



Aplicateca

Guía Rápida
SAGE ONE

Índice

1	¿Qué es SAGE ONE?	1
1.1	Más detalles.....	1
1.2	¿Qué ventajas ofrece SAGE ONE?	1
1.3	¿Cuáles son las principales funcionalidades de SAGE ONE?	2
1.4	¿A quién va dirigido SAGE ONE?	6
2	Requerimientos Técnicos.....	7
2.1	Otros aspectos técnicos a tener en cuenta	7
3	Contratación y gestión de SAGE ONE	8
3.1	Precios y Elementos contratables	9
3.2	Proceso de contratación.....	9
3.3	Gestión de SAGE ONE.....	13
3.4	Baja del Servicio	15
3.5	Gestión de usuarios	17
3.6	Otras gestiones	17
4	Acceso a la aplicación SAGE ONE.....	19
4.1	Acceso a SAGE ONE desde Aplicateca	19
4.2	Acceso directo a SAGE ONE	20
5	Primeros pasos con SAGE ONE.....	21

1 ¿Qué es SAGE ONE?

SAGE ONE es un **software online para autónomos y pymes**, con el que podrá llevar la **facturación y contabilidad** de su negocio, de manera rápida y sencilla, desde cualquier lugar y dispositivo, con sólo tener conexión a internet, y con total control y seguridad.

Podrá de un simple vistazo examinar cuál es su situación financiera, gestionar sus presupuestos y facturas de forma ordenada, llevar el control de gastos e ingresos de su empresa en tiempo real y disponer de los modelos de IVA e IRPF que le permitan cumplir con sus obligaciones fiscales

1.1 Más detalles...

Con SAGE ONE usted podrá:

- Realizar sus **presupuestos y facturas** sin límites, donde y cuando quiera.
- Disponer de forma **automática** de su **Contabilidad** con solo introducir sus facturas en el programa
- Presentar el **IVA** y el **IRPF** trimestral de forma telemática. Tan rápido como sencillo.
- Un **experto laboral y contable** estará a su disposición para cualquier consulta.

1.2 ¿Qué ventajas ofrece SAGE ONE?

A continuación se enumeran los principales beneficios que SAGE ONE puede aportar a su organización:

- Ayudarle poniendo a su disposición una herramienta esencial para el funcionamiento, automatización y organización de su negocio.
- Disponer de la facturación, gastos, tesorería, informes e impuestos de su empresa siempre a mano
- Acceso desde cualquier lugar con conexión a internet y con cualquier dispositivo (móvil, portátil, tablet, PC...).
- Diseño sencillo, rápido y sin límites
- Trabajar mejor con su asesor
- Dedicar su tiempo al crecimiento del negocio y no a tareas administrativas
- Control de su tesorería en tiempo real
- Su contabilidad y sus impuestos (IVA e IRPF) se generan automáticamente, simplemente introduciendo sus facturas

1.3 ¿Cuáles son las principales funcionalidades de SAGE ONE?

- **Creación de presupuestos y facturas online**

Ofrezca una imagen más profesional de su negocio con presupuestos y facturas personalizadas y visualice en todo momento cuál es el estado de su contabilidad. Ahorrará tiempo.



- **Control de gastos e ingresos.**

Obtendrá información en tiempo real. De un simple vistazo se puede obtener el estado de la facturación y caja de su negocio.

Sage One

Resumen Ventas Gastos Cuentas bancarias Contactos Más información

Resumen

Bienvenido a Sage One. Este es un resumen de la situación financiera e historia bancaria.

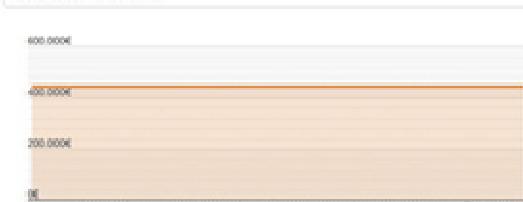
Ventas
 Mayo 2015: 0,00€
Acumulado anual 778.760,00€

Gastos
 Mayo 2015: 0,00€
Acumulado anual 215.000,00€

Beneficio
 Mayo 2015: 0,00€
Acumulado anual 563.760,00€

Presupuestos
 Presupuestos facturados: 0%
 Número de presupuestos: 2
Importe 3.145,00€

Saldo de cuentas
 Todas las cuentas bancarias



20. Apr
10. May
16. May

Top 5 de facturas pendientes de cobro

#	Cliente 01 (Cliente 01)	234.175,00€	Vencida
#	Cliente 01 (Cliente 01)	2.007,00€	Vencida

Top 5 Presupuestos

#	Presupuesto 001 (Presupuesto 001)	10.000,00€	Vencida
---	-----------------------------------	------------	---------

- **Contabilidad automatizada**

Sus facturas se contabilizarán automáticamente siguiendo la normativa contable sin necesidad de tener conocimientos de contabilidad

Sage One

Resumen Ventas Gastos Cuentas bancarias Contactos Más información

Listado del libro diario

Selección el rango de fechas entre las que mostrar el listado.

Fecha inicio: 01/05/2015 Fecha fin: 31/05/2015

Exportar

Fecha	Concepto	Monto	Monto	
22/05/2015	70000000 Venta de mercaderías	Factura de venta A-6	0,00	222,00
22/05/2015	70000000 Venta de mercaderías	Factura de venta A-6	0,00	22,00
22/05/2015	70000000 Venta de mercaderías	Factura de venta A-6	0,00	11.000,00
22/05/2015	47700001 IVA reembolsado al 21%	Factura de venta A-6	0,00	2.254,23
22/05/2015	47700001 IVA reembolsado al 21%	Factura de venta A-6	14.424,23	0,00
22/05/2015	40000001 Precio de A	Factura de compra	0,00	8.435,00
22/05/2015	60000000 Compras de mercaderías	Factura de compra	7.000,00	0,00
22/05/2015	47200001 IVA asimilado al 21%	Factura de compra	1.000,00	0,00

- **Gestión del IVA e IRPF**

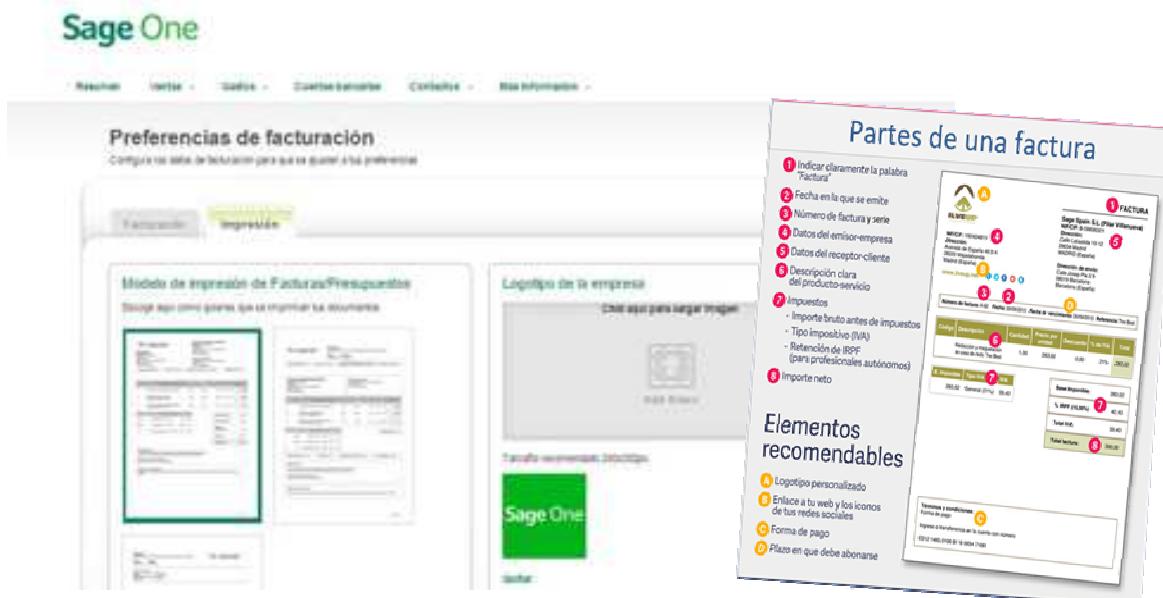
Sage One prepara por Usted la documentación para el pago del IVA e IRPF, con modelos oficiales adaptados para autónomos y válidos para Hacienda.



NOTA: No adaptado a los impuestos especiales de Canarias, Ceuta y Melilla.

- **Personalización de documentos (logo, plantillas)**

Podrá personalizar los documentos con su propia imagen corporativa (logo, plantillas...); elegir qué tipo de factura y qué conceptos quieras mostrar, añadir textos por defecto en las facturas y presupuestos,...



- **Facturas rectificativas y duplicación de facturas**

Sage One le ayuda a rectificar facturas en segundos para no cargar con el IVA no cobrado. Duplica la misma factura todos los meses, sin necesidad de introducirla de nuevo cada vez.

- **Importación de datos**

Permite la importación de sus datos de clientes, proveedores, productos y servicios, para que pueda empezar a trabajar con toda la información de utilidad.

- **Movilidad**

Desde casa, desde la oficina o desde cualquier lugar, puede generar un presupuesto o una factura y enviársela a su cliente incluso desde el móvil.



Sage One App factura y controla tus gastos desde el móvil

Disponible gratis en [Google Play](#) y en [Apple Store](#). Si eres autónomo, descárgate Sage One App, la App para facturar desde el móvil de manera rápida y sencilla.



- **Soporte gratuito**

Soporte gratuito telefónico y online. Podrá ponerte en contacto con nosotros cada vez que lo necesite, sin coste alguno.

Adicionalmente incluye:

- Llamada de bienvenida para ayuda a puesta en marcha
- Servicios de asesoría online: Mi experto contable, Mi experto laboral
- Pertenencia al Club Movistar Pymes de SAGE

1.4 ¿A quién va dirigido SAGE ONE?

Sage One es la solución de facturación ideal para autónomos y pymes. Está especialmente diseñada para empresas de hasta 20 empleados.

Sage One le ayuda a gestionar su negocio de manera segura y profesional desde la nube, de forma sencilla y eficaz.

NOTA: Sage One no está adaptado a los impuestos especiales de Canarias, Ceuta y Melilla

2 Requerimientos Técnicos

Si desea utilizar la aplicación SAGE ONE únicamente debe disponer de un navegador web.

- Navegadores web admitidos para conectarse al servicio:
 1. Internet Explorer 6.01 o superior,
 2. Firefox 2 o superior,
 3. Netscape 7,
 4. Mozilla 1.6,
 5. Safari 1.0.1.2,
 6. Google Chrome.

Adicionalmente existe disponible una aplicación móvil disponible para sistemas operativos IOS y Android.

2.1 Otros aspectos técnicos a tener en cuenta

La aplicación Sage One sólo permite realizar la facturación y contabilidad de una única empresa.

Si usted tiene más de una empresa deberá contratar tantas aplicaciones como facturaciones de empresas distintas quiera realizar.

Sage One es una aplicación monousuario: sólo existe un usuario y password de acceso a la aplicación. Permite el acceso concurrente de múltiples personas con el mismo usuario.

3 Contratación y gestión de SAGE ONE

Puede encontrar una descripción de la operativa de contratación general en la “Guía Rápida Aplicateca”, que se encuentra disponible online en www.aplicateca.es a través del acceso directo:

https://www.aplicateca.es/Documents/Guia_Rapida_Aplicateca.pdf

o pulsando sobre su enlace en la parte derecha de cualquier página de Aplicateca:

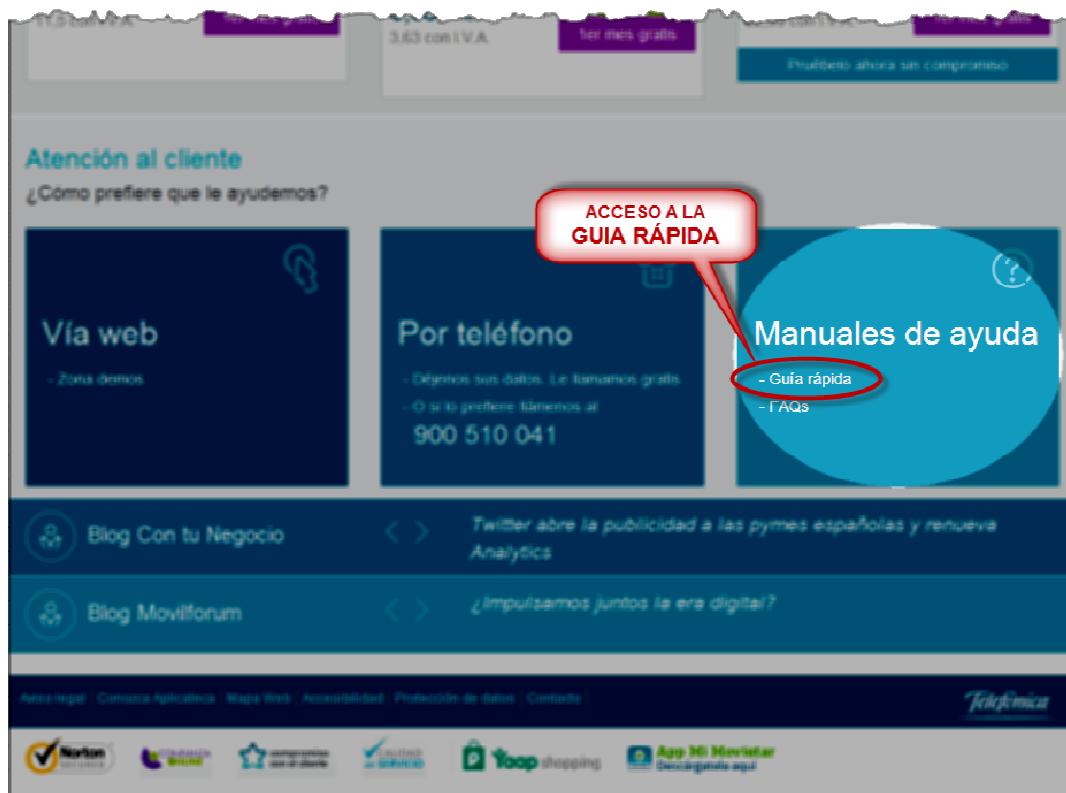


Ilustración 1: Acceso online a la Guía Rápida General de Aplicateca

El presente documento no pretende ser exhaustivo en la descripción de la contratación y gestión de SAGE ONE, sino que se detallan tan solo las particularidades relativas a SAGE ONE, remitiéndose al lector a la Guía Rápida General para cuestiones generales.



TENGA EN CUENTA QUE...

Para ciertas aplicaciones, es conveniente crear usuarios adicionales de Aplicateca, a los que poder asignar las licencias de esta aplicación, o simplemente para permitirles el acceso a la misma.

Más información sobre **creación de usuarios**, en la “Guía Rápida General de Aplicateca”.



¿NECESITA AYUDA?

Le recordamos que Aplicateca le ofrece muchos medios de ayuda. Algunos son Online, otros telefónicos...

Consulte el capítulo 4 de la “Guía Rápida General de Aplicateca” para más detalles.

3.1 Precios y Elementos contratables

La oferta de SAGE ONE está formada por tan sólo un concepto contratable:

- La licencia SAGE ONE, que incluye 1 licencia de uso de SAGE ONE para 1 único usuario y la posibilidad de descarga de una aplicación móvil

Este concepto contratable tiene cuota de alta a 0 (cero) euros.

El siguiente cuadro recoge un resumen de la estructura de la oferta de SAGE ONE:

SAGE One				
Concepto	Alta	Alta con IVA	Cuota mes	Cuota con IVA
Licencia Sage One	-	-	4,00	4,84

Todos los precios están expresados en EUROS

Promoción de **BIENVENIDA**: 100% descuento en la cuota mensual del primer mes, en el primer pedido.

(1) Licencia para 1 usuario. Cada licencia sirve para la gestión de una empresa.

(2) **DEGUSTACION GRATUITA**: está limitada a 30 días.

3.2 Proceso de contratación

Para la compra de cualquier aplicación en Aplicateca, deberá accederse como usuario **ADMINISTRADOR** tal y como se indica en el capítulo 7 de la “Guía Rápida General de Aplicateca”.

Tenga en cuenta que si es la primera vez que contrata en Aplicateca, deberá pasar por el proceso de autorregistro y de activación del primer usuario (ver capítulos 6 y 8.2.2. de la “Guía Rápida General de Aplicateca”)

Una vez seguidos los pasos indicados, accederá a la vista de Administrador de Aplicateca. Utilice el selector de categorías o el buscador de Aplicateca para encontrar SAGE ONE. Una vez ahí, deberá pulsar para acceder a la información en detalle de SAGE ONE:

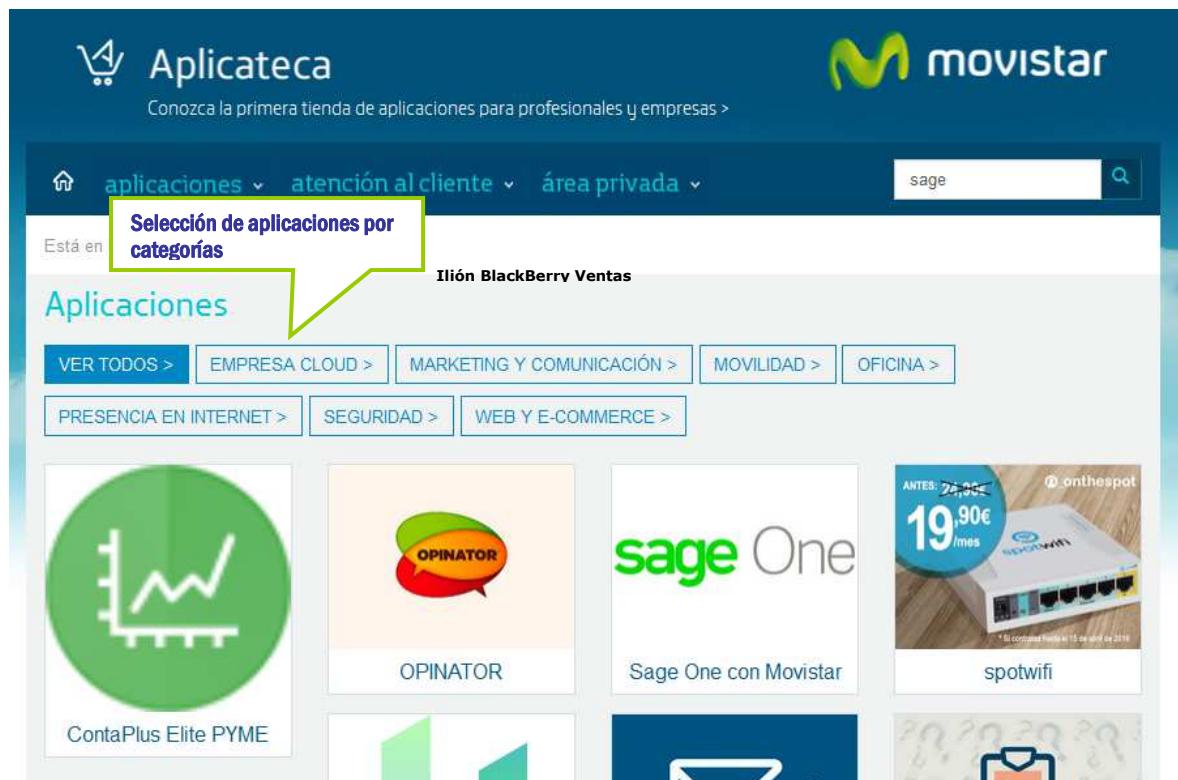


Ilustración 2: Búsqueda de SAGE ONE para su contratación

Aparecerá la pantalla con la información asociada a SAGE ONE.

 Aplicateca

Conozca la primera tienda de aplicaciones para profesionales y empresas >

aplicaciones ▾ atención al cliente ▾ área privada ▾ Buscar 

 Marta Pilas CMS | CMS TLF | Desconectar

Está en Inicio / Aplicaciones / Oficina / Sage One con Movistar por SAGE

Sage One con Movistar

    + Más

Sage One :El programa de facturación de su negocio, siempre a mano



Movistar pone a su disposición Sage One, un programa con el que podrá llevar la facturación y la contabilidad de su empresa desde cualquier lugar y dispositivo. Además podrá realizar el seguimiento del IVA trimestral y del IRPF. Presente con Sage One de manera automática los Modelos Oficiales de Hacienda 303 y 130. Siempre al día con la Administración sin perder un minuto de tu tiempo.

Pruébelo ahora

Desde **4,00** €/mes
4,84 con I.V.A.

Consúltenos y contrate

Le llamamos gratis

Llámemos y contrate
900 510 041

Contratar >

1er mes gratis

Ilustración 3: Ficha de SAGE ONE

Para contratar **SAGE ONE**, pulse en “**Contratar**”. Aparecerá directamente el formulario de contratación que deberá cumplimentar con los datos relativos a la aplicación, necesarios para poder continuar el proceso de compra:

Comprar Aplicación Sage One con Movistar [¿Necesita ayuda?](#)

 **PÁGINA SEGURA**

① Identificar  ② Configurar Pedido  ③ Confirmar

Mi Carrito 

Producto	Uds.	Alta	Cuota mes/und.
Sage One con Movistar Desde	1	0,00 € - Alta Cuota mensual	0,00 €/mes  0,00 € 0,00 €

Actualizar precio

Referencia

Referencia* ⓘ

Sage One con Movistar 3

Datos de cliente

Identificador fiscal	Razón social
A28839322	necx29

Datos de contacto

Nombre	Teléfono
Administrador Administrador	934561213
eMail	
adminprenec29@yopmail.com	

Modificar datos

Aplicación y opciones a contratar

ⓘ

Licencia Sage One

Cada contratación de una nueva licencia de SAGE One requiere la asignación a un usuario administrador diferente. Aquellos usuarios que ya cuenten con licencias asignadas, no estarán disponibles en el menú inferior.

Detalles de Usuario

Administrador*

Seleccionar... ▾

Ilustración 4: Formulario de compra

- **Referencia:** identifica la instancia de la aplicación que usted está contratando. Se autorrellena por defecto.
- **Datos de cliente y de contacto:** son datos importantes de cara a la llamada de bienvenida y ayuda a la puesta en marcha del servicio.
- **Licencia Sage One:** marcar para contratar el producto
- **Detalles de Usuario:** usuario al que se le asigna la contratación. Se utiliza como dato de acceso al servicio una vez contratado

A continuación, y para finalizar, se debe aceptar expresamente la “[Declaración de Términos Legales y Condiciones de uso del Servicio](#)”, como paso necesario para la finalización de la compra.

Declaración

! Confirmo que he leído y acepto los términos y condiciones de uso del servicio y que la información que he proporcionado para la contratación del servicio es correcta. Asimismo confirmo que dispongo de la capacidad y autorización suficiente para contratar este servicio en los términos y condiciones establecidos para el mismo.

Estoy de acuerdo con la declaración expuesta arriba

[< Anterior](#) [Finalizar](#)

Ilustración 5: Aceptación de condiciones legales

Pulse a continuación el botón “Finalizar”, tras lo cual, si el procesamiento de la compra ha sido correcto, el sistema muestra una ventana de confirmación y un número de pedido.

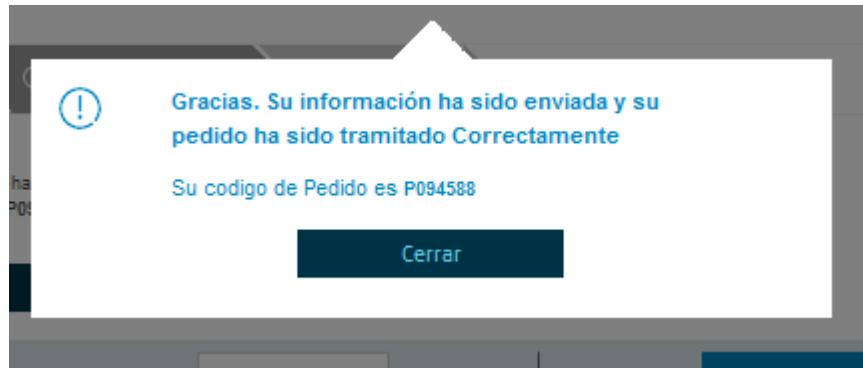


Ilustración 6: Confirmación de compra

3.3 Gestión de SAGE ONE

Para realizar cualquier gestión relacionadas con cualquiera de las aplicaciones contratadas en Aplicateca, deberá accederse como usuario ADMINISTRADOR tal y como se indica en el capítulo 7 de la “Guía Rápida General de Aplicateca”.

Una vez hecho esto, puede acceder a la funcionalidad de gestionar sus aplicaciones a través del menú:

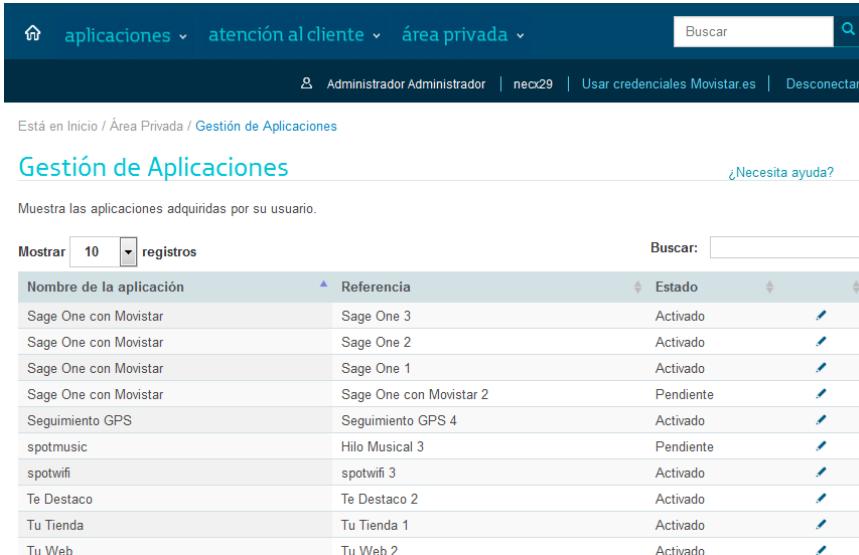
Menú “área privada” → “Gestión de Aplicaciones”



Ilustración 7: Acceso a la gestión/edición de la aplicaciones

Aparecerá una parrilla en la que se muestran todas las aplicaciones que usted tiene contratadas. Es posible tener la misma aplicación contratada más de una vez, pero puede distinguirse una aplicación de la otra porque tendrán diferentes valores en el campo “Referencia”.

En la tabla que aparece tras pulsar en “Gestión de Aplicaciones”, seleccione la aplicación que desea modificar y pulse sobre el icono  :



Nombre de la aplicación	Referencia	Estado
Sage One con Movistar	Sage One 3	Activado
Sage One con Movistar	Sage One 2	Activado
Sage One con Movistar	Sage One 1	Activado
Sage One con Movistar	Sage One con Movistar 2	Pendiente
Seguimiento GPS	Seguimiento GPS 4	Activado
spotmusic	Hilo Musical 3	Pendiente
spotwifi	spotwifi 3	Activado
Te Destaco	Te Destaco 2	Activado
Tu Tienda	Tu Tienda 1	Activado
Tu Web	Tu Web 2	Activado

Ilustración 8: Selección de la aplicación a editar

Al pulsar sobre el icono  accederá a un formulario similar al utilizado en la contratación de la aplicación, donde puede ver la configuración actual de su aplicación y se permiten dos opciones:

- **Editar la aplicación**
- **Borrar la aplicación**

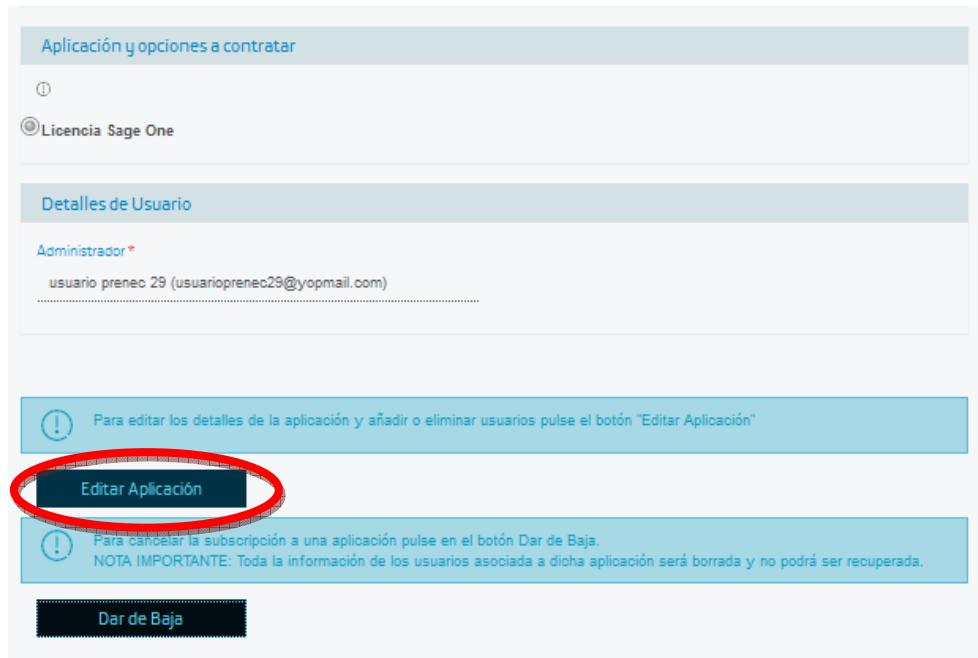


Ilustración 9: Botón para editar (ampliar, reducir, modificar) la aplicación

En el caso de SAGE ONE la única opción permitida en la pantalla de editar aplicación es la de modificar el usuario asociado a dicha aplicación. No existe ninguna opción adicional a contratar sobre este servicio

3.4 Baja del Servicio

La baja total consiste en la **descontratación de la TOTALIDAD de licencias** asociados a la aplicación SAGE ONE.

La baja total implica la **denegación del acceso al servicio o aplicación** que se tenía contratada, por lo que no es posible recuperar la información que en ella se encuentre almacenada. Por ello, le recomendamos que antes de solicitar la baja total ponga a salvo sus datos por los medios que la aplicación ponga a su disposición o por sus propios medios.

En el caso de SAGE ONE podrá exportar los archivos de datos de clientes, proveedores, productos y servicios, además del libro diario a una hoja de cálculo Excel o a un archivo .pdf



IMPORTANTE

La baja **TOTAL** de SAGE ONE puede provocar, en algunos casos, la pérdida de la información que haya almacenado.

Para cancelar definitivamente la suscripción a una aplicación, lo que supone la baja total de todos sus usuarios/licencias/servicios asociados, una vez en la tienda de Aplicateca, debe accederse a la funcionalidad de “Gestión de Aplicaciones” a través del menú:

Menú “área privada” → “Gestión de Aplicaciones”

En la parrilla que aparecerá con todas las aplicaciones contratadas, debe seleccionarse la aplicación para la que desea cancelar definitivamente la suscripción, y, en la pantalla que aparece a continuación, pulsar sobre el botón “Dar de Baja”, como se ve en la siguiente ilustración:

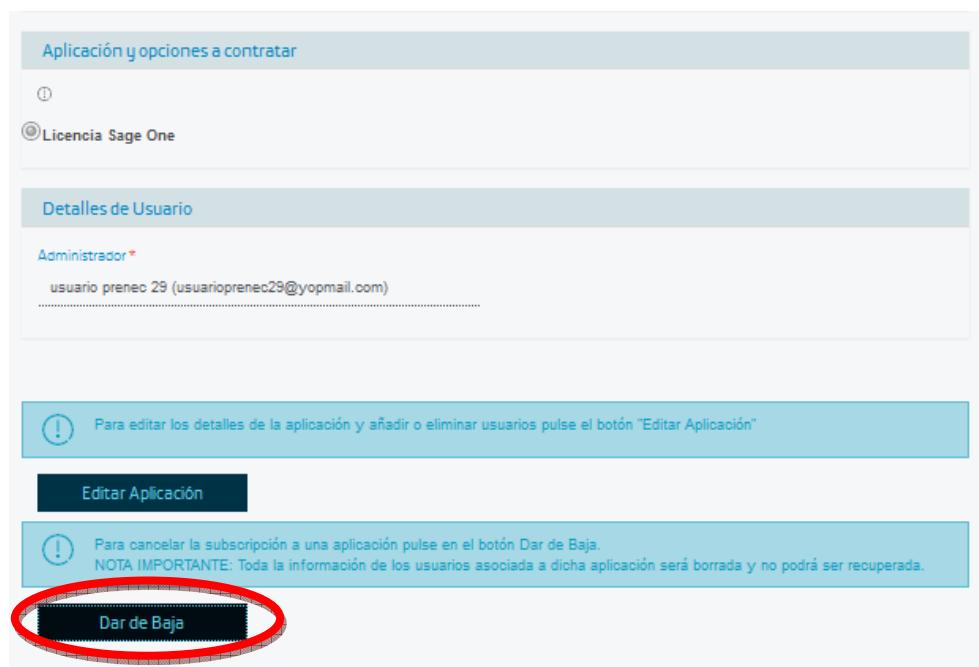
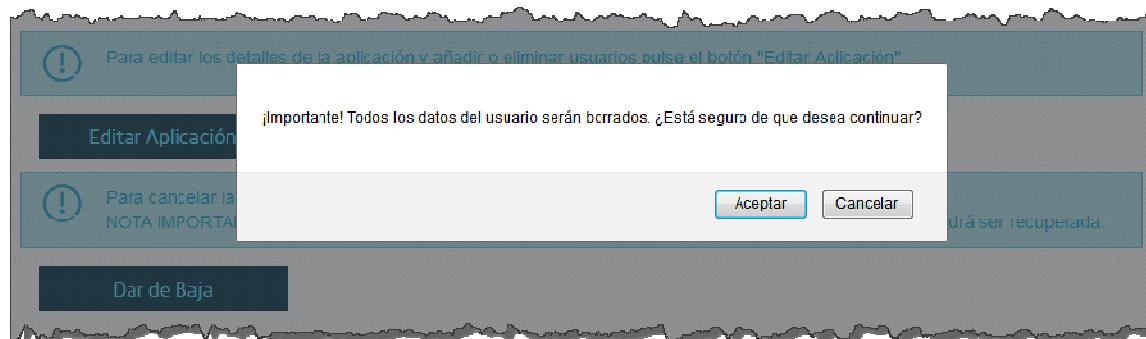


Ilustración 10: Baja de la aplicación

Aparecerá un aviso informativo antes de proceder a la baja definitiva:



Y, posteriormente, una vez completada la baja, aparecerá un mensaje de confirmación de la operación, además de la parrilla de aplicaciones contratadas en la que ya no aparecerá la aplicación cuya baja ha solicitado.



Ilustración 11: Confirmación de la baja total de una aplicación

3.5 Gestión de usuarios

El servicio SAGE ONE sólo admite un usuario asociado para el uso y gestión de dicha aplicación. Dicho usuario se elige en el momento de la contratación. Si desea cambiar dicho usuario, siempre podrá hacerlo a través de Menú “área privada” → “Gestión de Aplicaciones”

3.6 Otras gestiones

Debe saber que, si usted es usuario administrador de Aplicateca, puede además realizar otras gestiones:

- Gestionar datos generales: consulte el capítulo 8.4 de la Guía Rápida General de Aplicateca para más detalles

- Consultar Pedidos: consulte el capítulo 8.5 de la Guía Rápida General de Aplicateca para más detalles

4 Acceso a la aplicación SAGE ONE

4.1 Acceso a SAGE ONE desde Aplicateca

Describir el proceso con pantallazos. Ejemplo:

El usuario Administrador de SAGE ONE es aquél que ha sido asignado por el ADMINISTRADOR de Aplicateca (el usuario que compra en Aplicateca), pudiendo coincidir ambos, bien durante el proceso de contratación o edición.

En cualquier caso, el usuario deberá acceder a www.aplicateca.es e identificarse con su Login y contraseña. Sólo en el caso de que haya sido asignado como USUARIO DE SAGE ONE en el momento de la compra o edición, a éste usuario le aparecerá el icono que permite el acceso a SAGE ONE en el cuadro derecho “Aplicaciones Asignadas”



Ilustración 12: Enlaces para el acceso a las aplicaciones de las cuales se es usuario



IMPORTANTE

Solo aparecen los iconos de aquellas aplicaciones a las que un usuario está asignado. Tras contratar una aplicación (el Administrador hace esto), en ocasiones es necesario indicar qué usuarios pueden acceder a ella (cualquiera de sus usuarios, incluso el propio Administrador), y hasta que esto se haya hecho, por lo general nadie podrá acceder a la aplicación contratada. Esta asignación de usuarios es labor del usuario Administrador que realiza la compra en Aplicateca. Si usted es administrador, recuerde que puede cambiar el usuario o los usuarios asignados a una aplicación siguiendo el proceso descrito en el capítulo 8 de la “Guía Rápida General de Aplicateca”.



NOTA: Si no le aparece el ícono de alguna aplicación en el cuadro “[Mis Aplicaciones Asignadas](#)”, contacte con su administrador en Aplicateca para que le asigne alguna licencia de las aplicaciones de su interés.

Cuando su administrador le asigne alguna aplicación deberá recibir desde Aplicateca un correo electrónico informándole de tal evento. Si no lo ha recibido, puede ser porque su dirección de correo en Aplicateca no sea la correcta: modifíquelo a través del menú “[MIS DATOS](#)” o contacte con su administrador para solucionar este problema.

4.2 Acceso directo a SAGE ONE

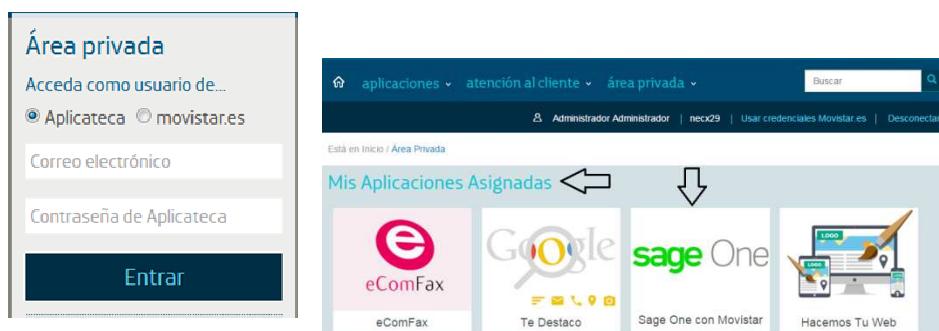
En el caso de SAGE ONE se podrá acceder directamente a la aplicación a través de la aplicación móvil.

Recibirá un email a su dirección de correo electrónico registrada en Aplicateca con las instrucciones de acceso. Siga estas instrucciones hasta completar dicho acceso.

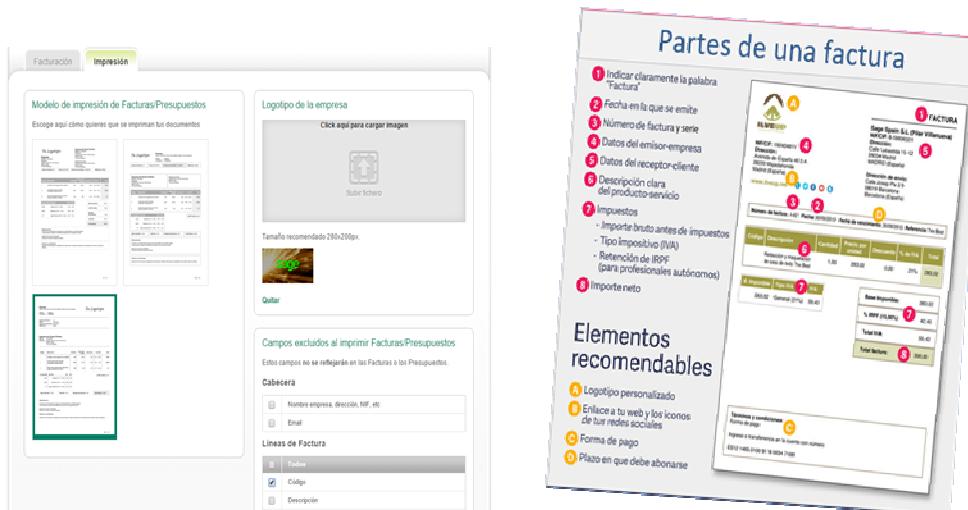


5 Primeros pasos con SAGE ONE

1. Una vez contratado el servicio, recibirá en el buzón de contacto especificado en el formulario de contratación un email de bienvenida con las instrucciones básicas para la puesta en marcha del servicio.
2. Para configurar el servicio, vaya a la web de administración de SAGE ONE. Para ello, acceda a Aplicateca con el usuario administrador de SAGE ONE (el especificado durante la contratación) y en “Mi Aplicaciones Asignadas”, pulse sobre el ícono de SAGE ONE.



3. Puede personalizar el servicio de acuerdo a sus preferencias



4. A las 72 horas de la contratación recibirá una “llamada de bienvenida” para ayudarle a la puesta en marcha y en el uso de la aplicación