la hora ni la fecha.</p> <p>Qué hacer: Configure la fecha y la hora con Web Config o con EpsonNet Config.</p>
Contraseña no válida.	<p>Causa: La contraseña configurada para el certificado de entidad certificadora no coincide con la contraseña que ha escrito.</p> <p>Qué hacer: Escriba la contraseña correcta.</p>
Archivo no válido.	<p>Causa: El archivo del certificado que quiere importar no tiene el formato X509.</p> <p>Qué hacer: Seleccione el certificado correcto enviado por una entidad certificadora de confianza.</p> <p>Causa: El archivo que ha importado es demasiado grande. Se admiten archivos de 5 KB como máximo.</p> <p>Qué hacer: Si ha seleccionado el archivo correcto, es posible que el certificado esté dañado o que sea falso.</p> <p>Causa: La cadena que contiene el certificado no es válida.</p> <p>Qué hacer: Encontrará más información sobre el certificado en el sitio web de la entidad certificadora.</p>
No se pueden usar los certificados de servidor que incluyen más de tres certificados CA.	<p>Causa: El archivo del certificado de formato PKCS#12 contiene más de 3 certificados de entidad certificadora.</p> <p>Qué hacer: Importe los certificados de uno en uno, convirtiéndolos del formato PKCS#12 al formato PEM, o bien importe un archivo de certificados en formato PKCS#12 que contenga 2 certificados de entidad certificadora como máximo.</p>

Mensajes	Causa/Qué hacer
El certificado ha expirado. Compruebe si el certificado es válido, o bien, la Fecha y hora del producto.	<p>Causa: El certificado ha caducado.</p> <p>Qué hacer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Si el certificado ha caducado, obtenga uno nuevo e impórtelo. <input type="checkbox"/> Si el certificado no ha caducado, compruebe que la fecha y la hora configuradas en el escáner sean las correctas.
Se necesita una clave privada.	<p>Causa: No hay ninguna clave privada emparejada con el certificado.</p> <p>Qué hacer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Si el certificado tiene el formato PEM/DER y se ha obtenido a partir de una CSR con un ordenador, especifique el archivo de la clave privada. <input type="checkbox"/> Si el certificado tiene el formato PKCS#12 y se ha obtenido a partir de una CSR con un ordenador, guarde la clave privada en un archivo nuevo.
	<p>Causa: Ha reimportado el certificado PEM/DER obtenido a partir de una CSR con Web Config.</p> <p>Qué hacer: Si el certificado tiene el formato PEM/DER y se ha obtenido a partir de una CSR con Web Config, solamente puede importarlo una vez.</p>
La configuración ha fallado.	<p>Causa: No se puede finalizar la configuración porque existe un fallo de comunicación entre el escáner y el ordenador o algunos errores impiden la lectura del archivo.</p> <p>Qué hacer: Después de revisar el archivo especificado y la comunicación, vuelva a importar el archivo.</p>

Información relacionada

➔ “Acerca de la certificación digital” de la página 215

He borrado un certificado firmado por entidad certificadora sin querer**No hay archivo de copia de seguridad del certificado firmado por entidad certificadora.**

Si tiene el archivo de copia de seguridad, vuelva a importar el certificado.

Si ha obtenido el certificado mediante una CSR creada con Web Config, no puede volver a importar un certificado borrado. Cree una CSR y obtenga un certificado nuevo.

Información relacionada

➔ “Importar un certificado firmado por la autoridad de certificación” de la página 217

➔ “Cómo eliminar un certificado firmado por entidad certificadora” de la página 218

Especificaciones técnicas

Especificaciones generales del escáner.	241
Especificaciones de la red.	242
Especificaciones del dispositivo de memoria.	244
Uso del puerto del escáner.	244
Especificaciones de dimensiones y peso.	246
Especificaciones eléctricas.	246
Especificaciones medioambientales.	247
Requisitos del sistema.	248

Especificaciones generales del escáner

Nota:

Estas especificaciones están sujetas a cambios sin previo aviso.

Tipo de escáner	Carga de papel, escáner dúplex en color de una sola pasada
Dispositivo fotoeléctrico	CIS
Píxeles efectivos	5,100×9,300 a 600 ppp 2,550×64,500 a 300 ppp
Fuente de luz	LED RGB
Resolución de escaneado	600 ppp (escaneado principal) 600 ppp (escaneado secundario)
Resolución de salida	50 a 1200 ppp (en incrementos de 1 ppp)*
Tamaño del documento	Máx: 215.9×6,096 mm (8.5×240 pulgadas) Mín: 50.8×50.8 mm (2×2 pulgadas)
Carga de papel	Carga boca abajo
Salida de papel	Expulsión boca abajo
Capacidad para papel	100 hojas de papel de 80 g/m ²
Profundidad de color	Color <input type="checkbox"/> 30 bits por píxel interno (10 bits por píxel por color interno) <input type="checkbox"/> 24 bits por píxel externo (8 bits por píxel por color externo) Escala de grises <input type="checkbox"/> 10 bits por píxel interno <input type="checkbox"/> 8 bits por píxel externo Blanco y negro <input type="checkbox"/> 10 bits por píxel interno <input type="checkbox"/> 1 bits por pixel externo
Interfaz	SuperSpeed USB

* Es posible escanear papel largo en las siguientes resoluciones.

- 1.346,0 mm (53 pulgadas) o menos: hasta 600 ppp
- 5.461,0 mm (215 pulgadas) o menos: hasta 300 ppp
- 6.096,0 mm (220 pulgadas) o menos: hasta 200 ppp

Especificaciones de la red

Especificaciones Wi-Fi

Consulte en la siguiente tabla las especificaciones Wi-Fi.

Países o regiones, excepto los que se enumeran a continuación	Tabla A
Australia	Tabla B
Nueva Zelanda	
China	
Taiwán	
Corea del Sur	

Tabla A

Estándares	IEEE 802.11b/g/n ^{*1}
Intervalo de frecuencia	2,4 GHz
Máxima potencia de radiofrecuencia transmitida	2.400–2.483,5 MHz: 20 dBm (EIRP)
Canales	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12/13
Modos de coordinación	Infraestructura, Wi-Fi Direct (PA simple) ^{*2*3}
Protocolos de seguridad ^{*4}	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) ^{*5} , WPA3-SAE (AES), WPA2/WPA3-Enterprise

^{*1} Solo disponible para HT20.

^{*2} No es compatible con IEEE 802.11b.

^{*3} Los modos de Infraestructura y Wi-Fi Direct se pueden utilizar a la vez.

^{*4} Wi-Fi Direct solo admite WPA2-PSK (AES).

^{*5} Cumple normas WPA2 y admite WPA/WPA2 Personal.

Tabla B

Estándares	IEEE 802.11a/b/g/n ^{*1/ac}
Intervalos de frecuencias	IEEE 802.11b/g/n: 2,4 GHz, IEEE 802.11a/n/ac: 5 GHz

Canales	Wi-Fi	2,4 GHz	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12 ^{*2} /13 ^{*2}
		5 GHz ^{*3}	W52 (36/40/44/48), W53 (52/56/60/64), W56 (100/104/108/112/116/120/124/128/132/136/140/144), W58 (149/153/157/161/165)
	Wi-Fi Direct	2,4 GHz	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12 ^{*2} /13 ^{*2}
		5 GHz ^{*3}	W52 (36/40/44/48) W58 (149/153/157/161/165)
Modos de conexión	Infraestructura, Wi-Fi Direct (PA simple) ^{*4, *5}		
Protocolos de seguridad ^{*6}	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) ^{*7} , WPA3-SAE (AES), WPA2/WPA3-Enterprise		

*1 Solo disponible para HT20.

*2 No disponible en Taiwán.

*3 La disponibilidad de estos canales y el uso del producto en exteriores en estos canales varía según la ubicación. Para obtener más información, consulte <http://support.epson.net/wifi5ghz/>.

*4 No es compatible con IEEE 802.11b.

*5 Los modos de Infraestructura y Wi-Fi Direct se pueden utilizar a la vez.

*6 Wi-Fi Direct solo admite WPA2-PSK (AES).

*7 Cumple normas WPA2 y admite WPA/WPA2 Personal.

Funciones de red y tabla de IPv4/IPv6

Funciones	Compatibles
Epson ScanSmart	IPv4
Epson Connect (Escanear a la nube)	IPv4

Protocolo de seguridad

IEEE802.1X*	
Filtrado IPsec/IP	
SSL/TLS	Servidor/Cliente HTTPS
SMTPS (STARTTLS, SSL/TLS)	
SNMPv3	

* Es necesario utilizar un dispositivo de conexión que cumpla con IEEE802.1X.

Especificaciones del dispositivo de memoria

Dispositivos	Capacidades máximas
Unidad Flash USB	2 TB (con formato FAT, FAT32 o exFAT)

No puede utilizar los siguientes dispositivos:

- Un dispositivo que exija un controlador exclusivo
- Un dispositivo con configuración de seguridad (contraseña, cifrado, etc.)

Epson no garantiza el funcionamiento completo de dispositivos conectados de forma externa.

Uso del puerto del escáner

El escáner admite los siguientes puertos. Estos puertos deberían estar disponibles mediante el administrador de red según sea necesario.

Remitente (cliente)	Para usarlo	Destino (servidor)	Protocolo	Número de puerto
Escáner	Envío de archivos (cuando se escanea a una carpeta de red desde el escáner)	Servidor FTP	FTP (TCP)	20
				21
		Servidor de archivos	SMB (TCP)	445
			NetBIOS (UDP)	137
				138
			NetBIOS (TCP)	139
	Envío de correos electrónicos (al escanear al correo desde el escáner)	Servidor SMTP	SMTP (TCP)	25
			SMTP SSL/TLS (TCP)	465
			SMTP STARTTLS (TCP)	587
	POP antes de conexión SMTP (cuando escanea al correo desde el escáner)	Servidor POP	POP3 (TCP)	110
	Si se utiliza Epson Connect	Servidor de Epson Connect	HTTPS	443
			XMPP	5222
	Recopilación de la información del usuario (usando los contactos del escáner)	Servidor LDAP	LDAP (TCP)	389
			LDAP SSL/TLS (TCP)	636
			LDAP STARTTLS (TCP)	389
	Autenticación del usuario al recopilar información del usuario (si se utilizan los contactos del escáner) Autenticación de usuario al escanear a la carpeta de red (SMB) desde el escáner	Servidor KDC	Kerberos	88
	Control de WSD	Equipo cliente	WSD (TCP)	5357
	Buscar la computadora al usar el escaneado desatendido desde Epson ScanSmart	Equipo cliente	Network Push Scan Discovery	2968

Remitente (cliente)	Para usarlo	Destino (servidor)	Protocolo	Número de puerto
Equipo cliente	Descubre el escáner desde una aplicación como EpsonNet Config y el controlador del escáner.	Escáner	ENPC (UDP)	3289
	Recopile y configure la información MIB desde una aplicación tal como EpsonNet Config y el controlador del escáner.	Escáner	SNMP (UDP)	161
	Búsqueda de escáner WSD	Escáner	WS-Discovery (UDP)	3702
	Reenviar los datos escaneados desde Epson ScanSmart	Escáner	Escaneado por red (TCP)	1865
	Recopilar la información del trabajo en escaneados desatendidos desde Epson ScanSmart	Escáner	Network Push Scan	2968

Especificaciones de dimensiones y peso

Dimensiones*	Ancho: 296 mm (11.7 pulg.) Largo: 169 mm (6.7 pulg.) Altura: 167 mm (6.6 pulg.)
Peso	Aprox. 3.7 kg (8.2 libras)

* Sin piezas sobresalientes ni la bandeja de entrada.

Especificaciones eléctricas

Especificaciones eléctricas del escáner

Tensión de alimentación nominal de entrada de CC	24 V CC
Intensidad nominal de entrada de CC	1 A

Consumo eléctrico	<p>Conexión USB</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> En funcionamiento: aprox. 13 W<input type="checkbox"/> En modo listo: aprox. 6.7 W<input type="checkbox"/> En modo suspensión: aprox. 1.0 W<input type="checkbox"/> Apagada: aprox. 0.1 W <p>Conexión Wi-Fi</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> En funcionamiento: aprox. 13 W<input type="checkbox"/> En modo listo: aprox. 6.9 W<input type="checkbox"/> En modo suspensión: aprox. 1.4 W<input type="checkbox"/> Apagada: aprox. 0.1 W
-------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Nota:

Para los usuarios europeos, véase el siguiente sitio web para obtener más información acerca del consumo energético.

<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Especificaciones eléctricas del adaptador de CA

Modelo	A461H (CA 100–240 V) A462E (CA 220–240 V)
Intensidad nominal de entrada	1 A
Intervalo de frecuencia nominal	50–60 Hz
Tensión de alimentación nominal de salida	24 V CC
Intensidad nominal de salida	1 A

Nota:

Para los usuarios europeos, véase el siguiente sitio web para obtener más información acerca del consumo energético.

<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Especificaciones medioambientales

Temperatura	En uso	de 5 a 35 °C (de 41 a 95 °F)
	En almacenamiento	de -25 a 60 °C (de -13 a 140 °F)
Humedad	En uso	de 15 a 80% (sin condensación)
	En almacenamiento	de 15 a 85% (sin condensación)
Condiciones de funcionamiento		Condiciones normales de oficina u hogar. No utilice el escáner con luz solar directa, cerca de una fuente de luz fuerte o en un lugar muy polvoriento.

Requisitos del sistema

Los sistemas operativos compatibles pueden ser otros en función de la aplicación.

Windows	Windows 10 (32 bits y 64 bits) Windows 8.1 (32 bits, 64 bits) Windows 8 (32 bits, 64 bits) Windows 7 (32 bits, 64 bits)
Mac OS*1, *2	macOS Catalina macOS Mojave macOS High Sierra macOS Sierra OS X El Capitan OS X Yosemite *3

*1 El cambio rápido de usuario en Mac OS o posterior no es compatible.

*2 El sistema de archivos UNIX (UFS) para Mac OS no es compatible.

*3 Epson ScanSmart no admite OS X Yosemite.

Normas y homologaciones

Normativa y aprobaciones para modelos europeos. 250

Normativa y aprobaciones para modelos estadounidenses. 250

Normativa y aprobaciones para modelos europeos

Producto y adaptador de CA

Para los usuarios europeos

Por la presente, Seiko Epson Corporation declara que los siguientes modelos de equipos de radio están en conformidad con la Directiva 2014/53/EU. La totalidad del texto de la declaración de conformidad de la UE está disponible en la siguiente página web.

<http://www.epson.eu/conformity>

J382B

A461H, A462E

Para uso únicamente en Irlanda, Reino Unido, Austria, Alemania, Liechtenstein, Suiza, Francia, Bélgica, Luxemburgo, Holanda, Italia, Portugal, España, Dinamarca, Finlandia, Noruega, Suecia, Islandia, Chipre, Grecia, Eslovenia, Malta, Bulgaria, República Checa, Estonia, Hungría, Letonia, Lituania, Polonia, Rumanía y Eslovaquia.

Epson no se hace responsable de ningún incumplimiento de los requisitos de protección resultantes de una modificación no-recomendada del producto.



Normativa y aprobaciones para modelos estadounidenses

Producto

CEM	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN ICES-3 (B)/NMB-3 (B)
-----	-----------------------------------------------------------

Este equipo contiene el siguiente módulo inalámbrico.

Fabricante: Seiko Epson Corporation

Tipo: J26H005

Este producto está en conformidad con la Parte 15 de la normativa de la FCC y el RSS-210 de la normativa de la CI. Epson no se hace responsable de ningún incumplimiento de los requisitos de protección resultantes de una modificación no-recomendada del producto. El funcionamiento está sujeto a las siguientes dos condiciones: (1) este dispositivo no causará interferencias perjudiciales y (2) este dispositivo debe aceptar cualquier interferencia recibida, incluyendo aquellas que pudieran causar un funcionamiento indeseado del dispositivo.

Para evitar interferencias de radio con el servicio con licencia, este dispositivo ha sido concebido para ser utilizado en interior y alejado de ventanas con el fin de suministrar el máximo blindaje. El equipo que se instale en el exterior (o su antena de transmisión) está sujeto a autorización.

Este equipo está en conformidad con los límites de exposición radioactiva FCC/IC establecidos para entornos no controlados y cumple con las directrices FCC de exposición a radiofrecuencias (RF) recogidas en los Suplementos C de OET65 y RSS-102 de las reglas IC de exposición a radiofrecuencias (RF). Este equipo debe ser instalado y manejado de manera que el radiador se mantenga al menos a 7,9 pulgadas (20 cm) o más del cuerpo de una persona (salvo extremidades: manos, muñecas, pies y tobillos).

Adaptador de CA (A461H)

Seguridad	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
CEM	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN ICES-3 (B)/NMB-3 (B)

Dónde obtener ayuda

Sitio web de soporte técnico.	253
Cómo ponerse en contacto con el servicio técnico de Epson.	253

Sitio web de soporte técnico

Si necesita más ayuda, visite el sitio web de servicio técnico de Epson que se muestra abajo. Seleccione su país o región, y vaya a la sección de servicio técnico del sitio web local de Epson. Los controladores más recientes, las preguntas más frecuentes, los manuales y otras descargas también están disponibles en el sitio.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/support> (Europa)

Si su producto EPSON no funciona correctamente y no consigue resolver el problema, póngase en contacto con el servicio técnico de EPSON para obtener asistencia.

Cómo ponerse en contacto con el servicio técnico de Epson

Antes de dirigirse a Epson

Si su producto EPSON no funciona correctamente y no consigue resolver el problema haciendo uso de los manuales para la solución de problemas del producto, póngase en contacto con el servicio técnico de EPSON para obtener asistencia. Si no figura ningún servicio técnico de Epson para su zona en la lista siguiente, póngase en contacto con el distribuidor de su producto.

En el servicio técnico de Epson podrán ayudarle con mayor rapidez si les proporciona los siguientes datos:

- Número de serie del producto
(La etiqueta del número de serie suele encontrarse en la parte posterior del producto.)
- Modelo del producto
- Versión del software del producto
(Haga clic en **About**, **Version Info** o en un botón similar del software del producto.)
- Marca y modelo del ordenador
- El nombre y la versión del sistema operativo de su ordenador
- Los nombres y las versiones de las aplicaciones que suela usar con el producto

Nota:

En función del producto, los datos de la lista de marcación para los ajustes de fax y/o red pueden estar almacenados en la memoria del producto. Debido a una avería o reparación de un producto se pueden perder datos y/o ajustes. Epson no se responsabilizará de la pérdida de ningún dato, de la copia de seguridad ni de la recuperación de datos y/o ajustes durante el periodo de garantía. Recomendamos que realice sus propias copias de seguridad de datos o tome nota de los ajustes.

Ayuda para los usuarios en Europa

En su Documento de Garantía Panuropea encontrará los datos de contacto del servicio técnico de Epson.

Ayuda para los usuarios en Taiwán

Encontrará información, asistencia técnica y servicios en:

Internet

<http://www.epson.com.tw>

Información sobre especificaciones de productos, controladores que puede descargar y consultas sobre productos.

Servicio de información Epson (Epson HelpDesk)

Teléfono: +886-2-80242008

El equipo de nuestro Servicio de información le ofrece estos servicios por teléfono:

- Información sobre ventas y productos
- Preguntas o problemas sobre la utilización de productos
- Información sobre el servicio de reparaciones y la garantía

Centro de servicio de reparación:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

TekCare corporation es un centro técnico autorizado de Epson Taiwan Technology & Trading Ltd.

Ayuda para los usuarios en Singapur

Desde Epson Singapur, podrá acceder a las siguientes fuentes de información, asistencia técnica y servicios:

Internet

<http://www.epson.com.sg>

Información sobre especificaciones de productos, controladores que puede descargar, preguntas más frecuentes (FAQ), información sobre ventas y asistencia técnica por correo electrónico.

Servicio de información de Epson (Epson Helpdesk)

Número gratuito: 800-120-5564

El equipo de nuestro Servicio de información le ofrece estos servicios por teléfono:

- Información sobre ventas y productos
- Preguntas sobre el uso de productos o solución de problemas
- Información sobre el servicio de reparaciones y la garantía

Ayuda para los usuarios en Tailandia

Encontrará información, asistencia técnica y servicios en:

Internet

<http://www.epson.co.th>

Información sobre especificaciones de productos, controladores que puede descargar, preguntas más frecuentes (FAQ) y correo electrónico.

Centro de atención telefónica de Epson

Teléfono: 66-2685-9899

Correo electrónico: support@eth.epson.co.th

Nuestro equipo de Atención al cliente le ofrece estos servicios por teléfono:

- Información sobre ventas y productos
- Preguntas o problemas sobre la utilización de productos
- Información sobre el servicio de reparaciones y la garantía

Ayuda para los usuarios en Vietnam

Encontrará información, asistencia técnica y servicios en:

Centro de atención al cliente de Epson

65 Truong Dinh Street, District 1, Ho Chi Minh City, Vietnam.

Teléfono (Ciudad de Ho Chi Minh): 84-8-3823-9239, 84-8-3825-6234

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

Teléfono (Ciudad de Hanoi): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

Ayuda para los usuarios en Indonesia

Encontrará información, asistencia técnica y servicios en:

Internet

<http://www.epson.co.id>

- Información sobre especificaciones de productos, controladores para descargar
- Preguntas más frecuentes (FAQ), información sobre ventas, preguntas por correo electrónico

Hotline de Epson

Teléfono: +62-1500-766

Fax: +62-21-808-66-799

El equipo de nuestra Hotline le ofrece estos servicios por teléfono o fax:

- Información sobre ventas y productos
- Soporte técnico

Centro de atención al cliente de Epson

Provincia	Nombre de la empresa	Dirección	Teléfono Correo electrónico
DKI JAKARTA	ESS JAKARTA MANGGADUA	Ruko Mall Mangga Dua No. 48 Jl. Arteri Mangga Dua, Jakarta Utara - DKI JAKARTA	(+6221) 62301104 jkt-admin@epson-indonesia.co.id

Provincia	Nombre de la empresa	Dirección	Teléfono Correo electrónico
NORTH SUMATERA	ESC MEDAN	Jl. Bambu 2 Komplek Graha Niaga Nomor A-4, Medan - North Sumatera	(+6261) 42066090 / 42066091 mdn-admin@epson-indonesia.co.id
WEST JAVA	ESC BANDUNG	Jl. Cihampelas No. 48 A Bandung Jawa Barat 40116	(+6222) 4207033 bdg-admin@epson-indonesia.co.id
DI YOGYAKARTA	ESC YOGYAKARTA	YAP Square, Block A No. 6 Jl. C Simanjutak Yogyakarta - DIY	(+62274) 581065 ygy-admin@epson-indonesia.co.id
EAST JAVA	ESC SURABAYA	Hitech Mall Lt. 2 Block A No. 24 Jl. Kusuma Bangsa No. 116 - 118 Surabaya - JATIM	(+6231) 5355035 sby-admin@epson-indonesia.co.id
SOUTH SULAWESI	ESC MAKASSAR	Jl. Cendrawasih NO. 3A, kunjung mae, mariso, MAKASSAR - SULSEL 90125	(+62411) 8911071 mksr-admin@epson-indonesia.co.id
WEST KALIMANTAN	ESC PONTIANAK	Komp. A yani Sentra Bisnis G33, Jl. Ahmad Yani - Pontianak Kalimantan Barat	(+62561) 735507 / 767049 pontianak-admin@epson-indonesia.co.id
RIAU	ESC PEKANBARU	Jl. Tuanku Tambusai No.459A Pekanbaru Riau	(+62761) 8524695 pkb-admin@epson-indonesia.co.id
DKI JAKARTA	ESS JAKARTA SUDIRMAN	Wisma Keiai Lt. 1 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 3 Jakarta Pusat - DKI JAKARTA 10220	(+6221) 5724335 ess@epson-indonesia.co.id
EAST JAVA	ESS SURABAYA	Ruko Surya Inti Jl. Jawa No 2-4 Kav. 29 Surabaya - Jawa Timur	(+6231) 5014949 esssby@epson-indonesia.co.id
BANTEN	ESS SERPONG	Ruko Mall WTC Matahari No. 953, Serpong-Banten	(+6221) 53167051 / 53167052 esstag@epson-indonesia.co.id
CENTRAL JAVA	ESS SEMARANG	Komplek Ruko Metro Plaza Block C20 Jl. MT Haryono No 970 Semarang - JAWA TENGAH	(+6224) 8313807 / 8417935 esssmg@epson-indonesia.co.id
EAST KALIMANTAN	ESC SAMARINDA	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kelurahan Sempaja Selatan Kecamatan Samarinda UTARA - SAMARINDA - KALTIM	(+62541) 7272904 escsmd@epson-indonesia.co.id
SOUTH SUMATERA	ESC PALEMBANG	Jl. H.M Rasyid Nawawi No. 249 Kelurahan 9 Ilir Palembang Sumatera Selatan	(+62711) 311330 escplg@epson-indonesia.co.id
EAST JAVA	ESC JEMBER	JL. Panglima Besar Sudirman Ruko no.1D Jember-Jawa Timur (Depan Balai Penelitian & Pengolahan Kakao)	(+62331) 488373 / 486468 jmr-admin@epson-indonesia.co.id
NORTH SULAWESI	ESC MANADO	Tekno Megamall Lt LG 11 TK 21, Kawasan Megamas Boulevard, Jl Piere Tendean, Manado - SULUT 95111	(+62431) 8890996 MND-ADMIN@EPSON-INDONESIA.CO.ID

Si su ciudad no aparece aquí, llame a la Hotline: 08071137766.

Ayuda para los usuarios en Hong Kong

Para obtener asistencia técnica y otros servicios posventa, los usuarios pueden ponerse en contacto con Epson Hong Kong Limited.

Página principal de Internet

<http://www.epson.com.hk>

Epson Hong Kong ha establecido una página inicial local en Internet, en chino y en inglés, para ofrecer a sus clientes lo siguiente:

- Información sobre productos
- Respuestas a las preguntas más frecuentes (FAQ)
- Últimas versiones de los controladores de productos Epson

Hotline de servicio técnico

También puede ponerse en contacto con nuestro personal técnico en los siguientes números de teléfono y de fax:

Teléfono: 852-2827-8911

Fax: 852-2827-4383

Ayuda para los usuarios en Malasia

Encontrará información, asistencia técnica y servicios en:

Internet

<http://www.epson.com.my>

- Información sobre especificaciones de productos, controladores para descargar
- Preguntas más frecuentes (FAQ), información sobre ventas, preguntas por correo electrónico

Centro de atención telefónica de Epson

Teléfono: +60 1800-8-17349

- Información sobre ventas y productos
- Preguntas o problemas sobre la utilización de productos
- Información sobre los servicios de reparaciones y la garantía

Sede central

Teléfono: 603-56288288

Fax: 603-5628 8388/603-5621 2088

Ayuda para los usuarios en la India

Encontrará información, asistencia técnica y servicios en:

Internet

<http://www.epson.co.in>

Información sobre especificaciones de productos, controladores que puede descargar y consultas sobre productos.

Línea de ayuda (Helpline)

Reparaciones, información sobre el producto y pedido de consumibles (BSNL, líneas telefónicas)

Número gratuito: 18004250011

Accesible de 9:00 a 18:00, de lunes a sábado (excepto festivos)

Reparaciones (usuarios de CDMA y de móviles)

Número gratuito: 186030001600

Accesible de 9:00 a 18:00, de lunes a sábado (excepto festivos)

Ayuda para los usuarios de las Filipinas

Para obtener asistencia técnica y otros servicios posventa, los usuarios pueden ponerse en contacto con Epson Philippines Corporation a través de los siguientes números de teléfono y de fax y esta dirección de correo electrónico:

Internet

<http://www.epson.com.ph>

Información sobre especificaciones de productos, controladores que puede descargar, preguntas más frecuentes (FAQ) e información por correo electrónico.

Atención al cliente de Epson Philippines

Número gratuito: (PLDT) 1-800-1069-37766

Número gratuito: (Digital) 1-800-3-0037766

Metro Manila: (+632)441-9030

Sitio web: <https://www.epson.com.ph/contact>

Correo electrónico: customercare@epc.epson.som.ph

Accesible de 9:00 a 18:00, de lunes a sábado (excepto festivos)

Nuestro equipo de Atención al cliente le ofrece estos servicios por teléfono:

Información sobre ventas y productos

Preguntas o problemas sobre la utilización de productos

Información sobre el servicio de reparaciones y la garantía

Epson Philippines Corporation

Centralita: +632-706-2609

Fax: +632-706-2663