



1. Geltungsbereich und Anbieter

- Die folgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für alle Geschäftsbeziehungen zwischen Ihnen als Privatkunden und:

IT Supplies GmbH Hard & Software-Service, Buschhöhe 8, 28357 Bremen, Geschäftsführer: Florian Heinemann, Amtsgericht Bremen, HRB12345 (nachfolgend „IT Supplies GmbH“)

Als Privatkunden bezeichnen wir Verbraucher gemäß § 13 BGB.

- Diese allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten ebenfalls für Unternehmen, juristische Personen des öffentlichen Rechtes oder öffentlich-rechtliches Sondervermögen im Sinne des § 310 Abs. 1 Satz 1 BGB, nachfolgend „Geschäftskunden“ genannt.
- Maßgeblich ist jeweils die zum Zeitpunkt des Vertragsschlusses gültige Fassung dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

2. Vertragsabschluss

Unsere Darstellung von Waren im Internet bzw. in Printmedien stellt kein Angebot dar, sondern eine unverbindliche Aufforderung an Sie, diese Produkte bei uns zu bestellen. Ihre Bestellung der gewünschten Produkte über unsere Webseite (www.campuspoint.de), per E-Mail (info@campuspoint.de), per Telefax (0421/20074-29), schriftlich oder telefonisch (0421-20074-0) ist ein rechtsverbindliches Angebot zum Abschluss eines Kaufvertrages. Wir werden Ihnen den Zugang Ihrer Bestellung unverzüglich bestätigen. Die Bestellbestätigung wie auch die Entgegennahme einer telefonischen Bestellung stellen noch keine rechtsgeschäftliche Annahme unsererseits dar. Wir können Ihre Bestellung durch Versand einer separaten Auftragsbestätigung per E-Mail oder durch Auslieferung der Ware innerhalb von drei Tagen annehmen. Bitte beachten Sie, dass der Vertragstext bezüglich Ihrer Bestellung bei uns nicht gespeichert wird und nach Vertragsschluss nicht mehr abgerufen werden kann.

Vertragsabschluss bei nachweispflichtigen Artikeln

In unserem Online-Shop finden sich rabattierte Produkte und Sondermodelle, für deren Erwerb ein gültiger Bezugsnachweis erbracht werden muss. Die Anforderungen dieser Bezugsnachweise sowie der kaufberechtigte Kundenkreis in den Sonderprogrammen wird von den jeweiligen Herstellern definiert. Solche Produkte sind mit Zusätzen wie "Education" oder "University" besonders gekennzeichnet und Sie finden bei jedem Produkt Verweise auf die Bezugsberechtigung und Nachweisanforderungen. **Die Erbringung eines gültigen Bezugsnachweises ist bei solchen Artikeln zwingender Vertragsbestandteil.** Können Sie für eine Bestellung keinen gültigen Nachweis erbringen, ist die IT Supplies GmbH dem Besteller gegenüber zum Rücktritt berechtigt, auch wenn wir Ihre Bestellung bereits durch Versand

einer separaten Auftragsbestätigung per E-Mail vorbehaltlich angenommen haben.

3. Verhaltenskodex

Folgenden Verhaltenskodizes haben wir uns unterworfen:

Trusted Shops (<http://www.trustedshops.de/guetesiegel/einzelkriterien.html>)

4. Preise und Zahlungsbedingungen

Wir haben in unserem Online-Shop klare Preisangaben und Zahlungsbedingungen. Maßgeblich sind die am Bestelltag gültigen Preise. Sollten die Preise für die von Ihnen bestellten Produkte zwischen Bestellung und Auslieferung an Sie eine Korrektur nach unten erfahren, so gewähren wir für die insofern eingetretene Preisdifferenz auf Nachfrage eine Gutschrift in Höhe des Differenzbetrages. Alle Preise verstehen sich als Bruttopreise in EUR und enthalten die gesetzliche Mehrwertsteuer.

In unserem Online-Shop stehen Ihnen die folgenden Zahlungsarten zur Verfügung:

- Vorkasse** - Bei Auswahl der Zahlungsart Vorkasse nennen wir Ihnen unsere Bankverbindung in separater E-Mail und liefern die Ware nach Zahlungseingang.
- Nachnahme** - Sie zahlen den Kaufpreis direkt beim Zusteller. Es fallen zzgl. 7 Euro als Kosten an.
- PayPal, PayPal Express** - Im Bestellprozess werden Sie auf die Webseite des Online-Anbieters PayPal weitergeleitet. Um den Rechnungsbetrag über PayPal bezahlen zu können, müssen Sie dort registriert sein bzw. sich erst registrieren, mit Ihren Zugangsdaten legitimieren und die Zahlungsanweisung an uns bestätigen. Nach Abgabe der Bestellung im Shop fordern wir PayPal zur Einleitung der Zahlungsanweisung auf. Die Zahlungsanweisung wird durch PayPal unmittelbar danach automatisch durchgeführt. Weitere Hinweise erhalten Sie beim Bestellvorgang.
- PayPal Plus** - Im Rahmen des Zahlungsdienstes PayPal Plus bieten wir Ihnen verschiedene Zahlungsmethoden als PayPal Services an. Sie werden auf die Webseite des Online-Anbieters PayPal weitergeleitet. Dort können Sie Ihre Zahlungsdaten angeben, die Verwendung Ihrer Daten durch PayPal und die Zahlungsanweisung an PayPal bestätigen. Wenn Sie die Zahlungsart PayPal gewählt haben, müssen Sie, um den Rechnungsbetrag bezahlen zu können, dort registriert sein bzw. sich erst registrieren und mit Ihren Zugangsdaten legitimieren. Die Zahlungsanweisung wird von PayPal unmittelbar nach Bestätigung der Zahlungsanweisung automatisch durchgeführt. Weitere Hinweise erhalten Sie beim Bestellvorgang. Wenn Sie die Zahlungsart Kreditkarte gewählt haben, müssen Sie, um den Rechnungsbetrag bezahlen zu können, bei PayPal nicht registriert sein. Die Zahlungsanweisung wird unmittelbar nach Bestätigung der Zahlungsanweisung und nach Ihrer Legitimation als rechtmäßiger Karteninhaber von Ihrem Kreditkartenunternehmen auf Aufforderung von PayPal durchgeführt und Ihre Karte belastet. Weitere Hinweise erhalten Sie beim Bestellvorgang. Wenn Sie die Zahlungsart Lastschrift gewählt haben, müssen Sie, um

den Rechnungsbetrag bezahlen zu können, bei PayPal nicht registriert sein. Mit Bestätigung der Zahlungsanweisung erteilen Sie PayPal ein Lastschriftmandat. Über das Datum der Kontobelastung werden Sie von PayPal informiert (sog. Prenotification). Unter Einreichung des Lastschriftmandats unmittelbar nach Bestätigung der Zahlungsanweisung fordert PayPal seine Bank zur Einleitung der Zahlungsanweisung auf. Die Zahlungsanweisung wird durchgeführt und Ihr Konto belastet. Weitere Hinweise erhalten Sie beim Bestellvorgang.

- Sofort by klarna** - Nach Abgabe der Bestellung werden Sie auf die Webseite des Online-Anbieters Sofort by klarna weitergeleitet. Um den Rechnungsbetrag über Sofort bezahlen zu können, müssen Sie über ein für Online-Banking freigeschaltetes Bankkonto verfügen, sich entsprechend legitimieren und die Zahlungsanweisung an uns bestätigen. Weitere Hinweise erhalten Sie beim Bestellvorgang. Die Zahlungsanweisung wird unmittelbar danach von Sofort durchgeführt und Ihr Konto belastet.
- Giropay** - Nach Abgabe der Bestellung werden Sie auf die Webseite Ihrer Bank weitergeleitet. Um den Rechnungsbetrag über Giropay bezahlen zu können, müssen Sie über ein für Online-Banking freigeschaltetes Bankkonto verfügen, sich entsprechend legitimieren und die Zahlungsanweisung an uns bestätigen. Weitere Hinweise erhalten Sie beim Bestellvorgang. Die Zahlungsanweisung wird unmittelbar danach durchgeführt und Ihr Konto belastet.
- Amazon Pay** - Im Bestellprozess werden Sie auf die Webseite des Online-Anbieters Amazon noch vor Abschluss des Bestellvorganges in unserem Online-Shop weitergeleitet. Um über Amazon den Bestellprozess abwickeln und den Rechnungsbetrag bezahlen zu können, müssen Sie dort registriert sein bzw. sich erst registrieren und mit Ihren Zugangsdaten legitimieren. Dort können Sie die bei Amazon gespeicherte Lieferadresse und Zahlungsmethode wählen, die Verwendung Ihrer Daten durch Amazon und die Zahlungsanweisung an uns bestätigen. Anschließend werden Sie zu unserem Online-Shop zurückgeleitet, wo Sie den Bestellvorgang abschließen können. Unmittelbar nach Versendung der Ware fordern wir Amazon zur Einleitung der Zahlungsanweisung auf. Die Zahlungsanweisung wird durch Amazon automatisch durchgeführt. Weitere Hinweise erhalten Sie beim Bestellvorgang.
- Rechnungskauf** - Auftraggeber des öffentlichen Rechts haben die Möglichkeit, sich in unserem Online-Shop als Zahlart den Kauf auf Rechnung freischalten zu lassen. Sprechen Sie hierzu bitte unser Vertriebsteam an.

5. Lieferung und Versandkosten

Zuzüglich zu den angegebenen Produktpreisen kommen beim Warenversand noch Versandkosten hinzu. Näheres zur Höhe der Versandkosten erfahren Sie bei den Angeboten.

Sofern nicht anders vereinbart, erfolgt die Lieferung ab dem Lager von IT Supplies GmbH an die vom Besteller angegebene Lieferadresse. Bei Bestellungen über unseren Online-Shop gelten die auf den jeweiligen Produktseiten angegebenen Lieferzeiten.

Bei Lieferverzögerungen werden Sie unverzüglich informiert. Für alle weiteren Geschäfte sind die Angaben über die Lieferfrist unverbindlich, soweit nicht ausnahmsweise der Liefertermin verbindlich zugesagt wurde.

Falls IT Supplies GmbH ohne eigenes Verschulden zur Lieferung der bestellten Ware nicht in der Lage ist, weil der Lieferant von IT Supplies GmbH seine vertraglichen Verpflichtungen nicht erfüllt, ist die IT Supplies GmbH dem Besteller gegenüber zum Rücktritt berechtigt. In diesem Fall werden wir Sie unverzüglich informieren und Ihnen ggf. die Lieferung eines vergleichbaren Produktes vorschlagen. Wenn kein vergleichbares Produkt verfügbar ist, oder Sie keine Lieferung eines vergleichbaren Produktes wünschen, werden wir Ihnen ggf. bereits erbrachte Gegenleistungen unverzüglich erstatten. Die gesetzlichen Ansprüche des Bestellers bleiben unberührt.

6. Eigentumsvorbehalt

Die gelieferte Ware bleibt bis zur vollständigen Bezahlung im Eigentum der IT Supplies GmbH.

7. Widerrufsrecht und Widerrufsbelehrung

Für Verträge, die wir ausschließlich unter Verwendung von Fernkommunikationsmitteln wie z.B. Telefon oder Internet usw. mit Verbrauchern (gemäß § 13 BGB) schließen, gelten die nachfolgenden Bedingungen:

Widerrufsbelehrung

Verbraucher haben ein vierzehntägiges Widerrufsrecht.

Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen.

Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag, an dem Sie oder ein von Ihnen benannter Dritter, der nicht der Beförderer ist, die letzte Ware in Besitz genommen haben bzw. hat.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (IT Supplies GmbH, Buschhöhe 8, 28357 Bremen, info@campuspoint.de, Deutschland, Telefon: 0421-20074-0, Fax: 0421-20074-29) mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist.

Sie können das Muster-Widerrufsformular oder eine andere eindeutige Erklärung auch auf unserer Webseite <https://www.ereurn.de/campuspoint> elektronisch ausfüllen und



übermitteln. Machen Sie von dieser Möglichkeit Gebrauch, so werden wir Ihnen unverzüglich (z. B. per E-Mail) eine Bestätigung über den Eingang eines solchen Widerrufs übermitteln.

Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Wir können die Rückzahlung verweigern, bis wir die Waren wieder zurückerhalten haben oder bis Sie den Nachweis erbracht haben, dass Sie die Waren zurückgeschickt haben, je nachdem, welches der frühere Zeitpunkt ist.

Sie haben die Waren unverzüglich und in jedem Fall spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag, an dem Sie uns über den Widerruf dieses Vertrags unterrichten, an uns zurückzusenden oder zu übergeben. Die Frist ist gewahrt, wenn Sie die Waren vor Ablauf der Frist von vierzehn Tagen absenden. Sie tragen die unmittelbaren Kosten der Rücksendung der Waren. Sie müssen für einen etwaigen Wertverlust der Waren nur aufkommen, wenn dieser Wertverlust auf einen zur Prüfung der Beschaffenheit, Eigenschaften und Funktionsweise der Waren nicht notwendigen Umgang mit ihnen zurückzuführen ist.

Das Widerrufsrecht besteht nicht bei den folgenden Verträgen:

- Verträge zur Lieferung von Waren, die nicht vorgefertigt sind und für deren Herstellung eine individuelle Auswahl oder Bestimmung durch den Verbraucher maßgeblich ist oder die eindeutig auf die persönlichen Bedürfnisse des Verbrauchers zugeschnitten sind.
- Verträge zur Lieferung von Ton- oder Videoaufnahmen oder Computersoftware in einer versiegelten Packung, wenn die Versiegelung nach der Lieferung entfernt wurde.

1. Bitte vermeiden Sie Beschädigungen und Verunreinigungen. Senden Sie die Ware bitte möglichst in Originalverpackung mit sämtlichem Zubehör und mit allen Verpackungsbestandteilen an uns zurück. Verwenden Sie ggf. eine schützende Umverpackung. Wenn Sie die Originalverpackung nicht mehr besitzen, sorgen Sie bitte mit einer geeigneten Verpackung für einen ausreichenden Schutz vor Transportschäden, um Schadensersatzansprüche wegen Beschädigungen infolge mangelhafter Verpackung zu vermeiden.
2. Bitte beachten Sie, dass die in Punkt 1 genannten Modalitäten nicht Voraussetzung für die wirksame Ausübung des Widerrufsrechts sind.

8. Transportschäden

Werden Waren mit offensichtlichen Transportschäden angeliefert, so reklamieren Sie solche Fehler bitte möglichst sofort beim Zusteller und nehmen Sie bitte unverzüglich Kontakt zu uns auf. Die Versäumung einer Reklamation oder Kontaktaufnahme hat für Ihre gesetzlichen Ansprüche und deren Durchsetzung, insbesondere Ihre Gewährleistungsrechte keinerlei Konsequenzen. Sie helfen uns aber, unsere eigenen Ansprüche gegenüber dem Frachtführer bzw. der Transportversicherung geltend machen zu können.

Für Geschäftskunden gelten die gesetzlichen Bestimmungen der Untersuchungs- und Mängelrügepflicht gemäß § 377 HGB, es sei denn, wir haben abweichenden Vertragsbestimmungen ausdrücklich zugestimmt.

9. Gewährleistung und Herstellergarantie

- Die IT Supplies GmbH gewährt gegenüber Privatkunden für die Dauer der gesetzlichen Gewährleistungszeit von 2 Jahren, dass Lieferungen und Leistungen frei von Fehlern im gewährleistungsrechtlichen Sinn sind. Es gelten die gesetzlichen Bestimmungen des BGB. Bei gebrauchter Ware beträgt die Gewährleistungsdauer 12 Monate ab Lieferdatum.
- Beim Verkauf an Geschäftskunden beträgt die Gewährleistungsfrist 12 Monate ab Lieferdatum. Bei gebrauchter Ware wird eine Gewährleistung ausgeschlossen.
- Zusätzlich zu den gesetzlichen Gewährleistungsansprüchen räumen viele Hersteller eine freiwillige Herstellergarantie für Ihre Produkte ein. Ihre Rechte aus der gesetzlichen Gewährleistung werden dadurch nicht berührt bzw. eingeschränkt. Informationen über Art und Umfang der Herstellergarantie finden Sie jeweils auf den Produkt-Detailseiten in unserem Online-Shop.
- Neben dem Verkauf von unveränderten Herstellerprodukten bietet IT Supplies GmbH für viele Geräte preis-/leistungssteigernde Modifikationen (nachfolgend "Upgrades" genannt) an, wie zum Beispiel Arbeitsspeicher- oder Laufwerkserweiterungen. Diese Upgrades werden nach vorhergehenden Tests durch unser qualifiziertes Fachpersonal vorgenommen, und nach einem Abnahmetest ausgeliefert. Die dabei verwendeten Komponenten sind mit einer eigenen Komponenten-Herstellergarantie belegt, und sind nicht über die Garantie des Systemherstellers abgedeckt. Hinweise zu einer vorhandenen Herstellergarantie bei solchen Komponenten finden sich auf den Produktdetailseiten, in den Upgrade Beschreibungen in unserem Online-Shop, sowie auf den Vertragsdokumenten (Auftragsbestätigung und Rechnung). Sollte bei diesen Produkten ein Fehler auftreten, so ist die Garantieabwicklung über IT Supplies GmbH oder einem von IT Supplies GmbH benannten Unternehmen abzuwickeln. Der Garantieanspruch gegenüber dem Systemhersteller für unveränderte Komponenten bleibt erhalten, ebenfalls werden Ihre Rechte aus der gesetzlichen Gewährleistung durch Upgrades nicht berührt bzw. eingeschränkt. Die bei unseren Upgrades ausgebauten Originalkomponenten des Systemherstellers

werden mit den Upgradepreisen verrechnet und gehen in unser Eigentum über.

- Schäden, die durch unsachgemäße oder vertragswidrige Maßnahmen des Kunden bei Aufstellung, Verwendung, Anschluss, Bedienung oder Lagerung hervorgerufen werden, begründen keinen Anspruch gegen uns. Die Unsachgemäßheit und Vertragswidrigkeit bestimmt sich insbesondere nach den Angaben des Herstellers. Ebenso erlöschen die Gewährleistungsansprüche, wenn nicht berechnigte Dritte in die von uns gelieferte Ware eingegriffen haben, oder hieran Änderungen vorgenommen worden sind.
- Die Abwicklung von unberechtigten Gewährleistungs- bzw. Garantieansprüchen, sofern diese auf Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit zurückzuführen sind, erfolgt vorbehaltlich einer Nachbelastung der uns dadurch entstandenen Aufwendungen. Die IT Supplies GmbH behält sich eine Weiterberechnung von Kostenpauschalen der Lieferanten/Hersteller in diesen Fällen vor.

10. Kundendienst

Sie erreichen unseren Kundendienst für Fragen, Reklamationen und Beanstandungen Montags bis Freitags von 10:00 bis 18:00 Uhr unter der Telefonnummer 0421-20074-0 sowie per E-Mail unter service@campuspoint.de

11. Haftungsbeschränkungen

Mit Ausnahme der Haftung für eine Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit sind weitergehende Ansprüche des Käufers - gleich aus welchem Rechtsgrund - ausgeschlossen, soweit nicht ausdrücklich etwas anderes vereinbart wurde. Wir haften deshalb nicht für Schäden, die nicht am Liefergegenstand unmittelbar entstanden sind; insbesondere haften wir nicht für entgangenen Gewinn oder sonstige Vermögensschäden des Käufers. Vorstehende Haftungsbefreiung gilt nicht, sofern der Schaden auf Vorsatz, grober Fahrlässigkeit oder Fehlen einer zugesicherten Eigenschaft, Verletzung vertragswesentlicher Pflichten, Leistungsverzug, Unmöglichkeit, sowie Ansprüchen nach § 1, 4 des Produkthaftungsgesetzes beruht. Für die Wiederherstellung von Daten haften wir nicht, es sei denn, dass wir den Verlust vorsätzlich oder grob fahrlässig verursacht haben und der Käufer sichergestellt hat, dass eine Datensicherung erfolgt ist, so dass die Daten mit vertretbarem Aufwand rekonstruiert werden können.

Wir haften nur für eigene Inhalte auf der Website unseres Online-Shops. Soweit wir mit Links den Zugang zu anderen Websites ermöglichen, sind wir für die dort enthaltenen fremden Inhalte nicht verantwortlich. Wir machen uns die fremden Inhalte nicht zu eigen. Sofern wir Kenntnis von rechtswidrigen Inhalten auf externen Websites erhalten, werden wir den Zugang zu diesen Seiten unverzüglich sperren.

12. Streitbeilegung

Die Europäische Kommission stellt eine Plattform zur Online-Streitbeilegung (OS) bereit, die Sie hier finden:

<https://ec.europa.eu/consumers/odr/>.

Wir sind bereit, an einem außergerichtlichen Schlichtungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle teilzunehmen.

Zuständig ist die Universalschlichtungsstelle des Bundes am Zentrum für Schlichtung e.V., Straßburger Straße 8, 77694 Kehl am Rhein, www.universalschlichtungsstelle.de.

13. Vertragssprache und Schlussbestimmungen

Die für den Vertragsschluss zur Verfügung stehende Sprache ist Deutsch.

Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass, sollten einzelne Bestimmungen dieser Geschäftsbedingungen, oder des mit Ihnen abgeschlossenen Vertrages ganz oder teilweise unwirksam sein, die Wirksamkeit des Vertrages im Übrigen nicht berührt sein soll. Die unwirksame Regelung wird durch die einschlägige gesetzliche Regelung ersetzt. Hat der Kunde keinen allgemeinen Gerichtsstand in Deutschland oder in einem anderen EU-Mitgliedstaat, ist ausschließlich Gerichtsstand für sämtliche Streitigkeiten aus diesem Vertrag unser Geschäftssitz.

IT Supplies GmbH Hard- und Software-Service, Buschhöhe 8, 28357 Bremen

Bremen, den 31. März 2021