

# Manual del usuario L14150



---

# Contenido

<b>Manual del usuario L14150</b> .....	<b>13</b>
<b>Características generales del producto</b> .....	<b>14</b>
Uso del panel de control .....	14
Botones e indicadores del panel de control .....	15
Ajuste de la posición del panel de control .....	16
Pantalla LCD .....	16
Información de los iconos de estado .....	17
Cómo navegar la pantalla LCD .....	18
Cómo introducir caracteres en la pantalla LCD .....	19
Visualización de animaciones .....	21
Cómo cambiar el idioma de la pantalla LCD .....	23
Cómo seleccionar la hora y la fecha .....	24
Cómo seleccionar su país o región .....	26
Cómo ajustar los sonidos del panel de control .....	27
Cómo prevenir una conexión de computadora a través de USB .....	28
Cómo ajustar el brillo de la pantalla .....	29
Cómo desactivar el ajuste de tiempo de espera de funcionamiento .....	30
Ubicación de los componentes del producto .....	30
Piezas del producto - Frontal .....	31
Piezas del producto - Interior .....	33
Piezas del producto - Posterior .....	34
Cómo utilizar los ajustes del modo de ahorro de energía .....	34
Cómo cambiar los ajustes del temporizador de reposo .....	35
Cómo cambiar los ajustes del temporizador de apagado .....	36
Soluciones de Epson Connect para teléfonos inteligentes, tabletas y más .....	36
Cómo configurar los servicios de Epson Connect .....	37
Cómo utilizar Epson Email Print .....	38
Cómo utilizar la aplicación móvil Epson iPrint .....	39
Cómo utilizar Epson Remote Print .....	40
Cómo utilizar Epson Scan to Cloud .....	40

Cómo configurar la función de impresión en un Chromebook .....	41
Cómo utilizar AirPrint .....	41
Cómo imprimir con su dispositivo Android utilizando Epson Print Enabler .....	42
Cómo utilizar Mopria Print Service .....	42
Cómo imprimir con Fire OS .....	43
Cómo imprimir desde dispositivos móviles con Windows 10 .....	44
Cómo utilizar la aplicación Epson Print and Scan con tabletas Windows .....	44
<b>Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica .....</b>	<b>46</b>
Recomendaciones de seguridad en la red .....	46
Cómo configurar el modo de infraestructura Wi-Fi .....	47
Cómo seleccionar los ajustes de red inalámbrica desde el panel de control .....	48
Cómo configurar el modo Wi-Fi Direct.....	51
Cómo conectar un dispositivo móvil .....	52
Cómo activar el modo Wi-Fi Direct (Simple AP) .....	54
Cómo modificar el nombre o la contraseña de la red Wi-Fi Direct .....	55
Wi-Fi Protected Setup (WPS).....	57
Cómo utilizar WPS para conectar el producto a una red .....	57
Cómo imprimir una hoja de estado de la red .....	58
Cómo imprimir un informe de la conexión de red .....	59
Códigos y mensajes del informe de la conexión de red .....	61
Cómo cambiar o actualizar las conexiones de red .....	69
Cómo acceder a la utilidad Web Config.....	69
Cómo cambiar de una conexión USB a una conexión Wi-Fi .....	70
Cómo cambiar de una conexión Wi-Fi a una conexión de red alámbrica .....	70
Cómo conectar el producto a un router Wi-Fi nuevo.....	71
Cómo desactivar las funciones de Wi-Fi.....	71
<b>Cómo cargar papel .....</b>	<b>73</b>
Cómo cargar papel en la bandeja.....	73
Cómo cargar papel en el alimentador de papel .....	79
Capacidad de carga del papel.....	82
Capacidad para la impresión a doble cara .....	85
Tipos de papel compatibles con la impresión sin márgenes.....	87
Papeles Epson compatibles .....	88

Ajustes de tipo de papel - Software de impresión.....	90
Cómo seleccionar los ajustes de papel - Panel de control .....	90
Ajustes de tipo de papel - Panel de control.....	91
Cómo seleccionar los ajustes de fuente de papel predeterminados.....	92
Opciones de Conf. origen de papel .....	93
<b>Cómo colocar originales en el producto .....</b>	<b>94</b>
Cómo colocar originales en el cristal del escáner.....	94
Cómo colocar originales en el alimentador automático de documentos.....	96
Especificaciones de documentos originales para el alimentador automático de documentos.....	99
<b>Cómo copiar .....</b>	<b>100</b>
Cómo copiar documentos o fotos.....	100
Cómo copiar tarjetas ID y fotos sin márgenes.....	101
Opciones de copiado.....	102
<b>Cómo imprimir desde una computadora.....</b>	<b>105</b>
Cómo imprimir con Windows.....	105
Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Windows.....	106
Opciones de fuente de papel - Windows.....	108
Opciones de calidad de impresión - Windows.....	108
Opciones de impresión de múltiples páginas - Windows .....	109
Cómo seleccionar los ajustes de impresión a doble cara - Windows.....	109
Opciones de impresión a doble cara - Windows .....	112
Ajustes de densidad de impresión - Windows.....	112
Cómo seleccionar opciones adicionales de composición e impresión - Windows.....	113
Opciones personalizadas de corrección de color - Windows .....	115
Opciones de imagen y Ajustes adicionales - Windows .....	116
Ajustes de encabezado/pie de página - Windows.....	117
Cómo seleccionar ajustes predefinidos de impresión - Windows .....	118
Cómo seleccionar los ajustes extendidos - Windows .....	120
Ajustes extendidos - Windows .....	121
Cómo imprimir su documento o foto - Windows .....	122
Cómo bloquear los ajustes de la impresora - Windows .....	123
Opciones de ajustes bloqueados .....	125
Cómo seleccionar los ajustes de impresión predeterminados - Windows .....	126

Cómo cambiar el idioma de las pantallas del software de la impresora .....	127
Cómo cambiar las opciones de actualización automática .....	128
Cómo imprimir con el driver Epson integrado - Windows 10 S .....	130
Cómo seleccionar los ajustes de impresión - Windows 10 S .....	130
Cómo imprimir en un Mac .....	134
Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Mac .....	135
Opciones de fuente de papel - Mac .....	138
Opciones de calidad de impresión - Mac .....	139
Opciones de impresión - Mac .....	139
Cómo seleccionar los ajustes de configuración de página - Mac .....	140
Cómo seleccionar las opciones de composición de página - Mac .....	141
Cómo seleccionar los ajustes de impresión a doble cara - Mac .....	141
Opciones y ajustes de impresión a doble cara - Mac .....	143
Cómo gestionar el color - Mac .....	143
Ajuste de color y Opciones de color - Mac .....	144
Cómo seleccionar las preferencias de impresión - Mac .....	145
Preferencias de impresión - Mac .....	146
Cómo imprimir su documento o foto - Mac .....	147
Cómo revisar el estado de impresión - Mac .....	148
Cómo cancelar la impresión utilizando un botón del producto .....	149
<b>Cómo escanear .....</b>	<b>150</b>
Cómo iniciar un escaneo .....	150
Cómo escanear utilizando el panel de control del producto .....	150
Cómo escanear a una computadora conectada .....	152
Cómo escanear a la nube .....	153
Cómo configurar un puerto WSD (Windows 7/Windows Vista) .....	155
Cómo escanear utilizando WSD - Windows .....	156
Opciones de escaneo del panel de control .....	157
Cómo cambiar los ajustes predeterminados del trabajo de escaneo .....	158
Cómo escanear utilizando Epson ScanSmart .....	159
Cómo escanear utilizando el icono Epson Scan 2 .....	159
Cómo escanear desde un programa de escaneo .....	162
Cómo iniciar un escaneo desde un dispositivo inteligente .....	164

Cómo escanear un documento en Epson ScanSmart .....	164
Cómo guardar un escaneo.....	167
Cómo adjuntar un escaneo a un correo electrónico.....	168
Cómo enviar un escaneo a un servicio de la nube .....	170
Cómo imprimir un escaneo .....	171
Cómo seleccionar los ajustes de Epson ScanSmart .....	172
Cómo cambiar el producto Epson.....	172
Cómo cambiar los ajustes de escaneo .....	173
Cómo cambiar los ajustes del nombre del archivo.....	175
Cómo cambiar los ajustes de guardar.....	177
Opciones de Guardar ajustes .....	179
Cómo personalizar los iconos de acción.....	181
Cómo escanear con Epson Scan 2 .....	182
Ajustes de escaneo adicionales - ficha Ajustes principales .....	185
Ajustes de escaneo adicionales - ficha Ajustes avanzados .....	186
Cómo guardar documentos escaneados como un PDF con capacidad de búsqueda utilizando Epson Scan 2.....	187
Opciones de formato de imagen .....	189
Directrices para determinar la resolución de escaneo .....	189
<b>Cómo enviar un fax .....</b>	<b>191</b>
Cómo conectar un teléfono o un contestador.....	191
Cómo configurar las funciones de fax .....	195
Cómo configurar las funciones generales de fax.....	195
Cómo utilizar el Asistente de configuración de fax.....	195
Cómo seleccionar el tipo de línea .....	197
Cómo configurar el número de timbres .....	198
Cómo seleccionar ajustes de fax avanzados.....	199
Config. de recepción - Fax .....	200
Opciones de Informe del fax .....	202
Config. básica - Fax .....	203
Config de seg. - Fax.....	205
Cómo configurar la utilidad FAX Utility - Windows.....	206
Cómo configurar las funciones de fax con la utilidad FAX Utility - Mac.....	208

Cómo configurar listas de contactos y grupos de contactos.....	209
Cómo configurar los contactos utilizando el panel de control del producto.....	209
Cómo crear un contacto.....	209
Cómo editar o borrar un contacto.....	211
Cómo crear un grupo de contactos.....	213
Cómo editar o borrar un grupo de contactos.....	214
Cómo enviar un fax.....	216
Cómo enviar un fax desde el panel de control del producto.....	216
Cómo enviar un fax utilizando el teclado, la lista de contactos o el historial.....	216
Opciones de envío de fax.....	218
Cómo enviar un fax a una hora específica.....	220
Cómo enviar un fax con la utilidad FAX Utility - Windows.....	221
Cómo enviar un fax con la utilidad FAX Utility - Mac.....	224
Cómo marcar números de fax desde un teléfono conectado al producto.....	227
Cómo recibir faxes.....	228
Cómo recibir un fax.....	228
Cómo recibir un fax automáticamente.....	229
Cómo recibir un fax manualmente.....	229
Cómo recibir un fax por ciclo de sondeo.....	230
Cómo guardar y ver los faxes recibidos.....	231
Cómo revisar el estado del fax.....	233
Cómo imprimir informes de fax.....	233
Opciones de Informe del fax.....	234
<b>Cómo rellenar la tinta y reemplazar la caja de mantenimiento.....</b>	<b>236</b>
Precauciones de seguridad relacionadas a la tinta.....	236
Cómo revisar los niveles de la tinta y de la caja de mantenimiento.....	238
Cómo revisar los niveles de tinta en el producto.....	238
Cómo revisar el estado de la caja de mantenimiento en la pantalla LCD.....	239
Cómo revisar el estado de la tinta y de la caja de mantenimiento - Windows.....	240
Cómo revisar el estado de la tinta y de la caja de mantenimiento - Mac.....	241
Cómo desactivar las ofertas especiales con Windows.....	242
Cómo comprar tinta y cajas de mantenimiento Epson.....	244
Códigos de las botellas de tinta y la caja de mantenimiento.....	244



Cómo rellenar los tanques de tinta .....	244
Cómo reemplazar la caja de mantenimiento .....	251
<b>Cómo ajustar la calidad de impresión .....</b>	<b>252</b>
Mantenimiento del cabezal de impresión .....	252
Cómo revisar los inyectores del cabezal de impresión .....	252
Cómo revisar los inyectores con el panel de control del producto.....	253
Cómo revisar los inyectores con una utilidad de la computadora .....	256
Cómo limpiar el cabezal de impresión .....	259
Cómo limpiar el cabezal de impresión con el panel de control del producto .....	259
Cómo limpiar el cabezal de impresión con una utilidad de la computadora .....	262
Cómo realizar una limpieza a fondo .....	265
Cómo realizar una limpieza a fondo con el panel de control del producto.....	265
Cómo realizar una limpieza a fondo con una utilidad de computadora .....	266
Cómo alinear el cabezal de impresión.....	268
Cómo alinear el cabezal de impresión con el panel de control del producto.....	268
Cómo limpiar la guía del papel .....	270
Cómo revisar el número de hojas que han avanzado por el producto .....	272
Cómo revisar el contador de hojas - Windows.....	272
Cómo revisar el contador de hojas - Mac .....	273
<b>Cómo limpiar y transportar el producto .....</b>	<b>275</b>
Cómo limpiar el producto.....	275
Cómo limpiar la película translúcida.....	279
Cómo limpiar los rodillos del papel .....	282
Cómo transportar el producto.....	284
<b>Solución de problemas .....</b>	<b>290</b>
Cómo obtener actualizaciones del software .....	290
Mensajes de estado del producto.....	291
Aparece un mensaje indicando que es necesario reiniciar los niveles de tinta .....	293
Cómo ejecutar una prueba del producto .....	294
Cómo restablecer los valores predeterminados del panel de control .....	296
Solución de problemas de configuración.....	297
El producto no se enciende o apaga.....	297
El producto hace ruido tras rellenar la tinta.....	297

Problemas con la instalación del software .....	297
Solución de problemas de red .....	298
El producto no se puede conectar a un router o punto de acceso inalámbrico .....	299
El software de red no puede encontrar el producto en una red.....	300
El producto no aparece en la ventana de impresoras de Mac .....	302
La conexión de red inalámbrica es inestable en un Mac .....	302
La conexión de la red alámbrica se vuelve inestable.....	302
No puede imprimir por medio de una red.....	303
No puede escanear por medio de una red.....	305
Solución de problemas de copiado .....	306
El producto hace ruido, pero no copia .....	306
El producto hace ruido cuando está inactivo durante un tiempo.....	307
Los colores de las copias son incorrectos o tienen una apariencia tenue.....	307
La posición, el tamaño o los márgenes de las copias son incorrectos.....	307
Los originales no avanzan del alimentador automático de documentos.....	308
Solución de problemas de papel .....	309
Problemas con la alimentación del papel .....	309
Obstrucciones de papel dentro del producto .....	310
Obstrucciones de papel en el alimentador automático de documentos.....	314
Problemas con la expulsión del papel .....	317
Solución de problemas de impresión desde una computadora .....	318
No se imprime nada.....	318
El icono del producto no aparece en la barra de tareas de Windows .....	319
La impresión es lenta.....	320
Solución de problemas de composición de página y contenido .....	322
La imagen está invertida.....	322
Se imprimen demasiadas copias.....	323
Se imprimen hojas en blanco .....	323
Los márgenes en la impresión son incorrectos.....	323
Aparece un borde en las impresiones sin márgenes .....	324
Se imprimen caracteres incorrectos .....	325
El tamaño o la posición de la imagen es incorrecto .....	325
La impresión está inclinada .....	326

Solución de problemas con la calidad de impresión .....	327
Aparecen líneas claras u oscuras en la impresión.....	327
La impresión está borrosa o manchada.....	329
La impresión presenta un aspecto tenue o tiene espacios en blanco.....	331
La impresión presenta un aspecto granuloso .....	332
Los colores son incorrectos .....	333
Solución de problemas de escaneo .....	334
El software de escaneo no funciona correctamente .....	334
No puede iniciar el programa Epson Scan 2.....	335
La velocidad de escaneo es lenta.....	336
No puede escanear a una carpeta compartida a través de una red.....	336
Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada .....	338
Solo aparecen unos puntos en la imagen.....	338
Aparece una línea de puntos en todas las imágenes escaneadas .....	339
Las líneas rectas de la imagen aparecen torcidas.....	339
Problemas con la calidad de la imagen escaneada .....	339
Los colores aparecen disperejos en los bordes de la imagen .....	341
Aparecen patrones ondulados en una imagen .....	341
Los bordes de la imagen escaneada se recortan .....	342
Solución de problemas de fax .....	342
No puede enviar o recibir faxes .....	343
No puede recibir faxes con un teléfono conectado al producto .....	345
Aparece un mensaje de error de memoria de fax llena .....	346
La calidad del fax no es buena .....	346
El fax enviado se recibió en un tamaño incorrecto.....	347
El fax recibido no se imprime.....	348
Cómo desinstalar el software del producto.....	348
Cómo desinstalar el software del producto - Windows .....	348
Cómo desinstalar el software del producto - Mac .....	350
Dónde obtener ayuda.....	350
<b>Especificaciones técnicas .....</b>	<b>353</b>
Requisitos de sistema para Windows.....	353
Requisitos de sistema para Mac .....	354

Especificaciones del papel .....	354
Especificaciones del área de impresión .....	356
Especificaciones del alimentador automático de documentos .....	358
Especificaciones de escaneo .....	359
Especificaciones del dispositivo fax .....	359
Especificaciones de la tinta .....	360
Especificaciones de las dimensiones .....	361
Especificaciones eléctricas .....	361
Especificaciones ambientales .....	362
Especificaciones de la interfaz .....	362
Especificaciones de la interfaz de red .....	362
Especificaciones de seguridad y homologaciones para América Latina .....	363
<b>Avisos.....</b>	<b>366</b>
Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE) para América Latina .....	366
Instrucciones importantes de seguridad.....	367
Instrucciones generales de seguridad del producto .....	367
Instrucciones de seguridad relacionadas con la pantalla LCD .....	369
Instrucciones de seguridad relacionadas con la conexión inalámbrica .....	370
Instrucciones de seguridad relacionadas con el equipo telefónico .....	370
FCC Compliance Statement.....	370
Arbitraje vinculante y renuncia a acciones colectivas.....	373
Marcas comerciales .....	376
Aviso de derechos reservados .....	377
libTIFF Software Acknowledgment.....	378
Una nota sobre el uso responsable de los materiales con derechos de autor .....	378
Lapso de tiempo predeterminado para la gestión de energía de los productos Epson.....	379
Atribución de derechos reservados .....	379

---

# Manual del usuario L14150

Bienvenido al *Manual del usuario* de la impresora L14150.

Para una versión PDF imprimible de esta guía, haga clic [aquí](#).

---

## Características generales del producto

Consulte las siguientes secciones para conocer las características generales de su producto.

[Uso del panel de control](#)

[Ubicación de los componentes del producto](#)

[Cómo utilizar los ajustes del modo de ahorro de energía](#)

[Soluciones de Epson Connect para teléfonos inteligentes, tabletas y más](#)

[Cómo configurar la función de impresión en un Chromebook](#)

[Cómo utilizar AirPrint](#)

[Cómo imprimir con su dispositivo Android utilizando Epson Print Enabler](#)

[Cómo utilizar Mopria Print Service](#)

[Cómo imprimir con Fire OS](#)

[Cómo imprimir desde dispositivos móviles con Windows 10](#)

[Cómo utilizar la aplicación Epson Print and Scan con tabletas Windows](#)

## Uso del panel de control

Consulte las siguientes secciones para aprender acerca del panel de control y cómo seleccionar los ajustes del panel de control.

[Botones e indicadores del panel de control](#)

[Cómo introducir caracteres en la pantalla LCD](#)

[Visualización de animaciones](#)

[Cómo cambiar el idioma de la pantalla LCD](#)

[Cómo seleccionar la hora y la fecha](#)

[Cómo seleccionar su país o región](#)

[Cómo ajustar los sonidos del panel de control](#)

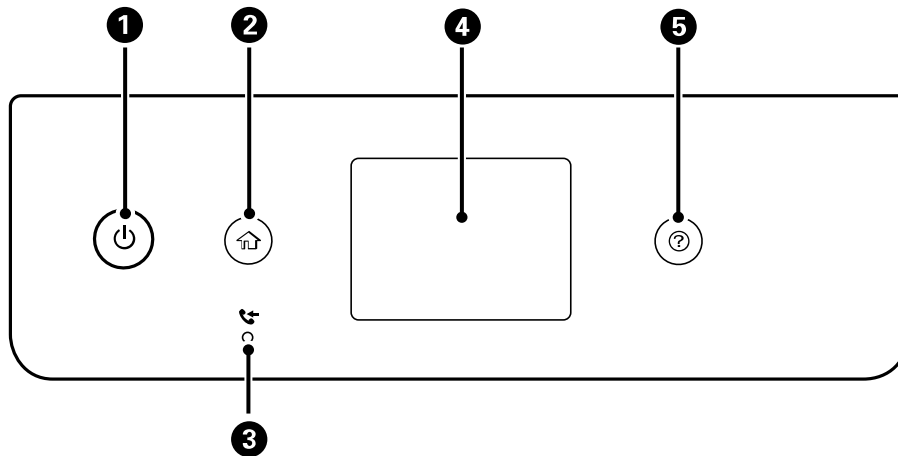
[Cómo prevenir una conexión de computadora a través de USB](#)





[Cómo ajustar el brillo de la pantalla](#)

[Cómo desactivar el ajuste de tiempo de espera de funcionamiento](#)

**Tema principal:** [Características generales del producto](#)

## Botones e indicadores del panel de control



- 1 Botón e indicador  de encendido
- 2 Botón  de inicio
- 3 Indicador  de fax recibido
- 4 Pantalla LCD
- 5 Botón  de ayuda

[Ajuste de la posición del panel de control](#)

[Pantalla LCD](#)

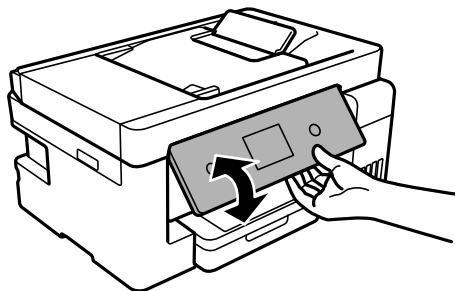
[Información de los iconos de estado](#)

[Cómo navegar la pantalla LCD](#)

**Tema principal:** [Uso del panel de control](#)

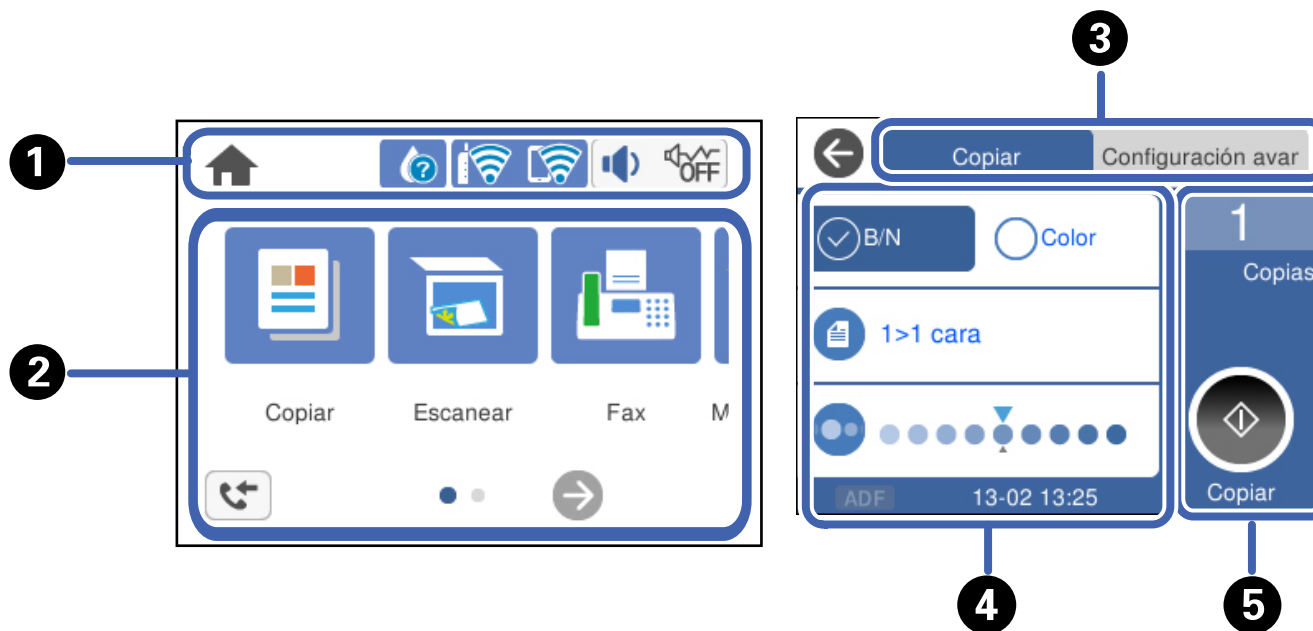
## Ajuste de la posición del panel de control

Puede ajustar la posición del panel de control para accederlo más fácilmente. Levante o baje el panel de control al ángulo deseado, tal como se muestra a continuación.



Tema principal: [Botones e indicadores del panel de control](#)

## Pantalla LCD



















- 1 Muestra diferente información de estado; seleccione un icono para revisar el estado o configurar los ajustes.
- 2 Muestra las opciones de los menús.
- 3 Seleccione una ficha para ver diferentes opciones y ajustes.
- 4 Muestra las opciones de los ajustes.
- 5 Seleccione un elemento para realizar una acción.

**Tema principal:** [Botones e indicadores del panel de control](#)

### Información de los iconos de estado

Su producto muestra iconos de estado en la pantalla LCD para ciertas condiciones de estado del producto.

Iconos	Descripción
	Muestra la pantalla del estado de la caja de mantenimiento.
	<p>Muestra el estado de la conexión de red; seleccione el icono para configurar o cambiar su conexión de red.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•  El producto no está conectado a una red alámbrica (Ethernet).</li> <li>•  El producto está conectado a una red alámbrica (Ethernet).</li> <li>•  El producto no está conectado a una red inalámbrica.</li> <li>•  El producto está buscando un SSID o está teniendo un problema con la conexión de red inalámbrica.</li> <li>•  El producto está conectado a una red inalámbrica; el número de barras indica la potencia de la señal de la conexión.</li> <li>•  La función Wi-Fi Direct no está activada.</li> <li>•  La función Wi-Fi Direct está activada.</li> </ul>

Iconos	Descripción
	El ajuste <b>Modo silencioso</b> está activado o desactivado. Seleccione el icono para cambiar el ajuste. Dependiendo del tipo de papel y calidad de impresión seleccionados, cuando se habilita esta función, se reduce el ruido durante la impresión, pero también puede reducir la velocidad de impresión.
	Muestra la pantalla <b>Información de datos de fax</b> .
	Muestra información adicional o instrucciones, por ejemplo, sobre cómo cargar papel o colocar un documento en el escáner; seleccione el icono para mostrar la información.
	Hay un problema con el ajuste indicado; seleccione el icono para obtener información sobre cómo resolver el problema.
	Inicia la función de imprimir, copiar, escanear o fax.

**Tema principal:** [Botones e indicadores del panel de control](#)

### Cómo navegar la pantalla LCD

Siga las siguientes directrices para navegar y utilizar los menús en la pantalla LCD.



Toque o pulse la pantalla para seleccionar un elemento o un icono.



Deslice el dedo por la pantalla con rapidez para desplazarse por la pantalla rápidamente.



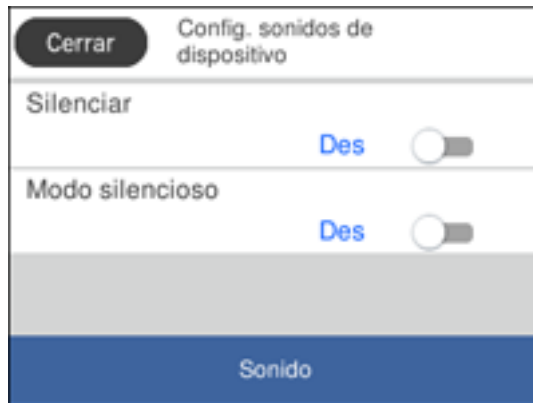
Deslice el dedo por la pantalla para mover los elementos.



Junte o separe los dedos en la pantalla para reducir o ampliar una imagen de previsualización.



Para cambiar un ajuste, toque el ajuste.



Para introducir un valor en un campo, toque el campo para mostrar el teclado virtual.

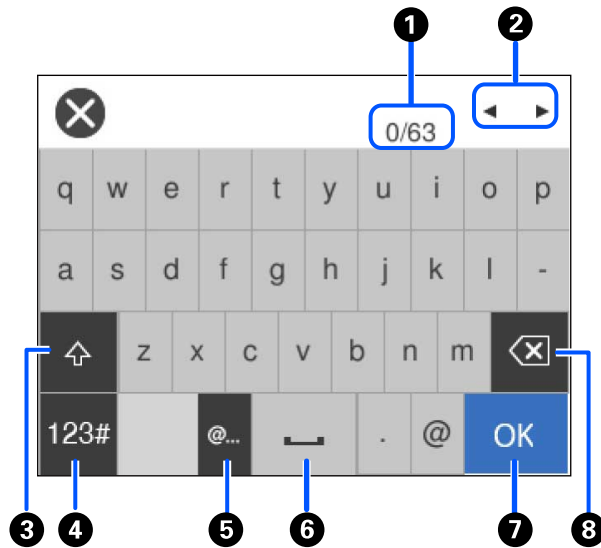


**Tema principal:** [Botones e indicadores del panel de control](#)

## **Cómo introducir caracteres en la pantalla LCD**

Siga las siguientes directrices para ingresar caracteres para contraseñas y otros ajustes.

## Teclado virtual



- 1 Muestra el número de caracteres.
- 2 Mueve el cursor hacia la izquierda o hacia la derecha.
- 3 Alterna entre caracteres mayúsculas y minúsculas
- 4 Alterna entre caracteres y números o símbolos.
- 5 Muestra una lista de nombres de dominio comunes de los que puede elegir.
- 6 Introduce un espacio.
- 7 Seleccione esta tecla cuando termine.
- 8 Borra el carácter anterior.

## Teclado numérico



- 1 Cancela la entrada del número y cierra el teclado.
- 2 Introduce un guión.
- 3 Seleccione esta tecla cuando termine.
- 4 Introduce un espacio.
- 5 Elimina el número ingresado.
- 6 Borra el número anterior.

**Tema principal:** [Uso del panel de control](#)

## Visualización de animaciones

Puede ver animaciones en la pantalla LCD para ayudarle con un procedimiento o para resolver un problema.

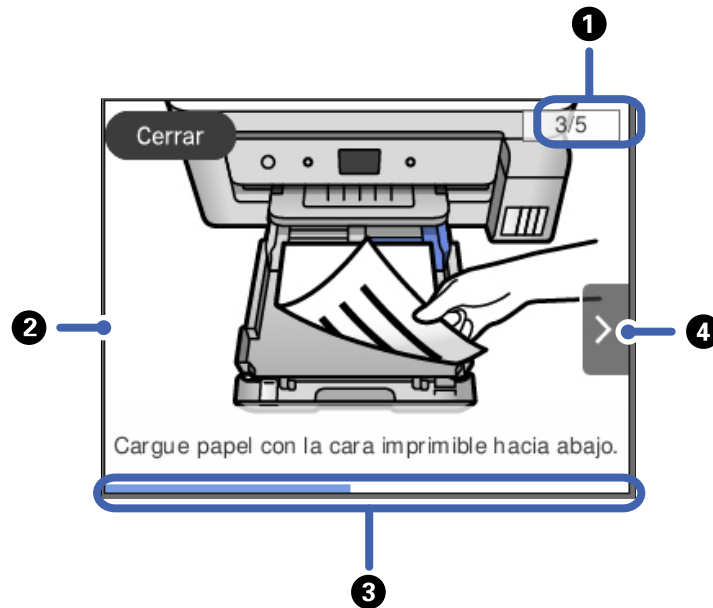
1. Pulse el botón ⓘ de ayuda.

Verá una pantalla como esta:



2. Seleccione **Solución de problemas** si está teniendo un problema o **Cómo** para ver instrucciones sobre procedimientos comunes.
3. Seleccione un tema para ver la lista de temas disponibles y siga las instrucciones que aparecen en pantalla.

Al ver los temas, es posible que vea pantallas como esta:



- 1 Muestra el número del paso actual y el número total de pasos.
- 2 Seleccione la flecha izquierda para ver el paso anterior.
- 3 Indica el progreso a través del procedimiento.
- 4 Seleccione la flecha derecha para ver el siguiente paso.

**Tema principal:** [Uso del panel de control](#)


## Cómo cambiar el idioma de la pantalla LCD

Puede cambiar el idioma utilizado en la pantalla LCD.

1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración**.

Verá una pantalla como esta:



3. Seleccione **Ajustes generales**.
4. Seleccione **Config. básica**.
5. Desplácese hacia abajo y seleccione **Idioma/Language**.
6. Seleccione un idioma.
7. Pulse el botón  de inicio para regresar a la pantalla de inicio.

**Tema principal:** [Uso del panel de control](#)

## Cómo seleccionar la hora y la fecha

Seleccione la hora, la fecha y la fase de horario de verano actualmente vigente en su área. También elija su formato de fecha y hora preferido.

1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración**.




Verá una pantalla como esta:



3. Seleccione **Ajustes generales**.
4. Seleccione **Config. básica**.
5. Seleccione **Conf. de fecha y hora**.
6. Seleccione **Horario de verano**.
7. Seleccione el ajuste que aplica a su área:
  - **Desactivado**: si están en invierno o en su región no se utiliza el horario de verano.
  - **Activado**: si están en primavera o en verano y en su región se utiliza el horario de verano.

**Nota:** Si en su región se utiliza el horario de verano, debe cambiar este ajuste para que coincida con la estación. Cuando cambia el ajuste de **Desactivado** a **Activado**, el producto automáticamente adelanta el reloj una hora. Cuando cambia el ajuste de **Activado** a **Desactivado**, el producto automáticamente retrasa el reloj una hora.

8. Seleccione **Fecha y hora**.
9. Seleccione el formato de fecha que desea utilizar.
10. Utilice el teclado numérico para introducir la fecha actual, luego seleccione **OK**.
11. Seleccione el formato de hora que desea utilizar.
12. Utilice el teclado numérico para introducir la hora actual, luego seleccione **OK**.
13. Seleccione **Dif. horaria**.

14. Utilice los botones + y - para introducir la diferencia horaria entre su zona horaria y la hora UTC (tiempo universal coordinado), luego seleccione **Aceptar**.
15. Pulse el botón  de inicio para regresar a la pantalla de inicio.

**Tema principal:** [Uso del panel de control](#)

## Cómo seleccionar su país o región

Antes de utilizar su producto, seleccione el país o la región donde está utilizando el producto.


**Nota:** Si cambia el país o la región, los ajustes de fax recuperan sus valores predeterminados y debe seleccionarlos otra vez. Este ajuste puede ser bloqueado por un administrador. Si no puede cambiar o acceder a este ajuste, póngase en contacto con su administrador para obtener asistencia.

1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración**.

Verá una pantalla como esta:



3. Seleccione **Ajustes generales**.
4. Seleccione **Config. básica**.
5. Seleccione **País o región**.
6. Desplácese hacia arriba o hacia abajo, si es necesario, para seleccionar su país o región. Verá un mensaje de confirmación.

7. Si el ajuste es correcto, seleccione **Sí**. (Si no, seleccione **No** e intente de nuevo).
8. Pulse el botón  de inicio para regresar a la pantalla de inicio.

**Tema principal:** [Uso del panel de control](#)

## Cómo ajustar los sonidos del panel de control

Puede ajustar el nivel del sonido que se escucha al pulsar los botones del panel de control.


1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración**.

Verá una pantalla como esta:



3. Seleccione **Ajustes generales**.
4. Seleccione **Config. básica**.
5. Seleccione **Sonido**.
6. Realice una de las siguientes acciones:
  - Para silenciar todos los sonidos del panel de control, active el ajuste **Silenciar**.
  - Para seleccionar un nivel de sonido específico, seleccione **Modo normal** o **Modo silencioso**.

**Nota:** También puede seleccionar el icono  en la pantalla de inicio para alternar entre Modo normal y Modo silencioso.


7. Seleccione **Modo silencioso > Presionar botones**.
8. Seleccione el icono – o + para reducir o aumentar el sonido.
9. Seleccione **Aceptar** para salir del menú.
10. Pulse el botón  de inicio para regresar a la pantalla de inicio.

**Nota:** También puede configurar el nivel para varias funciones del producto.

**Tema principal:** [Uso del panel de control](#)

## Cómo prevenir una conexión de computadora a través de USB

Puede desactivar el acceso a su producto de una computadora conectada a través de un cable USB. Esto restringe el acceso al producto desde fuera de la red.

1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración**.

Verá una pantalla como esta:



3. Seleccione **Ajustes generales**.
4. Seleccione **Config. de la impresora**.
5. Desplácese hacia abajo y seleccione **Conex. PC a través USB**.
6. Seleccione **Deshabilitar**.

7. Seleccione **Sí** para reiniciar la impresora.

**Tema principal:** [Uso del panel de control](#)


## Cómo ajustar el brillo de la pantalla

Puede ajustar el brillo de la pantalla LCD.

1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración**.

Verá una pantalla como esta:




3. Seleccione **Ajustes generales**.
4. Seleccione **Config. básica**.
5. Seleccione **Brillo LCD**.
6. Seleccione el icono – o + para reducir o aumentar el brillo.
7. Seleccione **Aceptar** para salir del menú.
8. Pulse el botón  de inicio para regresar a la pantalla de inicio.

**Tema principal:** [Uso del panel de control](#)


## Cómo desactivar el ajuste de tiempo de espera de funcionamiento

El ajuste de tiempo de espera de funcionamiento causa que la pantalla LCD regrese a la pantalla de inicio después de unos minutos de inactividad. Esta función está activada de forma predeterminada, pero la puede desactivar.

1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración**.
3. Seleccione **Ajustes generales**.

Verá una pantalla como esta:



4. Seleccione **Config. básica**.
5. Desplácese hacia abajo y configure el ajuste **Agotado tiempo func.** en **Desactivado**.
6. Pulse el botón  de inicio para regresar a la pantalla de inicio.

**Tema principal:** [Uso del panel de control](#)

## Ubicación de los componentes del producto

Consulte las siguientes secciones para identificar los componentes de su producto.

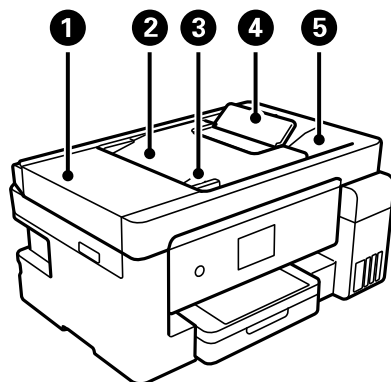
[Piezas del producto - Frontal](#)

[Piezas del producto - Interior](#)

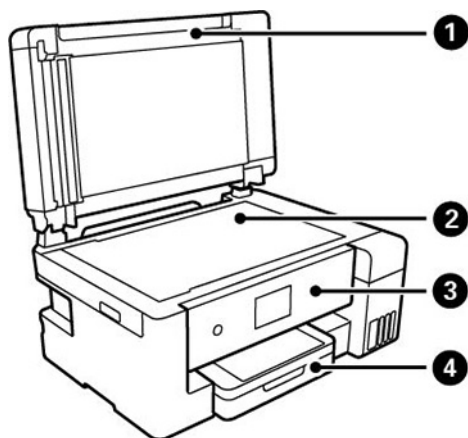
[Piezas del producto - Posterior](#)

**Tema principal:** [Características generales del producto](#)

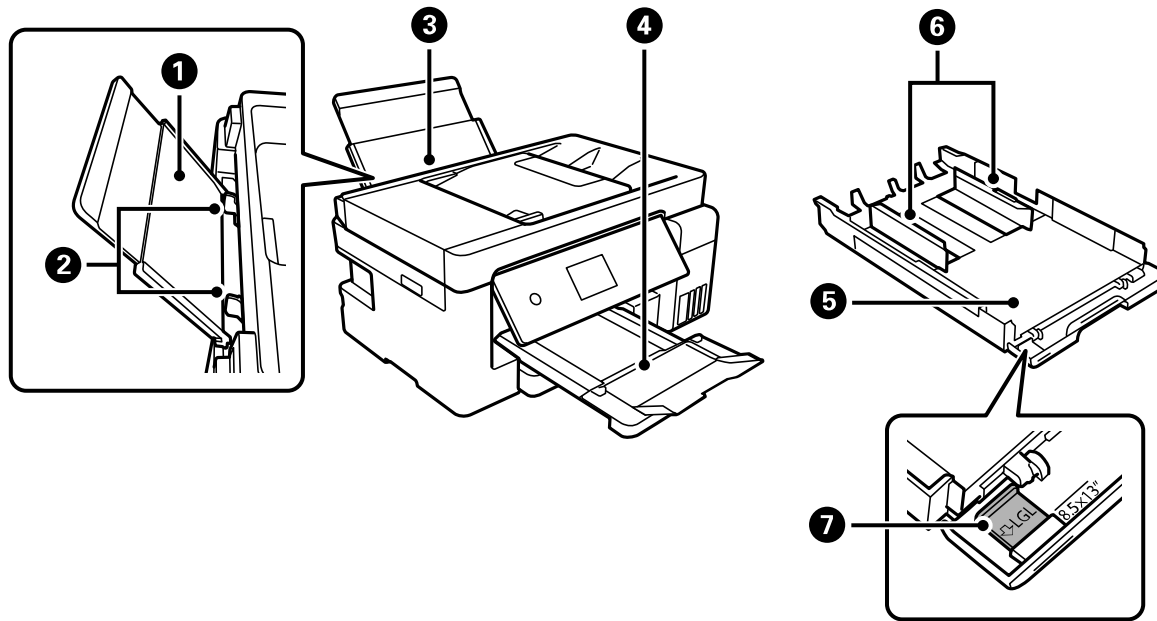
## Piezas del producto - Frontal



- 1 Tapa del alimentador automático de documentos
- 2 Bandeja de entrada del alimentador automático de documentos
- 3 Guía lateral del alimentador automático de documentos
- 4 Soporte de documentos del alimentador automático de documentos
- 5 Bandeja de salida del alimentador automático de documentos



- 1 Tapa del escáner
- 2 Cristal del escáner
- 3 Panel de control
- 4 Tapa de la bandeja de papel

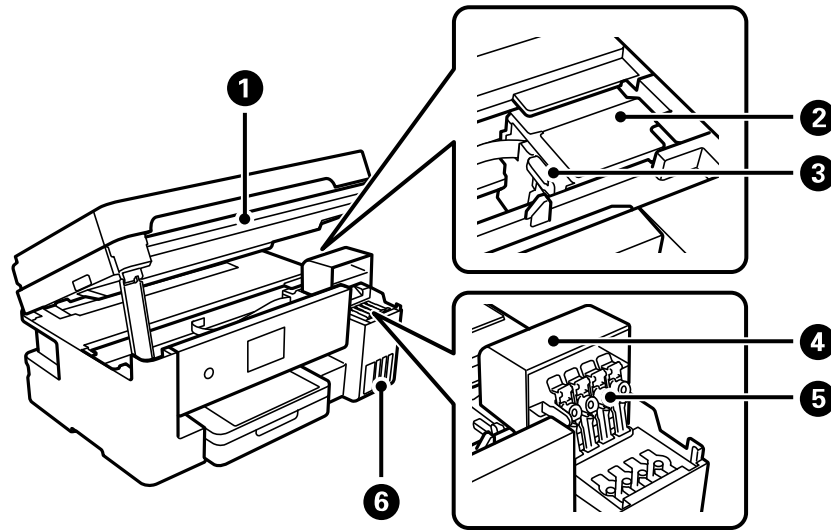


- 1 Soporte del papel
- 2 Guía lateral
- 3 Alimentador de papel
- 4 Bandeja de salida
- 5 Bandeja de papel
- 6 Guía lateral
- 7 Extensión de la guía del papel

**Tema principal:** [Ubicación de los componentes del producto](#)



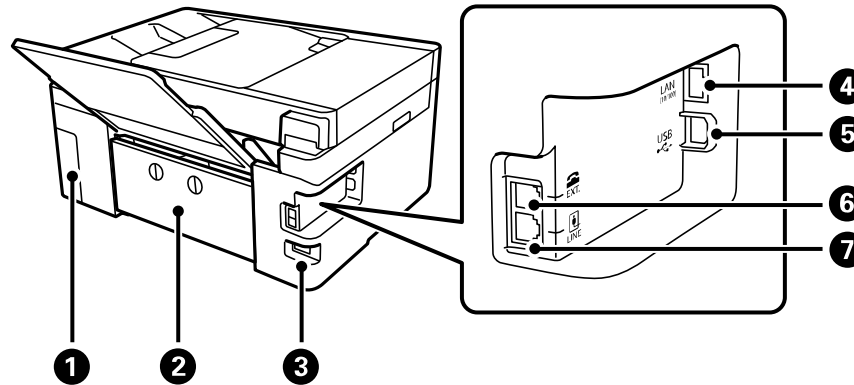
## Piezas del producto - Interior



- 1 Unidad del escáner
- 2 Cabezal de impresión
- 3 Bloqueo de transporte
- 4 Cubierta de la unidad de tanques de tinta
- 5 Tapas de los tanques de tinta
- 6 Unidad de tanques de tinta

**Tema principal:** [Ubicación de los componentes del producto](#)

## Piezas del producto - Posterior



- 1 Cubierta de la caja de mantenimiento
- 2 Tapa trasera
- 3 Entrada de CA
- 4 Puerto **LAN** (Ethernet)
- 5 Puerto **USB**
- 6 Puerto **EXT**
- 7 Puerto **LINE**

**Tema principal:** [Ubicación de los componentes del producto](#)

## Cómo utilizar los ajustes del modo de ahorro de energía

El producto entra en modo de reposo automáticamente y apaga la pantalla LCD si no se utiliza durante un periodo de tiempo. Puede reducir el periodo de tiempo y seleccionar otras opciones para ahorrar energía y recursos.

[Cómo cambiar los ajustes del temporizador de reposo](#)

[Cómo cambiar los ajustes del temporizador de apagado](#)

**Tema principal:** [Características generales del producto](#)

## Cómo cambiar los ajustes del temporizador de reposo

Puede ajustar el periodo de tiempo que tarda el producto en entrar en modo de reposo y apagar la pantalla LCD.


1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración**.

Verá una pantalla como esta:



3. Seleccione **Ajustes generales**.
4. Seleccione **Config. básica**.
5. Seleccione **Tempor apagado**.
6. Seleccione el icono – o + para aumentar o reducir el número de minutos.

**Nota:** También puede pulsar el campo de minutos y utilizar el teclado numérico en pantalla para ingresar el número de minutos.

7. Seleccione **Aceptar** para salir del menú.
8. Pulse el botón  de inicio para regresar a la pantalla de inicio.

**Tema principal:** [Cómo utilizar los ajustes del modo de ahorro de energía](#)


## Cómo cambiar los ajustes del temporizador de apagado

Puede configurar el producto para que se apague automáticamente si no se utiliza durante un periodo de tiempo específico.

1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración**.

Verá una pantalla como esta:



3. Seleccione **Ajustes generales**.
4. Seleccione **Config. básica**.
5. Seleccione **Temporizador apagador**.
6. Seleccione un periodo de tiempo entre **30 min.** y **12 horas**.
7. Pulse el botón  de inicio para regresar a la pantalla de inicio.

**Tema principal:** [Cómo utilizar los ajustes del modo de ahorro de energía](#)

## Soluciones de Epson Connect para teléfonos inteligentes, tabletas y más

Utilice su teléfono inteligente (smartphone), tableta o computadora para imprimir y escanear documentos, fotos, correos electrónicos y páginas web desde su hogar u oficina, o desde el otro lado del mundo.

**Nota:** Si está utilizando su producto Epson con el sistema operativo Windows 10 S, no puede utilizar el software descrito en esta sección. Tampoco puede descargar e instalar ningún software del producto

Epson de la página de Epson para utilizarlo con Windows 10 S; solamente debe obtener software de la Tienda Windows.

Imprima desde cualquier lugar con estas soluciones de Epson Connect:

- Epson Email Print
- Aplicación móvil Epson iPrint

Puede escanear y enviar un archivo por correo electrónico o subirlo a un servicio en línea directamente desde su producto Epson con la aplicación móvil Epson iPrint.

[Cómo configurar los servicios de Epson Connect](#)

[Cómo utilizar Epson Email Print](#)

[Cómo utilizar la aplicación móvil Epson iPrint](#)

[Cómo utilizar Epson Remote Print](#)

[Cómo utilizar Epson Scan to Cloud](#)

**Tema principal:** [Características generales del producto](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo utilizar AirPrint](#)

[Cómo imprimir con su dispositivo Android utilizando Epson Print Enabler](#)

[Cómo imprimir con Fire OS](#)

[Cómo imprimir desde dispositivos móviles con Windows 10](#)

## **Cómo configurar los servicios de Epson Connect**

Si no activó la dirección de correo electrónico de su producto para usar Epson Connect cuando configuró su producto, puede activarla utilizando el panel de control del producto.

1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración**.

Verá una pantalla como esta:



3. Seleccione **Ajustes generales**.
4. Seleccione **Configuración de servicios web**.
5. Seleccione **Servicios Epson Connect**
6. Seleccione **Registrar**.
7. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla LCD para activar la dirección de correo electrónico de su producto.

**Tema principal:** [Soluciones de Epson Connect para teléfonos inteligentes, tabletas y más](#)

**Temas relacionados**

[Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica](#)

## Cómo utilizar Epson Email Print

Con Epson Email Print, puede imprimir desde cualquier dispositivo que pueda enviar correos electrónicos, tal como un teléfono inteligente, una tableta o una computadora portátil. Simplemente necesita activar la dirección de correo electrónico única de su producto. Cuando desee imprimir, adjunte un PDF, un documento de Microsoft Office o una foto a su correo electrónico y envíelo a su producto. El correo electrónico y los archivos adjuntos se imprimirán automáticamente.

1. Conecte su producto a su red. Consulte el enlace que aparece al final de esta sección.
2. Si no configuró Email Print cuando instaló el software de su producto, consulte el enlace que aparece al final de esta sección para usar el panel de control del producto para activar su dirección

de correo electrónico única. O bien, visite la página [epsonconnect.com](http://epsonconnect.com) para aprender más sobre Email Print, crear su cuenta de Epson Connect y registrar su producto al servicio de Epson Connect.

3. Ahora está listo para enviar e imprimir correos electrónicos utilizando la dirección de Email Print de su producto.

**Nota:** Visite la página [epsonconnect.com](http://epsonconnect.com) e inicie sesión en su cuenta de Epson Connect para personalizar la dirección de correo electrónico de su producto, modificar los ajustes de impresión y configurar otros servicios de Epson Connect.

**Tema principal:** [Soluciones de Epson Connect para teléfonos inteligentes, tabletas y más](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo configurar los servicios de Epson Connect](#)

**Temas relacionados**

[Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica](#)

## Cómo utilizar la aplicación móvil Epson iPrint

Utilice esta aplicación gratuita para dispositivos Apple y Android para imprimir y escanear con productos Epson conectados a una red. La aplicación Epson iPrint le permite imprimir archivos PDF, documentos de Microsoft Office, fotos y páginas web por medio de una red inalámbrica. Puede escanear y guardar un archivo en su dispositivo, enviarlo como un correo electrónico o subirlo a un servicio en línea como Box, Dropbox, Evernote o Google Drive.

1. Conecte su producto a su red inalámbrica. Consulte el enlace que aparece al final de esta sección.
2. Visite la página [latin.epson.com/connect](http://latin.epson.com/connect) para aprender más sobre Epson iPrint y verificar si su dispositivo móvil es compatible con esta aplicación.
3. Descargue la aplicación Epson iPrint de la tienda App Store de Apple o de Google Play.
4. Conecte su dispositivo móvil a la misma red inalámbrica a la que está conectado su producto.
5. Abra la aplicación Epson iPrint y seleccione su producto Epson.

Ahora está listo para imprimir o escanear con su dispositivo móvil y su producto Epson.

**Tema principal:** [Soluciones de Epson Connect para teléfonos inteligentes, tabletas y más](#)

**Temas relacionados**

[Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica](#)

## Cómo utilizar Epson Remote Print

Con el software Epson Remote Print, puede enviar un trabajo de impresión desde su computadora portátil o de escritorio a un producto en cualquier parte del mundo que tenga habilitado Epson Email Print.

1. Conecte su producto Epson a su red inalámbrica. Consulte el enlace que aparece al final de esta sección.
2. Si no configuró una cuenta de Epson Connect cuando instaló el software de su producto, visite la página [epsonconnect.com](http://epsonconnect.com) para crear su cuenta y registrar su producto al servicio de Epson Connect.

**Nota:** Anote la dirección de correo electrónico de su producto.

3. Visite la página [epsonconnect.com](http://epsonconnect.com) para aprender más sobre Remote Print y sobre cómo descargar el Remote Print Driver.
4. Descargue e instale el software Remote Print.
5. Introduzca la dirección de correo electrónico y la clave de acceso opcional del producto Epson durante la configuración de Remote Print.
6. Ahora está listo para imprimir de forma remota. Seleccione el comando de impresión en la aplicación de su computadora portátil o de escritorio y elija la opción Remote Print para su producto Epson.

**Tema principal:** [Soluciones de Epson Connect para teléfonos inteligentes, tabletas y más](#)

**Temas relacionados**

[Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica](#)

## Cómo utilizar Epson Scan to Cloud

El servicio Epson Scan to Cloud le permite escanear y enviar un archivo por correo electrónico o subirlo a un servicio en línea directamente desde su producto Epson. Registre una dirección de correo electrónico o servicios en línea como Box, DropBox, Evernote o Google Drive con su cuenta de Epson Connect.

1. Conecte su producto Epson a su red. Consulte el enlace que aparece al final de esta sección.
2. Si no configuró una cuenta de Epson Connect cuando instaló el software de su producto, visite la página [epsonconnect.com](http://epsonconnect.com) para crear su cuenta y registrar su producto al servicio de Epson Connect.

**Nota:** Anote la dirección de correo electrónico y la contraseña de su producto.



3. Visite la página [epsonconnect.com](http://epsonconnect.com) para iniciar sesión en su cuenta con la dirección de correo electrónico y la contraseña que seleccionó.
4. Seleccione su producto, seleccione **Scan to Cloud** y seleccione **Lista de destinos**.
5. Haga clic en **Añadir**, luego siga las instrucciones que aparecen en pantalla para crear su lista de destinatarios.
6. Ahora está listo para usar Scan to Cloud. Seleccione el ajuste para escanear a la nube en el panel de control de su producto Epson.

**Tema principal:** [Soluciones de Epson Connect para teléfonos inteligentes, tabletas y más](#)

**Temas relacionados**

[Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica](#)

## Cómo configurar la función de impresión en un Chromebook

Su impresora Epson es compatible la función de impresión nativa en Chromebook, la cual le permite imprimir desde un Chromebook sin drivers o cables.

Para obtener instrucciones sobre cómo configurar su impresora, visite la página [Configuración de una impresora en su Chromebook](#).

**Tema principal:** [Características generales del producto](#)

## Cómo utilizar AirPrint

AirPrint le permite imprimir instantáneamente de forma inalámbrica desde un iPhone, iPad, iPod touch y Mac sin tener que instalar drivers o descargar software.



**Nota:** Si desactivó los mensajes de configuración del papel en el panel de control de su producto, no puede usar AirPrint. Consulte el enlace que aparece al final de esta sección para activar los mensajes, si es necesario.

1. Cargue papel en su producto.
2. Configure su producto para imprimir de forma inalámbrica. Consulte el enlace que aparece al final de esta sección.

3. Conecte su dispositivo Apple a la misma red inalámbrica a la que está conectado su producto.
4. Envíe su trabajo de impresión al producto desde su dispositivo.

**Nota:** Para más detalles, consulte la página AirPrint del sitio de Apple.

**Tema principal:** [Características generales del producto](#)

**Referencias relacionadas**

[Opciones de Conf. origen de papel](#)

**Temas relacionados**

[Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica](#)

## Cómo imprimir con su dispositivo Android utilizando Epson Print Enabler

Puede imprimir documentos, correos electrónicos, fotos y páginas web de forma inalámbrica utilizando su teléfono o tableta Android (Android v4.4 o posterior). Con tan solo unos toques, su dispositivo Android detectará un producto Epson cercano y podrá imprimir.

1. Conecte su producto Epson a su red inalámbrica. Consulte el enlace que aparece al final de esta sección.
2. En su dispositivo Android, descargue el plug-in Epson Print Enabler de la tienda Google Play.
3. Vaya a la pantalla **Ajustes** en su dispositivo Android, seleccione **Impresión** y habilite el plug-in de Epson, si es necesario.
4. Conecte su dispositivo Android a la misma red inalámbrica a la que está conectado su producto.
5. Ahora está listo para imprimir. Desde una aplicación compatible con Android, tal como Chrome o Gmail, toque el icono del menú e imprima lo que tenga en la pantalla.

**Nota:** Si no ve su producto, toque **Todas las impresoras** y seleccione su producto.

**Tema principal:** [Características generales del producto](#)

**Temas relacionados**

[Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica](#)

## Cómo utilizar Mopria Print Service

Puede utilizar el servicio Mopria Print Service para enviar trabajos de impresión desde su teléfono o tableta Android (con el sistema operativo Android v4.4 o posterior) a su producto Epson o a cualquier

producto de otro fabricante con certificación Mopria. Puede descargar el servicio Mopria Print Service de la tienda Google Play.

**Nota:** Para obtener detalles sobre el servicio Mopria Print Service, [haga clic aquí](#).

1. Conecte su producto Epson a su red inalámbrica. Consulte el enlace que aparece al final de esta sección.
2. En su dispositivo Android, descargue la aplicación Mopria Print Service de la tienda Google Play.

**Nota:** En algunos dispositivos Samsung Galaxy, Mopria puede estar preinstalado.

3. Vaya a **Ajustes** en su dispositivo Android, seleccione **Impresión** y habilite el servicio Mopria Print Service, si es necesario.
4. Conecte su dispositivo Android a la misma red inalámbrica a la que está conectado su producto.
5. Ahora está listo para imprimir. Desde una aplicación compatible con Android como Chrome o Gmail, toque el icono del menú y seleccione **Imprimir**. Luego, seleccione **Todas las impresoras**, seleccione su producto Epson, configure los ajustes e imprima su archivo.

**Tema principal:** [Características generales del producto](#)

**Temas relacionados**

[Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica](#)

## Cómo imprimir con Fire OS

Puede imprimir de forma inalámbrica desde tabletas y teléfonos Amazon Fire utilizando un producto Epson cercano conectado a una red. No necesita descargar software, instalar drivers o conectar ningún cable. Con tan solo unos toques en las aplicaciones de correo electrónico, calendario, contactos y WPS Office, puede enviar cualquier cosa que tenga en la pantalla a un producto Epson.

1. Conecte su producto Epson a su red inalámbrica. Consulte el enlace que aparece al final de esta sección.
2. Conecte su dispositivo Amazon a la misma red inalámbrica a la que está conectado su producto.
3. Ahora está listo para imprimir. Desde su aplicación Amazon, toque la opción para imprimir y seleccione su producto para imprimir lo que tenga en la pantalla.

**Nota:** Si ve un mensaje indicándole que se requiere un plug-in, toque **OK** y toque **Descargar**. Si su producto Amazon Fire utiliza Fire OS 5 y posterior, su dispositivo automáticamente utiliza la aplicación Mopria Print Service integrada para imprimir.

**Tema principal:** [Características generales del producto](#)

**Temas relacionados**

[Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica](#)

## Cómo imprimir desde dispositivos móviles con Windows 10

Puede imprimir de forma inalámbrica desde tabletas y teléfonos con Windows 10 utilizando un producto Epson cercano conectado a una red. No necesita descargar software, instalar drivers o conectar ningún cable. Busque la opción para imprimir en su aplicación de Windows 10 para enviar cualquier cosa que tenga en la pantalla a un producto Epson.

1. Conecte su producto Epson a su red inalámbrica. Consulte el enlace que aparece al final de esta sección.
2. Conecte su dispositivo móvil con Windows 10 a la misma red inalámbrica a la que está conectado su producto.
3. Ahora está listo para imprimir. Desde su aplicación de Windows 10, toque la opción para imprimir y seleccione su producto para imprimir lo que tenga en la pantalla.

**Tema principal:** [Características generales del producto](#)

**Temas relacionados**

[Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica](#)

## Cómo utilizar la aplicación Epson Print and Scan con tabletas Windows

Puede utilizar esta aplicación gratuita para imprimir fotos y escanear desde su tableta Windows (Windows 8 o posterior) Surface RT o Pro utilizando productos Epson conectados a una red. La aplicación Epson Print and Scan le permite escanear y capturar imágenes directamente con su tableta o Microsoft OneDrive.

**Nota:** La aplicación Epson Print and Scan no es compatible con la función de impresión con Windows 10 Mobile y no proporciona funciones de escaneo para productos sin escáneres.

1. Conecte su producto Epson a su red inalámbrica. Consulte el enlace que aparece al final de esta sección.
2. Descargue la aplicación Epson Print and Scan de la Tienda Microsoft Windows.
3. Conecte su tableta Windows a la misma red inalámbrica a la que está conectado su producto.
4. Abra la aplicación Epson Print and Scan y seleccione su producto Epson.

Ahora está listo para imprimir fotos o escanear.

**Tema principal:** [Características generales del producto](#)

**Temas relacionados**

[Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica](#)

---

# Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica

Consulte las siguientes secciones para utilizar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica.

[Recomendaciones de seguridad en la red](#)

[Cómo configurar el modo de infraestructura Wi-Fi](#)

[Cómo configurar el modo Wi-Fi Direct](#)

[Wi-Fi Protected Setup \(WPS\)](#)

[Cómo imprimir una hoja de estado de la red](#)

[Cómo imprimir un informe de la conexión de red](#)

[Cómo cambiar o actualizar las conexiones de red](#)

## Recomendaciones de seguridad en la red

Para ayudar a impedir el acceso no autorizado a su producto a través de una red, debe proteger su entorno de red utilizando medidas de seguridad adecuadas.

Las medidas de seguridad, tales como las que se indican a continuación, pueden ayudar a impedir amenazas como, por ejemplo, la pérdida de datos del usuario, el uso no autorizado de líneas telefónicas y de fax y otras intrusiones.

- **Habilitar funciones de seguridad en su LAN inalámbrica**

Habilite las funciones de seguridad apropiadas en la red inalámbrica que va a utilizar con su producto. Las funciones de seguridad de red, tal como una contraseña de red, pueden impedir la interceptación de tráfico a través de la red inalámbrica. Es posible que su router ya tenga una contraseña predeterminada habilitada por su proveedor de servicios de Internet (ISP, por sus siglas en inglés). Consulte la documentación de su ISP o su router para obtener instrucciones sobre cómo cambiar la contraseña predeterminada y proteger mejor su red.

- **Conectar su producto solo a una red protegida por un firewall**

Cuando conecta su producto directamente a Internet, su producto queda más vulnerable a amenazas de seguridad. Mejor conéctelo a un router o a otra conexión de red protegida por un firewall. Es posible que su router ya tenga un firewall configurado por su proveedor de servicios de Internet; consulte con su proveedor para confirmar. Para obtener los mejores resultados, configure y utilice una dirección IP privada para su conexión de red.

- **Cambiar la contraseña de administrador predeterminada en su producto**

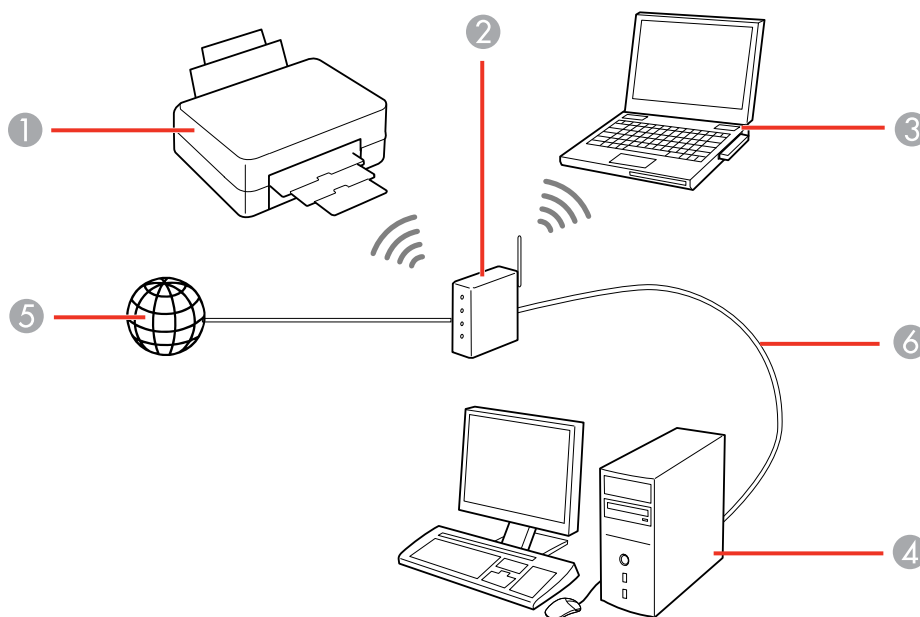
Si su producto tiene una opción para configurar una contraseña de administrador, cambie la contraseña de administrador predeterminada para impedir el acceso de usuarios no autorizados a los

datos personales guardados en su producto, tales como los nombres de identificación, las contraseñas y las listas de contactos.

**Tema principal:** [Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica](#)

## Cómo configurar el modo de infraestructura Wi-Fi

Puede configurar el producto para que se comunice con la impresora utilizando un punto de acceso o router inalámbrico. El punto de acceso o router inalámbrico puede estar conectado a su computadora por medio de una red inalámbrica o alámbrica.



- 1 Producto Epson
- 2 Punto de acceso o router inalámbrico
- 3 Computadora con interfaz inalámbrica
- 4 Computadora
- 5 Internet

- 6 Cable Ethernet (utilizado únicamente para una conexión alámbrica al punto de acceso o router inalámbrico)

[Cómo seleccionar los ajustes de red inalámbrica desde el panel de control](#)



**Tema principal:** [Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica](#)

## Cómo seleccionar los ajustes de red inalámbrica desde el panel de control

Puede seleccionar o cambiar los ajustes de red inalámbrica usando el panel de control del producto.

Para instalar el producto en una red inalámbrica, siga las instrucciones de la *Guía de instalación* e instale el software necesario descargándolo de la página web de Epson. El programa del instalador lo guía por la configuración del producto en una red.

**Nota:** Si el producto sufre una avería o necesita mandarlo a reparar, puede perder los datos y ajustes de red. Epson no se hace responsable de hacer una copia de seguridad o de recuperar los datos y los ajustes durante o después del periodo de garantía. Se recomienda crear su propia copia de seguridad o imprimir sus datos y ajustes de red.

1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione el icono .

Verá una pantalla como esta:



3. Seleccione **Wi-Fi (recomendado)**.



4. Seleccione **Iniciar configuración** o **Cambiar configuración**.
5. Seleccione **Asistente para la instalación de Wi-Fi**.




Verá una pantalla como esta:




6. Seleccione el nombre de su red inalámbrica o seleccione **Ingresar manualmente** para introducir el nombre manualmente. Si va a introducir el nombre manualmente, use el teclado virtual para introducir el nombre de la red y active el ajuste de la contraseña para introducir la contraseña.




**Nota:** Si el nombre de la red y la contraseña contienen letras mayúsculas o minúsculas, es importante que las ingrese correctamente. Asimismo, debe ingresar correctamente las letras, los números y caracteres especiales.

- Para mover el cursor, pulse la flecha izquierda o derecha.
  - Para alternar entre letras mayúsculas y minúsculas, seleccione .
  - Para borrar el carácter anterior, seleccione .
  - Para introducir números y símbolos, seleccione **123#**.
  - Para introducir un espacio, seleccione .
  - Cuando termine de introducir el nombre de la red o la contraseña, seleccione **Aceptar**.
7. Seleccione el campo **Ingresar contraseña** y utilice el teclado virtual para introducir la contraseña de la red.



8. Cuando termine, confirme los ajustes de red que aparecen y seleccione **Iniciar configuración** para comenzar la configuración.
9. Si la configuración falló, seleccione **Imprimir informe de verificación** para imprimir un informe de la configuración de la red o seleccione **Aceptar** para salir.
10. Pulse el botón  de inicio para regresar a la pantalla de inicio.

El icono  Wi-Fi que aparece en la pantalla LCD indica el estado de la conexión inalámbrica. Si el producto no está conectado a la red, es posible que haya seleccionado el nombre de red incorrecto o ingresado la contraseña de forma incorrecta. Repita estos pasos para volver a intentarlo.

Si va a imprimir desde una computadora, asegúrese de que haya instalado el software de red, tal como se describe en la *Guía de instalación*.

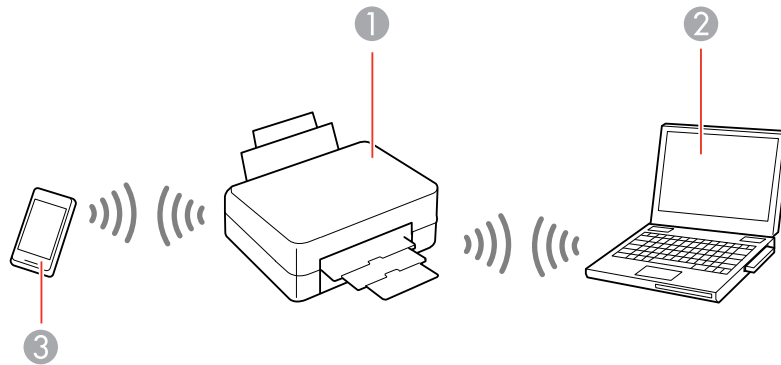
**Tema principal:** [Cómo configurar el modo de infraestructura Wi-Fi](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo imprimir una hoja de estado de la red](#)

## Cómo configurar el modo Wi-Fi Direct

Puede configurar su producto para que se comunice directamente con su computadora u otro dispositivo sin requerir un punto de acceso o router inalámbrico. En modo Wi-Fi Direct, el producto mismo actúa como un punto de acceso de la red para hasta 8 dispositivos.



- 1 Producto Epson
- 2 Computadora con interfaz inalámbrica
- 3 Otro dispositivo inalámbrico

[Cómo conectar un dispositivo móvil](#)

[Cómo activar el modo Wi-Fi Direct \(Simple AP\)](#)



[Cómo modificar el nombre o la contraseña de la red Wi-Fi Direct](#)

**Tema principal:** [Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica](#)

## Cómo conectar un dispositivo móvil

Puede conectar un dispositivo móvil directamente a la impresora sin un router inalámbrico o punto de acceso.

**Nota:** Compruebe que la aplicación Epson iPrint esté instalada en su dispositivo móvil antes de conectarlo a la impresora.

1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione el icono .

Verá una pantalla como esta:




3. Seleccione **Wi-Fi Direct**.
4. Seleccione **Iniciar configuración**.

Verá esta pantalla:



5. Realice una de las siguientes acciones:
  - Para dispositivos iOS, seleccione **iOS**. Escanee el código QR con la aplicación de la cámara de su dispositivo y siga las instrucciones que aparecen en su dispositivo. Seleccione **Sig** en la pantalla LCD para verificar la información de la impresora, luego abra la aplicación Epson iPrint en su dispositivo y seleccione la impresora que aparece en la pantalla LCD. Seleccione **Completo** en la pantalla LCD.
  - Para dispositivos Android, seleccione **Android**. Abra la aplicación Epson iPrint en su dispositivo y seleccione la impresora que aparece en la pantalla LCD. Seleccione **Completo** en la pantalla LCD.
  - Para otros tipos de dispositivos, seleccione **Disp. con otros sistemas oper.** Utilice su dispositivo para seleccionar el nombre de la red Wi-Fi (SSID) que aparece en la pantalla LCD, luego introduzca la contraseña que aparece.
6. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla LCD para finalizar la configuración de Wi-Fi Direct.



El icono  Wi-Fi Direct que aparece en la pantalla LCD indica si la función Wi-Fi Direct está activada en el producto.

Si va a imprimir desde una computadora, asegúrese de que haya instalado el software de red, tal como se describe en la *Guía de instalación*.

**Tema principal:** [Cómo configurar el modo Wi-Fi Direct](#)

## Cómo activar el modo Wi-Fi Direct (Simple AP)

Puede activar el modo Wi-Fi Direct para permitir una comunicación directa entre el producto y su computadora u otro dispositivo sin un router o punto de acceso inalámbrico.


1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione el icono .


Verá una pantalla como esta:



3. Seleccione **Wi-Fi Direct**.
4. Seleccione **Iniciar configuración**.
5. Seleccione **Iniciar configuración** una vez más.
6. Utilice su computadora o dispositivo inalámbrico para seleccionar el nombre de la red Wi-Fi (SSID) que aparece en la pantalla LCD e introduzca la contraseña que aparece.

**Nota:** También puede escanear el código QR que aparece en la pantalla LCD para ver las instrucciones de configuración en línea.

7. Cuando termine, desplácese hacia abajo en la pantalla LCD del producto y seleccione **Aceptar**.
8. Pulse el botón  de inicio para regresar a la pantalla de inicio.

El icono  Wi-Fi Direct que aparece en la pantalla LCD indica si la función Wi-Fi Direct está activada en el producto. Si su dispositivo no está conectado, repita el paso 6 y confirme que introdujo la contraseña correctamente.

Si va a imprimir desde una computadora, asegúrese de que haya instalado el software de red, tal como se describe en la *Guía de instalación*.

**Tema principal:** [Cómo configurar el modo Wi-Fi Direct](#)

## Cómo modificar el nombre o la contraseña de la red Wi-Fi Direct

Puede modificar el nombre y la contraseña de la red Wi-Fi Direct para crear una red Wi-Fi Direct más descriptiva y segura.

**Nota:** Si va a imprimir desde una computadora, asegúrese de que haya instalado el software de red, tal como se describe en la *Guía de instalación*.

1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione el icono .

Verá una pantalla como esta:



3. Seleccione **Wi-Fi Direct**.
4. Seleccione **Iniciar configuración**.
5. Seleccione **Cambiar**.




Verá esta pantalla:



6. Pulse el botón de flecha hacia arriba y realice una de las siguientes acciones:
  - Para cambiar el nombre de la red Wi-Fi Direct, seleccione **Cambiar nombre de red** y seleccione **Sí**. Seleccione **Cambiar**, luego utilice el teclado virtual para introducir el nombre de red nuevo.
  - Para cambiar la contraseña de Wi-Fi Direct, seleccione **Cambiar contraseña** y seleccione **Sí**. Utilice el teclado virtual para introducir una contraseña nueva para la red Wi-Fi Direct.

**Nota:** La contraseña debe tener entre 8 y 22 caracteres.

**Nota:** Si ya había conectado dispositivos o computadoras al producto por medio de Wi-Fi Direct, se desconectarán cuando cambie el nombre de la red o la contraseña.

7. Cuando introduzca el nombre o la contraseña de la red Wi-Fi Direct, haga lo siguiente:
  - Para mover el cursor, pulse la flecha izquierda o derecha.
  - Para alternar entre letras mayúsculas y minúsculas, seleccione .
  - Para borrar el carácter anterior, seleccione .
  - Para introducir números y símbolos, seleccione **123#**.
  - Para introducir un espacio, seleccione .
  - Cuando termine de introducir el nombre de la red o la contraseña, seleccione **Aceptar**.



8. Utilice su computadora o dispositivo inalámbrico para seleccionar el nombre de la red Wi-Fi (SSID) que aparece en la pantalla LCD, luego introduzca la contraseña que aparece.

**Nota:** Anote el SSID y la contraseña que aparecen en la pantalla LCD.

9. Pulse el botón  de inicio para regresar a la pantalla de inicio.

Ahora las computadoras y los dispositivos inalámbricos pueden acceder al producto utilizando el nombre de la red y la contraseña nuevos.

**Tema principal:** [Cómo configurar el modo Wi-Fi Direct](#)

## Wi-Fi Protected Setup (WPS)

Si su red utiliza un router o punto de acceso inalámbrico compatible con WPS, puede conectar el producto rápidamente a la red utilizando el estándar Wi-Fi Protected Setup (WPS).


**Nota:** Para comprobar si su router es compatible con WPS, busque un botón denominado **WPS** en el router o punto de acceso. Si no tiene un botón físico, es posible que tenga un botón WPS virtual en el software del dispositivo. Consulte la documentación de su producto de red para obtener detalles.

[Cómo utilizar WPS para conectar el producto a una red](#)

**Tema principal:** [Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica](#)

## Cómo utilizar WPS para conectar el producto a una red

Si tiene un router o punto de acceso inalámbrico compatible con WPS, puede utilizar la función Wi-Fi Protected Setup (WPS) para conectar su producto a la red.

1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione el icono .


Verá una pantalla como esta:



3. Seleccione **Wi-Fi (recomendado)**.
4. Seleccione **Iniciar configuración** o **Cambiar configuración**.
5. Seleccione **Configuración botón de comando (WPS)**.
6. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla LCD para finalizar la configuración de WPS.

**Nota:** Asegúrese de pulsar **Iniciar configuración** dentro de dos minutos de haber activado la función WPS en su router.

7. Pulse el botón  de inicio para regresar a la pantalla de inicio.

El icono  Wi-Fi que aparece en la pantalla LCD indica el estado de la conexión inalámbrica. Si el producto no está conectado a la red, repita estos pasos para intentar otra vez.

Si va a imprimir desde una computadora, asegúrese de que haya instalado el software de red, tal como se describe en la *Guía de instalación*.

**Tema principal:** [Wi-Fi Protected Setup \(WPS\)](#)

## Cómo imprimir una hoja de estado de la red


Puede imprimir una hoja de estado de la red para ayudarle a determinar las causas de cualquier problema que pueda tener con el producto en una red.

1. Cargue algunas hojas de papel normal en la bandeja.

2. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
3. Seleccione **Configuración**.

Verá una pantalla como esta:



4. Seleccione **Ajustes generales**.
5. Seleccione **Configuración de red**.
6. Seleccione **Configuración de red**.
7. Seleccione **Imprimir hoja de estado**.
8. Seleccione **Imprimir** para imprimir la hoja de estado.
9. Pulse el botón  de inicio para regresar a la pantalla de inicio.

Examine los ajustes que se muestran en la hoja de estado de la red para diagnosticar cualquier problema que tenga.

**Tema principal:** [Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo acceder a la utilidad Web Config](#)

## Cómo imprimir un informe de la conexión de red

Puede imprimir un informe de la conexión de red para ver soluciones a los problemas que pueda tener cuando utilice el producto en una red.

1. Cargue algunas hojas de papel normal en la bandeja.

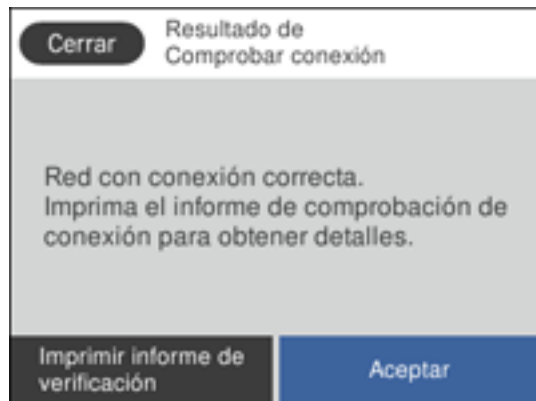
2. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
3. Seleccione **Configuración**.

Verá una pantalla como esta:



4. Seleccione **Ajustes generales**.
5. Seleccione **Configuración de red**.
6. Seleccione **Comprobar conexión**.

Verá una pantalla como esta:



7. Seleccione **Imprimir informe de verificación > Imprimir** para imprimir el informe de la conexión de red.

8. Pulse el botón  de inicio para regresar a la pantalla de inicio.

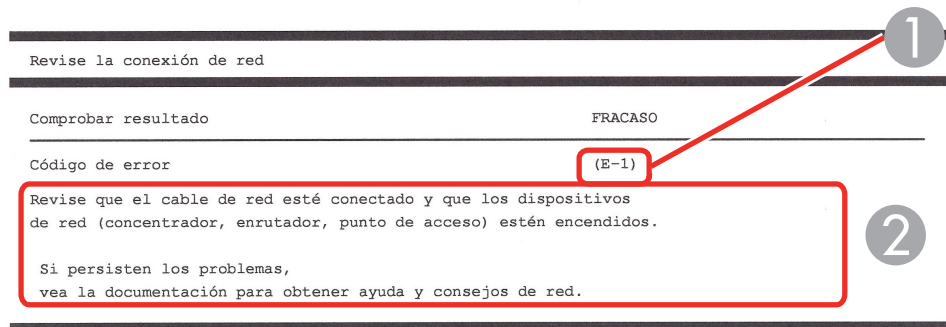
Revise los códigos de error y las soluciones que se muestran en el informe de la conexión de red.

[Códigos y mensajes del informe de la conexión de red](#)

**Tema principal:** [Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica](#)

## Códigos y mensajes del informe de la conexión de red

Revise los códigos de error y los mensajes que aparecen en el informe de la conexión de red para resolver problemas que pueda tener con las conexiones de red. Estas tablas muestran las soluciones a problemas según los códigos de error y los mensajes que pueden aparecer en la parte superior del informe.



Revise la conexión de red	
Comprobar resultado	FRACASO
Código de error	(E-1)
Revise que el cable de red esté conectado y que los dispositivos de red (concentrador, enrutador, punto de acceso) estén encendidos.	
Si persisten los problemas, vea la documentación para obtener ayuda y consejos de red.	

1 Código de error

2 Mensaje

**Nota:** Es posible que los códigos de error y los mensajes que aparecen a continuación no apliquen a su producto.

### Códigos de error y mensajes

<b>Código de error y mensaje</b>	<b>Solución</b>
<b>E-1</b> Revise que el cable de red esté conectado y que los dispositivos de red (concentrador, enrutador, punto de acceso) estén encendidos.	Compruebe que su router, punto de acceso o concentrador esté encendido y que el cable de red esté firmemente conectado a su dispositivo y a su producto.  Si está tratando de configurar una conexión Wi-Fi, retire el cable USB y configure la conexión Wi-Fi nuevamente. No puede tener una conexión Ethernet y Wi-Fi al mismo tiempo.

Código de error y mensaje	Solución
<p><b>E-2, E-3 o E-7</b></p> <p>No se han encontrado nombres de red inalámbrica (SSID). Confirme que el enrutador/punto de acceso esté activado y que la red inalámbrica (SSID) esté correctamente configurada. Si necesita asistencia, póngase en contacto con su administrador de red.</p> <p>No se han encontrado nombres de red inalámbrica (SSID). Confirme que el nombre de red inalámbrica (SSID) del PC que desea conectar esté correctamente configurado. Si necesita asistencia, póngase en contacto con su administrador de red.</p> <p>La clave/contraseña de seguridad introducida no se corresponde con la configurada para su enrutador/punto de acceso. Confirme la clave/contraseña de seguridad. Si necesita asistencia, póngase en contacto con su administrador de red.</p>	<p>Revise lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Compruebe que el router o punto de acceso esté encendido y que esté conectado correctamente a su computadora o dispositivo de red.</li> <li>• Apague el router o punto de acceso, espere aproximadamente 10 segundos y luego vuelva a encenderlo.</li> <li>• Acerque el producto a su router o punto de acceso y retire cualquier obstáculo que se encuentre entre ellos. También aleje su producto de dispositivos, tales como teléfonos inalámbricos o microondas.</li> <li>• Confirme que el SSID que se muestra en el informe de la conexión de red coincida con la etiqueta localizada en su router o punto de acceso. También compruebe que el SSID solo utiliza símbolos o caracteres ASCII o el producto no podrá mostrar el SSID correctamente.</li> <li>• Si está tratando de establecer una conexión mediante el método de pulsar un botón (WPS), asegúrese de que su router o punto de acceso sea compatible con esta función.</li> <li>• Si está utilizando una contraseña de red, revise la etiqueta localizada en su router o punto de acceso para confirmar que está utilizando la contraseña correcta, o bien consulte con su administrador de red o la documentación del router o punto de acceso.</li> <li>• Si está utilizando un dispositivo inteligente que genera un SSID, consulte la documentación del dispositivo para obtener el SSID y la contraseña que debe utilizar.</li> <li>• Si su conexión inalámbrica se desconecta de repente y otro dispositivo inteligente se agregó a la red utilizando el método de pulsar un botón (WPS) o su red se configuró a través de otro método, intente descargar e instalar el software del producto otra vez.</li> </ul>

Código de error y mensaje	Solución
<p><b>E-5</b></p> <p>El modo de seguridad (ej. WEP, WPA) no se corresponde con la configuración actual de la impresora. Confirme el modo de seguridad. Si necesita asistencia, póngase en contacto con su administrador de red.</p>	<p>Si el tipo de seguridad de su router o punto de acceso no es uno de los siguientes, cambie el tipo de seguridad en su router o punto de acceso y reinicie los ajustes de red de su producto.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• WEP de 64 bits (40 bits)</li> <li>• WEP de 128 bits (104 bits)</li> <li>• WPA PSK (TKIP/AES); también se conoce como WPA Personal</li> <li>• WPA2 PSK (TKIP/AES); también se conoce como WPA2 Personal</li> <li>• WPA (TKIP/AES)</li> <li>• WPA2 (TKIP/AES)</li> <li>• WPA3-SAE (AES)</li> </ul> <p>También asegure que esté conectando su producto a la banda de 2,4 GHz de su red y que esté utilizando la contraseña correcta para esa banda.</p>
<p><b>E-6</b></p> <p>Es posible que la dirección MAC de su impresora esté filtrada. Compruebe si su enrutador/punto de acceso presenta restricciones como filtro de dirección MAC. Consulte la documentación del enrutador/punto de acceso o, si necesita asistencia, póngase en contacto con su administrador de red.</p>	<p>Si su router o punto de acceso tiene un filtrado de dirección habilitado, registre la dirección MAC de su producto para que no sea filtrada. Localice la dirección MAC en el informe de la conexión de red y consulte la documentación de su router o punto de acceso para obtener instrucciones.</p> <p>Si su router o punto de acceso está utilizando una autenticación compartida con seguridad WEP, confirme que está utilizando la clave de autenticación y el índice correctos.</p> <p>Si su router o punto de acceso limita el número de dispositivos conectados, aumente el límite de conexiones. Consulte la documentación de su router o punto de acceso para obtener instrucciones.</p>



Código de error y mensaje	Solución
<p><b>E-8</b></p> <p>Se ha asignado a la impresora una dirección IP incorrecta. Confirme la configuración de la dirección IP del dispositivo de red (nodo, enrutador o punto de acceso). Si necesita asistencia, póngase en contacto con su administrador de red.</p>	<p>Si el ajuste <b>Obtener dirección IP</b> está configurado en <b>Automática</b>, habilite el protocolo DHCP en su router o punto de acceso. Si está configurado en <b>Manual</b>, es posible que la dirección IP esté fuera del intervalo o en un segmento de red diferente; configure una dirección IP válida utilizando el panel de control del producto o la utilidad Web Config.</p> <p>También puede tratar de apagar su producto y el router o punto de acceso, esperar aproximadamente 10 segundos y luego encenderlos de nuevo.</p>
<p><b>E-9</b></p> <p>Confirme la configuración de la conexión y de la red del PC u otro dispositivo. Está disponible la conexión mediante la configuración EpsonNet Setup. Si necesita asistencia, póngase en contacto con su administrador de red.</p>	<p>Asegure que su computadora y dispositivo de red estén encendidos. También compruebe que puede acceder a Internet y a otros dispositivos en la misma red desde los dispositivos que desea conectar a su producto.</p> <p>Si aún no puede establecer una conexión con el producto, apague el router o punto de acceso, espere aproximadamente 10 segundos y luego vuelva a encenderlo. Descargue e instale el software de su producto nuevamente para restablecer los ajustes de red.</p>

Código de error y mensaje	Solución
<p><b>E-10</b></p> <p>Confirme la configuración de la dirección IP, la máscara de subred y la puerta de enlace predeterminada. Está disponible la conexión mediante la configuración EpsonNet Setup. Si necesita asistencia, póngase en contacto con su administrador de red.</p>	<p>Compruebe que los otros dispositivos en la red estén encendidos y haga lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si el ajuste <b>Obtener dirección IP</b> del producto está configurado en <b>Manual</b>, confirme la dirección IP, la máscara de subred y las direcciones de puerta de enlace predeterminadas en el informe de la conexión de red. Si no están correctas, corrígelas.</li> <li>• Si el protocolo DHCP está habilitado, configure el ajuste <b>Obtener dirección IP</b> del producto en <b>Automática</b>. Si desea utilizar la dirección asignada por el protocolo DHCP como una dirección estática, configure el ajuste <b>Obtener dirección IP</b> en <b>Manual</b>, introduzca la dirección IP del producto exactamente como aparece en el informe de la conexión de red y configure la máscara de subred en 255.255.255.0.</li> </ul> <p>Si aún no puede establecer una conexión con el producto, apague el router o punto de acceso, espere aproximadamente 10 segundos y luego vuelva a encenderlo.</p>
<p><b>E-11</b></p> <p>La configuración no se ha completado satisfactoriamente. Confirme la configuración de la puerta de enlace predeterminada. Está disponible la conexión mediante la configuración EpsonNet Setup. Si necesita asistencia, póngase en contacto con su administrador de red.</p>	<p>Si configuró el ajuste <b>Configuración TCP/IP</b> en <b>Manual</b>, revise que la dirección de la puerta de enlace predeterminada que aparece en el informe de la conexión de red sea correcta. También compruebe que el dispositivo que está establecido como la puerta de enlace predeterminada esté encendido.</p>

Código de error y mensaje	Solución
<p><b>E-12</b></p> <p>Confirme lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Clave de seguridad/contraseña sea correcta</li> <li>- Índice de clave de seguridad/contraseña sea el primer número</li> <li>- Configuración de dirección IP, máscara de subred o puerta de enlace predeterminada sea correcta</li> </ul> <p>Si necesita asistencia, póngase en contacto con su administrador de red.</p>	<p>Compruebe que los otros dispositivos en la red estén encendidos y haga lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si las ingresó manualmente, compruebe que la dirección IP, la máscara de subred y las direcciones de puerta de enlace predeterminadas estén correctas.</li> <li>• Confirme que la máscara de subred y las direcciones de puerta de enlace predeterminadas para los otros dispositivos sean las mismas.</li> <li>• Compruebe que la dirección IP no entra en conflicto con otros dispositivos.</li> </ul> <p>Si aún no puede establecer una conexión con su producto, haga lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apague el router o punto de acceso, espere aproximadamente 10 segundos y luego vuelva a encenderlo.</li> <li>• Descargue e instale el software de su producto nuevamente para restablecer los ajustes de red.</li> <li>• Si su router o punto de acceso utiliza el tipo de seguridad WEP con varias contraseñas registradas, asegure que la primera contraseña registrada esté configurada en el producto.</li> </ul>

<b>Código de error y mensaje</b>	<b>Solución</b>
<p><b>E-13</b></p> <p>Confirme lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Clave de seguridad/contraseña sea correcta</li> <li>- Índice de clave de seguridad/contraseña sea el primer número</li> <li>- Configuración de red y conexión del PC u otro dispositivo sea correcta</li> </ul> <p>Si necesita asistencia, póngase en contacto con su administrador de red.</p>	<p>Compruebe que su router, punto de acceso o concentrador esté encendido. También confirme que la configuración TCP/IP en su router, punto de acceso o concentrador no ha sido definido manualmente; esto puede causar que los ajustes de red de su producto sean diferentes que los dispositivos configurados manualmente.</p> <p>Si aún no puede establecer una conexión con su producto, haga lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apague el router o punto de acceso, espere aproximadamente 10 segundos y luego vuelva a encenderlo.</li> <li>• Descargue e instale el software de su producto nuevamente para restablecer los ajustes de red.</li> <li>• Si su router o punto de acceso utiliza el tipo de seguridad WEP con varias contraseñas registradas, asegure que la primera contraseña registrada esté configurada en el producto.</li> </ul>

### Mensajes del entorno de red

<b>Mensaje</b>	<b>Solución</b>
<p>El entorno Wi-Fi necesita mejoras. Apague el enrutador inalámbrico y, a continuación, enciéndalo. Si la conexión no mejora, consulte la documentación para el enrutador inalámbrico.</p>	<p>Acerque el producto a su router o punto de acceso y retire cualquier obstáculo que se encuentre entre ellos. Luego, apague el router o punto de acceso, espere aproximadamente 10 segundos y vuelva a encenderlo. Si aún no puede conectarse al producto, consulte la documentación incluida con el router o punto de acceso para obtener soluciones.</p>
<p>*No se puede conectar más dispositivos. Desconecte un dispositivo conectado para agregar otro.</p>	<p>Puede conectar hasta 8 computadoras u otros dispositivos al producto mediante una conexión Wi-Fi Direct (AP simple). Si desea agregar otro dispositivo, primero desconecte uno de los dispositivos conectados.</p>

Mensaje	Solución
En el entorno existe la misma SSID que Wi-Fi Direct. Cambie el SSID de Wi-Fi Direct si no puede conectar un dispositivo inteligente a la impresora.	Cambie el SSID de Wi-Fi Direct.

**Tema principal:** [Cómo imprimir un informe de la conexión de red](#)

## Cómo cambiar o actualizar las conexiones de red

Consulte las siguientes secciones para cambiar o actualizar cómo su producto se conecta a una red.

[Cómo acceder a la utilidad Web Config](#)

[Cómo cambiar de una conexión USB a una conexión Wi-Fi](#)

[Cómo cambiar de una conexión Wi-Fi a una conexión de red alámbrica](#)

[Cómo conectar el producto a un router Wi-Fi nuevo](#)

[Cómo desactivar las funciones de Wi-Fi](#)

**Tema principal:** [Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica](#)

## Cómo acceder a la utilidad Web Config

Puede seleccionar los ajustes de red de su producto y confirmar su estado de operación utilizando un navegador web. Para hacer esto, debe acceder a la utilidad Web Config incorporada del producto desde una computadora u otro dispositivo que esté conectado a la misma red que el producto.

1. Imprima una hoja de estado de la red.
2. Localice la dirección IP del producto que se encuentra en la hoja de estado de la red.
3. En una computadora u otro dispositivo conectado a la misma red que el producto, abra un navegador web.
4. Introduzca la dirección IP del producto en la barra de direcciones.
5. Verá las opciones disponibles de la utilidad Web Config.

**Tema principal:** [Cómo cambiar o actualizar las conexiones de red](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo imprimir una hoja de estado de la red](#)

## Cómo cambiar de una conexión USB a una conexión Wi-Fi

Si conectó el producto a su computadora utilizando una conexión USB, puede cambiar a una conexión Wi-Fi.

1. Desconecte el cable USB del producto.
2. Desinstale el software del producto.
3. Descargue el software del producto de la página web de Epson e instálelo utilizando las instrucciones en la *Guía de instalación*.

**Tema principal:** [Cómo cambiar o actualizar las conexiones de red](#)

### Conceptos relacionados

[Cómo desinstalar el software del producto](#)

## Cómo cambiar de una conexión Wi-Fi a una conexión de red alámbrica

Si ya conectó su producto a una computadora de forma inalámbrica, puede cambiarlo a una conexión de red alámbrica, si es necesario.

1. Deshabilite las funciones de Wi-Fi del producto.
2. Conecte un extremo del cable de red Ethernet al puerto **LAN** del producto.
3. Conecte el otro extremo a cualquier puerto LAN disponible en su router o punto de acceso.
4. Desinstale el software del producto.
5. Descargue el software del producto de la página web de Epson e instálelo.
6. Siga las instrucciones en pantalla para instalar el software.
7. Cuando vea la pantalla Seleccione el tipo de conexión, seleccione **Conexión alámbrica**.
8. Si ve la pantalla Seleccione una opción de configuración, seleccione **Voy a configurar la impresora por primera vez**.
9. Continúe con las instrucciones que aparecen en pantalla.

**Tema principal:** [Cómo cambiar o actualizar las conexiones de red](#)

### Conceptos relacionados

[Cómo desinstalar el software del producto](#)

### Tareas relacionadas

[Cómo desactivar las funciones de Wi-Fi](#)

## Cómo conectar el producto a un router Wi-Fi nuevo

Si cambia el router inalámbrico que ha estado utilizando en su red, necesita actualizar la conexión Wi-Fi del producto para utilizar el router nuevo.

**Nota:** Si cambia a un router inalámbrico de 5 GHz, configure el router para operar en modo de banda dual (2,4 GHz y 5 GHz). Si su router utiliza el mismo nombre de red (SSID) para las bandas de 2,4 GHz y de 5 GHz, cambie el nombre de las bandas para que cada una tenga un nombre de red (SSID) diferente, como, por ejemplo, Red de hogar 2,4 GHz y Red de hogar 5 GHz. Consulte la documentación del router para obtener instrucciones.

1. Realice una de las siguientes acciones:
  - **Windows:** Desinstale el software del producto.
  - **Mac:** Continúe con el siguiente paso.
2. Descargue el software del producto de la página web de Epson e instálelo utilizando las instrucciones en la *Guía de instalación*.

**Tema principal:** [Cómo cambiar o actualizar las conexiones de red](#)



### Conceptos relacionados

[Cómo desinstalar el software del producto](#)

## Cómo desactivar las funciones de Wi-Fi


Es posible que tenga que desactivar las funciones de Wi-Fi del producto si cambia el tipo de conexión de red o si necesita resolver un problema con su conexión de red.

**Nota:** Antes de desactivar las funciones de Wi-Fi, asegúrese de anotar la contraseña y el SSID (nombre de red) de su producto, además de cualquier otro ajuste de red seleccionado para los servicios de Epson Connect que pueda necesitar.

1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione el icono .

Verá una pantalla como esta:



3. Seleccione **Wi-Fi (recomendado)**.
4. Seleccione **Cambiar configuración**.
5. Seleccione **Otras**.
6. Seleccione **Deshabilitar Wi-Fi**.
7. Seleccione **Iniciar configuración** para desactivar las funciones de Wi-Fi.
8. Cuando termine, pulse el botón  de inicio para regresar a la pantalla de inicio.

**Tema principal:** [Cómo cambiar o actualizar las conexiones de red](#)



---

## Cómo cargar papel

Antes de imprimir, cargue el papel para el tipo de impresión que va a realizar.

[Cómo cargar papel en la bandeja](#)

[Cómo cargar papel en el alimentador de papel](#)

[Capacidad de carga del papel](#)

[Capacidad para la impresión a doble cara](#)

[Tipos de papel compatibles con la impresión sin márgenes](#)

[Papeles Epson compatibles](#)

[Ajustes de tipo de papel - Software de impresión](#)

[Cómo seleccionar los ajustes de papel - Panel de control](#)

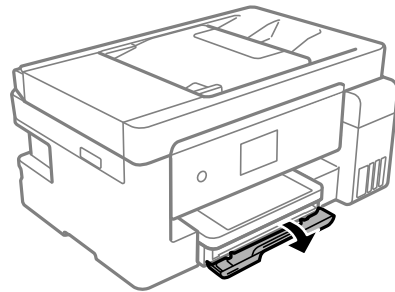
[Cómo seleccionar los ajustes de fuente de papel predeterminados](#)

### Cómo cargar papel en la bandeja

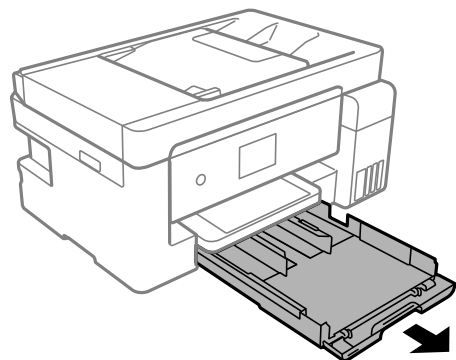
Puede cargar papel de hasta este tamaño en la bandeja: Legal (8,5 × 14 pulg. [216 × 356 mm]).

**Nota:** Antes de cargar papel, asegure que el producto no esté imprimiendo, escaneando o copiando.

1. Cierre la bandeja de salida, si es necesario.
2. Abra la tapa de la bandeja de papel.

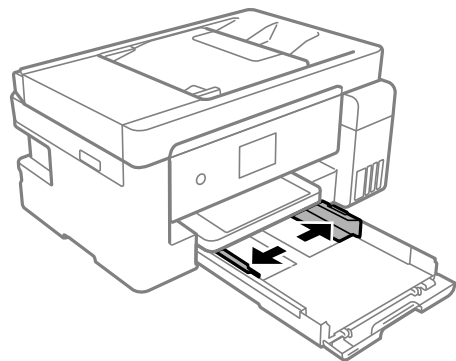


3. Tire de la bandeja de papel hasta el tope.



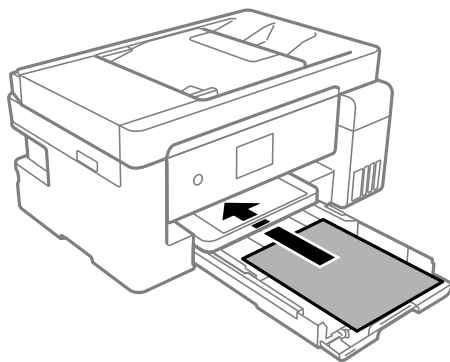
**Nota:** No puede retirar la bandeja de papel.

4. Apriete la lengüeta de la guía lateral derecha y deslice las guías laterales hacia las orillas.

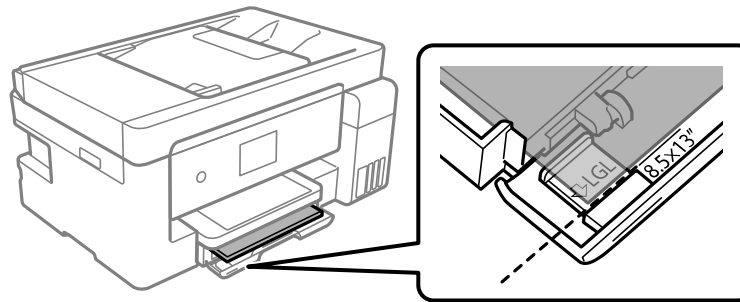
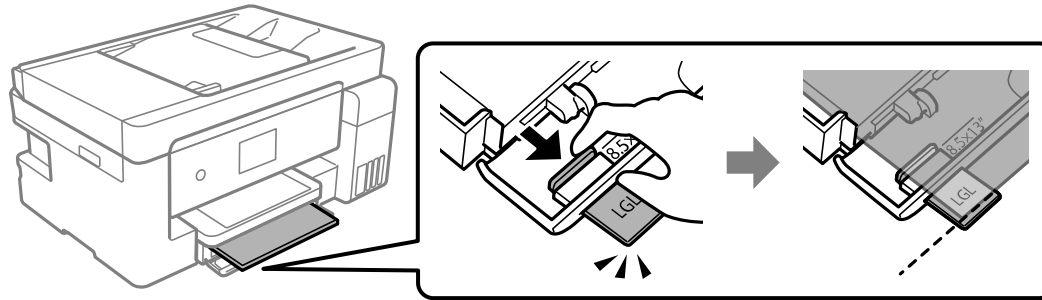


5. Realice una de las siguientes acciones:

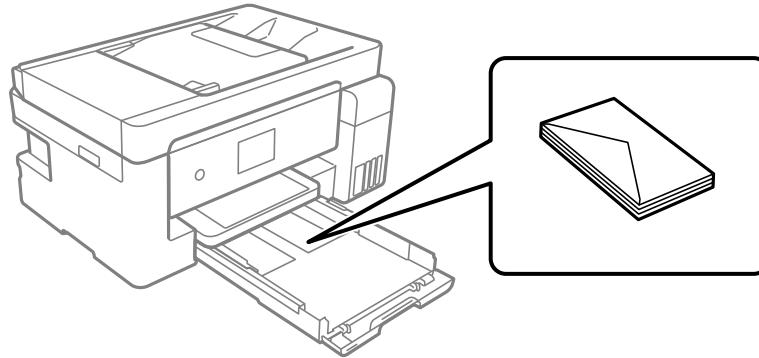
- Introduzca el papel en la bandeja con el lado satinado o imprimible hacia abajo y deslícelo hacia dentro hasta que se detenga.



- Para papel de tamaño Legal o 8,5 × 13 pulg. (216 × 330 mm), extienda la guía de papel de tamaño Legal y cargue el papel utilizando la línea de la guía, tal como se muestra a continuación.

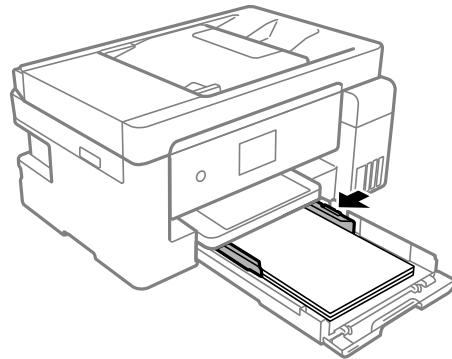


- Introduzca hasta 10 sobres, con la cara imprimible hacia abajo y la solapa mirando hacia la derecha, tal como se muestra a continuación.



**Nota:** Asegúrese de que el papel esté contra la guía lateral frontal y que no sobresalga en la parte trasera de la bandeja.

6. Deslice las guías laterales contra el papel, sin apretarlo demasiado.



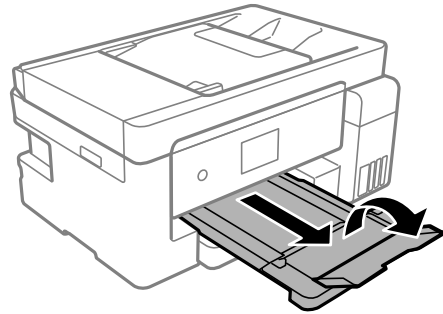
**Nota:** Compruebe que el papel quede por debajo de las guías laterales.

7. Vuelva a introducir la bandeja dentro del producto hasta que se detenga.

8. Seleccione el tamaño y el tipo de papel que cargó en la pantalla LCD del producto. Si no aparece el tamaño de papel que desea, seleccione **Definido por el usuario**.

**Nota:** Si va a imprimir en papel con membrete, seleccione **Membrete** como el tipo de papel. Si selecciona **Membrete** y va a imprimir en papel más pequeño que el ajuste del driver de la impresora, asegúrese de seleccionar el ajuste de tamaño de papel correcto o la impresora puede imprimir más allá de los bordes del papel. La función de impresión a doble cara no está disponible para papel con membrete.

9. Extienda la bandeja de salida y levante el parador.



Siempre siga las siguientes pautas al cargar papel:

- Cargue solo el número de hojas recomendado.
- Cargue el papel verticalmente y con la cara imprimible hacia abajo.
- Asegure que el papel quede por debajo de las lengüetas laterales y que no sobresalga en la parte trasera de la bandeja.
- No cargue un sobre que esté ondulado, doblado o demasiado delgado.
- Si experimenta problemas al cargar una pila de sobres, alise cada sobre antes de cargarlo o cargue un sobre a la vez.
- Si la calidad de impresión disminuye al imprimir múltiples sobres, cargue un sobre a la vez.
- Cargue papel con membrete o preimpreso de manera que el borde superior del papel ingrese primero.
- Consulte el paquete del papel para obtener instrucciones de carga adicionales.

**Tema principal:** [Cómo cargar papel](#)

### Referencias relacionadas

[Capacidad de carga del papel](#)

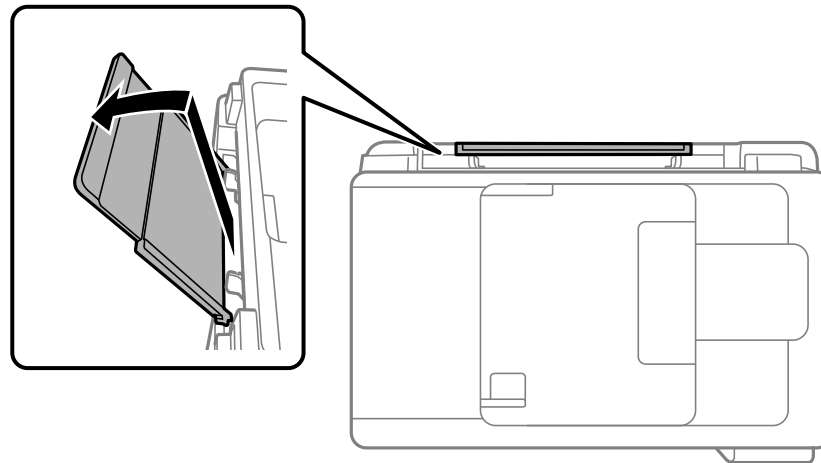
### Tareas relacionadas

[Cómo seleccionar los ajustes de fuente de papel predeterminados](#)

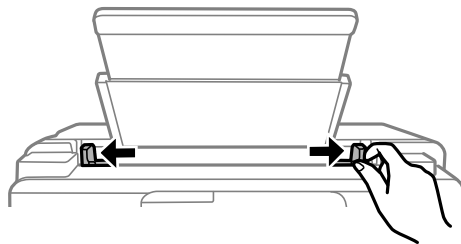
## Cómo cargar papel en el alimentador de papel

Puede imprimir documentos en una variedad de tipos y tamaños de papel desde el alimentador de papel.

1. Levante el soporte del papel.

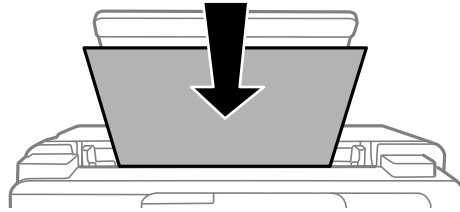


2. Deslice las guías laterales completamente hacia las orillas.

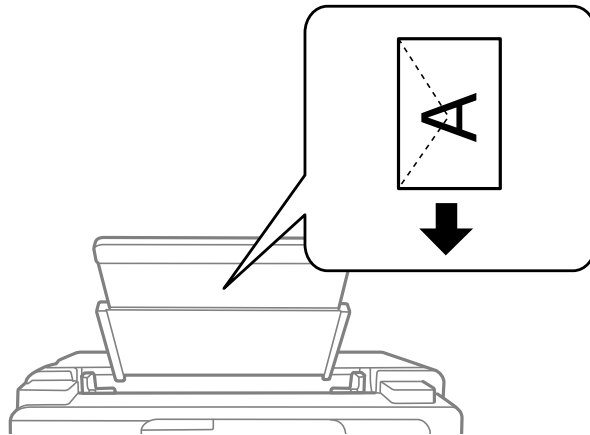


3. Realice una de las siguientes acciones:

- Coloque una hoja de papel en el centro del alimentador de papel en posición vertical, con la cara imprimible hacia arriba.



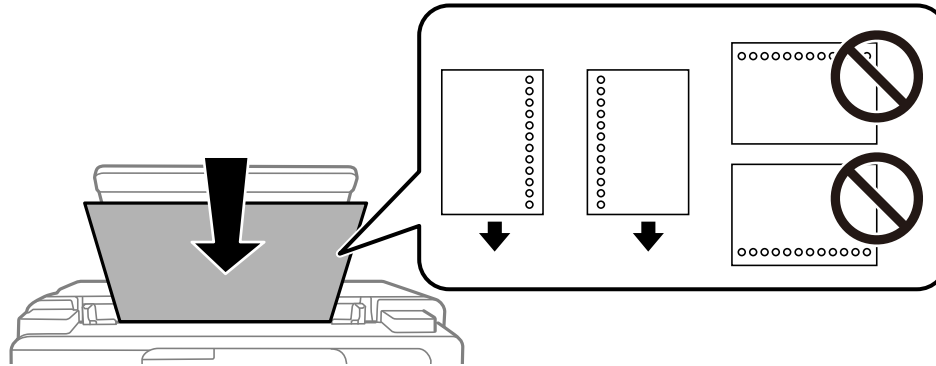
- Cargue un sobre en el centro del alimentador de papel. Cárguelo con el lado imprimible hacia arriba y la solapa hacia la izquierda.



- Cargue una hoja de papel suelto u otro papel con orificios, tal como se muestra a continuación. Puede cargar una hoja a la vez de estos tamaños solamente: Carta (8,5 × 11 pulg.

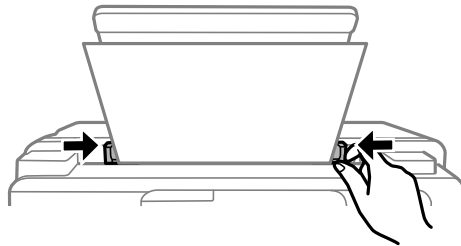


[216 × 279 mm]), A4 (8,3 × 11,7 pulg. [210 × 297 mm]), 8,5 × 13 pulg. (216 × 330 mm) o Legal (8,5 × 14 pulg. [216 × 356 mm]).



**Nota:** La función de impresión a doble cara no está disponible para papel perforado.

4. Deslice las guías laterales contra el papel, sin apretarlo demasiado.



5. Seleccione **Configuración > Ajustes generales > Config. de la impresora > Conf. origen de papel > Configuración de papel** para seleccionar el tamaño y el tipo de papel que cargó en el producto. Si no aparece el tamaño de papel que desea, seleccione **Definido por el usuario**.

**Nota:** Si va a imprimir en papel con membrete, seleccione **Membrete** como el tipo de papel. Si selecciona **Membrete** y va a imprimir en papel más pequeño que el ajuste del driver de la impresora, asegúrese de seleccionar el ajuste de tamaño de papel correcto o la impresora puede imprimir más allá de los bordes del papel. La función de impresión a doble cara no está disponible para papel con membrete.

Siempre siga las siguientes pautas al cargar papel:

- Cargue una hoja o sobre a la vez.
- Cargue el papel verticalmente y con la cara imprimible hacia arriba.
- Cargue papel con membrete o preimpreso de manera que el borde superior del papel ingrese primero.
- Si experimenta problemas al cargar un sobre, alise el sobre antes de cargarlo.
- No cargue un sobre que esté ondulado, doblado o demasiado delgado.
- No cargue sobres con ventanas o sobres con superficies adhesivas en las solapas.
- Consulte el paquete del papel para obtener instrucciones de carga adicionales.

**Tema principal:** [Cómo cargar papel](#)

**Referencias relacionadas**

[Capacidad de carga del papel](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo seleccionar los ajustes de fuente de papel predeterminados](#)

## Capacidad de carga del papel

**Nota:** La bandeja de salida tiene capacidad para hasta 100 hojas de papel normal. Si excede este límite, el papel se puede caer o puede ocurrir una obstrucción de papel. Retire las impresiones según sea necesario para mantener la cantidad de papel en la bandeja de salida por debajo de 100 hojas.

Tipo de papel	Tamaño	Capacidad de carga	
		Bandeja	Alimentador de papel
Papel normal Papel para fotocopidora Papel membretado Papel normal de alta calidad	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm]) o A4 (8,3 × 11,7 pulg. [210 × 297 mm]) o más pequeño	250 hojas	20 hojas
	Legal (8,5 × 14 pulg. [216 × 356 mm])		
	Definido por el usuario (3,5 × 5 pulg. [89 × 127 mm] a 8,5 × 47,2 pulg. [215,9 × 1200 mm])	1 hoja	—
	Definido por el usuario (2,1 × 3,4 pulg. [54 × 86 mm] a 8,5 × 47,2 pulg. [215,9 × 1200 mm])	—	1 hoja
	Definido por el usuario (7,2 × 10,1 pulg. [182 × 257 mm] a 8,5 × 11,7 pulg. [215,9 × 297 mm])	250 hojas	20 hojas
	A3 (11,7 × 16,5 pulg. [297 × 420 mm]) y A3+ (13 × 19 pulg. [329 × 483 mm])	—	20 hojas

Tipo de papel	Tamaño	Capacidad de carga	
		Bandeja	Alimentador de papel
Epson Bright White Pro Paper	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm]) o A4 (8,3 × 11,7 pulg. [210 × 297 mm]) o más pequeño	200 hojas	1 hoja
Epson Presentation Paper Matte Epson High Quality Ink Jet Paper	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm]) o A4 (8,3 × 11,7 pulg. [210 × 297 mm]) o más pequeño	100 hojas	1 hoja
	A3 (11,7 × 16,5 pulg. [297 × 420 mm]) y A3+ (13 × 19 pulg. [329 × 483 mm])	—	
Epson Photo Paper Glossy Epson Premium Photo Paper Glossy	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm]) o A4 (8,3 × 11,7 pulg. [210 × 297 mm]) o más pequeño	20 hojas	1 hoja
Epson Premium Photo Paper Semi-gloss Epson Ultra Premium Photo Paper Glossy	A3 (11,7 × 16,5 pulg. [297 × 420 mm]) y A3+ (13 × 19 pulg. [329 × 483 mm])	—	1 hoja
Epson Premium Presentation Paper Matte	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm]) o A4 (8,3 × 11,7 pulg. [210 × 297 mm]) o más pequeño	20 hojas	1 hoja
	A3 (11,7 × 16,5 pulg. [297 × 420 mm]) y A3+ (13 × 19 pulg. [329 × 483 mm])	—	

Tipo de papel	Tamaño	Capacidad de carga	
		Bandeja	Alimentador de papel
Epson Premium Presentation Paper Matte Double-sided	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm]) o A4 (8,3 × 11,7 pulg. [210 × 297 mm]) o más pequeño	1 hoja	1 hoja
Epson Ultra Premium Presentation Paper Matte Papel grueso (25 a 68 lb [91 a 256 g/m <sup>2</sup> ])	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm]) o A4 (8,3 × 11,7 pulg. [210 × 297 mm]) o más pequeño	—	1 hoja
Sobres		10 sobres	1 sobre

**Tema principal:** [Cómo cargar papel](#)

**Referencias relacionadas**

[Especificaciones del papel](#)

## Capacidad para la impresión a doble cara

Puede imprimir a doble cara con los siguientes tipos y tamaños de papel.

Tipo de papel	Tamaño	Capacidad para la impresión a doble cara	
		Bandeja de papel	Alimentador de papel
Papel normal Papel para fotocopidora Papel normal de alta calidad	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm]) o A4 (8,3 × 11,7 pulg. [210 × 297 mm]) o más pequeño	250 hojas	1 hoja
	Definido por el usuario (7,2 × 10,1 pulg. [182 × 257 mm] a 8,5 × 11,7 pulg. [215,9 × 297 mm])	1 hoja	
Epson Bright White Pro Paper	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm])	200 hojas	
Epson Photo Paper Glossy Epson Premium Photo Paper Glossy Epson Premium Photo Paper Semi-gloss	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm]) o A4 (8,3 × 11,7 pulg. [210 × 297 mm]) o más pequeño	20 hojas	
	A3 (11,7 × 16,5 pulg. [297 × 420 mm]) y A3+ (13 × 19 pulg. [329 × 483 mm])	—	
Epson Premium Presentation Paper Matte Double-sided	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm]) o A4 (8,3 × 11,7 pulg. [210 × 297 mm]) o más pequeño	1 hoja	

No puede imprimir a doble cara con los siguientes tipos de papel:

- Epson Presentation Paper Matte
- Epson High Quality Ink Jet Paper
- Epson Premium Presentation Paper Matte
- Epson Ultra Premium Presentation Paper Matte
- Sobres

Tema principal: [Cómo cargar papel](#)

## Tipos de papel compatibles con la impresión sin márgenes

Puede imprimir fotos sin márgenes en tipos y tamaños de papel compatibles:

### Tipos de papel para la impresión sin márgenes

- Papel normal
- Papel para fotocopidora
- Papel membretado
- Epson Bright White Pro Paper
- Epson Presentation Paper Matte
- Epson Photo Paper Glossy
- Epson Premium Photo Paper Glossy
- Epson Ultra Premium Photo Paper Glossy
- Epson Premium Photo Paper Semi-gloss
- Epson Premium Presentation Paper Matte
- Epson Premium Presentation Paper Matte Double-sided

### Tamaños de papel para la impresión sin márgenes

- 4 × 6 pulg. (102 × 152 mm)
- 5 × 7 pulg. (127 × 178 mm)
- 8 × 10 pulg. (203 × 254 mm)
- 16:9 ancho (4 × 7,1 pulg. [102 × 181 mm])
- Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm])
- A4 (8,3 × 11,7 pulg. [210 × 297 mm])
- 11 × 14 pulg. (279 × 356 mm)
- 11 × 17 pulg. (279 × 432 mm)
- A3 (11,7 × 16,5 pulg. [297 × 420 mm])
- Definido por el usuario (3,5 × 5 pulg. a 11,7 × 47,2 pulg. [89 × 127 mm a 297 × 1200 mm])\*

\* Disponible solamente cuando imprime desde una computadora.

**Nota:** El papel de tamaño A3+ (13 × 19 pulg. [329 × 483 mm]) no es compatible con la impresión sin márgenes.

**Tema principal:** [Cómo cargar papel](#)

## Papeles Epson compatibles

Puede adquirir papel, cajas de mantenimiento y tinta Epson originales de un distribuidor de productos Epson autorizado. Para encontrar el más cercano, visite la página [latin.epson.com](http://latin.epson.com) o llame a la oficina de ventas de Epson más cercana.

**Nota:** La disponibilidad del papel/soporte varía según el país.

Tipo de papel	Tamaño	Código	Número de hojas
Epson Bright White Pro Paper	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm])	S041586	500
Epson High Quality Ink Jet Paper	A4 (8,3 × 11,7 pulg. [210 × 297 mm])	S041117	100
	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm])	S041111	100
Epson Presentation Paper Matte	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm])	S041062-ML	100
	Legal (8,5 × 14 pulg. [216 × 356 mm])	S041067	100
Epson Premium Presentation Paper Matte	8 × 10 pulg. (203 × 254 mm)	S041467	50
	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm])	S041257-ML	50
Epson Premium Presentation Paper Matte Double-sided	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm])	S041568	50
Epson Ultra Premium Presentation Paper Matte	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm])	S041341	50



Tipo de papel	Tamaño	Código	Número de hojas
Epson Photo Paper Glossy	4 × 6 pulg. (102 × 152 mm)	S041809	50
		S042038	100
	A4 (8,3 × 11,7 pulg. [210 × 297 mm])	S041140	20
Epson Photo Paper Glossy	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm])	S041141	20
		S041271	100
Epson Premium Photo Paper Glossy	4 × 6 pulg. (102 × 152 mm)	S041727	100
	5 × 7 pulg. (127 × 178 mm)	S041464	20
	8 × 10 pulg. (203 × 254 mm)	S041465	20
	11 × 14 pulg. (279 × 356 mm)	S041466	20
	11 × 17 pulg. (279 × 432 mm)	S041290	20
	A3 (11,7 × 16,5 pulg. [297 × 420 mm])	S041288	20
	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm])	S042183	25
	S041667	50	
Epson Ultra Premium Photo Paper Glossy	4 × 6 pulg. (102 × 152 mm)	S042181	60
		S042174	100
	5 × 7 pulg. (127 × 178 mm)	S041945	20
	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm])	S042182	25
	S042175	50	
	8 × 10 pulg. (203 × 254 mm)	S041946	20
Epson Premium Photo Paper Semi-gloss	4 × 6 pulg. (102 × 152 mm)	S041982	40
	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm])	S041331-ML	20

Tema principal: [Cómo cargar papel](#)

## Ajustes de tipo de papel - Software de impresión

Para este papel	Seleccione este ajuste Tipo de papel
Papel normal Epson Bright White Pro Paper	Papel normal / Bright White Paper
Papel membretado	Membrete
Epson Ultra Premium Photo Paper Glossy	Ultra Premium Photo Paper Glossy
Epson Premium Photo Paper Glossy	Premium Photo Paper Glossy
Epson Photo Paper Glossy	Photo Paper Glossy
Epson Premium Photo Paper Semi-gloss	Premium Photo Paper Semi-Gloss
Epson Presentation Paper Matte Epson High Quality Ink Jet Paper	Presentation Paper Matte
Epson Premium Presentation Paper Matte Epson Premium Presentation Paper Matte Double-sided Epson Ultra Premium Presentation Paper Matte	Premium Presentation Paper Matte
Sobres	Sobre


**Nota:** Los ajustes que aparecen aquí solo están disponibles cuando imprime desde su computadora; no aplican a los ajustes del panel de control del producto.

**Tema principal:** [Cómo cargar papel](#)

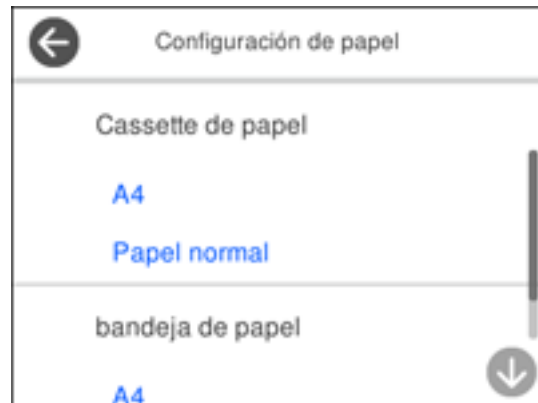
## Cómo seleccionar los ajustes de papel - Panel de control


Puede cambiar el tamaño y el tipo de papel predeterminados utilizando el panel de control del producto.

**Nota:** Estos ajustes aparecen automáticamente cuando carga papel en el producto y el ajuste **Visualización autom. conf. papel** está configurado en **Activado**.

1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración > Ajustes generales > Config. de la impresora > Conf. origen de papel > Configuración de papel**.

Verá esta pantalla:



3. Seleccione **Cassette de papel**
4. Seleccione **Tamaño papel**
5. Seleccione el tamaño de papel que cargó.
6. Seleccione **Tipo de papel**
7. Seleccione el tipo de papel que cargó.
8. Pulse el botón  de inicio para salir del menú.

[Ajustes de tipo de papel - Panel de control](#)

**Tema principal:** [Cómo cargar papel](#)

## Ajustes de tipo de papel - Panel de control



Para este papel	Seleccione este ajuste Tipo de papel
Papel normal	Papel normal
Papel normal de alta calidad	
Papel para fotocopidora	
Epson Bright White Pro Paper	
Papel membretado	Membrete

Para este papel	Seleccione este ajuste Tipo de papel
Epson Ultra Premium Photo Paper Glossy	Ultra Glossy
Epson Premium Photo Paper Glossy	Premium Glossy
Epson Photo Paper Glossy	
Epson Premium Photo Paper Semi-gloss	Prem. Semigloss
Epson Presentation Paper Matte	Presentation Matte
Epson High Quality Ink Jet Paper	
Epson Premium Presentation Paper Matte	Matte
Epson Ultra Premium Presentation Paper Matte	
Epson Premium Presentation Paper Matte Double-sided	
Sobres	Sobre

**Tema principal:** [Cómo seleccionar los ajustes de papel - Panel de control](#)

## Cómo seleccionar los ajustes de fuente de papel predeterminados

Puede cambiar los ajustes de fuente de papel predeterminados utilizando el panel de control del producto.

1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración > Ajustes generales > Config. de la impresora**.
3. Seleccione **Soluc. autom. de errores** y seleccione una de las siguientes opciones:
  - Active este ajuste para mostrar una advertencia e imprimir en un lado del papel cuando se produce un error de impresión a doble cara, o para imprimir solo lo que la impresora pudo procesar cuando se produce un error de memoria llena.
  - Desactive este ajuste para mostrar un mensaje de error y detener la impresión si se produce un error.
4. Seleccione las opciones de **Conf. origen de papel** que desea utilizar.
5. Cuando termine, pulse el botón  de inicio para salir.

[Opciones de Conf. origen de papel](#)

**Tema principal:** [Cómo cargar papel](#)

## Opciones de Conf. origen de papel

Seleccione las opciones de fuente de papel que desea utilizar para sus trabajos de impresión.

Opción de Conf. origen de papel	Ajustes disponibles	Descripción
<b>Config papel</b>	Varios	Seleccione el tamaño y el tipo de papel para cada fuente de papel.
<b>Prioridad del alimentador de papel</b>	<b>Activado</b>	Seleccione <b>Activado</b> para darle prioridad de impresión al papel cargado en el alimentador de papel.
	<b>Desactivado</b>	
<b>Cambio auto. A4/carta</b>	<b>Activado</b>	Si el tamaño equivocado está seleccionado, seleccione <b>Activado</b> para cambiar el tamaño de papel seleccionado para coincidir con el papel cargado (Carta o A4).
	<b>Desactivado</b>	
<b>Selecc. config. auto.</b>	<b>Copiar</b>	Seleccione la fuente de papel predeterminada ( <b>Cassette de papel</b> o <b>Bandeja de papel</b> ) para cada función. Si selecciona una fuente de papel específica para trabajos de impresión individuales, este ajuste se desactiva.
	<b>Fax</b>	
	<b>Otro</b>	
<b>Aviso error</b>	<b>Aviso tamaño de papel</b>	Seleccione <b>Activado</b> para cualquiera de estos ajustes si desea para mostrar un mensaje de error cuando el tipo o tamaño de papel seleccionado no coincide con el papel cargado en el producto.
	<b>Aviso tipo de papel</b>	
<b>Visualización autom. conf. papel</b>	<b>Activado</b>	Seleccione <b>Activado</b> para mostrar automáticamente un menú que le permite seleccionar el tamaño y el tipo de papel cuando carga papel en el producto.  <b>Nota:</b> Si este ajuste está desactivado, no puede imprimir con AirPrint.
	<b>Desactivado</b>	

Tema principal: [Cómo seleccionar los ajustes de fuente de papel predeterminados](#)

---

## Cómo colocar originales en el producto

Siga las siguientes instrucciones para colocar sus documentos o fotos originales en el producto.

**Precaución:** No coloque ningún objeto encima del producto y no utilice la tapa como una superficie para escribir para no dañarla.

[Cómo colocar originales en el cristal del escáner](#)

[Cómo colocar originales en el alimentador automático de documentos](#)

### Temas relacionados


[Cómo copiar](#)

[Cómo escanear](#)

[Cómo enviar un fax](#)

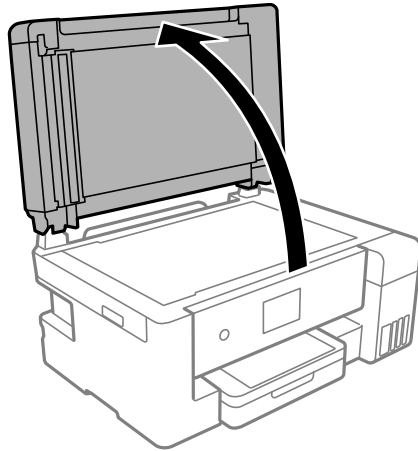
## Cómo colocar originales en el cristal del escáner

Puede colocar originales de hasta este tamaño en el cristal del escáner: Legal (8,5 × 14 pulg. [216 × 356 mm]).

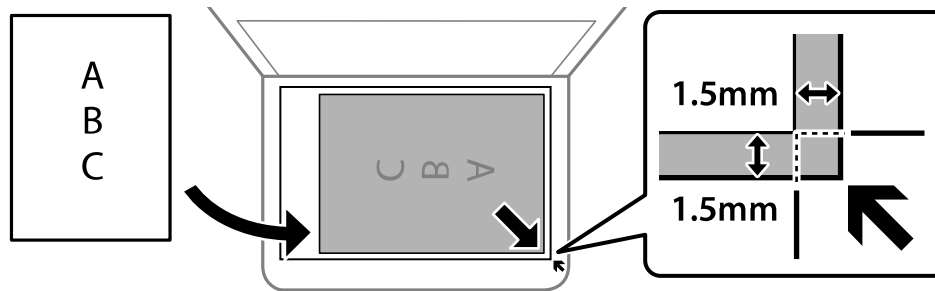
**Nota:** Para ver instrucciones animadas acerca de cómo colocar los originales sobre el cristal del escáner, pulse el botón  de ayuda y seleccione **Cómo > Colocar originales > Cristal del escáner**.

**Nota:** Cuando se colocan originales en el alimentador automático de documentos y en el cristal del escáner, se les da prioridad a los originales en el alimentador automático de documentos.

1. Abra la tapa del escáner.



2. Coloque el original boca abajo en el cristal del escáner, con la parte superior orientada hacia la esquina. Deslice el original hacia los bordes de la esquina indicada.



**Nota:** Es posible que los bordes izquierdo y superior se recorten 0,1 pulg. (2,5 mm) del borde del cristal del escáner. Aleje el original de los bordes del escáner manualmente para que no se recorte.

**Nota:** Si va a colocar una tarjeta ID en el cristal del escáner, coloque la tarjeta 0,19 pulg. (5 mm) de la esquina del cristal del escáner.

3. Cierre la tapa del escáner con cuidado para no mover el original.

**Precaución:** No presione sobre la tapa del escáner o el cristal del escáner, ya que podría dañar el producto.

Retire los originales después de escanear. Si deja los originales en el cristal del escáner por mucho tiempo, se pueden adherir a la superficie de cristal.


**Tema principal:** [Cómo colocar originales en el producto](#)

## Cómo colocar originales en el alimentador automático de documentos

Puede colocar documentos originales de una página o múltiples páginas en el alimentador automático de documentos. Compruebe que los originales cumplan con las especificaciones del alimentador automático de documentos antes de cargarlos.

**Precaución:** Asegure que los originales no estén arrugados o doblados, y que no contengan agujeros, grapas, cinta adhesiva u otros materiales que pudieran obstruir el alimentador.

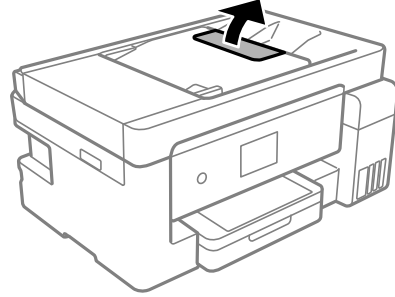
**Precaución:** No coloque fotografías u obras de arte valiosas en el alimentador automático de documentos. Coloque originales frágiles o valiosos en el cristal del escáner para no arrugarlos o dañarlos.

**Nota:** Para ver instrucciones animadas acerca de cómo colocar los originales sobre el alimentador automático de documentos, pulse el botón  de ayuda y seleccione **Cómo > Colocar originales > ADF**.

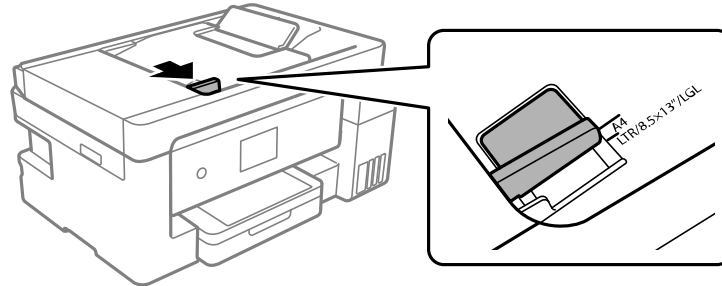
**Nota:** Cuando se colocan originales en el alimentador automático de documentos y en el cristal del escáner, se les da prioridad a los originales en el alimentador automático de documentos.



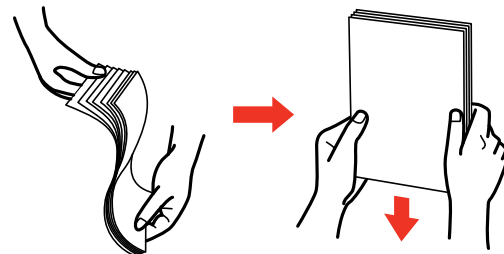
1. Abra el soporte de documentos del alimentador automático de documentos.



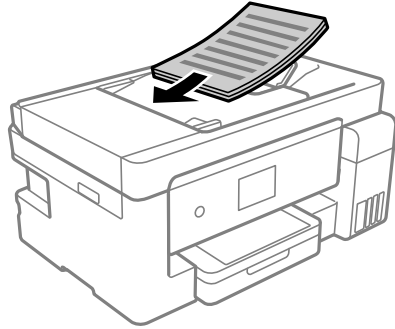
2. Deslice la guía lateral del alimentador automático de documentos hacia afuera.



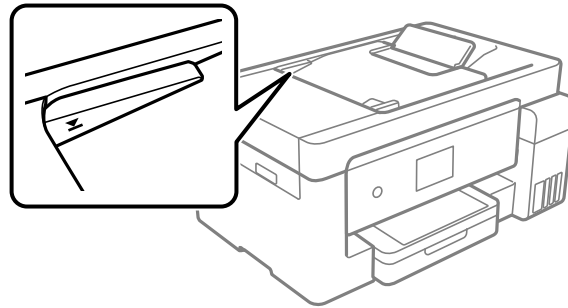
3. Airee la pila de originales y golpéelos suavemente sobre una superficie plana para emparejar los bordes.



4. Introduzca los originales en el alimentador automático de documentos boca arriba y por el borde corto.



**Nota:** No coloque originales por encima de la marca de flecha en la guía lateral del alimentador automático de documentos.



5. Deslice la guía lateral del alimentador automático de documentos contra los originales, sin apretarlos demasiado.

[Especificaciones de documentos originales para el alimentador automático de documentos](#)

**Tema principal:** [Cómo colocar originales en el producto](#)

**Referencias relacionadas**

[Opciones de copiado](#)

**Temas relacionados**

[Cómo copiar](#)

- [Cómo escanear](#)
- [Cómo enviar un fax](#)

## Especificaciones de documentos originales para el alimentador automático de documentos

Puede cargar documentos originales en el alimentador automático de documentos que cumplen con las siguientes especificaciones.

Tipo de papel	Tamaño de papel	Peso del papel	Capacidad de carga
Papel normal	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm])	17 a 24 lb (64 a 95 g/m <sup>2</sup> )	Aproximadamente 35 hojas
	A4 (8,3 × 11,7 pulg. [210 × 297 mm])		
	Legal (8,5 × 14 pulg. [216 × 356 mm])		10 hojas
	8,5 × 13 pulg. (216 × 330 mm)		

**Precaución:** No cargue los siguientes tipos de originales en el alimentador automático de documentos, ya que se pueden dañar o dañar el escáner. Utilice el cristal del escáner para los siguientes tipos de originales:

- Fotos
- Papel térmico
- Originales con cinta adhesiva, grapas o sujetapapeles
- Originales con soporte de papel carbón
- Originales encuadernados
- Originales con etiquetas, adhesivos o notas adhesivas
- Originales rotos, enrollados, doblados, dañados o arrugados
- Originales con orificios
- Transparencias
- Originales que están cortados de forma irregular o tienen esquinas que no están en ángulos rectos

**Tema principal:** [Cómo colocar originales en el alimentador automático de documentos](#)

---

## Cómo copiar

Consulte la siguiente información para copiar documentos o fotos con su producto.

**Nota:** Es posible que las copias no tengan el mismo tamaño que los originales.


[Cómo copiar documentos o fotos](#)

[Cómo copiar tarjetas ID y fotos sin márgenes](#)

[Opciones de copiado](#)

## Cómo copiar documentos o fotos


Puede copiar documentos o fotos utilizando varios tamaños y tipos de papel, incluyendo papeles Epson especiales.

1. Coloque el documento o la foto original en el cristal del escáner o en el alimentador automático de documentos.
2. Cargue el papel que desea utilizar para imprimir en el producto.
3. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
4. Seleccione **Copiar**.

Verá una pantalla como esta:



5. Seleccione **B/N** o **Color**.

6. Para imprimir más de una copia, seleccione **Copias** y utilice el teclado numérico virtual para seleccionar el número de copias (hasta 99).
7. Cambie cualquiera de los ajustes que se muestran, según sea necesario.
8. Seleccione **Configuración avanzada** para ver y realizar cambios adicionales a los ajustes de copiar, si es necesario.
9. Cuando esté listo para copiar, seleccione  **Copiar**.

**Nota:** Para cancelar la impresión, seleccione **Cancelar** en la pantalla LCD.

**Tema principal:** [Cómo copiar](#)

**Referencias relacionadas**

[Papeles Epson compatibles](#)

[Opciones de copiado](#)

[Capacidad de carga del papel](#)


**Temas relacionados**

[Cómo cargar papel](#)

[Cómo colocar originales en el producto](#)

## Cómo copiar tarjetas ID y fotos sin márgenes

Puede copiar ambos lados de una tarjeta de identidad en una hoja de papel. También puede copiar una foto e imprimirla sin márgenes.

1. Cargue el papel que desea utilizar para imprimir.
2. Coloque la tarjeta o la foto en el cristal del escáner.
3. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
4. Seleccione **Copiar**.

Verá una pantalla como esta:



5. Seleccione la ficha **Configuración avanzada**.
6. Habilite una de las siguientes opciones:
  - **Copia tarjeta ID:** Escanea y copia ambos lados de una tarjeta ID en un lado del papel.
  - **Copia sin bordes:** Copia una foto con bordes y elimina los bordes de la copia.
7. Para imprimir más de una copia, seleccione **Copias** y utilice el teclado numérico virtual para seleccionar el número de copias (hasta 99).
8. Cambie cualquiera de los ajustes que se muestran, según sea necesario.
9. Cuando esté listo para copiar, seleccione **Copiar**.

**Nota:** Para cancelar la impresión, seleccione **Cancelar** en la pantalla LCD.

**Tema principal:** [Cómo copiar](#)

## Opciones de copiado

Seleccione las opciones de copiado que desea utilizar para las copias.

**Nota:** Es posible que no todas las opciones o ajustes estén disponibles, dependiendo de los otros ajustes de copiado seleccionados.

### Copiar

Opción de copiado	Ajustes disponibles	Descripción
Opción de color	<b>B/N</b>	Seleccione <b>B/N</b> para copiar en blanco y negro o <b>Color</b> para copiar en color.
	<b>Color</b>	
A doble cara	<b>1&gt;1 cara</b>	Seleccione esta opción para hacer copias a doble cara. Cuando selecciona <b>1&gt;2 caras</b> , también seleccione la orientación y el borde de encuadernación para sus originales o copias.
	<b>1&gt;2 caras</b>	
Selector de densidad	Varios niveles	Ajusta la claridad u oscuridad de las copias.

### Configuración avanzada

Opción de copiado	Ajustes disponibles	Descripción
<b>Config papel</b>	Varios ajustes	Seleccione el tamaño y el tipo de papel.
<b>Zoom</b>	<b>Tamaño real</b>	Copia el original a su tamaño completo.
	<b>45%-&gt;195%</b> y otras conversiones	Automáticamente convierte la imagen de un tamaño a otro.
	<b>Autoaj. Pág.</b>	Ajusta automáticamente el tamaño de la imagen al tamaño de papel que seleccionó.
<b>Tamaño de documento</b>	Varios tamaños	Seleccione el tamaño de su documento original.
<b>Multí pág</b>	<b>Una página</b>	Copia cada página del original en una hoja individual.
	<b>2 por cara</b>	Copia documentos de múltiples páginas en una sola hoja. Desplácese hacia abajo y seleccione los ajustes de orientación de documento y orden de diseño, según sea necesario.
<b>Calidad</b>	<b>Estándar</b>	Seleccione la calidad para copiar. La opción <b>Alto</b> ofrece una impresión de calidad superior, pero la velocidad de impresión puede ser más lenta.
	<b>Alto</b>	
<b>Orientación del original</b>	<b>Vertical</b>	Selecciona la orientación del original.
	<b>Horizontal</b>	

Opción de copiado	Ajustes disponibles	Descripción
Quitar sombra	Desactivado	Seleccione <b>Activado</b> para eliminar las sombras en el fondo del original o en el centro de las copias de folletos.
	Activado	
Quitar aguj.	Desactivado	Seleccione <b>Activado</b> para eliminar los orificios de encuadernación.
	Activado	
Copia tarjeta ID	Desactivado	Seleccione <b>Activado</b> para copiar ambos lados de una tarjeta de identificación en un lado de una hoja de papel.
	Activado	
Copia sin bordes	Desactivado	Seleccione <b>Activado</b> para copiar sin márgenes alrededor. La imagen se amplía un poco para eliminar los márgenes de los bordes del papel. Seleccione cuánto desea ampliar la imagen como el ajuste <b>Expansión</b> .
	Activado	
Borrar todos los ajustes	Sí	Restablece todos los ajustes de copiado a sus valores predeterminados.
	No	

Tema principal: [Cómo copiar](#)



---

## Cómo imprimir desde una computadora

Antes de imprimir desde su computadora, asegúrese de que haya configurado el producto e instalado su software, tal como se describe en la *Guía de instalación*.

**Nota:** Si tiene una conexión a Internet, se aconseja buscar actualizaciones del software del producto en la página de soporte técnico de Epson. Si aparece la pantalla Actualización del software, seleccione **Activar búsqueda automática** y haga clic en **Aceptar**. La actualización escanea su sistema para ver si tiene el software del producto más reciente. Siga las instrucciones que aparecen en pantalla.

[Cómo imprimir con Windows](#)

[Cómo imprimir con el driver Epson integrado - Windows 10 S](#)

[Cómo imprimir en un Mac](#)

[Cómo cancelar la impresión utilizando un botón del producto](#)

## Cómo imprimir con Windows

Puede imprimir con su producto usando cualquier aplicación compatible con Windows, tal como se describe en las siguientes secciones.

**Nota:** Si está utilizando su producto Epson con el sistema operativo Windows 10 S, no puede utilizar el software descrito en esta sección. Tampoco puede descargar e instalar ningún software del producto Epson de la página de Epson para utilizarlo con Windows 10 S; solamente debe obtener software de la Tienda Windows.

[Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Windows](#)

[Cómo seleccionar los ajustes de impresión a doble cara - Windows](#)

[Cómo seleccionar opciones adicionales de composición e impresión - Windows](#)

[Cómo seleccionar ajustes predefinidos de impresión - Windows](#)

[Cómo seleccionar los ajustes extendidos - Windows](#)

[Cómo imprimir su documento o foto - Windows](#)

[Cómo bloquear los ajustes de la impresora - Windows](#)

[Cómo seleccionar los ajustes de impresión predeterminados - Windows](#)

[Cómo cambiar las opciones de actualización automática](#)

**Tema principal:** [Cómo imprimir desde una computadora](#)

## Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Windows

Seleccione los ajustes básicos para el documento o la foto que desea imprimir.

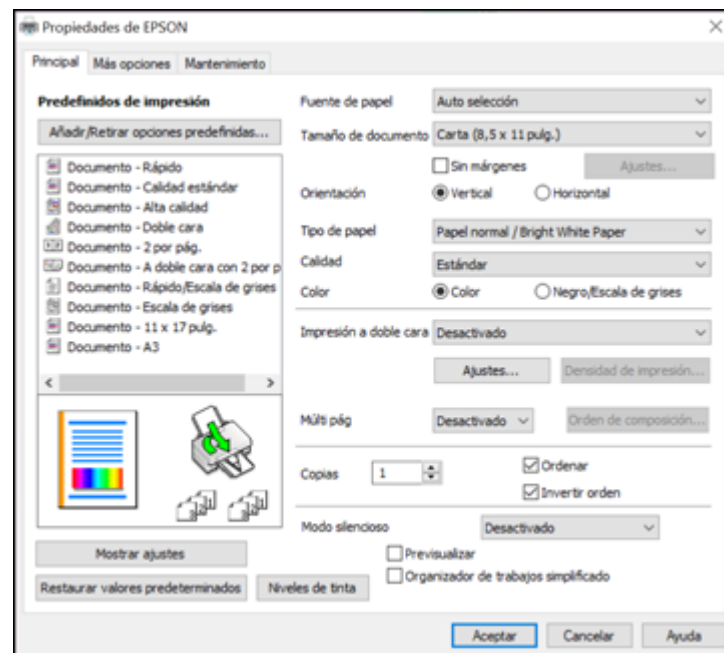
1. Abra la foto o el documento que desea imprimir.
2. Seleccione el comando de impresión en su aplicación.

**Nota:** Es posible que tenga que seleccionar un icono de impresión en la pantalla, la opción **Imprimir** en el menú **Archivo** u otro comando. Consulte la utilidad de ayuda de su aplicación para obtener detalles.

3. Si es necesario, seleccione el nombre del producto como la impresora que desea utilizar.

**Nota:** También es posible que tenga que seleccionar **Propiedades** o **Preferencias** para ver los ajustes de impresión.

Verá la ficha **Principal** de la ventana de los ajustes de la impresora:



4. Para el ajuste **Fuente de papel**, seleccione dónde cargó el papel que desea utilizar para imprimir.
5. Seleccione el tamaño del papel que tiene cargado como el ajuste **Tamaño de documento**.

**Nota:** También puede seleccionar el ajuste **Definido por el usuario** para crear un tamaño de papel personalizado. El ajuste Calidad se configurará en **Estándar**.

6. Si va a imprimir una foto sin márgenes, seleccione **Sin márgenes**. Para acceder a opciones adicionales para imprimir sin márgenes, haga clic en **Ajustes**.

**Nota:** Para imprimir sin márgenes, debe seleccionar un tipo y tamaño de papel compatible con la impresión sin márgenes. Revise la lista de papeles compatibles con la impresión sin márgenes para obtener más información.

7. Seleccione la orientación de su documento.

**Nota:** Si va a imprimir un sobre, seleccione **Horizontal**.

8. Seleccione el tipo de papel que tiene cargado como el ajuste **Tipo de papel**.

**Nota:** Es posible que el nombre del ajuste no coincida exactamente con el nombre del papel. Consulte la lista de ajustes de tipo de papel para obtener detalles.

9. Seleccione el ajuste **Calidad** apropiado para la calidad de impresión que desea utilizar.
10. Seleccione una opción de Color:
  - Para imprimir un documento o una foto a color, seleccione el ajuste **Color**.
  - Para imprimir texto y gráficos en negro o en tonos de gris, seleccione el ajuste **Negro/Escala de grises**.
11. Para imprimir en ambos lados del papel, seleccione el ajuste **Impresión a doble cara** y seleccione las opciones que desea utilizar.
12. Para imprimir múltiples páginas en una hoja de papel, o para ampliar una imagen para que se imprima en varias hojas, seleccione uno de los ajustes del menú **Múltiples páginas** y seleccione las opciones de impresión que desea utilizar.
13. Para imprimir varias copias y determinar el orden de impresión, seleccione las opciones de **Copias**.
14. Para ver una vista previa de su trabajo antes de imprimir, seleccione **Previsualizar**.

15. Para guardar el trabajo de impresión como un proyecto que se puede modificar y combinar con otros trabajos de impresión, seleccione **Organizador de trabajos simplificado**.
16. Para reducir el ruido durante la impresión cuando selecciona **Papel normal/Bright White Paper**, seleccione **Activado** en el menú Modo silencioso.

**Nota:** Al activar el **Modo silencioso**, se puede reducir la velocidad de impresión.

[Opciones de fuente de papel - Windows](#)

[Opciones de calidad de impresión - Windows](#)

[Opciones de impresión de múltiples páginas - Windows](#)

**Tema principal:** [Cómo imprimir con Windows](#)

**Referencias relacionadas**

[Ajustes de tipo de papel - Software de impresión](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo seleccionar los ajustes de impresión a doble cara - Windows](#)

### **Opciones de fuente de papel - Windows**

Puede seleccionar cualquiera de las opciones disponibles en el menú Fuente de papel para imprimir en el papel cargado en esa fuente.

#### **Auto selección**

Automáticamente selecciona la fuente del papel según el tamaño de papel seleccionado.

#### **Bandeja de papel**

Selecciona el papel en la bandeja como la fuente del papel.

#### **Alimentador de papel**

Selecciona el papel en el alimentador de papel posterior como la fuente del papel.

**Tema principal:** [Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Windows](#)

### **Opciones de calidad de impresión - Windows**

Puede seleccionar cualquiera de las opciones de Calidad disponibles para ajustar la calidad de su impresión. Algunos ajustes pueden no estar disponibles, dependiendo del tipo de papel y del ajuste de márgenes que ha elegido.

#### **Borrador**

Para la impresión de borradores en papel normal.

#### **Estándar**

Para la impresión de texto e imágenes con calidad normal.

### **Estándar - Vivo**

Para la impresión de texto y gráficos con buena calidad y velocidad de impresión.

### **Alto**

Para la impresión de fotos y gráficos con alta calidad.

### **Más ajustes**

Abre una ventana que le permite elegir entre varios niveles de velocidad y calidad.

**Tema principal:** [Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Windows](#)

## **Opciones de impresión de múltiples páginas - Windows**

Puede seleccionar cualquiera de las opciones disponibles en el menú Múltiples páginas para configurar su trabajo de impresión de múltiples páginas.

### **2 por pág., 4 por pág., 6 por pág., 8 por pág., 9 por pág. y 16 por pág.**

Imprime varias páginas en una hoja de papel. Haga clic en el botón **Orden de composición** para seleccionar las opciones de composición de página y bordes.

### **2x1 Póster, 2x2 Póster, 3x3 Póster, 4x4 Póster**

Imprime una imagen en varias hojas de papel para crear un póster grande. Haga clic en el botón **Ajustes** para seleccionar las opciones de composición de página y líneas de recorte.

**Tema principal:** [Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Windows](#)

## **Cómo seleccionar los ajustes de impresión a doble cara - Windows**

Para imprimir en ambos lados del papel, seleccione una de las opciones de **Impresión a doble cara** en la ficha **Principal**.

**Nota:** Algunas opciones pueden estar preseleccionadas o no estar disponibles, dependiendo de los otros ajustes que ha elegido o si está accediendo al producto a través de una red.



1. Seleccione una de las opciones de **Impresión a doble cara**:
  - **Auto (Encuadración borde largo)** para imprimir su trabajo de impresión a doble cara y voltear el papel automáticamente por el borde largo.

- **Auto (Encuadernación borde corto)** para imprimir su trabajo de impresión a doble cara y voltear el papel automáticamente por el borde corto.




2. Haga clic en el botón **Ajustes**.

Verá esta ventana:

**Ajustes de encuadernación**

**Borde de encuadernación**

Izq. Borde largo  Sup. Borde corto  Der. Borde largo

**Margen de encuadernación**

Portada  [0,00 ... 1,18]

Contraportada  [0,00 ... 1,18]

Unidad  mm  pulg.



**Página de inicio**

Desde la parte frontal  Desde la parte posterior

**Crear folleto plegado**

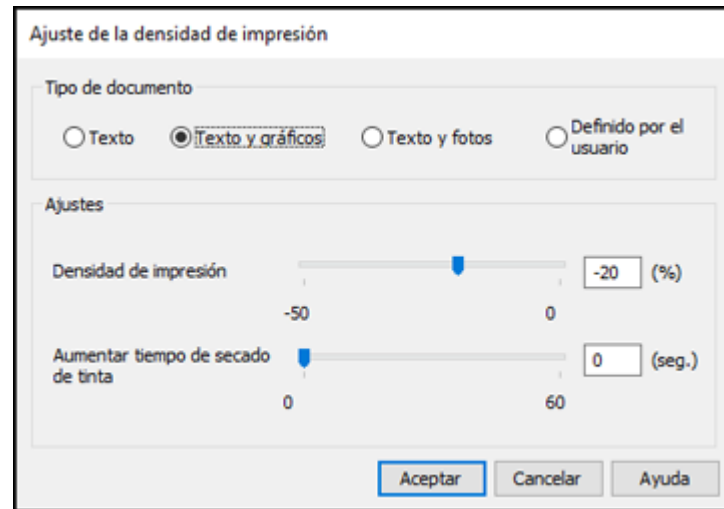
Folleto

Encuadernación por centro  Encuadernación lateral

3. Seleccione las opciones de impresión a doble cara que desea utilizar.
4. Haga clic en **Aceptar** para volver a la ficha **Principal**.
5. Haga clic en el botón **Densidad de impresión**.

Verá esta ventana:



6. Seleccione el tipo de documento que va a imprimir como el ajuste Tipo de documento. El software automáticamente configura las opciones de **Ajustes** para ese tipo de documento.
7. Si es necesario, seleccione las opciones que desea utilizar en **Ajustes**.
8. Haga clic en **Aceptar** para volver a la ficha **Principal**.
9. Imprima una copia de prueba del documento a doble cara para comprobar los ajustes seleccionados.
10. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla durante la impresión.

[Opciones de impresión a doble cara - Windows](#)

[Ajustes de densidad de impresión - Windows](#)

**Tema principal:** [Cómo imprimir con Windows](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Windows](#)

## **Opciones de impresión a doble cara - Windows**

Puede seleccionar cualquiera de las opciones disponibles en la ventana Ajustes de impresión a doble cara para configurar el trabajo de impresión a doble cara.

### **Opciones de Borde de encuadernación**

Seleccione un ajuste para orientar la encuadernación de impresiones a doble cara en la dirección deseada.

### **Opciones de Margen de encuadernación**

Seleccione las opciones que definen un margen más ancho para permitir la encuadernación.

### **Página de inicio**

Seleccione si la impresión empieza en la parte frontal o posterior.

### **Opciones de Crear folleto plegado**

Seleccione la casilla de verificación **Folleto** y una opción de encuadernación para imprimir páginas a doble cara en forma de folleto.

**Tema principal:** [Cómo seleccionar los ajustes de impresión a doble cara - Windows](#)

## **Ajustes de densidad de impresión - Windows**

Puede seleccionar cualquiera de las opciones disponibles en la ventana Ajuste de la densidad de impresión para ajustar la calidad del trabajo de impresión a doble cara.

### **Densidad de impresión**

Establece el nivel de cobertura de tinta para la impresión a doble cara.

### **Aumentar tiempo de secado de tinta**

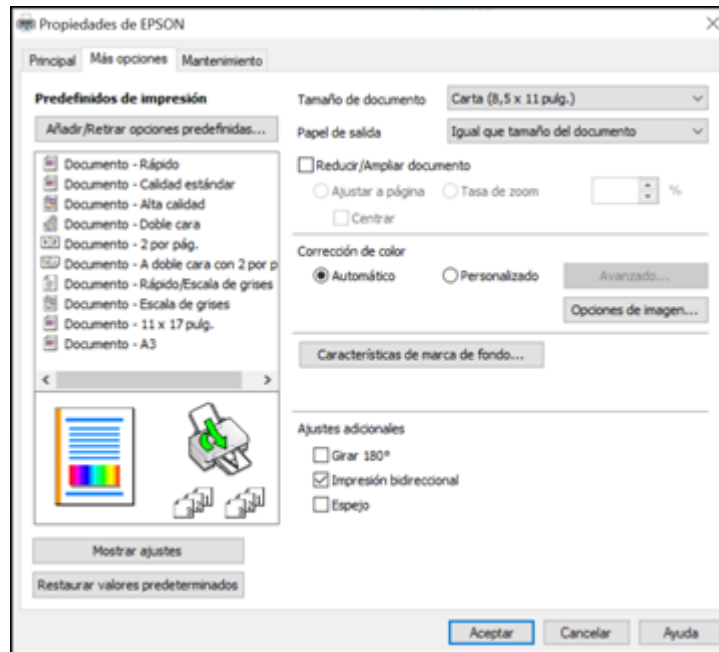
Establece el tiempo requerido para que se seque la tinta en un lado del papel antes de imprimir en el otro lado en un trabajo de impresión a doble cara para evitar que la tinta manche la impresión.

**Tema principal:** [Cómo seleccionar los ajustes de impresión a doble cara - Windows](#)



## Cómo seleccionar opciones adicionales de composición e impresión - Windows

Puede seleccionar una variedad de opciones adicionales de composición e impresión para su documento o foto en la ficha **Más opciones**.



1. Para cambiar el tamaño de la impresión de su documento o foto, seleccione la casilla de verificación **Reducir/Ampliar documento** y seleccione una de estas opciones de tamaño.
  - Seleccione la opción **Ajustar a página** para cambiar el tamaño de su imagen para que se ajuste al tamaño del papel que tiene cargado en la impresora. Seleccione el tamaño de su documento o foto como el ajuste **Tamaño de documento** y seleccione el tamaño del papel como el ajuste **Papel de salida**. Si desea centrar la imagen en el papel, seleccione la opción **Centrar**.
  - Seleccione la opción **Tasa de zoom** para reducir o ampliar su documento o foto por un porcentaje específico. Seleccione el porcentaje en el menú %.
2. Seleccione una de las opciones de Corrección de color:
  - Seleccione **Automático** para ajustar automáticamente la nitidez, el brillo, el contraste y la saturación del color de su imagen.

- Seleccione **Personalizado** y haga clic en el botón **Avanzado** para ajustar manualmente los ajustes de corrección de color o para desactivar la función de gestión de color en el software de la impresora.
  - Seleccione **Opciones de imagen** para acceder a ajustes adicionales para mejorar las imágenes impresas.
3. Para añadir las siguientes características, haga clic en el botón **Características de marca de fondo**:
- **Patrón anti-copia**: añade una marca de fondo que solo aparece cuando se hace una copia del documento impreso.
  - **Marca de fondo**: añade una marca de fondo visible al documento impreso.
  - **Encabezado/Pie de página**: añade información como la fecha y la hora a la parte superior e inferior del documento impreso.
- Nota:** Haga clic en el botón **Ajustes** para personalizar el texto y la ubicación del encabezado o pie de página.
4. Seleccione cualquiera de las opciones de Ajustes adicionales para personalizar su impresión.

[Opciones personalizadas de corrección de color - Windows](#)

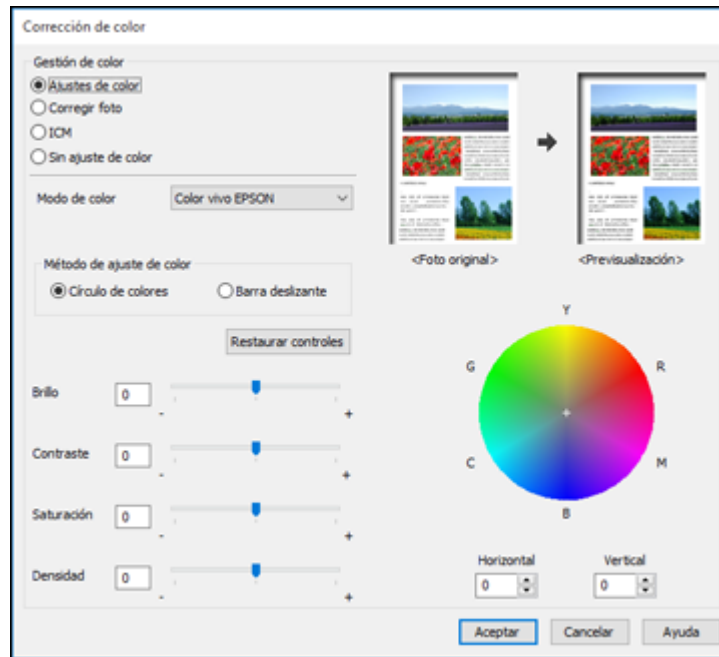
[Opciones de imagen y Ajustes adicionales - Windows](#)

[Ajustes de encabezado/pie de página - Windows](#)

**Tema principal:** [Cómo imprimir con Windows](#)

## Opciones personalizadas de corrección de color - Windows

Puede seleccionar cualquiera de las opciones disponibles en la ventana Corrección de color para personalizar los colores de imágenes en su trabajo de impresión.



### Ajustes de color

Le permite seleccionar un ajuste **Modo de color**, ajustes individuales para el **Brillo**, el **Contraste**, la **Saturación** y la **Densidad**, y tonos de color individuales. Dependiendo del modo de color seleccionado, también puede ajustar la densidad de semitonos con el ajuste **Gama**.

### Corregir foto

Mejora el color, el contraste y la nitidez de fotos imperfectas.

**Nota:** La función Corregir foto utiliza una tecnología compleja de reconocimiento de rostros para optimizar las fotos que contienen rostros. Para que esto funcione, deben ser visibles los dos ojos y la nariz en la cara del sujeto. Si su foto contiene un rostro con un reflejo de color intencional, tal como una estatua, desactive la función **Corregir foto** si desea mantener los efectos de color especiales.

## **ICM**

Le permite gestionar el color utilizando los perfiles de impresión a color instalados.

## **Sin ajuste de color**

Desactiva la gestión de color del software de la impresora para que pueda gestionar el color utilizando solo el software de la aplicación.

**Tema principal:** [Cómo seleccionar opciones adicionales de composición e impresión - Windows](#)

## **Opciones de imagen y Ajustes adicionales - Windows**

Puede seleccionar cualquiera de las Opciones de imagen y los Ajustes adicionales para personalizar su impresión. Algunas opciones pueden estar preseleccionadas o no estar disponibles, dependiendo de los otros ajustes que ha elegido.

### **Opciones de imagen**

#### **Resaltar texto**

Ajusta el peso del texto impreso para aumentar su legibilidad.

#### **Resaltar líneas finas**

Ajusta el peso de las líneas impresas para aumentar su visibilidad.

#### **Suavizado**

Suaviza los bordes irregulares en imágenes de baja resolución, tales como capturas de pantalla o imágenes de la web.

#### **Corregir ojos rojos**

Reduce o elimina el efecto de ojos rojos en fotos.

#### **Imprimir texto en negro**

Imprime el texto a color en negro.

#### **Para texto en color**

Imprime el texto a color en un patrón de fondo o subrayado.

#### **Para gráficos e imágenes en color**

Imprime gráficos e imágenes a color con patrones sobrepuestos.

#### **Para texto, gráficos e imágenes en color**

Imprime texto, gráficos e imágenes a color con patrones sobrepuestos.

#### **Opciones de mejora**

Define los ajustes de mejora de Impresión universal de colores para texto, gráficos e imágenes.

## Ajustes adicionales

### Girar 180°

Imprime la imagen girada 180° de su orientación original.

### Impresión bidireccional

Imprime en ambas direcciones (de derecha a izquierda y de izquierda a derecha); esto aumenta la velocidad de impresión, pero puede reducir la calidad de impresión.

### Espejo

Voltea la imagen impresa de izquierda a derecha.

**Tema principal:** [Cómo seleccionar opciones adicionales de composición e impresión - Windows](#)

## Ajustes de encabezado/pie de página - Windows

Puede seleccionar cualquier opción en la ventana Ajustes de encabezado/pie de página para agregar un encabezado o pie de página al imprimir. La información se puede imprimir en la parte superior o inferior de sus páginas, ya sea a la izquierda, a la derecha o en el centro de la página.

**Nota:** Estos ajustes no se guardan con su documento.

Ajustes de encabezado/pie de página

Izquierda superior	Centro superior	Derecha superior
Nombre del usuario	Ninguno	Fecha/hora
Izquierda inferior	Centro inferior	Derecha inferior
Ninguno	Ninguno	Ninguno

Número de inicio: 1

Iniciar impresión en la página: 1

Texto:

Color: Negro

Fuente: Arial

Tamaño: 11 pt [6 ... 72]

Estilo: Negrita, Itálica

Restaurar ajustes Aceptar Cancelar Ayuda

Puede elegir si desea imprimir la siguiente información:

- Nombre del usuario
- Nombre de computadora
- Fecha
- Fecha/hora
- Nombre del documento
- Número de orden
- Número página
- Texto

También puede configurar los ajustes de texto para la información impresa.

**Nota:** El nombre del usuario, el nombre de la computadora, la fecha y la hora son generados por el Panel de control de Windows de su computadora.

**Tema principal:** [Cómo seleccionar opciones adicionales de composición e impresión - Windows](#)

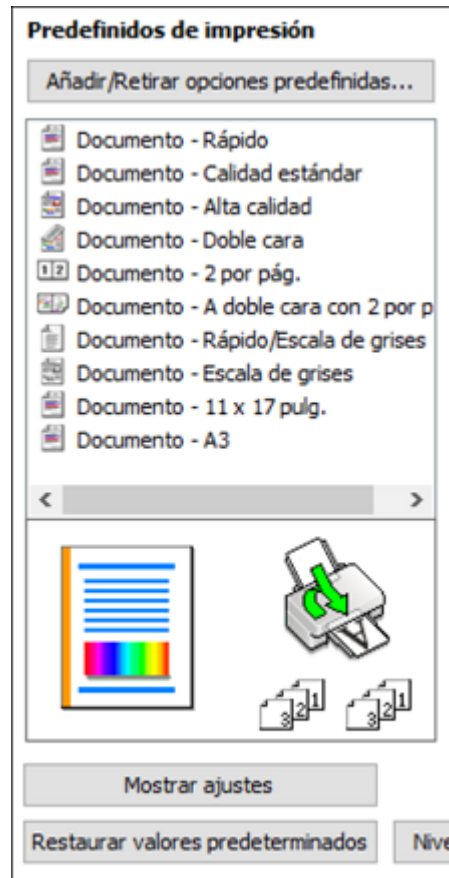
## **Cómo seleccionar ajustes predefinidos de impresión - Windows**

Para acceder rápidamente a los grupos de ajustes de impresión comunes, puede seleccionar un ajuste predefinido de impresión en la ficha **Principal** o **Más opciones**.

**Nota:** Puede crear su propio ajuste predefinido de impresión haciendo clic en el botón **Añadir/Retirar opciones predefinidas**.

1. Haga clic en la ficha **Principal** o **Más opciones**.

Verá los ajustes **Predefinidos de impresión** disponibles a la izquierda:





2. Coloque el cursor sobre uno de los ajustes **Predefinidos de impresión** para ver su lista de ajustes.
3. Haga clic en cualquiera de los ajustes predefinidos de impresión o utilice cualquiera de las opciones disponibles en la pantalla para controlar los ajustes predefinidos de impresión.
4. Para elegir un ajuste predefinido de impresión, selecciónelo.
5. Haga clic en **Aceptar**.

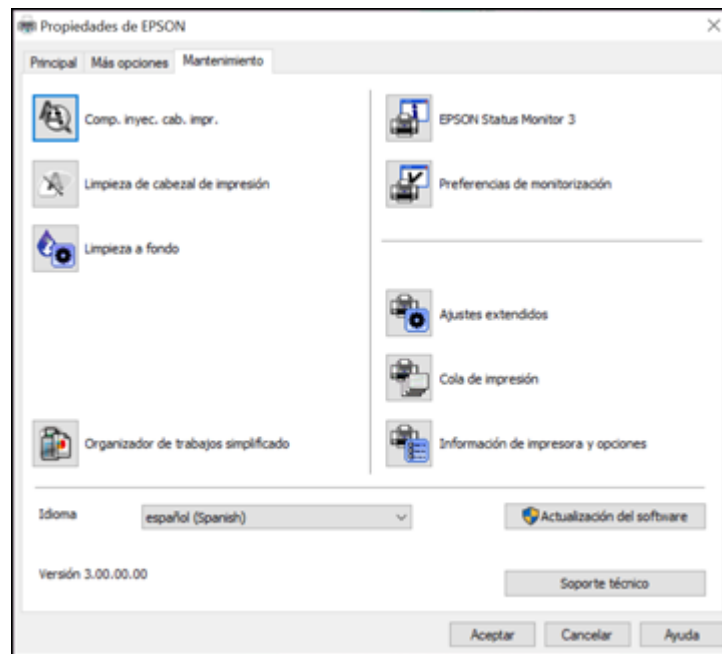
**Tema principal:** [Cómo imprimir con Windows](#)

## Cómo seleccionar los ajustes extendidos - Windows

Puede seleccionar ajustes adicionales que se aplican a todos los trabajos de impresión que envía al producto.

1. Acceda al Escritorio de Windows y haga clic con el botón derecho del mouse en el icono  de su producto localizado en el lado derecho de la barra de tareas de Windows, o haga clic en la flecha hacia arriba y haga clic con el botón derecho del mouse en el icono .
2. Seleccione **Ajustes de la impresora**.
3. Haga clic en la ficha **Mantenimiento**.

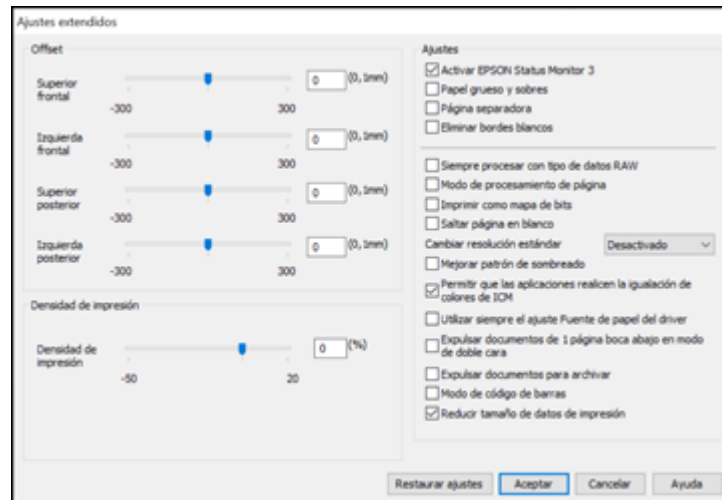
Verá las opciones de mantenimiento:



4. Haga clic en el botón **Ajustes extendidos**.



Verá esta ventana:



5. Seleccione cualquiera de los ajustes extendidos para personalizar su impresión.
6. Haga clic en **Aceptar** para cerrar la ventana Ajustes extendidos.
7. Haga clic en **Aceptar** para cerrar la ventana del software de la impresora.

[Ajustes extendidos - Windows](#)

**Tema principal:** [Cómo imprimir con Windows](#)

### **Ajustes extendidos - Windows**

Puede seleccionar los siguientes ajustes en la ventana Ajustes extendidos.

#### **Activar EPSON Status Monitor 3**

Activa la función de monitoreo del producto para tinta y papel y otros problemas.

#### **Papel grueso y sobres**

Evita que la tinta manche las impresiones cuando imprime en sobres u otro papel de alto gramaje.

#### **Página separadora**

Imprime una página de separación que incluye el título, el nombre del usuario, la fecha y la hora antes de cada documento.

#### **Eliminar bordes blancos**

Elimina los bordes blancos que pueden aparecer cuando imprime fotos sin márgenes.

**Siempre procesar con tipo de datos RAW**

Aumenta la velocidad de impresión y puede resolver otros problemas de impresión.

**Modo de procesamiento de página**

Aumenta la velocidad de impresión cuando es extremadamente lenta o el cabezal de impresión se detiene durante la impresión.

**Imprimir como mapa de bits**

Aumenta la velocidad de impresión cuando es extremadamente lenta o el cabezal de impresión se detiene durante la impresión y otros ajustes no ayudan.

**Saltar página en blanco**

Configura el producto para que no imprima las páginas que no contienen texto o imágenes.

**Cambiar resolución estándar**

Reduce la resolución de los datos de impresión para corregir problemas de impresión.

**Mejorar patrón de sombreado**

Imprime gráficos con un patrón de sombreado más fino.

**Permitir que las aplicaciones realicen la igualación de colores de ICM**

Permite que las aplicaciones realicen la igualación de colores de ICM.

**Utilizar siempre el ajuste Fuente de papel del driver**

Imprime utilizando el ajuste de fuente de papel en el driver de la impresora, en vez del ajuste seleccionado en su aplicación.

**Expulsar documentos de 1 página boca abajo en modo de doble cara**

Imprime las páginas de una cara boca abajo en vez de boca arriba en un trabajo de impresión a doble cara.

**Expulsar documentos para archivar**

Expulsa todos los documentos horizontales, verticales, de una o doble cara en la misma dirección para que sea más fácil archivarlos.

**Modo de código de barras**

Reduce el sangrado al imprimir códigos de barras en papel normal, papel membretado, papel reciclado, papel preimpreso, sobres o papel grueso.

**Reducir tamaño de datos de impresión**

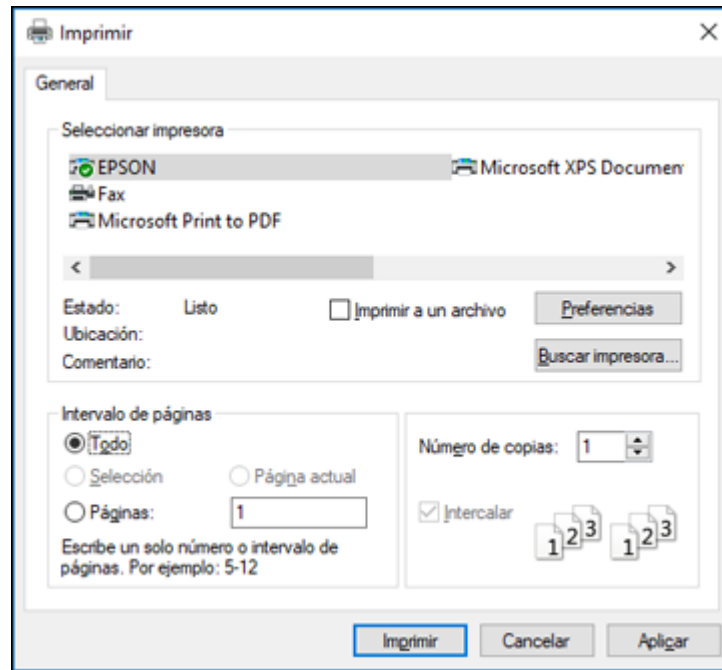
Aumenta la compresión de los datos de impresión para mejorar la velocidad de impresión. No se recomienda utilizar este ajuste cuando imprima patrones finos.

**Tema principal:** [Cómo seleccionar los ajustes extendidos - Windows](#)

## **Cómo imprimir su documento o foto - Windows**

Una vez que haya seleccionado los ajustes de impresión, está listo para guardar los ajustes e imprimir.

1. Haga clic en **Aceptar** para guardar los ajustes.  
Verá la ventana Imprimir de su aplicación, tal como esta:







2. Haga clic en **Aplicar** o en **Imprimir** para iniciar la impresión.

**Tema principal:** [Cómo imprimir con Windows](#)

## Cómo bloquear los ajustes de la impresora - Windows

Los administradores de Windows pueden bloquear el acceso a algunos de los ajustes de la impresora para prevenir cambios no autorizados.

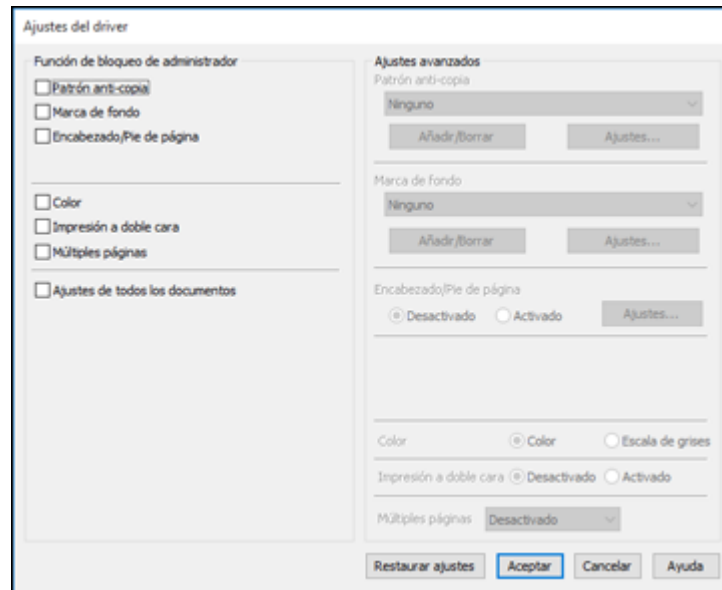
1. Realice una de las siguientes acciones:
  - **Windows 10:** Haga clic en  y seleccione  (Configuración) > **Dispositivos** > **Impresoras y escáneres**. Seleccione el nombre del producto y seleccione **Administrar** > **Propiedades de impresora**.

- **Windows 8.x:** Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Panel de control > Hardware y sonido > Dispositivos e impresoras**. Haga clic con el botón derecho del mouse en su producto y seleccione **Propiedades de impresora**.
  - **Windows 7:** Haga clic en  y seleccione **Dispositivos e impresoras**. Haga clic con el botón derecho del mouse en su producto y seleccione **Propiedades de impresora**.
  - **Windows Vista:** Haga clic en  y seleccione **Panel de control**. Haga clic en **Impresora** debajo de **Hardware y sonido**, luego haga clic con el botón derecho del mouse en su producto y seleccione **Propiedades**.
2. Haga clic en la ficha **Ajustes opcionales**.

**Nota:** Puede prevenir el acceso a la ficha **Ajustes opcionales** cambiando los permisos de usuarios o grupos en la ficha **Seguridad**.

3. Haga clic en **Ajustes del driver**.

Verá esta ventana:



4. Seleccione la casilla de verificación de cada ajuste que desea bloquear. Para bloquear todos los ajustes de impresión, seleccione **Ajustes de todos los documentos**.
5. Bajo **Ajustes avanzados**, seleccione la opción del ajuste que desea utilizar para cada ajuste bloqueado.
6. Haga clic en **Aceptar**.

[Opciones de ajustes bloqueados](#)

**Tema principal:** [Cómo imprimir con Windows](#)

### Opciones de ajustes bloqueados

Seleccione las opciones que desea utilizar para los ajustes de impresión bloqueados.



Ajuste	Opciones	Descripción
<b>Patrón anti-copia</b>	Diferentes datos	Le permite seleccionar los datos para usar en el patrón o prohibir los patrones anti-copia.
	<b>Añadir/Borrar</b>	Le permite añadir o borrar un patrón anti-copia.
	<b>Ajustes</b>	Le permite seleccionar la disposición, el tamaño y otros ajustes para el patrón anti-copia personalizado.
<b>Marca de fondo</b>	Varias marcas de fondo de texto	Le permite seleccionar el texto para la marca de fondo o prohibir las marcas de fondo.
	<b>Añadir/Borrar</b>	Le permite añadir o borrar una marca de fondo personalizada con texto o imágenes.
	<b>Ajustes</b>	Le permite seleccionar el tamaño, la posición y otros ajustes de la marca de fondo.
<b>Encabezado/Pie de página</b>	<b>Desactivado</b>	Prohíbe la adición de encabezados o pies de página.
	<b>Activado</b>	Permite la adición de encabezados o pies de página.
	<b>Ajustes</b>	Le permite seleccionar el texto y la posición para imprimir encabezados o pies de página.
<b>Color</b>	<b>Color</b>	Permite la impresión de colores.
	<b>Escala de grises</b>	Permite la impresión en negro o en tonos de gris solamente.
<b>Impresión a doble cara</b>	<b>Desactivado</b>	Permite la impresión en un lado del papel solamente.
	<b>Activado</b>	Permite la impresión en ambos lados del papel.

Ajuste	Opciones	Descripción
<b>Múltiples páginas</b>	<b>Desactivado</b>	Prohíbe los ajustes de múltiples páginas.
	<b>2 por pág.</b>	Permite la impresión de 2 páginas en una hoja de papel.
	<b>4 por pág.</b>	Permite la impresión de 4 páginas en una hoja de papel.
	<b>6 por pág.</b>	Permite la impresión de 6 páginas en una hoja de papel.
	<b>8 por pág.</b>	Permite la impresión de 8 páginas en una hoja de papel.
	<b>9 por pág.</b>	Permite la impresión de 9 páginas en una hoja de papel.
	<b>16 por pág.</b>	Permite la impresión de 16 páginas en una hoja de papel.
<b>Ajustes de todos los documentos</b>	—	Le permite bloquear todos los ajustes de impresión.

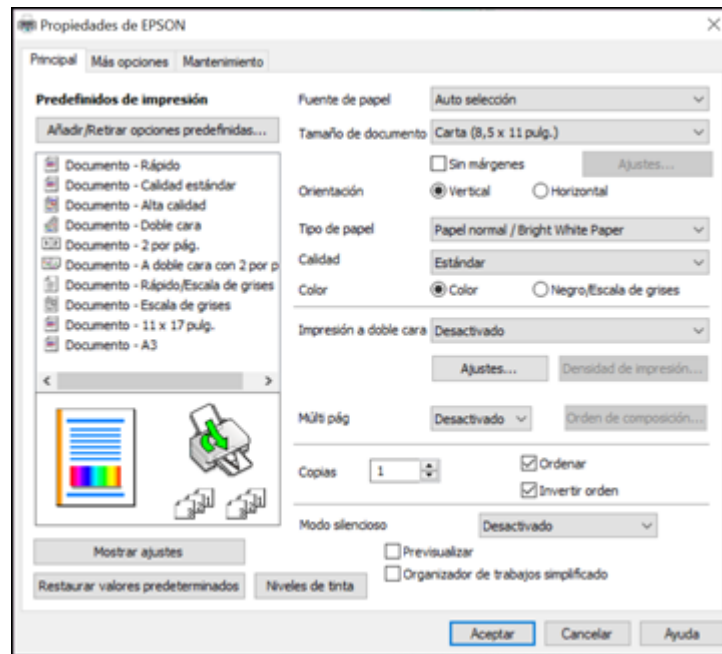
Tema principal: [Cómo bloquear los ajustes de la impresora - Windows](#)

## Cómo seleccionar los ajustes de impresión predeterminados - Windows

Cuando cambia los ajustes de impresión en un programa, los cambios se aplican solo mientras esté imprimiendo en esa sesión del programa. Si desea cambiar los ajustes de impresión que utiliza en todos los programas de Windows, puede seleccionar nuevos ajustes de impresión predeterminados.

1. Acceda al Escritorio de Windows y haga clic con el botón derecho del mouse en el icono  de su producto localizado en el lado derecho de la barra de tareas de Windows, o haga clic en la flecha hacia arriba y haga clic con el botón derecho del mouse en el icono .
2. Seleccione **Ajustes de la impresora**.

Verá la ventana de los ajustes de la impresora:



3. Seleccione los ajustes de impresión que desea utilizar como los ajustes predeterminados en todos los programas de Windows.
4. Haga clic en **Aceptar**.



Ahora estos ajustes son los ajustes predeterminados para imprimir. Aún podrá cambiarlos, según sea necesario, para imprimir desde cualquier programa.

[Cómo cambiar el idioma de las pantallas del software de la impresora](#)

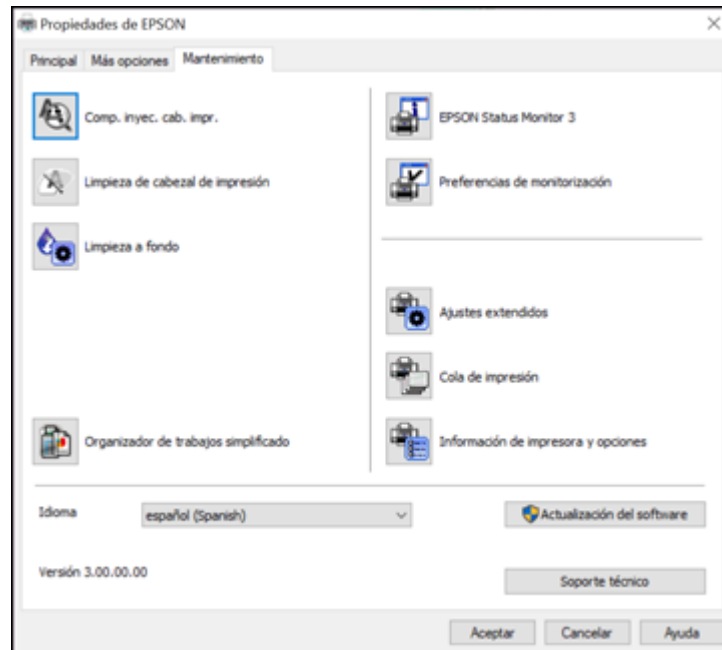
**Tema principal:** [Cómo imprimir con Windows](#)

### **Cómo cambiar el idioma de las pantallas del software de la impresora**

Puede cambiar el idioma utilizado en las pantallas del software de la impresora en Windows.

1. Acceda al Escritorio de Windows y haga clic con el botón derecho del mouse en el icono  de su producto localizado en el lado derecho de la barra de tareas de Windows, o haga clic en la flecha hacia arriba y haga clic con el botón derecho del mouse en el icono .

2. Seleccione **Ajustes de la impresora**.  
Verá la ventana de los ajustes de la impresora.
3. Haga clic en la ficha **Mantenimiento**.  
Verá las opciones de mantenimiento:



4. Seleccione el idioma que desea utilizar como el ajuste **Idioma**.
5. Haga clic en **Aceptar** para cerrar la ventana del software de la impresora.



Las pantallas del software de la impresora aparecerán en el idioma que seleccionó la próxima vez que acceda al software de la impresora.

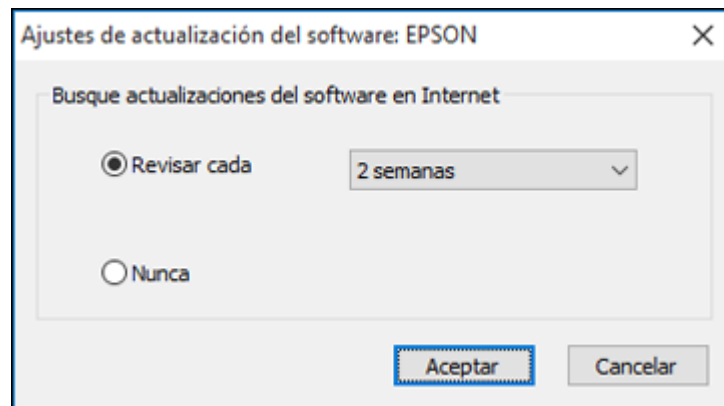
**Tema principal:** [Cómo seleccionar los ajustes de impresión predeterminados - Windows](#)

## Cómo cambiar las opciones de actualización automática

El software de la impresora para Windows automáticamente busca actualizaciones del software para el producto. Puede cambiar la frecuencia con la que el software busca actualizaciones o desactivar esta función.



1. Acceda al Escritorio de Windows y haga clic con el botón derecho del mouse en el icono  de su producto localizado en el lado derecho de la barra de tareas de Windows, o haga clic en la flecha hacia arriba y haga clic con el botón derecho del mouse en el icono .
2. Seleccione **Ajustes de actualización del software**.  
Verá esta ventana:



3. Realice una de las siguientes acciones:
  - Para cambiar la frecuencia con la que el software busca actualizaciones, seleccione un ajuste en el menú **Revisar cada**.
  - Para desactivar la función de actualización automática, seleccione la opción **Nunca**.
4. Haga clic en **Aceptar** para salir.

**Nota:** Si decide desactivar la función de actualización automática, puede buscar actualizaciones manualmente.

**Tema principal:** [Cómo imprimir con Windows](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo obtener actualizaciones del software](#)

## Cómo imprimir con el driver Epson integrado - Windows 10 S

Puede imprimir con el driver de impresora Epson integrado usando cualquier programa de impresión compatible con Windows 10 S, tal como se describe en las siguientes secciones.

**Nota:** El driver Epson integrado en Windows 10 S no incluye todos los ajustes de impresión disponibles para su producto. Para imprimir con ajustes adicionales, descargue e instale la utilidad Epson Print and Scan de la Tienda Windows. No puede descargar e instalar ningún software del producto Epson de la página de Epson para utilizarlo con Windows 10 S; solamente debe obtener software de la Tienda Windows.

[Cómo seleccionar los ajustes de impresión - Windows 10 S](#)

**Tema principal:** [Cómo imprimir desde una computadora](#)

## Cómo seleccionar los ajustes de impresión - Windows 10 S

Seleccione los ajustes para su trabajo de impresión en su aplicación de Windows 10 S.

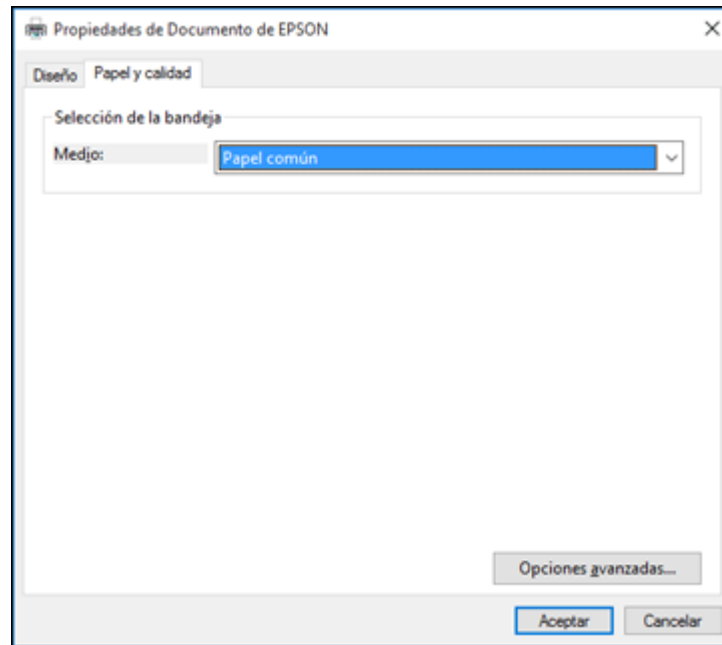
1. Abra el documento que desea imprimir.
2. Seleccione el comando de impresión en su aplicación.

**Nota:** Es posible que tenga que seleccionar un icono de impresión en la pantalla, la opción **Imprimir** en el menú **Archivo** u otro comando. Consulte la utilidad de ayuda de su aplicación para obtener detalles.

3. Si es necesario, seleccione el nombre del producto como la impresora que desea utilizar.

**Nota:** También es posible que tenga que seleccionar **Propiedades** o **Preferencias** para ver los ajustes de impresión.

Verá una ventana como esta:

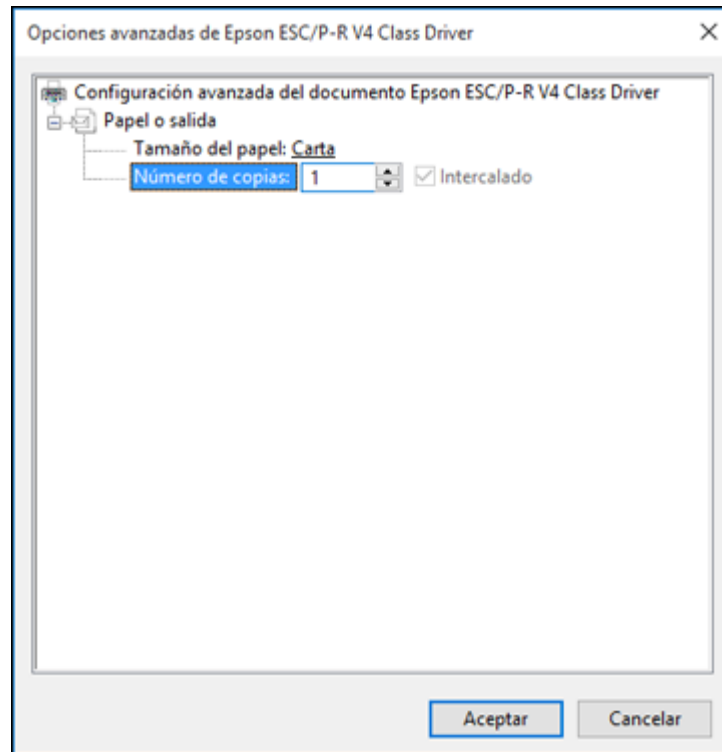


4. Seleccione el tipo de papel que tiene cargado como el ajuste **Medio**.

**Nota:** Es posible que el nombre del ajuste no coincida exactamente con el nombre del papel. Consulte la lista de ajustes de tipo de papel para obtener detalles.

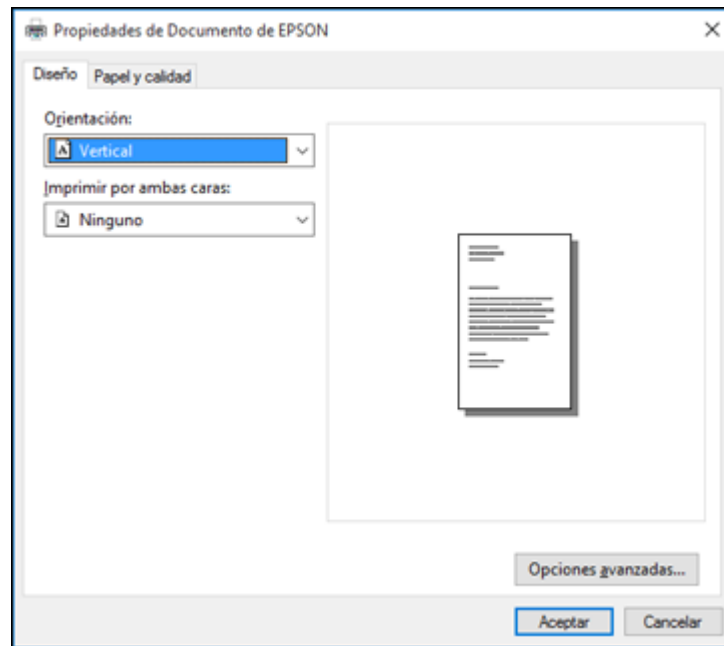
5. Haga clic en el botón **Opciones avanzadas**.

Verá una ventana como esta:



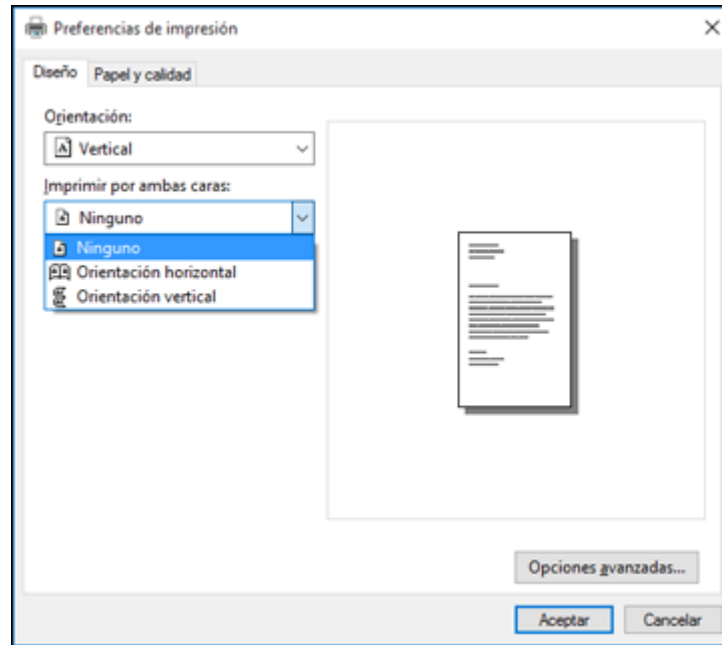
6. Seleccione el tamaño del papel que tiene cargado como el ajuste **Tamaño del papel**.
7. Para imprimir múltiples copias, seleccione o introduzca el número como el ajuste **Número de copias**.
8. Para imprimir varias copias de documentos de múltiples páginas en grupos, seleccione la casilla de verificación **Intercalado**.
9. Haga clic en **Aceptar**.  
Volverá a la ventana de preferencias de impresión.

10. Seleccione la ficha **Diseño**.



11. Seleccione la orientación de su documento como el ajuste **Orientación**.

- Para imprimir a doble cara, seleccione una de las opciones de **Imprimir por ambas caras**, dependiendo de cómo desea orientar la composición de la página. El icono junto a cada opción muestra la composición.



- Haga clic en **Aceptar** para guardar los ajustes.  
Verá la ventana **Imprimir** de su aplicación.
- Haga clic en **Aplicar** o en **Imprimir** para iniciar la impresión.

**Tema principal:** [Cómo imprimir con el driver Epson integrado - Windows 10 S](#)

## Cómo imprimir en un Mac

Puede imprimir con su producto usando cualquier programa de impresión compatible con Mac, tal como se describe en las siguientes secciones.

**Nota:** Si tiene una conexión a Internet, se aconseja buscar actualizaciones del software del producto en la página de soporte técnico de Epson.

- [Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Mac](#)
- [Cómo seleccionar los ajustes de configuración de página - Mac](#)
- [Cómo seleccionar las opciones de composición de página - Mac](#)
- [Cómo seleccionar los ajustes de impresión a doble cara - Mac](#)
- [Cómo gestionar el color - Mac](#)
- [Cómo seleccionar las preferencias de impresión - Mac](#)
- [Cómo imprimir su documento o foto - Mac](#)

**Tema principal:** [Cómo imprimir desde una computadora](#)

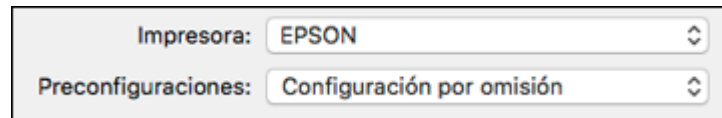
## Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Mac

Seleccione los ajustes básicos para el documento o la foto que desea imprimir.

1. Abra la foto o el documento que desea imprimir.
2. Seleccione el comando de impresión en su aplicación.

**Nota:** Es posible que tenga que seleccionar un icono de impresión en la pantalla, la opción **Imprimir** en el menú Archivo u otro comando. Consulte la utilidad de ayuda de su aplicación para obtener detalles.

3. Seleccione su producto como el ajuste **Impresora**.



4. Si es necesario, haga clic en la flecha situada al lado del ajuste Impresora o en el botón **Mostrar detalles** para ampliar la ventana de impresión.

Verá la ventana ampliada de los ajustes de la impresora para su producto:



Impresora: EPSON

Preconfiguraciones: Configuración por omisión

Copias: 1

Páginas:  Todas  
 De: 1 hasta: 1

Tamaño del papel: Carta (EE.UU.) 8.50 x 11.00 pulgadas

Orientación:  

Vista Previa

Giro automático

Escala: 100 %

Ajustar dimensiones:  Imprimir toda la imagen  
 Llenar todo el papel

Copias por página: 1

Cancelar Imprimir

**Nota:** La ventana de impresión puede ser diferente, dependiendo de la versión de Mac OS y la aplicación que está utilizando.

5. Seleccione los ajustes **Copias** y **Páginas**, según sea necesario.

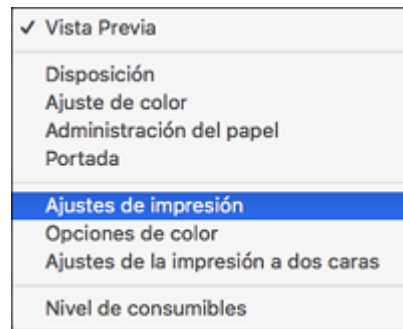
**Nota:** Si no ve estos ajustes en la ventana de impresión, búselos en su aplicación antes de imprimir.



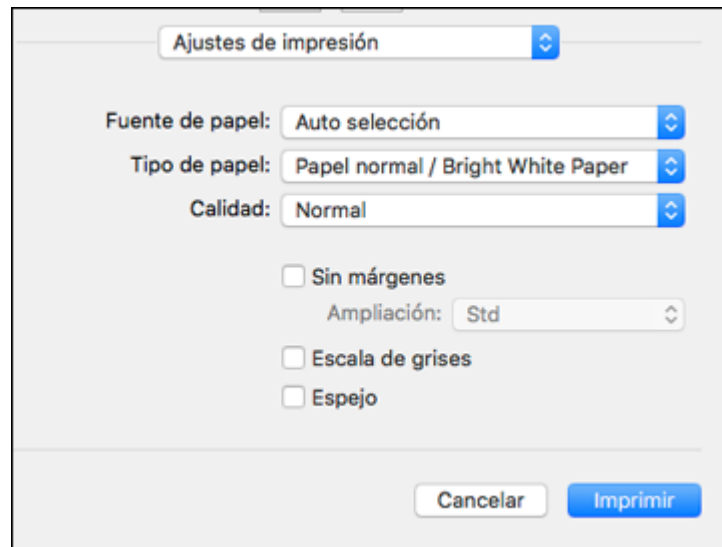
6. Seleccione las opciones de configuración de página: **Tamaño del papel** y **Orientación**.

**Nota:** Si no ve estos ajustes en la ventana de impresión, búselos en su aplicación antes de imprimir. Es posible que pueda accederlos si selecciona **Ajustar página** en el menú Archivo.

7. Seleccione cualquier ajuste de la aplicación que aparece en la pantalla, como los que se muestran en la imagen anterior para la aplicación Vista Previa.
8. Seleccione **Ajustes de impresión** o **Características** en el menú desplegable.



Verá estos ajustes:



**Nota:** Los ajustes de impresión disponibles y la apariencia de la ventana de impresión pueden ser diferentes, dependiendo de la versión de Mac OS y la aplicación que está utilizando.

9. Seleccione la **Fuente de papel** del que desea imprimir.
10. Seleccione el tipo de papel que tiene cargado como el ajuste **Tipo de papel**.

**Nota:** Es posible que el nombre del ajuste no coincida exactamente con el nombre del papel. Consulte la lista de ajustes de tipo de papel para obtener detalles.

11. Seleccione el ajuste **Calidad** que desea utilizar.
12. Seleccione la casilla de verificación **Sin márgenes** si desea imprimir una foto sin márgenes. Si la opción está en gris, cambie el ajuste **Tipo de papel** a un tipo de papel que sea compatible con la impresión sin márgenes.
13. Seleccione cualquiera de las opciones de impresión disponibles.

[Opciones de fuente de papel - Mac](#)

[Opciones de calidad de impresión - Mac](#)

[Opciones de impresión - Mac](#)

**Tema principal:** [Cómo imprimir en un Mac](#)

#### **Tareas relacionadas**

[Cómo seleccionar los ajustes de configuración de página - Mac](#)

[Cómo imprimir su documento o foto - Mac](#)

#### **Opciones de fuente de papel - Mac**

Puede seleccionar cualquiera de las opciones disponibles en el menú Fuente de papel para imprimir en el papel cargado en esa fuente.

##### **Auto selección**

Automáticamente selecciona la fuente del papel según el tamaño de papel seleccionado.

##### **Alimentador de papel**

Selecciona el papel en el alimentador de papel posterior como la fuente del papel.

##### **Bandeja de papel**

Selecciona el papel en la bandeja como la fuente del papel.

**Tema principal:** [Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Mac](#)

## Opciones de calidad de impresión - Mac

Puede seleccionar cualquiera de las opciones de Calidad disponibles para ajustar la calidad de su impresión. Algunos ajustes pueden no estar disponibles, dependiendo del ajuste de tipo de papel que ha elegido.

### **Borrador**

Para la impresión de borradores en papel normal.

### **Normal**

Para la impresión de texto e imágenes con calidad normal.

### **Normal - Vivo**

Para la impresión de texto e imágenes con buena calidad y velocidad de impresión.

### **Fino**

Para la impresión de texto y gráficos con buena calidad y velocidad de impresión.

### **Calidad**

Para la impresión de texto y gráficos con mejor calidad y velocidad de impresión.

### **Calidad óptima**

Para la mejor calidad de impresión, pero con la velocidad de impresión más lenta.

**Tema principal:** [Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Mac](#)

## Opciones de impresión - Mac

Puede seleccionar cualquiera de las opciones de impresión para personalizar su impresión. Algunas opciones pueden no estar disponibles, dependiendo de los otros ajustes que ha elegido.

### **Ampliación**

Si selecciona un ajuste de tamaño de papel sin márgenes, esta opción configura los ajustes de ampliación de la imagen para controlar la impresión en los bordes de las impresiones sin márgenes.

### **Escala de grises**

Imprime texto y gráficos en negro o en tonos de gris.

### **Espejo**

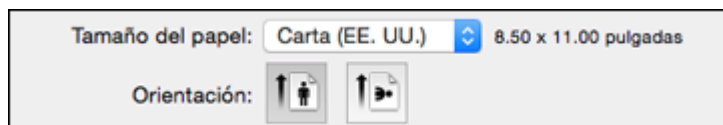
Le permite voltear la imagen impresa horizontalmente.

**Nota:** Si selecciona la opción **Mín.** para el ajuste Ampliación, la foto se puede imprimir con un borde blanco.

**Tema principal:** [Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Mac](#)

## Cómo seleccionar los ajustes de configuración de página - Mac

Dependiendo de su aplicación, es posible que pueda seleccionar los ajustes de tamaño de papel y orientación en la ventana de impresión.



**Nota:** Si no ve estos ajustes en la ventana de impresión, búselos en su aplicación antes de imprimir. Es posible que pueda accederlos si selecciona **Ajustar página** en el menú Archivo.

1. Seleccione el tamaño del papel que tiene cargado como el ajuste **Tamaño del papel**. Si va a imprimir una foto sin márgenes, seleccione la casilla de verificación Sin márgenes o un tamaño de papel con la opción **Sin márgenes**. También puede seleccionar un ajuste personalizado para crear un tamaño de papel personalizado.

**Nota:** Para imprimir sin márgenes, debe seleccionar un tipo y tamaño de papel compatible con la impresión sin márgenes. Revise la lista de papeles compatibles con la impresión sin márgenes para obtener más información.

2. Seleccione la orientación de su documento o foto, tal como se muestra en la ventana de impresión.

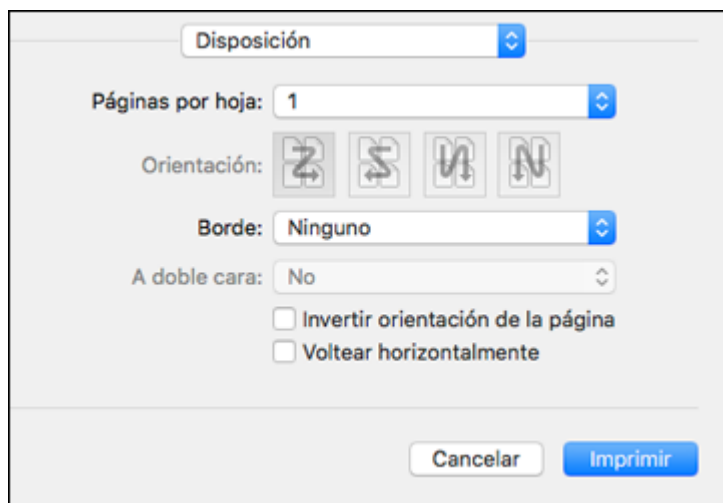
**Nota:** Si va a imprimir un sobre, haga clic en el icono .

**Nota:** Para reducir o ampliar el tamaño de la imagen impresa, seleccione **Gestión del papel** o **Administración del papel** del menú desplegable y seleccione una opción de escala.

**Tema principal:** [Cómo imprimir en un Mac](#)

## Cómo seleccionar las opciones de composición de página - Mac

Puede seleccionar una variedad de opciones de composición para su documento o foto seleccionando **Disposición** en el menú desplegable de la ventana de impresión.

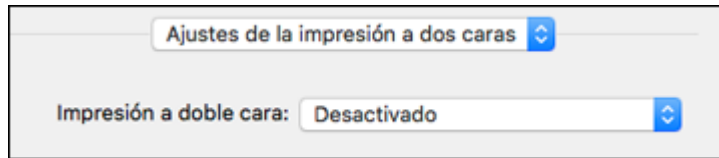


- Para imprimir múltiples páginas en una hoja de papel, seleccione el número de páginas en el menú desplegable **Páginas por hoja**. Para determinar el orden de impresión de las páginas, seleccione un ajuste **Orientación**.
- Para imprimir bordes alrededor de cada página en la hoja, seleccione un ajuste de líneas en el menú desplegable **Borde**.
- Para imprimir en ambos lados de cada página, seleccione un ajuste del menú desplegable **A doble cara**.
- Para invertir o voltear la imagen impresa, seleccione los ajustes **Invertir orientación de la página** o **Voltear horizontalmente**.

Tema principal: [Cómo imprimir en un Mac](#)

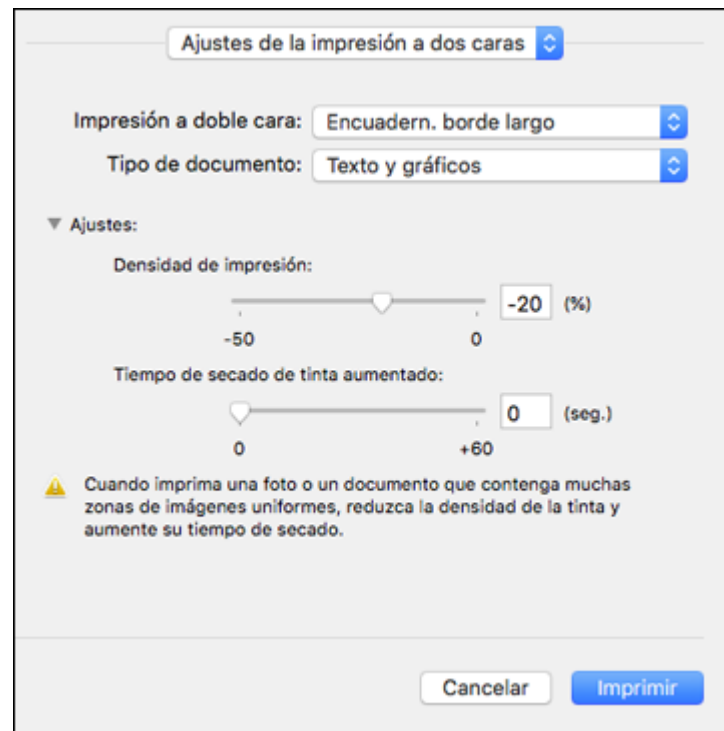
## Cómo seleccionar los ajustes de impresión a doble cara - Mac

Puede imprimir en ambos lados del papel seleccionando **Ajustes de la impresión a dos caras** en el menú desplegable que aparece en la ventana de impresión.



**Nota:** Algunas opciones pueden estar preseleccionadas o no estar disponibles, dependiendo de los otros ajustes que ha elegido o si está accediendo al producto a través de una red. Esta pantalla puede ser diferente, dependiendo de la versión de Mac OS que está utilizando.

1. Seleccione una de las opciones de **Impresión a doble cara**.
2. Seleccione el tipo de documento que va a imprimir como el ajuste **Tipo de documento**. El software automáticamente configura las opciones de Ajustes para ese tipo de documento.



3. Si es necesario, cambie la configuración de los Ajustes, tal como se indica en la pantalla.

4. Imprima una copia de prueba del documento a doble cara para comprobar los ajustes seleccionados.
5. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla durante la impresión.

[Opciones y ajustes de impresión a doble cara - Mac](#)

**Tema principal:** [Cómo imprimir en un Mac](#)

### Opciones y ajustes de impresión a doble cara - Mac

Puede seleccionar cualquiera de las opciones disponibles en el menú desplegable **Impresión a doble cara** para configurar el trabajo de impresión a doble cara.

#### **Encuadern. borde largo**

Orienta las páginas impresas a doble cara para que sean encuadernadas por el borde largo del papel.

#### **Encuadern. borde corto**

Orienta las páginas impresas a doble cara para que sean encuadernadas por el borde corto del papel.

#### **Densidad de impresión**

Establece el nivel de cobertura de tinta para la impresión a doble cara.

#### **Tiempo de secado de tinta aumentado**

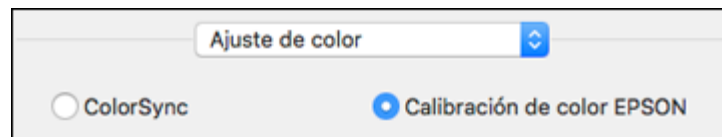
Establece el tiempo requerido para que se seque la tinta en un lado del papel antes de imprimir en el otro lado para un trabajo de impresión a doble cara.

**Tema principal:** [Cómo seleccionar los ajustes de impresión a doble cara - Mac](#)

### Cómo gestionar el color - Mac

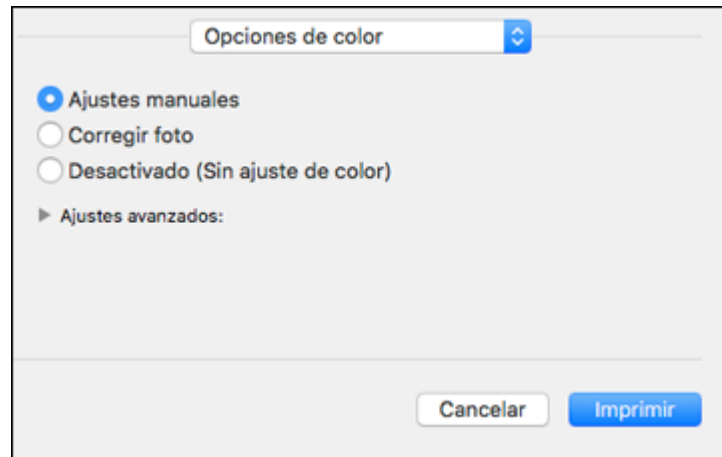
Puede configurar las opciones de Ajuste de color y Opciones de color para ajustar los colores de la impresión o para desactivar la gestión de color en el software de la impresora.

1. Seleccione **Ajuste de color** en el menú desplegable de la ventana de impresión.



2. Seleccione una de las opciones disponibles.

3. Seleccione **Opciones de color** en el menú desplegable de la ventana de impresión.



**Nota:** Los ajustes disponibles en el menú Opciones de color dependen de la opción seleccionada en el menú Ajuste de color.

4. Seleccione una de las opciones disponibles.

[Ajuste de color y Opciones de color - Mac](#)

**Tema principal:** [Cómo imprimir en un Mac](#)

### **Ajuste de color y Opciones de color - Mac**

Puede seleccionar estos ajustes en los menús **Ajuste de color** y **Opciones de color**.

#### **Ajustes del menú Ajuste de color**

##### **Calibración de color EPSON**

Le permite gestionar el color utilizando los controles en el software de la impresora o desactivar la gestión de color.

##### **ColorSync**

Imprime utilizando los perfiles de color estándar del producto y del papel para ayudar a igualar los colores de la imagen. Puede personalizar el método de conversión y los ajustes de filtro en el menú desplegable ColorSync de la ventana de impresión.



## Ajustes del menú Opciones de color

### Ajustes manuales

Le permite seleccionar los ajustes manuales del color. Haga clic en la flecha situada junto a **Ajustes avanzados** y seleccione los ajustes para el **Brillo**, el **Contraste**, la **Saturación** y tonos de color individuales. También puede seleccionar un ajuste **Modo** de color para imprimir fotos y gráficos y el ajuste **Corregir ojos rojos** para reducir o eliminar el efecto de ojos rojos en fotos. Dependiendo del modo de color seleccionado, también puede ajustar la densidad de semitonos con el ajuste **Gama**.

### Corregir foto

Mejora el color, el contraste y la nitidez de fotos imperfectas. Haga clic en la flecha situada junto a **Ajustes avanzados** y seleccione el ajuste **Corregir ojos rojos** para reducir o eliminar el efecto de ojos rojos en fotos.

**Nota:** La función Corregir foto utiliza una tecnología compleja de reconocimiento de rostros para optimizar las fotos que contienen rostros. Para que esto funcione, deben ser visibles los dos ojos y la nariz en la cara del sujeto. Si su foto contiene un rostro con un reflejo de color intencional, tal como una estatua, desactive la función **Corregir foto** si desea mantener los efectos de color especiales.

### Desactivado (Sin ajuste de color)

Desactiva la gestión de color del software de la impresora para que pueda gestionar el color utilizando solo el software de la aplicación.

**Nota:** Se requiere un perfil ICC si la gestión de color está desactivada.

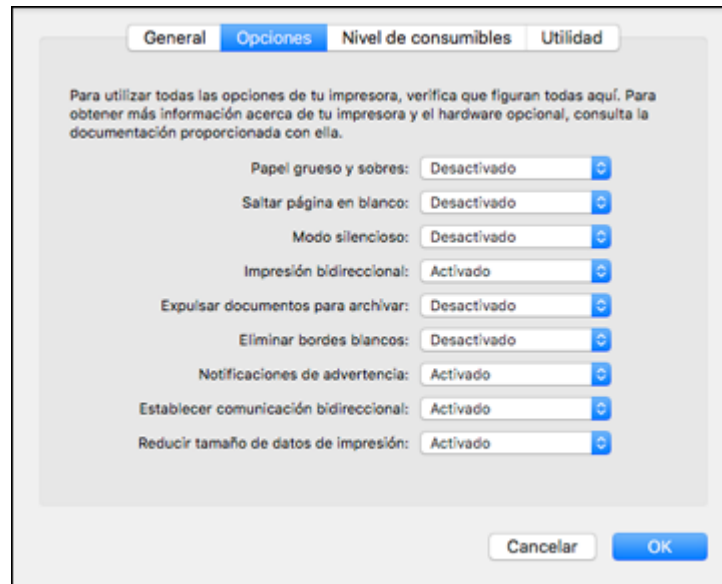
**Tema principal:** [Cómo gestionar el color - Mac](#)

## Cómo seleccionar las preferencias de impresión - Mac

Puede seleccionar las preferencias de impresión que se aplican a todos los trabajos de impresión que envía al producto.

1. En el menú Apple o en el Dock, seleccione **Preferencias del Sistema**.
2. Seleccione **Impresión y Fax**, **Impresión y Escaneado** o **Impresoras y escáneres**, seleccione su producto y seleccione **Opciones y recambios** u **Opciones y consumibles**.
3. Seleccione **Driver** u **Opciones**.

Verá una pantalla como esta:



4. Seleccione cualquiera de las preferencias de impresión disponibles.
5. Haga clic en **OK** o en **Aceptar**.

[Preferencias de impresión - Mac](#)

**Tema principal:** [Cómo imprimir en un Mac](#)

### **Preferencias de impresión - Mac**

Puede seleccionar los siguientes ajustes en la ficha **Driver** u **Opciones**.

**Nota:** Algunos ajustes solamente están disponible si las opciones necesarias están instaladas.

#### **Papel grueso y sobres**

Evita que la tinta manche las impresiones cuando imprime en sobres u otro papel de alto gramaje.

#### **Saltar página en blanco**

Configura el producto para que no imprima las páginas que no contienen texto o imágenes.

#### **Modo silencioso**

Disminuye el ruido durante la impresión, pero puede reducir la velocidad de impresión.

**Impresión bidireccional**

Imprime en ambas direcciones (de derecha a izquierda y de izquierda a derecha); esto aumenta la velocidad de impresión, pero puede reducir la calidad de impresión.

**Expulsar documentos para archivar**

Expulsa todos los documentos horizontales, verticales, de una o doble cara en la misma dirección para que sea más fácil archivarlos.

**Eliminar bordes blancos**

Elimina los bordes blancos que pueden aparecer cuando imprime fotos sin márgenes.

**Notificaciones de advertencia**

Le permite elegir si desea o no recibir notificaciones de advertencia del software de la impresora para varias condiciones de impresión.

**Establecer comunicación bidireccional**

Permite la comunicación entre el producto y la computadora. No cambie el ajuste predeterminado a menos que esté experimentando problemas al usar un grupo de impresoras compartidas.

**Reducir tamaño de datos de impresión**

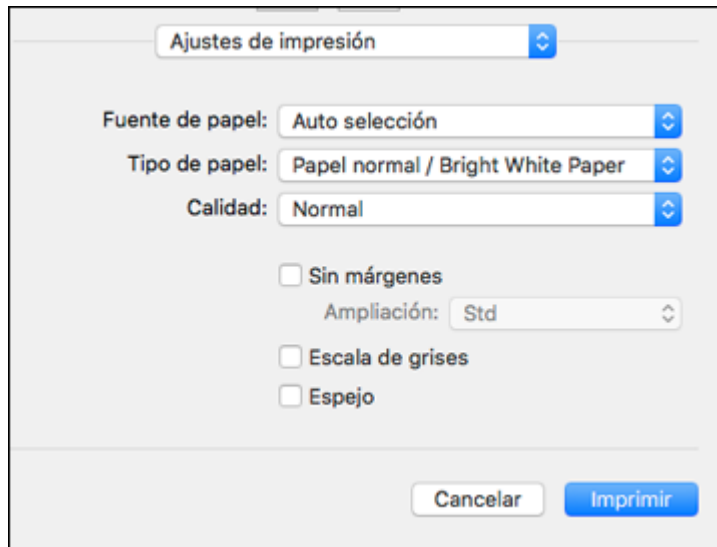
Aumenta la compresión de los datos de impresión para mejorar la velocidad de impresión. No se recomienda utilizar este ajuste cuando imprima patrones finos.

**Tema principal:** [Cómo seleccionar las preferencias de impresión - Mac](#)

**Cómo imprimir su documento o foto - Mac**

Una vez que haya seleccionado los ajustes de impresión, está listo para imprimir.

Haga clic en **Imprimir** en la parte inferior de la ventana de impresión.



[Cómo revisar el estado de impresión - Mac](#)

**Tema principal:** [Cómo imprimir en un Mac](#)

#### **Tareas relacionadas**

[Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Windows](#)

[Cómo seleccionar los ajustes de configuración de página - Mac](#)

[Cómo seleccionar las opciones de composición de página - Mac](#)

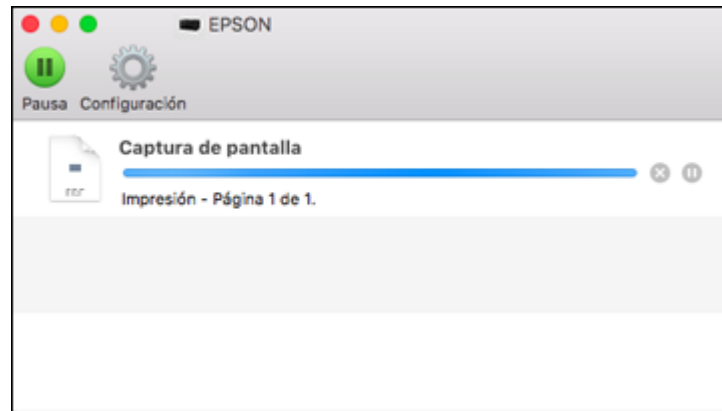
[Cómo seleccionar las preferencias de impresión - Mac](#)




#### **Cómo revisar el estado de impresión - Mac**

Durante la impresión, puede ver el progreso del trabajo de impresión, controlar la impresión y verificar el estado de la tinta.

1. Haga clic en el icono de la impresora cuando aparezca en el Dock.

Verá la ventana del estado de impresión:



2. Seleccione las siguientes opciones según sea necesario para su versión de Mac OS:
  - Para cancelar la impresión, haga clic en el trabajo de impresión y haga clic en  o en **Borrar**.
  - Para detener un trabajo de impresión, haga clic en el trabajo de impresión y haga clic en  o en **Detener**. Para reanudar un trabajo de impresión, haga clic en el trabajo de impresión en pausa y haga clic en  o en **Reanudar**.
  - Para detener la impresión de todos los trabajos de impresión en la cola, haga clic en **Pausa** o en **Pausar impresora**.
  - Para mostrar otra información de la impresora, haga clic en **Configuración** o en **Niveles de recambios**.

**Tema principal:** [Cómo imprimir su documento o foto - Mac](#)

## Cómo cancelar la impresión utilizando un botón del producto

Si necesita cancelar la impresión, seleccione **Cancelar** en la pantalla LCD.

**Tema principal:** [Cómo imprimir desde una computadora](#)

---

## Cómo escanear

Puede escanear sus originales y guardarlos como archivos digitales.

[Cómo iniciar un escaneo](#)

### Cómo iniciar un escaneo

Después de colocar sus originales en el producto para escanearlos, utilice uno de los siguientes métodos para escanear.

[Cómo escanear utilizando el panel de control del producto](#)

[Cómo cambiar los ajustes predeterminados del trabajo de escaneo](#)

[Cómo escanear utilizando Epson ScanSmart](#)

[Cómo escanear utilizando el icono Epson Scan 2](#)

[Cómo escanear desde un programa de escaneo](#)

[Cómo iniciar un escaneo desde un dispositivo inteligente](#)

[Cómo escanear un documento en Epson ScanSmart](#)

[Cómo seleccionar los ajustes de Epson ScanSmart](#)

[Cómo escanear con Epson Scan 2](#)

**Tema principal:** [Cómo escanear](#)


### Cómo escanear utilizando el panel de control del producto

Puede escanear una imagen a una variedad de destinos utilizando el panel de control de su producto.

Su producto automáticamente selecciona los ajustes de escaneo predeterminados; también puede ver o cambiarlos, según sea necesario. Si va a escanear a una computadora, puede cambiar los ajustes de escaneo predeterminados por medio de la utilidad Event Manager en la computadora.

1. Asegúrese de haber instalado el software del producto y de haber conectado el producto a la computadora o a la red.

**Nota:** Reinicie su computadora después de instalar el software del producto para poder escanear utilizando el panel de control. También confirme que su firewall o software de seguridad no esté bloqueando el programa Event Manager.

2. Coloque el original en el producto para escanearlo.
3. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.

4. Seleccione **Escanear**.

Verá una pantalla como esta:



5. Seleccione una de las siguientes opciones de **Escanear a**:

- **PC** le permite escanear a una computadora conectada utilizando los ajustes de escaneo guardados.
- **Nube** envía los archivos escaneados a un destino que ha registrado con Epson Connect.
- **WSD** le permite controlar el escaneo en red en Windows 10, Windows 8.x, Windows 7 o Windows Vista (solo disponible en inglés). Para utilizar esta función, primero debe configurar un puerto WSD (Servicios web para dispositivos) en su computadora con Windows 7 o Windows Vista (el puerto está configurado automáticamente en Windows 10 y Windows 8.x).

6. Siga las instrucciones en los enlaces que aparecen al final de esta sección para finalizar el escaneo.

[Cómo escanear a una computadora conectada](#)

[Cómo escanear a la nube](#)

[Cómo configurar un puerto WSD \(Windows 7/Windows Vista\)](#)

[Cómo escanear utilizando WSD - Windows](#)

[Opciones de escaneo del panel de control](#)

**Tema principal:** [Cómo iniciar un escaneo](#)

## Cómo escanear a una computadora conectada

Puede escanear un original y guardar el archivo escaneado en una computadora conectada utilizando el panel de control del producto. La computadora debe estar conectada con un cable USB o conectada a la misma red que el producto.

Puede guardar el archivo escaneado como un archivo JPEG o PDF, o lo puede adjuntar a un correo electrónico. También puede configurar ajustes de escaneo personalizados utilizando Event Manager y escanear automáticamente utilizando esos ajustes en el panel de control del producto.

**Nota:** Asegure que haya instalado Epson ScanSmart y Epson Scan 2 y Event Manager en su computadora antes de escanear a la computadora.

1. Coloque el original en el producto para escanearlo.

**Nota:** Para escanear un documento de múltiples páginas, coloque todas las páginas en el alimentador automático de documentos.

2. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
3. Seleccione **Escanear**.

Verá una pantalla como esta:



4. Seleccione **PC**.

**Nota:** Seleccione **Aceptar** para cerrar la pantalla de información, si es necesario.



5. Seleccione uno de los siguientes modos de conexión de computadora:
  - Si su computadora está conectada directamente al producto con un cable USB, seleccione **Conexión USB**.

**Nota:** Elija **Seleccione una computadora**, y seleccione **Conexión USB**, si es necesario.

- Si su computadora está conectada al producto a través de una red, elija **Seleccione una computadora** y seleccione una computadora conectada de la lista en pantalla. (Si no aparece la computadora en la lista, seleccione **Buscar nuevamente**).

**Nota:** Seleccione **Conexión USB** y seleccione una computadora conectada al producto de la lista, si es necesario.

6. Seleccione **Vista previa en el equipo** y elija una de las siguientes opciones.
  - **Vista previa en el equipo** para ver una vista previa de la imagen escaneada en su computadora antes de guardarla.
  - **Guardar como JPEG** para guardar la imagen escaneada como un archivo JPEG en su computadora o como una captura de imagen en un Mac.
  - **Guard. PDF** para guardar el documento escaneado o la imagen escaneada como un archivo PDF en su computadora o como una captura de imagen en un Mac.

7. Seleccione **Enviar** en la pantalla LCD para comenzar a escanear.

Se abre el software Epson ScanSmart y su producto escanea su original y guarda el archivo escaneado en su computadora.

**Nota:** Haga clic en **Ayuda** en Epson ScanSmart para obtener información detallada.

**Tema principal:** [Cómo escanear utilizando el panel de control del producto](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo cambiar los ajustes predeterminados del trabajo de escaneo](#)


### **Cómo escanear a la nube**

Puede utilizar el panel de control para enviar los archivos escaneados a un destino que ha registrado con Epson Connect.

**Nota:** Asegúrese de configurar su producto con Epson Connect antes de utilizar esta función.

1. Coloque el original en el producto para escanearlo.

**Nota:** Para escanear un documento a doble cara o de múltiples páginas, coloque todas las páginas en el alimentador automático de documentos.

2. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
3. Seleccione **Escanear**.

Verá una pantalla como esta:




4. Seleccione **Nube**.

Verá una pantalla como esta:



**Nota:** Debe registrar su producto con Epson Connect para seleccionar un destino.

5. Pulse el botón **OK** para seleccionar un destino.
6. Cambie cualquiera de los ajustes que se muestran en la ficha **Escanear**, según sea necesario.
7. Seleccione la ficha **Configuración avanzada** para ver y realizar cambios adicionales a los ajustes de escaneo, si es necesario.
8. En la ficha **Escanear**, seleccione  **Cargar** para empezar a escanear.


Su producto escanea su original y guarda el archivo escaneado en el destino seleccionado.

**Tema principal:** [Cómo escanear utilizando el panel de control del producto](#)

### **Cómo configurar un puerto WSD (Windows 7/Windows Vista)**

Puede escanear a una computadora con Windows en una red utilizando servicios Web para dispositivos (Web Services for Devices o WSD, por sus siglas en inglés). Primero debe configurar un puerto WSD en su computadora con Windows 7 o Windows Vista (el puerto está configurado automáticamente en Windows 10 y Windows 8.x).


Antes de configurar un puerto WSD, asegure que haya instalado el software de su producto y que su producto y computadora estén en la misma red.

1. Encienda el producto.
2. Imprima una hoja de estado de la red para que pueda identificar el nombre de la red y el nombre del modelo para su producto en la red.
3. Haga clic en  o en **Inicio** y seleccione **Equipo**.
4. En el lado izquierdo de la ventana, seleccione **Red**.
5. Localice su producto en la pantalla Red, haga clic en él con el botón derecho del mouse y seleccione **Instalar**.
6. Cuando vea la ventana Control de cuentas de usuario, haga clic en **Continuar**.

**Nota:** Si aparece la pantalla Desinstalar, haga clic en **Desinstalar** y repita estos pasos, según sea necesario.

7. Cuando vea el mensaje **El dispositivo está listo para usarse** en la barra de tareas de Windows, haga clic en el mensaje.
8. En la pantalla Instalación de software del driver, confirme que su producto aparezca en la lista **Listo para usar**. Luego, haga clic en **Cerrar**.

9. Realice una de las siguientes acciones:

- **Windows 7:** Haga clic en  y seleccione **Dispositivos e impresoras**.
- **Windows Vista:** Haga clic en **Inicio** y seleccione **Panel de control > Hardware y sonido > Impresoras**.

10. Compruebe que aparezca un icono para el nombre de su producto en la red.


Cuando utilice la función WSD, seleccione el nombre de su producto para escanear a través de la red.

**Tema principal:** [Cómo escanear utilizando el panel de control del producto](#)

### Cómo escanear utilizando WSD - Windows

Puede escanear originales a una computadora desde el panel de control del producto utilizando los servicios Web para dispositivos (Web Services for Devices o WSD, por sus siglas en inglés) para escanear a través de una red en Windows.

**Nota:** Para utilizar esta función en Windows 7 o Windows Vista, primero debe configurar la función WSD en la computadora. Consulte la utilidad de ayuda de Windows para obtener instrucciones.

1. Asegúrese de haber instalado el software del producto y de haber conectado el producto a la computadora o a la red.
2. Coloque el original en el producto para escanearlo.
3. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
4. Seleccione **Escanear**.

Verá una pantalla como esta:



5. Seleccione **WSD**.
6. Seleccione una computadora.
7. Seleccione **Guardar** en la pantalla LCD para comenzar a escanear.  
Su producto escanea su original y guarda el archivo escaneado en su computadora.

**Tema principal:** [Cómo escanear utilizando el panel de control del producto](#)

### Opciones de escaneo del panel de control

Seleccione las opciones que desea utilizar para escanear.

**Nota:** Es posible que no todas las opciones o ajustes estén disponibles, dependiendo de la opción **Escanear a** seleccionada.



Ajuste de Escanear a	Opciones disponibles	Descripción
<b>Modo de color</b>	<b>Color</b>	Seleccione si desea escanear imágenes en color o en blanco y negro.
	<b>B/N</b>	
<b>Formato de archivo</b>	<b>JPEG</b>	Seleccione esta opción para fotos.
	<b>PDF</b>	Seleccione esta opción para documentos.
<b>Área de escaneo</b>	Varios tamaños	Seleccione el tamaño de página para documentos, luego seleccione la orientación del original.
	<b>Recort autom.</b>	Seleccione esta opción para fotos con bordes oscuros.
	<b>Área máxima</b>	Seleccione esta opción para la mayoría de fotos.
<b>Tipo de documento</b>	<b>Texto</b>	Especifica el tipo de original que va a escanear.
	<b>Texto e imag.</b>	
	<b>Foto</b>	
<b>Densidad</b>	<b>-4 a +4</b>	Ajusta la claridad u oscuridad de las imágenes escaneadas.

Ajuste de Escanear a	Opciones disponibles	Descripción
Quitar sombra	Activado	Elimina las sombras que aparecen en el centro del documento cuando hace copias de un libro, o las que aparecen alrededor de los documentos de papel grueso.
	Desactivado	
Quitar aguj.	Activado	Elimina los orificios de encuadernación en un documento.
	Desactivado	
Borrar todos los ajustes	Sí	Restablece los ajustes de escaneo a sus ajustes predeterminados.
	No	

Tema principal: [Cómo escanear utilizando el panel de control del producto](#)

## Cómo cambiar los ajustes predeterminados del trabajo de escaneo



Puede ver o cambiar los ajustes del trabajo de escaneo predeterminados que su producto usa al escanear a su computadora. Para ello, utilice el programa Event Manager.

- Realice una de las siguientes acciones para abrir Event Manager:
  - Windows 10:** Haga clic en  y seleccione **Epson Software > Event Manager**.
  - Windows 8.x:** Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Event Manager**.
  - Windows (otras versiones):** Haga clic en  o en **Inicio > Todos los programas o Programas > Epson Software > Event Manager**.
  - Mac:** Abra la carpeta **Aplicaciones**, haga clic en **Epson Software** y seleccione **Event Manager**.
- Abra la lista desplegable **Escáner** (Windows) o **Seleccionar el escáner** (Mac) y seleccione su producto, si es necesario.
- Haga clic en **Definir ajustes del trabajo**.
- Abra la lista desplegable **Editar ajustes del trabajo** y seleccione los ajustes del trabajo de escaneo que desea ver o cambiar.
- Cambie los ajustes, según sea necesario.
- Haga clic en **Aceptar**.
- Haga clic en **Cerrar** para cerrar la ventana Event Manager.

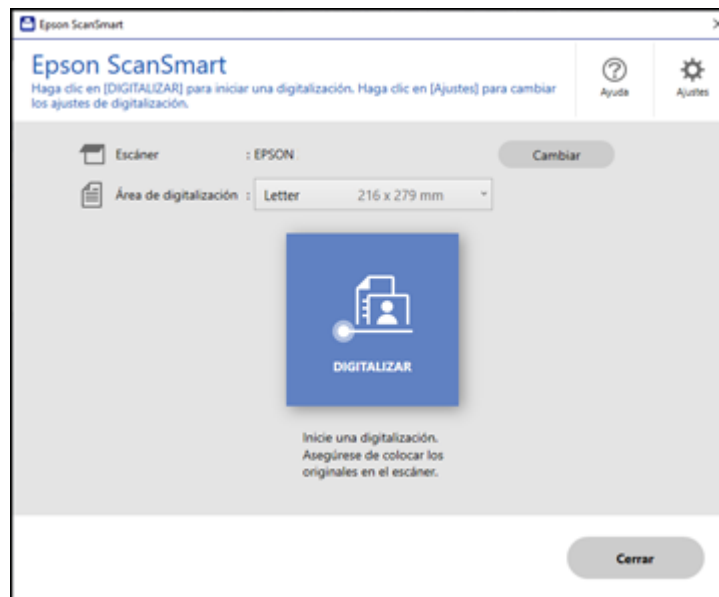
Tema principal: [Cómo iniciar un escaneo](#)

## Cómo escanear utilizando Epson ScanSmart

Puede iniciar el programa Epson ScanSmart para escanear originales y revisar e editar las imágenes escaneadas fácilmente. Después, puede guardar, imprimir o compartirlas.

- **Windows 10:** Haga clic en  > **Epson Software** > **Epson ScanSmart**.
- **Windows 8.x:** Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Epson ScanSmart**.
- **Windows (otras versiones):** Haga clic en  o en **Inicio**, luego seleccione **Todos los programas o Programas**. Seleccione **Epson Software** > **Epson ScanSmart**.
- **Mac:** Abra la carpeta **Aplicaciones**, abra la carpeta **Epson Software** y seleccione **Epson ScanSmart**.

Verá una pantalla como esta:





Tema principal: [Cómo iniciar un escaneo](#)

## Cómo escanear utilizando el icono Epson Scan 2

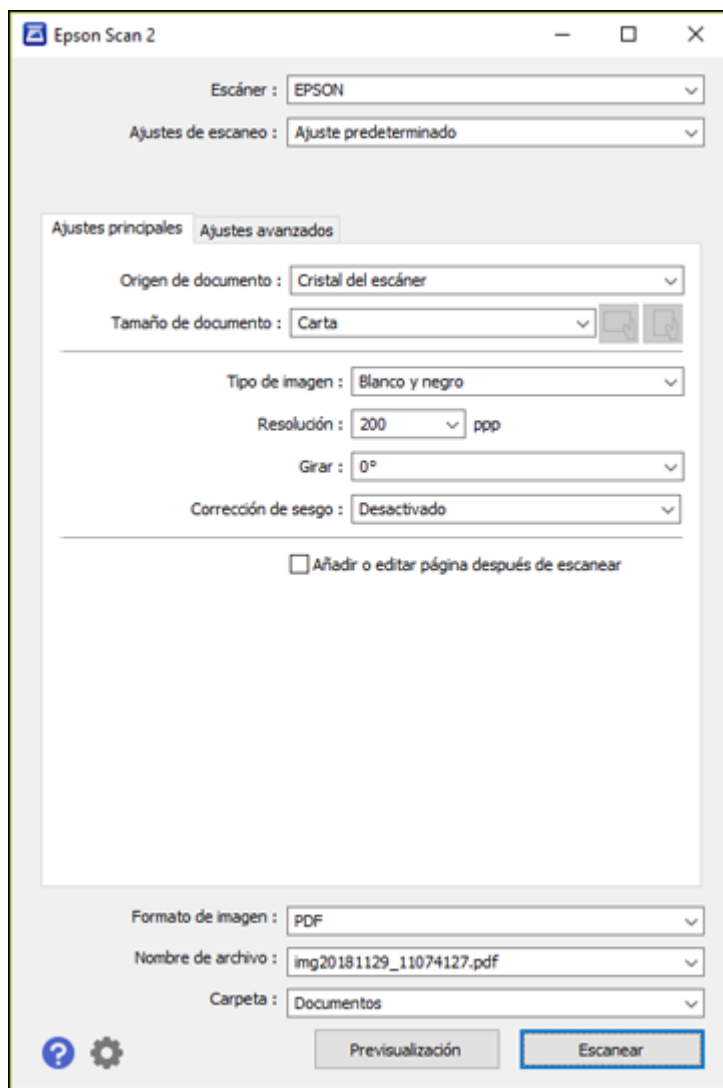
Puede iniciar el programa Epson Scan 2 para seleccionar los ajustes de escaneo, escanear y guardar la imagen escaneada como un archivo.

**Nota:** Si está utilizando su producto Epson con el sistema operativo Windows 10 S, no puede utilizar el software descrito en esta sección. Tampoco puede descargar e instalar ningún software del producto Epson de la página de Epson para utilizarlo con Windows 10 S; solamente debe obtener software de la Tienda Windows.

- **Windows 10:** Haga clic en  y seleccione **EPSON > Epson Scan 2**.
- **Windows 8.x:** Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Epson Scan 2**.
- **Windows (otras versiones):** Haga clic en  o en **Inicio**, luego seleccione **Todos los programas o Programas**. Seleccione **EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2**.
- **Mac:** Abra la carpeta **Aplicaciones**, abra la carpeta **Epson Software** y seleccione **Epson Scan 2**.



Verá una ventana de Epson Scan 2 como esta:



**Tema principal:** [Cómo iniciar un escaneo](#)

## Cómo escanear desde un programa de escaneo

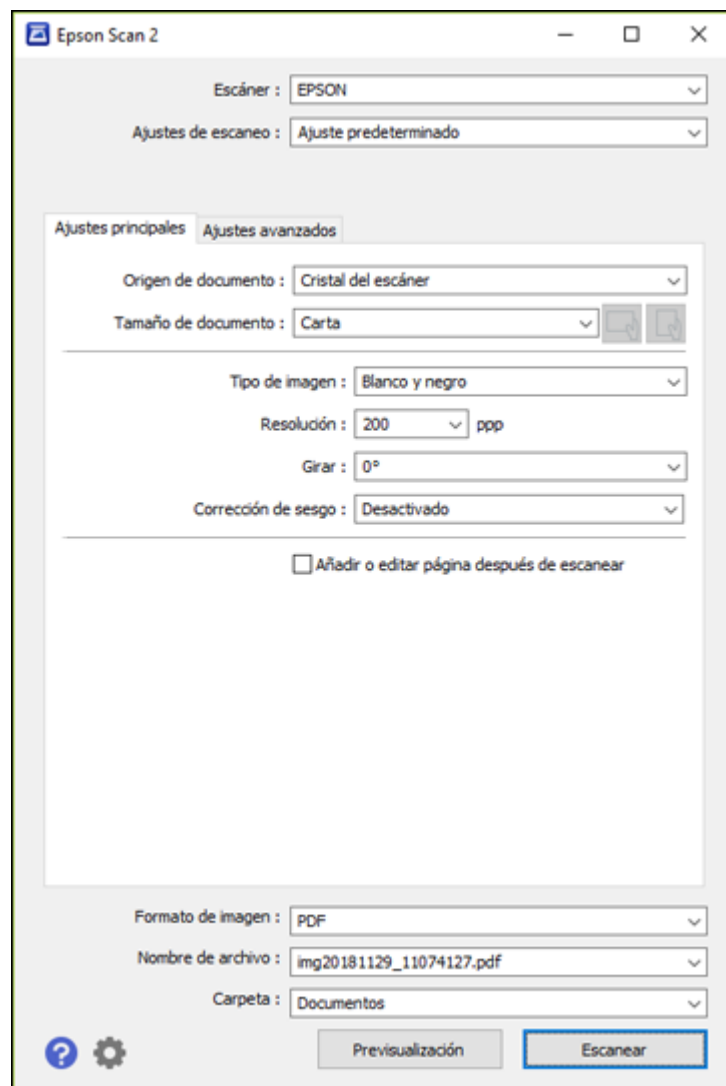
Puede iniciar Epson Scan 2 desde un programa de escaneo compatible con TWAIN para seleccionar los ajustes de escaneo, escanear y luego abrir la imagen escaneada en el programa.

**Nota:** Si está utilizando su producto Epson con el sistema operativo Windows 10 S, no puede utilizar el software descrito en esta sección. Tampoco puede descargar e instalar ningún software del producto Epson de la página de Epson para utilizarlo con Windows 10 S; solamente debe obtener software de la Tienda Windows.

1. Abra el programa de escaneo que desea utilizar y seleccione la opción para escanear. (Consulte la utilidad de ayuda del programa de escaneo para obtener instrucciones).
2. Seleccione su producto.

**Nota:** En algunos programas, es posible que primero tenga que seleccionar su producto como la "fuente". Si ve la opción **Seleccionar fuente**, elíjala y seleccione su producto. Con Windows, no seleccione una opción **WIA** para su producto; no todas las funciones de escaneo estarán disponibles.

Verá una ventana de Epson Scan 2 como esta:



**Tema principal:** [Cómo iniciar un escaneo](#)

## Cómo iniciar un escaneo desde un dispositivo inteligente

Puede iniciar un escaneo desde un dispositivo inteligente utilizando la aplicación Epson iPrint. Puede guardar el documento escaneado en su dispositivo o a un servicio en la nube, enviarlo por correo electrónico o imprimirlo.

**Nota:** Si está utilizando su producto Epson con el sistema operativo Windows 10 S, no puede utilizar el software descrito en esta sección. Tampoco puede descargar e instalar ningún software del producto Epson de la página de Epson para utilizarlo con Windows 10 S; solamente debe obtener software de la Tienda Windows.

**Nota:** Su dispositivo debe estar conectado a la misma red inalámbrica a la que está conectado su producto Epson.

1. Descargue la aplicación Epson iPrint de la tienda de aplicaciones de su dispositivo o de la página web de Epson.
2. Coloque el original en el producto para escanearlo.
3. Abra la aplicación Epson iPrint y seleccione su producto.
4. Seleccione los ajustes de escaneo y escanee su original.
5. Guarde la imagen escaneada a un archivo o a una ubicación en la nube.

**Tema principal:** [Cómo iniciar un escaneo](#)


**Tareas relacionadas**


[Cómo utilizar la aplicación móvil Epson iPrint](#)

## Cómo escanear un documento en Epson ScanSmart

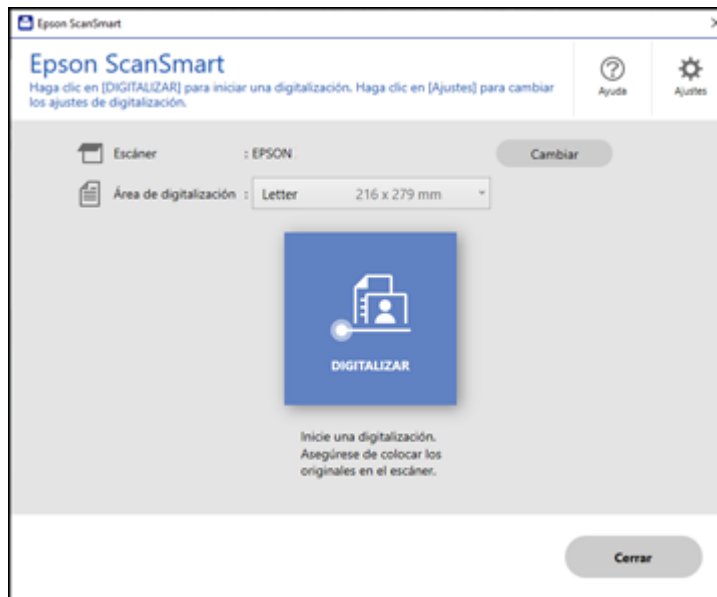
Puede escanear y revisar documentos y fotos en Epson ScanSmart.

**Nota:** Las imágenes en este manual muestran pantallas de Windows. Las pantallas de Mac pueden ser un poco diferentes. Es posible que no todas las opciones estén disponibles, ya que depende del modelo de su producto y la versión del software que está utilizando.

1. Cargue el original en el producto.
2. Abra Epson ScanSmart en su computadora. Realice una de las siguientes acciones:
  - **Windows 10:** Haga clic en  > **Epson Software** > **Epson ScanSmart**.
  - **Windows 8.x:** Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Epson ScanSmart**.

- **Windows (otras versiones):** Haga clic en  o en **Inicio**, luego seleccione **Todos los programas** o **Programas**. Seleccione **Epson Software** > **Epson ScanSmart**.
- **Mac:** Abra la carpeta **Aplicaciones**, abra la carpeta **Epson Software** y seleccione **Epson ScanSmart**.

Verá una pantalla como esta:

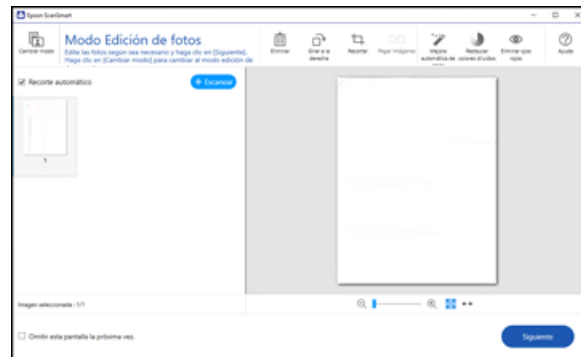


3. Seleccione una opción para el ajuste **Área de digitalización**, si es necesario.

**Nota:** El ajuste **Área de digitalización** limita el área de escaneo a un tamaño seleccionado empezando con la flecha de colocación en la cama del escáner. No cambia las dimensiones de la imagen al tamaño seleccionado.

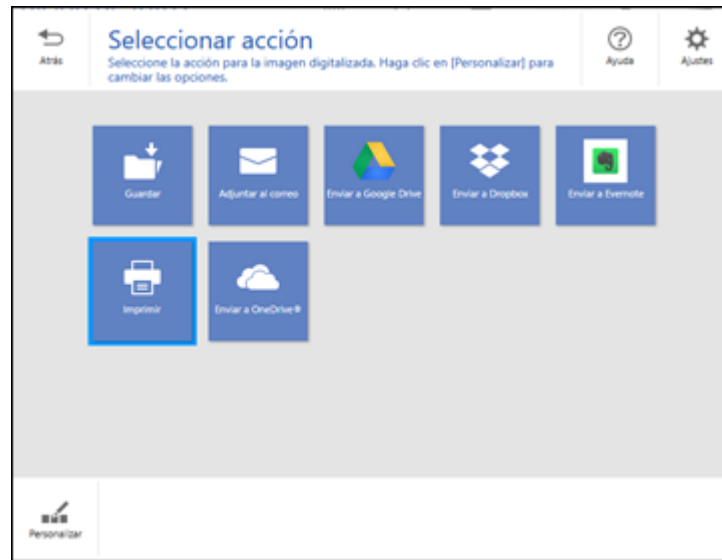
4. Seleccione **DIGITALIZAR**.

El original se escanea. Cuando termine el escaneo, verá una pantalla como esta:



5. Puede revisar, editar o cambiar el orden de las imágenes escaneadas, tal como se indica a continuación:
  - Seleccione **+ Escanear** para escanear más originales.
  - Seleccione **Eliminar** para borrar las imágenes escaneadas que están seleccionadas.
  - Seleccione **Girar a la derecha** para girar cada imagen escaneada.
  - Seleccione **Recortar** para recortar la imagen seleccionada.
  - Pulse la tecla Ctrl y haga clic en dos imágenes, seleccione **Juntar imágenes** y siga las instrucciones que aparecen en pantalla para combinarlas en una sola imagen.
6. Si se detecta el Modo de foto automáticamente, las siguientes opciones de mejora están disponibles:
  - **Mejora de color automática:** automáticamente ajusta el brillo, el contraste y la saturación de las fotos.
  - **Restaurar colores desvaídos:** restaura automáticamente los colores de fotos descoloridas.
  - **Eliminar ojos rojos:** automáticamente elimina el efecto de ojos rojos de las fotos.
  - **Recorte automático:** automáticamente recorta los bordes de las imágenes escaneadas.
7. Cuando termine de revisar y editar las imágenes escaneadas, haga clic en **Siguiente**.

Verá una pantalla como esta:



8. Seleccione una opción para guardar, enviar o imprimir las imágenes escaneadas. Consulte los enlaces que se indican a continuación.

[Cómo guardar un escaneo](#)

[Cómo adjuntar un escaneo a un correo electrónico](#)

[Cómo enviar un escaneo a un servicio de la nube](#)

[Cómo imprimir un escaneo](#)

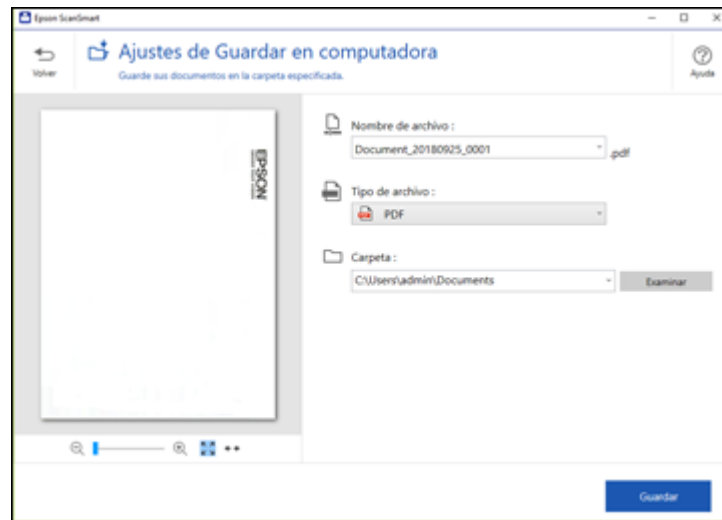
**Tema principal:** [Cómo iniciar un escaneo](#)

### **Cómo guardar un escaneo**

Puede guardar una imagen escaneada en su computadora en una variedad de formatos.

1. Asegure que haya escaneado y revisado todos sus originales. Consulte el enlace que aparece al final de esta sección.
2. En la ventana **Seleccionar acción**, haga clic en **Guardar**.

Verá una pantalla como esta:



3. Cambie los ajustes, tal como se indica a continuación:
  - El tipo de documento y la fecha de escaneo para el nombre del archivo se detectan automáticamente. Puede cambiarlos, según sea necesario.
  - Puede guardar la imagen escaneada en una variedad de formatos. Si selecciona PDF con capacidad de búsqueda como el **Tipo de archivo**, puede seleccionar el idioma de OCR (reconocimiento óptico de caracteres).
  - Seleccione la carpeta en su computadora donde desea guardar el archivo.
4. Haga clic en **Guardar**.

**Tema principal:** [Cómo escanear un documento en Epson ScanSmart](#)

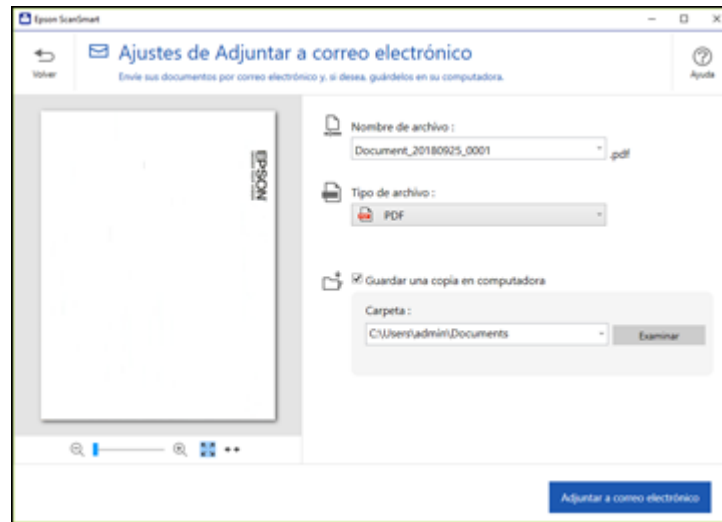
### **Cómo adjuntar un escaneo a un correo electrónico**

Puede adjuntar una imagen escaneada a un mensaje de correo electrónico como un archivo adjunto.

**Nota:** Debe configurar los ajustes de su cuenta y aplicación de correo electrónico antes de escanear. Debe instalar un programa de correo electrónico de tipo MAPI, tal como Outlook Express, Windows Live Mail, Entourage o Mac Mail. Los servicios de correo electrónico basados en Web, tal como Gmail, no son compatibles. Si no tiene un programa de correo electrónico compatible, verá un mensaje de error.



1. Asegure que haya escaneado y revisado todos sus originales. Consulte el enlace que aparece al final de esta sección.
2. En la ventana **Seleccionar acción**, haga clic en **Adjuntar a correo electrónico**.  
Verá una pantalla como esta:



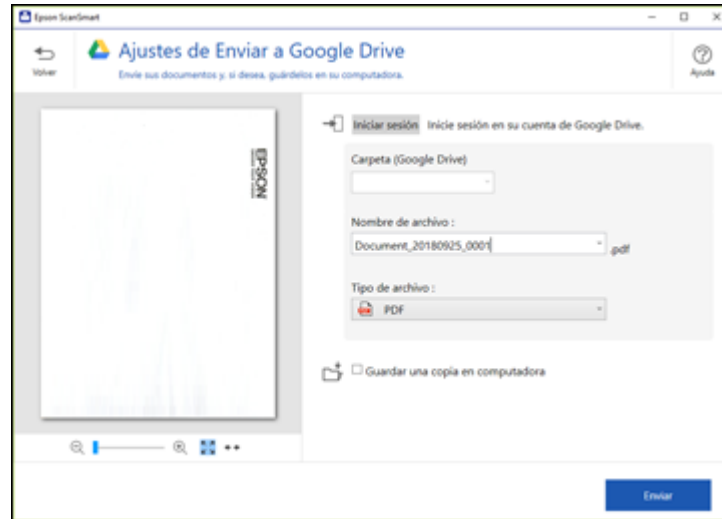
3. Cambie los ajustes, tal como se indica a continuación:
  - El tipo de documento y la fecha de escaneo para el nombre del archivo se detectan automáticamente. Puede cambiarlos, según sea necesario.
  - Puede guardar la imagen escaneada en una variedad de formatos. Si selecciona PDF con capacidad de búsqueda como el **Tipo de archivo**, puede seleccionar el idioma de OCR (reconocimiento óptico de caracteres).
  - Si también desea guardar una copia de la imagen escaneada en su computadora, asegure que la casilla de verificación esté seleccionada y seleccione la carpeta en la computadora donde desea guardar el archivo.
4. Haga clic en **Adjuntar a correo electrónico**.  
Se abre su programa de correo electrónico con el archivo adjunto a un mensaje de correo electrónico nuevo.

**Tema principal:** [Cómo escanear un documento en Epson ScanSmart](#)

## Cómo enviar un escaneo a un servicio de la nube

Puede subir las imágenes escaneadas a un servicio de la nube.

1. Asegure que haya escaneado y revisado todos sus originales. Consulte el enlace que aparece al final de esta sección.
2. En la ventana **Seleccionar acción**, haga clic en una de las opciones de envío a servicio de la nube. Verá una pantalla como esta:



3. Inicie sesión en su cuenta.

**Nota:** Es posible que tenga que darle permiso a Epson ScanSmart para acceder a su cuenta. La primera vez que inicia sesión, puede aparecer un mensaje pidiéndole que introduzca un código de autenticación.

4. Cambie los ajustes, tal como se indica a continuación:
  - Seleccione la carpeta en su cuenta donde desea enviar el documento.
  - El tipo de documento y la fecha de escaneo para el nombre del archivo se detectan automáticamente. Puede cambiarlos, según sea necesario.

- Puede guardar la imagen escaneada en una variedad de formatos. Si selecciona PDF con capacidad de búsqueda como el **Tipo de archivo**, puede seleccionar el idioma de OCR (reconocimiento óptico de caracteres).
- Si también desea guardar una copia de la imagen escaneada en su computadora, haga clic en la casilla de verificación.

5. Haga clic en **Enviar**.

**Tema principal:** [Cómo escanear un documento en Epson ScanSmart](#)

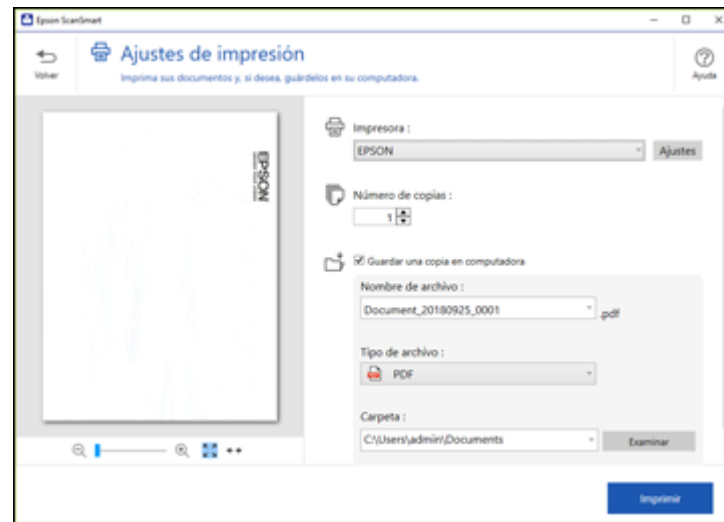
### Cómo imprimir un escaneo

Puede imprimir su imagen escaneada y guardar el archivo escaneado en su computadora.

**Nota:** Solamente puede imprimir las imágenes escaneadas con impresoras Epson.

1. Asegure que haya escaneado y revisado todos sus originales. Consulte el enlace que aparece al final de esta sección.
2. En la ventana **Seleccionar acción**, haga clic en **Imprimir**.

Verá una pantalla como esta:



3. Cambie los ajustes, tal como se indica a continuación:
  - Seleccione la impresora Epson y cambie los ajustes de impresión, según sea necesario.
  - Seleccione el número de copias que desea imprimir.
  - Si también desea guardar una copia de la imagen escaneada en su computadora, haga clic en la casilla de verificación.
  - El tipo de documento y la fecha de escaneo para el nombre del archivo se detectan automáticamente. Puede cambiarlos, según sea necesario.
  - Puede guardar la imagen escaneada en una variedad de formatos. Si selecciona PDF con capacidad de búsqueda como el **Tipo de archivo**, puede seleccionar el idioma de OCR (reconocimiento óptico de caracteres).
  - Seleccione la carpeta en su computadora donde desea guardar el archivo.
4. Haga clic en **Imprimir**.

**Tema principal:** [Cómo escanear un documento en Epson ScanSmart](#)

## Cómo seleccionar los ajustes de Epson ScanSmart

Después de iniciar Epson ScanSmart, puede cambiar varios ajustes de escaneo.

[Cómo cambiar el producto Epson](#)

[Cómo cambiar los ajustes de escaneo](#)

[Cómo cambiar los ajustes del nombre del archivo](#)

[Cómo cambiar los ajustes de guardar](#)

[Opciones de Guardar ajustes](#)

[Cómo personalizar los iconos de acción](#)

**Tema principal:** [Cómo iniciar un escaneo](#)

## Cómo cambiar el producto Epson

Si está utilizando más de un producto Epson con Epson ScanSmart, puede cambiar el producto que está utilizando con su computadora.

**Nota:** Un producto que está conectado a su computadora mediante un cable USB tiene prioridad sobre un producto conectado a través de una conexión Wi-Fi.

1. En la pantalla principal, haga clic en **Cambiar**.

Verá una pantalla como esta:




2. Seleccione el producto Epson que desea utilizar con su computadora y haga clic en **Aceptar**.

**Tema principal:** [Cómo seleccionar los ajustes de Epson ScanSmart](#)

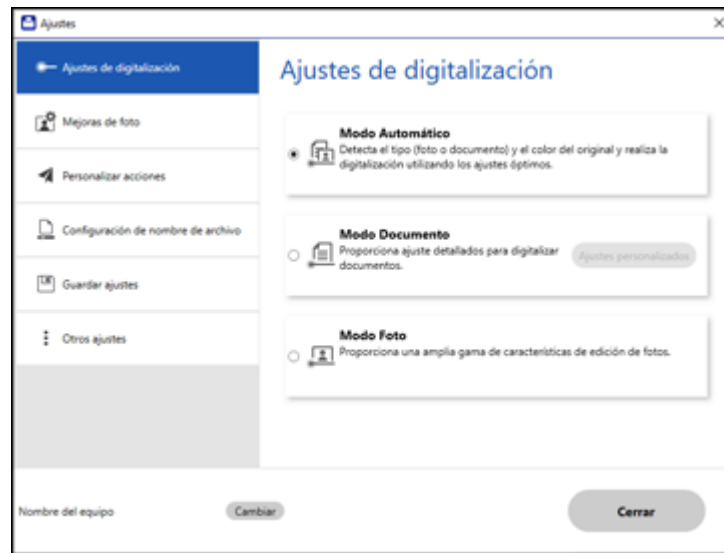
### Cómo cambiar los ajustes de escaneo

Puede cambiar los ajustes de escaneo detallados, tales como la resolución, el tamaño del documento y más.

**Nota:** Si selecciona **Modo Automático**, no puede cambiar los ajustes de escaneo.

1. Haga clic en el botón  **Ajustes**.

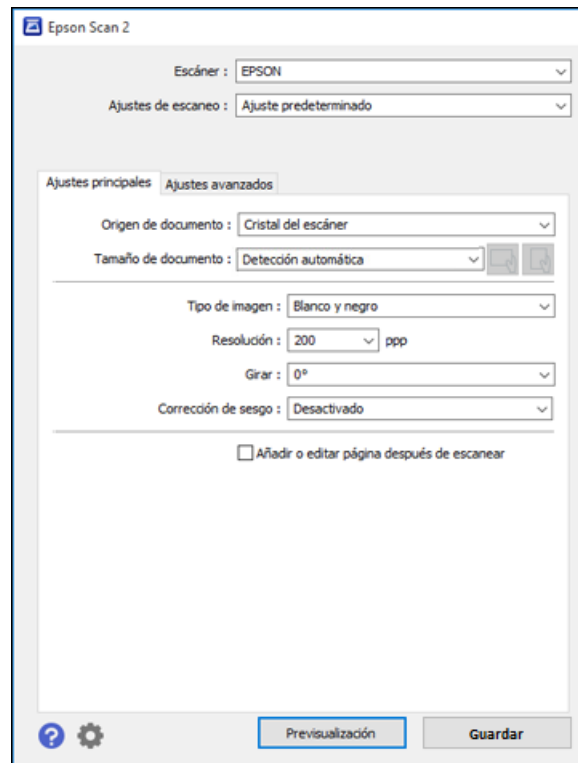
Verá una pantalla como esta:



2. Realice una de las siguientes acciones:

- Para cambiar los ajustes de Modo Documento, seleccione **Modo Documento > Ajustes personalizados**.
- Para cambiar el Modo Foto, seleccione **Modo Foto** y haga clic en **Cerrar**. Cuando inicie un escaneo, verá un mensaje indicándole que seleccione los ajustes de escaneo.

Verá una pantalla como esta:




3. Cambie los ajustes, según sea necesario, y haga clic en **Guardar**.

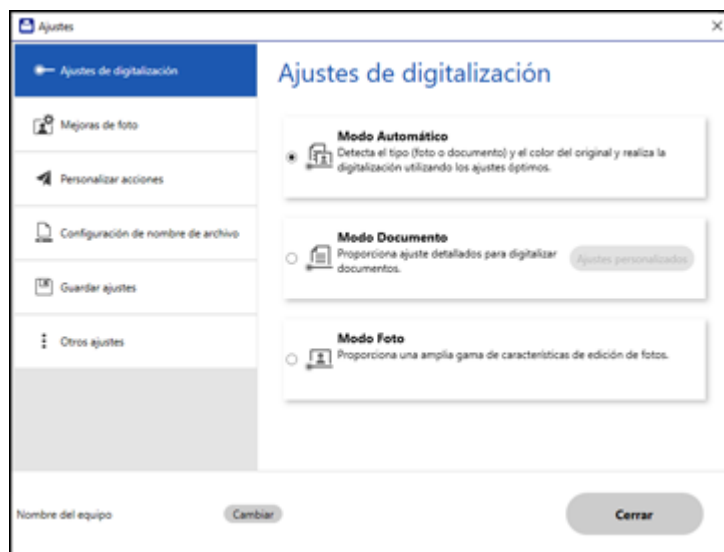
**Tema principal:** [Cómo seleccionar los ajustes de Epson ScanSmart](#)

### **Cómo cambiar los ajustes del nombre del archivo**

Puede cambiar el método predeterminado de nombrar los archivos para sus escaneos.

1. Haga clic en el botón  **Ajustes**.

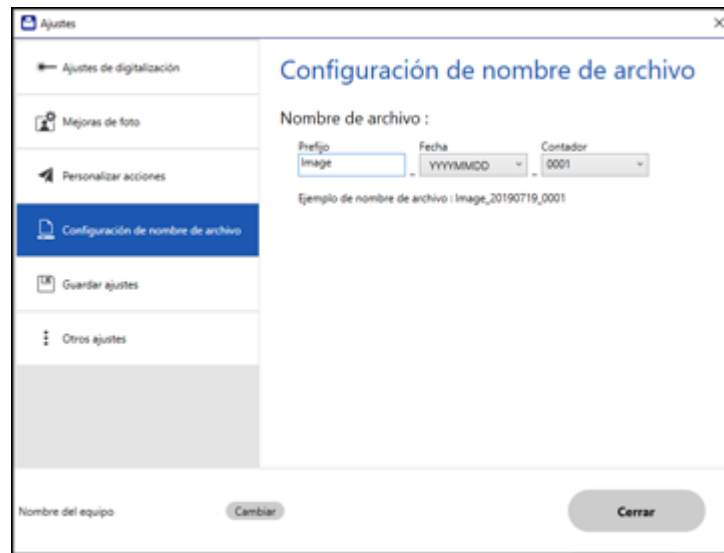
Verá una pantalla como esta:



2. Haga clic en la ficha **Ajustes del nombre de archivo**.



Verá una pantalla como esta:




3. Cambie los ajustes, según sea necesario:
  - Introduzca un prefijo para el nombre de archivo.
  - Seleccione el formato de la fecha.
  - Seleccione un formato de numeración como el formato del contador.
4. Haga clic en **Cerrar**.

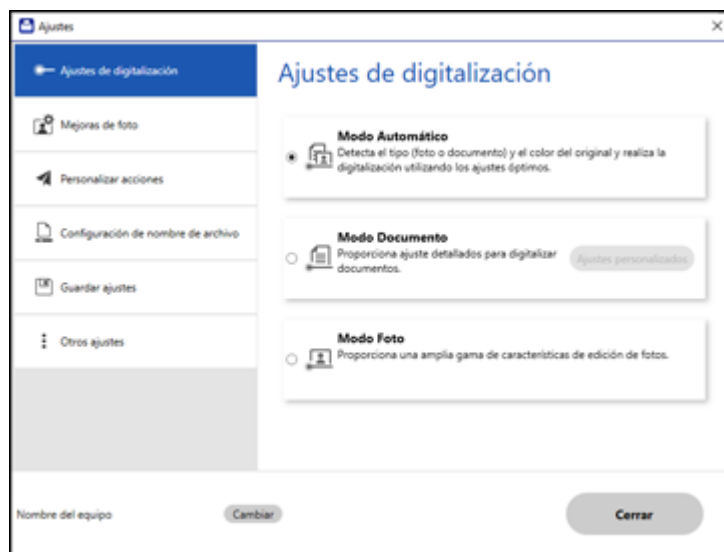
**Tema principal:** [Cómo seleccionar los ajustes de Epson ScanSmart](#)

### **Cómo cambiar los ajustes de guardar**

Puede cambiar las opciones de los tipos de archivo para guardar sus escaneos.

1. Haga clic en el botón  **Ajustes**.

Verá una pantalla como esta:



2. Haga clic en la ficha **Guardar ajustes**.

Verá una pantalla como esta:



3. Haga clic en **Opciones** para un formato de archivo y cambie los ajustes, según sea necesario.
4. Haga clic en **Abrir carpeta después de guardar** para abrir la carpeta de archivo después de que se haya guardado el archivo.
5. Haga clic en **Cerrar**.

**Tema principal:** [Cómo seleccionar los ajustes de Epson ScanSmart](#)

### **Opciones de Guardar ajustes**

Puede cambiar los ajustes para establecer cómo se guardan las imágenes escaneadas.

#### **Opciones de PDF**

Ajuste	Opciones	Descripción
<b>General</b>	<b>Generar archivo PDF/A</b>	Crea un PDF que cumple con el estándar PDF/A-1.
	<b>Crear arch. con todas pág.</b>	Guarda todas las páginas como un archivo.
	<b>Nivel de compresión</b>	Selecciona el nivel de compresión para imágenes en color o en escala de grises.

### Opciones de JPEG

Ajuste	Opciones	Descripción
<b>Opciones de Calidad de imagen</b>	—	Configura un nivel de compresión moviendo un control deslizante o introduciendo un valor. El tamaño del archivo aumenta cuando selecciona una resolución alta.
<b>Codificado</b> (Windows solamente)	<b>Estándar</b>	Las imágenes se cargan desde arriba hacia abajo en un navegador web. Tarda más tiempo para cargar toda la imagen.
	<b>Progresivo</b>	Las imágenes se cargan primero a una resolución baja y luego se ajustan a una resolución alta en un navegador web.
<b>Incrustar perfil ICC</b> (Windows solamente)	—	Le permite agregar perfiles ICC a la imagen.

### Opciones de TIFF

Ajuste	Opciones	Descripción
<b>Orden de Byte</b>	<b>Windows</b> <b>Macintosh</b>	Especifica el sistema operativo donde se utilizará la imagen escaneada.


Ajuste	Opciones	Descripción
<b>Compresión</b> (Windows solamente)	—	Especifica el formato y el nivel de compresión para imágenes en Color/Grisés y Blanco y Negro. El tamaño del archivo aumenta cuando la calidad es superior.
<b>Incrustar perfil ICC</b> (Windows solamente)	—	Le permite agregar perfiles ICC a la imagen.

**Tema principal:** [Cómo seleccionar los ajustes de Epson ScanSmart](#)

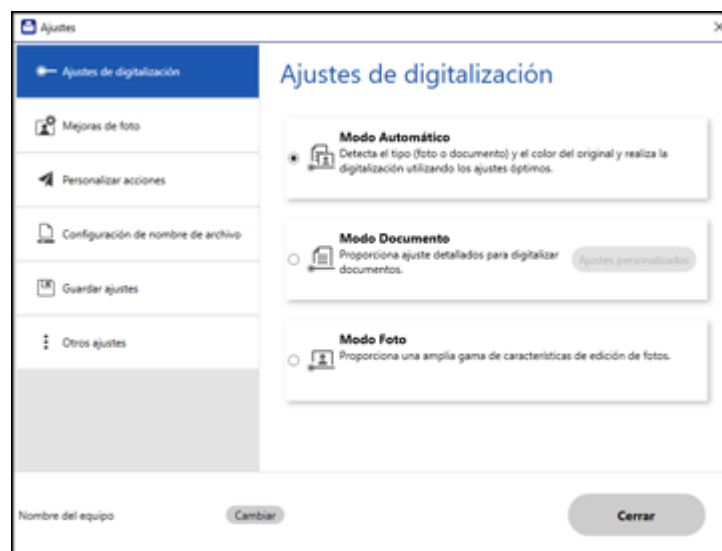
### Cómo personalizar los iconos de acción

Puede personalizar los iconos de acción de escaneo que aparecen en la pantalla **Seleccionar acción**.

**Nota:** También puede personalizarlos haciendo clic en el icono **Personalizar** en la pantalla **Seleccionar acción**.

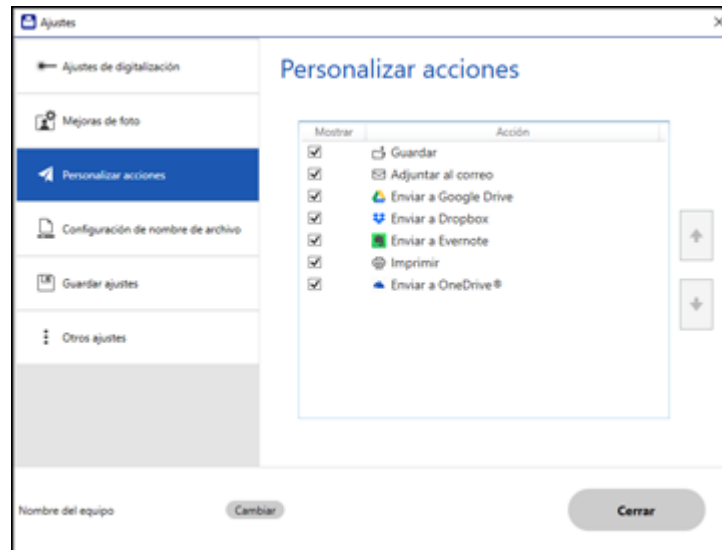
1. Haga clic en el botón  **Ajustes**.

Verá una pantalla como esta:



- Haga clic en la ficha **Personalizar acciones**.

Verá una pantalla como esta:



- Elija los iconos de acción que desea mostrar seleccionando o anulando la selección de cada casilla de verificación. Haga clic en los iconos de flecha para mover los iconos hacia arriba o hacia abajo y mostrarlos en el orden que desea.
- Haga clic en **Cerrar**.

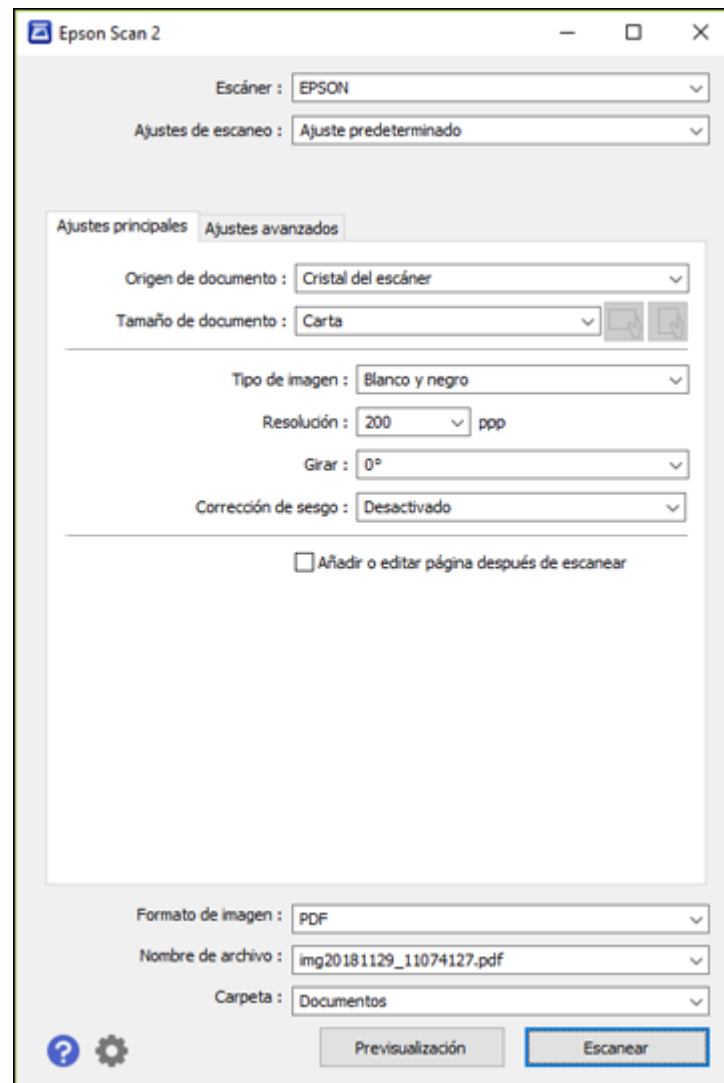
**Tema principal:** [Cómo seleccionar los ajustes de Epson ScanSmart](#)

## Cómo escanear con Epson Scan 2

Epson Scan 2 le permite acceder a funciones de escaneo básicas y avanzadas. Puede escanear su documento y guardar la imagen escaneada en varios formatos de archivo en la carpeta Documentos o Mis documentos de su sistema operativo, o lo puede abrir en su programa de escaneo. Puede previsualizar la imagen escaneada y seleccionar o cambiar los ajustes, según sea necesario.

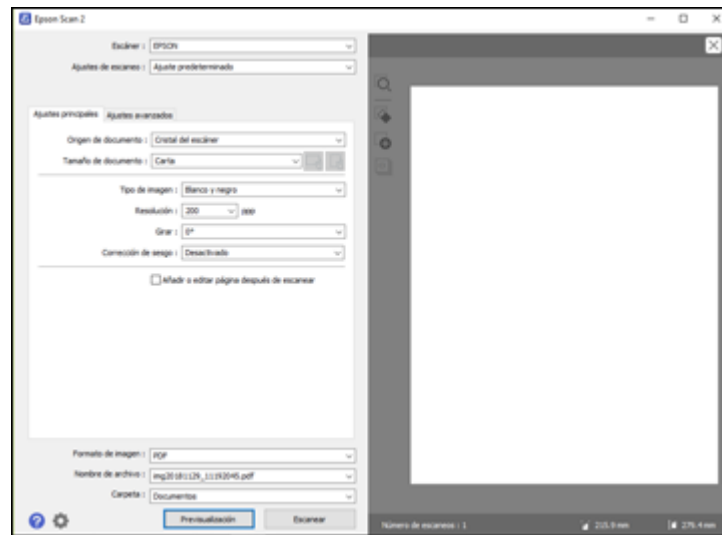
**Nota:** Si está utilizando su producto Epson con el sistema operativo Windows 10 S, no puede utilizar el software descrito en esta sección. Tampoco puede descargar e instalar ningún software del producto Epson de la página de Epson para utilizarlo con Windows 10 S; solamente debe obtener software de la Tienda Windows.

1. Inicie Epson Scan 2.  
Verá esta ventana:



2. Seleccione el ajuste **Origen de documento** que coincida con dónde colocó el original, o seleccione **Detección automática** para que Epson Scan 2 detecte la fuente automáticamente.
3. Seleccione el ajuste **Tamaño de documento** que coincida con el tamaño de su original. Puede seleccionar **Personalizar** para introducir un tamaño personalizado, si es necesario.
4. Seleccione el tipo de imagen del original y cómo lo quiere escanear como el ajuste **Tipo de imagen**.
5. Seleccione el ajuste **Resolución** que desea utilizar para su escaneo.
6. Seleccione el ajuste **Girar** para girar la imagen escaneada.
7. Seleccione el ajuste **Corrección de sesgo** para corregir el sesgado de originales, del contenido de la imagen o ambos.
8. Haga clic en el botón **Previsualización**.

Epson Scan 2 genera una vista previa del original y muestra los resultados en la ventana de Epson Scan 2.



9. Vuelva a introducir el original en el alimentador automático de documentos, si es necesario.
10. Seleccione cualquiera de los ajustes adicionales que desea utilizar en la ficha Ajustes principales.
11. Haga clic en la ficha **Ajustes avanzados** y seleccione cualquiera de los ajustes que desea utilizar.



12. Seleccione el formato en el que desea guardar su archivo escaneado como el ajuste **Formato de imagen**. Si es necesario, seleccione **Opciones** y seleccione cualquiera de las opciones de formato que desea.
13. Introduzca un nombre para su archivo escaneado en el campo **Nombre de archivo**. Si es necesario, seleccione **Ajustes** para modificar los ajustes del nombre de archivo.
14. Seleccione la ubicación en la que desea guardar su archivo escaneado como el ajuste **Carpeta**. Si es necesario, seleccione **Seleccionar** para crear una carpeta nueva.
15. Haga clic en **Escanear**.

El producto escanea su original y guarda el archivo escaneado en la ubicación especificada.

[Ajustes de escaneo adicionales - ficha Ajustes principales](#)

[Ajustes de escaneo adicionales - ficha Ajustes avanzados](#)

[Cómo guardar documentos escaneados como un PDF con capacidad de búsqueda utilizando Epson Scan 2](#)

[Opciones de formato de imagen](#)

[Directrices para determinar la resolución de escaneo](#)

**Tema principal:** [Cómo iniciar un escaneo](#)

### **Ajustes de escaneo adicionales - ficha Ajustes principales**

Puede seleccionar los siguientes ajustes adicionales en la ficha Ajustes principales de Epson Scan 2. Es posible que no todos los ajustes estén disponibles, dependiendo de los otros ajustes seleccionados.

#### **Girar**

Gira la imagen original hacia la derecha en el ángulo que desea antes de escanearla. Seleccione **Automática** para permitir que su producto gire la imagen automáticamente según la orientación del texto (puede tardar más para escanear).

#### **Corrección de sesgo**

Corrige la distorsión de originales, el contenido de las imágenes o ambos.

#### **Añadir o editar página después de escanear**

Le permite añadir, eliminar o editar las páginas en un escaneo, incluso puede girar la orientación de las páginas o cambiar el orden.

**Nota:** Para guardar múltiples páginas en un solo archivo, debe seleccionar un formato de archivo que sea compatible con múltiples páginas como **PDF** o **Multi-TIFF**. Si selecciona otro formato de archivo, cada imagen o página escaneada se guarda como un archivo separado.

**Tema principal:** [Cómo escanear con Epson Scan 2](#)

## **Ajustes de escaneo adicionales - ficha Ajustes avanzados**

Puede seleccionar los siguientes ajustes adicionales en la ficha Ajustes avanzados de Epson Scan 2. Es posible que no todos los ajustes estén disponibles, dependiendo de los otros ajustes seleccionados.

### **Eliminar fondo**

Elimina el fondo de los originales.

### **Mejora del texto**

Hace más nítidas las letras en documentos de texto.

### **Auto segmentación de área**

Separa el texto de los gráficos para hacer las imágenes en blanco y negro más claras y el reconocimiento de texto más preciso.

### **Umbral**

Ajusta el nivel de delineación de las áreas negras de texto y arte lineal, lo cual mejora el reconocimiento de texto en los programas de reconocimiento óptico de caracteres (OCR, por sus siglas en inglés).

### **Mejora de color**

Mejora los tonos del color seleccionado en la imagen escaneada. Este ajuste solo está disponible si selecciona **Escala de grises** o **Blanco y negro** como el ajuste Tipo de imagen.

### **Brillo**

Ajusta la claridad y la oscuridad de la imagen escaneada.

### **Contraste**

Ajusta la diferencia entre las áreas claras y oscuras de toda la imagen escaneada.

### **Gamma**

Ajusta la densidad de los medios tonos de la imagen escaneada.

### **Desenfocar máscara**

Define los bordes de ciertas zonas de la imagen. Desactive esta opción si desea dejar los bordes más suaves.

### **Destramado**

Elimina el patrón ondulado que puede aparecer en las áreas de la imagen levemente sombreadas, tales como los tonos de piel. Esta opción mejora los resultados al escanear revistas o periódicos. (Los resultados de destramado no aparecen en la imagen de previsualización, solo en la imagen escaneada).

### **Relleno del borde**

Corrige las sombras alrededor de los bordes de la imagen rellenándolas con blanco y negro.

### **Salida de imagen dual**

Escanea la imagen original dos veces utilizando ajustes de salida diferentes (Windows solamente).

**Marca de fondo**

Agrega una marca de fondo a una imagen escaneada.

**Tema principal:** [Cómo escanear con Epson Scan 2](#)

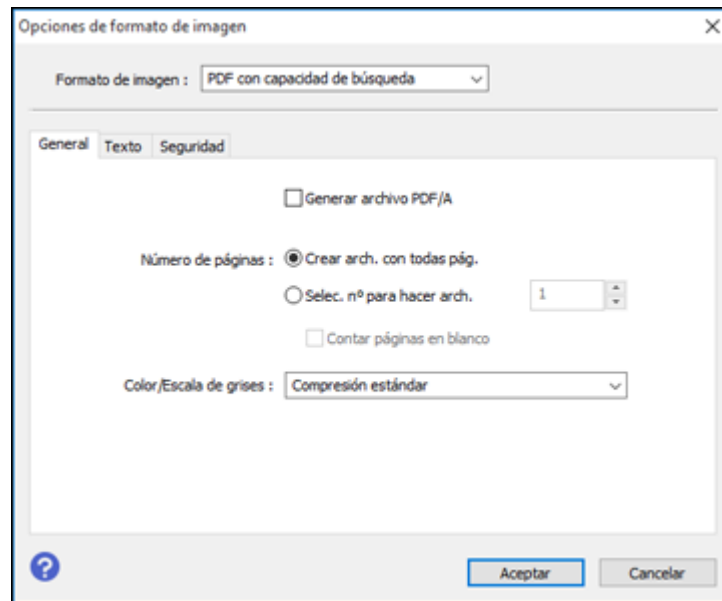
**Cómo guardar documentos escaneados como un PDF con capacidad de búsqueda utilizando Epson Scan 2**

Puede escanear un documento y guardar el texto como un PDF con capacidad de búsqueda. En un PDF con capacidad de búsqueda, el texto se reconoce utilizando un proceso de reconocimiento óptico de caracteres (OCR, por sus siglas en inglés) y luego se inserta en el original escaneado.

**Nota:** El componente requerido, Epson Scan 2 OCR Component, se instala automáticamente cuando instala el software del producto, tal como se indica en la *Guía de instalación*. Si instala el software del escáner individualmente, asegúrese de también instalar este componente si desea realizar el proceso de OCR.

1. Cargue el original en el producto para escanearlo.
2. Inicie Epson Scan 2.
3. Seleccione los ajustes de escaneo.
4. Haga clic en **Previsualización** y ajuste el área que desea escanear, si es necesario.
5. Si está utilizando el alimentador automático de documentos, vuelva a cargar el original que se expulsó.
6. Seleccione **PDF con capacidad de búsqueda** como el ajuste Formato de imagen.
7. Seleccione **Opciones** de la lista Formato de imagen.

Verá esta ventana:



8. Seleccione cualquiera de las opciones en la ficha **General**.
9. Seleccione la ficha **Texto**.
10. Asegure que el idioma utilizado en el texto del documento esté seleccionado como el ajuste **Idioma del texto**.
11. Seleccione la ficha **Seguridad** si desea añadir una contraseña al PDF o proteger las propiedades de impresión o edición.
12. Haga clic en **Aceptar**.
13. Confirme el ajuste **Nombre de archivo** y seleccione un ajuste **Carpeta** para su documento.
14. Haga clic en **Escanear**.

La imagen escaneada se guarda como un PDF con capacidad de búsqueda.

**Tema principal:** [Cómo escanear con Epson Scan 2](#)

## Opciones de formato de imagen

Puede seleccionar diferentes formatos de imagen y opciones relacionadas. Para obtener detalles sobre las opciones disponibles, haga clic en el icono ? en la ventana Opciones de formato de imagen de Epson Scan 2. No todos los formatos de imagen tienen opciones.

### **BITMAP (\*.bmp)**

Un formato de imagen estándar para la mayoría de los programas de Windows.

### **JPEG (\*.jpg)**

Un formato de imagen que ofrece un alto nivel de compresión de datos de imagen. Sin embargo, cuanto mayor sea la compresión, menor será la calidad de la imagen. (Se recomienda el formato TIFF para imágenes escaneadas que va a retocar o modificar).

### **PNG (\*.png)**

Un formato de imagen que no pierde calidad durante el proceso de edición.

### **TIFF (\*.tif)**

Un formato de archivo creado para el intercambio de datos entre muchos programas, tales como programas de gráficos y de autoedición.

### **Multi-TIFF (\*.tif)**

Un formato de archivo TIFF para guardar múltiples páginas en el mismo archivo, lo cual le permitirá editar las imágenes utilizando un programa compatible.

### **PDF (\*.pdf)**

Un formato de documento que se puede leer tanto en Windows como en Mac utilizando Adobe Reader, Acrobat u otros programas. Puede guardar documentos de múltiples páginas en un archivo PDF.

### **PDF con capacidad de búsqueda (\*.pdf)**

Un formato de documento que se puede leer tanto en Windows como en Mac utilizando Adobe Reader, Acrobat u otros programas. Puede guardar documentos de múltiples páginas en un archivo PDF. Puede realizar búsquedas del texto detectado en el documento escaneado.

**Tema principal:** [Cómo escanear con Epson Scan 2](#)

## Directrices para determinar la resolución de escaneo

El ajuste **Resolución**, medido en ppp (puntos por pulgada), controla la cantidad de detalle capturada en sus escaneos. Al aumentar la resolución, captura una mayor cantidad de detalle, pero tiene las siguientes desventajas:

- Los tamaños de archivo son más grandes.
- Toma más tiempo para escanear sus originales, enviar/recibir sus archivos escaneados por correo electrónico o fax e imprimirlos.

- La imagen puede hacerse demasiado grande para mostrar en su pantalla o para imprimir en papel.

Si va a ampliar una imagen escaneada para imprimirla más grande, puede que tenga que aumentar la resolución predeterminada establecida por Epson Scan 2. Siga las siguientes directrices para determinar el ajuste de resolución que necesite:

- Va a escanear la imagen a tamaño original pero posteriormente la va a ampliar en un programa de edición de imágenes.

Aumente el ajuste Resolución en Epson Scan 2 antes de escanear. Para mantener una calidad de imagen alta, aumente la resolución a la misma proporción a la que aumentará el tamaño de la imagen. Por ejemplo, si la resolución es de 300 ppp (puntos por pulgada) y posteriormente va a duplicar el tamaño de la imagen, seleccione una resolución de 600 ppp.

- Va a escanear la imagen al 100% o a un tamaño menor.

Seleccione el ajuste Resolución de Epson Scan 2 según cómo vaya a utilizar la imagen escaneada:

- Enviar por correo electrónico/ver en la pantalla de una computadora/publicar en una página web:  
96 a 200 ppp
- Imprimir/enviar por fax/convertir en texto editable (OCR)/crear un PDF con capacidad de búsqueda:  
200 a 300 ppp

**Tema principal:** [Cómo escanear con Epson Scan 2](#)

---

## Cómo enviar un fax

Consulte las siguientes secciones para enviar un fax utilizando su producto.

**Nota:** Este producto le permite guardar nombres, números de teléfono y datos de fax en la memoria, incluso cuando está apagado. Asegúrese de restaurar todos los ajustes predeterminados si regala o se deshace del producto. Esto borrará todos los ajustes de red y datos de fax.

[Cómo conectar un teléfono o un contestador](#)

[Cómo configurar las funciones de fax](#)

[Cómo configurar listas de contactos y grupos de contactos](#)

[Cómo enviar un fax](#)

[Cómo recibir faxes](#)

[Cómo revisar el estado del fax](#)

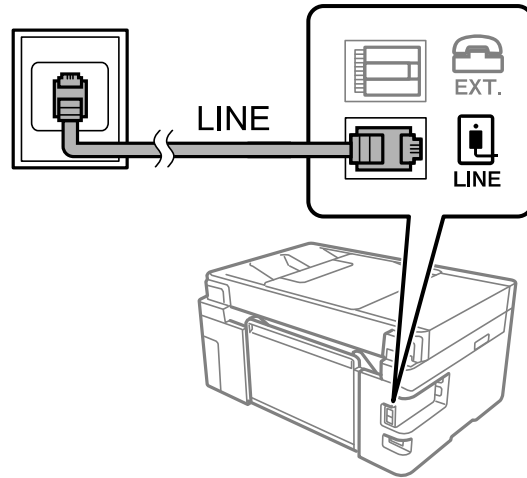
[Cómo imprimir informes de fax](#)

## Cómo conectar un teléfono o un contestador

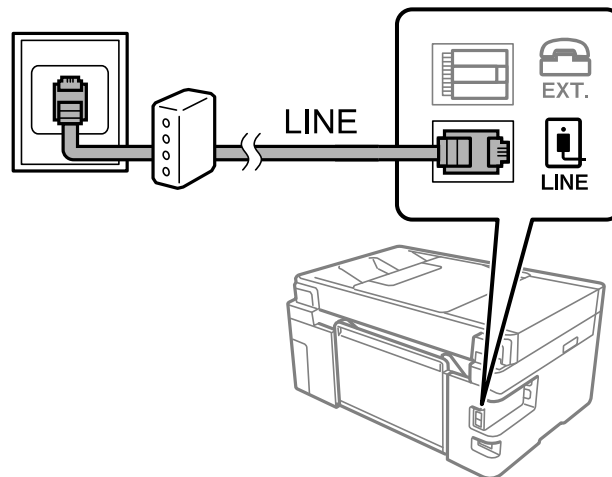
Puede conectar su producto a un enchufe telefónico de pared para enviar o recibir faxes. Si desea utilizar la misma línea telefónica para recibir llamadas, puede conectar un teléfono o un contestador al producto utilizando un cable telefónico adicional.

**Nota:** Si no conecta un teléfono al producto, asegure que el ajuste Modo recep. esté configurado en **Auto**. De lo contrario, no podrá recibir faxes.

1. Conecte un extremo de un cable telefónico al enchufe telefónico de pared y conecte el otro extremo al puerto **LINE** del producto.

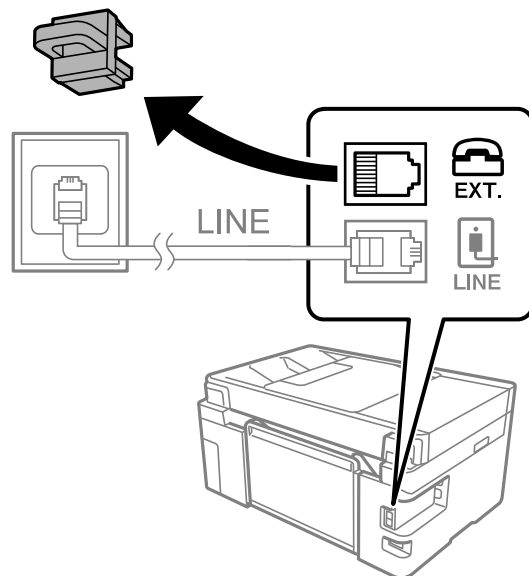


**Nota:** Si su línea telefónica incluye una conexión de Internet DSL o ISDN, debe conectar un filtro DSL, un adaptador de terminal ISDN o un router al enchufe de pared para poder utilizar la línea para enviar faxes o hacer llamadas utilizando su producto. Póngase en contacto con su proveedor de servicios DSL para obtener el equipo requerido.

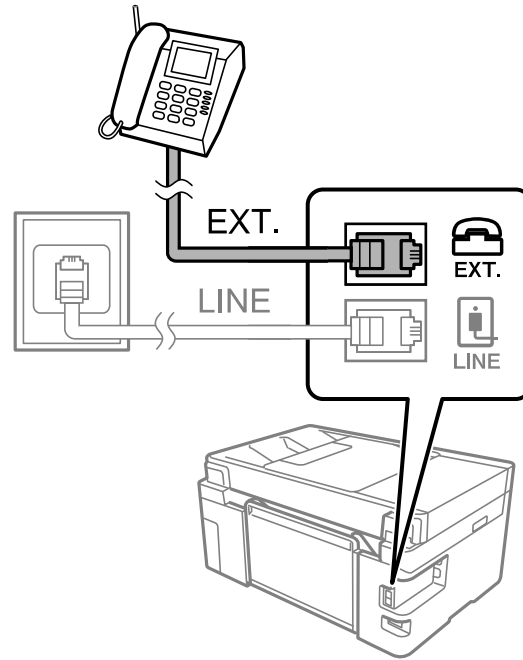




2. Si va a conectar un teléfono o un contestador al producto utilizando otro cable telefónico, retire la tapa del puerto **EXT** del producto.



3. Conecte un extremo del otro cable al teléfono o al contestador y conecte el otro extremo al puerto **EXT** del producto.



**Nota:** Si conecta un contestador y el ajuste Modo recep. está configurado en **Auto.**, configure el número de timbres para que el producto conteste la llamada a un valor más alto que el número de timbres que está configurado para que el contestador conteste la llamada.

El teléfono o contestador debe estar conectado al puerto **EXT** para que su producto pueda detectar una llamada de fax entrante cuando se conteste el teléfono. Epson no puede garantizar la compatibilidad con Voz IP, sistemas telefónicos por cable o servicios digitales de fibra óptica, tal como FIOS.

**Tema principal:** [Cómo enviar un fax](#)

**Referencias relacionadas**

[Config. básica - Fax](#)

## Cómo configurar las funciones de fax

Antes de enviar un fax con su producto, configure su cabecera de fax y seleccione las funciones de fax que desea utilizar.

**Nota:** Si deja el producto desconectado durante un largo periodo de tiempo, es posible que tenga que configurar de nuevo los ajustes de fecha y hora para los faxes.

[Cómo configurar las funciones generales de fax](#)

[Cómo seleccionar ajustes de fax avanzados](#)

[Cómo configurar la utilidad FAX Utility - Windows](#)

[Cómo configurar las funciones de fax con la utilidad FAX Utility - Mac](#)

**Tema principal:** [Cómo enviar un fax](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo recibir un fax automáticamente](#)

## Cómo configurar las funciones generales de fax

Consulte las siguientes secciones para seleccionar los ajustes generales que necesita para usar las funciones de fax del producto.

[Cómo utilizar el Asistente de configuración de fax](#)


[Cómo seleccionar el tipo de línea](#)

[Cómo configurar el número de timbres](#)

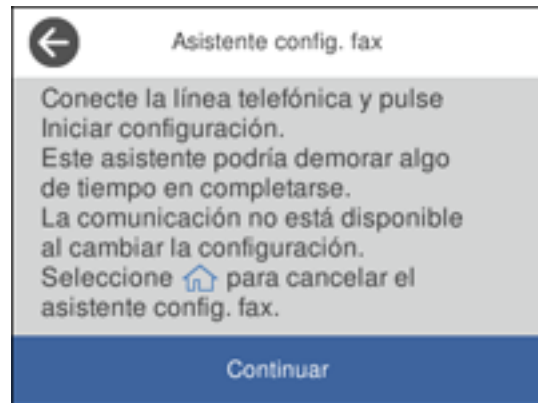
**Tema principal:** [Cómo configurar las funciones de fax](#)

## Cómo utilizar el Asistente de configuración de fax

Puede configurar los ajustes de fax generales del producto utilizando el Asistente de configuración de fax. El asistente aparece automáticamente cuando el producto se enciende por primera vez. También puede cambiar estos ajustes individualmente desde el menú Ajustes de fax.

1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración > Ajustes generales > Ajustes de fax > Asistente config. fax.**

Verá una pantalla como esta:



3. Asegure que tenga una línea telefónica conectada y seleccione **Continuar**.
4. Utilice el teclado virtual para ingresar el nombre del remitente para su fuente de fax, tal como su nombre o el nombre de su negocio. Puede ingresar hasta 40 caracteres. Seleccione **OK** cuando termine.
5. Utilice el teclado numérico para ingresar su número de fax, hasta 20 caracteres. Seleccione **OK** cuando termine.

**Nota:** El nombre y el número de teléfono en el encabezado de fax identifican el origen de los faxes que envía.

6. En la pantalla Configuración de timbre distintivo, realice una de las siguientes acciones:
  - Si se suscribe a un servicio de timbre distintivo de su compañía telefónica, pulse el botón de flecha hacia arriba, seleccione **Configuración**. Seleccione el patrón de timbres que desea utilizar para faxes entrantes o seleccione **Todo**. Si seleccionó **Todo**, continúe con el siguiente paso. Si seleccionó otro patrón de timbres, continúe con el paso 9.
  - Si no tiene un servicio de timbre distintivo, seleccione **Saltar** y continúe con el paso 9.

**Nota:** Los servicios de timbre distintivo le permiten tener varios números de teléfono en una línea telefónica. Cada número tiene un patrón de timbre distinto. Puede utilizar un número para llamadas de voz y otro para llamadas de fax. Seleccione el patrón de timbres asignado a las llamadas de fax como el ajuste Configuración de timbre distintivo. Si selecciona un patrón de timbres aparte de **Todo**, el ajuste Modo recep. se configura automáticamente en **Auto**.

7. En la pantalla Config. modo recibir, realice una de las siguientes acciones:
  - Si conectó un teléfono externo o un contestador al producto, seleccione **Sí** y continúe con el siguiente paso.
  - Si no conectó un teléfono externo o un contestador, seleccione **No** y continúe con el paso 9. (El ajuste Modo recep. se configura automáticamente en **Auto.**; de lo contrario, no podrá recibir faxes).
8. En la siguiente pantalla de Config. modo recibir, seleccione **Sí** para recibir faxes automáticamente o seleccione **No** para recibir faxes manualmente.

**Nota:** Si conecta un contestador externo y selecciona la opción para recibir faxes automáticamente, asegure que el ajuste **Tonos para responder** esté configurado correctamente. Si selecciona la opción para recibir faxes manualmente, necesita contestar cada llamada y utilizar el panel de control del producto o su teléfono para recibir faxes.

9. En la pantalla Continuar, confirme los ajustes que aparecen en la pantalla y seleccione **Continuar**, o pulse la flecha de volver para cambiar los ajustes.
10. En la pantalla Ejec. comprb. conex. fax, seleccione **Iniciar comprobación** y siga las instrucciones que aparecen en pantalla para revisar la conexión de fax e imprimir un informe de los resultados de la prueba. Si el informe indica que hay errores, pruebe las soluciones sugeridas en el informe, luego ejecute la prueba otra vez.
11. Si aparece la pantalla Selec. tipo de línea, seleccione el tipo de línea correcto.

**Nota:** Si va a conectar el producto a una línea telefónica estándar, seleccione **PSTN** y luego seleccione **No detectar** en la pantalla Confirmación que aparece. Sin embargo, si selecciona este ajuste puede causar que el producto omita el primer dígito del número de fax y enviar el fax al número equivocado.

**Tema principal:** [Cómo configurar las funciones generales de fax](#)

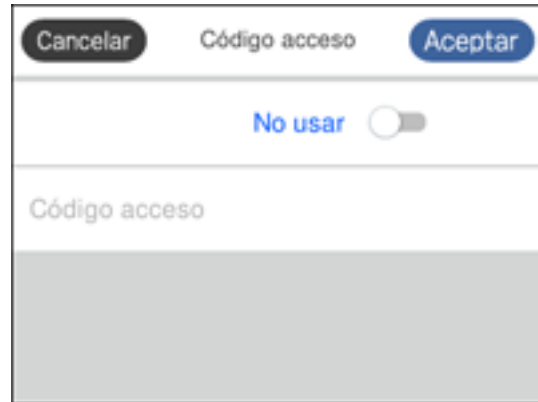
### **Cómo seleccionar el tipo de línea**

Si conecta el producto a un sistema telefónico PBX o a un adaptador de terminal, debe cambiar el tipo de línea del producto. El sistema PBX (conmutador privado) se utiliza en lugares de trabajo donde se debe marcar un código de acceso externo (como el número "9") para llamar a una línea externa. El ajuste Tipo de línea predeterminado es PSTN (red telefónica pública conmutada), la cual es una línea telefónica residencial estándar.

1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.

2. Seleccione **Configuración > Ajustes generales > Ajustes de fax > Config. básica > Tipo de línea > PBX**.

Verá una pantalla como esta:




3. Configure el selector en **Uso** para activar el ajuste.
4. Seleccione **Código acceso**.
5. Utilice el teclado virtual para introducir el código de acceso (como el número "9") y seleccione **OK**.

**Tema principal:** [Cómo configurar las funciones generales de fax](#)

### **Cómo configurar el número de timbres**

Si conecta un contestador externo y selecciona la opción para recibir faxes automáticamente, asegure que el ajuste Tonos para responder esté configurado correctamente. El número de timbres debe ser un valor más alto que el número de timbres que está configurado para que el contestador conteste la llamada.

1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración > Ajustes generales > Ajustes de fax > Config. básica > Tonos para responder**.

Verá una pantalla como esta:




3. Seleccione el número de timbres y seleccione **Aceptar**. Asegúrese de seleccionar un valor más alto que el número de timbres que está configurado para que el contestador conteste la llamada.

**Nota:** Un contestador contesta cada llamada más rápido que el producto, pero el producto puede detectar los tonos de fax y empezar a recibir faxes. Si contesta el teléfono y escucha un tono de fax, compruebe que el producto esté recibiendo el fax, luego cuelgue el teléfono.

**Tema principal:** [Cómo configurar las funciones generales de fax](#)

## Cómo seleccionar ajustes de fax avanzados

Puede seleccionar una variedad de ajustes de fax avanzados.

1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración**.
3. Seleccione **Ajustes generales**.
4. Desplácese hacia abajo y seleccione **Ajustes de fax**.

Verá una pantalla como esta:



5. Seleccione el grupo de ajustes que desea cambiar.

[Config. de recepción - Fax](#)

[Opciones de Informe del fax](#)

[Config. básica - Fax](#)

[Config de seg. - Fax](#)

**Tema principal:** [Cómo configurar las funciones de fax](#)

### **Config. de recepción - Fax**

Seleccione las opciones de salida de fax o los ajustes de impresión que desea utilizar para los faxes entrantes.

#### **Opciones de salida de fax**



Ajuste	Opciones	Descripción
Guardar a bandeja entr.	Guardar a bandeja entr.	Guarda los faxes recibidos en la bandeja de entrada del producto.
	Opciones cuando memoria está llena	Selecciona lo que ocurre cuando recibe un fax entrante y la bandeja de entrada está llena.
	Conf. contras. ban. ent	Configura una contraseña para la bandeja de entrada. No puede configurar una contraseña si seleccionó <b>Recibir e imprimir faxes</b> para el ajuste <b>Opciones cuando memoria está llena</b> .
Guardar al PC	No	Convierte los faxes recibidos en archivos PDF y los guarda en una computadora conectada al producto.
	Sí	
	Sí e imprimir	

#### Ajustes de impresión

Ajuste	Opciones	Descripción
Reducción automática	Activado	Seleccione esta opción para reducir el tamaño de faxes grandes para que quepan en el tamaño de papel que tiene cargado.
	Desactivado	Seleccione esta opción para imprimir faxes grandes en su tamaño original utilizando múltiples páginas, si es necesario.
Ajustes de Dividir pág.	Eliminar datos de impres tras dividir	Seleccione cómo dividir faxes entrantes grandes en múltiples hojas.
	Superponer al dividir	
Rotación auto.	Activado	Si cargó papel de tamaño A5, seleccione <b>Activado</b> para girar faxes entrantes en orientación horizontal para que se puedan imprimir correctamente en el papel.
	Desactivado	
Agregar información de recepción	Activado	Seleccione <b>Activado</b> para incluir la fecha, la hora, la información del remitente y un número de página en la cabecera de los faxes entrantes.
	Desactivado	

Ajuste	Opciones	Descripción
<b>A doble cara</b>	<b>Activado</b>	Seleccione <b>Activado</b> para imprimir faxes entrantes a doble cara. También puede seleccionar el ajuste <b>Margen de encua</b> .
	<b>Desactivado</b>	
<b>Tiempo de inicio de impresión</b>	<b>Todas las páginas recibidas</b>	Seleccione esta opción para imprimir faxes entrantes después de que el producto recibe todas las páginas del documento.
	<b>Primera página recibida</b>	Seleccione esta opción para imprimir faxes entrantes en cuanto el producto recibe la primera página del documento.
<b>Organización impresión</b>	<b>Activado</b>	Seleccione <b>Activado</b> para imprimir faxes entrantes de modo que las páginas se apilen en el orden correcto. (Cuando el producto tiene un bajo nivel de memoria, es posible que esta opción no esté disponible).
	<b>Desactivado</b>	
<b>Tiempo susp. impr.</b>	<b>Desactivado</b>	Seleccione <b>Activado</b> para configurar un periodo de tiempo para detener la impresión automática de faxes o informes y guardar los faxes recibidos en la memoria del producto. (Asegure que hay suficiente memoria disponible antes de utilizar esta función).
	<b>Activado</b>	
	<b>Hora de parar</b>	
	<b>Tiempo para reiniciar</b>	
<b>Modo silencioso</b>	<b>Activado</b>	Seleccione <b>Activado</b> para reducir el ruido durante la impresión. (La velocidad de impresión se puede reducir).
	<b>Desactivado</b>	

**Tema principal:** [Cómo seleccionar ajustes de fax avanzados](#)

### Opciones de Informe del fax

Seleccione el informe de fax o la lista que desea imprimir.

#### Última transmisión

Seleccione esta opción para imprimir un informe del último fax que se envió o recibió por medio del ciclo de sondeo. Puede utilizar el ajuste **Ajustes de fax > Informe de transmisión** para imprimir el informe automáticamente.

**Registro del fax**

Seleccione esta opción para ver o imprimir un informe de las transmisiones de fax más recientes. Puede utilizar el ajuste **Configuración > Ajustes generales > Ajustes de fax > Configuración de informe > Impresión automat de registro del fax** para imprimir el informe automáticamente.

**Lista de configs. del fax**

Seleccione esta opción para imprimir una lista de los ajustes de comunicación de fax actualmente seleccionados.

**Traza de protocolo**

Seleccione esta opción para imprimir un informe detallado para el último fax enviado o recibido.

**Tema principal:** [Cómo seleccionar ajustes de fax avanzados](#)

[Cómo imprimir informes de fax](#)

**Config. básica - Fax**

Configure las opciones generales que desea utilizar para los faxes entrantes y salientes.

Ajuste	Opciones	Descripción
<b>Veloc. fax</b>	<b>Ráp(33.600 bps)</b>	Establece la velocidad para enviar y recibir faxes.
	<b>Medio(14.400 bps)</b>	
	<b>Baja(9.600 bps)</b>	
<b>ECM</b>	<b>Activado</b>	Activa el Modo de corrección de errores (ECM, por sus siglas en inglés) para corregir automáticamente los errores en los datos de fax enviados o recibidos.
	<b>Desactivado</b>	Desactiva el Modo de corrección de errores (ECM); los faxes a color no se pueden enviar o recibir.
<b>Detección tono marc.</b>	<b>Activado</b>	Automáticamente marca el número de fax cuando el producto detecta un tono de marcado.
	<b>Desactivado</b>	Desactiva la detección automática del tono de marcado, la cual puede ser necesaria si el producto está conectado a un sistema de conmutación privada (PBX, por sus siglas en inglés) o a un adaptador de terminal (TA, por sus siglas en inglés). Si desactiva este ajuste, puede causar que el producto omita el primer dígito de un número de fax.

Ajuste	Opciones	Descripción
Tipo de línea	PSTN	Selecciona una línea telefónica estándar (red telefónica pública conmutada o PSTN, por sus siglas en inglés).
	PBX	Selecciona el sistema de conmutación privada (PBX, por sus siglas en inglés), que es el tipo de línea telefónica utilizado en lugares de trabajo donde se debe marcar un código de acceso (como el número 9) para llamar a una línea externa.
Encabezado	Encabz fax	Seleccione este ajuste para incluir la información del encabezado y su número de teléfono en los faxes salientes.
	Su número de teléfono	
Modo recep.	Manual	Le permite confirmar si un fax entrante se debe imprimir; debe tener un teléfono conectado al producto.
	Auto.	Automáticamente recibe e imprime faxes.
Timbre distintivo	Todo	Si está utilizando un servicio de timbre distintivo en su línea telefónica, su compañía telefónica asigna dos o más números de teléfono a la misma línea y cada número tiene un timbre diferente. Si está utilizando este servicio, seleccione el número de timbres para su número de fax para que su producto pueda recibir faxes en el número de timbres correcto. Seleccione <b>Todo</b> para líneas telefónicas que no utilizan este servicio.
	Uno	
	Doble	
	Triple	
	Doble y triple	
Tonos para responder	1 a 9	Configura el número de timbres que deben sonar antes de que el producto reciba un fax. Si el ajuste Modo recep. está configurado en <b>Auto.</b> y tiene un contestador conectado al producto, asegúrese de configurar este ajuste a un valor más alto que el número de timbres que está configurado para que el contestador conteste la llamada.

Ajuste	Opciones	Descripción
Recep. remota	Desactivado	Le permite empezar a recibir faxes utilizando su teléfono en vez de operar el producto (si el ajuste Modo recep. está configurado en <b>Auto.</b> ). Cuando selecciona <b>Activado</b> , también debe configurar un <b>Código inicio</b> . Si está utilizando un teléfono inalámbrico cuyo base está conectado al producto, puede empezar a recibir el fax marcando el código utilizando el teléfono inalámbrico.
	Activado	
	Código inicio	
Fax de rechazo	Varios	Le permite rechazar automáticamente los faxes de números bloqueados, de contactos no reconocidos o con encabezados en blanco.

Tema principal: [Cómo seleccionar ajustes de fax avanzados](#)

#### Config de seg. - Fax

Configure las opciones de seguridad que desea utilizar para los datos de fax.

Ajuste	Opciones	Descripción
Restric. marcado directo	Desactivado	No restringe los números de fax marcados.
	Activado	Permite el envío de faxes solo a números guardados en la lista de contactos o en el historial.
	Introducir dos veces	Requiere que ingrese los números de fax dos veces para prevenir errores.
Restricciones de difusión	Desactivado	Permite el envío de faxes a más de un número.
	Activado	Permite el envío de faxes a solo un número.
Conf. lista direcciones	Desactivado	Selecciona si se muestra o no la pantalla de confirmación del destinatario antes de que se envíe un fax.
	Activado	
Borrado aut dat cop seg	Desactivado	Automáticamente borra los datos de fax enviados o recibidos de la memoria del producto.
	Activado	
Borrar datos copia seg.	—	Borra todos los datos de fax enviados o recibidos que permanecen en la memoria del producto; ejecute esta función si va a regalar o deshacerse de su producto.



Tema principal: [Cómo seleccionar ajustes de fax avanzados](#)

## Cómo configurar la utilidad FAX Utility - Windows

Puede configurar la utilidad FAX Utility para Windows para usarla con su producto.

**Nota:** Antes de usar la utilidad FAX Utility para Windows, asegure que haya configurado las funciones de fax en su producto utilizando el panel de control del producto. También confirme que puede enviar y recibir faxes por medio del panel de control.

1. Realice una de las siguientes acciones:

- **Windows 10:** Haga clic en  y seleccione **EPSON Software**.
- **Windows 8.x:** Navegue a la pantalla **Aplicaciones**.
- **Windows (otras versiones):** Haga clic en  o en **Inicio > Programas o Todos los programas > EPSON Software**.

2. Seleccione **FAX Utility**.

La primera vez que use la utilidad FAX Utility, verá esta ventana de introducción:



3. Lea la información acerca de la utilidad FAX Utility y haga clic en **Volver a la pantalla principal** en la parte inferior de la ventana.

Verá esta ventana:



4. Haga clic en **Seleccionar impresora** y siga las instrucciones que aparecen en pantalla para transferir los ajustes de fax de su producto a la utilidad FAX Utility.

**Nota:** Para obtener información detallada, haga clic en **Ayuda** o en **Abrir ayuda en línea**.

**Tema principal:** [Cómo configurar las funciones de fax](#)

## Cómo configurar las funciones de fax con la utilidad FAX Utility - Mac

Puede configurar su cabecera de fax y seleccionar los ajustes de fax con la utilidad FAX Utility para Mac.

1. En el menú Apple o en el Dock, seleccione **Preferencias del Sistema**. Seleccione **Impresión y Fax**, **Impresión y Escaneado** o **Impresoras y escáneres**, seleccione la opción **FAX** para su producto y seleccione **Opciones y recambios** u **Opciones y consumibles**. Seleccione **Utilidad** y seleccione **Abrir Utilidad Impresoras**.
2. Haga doble clic en **FAX Utility**, si es necesario.

Verá esta ventana:



3. Seleccione su producto **FAX** en la lista Impresora.
4. Seleccione **Ajustes de fax**.
5. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla de su computadora para introducir la información de su cabecera de fax y seleccionar los ajustes de fax.

**Nota:** Para obtener información detallada, seleccione el icono ? del programa FAX Utility.

**Tema principal:** [Cómo configurar las funciones de fax](#)



## Cómo configurar listas de contactos y grupos de contactos

Puede crear una lista de contactos y sus números de fax para que pueda seleccionarlos rápidamente cuando vaya a enviar un fax. También puede configurar grupos de contactos para enviar un mensaje de fax a múltiples contactos.

[Cómo configurar los contactos utilizando el panel de control del producto](#)

**Tema principal:** [Cómo enviar un fax](#)

## Cómo configurar los contactos utilizando el panel de control del producto

Puede configurar sus contactos y grupos de contactos utilizando el panel de control del producto.

[Cómo crear un contacto](#)

[Cómo editar o borrar un contacto](#)

[Cómo crear un grupo de contactos](#)


[Cómo editar o borrar un grupo de contactos](#)

**Tema principal:** [Cómo configurar listas de contactos y grupos de contactos](#)

### Cómo crear un contacto

Puede crear una lista de contactos para guardar los números de fax que utiliza con frecuencia.

**Nota:** Puede crear hasta 100 entradas combinadas de contactos y grupos de contactos.

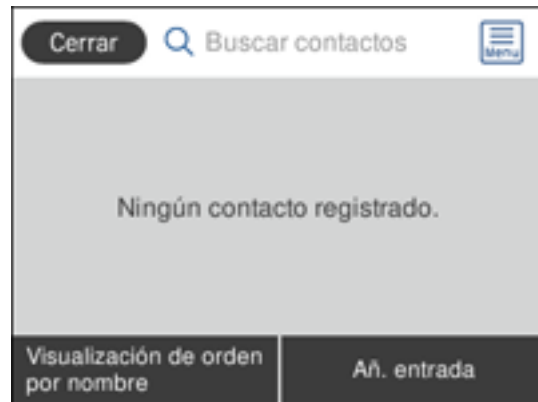
1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Fax**.

Verá una pantalla como esta:



3. Seleccione **Contactos**.

Verá una pantalla como esta:



4. Seleccione **Añ. entrada**.
5. Seleccione **Añadir contacto**.

Verá una pantalla como esta:

6. Seleccione el número de registro que desea utilizar para el contacto que va a añadir.
7. Seleccione el campo **Nombre**, utilice el teclado virtual para introducir el nombre del contacto (hasta 30 caracteres) y seleccione **OK**.
8. Seleccione el campo **Palabra índice**, utilice el teclado virtual para introducir una palabra que puede usar para buscar una entrada (hasta 30 caracteres) y seleccione **OK**. (Este campo es opcional).
9. Seleccione el campo **Número de fax**, utilice el teclado numérico para introducir el número de fax y seleccione **OK**. Puede ingresar hasta 64 caracteres.


**Nota:** Si es necesario, ingrese un código de acceso a la línea externa (tal como el número **9**) al principio del número de fax. Si el código de acceso se configuró como el ajuste **Tipo de línea**, ingrese el signo de número **#** en vez del código.

10. Configure ajustes adicionales, según sea necesario.
11. Seleccione **Aceptar**.

**Tema principal:** [Cómo configurar los contactos utilizando el panel de control del producto](#)

### Cómo editar o borrar un contacto

Puede editar o borrar cualquiera de los contactos en su lista.

1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Fax**.

Verá una pantalla como esta:



3. Seleccione **Contactos**.
4. Seleccione el icono > junto al contacto que desea editar o borrar.

Verá una pantalla como esta:




5. Realice una de las siguientes acciones:
  - Para borrar el contacto, seleccione **Eliminar** y seleccione **Sí** en la pantalla de confirmación.
  - Para editar el contacto, seleccione **Editar** y cambie la información de contacto, según sea necesario. Seleccione **Aceptar** cuando termine.

**Tema principal:** [Cómo configurar los contactos utilizando el panel de control del producto](#)

**Cómo crear un grupo de contactos**

Puede crear un grupo de contactos para que pueda enviar faxes fácilmente a varios destinatarios.

**Nota:** Puede crear hasta 100 entradas combinadas de contactos y grupos de contactos. Debe crear un contacto antes de crear un grupo de contactos.

1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Fax**.

Verá una pantalla como esta:



3. Seleccione **Contactos**.
4. Seleccione **Añ. entrada**.
5. Seleccione **Añ. entrada**.

Verá una pantalla como esta:

6. Seleccione el número de registro que desea utilizar para el grupo que va a añadir.
7. Seleccione el campo **Nombre de grupo**, utilice el teclado virtual para introducir el nombre del grupo (hasta 30 caracteres) y seleccione **OK**.
8. Seleccione el campo **Palabra índice**, utilice el teclado virtual para introducir una palabra que puede usar para buscar un grupo (hasta 30 caracteres) y seleccione **OK**. (Este campo es opcional).
9. Seleccione **Contacto(s) agregado(s) a Grupo (obligatorio)**.  
Verá su lista de contactos.
10. Seleccione cada contacto que desea incluir en su grupo.

**Nota:** Para mostrar los contactos en orden alfabético, seleccione **Visualización de orden por nombre**.


Aparece una marca de verificación a un lado de cada contacto seleccionado.

11. Seleccione **Cerrar** cuando termine.
12. Seleccione **Aceptar** para guardar la entrada.

**Tema principal:** [Cómo configurar los contactos utilizando el panel de control del producto](#)


### **Cómo editar o borrar un grupo de contactos**

Puede editar un grupo de contactos existente para agregar o borrar entradas. También puede borrar el grupo entero.

1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Fax**.

Verá una pantalla como esta:



3. Seleccione **Contactos**.
4. Seleccione el icono  junto al grupo que desea editar o borrar.

Verá una pantalla como esta:



5. Realice una de las siguientes acciones:

- Para borrar el grupo, seleccione **Eliminar** y seleccione **Sí** en la pantalla de confirmación.
- Para editar el grupo, seleccione **Editar** y cambie el nombre del grupo o los contactos incluidos, según sea necesario. Seleccione **Aceptar** cuando termine.

**Tema principal:** [Cómo configurar los contactos utilizando el panel de control del producto](#)

## Cómo enviar un fax

Consulte las siguientes secciones para enviar faxes utilizando su producto.

[Cómo enviar un fax desde el panel de control del producto](#)

[Cómo enviar un fax con la utilidad FAX Utility - Windows](#)

[Cómo enviar un fax con la utilidad FAX Utility - Mac](#)

[Cómo marcar números de fax desde un teléfono conectado al producto](#)

**Tema principal:** [Cómo enviar un fax](#)

## Cómo enviar un fax desde el panel de control del producto

Consulte las siguientes secciones para enviar un fax utilizando el panel de control del producto.

[Cómo enviar un fax utilizando el teclado, la lista de contactos o el historial](#)

[Opciones de envío de fax](#)

[Cómo enviar un fax a una hora específica](#)

**Tema principal:** [Cómo enviar un fax](#)

### Tareas relacionadas

[Cómo seleccionar el tipo de línea](#)

### Temas relacionados

[Cómo configurar los contactos utilizando el panel de control del producto](#)

[Cómo colocar originales en el producto](#)


## Cómo enviar un fax utilizando el teclado, la lista de contactos o el historial

Puede enviar un fax desde el panel de control del producto ingresando el número de fax o seleccionando el número de la lista de contactos o del historial de fax.

**Nota:** Dependiendo de la cantidad de memoria disponible en el producto, puede enviar hasta 100 páginas por fax, incluyendo la portada de fax. Puede enviar un fax en blanco y negro a hasta 100 contactos o 99 grupos al mismo tiempo, o puede enviar un fax a color a un destinatario a la vez. Si la



máquina de fax del destinatario no imprime en color, su fax se envía automáticamente en blanco y negro.

1. Coloque el original en el producto para enviarlo por fax.
2. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
3. Seleccione **Fax**.

Verá una pantalla como esta:



4. Realice una de las siguientes acciones para seleccionar sus destinatarios de fax:
  - **Ingresar un número de fax manualmente:** Seleccione **Teclado**, ingrese un número de fax utilizando el teclado numérico y seleccione **OK** cuando termine. Para agregar otro número de fax, repita este paso; el número de destinatarios aparece en la esquina derecha superior de la pantalla LCD.  
  
**Nota:** Si la función de marcado directo ha sido restringida, solo puede seleccionar el número de la lista de contactos o del historial de fax. Si es necesario, ingrese un código de acceso a la línea externa (como el número 9) al principio del número de fax. Si el código de acceso se configuró como el ajuste **Tipo de línea**, ingrese el signo de número **#** en vez del código. Si su número de fax requiere una pausa breve, seleccione **-** para insertar un símbolo de pausa (-).
  - **Seleccionar de la lista de contactos:** Seleccione **Contactos** para mostrar la lista de contactos. Seleccione uno o más contactos (seleccione el contacto de nuevo para anular la selección) y seleccione **Cerrar**.

- **Seleccionar del historial de faxes enviados:** Seleccione **Recientes** para mostrar el historial de los faxes enviados. Seleccione un destinatario de la lista.

**Nota:** Para borrar los destinatarios seleccionados, pulse el número de destinatarios que aparece en la esquina derecha superior de la pantalla LCD. Seleccione cada destinatario que desea eliminar y seleccione **Eliminar**.

5. Si necesita cambiar cualquier ajuste de fax, seleccione **Ajustes de fax** y seleccione sus ajustes.
6. Si desea previsualizar su fax en blanco y negro en la pantalla LCD, seleccione **Vista pre**. (Si la vista previa no se ve correctamente, seleccione **Cancelar**, cambie la posición del documento o cambie los ajustes de fax y repita este paso). No puede enviar el fax en color después de previsualizarlo.

**Nota:** Si no toca la pantalla de previsualización por 20 segundos, su producto envía el fax automáticamente. No puede previsualizar las imágenes cuando el ajuste **Envío directo** está activado.

7. Seleccione **Enviar**.

**Nota:** Para cancelar el fax, seleccione **Cancelar**.

El producto escanea su original y le indica cuándo necesita colocar páginas adicionales, si es necesario.

Después de escanear los originales, el producto marca el número y envía el fax.

**Nota:** Si el número de fax está ocupado o hay un problema, el producto vuelve a marcar el número automáticamente después de un minuto. Cuando el producto está enviando un fax a color, otras funciones no están disponibles.

**Tema principal:** [Cómo enviar un fax desde el panel de control del producto](#)

### Opciones de envío de fax

Mientras esté enviando un fax, puede seleccionar **Ajustes de fax** y seleccionar las siguientes opciones.

Ajuste	Opciones	Descripción
Resolución	Estándar	Ajusta la resolución de escaneo y la calidad de impresión para faxes salientes.
	Buena	
	Foto	

Ajuste	Opciones	Descripción
Densidad	Varios niveles disponibles	Seleccione entre varios niveles de densidad.
Quitar fondo	<b>Auto.</b>	Automáticamente elimina cualquier fondo de color en las imágenes escaneadas.
	Varios niveles disponibles	Le permite seleccionar entre varios niveles de ajuste de fondo de color.
Nitidez	Varios niveles disponibles	Le permite mejorar el contorno de la imagen escaneada.
Escaneo continuo (ADF)	<b>Desactivado</b>	Seleccione <b>Activado</b> para que el producto le pregunte si desea escanear otra página después de que un documento en el alimentador automático de documentos se termine de escanear.
	<b>Activado</b>	
Tamaño original (cristal)	<b>Media carta</b>	Configura el tamaño para un documento colocado en el cristal del escáner.
	<b>A5</b>	
	<b>Carta</b>	
	<b>Legal</b>	
	<b>A4</b>	
Modo de color	<b>B/N</b>	Seleccione si desea escanear imágenes en color o en blanco y negro.
	<b>Color</b>	
Envío directo	<b>Desactivado</b>	Seleccione <b>Activado</b> para enviar faxes en blanco y negro a un solo destinatario en cuanto se realice la conexión, sin guardar la imagen escaneada a la memoria. No puede utilizar este ajuste cuando envía un fax a color o cuando envía un fax a múltiples destinatarios.
	<b>Activado</b>	
Enviar fax más tarde	<b>Desactivado</b>	Seleccione <b>Activado</b> para enviar el fax actual a una hora seleccionada.
	<b>Activado</b>	


Ajuste	Opciones	Descripción
Agregar info. de remitente	Desactivado	Incluye una cabecera, su número de teléfono o una lista de destinos en la ubicación seleccionada de sus faxes salientes.
	Fuera de la imagen	
	Dentro de la imagen	
Informe de transmisión	Imprimir en error	Selecciona cuándo se imprimen los informes de transmisión.
	Imprimir	
	No imprimir	

**Tema principal:** [Cómo enviar un fax desde el panel de control del producto](#)

### Cómo enviar un fax a una hora específica

Puede enviar un fax a una hora de su preferencia. Solo puede programar un fax a la vez.

**Nota:** Asegure que los ajustes de fecha y hora del producto estén correctos. Cuando utiliza esta opción, solo puede enviar un fax en blanco y negro.

1. Coloque el original en el producto para enviarlo por fax.
2. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
3. Seleccione **Fax**.

Verá una pantalla como esta:



4. Introduzca un número de fax o seleccione un número de la lista de Contactos o Recientes.
5. Seleccione la ficha **Ajustes de fax**.
6. Seleccione **Enviar fax más tarde**.
7. Seleccione **Activado**.
8. Seleccione **Hora**, utilice el teclado virtual para introducir la hora que desea y seleccione **OK**, luego seleccione **Aceptar**.
9. Seleccione la ficha **Destinatario** y seleccione **Enviar**.

**Nota:** Para cancelar el fax, seleccione **Cancelar**.

Después de escanear los originales, el producto marca el número y envía el fax a la hora especificada.

**Nota:** Si el producto está apagado a la hora especificada, el fax se envía cuando lo vuelva a encender.

**Tema principal:** [Cómo enviar un fax desde el panel de control del producto](#)

**Temas relacionados**

[Cómo configurar listas de contactos y grupos de contactos](#)

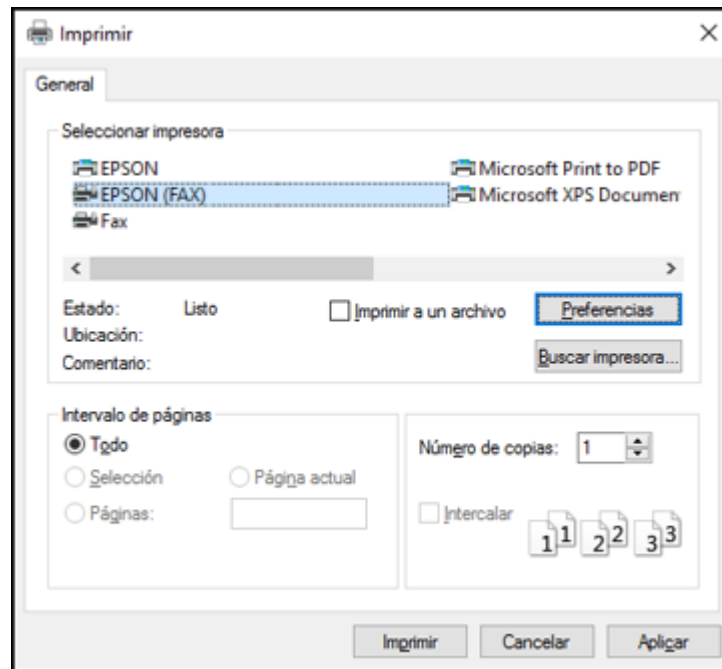
[Cómo colocar originales en el producto](#)

## **Cómo enviar un fax con la utilidad FAX Utility - Windows**

Puede enviar un fax desde un programa de impresión compatible con Windows. Puede enviar hasta 100 páginas por fax, incluyendo la portada de fax.

1. Abra el archivo que desea enviar por fax y seleccione el comando de impresión.

Verá una ventana como esta:

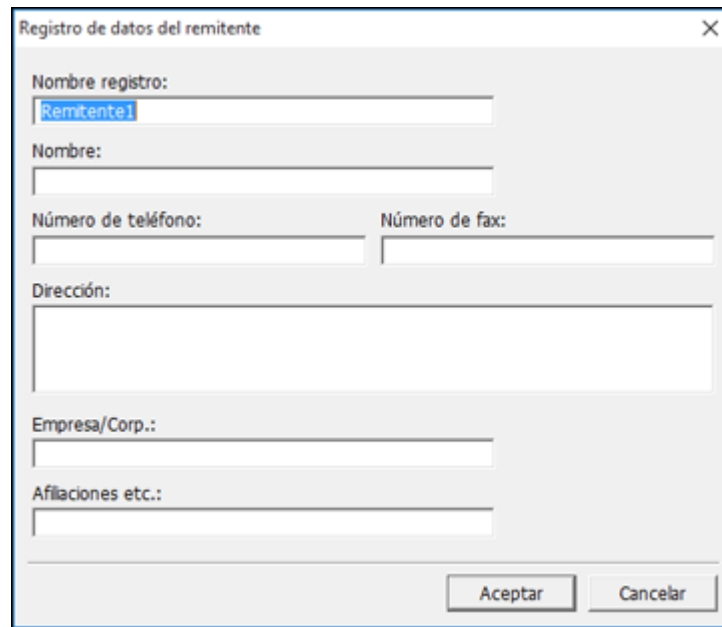


2. Seleccione su producto con la opción **FAX** como la impresora.
3. Para cambiar los ajustes Tamaño papel, Orientación, Color, Calidad imagen o Densidad carácter, haga clic en el botón **Preferencias** o **Propiedades**, realice los cambios necesarios y haga clic en **Aceptar**.

**Nota:** Si ve un botón llamado **Configuración**, **Impresora** u **Opciones**, haga clic en él. Luego, haga clic en **Preferencias** o en **Propiedades** en la siguiente pantalla. Para obtener más información sobre cómo seleccionar los ajustes de impresión de fax, haga clic en **Ayuda**.

4. Seleccione el Intervalo de páginas, según sea necesario. (Deje el Número de copias configurado en 1).
5. Haga clic en **Imprimir** o en **Aceptar**.

Si es la primera vez que va a enviar un fax, verá una ventana como ésta:



The image shows a dialog box titled "Registro de datos del remitente" with a close button (X) in the top right corner. The dialog contains several input fields:

- Nombre registro:** A text box containing the text "Remitente1".
- Nombre:** An empty text box.
- Número de teléfono:** An empty text box.
- Número de fax:** An empty text box.
- Dirección:** A large empty text area.
- Empresa/Corp.:** An empty text box.
- Afilaciones etc.:** An empty text box.

At the bottom right of the dialog, there are two buttons: "Aceptar" and "Cancelar".

6. Introduzca los datos del remitente para que los destinatarios puedan identificar el origen del fax. Luego, haga clic en **Aceptar** para guardar los datos del remitente.

Verá una ventana como esta:

The screenshot shows a window titled "Ajustes destinatario (1 / 3)". At the top right, it says "Total destinatario: 0". Below this is a table with the following headers: "Nombre/Nombre de gr...", "Número de fax", "Empresa/Corp.", and "Afiliaciones etc.". The table is currently empty. Below the table are two buttons: "Añadir" and "Borrar".

Below the buttons are two tabs: "Agenda telef." and "Marcado manual". The "Agenda telef." tab is selected. Under this tab, there are four input fields: "Nombre:", "Número de fax:", "Título:" (with a dropdown arrow), and "Empresa/Corp.:". To the right of the "Número de fax:" field, there is a note: "El guión '-' significa pausa; no lo use para escribir números de teléfono.". Below these fields are two buttons: "Registrar en agenda telef. ..." and "Anular".

At the bottom of the window, there are four buttons: "< Anterior", "Siguiente >", "Cancelar", and "Ayuda".

7. Introduzca el nombre y el número de fax del destinatario o seleccione un destinatario de la libreta de direcciones, luego haga clic en **Siguiente**.

**Nota:** Para obtener instrucciones detalladas sobre Epson FAX Utility, haga clic en el botón **Ayuda**.

8. Seleccione una portada e introduzca un tema y un mensaje, luego haga clic en **Siguiente**.
9. Haga clic en **Enviar** para transmitir el fax.

**Tema principal:** [Cómo enviar un fax](#)

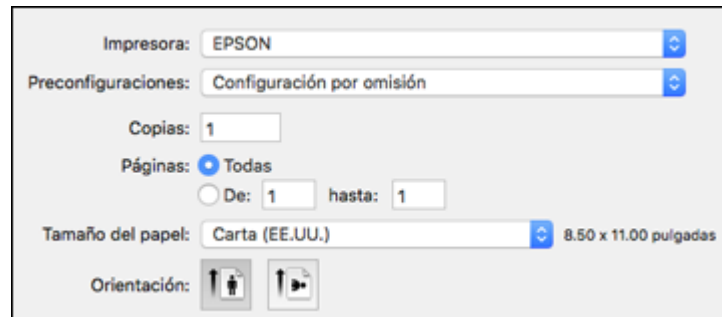
## Cómo enviar un fax con la utilidad FAX Utility - Mac

Puede enviar un fax desde un programa de impresión compatible con Mac utilizando el programa FAX Utility. Puede enviar hasta 100 páginas por fax, incluyendo la portada de fax.



1. Abra el archivo que desea enviar por fax.
2. Seleccione el comando de impresión en su aplicación.

**Nota:** Es posible que tenga que seleccionar un icono de impresión en la pantalla, la opción **Imprimir** en el menú **Archivo** u otro comando. Consulte la utilidad de ayuda de su aplicación para obtener detalles.





Impresora: EPSON

Preconfiguraciones: Configuración por omisión

Copias: 1

Páginas:  Todas  
 De: 1 hasta: 1

Tamaño del papel: Carta (EE.UU.) 8.50 x 11.00 pulgadas

Orientación:  

3. Seleccione su producto con la opción **FAX** como el ajuste **Impresora**.
4. Si es necesario, haga clic en la flecha situada al lado del ajuste Impresora o en el botón **Mostrar detalles** para ampliar la ventana de impresión.
5. Seleccione el número de páginas que va a enviar por fax como el ajuste **Páginas**.

**Nota:** Deje el ajuste **Copias** configurado en **1**.

6. Seleccione **Ajustes destinatario** en el menú desplegable.

Verá esta ventana:

Ajustes destinatario

Lista destinatarios:

Nombre	Empresa/Corp.	Número de fax
--------	---------------	---------------

Añadir:

Nombre:


Empresa/Corp.:

Número de fax:

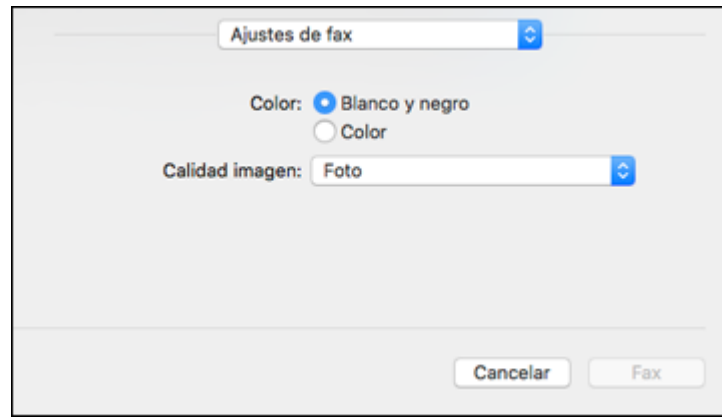
Solamente se puede escribir un guión (-) al principio del número de teléfono porque significa una pausa al marcar.

Prefijo de acceso al exterior:

Cancelar Fax

7. Realice una de las siguientes acciones para elegir su destinatario.
  - Seleccione un nombre o un grupo de la **Lista destinatarios**.
  - Introduzca un nombre, la compañía y el número de fax y haga clic en el botón +.
  - Haga clic en el icono  y seleccione un destinatario de su libreta de direcciones.
8. Seleccione **Ajustes de fax** en el menú desplegable.

Verá esta ventana:



9. Seleccione los ajustes **Color** y **Calidad imagen** que desea utilizar para el fax.
10. Haga clic en **Fax**.


**Tema principal:** [Cómo enviar un fax](#)

## Cómo marcar números de fax desde un teléfono conectado al producto

Si conectó un teléfono al puerto **EXT** del producto, puede enviar un fax marcando el número de fax utilizando el teléfono conectado al producto. Si el número de teléfono y el número de fax del destinatario son el mismo, puede hablar con el destinatario antes de enviar el fax.

**Nota:** Cuando utiliza el teléfono conectado al producto para marcar un número de fax, el envío del fax tarda más porque el producto escanea y envía el fax simultáneamente. No puede utilizar otras funciones del producto mientras esté enviando el fax.

**Nota:** Dependiendo de la cantidad de memoria disponible en el producto, puede enviar hasta 100 páginas por fax, incluyendo la portada de fax.

1. Coloque el original en el producto para enviarlo por fax.
2. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.

3. Marque el número de fax utilizando el teléfono conectado al producto. Hable con el destinatario, si es necesario.

**Nota:** Si está utilizando una tarjeta telefónica prepagada, introduzca el número y la contraseña requerida para utilizar la tarjeta antes de introducir el número de fax del destinatario.

4. Seleccione **Fax** en la pantalla LCD.
5. Seleccione la ficha **Ajustes de fax** y seleccione cualquier ajuste, según sea necesario.

**Nota:** El producto se comunica con la máquina de fax del destinatario. No cuelgue el teléfono.

6. Cuando escuche un tono de fax, seleccione **Enviar** en la ficha Destinatario para empezar a enviar el fax.

**Nota:** Si la máquina de fax del destinatario no imprime en color, su fax se envía automáticamente en blanco y negro.

7. Cuelgue el teléfono.

**Tema principal:** [Cómo enviar un fax](#)

## Cómo recibir faxes

Consulte las siguientes secciones para recibir faxes con su producto.

**Nota:** No apague el producto mientras esté recibiendo un fax. De lo contrario, la transmisión de fax se cancelará.

[Cómo recibir un fax](#)

[Cómo recibir un fax automáticamente](#)

[Cómo recibir un fax manualmente](#)

[Cómo recibir un fax por ciclo de sondeo](#)

[Cómo guardar y ver los faxes recibidos](#)

**Tema principal:** [Cómo enviar un fax](#)

## Cómo recibir un fax

Su producto automáticamente recibirá e imprimirá un fax cuando el ajuste Modo recep. está configurado en **Auto**.

Si conectó un teléfono al producto para que pueda usar la misma línea telefónica para faxes y llamadas de voz, también puede configurar el producto para recibir faxes manualmente. Esto le permite confirmar si hay un tono de fax utilizando el teléfono y luego pulsar un botón del producto para recibir el fax.

Asegúrese de cargar papel en el producto y seleccionar los ajustes de fax antes de recibir un fax.

**Nota:** Si se acaba el papel durante la impresión del fax, cargue más papel y pulse el botón indicado en la pantalla LCD del producto para continuar.

**Nota:** No apague el producto mientras esté recibiendo un fax. De lo contrario, la transmisión de fax se cancelará.

**Tema principal:** [Cómo recibir faxes](#)

## Cómo recibir un fax automáticamente

Para recibir un fax automáticamente, compruebe que el ajuste Modo recep. esté configurado en **Auto**. (el ajuste predeterminado del producto).

Para cambiar el ajuste **Modo recep.**, si es necesario, seleccione **Configuración > Ajustes generales > Ajustes de fax > Config. básica > Modo recep.**

Si tiene un contestador conectado al producto, asegúrese de configurar el ajuste **Tonos para responder** a un valor más alto que el número de timbres que está configurado para que el contestador conteste la llamada. Por ejemplo, si el contestador está programado para contestar después del cuarto timbre, configure el producto para que conteste en el quinto timbre o después.

**Tema principal:** [Cómo recibir faxes](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo recibir un fax manualmente](#)


## Cómo recibir un fax manualmente

Puede configurar su producto para recibir faxes manualmente configurando el ajuste Modo recep. en **Manual**. Esto le permite confirmar si hay un tono de fax en el teléfono conectado al producto antes de recibir un fax.

1. Para cambiar el ajuste Modo recep., seleccione **Configuración > Ajustes generales > Ajustes de fax > Config. básica > Modo recep.** y seleccione **Manual**.
2. Cuando suene el teléfono conectado al producto, conteste la llamada.

3. Si escucha un tono de fax, seleccione **Fax** en la pantalla LCD.

**Nota:** Para recibir un fax utilizando el teléfono conectado en vez del panel de control del producto, active el ajuste **Ajustes de fax > Config. básica > Recep. remota**.

4. Seleccione **Enviar/Recibir**.
5. Seleccione **Recibir**.
6. Seleccione el icono  para empezar a recibir el fax.
7. Cuelgue el teléfono.

**Tema principal:** [Cómo recibir faxes](#)


**Tareas relacionadas**

[Cómo recibir un fax automáticamente](#)

## Cómo recibir un fax por ciclo de sondeo


Puede utilizar un ciclo de sondeo para recibir un fax de otra máquina de fax (tal como un servicio de información de fax).

**Nota:** No puede utilizar un ciclo de sondeo para recibir un fax de un servicio de información de fax que utiliza instrucciones auditivas.

1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Fax**.

Verá una pantalla como esta:




3. Seleccione el icono .
4. Configure el ajuste **Recepción de sondeo en Activado**.
5. Seleccione **Cerrar**.
6. Introduzca el número de fax del remitente que le va a enviar un fax.
7. Seleccione **Sondeo** para empezar a recibir el fax.

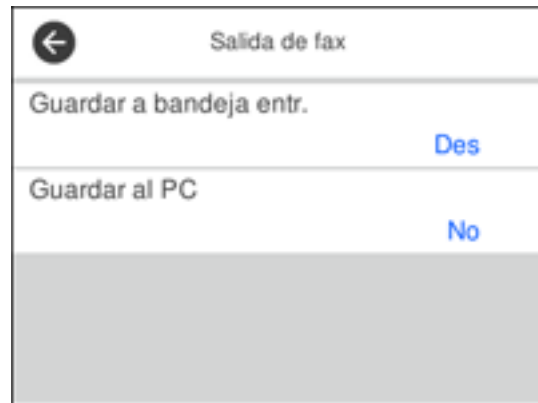
**Tema principal:** [Cómo recibir faxes](#)

## Cómo guardar y ver los faxes recibidos

Puede guardar los faxes recibidos en la memoria del producto y verlos en la pantalla LCD. La bandeja de entrada tiene capacidad para hasta 100 documentos, pero esto puede variar según el tamaño de archivo de los documentos.




1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración > Ajustes generales > Ajustes de fax > Config. de recepción > Salida de fax**.

Verá una pantalla como esta:



3. Seleccione **Guardar a bandeja entr.**
4. Configure el ajuste **Guardar a bandeja entr.** en **Activado**.
5. Seleccione **Opciones cuando memoria está llena** y elija una opción.
6. Seleccione **Conf. contras. ban. ent** para configurar, cambiar o restaurar la contraseña para la bandeja de entrada.

**Nota:** No puede configurar una contraseña para la bandeja de entrada si configuró **Opciones cuando memoria está llena** en **Recibir e imprimir faxes**.

7. Pulse el botón  de inicio.
8. Seleccione . Introduzca la contraseña de la bandeja de entrada, si es necesario.
9. Seleccione el fax que desea ver.  
Verá el fax en la pantalla.
10. Seleccione el icono .
11. Seleccione una de las opciones para imprimir o borrar y siga las instrucciones que aparecen en pantalla.


**Nota:** Borre los faxes después de imprimirlos o verlos en la pantalla para que no se llene la memoria del producto. Cuando la memoria está llena, solo puede imprimir o rechazar los faxes entrantes.



Tema principal: [Cómo recibir faxes](#)


## Cómo revisar el estado del fax



Puede revisar el estado de los trabajos de fax actuales o los faxes que se han recibido o enviado en el panel de control del producto.

1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Fax**.

Verá una pantalla como esta:



3. Seleccione el icono .
4. Seleccione **Registro de transmisión** y seleccione el trabajo de fax que desea revisar.

**Nota:** Si aparece un icono de número encima del icono  en la pantalla LCD del producto o el indicador  de fax recibido está parpadeando, significa que los faxes recibidos se han guardado temporalmente en la memoria del producto.

Tema principal: [Cómo enviar un fax](#)

## Cómo imprimir informes de fax


Puede imprimir varios tipos de informes de fax cuando sea necesario.

1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.

2. Seleccione **Fax**.

Verá una pantalla como esta:



3. Seleccione el icono .
4. Seleccione **Informe del fax**.
5. Seleccione el informe de fax que desea imprimir.

[Opciones de Informe del fax](#)

**Tema principal:** [Cómo enviar un fax](#)

## Opciones de Informe del fax

Seleccione el informe de fax o la lista que desea imprimir.

### Última transmisión

Seleccione esta opción para imprimir un informe del último fax que se envió o recibió por medio del ciclo de sondeo. Puede utilizar el ajuste **Ajustes de fax > Informe de transmisión** para imprimir el informe automáticamente.

### Registro del fax

Seleccione esta opción para ver o imprimir un informe de las transmisiones de fax más recientes. Puede utilizar el ajuste **Configuración > Ajustes generales > Ajustes de fax > Configuración de informe > Impresión automat de registro del fax** para imprimir el informe automáticamente.

**Lista de configs. del fax**

Seleccione esta opción para imprimir una lista de los ajustes de comunicación de fax actualmente seleccionados.

**Traza de protocolo**

Seleccione esta opción para imprimir un informe detallado para el último fax enviado o recibido.

**Tema principal:** [Cómo seleccionar ajustes de fax avanzados](#)

[Cómo imprimir informes de fax](#)

---

# Cómo rellenar la tinta y reemplazar la caja de mantenimiento

Revise los tanques de tinta periódicamente para ver si necesita rellenarlos.

Antes de revisar el nivel de tinta o de rellenar un tanque de tinta, tal como se describe en las siguientes secciones, lea las precauciones de seguridad relacionadas a la tinta.

**Precaución:** Revise visualmente los niveles de tinta de los tanques del producto para confirmar la cantidad de tinta restante. El uso continuo del producto cuando la tinta está agotada podría dañar el producto.

[Precauciones de seguridad relacionadas a la tinta](#)

[Cómo revisar los niveles de la tinta y de la caja de mantenimiento](#)

[Cómo comprar tinta y cajas de mantenimiento Epson](#)

[Cómo rellenar los tanques de tinta](#)

[Cómo reemplazar la caja de mantenimiento](#)

## Precauciones de seguridad relacionadas a la tinta

### Precauciones al manipular la tinta

- Mantenga las botellas de tinta y los tanques de tinta fuera del alcance de los niños. No deje que los niños ingieran la tinta y tampoco deje que manipulen las botellas de tinta y sus tapas.
- No incline o agite una botella de tinta después de retirar el sello; de lo contrario, la tinta se podría derramar.
- Si se mancha la piel con tinta, lávesela bien con agua y jabón. Si le entra tinta en los ojos, enjuáguelos inmediatamente con agua. Si persisten las molestias o los problemas, acuda a doctor de inmediato. Si le entra tinta en la boca, escúpala y acuda a un médico de inmediato.
- No agite o apriete las botellas de tinta.
- Si la tinta se derrama, límpiela de inmediato. Para prevenir que las manchas se extiendan, seque la tinta con un paño seco, luego límpiela con un paño húmedo. Si la tinta se seca, será más difícil quitar las manchas.

### Precauciones al rellenar la tinta

- Utilice las botellas de tinta con el código correcto para este producto.
- El uso de tinta que no sea de Epson podría causar daños que no están cubiertos por la garantía de Epson y, bajo ciertas circunstancias, podría causar un funcionamiento irregular del producto.

- Este producto requiere un manejo cuidadoso de la tinta. La tinta puede salpicar cuando llene o rellene los tanques de tinta. Si mancha su ropa o sus pertenencias con tinta, es posible que la mancha sea permanente.
- No saque las botellas de tinta de su envoltorio hasta que esté listo para llenar uno de los tanques de tinta. Las botellas de tinta están embaladas herméticamente para garantizar su fiabilidad. Si deja una botella de tinta desembalada por un largo periodo de tiempo antes de utilizarla, podría afectar la calidad de impresión.
- Si el nivel de tinta está por debajo de la línea inferior de un tanque de tinta, rellene la tinta. El uso continuo del producto cuando el nivel de tinta está por debajo de la línea inferior de un tanque de tinta podría dañar el producto.
- Revise visualmente los niveles de tinta de los tanques del producto para confirmar la cantidad de tinta restante. El uso continuo del producto cuando la tinta está agotada podría dañar el producto.
- Epson recomienda llenar los tanques de tinta hasta la línea superior cuando el producto no esté en uso.
- Para obtener resultados de impresión óptimos, llene los tanques de tinta hasta la línea superior por lo menos una vez al año.
- Si una botella de tinta estaba almacenada en un sitio frío, espere por lo menos tres horas para que se ajuste a la temperatura ambiente antes de usarla.
- Utilice la botella de tinta antes de la fecha impresa en el envoltorio.
- Una vez que abra una botella de tinta, Epson recomienda usar la tinta lo antes posible.
- Guarde las botellas de tinta en un lugar fresco y oscuro.
- No guarde las botellas de tinta en ambientes con temperaturas extremas.
- Guarde las botellas de tinta en las mismas condiciones ambientales que el producto. Cuando guarde o transporte una botella de tinta abierta, no incline la botella y no la someta a impactos o a cambios de temperatura. De lo contrario, la tinta se podría derramar aun si la tapa de la botella está bien cerrada. Mantenga la botella de tinta en posición vertical cuando esté apretando la tapa y tome medidas para que no se derrame la tinta al transportar la botella.

### **Información de las botellas de tinta y de los tanques de tinta**

- Para mantener el rendimiento óptimo del cabezal de impresión, se consume una cierta cantidad de tinta de todos los tanques de tinta durante la impresión y cuando esté realizando operaciones de mantenimiento, tal como limpiar el cabezal de impresión. También es posible que se consuma tinta al encender el producto.
- Parte de la tinta de las botellas incluidas con su producto se utiliza para la configuración inicial; el rendimiento de estas botellas es inferior en comparación al de las botellas de tinta de reemplazo.

- El rendimiento de la tinta puede variar según las imágenes que imprime, el tipo de papel que utiliza, la frecuencia con la que imprime y las condiciones ambientales, tal como la temperatura.
- Las botellas de tinta pueden contener materiales reciclados, pero esto no afecta al funcionamiento o al rendimiento del producto.
- Cuando imprima en modo monocromático o en escala de grises, se puede utilizar tinta de color en vez de tinta negra, según el tipo de papel y los ajustes de calidad de impresión. Esto es porque se utiliza una mezcla de las tintas de color para crear el negro.
- Una reserva de tinta permanece en el tanque cuando el producto indica que es necesario rellenarlo.

**Tema principal:** [Cómo rellenar la tinta y reemplazar la caja de mantenimiento](#)

## **Cómo revisar los niveles de la tinta y de la caja de mantenimiento**

El producto y su software le indicarán cuando necesita rellenar un tanque de tinta o reemplazar la caja de mantenimiento.

[Cómo revisar los niveles de tinta en el producto](#)

[Cómo revisar el estado de la caja de mantenimiento en la pantalla LCD](#)

[Cómo revisar el estado de la tinta y de la caja de mantenimiento - Windows](#)

[Cómo revisar el estado de la tinta y de la caja de mantenimiento - Mac](#)

[Cómo desactivar las ofertas especiales con Windows](#)

**Tema principal:** [Cómo rellenar la tinta y reemplazar la caja de mantenimiento](#)

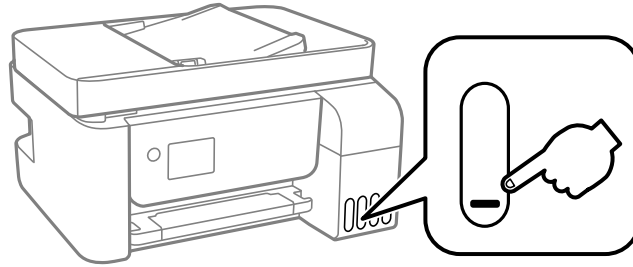
**Tareas relacionadas**

[Cómo rellenar los tanques de tinta](#)

## **Cómo revisar los niveles de tinta en el producto**

Para confirmar la cantidad de tinta restante, revise visualmente los niveles de tinta de los tanques del producto. Compruebe que los niveles de tinta estén por encima de la línea inferior de los tanques de

tinta. Si el nivel de tinta está por debajo de la línea inferior de cualquier de los tanques, llénelo hasta la línea superior del tanque de tinta.



**Nota:** El producto tiene un sistema de alerta que le indica cuando el nivel de tinta está bajo. La precisión del sistema se basa en que los tanques de tinta sean rellenos correctamente. El producto no puede medir los niveles de tinta directamente, sino que calcula la cantidad de tinta restante mediante el conteo interno del uso de tinta. Es posible que el sistema de alerta genere mensajes imprecisos si no llena los tanques de tinta de acuerdo a estas instrucciones.

Como precaución, revise visualmente los tanques de tinta con regularidad para asegurar que los niveles de tinta no estén por debajo de la línea inferior. El uso continuo del producto cuando el nivel de tinta está por debajo de la línea inferior del tanque podría dañar el producto.



**Tema principal:** [Cómo revisar los niveles de la tinta y de la caja de mantenimiento](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo rellenar los tanques de tinta](#)

## Cómo revisar el estado de la caja de mantenimiento en la pantalla LCD



Puede revisar el estado de la caja de mantenimiento utilizando la pantalla LCD del producto.

1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Mantenimiento**
3. Seleccione **Capac restante caja de mantenimiento**.  
Verá la capacidad de tinta restante de la caja de mantenimiento.
4. Pulse el botón  de inicio otra vez para salir de la pantalla.

**Tema principal:** [Cómo revisar los niveles de la tinta y de la caja de mantenimiento](#)

## Cómo revisar el estado de la tinta y de la caja de mantenimiento - Windows

Un aviso de tinta baja aparece si intenta imprimir cuando tiene un nivel de tinta bajo. También puede revisar los niveles de tinta en cualquier momento con una utilidad en su computadora con Windows.

1. Para revisar los niveles de tinta y de la caja de mantenimiento, acceda al Escritorio de Windows y haga doble clic en el icono  de su producto en el lado derecho de la barra de tareas de Windows, o haga clic en la flecha hacia arriba y haga doble clic en el icono .

Verá una ventana como esta:



2. Rellene los tanques de tinta o reemplace la caja de mantenimiento, según sea necesario.

**Nota:** Los niveles de tinta que se muestran son niveles calculados y pueden diferir de los niveles reales de tinta restante. Para confirmar la cantidad de tinta restante, revise visualmente los niveles



de tinta de los tanques del producto. El uso continuo del producto cuando el nivel de tinta está por debajo de la línea inferior del tanque podría dañar el producto.

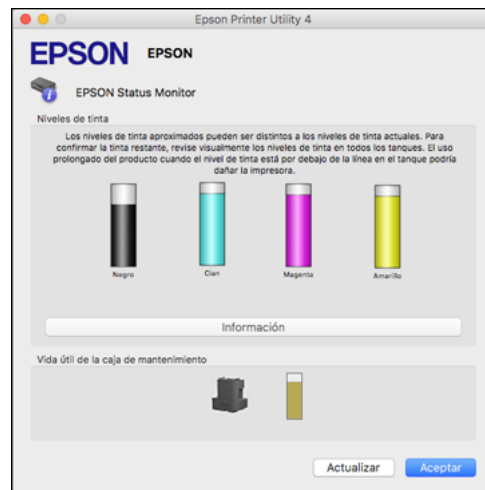
**Tema principal:** [Cómo revisar los niveles de la tinta y de la caja de mantenimiento](#)

## Cómo revisar el estado de la tinta y de la caja de mantenimiento - Mac

Puede revisar los niveles de tinta con una utilidad en su computadora Mac.

1. En el menú Apple o en el Dock, seleccione **Preferencias del Sistema**. Seleccione **Impresión y Fax, Impresión y Escaneado** o **Impresoras y escáneres**, seleccione su producto y seleccione **Opciones y recambios** u **Opciones y consumibles**. Seleccione **Utilidad** y seleccione **Abrir Utilidad Impresoras**.
2. Seleccione **EPSON Status Monitor**.

Verá una ventana como esta:



3. Rellene los tanques de tinta o reemplace la caja de mantenimiento, según sea necesario.

**Nota:** Para actualizar los niveles de tinta que se muestran en la pantalla, haga clic en **Actualizar**.

**Nota:** Los niveles de tinta que se muestran son niveles calculados y pueden diferir de los niveles reales de tinta restante. Para confirmar la cantidad de tinta restante, revise visualmente los niveles



de tinta de los tanques del producto. El uso continuo del producto cuando el nivel de tinta está por debajo de la línea inferior del tanque podría dañar el producto.

**Tema principal:** [Cómo revisar los niveles de la tinta y de la caja de mantenimiento](#)

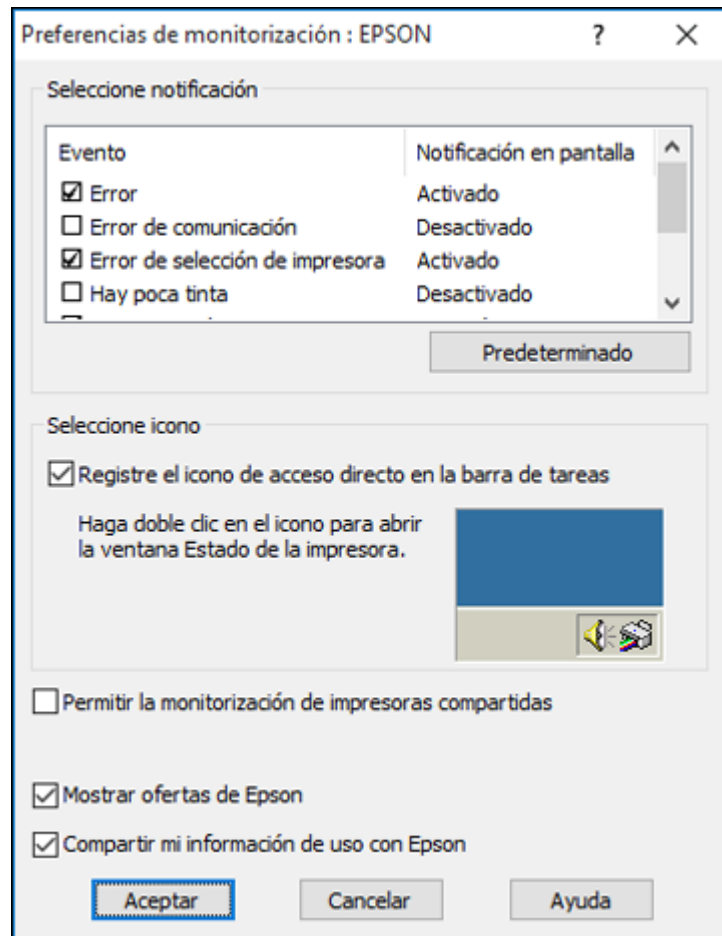
## Cómo desactivar las ofertas especiales con Windows

Puede desactivar los mensajes de ofertas especiales de Epson con una utilidad en su computadora Windows.

**Nota:** Es posible que vea la pantalla de ofertas especiales de Epson cada vez que imprima (si su computadora está conectada a Internet). Seleccione **No mostrar este mensaje otra vez** y haga clic en **Rechazar** para desactivar el envío de ofertas en línea. Las ofertas promocionales no son válidas en América Latina.

1. Acceda al Escritorio de Windows y haga clic con el botón derecho del mouse en el icono  de su producto localizado en el lado derecho de la barra de tareas de Windows, o haga clic en la flecha hacia arriba y haga clic con el botón derecho del mouse en el icono . Seleccione **Preferencias de monitorización**.

Verá esta ventana:



2. Para desactivar las ofertas promocionales, desactive la casilla de verificación **Mostrar ofertas de Epson**.

**Tema principal:** [Cómo revisar los niveles de la tinta y de la caja de mantenimiento](#)

## Cómo comprar tinta y cajas de mantenimiento Epson

Puede adquirir papel, cajas de mantenimiento y tinta Epson originales de un distribuidor de productos Epson autorizado. Para encontrar el más cercano, visite la página [latin.epson.com](http://latin.epson.com) o llame a la oficina de ventas de Epson más cercana.

**Nota:** Este producto está diseñado para funcionar con tinta Epson original. Tinta que no sea de la marca Epson o cualquier otra tinta no especificada para esta impresora podría causar daños que no están cubiertos por la garantía de Epson.

Las botellas de tinta utilizadas para la configuración inicial del producto tienen un menor rendimiento debido al proceso de inicialización. Este proceso se realiza solo la primera vez que enciende la impresora y garantiza un mejor rendimiento. El rendimiento de la tinta varía bastante según los trabajos de impresión, los ajustes de impresión, el tipo de papel, la frecuencia de uso y la temperatura. No cargue papel antes de rellenar los tanques de tinta.

Revise los niveles de tinta en el producto frecuentemente y rellene los tanques de tinta, si es necesario.

[Códigos de las botellas de tinta y la caja de mantenimiento](#)

**Tema principal:** [Cómo rellenar la tinta y reemplazar la caja de mantenimiento](#)

## Códigos de las botellas de tinta y la caja de mantenimiento

Utilice estos códigos cuando ordene o compre botellas de tinta nuevas o una caja de mantenimiento nueva. Utilice la tinta antes de la fecha impresa en el envoltorio.

Color de tinta	Código
Negro	504
Cian	504
Magenta	504
Amarillo	504

**Código de la caja de mantenimiento:** T04D100

**Tema principal:** [Cómo comprar tinta y cajas de mantenimiento Epson](#)

## Cómo rellenar los tanques de tinta

Asegúrese de tener una botella de tinta nueva lista y lea las precauciones de seguridad relacionadas a la tinta antes de comenzar.

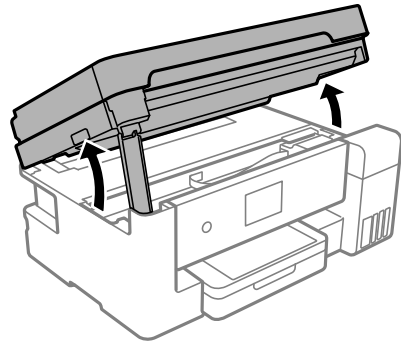
Puede seguir utilizando el producto aun cuando uno o más de los tanques de tinta no esté completamente lleno. Sin embargo, para el monitoreo más preciso de la tinta, llene los tanques de tinta hasta la línea superior.

**Nota:** El producto tiene un sistema de alerta que le indica cuando el nivel de tinta está bajo. La precisión del sistema se basa en que los tanques de tinta sean rellenos correctamente. El producto no puede medir los niveles de tinta directamente, sino que calcula la cantidad de tinta restante mediante el conteo interno del uso de tinta. Es posible que el sistema de alerta genere mensajes imprecisos si no llena los tanques de tinta de acuerdo a estas instrucciones.

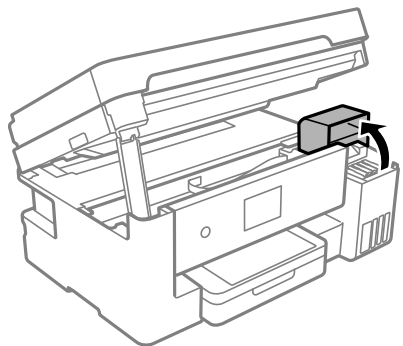
Como precaución, revise visualmente los tanques de tinta con regularidad para asegurar que los niveles de tinta no estén por debajo de la línea inferior. El uso continuo del producto cuando el nivel de tinta está por debajo de la línea inferior del tanque podría dañar el producto.

**Precaución:** Si la tinta se derrama, límpiela inmediatamente con una toalla húmeda para evitar manchas permanentes. Si mancha su ropa o sus pertenencias con tinta, es posible que la mancha sea permanente.

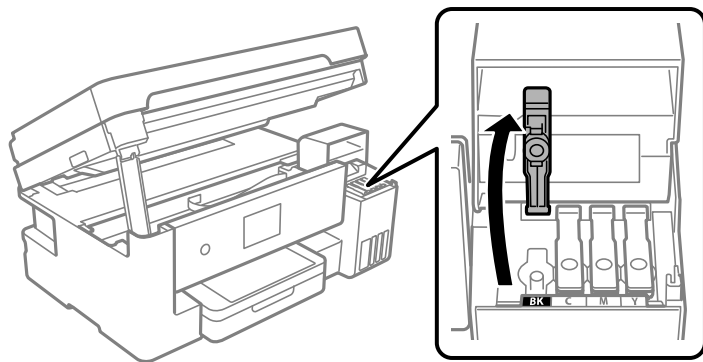
1. Encienda el producto.
2. Levante la unidad del escáner.



3. Abra la cubierta de la unidad de tanques de tinta.



4. Lea las precauciones sobre cómo rellenar los tanques de tinta en la pantalla LCD y pulse **Continuar**.
5. Abra la tapa del tanque que va a llenar.



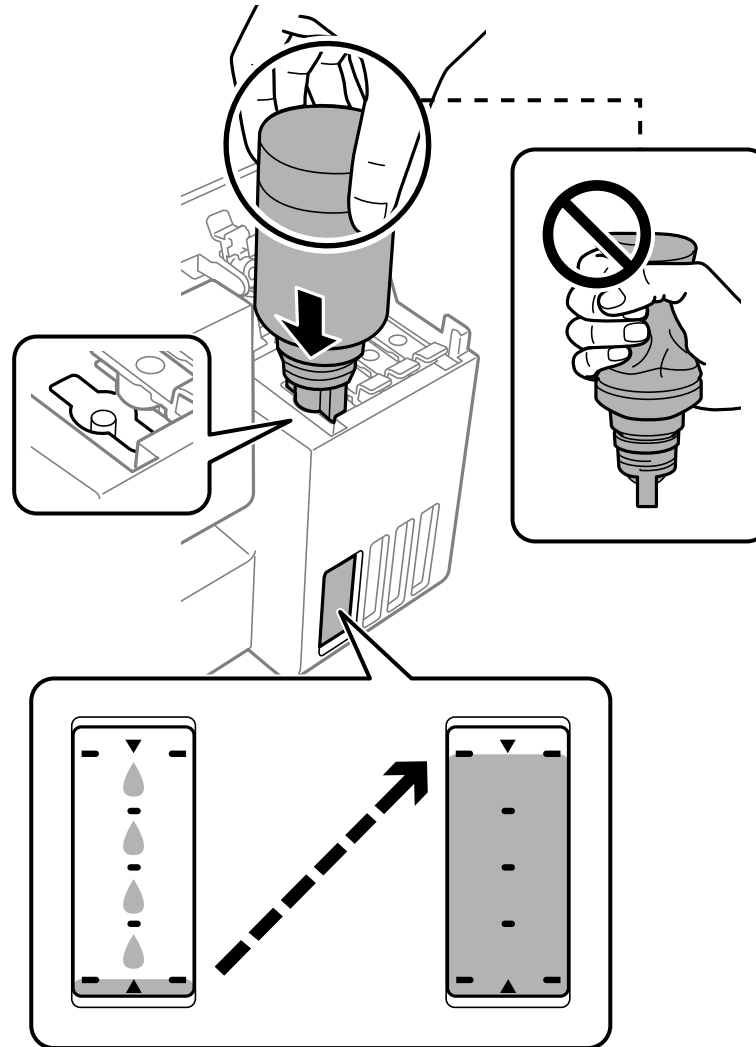
6. Sujete la botella verticalmente y desenrosque la tapa con cuidado para retirarla.



**Precaución:** No agite o apriete la botella de tinta. No toque la parte superior de la botella si la tapa no está puesta.

**Advertencia:** Si se mancha la piel con tinta, lávesela bien con agua y jabón. Si le entra tinta en los ojos, enjuáguelos inmediatamente con agua. Si le entra tinta en la boca, escúpala en seguida. Consulte a un médico si los problemas persisten. Mantenga las botellas de tinta fuera del alcance de los niños y no ingiera la tinta.

7. Inserte la botella de tinta en el puerto de relleno y espere hasta que se llene el tanque. No apriete la botella. La tinta fluye en el tanque y se detiene automáticamente cuando llega a la línea superior.



**Nota:** Consulte la etiqueta de colores situada en la unidad de tanques de tinta para identificar el color de cada tanque. No inserte las botellas por la fuerza; las botellas están diseñadas para funcionar exclusivamente con el tanque de tinta del color correspondiente.



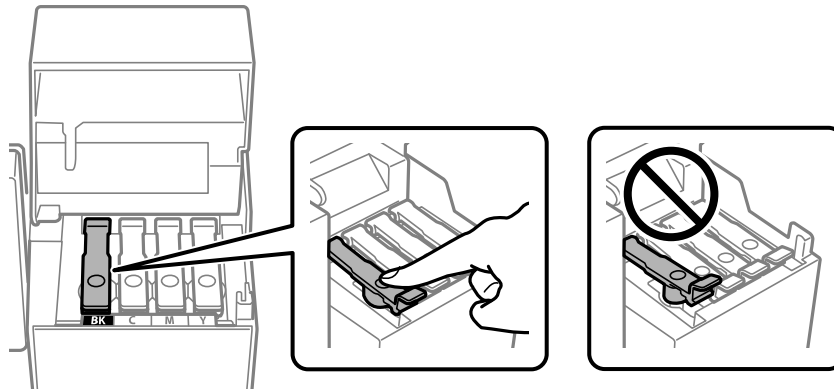
**Nota:** Si la tinta no fluye de la botella, levante y vuelva a insertar la botella. Sin embargo, no vuelva a insertar la botella si la tinta ha alcanzado la línea superior; de lo contrario, la tinta se podría derramar.

8. Una vez que el tanque esté lleno, retire la botella de tinta y ciérrela con la tapa firmemente.



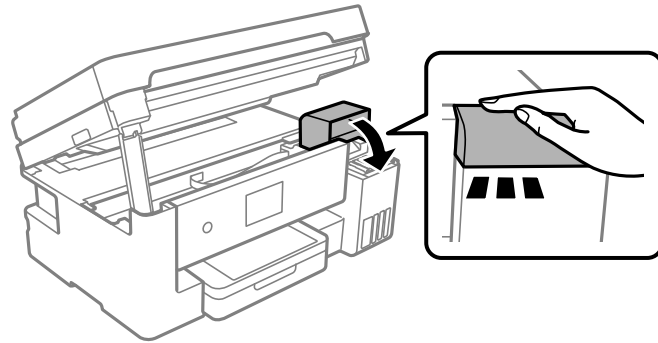
**Nota:** Si queda tinta en la botella, guarde la botella en posición vertical para usarla después.

9. Cierre la tapa del tanque de tinta.

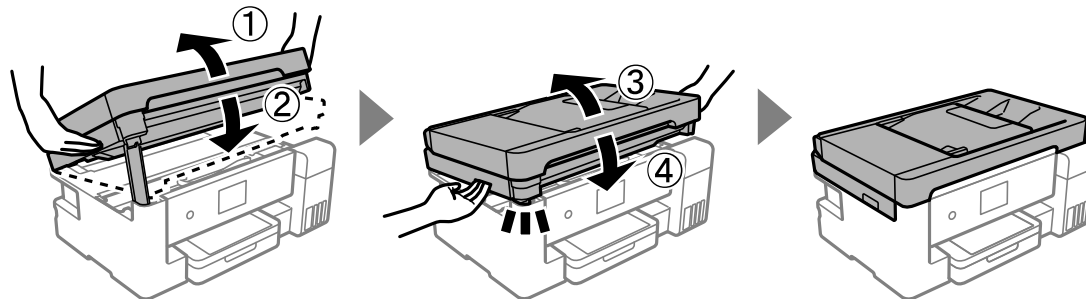


10. Repita los pasos anteriores según sea necesario para cada tanque de tinta que necesita rellenar.

11. Cierre la cubierta de la unidad de tanques de tinta.



12. Levante la unidad del escáner un poco y luego bájela. Cuando se encaje la unidad del escáner, levántela de nuevo y bájela completamente.



**Nota:** La unidad del escáner debe estar completamente cerrada antes de que la pueda abrir de nuevo.

13. Siga las instrucciones que aparecen en pantalla para reiniciar el nivel de tinta para los colores que rellenó.

**Tema principal:** [Cómo rellenar la tinta y reemplazar la caja de mantenimiento](#)

## Cómo reemplazar la caja de mantenimiento

La caja de mantenimiento almacena tinta sobrante que se colecta durante la impresión o la limpieza del cabezal de impresión. Cuando vea un mensaje en la pantalla LCD, siga las instrucciones que aparecen en pantalla para reemplazar la caja de mantenimiento.

**Nota:** Cuando la caja de mantenimiento está llena, no puede imprimir o limpiar el cabezal de impresión hasta que reemplace la caja. Sin embargo, puede realizar operaciones que no requieren tinta, tal como escanear.

Tenga en cuenta las siguientes precauciones al reemplazar la caja de mantenimiento:

- No extraiga la caja de mantenimiento o su cubierta excepto al reemplazarla; de lo contrario, la tinta se podría derramar.
- No toque el chip verde situado en el lateral de la caja de mantenimiento.
- No incline la caja de mantenimiento después de retirarla o se podría derramar la tinta.
- No toque las aberturas de la caja de mantenimiento o es posible que se manche con la tinta.
- No deje caer la caja de mantenimiento y no la someta a impactos fuertes.
- Si no puede colocar la cubierta de nuevo, es posible que la caja de mantenimiento no esté instalada correctamente. Retire y vuelva a instalar la caja de mantenimiento.
- No almacene la caja de mantenimiento en temperaturas extremas.
- No reemplace la caja de mantenimiento durante la impresión; de lo contrario, la tinta se podría derramar.
- Mantenga la caja de mantenimiento fuera de la luz solar directa.

**Precaución:** No reutilice una caja de mantenimiento que ha sido retirada y que se ha quedado sin instalar por mucho tiempo. Mantenga la caja de mantenimiento fuera de la luz solar directa.

**Nota:** La caja de mantenimiento es una pieza que puede ser reemplazada por un usuario y no está cubierta por la garantía del producto.

**Tema principal:** [Cómo rellenar la tinta y reemplazar la caja de mantenimiento](#)

---

## Cómo ajustar la calidad de impresión

Si la calidad de impresión disminuye, es posible que necesite ejecutar una utilidad para limpiar o alinear el cabezal de impresión.

Si no se resuelve el problema después de ejecutar estas utilidades, es posible que tenga que ejecutar una limpieza a fondo o limpiar el recorrido del papel o del cabezal de impresión.

[Mantenimiento del cabezal de impresión](#)

[Cómo alinear el cabezal de impresión](#)

[Cómo limpiar la guía del papel](#)

[Cómo revisar el número de hojas que han avanzado por el producto](#)

## Mantenimiento del cabezal de impresión

Si las impresiones son demasiado claras u observa bandas oscuras o claras en ellas, es posible que sea necesario limpiar los inyectores del cabezal de impresión. Cada vez que limpia los inyectores gasta tinta, por lo tanto, límpielos solo si la calidad de impresión disminuye.

Puede revisar si los inyectores están obstruidos antes de limpiarlos para no limpiarlos innecesariamente.

**Nota:** Es posible que no pueda limpiar el cabezal de impresión cuando uno de los tanques tenga un nivel de tinta bajo. Puede que tenga que rellenar el tanque de tinta primero.

Si aún observa líneas claras u oscuras o si aparecen espacios en las impresiones, incluso después de limpiar el cabezal de impresión varias veces, puede ejecutar una limpieza a fondo.

[Cómo revisar los inyectores del cabezal de impresión](#)

[Cómo limpiar el cabezal de impresión](#)

[Cómo realizar una limpieza a fondo](#)

**Tema principal:** [Cómo ajustar la calidad de impresión](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo rellenar los tanques de tinta](#)

## Cómo revisar los inyectores del cabezal de impresión


Puede imprimir un patrón de prueba de los inyectores para comprobar si los inyectores están obstruidos.

Cómo revisar los inyectores con el panel de control del producto  
Cómo revisar los inyectores con una utilidad de la computadora

**Tema principal:** Mantenimiento del cabezal de impresión

### Cómo revisar los inyectores con el panel de control del producto

Puede revisar los inyectores del cabezal de impresión utilizando el panel de control de su producto.

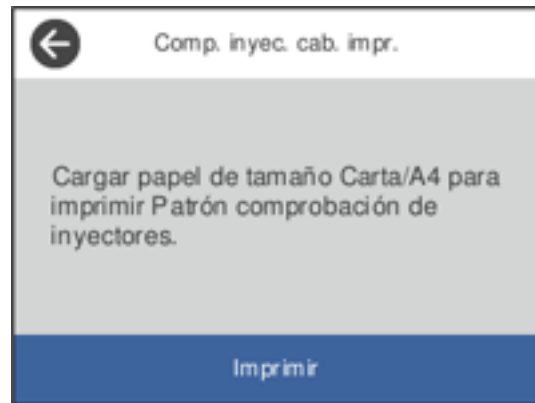
1. Asegure que no aparezcan errores en la pantalla LCD y que la bandeja de salida esté extendida.
2. Cargue varias hojas de papel normal en el producto.
3. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
4. Seleccione **Mantenimiento**.

Verá una pantalla como esta:



5. Seleccione **Com. boquilla cab. imp.**

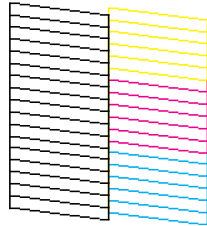
Verá una pantalla como esta:



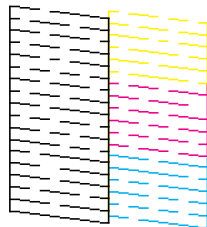
6. Seleccione **Imprimir**.  
Se imprime el patrón de prueba de los inyectores.

7. Revise el patrón impreso para ver si aparecen espacios en las líneas.

**El cabezal de impresión está limpio.**



**Necesita limpiar el cabezal de impresión.**



8. Realice una de las siguientes acciones:

- Si no aparecen espacios, el cabezal de impresión está limpio. Seleccione **O**.
- Si aparecen espacios o el patrón se imprime de forma tenue, seleccione **X**. Siga las instrucciones en la pantalla para limpiar el cabezal de impresión.

Si no ve ninguna mejora después de la tercera limpieza, apague el producto y espere por lo menos 12 horas. Después, vuelva a limpiar el cabezal de impresión. Si la calidad aún no mejora, ejecute una limpieza a fondo. Si aún no observa ninguna mejora, póngase en contacto con el departamento de soporte técnico de Epson.

**Tema principal:** [Cómo revisar los inyectores del cabezal de impresión](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo limpiar el cabezal de impresión con el panel de control del producto](#)

[Cómo realizar una limpieza a fondo con el panel de control del producto](#)



[Cómo rellenar los tanques de tinta](#)

## Temas relacionados

[Cómo cargar papel](#)

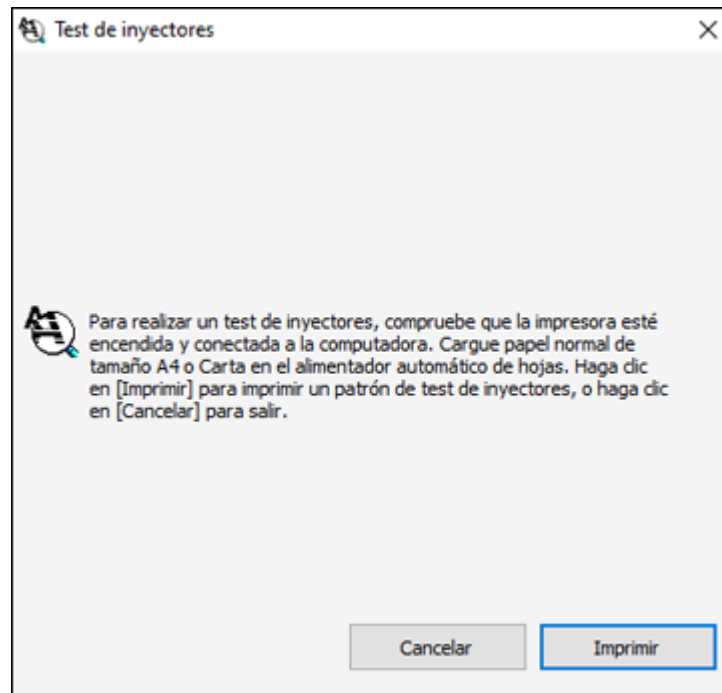
### Cómo revisar los inyectores con una utilidad de la computadora

Puede revisar los inyectores del cabezal de impresión con una utilidad en su computadora con Windows o su Mac.

1. Cargue unas hojas de papel normal en el producto.
2. Realice una de las siguientes acciones:
  - **Windows:** Acceda al Escritorio de Windows y haga clic con el botón derecho del mouse en el icono  de su producto localizado en el lado derecho de la barra de tareas de Windows, o haga clic en la flecha hacia arriba y haga clic con el botón derecho del mouse en el icono .
  - **Mac:** En el menú Apple o en el Dock, seleccione **Preferencias del Sistema**. Seleccione **Impresión y Fax**, **Impresión y Escaneado** o **Impresoras y escáneres**, seleccione su producto y seleccione **Opciones y recambios** u **Opciones y consumibles**. Seleccione **Utilidad** y seleccione **Abrir Utilidad Impresoras**.
3. Seleccione **Test de inyectores**.



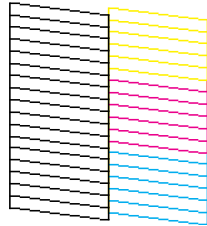
Verá una ventana como esta:



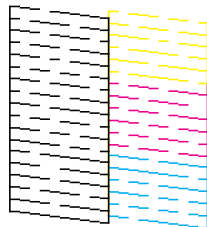
4. Haga clic en **Imprimir**.

5. Revise el patrón impreso para ver si aparecen espacios en las líneas.

**El cabezal de impresión está limpio.**



**Necesita limpiar el cabezal de impresión.**



6. Si no aparecen espacios, haga clic en **Finalizar**.

Si aparecen espacios o el patrón tiene una apariencia muy tenue, limpie el cabezal de impresión. Si aparecen espacios en prácticamente todo el patrón, consulte el enlace al final de esta sección para obtener instrucciones sobre cómo realizar una limpieza a fondo.

**Tema principal:** [Cómo revisar los inyectores del cabezal de impresión](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo limpiar el cabezal de impresión con una utilidad de la computadora](#)

[Cómo realizar una limpieza a fondo con una utilidad de computadora](#)

[Cómo rellenar los tanques de tinta](#)

**Temas relacionados**

[Cómo cargar papel](#)

## Cómo limpiar el cabezal de impresión

Si la calidad de impresión disminuye y el patrón de prueba de los inyectores indica que los inyectores están obstruidos, puede limpiar el cabezal de impresión.

**Nota:** Es posible que no pueda limpiar el cabezal de impresión cuando uno de los tanques tenga un nivel de tinta bajo. Puede que tenga que rellenar el tanque de tinta primero.

[Cómo limpiar el cabezal de impresión con el panel de control del producto](#)

[Cómo limpiar el cabezal de impresión con una utilidad de la computadora](#)


**Tema principal:** [Mantenimiento del cabezal de impresión](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo rellenar los tanques de tinta](#)

### Cómo limpiar el cabezal de impresión con el panel de control del producto

Puede limpiar los inyectores del cabezal de impresión utilizando el panel de control de su producto.

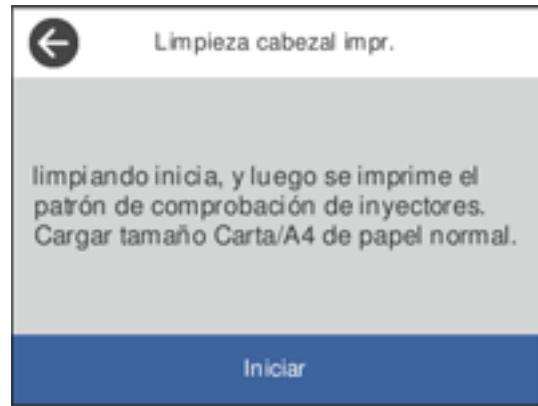
1. Asegure que no aparezcan errores en la pantalla LCD y que la bandeja de salida esté extendida.
2. Cargue varias hojas de papel normal en el producto.
3. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
4. Seleccione **Mantenimiento**.

Verá una pantalla como esta:



5. Seleccione **Limpieza cabezal impr.**

Verá una pantalla como esta:



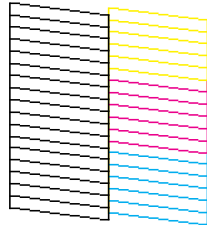
6. Seleccione **Iniciar** para limpiar el cabezal de impresión.

El indicador  $\odot$  de encendido parpadea mientras se ejecuta el ciclo de limpieza y permanece encendido cuando termina el ciclo de limpieza. Cuando termina el ciclo de limpieza, se imprime una patrón de prueba de los inyectores automáticamente.

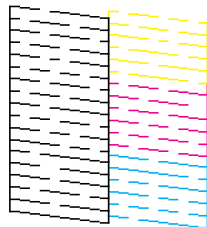
**Precaución:** Nunca apague el producto o abra la tapa de la impresora durante un ciclo de limpieza, ya que esto podría interferir con la impresión.

7. Revise el patrón impreso para ver si aparecen espacios en las líneas.

**El cabezal de impresión está limpio.**



**Necesita limpiar el cabezal de impresión.**



8. Realice una de las siguientes acciones:

- Si no aparecen espacios, el cabezal de impresión está limpio. Seleccione **O**.
- Si aparecen espacios o el patrón se imprime de forma tenue, seleccione **X**. Siga las instrucciones en la pantalla para limpiar el cabezal de impresión.

Si no ve ninguna mejora después de la tercera limpieza, apague el producto y espere por lo menos 12 horas sin imprimir. Después, vuelva a limpiar el cabezal de impresión. Si la calidad aún no mejora, ejecute una limpieza a fondo. Si aún no observa ninguna mejora, póngase en contacto con el departamento de soporte técnico de Epson.

**Tema principal:** [Cómo limpiar el cabezal de impresión](#)

**Referencias relacionadas**

[Dónde obtener ayuda](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo revisar los inyectores con el panel de control del producto](#)

[Cómo realizar una limpieza a fondo con el panel de control del producto](#)



[Cómo rellenar los tanques de tinta](#)

### **Temas relacionados**

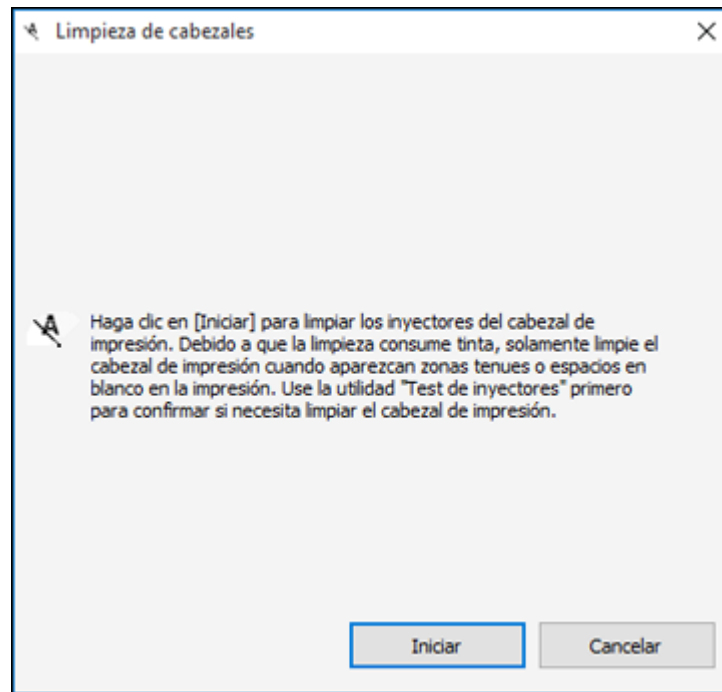
[Cómo cargar papel](#)

### **Cómo limpiar el cabezal de impresión con una utilidad de la computadora**


Puede limpiar el cabezal de impresión con una utilidad en su computadora Windows o su Mac.

1. Asegure que no aparezcan errores en la pantalla LCD y que la bandeja de salida esté extendida.
2. Cargue unas hojas de papel normal en el producto.
3. Realice una de las siguientes acciones:
  - **Windows:** Acceda al Escritorio de Windows y haga clic con el botón derecho del mouse en el icono  de su producto localizado en el lado derecho de la barra de tareas de Windows, o haga clic en la flecha hacia arriba y haga clic con el botón derecho del mouse en el icono .
  - **Mac:** En el menú Apple o en el Dock, seleccione **Preferencias del Sistema**. Seleccione **Impresión y Fax**, **Impresión y Escaneado** o **Impresoras y escáneres**, seleccione su producto y seleccione **Opciones y recambios** u **Opciones y consumibles**. Seleccione **Utilidad** y seleccione **Abrir Utilidad Impresoras**.
4. Seleccione **Limpieza de cabezales**.

Verá una ventana como esta:



5. Haga clic en **Iniciar** para empezar el ciclo de limpieza.

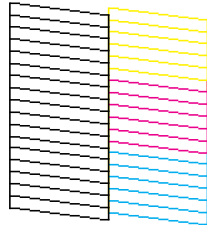
El indicador  de encendido parpadea mientras se ejecuta el ciclo de limpieza y permanece encendido cuando termina el ciclo de limpieza.

**Precaución:** Nunca apague el producto o abra la unidad del escáner durante un ciclo de limpieza, ya que esto podría interferir con la impresión.

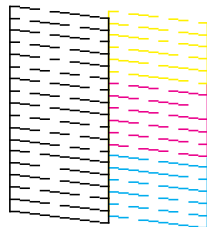
6. Cuando termine el ciclo de limpieza, puede revisar si los inyectores están limpios; haga clic en **Imprimir patrón de test de inyectores** y haga clic en **Imprimir**.

7. Revise el patrón impreso para ver si aparecen espacios en las líneas.

**El cabezal de impresión está limpio.**



**Necesita limpiar el cabezal de impresión.**



- Si no aparecen espacios, haga clic en **Finalizar**.
- Si aparecen espacios o el patrón tiene una apariencia muy tenue, haga clic en **Limpiar** para limpiar el cabezal de impresión otra vez.
- Si aparecen espacios en prácticamente todo el patrón, haga clic en **Finalizar** y realice una limpieza a fondo.

Si no ve ninguna mejora después de la tercera limpieza, apague el producto y espere por lo menos 12 horas. Después, vuelva a limpiar el cabezal de impresión. Si la calidad aún no mejora, ejecute una limpieza a fondo. Si aún no observa ninguna mejora, póngase en contacto con el departamento de soporte técnico de Epson.

**Tema principal:** [Cómo limpiar el cabezal de impresión](#)

**Referencias relacionadas**

[Dónde obtener ayuda](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo rellenar los tanques de tinta](#)



[Cómo realizar una limpieza a fondo con una utilidad de computadora](#)

**Temas relacionados**

[Cómo cargar papel](#)

## Cómo realizar una limpieza a fondo

Si aún observa líneas claras u oscuras o si faltan colores en las impresiones, incluso después de limpiar el cabezal de impresión varias veces, puede ejecutar una limpieza a fondo.

Si no observa ninguna mejora después de ejecutar una limpieza a fondo, apague el producto y espere por lo menos 12 horas antes de ejecutar otra limpieza a fondo.

**Precaución:** Ejecutar una limpieza a fondo consume mucha tinta, por lo que solo deber hacerlo si es necesario. Compruebe que todos los tanques de tinta tengan por lo menos un tercio de su capacidad antes de ejecutar una limpieza a fondo o podría dañar el producto.

**Precaución:** La limpieza a fondo puede acortar la vida útil de la caja de mantenimiento. Cuando la caja de mantenimiento está llena, necesita reemplazarla para seguir imprimiendo.

[Cómo realizar una limpieza a fondo con el panel de control del producto](#)

[Cómo realizar una limpieza a fondo con una utilidad de computadora](#)

**Tema principal:** [Mantenimiento del cabezal de impresión](#)



### Cómo realizar una limpieza a fondo con el panel de control del producto

Puede ejecutar una limpieza a fondo utilizando el panel de control de su producto.

Después de ejecutar una limpieza a fondo, debe apagar el producto y esperar por lo menos 12 horas antes de ejecutar otra limpieza a fondo.

1. Apague el producto.
2. Revise visualmente los niveles de tinta y asegure que todos los tanques de tinta estén llenos por lo menos un tercio.

**Precaución:** Si ejecuta una limpieza a fondo cuando los niveles de tinta están bajos, podría dañar el producto.

3. Pulse y mantenga presionado los botones  de encendido y  de ayuda al mismo tiempo hasta que vea la pantalla Limpieza a fondo en la pantalla LCD.
4. Siga las instrucciones que aparecen en pantalla para ejecutar la limpieza a fondo.

5. Cuando termine la limpieza a fondo, ejecute una prueba de inyectores.

Si la calidad de impresión no ha mejorado después de ejecutar una limpieza a fondo, espere por lo menos 12 horas antes de imprimir, y luego imprima el patrón de prueba de los inyectores otra vez. Ejecute una limpieza del cabezal de impresión o una limpieza a fondo otra vez, dependiendo del patrón de impresión. Si la calidad aún no mejora, póngase en contacto con el departamento de soporte técnico de Epson.

**Tema principal:** [Cómo realizar una limpieza a fondo](#)



**Tareas relacionadas**

[Cómo rellenar los tanques de tinta](#)

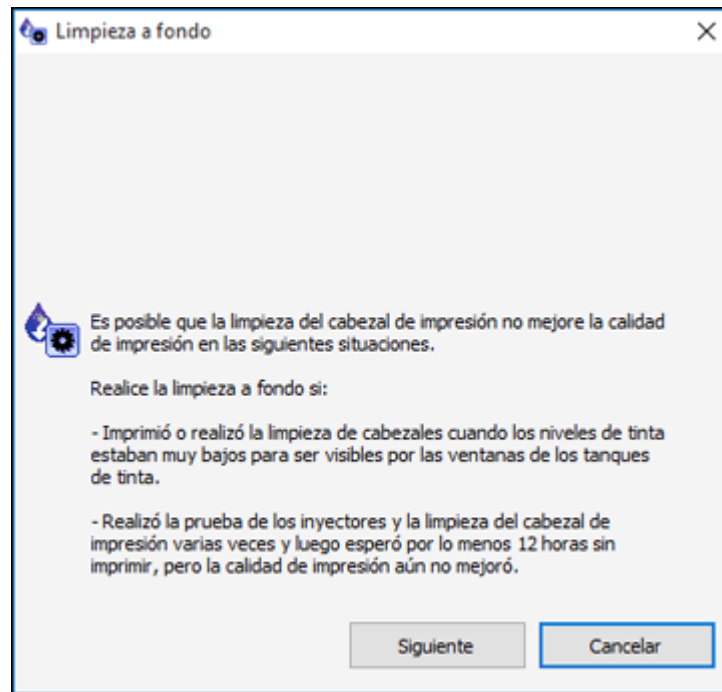
### **Cómo realizar una limpieza a fondo con una utilidad de computadora**

Puede ejecutar una limpieza a fondo con una utilidad en su computadora Windows o su Mac.

**Nota:** Después de ejecutar una limpieza a fondo, debe apagar el producto y esperar por lo menos 12 horas antes de ejecutar otra limpieza a fondo.

1. Asegure que no aparezcan errores en la pantalla LCD y que la bandeja de salida esté extendida.
2. Cargue algunas hojas de papel normal en el producto.
3. Realice una de las siguientes acciones:
  - **Windows:** Acceda al Escritorio de Windows y haga clic con el botón derecho del mouse en el icono  de su producto localizado en el lado derecho de la barra de tareas de Windows, o haga clic en la flecha hacia arriba y haga clic con el botón derecho del mouse en el icono . Seleccione **Ajustes de la impresora** y haga clic en la ficha **Mantenimiento**.
  - **Mac:** En el menú Apple o en el Dock, seleccione **Preferencias del Sistema**. Seleccione **Impresión y Fax**, **Impresión y Escaneado** o **Impresoras y escáneres**, seleccione su producto y seleccione **Opciones y recambios** u **Opciones y consumibles**. Seleccione **Utilidad** y seleccione **Abrir Utilidad Impresoras**.
4. Seleccione **Limpieza a fondo**.

Verá una ventana como esta:



5. Siga las instrucciones que aparecen en pantalla para ejecutar una limpieza a fondo.
6. Cuando termine la limpieza a fondo, ejecute una prueba de inyectores.

Si la calidad de impresión no ha mejorado después de ejecutar una limpieza a fondo, espere por lo menos 12 horas antes de imprimir, y luego imprima el patrón de prueba de los inyectores otra vez. Ejecute una limpieza del cabezal de impresión o una limpieza a fondo otra vez, dependiendo del patrón de impresión. Si la calidad aún no mejora, póngase en contacto con el departamento de soporte técnico de Epson.

**Tema principal:** [Cómo realizar una limpieza a fondo](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo rellenar los tanques de tinta](#)

## Cómo alinear el cabezal de impresión

Si las impresiones presentan un aspecto granuloso o borroso, si observa un desalineamiento de las líneas verticales o si aparecen bandas horizontales oscuras o claras, es posible que necesite alinear el cabezal de impresión.


**Nota:** Las bandas también pueden aparecer si necesita limpiar los inyectores del cabezal de impresión.

[Cómo alinear el cabezal de impresión con el panel de control del producto](#)

**Tema principal:** [Cómo ajustar la calidad de impresión](#)

## Cómo alinear el cabezal de impresión con el panel de control del producto

Puede alinear el cabezal de impresión utilizando el panel de control de su producto.

1. Asegure que no aparezcan errores en la pantalla LCD y que la bandeja de salida esté extendida.
2. Cargue varias hojas de papel normal en el producto.
3. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
4. Seleccione **Mantenimiento**.

Verá una pantalla como esta:

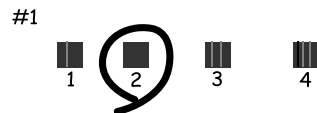


5. Seleccione **Alineamiento de cabezal de impresión**.

6. Seleccione una de las siguientes opciones:
  - **Alineación vertical** si la impresión tiene una apariencia borrosa o contiene líneas verticales que están desalineadas.
  - **Alineación horizontal** si la impresión contiene bandas horizontales.
7. Siga las instrucciones que aparecen en pantalla para imprimir una hoja de alineación.

**Nota:** No cancele la impresión mientras se esté imprimiendo un patrón de la alineación de cabezales.

8. Revise los patrones impresos en la hoja de alineación y seleccione una de las siguientes opciones en la pantalla LCD, dependiendo del patrón de alineación que imprimió:
  - **Alineación vertical:** Para cada grupo de patrones, seleccione el número que representa el patrón con la menor cantidad de separación o superposición.



- **Alineación horizontal:** Seleccione el número que representa el patrón con la menor cantidad de separación o superposición.



9. Continúe con el resto de las instrucciones que aparecen en pantalla para finalizar la alineación.


**Tema principal:** [Cómo alinear el cabezal de impresión](#)

**Temas relacionados**

[Cómo cargar papel](#)

## Cómo limpiar la guía del papel

Si aparece tinta al dorso de una impresión o si las impresiones están manchadas o rayadas, puede limpiar el rodillo de la guía del papel para eliminar cualquier exceso de tinta.

1. Asegure que no aparezcan errores en la pantalla LCD.
2. Cargue papel normal en el producto de estos tamaños: Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm]) o A4 (8,3 × 11,7 pulg. [210 × 297 mm]).
3. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
4. Seleccione **Mantenimiento**.

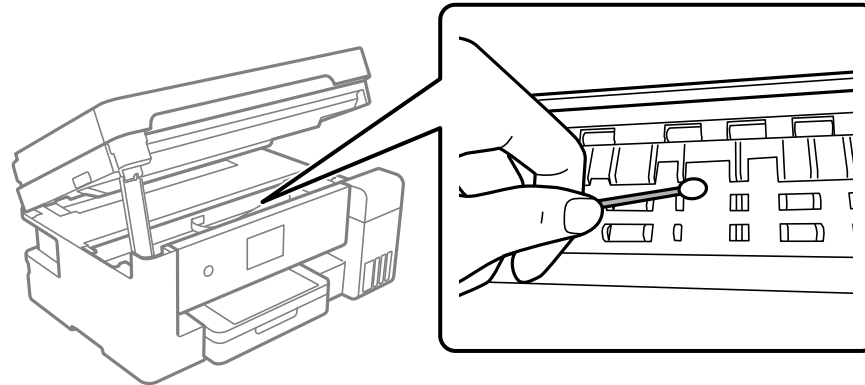
Verá una pantalla como esta:



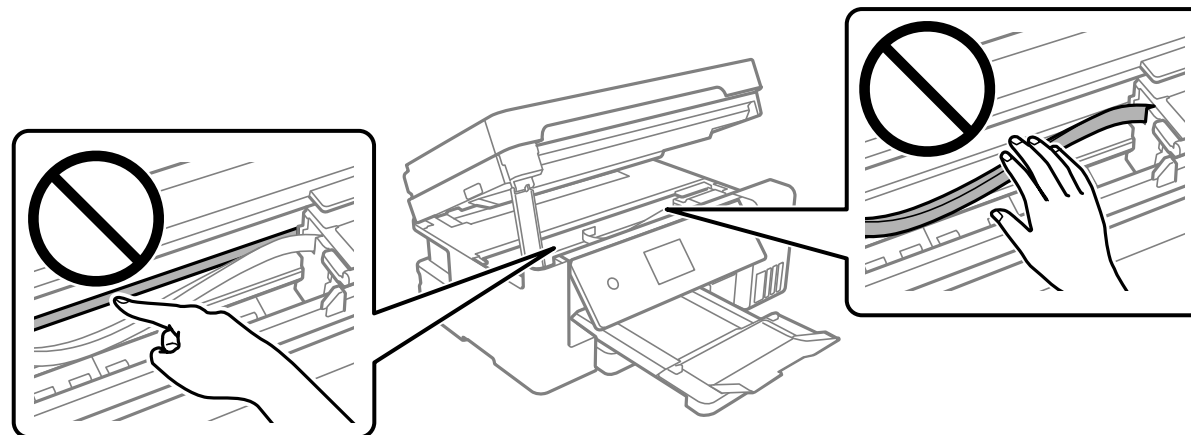
5. Desplácese hacia abajo y seleccione **Limpieza de guía papel**.
6. Siga las instrucciones que aparecen en pantalla para limpiar la guía del papel.

7. Repita estos pasos cuantas veces sea necesario hasta que el papel salga limpio.

**Nota:** Si aún no puede eliminar el problema después de limpiar el recorrido del papel, puede quedar residuos tinta en el interior de la impresora. Apague el producto, abra la unidad del escáner, y limpie el área utilizando un bastoncillo de limpieza, tal como se muestra a continuación.



**Precaución:** No toque el cable plano blanco, la película translúcida y los tubos de tinta en el interior del producto. Podría dañar el producto. No utilice pañuelos desechables para limpiar el interior del producto; se pueden obstruir los inyectores del cabezal de impresión.



Tema principal: [Cómo ajustar la calidad de impresión](#)

### Conceptos relacionados

[Cómo alinear el cabezal de impresión](#)

[Cómo limpiar el cabezal de impresión](#)

### Tareas relacionadas

[Cómo limpiar el cabezal de impresión con una utilidad de la computadora](#)

## Cómo revisar el número de hojas que han avanzado por el producto

Puede ver una ventana que muestra el número de hojas de papel que han avanzado por el producto.

**Nota:** También puede imprimir una prueba de inyectores para ver cuántas hojas de papel han avanzado por el producto.



[Cómo revisar el contador de hojas - Windows](#)

[Cómo revisar el contador de hojas - Mac](#)

**Tema principal:** [Cómo ajustar la calidad de impresión](#)

## Cómo revisar el contador de hojas - Windows

Puede revisar el número de hojas de papel que han avanzado por el producto a través del contador de hojas.

1. Acceda al Escritorio de Windows y haga clic con el botón derecho del mouse en el icono  de su producto localizado en el lado derecho de la barra de tareas de Windows, o haga clic en la flecha hacia arriba y haga clic con el botón derecho del mouse en el icono .
2. Seleccione **Ajustes de la impresora**.
3. Haga clic en la ficha **Mantenimiento**.
4. Seleccione **Información de impresora y opciones**.



Verá esta ventana:

Información de impresora y opciones

Número de hojas de papel que han avanzado en la impresora  
El número de hojas se muestra cuando la utilidad EPSON Status Monitor 3 está habilitada.

Número total de

Hojas sin márgenes

---

Número de hojas de papel que han avanzado en el ADF  
El número de hojas se muestra cuando la utilidad EPSON Status Monitor 3 está habilitada.

Número de hojas

5. Después de revisar el número de hojas que han avanzado por la impresora, haga clic en **Aceptar** para cerrar la ventana.

**Nota:** El número de hojas se muestra solo cuando Epson Status Monitor 3 está activado.

**Tema principal:** [Cómo revisar el número de hojas que han avanzado por el producto](#)

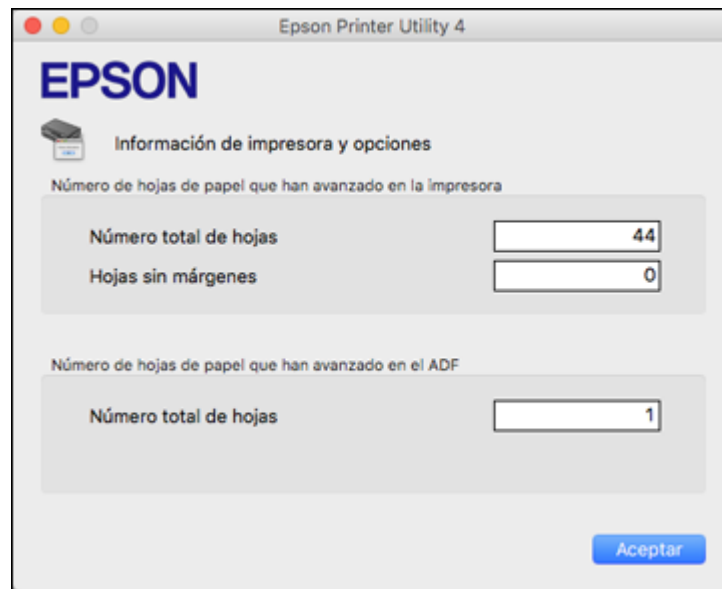
## Cómo revisar el contador de hojas - Mac

Puede revisar el número de hojas de papel que han avanzado por el producto a través del contador de hojas.

1. En el menú Apple o en el Dock, seleccione **Preferencias del Sistema**. Seleccione **Impresión y Fax**, **Impresión y Escaneado** o **Impresoras y escáneres**, seleccione su producto y seleccione **Opciones y recambios** u **Opciones y consumibles**. Seleccione **Utilidad** y seleccione **Abrir Utilidad Impresoras**.

2. Seleccione **Información de impresora y opciones**.

Verá esta ventana:



The screenshot shows the 'Epson Printer Utility 4' window. At the top left is the EPSON logo. Below it is a printer icon and the title 'Información de impresora y opciones'. The window is divided into two main sections. The first section is titled 'Número de hojas de papel que han avanzado en la impresora' and contains two input fields: 'Número total de hojas' with the value '44' and 'Hojas sin márgenes' with the value '0'. The second section is titled 'Número de hojas de papel que han avanzado en el ADF' and contains one input field: 'Número total de hojas' with the value '1'. At the bottom right of the window is a blue button labeled 'Aceptar'.

3. Después de revisar el número de hojas que han avanzado por la impresora, haga clic en **Aceptar** para cerrar la ventana.

**Tema principal:** [Cómo revisar el número de hojas que han avanzado por el producto](#)

---

## Cómo limpiar y transportar el producto

Consulte las siguientes secciones si necesita limpiar o transportar el producto.

[Cómo limpiar el producto](#)

[Cómo limpiar la película translúcida](#)

[Cómo limpiar los rodillos del papel](#)

[Cómo transportar el producto](#)

### Cómo limpiar el producto

Para que el funcionamiento de su producto sea óptimo, debe limpiarlo varias veces al año.

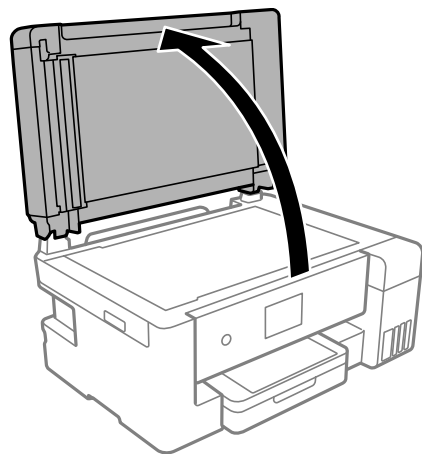
**Precaución:** No utilice cepillos duros, alcohol o diluyente de pintura para limpiar el producto, ya que lo podría dañar. No utilice aceites u otros lubricantes en el interior del producto y no permita que el agua penetre en el interior.

1. Apague el producto.
2. Desconecte el cable de alimentación.
3. Desconecte todos los cables conectados al producto.
4. Saque la bandeja de papel hasta que se detenga, luego retire el papel.

**Nota:** No puede retirar la bandeja de papel.

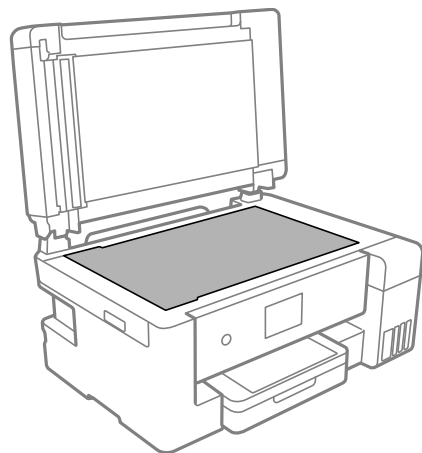
5. Retire el papel del alimentador de papel, si es necesario.

6. Abra la tapa del escáner.

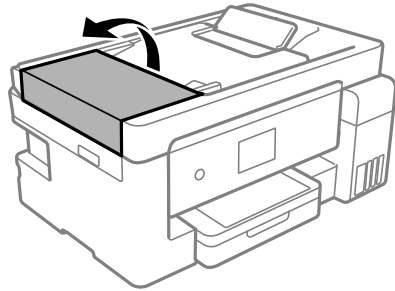


7. Limpie el cristal del escáner con un paño suave que no deje pelusas (se recomienda uno de microfibra), humedecido con un poco de limpiacristales.

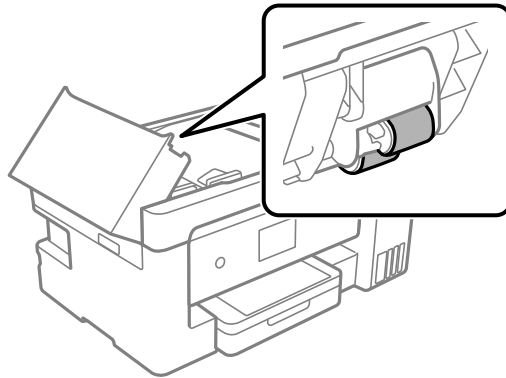
**Precaución:** No rocíe el limpiacristales directamente en el cristal y no ejerza presión sobre la superficie de cristal.



8. Cierre la tapa del escáner.
9. Abra la tapa del alimentador automático de documentos.

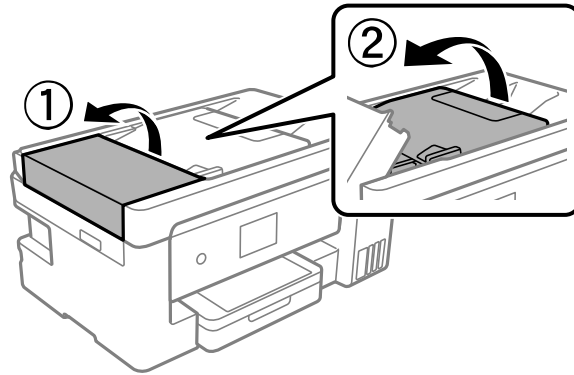


10. Utilice un paño húmedo y suave que no deje pelusas (se recomienda uno de microfibra) para limpiar los rodillos y el interior del alimentador automático de documentos.

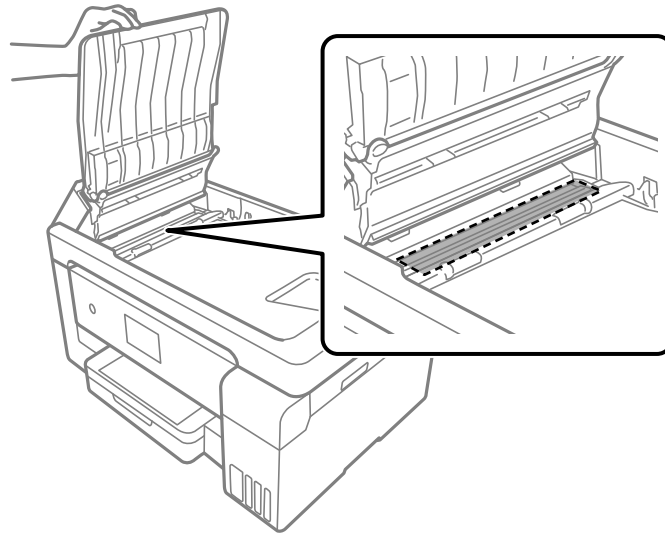


**Precaución:** No utilice un paño seco para limpiar los rodillos.

11. Abra la bandeja de entrada del alimentador automático de documentos.

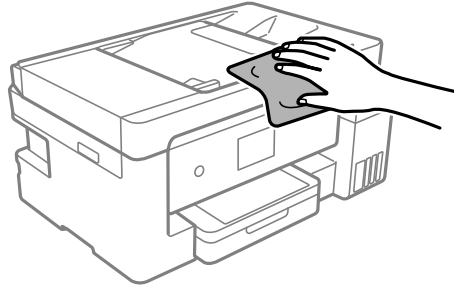


12. Limpie el área que se indica a continuación.



13. Cierre la bandeja de entrada del alimentador automático de documentos.

14. Limpie el exterior y el panel de control del producto con un paño suave y seco. No utilice productos de limpieza líquidos o químicos.



**Tema principal:** [Cómo limpiar y transportar el producto](#)

## Cómo limpiar la película translúcida

Si la calidad de impresión no mejora después de alinear el cabezal de impresión y limpiar el recorrido del papel, es posible que la película translúcida dentro del producto esté manchada con tinta.

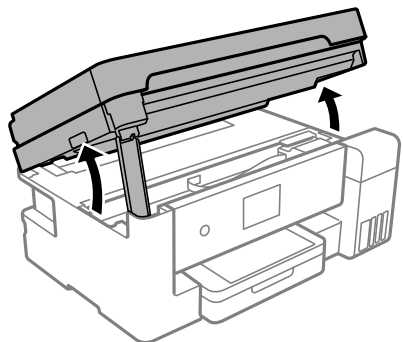
Para limpiar el recorrido del cabezal de impresión, utilice los siguientes elementos:

- Varios bastoncillos de algodón
- ¼ taza (59 ml) de agua con 2 o 3 gotas de detergente para platos suave
- Una lámpara pequeña

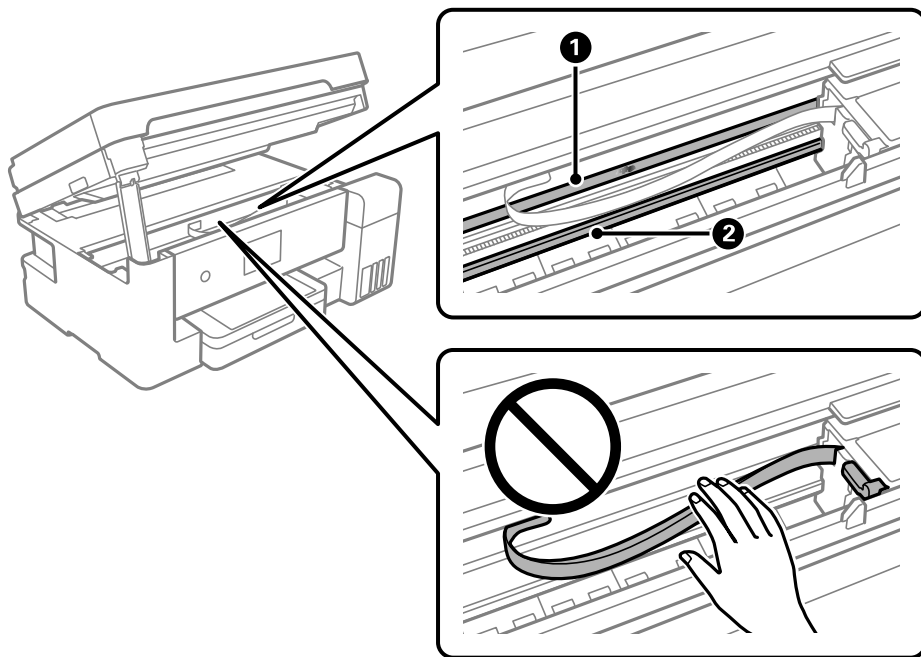
**Precaución:** No utilice ningún otro líquido para limpiar el recorrido del cabezal de impresión o podría dañar el producto.

1. Apague el producto.
2. Desconecte el cable de alimentación.
3. Desconecte todos los cables conectados al producto.

4. Levante la unidad del escáner.



5. Utilizando la lámpara, revise la película translúcida que se muestra a continuación para ver si hay manchas de tinta.



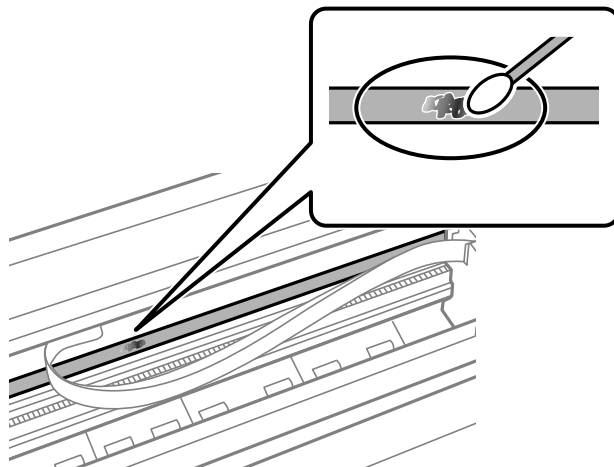
1 Película translúcida



## 2 Riel del cabezal de impresión

**Precaución:** No toque el carril del cabezal de impresión o es posible que no pueda imprimir. No limpie la grasa en el carril.

6. Humedezca un bastoncillo de algodón con la mezcla de agua y detergente y escúrralo para que no gotee, luego limpie suavemente la tinta de la película translúcida.



**Precaución:** No presione la cinta con demasiada fuerza o podría desencajar los resortes de anclaje y dañar el producto.

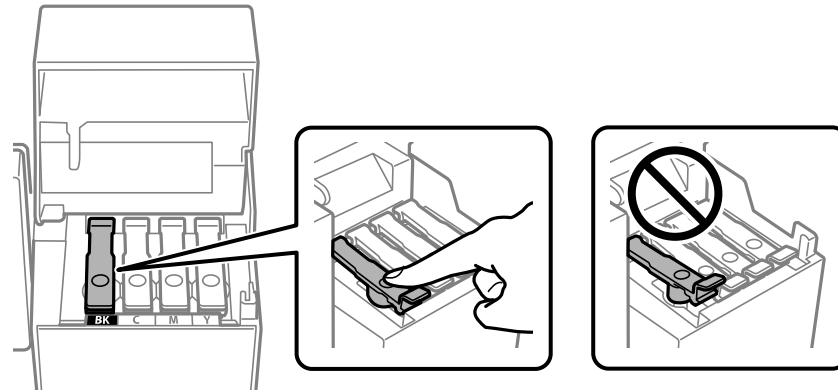
7. Utilice un bastoncillo de algodón nuevo y seco para secar la película translúcida.
8. Repita los pasos 6 y 7 hasta que no queden manchas de tinta en la cinta.
9. Cuando la película translúcida esté seca y libre de fibras, cierre la unidad del escáner.
10. Vuelva a conectar cualquier cable desconectado, conecte el cable de alimentación y encienda el producto.

**Tema principal:** [Cómo limpiar y transportar el producto](#)

## Cómo limpiar los rodillos del papel

Si tiene problemas constantes con la alimentación del papel desde la bandeja, limpie los rodillos del papel en el interior del producto.

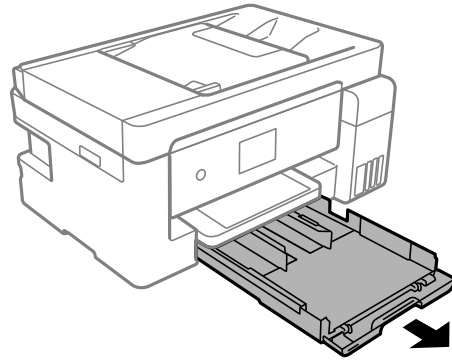
1. Apague el producto.
2. Desconecte el cable de alimentación.
3. Desconecte todos los cables conectados al producto.
4. Compruebe que las tapas de los tanques de tinta estén bien cerradas.



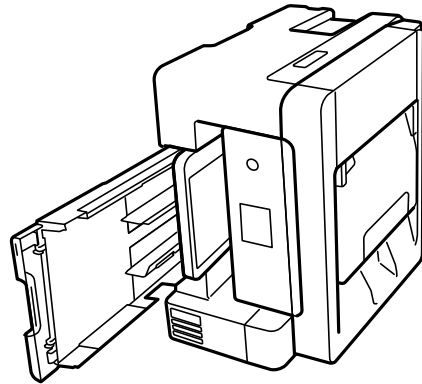
5. Cierre la cubierta de la unidad de tanques de tinta y luego baje la tapa del alimentador automático de documentos.

6. Saque la bandeja de papel hasta que se detenga, luego retire el papel.

**Nota:** No puede retirar la bandeja de papel.

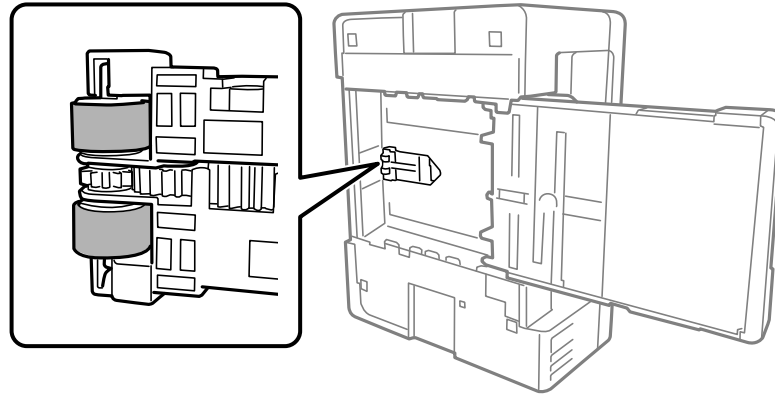


7. Coloque el producto sobre su costado con el tanque de tinta en la parte inferior.



**Advertencia:** Tenga cuidado de no atrapar sus dedos debajo del producto.

8. Utilice un paño suave y humedecido para limpiar los rodillos de papel, tal como se muestra a continuación. Gire los rodillos para limpiarlos completamente.



9. Vuelva a colocar el producto en su posición normal.

**Precaución:** No deje el producto sobre un costado por un largo periodo de tiempo.

10. Vuelva a cargar el papel, introduzca la bandeja de papel y conecte el cable de alimentación y los cables de interfaz.

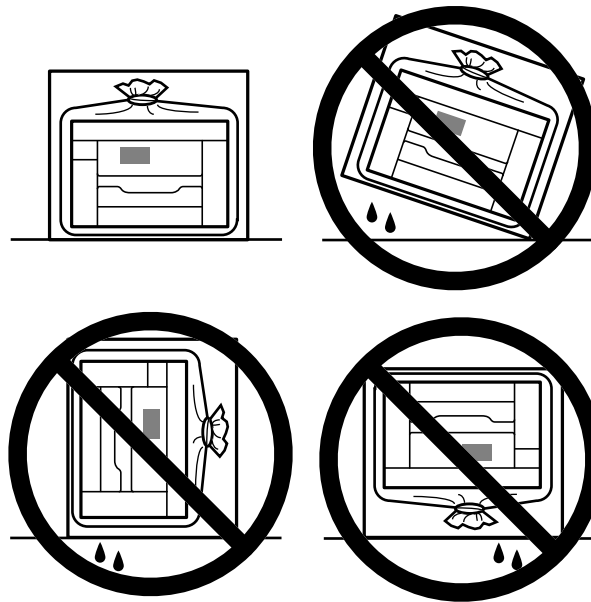
**Tema principal:** [Cómo limpiar y transportar el producto](#)

## Cómo transportar el producto

Si necesita almacenar el producto o transportarlo a una distancia larga, debe prepararlo para el transporte, tal como se describe a continuación.

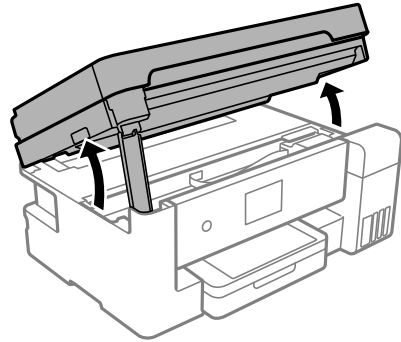
**Precaución:** Al transportar o almacenar el producto, siga estas directrices:

- Cuando guarde o transporte el producto, colóquelo en una bolsa de plástico y cierre la bolsa. No incline el producto, no lo coloque verticalmente y no lo ponga boca abajo; de lo contrario, se podría derramar la tinta.

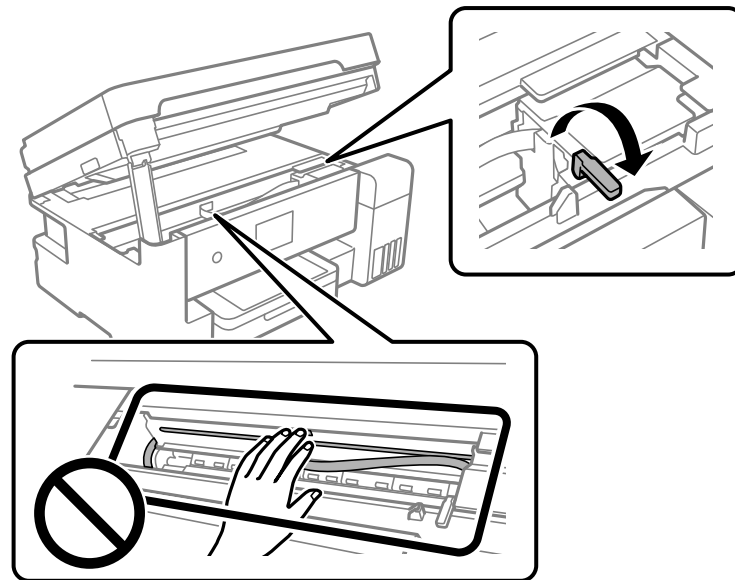


- Cuando guarde o transporte una botella de tinta después de retirar el sello, no incline la botella y no la someta a impactos o a cambios de temperatura. De lo contrario, la tinta se podría derramar aun si la tapa de la botella está bien cerrada. Mantenga la botella de tinta en posición vertical cuando esté apretando la tapa y tome medidas para que no se derrame la tinta cuando transporte la botella.
  - No coloque botellas de tinta abiertas en la caja con el producto.
  - No cargue el producto por el panel de control; podría dañar el producto.
1. Apague el producto.
  2. Retire todo el papel del producto.

3. Abra la unidad del escáner y compruebe que el cabezal de impresión se encuentre al extremo derecho (en la posición de inicio). Si no lo está, encienda el producto, espere a que el cabezal de impresión se mueva al extremo derecho, luego apague el producto de nuevo.

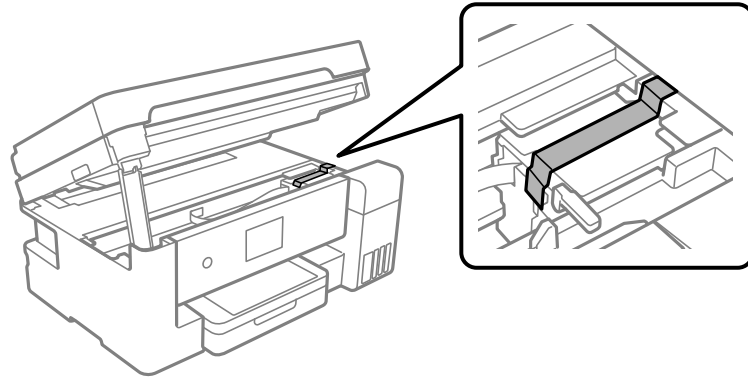


4. Coloque el bloqueo de transporte en la posición bloqueada.

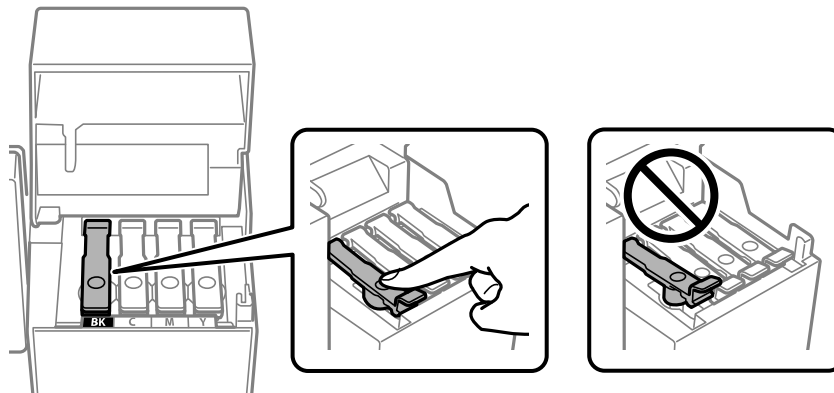


**Precaución:** No toque el cable plano blanco que se encuentra en el interior del producto; de lo contrario, podría dañar el producto.

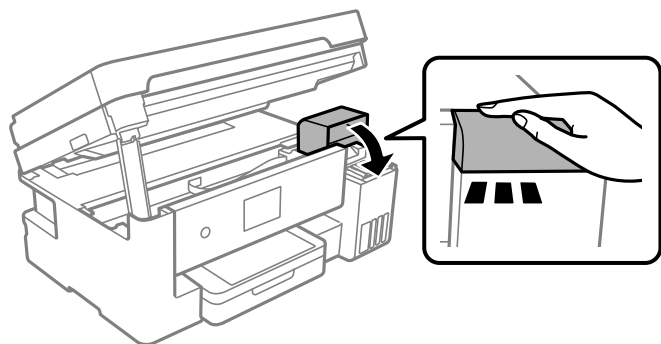
5. Fije el cabezal de impresión a la impresora con cinta adhesiva.



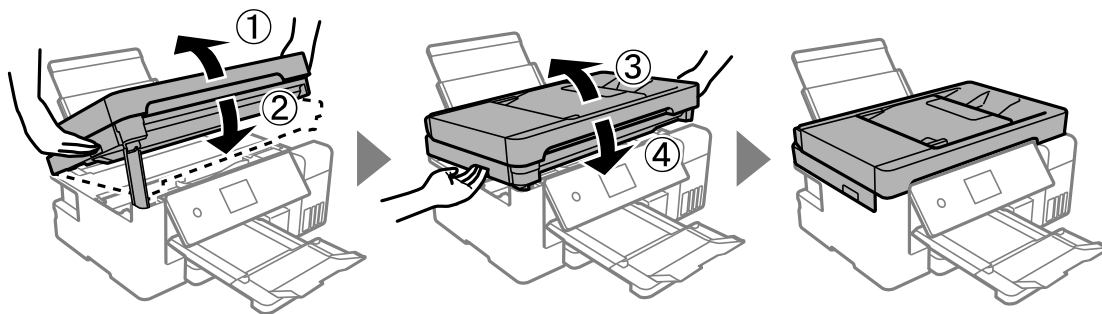
6. Desconecte el cable de alimentación.
7. Desconecte todos los cables conectados al producto.
8. Abra la cubierta de la unidad de tanques de tinta y revise que las tapas de los tanques de tinta estén bien cerradas.



9. Cierre la cubierta de la unidad del tanque de tinta hasta que encaje en su lugar.

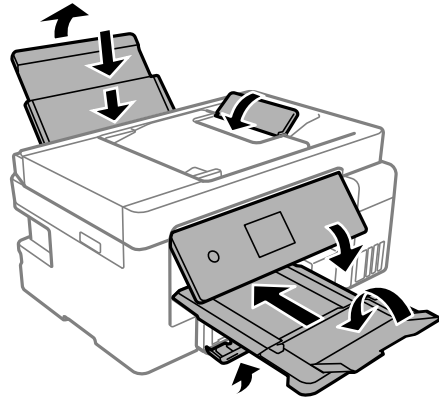


10. Cierre la unidad del escáner.





11. Cierre el soporte de documentos del alimentador automático de documentos y la extensión de la bandeja de salida del alimentador automático de documentos. Meta la bandeja de salida y cierre la tapa frontal, luego baje el panel de control.



12. Coloque el producto en una bolsa de plástico.
13. Utilice los materiales de embalaje originales, si es posible, o utilice materiales equivalentes con material acolchonado de protección alrededor del producto.

Asegúrese de retirar la cinta adhesiva del cabezal de impresión antes de encender el producto. Si observa que la calidad de impresión ha disminuido cuando vuelva a imprimir, limpie y alinee el cabezal de impresión.

**Tema principal:** [Cómo limpiar y transportar el producto](#)

**Conceptos relacionados**

[Cómo limpiar el cabezal de impresión](#)

[Cómo alinear el cabezal de impresión](#)

---

## Solución de problemas

Consulte las siguientes secciones para obtener soluciones a problemas que pueda tener al utilizar el producto.

[Cómo obtener actualizaciones del software](#)

[Mensajes de estado del producto](#)

[Aparece un mensaje indicando que es necesario reiniciar los niveles de tinta](#)

[Cómo ejecutar una prueba del producto](#)

[Cómo restablecer los valores predeterminados del panel de control](#)

[Solución de problemas de configuración](#)

[Solución de problemas de red](#)

[Solución de problemas de copiado](#)

[Solución de problemas de papel](#)

[Solución de problemas de impresión desde una computadora](#)

[Solución de problemas de composición de página y contenido](#)

[Solución de problemas con la calidad de impresión](#)

[Solución de problemas de escaneo](#)

[Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada](#)



[Solución de problemas de fax](#)

[Cómo desinstalar el software del producto](#)

[Dónde obtener ayuda](#)

## Cómo obtener actualizaciones del software

Se aconseja visitar de vez en cuando la página de soporte técnico de Epson para obtener actualizaciones gratuitas del software de su producto. Visite la página [latin.epson.com/soporte](http://latin.epson.com/soporte) y seleccione su producto.


- **Windows:** El software de la impresora automáticamente busca actualizaciones. También puede actualizar el software manualmente seleccionando **Actualización del software** aquí:
  - Accediendo al Escritorio de Windows y haciendo clic con el botón derecho del mouse en el icono  de su producto localizado en el lado derecho de la barra de tareas de Windows, o haciendo clic en la flecha hacia arriba y haciendo clic con el botón derecho del mouse en el icono .
  - En la ficha **Mantenimiento** de la ventana de los ajustes de la impresora

También puede actualizar el software seleccionando **EPSON Software Updater** en el grupo de programas **EPSON** o **Epson Software**, accesible por medio del botón **Inicio** o en la pantalla **Inicio** o **Aplicaciones**, dependiendo de su versión de Windows.

- **OS X:** Puede actualizar el software manualmente abriendo la carpeta **Aplicaciones > Epson Software** y seleccionando **EPSON Software Updater**.
- **macOS 10.12.x, 10.13.x, 10.14.x o 10.15.x:** Puede actualizar el software manualmente abriendo la tienda **App Store**, seleccionando **Actualizaciones**, buscando una opción de actualización de software para Epson Software y seleccionando **Actualizar**.

**Tema principal:** [Solución de problemas](#)

## Mensajes de estado del producto

A menudo puede diagnosticar problemas con el producto revisando los mensajes en la pantalla LCD. También puede pulsar el botón  de ayuda para ver la información de ayuda e instrucciones en la pantalla.

Mensaje en la pantalla LCD	Condición/solución
Error de la impres. Vuelva a encender la impresora. Consulte el manual p/obtener detalles.	Se ha producido un error de la impresora. Apague el producto y luego vuelva a encenderlo. Si el error persiste, revise si hay una obstrucción de papel. Si no hay una obstrucción de papel, póngase en contacto con Epson para obtener asistencia.
Sin papel en XX.	Cargue papel en la bandeja o en el alimentador de papel posterior.
La almohadilla de tinta para impresión sin bordes está cerca del final de su vida útil. Pieza no sustituible por el usuario. Consulte al soporte de Epson.	La almohadilla de tinta está casi al final de su vida útil y el mensaje se mostrará en la pantalla hasta que reemplace la almohadilla de tinta. Póngase en contacto con Epson para obtener asistencia. (Para reanudar la impresión, pulse <b>Aceptar</b> ).
La almohadilla de tinta para impresión sin bordes alcanzó el final de su vida útil. Pieza no sustituible por el usuario. Consulte al soporte de Epson.	La almohadilla de tinta ha alcanzado el final de su vida útil. Apague el producto y póngase en contacto con Epson para obtener asistencia. Aún puede realizar operaciones que no utilizan tinta, tal como escanear.

<b>Mensaje en la pantalla LCD</b>	<b>Condición/solución</b>
Visualización autom. conf. papel está establecido en Desactivado. Es posible que algunas funciones no estén disponibles. Para obtener detalles, consulte la documentación.	La opción <b>Visualización autom. conf. papel</b> está desactivada. Debe activar la opción <b>Visualización autom. conf. papel</b> para utilizar AirPrint.
No se detectó ningún tono de marcado.	Asegure que el cable de teléfono esté conectado correctamente y que la línea telefónica esté funcionando. Si conectó el producto a una línea telefónica PBX (conmutador privado) o a un adaptador de terminal, configure el ajuste <b>Tipo de línea en PBX</b> . Si aún no puede enviar un fax, desactive al ajuste <b>Detección tono marc.</b> (Si desactiva el ajuste Detección tono marc., puede causar que el producto omita el primer dígito de un número de fax).
La combinación de la dirección IP y la máscara de subred no es válida. Consulte la documentación para obtener más detalles.	Hay un problema con la conexión de red a su producto. Revise las soluciones sugeridas en este manual.
Actualice el certificado raíz para utilizar los servicios en la nube.	Acceda a la utilidad Web Config integrada de su producto y actualice el certificado raíz para su producto.
Compruebe si la configuración de puerto de la impresora (por ejemplo, Dirección IP) o el driver de la impresora es correcto en la computadora.	Asegure que el puerto de la impresora esté seleccionado correctamente en la ficha <b>Puerto</b> de la pantalla Propiedades de impresora (Windows) o en la lista <b>Propiedades del sistema &gt; USB</b> (Mac). Seleccione USBXXX para una conexión USB o <b>EpsonNet Print Port</b> para una conexión de red.
Compruebe si la configuración del puerto o si el driver de la impresora es correcto en la computadora.	

Mensaje en la pantalla LCD	Condición/solución
Recovery mode (Modo de recuperación) Update Firmware (Actualizar firmware)	La actualización del firmware falló. Conecte el producto con un cable USB e intente actualizar el firmware otra vez. Si sigue recibiendo este mensaje de error, póngase en contacto con Epson para obtener asistencia.

**Nota:** Las almohadillas de tinta en la impresora acumulan, distribuyen y contienen la tinta que no se utiliza en las páginas impresas. Durante la vida útil del producto, puede llegar a un punto donde no se puede obtener una calidad de impresión satisfactoria o las almohadillas de tinta alcanzan el final de su vida útil. El software Epson Status Monitor, la pantalla LCD o los indicadores del panel de control le indicarán cuando es necesario reemplazar estas piezas. Si esto ocurre durante la garantía estándar del producto, el cambio del producto o el reemplazo de las almohadillas está cubierto bajo la garantía estándar. Si el producto ya no está cubierto por la garantía, las almohadillas pueden ser reemplazadas por cualquier proveedor de servicios para productos Epson autorizado. Las almohadillas de tinta no pueden ser reemplazadas por el usuario.

**Tema principal:** [Solución de problemas](#)

**Referencias relacionadas**

[Dónde obtener ayuda](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo conectar un teléfono o un contestador](#)

[Cómo obtener actualizaciones del software](#)

**Temas relacionados**

[Cómo cargar papel](#)

[Solución de problemas de papel](#)

[Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica](#)

## Aparece un mensaje indicando que es necesario reiniciar los niveles de tinta

Si aparece un mensaje en la pantalla LCD indicando que debe reiniciar los niveles de tinta, haga lo siguiente:

1. Rellene todos los tanques de tinta o los tanques de tinta indicados en la pantalla LCD hasta la parte superior.

**Nota:** Dependiendo del sistema operativo, es posible que vea mensajes indicándole que reinicie los niveles de tinta incluso cuando los tanques todavía contengan tinta.

2. Seleccione los colores que rellenó en la pantalla LCD.
3. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla LCD para reiniciar los niveles de tinta.


**Nota:** El producto tiene un sistema de alerta que le indica cuando el nivel de tinta está bajo. La precisión del sistema se basa en que los tanques de tinta sean rellenados correctamente. El producto no puede medir los niveles de tinta directamente, sino que calcula la cantidad de tinta restante mediante el conteo interno del uso de tinta. Es posible que el sistema de alerta genere mensajes imprecisos si no llena los tanques de tinta de acuerdo a estas instrucciones.

Como precaución, revise visualmente los tanques de tinta con regularidad para asegurar que los niveles de tinta no estén por debajo de la línea inferior. El uso continuo del producto cuando el nivel de tinta está por debajo de la línea inferior del tanque podría dañar el producto.

**Tema principal:** [Solución de problemas](#)

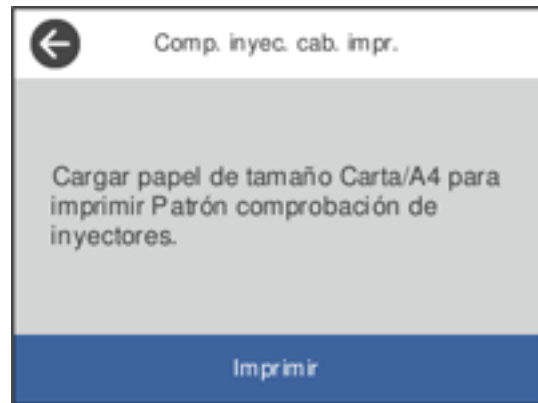
## Cómo ejecutar una prueba del producto

Una prueba del producto le ayudará a determinar si su producto está funcionando correctamente.

1. Desconecte todos los cables de interfaz conectados al producto.
2. Cargue papel normal en el producto.
3. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
4. Seleccione **Mantenimiento**.



5. Seleccione **Com. boquilla cab. imp.**



6. Seleccione **Imprimir**.

Se imprime el patrón de prueba de los inyectores.

7. Realice una de las siguientes acciones, dependiendo de los resultados de la prueba del producto:
- Si la página se imprime y el patrón de prueba de los inyectores está completo, el producto está funcionando correctamente. El problema de funcionamiento se puede deber a la computadora, al cable, al software o a los ajustes seleccionados. Revise las otras soluciones en este manual o intente desinstalar y reinstalar el software de la impresora.
  - Si la página se imprime, pero el patrón de prueba de los inyectores presenta espacios, limpie o alinee el cabezal de impresión.
  - Si la página no se imprime, el producto puede tener un problema. Revise las otras soluciones presentadas en este manual. Si no funcionan, comuníquese con Epson.

**Tema principal:** [Solución de problemas](#)

**Conceptos relacionados**

[Cómo alinear el cabezal de impresión](#)

[Cómo limpiar el cabezal de impresión](#)


[Cómo desinstalar el software del producto](#)

**Referencias relacionadas**

[Dónde obtener ayuda](#)

## Cómo restablecer los valores predeterminados del panel de control

Si tiene un problema con los ajustes del panel de control del producto, puede restaurarlos a sus valores predeterminados. Puede elegir los ajustes que desea restaurar o restaurarlos todos.

1. Pulse el botón  de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración**.
3. Seleccione **Restaurar configuración pred.**



4. Seleccione una de las siguientes opciones:
  - **Configuración de red:** Restablece todos los ajustes de red.
  - **Ajustes copia:** Restablece todos los ajustes de copiado.
  - **Ajustes de escaneo:** Restablece todos los ajustes de escaneo.
  - **Ajustes de fax:** Restablece todos los ajustes de fax.
  - **Borrar todos los datos y la config.:** Restablece todos los ajustes del panel de control y cualquier información guardada.Verá un mensaje de confirmación.
5. Seleccione **Sí** para restablecer los ajustes seleccionados. (Seleccione **No** si desea cancelar la operación).

**Tema principal:** [Solución de problemas](#)



## Solución de problemas de configuración

Consulte las siguientes secciones si tiene problemas al configurar el producto.

[El producto no se enciende o apaga](#)

[El producto hace ruido tras rellenar la tinta](#)

[Problemas con la instalación del software](#)

**Tema principal:** [Solución de problemas](#)

### El producto no se enciende o apaga


Si no puede encender o apagar el producto, pruebe las siguientes soluciones:

- Si no puede encender el producto, asegure que el cable de alimentación esté conectado firmemente y mantenga presionado el botón de encendido por más tiempo.
- Si no puede apagar el producto, mantenga presionado el botón de encendido un poco más. Si aún no puede apagar el producto, desconecte el cable de alimentación, vuelva a conectarlo, luego encienda el producto y apáguelo otra vez utilizando el botón de encendido.

**Tema principal:** [Solución de problemas de configuración](#)

### El producto hace ruido tras rellenar la tinta

Si el producto hace ruido después de llenar los tanques con tinta, revise estas explicaciones:

- La primera vez que llena los tanques de tinta, el producto debe cargar el cabezal de impresión. Espere hasta que el producto haya terminado de cargar la tinta antes de apagarlo; de lo contrario, es posible que la carga no se realice correctamente y se use demasiada tinta la próxima vez que encienda el producto. El producto ha terminado de cargar el cabezal de impresión cuando el indicador  de encendido deja de parpadear.
- Si el cabezal de impresión del producto deja de moverse o de hacer ruidos, y el proceso de carga no ha terminado después de aproximadamente 20 minutos, apague el producto. Vuelva a encenderlo y compruebe si la carga aún está en curso. Si todavía está en curso, póngase en contacto con Epson para obtener asistencia.

**Tema principal:** [Solución de problemas de configuración](#)

### Problemas con la instalación del software

Si tiene problemas al instalar el software del producto, pruebe estas soluciones:

- Asegúrese de que el producto esté encendido y que los cables necesarios estén conectados firmemente en ambos extremos. Si aún tiene problemas al instalar el software, desconecte el cable y

siga cuidadosamente las instrucciones que aparecen en la *Guía de instalación*. Asegúrese también de que la computadora cumpla con los requisitos de sistema para su sistema operativo.

- Cierre todos los demás programas, incluyendo protectores de pantalla y software antivirus, e instale el software del producto nuevamente.
- En Windows, compruebe que su producto esté seleccionado como la impresora predeterminada y que el puerto correcto se muestre en las propiedades de la impresora.
- Si ve algún mensaje de error o el software no se instala correctamente en Windows, es posible que no tenga los privilegios necesarios para instalar el software. Póngase en contacto con su administrador de sistemas.
- Si va a imprimir por medio de una red, asegure que su producto esté configurado correctamente en la red.

**Tema principal:** [Solución de problemas de configuración](#)

#### **Conceptos relacionados**

[Cómo desinstalar el software del producto](#)

#### **Referencias relacionadas**

[Requisitos de sistema para Windows](#)

[Requisitos de sistema para Mac](#)

## **Solución de problemas de red**

Consulte las siguientes soluciones si tiene problemas al configurar o utilizar el producto en una red.

**Nota:** Si el producto sufre una avería o necesita mandarlo a reparar, puede perder los datos y ajustes de red y/o fax. Epson no se hace responsable de hacer una copia de seguridad o de recuperar los datos y los ajustes durante o después del periodo de garantía. Se recomienda crear su propia copia de seguridad o imprimir sus datos y ajustes de red y/o fax.

[El producto no se puede conectar a un router o punto de acceso inalámbrico](#)

[El software de red no puede encontrar el producto en una red](#)

[El producto no aparece en la ventana de impresoras de Mac](#)

[La conexión de red inalámbrica es inestable en un Mac](#)

[La conexión de la red alámbrica se vuelve inestable](#)

[No puede imprimir por medio de una red](#)

[No puede escanear por medio de una red](#)

**Tema principal:** [Solución de problemas](#)

## El producto no se puede conectar a un router o punto de acceso inalámbrico

Si el producto no puede encontrar o conectarse a un router o punto de acceso inalámbrico, pruebe estas soluciones:

- Si va a conectar el producto por medio de Wi-Fi Protected Setup (WPS) y el icono de Wi-Fi en la pantalla LCD del producto no está iluminado o no aparece, seleccione una de las opciones de WPS en el panel de control del producto antes de que transcurran 2 minutos de haber pulsado el botón WPS del router.
- Compruebe que el producto esté dentro del alcance del router o punto de acceso. No coloque el producto cerca de hornos de microondas, teléfonos inalámbricos u objetos grandes de metal, tal como un archivador.

**Nota:** Si está utilizando un router inalámbrico de 5 GHz, configure el router para operar en modo de banda dual (2,4 GHz y 5 GHz). Si su router utiliza el mismo nombre de red (SSID) para las bandas de 2,4 GHz y 5 GHz, cambie el nombre de las bandas para que cada una tenga un nombre de red (SSID) diferente, como, por ejemplo, Red de hogar 2,4 GHz y Red de hogar 5 GHz. Consulte la documentación de su router o póngase en contacto con su proveedor de servicios de Internet para obtener instrucciones.

- Conéctese al router o al punto de acceso a través de su computadora u otro dispositivo para comprobar si el router o punto de acceso está funcionando correctamente.
- Imprima un informe de la conexión de red y revise los códigos y los mensajes en el informe para ayudarlo a determinar la causa del problema.
- Es posible que tenga que desactivar el firewall y cualquier software antivirus en su router o punto de acceso inalámbrico.
- Intente reiniciar su router siguiendo las instrucciones indicadas en la documentación del router.

**Nota:** Si está leyendo estas instrucciones en línea, perderá la conexión a Internet al reiniciar el router.

- Asegúrese de que no haya restricciones de acceso, como filtros de dirección MAC, establecidas en el router o punto de acceso. Si hay restricciones de acceso, agregue la dirección MAC del producto a la lista de direcciones del router. Para obtener la dirección MAC del producto, imprima una hoja de estado de la red. Después, siga las instrucciones en la documentación del router o punto de acceso para agregar la dirección a la lista.
- Si el router o punto de acceso no transmite su nombre de red (SSID), siga las instrucciones incluidas con el producto para ingresar el nombre de red inalámbrica manualmente.

- Si el router o punto de acceso tiene una utilidad de seguridad habilitada, determine el tipo de seguridad que está utilizando y cualquier contraseña requerida para la conexión. Asegúrese de introducir la clave WEP o la contraseña WPA correctamente.
- Compruebe si su computadora tiene restricciones en los canales inalámbricos disponibles. Si es el caso, verifique que su punto de acceso inalámbrico esté usando uno de los canales utilizables y cambie a un canal utilizable, si es necesario.
- Si no puede conectar su producto a un dispositivo con Wi-Fi Direct, es posible que haya excedido el máximo número de dispositivos conectados a su producto (8). Imprima una hoja de estado de la red o acceda a Web Config en el navegador web de su dispositivo y revise el número de dispositivos conectados. Si ya hay 8 dispositivos conectados, desconecte uno borrando el SSID del producto de la pantalla Wi-Fi de ese dispositivo. Si hay menos de 8 dispositivos conectados, revise que los otros ajustes estén correctos, acerque su dispositivo al producto e intente otra vez.
- Si está usando una conexión Wi-Fi Direct que de repente se desconecta, es posible que se haya cambiado la contraseña de Wi-Fi Direct en su dispositivo. Si es necesario, borre los ajustes de conexión **DIRECT-xxxxxxx** existentes de su dispositivo e ingrese una contraseña nueva. Consulte la documentación del dispositivo para obtener instrucciones.
- Si conectó su producto a una computadora con Windows utilizando Wi-Fi Direct y automáticamente seleccionó el modo de punto de acceso, es posible que tenga problemas al acceder a una conexión de Internet de baja prioridad. Revise los ajustes del adaptador o de la conexión de red en el Panel de control de Windows y configure el ajuste **Métrica de Internet** a **100** para su versión de Protocolo de Internet.

**Tema principal:** [Solución de problemas de red](#)

#### **Conceptos relacionados**

[Cómo configurar el modo Wi-Fi Direct](#)

#### **Tareas relacionadas**

[Cómo imprimir una hoja de estado de la red](#)

[Cómo imprimir un informe de la conexión de red](#)

[Cómo desactivar las funciones de Wi-Fi](#)

#### **Temas relacionados**

[Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica](#)

## **El software de red no puede encontrar el producto en una red**

Si el programa EpsonNet Setup no puede encontrar su producto en una red, pruebe estas soluciones:

- Compruebe que el producto esté encendido y conectado a la red. Verifique la conexión utilizando el panel de control del producto.

- Revise si el nombre de red (SSID) contiene caracteres que no sean ASCII. Su producto no puede mostrar caracteres que no sean ASCII.
- Imprima un informe de la conexión de red y revise los códigos y los mensajes en el informe para ayudarlo a determinar la causa del problema.
- Asegúrese de que el producto no esté conectado a una red de invitados.
- Si es necesario, vuelva a instalar el software del producto e intente ejecutar el programa EpsonNet Setup otra vez:
  1. Restaure los ajustes de red del producto a sus valores predeterminados.
  2. **Windows solamente:** Desinstale el software del producto.
  3. Siga las instrucciones indicadas en la documentación del router para reiniciar su router.

**Nota:** Si está leyendo estas instrucciones en línea, perderá la conexión a Internet al reiniciar el router. Por lo tanto, anote el próximo paso antes de reiniciarlo.

4. Descargue el software del producto de la página web de Epson e instálelo utilizando las instrucciones en la *Guía de instalación*.
- Si ha reemplazado su router, reinstale el software del producto para conectarlo al router nuevo.

**Nota:** Si está utilizando un router inalámbrico de 5 GHz, configure el router para operar en modo de banda dual (2,4 GHz y 5 GHz). Si su router utiliza el mismo nombre de red (SSID) para las bandas de 2,4 GHz y 5 GHz, cambie el nombre de las bandas para que cada una tenga un nombre de red (SSID) diferente, como, por ejemplo, Red de hogar 2,4 GHz y Red de hogar 5 GHz. Consulte la documentación de su router o póngase en contacto con su proveedor de servicios de Internet para obtener instrucciones.

- Revise si su router o punto de acceso inalámbrico tiene una función de separador de privacidad activada que esté impidiendo la detección de su dispositivo a través de la red. Consulte la documentación de su router o punto de acceso para obtener instrucciones sobre cómo desactivar la función de separador de privacidad.

**Tema principal:** [Solución de problemas de red](#)

#### **Conceptos relacionados**

[Cómo desinstalar el software del producto](#)

#### **Temas relacionados**

[Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica](#)

## El producto no aparece en la ventana de impresoras de Mac

Si su producto no aparece en la ventana de impresoras de Mac, pruebe estas soluciones:

- Apague el producto, espere 30 segundos, luego vuelva a encenderlo.
- Si va a conectar el producto por medio de Wi-Fi Protected Setup (WPS) y el icono de Wi-Fi no aparece en la pantalla LCD del producto, seleccione una de las opciones de WPS en el panel de control del producto antes de que transcurran 2 minutos de haber pulsado el botón WPS del router.
- Si va a conectar el producto de forma inalámbrica por medio de EpsonNet Setup y el icono de Wi-Fi no aparece en la pantalla LCD, asegure que el software del producto se haya instalado correctamente. Si es necesario, vuelva a instalar el software.

**Nota:** Si está utilizando un router inalámbrico de 5 GHz, configure el router para operar en modo de banda dual (2,4 GHz y 5 GHz). Si su router utiliza el mismo nombre de red (SSID) para las bandas de 2,4 GHz y 5 GHz, cambie el nombre de las bandas para que cada una tenga un nombre de red (SSID) diferente, como, por ejemplo, Red de hogar 2,4 GHz y Red de hogar 5 GHz. Consulte la documentación de su router o póngase en contacto con su proveedor de servicios de Internet para obtener instrucciones.

**Tema principal:** [Solución de problemas de red](#)

**Conceptos relacionados**

[Cómo desinstalar el software del producto](#)

## La conexión de red inalámbrica es inestable en un Mac

Si conectó un dispositivo a un puerto USB 3.0 en su Mac, puede haber interferencia inalámbrica entre su producto y su Mac.

Si no puede conectar su producto a través de la red inalámbrica o la conexión se vuelve inestable, aleje el dispositivo conectado al puerto USB 3.0 de su Mac.

**Tema principal:** [Solución de problemas de red](#)

## La conexión de la red alámbrica se vuelve inestable

Cuando conecta el producto a una red alámbrica utilizando un router o punto de acceso compatible con el estándar IEEE 802.3az (Ethernet de Eficiencia Energética), la conexión puede volverse inestable, es posible que no pueda establecer una conexión con el producto y se puede disminuir la velocidad de comunicación. Si tiene alguno de estos problemas, siga los pasos que se indican a continuación para desactivar el estándar IEEE 802.3az y luego vuelva a conectar el producto.

1. Desconecte los cables Ethernet conectados a la computadora y al producto.

2. Desactive el estándar IEEE 802.3az para el adaptador de red de la computadora si está activado (revise la configuración de la conexión Ethernet de su sistema operativo).
3. Conecte la computadora y el producto directamente con un cable Ethernet.
4. Imprima un informe de la conexión de red desde su producto.
5. En la computadora, abra un navegador web e introduzca la dirección IP del producto que aparece en el informe de la conexión de red.
6. Seleccione **Configuración avanzada > Configuración de red > LAN con cable**.
7. Seleccione **DESACT.** para IEEE 802.3az y haga clic en **Siguiente**.
8. Haga clic en **Aceptar** y retire el cable Ethernet conectando la computadora y su producto.
9. Si desactivó el estándar IEEE 802.3az para el adaptador de red de su computadora, vuelva a activarlo.
10. Conecte de nuevo los cables Ethernet del router o punto de acceso a su computadora y al producto.  
Si los problemas continúan, es posible que otros dispositivos en la red puedan estar causándolos.

**Tema principal:** [Solución de problemas de red](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo imprimir un informe de la conexión de red](#)

## No puede imprimir por medio de una red

Si no puede imprimir por medio de una red, pruebe estas soluciones:

- Compruebe que el producto esté encendido.
- Instale el software de red del producto, tal como se describe en la documentación del producto.
- Imprima una hoja de estado de red y verifique que los ajustes de red sean correctos. Si el estado de la red es **Desconectado**, revise las conexiones del cable, apague el producto y luego vuelva a encenderlo.
- Imprima un informe de la conexión de red y revise los códigos y los mensajes en el informe para ayudarlo a determinar la causa del problema.
- Si está utilizando TCP/IP, compruebe que la dirección IP del producto esté configurada correctamente para su red. Si la red no asigna direcciones IP utilizando DHCP, configure la dirección IP manualmente.
- Compruebe que la computadora y el producto estén utilizando la misma red inalámbrica.
- Si la impresión en red es lenta, imprima una hoja de estado de red y revise la potencia de la señal. Si tiene una señal débil, acerque el producto a su router o punto de acceso. No coloque el producto

cerca de hornos de microondas, teléfonos inalámbricos u objetos grandes de metal, tal como un archivador.

**Nota:** Si está utilizando un router inalámbrico de 5 GHz, configure el router para operar en modo de banda dual (2,4 GHz y 5 GHz). Si su router utiliza el mismo nombre de red (SSID) para las bandas de 2,4 GHz y 5 GHz, cambie el nombre de las bandas para que cada una tenga un nombre de red (SSID) diferente, como, por ejemplo, Red de hogar 2,4 GHz y Red de hogar 5 GHz. Consulte la documentación de su router o póngase en contacto con su proveedor de servicios de Internet para obtener instrucciones.

- Intente reiniciar su router siguiendo las instrucciones indicadas en la documentación del router.

**Nota:** Si está leyendo estas instrucciones en línea, perderá la conexión a Internet al reiniciar el router.

- Confirme que no haya trabajos de impresión detenidos.
- Compruebe que su impresora esté seleccionada como la impresora predeterminada.
- Confirme que el puerto de impresora seleccionado es correcto.
- Revise si su router o punto de acceso inalámbrico tiene una función de separador de privacidad activada que esté impidiendo la impresión desde un dispositivo por medio de la red. Consulte la documentación de su router o punto de acceso para obtener instrucciones sobre cómo desactivar la función de separador de privacidad.
- Si va a conectar el producto por medio de Wi-Fi Protected Setup (WPS) y el icono de Wi-Fi no aparece en la pantalla LCD del producto, seleccione una de las opciones de WPS en el panel de control del producto antes de que transcurran 2 minutos de haber pulsado el botón WPS del router.
- Revise el router LAN alámbrico o el punto de acceso para ver si el LED del puerto al que el producto está conectado está encendido o parpadeando. Si el LED de enlace está apagado, haga lo siguiente:
  - Compruebe que el cable Ethernet esté firmemente conectado al producto y a su router, punto de acceso, conmutador o concentrador.
  - Intente conectar el producto a un puerto diferente o a un router, punto de acceso, conmutador o concentrador diferente.
  - Intente conectar el producto con un cable Ethernet diferente.
  - Intente imprimir a su producto desde otra computadora en la red.

**Nota:** Si está utilizando un router inalámbrico de 5 GHz, configure el router para operar en modo de banda dual (2,4 GHz y 5 GHz). Si su router utiliza el mismo nombre de red (SSID) para las bandas de 2,4 GHz y 5 GHz, cambie el nombre de las bandas para que cada una tenga un nombre de red (SSID)



diferente, como, por ejemplo, Red de hogar 2,4 GHz y Red de hogar 5 GHz. Consulte la documentación de su router o póngase en contacto con su proveedor de servicios de Internet para obtener instrucciones.

- Si va a conectar el producto por medio de EpsonNet Setup y el icono de Wi-Fi no aparece en la pantalla LCD, asegure que el software del producto se haya instalado correctamente. Si es necesario, vuelva a instalar el software.

**Tema principal:** [Solución de problemas de red](#)

#### **Referencias relacionadas**

[No puede escanear por medio de una red](#)

#### **Tareas relacionadas**

[Cómo imprimir una hoja de estado de la red](#)

#### **Temas relacionados**

[Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica](#)

## **No puede escanear por medio de una red**

Si tiene problemas al escanear por medio de una red con Epson ScanSmart, pruebe estas soluciones:

- Compruebe que la computadora y el escáner estén conectados a la misma red (o segmento de red/VLAN).
- Acerque el escáner y la computadora o el dispositivo inteligente al router o punto de acceso.

**Nota:** Si está utilizando un router inalámbrico de 5 GHz, configure el router para operar en modo de banda dual (2,4 GHz y 5 GHz). Si su router utiliza el mismo nombre de red (SSID) para las bandas de 2,4 GHz y 5 GHz, cambie el nombre de las bandas para que cada una tenga un nombre de red (SSID) diferente, como, por ejemplo, Red de hogar 2,4 GHz y Red de hogar 5 GHz. Consulte la documentación de su router o póngase en contacto con su proveedor de servicios de Internet para obtener instrucciones.

- Si no puede escanear utilizando el panel de control del producto, confirme que reinició su computadora después de haber instalado el software de escaneo. Confirme que su firewall o software de seguridad no esté bloqueando el programa Event Manager.

**Nota:** Para obtener instrucciones detalladas sobre cómo escanear con Epson ScanSmart, consulte la información de ayuda en Epson ScanSmart.

- Si va a escanear un original grande a una alta resolución, puede ocurrir un error de comunicación de la red. Intente escanear de nuevo a una resolución más baja.
- Si la comunicación de la red se interrumpió al iniciar el programa Epson ScanSmart, cierre Epson ScanSmart, espere unos segundos y vuelva a iniciarlo. Si no puede reiniciar Epson ScanSmart, apague el escáner, vuelva a encenderlo y luego intente iniciar Epson ScanSmart de nuevo.
- Es posible que tenga que desactivar el firewall y cualquier software antivirus en su router o punto de acceso inalámbrico.
- Si ve el mensaje "El producto de red no está disponible: Actualmente está siendo usado por un usuario.", es posible que haya ocurrido un error de comunicación entre el escáner y la computadora. Reinicie el escáner.
- Si el escáner y la computadora no se pueden comunicar y están conectados a la misma red (o segmento de red/VLAN), el separador de privacidad de su router debe estar desactivado. Siga las instrucciones de la documentación de su router para desactivar el separador de privacidad.

**Tema principal:** [Solución de problemas de red](#)

#### **Tareas relacionadas**

[Cómo escanear utilizando el panel de control del producto](#)

[Cómo escanear utilizando Epson ScanSmart](#)

[Cómo escanear utilizando el icono Epson Scan 2](#)

## **Solución de problemas de copiado**

Consulte las siguientes soluciones si tiene problemas al copiar con el producto.

[El producto hace ruido, pero no copia](#)

[El producto hace ruido cuando está inactivo durante un tiempo](#)

[Los colores de las copias son incorrectos o tienen una apariencia tenue](#)

[La posición, el tamaño o los márgenes de las copias son incorrectos](#)

[Los originales no avanzan del alimentador automático de documentos](#)

**Tema principal:** [Solución de problemas](#)

### **El producto hace ruido, pero no copia**

Si el producto hace un ruido, pero no copia nada, pruebe estas soluciones:

- Ejecute una prueba de inyectores para ver si alguno de los inyectores del cabezal de impresión está obstruido. Luego, limpie el cabezal de impresión, si es necesario.

- Si la página de la prueba de inyectores no se imprime, pero el indicador de encendido del producto está iluminado, compruebe que el software del producto esté instalado correctamente.
- Asegure que su producto esté nivelado (no inclinado).

**Tema principal:** [Solución de problemas de copiado](#)

**Conceptos relacionados**

[Cómo revisar los inyectores del cabezal de impresión](#)

[Cómo limpiar el cabezal de impresión](#)

## **El producto hace ruido cuando está inactivo durante un tiempo**

El producto está ejecutando un procedimiento de mantenimiento de rutina. Esto es normal.

**Tema principal:** [Solución de problemas de copiado](#)

## **Los colores de las copias son incorrectos o tienen una apariencia tenue**

Si las copias tienen colores incorrectos, irregulares, manchados o tenues, pruebe estas soluciones:

- Ejecute una prueba de inyectores del cabezal de impresión para ver si alguno de los inyectores está obstruido. Luego, limpie el cabezal de impresión, si es necesario.
- No presione demasiado fuerte sobre el original cuando está haciendo una copia desde el cristal del escáner.
- Limpie el cristal del escáner con un paño suave, seco y que no deje pelusas, o utilice un poco de líquido limpiacristales en el paño, si es necesario. No se recomiendan las toallas de papel.

**Precaución:** No rocíe limpiacristales directamente en el cristal del escáner.

- Limpie el alimentador automático de documentos.
- Si los colores están manchados, reduzca el ajuste de densidad de copias en la pantalla LCD.

**Tema principal:** [Solución de problemas de copiado](#)

## **La posición, el tamaño o los márgenes de las copias son incorrectos**

Si la posición, el tamaño o los márgenes de las copias son incorrectos, pruebe estas soluciones:

- Cuando coloque originales en el alimentador automático de documentos, asegure que las guías laterales estén contra los bordes del papel.

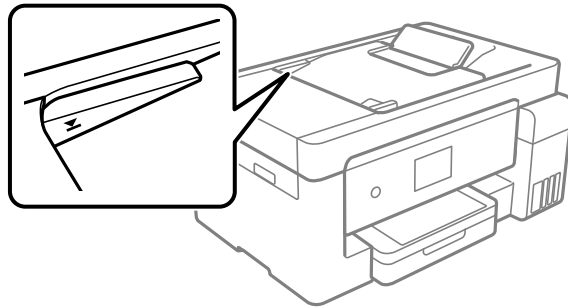
- Cuando coloque originales en el cristal del escáner, asegure que el original esté colocado correctamente para escanear. Alinee la esquina del original con la esquina indicada por el símbolo en el cristal del escáner. Si es necesario, aleje el original ligeramente de las orillas del cristal del escáner.
- Limpie el cristal del escáner y el alimentador automático de documentos.
- Compruebe que el papel esté cargado con la orientación correcta.
- Seleccione el ajuste **Tamaño de documento** correcto en los ajustes de copiar de la pantalla LCD.

**Tema principal:** [Solución de problemas de copiado](#)

## Los originales no avanzan del alimentador automático de documentos

Si los originales no avanzan cuando están colocados en el alimentador automático de documentos, pruebe las siguientes soluciones:

- Asegure que el icono **ADF** esté iluminado en la pantalla Copiar, Fax o Escanear en la pantalla LCD. Si no está, vuelva a cargar los originales.
- Compruebe que el tamaño, el peso y el número de originales sean compatibles con el alimentador automático de documentos.
- Asegure que los originales estén cargados correctamente.
- Asegure que el documento no esté enrollado o arrugado.
- Limpie el interior del alimentador automático de documentos.
- No coloque originales por encima de la marca de flecha en la guía lateral del alimentador automático de documentos.



**Tema principal:** [Solución de problemas de copiado](#)

## Solución de problemas de papel

Consulte las siguientes secciones si tiene problemas al usar papel con el producto.

[Problemas con la alimentación del papel](#)

[Obstrucciones de papel dentro del producto](#)

[Obstrucciones de papel en el alimentador automático de documentos](#)

[Problemas con la expulsión del papel](#)

**Tema principal:** [Solución de problemas](#)

### Problemas con la alimentación del papel

Si tiene problemas con la alimentación del papel, pruebe estas soluciones:

- Si el papel no avanza para la impresión, retírelo del alimentador de papel posterior o de la bandeja de papel. Vuelva a cargar el papel, luego ajuste las guías laterales. Compruebe que la pila de papel no esté por encima de la lengüeta de las guías laterales de la bandeja o del alimentador de papel posterior.
- Coloque el producto en una superficie plana y utilícelo en las condiciones ambientales recomendadas.
- Introduzca la bandeja de papel completamente dentro del producto.
- Si avanzan varias hojas a la vez, retire el papel, airee los bordes para separar las hojas y vuelva a cargar el papel.
- No cargue más hojas del número recomendado.
- Asegúrese de que el papel cumpla con las especificaciones del producto.
- Si el papel se obstruye al imprimir en ambas caras del papel, cargue menos hojas.
- Compruebe que los ajustes del tamaño y tipo de papel estén correctos para el papel.
- Limpie el rodillo dentro de la impresora para eliminar cualquier polvo del recorrido del papel.
- Para obtener los mejores resultados, siga estas directrices:
  - Utilice papel nuevo, liso y de alta calidad que no esté ondulado, arrugado, viejo o que no sea demasiado delgado o grueso.
  - Cargue papel en la bandeja con la cara imprimible hacia abajo.
  - Siga las instrucciones de carga especiales incluidas con el papel.

**Tema principal:** [Solución de problemas de papel](#)

## Referencias relacionadas

[Obstrucciones de papel dentro del producto](#)

[Especificaciones del papel](#)

## Obstrucciones de papel dentro del producto

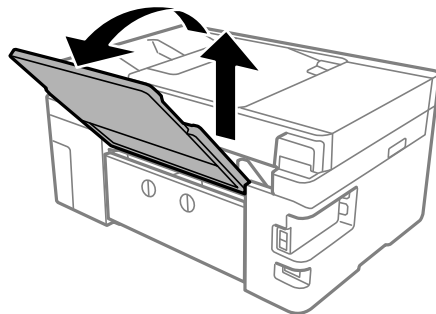
Si ve un mensaje indicando que el papel está obstruido en el interior del producto, siga los siguientes pasos o los pasos en la pantalla LCD para eliminar la obstrucción.

Tome las siguientes precauciones al retirar el papel obstruido del producto:

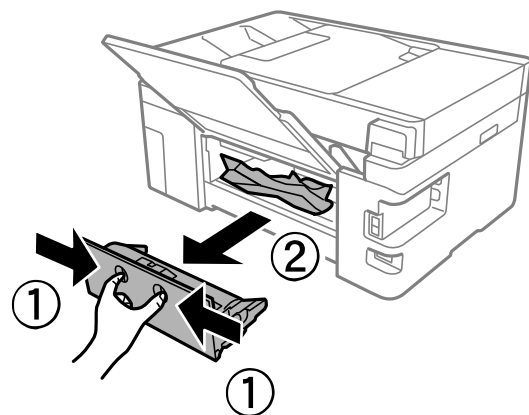
- Retire el papel obstruido con cuidado. Puede dañar el producto si utiliza demasiada fuerza.
- A menos que se indique específicamente, no incline el producto y tampoco lo coloque sobre un costado o boca abajo, ya que la tinta se podría derramar.

**Advertencia:** Nunca toque los botones del panel de control mientras tenga la mano dentro del producto. Si el producto empieza a operar, podría causar lesiones. No toque ninguna de las piezas salientes en el interior del producto.

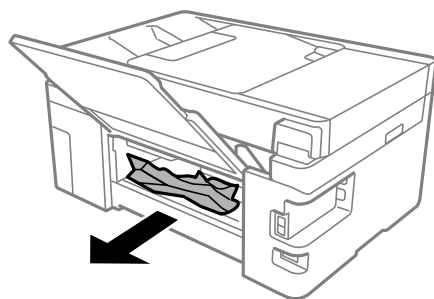
1. Cancele el trabajo de impresión, si es necesario.
2. Abra el alimentador de papel.



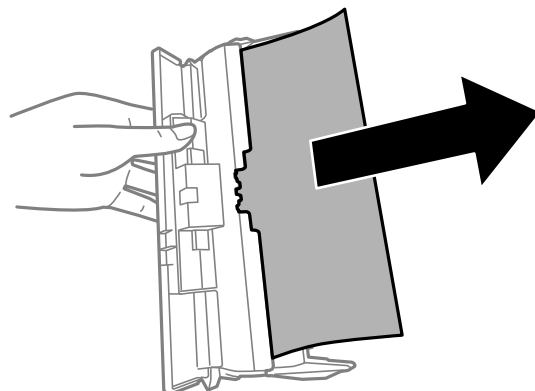
3. Presione los botones para desprender la tapa trasera y retire la tapa del producto.



4. Retire el papel obstruido en el interior del producto con cuidado.

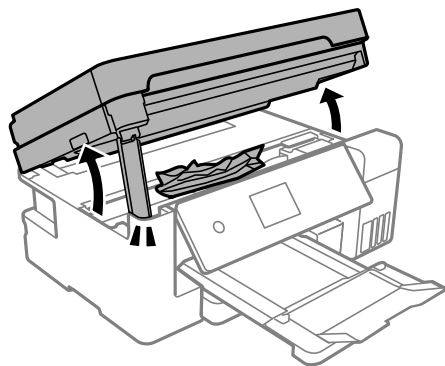


5. Retire el papel obstruido en la tapa trasera.



6. Presione los botones de la tapa trasera y vuelva a instalarla.

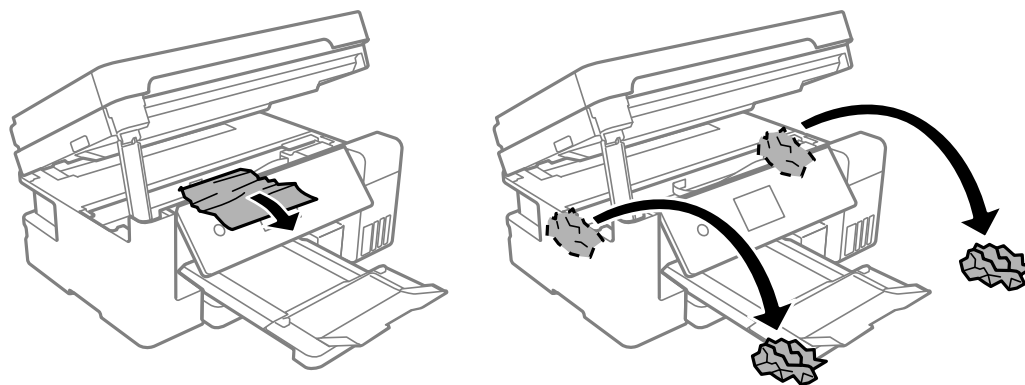
7. Levante la unidad del escáner, tal como se muestra a continuación.



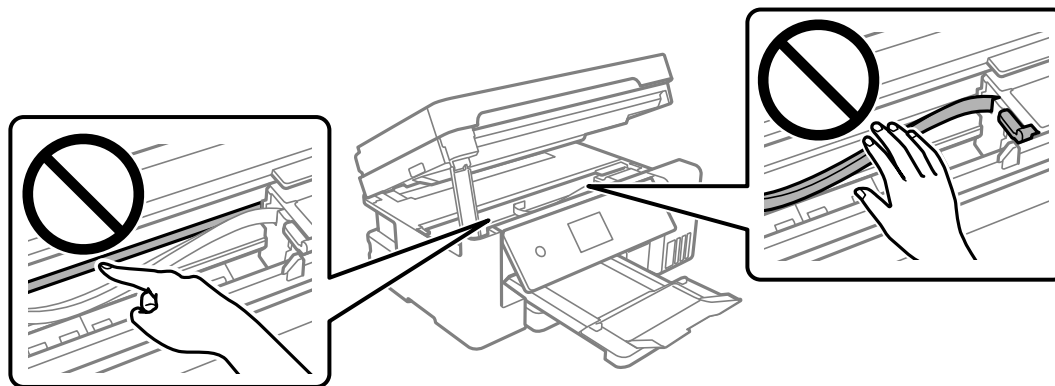
**Nota:** Asegure que la tapa del escáner esté cerrada antes de abrir la unidad del escáner.



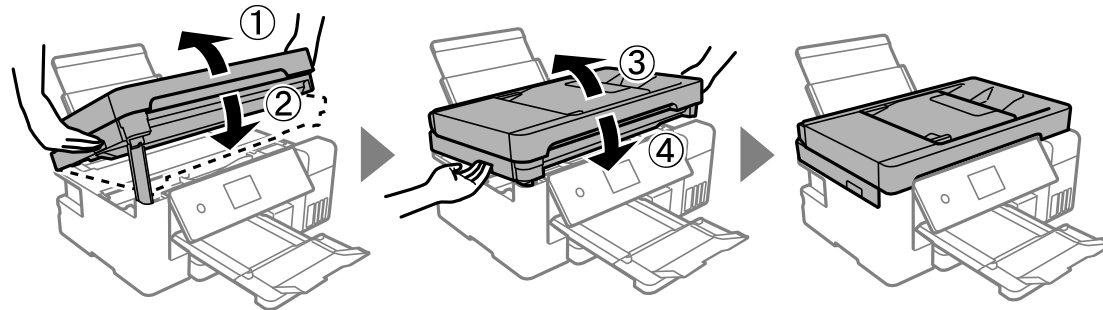
8. Retire el papel obstruido en el interior del producto con cuidado.



**Precaución:** No toque el cable plano blanco o la película translúcida en el interior de la impresora.



9. Cierre la unidad del escáner, tal como se muestra a continuación.



**Nota:** Debe cerrar el escáner completamente antes de abrirlo de nuevo.

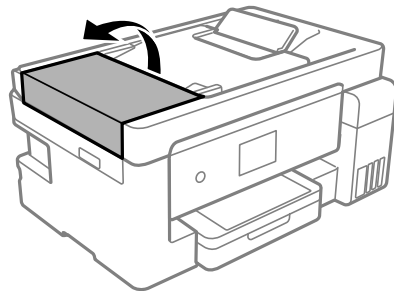
10. Siga las instrucciones en la pantalla LCD para eliminar cualquier mensaje de error. Si aún aparece un mensaje de obstrucción de papel, revise las otras soluciones de obstrucciones de papel.

**Tema principal:** [Solución de problemas de papel](#)

## Obstrucciones de papel en el alimentador automático de documentos

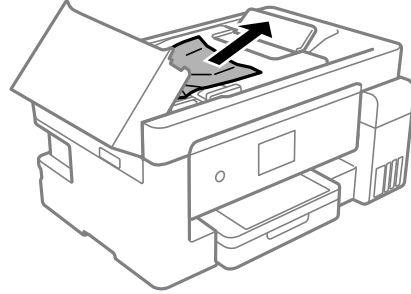
Si tiene problemas con obstrucciones de papel en el alimentador automático de documentos, siga los siguientes pasos o los pasos que aparecen en la pantalla LCD para eliminar la obstrucción.

1. Cancele el trabajo de impresión, si es necesario.
2. Retire los originales del alimentador automático de documentos.
3. Abra la tapa del alimentador automático de documentos.

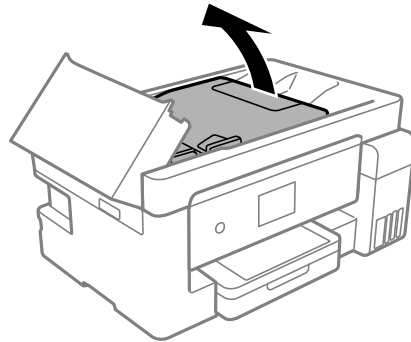


**Precaución:** Asegúrese de abrir el alimentador automático de documentos antes de retirar cualquier papel obstruido. De lo contrario, se podría dañar el producto.

4. Retire el papel obstruido con cuidado.

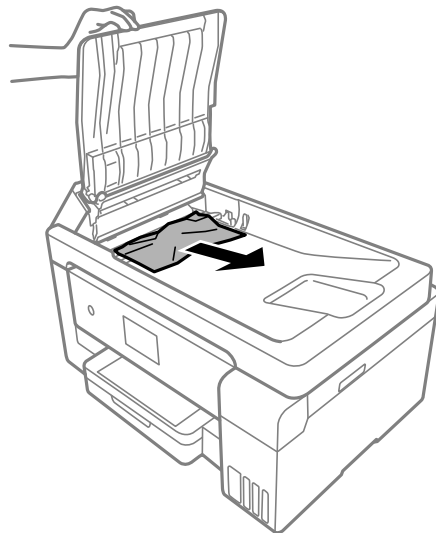


5. Abra la bandeja de entrada del alimentador automático de documentos.

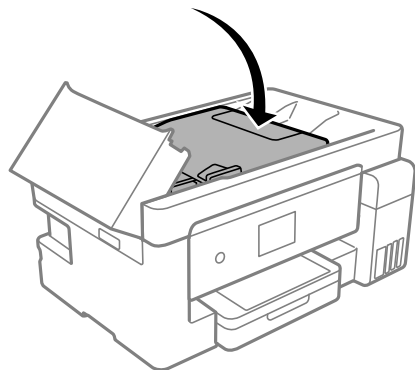


**Precaución:** Asegúrese de abrir la tapa del alimentador automático de documentos antes de abrir la bandeja de entrada del alimentador automático de documentos. De lo contrario, podría dañar el alimentador automático de documentos.

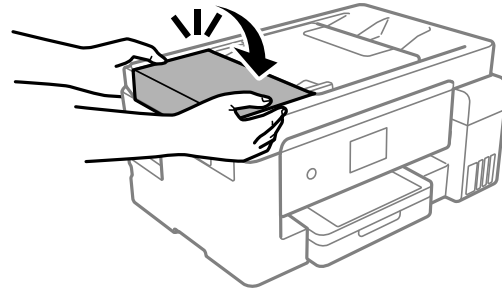
6. Retire con cuidado el papel obstruido debajo de la bandeja de entrada del alimentador automático de documentos.



7. Cierre la bandeja de entrada del alimentador automático de documentos.



8. Cierre la tapa del alimentador automático de documentos hasta que encaje en su lugar.



9. Vuelva a colocar sus documentos originales.

**Precaución:** No sobrecargue el alimentador automático de documentos para el tamaño de papel que está utilizando. También asegúrese de que los originales no estén arrugados, doblados o enrollados, y que no tengan cinta adhesiva, grapas u otros materiales que pudieran obstruir el alimentador.

10. Siga las instrucciones en la pantalla LCD para eliminar cualquier mensaje de error. Si aún aparece un mensaje de obstrucción de papel, revise las otras soluciones de obstrucciones de papel.

**Tema principal:** [Solución de problemas de papel](#)

## Problemas con la expulsión del papel

Si el papel no se expulsa correctamente, pruebe estas soluciones:

- Si el papel no se expulsa completamente, es posible que haya seleccionado el tamaño de papel incorrecto. Cancele la impresión para expulsar el papel. Seleccione el tamaño de papel correcto cuando vuelva a imprimir.
- Si el papel sale arrugado, puede deberse a que esté húmedo o sea muy delgado. Cargue otra pila de papel y asegúrese de seleccionar el ajuste de tipo de papel correcto cuando vuelva a imprimir.

**Tema principal:** [Solución de problemas de papel](#)

### Referencias relacionadas

[Obstrucciones de papel dentro del producto](#)

[Ajustes de tipo de papel - Software de impresión](#)

[Ajustes de tipo de papel - Panel de control](#)

## Temas relacionados

[Cómo cargar papel](#)

# Solución de problemas de impresión desde una computadora

Consulte las siguientes secciones si tiene problemas al imprimir desde su computadora.

**Nota:** Cuando imprime utilizando AirPrint, los ajustes de impresión disponibles son diferentes a los que se mencionan en este manual. Consulte la página web de Apple para obtener detalles.

[No se imprime nada](#)

[El icono del producto no aparece en la barra de tareas de Windows](#)



[La impresión es lenta](#)

**Tema principal:** [Solución de problemas](#)

## No se imprime nada

Si ha enviado un trabajo de impresión a la impresora y no se imprime nada, pruebe estas soluciones:

- Compruebe que el producto esté encendido y conectado a su computadora.
- Compruebe que los cables de interfaz estén conectados firmemente en ambos extremos.
- Si ha conectado el producto a un concentrador USB, asegúrese de que sea un concentrador de primer nivel. Si aún no imprime, conecte el producto directamente a la computadora en lugar de al concentrador.
- Si la impresora no puede imprimir utilizando una conexión USB, desconecte el cable USB de la computadora, haga clic con el botón derecho del mouse en el icono de la impresora que aparece en la pantalla de la computadora y seleccione **Quitar dispositivo**. Luego, conecte el cable USB a la computadora y realice una impresión de prueba.
- Asegure que el estado de la impresora no indique que está desconectada o en espera.
- Ejecute una prueba del producto para ver si se imprime una página de prueba. Si la página de prueba se imprime, revise que el software del producto esté instalado correctamente.
- Asegúrese de que el bloqueo de transporte esté en la posición desbloqueada (de impresión).
- Asegúrese de que la computadora cumpla con los requisitos de sistema para su sistema operativo. Si va a imprimir una imagen de alta resolución, es posible que necesite superar los requisitos mínimos. Imprima la imagen a una resolución inferior o, si es necesario, aumente la memoria de su sistema.
- En Windows, compruebe que su producto esté seleccionado como la impresora predeterminada y que el ajuste del puerto de la impresora coincida con el puerto de conexión de la impresora.

- En Windows, elimine todos los trabajos de impresión de la cola de impresión de Windows. Haga clic en **Cola de impresión** en la ficha Mantenimiento de la ventana de los ajustes de la impresora y cancele cualquier trabajo de impresión detenido.
- En Windows, tome una de las siguientes acciones para abrir la utilidad Epson Printer Connection Checker y siga las instrucciones que aparecen en pantalla para revisar el estado de conexión:
  - **Windows 10:** Haga clic en  y seleccione **Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.
  - **Windows 8.x:** Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione el icono **Epson Printer Connection Checker**.
  - **Windows 7:** Haga clic en  y seleccione **Todos los programas > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.
- En un Mac, asegure que la impresora esté en la lista de impresoras y que la impresora no esté en pausa.
- Compruebe que su producto esté seleccionado como la impresora en su programa de impresión.




**Tema principal:** [Solución de problemas de impresión desde una computadora](#)

#### Tareas relacionadas

[Cómo ejecutar una prueba del producto](#)

## El icono del producto no aparece en la barra de tareas de Windows

Si no ve el icono del producto en la barra de tareas de Windows, primero trate de reiniciar la computadora. Si eso no funciona, pruebe esta solución:

1. Realice una de las siguientes acciones:
  - **Windows 10:** Haga clic en  y seleccione  (Configuración) > **Dispositivos > Impresoras y escáneres**. Seleccione el nombre del producto y seleccione **Administrar > Preferencias de impresión**.
  - **Windows 8.x:** Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Panel de control > Hardware y sonido > Dispositivos e impresoras**. Haga clic con el botón derecho del mouse en el nombre del producto, seleccione **Preferencias de impresión** y seleccione el nombre del producto otra vez, si es necesario.
  - **Windows 7:** Haga clic en  y seleccione **Dispositivos e impresoras**. Haga clic con el botón derecho del mouse en el nombre del producto, seleccione **Preferencias de impresión** y seleccione el nombre del producto otra vez, si es necesario.
2. Haga clic en la ficha **Mantenimiento**.

3. Haga clic en el botón **Ajustes extendidos**.
4. Seleccione **Activar EPSON Status Monitor 3** y haga clic en **Aceptar**.
5. Haga clic en el botón **Preferencias de monitorización**.
6. Haga clic en la casilla de verificación para activar la opción que le permite añadir el icono de acceso directo a la barra de tareas.
7. Haga clic en **Aceptar** para cerrar las ventanas abiertas del programa.

**Tema principal:** [Solución de problemas de impresión desde una computadora](#)

## La impresión es lenta

Si la velocidad de impresión ha disminuido, pruebe estas soluciones:

- Asegúrese de que la computadora cumpla con los requisitos de sistema para su sistema operativo. Si va a imprimir una imagen de alta resolución, es posible que necesite superar los requisitos mínimos. Si es necesario, aumente la memoria de su sistema.
- Si está utilizando Windows 7, cierre la ventana **Dispositivos e impresoras** antes de imprimir.
- En un Mac, asegúrese de descargar e instalar el driver de la impresora Epson.
- Confirme que el ajuste **Modo silencioso** esté desactivado.
- Desocupe espacio en el disco duro o ejecute una utilidad de desfragmentación para liberar espacio existente.
- Cierre todos los programas que no esté utilizando al imprimir.
- Si el producto está conectado a un concentrador USB, conéctelo directamente a la computadora.
- Si la velocidad de impresión disminuye más después de imprimir continuamente durante mucho tiempo, es posible que el producto se haya enlentecido automáticamente para proteger el mecanismo de impresión contra el sobrecalentamiento o daños. Deje que el producto descanse durante 30 minutos mientras esté encendido, luego intente imprimir de nuevo.
- Si va a imprimir a través de una red inalámbrica, ciertos factores como la interferencia, el tráfico de red o una señal débil podría afectar la velocidad de impresión.


**Nota:** Si está utilizando un router inalámbrico de 5 GHz, configure el router para operar en modo de banda dual (2,4 GHz y 5 GHz). Si su router utiliza el mismo nombre de red (SSID) para las bandas de 2,4 GHz y 5 GHz, cambie el nombre de las bandas para que cada una tenga un nombre de red (SSID) diferente, como, por ejemplo, Red de hogar 2,4 GHz y Red de hogar 5 GHz. Consulte la documentación de su router o póngase en contacto con su proveedor de servicios de Internet para obtener instrucciones.



Para una velocidad de impresión más rápida, seleccione los siguientes ajustes en el software del producto:

- Asegúrese de que el ajuste de tipo de papel coincida con el tipo de papel que tiene cargado en la impresora.
- Active cualquier ajuste de alta velocidad en el software del producto.
- Seleccione un ajuste de calidad de impresión más bajo.
- Asegure que el tiempo de secado de tinta no se haya aumentado para la impresión a doble cara.
- **Windows:** Haga clic en la ficha **Mantenimiento** o **Utilidades**, seleccione **Ajustes extendidos** o **Velocidad y avance** y seleccione los siguientes ajustes:
  - **Siempre procesar con tipo de datos RAW**
  - **Modo de procesamiento de página**
  - **Imprimir como mapa de bits**
- **Windows:** Seleccione **Preferencias de impresión**, haga clic en la ficha **Más opciones** y compruebe que el ajuste **Impresión bidireccional** esté activado.
- **Mac:** Seleccione **Preferencias del Sistema**, seleccione **Impresoras y escáneres** y seleccione su producto. Seleccione **Opciones y consumibles**, seleccione **Opciones** (o **Driver**) y active el ajuste **Impresión bidireccional**.

Si la impresión sigue lenta y está utilizando Windows 7 o Windows Vista, pruebe lo siguiente:

1. Haga clic en  y seleccione **Equipo** o **Mi PC**. Haga doble clic en la unidad **C:** y abra estas carpetas: **ProgramData > EPSON > PRINTER**.

**Nota:** Si no ve la carpeta ProgramData, abra el menú **Organizar** y seleccione **Opciones de carpeta y búsqueda**. En la ventana que aparece, haga clic en la ficha **Ver**, seleccione **Mostrar archivos, carpetas y unidades ocultos** en la lista Configuración avanzada y haga clic en **Aceptar**.

2. Haga clic con el botón derecho del mouse en el archivo **EPAUDF01.AUD** y seleccione **Eliminar**.
3. Reinicie su computadora e intente imprimir otra vez.

**Tema principal:** [Solución de problemas de impresión desde una computadora](#)

#### **Referencias relacionadas**

[Ajustes de tipo de papel - Software de impresión](#)

[Requisitos de sistema para Windows](#)

[Requisitos de sistema para Mac](#)

### Tareas relacionadas

[Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Windows](#)

[Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Mac](#)

[Cómo seleccionar las preferencias de impresión - Mac](#)

[Cómo seleccionar los ajustes extendidos - Windows](#)

## Solución de problemas de composición de página y contenido

Consulte las siguientes secciones si tiene problemas con la composición o el contenido de las páginas impresas.

**Nota:** Cuando imprime utilizando AirPrint, los ajustes de impresión disponibles son diferentes a los que se mencionan en este manual. Consulte la página web de Apple para obtener detalles.

[La imagen está invertida](#)

[Se imprimen demasiadas copias](#)

[Se imprimen hojas en blanco](#)

[Los márgenes en la impresión son incorrectos](#)

[Aparece un borde en las impresiones sin márgenes](#)

[Se imprimen caracteres incorrectos](#)

[El tamaño o la posición de la imagen es incorrecto](#)

[La impresión está inclinada](#)

**Tema principal:** [Solución de problemas](#)

### La imagen está invertida

Si la imagen impresa se invierte de forma inesperada, pruebe estas soluciones:

- Desactive cualquier ajuste de espejo o inversión en la aplicación de impresión.
- Desactive el ajuste **Espejo**, **Voltear horizontalmente** o **Invertir orientación de la página** en el software de la impresora. (Esta opción tiene diferentes nombres, dependiendo de la versión de su sistema operativo).

**Tema principal:** [Solución de problemas de composición de página y contenido](#)

### Tareas relacionadas

[Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Mac](#)

[Cómo seleccionar opciones adicionales de composición e impresión - Windows](#)

## Se imprimen demasiadas copias

Asegúrese de que el ajuste **Copias** en el programa de impresión o en el software de la impresora no esté configurado para múltiples copias.

**Tema principal:** [Solución de problemas de composición de página y contenido](#)

## Se imprimen hojas en blanco

Si el producto imprime hojas en blanco de modo inesperado, pruebe estas soluciones:

- Asegúrese de haber seleccionado los ajustes de tamaño de papel correctos en el programa de impresión y en el software de la impresora.
- Si el documento que va a imprimir contiene una página en blanco y no la quiere imprimir, seleccione el ajuste **Saltar página en blanco** en el software de la impresora, si está disponible.
- Ejecute una prueba de inyectores del cabezal de impresión para ver si alguno de los inyectores está obstruido. Luego, limpie el cabezal de impresión, si es necesario.
- Compruebe que su producto esté seleccionado como la impresora en su programa de impresión.
- Es posible que tenga que rellenar la tinta. Revise los niveles de tinta visualmente.

**Tema principal:** [Solución de problemas de composición de página y contenido](#)

### Conceptos relacionados

[Cómo revisar los inyectores del cabezal de impresión](#)

[Cómo limpiar el cabezal de impresión](#)

### Referencias relacionadas

[Ajustes de tipo de papel - Software de impresión](#)

[Ajustes de tipo de papel - Panel de control](#)

### Temas relacionados

[Cómo cargar papel](#)

## Los márgenes en la impresión son incorrectos

Si las páginas impresas tienen márgenes incorrectos, pruebe estas soluciones:

- Asegúrese de haber seleccionado los ajustes de tamaño de papel correctos en el programa de impresión y en el software de la impresora.
- Asegúrese de haber seleccionado los márgenes correctos para el tamaño del papel en el programa de impresión.
- Confirme que el papel esté colocado correctamente para la alimentación en el producto.

- Cuando coloque originales en el cristal del escáner, alinee la esquina del original con la esquina indicada por la flecha. Si los bordes de una copia están recortados, aleje el original un poco de la esquina.
- Limpie el cristal del escáner y la tapa del escáner. Si hay polvo o manchas en el cristal, el área de la copia se ampliará para incluir el polvo o las manchas.
- Cargue el papel en la dirección correcta y deslice las guías laterales contra los bordes del papel.
- Seleccione el tamaño original correcto en los ajustes de copiar.

Puede utilizar la opción de previsualización en el software de la impresora para comprobar los márgenes antes de imprimir.

**Tema principal:** [Solución de problemas de composición de página y contenido](#)

#### **Referencias relacionadas**

[Opciones de copiado](#)

#### **Tareas relacionadas**

[Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Windows](#)

[Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Mac](#)

[Cómo seleccionar los ajustes de configuración de página - Mac](#)

#### **Temas relacionados**

[Cómo colocar originales en el producto](#)

[Cómo cargar papel](#)

## **Aparece un borde en las impresiones sin márgenes**

Si aparece un borde en las impresiones sin márgenes, pruebe estas soluciones:

- Imprima en un tipo y tamaño de papel compatible con la impresión sin márgenes.

**Nota:** Para tamaños de papel personalizados, asegúrese de seleccionar un ancho de papel compatible con la impresión sin márgenes.

- **Windows:** Seleccione el ajuste **Sin márgenes** en el software de la impresora.
- **Mac:** Seleccione la casilla de verificación **Sin márgenes** o un tamaño de papel con la opción **Sin márgenes** en el software de la impresora.
- Configure el ajuste **Ampliación** para ajustar la cantidad de ampliación de la imagen en los bordes de las impresiones sin márgenes.

- Confirme que el tamaño de la imagen y el tamaño de papel estén configurados correctamente; si la imagen es pequeña, es posible que la ampliación no sea suficiente para cubrir todo el papel.
- Acceda a Ajustes extendidos (Windows) o a Preferencias de impresión (Mac) y seleccione **Eliminar bordes blancos**.

**Tema principal:** [Solución de problemas de composición de página y contenido](#)

## Se imprimen caracteres incorrectos

Si aparecen caracteres incorrectos en las impresiones, pruebe estas soluciones antes de imprimir de nuevo:

- Compruebe que los cables estén conectados firmemente en ambos extremos.
- En Windows, elimine todos los trabajos de impresión de la cola de impresión de Windows. Haga clic en **Cola de impresión** en la ficha Mantenimiento de la ventana de los ajustes de la impresora y cancele cualquier trabajo de impresión detenido.
- Si el producto está conectado a un concentrador USB, conéctelo directamente a la computadora.
- Si aún aparecen caracteres incorrectos en las impresiones, conecte su producto con un cable diferente.
- Si su computadora estaba en modo de espera la última vez que imprimió, el próximo trabajo de impresión que imprima después de que la computadora salga del modo de espera puede contener caracteres incomprensibles. Imprima el documento otra vez.
- Asegure que esté utilizando el software de impresión correcto para este producto. Revise el nombre del producto en la parte superior de la ventana del driver.

**Tema principal:** [Solución de problemas de composición de página y contenido](#)

### Tareas relacionadas

[Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Windows](#)

[Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Mac](#)

[Cómo seleccionar los ajustes de configuración de página - Mac](#)

## El tamaño o la posición de la imagen es incorrecto

Si la imagen impresa es el tamaño incorrecto o está en la posición incorrecta, pruebe estas soluciones:

- Verifique que haya seleccionado los ajustes de tamaño de papel y composición correctos en el programa de impresión y en el software de la impresora.
- Asegúrese de seleccionar el tamaño de papel correcto en el panel de control.
- Confirme que el papel esté colocado correctamente para la alimentación en la impresora.

- Deslice las guías laterales contra los bordes del papel.
- Limpie el cristal del escáner y la tapa del escáner.
- Si los bordes de una copia están recortados, aleje el original de las orillas del cristal del escáner.
- Asegúrese de haber seleccionado los márgenes correctos para el tamaño del papel en el programa de impresión.
- Asegúrese de seleccionar el tamaño de documento correcto para su original en los ajustes de Copiar.

Puede utilizar la opción de previsualización en el software de la impresora para comprobar los márgenes antes de imprimir.

**Tema principal:** [Solución de problemas de composición de página y contenido](#)

#### **Referencias relacionadas**

[Opciones de copiado](#)

#### **Tareas relacionadas**

[Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Windows](#)

[Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Mac](#)

[Cómo seleccionar los ajustes de configuración de página - Mac](#)

#### **Temas relacionados**

[Cómo cargar papel](#)

## **La impresión está inclinada**

Si las impresiones están inclinadas, pruebe estas soluciones:

- Compruebe que el papel esté cargado con la orientación correcta.
- No cargue más hojas del número recomendado.
- Deslice la guía lateral contra el borde del papel.
- Asegúrese de que el ajuste de tipo de papel coincida con el tipo de papel que tiene cargado en la impresora.
- Seleccione un ajuste de impresión de alta calidad en el software de la impresora.
- Desactive cualquier ajuste de alta velocidad en el software del producto.
- Alinee el cabezal de impresión.
- Ajuste la calidad de impresión.
- Asegure que el producto no esté imprimiendo mientras está inclinado o en ángulo.

**Tema principal:** [Solución de problemas de composición de página y contenido](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Windows](#)

[Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Mac](#)

**Temas relacionados**

[Cómo cargar papel](#)

## Solución de problemas con la calidad de impresión

Consulte las siguientes secciones si las impresiones presentan problemas de calidad de impresión, pero la imagen se ve bien en la pantalla de la computadora.

**Nota:** Cuando imprime utilizando AirPrint, los ajustes de impresión disponibles son diferentes a los que se mencionan en este manual. Consulte la página web de Apple para obtener detalles.

[Aparecen líneas claras u oscuras en la impresión](#)

[La impresión está borrosa o manchada](#)

[La impresión presenta un aspecto tenue o tiene espacios en blanco](#)

[La impresión presenta un aspecto granuloso](#)

[Los colores son incorrectos](#)

**Tema principal:** [Solución de problemas](#)

**Temas relacionados**

[Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada](#)

## Aparecen líneas claras u oscuras en la impresión

Si observa líneas (o bandas) claras u oscuras en las impresiones, pruebe estas soluciones antes de imprimir:

- Ejecute una prueba de inyectores para ver si alguno de los inyectores del cabezal de impresión está obstruido. Luego, limpie el cabezal de impresión, si es necesario.
- Asegúrese de que el ajuste de tipo de papel coincida con el tipo de papel que tiene cargado en la impresora.
- Asegúrese de que la cara imprimible del papel esté cargada correctamente para su producto.
- Desactive cualquier ajuste de alta velocidad en el software del producto.

- Alinee el cabezal de impresión. Si la calidad de impresión no mejora después de alinear el cabezal de impresión, desactive el ajuste bidireccional (alta velocidad).
- Ajuste la calidad de impresión en el software del producto.
- Si aparecen bandas horizontales o aparecen manchas en la parte superior o inferior del papel, cargue el papel en la dirección correcta y deslice las guías laterales contra los bordes del papel.
- Si sigue viendo bandas o rayas horizontales o verticales en sus impresiones después de limpiar y alinear el cabezal de impresión, puede ajustar la alineación horizontal o vertical en el menú Mantenimiento.
- Si sigue viendo bandas o rayas horizontales en sus impresiones después de limpiar el cabezal de impresión y ajustar la calidad de impresión, realice ajustes de calidad de impresión para cada tipo de papel.
- Si está utilizando el alimentador automático de documentos para hacer copias, mejor utilice el cristal del escáner para copiar o utilice un ajuste de calidad superior.
- Si aparecen bandas verticales o el papel está manchado, limpie el recorrido del papel.
- Es posible que tenga que rellenar la tinta. Revise los niveles de tinta visualmente.
- Si no ha utilizado el producto por un largo periodo de tiempo, ejecute la utilidad Limpieza a fondo.

**Nota:** La utilidad Limpieza a fondo consume mucha tinta; por lo tanto, solo ejecute esta utilidad si no puede mejorar la calidad de impresión limpiando el cabezal de impresión.

**Tema principal:** [Solución de problemas con la calidad de impresión](#)

**Conceptos relacionados**

[Cómo alinear el cabezal de impresión](#)

[Cómo limpiar el cabezal de impresión](#)

[Cómo revisar los inyectores del cabezal de impresión](#)

[Cómo realizar una limpieza a fondo](#)

**Referencias relacionadas**

[Ajustes de tipo de papel - Software de impresión](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo seleccionar las preferencias de impresión - Mac](#)

[Cómo seleccionar opciones adicionales de composición e impresión - Windows](#)

[Cómo rellenar los tanques de tinta](#)



## Temas relacionados

[Cómo cargar papel](#)

### La impresión está borrosa o manchada

Si las impresiones están borrosas o manchadas, pruebe estas soluciones:

- Asegúrese de que el papel no esté húmedo, doblado, viejo o cargado incorrectamente en el producto.
- Utilice una hoja de soporte con papel especial o cargue papel especial una hoja a la vez.
- Coloque una hoja de papel negro detrás del original y realice la copia de la imagen otra vez.
- Asegúrese de que el papel cumpla con las especificaciones del producto.
- Utilice papel Epson para garantizar la saturación y la absorción adecuadas de las tintas Epson originales.
- Asegúrese de que el ajuste de tipo de papel en el software del producto coincida con el tipo de papel que tiene cargado en la impresora.
- Si va a imprimir en papel con membrete, asegure que el ajuste de tamaño de papel coincida con el tamaño de papel que cargó. Si selecciona un tamaño de papel que es demasiado grande para el papel que cargó, es posible que el producto imprima más allá de los bordes del papel y causar manchas de tinta.
- Asegúrese de que la cara imprimible del papel esté cargada correctamente para su producto.
- Si va a imprimir en papel grueso o sobres, asegúrese de seleccionar los ajustes adecuados.
- Cuando imprime a doble cara manualmente, verifique que la tinta esté completamente seca antes de cargar el papel.
- Retire las hojas de la bandeja de salida a medida que se vayan imprimiendo.
- Evite tocar las hojas impresas en papel satinado inmediatamente después de que se hayan imprimido para permitir que la tinta se seque.
- Deje que las impresiones se sequen por completo antes de archivarlas o mostrarlas. Al secar las impresiones, evite la luz solar directa, no utilice un secador de pelo y no toque el lado impreso del papel.
- No apile las impresiones inmediatamente después de imprimirlas.
- Desactive cualquier ajuste de alta velocidad en el software del producto.
- Si va a imprimir en ambos lados de una hoja de papel, pueden aparecer manchas en el reverso de imágenes muy saturadas u oscuras. Si en un lado de la hoja va a imprimir una imagen más clara o texto, imprima ese lado primero. Asegure que la tinta esté seca antes de cargar el papel otra vez para

imprimir en el otro lado. Configure los ajustes de densidad de impresión o de tiempo de secado de la tinta.

- Reduzca el ajuste de densidad de la copia en el panel de control del producto.
- La impresora puede tener un nivel de tinta bajo y es posible que tenga que rellenar la tinta. Revise los niveles de tinta visualmente.
- Ejecute una prueba de inyectores para ver si alguno de los inyectores del cabezal de impresión está obstruido. Luego, limpie el cabezal de impresión, si es necesario.
- Alinee el cabezal de impresión.
- Ajuste la calidad de impresión en el software del producto.
- Limpie el recorrido del papel.
- No presione demasiado fuerte sobre el original o la tapa del escáner cuando esté escaneando originales en el cristal del escáner.
- Limpie el cristal del escáner.
- Limpie el alimentador automático de documentos.
- Utilice la tinta antes de la fecha impresa en el envoltorio.
- Si imprimió cuando los niveles de tinta estaban tan bajos que no se podían ver en las ventanas de los tanques de tinta, rellene los tanques de tinta hasta las líneas superiores y ejecute la utilidad Limpieza a fondo. Luego, ejecute una prueba de inyectores para ver si la calidad de impresión ha mejorado.
- Si no ha utilizado el producto por un largo periodo de tiempo, ejecute la utilidad Limpieza a fondo.

**Nota:** La utilidad Limpieza a fondo consume mucha tinta; por lo tanto, solo ejecute esta utilidad si no puede mejorar la calidad de impresión limpiando el cabezal de impresión.

**Nota:** El producto no funcionará correctamente si está inclinado en ángulo. Colóquelo sobre una superficie plana y estable que se extienda más allá de la base del producto en todas las direcciones.

**Tema principal:** [Solución de problemas con la calidad de impresión](#)

#### **Conceptos relacionados**

[Cómo revisar los inyectores del cabezal de impresión](#)

[Cómo limpiar el cabezal de impresión](#)

[Cómo alinear el cabezal de impresión](#)

#### **Referencias relacionadas**

[Especificaciones del papel](#)

[Papeles Epson compatibles](#)

### **Tareas relacionadas**

[Cómo alinear el cabezal de impresión con el panel de control del producto](#)

[Cómo seleccionar las preferencias de impresión - Mac](#)

[Cómo seleccionar opciones adicionales de composición e impresión - Windows](#)

[Cómo seleccionar los ajustes extendidos - Windows](#)

[Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Windows](#)

[Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Mac](#)

[Cómo limpiar la guía del papel](#)

## **La impresión presenta un aspecto tenue o tiene espacios en blanco**

Si las impresiones presentan un aspecto tenue o tienen espacios en blanco, pruebe estas soluciones:

- Ejecute una prueba de inyectores para ver si alguno de los inyectores del cabezal de impresión está obstruido. Luego, limpie el cabezal de impresión, si es necesario.
- La impresora puede tener un nivel de tinta bajo. Revise los niveles de tinta visualmente.
- Asegúrese de que el ajuste de tipo de papel coincida con el tipo de papel que tiene cargado en la impresora.
- Asegúrese de que el papel no esté húmedo, doblado, viejo o cargado incorrectamente en el producto.
- Alinee el cabezal de impresión.
- Ajuste la calidad de impresión en el software del producto.
- Limpie el recorrido del papel.
- Limpie los rodillos del papel
- Si no ha utilizado el producto por un largo periodo de tiempo, ejecute la utilidad Limpieza a fondo.

**Nota:** La utilidad Limpieza a fondo consume mucha tinta; por lo tanto, solo ejecute esta utilidad si no puede mejorar la calidad de impresión limpiando el cabezal de impresión.

**Tema principal:** [Solución de problemas con la calidad de impresión](#)

### **Conceptos relacionados**

[Cómo revisar los inyectores del cabezal de impresión](#)

[Cómo limpiar el cabezal de impresión](#)

[Cómo alinear el cabezal de impresión](#)

### Referencias relacionadas

[Ajustes de tipo de papel - Software de impresión](#)

[Ajustes de tipo de papel - Panel de control](#)

### Tareas relacionadas

[Cómo limpiar la guía del papel](#)

[Cómo rellenar los tanques de tinta](#)

### Temas relacionados

[Cómo cargar papel](#)

## La impresión presenta un aspecto granuloso

Si las impresiones presentan un aspecto granuloso, pruebe estas soluciones:

- Asegúrese de que la cara imprimible del papel esté cargada correctamente para su producto.
- Seleccione un ajuste de calidad de impresión superior y desactive cualquier ajuste de alta velocidad en el software del producto.
- Ejecute una prueba de inyectores para ver si alguno de los inyectores del cabezal de impresión está obstruido. Luego, limpie el cabezal de impresión, si es necesario.
- Alinee el cabezal de impresión.
- Ajuste la calidad de impresión en el software del producto.
- Es posible que necesite aumentar la resolución de la imagen o imprimir un tamaño más pequeño; consulte la documentación del software.

**Nota:** Las imágenes de Internet pueden tener una resolución baja y no resultar en una impresión de alta calidad.

- Si aumentó el tamaño de la imagen en un programa de edición de imágenes, necesita aumentar el ajuste de resolución de la imagen para conservar una alta calidad de imagen. Aumente la resolución de la imagen en la misma proporción en la que aumenta el tamaño de la imagen. Por ejemplo, si la resolución de la imagen es de 300 ppp (puntos por pulgada) y posteriormente va a duplicar el tamaño de la imagen para imprimirla, seleccione una resolución de 600 ppp.

**Nota:** Una resolución más alta resulta en archivos más grandes y estos toman más tiempo en procesar e imprimir. Considere las limitaciones de su sistema de computadora cuando selecciona una resolución y seleccione la resolución más baja posible que produce una calidad aceptable para mantener los tamaños de archivos manejables.

**Tema principal:** [Solución de problemas con la calidad de impresión](#)

**Conceptos relacionados**

[Cómo revisar los inyectores del cabezal de impresión](#)

[Cómo limpiar el cabezal de impresión](#)

[Cómo alinear el cabezal de impresión](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo seleccionar las preferencias de impresión - Mac](#)

[Cómo seleccionar opciones adicionales de composición e impresión - Windows](#)

[Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Windows](#)

[Cómo seleccionar los ajustes básicos de impresión - Mac](#)

## Los colores son incorrectos

Si las impresiones tienen colores incorrectos, pruebe estas soluciones:

- Asegúrese de que el ajuste de tipo de papel coincida con el tipo de papel que tiene cargado en la impresora.
- Compruebe que el ajuste **Negro/Escala de grises** o **Escala de grises** no esté seleccionado en el software de la impresora.
- Si seleccionó **Estándar-Vivo** (Windows) o **Normal-Vivo** (Mac) como el ajuste de calidad en el software de la impresora, pruebe a seleccionar **Estándar** (Windows) o **Normal** (Mac).
- Ejecute una prueba de inyectores para ver si alguno de los inyectores del cabezal de impresión está obstruido. Luego, limpie el cabezal de impresión, si es necesario.
- La impresora puede tener un nivel de tinta bajo y es posible que tenga que rellenar la tinta. Revise los niveles de tinta visualmente.
- Si imprimió cuando los niveles de tinta estaban tan bajos que no se podían ver en las ventanas de los tanques de tinta, rellene los tanques de tinta hasta las líneas superiores y ejecute la utilidad Limpieza a fondo. Luego, ejecute una prueba de inyectores para ver si la calidad de impresión ha mejorado.
- Después de imprimir, los colores en la impresión necesitan tiempo para fijar mientras se seca la tinta. Durante este tiempo, los colores pueden tener una apariencia diferente a lo que espera. Para acelerar el tiempo de secado, no apile las impresiones.
- Los colores impresos nunca pueden coincidir exactamente con los colores que aparecen en pantalla. Sin embargo, puede utilizar un sistema de gestión de color para que lleguen a ser lo más precisos posible. Pruebe a utilizar las opciones de gestión de color en el software de la impresora.
- Desactive el ajuste **PhotoEnhance** en Windows.

- Para obtener los mejores resultados, utilice papel Epson original.
- Si no ha utilizado el producto por un largo periodo de tiempo, ejecute la utilidad Limpieza a fondo.

**Nota:** La utilidad Limpieza a fondo consume mucha tinta; por lo tanto, solo ejecute esta utilidad si no puede mejorar la calidad de impresión limpiando el cabezal de impresión.

**Tema principal:** [Solución de problemas con la calidad de impresión](#)

## Solución de problemas de escaneo

Consulte las siguientes soluciones si tiene problemas al escanear con el producto.

**Nota:** Para obtener las soluciones que aplican cuando utiliza el software Epson ScanSmart, consulte la utilidad de ayuda de Epson ScanSmart.

[El software de escaneo no funciona correctamente](#)

[No puede iniciar el programa Epson Scan 2](#)

[La velocidad de escaneo es lenta](#)

[No puede escanear a una carpeta compartida a través de una red](#)

**Tema principal:** [Solución de problemas](#)

## El software de escaneo no funciona correctamente

Si el software de escaneo no funciona correctamente, pruebe estas soluciones:

- Asegúrese de que la computadora tenga suficiente memoria y que cumpla con los requisitos de sistema para su sistema operativo.
- Compruebe que la computadora no esté en modo de ahorro de energía, como en reposo o en espera. Si es el caso, active el sistema y reinicie el software.
- Si actualizó su sistema operativo, pero no reinstaló el software de escaneo, instálelo de nuevo.
- En Windows, compruebe que su producto esté incluido como un dispositivo válido en el panel de control de **Escáneres y cámaras**.
- Si va a escanear con el alimentador automático de documentos, asegure que la tapa del escáner y la tapa del alimentador automático de documentos estén cerradas.
- Intente escanear con una resolución inferior o aumente el espacio libre en el disco duro de la computadora. El escaneo se detiene si la cantidad total de datos alcanza el límite.

**Tema principal:** [Solución de problemas de escaneo](#)

## Conceptos relacionados

[Cómo desinstalar el software del producto](#)

## Referencias relacionadas


[Requisitos de sistema para Windows](#)

[Requisitos de sistema para Mac](#)

## No puede iniciar el programa Epson Scan 2

Si no puede iniciar el programa Epson Scan 2, pruebe estas soluciones:

- Compruebe que el producto esté encendido y que los cables de interfaz estén conectados firmemente en ambos extremos.
- Si el producto está conectado a un concentrador USB, conéctelo directamente a la computadora.
- Si escanea a una alta resolución a través de una red, puede ocurrir un error de comunicación. Reduzca la resolución.
- Si va a escanear con el alimentador automático de documentos, revise que la tapa del escáner y la tapa del alimentador automático de documentos estén cerradas.
- Asegure que Epson Scan 2 esté seleccionado como su programa de escaneo.
- Compruebe que la computadora no esté en modo de ahorro de energía, como en reposo o en espera. Si es el caso, active el sistema y reinicie el programa Epson Scan 2.
- Revise el ajuste de conexión y pruebe la conexión usando la utilidad Epson Scan 2 Utility:

**Windows 10:** Haga clic en  y seleccione **EPSON > Epson Scan 2 Utility**. Compruebe que el producto correcto esté seleccionado. Si es necesario, seleccione la ficha **Otros** y haga clic en **Reiniciar**.

**Windows 8.x:** Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Epson Scan 2 Utility**. Compruebe que el producto correcto esté seleccionado. Si es necesario, seleccione la ficha **Otros** y haga clic en **Reiniciar**.

**Windows (otras versiones):** Haga clic en  o en **Inicio > Todos los programas o Programas > EPSON > Epson Scan > Epson Scan 2 Utility**. Compruebe que el producto correcto esté seleccionado. Si es necesario, seleccione la ficha **Otros** y haga clic en **Reiniciar**.

**Mac:** Abra la carpeta **Aplicaciones**, haga clic en **Epson Software** y haga clic en **Epson Scan 2 Utility**. Compruebe que el producto correcto esté seleccionado. Si es necesario, seleccione la ficha **Otros** y haga clic en **Reiniciar**.

- Asegúrese de que no tenga varias versiones de Epson Scan 2 instaladas. Si es así, desinstale todas las versiones e instale solo una versión.

- Si actualizó su sistema operativo, pero no reinstaló el programa Epson Scan 2, instálelo de nuevo.


**Tema principal:** [Solución de problemas de escaneo](#)

**Temas relacionados**

[Cómo iniciar un escaneo](#)

## La velocidad de escaneo es lenta

Si la velocidad de escaneo es lenta, pruebe estas soluciones:

- Reduzca la resolución de escaneo en los ajustes de Epson Scan 2. Seleccione una resolución más baja e intente escanear nuevamente.
- En la ventana Epson Scan 2, haga clic en el icono . En la ficha **Escanear**, asegure que el ajuste **Modo silencioso** esté desactivado.

**Nota:** El ajuste **Modo silencioso** no está disponible en todos los productos.

**Tema principal:** [Solución de problemas de escaneo](#)

## No puede escanear a una carpeta compartida a través de una red


Si no puede guardar un escaneo a una carpeta compartida cuando escanea a través de una red o tarda mucho para guardarlo, pruebe las siguientes soluciones:

- Si no puede escanear a una carpeta compartida a través de la red, asegure que haya realizado las siguientes acciones:
  - Creó una carpeta compartida en su computadora (Windows).
  - Si registró la ruta de carpeta compartida a la lista de contactos del panel de control del producto o introdujo la ruta manualmente para escanear, asegure que hay utilizando la ruta correcta.
  - Compruebe que la carpeta de red no contiene un archivo con el mismo nombre. Si es así, cambie el nombre del archivo e inténtelo nuevamente.
- Si aún no puede escanear a la carpeta compartida, es posible que el tipo de red puede estar configurado en **Público**. No puede escanear a una carpeta compartida cuando esté utilizando una red pública. Siga los siguientes pasos para revisar y cambiar el tipo de red, si es necesario. Debe iniciar sesión en su computadora con Windows como un administrador.

**Nota:** El nombre de tipos de red disponibles varía en las diferentes versiones de Windows. Para obtener detalles sobre cómo seleccionar los ajustes de uso compartido de red de Windows, consulte la Ayuda de Windows.



### Windows 10:

1. Haga clic en  y seleccione **Configuración**.
2. Seleccione **Redes e Internet**.
3. Haga clic en el tipo de red: **Ethernet** o **Wi-Fi**.
4. Haga clic en el nombre de su red.
5. Compruebe que el ajuste **Hacer que este equipo sea reconocible** esté configurado en **Activado**. Seleccione este ajuste cuando el producto esté conectado a una red privada para que pueda guardar un escaneo a una carpeta compartida. Si selecciona **Desactivado**, no podrá guardar el escaneo a una carpeta compartida en una red privada.

### Windows 8.1:

1. En la pantalla Inicio, escriba **Configuración de PC** para realizar una búsqueda en el sistema automáticamente.
2. Haga clic en **Red** en la ventana Configuración de PC.
3. Haga clic en el nombre de su red.
4. Compruebe que el ajuste **Encontrar dispositivos y contenido** esté configurado en **Activado**. Seleccione este ajuste cuando el producto esté conectado a una red privada para que pueda guardar un escaneo a una carpeta compartida. Si selecciona **Desactivado**, no podrá guardar el escaneo a una carpeta compartida en una red privada.


### Windows 8.0:

1. En la pantalla Inicio, escriba **Configuración** para realizar una búsqueda en el sistema automáticamente.
2. Seleccione **Configuración** cuando lo vea en la pantalla y escriba **Red** en el campo de búsqueda.
3. Haga clic con el botón derecho del mouse en el nombre de su red en la ventana que aparece y haga clic en **Activar o desactivar uso compartido**.
4. Cuando vea este mensaje, seleccione **Sí**:

**¿Quieres habilitar el uso compartido entre los equipos y conectarte a los dispositivos de esta red?**

Seleccione este ajuste cuando el producto esté conectado a una red privada para que pueda guardar un escaneo a una carpeta compartida. Si selecciona **No**, no podrá guardar el escaneo a una carpeta compartida en una red privada.

### Windows 7:

1. Haga clic en  o pulse la tecla de Windows en su teclado.
  2. Escriba **Centro de redes y recursos compartidos** en el campo de búsqueda.
  3. Debajo de Ver las redes activas, compruebe que la opción **Red doméstica** o **Red de trabajo** esté seleccionada cuando el producto está conectado a una red privada para que pueda guardar un escaneo a una carpeta compartida. (Si necesita cambiar el tipo de red, haga clic en el nombre del tipo de red). Si selecciona **Red pública**, no podrá guardar un escaneo a una carpeta compartida.
- Si el proceso de guardar un escaneo a una carpeta compartida tarda mucho tiempo, compruebe que el ajuste DNS y el nombre de dominio DNS sean correctos. Póngase en contacto con su administrador de red para obtener instrucciones.

**Tema principal:** [Solución de problemas de escaneo](#)

## Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada

Consulte las siguientes secciones si una imagen escaneada en la pantalla de su computadora tiene un problema de calidad.

**Nota:** Para obtener las soluciones que aplican cuando utiliza el software Epson ScanSmart, consulte la utilidad de ayuda de Epson ScanSmart.

[Solo aparecen unos puntos en la imagen](#)

[Aparece una línea de puntos en todas las imágenes escaneadas](#)

[Las líneas rectas de la imagen aparecen torcidas](#)

[Problemas con la calidad de la imagen escaneada](#)

[Los colores aparecen dispares en los bordes de la imagen](#)

[Aparecen patrones ondulados en una imagen](#)

[Los bordes de la imagen escaneada se recortan](#)

**Tema principal:** [Solución de problemas](#)

### Solo aparecen unos puntos en la imagen

Si solo aparecen unos puntos en la imagen escaneada, pruebe estas soluciones:

- Coloque el original que va a escanear correctamente en el escáner.
- Si el ajuste **Tipo de imagen** está configurado en **Blanco y negro**, configure el ajuste **Umbral** y escanee de nuevo. (El ajuste **Opción de imagen** debe estar configurado en **Ninguno** o **Mejora de color**).

- Retire cualquier pelusa o polvo del original.
- No presione con demasiada fuerza sobre el original o la tapa del escáner.

**Tema principal:** [Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada](#)

## **Aparece una línea de puntos en todas las imágenes escaneadas**

Si aparece una línea de puntos en todas las imágenes escaneadas, pruebe estas soluciones:

- Limpie el cristal del escáner con un paño suave, seco y que no deje pelusas, o utilice un poco de líquido limpiacristales en el paño, si es necesario. No se recomiendan las toallas de papel.

**Precaución:** No rocíe limpiacristales directamente en el cristal del escáner.

- Compruebe que los cables de interfaz estén conectados firmemente en ambos extremos.

Si está escaneado desde el alimentador automático de documentos, asegure que las guías laterales del alimentador automático de documentos estén contra los originales cargados. También puede intentar limpiar el alimentador automático de documentos y escanear nuevamente.

**Tema principal:** [Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada](#)

## **Las líneas rectas de la imagen aparecen torcidas**

Si las líneas rectas de un original aparecen torcidas en una imagen escaneada, coloque el original recto antes de escanearlo.

Limpie el cristal del escáner con un paño suave, seco y que no deje pelusas, o utilice un poco de líquido limpiacristales en el paño, si es necesario. No se recomiendan las toallas de papel.

Si está escaneado desde el alimentador automático de documentos, asegure que las guías laterales del alimentador automático de documentos estén contra los originales cargados. También puede intentar limpiar el alimentador automático de documentos y escanear nuevamente.

**Tema principal:** [Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada](#)

**Temas relacionados**

[Cómo colocar originales en el producto](#)

## **Problemas con la calidad de la imagen escaneada**

Si tiene problemas con la calidad de la imagen escaneada, pruebe las siguientes soluciones:

### **La imagen está distorsionada o borrosa**

- Asegúrese de que el original no esté arrugado o deforme. Esto puede impedir que el original quede plano en el cristal del escáner.
- No mueva el original o el producto durante el escaneo.
- El producto no funcionará correctamente si está inclinado en ángulo. Coloque el producto sobre una superficie plana y estable que se extienda más allá de la base en todas las direcciones.
- Configure estos ajustes de Epson Scan 2 o Epson ScanSmart (si están disponibles) y escanee la imagen otra vez:
  - Asegúrese de seleccionar el ajuste **Tipo de imagen** correcto para su original.
  - Aumente el ajuste **Resolución**.
  - Si el ajuste **Tipo de imagen** está configurado en **Blanco y negro**, configure el ajuste **Umbral**. (El ajuste **Opción de imagen** debe estar configurado en **Ninguno** o **Mejora de color**).
  - Si el ajuste **Tipo de imagen** está configurado en **Color** o en **Escala de grises**, seleccione el ajuste **Desenfocar máscara**.
  - Si el ajuste **Tipo de imagen** está configurado en **Blanco y negro**, seleccione **Mejora del texto**. Si el ajuste **Tipo de imagen** está configurado en **Color** o **Escala de grises**, configure el ajuste **Mejora del texto** en **Alto**.

### **La imagen es demasiado oscura**

- Asegúrese de seleccionar el ajuste **Tipo de imagen** correcto para su original.
- Si el ajuste **Tipo de imagen** está configurado en **Color** o **Escala de grises**, configure el ajuste **Brillo**.
- Revise los ajustes de brillo y contraste del monitor de su computadora.

### **La parte posterior de la imagen original aparece en la imagen escaneada**

- Coloque una hoja de papel negro detrás del original y escanee la imagen otra vez.
- Configure estos ajustes de Epson Scan 2 o Epson ScanSmart (si están disponibles) y escanee la imagen otra vez:
  - Asegúrese de seleccionar el ajuste **Tipo de imagen** correcto para su original.
  - Seleccione la ficha **Ajustes avanzados** y configure el ajuste **Brillo**.
  - Si el ajuste **Tipo de imagen** está configurado en **Blanco y negro**, seleccione **Mejora del texto**. Si el ajuste **Tipo de imagen** está configurado en **Color** o **Escala de grises**, configure el ajuste **Mejora del texto** en **Alto**.

**Nota:** Los ajustes **Mejora del texto** y **Eliminar fondo** dependen del ajuste **Tipo de imagen** seleccionado.

### **Los colores de la imagen escaneada no coinciden con los colores originales**

Los colores de la imagen impresa nunca pueden coincidir exactamente con los del monitor de la computadora, puesto que las impresoras y los monitores emplean diferentes sistemas de color: los monitores utilizan el sistema RGB (rojo, verde y azul) y las impresoras suelen utilizar el sistema CMYK (cian, magenta, amarillo y negro).

Revise las funciones de igualación y de gestión de color de su computadora, el adaptador de pantalla y el software que actualmente está utilizando para ver si están afectando la gama de colores de la pantalla.

Para ajustar los colores de la imagen escaneada, configure estos ajustes de Epson Scan 2 o Epson ScanSmart (si están disponibles) e intente escanear otra vez:

- Asegúrese de seleccionar el ajuste **Tipo de imagen** correcto para su original.
- Si el ajuste **Tipo de imagen** está configurado en **Automático**, **Color** o **Escala de grises**, configure el ajuste **Contraste**.
- Si el ajuste **Tipo de imagen** está configurado en **Blanco y negro** o **Escala de grises**, configure el ajuste **Mejora de color**.

**Tema principal:** [Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada](#)

#### **Referencias relacionadas**

[Ajustes de escaneo adicionales - ficha Ajustes principales](#)

[Ajustes de escaneo adicionales - ficha Ajustes avanzados](#)

### **Los colores aparecen dispares en los bordes de la imagen**

Si va a escanear un original grueso o deforme, cubra los bordes con papel para bloquear la luz externa mientras lo escanea.

**Tema principal:** [Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada](#)

### **Aparecen patrones ondulados en una imagen**

Puede aparecer un patrón ondulado (llamado muaré) en las imágenes escaneadas de documentos impresos. Esto se debe a la interferencia producida por los diferentes pasos de la pantalla del escáner y de la pantalla de semitonos del original. Para reducir este efecto, configure estos ajustes de Epson Scan 2 (si están disponibles) e intente escanear otra vez:

- Seleccione el ajuste **Destramado** en la ficha Configuración avanzada.

- Seleccione un ajuste **Resolución** más bajo.

**Tema principal:** [Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada](#)

**Referencias relacionadas**

[Ajustes de escaneo adicionales - ficha Ajustes principales](#)

[Ajustes de escaneo adicionales - ficha Ajustes avanzados](#)

## Los bordes de la imagen escaneada se recortan

Si los bordes de una imagen escaneada se recortan, asegúrese de que el original esté colocado correctamente en el cristal del escáner. Si es necesario, aleje el original ligeramente de la orilla del cristal del escáner.

En los ajustes de Epson Scan 2 o Epson ScanSmart, configure el ajuste **Relleno del borde** en **Ninguno**.

**Tema principal:** [Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada](#)

**Temas relacionados**

[Cómo colocar originales en el producto](#)

## Solución de problemas de fax

Consulte las siguientes soluciones si tiene problemas al enviar faxes con el producto.

[No puede enviar o recibir faxes](#)

[No puede recibir faxes con un teléfono conectado al producto](#)

[Aparece un mensaje de error de memoria de fax llena](#)

[La calidad del fax no es buena](#)

[El fax enviado se recibió en un tamaño incorrecto](#)

[El fax recibido no se imprime](#)

**Tema principal:** [Solución de problemas](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo configurar la utilidad FAX Utility - Windows](#)

[Cómo configurar las funciones de fax con la utilidad FAX Utility - Mac](#)

[Cómo revisar el estado del fax](#)

[Cómo imprimir informes de fax](#)

[Cómo seleccionar la hora y la fecha](#)

## Temas relacionados

[Cómo configurar las funciones de fax](#)

### No puede enviar o recibir faxes

Si no puede enviar o recibir faxes, pruebe estas soluciones:

- Si aparece un código de error en el panel de control, pruebe las soluciones sugeridas en la lista de códigos de error.
- Utilice la función **Comprobar conexión de fax** del panel de control (**Configuración > Ajustes generales > Ajustes de fax > Comprobar conexión de fax**) para ejecutar la prueba de conexión de fax automática. Pruebe las soluciones sugeridas en el informe.
- Si va a enviar un fax desde una computadora, use la utilidad Epson FAX Utility para enviar su fax.
- Asegure que la máquina de fax del destinatario esté encendida y funcionando.
- Compruebe que el papel esté cargado correctamente en el producto.
- Asegure que haya configurado la información de la cabecera y que no haya bloqueado su identificador de llamadas. De lo contrario, es posible que la máquina de fax del destinatario rechace sus faxes.
- Si no conectó un teléfono a su producto, configure el ajuste Modo de recep. en **Auto**. para que pueda recibir faxes de forma automática.
- Verifique que el cable conectando el enchufe telefónico de pared al puerto **LINE** del producto esté firmemente conectado.
- Imprima un informe de la conexión de fax utilizando el panel de control del producto o el software de fax para ayudarlo a diagnosticar el problema.
- Conecte un teléfono al enchufe telefónico de pared para verificar que está funcionando.
- Si conectó el producto a una línea telefónica PBX (sistema de conmutación privado) o a un adaptador de terminal, configure el ajuste **Tipo de línea** en **PBX**. Si aún no puede enviar un fax, desactive el ajuste de detección de tono de marcado del producto. (Si desactiva este ajuste, puede causar que el producto omita el primer dígito de un número de fax).
- Revise el ajuste **Tipo de línea** y configúrelo en **PBX**. Si su sistema telefónico requiere un código de acceso externo para llamar a una línea externa, registre el código en el producto y agregue un signo de número (#) al comienzo del número de teléfono al marcar.
- Si conectó el producto a una línea telefónica DSL, debe conectar un filtro DSL al enchufe de pared para habilitar la función de fax a través de la línea. Póngase en contacto con su proveedor de servicios DSL para obtener el filtro requerido.

- Si está conectado a una línea telefónica DSL, conecte el producto directamente a un enchufe de pared y envíe un fax. Si esto funciona, es posible que el problema sea con el filtro DSL. Póngase en contacto con su proveedor de servicios DSL.
- Si la línea telefónica tiene estática, desactive los ajustes de comunicación de fax y el modo de corrección de errores del producto e intente enviar el fax otra vez.
- Asegure que haya instalado el driver FAX para su producto y que no esté en pausa.
- Reduzca el ajuste de la velocidad del fax de su producto.
- Si ocurre un error de comunicación, cambie el ajuste **Veloc. fax** a **Baja(9.600 bps)** en el panel de control.
- Asegúrese de que el ajuste de corrección de modo (ECM) esté activado si está intentando mandar o recibir un fax a color.
- Si su teléfono utiliza la función de llamada en espera y tiene problemas para recibir faxes, desactive esta función para prevenir la interrupción de faxes entrantes.
- Si tiene un servicio de desvío de llamadas, es posible que el producto no pueda recibir faxes. Póngase en contacto con su proveedor de servicios para obtener asistencia.
- Si la máquina de fax del destinatario no contesta su llamada dentro de 50 segundos de que termine el producto de marcar el número, agregue pausas después del número de fax para enviar el fax.
- Revise su bandeja de entrada y borre los faxes después de leerlos o imprimirlos. Si la bandeja de entrada está llena, el producto no puede recibir faxes.
- Cuando envía faxes utilizando la función de la subdirección, pregúntele al destinatario si su máquina de fax puede recibir faxes utilizando esta función. Compruebe que la subdirección y la contraseña son correctas y que coincidan con la subdirección y la contraseña del destinatario. Revise esto también cuando vaya a recibir faxes.
- Revise si el número de fax del remitente está registrado en la **Lista de números rechazados**.
- Si activó las opciones de **Fax de rechazo**, revise si el remitente está bloqueado, si no configuró la información del encabezado o si no está registrado en su lista de contactos, según sea necesario.
- Si no puede enviar faxes a una hora específica, compruebe que la fecha y la hora estén configuradas correctamente en el producto.
- Si no ha conectado un teléfono a la impresora, configure el ajuste **Modo recep.** en **Auto.** en el panel de control.
- Si no puede recibir faxes de tamaño A3, asegure que haya seleccionado el ajuste de tamaño de papel correcto para la fuente de papel que contiene el papel de tamaño A3. También asegúrese de activar la fuente de papel para recibir faxes como la opción **Selec. config. auto.**



- Si está recibiendo faxes usando la utilidad Epson FAX Utility, revise que su producto esté registrado como un producto de fax en su sistema operativo:

**Windows:** Compruebe que el producto aparezca en **Dispositivos e impresoras, Impresora o Impresoras y otro hardware**. Si el producto no aparece, desinstale y vuelva a instalar la utilidad Epson FAX Utility.

**Mac:** Seleccione **Preferencias del Sistema > Impresoras y escáneres** (o **Impresión y Escaneado** o **Impresión y Fax**) y compruebe que aparece el producto. Si el producto no aparece, haga clic en el icono **+** y agregue el producto. Si el producto sí aparece, haga doble clic en él y asegure que no esté en pausa.

**Nota:** No apague el producto mientras esté recibiendo un fax. De lo contrario, la transmisión de fax se cancelará.

**Nota:** Si el producto está conectado a una línea telefónica Voz IP (Voz sobre protocolo de Internet), tenga en cuenta que las máquinas de fax están diseñadas para trabajar con líneas análogas. Epson no puede garantizar que la transmisión de fax funcione cuando utiliza Voz IP.

Si su línea telefónica incluye servicios de contestación de buzón de voz, es posible que su servicio de buzón de voz reciba llamadas o faxes sin darse cuenta.

**Tema principal:** [Solución de problemas de fax](#)

## **No puede recibir faxes con un teléfono conectado al producto**

Si no puede recibir faxes cuando tiene un teléfono conectado al producto, pruebe estas soluciones:

- Asegure que el teléfono esté conectado al puerto **EXT** del producto.
- Asegure que el ajuste Modo recep. esté configurado en **Manual**.

**Nota:** Cuando contesta una llamada que resulta ser un fax, espere hasta que la pantalla LCD del producto muestre un mensaje indicando que la conexión está establecida antes de colgar el teléfono.

**Tema principal:** [Solución de problemas de fax](#)

### **Tareas relacionadas**

[Cómo conectar un teléfono o un contestador](#)

[Cómo recibir un fax manualmente](#)

## Aparece un mensaje de error de memoria de fax llena

Si ve un mensaje de error indicándole que la memoria de fax del producto está llena, pruebe las siguientes soluciones:

- Si configuró el producto para guardar los faxes recibidos en la memoria o en la bandeja de entrada del producto, borre cualquier fax que ya ha leído.

**Nota:** Su producto puede guardar hasta 100 faxes.

- Si configuró el producto para guardar los faxes recibidos en una computadora, encienda la computadora seleccionada. Una vez que los faxes estén guardados en la computadora, se borran de la memoria del producto.
- Si configuró el producto para guardar los faxes recibidos en un dispositivo de memoria, conecte el dispositivo de memoria seleccionado que contiene la carpeta para guardar faxes en el producto. Una vez que los faxes estén guardados en el dispositivo de memoria, se borran de la memoria del producto.

**Nota:** Asegure que el dispositivo de memoria tenga suficiente memoria y que no esté protegido contra escritura.

- Si la memoria está llena, intente lo siguiente:
  - Envíe un fax en blanco y negro usando la función de envío directo.
  - Envíe los faxes marcando el número de fax desde un teléfono externo conectado al producto.
  - Envíe los faxes en lotes más pequeños.
- Si el producto no puede imprimir un fax recibido debido a un error del producto, tal como una obstrucción de papel, puede aparecer el error de memoria llena. Elimine cualquier error del producto, luego pídale al remitente que envíe el fax otra vez.

**Tema principal:** [Solución de problemas de fax](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo configurar la utilidad FAX Utility - Windows](#)

## La calidad del fax no es buena

Si recibe un fax de calidad inferior, pruebe las siguientes soluciones:

- Active el ajuste de modo de corrección de errores (ECM).
- Póngase en contacto con el remitente del fax y pídale que envíe el fax con una resolución más alta.

- Vuelva a imprimir el fax que recibió.

Si la calidad del fax enviado no es buena, pruebe las siguientes soluciones:

- Limpie el cristal del escáner.
- Limpie el alimentador automático de documentos.
- Cambie el ajuste de resolución o densidad en el panel de control.
- Cambie el ajuste de tipo de original en el panel de control.
- Si va a enviar un fax en blanco y negro a un solo destinatario, envíe el fax utilizando la función **Envío directo**.

**Nota:** Si envía un fax en blanco y negro sin utilizar la función **Envío directo**, el producto puede reducir la resolución automáticamente.

- Active el ajuste de modo de corrección de errores (ECM).

**Tema principal:** [Solución de problemas de fax](#)

**Referencias relacionadas**

[Config. básica - Fax](#)

[Opciones de envío de fax](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo limpiar el producto](#)

## El fax enviado se recibió en un tamaño incorrecto

Si su destinatario recibe un fax en un tamaño incorrecto, pruebe las siguientes soluciones:

- Si está tratando de enviar un documento de tamaño A3 por fax, asegure que la máquina de fax del destinatario sea compatible con el tamaño de papel. Si el mensaje **Aceptar (tamaño red.)** aparece en el informe de transmisión de fax, la máquina de fax del destinatario no es compatible con documentos de tamaño A3.
- Si va a enviar un fax utilizando el cristal del escáner, asegúrese de colocar el original correctamente y que el tamaño de papel correcto esté seleccionado en el panel de control.
- Limpie el cristal del escáner y la tapa del escáner.

**Tema principal:** [Solución de problemas de fax](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo limpiar el producto](#)

## Temas relacionados

[Cómo colocar originales en el producto](#)

### El fax recibido no se imprime

Si un fax recibido no se imprime, pruebe las siguientes soluciones:

- Verifique que no hay errores en el producto. El producto no puede imprimir los faxes recibidos si se ha producido un error en el producto, tal como una obstrucción de papel.
- Si el producto está configurado para recibir faxes en la memoria o en la bandeja de entrada del producto, los faxes recibidos no se imprimen automáticamente. Revise las opciones de **Config. de recepción** en el panel de control del producto y cámbielas, si es necesario.

**Tema principal:** [Solución de problemas de fax](#)

### Cómo desinstalar el software del producto

Si tiene algún problema que requiere que desinstale y reinstale el software, siga las instrucciones para su sistema operativo.



[Cómo desinstalar el software del producto - Windows](#)

[Cómo desinstalar el software del producto - Mac](#)

**Tema principal:** [Solución de problemas](#)

### Cómo desinstalar el software del producto - Windows

Puede desinstalar y luego reinstalar el software del producto para resolver ciertos problemas.

1. Apague el producto.
2. Cierre cualquier programa o aplicación que esté en ejecución.
3. Desconecte todos los cables de interfaz.
4. Realice una de las siguientes acciones:
  - **Windows 10:** Haga clic en  y seleccione  (Configuración) > **Aplicaciones** o **Sistema** > **Aplicaciones y características**. Luego, seleccione el programa que desea desinstalar y seleccione **Desinstalar**.
  - **Windows 8.x:** Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Panel de control** > **Programas** > **Programas y características**. Seleccione la opción de desinstalación para su producto Epson, luego seleccione **Desinstalar o cambiar**.

**Nota:** Si aparece la ventana **Control de cuentas de usuario**, haga clic en **Sí** o en **Continuar**.

Seleccione su producto de nuevo, si es necesario, luego seleccione **Aceptar** y haga clic en **Sí** para confirmar la desinstalación.

- **Windows (otras versiones):** Haga clic en  o en **Inicio**, luego seleccione **Todos los programas** o **Programas**. Seleccione **EPSON**, seleccione su producto, luego haga clic en **Desinstalador del software de impresoras EPSON**.

**Nota:** Si aparece la ventana **Control de cuentas de usuario**, haga clic en **Sí** o en **Continuar**.

En la siguiente ventana, seleccione su producto y haga clic en **Aceptar**. Luego, siga las instrucciones que aparecen en pantalla.

5. Realice una de las siguientes acciones para desinstalar Epson Event Manager, luego siga las instrucciones que aparecen en pantalla:
  - **Windows 10/8.x:** Seleccione **Epson Event Manager** y haga clic en **Desinstalar**.
  - **Windows 7/Windows Vista:** Abra la utilidad **Panel de control** de Windows. Seleccione **Programas y características**. (Si está utilizando la Vista clásica, seleccione **Programas** y haga clic en **Desinstalar un programa**). Seleccione **Epson Event Manager** y haga clic en **Desinstalar o cambiar**.
6. Realice una de las siguientes acciones para desinstalar Epson Scan 2, luego siga las instrucciones que aparecen en pantalla:
  - **Windows 10:** Seleccione **Epson Scan 2** y haga clic en **Desinstalar**.
  - **Windows 8.x/Windows 7/Windows Vista:** Seleccione **Epson Scan 2** y haga clic en **Desinstalar o cambiar**.
  - **Windows XP:** Seleccione **Epson Scan 2** y haga clic en **Cambiar o quitar**.
7. Realice una de las siguientes acciones para desinstalar Epson ScanSmart, luego siga las instrucciones que aparecen en pantalla:
  - **Windows 10:** Seleccione **EPSON ScanSmart** y haga clic en **Desinstalar**.
  - **Windows 8.x/Windows 7/Windows Vista:** Seleccione **EPSON ScanSmart** y haga clic en **Desinstalar o cambiar**.
8. Reinicie su computadora, luego consulte la *Guía de instalación* para reinstalar el software.

**Nota:** Si determina que la reinstalación del software del producto no resuelve un problema, póngase en contacto con Epson.

**Tema principal:** [Cómo desinstalar el software del producto](#)

## Cómo desinstalar el software del producto - Mac

En la mayoría de los casos, no es necesario desinstalar el software del producto antes de reinstalarlo. Sin embargo, puede descargar la utilidad Uninstaller de la página de soporte técnico de Epson para desinstalar el software del producto, tal como se describe a continuación.

**Nota:** Si determina que la reinstalación del software del producto no resuelve un problema, póngase en contacto con Epson.

1. Para descargar la utilidad Uninstaller, visite la página [latin.epson.com/soporte](http://latin.epson.com/soporte) y seleccione su producto.
2. Haga clic en **Descargas**.
3. Seleccione su sistema operativo, haga clic en **Utilidades**, localice la utilidad Uninstaller y haga clic **Descargar**.
4. Ejecute el archivo que descargó.
5. Haga doble clic en el icono **Uninstaller**.
6. En la pantalla Epson Uninstaller, seleccione la casilla de verificación para cada programa de software que desea desinstalar.
7. Haga clic en **Eliminar**.
8. Siga las instrucciones que aparecen en pantalla para desinstalar el software.
9. Vuelva a instalar el software del producto.

**Nota:** Si desinstaló el driver de la impresora y el nombre del producto permanece en la ventana **Impresión y Fax, Impresión y Escaneado** o **Impresoras y escáneres**, seleccione el nombre del producto y haga clic en el icono – (eliminar) para eliminarlo.

**Tema principal:** [Cómo desinstalar el software del producto](#)

## Dónde obtener ayuda

Si necesita ayuda adicional con su producto Epson, póngase en contacto con Epson.

Epson ofrece estos servicios de soporte técnico:

## Soporte por Internet

Visite la página de soporte de Epson en [latin.epson.com/soporte](http://latin.epson.com/soporte) para obtener soluciones a los problemas más comunes. Puede descargar drivers y los manuales, obtener respuestas a preguntas frecuentes y soluciones de problemas, o enviar un correo electrónico a Epson con sus preguntas.

## Hable con un representante de soporte técnico

Antes de llamar a Epson para obtener asistencia, tenga a la mano la siguiente información:

- Nombre del producto
- Número de serie del producto (ubicado en una etiqueta en el producto)
- Prueba de compra (como el recibo de la tienda) y fecha de adquisición
- Configuración de la computadora
- Descripción del problema

Luego, marque uno de los siguientes números de teléfono:

País	Teléfono
Argentina	(54 11) 5167-0300 0800-288-37766
Bolivia*	800-100-116
Brasil	Capitales de estados y áreas metropolitanas: 3004-6627 Otras áreas: 0800-377-6627 / 0800-EPSONBR
Chile	(56 2) 2484-3400
Colombia	Bogotá: (57 1) 592-2200 Resto del país: 018000-915235
Costa Rica	800-377-6627
Ecuador*	1-800-000-044
El Salvador*	800-6570
Guatemala*	1-800-835-0358
México	Ciudad de México: (52 55) 1323-2052 Resto del país: 01-800-087-1080

<b>País</b>	<b>Teléfono</b>
Nicaragua*	00-1-800-226-0368
Panamá*	00-800-052-1376
Paraguay	009-800-521-0019
Perú	Lima: (51 1) 418-0210 Resto del país: 0800-10-126
República Dominicana*	1-888-760-0068
Uruguay	00040-5210067
Venezuela	(58 212) 240-1111

\* Para llamar desde teléfonos móviles a estos números gratuitos, póngase en contacto con su operador telefónico local.

Si su país no figura en la lista, comuníquese con la oficina de ventas de Epson del país más cercano. Puede incurrir en costos de llamada interurbana o de larga distancia.

#### **Compra de suministros y accesorios**

Puede adquirir papel y tinta Epson originales de un distribuidor de productos Epson autorizado. Para encontrar el más cercano, visite la página [latin.epson.com](http://latin.epson.com) o llame a la oficina de ventas de Epson más cercana.

**Tema principal:** [Solución de problemas](#)



---

# Especificaciones técnicas

En las siguientes secciones se enumeran las especificaciones técnicas para su producto.

[Requisitos de sistema para Windows](#)

[Requisitos de sistema para Mac](#)

[Especificaciones del papel](#)

[Especificaciones del área de impresión](#)

[Especificaciones del alimentador automático de documentos](#)

[Especificaciones de escaneo](#)

[Especificaciones del dispositivo fax](#)

[Especificaciones de la tinta](#)

[Especificaciones de las dimensiones](#)

[Especificaciones eléctricas](#)

[Especificaciones ambientales](#)

[Especificaciones de la interfaz](#)

[Especificaciones de la interfaz de red](#)

[Especificaciones de seguridad y homologaciones para América Latina](#)

## Requisitos de sistema para Windows

Para utilizar el producto y su software, su computadora debe utilizar uno de estos sistemas operativos de Microsoft:

- Windows 10
- Windows 8.x
- Windows 7
- Windows Vista
- Windows XP Professional x64 Edition
- Windows Server 2019
- Windows Server 2016
- Windows Server 2012 R2
- Windows Server 2012
- Windows Server 2008 R2

- Windows Server 2008
- Windows Server 2003 R2
- Windows Server 2003

**Nota:** Para obtener el software más reciente del producto para su sistema operativo, visite la página de soporte de Epson en [latin.epson.com/soporte](http://latin.epson.com/soporte), seleccione su producto y seleccione **Descargas**.

**Tema principal:** [Especificaciones técnicas](#)

## Requisitos de sistema para Mac

Para utilizar el producto y su software, su computadora Mac debe utilizar uno de estos sistemas operativos:

- macOS 10.15.x
- macOS 10.14.x
- macOS 10.13.x
- macOS 10.12.x
- OS X 10.11.x
- OS X 10.10.x
- OS X 10.9.x
- OS X 10.8.x
- OS X 10.7.x
- OS X 10.6.8

**Nota:** Para obtener el software más reciente del producto para su sistema operativo, visite la página de soporte de Epson en [latin.epson.com/soporte](http://latin.epson.com/soporte), seleccione su producto y seleccione **Descargas**.

**Tema principal:** [Especificaciones técnicas](#)

## Especificaciones del papel

**Nota:** Debido a que el fabricante puede cambiar en cualquier momento la calidad de cualquier marca o tipo de papel, Epson no puede garantizar la calidad de los productos de marcas o tipos de papel de

otros fabricantes. Siempre realice pruebas con muestras de papel antes de adquirirlo en grandes cantidades o de imprimir trabajos de gran volumen.

## **Hojas sueltas**

### **Tamaño**

A3 (11,7 × 16,5 pulg. [297 × 420 mm])  
A3+ (13 × 19 pulg. [329 × 483 mm])  
A4 (8,3 × 11,7 pulg. [210 × 297 mm])  
A5 (5,8 × 8,2 pulg. [148 × 210 mm])  
A6 (4,1 × 5,8 pulg. [105 × 148 mm])  
B4 (13,9 × 9,84 pulg. [353 × 250 mm])  
B5 (7,2 × 10,1 pulg. [182 × 257 mm])  
B6 (5 × 7,2 pulg. [128 × 182 mm])  
Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm])  
Legal (8,5 × 14 pulg. [216 × 356 mm])  
8,5 × 13 pulg. (216 × 330 mm)  
8 × 10 pulg. (203 × 254 mm)  
5 × 7 pulg. (127 × 178 mm)  
5 × 8 pulg. (127 × 203 mm)  
4 × 6 pulg. (102 × 152 mm)  
3,5 × 5 pulg. (89 × 127 mm)  
Media Carta (5,5 × 8,5 pulg. [140 × 216 mm])  
Ejecutivo (7,25 × 10,5 pulg. [184 × 267 mm])  
16:9 ancho (4 × 7,1 pulg. [102 × 181 mm])  
México-Oficio (8,5 × 13,4 pulg. [216 × 340 mm])  
Oficio 9 (8,46 × 12,4 pulg. [215 × 315 mm])

**Tipos de papel**

Papel normal

**Nota:** También puede utilizar los papeles compatibles distribuidos por Epson con su producto. Consulte el enlace que aparece al final de esta sección para ver una lista de los papeles Epson compatibles.

**Peso**Papel normal: 17 lb (64 g/m<sup>2</sup>) a 24 lb (90 g/m<sup>2</sup>)**Sobres****Tamaño**

Nº 10 (4,1 × 9,5 pulg. [105 × 241 mm])

**Tipos de papel**

Papel normal de calidad

**Peso**20 lb (75 g/m<sup>2</sup>) a 24 lb (90 g/m<sup>2</sup>)

**Tema principal:** [Especificaciones técnicas](#)

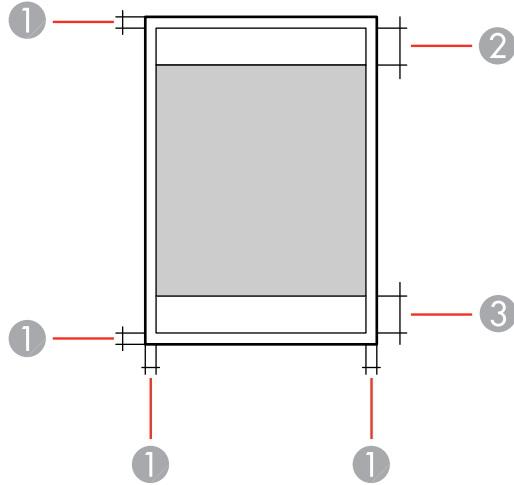
**Referencias relacionadas**

[Papeles Epson compatibles](#)

## Especificaciones del área de impresión

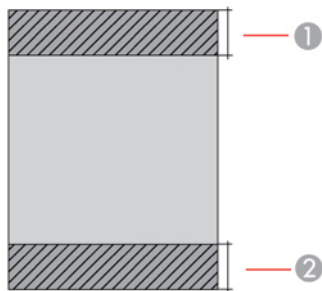
**Nota:** Al imprimir sin márgenes, la calidad puede disminuir en el área de impresión ampliada.

### Hojas sueltas - con márgenes



- 1 Márgenes superior/inferior/izquierdo/derecho: mínimo de 0,12 pulg. (3 mm)
- 2 Zona donde la calidad de impresión puede disminuir/margen superior: mínimo de 1,61 pulg. (41 mm)
- 3 Zona donde la calidad de impresión puede disminuir/margen inferior: mínimo de 1,46 pulg. (37 mm)

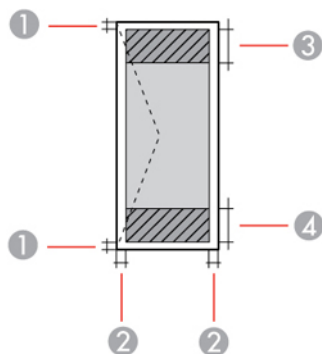
### Sin márgenes



- 1 Zona donde la calidad de impresión puede disminuir/margen superior: 1,73 pulg. (44 mm)

2 Zona donde la calidad de impresión puede disminuir/margen inferior: 1,57 pulg. (40 mm)

### Sobres



- 1 Margen derecho/izquierdo: mínimo de 0,12 pulg. (3 mm)
- 2 Margen superior/inferior: mínimo de 0,12 pulg. (3 mm)
- 3 Zona donde la calidad de impresión puede disminuir/margen derecho: mínimo de 0,71 pulg. (18 mm)
- 4 Zona donde la calidad de impresión puede disminuir/margen izquierdo: mínimo de 1,61 pulg. (41 mm)

Tema principal: [Especificaciones técnicas](#)

## Especificaciones del alimentador automático de documentos

<b>Tamaño de papel</b>	Carta EE. UU., Legal, A4 o 8,5 × 13 pulg. (216 × 330 mm)
<b>Tipo de papel</b>	Papel normal
<b>Peso del papel</b>	17 lb (64 g/m <sup>2</sup> ) a 25 lb (95 g/m <sup>2</sup> )
<b>Capacidad de alimentación de hojas</b>	Grosor total: 0,15 pulg. (3,85 mm) Aproximadamente 35 hojas (Carta EE. UU. o A4) o 10 hojas (Legal o 8,5 × 13 pulg. [216 × 330 mm])

Tema principal: [Especificaciones técnicas](#)

## Especificaciones de escaneo

<b>Tipo de escáner</b>	Cama plana
<b>Dispositivo fotoeléctrico</b>	CIS
<b>Píxeles efectivos</b>	10200 × 16800 píxeles a 1200 ppp
<b>Tamaño del documento</b>	Máximo: 8,5 × 14 pulg. (216 × 356 mm)
<b>Resolución de escaneo</b>	1200 ppp (digitalización principal) 2400 ppp (subdigitalización)
<b>Resolución de salida</b>	50 a 9600 ppp en incrementos de 1 ppp
<b>Datos de la imagen</b>	Color: 48 bits por píxel interno (16 bits por píxel por color interno) 24 bits por píxel externo (8 bits por píxel por color externo) Escala de grises: 16 bits por píxel interno 8 bits por píxel externo Blanco y negro: 16 bits por píxel interno 1 bit por píxel externo
<b>Fuente de luz</b>	LED

Tema principal: [Especificaciones técnicas](#)

## Especificaciones del dispositivo fax

<b>Tipo de fax</b>	Capacidad de fax autónomo a color y en blanco y negro (ITU-T Super Grupo 3); solo blanco y negro disponible para recibir faxes
<b>Líneas compatibles</b>	Líneas telefónicas análogas estándares y sistemas telefónicos PBX (conmutación privada)
<b>Velocidad</b>	Hasta 33,6 kbps

<b>Resolución</b>	<p><b>Blanco y negro:</b></p> <p>Estándar: 203 píxeles por pulg. × 98 líneas por pulg. (8 píxeles por mm × 3,85 líneas por mm)</p> <p>Fino: 203 píxeles por pulg. × 196 líneas por pulg. (8 píxeles por mm × 7,7 líneas por mm)</p> <p>Foto: 203 píxeles por pulg. × 196 líneas por pulg. (8 píxeles por mm × 7,7 líneas por mm)</p> <p><b>Color:</b></p> <p>200 × 200 ppp</p>
<b>Memoria de páginas</b>	Hasta 100 páginas (gráfica ITU-T nº 1 en modo borrador monocromo)
<b>Rellamada</b>	2 veces (con intervalo de 1 minuto); las especificaciones pueden variar según el país o la región
<b>Interfaz</b>	Línea telefónica RJ-11 Conexión de teléfono RJ-11

**Tema principal:** [Especificaciones técnicas](#)

## Especificaciones de la tinta

**Nota:** Este producto está diseñado para funcionar con tinta Epson original. Tinta que no sea de la marca Epson o cualquier otra tinta no especificada para esta impresora podría causar daños que no están cubiertos por la garantía de Epson.

Las botellas de tinta utilizadas para la configuración inicial del producto tienen un menor rendimiento debido al proceso de inicialización. Este proceso se realiza solo la primera vez que enciende la impresora y garantiza un mejor rendimiento. El rendimiento de la tinta varía bastante según los trabajos de impresión, los ajustes de impresión, el tipo de papel, la frecuencia de uso y la temperatura. No cargue papel antes de rellenar los tanques de tinta.

Revise los niveles de tinta en el producto frecuentemente y rellene los tanques de tinta, si es necesario.

<b>Color</b>	Negro, Cian, Magenta, Amarillo
<b>Vida útil de las botellas de tinta</b>	No utilice la tinta si la fecha de caducidad del envoltorio está vencida



<b>Temperatura</b>	Almacenado: -4 a 104 °F (-20 a 40 °C) 1 mes a 104 °F (40 °C) La tinta se congela a 5 °F (-15 °C) Espere 2 horas para utilizar la tinta después de haberla descongelado a 77 °F (25 °C)
--------------------	---

**Tema principal:** [Especificaciones técnicas](#)

**Referencias relacionadas**

[Códigos de las botellas de tinta y la caja de mantenimiento](#)

## Especificaciones de las dimensiones

<b>Altura</b>	Almacenado: 9,6 pulg. (245 mm) Modo de impresión: 14,3 pulg. (363 mm)
<b>Anchura</b>	Almacenado: 19,6 pulg. (498 mm) Modo de impresión: 19,6 pulg. (498 mm)
<b>Profundidad</b>	Almacenado: 14,1 pulg. (358 mm) Modo de impresión: 29,6 pulg. (752 mm)
<b>Peso</b> (sin la tinta y el cable de alimentación)	Aprox. 21,4 lb (9,7 kg)

**Tema principal:** [Especificaciones técnicas](#)

## Especificaciones eléctricas

<b>Voltaje nominal</b>	100 a 240 V
<b>Frecuencia nominal</b>	50/60 Hz
<b>Corriente nominal</b>	0,4 a 0,2 A

<b>Consumo de energía</b> (con conexión USB)	Modo de copia autónomo: aprox. 12,0 W (ISO/IEC24712) Preparado: aprox. 5,4 W Modo de reposo: aprox. 1,0 W Apagado: aprox. 0,2 W
---	--

Tema principal: [Especificaciones técnicas](#)

## Especificaciones ambientales

<b>Temperatura</b>	En funcionamiento: 50 a 95 °F (10 a 35 °C) Almacenado: -4 a 104 °F (-20 a 40 °C) 1 mes a 104 °F (40 °C)
<b>Humedad</b> (sin condensación)	En funcionamiento: 20 a 80% HR Almacenado: 5 a 85% HR

Tema principal: [Especificaciones técnicas](#)

## Especificaciones de la interfaz

<b>Tipo de interfaz</b>	USB de alta velocidad
-------------------------	-----------------------

Tema principal: [Especificaciones técnicas](#)

## Especificaciones de la interfaz de red

### Wi-Fi

<b>Estándar</b>	IEEE 802.11 b/g/n; IEEE 802.11n solamente está disponible para el modo HT20
<b>Rango de frecuencia</b>	2,4 GHz
<b>Potencia máxima de frecuencia de radio transmitida</b>	20 dBm (EIRP)

<b>Modos de coordinación</b>	Modo infraestructura Wi-Fi Direct (Simple AP); no es compatible con IEEE 802.11b
	<b>Nota:</b> El modo Simple AP de Wi-Fi Direct está disponible aún si conecta el producto a una red Ethernet.
<b>Seguridad</b>	WPA2-PSK (AES); compatible con WPA2 con soporte para WPA/WPA2 Personal; Wi-Fi Direct solamente es compatible con la seguridad WPA2-PSK (AES) WEP (64/128 bits) WPA3-SAE (AES)
<b>Ethernet</b>	
<b>Estándar</b>	IEEE802.3i (10BASE-T); utilice un cable de par trenzado blindado de categoría 5e o superior para evitar la interferencia de radio IEEE802.3u (100BASE-TX) IEEE802.3az (Ethernet con eficiencia energética); el dispositivo conectado debe ser compatible con IEEE802.3az
<b>Modo de comunicación</b>	Automático, 10Mbps dúplex completo, 10Mbps semi-dúplex, 100Mbps dúplex completo, 100Mbps semi-dúplex
<b>Conector</b>	RJ-45
<b>Protocolo de seguridad</b>	
	SSL/TLS: Servidor HTTPS/Cliente, IPPS SNMPv3
	<b>Tema principal:</b> <a href="#">Especificaciones técnicas</a>
	<b>Tareas relacionadas</b> <a href="#">La conexión de la red alámbrica se vuelve inestable</a>

## Especificaciones de seguridad y homologaciones para América Latina

### Aviso para Argentina

Módulo fax

**CNC** CNC ID: H-17496

Módulo WLAN

**CNC** CNC ID: C-20841

### **Aviso para México**

La operación de este equipo está sujeta a las siguientes dos condiciones: (1) es posible que este equipo o dispositivo no cause interferencia perjudicial y (2) este equipo o dispositivo debe aceptar cualquier interferencia, incluyendo la que pueda causar su operación no deseada.

Modelo del producto: C682A (L14150)

Marca: EPSON

Nº de homologación IFT: RCPEPC620-0609

### **Aviso para Paraguay**

Importado por:

Fastrax, S.A.

Av. Perú esq. Río de Janeiro, Barrios Las Mercedes, Asunción, Paraguay

Importado por:

Sol Control S.R.L.

Av. Gral. Bernardino Caballero 810 esq. Celsa Speratti, Asunción, Paraguay

### **Aviso para Perú**

Modelo del producto: L14150 (C682A)

Marca: EPSON

Este producto utiliza un módulo fax:

ID de FCC: BKMFA01AC681A

Este producto utiliza el siguiente módulo WLAN:

Modelo del módulo WLAN: J26H006

ID de FCC: BKMFBJ26H006

Fabricante del producto: Seiko Epson Corporation

Domicilio: 3-3-5 Owa Suwa-shi, Nagano-Ken 392-8502, Japón

**Tema principal:** [Especificaciones técnicas](#)

---

## Avisos

Consulte las siguientes secciones para conocer avisos importantes acerca de su producto.

[Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos \(RAEE\) para América Latina](#)

[Instrucciones importantes de seguridad](#)

[FCC Compliance Statement](#)

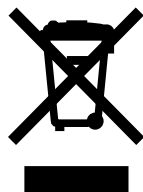
[Arbitraje vinculante y renuncia a acciones colectivas](#)

[Marcas comerciales](#)

[Aviso de derechos reservados](#)

## Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE) para América Latina

La etiqueta de un contenedor tachado que hallará en su producto indica que este producto no se puede tirar con la basura doméstica normal. Para impedir posibles daños medioambientales o para la salud, separe este producto de otros canales de desecho para garantizar que se recicle de una forma segura para el medio ambiente. Para más información sobre las instalaciones de recolección disponibles, diríjase a las autoridades locales o al punto de venta donde adquirió este producto.



**Nota:** Esta información solo aplica a los usuarios de la provincia de Buenos Aires, Argentina, en concordancia con la Ley Nro. 14321 de la provincia de Buenos Aires sobre gestión de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE).

Esta información se aplica para la República del Perú, en cumplimiento con el reglamento RAEE DS-001-2012 MINAM sobre la gestión de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE). Para más información sobre los puntos de acopio, contacte con nuestra línea de atención al cliente 0800-10-126 ó 418-0210.

Para otros países y localidades, por favor contáctese con su gobierno local para investigar la posibilidad de reciclar su producto.

Tema principal: [Avisos](#)

## Instrucciones importantes de seguridad

Antes de utilizar su producto Epson, lea y siga las siguientes instrucciones de seguridad.

[Instrucciones generales de seguridad del producto](#)

[Instrucciones de seguridad relacionadas con la pantalla LCD](#)

[Instrucciones de seguridad relacionadas con la conexión inalámbrica](#)

[Instrucciones de seguridad relacionadas con el equipo telefónico](#)

Tema principal: [Avisos](#)

## Instrucciones generales de seguridad del producto

- Siga todas las advertencias e instrucciones indicadas en el producto.
- Utilice solamente el tipo de fuente de alimentación indicado en la etiqueta del producto.
- Utilice únicamente el cable de alimentación incluido con el producto. El uso de otro cable puede producir incendios o descargas. No utilice el cable con ningún otro equipo.
- Asegure que el cable de alimentación de CA cumpla con la norma de seguridad local pertinente.
- Coloque el producto cerca de una toma de corriente desde donde pueda desconectar el cable fácilmente.
- No conecte el producto a un enchufe que esté en el mismo circuito que una fotocopiadora o un sistema de aire acondicionado que se apaga y se enciende regularmente, o a una toma de corriente que esté controlada por un interruptor de pared o un temporizador automático.
- Procure que no se estropee el cable de alimentación. No se debe colocar en lugares donde se pueda estropear, cortar, desgastar, enredar o torcer. No coloque ningún objeto encima del cable de alimentación y no lo coloque donde se pueda pisar o aplastar. Procure que el cable permanezca recto en los extremos.
- Si utiliza un cable de extensión con el producto, compruebe que el amperaje total de los dispositivos conectados al cable de extensión no supere el amperaje máximo de dicho cable. Además, verifique que el amperaje total de todos los dispositivos conectados a la toma de corriente no supere el amperaje máximo de la toma de corriente.
- Siempre utilice el botón de encendido para apagar el producto y espere hasta que termine de parpadear el indicador de encendido antes de desconectar el producto o de cortar la corriente eléctrica.
- Si no va a utilizar el producto durante un largo periodo de tiempo, desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente.

- Coloque el producto sobre una superficie plana y estable que se extienda más allá de la base en todas las direcciones. El equipo no funcionará correctamente si está inclinado o en ángulo.
- Deje espacio detrás del producto para los cables, así como encima del producto para que pueda levantar la tapa del escáner completamente.
- Deje suficiente espacio por delante del producto para que el papel se pueda expulsar por completo.
- Evite lugares expuestos a variaciones rápidas de calor o de humedad, a golpes o vibraciones, o al polvo.
- No coloque o almacene el producto al aire libre.
- No coloque el producto cerca de fuentes de calor excesivo o donde esté expuesto a luz solar directa.
- Mantenga suficiente espacio alrededor del producto para permitir una ventilación adecuada. No obstruya o tape las aberturas en la carcasa o introduzca objetos por las ranuras del producto.
- Mantenga el producto alejado de posibles fuentes de interferencia electromagnética, tales como altoparlantes o unidades de base de teléfonos inalámbricos.
- Mantenga el producto por lo menos 8,7 pulg. (22 cm) de los marcapasos para prevenir que las ondas de radio emitidas por este producto afecten el funcionamiento de los marcapasos.
- Cuando conecte el producto a una computadora o a otro dispositivo con un cable, asegúrese de que la orientación de los conectores sea correcta. Cada conector tiene solamente una orientación correcta. Si introduce un conector de forma equivocada, puede dañar los dos dispositivos que están conectados por el cable.
- No se siente o apoye en el producto. No coloque objetos pesados encima del producto.
- No toque el cable blanco plano o los tubos de tinta que se encuentran en el interior del producto.
- No mueva el cabezal de impresión con la mano; podría dañar el producto.
- No meta la mano dentro del producto mientras esté imprimiendo.
- No derrame líquidos sobre el producto y no lo utilice con las manos mojadas.
- No emplee productos en aerosol que contengan gases inflamables en el interior o alrededor del producto. Si lo hace, podría ocasionar un incendio.
- No presione demasiado fuerte sobre el cristal del escáner cuando coloque los originales.
- No abra la unidad del escáner mientras el producto esté copiando, imprimiendo, escaneando o realizando otras funciones.
- Tenga cuidado de no lastimarse los dedos al cerrar la tapa o la unidad del escáner.
- Salvo cuando se indique específicamente en la documentación, no intente desmontar o reparar el producto usted mismo.



- Desconecte el producto y llévalo a reparar por personal calificado si se presenta alguna de las siguientes condiciones: si el cable de alimentación o el enchufe están dañados, si ha penetrado líquido en el producto, si el producto ha sufrido una caída o si la carcasa ha resultado dañada, si el producto no funciona normalmente o muestra un cambio significativo en su rendimiento. Ajuste solo los controles indicados en las instrucciones de uso.
- Si el nivel de tinta en cualquiera de los tanques está por debajo de la línea inferior, llene el tanque de tinta pronto. El uso prolongado del producto cuando el nivel de tinta está por debajo de la línea inferior podría dañar el producto.
- Antes de transportar el producto, compruebe que el bloqueo de transporte esté en la posición bloqueada y que el cabezal de impresión se encuentre en la posición de inicio (a la derecha).
- Al almacenar o transportar el producto, no lo incline, no lo apoye de lado y no lo ponga boca abajo, ya que se puede derramar la tinta.
- Algunos usuarios que imprimen mucho pueden recibir un mensaje indicándoles que la almohadilla de tinta está saturada. La duración de la almohadilla depende de la cantidad de uso y las condiciones de uso, tales como alto nivel de humedad, calor o condiciones polvorientas que requieren más ciclos de limpieza. La utilidad Epson Status Monitor y el indicador de advertencia del panel de control le notificará cuando sea necesario reemplazar la almohadilla de tinta. La almohadilla de tinta no es una pieza que puede ser reemplazada por el usuario. Acuda a un Centro de servicio autorizado Epson para obtener servicio o considere una impresora nueva si sus necesidades de impresión han cambiado o si la impresora ha sido utilizada extensamente por un largo periodo de tiempo.

**Tema principal:** [Instrucciones importantes de seguridad](#)

## **Instrucciones de seguridad relacionadas con la pantalla LCD**

- Solo utilice un paño seco y suave para limpiar la pantalla LCD. No utilice productos de limpieza líquidos o químicos.
- Si la pantalla LCD está dañada, póngase en contacto con Epson. Si la solución de cristal líquido le cae en las manos, láveselas bien con agua y jabón. Si la solución de cristal líquido le entra en los ojos, enjuáguelos inmediatamente con agua. Si persisten las molestias o problemas con la vista después de enjuagarse los ojos, acuda a un médico de inmediato.
- No presione con demasiada fuerza sobre la pantalla LCD y no la sujete a impactos duros.
- No utilice un objeto puntiagudo o afilado, como un bolígrafo o su uña, para operar la pantalla LCD.
- Si la pantalla LCD se rompe o agrieta, no toque o intente retirar las piezas rotas; comuníquese con Epson para obtener asistencia.
- No someta el producto a cambios bruscos de temperatura o humedad; esto podría causar que se produzca condensación dentro de la pantalla LCD y degradar su rendimiento.

- La pantalla LCD puede mostrar algunos puntos brillantes u oscuros, o hasta podría tener un brillo irregular. Esto es normal y no indica que la pantalla está dañada.

**Tema principal:** [Instrucciones importantes de seguridad](#)

## **Instrucciones de seguridad relacionadas con la conexión inalámbrica**

Las ondas de radio emitidas por este producto pueden afectar adversamente el funcionamiento de aparatos médicos o dispositivos controlados automáticamente, tales como marcapasos, puertas automáticas o alarmas contra incendios. Cuando utilice este producto cerca de dichos dispositivos o dentro de una instalación médica, siga las direcciones del personal autorizado en la instalación y siga todas las advertencias y direcciones publicadas para evitar accidentes.

**Tema principal:** [Instrucciones importantes de seguridad](#)

## **Instrucciones de seguridad relacionadas con el equipo telefónico**

Cuando utilice un equipo telefónico, siempre debe seguir las precauciones de seguridad generales para reducir el riesgo de incendios, descargas eléctricas y lesiones personales, incluyendo lo siguiente:

- No utilice este producto Epson cerca de agua.
- Evite usar un teléfono durante una tormenta eléctrica. Puede haber un riesgo remoto de que los rayos produzcan una descarga eléctrica.
- No utilice un teléfono para informar sobre una fuga de gas en las inmediaciones de la fuga.

**Precaución:** Para reducir el riesgo de incendios, solo utilice líneas de telecomunicación de calibre No. 26 AWG o más gruesas.

**Tema principal:** [Instrucciones importantes de seguridad](#)

## **FCC Compliance Statement**

### **For United States Users**

This equipment complies with Part 68 of the FCC rules and the requirements adopted by the Administrative Council for Terminal Attachments ("ACTA") . On the surface of this equipment is a label that contains, among other information, a product identifier in the format US:AAAEQ##TXXXX. If requested, this number must be provided to the telephone company.

Applicable certification jack Universal Service Order Codes ("USOC") for the equipment: RJ11C.

A plug and jack used to connect this equipment to the premises wiring and telephone network must comply with the applicable FCC Part 68 rules and requirements adopted by the ACTA. A compliant

telephone cord and modular plug is provided with this product. It is designed to be connected to a compatible modular jack that is also compliant. See installation instructions for details.

The REN is used to determine the number of devices that may be connected to a telephone line. Excessive RENs on a telephone line may result in the devices not ringing in response to an incoming call. In most but not all areas, the sum of RENs should not exceed five (5.0). To be certain of the number of devices that may be connected to a line, as determined by the total RENs, contact the local telephone company. For products approved after July 23, 2001, the REN for this product is part of the product identifier that has the format US:AAAEQ##TXXXX. The digits represented by ## are the REN without a decimal point (e.g., 03 is a REN of 0.3). For earlier products, the REN is separately shown on the label.

If this equipment causes harm to the telephone network, the telephone company will notify you in advance that temporary discontinuance of service may be required. But if advance notice isn't practical, the telephone company will notify the customer as soon as possible. Also, you will be advised of your right to file a complaint with the FCC if you believe it is necessary.

The telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations or procedures that could affect the operation of the equipment. If this happens the telephone company will provide advance notice in order for you to make necessary modifications to maintain uninterrupted service.

If you have problems with this product and require technical or customer support, please visit [www.epson.com](http://www.epson.com) for more information.

This product is not intended to be repaired by the customer. If you experience trouble connecting this equipment to a telephone line, please contact:

Name: Epson America, Inc.

Address: 3131 Katella Ave., Los Alamitos, CA 90720 U.S.A.

Telephone: (562) 981-3840

If the equipment is causing harm to the telephone network, the telephone company may request that you disconnect the equipment until the problem is resolved.

This equipment may not be used on coin service provided by the telephone company. Connection to party line service is subject to state tariffs. Contact the state public utility commission, public service commission or corporation commission for information.

If your home has specially wired alarm equipment connected to the telephone line, ensure the installation of this equipment does not disable your alarm equipment. If you have questions about what will disable alarm equipment, consult your telephone company or a qualified installer.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of the transmission, the date and time it is sent and an identification of the business or other entity, or other

individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided may not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.)

In order to program this information into your fax machine, click the link below for instructions on entering fax header information.

According to the FCC's electrical safety advisory, we recommend that you may install an AC surge arrester in the AC outlet to which this equipment is connected. Telephone companies report that electrical surges, typically lightning transients, are very destructive to customer terminal equipment connected to AC power sources and that this is a major nationwide problem.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio or television reception. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause interference to radio and television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

### **WARNING**

The connection of a non-shielded equipment interface cable to this equipment will invalidate the FCC Certification or Declaration of this device and may cause interference levels which exceed the limits established by the FCC for this equipment. It is the responsibility of the user to obtain and use a shielded equipment interface cable with this device. If this equipment has more than one interface connector, do not leave cables connected to unused interfaces. Changes or modifications not expressly approved by the manufacturer could void the user's authority to operate the equipment.

### **For Canadian Users**

1. This product meets the applicable Innovation, Science and Economic Development Canada technical specifications.
2. The Ringer Equivalence Number indicates the maximum number of devices allowed to be connected to a telephone interface. The termination of an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the RENs of all the devices does not exceed five.

CAN ICES-3(B)/NMB-3(B)

Le présent produit est conforme aux spécifications techniques applicables d'Innovation, Sciences et Développement économique Canada.

L'indice d'équivalence de la sonnerie (IES) sert à indiquer le nombre maximal de dispositifs qui peuvent être raccordés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut consister en une combinaison quelconque de dispositifs, à la seule condition que la somme des IES de tous les dispositifs n'excède pas cinq.

CAN ICES-3(B)/NMB-3(B)

**Tema principal:** [Avisos](#)

**Tareas relacionadas**

[Cómo utilizar el Asistente de configuración de fax](#)

## Arbitraje vinculante y renuncia a acciones colectivas

### 1. CONFLICTOS, ARBITRAJE VINCULANTE INDIVIDUAL Y RENUNCIA A ACCIONES COLECTIVAS Y ARBITRAJES COLECTIVOS

**1.1 Conflictos.** Los términos de la Sección 1 se aplicarán a todos los Conflictos entre usted y Epson. El término "Conflicto " tiene la aceptación más amplia permisible por ley e incluye todo conflicto, reclamación, controversia o acción entre usted y Epson que surja o se relacione con el presente Contrato, los productos de la marca Epson (hardware e incluido todo software relacionado), u otra transacción que los involucre a usted y a Epson, sea por contrato, garantía, declaración dolosa, fraude, responsabilidad extracontractual, ilícito intencional, estatutos, reglamentos, ordenanzas o cualquier otro fundamento jurídico o de equidad. "CONFLICTO" NO INCLUYE LAS RECLAMACIONES DE PI, o más específicamente, una reclamación o causa de acción por (a) una violación o dilución de la marca comercial, (b) violación de patente, (c) violación o uso indebido de derechos de autor, o (d) apropiación indebida de secretos comerciales (una "Reclamación de PI"). Usted y Epson también acuerdan, independientemente de la Sección 1.6, que un tribunal, no un árbitro podrá decidir si una reclamación o causa de acción corresponde a una Reclamación de PI.

**1.2 Arbitraje vinculante.** Usted y Epson aceptan que todos los Conflictos se resolverán mediante arbitraje vinculante de acuerdo con este Contrato. **EL ARBITRAJE SIGNIFICA QUE USTED RENUNCIA A SU DERECHO A UN JUEZ O JURADO EN UN PROCESO JUDICIAL Y SUS BASES PARA UNA APELACIÓN SON LIMITADAS.** Conforme a este Contrato, el arbitraje vinculante será administrado por JAMS, una autoridad de arbitraje reconocida a nivel nacional, conforme a su código de procedimientos vigente en ese momento para los conflictos que involucren a consumidores, pero con la exclusión de cualquier norma que permita la acumulación de procesos o acciones colectivas en el arbitraje (para conocer más detalles del procedimiento, consulte la Sección 1.6 más abajo). Usted y Epson entienden y aceptan que (a) la Ley Federal de Arbitraje (9 U.S.C. §1, et seq.) rige la

interpretación y la aplicación de la presente Sección 1, (b) este Contrato reconoce una transacción de comercio interestatal y (c) la presente Sección 1 seguirá vigente después de la rescisión de este Contrato.

**1.3 Pasos previos al arbitraje y aviso.** Antes de someter un reclamo a arbitraje, usted y Epson aceptan intentar resolver, de manera informal, todo Conflicto durante sesenta (60) días. Si Epson y usted no llegan a un acuerdo para resolver el Conflicto en un plazo de sesenta (60) días, usted o Epson podrán iniciar un arbitraje. El aviso a Epson se debe enviar a: Epson America, Inc., ATTN: Legal Department, 3131 Katella Ave., Los Alamitos, CA 90720 (la "Dirección de Epson"). El Aviso de conflicto dirigido a usted se enviará a la dirección más reciente que Epson tenga registrada. Por este motivo, es importante que nos informe si cambia de dirección por correo electrónico a [EAILEgal@ea.epson.com](mailto:EAILEgal@ea.epson.com) o puede enviar una carta a la Dirección de Epson antes mencionada. El Aviso de conflicto deberá incluir el nombre, la dirección y la información de contacto, los hechos que provocaron el Conflicto y la compensación solicitada (el "Aviso de conflicto"). Con posterioridad al recibo del Aviso de conflicto, Epson y usted aceptan actuar de buena fe para resolver el Conflicto antes de iniciar el arbitraje.

**1.4 Tribunal con jurisdicción sobre controversias de menor cuantía.** No obstante lo anterior, usted puede presentar una acción individual en el tribunal con jurisdicción sobre controversias de menor cuantía de su estado o municipio si la acción compete a la jurisdicción de dicho tribunal y está en proceso únicamente en dicho tribunal.

**1.5 RENUNCIA A ACCIONES COLECTIVAS Y ARBITRAJES COLECTIVOS. USTED Y EPSON ACEPTAN QUE CADA UNA DE LAS PARTES PUEDE PRESENTAR CONFLICTOS CONTRA LA OTRA PARTE SOLAMENTE A TÍTULO PERSONAL, NO COMO DEMANDANTE O MIEMBRO DE UN PROCESO COLECTIVO O DE REPRESENTACIÓN, LO QUE INCLUYE, DE FORMA TAXATIVA, LAS ACCIONES COLECTIVAS FEDERALES O ESTATALES O LOS ARBITRAJES COLECTIVOS. NO SE PERMITEN LAS DEMANDAS COLECTIVAS, LOS ARBITRAJES DE TIPO COLECTIVO, LAS ACCIONES DE INTERÉS PÚBLICO POR PARTE DE ABOGADOS PRIVADOS NI OTROS PROCESOS EN LOS QUE ALGUIEN ACTÚA EN CALIDAD DE REPRESENTANTE. POR CONSIGUIENTE, CONFORME A LOS TRÁMITES DE ARBITRAJE DESCRITOS EN ESTA SECCIÓN, UN ÁRBITRO NO COMBINARÁ NI CONSOLIDARÁ EN UN PROCEDIMIENTO DE ARBITRAJE LAS RECLAMACIONES DE MÁS DE UNA PARTE SIN EL CONSENTIMIENTO POR ESCRITO DE TODAS LAS PARTES AFECTADAS.**

**1.6 Procedimiento de arbitraje.** Si usted o Epson inician un arbitraje, este se regirá por las normas de JAMS que estén vigentes cuando se solicite el arbitraje, excluidas las normas que permitan el arbitraje colectivo o representativo (las "Normas de JAMS"), disponibles en <https://www.jamsadr.com/about/> o llamando al +1-949-224-1810 (fuera de los EE.UU.) o al 1-800-352-5267 (desde los EE.UU.) y conforme a las normas establecidas en este Contrato. Todos los Conflictos se resolverán con un único árbitro y ambas partes tendrán la oportunidad razonable de participar en la selección del árbitro. El árbitro está obligado por los términos de este Contrato. El árbitro, y no algún tribunal u organismo federal, estatal o local, tendrá la autoridad exclusiva de resolver todos los conflictos que surjan o se relacionen con la interpretación, aplicabilidad, exigibilidad o formación de este Contrato, lo que incluye cualquier

afirmación de que la totalidad o una parte de este Contrato es nula o no válida. No obstante, esta amplia delegación de autoridad al árbitro, un tribunal puede decidir la cuestión limitada de si una reclamación o causa de acción corresponde a una Reclamación de PI, que está excluida de la definición de "Conflictos" en la Sección 1.1 anterior. El árbitro estará facultado para otorgar cualquier compensación que esté disponible en un tribunal en virtud de la ley o en equidad. El árbitro puede otorgarle la misma indemnización por daños y perjuicios que un tribunal y puede dictar un laudo declarativo o cautelar únicamente a favor de la parte individual que busca compensación y solo en la medida necesaria para proporcionar la compensación justificada por la reclamación individual de esa parte. En algunos casos, los costos del arbitraje pueden superar los costos de un litigio y el derecho de exhibición de pruebas puede estar más limitado en un arbitraje que en tribunales. El laudo del árbitro es vinculante y puede presentarse como sentencia ante cualquier tribunal de jurisdicción competente.

Puede elegir participar por teléfono en las audiencias de arbitraje. Las audiencias de arbitraje que no se realizan por teléfono se llevarán a cabo en una ubicación razonablemente accesible desde su residencia principal o en el Condado de Orange, California, según prefiera.

a) Inicio del procedimiento de arbitraje. Si usted o Epson deciden someter un Conflicto a arbitraje, ambas partes aceptan el siguiente procedimiento:

(i) Escribir una solicitud de arbitraje. La solicitud debe incluir una descripción del Conflicto y el importe de la indemnización por daños y perjuicios que se quiere recuperar. Puede obtener una copia de una Solicitud de arbitraje en <http://www.jamsadr.com> ("Solicitud de arbitraje").

(ii) Enviar tres copias de la Solicitud de arbitraje, además de la tarifa de tramitación correspondiente, a: JAMS, 500 North State College Blvd., Suite 600 Orange, CA 92868, U.S.A.

(iii) Enviar una copia de la Solicitud de arbitraje a la otra parte (a la misma dirección del Aviso de conflicto), o según lo que acuerden las partes.

b) Formato de las audiencias. Durante el arbitraje, el importe de cualquier oferta de acuerdo conciliatorio no se revelará al árbitro hasta después de que el árbitro determine el importe, si lo hubiera, al que usted o Epson tienen derecho. Puede permitirse la exhibición o el intercambio de información no privilegiada pertinente al Conflicto durante el arbitraje.

c) Honorarios de arbitraje. Epson pagará o (si corresponde) reembolsará todos los costos de procesamiento y honorarios del árbitro de JAMS de todo arbitraje iniciado (por usted o Epson) conforme a las disposiciones del presente Contrato.

d) Laudo a su favor. En el caso de los Conflictos en que usted o Epson soliciten \$75.000 o menos de indemnización por daños y perjuicios excluidos los honorarios y costos de abogados, si la decisión del árbitro implica un laudo a su favor por un importe mayor que la última oferta por escrito de Epson, si la hubiere, para resolver el Conflicto, Epson: (i) le pagará \$1.000 o el importe del laudo, lo que sea mayor; (ii) le pagará el doble del importe de los honorarios razonables de sus abogados, si los hubiere; y (iii) le reembolsará cualquier gasto (incluidos los honorarios y costos de peritos) que su abogado acumule por la investigación, la preparación y procesamiento del Conflicto sometido a arbitraje. Salvo según lo

acordado por usted y Epson por escrito, el árbitro determinará el importe de los honorarios, costos y gastos que deberá pagar Epson conforme a la presente Sección 1.6d).

e) Honorarios de abogados. Epson no solicitará los honorarios y gastos de sus abogados por cualquier arbitraje iniciado que involucre un Conflicto conforme a este Contrato. Su derecho a honorarios y gastos de abogados conforme a la sección 1.6d) anterior no limita sus derechos a honorarios y gastos de abogados conforme a la legislación aplicable; sin perjuicio de lo anterior, el árbitro no podrá otorgar laudos duplicados de honorarios y gastos de abogados.

**1.7 Exclusión. Puede elegir excluirse del procedimiento de arbitraje individual vinculante y definitivo y de la renuncia a procedimientos colectivos y de representación especificados en este Contrato mediante el envío de una carta por escrito a la Dirección de Epson en un plazo de treinta (30) días de su consentimiento de este Contrato (lo que incluye sin limitación la compra, descarga e instalación del Software u otro uso aplicable de Hardware, productos y servicios de Epson) que especifique (i) su nombre, (ii) su dirección postal y (iii) su solicitud de ser excluido del procedimiento de arbitraje individual vinculante y definitivo y de la renuncia a procedimientos colectivos y de representación especificados en la presente Sección 1. En el caso de que se excluya conforme al procedimiento establecido arriba, seguirán aplicándose todos los demás términos, lo que incluye el requisito de dar aviso antes de un litigio.**

**1.8 Modificaciones a la Sección 1.** No obstante lo estipulado en sentido contrario en este Contrato, Epson acepta que si en el futuro Epson realiza modificaciones a las disposiciones relativas al procedimiento de resolución de conflictos y las cláusulas de renuncia a las acciones colectivas (que no sea el cambio de la dirección de Epson) de este Contrato, Epson obtendrá su consentimiento afirmativo a la modificación aplicable. Si usted no consiente afirmativamente a la modificación aplicable, usted acepta que someterá a arbitraje todo Conflicto entre las partes de acuerdo con el lenguaje de la presente Sección 1 (o resolverá los conflictos tal como se dispone en la Sección 1.7, si eligió excluirse oportunamente cuando dio su consentimiento inicial a este Contrato).

**1.9 Divisibilidad.** Si se determina que cualquier disposición en la presente Sección 1 es inexigible, se excluirá dicha disposición y el resto de este Contrato mantendrá su fuerza y vigencia. **Lo anterior no se aplicará a la prohibición contra acciones colectivas o de representación según se estipula en la Sección 1.5. Esto significa que si se determina que la Sección 1.5 es inexigible, toda la Sección 1 (pero solo la Sección 1) quedará nula y sin efecto.**

Tema principal: [Avisos](#)

## Marcas comerciales

EPSON® es una marca registrada, EPSON Exceed Your Vision es un logotipo registrado y Epson Connect™ es una marca comercial de Seiko Epson Corporation.

Epson iPrint™ y Remote Print™ son marcas comerciales de Seiko Epson Corporation.

Windows es una marca registrada de Microsoft Corporation en EE. UU. y/o en otros países.



Mac, macOS, OS X, Bonjour, ColorSync, Apple, App Store, AirPrint, el logotipo de AirPrint, iPad, iPhone y iPod touch son marcas comerciales de Apple Inc., registradas en EE.UU. y en otros países.

El uso de Works con insignia de Apple significa que un accesorio ha sido diseñado para trabajar específicamente con la tecnología identificada en la insignia y ha sido certificada por el diseñador para cumplir con los estándares de rendimiento de Apple.

Google® es una marca registrada y Android™, Google Gmail™, Google Chrome™, Google Drive™ y Google Play™ son marcas comerciales de Google LLC.

Wi-Fi Direct® es una marca registrada de Wi-Fi Alliance®.

Aviso general: El resto de los productos que se mencionan en esta publicación aparecen únicamente con fines de identificación y pueden ser marcas comerciales de sus respectivos propietarios. Epson renuncia a todos los derechos sobre dichas marcas.



**Tema principal:** [Avisos](#)

## **Aviso de derechos reservados**

Quedan reservados todos los derechos. Ninguna parte de esta publicación podrá ser reproducida, almacenada en un sistema de recuperación, transmitida bajo ninguna forma por ningún medio, ya sea electrónico, mecánico, de fotocopiado, grabación o cualquier otro, sin el previo consentimiento por escrito de Seiko Epson Corporation. La información contenida en el presente aplica solamente a este producto Epson. Epson no se hace responsable si esta información es utilizada en otros productos.

Ni Seiko Epson Corporation ni sus filiales asumirán responsabilidad ante el comprador de este producto o ante terceros por daños, pérdidas, costos o gastos en que incurrieren los usuarios como consecuencia de: accidente, uso inadecuado o abuso de este producto o modificaciones, reparaciones o alteraciones no autorizadas al mismo, o (excluidos los EE. UU.) por no seguir rigurosamente las instrucciones de operación y mantenimiento de Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation no se hace responsable por ningún daño o problemas causados por el uso de diferentes accesorios o productos consumibles que no sean Productos originales Epson o Productos aprobados Epson ratificados por Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation no se hace responsable de cualquier daño provocado por interferencias electromagnéticas producidas al utilizar cables de interfaz que no sean designados como Productos aprobados Epson ratificados por Seiko Epson Corporation.

La información que se incluye en el presente está sujeta a cambios sin previo aviso.

[libTIFF Software Acknowledgment](#)

[Una nota sobre el uso responsable de los materiales con derechos de autor](#)

[Lapso de tiempo predeterminado para la gestión de energía de los productos Epson](#)

[Atribución de derechos reservados](#)

**Tema principal:** [Avisos](#)

## **libTIFF Software Acknowledgment**

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

**Tema principal:** [Aviso de derechos reservados](#)

## **Una nota sobre el uso responsable de los materiales con derechos de autor**

Epson pide a todos los usuarios a ser responsables y respetuosos de las leyes de derechos de autor cuando utilicen cualquier producto Epson. Aunque las leyes de algunos países permiten la copia limitada o la reutilización de material con derechos de autor en ciertas circunstancias, estas circunstancias pueden no ser tan amplias como algunos suponen. Póngase en contacto con su asesor legal si tiene alguna pregunta acerca de la ley de derechos de autor.

**Tema principal:** [Aviso de derechos reservados](#)

## **Lapso de tiempo predeterminado para la gestión de energía de los productos Epson**

Este producto entra en modo de reposo después de un periodo de inactividad. Puede ajustar el periodo de tiempo que transcurre antes de que comience la gestión de energía, pero aumentar el tiempo reduce la eficiencia energética del producto. Puede ahorrar energía al poner el tiempo de reposo a un periodo más corto.

**Tema principal:** [Aviso de derechos reservados](#)

## **Atribución de derechos reservados**

© 2020 Epson America, Inc.

8/20

CPD-58343

**Tema principal:** [Aviso de derechos reservados](#)