



# **Manual del usuario Perfection V19/V39**



---

# Contenido

<b>Manual del usuario Perfection V19/V39 .....</b>	<b>7</b>
<b>Características generales del escáner .....</b>	<b>8</b>
Partes del escáner .....	8
Botones e indicadores del escáner .....	11
Cómo utilizar el soporte del escáner .....	11
<b>Cómo colocar originales en el escáner .....</b>	<b>16</b>
Cómo colocar originales en el cristal del escáner.....	16
Cómo colocar originales cuando esté utilizando el soporte del escáner .....	19
Cómo colocar documentos gruesos .....	23
<b>Cómo escanear.....</b>	<b>24</b>
Cómo iniciar un escaneo .....	24
Cómo iniciar un escaneo con un botón del escáner .....	24
Cómo cambiar los ajustes predeterminados de los botones de escaneo .....	26
Cómo escanear utilizando el ícono Epson Scan.....	27
Cómo escanear con Document Capture Pro o Document Capture .....	28
Cómo escanear desde un programa de escaneo .....	31
Cómo seleccionar los ajustes de Epson Scan.....	33
Modos de escaneo .....	33
Cómo seleccionar el modo de escaneo.....	34
Cómo escanear en Modo Automático .....	34
Ajustes de imagen disponibles - Modo Automático .....	37
Cómo escanear en Modo Fácil .....	37
Cómo seleccionar un área de escaneo - Modo Fácil .....	40
Ajustes de imagen disponibles - Modo Fácil .....	43
Cómo escanear en Modo Oficina .....	44
Cómo seleccionar un área de escaneo - Modo Oficina.....	46
Ajustes de imagen disponibles - Modo Oficina.....	48
Cómo escanear en Modo Profesional .....	49
Tipos de imagen disponibles - Modo Profesional.....	52
Ajustes de imagen disponibles - Modo Profesional.....	52

Cómo seleccionar un tamaño de escaneo - Modo Profesional .....	54
Tipos de previsualización de imágenes .....	57
Directrices para determinar la resolución de escaneo .....	58
Cómo seleccionar los ajustes del archivo de escaneo .....	59
Tipos de archivos escaneados y ajustes opcionales disponibles.....	60
Cómo escanear proyectos especiales.....	61
Cómo escanear a destinos en línea utilizando Easy Photo Scan .....	62
Cómo escanear con Easy Photo Scan.....	62
Cómo subir imágenes escaneadas a Facebook .....	64
Cómo subir imágenes escaneadas a Google Fotos.....	66
Cómo subir imágenes escaneadas a Evernote.....	68
Cómo subir imágenes escaneadas a SugarSync .....	70
Cómo subir imágenes escaneadas a una Carpeta Web .....	72
Cómo subir imágenes escaneadas a un correo electrónico.....	74
Cómo guardar imágenes escaneadas en una carpeta.....	76
Ajustes de archivos Epson JPEG .....	77
Ajustes de archivos Epson TIFF y Multi-TIFF .....	78
Cómo restaurar los colores en fotos mientras las escanea .....	79
Cómo escanear a un servidor SharePoint o a un servicio en la nube .....	80
Cómo escanear originales de varias páginas como archivos separados - Windows .....	82
Cómo juntar dos imágenes en Epson ScanSmart .....	84
Cómo escanear a un archivo PDF con un botón del escáner .....	87
Ajustes de imagen disponibles - Aj. Escanear a PDF .....	91
Cómo utilizar el escáner como una fotocopiadora - Copy Utility .....	92
<b>Cómo limpiar y transportar el escáner .....</b>	<b>96</b>
Cómo limpiar el escáner.....	96
Cómo transportar el escáner.....	96
<b>Solución de problemas .....</b>	<b>98</b>
Estado de los indicadores del escáner .....	98
Solución de problemas de escaneo .....	99
El escáner no se enciende o se apaga inesperadamente .....	99
Los botones del escáner no funcionan como se esperaba .....	100
El software de escaneo no funciona correctamente .....	101

No puede iniciar el programa Epson Scan.....	101
El escaneo se tarda mucho .....	102
No puede escanear utilizando una previsualización en miniatura .....	102
Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada .....	102
Solo aparecen unos puntos en la imagen.....	103
Aparece una línea de puntos en todas las imágenes escaneadas .....	103
Las líneas rectas de la imagen aparecen torcidas.....	103
La imagen está distorsionada o borrosa .....	103
Los colores aparecen disparejos en los bordes de la imagen .....	104
La imagen es demasiado oscura .....	104
La parte posterior de la imagen original aparece en la imagen escaneada .....	104
Aparecen patrones ondulados en una imagen .....	105
La imagen se escanea al revés .....	105
Los colores de la imagen escaneada no coinciden con los colores originales.....	105
No puede ajustar el área de escaneo en la previsualización en Miniatura.....	106
Los bordes de la imagen escaneada se recortan .....	106
Los caracteres no se reconocen durante la conversión a texto editable (OCR) .....	106
Cómo desinstalar el software del escáner .....	107
Cómo desinstalar el software del escáner - Windows .....	107
Cómo desinstalar el software del escáner - Mac .....	108
Dónde obtener ayuda.....	108
<b>Especificaciones técnicas .....</b>	<b>111</b>
Requisitos de sistema para Windows.....	111
Requisitos de sistema para Mac .....	111
Especificaciones generales.....	112
Especificaciones de las dimensiones .....	112
Especificaciones eléctricas .....	112
Especificaciones ambientales .....	113
Especificaciones de la interfaz USB .....	113
Especificaciones de seguridad y homologaciones .....	114
<b>Avisos.....</b>	<b>115</b>
Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE) para América Latina .....	115
Instrucciones importantes de seguridad.....	116

Lapso de tiempo predeterminado para la gestión de energía de los productos Epson .....	117
Restricciones de copiado .....	117
Marcas comerciales .....	118
Aviso de derechos reservados .....	118
libTIFF Software Acknowledgment.....	119
Una nota sobre el uso responsable de los materiales con derechos de autor .....	119
Atribución de derechos reservados .....	119

---

# **Manual del usuario Perfection V19/V39**

Bienvenido al *Manual del usuario* del Perfection V19/V39.

Para una versión PDF imprimible de esta guía, haga clic aquí.

---

# Características generales del escáner

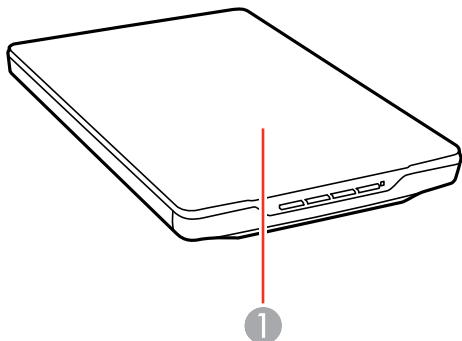
Consulte las siguientes secciones para conocer las características generales de su escáner.

[Partes del escáner](#)

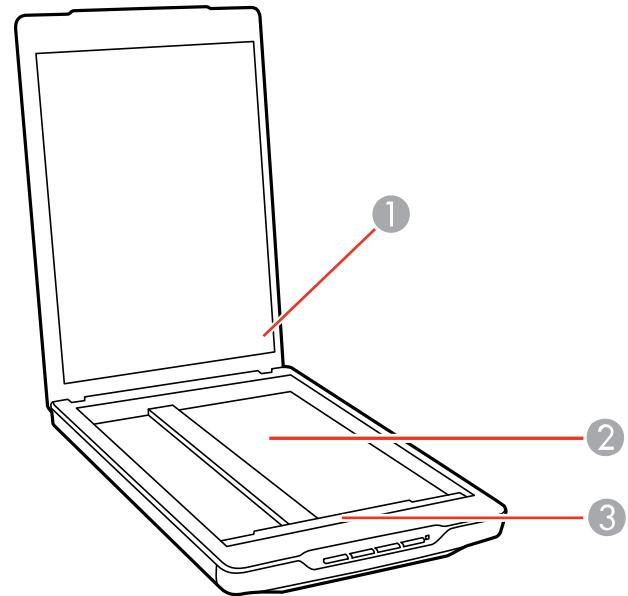
[Botones e indicadores del escáner](#)

[Cómo utilizar el soporte del escáner](#)

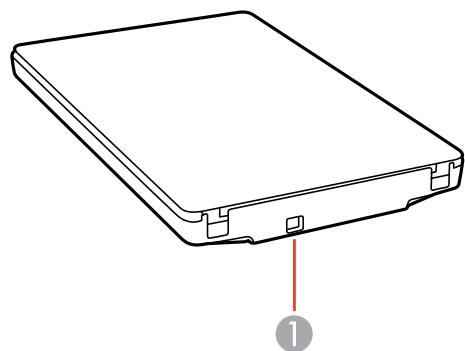
## Partes del escáner



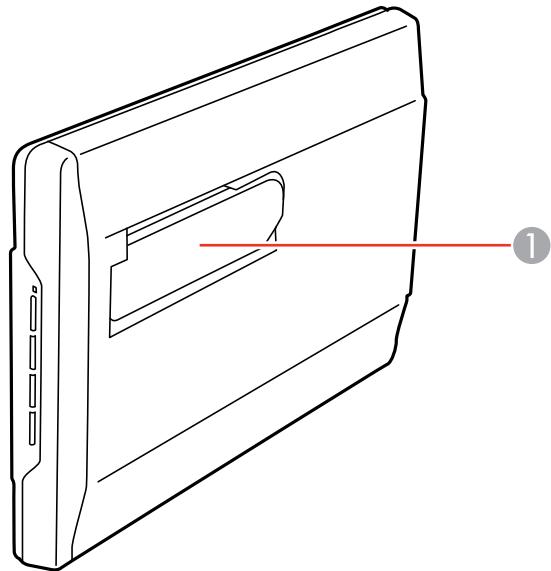
1 Tapa del escáner



- 1 Cubierta para documentos
- 2 Cristal del escáner
- 3 Carro (localizado debajo del cristal del escáner)



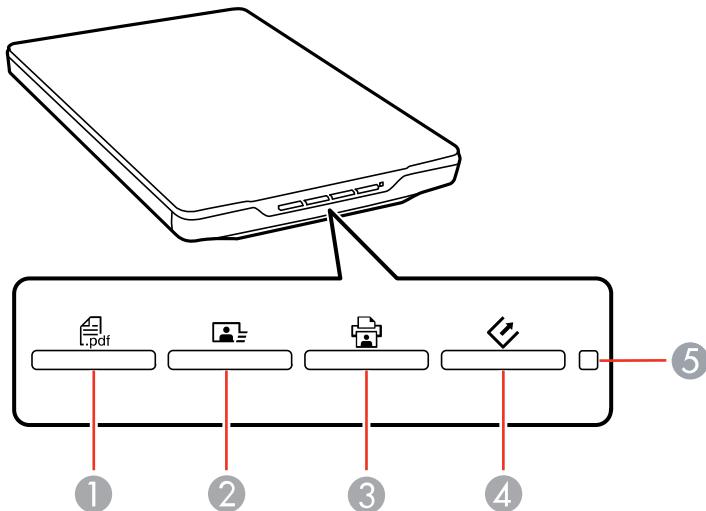
1 Puerto USB



1 Soporte del escáner

**Tema principal:** [Características generales del escáner](#)

## Botones e indicadores del escáner



- 1 Botón PDF
- 2 Botón de enviar
- 3 Botón de copiar
- 4 Botón de iniciar
- 5 Indicador de estado

**Tema principal:** [Características generales del escáner](#)

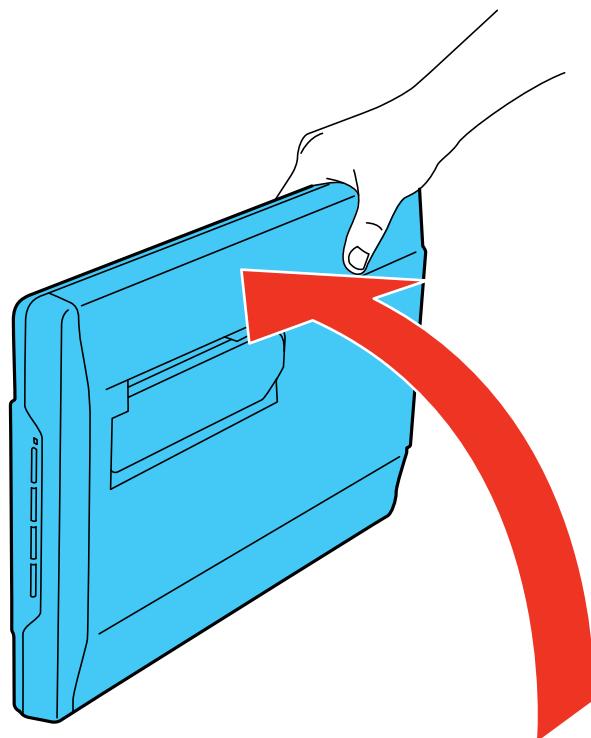
**Referencias relacionadas**

[Estado de los indicadores del escáner](#)

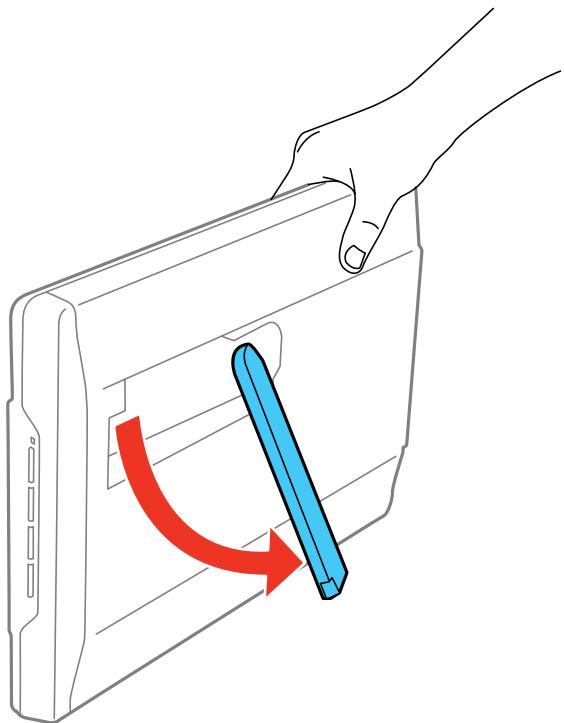
## Cómo utilizar el soporte del escáner

El escáner se puede utilizar en posición vertical si tiene un espacio limitado.

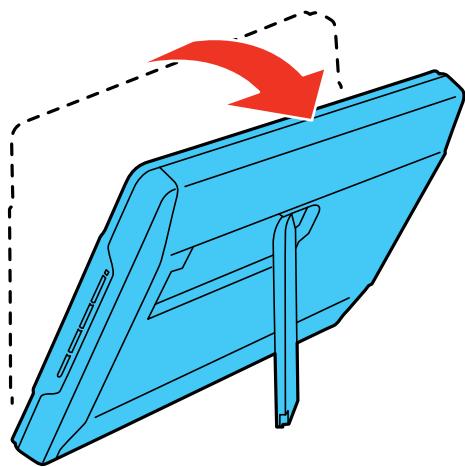
1. Coloque el escáner en posición vertical.



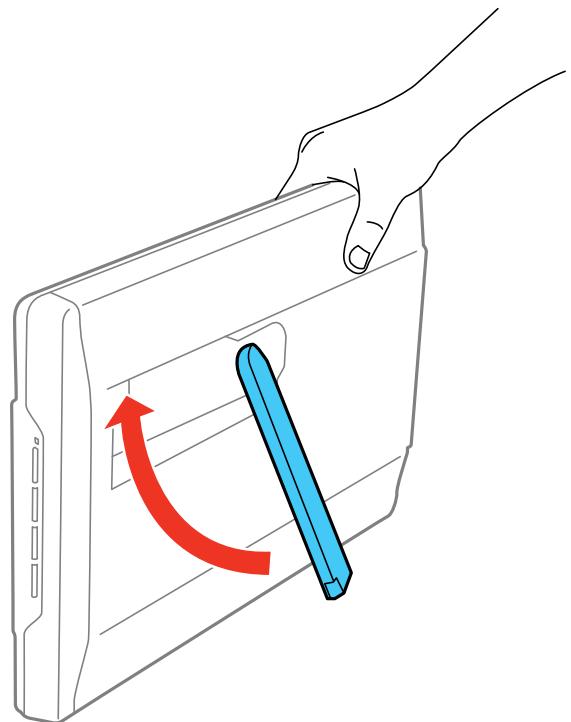
2. Extienda el soporte de la parte trasera del escáner hasta que encaje en su lugar.



3. Incline el escáner hasta que quede apoyado sobre el soporte.



4. Para guardar el soporte, gírelo para que encaje en la parte trasera del escáner.



**Tema principal:** [Características generales del escáner](#)

---

# Cómo colocar originales en el escáner

Siga las siguientes instrucciones para colocar sus originales en el escáner.

**Precaución:** No coloque ningún objeto encima del escáner y no utilice la tapa como una superficie para escribir para no dañarla.

[Cómo colocar originales en el cristal del escáner](#)

[Cómo colocar originales cuando esté utilizando el soporte del escáner](#)

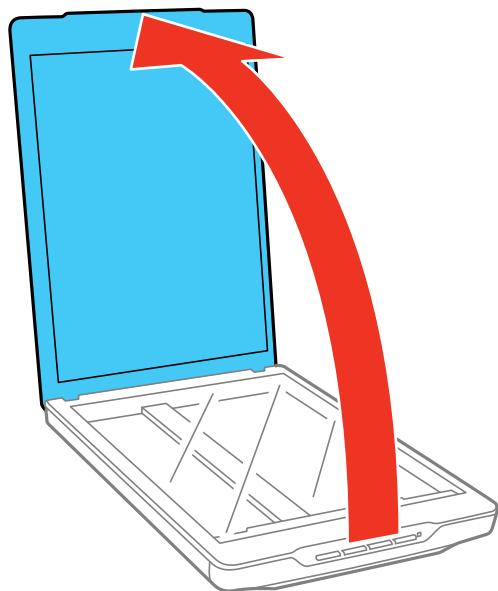
[Cómo colocar documentos gruesos](#)

## Cómo colocar originales en el cristal del escáner

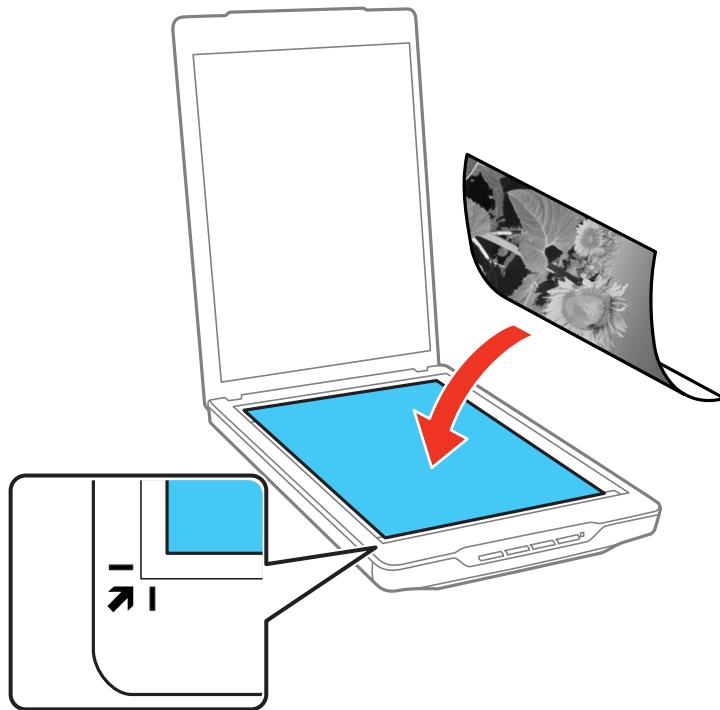
Puede colocar originales directamente en el cristal del escáner.

**Precaución:** No coloque objetos pesados sobre el cristal del escáner y no presione el cristal con demasiada fuerza ya que podría dañar el escáner. No deje fotos en el cristal del escáner por un periodo prolongado ya que se podrían adherir al cristal.

1. Abra la tapa del escáner.



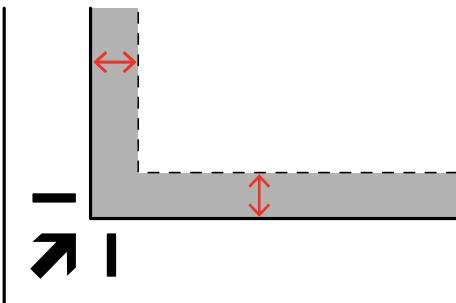
2. Coloque el original boca abajo en el cristal del escáner con el borde superior orientado tal como se muestra a continuación. Deslice el original hacia los bordes de la esquina indicada.



**Nota:** Puede colocar varios originales en el cristal del escáner. Asegúrese de dejar una distancia mínima de 0,8 pulg. (20 mm) entre cada uno.

**Nota:** Es posible que los bordes izquierdo y superior se recorten 0,1 pulg. (2,5 mm). Asimismo, si está escaneando en Modo Automático o utilizando la previsualización en miniatura en otro modo de

Epson Scan, los bordes laterales y superior se pueden recortar 0,24 pulg. (6 mm). Aleje el original de los bordes del escáner manualmente para que no se recorte.



3. Cierre la tapa del escáner con cuidado para no mover el original.

**Tema principal:** [Cómo colocar originales en el escáner](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo escanear en Modo Automático](#)

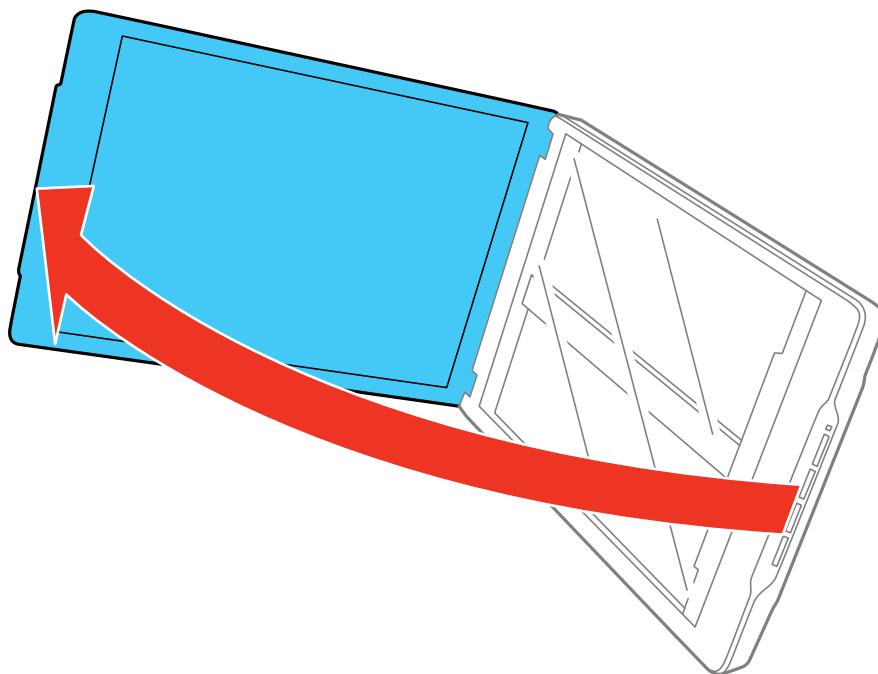
## Cómo colocar originales cuando esté utilizando el soporte del escáner

Puede colocar originales directamente en el cristal del escáner cuando el soporte del escáner esté extendido.

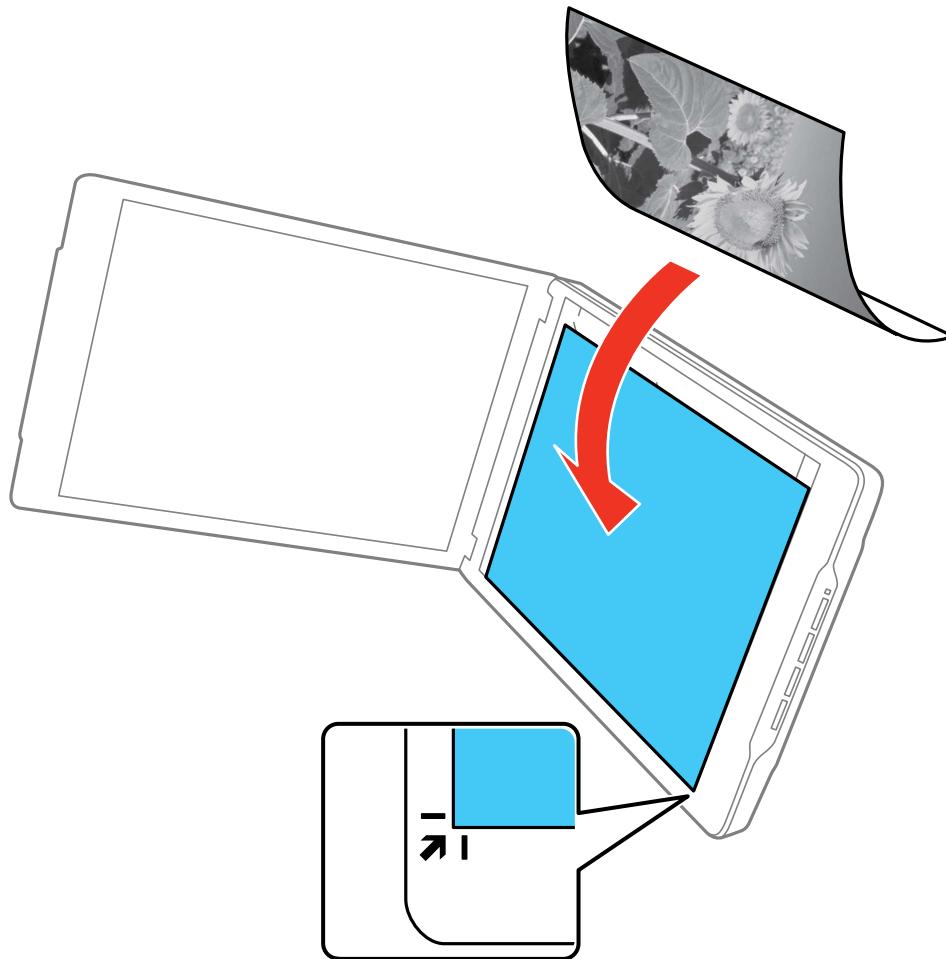
**Precaución:** No coloque objetos pesados sobre el cristal del escáner y no presione el cristal con demasiada fuerza ya que podría dañar el escáner. No deje fotos en el cristal del escáner por un periodo prolongado ya que se podrían adherir al cristal.

**Nota:** No puede colocar documentos grandes o gruesos cuando el escáner esté en posición vertical.

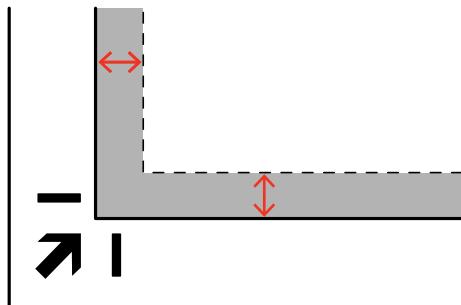
1. Abra la tapa del escáner.



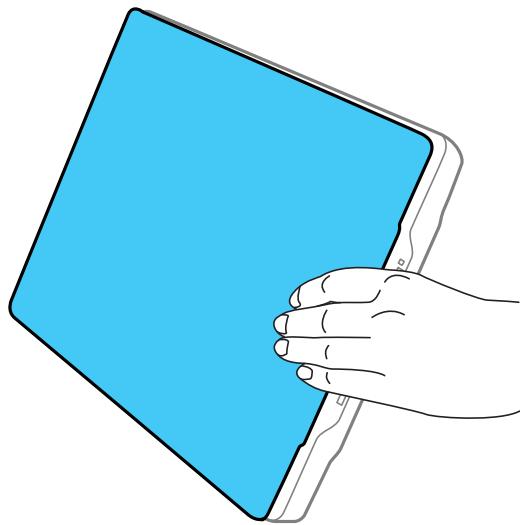
2. Coloque el original boca abajo en el cristal del escáner con el borde superior orientado tal como se muestra a continuación. Deslice el original hacia los bordes de la esquina indicada.



**Nota:** Es posible que los bordes izquierdo y superior se recorten 0,1 pulg. (2,5 mm). Asimismo, si está escaneando en Modo Automático o utilizando la previsualización en miniatura en otro modo de Epson Scan, los bordes laterales y superior se pueden recortar 0,24 pulg. (6 mm).



3. Cierre la tapa del escáner con cuidado y manténgala cerrada para no mover el original.



**Tema principal:** [Cómo colocar originales en el escáner](#)

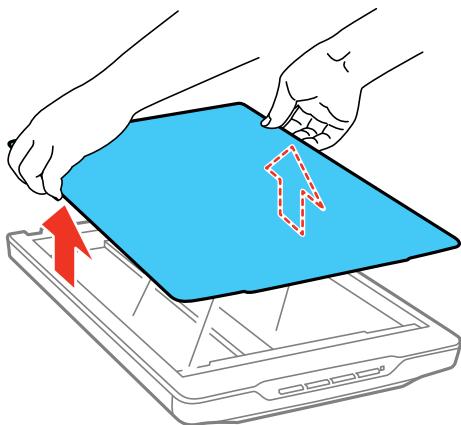
**Tareas relacionadas**

[Cómo utilizar el soporte del escáner](#)

## Cómo colocar documentos gruesos

Si va a escanear un libro u otro documento grueso, puede retirar la tapa del escáner.

1. Sujete la tapa del escáner cerca de las bisagras y tire hacia arriba, manteniendo la tapa en posición horizontal.



2. Coloque su documento boca abajo sobre el cristal del escáner.

**Nota:** Presione su documento hacia abajo con cuidado para aplanarlo y manténgalo presionado mientras escanea.

3. Cuando termine de escanear, vuelva a colocar la tapa del escáner en orden contrario al que la retiró.

**Tema principal:** [Cómo colocar originales en el escáner](#)

---

# Cómo escanear

Puede escanear sus originales y guardarlos como archivos digitales.

[Cómo iniciar un escaneo](#)

[Cómo seleccionar los ajustes de Epson Scan](#)

[Cómo escanear proyectos especiales](#)

## Cómo iniciar un escaneo

Después de colocar sus originales en el producto para escanearlos, utilice uno de los siguientes métodos para escanear.

[Cómo iniciar un escaneo con un botón del escáner](#)

[Cómo escanear utilizando el icono Epson Scan](#)

[Cómo escanear con Document Capture Pro o Document Capture](#)

[Cómo escanear desde un programa de escaneo](#)

**Tema principal:** [Cómo escanear](#)

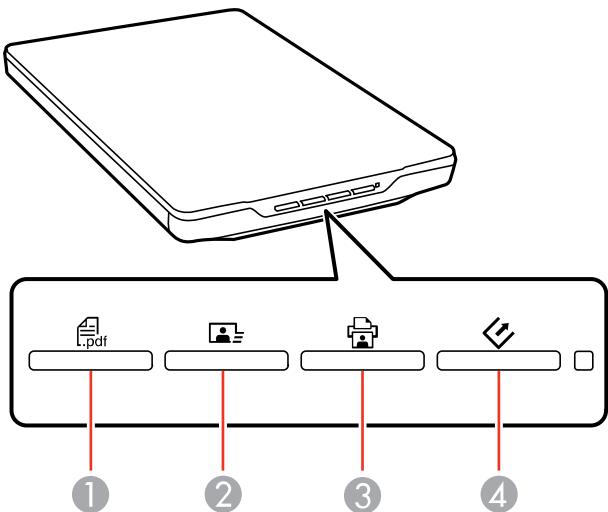
## Cómo iniciar un escaneo con un botón del escáner

Puede escanear utilizando un botón del escáner. Esto automáticamente inicia un programa de escaneo predeterminado; también puede asignar los botones a diferentes programas.

Su producto automáticamente selecciona los ajustes de escaneo predeterminados adecuados; también puede ver o cambiarlos, según sea necesario.

1. Asegúrese de haber instalado el software del escáner y de haber conectado el escáner a la computadora o a la red.
2. Coloque el original en el escáner.

3. Pulse uno de los siguientes botones del escáner:



- 1 El botón PDF inicia la utilidad Escanear a PDF, con la que puede escanear múltiples originales directamente a un archivo PDF.
- 2 El botón de enviar inicia Easy Photo Scan, con el que puede escanear su original y enviarlo por correo electrónico o subirlo a un destino en la nube.
- 3 El botón de copiar inicia la utilidad Copy Utility, con la que puede escanear su original e imprimirlo en una impresora conectada a su computadora.
- 4 El botón de iniciar abre el programa Epson Scan, con el que puede seleccionar el modo y los ajustes de escaneo y el destino en su computadora donde desea guardar el archivo escaneado.

Se inicia el programa de escaneo designado.

[Cómo cambiar los ajustes predeterminados de los botones de escaneo](#)

**Tema principal:** [Cómo iniciar un escaneo](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo colocar originales en el cristal del escáner](#)

[Cómo colocar originales cuando esté utilizando el soporte del escáner](#)

[Cómo escanear a un archivo PDF con un botón del escáner](#)  
[Cómo utilizar el escáner como una fotocopiadora - Copy Utility](#)

### Temas relacionados

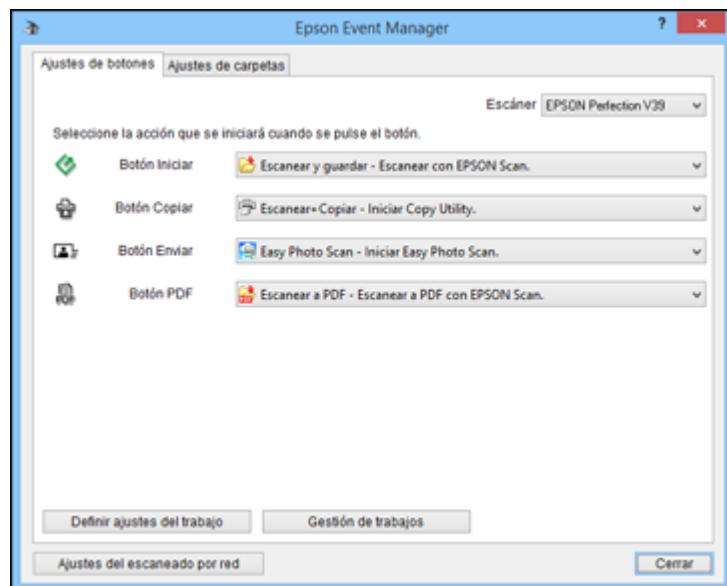
[Cómo escanear a destinos en línea utilizando Easy Photo Scan](#)  
[Cómo seleccionar los ajustes de Epson Scan](#)

## Cómo cambiar los ajustes predeterminados de los botones de escaneo

Puede ver o cambiar el programa predeterminado y las acciones realizadas por cada botón del escáner. Para ello, utilice el programa Event Manager.

- Realice una de las siguientes acciones para abrir Event Manager:
  - Windows 8.x:** Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Event Manager**.
  - Windows (otras versiones):** Haga clic en  o en **Inicio > Todos los programas o Programas > Epson Software > Event Manager**.
  - OS X:** Abra la carpeta **Aplicaciones**, haga clic en **Epson Software** y haga clic en **Event Manager**.

Verá una ventana como esta:



2. Cambie el programa y la acción realizada por cada botón, según sea necesario.
3. Haga clic en **Cerrar** para cerrar la ventana Event Manager.

Tema principal: [Cómo iniciar un escaneo con un botón del escáner](#)

## Cómo escanear utilizando el ícono Epson Scan

Puede iniciar el programa Epson Scan para seleccionar los ajustes de escaneo, escanear y guardar la imagen escaneada como un archivo.

- **Windows 8.x:** Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **EPSON Scan** debajo de **EPSON** o **EPSON Software**.
- **Windows (otras versiones):** Haga clic en  o en **Inicio**, luego seleccione **Todos los programas** o **Programas**. Seleccione **EPSON** o **EPSON Software** y haga clic en **EPSON Scan**.
- **Mac:** Abra la carpeta **Aplicaciones**, luego abra la carpeta **Epson Software** y haga doble clic en el ícono **EPSON Scan**.

**Nota:** En un Mac, si ve un mensaje preguntándole si desea usar TWAIN para escanear con su producto, seleccione **Sí** para escanear con Epson Scan.

Verá una ventana de Epson Scan como esta:



**Tema principal:** Cómo iniciar un escaneo

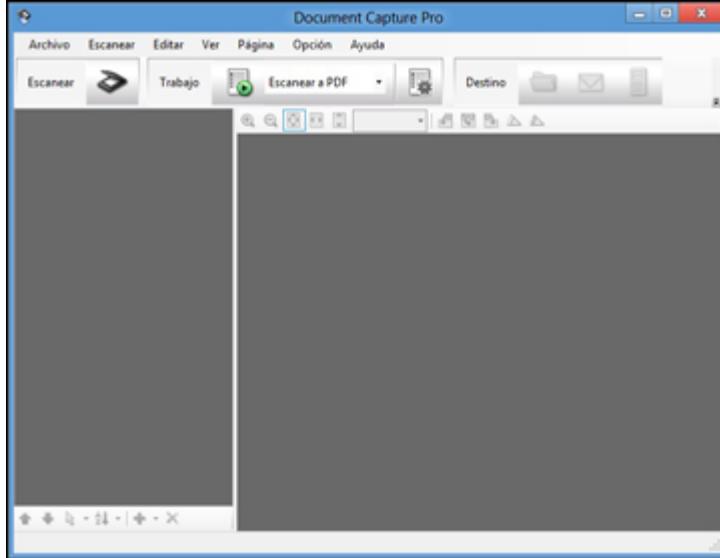
## Cómo escanear con Document Capture Pro o Document Capture

Cuando escanea con Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (Mac), el programa automáticamente guarda el archivo escaneado en la carpeta especificada en su computadora. Puede seleccionar ajustes, previsualizar la imagen y cambiar los ajustes del archivo escaneado, según sea necesario.

**Nota:** Los ajustes varían según la versión de software que esté utilizando. Consulte la información de Ayuda en Document Capture o en Document Capture Pro para obtener detalles.

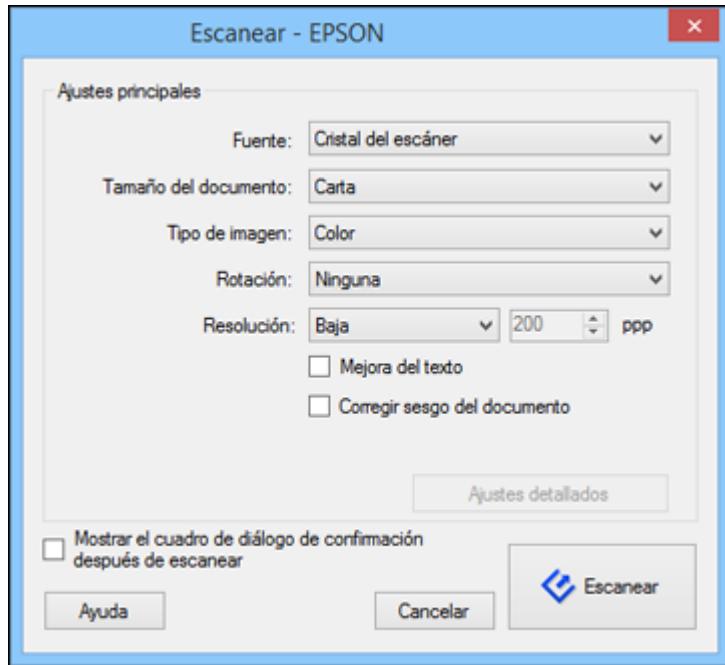
1. Realice una de las siguientes acciones para iniciar Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (Mac):
  - **Windows 10:** Haga clic en  y seleccione **Epson Software > Document Capture Pro**.
  - **Windows 8.x:** Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Document Capture Pro**.
  - **Windows (otras versiones):** Haga clic en  o en **Inicio**, luego seleccione **Todos los programas o Programas**. Seleccione **Epson Software > Document Capture Pro**.
  - **Mac:** Abra la carpeta **Aplicaciones**, abra la carpeta **Epson Software** y seleccione **Document Capture**.
2. Seleccione **Cambiar a vista estándar**, si es necesario.

Verá una ventana como esta:



3. Haga clic en el ícono  **Escanear**.

Verá una ventana como esta:



**Nota:** Si desea utilizar un trabajo de escaneo que creó, selecciónelo de la Lista de trabajos en la ventana Document Capture Pro o Document Capture, haga clic en el botón Iniciar trabajo e ignore el resto de los siguientes pasos.

**Nota:** Si seleccionó Utilizar EPSON Scan en el menú Escanear debajo de Pantalla de configuración de digitalización, se abre la ventana principal de Epson Scan en vez de la pantalla Escanear.

4. Seleccione los ajustes de escaneo que desea utilizar.

**Nota:** Consulte la información de Ayuda en Document Capture Pro o en Document Capture para obtener detalles.

5. Si desea seleccionar ajustes de escaneo detallados, haga lo siguiente:
  - **Windows:** Cierre la ventana Escanear. Abra el menú **Escanear** en la parte superior de la pantalla, seleccione **Pantalla de configuración de digitalización** y seleccione **Utilizar EPSON Scan**. Haga clic en el icono Escanear. Elija el modo de Epson Scan y seleccione los ajustes de escaneo que desea utilizar.
  - **Mac:** Cierre la ventana Escanear. Abra el menú **Escanear** en la parte superior de la pantalla y seleccione **Muestra la pantalla de configuración de EPSON Scan**. Haga clic en el icono Escanear. Seleccione los ajustes de escaneo que desea utilizar y haga clic en **Aceptar**.
6. Si seleccionó ajustes de escaneo detallados, haga clic en **Previsualización**.  
Verá una vista previa del archivo escaneado en la ventana de Epson Scan.
7. Haga clic en **Escanear**.  
Verá una vista previa del archivo escaneado en la ventana Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (Mac).

**Nota:** Es posible que tenga que cerrar la ventana de Epson Scan para ver su archivo escaneado en la ventana de Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (Mac).

8. Si desea escanear más originales y agregarlos a las imágenes actuales, haga clic en el botón Añadir páginas, seleccione **Adquirir del escáner** y repita los pasos anteriores.
9. Revise las imágenes escaneadas y edítelas, según sea necesario.
10. Haga clic en uno de los iconos de Destino para elegir dónde desea mandar los archivos escaneados. (Si no puede ver todos los iconos que se muestran a continuación, haga clic en la flecha situada a un lado de los iconos).



11. Dependiendo del destino que elija, haga clic en **Aceptar** o en **Enviar** para finalizar la operación.

**Tema principal:** [Cómo iniciar un escaneo](#)

## Cómo escanear desde un programa de escaneo

Puede iniciar Epson Scan desde un programa de escaneo compatible con TWAIN para seleccionar los ajustes de escaneo, escanear y luego abrir la imagen escaneada en el programa.

1. Abra el programa de escaneo que desea utilizar y seleccione la opción para escanear. (Consulte la utilidad de ayuda del programa de escaneo para obtener instrucciones).
2. Seleccione su producto.

**Nota:** En algunos programas, es posible que primero tenga que seleccionar su producto como la "fuente". Si ve la opción **Seleccionar fuente**, elíjala y seleccione su producto.

Verá una ventana de Epson Scan como esta:



**Nota:** En ciertos programas, es posible que vea la ventana de escaneo del programa en vez de la ventana de Epson Scan. Seleccione las opciones de escaneo según sea necesario.

**Tema principal:** [Cómo iniciar un escaneo](#)

## Cómo seleccionar los ajustes de Epson Scan

Después de iniciar Epson Scan, puede seleccionar los ajustes en diferentes modos para personalizar el escaneo.

[Modos de escaneo](#)

[Cómo seleccionar el modo de escaneo](#)

[Cómo escanear en Modo Automático](#)

[Cómo escanear en Modo Fácil](#)

[Cómo escanear en Modo Oficina](#)

[Cómo escanear en Modo Profesional](#)

[Tipos de previsualización de imágenes](#)

[Directrices para determinar la resolución de escaneo](#)

[Cómo seleccionar los ajustes del archivo de escaneo](#)

**Tema principal:** [Cómo escanear](#)

## Modos de escaneo

Epson Scan proporciona varios modos de escaneo con diferentes niveles de control sobre los ajustes.

**Modo Automático**

Este modo automáticamente detecta el tipo de contenido que va a escanear, selecciona los ajustes necesarios y guarda la imagen escaneada. También puede seleccionar varias opciones de ajuste de imagen.

**Modo Fácil**

Puede seleccionar grupos de ajustes según el tipo de contenido que va a escanear. También puede seleccionar varias opciones de ajuste de imagen, además de previsualizar y cambiar el tamaño de la imagen escaneada.

**Modo Oficina**

Puede escanear documentos de texto rápidamente y ajustarlos en una pantalla de previsualización. También puede seleccionar varias opciones de ajuste de imagen y previsualizar la imagen escaneada.

### **Modo Profesional**

Puede personalizar todos los ajustes disponibles manualmente, además de previsualizar y cambiar el tamaño de la imagen escaneada.

**Tema principal:** [Cómo seleccionar los ajustes de Epson Scan](#)

#### **Tareas relacionadas**

[Cómo escanear en Modo Automático](#)

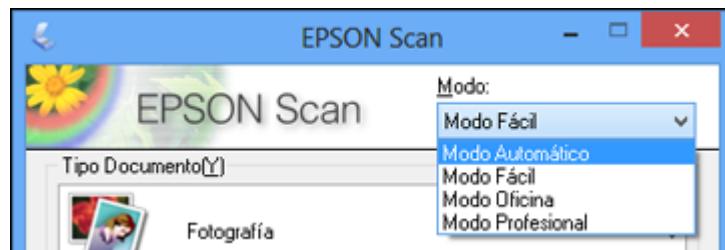
[Cómo escanear en Modo Fácil](#)

[Cómo escanear en Modo Oficina](#)

[Cómo escanear en Modo Profesional](#)

## **Cómo seleccionar el modo de escaneo**

Seleccione el modo de Epson Scan que desea utilizar en el cuadro Modo ubicado en la esquina superior derecha de la ventana de Epson Scan:



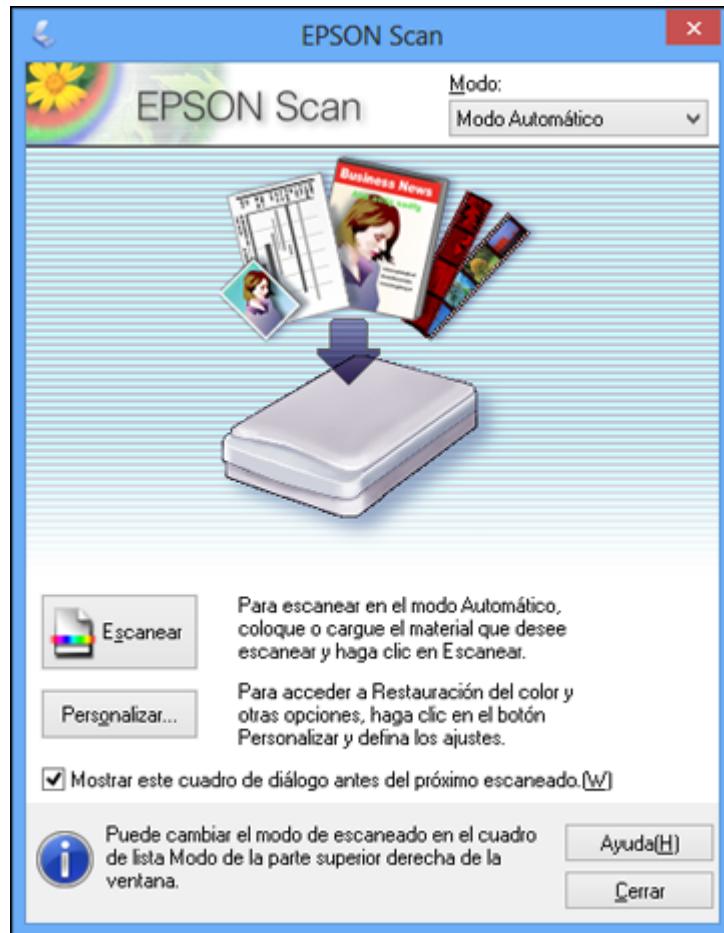
**Tema principal:** [Cómo seleccionar los ajustes de Epson Scan](#)

## **Cómo escanear en Modo Automático**

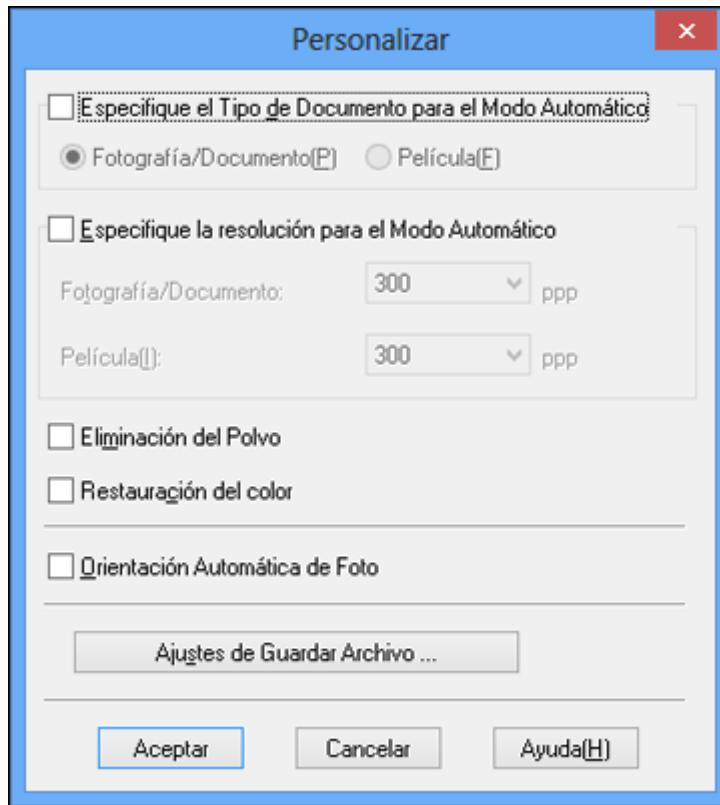
Cuando escanea con el Modo Automático, Epson Scan automáticamente guarda el archivo escaneado en formato JPG en la carpeta Imágenes o Mis imágenes de su sistema operativo, o lo abre en su programa de escaneo. Puede cambiar los ajustes del archivo escaneado y seleccionar diversas opciones de ajuste de imagen antes de escanear, si es necesario.

1. Inicie Epson Scan y seleccione **Modo Automático** como el ajuste Modo.

Verá esta ventana:



2. Para seleccionar las opciones de ajuste de imagen o cambiar los ajustes del archivo escaneado, haga clic en **Personalizar**, seleccione los ajustes que desea y haga clic en **Aceptar**.



- Para elegir cualquiera de las opciones de ajuste de imagen disponibles, seleccione la casilla de verificación de la opción.
  - Para cambiar los ajustes del archivo escaneado, haga clic en **Ajustes de Guardar Archivo**.
3. Haga clic en **Escanear**.
- Epson Scan escanea el original y guarda el archivo en la carpeta seleccionada o lo abre en su programa de escaneo. Si el archivo se guardó directamente en su computadora, verá el archivo en el Explorador de Windows o en el Finder de Mac, donde podrá ver e imprimir la imagen, si desea.
- [Ajustes de imagen disponibles - Modo Automático](#)

**Tema principal:** Cómo seleccionar los ajustes de Epson Scan

**Conceptos relacionados**

Directrices para determinar la resolución de escaneo

**Tareas relacionadas**

Cómo seleccionar los ajustes del archivo de escaneo

**Ajustes de imagen disponibles - Modo Automático**

Puede seleccionar estas opciones de ajuste de imagen en el Modo Automático de Epson Scan.

**Eliminación del Polvo**

Elimina automáticamente las marcas de polvo de la imagen escaneada.

**Restauración del color**

Restaura automáticamente los colores de fotos descoloridas.

**Orientación Automática de Foto**

Revisa la imagen de previsualización para detectar rostros, el cielo y otras características, y gira la foto a la orientación correcta, si es necesario. (Si utiliza esta opción y la orientación de la foto no es correcta, desactive esta opción y escanee la imagen de nuevo).

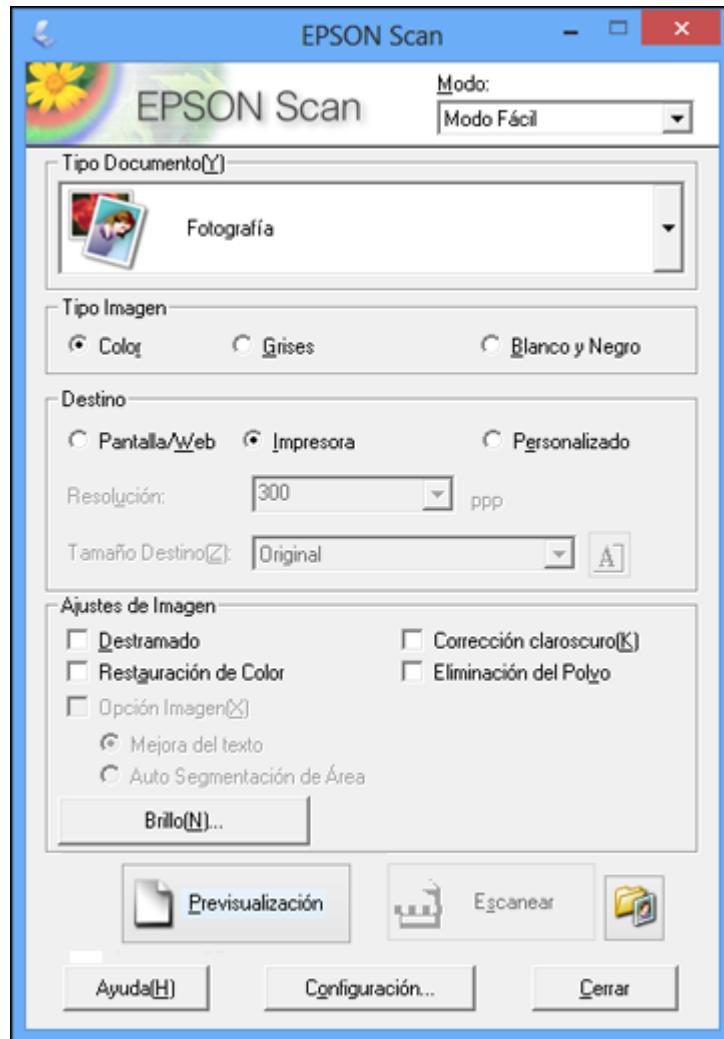
**Tema principal:** Cómo escanear en Modo Automático

**Cómo escanear en Modo Fácil**

Cuando escanea con el Modo Fácil, Epson Scan automáticamente guarda el archivo escaneado en formato JPG en la carpeta Imágenes o Mis imágenes de su sistema operativo, o lo abre en su programa de escaneo. Puede seleccionar ajustes, previsualizar la imagen y cambiar los ajustes del archivo escaneado, según sea necesario.

1. Inicie Epson Scan y seleccione **Modo Fácil** como el ajuste Modo.

Verá esta ventana:



2. Seleccione el ajuste **Tipo Documento** que corresponda a su original, tal como **Fotografía** o **Texto/Dibujo Lineal**.
3. Seleccione el ajuste **Tipo Imagen** que corresponda a su original.

4. Seleccione el ajuste **Destino** según la forma en que vaya a utilizar la imagen escaneada. (El ajuste Resolución se selecciona automáticamente en base al ajuste Destino que haya seleccionado).
  - **Pantalla/Web:** Seleccione esta opción para imágenes que va a enviar por correo electrónico, ver en la pantalla de una computadora o publicar en una página web.
  - **Impresora:** Seleccione esta opción para imágenes que va a imprimir o documentos que va a convertir en texto editable utilizando software de reconocimiento óptico de caracteres (OCR, por sus siglas en inglés).
  - **Personalizado:** Seleccione esta opción si desea seleccionar una resolución personalizada para su imagen.
5. Si seleccionó **Personalizado** en el último paso, seleccione el ajuste **Resolución** que desea utilizar.
6. Haga clic en el botón **Previsualización**.

Epson Scan genera una vista previa del original y muestra el resultado en otra ventana de previsualización.
7. Si desea, seleccione el área de la imagen de previsualización que desea escanear (el área de escaneo).
8. Seleccione cualquiera de las opciones de ajuste de imagen que desea utilizar. Antes de seleccionar los ajustes, haga clic en la imagen o en el área de escaneo de la ventana de previsualización.
9. Si desea reducir o ampliar la imagen a medida que la escanea, seleccione el ajuste **Tamaño Destino** que desea utilizar.
10. Haga clic en **Escanear**.

Verá la ventana Ajustes de Guardar Archivo.

11. Cambie cualquiera de los ajustes necesarios para guardar el archivo y haga clic en **Aceptar**.

Epson Scan escanea el original y guarda el archivo en la carpeta seleccionada o lo abre en su programa de escaneo. Si el archivo se guardó directamente en su computadora, verá el archivo en el Explorador de Windows o en el Finder de Mac, donde podrá ver e imprimir la imagen, si desea.

[Cómo seleccionar un área de escaneo - Modo Fácil](#)

[Ajustes de imagen disponibles - Modo Fácil](#)

**Tema principal:** [Cómo seleccionar los ajustes de Epson Scan](#)

**Conceptos relacionados**

[Directrices para determinar la resolución de escaneo](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo seleccionar los ajustes del archivo de escaneo](#)

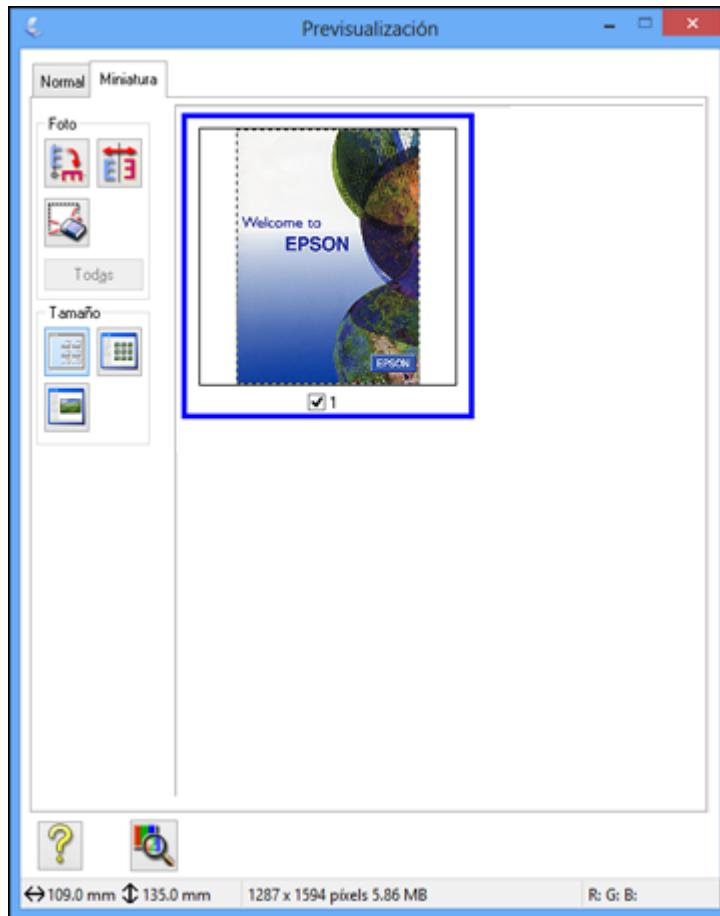
## Cómo seleccionar un área de escaneo - Modo Fácil

Puede seleccionar un área específica de la imagen de previsualización para incluir en la imagen escaneada. Puede seleccionar toda o parte de la imagen. Incluso puede seleccionar varias áreas de escaneo para crear múltiples imágenes escaneadas de las diferentes áreas (solamente en el modo de previsualización Normal).

También puede utilizar el área de escaneo para seleccionar opciones específicas de Ajustes de Imagen para una imagen escaneada. Asegúrese de hacer clic dentro del área de escaneo antes de seleccionar los ajustes.

1. Siga uno de estos procedimientos para seleccionar el área de escaneo en la imagen de previsualización:
  - **Previsualización en Miniatura:** El área de escaneo se selecciona automáticamente, pero la puede cambiar. Coloque el cursor en una esquina del área de escaneo que desee, luego haga

clic y arrastre el cursor a la esquina opuesta para crear un marco (línea punteada) en la imagen de previsualización.



- **Previsualización Normal:** Haga clic en el ícono  de localización automática para crear un marco (línea punteada) en la imagen de previsualización.



2. Haga lo siguiente, según sea necesario, para manipular el área de escaneo seleccionada:
  - Si el marco es correcto, continúe con el siguiente paso.
  - Para mover el marco, haga clic dentro del área de escaneo y arrastre el marco hasta el lugar deseado.

- Para cambiar el tamaño del área de escaneo, coloque el cursor sobre el borde o la esquina del marco, luego haga clic y arrastre los bordes hasta alcanzar el tamaño deseado. (Mantenga presionada la tecla **Mayús** mientras cambia el tamaño del marco para conservar las proporciones de ancho/altura).
- **Previsualización Normal:** Para crear marcos adicionales (hasta 50), haga clic en el icono  de copiar marco para copiar el marco existente y pegarlo en la imagen de previsualización.

**Nota:** Si dibuja varios marcos, asegúrese de hacer clic en el botón **Todas** en la ventana de previsualización antes de escanear. De caso contrario, solamente se escaneará el área dentro del marco que está actualmente seleccionado.

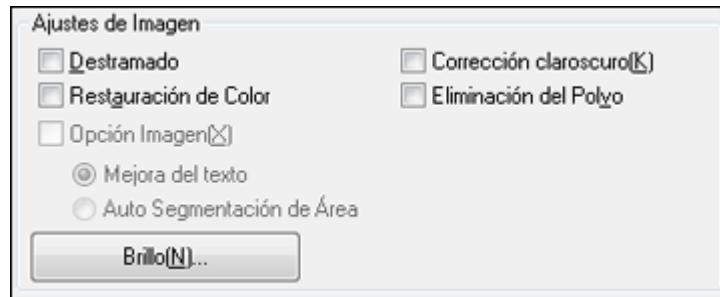
- Para borrar un marco, haga clic en el marco, luego haga clic en el icono  de borrar marco.
- **Miniatura:** Para cambiar el estilo de previsualización, haga clic en uno de los iconos **Tamaño**.

3. Haga clic dentro del área de escaneo y seleccione los ajustes necesarios en la ventana de Epson Scan.

#### Tema principal: [Cómo escanear en Modo Fácil](#)

#### Ajustes de imagen disponibles - Modo Fácil

Puede seleccionar estas opciones de Ajustes de Imagen en el Modo Fácil de Epson Scan.



**Nota:** Seleccione la casilla de verificación **Opción Imagen** para configurar cualquiera de los ajustes que aparecen en gris. Es posible que no todos los ajustes estén disponibles, dependiendo de los ajustes Tipo Documento y Tipo Imagen seleccionados. Haga clic en el botón **Brillo** para acceder a ajustes adicionales.

**Destramado**

Elimina el patrón ondulado que puede aparecer en las áreas de la imagen levemente sombreadas, tales como los tonos de piel. Esta opción mejora los resultados al escanear revistas o periódicos. (Los resultados de destramado no aparecen en la imagen de previsualización, solo en la imagen escaneada).

**Restauración de Color**

Restaura automáticamente los colores de fotos descoloridas.

**Corrección claroscuro**

Elimina las sombras en fotos que tienen demasiada iluminación de fondo.

**Eliminación del Polvo**

Elimina automáticamente las marcas de polvo de la imagen escaneada.

**Mejora del texto**

Hace más nítidas las letras en documentos de texto.

**Auto Segmentación de Área**

Separa el texto de los gráficos para hacer las imágenes en escala de grises más claras y el reconocimiento de texto más preciso.

**Brillo**

Ajusta la claridad y la oscuridad de la imagen escaneada.

**Contraste**

Ajusta la diferencia entre las áreas claras y oscuras de toda la imagen escaneada.

**Umbral**

Ajusta el nivel de delineación de las áreas negras de texto y arte lineal, lo cual mejora el reconocimiento de texto en los programas de reconocimiento óptico de caracteres (OCR, por sus siglas en inglés).

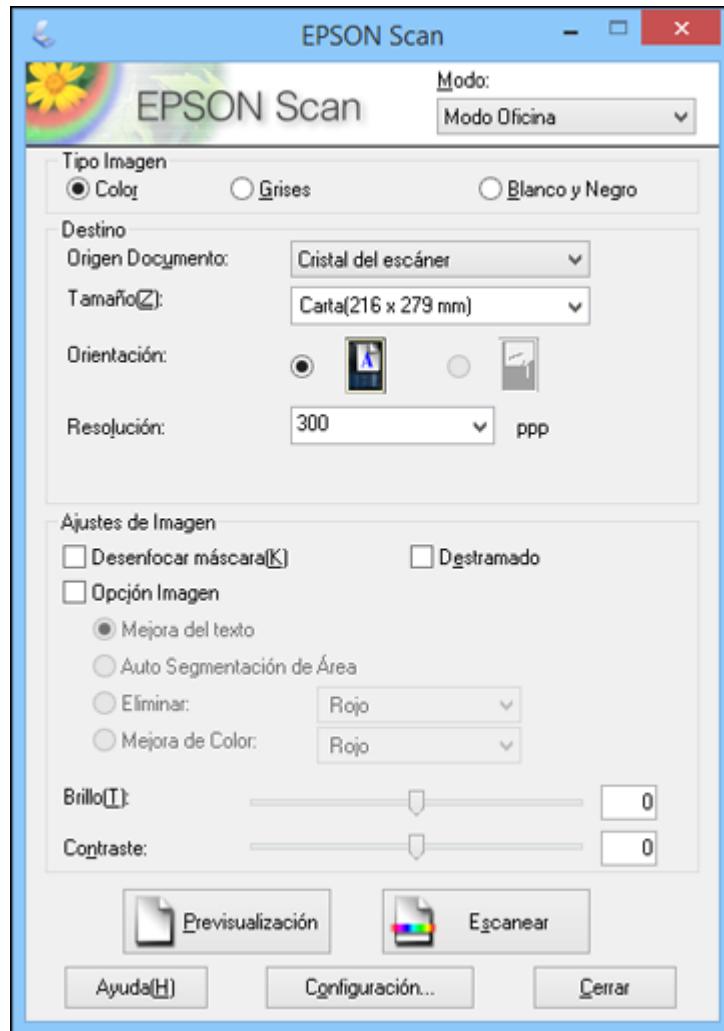
**Tema principal:** [Cómo escanear en Modo Fácil](#)

## Cómo escanear en Modo Oficina

Cuando escanea con el Modo Oficina, Epson Scan automáticamente guarda el archivo escaneado en formato JPG en la carpeta Imágenes o Mis imágenes de su sistema operativo, o lo abre en su programa de escaneo. Puede seleccionar ajustes, previsualizar la imagen y cambiar los ajustes del archivo escaneado, según sea necesario.

1. Inicie Epson Scan y seleccione **Modo Oficina** como el ajuste Modo.

Verá esta ventana:



2. Seleccione el ajuste **Tipo Imagen** que corresponda a su original.
3. Seleccione el ajuste **Origen Documento** que indica dónde colocó el original.
4. Seleccione los ajustes **Tamaño** y **Orientación** que correspondan a su original.

5. Seleccione el ajuste **Resolución** que desea utilizar.
6. Haga clic en el botón **Previsualización**.

Epson Scan genera una vista previa del original y muestra el resultado en otra ventana de previsualización.
7. Si desea, seleccione el área de la imagen de previsualización que desea escanear (el área de escaneo).
8. Seleccione cualquiera de las opciones de ajuste de imagen que desea utilizar. Antes de seleccionar los ajustes, haga clic en la imagen o en el área de escaneo de la ventana de previsualización.
9. Haga clic en **Escanear**.

Verá la ventana Ajustes de Guardar Archivo.
10. Cambie cualquiera de los ajustes necesarios para guardar el archivo y haga clic en **Aceptar**.

Epson Scan escanea el original y guarda el archivo en la carpeta seleccionada o lo abre en su programa de escaneo. Si el archivo se guardó directamente en su computadora, verá el archivo en el Explorador de Windows o en el Finder de Mac, donde podrá ver e imprimir la imagen, si desea.

[Cómo seleccionar un área de escaneo - Modo Oficina](#)

[Ajustes de imagen disponibles - Modo Oficina](#)

**Tema principal:** [Cómo seleccionar los ajustes de Epson Scan](#)

**Conceptos relacionados**

[Directrices para determinar la resolución de escaneo](#)

**Tareas relacionadas**

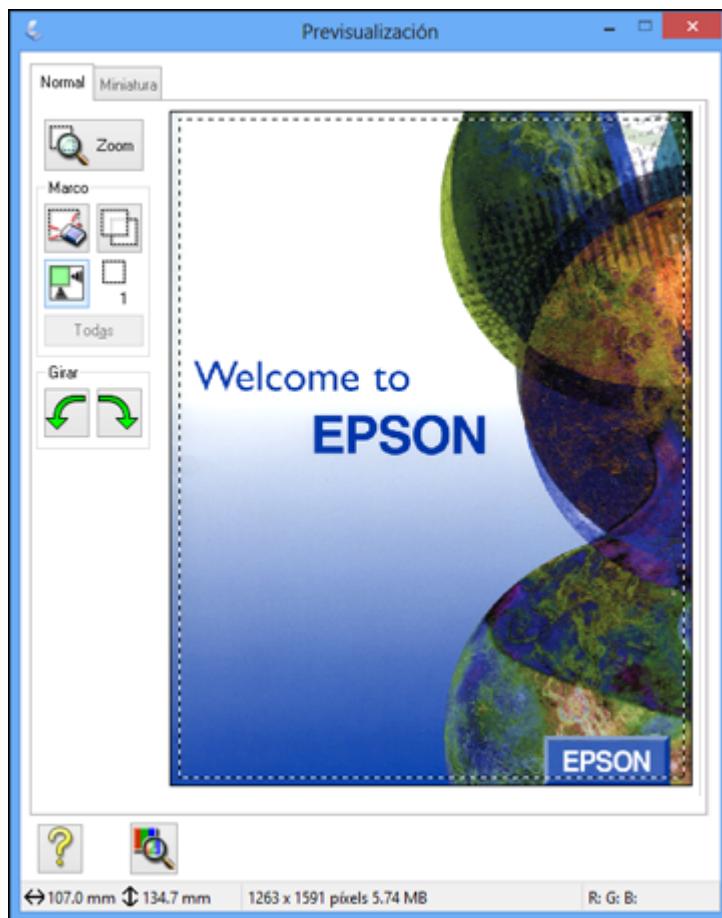
[Cómo seleccionar los ajustes del archivo de escaneo](#)

**Cómo seleccionar un área de escaneo - Modo Oficina**

Puede seleccionar un área específica de la imagen de previsualización para incluir en la imagen escaneada. Puede seleccionar toda o parte de la imagen. Incluso puede seleccionar varias áreas de escaneo para crear múltiples imágenes escaneadas de las diferentes áreas.

También puede utilizar el área de escaneo para seleccionar opciones específicas de Ajustes de Imagen para una imagen escaneada. Asegúrese de hacer clic dentro del área de escaneo antes de seleccionar los ajustes.

1. En la ventana de previsualización, haga clic en el ícono  de localización automática para crear un marco (línea punteada) en la imagen de previsualización.



2. Haga lo siguiente, según sea necesario, para manipular el área de escaneo seleccionada:
  - Si el marco es correcto, continúe con el siguiente paso.
  - Para mover el marco, haga clic dentro del área de escaneo y arrastre el marco hasta el lugar deseado.

- Para cambiar el tamaño del área de escaneo, coloque el cursor sobre el borde o la esquina del marco, luego haga clic y arrastre los bordes hasta alcanzar el tamaño deseado. (Mantenga presionada la tecla **Mayús** mientras cambia el tamaño del marco para conservar las proporciones de ancho/altura).
- Para crear marcos adicionales (hasta 50, si está disponible), haga clic en el icono  de copiar marco para copiar el marco existente y pegarlo en la imagen de previsualización.

**Nota:** Si dibuja varios marcos, asegúrese de hacer clic en el botón **Todas** en la ventana de previsualización antes de escanear. De caso contrario, solamente se escaneará el área dentro del marco que está actualmente seleccionado.

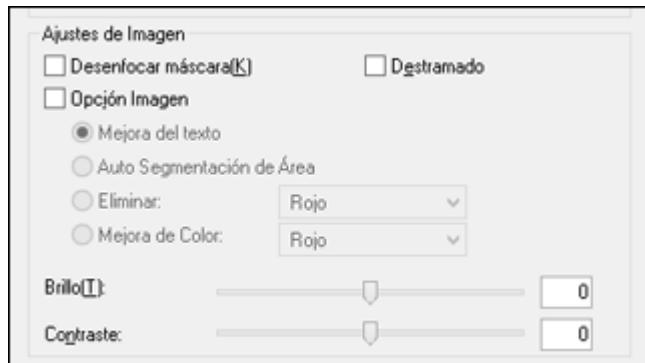
- Para borrar un marco, haga clic en el marco, luego haga clic en el icono  de borrar marco.
- Para girar su original en el escaneo, haga clic en uno de los iconos **Girar**.

3. Haga clic dentro de cada área de escaneo y seleccione los ajustes necesarios en la ventana de Epson Scan.

#### Tema principal: [Cómo escanear en Modo Oficina](#)

#### Ajustes de imagen disponibles - Modo Oficina

Puede seleccionar estas opciones de Ajustes de Imagen en el Modo Oficina de Epson Scan. Es posible que no todos los ajustes estén disponibles, dependiendo de los otros ajustes seleccionados.



**Nota:** Seleccione la casilla de verificación **Opción Imagen** para configurar cualquiera de los ajustes que aparecen en gris debajo de la casilla de verificación. Es posible que no todos los ajustes estén disponibles, dependiendo del ajuste Tipo Imagen seleccionado.

**Desenfocar máscara**

Define los bordes de ciertas zonas de la imagen. Desactive esta opción si desea dejar los bordes más suaves.

**Destramado**

Elimina el patrón ondulado que puede aparecer en las áreas de la imagen levemente sombreadas, tales como los tonos de piel. Esta opción mejora los resultados al escanear revistas o periódicos. (Los resultados de destramado no aparecen en la imagen de previsualización, solo en la imagen escaneada).

**Mejora del texto**

Hace más nítidas las letras en documentos de texto.

**Auto Segmentación de Área**

Separa el texto de los gráficos para hacer las imágenes en escala de grises más claras y el reconocimiento de texto más preciso.

**Eliminar**

No se detectará el color seleccionado cuando escanee. Este ajuste solamente está disponible si selecciona un ajuste Tipo Imagen de Grises, Blanco y Negro o Ninguno.

**Mejora de Color**

Mejora los tonos de rojo, verde o azul en la imagen escaneada.

**Brillo**

Ajusta la claridad y la oscuridad de la imagen escaneada.

**Contraste**

Ajusta la diferencia entre las áreas claras y oscuras de toda la imagen escaneada.

**Umbral**

Ajusta el nivel de delineación de las áreas negras de texto y arte lineal, lo cual mejora el reconocimiento de texto en los programas de reconocimiento óptico de caracteres (OCR, por sus siglas en inglés).

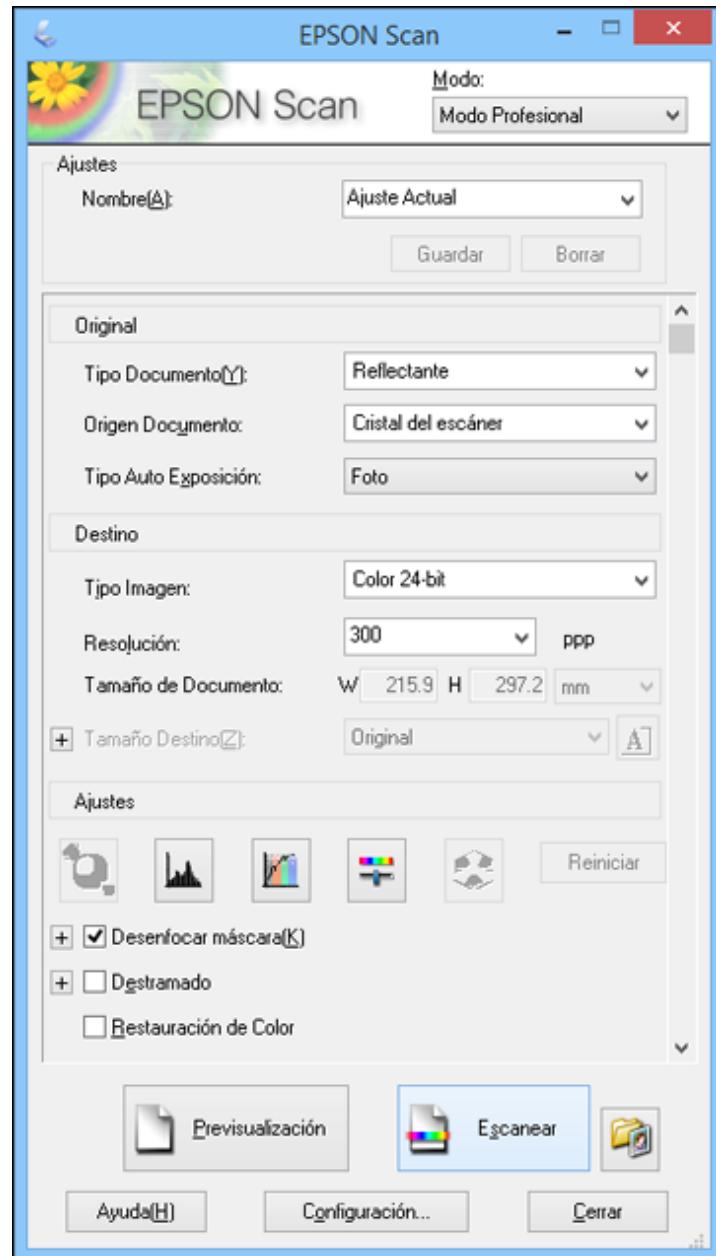
**Tema principal:** [Cómo escanear en Modo Oficina](#)

## Cómo escanear en Modo Profesional

Cuando escanea con el Modo Profesional, Epson Scan automáticamente guarda el archivo escaneado en formato JPEG en la carpeta Imágenes o Mis imágenes de su sistema operativo, o lo abre en su programa de escaneo. Puede seleccionar ajustes, previsualizar la imagen y cambiar los ajustes del archivo escaneado, según sea necesario.

1. Inicie Epson Scan y seleccione **Modo Profesional** como el ajuste Modo.

Verá esta ventana:



2. Seleccione el ajuste **Tipo Documento** que corresponda a su original, como **Reflectante** para documentos o fotos.
3. Seleccione el ajuste **Origen Documento** que indica dónde colocó el original.
4. Seleccione el tipo de original específico que va a escanear como el ajuste **Tipo Auto Exposición: Documento o Foto**.
5. Seleccione los detalles del original y cómo lo quiere escanear como el ajuste **Tipo Imagen**.
6. Seleccione el ajuste **Resolución** que desea utilizar.
7. Haga clic en el botón **Previsualización**.

Epson Scan genera una vista previa del original y muestra el resultado en otra ventana de previsualización.

8. Si desea, seleccione el área de la imagen de previsualización que desea escanear (el área de escaneo).
9. Seleccione cualquiera de las opciones de ajuste de imagen que desea utilizar. Antes de seleccionar los ajustes, haga clic en la imagen o en el área de escaneo de la ventana de previsualización.
10. Si desea reducir o ampliar la imagen a medida que la escanea, seleccione el ajuste **Tamaño Destino** que desea utilizar.
11. Haga clic en **Escanear**.

Verá la ventana Ajustes de Guardar Archivo.

12. Cambie cualquiera de los ajustes necesarios para guardar el archivo y haga clic en **Aceptar**.

Epson Scan escanea el original y guarda el archivo en la carpeta seleccionada o lo abre en su programa de escaneo. Si el archivo se guardó directamente en su computadora, verá el archivo en el Explorador de Windows o en el Finder de Mac, donde podrá ver e imprimir la imagen, si desea.

[Tipos de imagen disponibles - Modo Profesional](#)

[Ajustes de imagen disponibles - Modo Profesional](#)

[Cómo seleccionar un tamaño de escaneo - Modo Profesional](#)

**Tema principal:** [Cómo seleccionar los ajustes de Epson Scan](#)

**Conceptos relacionados**

[Directrices para determinar la resolución de escaneo](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo seleccionar los ajustes del archivo de escaneo](#)

## Tipos de imagen disponibles - Modo Profesional

Puede seleccionar estas opciones de Tipo Imagen en el Modo Profesional de Epson Scan.

### Color 24-bit

Seleccione este ajuste para fotografías a color.

### Suavizado de Color

Seleccione este ajuste para imágenes gráficas a color, tales como tablas o gráficos.

### Grises 8-bit

Seleccione este ajuste para fotografías en blanco y negro con algunos tonos de gris.

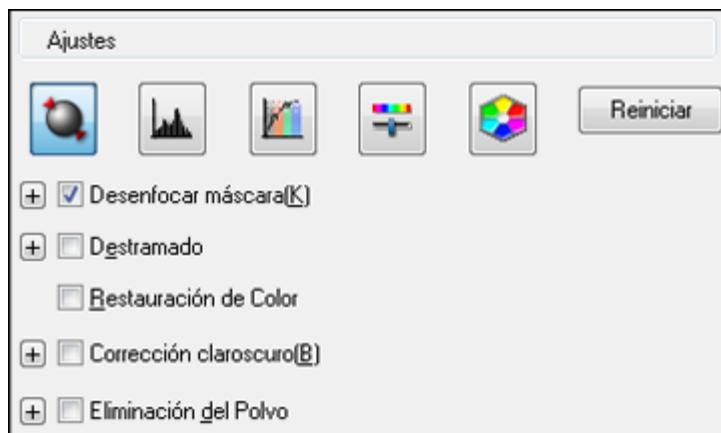
### Ninguno

Seleccione este ajuste para documentos de texto o dibujos lineales en negro.

## Tema principal: [Cómo escanear en Modo Profesional](#)

## Ajustes de imagen disponibles - Modo Profesional

Puede seleccionar estas opciones de Ajustes en el Modo Profesional de Epson Scan. Es posible que no todos los ajustes estén disponibles, dependiendo de los otros ajustes seleccionados.



Haga clic en el icono de ajuste de imagen para acceder a los ajustes adicionales.

Haga clic en el icono + (Windows) o ► (Mac) situado junto a un ajuste para cambiar el nivel de ajuste.

### Desenfocar máscara

Define los bordes de ciertas zonas de la imagen. Desactive esta opción si desea dejar los bordes más suaves.

**Destramado**

Elimina el patrón ondulado que puede aparecer en las áreas de la imagen levemente sombreadas, tales como los tonos de piel. Esta opción mejora los resultados al escanear revistas o periódicos. (Los resultados de destramado no aparecen en la imagen de previsualización, solo en la imagen escaneada).

**Restauración de Color**

Restaura automáticamente los colores de fotos descoloridas.

**Corrección claroscuro**

Elimina las sombras en fotos que tienen demasiada iluminación de fondo.

**Eliminación del Polvo**

Elimina automáticamente las marcas de polvo de la imagen escaneada.

**Eliminar**

No se detectará el color seleccionado cuando escanee. Este ajuste solamente está disponible si selecciona un ajuste Tipo Imagen de Grises, Blanco y Negro o Ninguno.

**Mejora de Color**

Mejora los tonos de rojo, verde o azul en la imagen escaneada.

**Auto Exposición**

Automáticamente configura los ajustes de exposición de la imagen al hacer clic en el icono  de auto exposición. Para configurar automáticamente los ajustes de exposición de la imagen de forma permanente, haga clic en el botón **Configuración**, haga clic en la ficha **Color** y seleccione **Auto Exposición continua**. Puede cambiar el nivel de exposición automática mediante un control deslizante.

**Ajuste Histograma**

Proporciona una interfaz gráfica para ajustar los niveles de luminosidad, sombra y gama de forma individual. (Solo para usuarios avanzados). Haga clic en el icono  de histograma para acceder a los ajustes.

**Corrección de Tono**

Proporciona una interfaz gráfica para ajustar los niveles de tono de forma individual. (Solo para usuarios avanzados). Haga clic en el icono  de corrección de tono para acceder a los ajustes.

**Brillo**

Ajusta la claridad y la oscuridad de la imagen escaneada.

**Contraste**

Ajusta la diferencia entre las áreas claras y oscuras de toda la imagen escaneada.

### **Saturación**

Ajusta la densidad de los colores de toda la imagen.

### **Balance de Color**

Ajusta el balance de los colores de toda la imagen.

### **Paleta de colores**

Proporciona una interfaz gráfica para ajustar los niveles de semitonos, tales como los tonos de piel, sin afectar las áreas de iluminación y sombra de la imagen. (Solo para usuarios avanzados). Haga

clic en el icono  de paleta de colores para acceder a los ajustes.

### **Umbral**

Ajusta el nivel de delineación de las áreas negras de texto y arte lineal, lo cual mejora el reconocimiento de texto en los programas de reconocimiento óptico de caracteres (OCR, por sus siglas en inglés).

### **Tema principal: [Cómo escanear en Modo Profesional](#)**

#### **Cómo seleccionar un tamaño de escaneo - Modo Profesional**

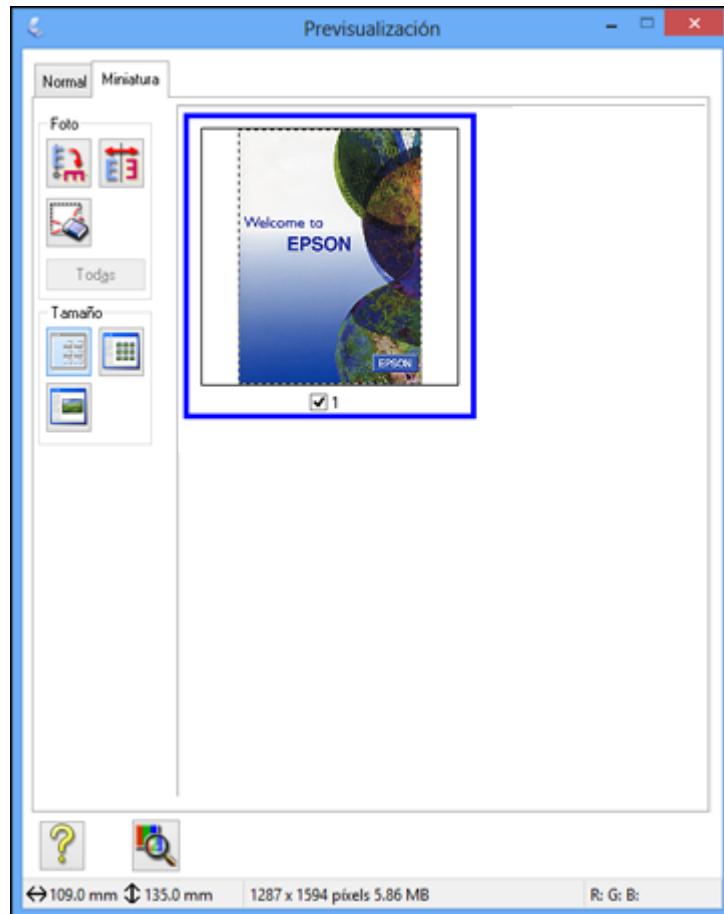
Puede reducir o ampliar el tamaño de la imagen a medida que la escanea. También puede seleccionar un tamaño de escaneo específico, como un tamaño de foto común, por ejemplo 4 x 6 pulg. (102 x 152 mm). Esto coloca un área de escaneo de ese tamaño en la imagen de previsualización para ayudarle a recortar la imagen en las proporciones correctas.

1. Haga clic en el botón **Previsualización** para ver la imagen.
2. En la ventana de Epson Scan, seleccione el tamaño que desea utilizar para la imagen escaneada en la lista **Tamaño Destino**.



**Nota:** Para girar la orientación del tamaño de destino de la imagen, haga clic en el icono  de orientación.

Aparecerá un marco (línea punteada) con la proporción adecuada para ese tamaño en la imagen de previsualización.



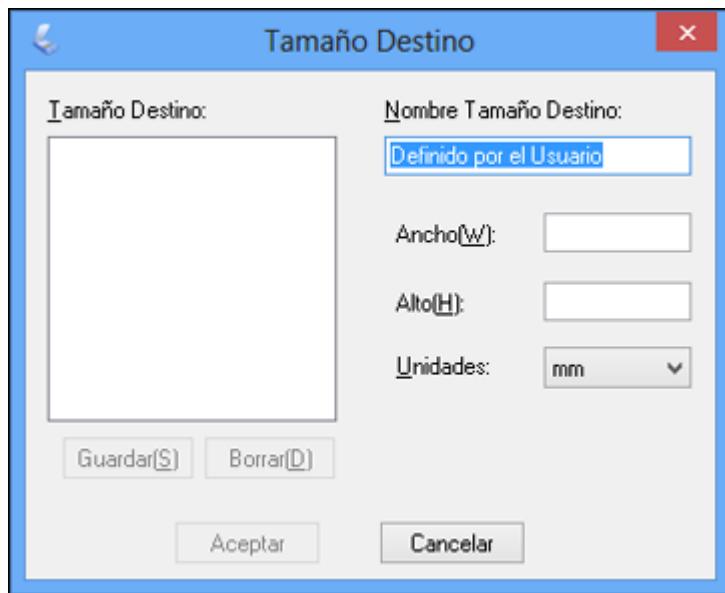
3. Haga lo siguiente, según sea necesario, para manipular el área de escaneo seleccionada:
  - Para mover el marco, haga clic dentro del área de escaneo y arrastre el marco hasta el lugar deseado.

- Para cambiar el tamaño del área de escaneo, coloque el cursor sobre el borde o la esquina del marco, luego haga clic y arrastre el borde hasta alcanzar el tamaño deseado.

**Nota:** El tamaño de destino de la imagen escaneada no cambiará si ajusta manualmente el marco. El marco solamente indica el área de la imagen que será escaneada.

- Para crear un tamaño para la imagen escaneada que no esté disponible en la lista Tamaño Destino, haga clic en la opción **Personalizar**.

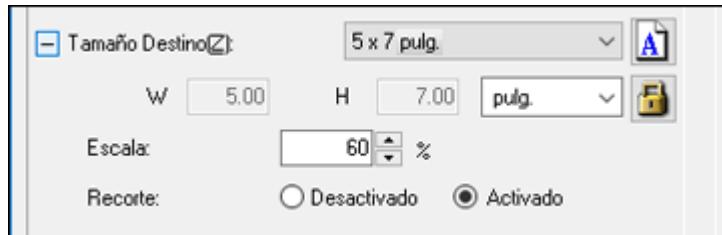
Verá esta ventana:



- Asigne un nombre al tamaño personalizado, ingrese el tamaño, haga clic en **Guardar** y luego en **Aceptar**. Luego ajuste el marco en la página de previsualización.

El marco automáticamente adquiere la proporción para el tamaño de escaneo personalizado.

6. Para utilizar otras herramientas para ajustar el tamaño, haga clic en el signo de más + (Windows) o en el icono ► (Mac) situado junto al ajuste Tamaño Destino y seleccione las opciones que desea utilizar.



- **Escala:** Reduce o amplía la imagen según el porcentaje introducido.
- **Recorte:** Activa o desactiva la función de recorte automático.
- Icono de desbloqueo: Desbloquea las proporciones de ancho/altura del tamaño de la imagen escaneada para que pueda ajustar la imagen sin restricciones.

**Tema principal:** [Cómo escanear en Modo Profesional](#)

## Tipos de previsualización de imágenes

Puede previsualizar la imagen escaneada para configurar los ajustes de escaneo utilizando la previsualización como guía. Hay dos tipos de previsualización disponibles, según el modo de escaneo y los ajustes seleccionados:

### Previsualización en Miniatura

Una previsualización en miniatura muestra las imágenes como miniaturas con el área de la imagen escaneada y la exposición automáticamente seleccionadas.

### Previsualización Normal

Una previsualización normal muestra las imágenes enteras para que pueda seleccionar el área de la imagen escaneada y otros ajustes manualmente.

**Tema principal:** [Cómo seleccionar los ajustes de Epson Scan](#)

## **Directrices para determinar la resolución de escaneo**

Si va a ampliar una imagen escaneada para imprimirla más grande, puede que tenga que aumentar la resolución predeterminada establecida por Epson Scan. Siga estas pautas para determinar la resolución necesaria:

- Va a ampliar la imagen a medida que la escanea.

Si va a ampliar la imagen utilizando el ajuste Tamaño Destino de Epson Scan, no necesita aumentar el ajuste Resolución.

- Va a escanear la imagen a tamaño original pero posteriormente la va a ampliar en un programa de edición de imágenes.

Aumente el ajuste Resolución en Epson Scan antes de escanear. Para mantener una calidad de imagen alta, aumente la resolución a la misma proporción a la que aumentará el tamaño de la imagen. Por ejemplo, si la resolución es de 300 ppp (puntos por pulgada) y posteriormente va a duplicar el tamaño de la imagen, seleccione una resolución de 600 ppp.

- Va a escanear la imagen al 100% o a un tamaño menor.

Seleccione el ajuste Resolución de Epson Scan según cómo vaya a utilizar la imagen escaneada:

- Para enviar por correo electrónico/ver en la pantalla de una computadora/publicar en una página Web: 96 a 150 ppp
- Para imprimir/convertir en texto editable (OCR): 300 ppp
- Para enviar por fax: 200 ppp

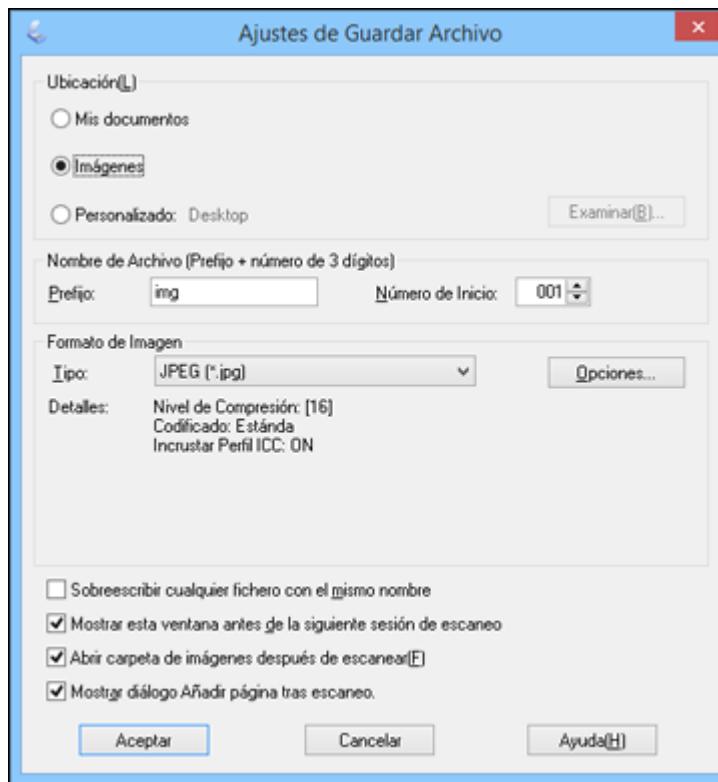
**Tema principal:** [Cómo seleccionar los ajustes de Epson Scan](#)

**Temas relacionados**

[Cómo seleccionar los ajustes de Epson Scan](#)

## Cómo seleccionar los ajustes del archivo de escaneo

Puede seleccionar la ubicación, el nombre y el formato del archivo que va a escanear en la ventana Ajustes de Guardar Archivo. También puede seleccionar varios ajustes opcionales que controlan el funcionamiento de Epson Scan cuando escanea y guarda archivos.



La ventana Ajustes de Guardar Archivo puede aparecer después de que haga clic en **Escanear** en la ventana principal de Epson Scan. También es posible que pueda acceder a la ventana haciendo clic en el ícono  en la ventana de Epson Scan.

1. Siga uno de estos procedimientos para seleccionar la carpeta en la que desea guardar la imagen escaneada:
  - Haga clic en el botón de una de las carpetas que aparecen.

- Haga clic en el botón **Personalizado**, haga clic en el botón **Examinar** o **Elegir** y seleccione una carpeta.
2. Escriba el nombre del archivo en el campo **Prefijo**. Este nombre se utilizará junto con números para nombrar automáticamente los archivos escaneados.
  3. Seleccione un número diferente como el ajuste **Número de Inicio**, si desea.
  4. Seleccione el formato de archivo que desea utilizar en el menú **Tipo** del cuadro Formato de Imagen.
  5. Si el formato de archivo proporciona ajustes opcionales, haga clic en el botón **Opciones** para seleccionarlos.
  6. Elija cualquiera de los ajustes opcionales que desea utilizar seleccionando las casillas de verificación correspondientes.
  7. Haga clic en **Aceptar**.

#### [Tipos de archivos escaneados y ajustes opcionales disponibles](#)

**Tema principal:** Cómo seleccionar los ajustes de Epson Scan

#### **Tipos de archivos escaneados y ajustes opcionales disponibles**

Puede seleccionar entre varios formatos de archivo para guardar los documentos escaneados y elegir ajustes opcionales en la ventana Ajustes de Guardar Archivo de Epson Scan.

#### **Formatos de archivo**

##### **BITMAP (\*.bmp)**

Un formato de imagen estándar para la mayoría de los programas de Windows.

##### **JPEG (\*.jpg)**

Un formato de imagen que ofrece un alto nivel de compresión de datos de imagen. Sin embargo, cuanto mayor sea la compresión, menor será la calidad de la imagen. (Se recomienda el formato TIFF para imágenes escaneadas que va a retocar o modificar).

##### **Multi-TIFF (\*.tif)**

Un formato de archivo TIFF para guardar múltiples páginas en el mismo archivo, lo cual le permitirá editar las imágenes utilizando un programa compatible.

##### **PDF (\*.pdf)**

Un formato de documento que se puede leer tanto en Windows como en Mac utilizando Adobe Reader, Acrobat u otros programas. Puede guardar documentos de múltiples páginas en un archivo PDF.

##### **PICT (\*.pct)**

Un formato de imagen estándar para la mayoría de los programas de Mac.

**PRINT Image Matching II (\*.jpg o \*.tif)**

Formatos de archivo que incluyen datos de Epson Print Image Matching II para mejorar la calidad y disfrutar de una gama de colores más amplia (no afecta a la apariencia de la imagen en la pantalla).

**TIFF (\*.tif)**

Un formato de archivo creado para el intercambio de datos entre muchos programas, tales como programas de gráficos y de autoedición.

**Ajustes opcionales****Sobrescribir cualquier fichero con el mismo nombre**

Seleccione esta opción para sobrescribir archivos anteriores que tengan el mismo nombre.

**Mostrar esta ventana antes de la siguiente sesión de escaneo**

Seleccione esta opción si desea que la ventana Ajustes de Guardar Archivo aparezca automáticamente antes de escanear (en ciertos modos de Epson Scan).

**Abrir carpeta de imágenes después de escanear**

Seleccione esta opción si desea que el Explorador de Windows o el Finder de Mac abra automáticamente la carpeta que contiene la imagen escaneada después de escanear.

**Mostrar diálogo Añadir página tras escaneo**

Si va a escanear un documento que contiene múltiples páginas utilizando el formato PDF o Multi-TIFF, seleccione esta opción para mostrar un mensaje para escanear páginas adicionales después de escanear la primera página.

**Tema principal:** [Cómo seleccionar los ajustes del archivo de escaneo](#)

## Cómo escanear proyectos especiales

El software de escaneo de su producto ofrece varias opciones para ayudarle a completar rápidamente proyectos de escaneo especiales.

[Cómo escanear a destinos en línea utilizando Easy Photo Scan](#)

[Cómo restaurar los colores en fotos mientras las escanea](#)

[Cómo escanear a un servidor SharePoint o a un servicio en la nube](#)

[Cómo escanear originales de varias páginas como archivos separados - Windows](#)

[Cómo juntar dos imágenes en Epson ScanSmart](#)

[Cómo escanear a un archivo PDF con un botón del escáner](#)

[Cómo utilizar el escáner como una fotocopiadora - Copy Utility](#)

**Tema principal:** [Cómo escanear](#)

## Cómo escanear a destinos en línea utilizando Easy Photo Scan

Puede utilizar el software Easy Photo Scan para escanear documentos o fotos y subirlos a destinos en línea, tales como sitios para compartir fotos, servidores web o carpetas de red.

**Nota:** Si está utilizando su producto Epson con el sistema operativo Windows 10 S, no puede utilizar el software descrito en esta sección. Tampoco puede descargar e instalar ningún software del producto Epson de la página de Epson para utilizarlo con Windows 10 S; solamente debe obtener software de la Tienda Windows.

[Cómo escanear con Easy Photo Scan](#)

[Cómo subir imágenes escaneadas a Facebook](#)

[Cómo subir imágenes escaneadas a Google Fotos](#)

[Cómo subir imágenes escaneadas a Evernote](#)

[Cómo subir imágenes escaneadas a SugarSync](#)

[Cómo subir imágenes escaneadas a una Carpeta Web](#)

[Cómo subir imágenes escaneadas a un correo electrónico](#)

[Cómo guardar imágenes escaneadas en una carpeta](#)

[Ajustes de archivos Epson JPEG](#)

[Ajustes de archivos Epson TIFF y Multi-TIFF](#)

**Tema principal:** [Cómo escanear proyectos especiales](#)

## Cómo escanear con Easy Photo Scan

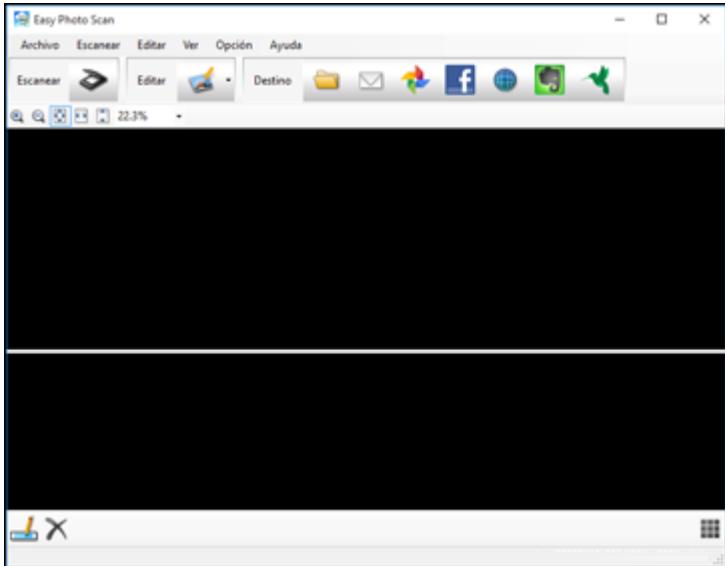
Puede utilizar Easy Photo Scan para escanear originales, editar imágenes escaneadas y subirlas a destinos en línea con facilidad.

1. Coloque el original en su producto para escanearlo.
2. Realice una de las siguientes acciones para iniciar Easy Photo Scan:

- **Windows 10:** Haga clic en  y seleccione **Epson Software > Easy Photo Scan**. Seleccione su producto y haga clic en **Aceptar**, si es necesario.
- **Windows 8.x:** Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Easy Photo Scan**. Seleccione su producto y haga clic en **Aceptar**, si es necesario.
- **Windows (otras versiones):** Haga clic en  o en **Inicio**, luego seleccione **Todos los programas o Programas**. Seleccione **Epson Software > Easy Photo Scan**. Seleccione su producto y haga clic en **Aceptar**, si es necesario.

- **Mac:** Abra la carpeta **Aplicaciones**, seleccione **Epson Software** y seleccione **Easy Photo Scan**. Seleccione su producto y haga clic en **Aceptar**, si es necesario.
- Pulse el botón  de enviar del escáner.

Verá una ventana como esta:



3. Haga clic en el ícono  Escanear.

Se inicia el programa de escaneo.

4. Haga clic en **Escanear** en la ventana que se abre para escanear su original.

La imagen escaneada aparece en la ventana Easy Photo Scan con un nombre generado automáticamente.

**Nota:** Es posible que tenga que cerrar la ventana del programa de escaneo para mostrar Easy Photo Scan.

5. Para modificar el nombre del archivo, seleccione la miniatura de la imagen en la parte inferior de la pantalla, haga clic en el ícono  e ingrese el nuevo nombre para el archivo.

6. Para editar la imagen escaneada, haga clic en el icono  Editar y seleccione una de las opciones que aparecen en la pantalla.

**Nota:** Consulte la utilidad de ayuda de Easy Photo Scan para obtener información adicional sobre las opciones de edición.

7. Repita estos pasos para cada imagen que desee transferir.
8. Cuando termine de escanear, haga clic en uno de los iconos de destino para transferir las imágenes.

**Nota:** Es posible que necesite hacer clic en la flecha al lado de los iconos para poder verlos todos. Los iconos disponibles varían según la versión de software que esté utilizando.

**Tema principal:** [Cómo escanear a destinos en línea utilizando Easy Photo Scan](#)

#### **Tareas relacionadas**

[Cómo subir imágenes escaneadas a Facebook](#)

[Cómo subir imágenes escaneadas a Google Fotos](#)

[Cómo subir imágenes escaneadas a Evernote](#)

[Cómo subir imágenes escaneadas a SugarSync](#)

[Cómo subir imágenes escaneadas a una Carpeta Web](#)

[Cómo subir imágenes escaneadas a un correo electrónico](#)

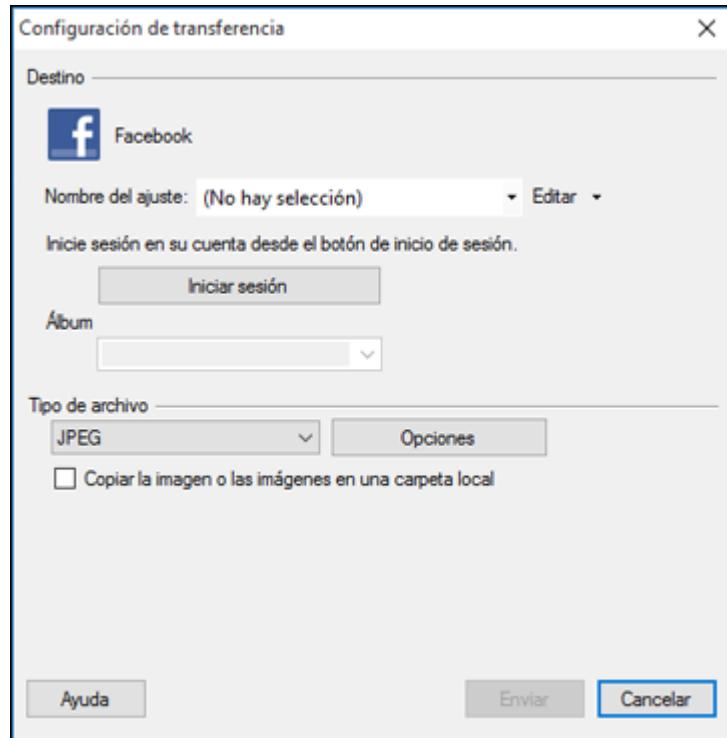
[Cómo guardar imágenes escaneadas en una carpeta](#)

#### **Cómo subir imágenes escaneadas a Facebook**

Puede configurar una cuenta de Facebook para utilizar con Easy Photo Scan para transferir sus imágenes escaneadas.

1. Escanee su original utilizando Easy Photo Scan.
2. Haga clic en el icono .

Verá una ventana como esta:



**Nota:** Si ya configuró una cuenta de Facebook en Easy Photo Scan, puede seleccionar el **Nombre del ajuste** o **Nombre del destino** para la cuenta, hacer clic en **Iniciar sesión**, si es necesario, y hacer clic en **Enviar** para subir sus imágenes.

3. Haga clic en **Iniciar sesión**.
4. Ingrese a su cuenta de Facebook en la pantalla Autenticación de la aplicación.

**Nota:** Para activar la transferencia automática de imágenes, seleccione la opción para permanecer conectado.

5. Seleccione un álbum de la lista **Álbum**.

**Nota:** Si no puede seleccionar un álbum, compruebe que Nombre del ajuste esté configurado en **(No hay selección)**, haga clic en el botón **Iniciar sesión** para ingresar a su cuenta de Facebook e intételo de nuevo. Si desea crear un álbum nuevo, debe crearlo directamente en Facebook.

6. Seleccione el formato de imagen para los archivos que subió utilizando la lista **Archivo o Tipo de archivo**.
7. Si hay varias opciones para el formato de archivo seleccionado, haga clic en el botón **Opciones u Opción** y seleccione las opciones que deseé.
8. Si también desea guardar las imágenes en una carpeta local, marque la casilla de verificación **Copiar la imagen o las imágenes en una carpeta local** y seleccione una carpeta.
9. Si desea guardar los ajustes actuales, haga clic en **Editar** o en **Nombre del ajuste** o en el campo **Nombre del destino** y seleccione **Guardar como**. Ingrese un nombre para el ajuste y haga clic en **Aceptar**.
10. Haga clic en **Enviar** para subir las imágenes a su cuenta de Facebook o haga clic en **Cancelar** para cancelar la operación.

**Tema principal:** [Cómo escanear a destinos en línea utilizando Easy Photo Scan](#)

**Referencias relacionadas**

[Ajustes de archivos Epson JPEG](#)

**Tareas relacionadas**

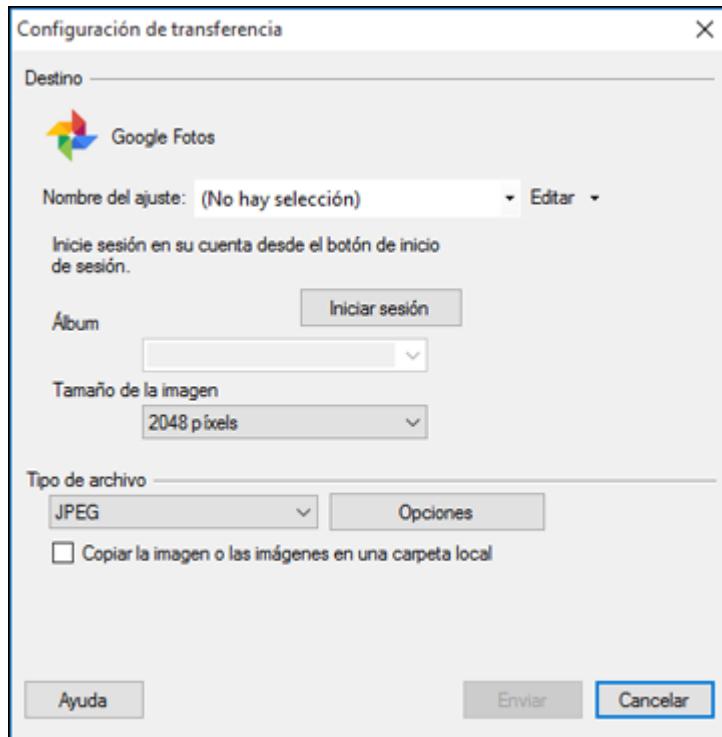
[Cómo escanear con Easy Photo Scan](#)

**Cómo subir imágenes escaneadas a Google Fotos**

Puede configurar una cuenta de Google Fotos para utilizar con Easy Photo Scan para transferir sus imágenes escaneadas.

1. Escanee su original utilizando Easy Photo Scan.
2. Haga clic en el icono 

Verá una ventana como esta:



**Nota:** Si ya configuró una cuenta de Google Fotos en Easy Photo Scan, puede seleccionar el **Nombre del ajuste** o **Nombre del destino** para la cuenta, hacer clic en **Iniciar sesión**, si es necesario, y hacer clic en **Enviar** para subir sus imágenes.

3. Haga clic en **Iniciar sesión**.
4. Ingrese a su cuenta de Google en la pantalla Autenticación de la aplicación.
5. Haga clic en **Permitir** para que Easy Photo Scan pueda transferir las imágenes a su cuenta.  
Se genera un código de autenticación.
6. Introduzca el código de autenticación en el campo **Introduzca el código de autenticación** y haga clic en **Aceptar**.

7. Seleccione un álbum de la lista **Álbum**.

**Nota:** Si no puede seleccionar un álbum, compruebe que Nombre del ajuste esté configurado en **(No hay selección)**, haga clic en el botón **Iniciar sesión** para ingresar a su cuenta de Google Fotos e intételo de nuevo. Si desea crear un álbum nuevo, debe crearlo directamente en Google Fotos.

8. Seleccione un **Tamaño de la imagen** para las imágenes que subió.
9. Seleccione el formato de imagen para los archivos que subió utilizando la lista **Archivo o Tipo de archivo**.
10. Si hay varias opciones para el formato de archivo seleccionado, haga clic en el botón **Opciones u Opción** y seleccione las opciones que deseé.
11. Si también desea guardar las imágenes en una carpeta local, marque la casilla de verificación **Copiar la imagen o las imágenes en una carpeta local** y seleccione la carpeta.
12. Si desea guardar los ajustes actuales, haga clic en **Editar** o en **Nombre del ajuste** o en el campo **Nombre del destino** y seleccione **Guardar como**. Ingrese un nombre para el ajuste y haga clic en **Aceptar**.
13. Haga clic en **Enviar** para subir las imágenes a su cuenta de Google Fotos o haga clic en **Cancelar** para cancelar la operación.

**Tema principal:** [Cómo escanear a destinos en línea utilizando Easy Photo Scan](#)

**Referencias relacionadas**

[Ajustes de archivos Epson JPEG](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo escanear con Easy Photo Scan](#)

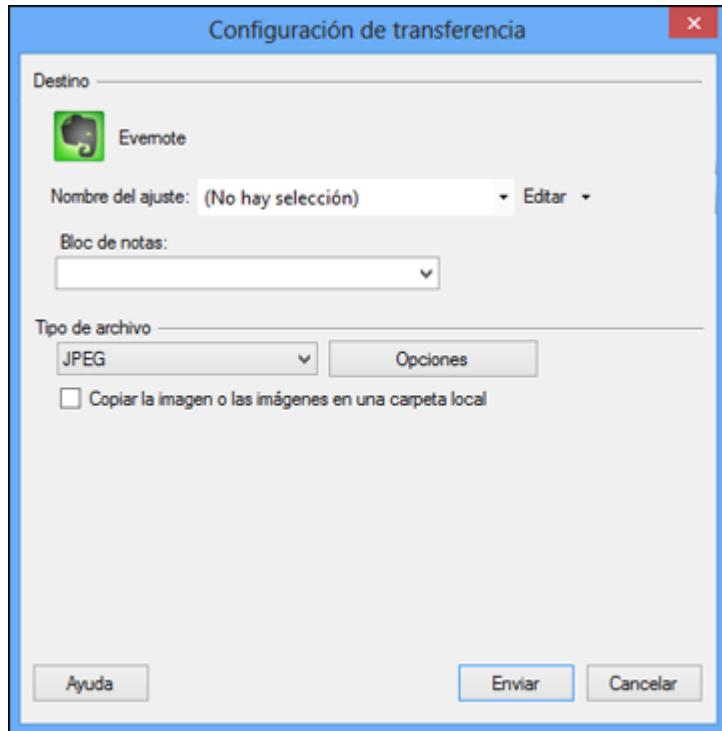
**Cómo subir imágenes escaneadas a Evernote**

Puede configurar una cuenta de Evernote para utilizar con Easy Photo Scan para transferir sus imágenes escaneadas (Windows solamente).

**Nota:** Debe instalar Evernote para poder utilizarlo con Easy Photo Scan.

1. Escanee su original utilizando Easy Photo Scan.
2. Haga clic en el icono .

Verá una ventana como esta:



**Nota:** Si ya configuró una cuenta de Evernote en Easy Photo Scan, puede seleccionar el **Nombre del ajuste** o **Nombre del destino** de la cuenta y hacer clic en **Enviar** para subir sus imágenes.

3. Seleccione un cuaderno de la lista **Bloc de notas**.

**Nota:** Si desea crear un cuaderno nuevo, debe crearlo directamente en Evernote.

4. Seleccione el formato de imagen para los archivos que subió utilizando la lista **Archivo** o **Tipo de archivo**.
5. Si hay varias opciones para el formato de archivo seleccionado, haga clic en el botón **Opciones** u **Opción** y seleccione las opciones que desee.

6. Si también desea guardar las imágenes en una carpeta local, marque la casilla de verificación **Copiar la imagen o las imágenes en una carpeta local** y seleccione una carpeta.
7. Si desea guardar los ajustes actuales, haga clic en **Editar** o en **Nombre del ajuste** o en el campo **Nombre del destino** y seleccione **Guardar como**. Ingrese un nombre para el ajuste y haga clic en **Aceptar**.
8. Haga clic en **Enviar** para subir las imágenes a su cuenta de Evernote o haga clic en **Cancelar** para cancelar la operación.

**Tema principal:** [Cómo escanear a destinos en línea utilizando Easy Photo Scan](#)

**Referencias relacionadas**

[Ajustes de archivos Epson JPEG](#)

**Tareas relacionadas**

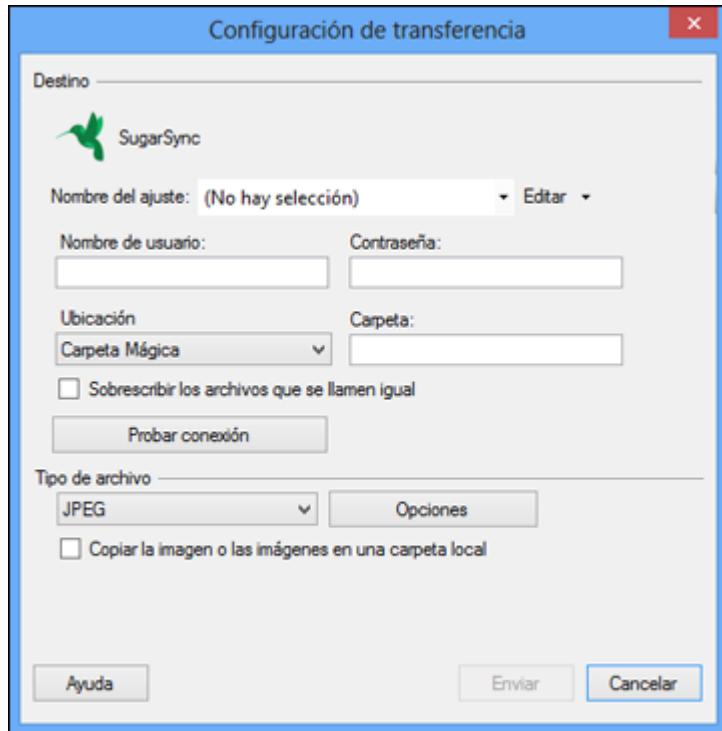
[Cómo escanear con Easy Photo Scan](#)

**Cómo subir imágenes escaneadas a SugarSync**

Puede configurar una cuenta de SugarSync para utilizar con Easy Photo Scan para transferir sus imágenes escaneadas.

1. Escanee su original utilizando Easy Photo Scan.
2. Haga clic en el icono .

Verá una ventana como esta:



**Nota:** Si ya configuró una cuenta de SugarSync en Easy Photo Scan, puede seleccionar el **Nombre del ajuste** o **Nombre del destino** de la cuenta y hacer clic en **Enviar** para subir sus imágenes.

3. Introduzca la información de la cuenta en los campos **Nombre de usuario** y **Contraseña**.
4. Seleccione una **Ubicación** para las imágenes transferidas.

**Nota:** En SugarSync, la Carpeta Mágica se llama "Mi SugarSync". Las imágenes transferidas a la Carpeta Mágica aparecen en la carpeta Mi SugarSync.

5. Introduzca un nombre para la carpeta en el campo **Carpeta**.

Si introduce el nombre de una carpeta existente, las imágenes se transfieren a esa carpeta. Si la carpeta no existe, se crea una carpeta nueva con ese nombre.

6. Si desea reemplazar los archivos existentes que tengan el mismo nombre con las imágenes que subió, haga clic en la casilla de verificación **Sobrescribir los archivos que se llamen igual**.
7. Haga clic en **Probar conexión** para verificar si la información de la cuenta SugarSync es correcta.
8. Seleccione el formato de imagen para los archivos que subió utilizando la lista **Archivo o Tipo de archivo**.
9. Si hay varias opciones para el formato de archivo seleccionado, haga clic en el botón **Opciones u Opción** y seleccione las opciones que deseé.
10. Si también desea guardar las imágenes en una carpeta local, marque la casilla de verificación **Copiar la imagen o las imágenes en una carpeta local** y seleccione una carpeta.
11. Si desea guardar los ajustes actuales, haga clic en **Editar** o en **Nombre del ajuste** o en el campo **Nombre del destino** y seleccione **Guardar como**. Ingrese un nombre para el ajuste y haga clic en **Aceptar**.
12. Haga clic en **Enviar** para subir las imágenes a su cuenta SugarSync o haga clic en **Cancelar** para cancelar la operación.

**Tema principal:** [Cómo escanear a destinos en línea utilizando Easy Photo Scan](#)

**Referencias relacionadas**

[Ajustes de archivos Epson JPEG](#)

[Ajustes de archivos Epson TIFF y Multi-TIFF](#)

**Tareas relacionadas**

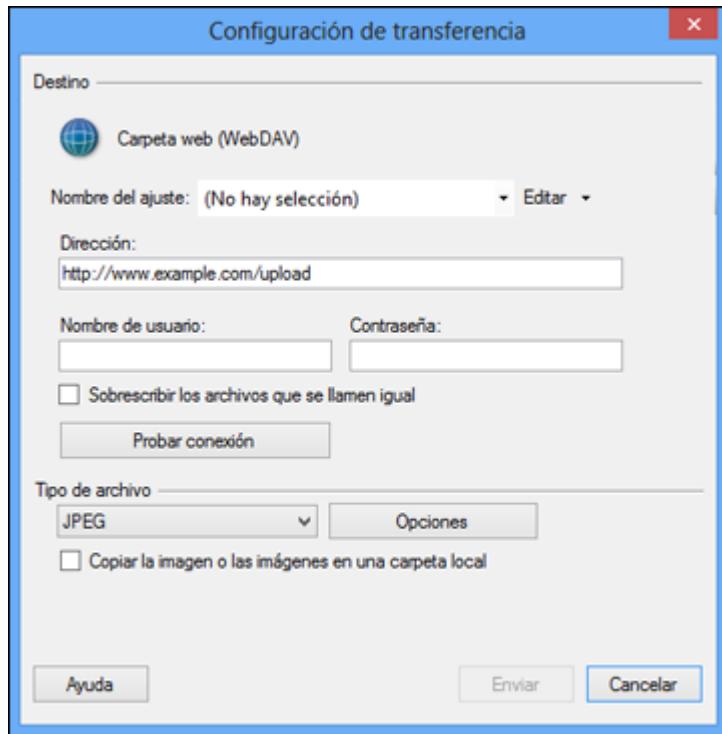
[Cómo escanear con Easy Photo Scan](#)

**Cómo subir imágenes escaneadas a una Carpeta Web**

Puede subir sus imágenes escaneadas a una Carpeta Web (WebDAV) utilizando Easy Photo Scan.

1. Escanee su original utilizando Easy Photo Scan.
2. Haga clic en el icono .

Verá una ventana como esta:



**Nota:** Si ya configuró una cuenta de Carpeta Web en Easy Photo Scan, puede seleccionar el **Nombre del ajuste** o **Nombre del destino** de la cuenta y hacer clic en **Enviar** para subir sus fotos.

3. Introduzca la dirección URL de la Carpeta Web en el campo **Dirección**.
4. Introduzca la información de inicio de sesión en los campos **Nombre de usuario** y **Contraseña**.
5. Si desea reemplazar los archivos existentes que tengan el mismo nombre con las imágenes que subió, haga clic en la casilla de verificación **Sobrescribir los archivos que se llamen igual**.
6. Haga clic en **Probar conexión** para verificar si la información de la cuenta es correcta.
7. Seleccione el formato de imagen para los archivos que subió utilizando la lista **Archivo** o **Tipo de archivo**.

8. Si hay varias opciones para el formato de archivo seleccionado, haga clic en el botón **Opciones u Opción** y seleccione las opciones que deseé.
9. Si también desea guardar las imágenes en una carpeta local, marque la casilla de verificación **Copiar la imagen o las imágenes en una carpeta local** y seleccione una carpeta.
10. Si desea guardar los ajustes actuales, haga clic en **Editar** o en **Nombre del ajuste** o en el campo **Nombre del destino** y seleccione **Guardar como**. Ingrese un nombre para el ajuste y haga clic en **Aceptar**.
11. Haga clic en **Enviar** para subir las imágenes a su Carpeta Web o haga clic en **Cancelar** para cancelar la operación.

**Tema principal:** [Cómo escanear a destinos en línea utilizando Easy Photo Scan](#)

#### **Referencias relacionadas**

[Ajustes de archivos Epson JPEG](#)

[Ajustes de archivos Epson TIFF y Multi-TIFF](#)

#### **Tareas relacionadas**

[Cómo escanear con Easy Photo Scan](#)

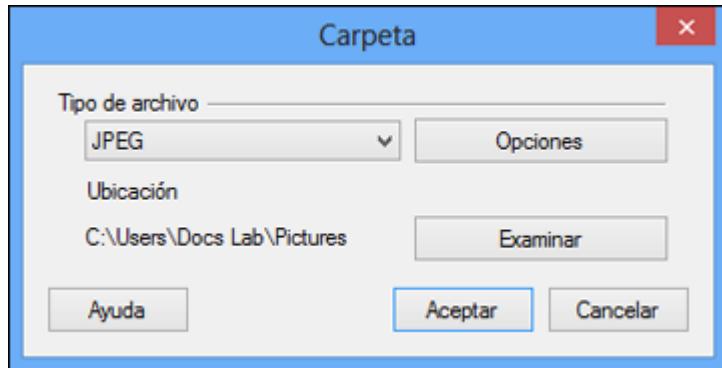
### **Cómo subir imágenes escaneadas a un correo electrónico**

Puede guardar sus imágenes escaneadas en una carpeta de red local y enviarlas por correo electrónico utilizando Easy Photo Scan.

**Nota:** En Windows, Easy Photo Scan es compatible con Microsoft Outlook 2000/2002/2003/2007/2010 (x86)/2013 (x86) y Windows Mail/Windows Live Mail. Si no tiene ninguna de estas aplicaciones de correo electrónico, Easy Photo Scan guarda las imágenes, pero la aplicación de correo electrónico no se inicia.

1. Escanee su original utilizando Easy Photo Scan.
2. Haga clic en el ícono .

Verá una ventana como esta:



**Nota:** En un Mac, también debe ingresar una dirección y texto de correo electrónico en la ventana. Si ya configuró ajustes de correo electrónico en Easy Photo Scan, puede seleccionarlos del campo **Nombre del destino**.

3. Seleccione el formato de imagen para los archivos que subió utilizando la lista **Archivo o Tipo de archivo**.
4. Si hay varias opciones para el formato de archivo seleccionado, haga clic en el botón **Opciones u Opción** y seleccione las opciones que deseé.
5. Realice una de las siguientes acciones:
  - **Windows:** Haga clic en **Examinar** para elegir la carpeta donde desea guardar las imágenes. Luego, haga clic en **Aceptar** para guardar las imágenes en la carpeta y abrir el programa de correo electrónico, o haga clic en **Cancelar** para cancelar la operación.
  - **Mac:** Si también desea guardar las imágenes en una carpeta local, marque la casilla de verificación **Copiar la imagen o las imágenes en una carpeta local** y seleccione una carpeta. Luego, haga clic en **Enviar**, o haga clic en **Cancelar** para cancelar la operación.

**Tema principal:** [Cómo escanear a destinos en línea utilizando Easy Photo Scan](#)

#### **Referencias relacionadas**

[Ajustes de archivos Epson JPEG](#)

[Ajustes de archivos Epson TIFF y Multi-TIFF](#)

#### **Tareas relacionadas**

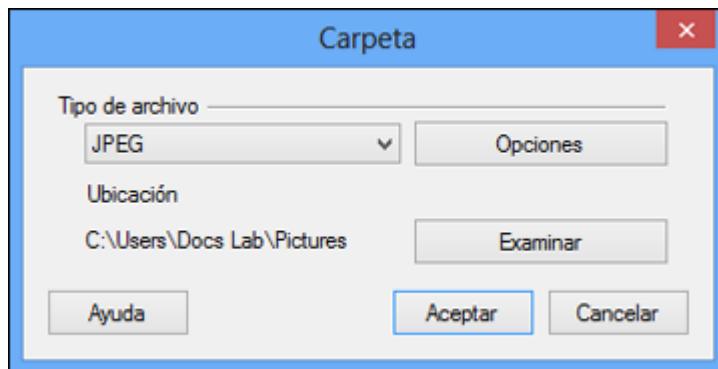
[Cómo escanear con Easy Photo Scan](#)

## Cómo guardar imágenes escaneadas en una carpeta

Puede guardar sus imágenes escaneadas en una carpeta de red local y enviarlas por correo electrónico utilizando Easy Photo Scan.

1. Escanee su original utilizando Easy Photo Scan.
2. Haga clic en el ícono .

Verá una ventana como esta:



3. Seleccione el formato de imagen para los archivos que subió utilizando la lista **Archivo** o **Tipo de archivo**.
4. Si hay varias opciones para el formato de archivo seleccionado, haga clic en el botón **Opciones** y seleccione las opciones que deseé.

**Nota:** Consulte la información de ayuda en Easy Photo Scan para obtener detalles sobre las opciones de formato de archivo.

5. Haga clic en **Examinar** o en el campo **Guardar en** para elegir la carpeta donde desea guardar las imágenes.
6. Haga clic en **Aceptar** para guardar las imágenes en la carpeta o haga clic en **Cancelar** para cancelar la operación.

**Tema principal:** [Cómo escanear a destinos en línea utilizando Easy Photo Scan](#)

**Referencias relacionadas**

[Ajustes de archivos Epson JPEG](#)

## Ajustes de archivos Epson TIFF y Multi-TIFF

### Tareas relacionadas

[Cómo escanear con Easy Photo Scan](#)

### Ajustes de archivos Epson JPEG

Puede seleccionar de los siguientes ajustes opcionales en la ventana Ajustes de Plug-in EPSON JPEG de Easy Photo Scan.

**Nota:** Los ajustes disponibles pueden variar dependiendo del sistema operativo que esté usando.



Ajuste	Descripción
<b>Opciones de Calidad de Imagen</b>	Especifica el nivel de compresión. El tamaño del archivo aumenta cuando la calidad es superior.
<b>Codificado</b>	Especifica el método de codificación. <b>Estándar:</b> Las imágenes se procesan de arriba a abajo cuando se muestran en un navegador web. <b>Progresivo:</b> Las imágenes se procesan en una resolución baja en un navegador web, luego se reemplazan con una resolución más alta.

Ajuste	Descripción
<b>Incrustar Perfil ICC</b>	Permite que el perfil ICC (información sobre la reproducibilidad de colores de la imagen escaneada) quede incrustado en la imagen. Los programas que utilizan software de gestión de color mostrarán los colores de la imagen utilizando el perfil ICC.

**Tema principal:** Cómo escanear a destinos en línea utilizando Easy Photo Scan

#### Ajustes de archivos Epson TIFF y Multi-TIFF

Puede seleccionar de los siguientes ajustes en la ventana Ajustes TIFF de Easy Photo Scan.

**Nota:** Los ajustes disponibles pueden variar dependiendo del sistema operativo que esté usando.



Ajuste	Descripción
<b>Orden de Byte</b>	Especifica el sistema operativo donde se utilizará la imagen escaneada.

Ajuste	Descripción
<b>Compresión</b>	Especifica el formato y el nivel de compresión para imágenes en Color/Grises y Blanco y Negro. El tamaño del archivo aumenta cuando la calidad es superior.
<b>Incrustar Perfil ICC</b>	Permite que el perfil ICC (información sobre la reproducibilidad de colores de la imagen escaneada) quede incrustado en la imagen. Los programas que utilizan software de gestión de color mostrarán los colores de la imagen utilizando el perfil ICC.

Tema principal: [Cómo escanear a destinos en línea utilizando Easy Photo Scan](#)

## Cómo restaurar los colores en fotos mientras las escanea

Puede restaurar los colores en fotos descoloridas a medida que las escanea utilizando el ajuste de restauración de color de Epson Scan. Puede seleccionar este ajuste en cualquiera de los modos de escaneo disponibles.

**Nota:** La función de restauración de color no está disponible en Modo Oficina (si su versión de Epson Scan ofrece ese modo).

1. Coloque el original en su producto para escanearlo.
2. Inicie Epson Scan.
3. Seleccione el modo de escaneo que desea utilizar.
4. Seleccione los ajustes de escaneo que desea utilizar.
5. Previsualice la imagen.
6. Busque o acceda a las opciones de ajuste de imagen.
7. Seleccione la casilla de verificación **Restauración de Color**.



8. Cuando termine de seleccionar todos los ajustes, haga clic en **Escanear**.

9. Haga clic en **Cerrar** para salir de la ventana de Epson Scan, si es necesario.

Epson Scan escanea el original y guarda el archivo restaurado en la carpeta seleccionada o lo abre en su programa de escaneo. Si el archivo se guardó directamente en su computadora, verá el archivo en el Explorador de Windows o en el Finder de Mac, donde podrá ver e imprimir la imagen, si desea.

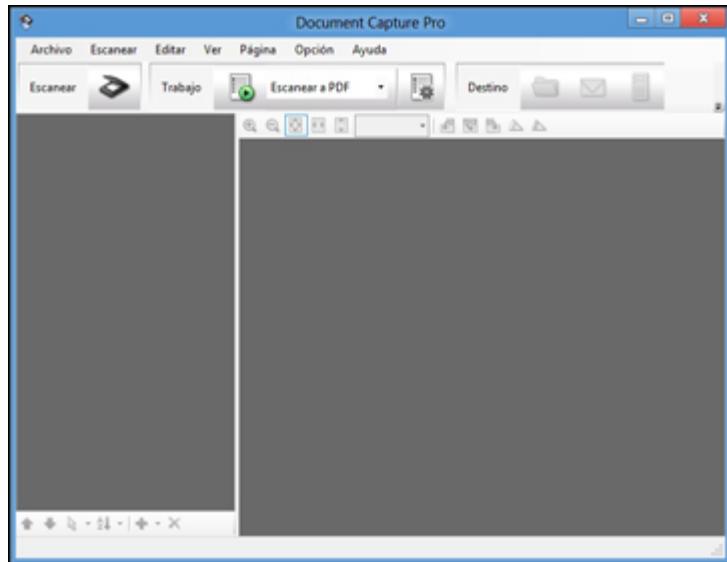
**Tema principal:** [Cómo escanear proyectos especiales](#)

## Cómo escanear a un servidor SharePoint o a un servicio en la nube

Puede utilizar Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (Mac) para subir sus imágenes escaneadas a un servidor SharePoint o a un servicio en la nube.

1. Realice una de las siguientes acciones para iniciar Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (Mac):
  - **Windows 10:** Haga clic en  y seleccione **Epson Software > Document Capture Pro**.
  - **Windows 8.x:** Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Document Capture Pro**.
  - **Windows (otras versiones):** Haga clic en  o en **Inicio**, luego seleccione **Todos los programas o Programas**. Seleccione **Epson Software > Document Capture Pro**.
  - **Mac:** Abra la carpeta **Aplicaciones**, abra la carpeta **Epson Software** y seleccione **Document Capture**.

Verá una ventana como esta:



2. Haga clic en el icono **Escanear**.
3. Seleccione los ajustes de escaneo que desea utilizar.

**Nota:** Consulte la información de Ayuda en Document Capture Pro o en Document Capture para obtener detalles.

4. Haga clic en **Escanear**.

Verá una vista previa del archivo escaneado en la ventana Document Capture Pro o Document Capture.

5. Haga clic en uno de los iconos de Destino de un servicio en la nube para elegir dónde desea guardar el archivo escaneado. (Si no puede ver todos los iconos que se muestran a continuación, es posible que el software del servicio no esté instalado, el software no esté disponible en su plataforma o tiene que hacer clic en la flecha situada a un lado de los iconos).

- Carpeta web (WebDAV)

-  Servidor Microsoft SharePoint (Windows solamente)
-  Evernote (Windows solamente)
-  Microsoft OneNote (Windows solamente)
-  Google Drive
-  SugarSync

Verá la ventana Configuración de transferencia.

6. Introduzca cualquier información requerida para configurar el destino. Si creó anteriormente un ajuste guardado para el destino, selecciónelo de lista desplegable.
7. Configure cualquier ajuste guardado, luego haga clic en **Aceptar** o en **Enviar**, dependiendo del destino.

Los originales se escanean y se suben al servidor indicado.

**Tema principal:** [Cómo escanear proyectos especiales](#)

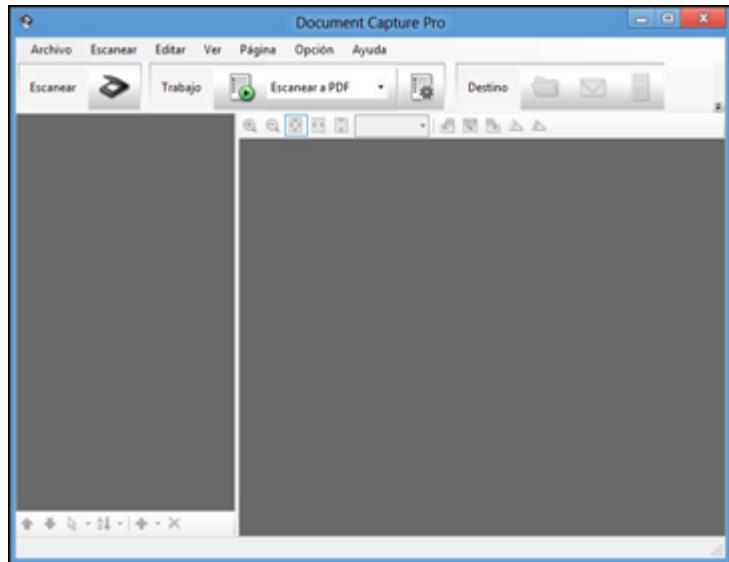
## Cómo escanear originales de varias páginas como archivos separados - Windows

Puede utilizar Document Capture Pro (Windows solamente) para escanear originales de varias páginas como archivos separados. Puede indicar dónde desea que empiecen los archivos escaneados nuevos insertando una página en blanco o un código de barras entre las páginas del original.

**Nota:** Los ajustes varían según la versión de software que esté utilizando. Consulte la información de Ayuda en Document Capture Pro para obtener detalles.

1. Cargue un original de varias páginas con páginas en blanco o códigos de barras insertados donde desea que empiece un archivo escaneado nuevo.
2. Realice una de las siguientes acciones para iniciar Document Capture Pro:
  - **Windows 8.x:** Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Document Capture Pro**.
  - **Windows (otras versiones):** Haga clic en  o en **Inicio**, luego seleccione **Todos los programas** o **Programas**. Seleccione **EPSON Software**, luego seleccione **Document Capture Pro**.

Verá esta ventana:



3. Haga clic en el ícono **Escanear**.
4. Seleccione los ajustes de escaneo que desea utilizar.

**Nota:** Consulte la información de Ayuda en Document Capture Pro para obtener detalles.

5. Haga clic en **Escanear**.

Verá una vista previa del archivo escaneado en la ventana de Document Capture Pro.

6. Haga clic en uno de los iconos de Destino para elegir dónde desea mandar los archivos escaneados. (Si no puede ver todos los iconos que se muestran a continuación, haga clic en la flecha situada a un lado de los iconos).



7. Haga clic en **Nombre de archivo y ajustes de separación**.

8. Seleccione **Usar separación trabajos** y haga clic en **Ajustes separación**.
9. Seleccione el método que utilizó para separar los originales, seleccione una especificación para el nombre de la carpeta y luego haga clic en **Aceptar**.
10. Seleccione cualquier ajuste adicional y haga clic en **Aceptar** o en **Enviar**.

Los originales se guardan en archivos separados, tal como se ha especificado.

**Tema principal:** [Cómo escanear proyectos especiales](#)

## Cómo juntar dos imágenes en Epson ScanSmart

Puede escanear un documento a doble cara o doblado y juntas las imágenes en Epson ScanSmart.  
(Perfection V39)

**Nota:** Las imágenes en este manual muestran pantallas de Windows. Las pantallas de Mac pueden ser un poco diferentes.

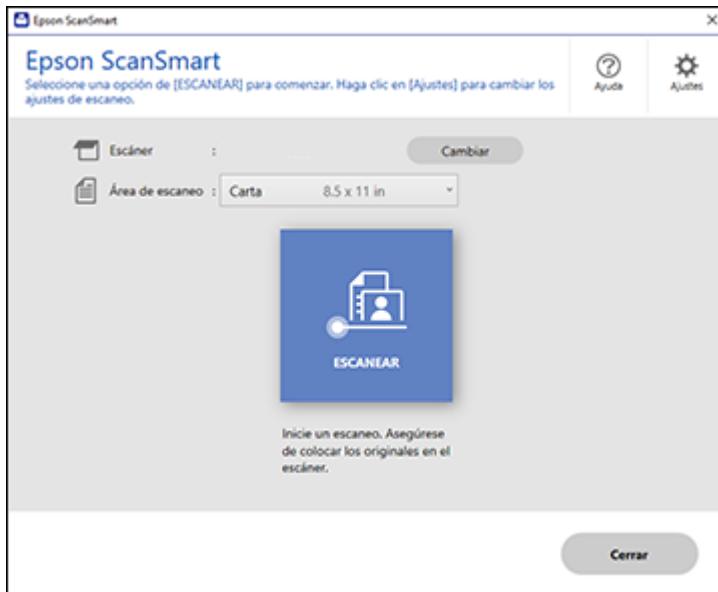
**Nota:** Puede utilizar Epson ScanSmart con los siguientes sistemas operativos:

- Windows 7 o posterior
- macOS 10.11.x a 10.15.x

1. Cargue el primer original en el escáner.
2. Abra Epson ScanSmart en su computadora. Realice una de las siguientes acciones:

- **Windows 10:** Haga clic en  > **Epson Software** > **Epson ScanSmart**.
- **Windows 8.x:** Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Epson ScanSmart**.
- **Windows (otras versiones):** Haga clic en  o en **Inicio**, luego seleccione **Todos los programas** o **Programas**. Seleccione **Epson Software** > **Epson ScanSmart**.
- **Mac:** Abra la carpeta **Aplicaciones**, abra la carpeta **Epson Software** y seleccione **Epson ScanSmart**.

Verá una pantalla como esta:



3. Seleccione una opción de escanear.

El trabajo de escaneo comienza y el original se escanea. Cuando termine el escaneo, verá una pantalla como esta:



4. Cargue la siguiente página en el escáner y haga clic en **Escanear**. Repita hasta que todos los originales se hayan escaneado.
5. Haga control-clic en las páginas que desea juntar y seleccione **Juntar imágenes**.
6. Realice una de las siguientes acciones:
  - Seleccione **Unión básica** para juntar dos páginas.
  - Seleccione **Unión avanzada** para juntar varias imágenes superpuestas.
7. Si selecciona **Unión básica**, utilice las herramientas en pantalla para cambiar la posición y la orientación de las imágenes seleccionadas, si es necesario.

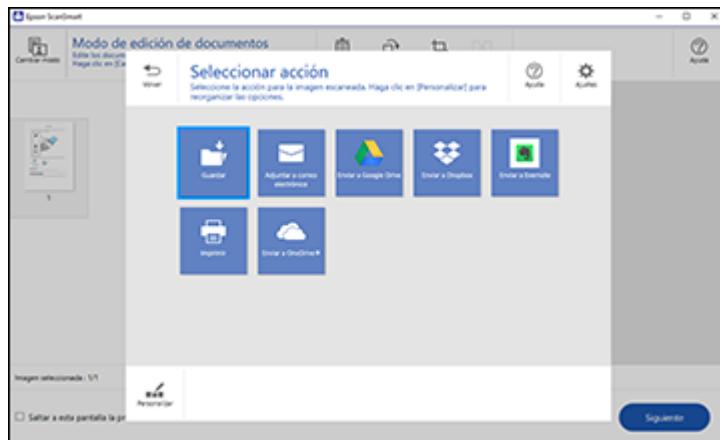
**Nota:** Puede cambiar el orden de las imágenes haciendo clic en una imagen y arrastrándola a la posición nueva.

8. Seleccione **Aceptar** para crear la imagen combinada o **Cancelar** para cancelar la operación.

**Nota:** Las imágenes que seleccionó se eliminarán y serán reemplazadas con la imagen combinada.

9. Seleccione **Siguiente** y seleccione una opción para guardar, enviar o imprimir las imágenes escaneadas.

Verá una pantalla como esta:



**Nota:** Los destinos que aparecen pueden ser diferentes según el producto o la versión del software. Para obtener detalles sobre cómo guardar o subir las imágenes, seleccione el ícono **Ayuda**.

10. Seleccione una opción para guardar, enviar o imprimir las imágenes escaneadas.

**Tema principal:** [Cómo escanear proyectos especiales](#)

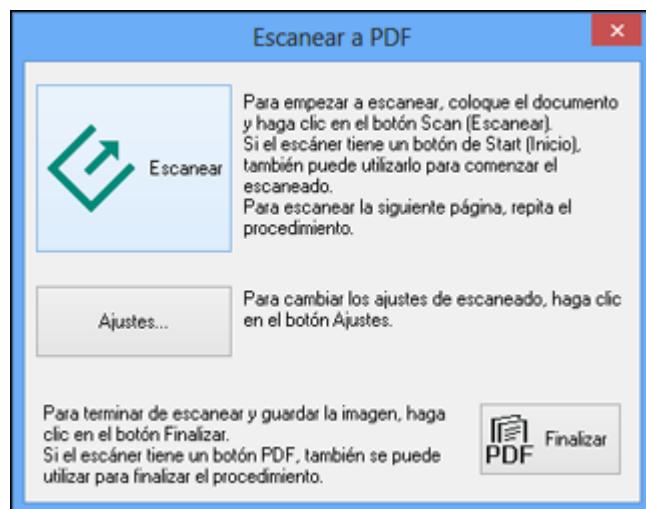
## Cómo escanear a un archivo PDF con un botón del escáner

Puede escanear a un archivo PDF (formato de documento portátil) pulsando el botón  PDF del escáner.

Puede seleccionar las siguientes opciones cuando escanea a PDF:

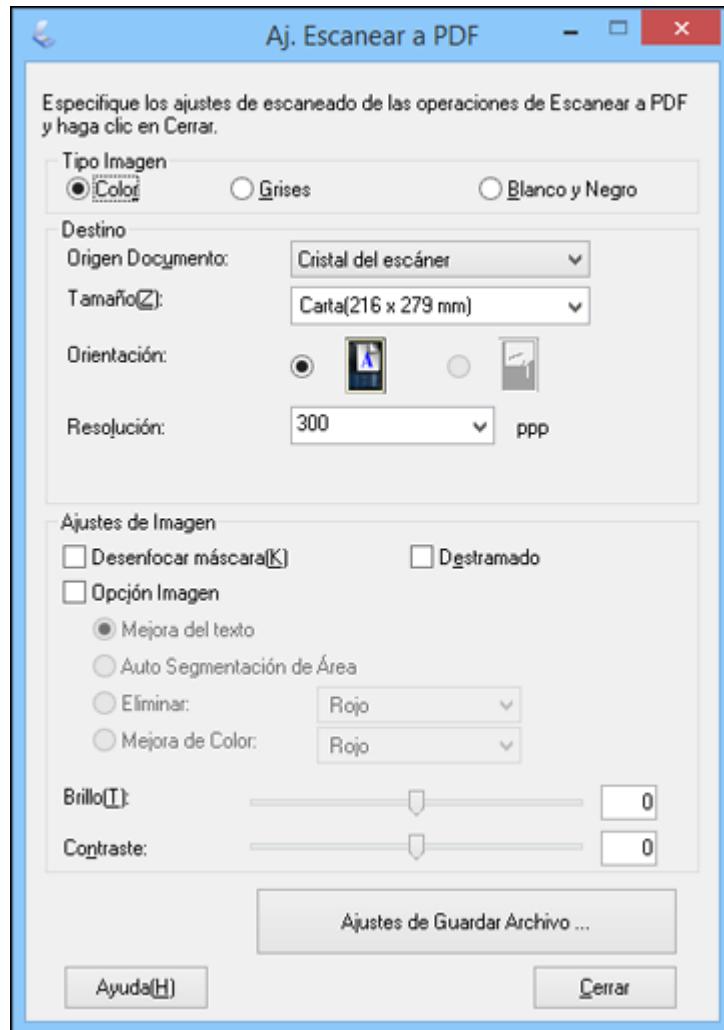
- Escanear múltiples páginas a un archivo PDF
  - Escanear múltiples páginas a múltiples archivos PDF
  - Crear una archivo PDF con capacidad de búsqueda
1. Coloque el original en su producto para escanearlo.
  2. Pulse el botón  PDF del escáner.

Verá esta ventana:



3. Haga clic en **Ajustes**.

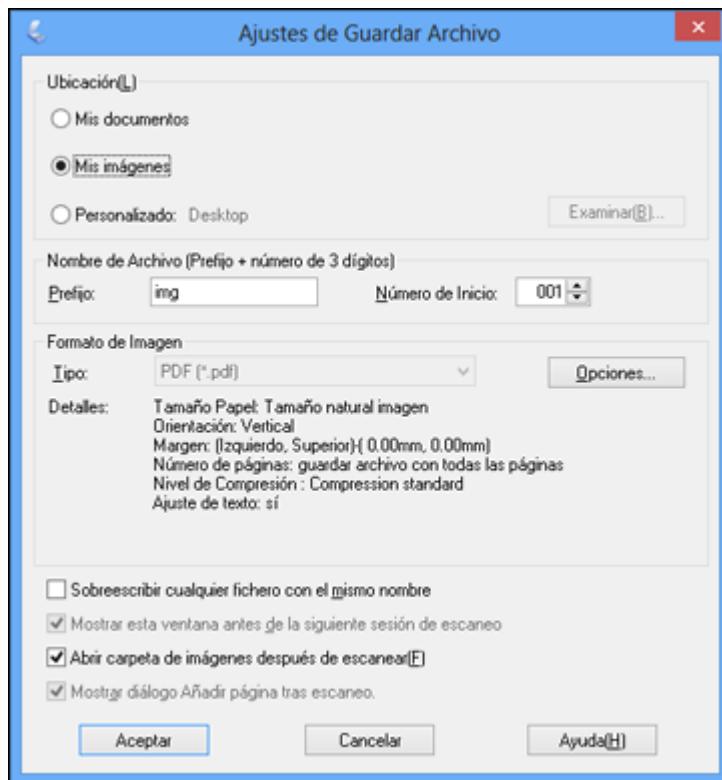
Verá esta ventana:



4. Seleccione el ajuste **Tipo Imagen** para el tipo de original que va a escanear.
5. Seleccione los ajustes **Tamaño**, **Orientación** y **Resolución** para su escaneo.
6. Seleccione cualquiera de los Ajustes de Imagen disponibles.

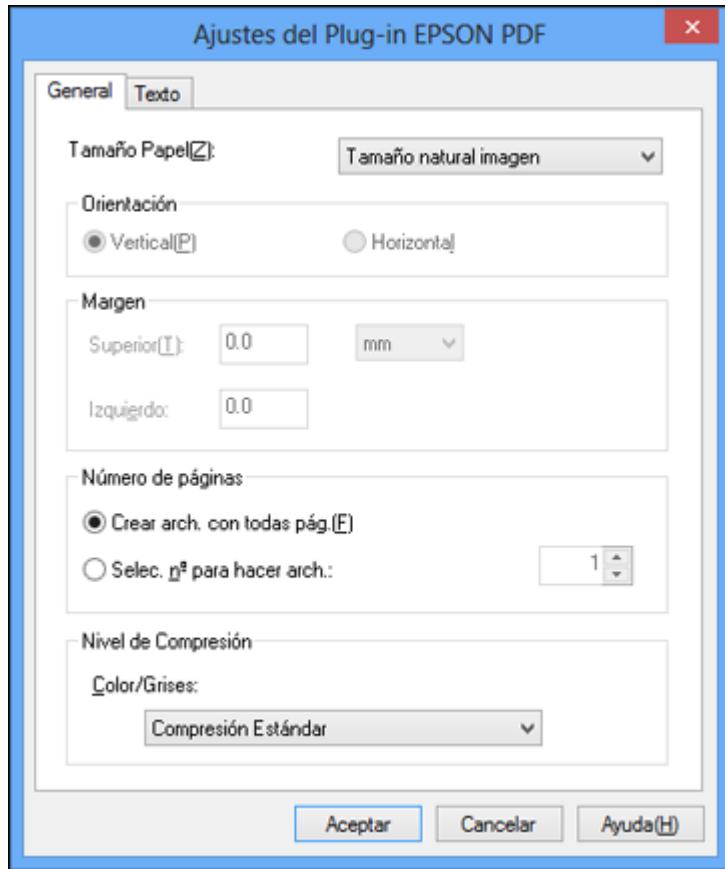
7. Haga clic en **Ajustes de Guardar Archivo**.

Verá esta ventana:



8. Para cambiar cualquiera de los ajustes Formato de Imagen PDF que aparecen en pantalla, haga clic en el botón **Opciones**.

Verá esta ventana:



9. Seleccione una de las siguientes opciones en la ficha General para indicar el número de archivos PDF que desea crear:
  - Para crear un archivo PDF de todas las páginas escaneadas, seleccione **Crear arch. con todas págs.**
  - Para crear múltiples archivos PDF de grupos de páginas escaneadas, seleccione **Selec. nº para hacer arch.** Ingrese el número de páginas que desea incluir en cada archivo en el campo de

número. Por ejemplo, con un original de 20 páginas, ingrese **4** para crear 5 archivos PDF de 4 páginas cada uno.

**Nota:** Para crear un archivo PDF con capacidad de búsqueda, seleccione la ficha Texto y seleccione **Crear PDF con capac. de búsqueda**, luego seleccione el idioma del documento original.

10. Haga clic en **Aceptar**.
11. Haga clic en **Cerrar** para cerrar la ventana Aj. Escanear a PDF.
12. Haga clic en el botón **Escanear** grande.  
Epson Scan escanea su página.
13. Elija una de las siguientes opciones en la pantalla:
  - Si va a escanear una sola página, haga clic en **Finalizar**.
  - Si necesita escanear páginas adicionales de un documento, coloque las páginas adicionales en el producto para escanearlas, haga clic en **Escanear** y repita este procedimiento hasta que haya escaneado todas las páginas. Cuando termine, haga clic en **Finalizar**.

Epson Scan guarda los archivos en la carpeta seleccionada.

#### [\*\*Ajustes de imagen disponibles - Aj. Escanear a PDF\*\*](#)

**Tema principal:** [Cómo escanear proyectos especiales](#)

#### **Ajustes de imagen disponibles - Aj. Escanear a PDF**

Puede seleccionar estas opciones de Ajustes en la ventana Aj. Escanear a PDF.

**Nota:** Es posible que no todos los ajustes estén disponibles, dependiendo del ajuste Tipo Imagen seleccionado.

Seleccione la casilla de verificación **Opción Imagen** para acceder a ajustes adicionales.

##### **Desenfocar máscara**

Define los bordes de ciertas zonas de la imagen. Desactive esta opción si desea dejar los bordes más suaves.

##### **Destramado**

Elimina el patrón ondulado que puede aparecer en las áreas de la imagen levemente sombreadas, tales como los tonos de piel. Esta opción mejora los resultados al escanear revistas o periódicos. (Los resultados de destramado no aparecen en la imagen de previsualización, solo en la imagen escaneada).

**Brillo**

Ajusta la claridad y la oscuridad de la imagen escaneada.

**Contraste**

Ajusta la diferencia entre las áreas claras y oscuras de toda la imagen escaneada.

**Mejora del texto**

Hace más nítidas las letras en documentos de texto.

**Auto Segmentación de Área**

Separa el texto de los gráficos para hacer las imágenes en escala de grises más claras y el reconocimiento de texto más preciso.

**Eliminar**

No se detectará el color seleccionado cuando escanee. Este ajuste solamente está disponible si selecciona un ajuste Tipo Imagen de Grises, Blanco y Negro o Ninguno.

**Mejora de Color**

Mejora los tonos de rojo, verde o azul en la imagen escaneada.

**Umbral**

Ajusta el nivel de delineación de las áreas negras de texto y arte lineal, lo cual mejora el reconocimiento de texto en los programas de reconocimiento óptico de caracteres (OCR, por sus siglas en inglés).

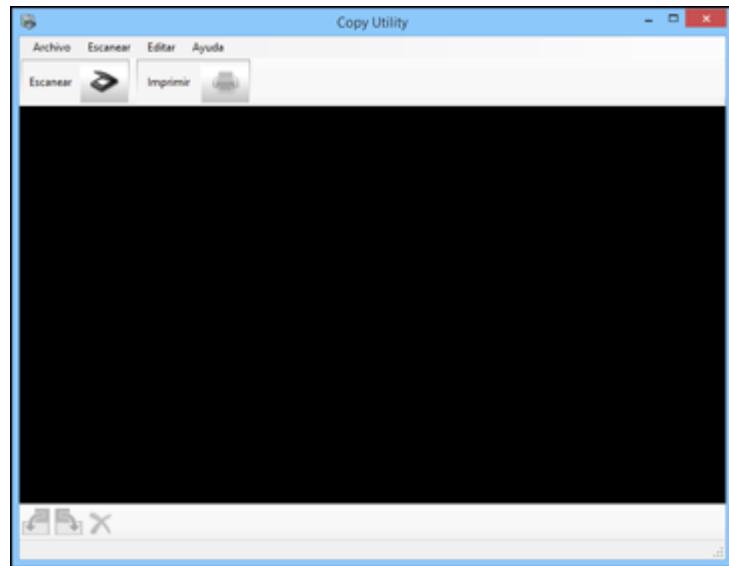
**Tema principal:** [Cómo escanear a un archivo PDF con un botón del escáner](#)

## Cómo utilizar el escáner como una fotocopiadora - Copy Utility

Puede utilizar el escáner con una impresora conectada a su computadora como si fuera una fotocopiadora. Con la utilidad Copy Utility, puede agrandar o reducir su imagen, recuperar colores desvaídos y cambiar una variedad de otros ajustes mientras que copia.

- Realice una de las siguientes acciones para iniciar la utilidad Copy Utility:
  - Windows 8.x:** Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Copy Utility**.
  - Windows (otras versiones):** Haga clic en  o en **Inicio**, luego seleccione **Todos los programas** o **Programas**. Seleccione **EPSON Software**, luego seleccione **Copy Utility**.
  - Mac:** Abra la carpeta **Aplicaciones**, seleccione la carpeta **Epson Software** y seleccione **Copy Utility**.
  - Pulse el botón  de copiar del escáner.

Verá una ventana como esta:



2. Haga clic en el ícono **Escanear**.

Verá una ventana como esta:



**Nota:** Si inició el escaneo utilizando un botón del escáner, la ventana de Epson Scan se abre automáticamente. Si había utilizado Epson Scan anteriormente, es posible que se inicie en otro modo de escaneo.

3. Seleccione los ajustes de escaneo que desea utilizar.

**Nota:** Consulte la información de Ayuda de Epson Scan para obtener detalles.

4. Haga clic en **Escanear**.  
Verá una miniatura de su escaneo en la ventana de Copy Utility. Es posible que tenga que hacer clic en **Cerrar** en la ventana de Epson Scan para mostrar la miniatura.
5. Si desea escanear más originales y agregarlas a las imágenes actuales, haga clic en el botón **Escanear** otra vez.
6. Si necesita girar las imágenes, seleccione la miniatura y haga clic en los botones de girar en la parte inferior de la ventana.
7. Seleccione las imágenes que desea imprimir y haga clic en **Imprimir**.
8. Elija una impresora de la lista desplegable y seleccione los ajustes. Haga clic en **Ajustes de la impresora** para seleccionar ajustes específicos de la impresora.

**Nota:** Consulte la información de Ayuda de Copy Utility para obtener detalles.

9. Haga clic en **Imprimir** para imprimir las imágenes seleccionadas.

**Tema principal:** [Cómo escanear proyectos especiales](#)

---

# Cómo limpiar y transportar el escáner

Consulte las siguientes secciones si necesita limpiar o transportar el escáner.

[Cómo limpiar el escáner](#)

[Cómo transportar el escáner](#)

## Cómo limpiar el escáner

Para que el funcionamiento de su producto sea óptimo, debe limpiarlo varias veces al año.

**Precaución:** No utilice cepillos duros, alcohol o diluyente de pintura para limpiar el producto, ya que lo podría dañar. No utilice aceites u otros lubricantes en el interior del producto y no permita que el agua penetre en el interior. No abra la carcasa del producto. No presione la superficie del cristal del escáner con fuerza y tenga cuidado de no rayar o dañar el cristal del escáner. Una superficie dañada podría afectar la calidad de escaneo.

1. Desconecte el cable USB.
2. Limpie el exterior del escáner con un paño humedecido con un poco de detergente suave y agua.
3. Si se ensucia el cristal del escáner, límpielo con un paño seco y suave. Si la superficie de cristal se mancha con grasa o algún otro material difícil de quitar, utilice un paño suave humedecido con un poco de limpiacristales para limpiarla. Seque el líquido restante.

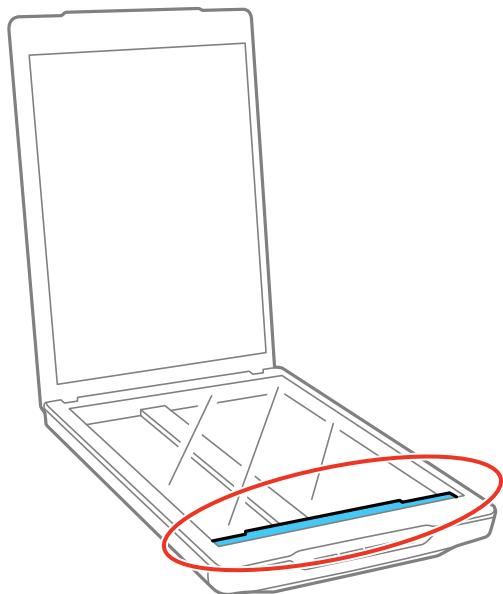
**Nota:** No rocíe limpiacristales directamente en el cristal del escáner. Asegúrese de que no se acumule polvo en la superficie del cristal del escáner. El polvo puede provocar la aparición de puntos en las imágenes escaneadas.

**Tema principal:** [Cómo limpiar y transportar el escáner](#)

## Cómo transportar el escáner

Si necesita expedir el producto, transportarlo una distancia larga o almacenarlo por un periodo prolongado, debe prepararlo para el transporte, tal como se describe a continuación.

1. Asegure que el carro esté en la posición de inicio en el lado superior del escáner. Si el carro no está en la posición de inicio, encienda el escáner y espere hasta que se mueva a la posición de inicio.



2. Desconecte el cable USB.
3. Utilice los materiales de embalaje originales si es posible, o utilice materiales equivalentes con material acolchonado de protección alrededor del escáner.

**Precaución:** No transporte el escáner boca abajo.

**Tema principal:** [Cómo limpiar y transportar el escáner](#)

# Solución de problemas

Consulte las siguientes secciones para obtener soluciones a problemas que pueda tener al utilizar el producto.

[Estado de los indicadores del escáner](#)

[Solución de problemas de escaneo](#)

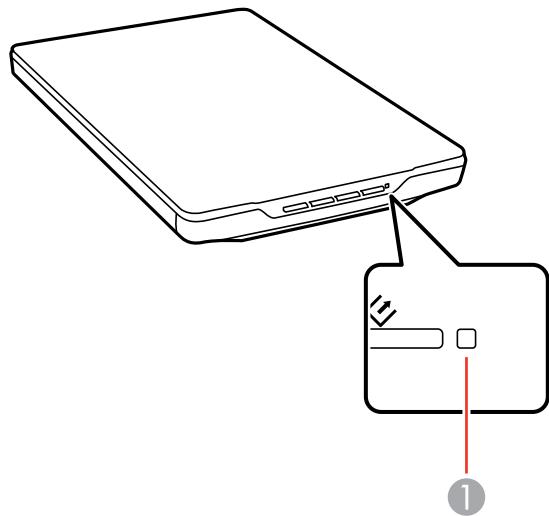
[Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada](#)

[Cómo desinstalar el software del escáner](#)

[Dónde obtener ayuda](#)

## Estado de los indicadores del escáner

A menudo es posible diagnosticar problemas con el escáner revisando el indicador del estado.



**Indicador**

1	Indicador de estado
---	---------------------

Estado del indicador	Condición/solución
Encendido	El escáner está encendido y listo para escanear.
Parpadeando (en intervalos de 1 segundo)	El escáner está escaneando o se está inicializando. Espere hasta que deje de parpadear el indicador de estado antes de apagar el escáner.
Parpadeando rápidamente (en intervalos de 0,5 segundos)	<p>Se ha producido un error. Haga lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Compruebe que el escáner esté firmemente conectado a su computadora.</li> <li>Asegure que el software de escaneo esté instalado correctamente.</li> <li>Si el indicador de estado está parpadeando, apague el escáner y luego vuelva a encenderlo. Si el error persiste, es posible que el escáner no esté funcionando. Póngase en contacto con Epson para obtener asistencia.</li> </ul>
Apagado	El escáner está apagado.

**Tema principal:** [Solución de problemas](#)

## Solución de problemas de escaneo

Consulte las siguientes soluciones si tiene problemas al escanear con el producto.

[El escáner no se enciende o se apaga inesperadamente](#)

[Los botones del escáner no funcionan como se esperaba](#)

[El software de escaneo no funciona correctamente](#)

[No puede iniciar el programa Epson Scan](#)

[El escaneo se tarda mucho](#)

[No puede escanear utilizando una previsualización en miniatura](#)

**Tema principal:** [Solución de problemas](#)

## El escáner no se enciende o se apaga inesperadamente

Si el escáner no se enciende o se apaga inesperadamente, pruebe estas soluciones:

- Compruebe que el cable USB esté firmemente conectado a la computadora.
- Conecte el escáner directamente a la computadora. Es posible que el escáner no funcione correctamente si está conectado mediante un concentrador USB.
- Utilice el cable USB incluido con el escáner.

- Espere unos segundos hasta que se encienda el escáner y deje de parpadear el indicador de estado.
- Si está utilizando un Mac y tiene otro escáner conectado a él (incluyendo una impresora multifuncional), el escáner no se encenderá automáticamente. Inicie Epson Scan para encender el escáner.

**Tema principal:** [Solución de problemas de escaneo](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo escanear utilizando el icono Epson Scan](#)

[Cómo desinstalar el software del escáner - Windows](#)

[Cómo desinstalar el software del escáner - Mac](#)

## Los botones del escáner no funcionan como se esperaba

Si los botones del escáner no inician el programa correcto o no realizan la acción correcta, pruebe estas soluciones:

- Asegure que Epson Scan esté instalado correctamente. Si es necesario, desinstálelo y vuelva a instalarlo.
- Revise los ajustes predeterminados asignados a los botones del escáner en Event Manager y cámbielos, si es necesario.
- En Windows Vista o Windows XP, revise los ajustes en la ventana Propiedades del escáner.
  - **Windows Vista:** Abra el menú  y seleccione Panel de control > Hardware y sonido > Escáner y cámara. Seleccione el escáner y haga clic en Propiedades.
  - **Windows XP:** Haga doble clic en Mi PC, haga clic con el botón derecho del mouse en el nombre del escáner y seleccione Propiedades.

Haga clic en la ficha **Sucesos** y compruebe que la opción **No realizar ninguna acción** no esté seleccionada. También asegure que los botones del escáner estén seleccionados en la lista **Seleccione un suceso** y que la opción **Iniciar este programa** esté seleccionada.

**Tema principal:** [Solución de problemas de escaneo](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo cambiar los ajustes predeterminados de los botones de escaneo](#)

[Cómo desinstalar el software del escáner - Windows](#)

[Cómo desinstalar el software del escáner - Mac](#)

## **El software de escaneo no funciona correctamente**

Si el software de escaneo no funciona correctamente, pruebe estas soluciones:

- Asegúrese de que la computadora tenga suficiente memoria y que cumpla con los requisitos de sistema para su sistema operativo.
- Compruebe que la computadora no esté en modo de ahorro de energía, como en reposo o en espera. Si es el caso, active el sistema y reinicie el software.
- Compruebe que el escáner esté encendido.
- Asegure que la conexión entre el escáner y su computadora esté firmemente conectada.
- Si actualizó su sistema operativo, pero no reinstaló el software de escaneo, instálelo de nuevo.
- En Windows, compruebe que el escáner figure bajo la sección **Dispositivos de imagen** en el Administrador de dispositivos.
- Conecte el escáner directamente a la computadora. Es posible que el escáner no funcione correctamente si está conectado mediante un concentrador USB.
- Si está usando un programa compatible con TWAIN, asegúrese que el producto correcto esté seleccionado como el ajuste **Escáner o Fuente**.

**Tema principal:** [Solución de problemas de escaneo](#)

## **No puede iniciar el programa Epson Scan**

Si no puede iniciar el programa Epson Scan, pruebe estas soluciones:

- Compruebe que el escáner esté encendido y que los cables de interfaz estén conectados firmemente en ambos extremos.
- Asegure que Epson Scan esté seleccionado en el programa de escaneo.
- Compruebe que la computadora no esté en modo de ahorro de energía, como en reposo o en espera. Si es el caso, active el sistema y reinicie el programa Epson Scan.
- Si conectó el escáner con un cable USB, compruebe que esté conectado directamente a la computadora o a través de un solo concentrador USB.
- Asegúrese de que no tenga varias versiones de Epson Scan instaladas. Si es así, desinstale todas las versiones e instale solo una versión.
- Si actualizó su sistema operativo, pero no reinstaló el programa Epson Scan, instálelo de nuevo.
- Si está usando un programa compatible con TWAIN, asegúrese que el producto correcto esté seleccionado como el ajuste **Escáner o Fuente**.

**Tema principal:** [Solución de problemas de escaneo](#)

## **El escaneo se tarda mucho**

Si la velocidad de escaneo ha disminuido, pruebe estas soluciones:

- Escanee su original a una resolución más baja, si es posible.
- Asegúrese de que la computadora cumpla con los requisitos de sistema para su sistema operativo. Si va a escanear una imagen de alta resolución, es posible que necesite superar los requisitos mínimos. Si es necesario, aumente la memoria de su sistema o reduzca la resolución.

**Tema principal:** [Solución de problemas de escaneo](#)

## **No puede escanear utilizando una previsualización en miniatura**

Si no puede escanear utilizando una previsualización en miniatura utilizando Epson Scan, revise lo siguiente:

- Asegure que esté utilizando el Modo Fácil o el Modo Profesional.
- Si está utilizando el Modo Fácil, el ajuste **Tipo Documento** debe estar configurado en **Fotografía**.

**Tema principal:** [Solución de problemas de escaneo](#)

### **Tareas relacionadas**

[Cómo escanear en Modo Fácil](#)

[Cómo escanear en Modo Profesional](#)

## **Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada**

Consulte las siguientes secciones si una imagen escaneada en la pantalla de su computadora tiene un problema de calidad.

[Solo aparecen unos puntos en la imagen](#)

[Aparece una línea de puntos en todas las imágenes escaneadas](#)

[Las líneas rectas de la imagen aparecen torcidas](#)

[La imagen está distorsionada o borrosa](#)

[Los colores aparecen dispares en los bordes de la imagen](#)

[La imagen es demasiado oscura](#)

[La parte posterior de la imagen original aparece en la imagen escaneada](#)

[Aparecen patrones ondulados en una imagen](#)

[La imagen se escanea al revés](#)

[Los colores de la imagen escaneada no coinciden con los colores originales](#)

[No puede ajustar el área de escaneo en la previsualización en Miniatura](#)

Los bordes de la imagen escaneada se recortan

Los caracteres no se reconocen durante la conversión a texto editable (OCR)

**Tema principal:** [Solución de problemas](#)

## Solo aparecen unos puntos en la imagen

Si solo aparecen unos puntos en la imagen escaneada, pruebe estas soluciones:

- Coloque el original que va a escanear correctamente en el escáner.
- Si va a escanear utilizando el ajuste **Blanco y Negro** o **Ninguno** de Epson Scan, configure el ajuste **Umbral** y escanee de nuevo.

**Tema principal:** [Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada](#)

## Aparece una línea de puntos en todas las imágenes escaneadas

Si aparece una línea de puntos en todas las imágenes escaneadas, pruebe estas soluciones:

- Limpie el cristal del escáner con un paño suave, seco y que no deje pelusas, o utilice un poco de líquido limpiacristales en el paño, si es necesario. No se recomiendan las toallas de papel.

**Precaución:** No rocíe limpiacristales directamente en el cristal del escáner.

- Compruebe que los cables de interfaz estén conectados firmemente en ambos extremos.

**Tema principal:** [Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada](#)

## Las líneas rectas de la imagen aparecen torcidas

Si las líneas rectas de un original aparecen torcidas en una imagen escaneada, coloque el original recto antes de escanearlo.

**Tema principal:** [Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada](#)

## La imagen está distorsionada o borrosa

Si una imagen escaneada aparece distorsionada o borrosa, pruebe estas soluciones:

- Asegúrese de que el original no esté arrugado o deformé. Esto puede impedir que el original quede plano en el cristal del escáner.
- No mueva el original o el producto durante el escaneo.
- Coloque el producto sobre una superficie plana y estable que se extienda más allá de la base en todas las direcciones.

- Configure estos ajustes de Epson Scan (si están disponibles) y escanee la imagen otra vez:
  - Seleccione el ajuste **Desenfocar máscara**.
  - Configure el ajuste **Auto Exposición**.
  - Aumente el ajuste **Resolución**.

**Tema principal:** [Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada](#)

## Los colores aparecen disparejos en los bordes de la imagen

Si va a escanear un original grueso o deformé, cubra los bordes con papel para bloquear la luz externa mientras lo escanea.

**Tema principal:** [Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada](#)

## La imagen es demasiado oscura

Si la imagen escaneada es muy oscura, pruebe estas soluciones:

- Configure estos ajustes de Epson Scan (si están disponibles) y escanee la imagen otra vez:
  - **Auto Exposición**
  - **Brillo**
  - **Ajuste Histograma**
- Haga clic en **Configuración**, luego seleccione la ficha Color y configure los siguientes ajustes de Epson Scan (si están disponibles):
  - **Visualizar Gamma**
  - **Auto Exposición continua**
  - Haga clic en **Valor recomendado** para restablecer el ajuste **Nivel Auto exposic.** a su valor predeterminado.
  - Revise los ajustes de brillo y contraste del monitor de su computadora.

**Tema principal:** [Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada](#)

## La parte posterior de la imagen original aparece en la imagen escaneada

Si una imagen de la parte posterior de un original impreso en papel fino aparece en la imagen escaneada, coloque una hoja de papel negro por detrás del original y vuelva a escanearlo.

**Tema principal:** [Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada](#)

## Aparecen patrones ondulados en una imagen

Puede aparecer un patrón ondulado (llamado muaré) en las imágenes escaneadas de documentos impresos. Esto se debe a la interferencia producida por los diferentes pasos de la pantalla del escáner y de la pantalla de semitonos del original. Para reducir este efecto, configure estos ajustes de Epson Scan (si están disponibles) e intente escanear otra vez:

- Seleccione el ajuste **Destramado**.
- Seleccione un ajuste **Resolución** más bajo.

**Tema principal:** [Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada](#)

## La imagen se escanea al revés

El producto escanea con el ajuste **Orientación Automática de Foto**. Este ajuste revisa la imagen de previsualización para detectar rostros, el cielo y otras características, y gira la foto a la orientación correcta, si es necesario. Si utiliza esta opción y la orientación de la foto no es correcta, desactive el ajuste **Orientación Automática de Foto** y escanee la imagen de nuevo.

**Nota:** El ajuste **Orientación Automática de Foto** no funcionará cuando escanea periódicos, revistas, documentos, ilustraciones o arte lineal, o imágenes que midan menos de 2 pulg. (5,1 cm) en cualquier lado.

**Tema principal:** [Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada](#)

## Los colores de la imagen escaneada no coinciden con los colores originales

Los colores de la imagen impresa nunca pueden coincidir exactamente con los del monitor de la computadora, puesto que las impresoras y los monitores emplean diferentes sistemas de color: los monitores utilizan el sistema RGB (rojo, verde y azul) y las impresoras suelen utilizar el sistema CMYK (cian, magenta, amarillo y negro).

Revise las funciones de igualación y de gestión de color de su computadora, el adaptador de pantalla y el software que actualmente está utilizando para ver si están afectando a la gama de colores de la pantalla.

Para ajustar los colores de la imagen escaneada, configure estos ajustes de Epson Scan (si están disponibles) e intente escanear otra vez:

- Cambie el ajuste **Tipo Imagen** y experimente con diferentes combinaciones de los siguientes ajustes.
- Configure el ajuste **Corrección de Tono**.
- Configure el ajuste **Auto Exposición**.

- Haga clic en **Configuración**, luego seleccione la ficha Color y configure el ajuste **Visualizar Gamma** para que coincida con su dispositivo de salida (monitor o impresora).
- Seleccione **JPEG (\*.jpg)** o **TIFF (\*.tif)** como el ajuste **Tipo** en la ventana Ajustes de Guardar Archivo. Haga clic en **Opciones** y seleccione **Incrustar Perfil ICC**.

**Tema principal:** [Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo seleccionar los ajustes del archivo de escaneo](#)

## No puede ajustar el área de escaneo en la previsualización en Miniatura

Si no puede ajustar el área de escaneo en la previsualización en Miniatura de Epson Scan, pruebe estas soluciones:

- Dibuje un marco en la imagen de previsualización para crear un área de escaneo y ajuste el marco según sea necesario.
- Ajuste el área de recorte en miniatura usando el control deslizante de Área de recorte en miniatura en el modo de previsualización.
- Cambie al modo de previsualización Normal, si está disponible, y vuelva a previsualizar la imagen.

**Tema principal:** [Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada](#)

## Los bordes de la imagen escaneada se recortan

Si los bordes de una imagen escaneada se recortan, asegúrese de que el original esté colocado correctamente en el cristal del escáner. Si es necesario, aleje el original ligeramente de la orilla del cristal del escáner.

**Tema principal:** [Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo colocar originales en el cristal del escáner](#)

[Cómo colocar originales cuando esté utilizando el soporte del escáner](#)

## Los caracteres no se reconocen durante la conversión a texto editable (OCR)

Si los caracteres en sus imágenes escaneadas no se reconocen durante la conversión OCR, pruebe estas soluciones:

- Asegure que su original esté recto en el escáner.
- Configure estos ajustes de Epson Scan (si están disponibles) y escanee la imagen otra vez:
  - Seleccione **Mejora del texto**.

- Seleccione el ajuste **Tipo Imagen** correcto.
- Configure el ajuste **Umbral**.
- Fije la resolución de escaneo entre 200 y 600 ppp.
- Si está utilizando un software OCR, consulte el manual de su software OCR para obtener información sobre ajustes adicionales.

**Tema principal:** [Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada](#)

## Cómo desinstalar el software del escáner

Si tiene algún problema que requiere que desinstale y reinstale el software, siga las instrucciones para su sistema operativo.

[Cómo desinstalar el software del escáner - Windows](#)

[Cómo desinstalar el software del escáner - Mac](#)

**Tema principal:** [Solución de problemas](#)

## Cómo desinstalar el software del escáner - Windows

Puede desinstalar y luego reinstalar el software del escáner para resolver ciertos problemas.

1. Apague el escáner.
2. Desconecte todos los cables de interfaz.
3. Realice una de las siguientes acciones para desinstalar cada uno de los programas del software de escaneo y siga las instrucciones en pantalla:
  - **Windows 10:** Haga clic en  y seleccione  (Configuración) > **Aplicaciones** > **Aplicaciones y características**. Seleccione el programa del software de escaneo y haga clic en **Desinstalar**.
  - **Windows 8.x:** Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Panel de control** > **Programas** > **Programas y características**. Seleccione el programa del software de escaneo y haga clic en **Desinstalar o cambiar**.
  - **Windows 7 o Windows Vista:** Abra la utilidad **Panel de control** de Windows. Seleccione **Programas y características**. (Si está utilizando la Vista clásica, seleccione **Programas** y haga clic en **Desinstalar un programa**). Seleccione el programa del software de escaneo y haga clic en **Desinstalar o cambiar**.
  - **Windows XP:** Abra la utilidad **Panel de control** de Windows. Haga doble clic en **Agregar o quitar programas**. Seleccione el programa del software de escaneo y haga clic en **Cambiar o quitar**.

4. Reinicie su computadora, luego consulte la *Guía de instalación* para reinstalar el software.

**Nota:** Si determina que la reinstalación del software del escáner no resuelve un problema, póngase en contacto con Epson.

**Tema principal:** [Cómo desinstalar el software del escáner](#)

## Cómo desinstalar el software del escáner - Mac

En la mayoría de los casos, no es necesario desinstalar el software del escáner antes de reinstalarlo. Sin embargo, puede descargar la utilidad Uninstaller de la página de soporte técnico de Epson para desinstalar el software del escáner, tal como se describe a continuación.

1. Para descargar la utilidad Uninstaller, visite la página [latin.epson.com/soporte](http://latin.epson.com/soporte) y seleccione su producto.
2. Haga clic en **Descargas**.
3. Seleccione su sistema operativo, haga clic en **Utilidades**, localice la utilidad Uninstaller y haga clic **Descargar**.
4. Ejecute el archivo que descargó.
5. Haga doble clic en el ícono **Uninstaller**.
6. En la pantalla Epson Uninstaller, seleccione la casilla de verificación para cada programa de software que desea desinstalar.
7. Haga clic en **Eliminar**.
8. Siga las instrucciones que aparecen en pantalla para desinstalar el software.
9. Para reinstalar el software del escáner, consulte la *Guía de instalación* para obtener instrucciones.

**Nota:** Si determina que la reinstalación del software del escáner no resuelve un problema, póngase en contacto con Epson.

**Tema principal:** [Cómo desinstalar el software del escáner](#)

## Dónde obtener ayuda

Si necesita ayuda adicional con su producto Epson, póngase en contacto con Epson.

Epson ofrece estos servicios de soporte técnico:

## **Sopporte por Internet**

Visite la página de soporte de Epson en [latin.epson.com/soporte](http://latin.epson.com/soporte) y seleccione su producto para obtener soluciones a los problemas más comunes. Puede descargar drivers y los manuales, obtener respuestas a preguntas frecuentes y soluciones de problemas, o enviar un correo electrónico a Epson con sus preguntas.

## **Hable con un representante de soporte técnico**

Antes de llamar a Epson para obtener asistencia, tenga a la mano la siguiente información:

- Nombre del producto
- Número de serie del producto (ubicado en una etiqueta en el producto)
- Prueba de compra (como el recibo de la tienda) y fecha de adquisición
- Configuración de la computadora
- Descripción del problema

Luego, marque uno de los siguientes números de teléfono:

<b>País</b>	<b>Teléfono</b>
Argentina	(54 11) 5167-0300 0800-288-37766
Bolivia*	800-100-116
Brasil	Capitales de estados y áreas metropolitanas: 3004-6627 Otras áreas: 0800-377-6627 / 0800-EPSONBR
Chile	(56 2) 2484-3400
Colombia	Bogotá: (57 1) 592-2200 Resto del país: 018000-915235
Costa Rica	800-377-6627
Ecuador*	1-800-000-044
El Salvador*	800-6570
Guatemala*	1-800-835-0358

<b>País</b>	<b>Teléfono</b>
México	México, D.F.: (52 55) 1323-2052 Resto del país: 01-800-087-1080
Nicaragua*	00-1-800-226-0368
Panamá*	00-800-052-1376
Paraguay	009-800-521-0019
Perú	Lima: (51 1) 418-0210 Resto del país: 0800-10-126
República Dominicana*	1-888-760-0068
Uruguay	00040-5210067
Venezuela	(58 212) 240-1111

\* Para llamar desde teléfonos móviles a estos números gratuitos, póngase en contacto con su operador telefónico local.

Si su país no figura en la lista, comuníquese con la oficina de ventas de Epson del país más cercano. Puede incurrir en costos de llamada interurbana o de larga distancia.

#### **Compra de suministros y accesorios**

Puede comprar accesorios Epson originales de un distribuidor de productos Epson autorizado. Para encontrar el más cercano, visite la página [latin.epson.com](http://latin.epson.com) o llame a la oficina de ventas de Epson más cercana.

**Tema principal:** [Solución de problemas](#)

---

# Especificaciones técnicas

En estas secciones se enumeran las especificaciones técnicas de su escáner.

[Requisitos de sistema para Windows](#)

[Requisitos de sistema para Mac](#)

[Especificaciones generales](#)

[Especificaciones de las dimensiones](#)

[Especificaciones eléctricas](#)

[Especificaciones ambientales](#)

[Especificaciones de la interfaz USB](#)

[Especificaciones de seguridad y homologaciones](#)

## Requisitos de sistema para Windows

Asegure que su sistema cumple con los siguientes requisitos antes de utilizarlo con el escáner.

<b>Sistema</b>	Microsoft Windows 10, Windows 8.x, Windows 7, Windows Vista, Windows XP Service Pack 2 o posterior
<b>Interfaz</b>	USB 2.0 (conector estándar Tipo-B )

**Tema principal:** [Especificaciones técnicas](#)

## Requisitos de sistema para Mac

Asegure que su sistema cumple con los siguientes requisitos antes de utilizarlo con el escáner.

<b>Sistema</b>	macOS 10.15.x o anterior; OS X 10.10.x, 10.9.x, 10.8.x, 10.7.x, 10.6.x (La función Cambio rápido de usuarios en OS X no es compatible).
<b>Interfaz</b>	Macintosh USB

**Nota:** Epson Scan no es compatible con el Sistema de archivos UNIX (UFS, por sus siglas en inglés) para OS X. Instale Epson Scan en un disco o en una partición que no utilice UFS.

**Tema principal:** [Especificaciones técnicas](#)

## Especificaciones generales

<b>Tipo de escáner</b>	Escáner plano a color
<b>Dispositivo fotoeléctrico</b>	CIS
<b>Píxeles efectivos</b>	40800 × 56160 píxeles a 4800 dpi El área de escaneo puede ser limitado si el ajuste de resolución es alto.
<b>Tamaño del documento</b>	Máximo: 8,5 × 11,7 pulg. (216 × 297 mm); Carta EE.UU. o A4
<b>Resolución de escaneo</b>	4800 ppp (digitalización principal) 4800 ppp (subdigitalización)
<b>Resolución de salida</b>	50 a 4800, 7200 y 9600 ppp (50 a 4800 ppp en incrementos de 1 ppp)
<b>Datos de imagen</b>	48 bits internos por color 24 bits externos por color
<b>Interfaz</b>	Un puerto USB de alta velocidad
<b>Fuente de luz</b>	LED

Tema principal: [Especificaciones técnicas](#)

## Especificaciones de las dimensiones

<b>Altura</b>	1,6 pulg. (39 mm)
<b>Anchura</b>	9,9 pulg. (249 mm)
<b>Profundidad</b>	14,4 pulg. (364 mm)
<b>Peso</b>	3,4 lb (1,5 kg)

Tema principal: [Especificaciones técnicas](#)

## Especificaciones eléctricas

**Nota:** Consulte la etiqueta del escáner para obtener información de voltaje.

<b>Fuente de alimentación</b>	Alimentación bus USB
<b>Voltaje nominal de entrada</b>	CC de 5 V
<b>Corriente nominal de entrada</b>	500 mA
<b>Consumo de energía</b>	En funcionamiento: 2,5 W Preparado: 1,1 W Apagado: 0,0125 W

**Tema principal:** [Especificaciones técnicas](#)

## Especificaciones ambientales

<b>Temperatura</b>	En funcionamiento: 50 a 95 °F (10 a 35 °C) Almacenado: -4 a 140 °F (-20 a 60 °C)
<b>Humedad</b> (sin condensación)	En funcionamiento: 20 a 80% HR Almacenado: 20 a 80% HR
<b>Condiciones de funcionamiento</b>	Condiciones normales de oficina u hogar

**Nota:** No utilice el escáner bajo la luz solar directa, cerca de una fuente de luz fuerte o en un lugar donde haya mucho polvo.

**Tema principal:** [Especificaciones técnicas](#)

## Especificaciones de la interfaz USB

<b>Tipo de interfaz</b>	Especificaciones de bus universal en serie (USB), Revisión 2.0
<b>Estándar eléctrico</b>	Modo de velocidad máxima (12 Mbits por segundo) y modo de alta velocidad (480 Mbits por segundo) de la Especificación de bus serie universal (USB) Revisión 2.0
<b>Tipo de conector</b>	Un puerto Micro-B

**Tema principal:** [Especificaciones técnicas](#)

## Especificaciones de seguridad y homologaciones

Estados Unidos

EMC: FCC parte 15 Subparte B clase B

Canadá

EMC: CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 Clase B

Tema principal: [Especificaciones técnicas](#)

---

## Avisos

Consulte las siguientes secciones para conocer avisos importantes acerca de su escáner.

[Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos \(RAEE\) para América Latina](#)

[Instrucciones importantes de seguridad](#)

[Lapso de tiempo predeterminado para la gestión de energía de los productos Epson](#)

[Restricciones de copiado](#)

[Marcas comerciales](#)

[Aviso de derechos reservados](#)

## Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE) para América Latina

La etiqueta de un contenedor tachado que hallará en su producto indica que este producto no se puede tirar con la basura doméstica normal. Para impedir posibles daños medioambientales o para la salud, separe este producto de otros canales de desecho para garantizar que se recicle de una forma segura para el medio ambiente. Para más información sobre las instalaciones de recolección disponibles, diríjase a las autoridades locales o al punto de venta donde adquirió este producto.



**Nota:** Esta información solo aplica a los usuarios de la provincia de Buenos Aires, Argentina, en concordancia con la Ley Nro. 14321 de la provincia de Buenos Aires sobre gestión de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE).

Esta información se aplica para la República del Perú, en cumplimiento con el reglamento RAEE DS-001-2012 MINAM sobre la gestión de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE). Para más información sobre los puntos de acopio, contacte con nuestra línea de atención al cliente 0800-10-126 ó 418-0210.

Para otros países y localidades, por favor contáctese con su gobierno local para investigar la posibilidad de reciclar su producto.

## Instrucciones importantes de seguridad

Siga estas instrucciones de seguridad cuando configure y utilice el escáner:

- Lea todas estas instrucciones y siga todas las advertencias e instrucciones señaladas en el escáner.
- Coloque el escáner cerca de la computadora de forma que el cable de interfaz lo alcance con facilidad.
- No utilice el producto con las manos mojadas.
- Cuando conecte este producto a una computadora o a otro dispositivo con un cable, asegúrese de que la orientación de los conectores sea correcta. Cada conector tiene solamente una orientación correcta. Si introduce un conector de forma equivocada, puede dañar los dos dispositivos que están conectados por el cable.
- No inserte objetos en ninguna abertura, pues podrían tocar puntos de voltaje peligrosos o provocar un cortocircuito en los componentes del escáner. Existe el peligro de descargas eléctricas.
- Coloque el producto sobre una superficie plana y estable que se extienda más allá de la base del producto en todas las direcciones. Si coloca el producto cerca de la pared, deje por lo menos 3,9 pulg. (10 cm) entre la parte posterior del producto y la pared.
- Después de reemplazar las piezas consumibles, deséchelas de forma adecuada siguiendo las reglas de sus autoridades locales. No las desmonte.
- No coloque o guarde el escáner al aire libre, en un automóvil, cerca de suciedad o polvo excesivo, agua, fuentes de calor o en lugares sujetos a golpes, vibraciones, condensación, altas temperaturas o humedad, luz solar directa, fuentes potentes de luz o cambios rápidos de temperatura o humedad.
- Nunca desmonte, modifique o intente reparar el escáner o un accesorio usted mismo salvo cuando se explique específicamente en este manual.

### USB

- No se debe colocar el cable USB en lugares donde se pueda estropear, cortar, desgastar, enredar o torcer.
- No coloque ningún objeto encima del cable USB y no coloque el cable donde se pueda pisar o aplastar. Tenga cuidado de mantener el cable USB recto en el extremo.
- Si no va a utilizar el producto por un largo periodo de tiempo, desconecte el cable USB de la computadora.
- Desconecte el escáner y el cable USB y póngase en contacto con un técnico cualificado si se presenta alguna de las siguientes condiciones: si ha penetrado líquido en el escáner, si el escáner ha

sufrido una caída o si la carcasa ha resultado dañada, si el escáner no funciona normalmente o muestra un cambio significativo en su rendimiento. (No ajuste los controles que no figuren en las instrucciones de uso).

**Tema principal:** [Avisos](#)

## Lapso de tiempo predeterminado para la gestión de energía de los productos Epson

Este producto entrará en modo de reposo después de un periodo de inactividad. El lapso de tiempo se ha fijado en la fábrica para asegurar que el producto cumpla con las normas de Energy Star sobre eficiencia de energía, y no puede ser modificado por el consumidor.

**Tema principal:** [Avisos](#)

## Restricciones de copiado

Observe las siguientes restricciones para realizar un uso responsable y legal de su escáner.

Está prohibida por ley el fotocopiado de los siguientes documentos:

- Billetes bancarios, monedas, valores cotizables emitidos por el gobierno, bonos garantizados emitidos por el gobierno y valores municipales
- Sellos postales no utilizados, tarjetas postales franqueadas y otros documentos postales oficiales franqueados
- Timbres fiscales y bonos emitidos por el gobierno según el procedimiento legal

Sea prudente a la hora de copiar los siguientes documentos:

- Valores cotizables privados (títulos de acciones, títulos negociables, cheques, etc.), abonos mensuales, billetes de tarifa reducida, etc.
- Pasaportes, licencias de conducir, certificados médicos, tarjetas de peaje, cupones de comida, boletos, etc.

**Nota:** También puede estar prohibida por ley la copia de estos artículos.

## Restricciones de desmontaje y decompilación

No está permitido desmontar, decompilar o intentar obtener de ningún otro modo el código fuente de cualquier programa de software incluido con este producto.

**Tema principal:** [Avisos](#)

## Marcas comerciales

EPSON® y Perfection® son marcas registradas y EPSON Exceed Your Vision es un logotipo registrado de Seiko Epson Corporation.

Mac, Macintosh y OS X son marcas comerciales de Apple Inc., registradas en EE.UU. y en otros países.

Google Drive y Picasa son marcas comerciales de Google LLC.

Aviso general: El resto de los productos que se mencionan en esta publicación aparecen únicamente con fines de identificación y pueden ser marcas comerciales de sus respectivos propietarios. Epson renuncia a todos los derechos sobre dichas marcas.



Tema principal: [Avisos](#)

## Aviso de derechos reservados

Quedan reservados todos los derechos. Ninguna parte de esta publicación podrá ser reproducida, almacenada en un sistema de recuperación, transmitida bajo ninguna forma por ningún medio, ya sea electrónico, mecánico, de fotocopiado, grabación o cualquier otro, sin el previo consentimiento por escrito de Seiko Epson Corporation. La información contenida en el presente aplica solamente a este producto Epson. Epson no se hace responsable si esta información es utilizada en otros productos.

Ni Seiko Epson Corporation ni sus filiales asumirán responsabilidad ante el comprador de este producto o ante terceros por daños, pérdidas, costos o gastos en que incurrieren los usuarios como consecuencia de: accidente, uso inadecuado o abuso de este producto o modificaciones, reparaciones o alteraciones no autorizadas al mismo, o (excluidos los EE. UU.) por no seguir rigurosamente las instrucciones de operación y mantenimiento de Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation no se hace responsable por ningún daño o problemas causados por el uso de diferentes accesorios o productos consumibles que no sean Productos originales Epson o Productos aprobados Epson ratificados por Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation no se hace responsable de cualquier daño provocado por interferencias electromagnéticas producidas al utilizar cables de interfaz que no sean designados como Productos aprobados Epson ratificados por Seiko Epson Corporation.

La información que se incluye en el presente está sujeta a cambios sin previo aviso.

[libTIFF Software Acknowledgment](#)

Una nota sobre el uso responsable de los materiales con derechos de autor  
Atribución de derechos reservados

Tema principal: [Avisos](#)

## libTIFF Software Acknowledgment

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (I) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Tema principal: [Aviso de derechos reservados](#)

## Una nota sobre el uso responsable de los materiales con derechos de autor

Epson pide a todos los usuarios a ser responsables y respetuosos de las leyes de derechos de autor cuando utilicen cualquier producto Epson. Aunque las leyes de algunos países permiten la copia limitada o la reutilización de material con derechos de autor en ciertas circunstancias, estas circunstancias pueden no ser tan amplias como algunos suponen. Póngase en contacto con su asesor legal si tiene alguna pregunta acerca de la ley de derechos de autor.

Tema principal: [Aviso de derechos reservados](#)

## Atribución de derechos reservados

© 2020 Epson America, Inc.

2/20

CPD-42188R2

**Tema principal:** Aviso de derechos reservados