

PHILIPS

SpeechExec

Pro Dictate 11.5

LFH4412

Manual del usuario

Tabla de contenido

1	Importante	3
	Acerca de este manual del usuario	4
2	Su software de dictado	5
	SpeechExec	5
	Ventana de lista de trabajo de SpeechExec	5
	Ventana de reproductor y grabadora de SpeechExec (modo ampliado)	8
3	Comenzar	10
	Instalación del software	10
	Iniciar el software de dictado SpeechExec	10
	Crear un perfil de usuario de SpeechExec	10
	Añadir o cambiar un perfil de usuario	11
	Ayuda de SpeechExec	11
4	Utilización de SpeechExec	12
	Descargar grabaciones desde una grabadora de dictado	12
	Crear una grabación	13
	Crear una grabación con Pocket Memo	15
	Reproducir un archivo de dictado	16
	Reproducir con SpeechMike o Pocket Memo	16
	Reproducir en la ventana de la grabadora	17
	Reproducir en la ventana de lista de trabajos	17
	Editar un archivo grabado con anterioridad	17
	Finalizar, suspender o cancelar una grabación	18
	Grabar una instrucción	18
	Grabar una instrucción de voz	18
	Grabar una instrucción especial	19
	Eliminar un archivo de dictado	20
	Eliminación de una parte de un archivo de dictado	20
	Eliminar un archivo de dictado por completo	20
5	Funciones avanzadas	21
	Menú de ajustes	21
	Asistente de configuración de Pocket Memo	22
	Configuración del proceso de descarga desde Pocket Memo	22
	Asistente de configuración de SpeechMike	23
	Asistente de configuración de SpeechAir	23
	Configuración del proceso de descarga desde SpeechAir	24
	Utilización de Philips SpeechLive	24
	Configuración de SpeechLive	24
	Funciones de reconocimiento de voz	25
	Configuración del reconocimiento de voz	25
	Creación de un perfil de usuario de Dragon	27
	Utilización del reconocimiento de voz	28
	Enviar archivos de dictado a través del correo electrónico	30
	Configurar un perfil de correo electrónico	30
	Enviar manualmente archivos de dictado a través del correo electrónico	31
	Configurar el envío de correos electrónicos automáticos	32
	Enviar automáticamente archivos de dictado	34
6	Solución de problemas	35
7	Datos técnicos	37
	Requisitos del sistema	37

1 Importante

Este manual trata sobre la instalación básica del software SpeechExec y su uso relacionado con el hardware de dictado SpeechAir, SpeechMike y Pocket Memo.

No todos los dispositivos mencionados en este manual son necesariamente parte del contenido del paquete. Las descripciones de dispositivos y accesorios se incluyen únicamente a título informativo y no obligan a Philips a entregar ninguno de estos accesorios junto con este paquete.



Consejo

- Si desea mayor información sobre cómo utilizar el software SpeechExec, vea el apartado ayuda (pulse la tecla F1 del teclado).

Philips se reserva el derecho de cambiar los productos en cualquier momento sin estar obligado a ajustar los suministros anteriores en consecuencia.

El material de este manual se considera adecuado para el uso previsto del sistema. Si el producto, o sus distintos módulos o procedimientos, se utilizan para fines distintos a los especificados en este documento, se debe obtener confirmación de su validez e idoneidad.

Seguridad

- Realice una copia de seguridad de los archivos. Philips no se hace responsable de ninguna pérdida de datos.

Protección auditiva

Tenga en cuenta las siguientes pautas al usar auriculares:

- Ajuste el volumen a un nivel moderado para evitar daños en la capacidad de audición.
- No suba el volumen tanto que no pueda oír lo que ocurre a su alrededor.
- En situaciones que pueden ser peligrosas, debe extremar la precaución o dejar de usar los auriculares temporalmente.

Restricciones legales sobre la grabación

- El uso de la función de grabación de los dispositivos de dictado está sujeto a las restricciones legales que puedan estar en vigor en su país. También debe respetar la privacidad y los derechos personales de terceros si graba conversaciones o conferencias.
- Si quiere grabar conversaciones telefónicas, compruebe que esto es legal en su país. En determinados países, es posible que se le exija legalmente que informe a la persona con la que está hablando por teléfono de que está grabando la conversación.

Desecho del producto anterior

Un símbolo de cubo de basura tachado con una equis significa que el producto está sujeto por la Directiva Europea 2011/65/UE. Infórmese sobre el sistema de recogida independiente de productos eléctricos y electrónicos. Le rogamos que actúe según la normativa local y no deseche productos inservibles junto con la basura normal de la vivienda. La correcta eliminación de los productos inservibles ayuda a evitar las consecuencias negativas para el medio ambiente y la salud humana.



Acerca de este manual del usuario

En las páginas siguientes le ofreceremos una visión general rápida de su software. Para ver una descripción más detallada, vea los capítulos siguientes de este manual del usuario. Lea las instrucciones detenidamente.

Símbolos utilizados



Nota

- Este símbolo indica avisos que debe tener en cuenta al usar el software.



Consejo

- Este símbolo identifica información que le ayuda a utilizar el software de manera más eficaz y sencilla.

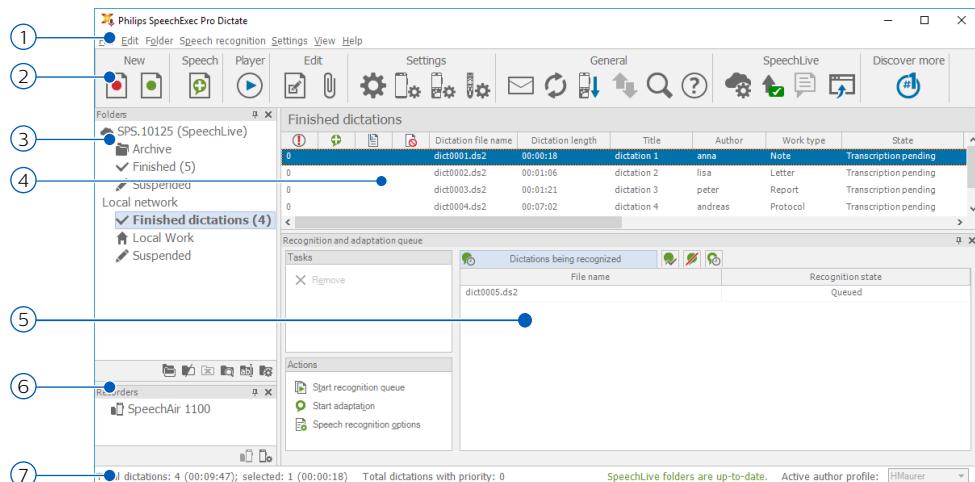
2 Su software de dictado SpeechExec

¡Enhorabuena por su compra y bienvenido a Philips!

Para aprovechar al máximo el servicio ofrecido por Philips, visite nuestra página web para obtener información de soporte, por ejemplo, manuales del usuario, descargas de software e información sobre la garantía, entre otros:
www.philips.com/dictation.

Ventana de lista de trabajo de SpeechExec

La lista de trabajo permite gestionar la lista de archivos de dictado, definir las propiedades y cambiar distintos ajustes de configuración.



- ① La **barra de menú** en la parte superior organiza los comandos de los menús.
- ② La **barra de herramientas** incluye herramientas para crear, reproducir y los archivos de dictado. Las herramientas relacionadas se agruparán.
 -  Crear un archivo de dictado nuevo
 -  Crear un nuevo archivo de dictado para reconocimiento de voz
 -  Añadir a la cola de reconocimiento de voz
 -  Abrir el archivo de dictado seleccionado en la ventana de reproductor de SpeechExec
 -  Iniciar o detener la reproducción del archivo de dictado seleccionado
 -  Ver las propiedades de dictado de todo el archivo
 -  Adjuntar un documento
 -  Mostrar la ventana Ajustes generales
 -  Ver la ventana de ajustes para una grabadora Philips SpeechAir conectada
 -  Ver la ventana de ajustes para una grabadora Philips Pocket Memo conectada
 -  Mostrar la ventana de ajustes para un micrófono Philips SpeechMike conectado
 -  Crear un nuevo mensaje de correo electrónico con el archivo de dictado seleccionado como adjunto
 -  Actualizar la información mostrada en la lista de trabajo
 -  Empezar la descarga desde una grabadora Pocket Memo conectada a un PC
 -  Enviar correos electrónicos con dictados a través de un sistema de correo electrónico conectado
 -  Buscar elementos en su lista de dictado
 -  Abrir la función de ayuda
 -  Mostrar la ventana de ajustes de SpeechLive
 -  Mostrar los archivos de dictado en cola para la descarga de SpeechLive
 -  Enviar dictado al servicio de transcripción de SpeechLive
 -  Recordar dictado desde el servicio de transcripción de SpeechLive
 -  Enviar dictado al servicio de reconocimiento de voz de SpeechLive
 -  Descubra más acerca de los productos de dictado Philips

Nota

- Para personalizar la barra de herramientas, haga clic en **Ajustes > Ajustes generales** y seleccione **Lista de trabajo > Barra de herramientas**. Seleccione el ícono que desea añadir de la columna izquierda y haga clic en el botón **Añadir elemento**.

- ③ La **lista de carpetas** muestra la estructura de las carpetas. La estructura depende de la configuración personal o de los ajustes predefinidos. Haga clic en la flecha que aparece a la izquierda de una carpeta para ampliar el árbol y ver la estructura de carpetas secundarias.

- ④ La **lista de archivos de dictado** muestra información sobre los archivos de dictado almacenados en la carpeta seleccionada. Las columnas muestran las propiedades de los archivos de dictado. Cambie de la vista de árbol a la de lista de dictados haciendo clic en el interior de cada panel.
- ⑤ El **panel de cola de reconocimiento y adaptación** muestra información sobre los archivos de dictado enviados para el reconocimiento de voz fuera de línea. Para obtener más información, consulte [Utilización del reconocimiento de voz](#).
- ⑥ **Pantalla del dispositivo:** El dispositivo aparece cuando un Pocket Memo o una SpeechAir se conectan. Permite a los usuarios mostrar y reproducir archivos de dictado almacenados en Pocket Memo o SpeechAir, así como configurar los ajustes en el dispositivo conectado.
- ⑦ La **barra de estado** que se encuentra en la parte inferior de la ventana muestra información acerca de la gestión de dictado, como el número de archivos de dictado de la carpeta seleccionada, el número de archivos de dictado con estado de prioridad asignado y el nombre del usuario actual.

 **Paul** Activar el perfil de autor: Seleccionar el perfil del autor en la lista desplegable

Ventana de reproductor y grabadora de SpeechExec (modo ampliado)

El módulo grabador/reproductor es una ventana de escritorio que permite al usuario grabar y reproducir archivos de sonido.



- ⑧ La **barra de título** muestra el nombre del archivo.
- ⑨ Las **instrucciones** son comentarios grabados por el autor y dirigidos a la persona encargada de transcribir el archivo de dictado. Para obtener más información, consulte [Grabar una instrucción](#).
- 📍 Grabar una instrucción especial
 - ▶ Reproducir una instrucción especial
 - ✖ Borrar una instrucción especial
 - ✚ Insertar una marca de índice
 - 🔴 Grabar una instrucción de voz
 - ◀ Ir a la instrucción de voz anterior
 - ▶ Ir a la siguiente instrucción de voz
- ⑩ Botones de control y posición:
- ↖ Marcar el comienzo de una sección para eliminarla
 - ↙ Marcar el final de una sección para eliminarla
 - ⤒ Borrar las marcas de eliminación
 - ✗ Borrar una sección marcada
 - ⤓ Deshacer la última eliminación
 - ⤔ Cambiar entre los modos **Insertar**, **Sobrescribir** y **Adjuntar**
- ⑪ **Control deslizante de posición:** Muestra información de archivo (como, por ejemplo, su extensión) y la posición actual en el archivo de sonido durante la grabación o reproducción. La longitud de la grabación se muestra con el formato HH:MM:SS (horas:minutos:segundos) por encima del control deslizante.

⑫ Barra de herramientas de audio:

- Iniciar/detener la grabación
- ▶ Iniciar/pausar la reproducción
- Detener la acción actual (grabación, reproducción)
- ◀ Ir al comienzo del dictado
- ◀ Rebobinado rápido
- ▶ Avance rápido
- ▶ Ir al final del dictado
- 🔊 Ajustar el volumen de la reproducción
- 🕒 Ajustar la velocidad de la reproducción
- 🎵 Ajustar el tono de la reproducción
- 🎙 Ajustar el volumen de la grabación
- 🔊 Ajustar el balance de la reproducción

⑬ 📎 Mostrar/Ocultar la barra de menú

- ⑭ 🖼 Cambiar la ventana de reproductor entre el modo compacto y expandido (ajuste predeterminado)
- 🕒 Ver la ventana de propiedades de dictado
 - ⚙️ Ver la ventana Ajustes generales de audio
 - ❓ Abrir la función de ayuda

⑮ ✓ **Terminar:** Cierra el archivo de dictado y lo marca como finalizado. El archivo de dictado se mueve a la carpeta de **Dictados finalizados**.

⑯ ⏪ **Guardar como borrador:** Cierra el archivo de dictado y lo marca como suspendido, lo que significa que el trabajo en el archivo de dictado se ha interrumpido de manera temporal y se continuará más adelante.

3 Comenzar

Instalación del software



Nota

- Para todos los sistemas operativos, es recomendable la instalación de la última versión disponible del Service Pack antes de instalar el SpeechExec.
- Para trabajar fuera de línea, SpeechExec requiere una conexión a internet al menos una vez cada 7 días.
- Se necesitarán derechos de administrador para instalar el software. Si necesita más ayuda, póngase en contacto con su administrador.
- Para la instalación del SpeechExec se necesita una clave de producto de suscripción (que comienza con PDCO-112-...). Podrá encontrar la clave de producto impresa en el folleto del interior de la caja o en el interior de la caja.
- Mantenga su clave de producto en un lugar seguro para tenerla disponible en futuras consultas de soporte técnico. Las claves de producto perdidas no se podrán restablecer.

- 1 Descargue el archivo de instalación de www.speechexec.com/install.
- 2 Descomprima el archivo que ha descargado e inicie el archivo **setup.exe**.
- 3 Cuando le soliciten permitir a la aplicación realizar cambios en su ordenador, haga clic en **Sí**.
- 4 Siga las instrucciones del programa de instalación que aparecerán en pantalla.

Iniciar el software de dictado SpeechExec

Si la opción para iniciar SpeechExec automáticamente se seleccionó en **Ajustes > Ajustes generales > Lista de trabajo > Iniciar**, el programa se abre tan pronto como su sistema se inicia. Para iniciar el programa de forma manual, abra el menú Inicio de Windows y seleccione **Philips SpeechExec Pro Dictate**.

Crear un perfil de usuario de SpeechExec

Cuando utilice **SpeechExec** por primera vez, un asistente le guiará paso a paso a través del proceso de configuración para crear un nuevo perfil de usuario y establecer la configuración inicial.

Siga las instrucciones en pantalla para:

- Especificar el nombre del autor que se utilizará para identificar los dictados
- Iniciar otro asistente para configurar SpeechLive
- Definir el nombre y la ruta (de red) en la que se almacenarán los dictados finales
- Establecer el **Tipo de trabajo** predeterminado (Nota, Carta, Informe, Protocolo o Resumen) asignado a los nuevos dictados
- Iniciar otro asistente para configurar un Pocket Memo o un SpeechAir. Para obtener más información, consulte [Asistente de configuración de Pocket Memo](#) o [Asistente de configuración de SpeechAir](#).

Reiniciar el asistente de usuario

Si desea volver a utilizar el asistente de usuario, puede reiniciarlo en cualquier momento.

- 1 Ir a **Ajustes > Ajustes generales > Lista de trabajo > Iniciar**.
- 2 Active la casilla de verificación junto a **Iniciar Asistente de configuración del nuevo usuario**.
- 3 Haga clic en **Aplicar** y, a continuación, en **OK**.
↳ La próxima vez que inicie SpeechExec, el asistente del usuario se abrirá automáticamente.



Nota

- Si desea utilizar las funciones de reconocimiento de voz de SpeechExec y ya ha creado un perfil de usuario en Dragon NaturallySpeaking, utilice el mismo nombre para su nombre de autor de SpeechExec. Para obtener más información, consulte [Utilización del reconocimiento de voz](#).
- Es posible cambiar estos ajustes posteriormente mediante el menú de ajustes. Para obtener más información, consulte [Menú de ajustes](#).

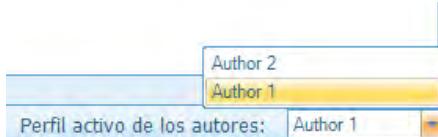


Consejo

- Si está trabajando en una red, seleccione la carpeta en la unidad de red para almacenar los dictados finales. Los encargados de la transcripción podrán acceder a la carpeta y asignar las carpetas pendientes a la carpeta **Dictados finalizados**.

Añadir o cambiar un perfil de usuario

- 1 Ir a **Ajustes > Ajustes generales > Reglas > Perfil de los autores**.
- 2 Para agregar un perfil de usuario, haga clic en **Agregar...** y establezca los ajustes deseados. Para cambiar un perfil de usuario existente, haga clic en un perfil de la lista y, posteriormente, haga clic en **Modificar....**
- 3 Haga clic en **Aplicar** y, a continuación, en **OK**.
- 4 Seleccione el autor deseado en la esquina inferior derecha de la ventana de SpeechExec.



Ayuda de SpeechExec

Para obtener información detallada acerca del uso del software SpeechExec, consulte la función de ayuda. Para iniciar la función de ayuda:

- Pulse F1 en el teclado.
- Haga clic en el botón de la barra de herramientas de la lista de trabajo o de la ventana de la grabadora.

4 Utilización de SpeechExec

Los dispositivos Philips están diseñados para trabajar en conjunto con SpeechExec y pueden utilizarse para controlar el programa. Si necesita más detalles consulte la documentación que se entrega con el dispositivo.

Descargar grabaciones desde una grabadora de dictado

Utilice el software Philips SpeechExec para descarga, conversión y enrutamiento automáticos de archivos grabados con una grabadora de dictado Pocket Memo o SpeechAir.

- 1 Haga una grabación con la grabadora de dictado.
- 2 Inicie Philips SpeechExec.
- 3 Conecte la grabadora Pocket Memo o SpeechAir a su ordenador mediante un cable USB o una base de conexión USB.
- 4 De forma predeterminada, las grabaciones de la grabadora se descargará automáticamente al ordenador y se moverán a la carpeta **Dictados finalizados** en la lista de trabajos.



Consejo

- Puede configurar cómo y cuáles archivos serán descargados, mediante la utilización del menú de ajustes de SpeechExec o del asistente de configuración. Para obtener más información, consulte [Configuración del proceso de descarga desde Pocket Memo](#) o [Configuración del proceso de descarga desde SpeechAir](#).



Nota

- Cuando se conecta por primera vez la grabadora al ordenador, Windows detecta un nuevo dispositivo e instala automáticamente los controladores requeridos. Una vez completada la instalación, Windows puede indicarle que reinicie su ordenador.

Crear una grabación

SpeechExec puede controlarse durante la grabación mediante un SpeechMike o un Pocket Memo, o haciendo clic sobre los botones de la barra de herramientas.



Nota

- Para obtener mejores resultados, hable de manera clara y mantenga el micrófono a una distancia de entre 10 y 15 centímetros de la boca.
- De forma predeterminada, la ventana SpeechExec no está visible en el fondo mientras la ventana de la grabadora está abierta. Puede cambiar la visibilidad de la ventana de SpeechExec en **Ajustes > Ajustes generales > Lista de trabajo > Visibilidad**.



Consejo

- Haga clic en el botón de la ventana de grabación para ajustar el volumen de la grabación.

Crear una grabación con SpeechMike

SpeechMike con pulsadores:



Consejo

- Utilice la función “Pulsar para dictar” para empezar la grabación inmediatamente al mantener presionado el botón Grabar en el SpeechMike. Al soltar el botón Grabar, se detiene la grabación. La opción “Pulsar para dictar” se puede activar en el menú **Configuración** de la ventana de la grabadora de SpeechExec (en **Ajustes de audio > Grabación**).

- 1 Inicie Philips SpeechExec.
- 2 Pulse el botón Grabar en el SpeechMike.
 - ↳ El dispositivo se encuentra en el modo de Grabación en stand-by.
 - ↳ Aparece la ventana de la grabadora.
 - ↳ La luz indicadora de grabación parpadea en rojo (modo sobreseñalar o adjuntar) o en verde (modo insertar).
- 3 Pulse el botón para iniciar la grabación.
 - ↳ La luz indicadora de grabación se ilumina en rojo (modo sobreseñalar o adjuntar) o en verde (modo insertar) mientras está grabando.
- 4 Para hacer pequeñas pausas, pulse la tecla . Para continuar la grabación, pulse de nuevo el botón .
- 5 Para detener la grabación, pulse el botón Grabar.
- 6 Para marcar una grabación como finalizada, pulse el botón **EOL/..PRIO**.
 - ↳ El archivo de dictado se mueve a la carpeta de **Dictados finalizados**.
 - ↳ Se cierra la ventana de la grabadora y aparece la ventana de la lista de trabajos.

SpeechMike con interruptor deslizante (grabar, detener, reproducir, rebobinar):

- 1 Inicie Philips SpeechExec.
- 2 Para rebobinar, mueva el interruptor deslizante en SpeechMike a la posición **REC**.
 - ↳ Aparece la ventana de la grabadora.
 - ↳ La luz indicadora de grabación se ilumina en rojo (modo sobreescibir o adjuntar) o en verde (modo insertar) mientras está grabando.
- 3 Para hacer pausas breves, mueva el interruptor deslizante a la posición **STOP**. Para continuar la grabación, mueva el interruptor deslizante a la posición **REC**.
- 4 Para detener la grabación, mueva el interruptor deslizante a la posición **STOP**.
- 5 Para marcar una grabación como finalizada, pulse el botón **•EOL/••PRIO**.
 - ↳ El archivo de dictado se mueve a la carpeta de **Dictados finalizados**.
 - ↳ Se cierra la ventana de la grabadora y aparece la ventana de la lista de trabajos.

SpeechMike con interruptor deslizante (avanzar, reproducir, detener, rebobinar):

- 1 Inicie el software de dictado SpeechExec.
- 2 Pulse el botón **● Grabar** en el SpeechMike.
 - ↳ El dispositivo se encuentra en el modo de Grabación en stand-by.
 - ↳ Aparece la ventana de la grabadora.
 - ↳ La luz indicadora de grabación parpadea en rojo (modo sobreescibir o adjuntar) o en verde (modo insertar).
- 3 Para iniciar la grabación, mueva el interruptor deslizante a la posición **PLAY**.
- 4 Para hacer pausas breves, mueva el interruptor deslizante a la posición **STOP**. Para continuar la grabación, mueva el interruptor deslizante a la posición **PLAY**.
- 5 Para detener la grabación, mueva el interruptor deslizante a la posición **STOP** y pulse la tecla **● Grabar**.
- 6 Para marcar una grabación como finalizada, pulse el botón **•EOL/••PRIO**.
 - ↳ El archivo de dictado se mueve a la carpeta de **Dictados finalizados**.
 - ↳ Se cierra la ventana de la grabadora y aparece la ventana de la lista de trabajos.
- 7 Para asignar un estado de prioridad a la grabación, pulse de nuevo la tecla **•EOL/••PRIO** durante medio segundo.

Crear una grabación con Pocket Memo

Pocket Memo con interruptor deslizante (avanzar, detener, reproducir, rebobinar):

- 1 Inicie Philips SpeechExec.
 - 2 Para iniciar la grabación, mueva el interruptor deslizante de Pocket Memo a la posición de grabación.
 - ↳ Aparece la ventana de la grabadora.
 - ↳ La luz indicadora de grabación se ilumina en rojo (modo sobreescibir o adjuntar) o en verde (modo insertar) mientras está grabando.
 - 3 Para hacer pausas breves, mueva el interruptor deslizante a la posición de detención. Para continuar la grabación, mueva el interruptor deslizante a la posición de grabación.
 - 4 Para detener la grabación, mueva el interruptor deslizante a la posición de detención.
 - 5 Para marcar una grabación como finalizada, pulse el botón Fin de la carta.
 - ↳ El archivo de dictado se mueve a la carpeta de **Dictados finalizados**.
 - ↳ Se cierra la ventana de la grabadora y aparece la ventana de la lista de trabajos.
- Pocket Memo con interruptor deslizante (avanzar, reproducir, detener, rebobinar):**
- 1 Inicie Philips SpeechExec.
 - 2 En modo de detención, pulse el botón de función situado en el lado derecho de la grabadora.
 - ↳ El dispositivo se encuentra en el modo de Grabación en stand-by.
 - ↳ Aparece la ventana de la grabadora.
 - ↳ La luz indicadora de grabación se ilumina en rojo (modo sobreescibir o adjuntar) o en verde (modo insertar) mientras está grabando.
 - 3 Para iniciar la grabación, mueva el interruptor deslizante a la posición PLAY.
 - 4 Para pausas breves, mueva el interruptor deslizante a la posición de parada. Para continuar la grabación, mueva el interruptor deslizante a la posición PLAY.
 - 5 Para detener la grabación, pulse el botón de función situado en el lado derecho de la grabadora.
 - 6 Para marcar una grabación como finalizada, pulse el botón Fin de la carta.
 - ↳ El archivo de dictado se mueve a la carpeta de **Dictados finalizados**.
 - ↳ Se cierra la ventana de la grabadora y aparece la ventana de la lista de trabajos.

Reproducir un archivo de dictado

Varias funciones de reproducción se pueden controlar con el SpeechMike, el Pocket Memo o los botones de la barra de herramientas en la ventana de la grabadora o en la ventana de la lista de trabajo.

Reproducir con SpeechMike o Pocket Memo

SpeechMike con pulsadores:

- 1 Haga doble clic en el archivo de dictado de la lista de trabajo para abrir una grabación.
↳ El archivo de dictado se abre en la ventana de la grabadora.
- 2 Para rebobinar, mantenga presionado el botón **◀◀** en el SpeechMike. Cuando el rebobinado alcance la posición deseada, suelte el botón **◀◀**.
- 3 Para avanzar rápidamente, mantenga presionado el botón **▶▶** en el SpeechMike. Cuando haya avanzado hasta la posición deseada, suelte el botón **▶▶**.
- 4 Para iniciar la reproducción, pulse el botón **▶▶||** en el SpeechMike. Para detener la reproducción, pulse de nuevo el botón **▶▶||**.

SpeechMike o Pocket Memo con interruptor deslizante (grabar, detener, reproducir, rebobinar):

- 1 Haga doble clic en el archivo de dictado de la lista de trabajo para abrir una grabación.
↳ El archivo de dictado se abre en la ventana de la grabadora.
- 2 Para rebobinar, mueva el interruptor deslizante a la posición de rebobinado rápido.
- 3 Para avanzar rápidamente, mantenga presionado el botón de avance rápido.
- 4 Para iniciar la reproducción, mueva el interruptor deslizante a la posición PLAY. Para detener la reproducción, mueva el interruptor deslizante a la posición de parada.

SpeechMike o Pocket Memo con interruptor deslizante (avanzar, reproducir, detener, rebobinar):

- 1 Haga doble clic en el archivo de dictado de la lista de trabajo para abrir una grabación.
↳ El archivo de dictado se abre en la ventana de la grabadora.
- 2 Para rebobinar, mueva el interruptor deslizante a la posición de rebobinado rápido.
- 3 Para avanzar rápidamente, mueva el interruptor deslizante a la posición de avance.
- 4 Para iniciar la reproducción, mueva el interruptor deslizante a la posición PLAY. Para detener la reproducción, mueva el interruptor deslizante a la posición de parada.

Reproducir en la ventana de la grabadora

- 1 Haga doble clic en el archivo de dictado de la lista de trabajo para abrir una grabación.
↳ El archivo de dictado se abre en la ventana de la grabadora.
- 2 Para iniciar la reproducción, haga clic en el botón  de la barra de herramientas del reproductor.
- 3 Para rebobinar, haga clic en el botón  de la barra de herramientas del reproductor. Cuando el rebobinado alcance la posición deseada, haga clic en el botón  de la barra de herramientas del reproductor.
- 4 Para avanzar rápidamente, haga clic en el botón  de la barra de herramientas del reproductor. Cuando haya avanzado hasta la posición deseada, haga clic en el botón  de la barra de herramientas del reproductor.
- 5 Para detener la reproducción, haga clic en el botón  de la barra de herramientas del reproductor.

Reproducir en la ventana de lista de trabajos

- Para iniciar/detener la reproducción, seleccione un archivo de dictado y haga clic en el botón  de la barra de herramientas de la lista de trabajo.

Editar un archivo grabado con anterioridad

Puede editar un archivo grabado anteriormente si todavía no ha empezado la transcripción. Para editar un archivo, puede insertar una parte de grabación adicional, sobrescribir parte de la grabación o añadir una parte de la grabación al final del archivo.

- 1 Antes de editar una grabación, configure primero el modo de edición deseado (insertar o sobrescribir) en su dispositivo de grabación. Para cambiar entre el modo Insertar y Sobrescribir, pulse el botón **INS/OVR** en el SpeechMike o Pocket Memo en el modo de detención. De forma alternativa, haga clic en el botón  de la barra de herramientas de la ventana de la grabadora.
- 2 Haga doble clic en el archivo de dictado de la lista de trabajo para abrir una grabación.
↳ El archivo de dictado se abre en la ventana de la grabadora.
- 3 Reproduzca, avance o rebobine hasta la posición en la que quiera hacer la inserción.
- 4 Inicie la grabación. Para obtener más información sobre la grabación, consulte [Crear una grabación](#).

Finalizar, suspender o cancelar una grabación

Marcar una grabación como finalizada

- Pulse el botón **•EOL/••PRIO** en el SpeechMike o el botón Fin de la carta en el Pocket Memo.

De forma alternativa, haga clic en el botón **Terminar** o en el botón  de la ventana de la grabadora de SpeechExec.

↳ El archivo de dictado se guarda en la carpeta de **Dictados finalizados**. SpeechExec ofrece opciones adicionales para los dictados finalizados, como la conversión a un formato predefinido, el envío por correo electrónico o la copia a la carpeta **Copia de seguridad**.

Suspender una grabación

Marque una grabación como suspendida para interrumpir temporalmente la grabación y acabarla más tarde.

Para suspender una grabación:

- Haga clic en el botón  **Guardar como borrador** en la ventana de la grabadora.
↳ El archivo de dictado se guarda en la carpeta de **Dictados finalizados**.

Cancelar una grabación

- Para cancelar la grabación sin guardarla, haga clic en el botón  **Cerrar** de la ventana de la grabadora.

Grabar una instrucción

Las instrucciones son comentarios, grabados por el autor, dirigidos a la persona que transcribe el dictado. El SpeechExec admite dos tipos de instrucciones:

- Las **instrucciones de voz** se almacenan dentro del archivo de sonido del dictado en la posición donde las instrucciones se grabaron realmente. Ejemplos: el deletreo correcto de un nombre o un término técnico, o instrucciones para insertar un párrafo nuevo
- Las **instrucciones especiales** normalmente se graban al inicio de un dictado con información especial relacionada con el dictado. Las instrucciones especiales se almacenan en un archivo de sonido separado. Ejemplos: instrucciones de formateo de documentos, nombres de individuos para recibir las copias o instrucciones de envío

Grabar una instrucción de voz

- 1 Asegúrese de que se encuentra en el modo de grabación.
- 2 En SpeechExec, haga clic en el botón  de la ventana de la grabadora de SpeechExec.

En SpeechMike con el funcionamiento del interruptor deslizante, mantenga presionado el botón  -i-.

En SpeechMike con el funcionamiento del botón de pulsación, mantenga presionado el botón **INS/OVR**.

En Pocket Memo, mantenga presionado el botón de función derecho de la parte inferior de la pantalla.

- 3 Dicte la instrucción.
↳ La instrucción se grabará en el archivo de dictado sin sobreescribir su dictado.
- 4 Cuando se complete la instrucción verbal, haga clic en el botón  de nuevo o suelte el botón de SpeechMike o Pocket Memo.
↳ La instrucción de voz se muestra como una barra blanca en el control deslizante de posición.

Grabar una instrucción especial

- 1 Haga clic en el botón  de la ventana de la grabadora.
- 2 Dicte una instrucción especial.
↳ Las instrucciones especiales se almacenan en un archivo de sonido diferente y se adjuntan al dictado.
- 3 Cuando se complete la instrucción especial, haga clic en el botón  de nuevo en la ventana de la grabadora.
- 4 Haga clic en el botón  de la ventana de la grabadora para reproducir la instrucción especial.
- 5 Haga clic en el botón  de la ventana de la grabadora para eliminar la instrucción especial.



- 5 Continúe o detenga la grabación.

Nota

- Se puede eliminar una instrucción verbal como cualquier otra parte de un archivo de dictado: Elimine la sección de la grabación que incluya una o más instrucciones de voz (consulte [Eliminación de una parte de un archivo de dictado](#)). De forma alternativa, grabe sobre la instrucción de voz (consulte [Editar un archivo grabado con anterioridad](#)).

Eliminar un archivo de dictado

Eliminación de una parte de un archivo de dictado

Para eliminar solo una parte de un archivo de dictado:

- 1 Desplácese hasta el principio de la sección que quiere borrar utilizando las opciones de reproducir, avanzar rápido o rebobinar rápido.
- 2 Haga clic en el botón  de la ventana de la grabadora.
- 3 Desplácese hasta el final de la sección que quiere borrar.
- 4 Haga clic en el botón  de la ventana de la grabadora.
→ Esta sección se marca con un marco rojo en el control deslizante de posición.
- 5 Para eliminar la sección, haga clic en el botón  de la ventana de la grabadora.
Para deshacer las marcas de eliminación (el marco rojo), haga clic en el botón .
- 6 Para deshacer la última eliminación, haga clic en el botón .

Eliminar un archivo de dictado por completo

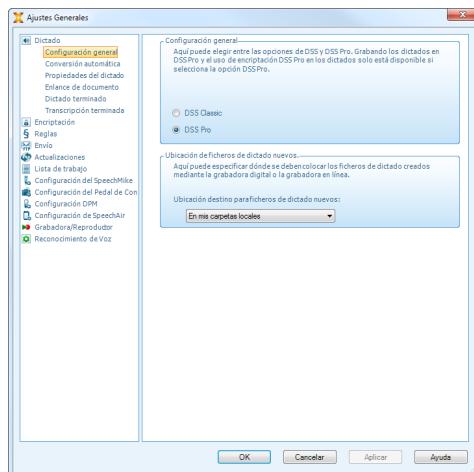
- 1 Seleccione en la lista de trabajo los dictados que desea eliminar.
Para seleccionar más de un archivo, mantenga presionada la tecla Mayús en el teclado y haga clic en los archivos para seleccionarlos.
- 2 Haga clic en **Edición > Eliminar** en la barra del menú o pulse la tecla SUPR en el teclado para borrar los archivos de dictado seleccionados.

5 Funciones avanzadas

Menú de ajustes

La ventana **Ajustes generales** permite la personalización de una variedad de ajustes de aplicaciones, como opciones de dictado, cifrado, perfiles de usuario, reglas de entrega, actualizaciones de software y opciones de listas de trabajo. También permite la configuración de un SpeechMike, Pocket Memo, SpeechAir, un pedal de control y los ajustes de la grabadora/reproductor.

- 1 Haga clic en **Ajustes > Ajustes generales** en la barra del menú para abrir el menú de ajustes. El panel izquierdo contiene una lista de los ajustes disponibles.
- 2 Seleccione una opción en la lista para mostrar las opciones disponibles en el panel derecho.
- 3 Haga clic en **Aplicar** para guardar los cambios en la página o haga clic en **OK** para guardar los ajustes y cerrar la ventana.



Nota

- Todos o algunos de los ajustes pueden ser preconfigurados y bloqueados por el administrador de su sistema. Los ajustes bloqueados son únicamente de lectura.

Asistente de configuración de Pocket Memo

El asistente de configuración de Pocket Memo le guía a través de las configuraciones y ajustes de un Pocket Memo.

- 1 Asegúrese de que el Pocket Memo está encendido y conecte el dispositivo al ordenador mediante un cable USB.
- 2 Inicie el software Philips SpeechExec.
- 3 Haga clic en **Ajustes > Ajustes generales** en la barra de menú y seleccione **Configuración DPM > Asistente de configuración del dispositivo DPM** en la lista ubicada a la izquierda.
- 4 Haga clic en el botón **Iniciar asistente...** para abrir el asistente. Luego, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para configurar el Pocket Memo según sus necesidades.
- 5 Haga clic en el botón **Terminar** para cerrar el asistente y confirmar la transferencia de los nuevos ajustes al Pocket Memo.

Configuración del proceso de descarga desde Pocket Memo

Después de conectar un Pocket Memo, puede configurar la forma y el número de archivos para la descarga en el menú Ajustes.

- 1 Asegúrese de que el Pocket Memo está encendido y conecte el dispositivo al ordenador mediante el cable USB.
- 2 Haga clic en **Ajustes > Ajustes generales** en la barra de menú y seleccione **Configuración DPM > Ajustes DPM** de la lista ubicada a la izquierda.
- 3 Haga clic en el botón **Iniciar configuración...**
↳ La ventana **Configuración de la grabadora** se abre.
- 4 Seleccione **Descarga** en el panel izquierdo.
- 5 Seleccione los archivos que desea descargar desde el Pocket Memo. Los ajustes de descarga también permiten especificar si se eliminarán los archivos del Pocket Memo después de cargarlos.
- 6 Haga clic en **Terminar** en la sección **Sumario** para guardar los ajustes y confirme la transferencia de los nuevos ajustes al Pocket Memo.

Asistente de configuración de SpeechMike

El asistente de configuración del SpeechMike guía a los usuarios a través de las configuraciones y ajustes de dispositivo de un SpeechMike.

- 1 Conecte el SpeechMike al ordenador.
- 2 Inicie el software Philips SpeechExec.
- 3 Haga clic en **Ajustes > Ajustes generales** en la barra de menú para abrir el menú de ajustes y seleccione **Configuración del SpeechMike > Asistente de configuración** en la lista ubicada a la izquierda.
- 4 Haga clic en el botón **Iniciar asistente...** para abrir el asistente. Luego, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para configurar el SpeechMike a sus necesidades.
- 5 Haga clic en el botón **Terminar** para cerrar el asistente y confirmar la transferencia de los nuevos ajustes a SpeechMike.

Asistente de configuración de SpeechAir

El asistente de configuración de SpeechAir le guía a través de las configuraciones y ajustes de SpeechAir.

- 1 Asegúrese de que la SpeechAir está encendida y conecte el dispositivo al ordenador mediante el cable USB.
- 2 Haga clic en **Ajustes > Ajustes generales** en la barra de menú y seleccione **Configuración de SpeechAir > Configuración del dispositivo** en la lista ubicada a la izquierda.
- 3 Haga clic en el botón **Abrir asistente SpeechAir...** para abrir el asistente. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para personalizar SpeechAir.
- 4 Haga clic en el botón **Terminar** para cerrar el asistente y confirmar la transferencia de los nuevos ajustes a SpeechAir.

Configuración del proceso de descarga desde SpeechAir

Después de conectar una SpeechAir, puede configurar la forma y el número de archivos para la descarga en el menú Ajustes.

- 1 Asegúrese de que la SpeechAir está encendida y conecte el dispositivo al ordenador mediante el cable USB.
- 2 Haga clic en **Ajustes > Ajustes generales** en la barra de menú y seleccione **Configuración de SpeechAir > Descargar** en la lista ubicada a la izquierda.
- 3 En la sección **Tipo de archivo de descarga**, seleccione los archivos que desea descargar de SpeechAir. Los ajustes de descarga también permiten al usuario especificar si los archivos se eliminarán de la SpeechAir después de su descarga.
- 4 Haga clic en **OK** para guardar los ajustes y cerrar la ventana.

Utilización de Philips SpeechLive

Philips SpeechLive es una aplicación de dictado en la nube que le permite guardar, acceder y compartir archivos de dictados desde cualquier lugar del mundo y durante todo el día a la vez que garantiza la seguridad máxima de los archivos.

Para poder enviar un dictado a SpeechLive, debe tener una cuenta de SpeechLive válida. Si no usa SpeechLive todavía, cree una cuenta de usuario nueva en www.speechlive.com.

Configuración de SpeechLive

- 1 Haga clic en **Iniciar SpeechLive** en la barra de herramientas.
↳ Se abrirá la ventana **Asistente de configuración de SpeechLive**.
- 2 Escriba su **dirección de correo electrónico** y su **contraseña**.
- 3 Haga clic en **Siguiente**.
↳ El software de dictado SpeechExec ahora está vinculado a su cuenta de usuario de SpeechLive.



Nota

- Para obtener más información sobre el uso de SpeechLive y los servicios de SpeechLive (por ejemplo, el servicio de transcripción), consulte la Guía de inicio rápido de SpeechLive para autores. Descargue la guía de inicio rápido en www.speechlive.com/support.

Funciones de reconocimiento de voz

SpeechExec Pro y SpeechExec Enterprise manejan el flujo de trabajo completo de dictado y transcripción, que incluye la interfaz para el reconocimiento de voz de Dragon NaturallySpeaking. De esta forma, puede controlar todo el proceso desde el dictado, el reconocimiento de voz y la corrección hasta el documento de texto final en SpeechExec.



Nota

- Para activar las funciones de reconocimiento de voz es necesaria una licencia adicional de SpeechExec. Si desea obtener más información sobre la versión superior, póngase en contacto con su distribuidor Philips más cercano.
- Si ya ha adquirido una licencia de reconocimiento de voz para SpeechExec, haga clic en **Ayuda > Información de la licencia** en la barra de menú para activar la licencia.

Configuración del reconocimiento de voz

SpeechExec Pro y SpeechExec Enterprise solo instalan los archivos y componentes necesarios para acceder a las funcionalidades de la aplicación de reconocimiento. La aplicación de reconocimiento de voz Dragon NaturallySpeaking debe adquirirse e instalarse por separado. Para obtener información sobre la instalación, la configuración, la formación y la adaptación de Dragon NaturallySpeaking, consulte el manual del usuario de Dragon NaturallySpeaking.



Nota

- Para obtener un rendimiento completo del reconocimiento de voz de Dragon, asegúrese de que no haya demasiados programas ejecutándose simultáneamente en segundo plano. Esto podría ralentizar el equipo y afectar negativamente al rendimiento del reconocimiento de voz de Dragon.

Para utilizar Dragon NaturallySpeaking para el reconocimiento de voz, se necesita un perfil de usuario de Dragon con un nombre de usuario válido y un origen de dictado. Para más información, consulte [Creación de un perfil de usuario de Dragon](#).

Los perfiles de usuario se pueden guardar en la unidad de disco duro local (C:) o en un servidor, pudiéndose acceder a ellos a través de una conexión de red (perfiles de itinerancia).

Antes de utilizar la función de reconocimiento de voz, realice los siguientes ajustes:



Nota

- Si instala el software de reconocimiento de voz de Dragon por separado, le recomendamos que gestione todas las configuraciones relacionadas con Dragon (por ejemplo, Perfiles de usuario o Vocabulario) a través de la barra Dragon y no a través de SpeechExec o el grabador para reconocimiento de voz SpeechExec.
- Habilite las funciones de reconocimiento de voz en el menú de configuración de SpeechExec en **Ajustes > Ajustes generales > Reconocimiento de voz > Perfiles de Dragon > Ajustes de Reconocimiento de voz**.
- Seleccione su perfil de usuario de Dragon.
- Para mejorar su perfil de usuario, entrene el vocabulario a partir de documentos típicos en **Ajustes generales > Reconocimiento de voz > Vocabulario > Aprender de documentos seleccionados**.

Ajustes opcionales

- Permitir el uso de los perfiles de usuario de itinerancia en **Ajustes > Ajustes generales > Reconocimiento de voz > Perfiles de Dragon**.
- Habilite el uso de plantillas en **Ajustes > Ajustes generales > Reconocimiento de voz > Plantillas** si desea insertar

el texto en un documento de texto predefinido.

- Habilite el inicio automático de la cola de reconocimiento en **Ajustes > Ajustes generales > Reconocimiento de voz > Reconocimiento fuera de línea** para procesar los archivos de dictado recién añadidos a la cola de reconocimiento automáticamente.
- Habilite la recopilación automática de los archivos de dictado corregidos para su adaptación en **Ajustes > Ajustes generales > Reconocimiento de voz > Adaptación** para realizar adaptaciones de perfiles de usuario de Dragon basadas en documentos con reconocimiento de voz corregidos.
- Habilite el inicio automático de la cola de reconocimiento de voz cada vez que los archivos de dictado se descarguen desde Pocket Memo o SpeechAir. Active esta opción en **Ajustes > Ajustes generales > Reconocimiento fuera de línea**. A continuación, en el DPM o el Asistente de SpeechAir, vaya a la sección **Descarga USB** y active **Reconocimiento de voz de Dragon**.



Nota

- Si se activa esta opción, se deshabilitarán las opciones de conversión, cifrado y otra entrega tras la descarga.
- Cuando utilice esta opción, asegúrese de que la opción de entrega **SR** (reconocimiento de voz) también esté activada en Pocket Memo y en la aplicación/app de grabación de dictado de SpeechAir.

Creación de un perfil de usuario de Dragon

Crear un nuevo perfil de usuario

Al crear un nuevo perfil de Dragon y usar un micrófono Philips SpeechMike, seleccione SpeechMike como su dispositivo de audio en la ventana de configuración de Dragon.

Cuando cree un nuevo perfil de Dragon y utilice una grabadora Philips Pocket Memo, seleccione **Fuente de transcripción** como su dispositivo de audio en la ventana de configuración de Dragon.



Nota

- Se recomienda el uso de una fuente de dictado para el micrófono USB. Solo se puede utilizar esta fuente para grabar archivos de dictado en SpeechExec.
- Utilice el mismo nombre de autor para su perfil de usuario de Dragon que el de su perfil de SpeechExec. Para seleccionar un perfil de Dragon, vaya a **Ajustes > Ajustes generales > Perfiles de Dragon > Nombre de usuario** y seleccione el perfil de usuario relevante de la lista desplegable.

Para crear un nuevo perfil de usuario:

- 1 Ir a **Ajustes > Ajustes generales > Reconocimiento de voz > Perfiles de Dragon**.
- 2 En la sección **Ajustes de Reconocimiento de voz**, haga clic en **Crear nuevo perfil de Dragon....**
↳ La ventana **Nuevo perfil de usuario** se abre.
- 3 Haga clic en **Nuevo...** y, a continuación, siga las instrucciones que aparecen en pantalla.

Actualizar un perfil existente

Puede actualizar los perfiles de Dragon existentes creados en versiones anteriores de Dragon NaturallySpeaking. Después de actualizar, puede usar estos perfiles con Dragon en SpeechExec.



Nota

- Esta función no está disponible si la opción **Utilizar navegación Dragon** está activada.

Para actualizar un perfil existente:

- 1 Ir a **Ajustes > Ajustes generales > Reconocimiento de voz > Perfiles de Dragon**.
- 2 Haga clic en **Actualizar perfiles antiguos....**
- 3 Cuando le soliciten permitir a la aplicación realizar cambios en su dispositivo, haga clic en **Sí**.
- 4 Siga las instrucciones en pantalla para actualizar su perfil antiguo.

Utilización del reconocimiento de voz

SpeechExec es compatible con dos tipos de reconocimientos de voz: Sus palabras se transcriben en la pantalla al dictar (reconocimiento de voz en línea) o los archivos donde se realizaron grabaciones previamente (por ejemplo, en Pocket Memo o SpeechAir) se transcriben cuando se descargan en su ordenador (reconocimiento de voz fuera de línea).

Reconocimiento de voz en línea

Dicte directamente en el software de reconocimiento de voz y transcriba su texto hablado mediante Dragon de inmediato.

- 1 Conecte su SpeechMike o su Pocket Memo a su ordenador.
- 2 Cree un archivo de dictado con reconocimiento de voz en SpeechExec seleccionando **Nuevo con reconocimiento de voz** en la barra de herramientas o en el menú Archivo.
↳ Se abrirá la ventana **Grabador para Reconocimiento de Voz**.
- 3 Inicie la grabación. Para obtener más información sobre la grabación, consulte [Crear una grabación](#).



Nota

- A medida que hable, sus palabras se transcribirán en la pantalla. Las correcciones del texto transcritos se pueden realizar durante la grabación o al finalizar la misma.

- 4 Para marcar la palabra anterior o siguiente para su edición o corrección, pulse brevemente la tecla **◀▶** en el SpeechMike.
Pulse repetidamente el botón **•EOL/••PRIO** para marcar una o más palabras antes del cursor.
Para visualizar el cuadro de diálogo de corrección u ortografía de Dragon NaturallySpeaking, seleccione la palabra que se ha reconocido de manera incorrecta y pulse el botón **INS/OVR** en el SpeechMike.
Si no se selecciona texto, se tiene en cuenta la palabra o frase situada antes del cursor.



Consejo

- Defina el cuadro de diálogo a visualizar cuando pulse el botón **INS/OVR** en **Ajustes > Ajustes generales > Lista de trabajo > Accesos directos > Grabadora en línea**.

- 5 Al finalizar la grabación, seleccione una de las siguientes opciones en la barra de herramientas o en el menú Archivo:
 - **Terminar:** El archivo de dictado se mueve a la carpeta **Archivo** y el estado se establece en **Transcripción terminada**. Un documento de texto (.rtf) con el texto transcritos se adjunta al archivo de dictado.



Nota

- La carpeta **Archivo** está oculta por defecto. Para visualizar la carpeta **Archivo** en el árbol de carpetas, haga clic en **Ajustes > Ajustes generales** en la barra del menú y seleccione **Lista de trabajo > Carpetas** en la lista ubicada a la izquierda. Seleccione **Archivo** y cambie la opción **Visible** a **Sí**.

- **Enviar para corrección:** El archivo de dictado se mueve a la carpeta **Dictados finalizados** y el estado se establece en **Corrección pendiente**. Un documento de texto (.rtf) con el texto transcritio se adjunta al archivo de dictado.
- **Guardar como borrador:** Marque una grabación como suspendida para interrumpir temporalmente la grabación y acabarla más tarde. La grabación se guarda en la carpeta de **Suspendidos**.

Reconocimiento de voz fuera de línea:

Grabe un dictado en su grabadora de dictado y haga que Dragon transcriba sus archivos de dictado después de descargarlos de su grabadora de dictado en SpeechExec.

- 1 Descargue un archivo grabado previamente de su Pocket Memo o SpeechAir (consulte [Descargar grabaciones desde una grabadora de dictado](#)) o cree un nuevo archivo de dictado en SpeechExec seleccionando **Nuevo** en la barra de herramientas o en el menú Archivo (consulte [Crear una grabación](#)).

- 2 Seleccione uno o más archivos de dictado de la lista de trabajo.
- 3 Haga clic en el botón **Agregar a cola de reconocimiento de voz de Dragon** en la barra de herramientas para poner en cola los archivos seleccionados para el reconocimiento de voz en el panel de **Cola de reconocimiento y adaptación**.
- 4 Haga clic en el botón **Iniciar cola de reconocimiento** en el panel de **Cola de reconocimiento y adaptación** para iniciar el proceso de reconocimiento de voz.
↳ Cuando el proceso de reconocimiento de voz finaliza, el archivo de dictado se mueve a la carpeta **Dictados finalizados** y el estado se establece en **Corrección pendiente**. Un documento de texto (.rtf) con el texto transcritio se adjunta al dictado.



Nota

- El nombre del perfil de usuario en Dragon NaturallySpeaking debe ser idéntico al nombre de autor de su SpeechExec y al nombre de autor utilizado para las grabaciones en una grabadora de dictado portátil. El software de reconocimiento de voz no puede reconocer los dictados si el nombre del perfil de Dragon y el nombre del autor son diferentes. En este caso, póngase en contacto con su administrador.
- El reconocimiento de voz no es compatible con los siguientes archivos de dictado:
 - archivos .wav con una velocidad de muestreo inferior a 11 kHz.
 - Dictados cifrados

Reproducción y corrección de las grabaciones transcritas

- 1 Haga doble clic en el archivo de dictado de reconocimiento de voz de la lista de trabajo.
↳ El archivo de dictado se abre en la ventana **Grabador para Reconocimiento de Voz**.
- 2 Utilice los botones de la barra de herramientas de la grabadora de reconocimiento de voz, SpeechMike o Pocket Memo para retroceder, avanzar e iniciar la reproducción. Para obtener más información, consulte [Reproducir un archivo de dictado](#).
↳ De forma predeterminada, el texto transcritio se resalta simultáneamente durante la reproducción, el avance y el retroceso.
↳ Puede cambiar este ajuste en **Ajustes > Ajustes generales > Reconocimiento de voz > Ajustes de corrección**.



Nota

- Si se realizan demasiadas operaciones de edición o corrección en el texto transcritio o si se cambia todo el flujo del documento, es posible que la operación de resaltado no funcione correctamente.
- Si se borran algunas partes del texto transcritio, las partes sonoras correspondientes se mantendrán en el archivo de sonido.
- Los archivos de dictado con el estado **Transcripción finalizada** solo se pueden abrir para reproducirse. No es posible editarlos ni corregirlos.

Enviar archivos de dictado a través del correo electrónico

SpeechExec permite enviar archivos de dictado por correo electrónico directamente al transcriptor o a cualquier otro destinatario.



Nota

- Si no está conectado a Internet, la opción QuickSend (si está activada) no está disponible. Todos los archivos de dictado se guardarán en la carpeta **Bandeja de salida**. Puede enviar estos archivos más tarde, en cuanto se conecte a Internet.

Configurar un perfil de correo electrónico

Para transmitir archivos de dictado directamente por SpeechExec sin utilizar la aplicación de correo electrónico predeterminada del ordenador, debe configurar un perfil de correo electrónico.



Nota

- Cuando no se ha configurado ningún perfil de correo electrónico, los correos electrónicos se envían de forma predeterminada mediante la aplicación de correo electrónico del ordenador (por ejemplo, Microsoft Outlook).

Para configurar un perfil de correo electrónico:

- 1 Haga clic en **Ajustes > Ajustes generales** en la barra de menú y seleccione **Entrega > Correo** en la lista ubicada a la izquierda.
- 2 Quite la selección de la opción **Utilizar su programa de correo electrónico predeterminado para enviar dictados (QuickSend)**.
- 3 Haga clic en el botón **Agregar...** para añadir un nuevo perfil. Seleccione un tipo de perfil, introduzca un nombre de perfil y haga clic en **OK**.
↳ Aparecerá la ventana de ajustes del perfil seleccionado.
- 4 Introduzca los ajustes para el perfil seleccionado y haga clic en **OK** para guardar los ajustes.

Enviar manualmente archivos de dictado a través del correo electrónico

Puede enviar archivos de dictado de forma manual con la opción Quick Send y su programa de correo electrónico predeterminado. Como alternativa, puede guardar sus dictados en la carpeta **Bandeja de salida** y enviar todos los archivos agrupados posteriormente.



Nota

- Si desea utilizar la opción QuickSend, asegúrese de que esté activada en **Ajustes > Ajustes generales > Entrega > Correo**.

Para transmitir archivos de dictado manualmente:

- 1 Seleccione uno o más archivos de dictado de la lista de trabajo.
- 2 Haga clic en el botón **Enviar por correo electrónico**.
↳ Si ha activado la opción QuickSend, se abrirá una ventana de correo electrónico con los archivos de dictado adjuntos con la aplicación de correo electrónico predeterminada de la computadora o mediante el perfil de correo electrónico configurado.
↳ Si ha desactivado la opción QuickSend, los archivos de dictado se guardan en la carpeta **Bandeja de salida** y se abre una ventana de correo electrónico de borrador para cada archivo de dictado por separado.
- 3 Escriba los destinatarios, el cuerpo del texto y los archivos adjuntos adicionales.
- 4 Si ha desactivado la opción QuickSend, haga clic en **Enviar** para enviar el mensaje.
Si ha desactivado la opción QuickSend, haga clic en **OK** para cerrar la ventana de correo electrónico de borrador y enviar los archivos de dictado agrupados posteriormente.
- 5 Para enviar los archivos de dictado agrupados en una fecha posterior, haga clic en el botón **Enviar y recibir** en la barra de herramientas.

→ Todos los archivos de dictado de la carpeta **Bandeja de salida** se transmiten. Consulte [Enviar automáticamente archivos de dictado](#) para obtener más información sobre el envío automático de archivos de dictado en la carpeta **Bandeja de salida**.



Nota

- La carpeta **Bandeja de salida** está oculta por defecto. Para visualizar la carpeta **Bandeja de salida** en el **Árbol de carpetas**, haga clic en **Ajustes > Ajustes generales** en la barra del menú y seleccione **Lista de trabajo > Carpetas** de la lista ubicada a la izquierda. Seleccione **Bandeja de salida** y cambie la opción **Visible a Sí**.
- No se pueden adjuntar más de cinco archivos de dictado a la vez en un correo electrónico. Si se seleccionan más de cinco archivos de dictado, SpeechExec crea un nuevo correo electrónico para cada grupo de cinco archivos que el usuario debe enviar manualmente.

Configurar el envío de correos electrónicos automáticos

Puede preparar de forma automática archivos de dictado para su envío a través del correo electrónico cuando finaliza una grabación o cuando los archivos se descargan desde un Pocket Memo o una SpeechAir.

Para la grabadora de SpeechExec:

- 1 Haga clic en **Ajustes > Ajustes generales** en la barra del menú para abrir el menú de ajustes.
- 2 Para configurar el envío automático cuando finalice un archivo de dictado en la grabadora SpeechExec, seleccione **Dictado > Dictado finalizado** en la lista de la parte izquierda. Active la opción **Correo**.
- 3 Haga clic en **OK** para guardar los ajustes.
→ Los archivos de dictado ahora se copiarán automáticamente en la carpeta **Bandeja de salida** cuando finalicen.
- 4 Haga clic en el botón **Enviar y recibir** de la barra de herramientas para transmitir todos los archivos de dictado guardados en la carpeta Bandeja de salida. Consulte [Enviar automáticamente archivos de dictado](#) para obtener más información sobre el envío automático de archivos de dictado en la carpeta **Bandeja de salida**.

Para Pocket Memo:

- 1 Haga clic en **Ajustes > Ajustes generales** en la barra del menú para abrir el menú de ajustes.
- 2 Para configurar el envío automático después de descargar un archivo de dictado desde Pocket Memo, seleccione **Configuración de DPM > Entrega tras la descarga**. Active la opción **Correo**.
De forma opcional, haga clic en el botón **Configurar** para configurar el contenido predeterminado de los correos electrónicos (destinatarios, asunto, cuerpo del mensaje, anexos).
→ Los archivos de dictado ahora se copiarán automáticamente en la carpeta **Bandeja de salida** cuando se descarguen de un Pocket Memo.
- 3 Haga clic en el botón  **Enviar y recibir** de la barra de herramientas para transmitir todos los archivos de dictado guardados en la **carpeta Bandeja de salida**. Consulte [Enviar automáticamente archivos de dictado](#) para obtener más información sobre el envío automático de archivos de dictado en la carpeta **Bandeja de salida**.

Para SpeechAir:

- 1 Conecte SpeechAir al ordenador.
- 2 Haga clic en **Ajustes > Ajustes generales** en la barra del menú para abrir el menú de ajustes.

- 3 Para configurar el envío automático después de descargar un archivo de dictado desde una SpeechAir, seleccione **Configuración de SpeechAir > Configuración del dispositivo > Abrir asistente SpeechAir**.
- 4 En la sección **Descarga USB** del asistente de SpeechAir, active **Entrega por correo electrónico**.
- 5 Haga clic en **Terminar** para guardar los ajustes.
→ Los archivos de dictado ahora se copian automáticamente en la carpeta **Bandeja de salida** cuando se descarguen de SpeechAir.
- 6 Haga clic en el botón  **Enviar y recibir** de la barra de herramientas para transmitir todos los archivos de dictado guardados en la **carpeta Bandeja de salida**. Consulte [Enviar automáticamente archivos de dictado](#) para obtener más información sobre el envío automático de archivos de dictado en la carpeta **Bandeja de salida**.



Nota

- La carpeta **Bandeja de salida** está oculta por defecto. Para visualizar la carpeta **Bandeja de salida** en el **Árbol de carpetas**, haga clic en **Ajustes > Ajustes generales** en la barra del menú y seleccione **Lista de trabajo > Carpetas** de la lista ubicada a la izquierda. Seleccione **Bandeja de salida** y cambie la opción **Visible** a **Sí**.

Enviar automáticamente archivos de dictado

Por defecto, los archivos de dictado de la carpeta **Bandeja de salida** solo se transmiten tras hacer clic en el botón  **Enviar y Recibir** de la barra de herramientas. Sin embargo, puede cambiar esta configuración y enviar automáticamente los archivos de dictado.

Para enviar dictados automáticamente:

- 1 Haga clic en **Ajustes > Ajustes generales** en la barra de menú y seleccione **Entrega > Enviar/Recibir** de la lista ubicada a la izquierda.
- 2 Active la opción **Enviar y recibir automáticamente** y establezca un intervalo de tiempo para que los dictados se envíen automáticamente.
- 3 Haga clic en **OK** para guardar los ajustes.
↳ Los archivos de dictado de la carpeta **Bandeja de salida** se enviarán automáticamente a través de correo electrónico.

6 Solución de problemas

Encuentre los problemas más habituales que podría encontrar con el software SpeechExec en la siguiente tabla. Si no puede resolver el problema con la siguiente tabla, póngase en contacto con el socio de Philips de soporte al que adquirió el software.

Problema	Possible causa	Solución
Después de reiniciar, el sistema operativo no responde.	<ul style="list-style-type: none">Utilizar Philips SpeechMike con determinados concentradores de USB puede hacer que el sistema operativo deje de funcionar cuando se inicia el ordenador.	<ul style="list-style-type: none">Desenchufe el SpeechMike antes de iniciar el ordenador y conéctelo de nuevo posteriormente. Se recomienda sustituir el concentrador USB o conectar el SpeechMike directamente al puerto USB del ordenador.
SpeechMike no funciona.	<ul style="list-style-type: none">Algunos distribuidores de ordenadores limitan la salida de energía de los puertos USB a 100mA. Es posible que estos puertos no proporcionen suficiente energía para que SpeechMike funcione correctamente.	<ul style="list-style-type: none">Utilice el cargador de CA.Conecte el SpeechMike a través del concentrador con alimentación propia.
SpeechMike está conectado a un ordenador pero el sonido solo se oye en los altavoces del ordenador.	<ul style="list-style-type: none">Windows puede admitir más de un dispositivo de reproducción a la vez. Sin embargo, si desactiva el dispositivo para su reproducción, también se deshabilita para la grabación.	<ul style="list-style-type: none">Cambie los ajustes de reproducción a través de Inicio > Panel de control > Sonido > Reproducción o haga clic con el botón derecho en el icono del altavoz de su barra de herramientas y seleccione Dispositivos de reproducción.

Problema	Possible causa	Solución
Después de terminar un dictado en el grabador de reconocimiento de voz, no veo mis dictados finalizados.	<ul style="list-style-type: none"> Los dictados finalizados en el grabador de reconocimiento de voz se guardan en la carpeta Archivo. Sin embargo, la carpeta Archivo está oculta por defecto. 	<ul style="list-style-type: none"> Para visualizar la carpeta Archivo en el árbol de carpetas, haga clic en Ajustes > Ajustes generales en la barra del menú y seleccione Lista de trabajo > Carpetas en la lista ubicada a la izquierda. Seleccione Archivo y cambie la opción Visible a Sí.
No puedo ver la carpeta de Bandeja de salida .	<ul style="list-style-type: none"> La carpeta Bandeja de salida está oculta por defecto. 	<ul style="list-style-type: none"> Para visualizar la carpeta Bandeja de salida en el Árbol de carpetas, haga clic en Ajustes > Ajustes generales en la barra del menú y seleccione Lista de trabajo > Carpetas en la lista ubicada a la izquierda. Seleccione Bandeja de salida y cambie la opción Visible a Sí.

7 Datos técnicos

Requisitos del sistema

SpeechExec:

- **Procesador:**

Procesador de doble núcleo Intel de 1 GHz o AMD equivalente

- **RAM:**

4 GB para las versiones de 64 bits de Microsoft Windows 10

- **Espacio libre en el disco duro:**

2,5 GB de espacio en el disco duro para SpeechExec y Microsoft .NET Framework

- **Navegador:**

Internet Explorer 9 o superior, o la versión actual de Chrome o Firefox para la ayuda en línea de Dragon y la activación de la cuenta de SpeechLive

- **Sistemas operativos compatibles:**

Microsoft Windows 10, versión 1809, 1903 y 1909

- **Tarjeta gráfica:**

Tarjeta gráfica compatible con DirectX, se recomienda aceleración de hardware

- **Sonido:**

Una tarjeta de sonido que admite la grabación de 16 bits

- El Reproductor de Windows Media se debe instalar en un sistema operativo Windows

- Un puerto USB libre

- Conexión a Internet para la activación de software requerida

Requisitos del sistema adicionales para el reconocimiento de voz de Dragon:

- **Software de reconocimiento de voz compatible:**

Nuance Dragon Professional 13/14/15, Nuance Dragon Legal 13/14/15, Nuance Dragon Medical Practice Edition 2/3/4, Nuance Dragon Professional Individual/Group 14 Nuance Dragon Legal Individual/Group 14 Nuance Dragon Professional Individual/Group 15 Nuance Dragon Legal Individual/Group 15

- **Procesador:**

Procesador de doble núcleo Intel de 2,2 GHz o AMD equivalente

- **RAM:**

8 GB para las versiones de 64 bits de Microsoft Windows 10

- **Espacio libre en el disco duro:**

4 GB de espacio en disco duro

Software de código abierto

Este producto puede contener software de código abierto.

Speech Processing Solutions GmbH por la presente ofrece entregar, previa solicitud, una copia del código fuente completo para los paquetes de software de código abierto con copyright usados en este producto para el cual dicha oferta se solicita por las licencias respectivas. Esta oferta es válida hasta un máximo de tres años tras la compra del producto.

Para obtener el código fuente, escriba en inglés a: info@speech.com



Fecha de publicación 2020-02-03
Versión 1.0

© 2020 Speech Processing Solutions GmbH. Todos los derechos reservados.

Las especificaciones están sujetas a cambios sin previo aviso. Philips y el emblema del escudo de Philips son marcas comerciales registradas de Koninklijke Philips N.V. y Speech Processing Solutions GmbH los utiliza bajo licencia de Koninklijke Philips N.V. Todas las marcas comerciales pertenecen a sus respectivos propietarios.

www.philips.com/dictation